

# LETNO POROČILO

MARIBORSKI  
VODOVOD,  
javno podjetje,  
d.d.

2  
0  
1  
7



Izdal: Mariborski vodovod d.d., javno podjetje  
Odg. oseba: Danilo Burnač, mag. ekon. in posl. ved  
Lektorirala: Danijela Sekej, prof. ped. In dipl. slov.  
Oblikovanje: Aleksandar Jurić, inž. informatike  
Tisk: Versaprint d.o.o.



LETNO POROČILO  
MARIBORSKI VODOVOD  
javno podjetje, d.d.  
za leto 2017







# TRAJNOSTNI KAZALCI

## DRUŽBENI VIDIK



## EKONOMSKI VIDIK



## OKOLJSKI VIDIK



## POMEMBNI FIZICNI KAZALCI

DOLŽINA OMREŽJA

1.615 km

ČRPANA KOLIČINA  
VODE

13,7 mio m<sup>3</sup>

PRODANA  
KOLIČINA VODE

9,9 mio m<sup>3</sup>

ŠTEVILO UPORABNIKOV

cca 165 tisoč

DELEŽ NESKLADNIH  
VZORCEV

3,2 %

ŠTEVILO PRIKLJUČKOV

41.141

ŠTEVILO VODOMEROV

48.567

PORABA EE ZA  
ČRPANJE IN DISTRIBUCIJO

8,445 tisoč kWh

ŠTEVILO PRELOMOV

249

IZOBRAZBENA  
STRUKTURA

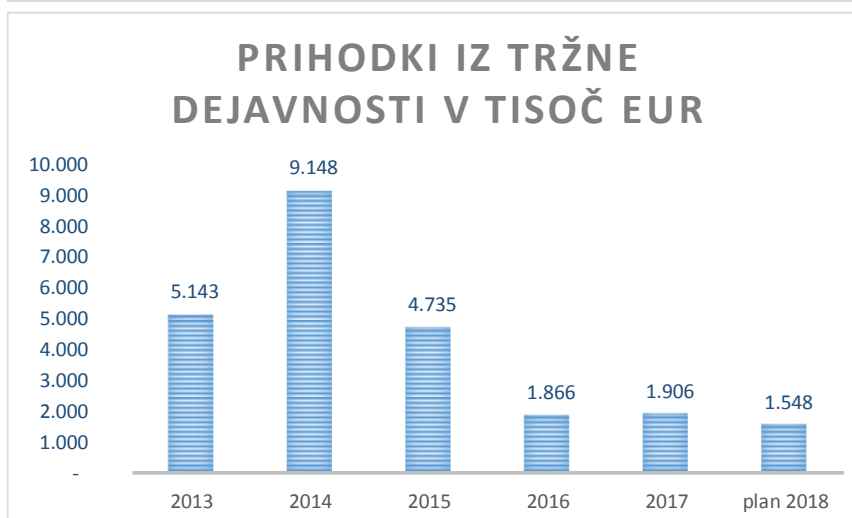
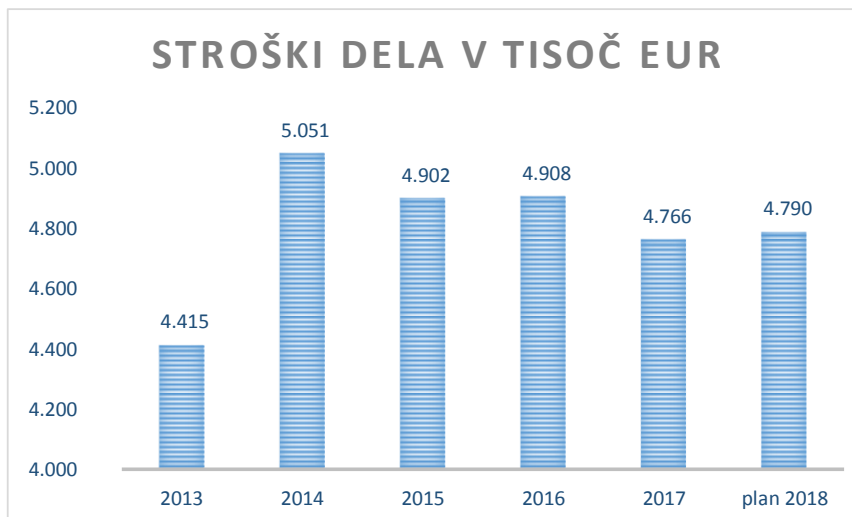
4,9

ŠTEVILO ZAPOSLENIH  
(31.12.2017)

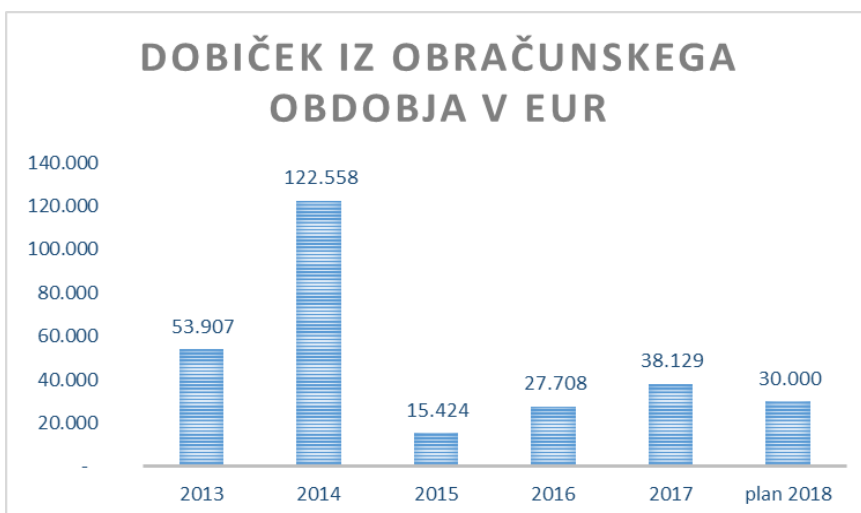
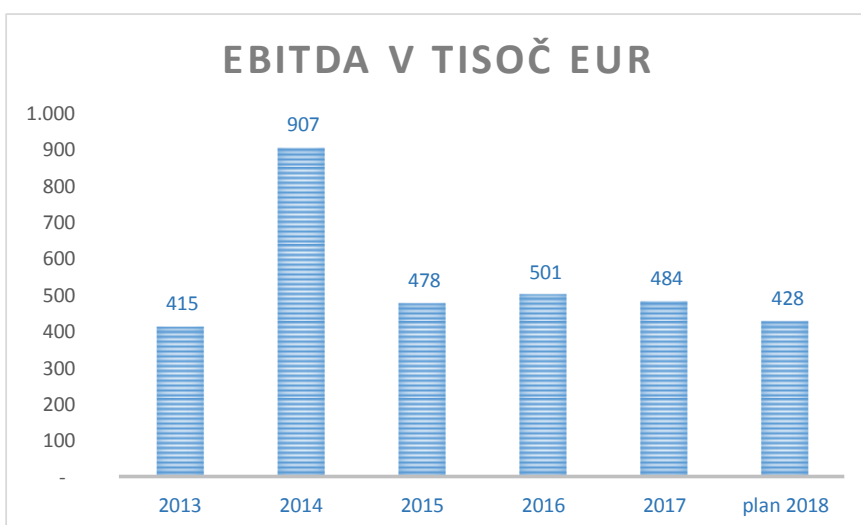
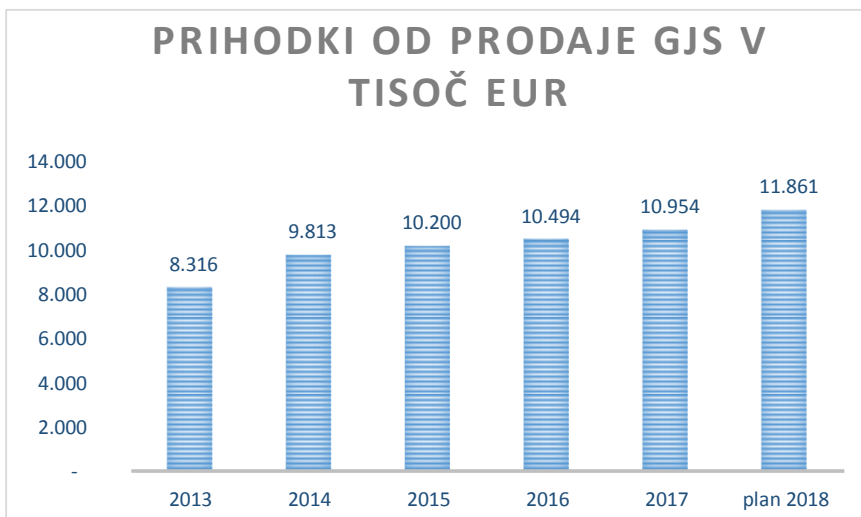
162



## POMEMBNI KAZALCI POSLOVANJA







# KAZALO

POROČILO UPRAVE .....	115
POROČILO NADZORNEGA SVETA .....	15
1 PREDSTAVITEV PODJETJA .....	19
1.1 OSNOVNI PODATKI O PODJETJU .....	19
1.2 ORGANI VODENJA .....	20
1.3 IZJAVA O UPRAVLJANJU DRUŽBE .....	23
1.4 ORGANIZACIJSKA STRUKTURA .....	26
1.5 LASTNIŠKA STRUKTURA .....	28
1.6 DEJAVNOST PODJETJA .....	29
1.7 POMEMBNEJŠI DOGODKI V LETU 2017 .....	30
1.8 POMEMBNE LETNICE V RAZVOJU PODJETJA .....	33
1.9 INFRASTRUKTURA VODOVODNEGA SISTEMA .....	34
2. POSLOVNO POROČILO PODJETJA .....	40
2.1 GOSPODARSKO GIBANJE V SLOVENIJI V LETU 2017 .....	41
2.2 VIZIJA, POSLANSTVO IN STRATEGIJA .....	44
2.3 ANALIZA POSLOVANJA .....	49
2.4 IZVAJANJE GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE – OSKRBA S PITNO VODO .....	58
2.5 TRAJNOSTNO POROČILO .....	77
2.5.1 EKONOMSKI VIDIK .....	82
2.5.2 DRUŽBENI VIDIK .....	84
2.5.3 OKOLJSKI VIDIK .....	121
2.6 TRŽNA DEJAVNOST IN INVESTICIJE V OSNOVNA SREDSTVA PODJETJA .....	142
2.7 IZPOSTAVLJENOST TVEGANJEM .....	148
2.8 POMEMBNI POSLOVNI DOGODKI PO KONCU POSLOVNEGA LETA .....	155
RAČUNOVODSKO POROČILO .....	156
3. REVIZORJEVO POROČILO .....	157
4 RAČUNOVODSKI IZKAZI .....	161
4.1 BILANCA STANJA .....	162
4.2 IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA .....	163
4.3 CELOTNI VSEOBSEGAJOČI DONOS .....	163
4.4 IZKAZ DENARNIH TOKOV .....	164
4.5 IZKAZ GIBANJA KAPITALA .....	165
4.6 IZKAZ BILANČNEGA DOBIČKA .....	166
4.7 PREDLOG SKLEPA SKUPŠČINE O RAZPOREDTVU BILANČNEGA DOBIČKA .....	166
4.8 IZJAVA O ODGOVORNOSTI POSLOVODSTVA .....	166
5. RAZKRITJA O RAČUNOVODSKIH IZKAZIH .....	167
5.1 RAZKRITJE BILANCE STANJA .....	167
5.2 RAZKRITJE IZKAZA POSLOVNEGA IZIDA .....	181
5.3 RAZKRITJE IZKAZA DENARNIH TOKOV .....	188
5.4 DOGODKI PO DATUMU BILANCE STANJA .....	189

6. DODATNA RAZKRITJA NA PODLAGI ZAHTEV SRS 32.....	189
6.1 PRIKAZ IZRAČUNAVANJA STROŠKOV ZA RAZPOREJANJE NA POSAMEZNE DEJAVNOSTI IN STROŠKOVNE NOSILCE .....	189
6.2 POSLOVNI IZID ZA TRŽNO DEJAVNOST.....	196
6.3 POSLOVNI IZID GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE .....	197
6.4 FINANČNE NALOŽBE IN TERJATVE DO OBČIN.....	198
6.5 VREDNOST OSNOVNIH SREDSTEV GOSPODARSKE JAVNE INFRASTRUKTURE, KI JO IMA IZVAJALEC V NAJEMU .....	199
7. POSLOVNO IN RAČUNOVODSKO POROČILO OBČIN .....	201
MESTNA OBČINA MARIBOR .....	202
OBČINA MIKLAVŽ NA DRAVSKEM POLJU .....	207
OBČINA HOČE-SLIVNICA.....	212
OBČINA DUPLEK.....	217
OBČINA PESNICA.....	222
OBČINA SELNICA OB DRAVI .....	227
OBČINA RUŠE .....	232
OBČINA KUNGOTA.....	237
OBČINA ŠENTILJ.....	242
OBČINA GORNJA RADGONA .....	247
OBČINA LENART .....	251
OBČINA SVETA ANA .....	256
OBČINA BENEDIKT .....	260
OBČINA CERKVENJAK.....	265
OBČINA SVETI JURIJ V SLOVENSKIH GORICAH.....	269
OBČINA SVETA TROJICA V SLOVENSKIH GORICAH .....	274

## PRILOGE



Direktor:

DANILO BURNAČ

## POROČILO UPRAVE

Naše poslanstvo, da oskrbujemo naše uporabnike v 16 občinah z varno pitno vodo, se je nadaljevalo tudi v letu 2017. Gospodarske razmere v državi so spodbudile novo gradnjo in s tem 560 novih priključkov. Prodane je bilo 9,9 mio m<sup>3</sup> vode gospodinjstvom in gospodarski dejavnosti. Oskrba z vodo uporabnikov z 41 tisoč priključki nam še dodatno nalaga odgovornost za zaščito vodnih virov. Iz največjega vodnega vira na Vrbanškem platoju se letno načrpa dve tretjini vse vode v vodooskrbni sistem. In prav takšen delež vse prodane vode se porabi v MOM. Ob 13,7 mio m<sup>3</sup> načrpane vode pa ne smemo spregledati 3,8 mio m<sup>3</sup> vode, ki ne pride do končnih uporabnikov. Z izgubljenimi količinami vode so povezani tudi stroški porabljene količine električne energije, ki predstavljajo v strukturi lastne cene vode kar 20 %. Obvladovanje izgubljene količine vode je eden od prioritarnih strateških ciljev, ki jih nameravamo uresničiti v prihodnosti. Eden od pomembnih vplivov okolja je tudi obvladovanje podnebnih tveganj. O tem, kako pomembna je oskrba z vodo, so okusili uporabniki, ki niso priključeni na javno vodovodno omrežje in so bili zaradi sušnih poletnih mesecev v letu 2017 z vodo oskrbovani s prevozi vode s cisternami.

K varni oskrbi z vodo sodijo tudi redni nadzori nad kakovostjo vode, ki jo izvaja Nacionalni laboratorij za zdravje, okolje in hrano. S ponosom lahko povemo, da se je v letu 2017 delež neskladnih vzorcev ponovno znižal na 3,2 %. Tak rezultat je izziv za občine, da realizirajo potrjene plane investicij za vodovodno infrastrukturo, ta zajema 49 vodnjakov, 128 prečrpalnic in 127 vodohranov, 7.530 hidrantov in 1.615 km razvejanega vodovodnega omrežja, ki ga lahko primerjamo z razdaljo od Maribora do Aten v Grčiji. Dolžina omrežja nas obvezuje, da ga vzdržujemo in redno obnavljamo, kar pa je v veliki meri odvisno od odločitev občin, koliko proračunskega vira od najemnine, ki jo nakazujemo od pobrane omrežnine uporabnikov, bodo namenile za obnovo. V letu 2017 smo zamenjali od 1,8 mio EUR najemnine za infrastrukturo le 3,8 km omrežja. Skoraj polovico omrežja je starejše od 20 let in s tem je povezano tudi število prelomov na omrežju. Skoraj dve tretjini omrežja je iz trdega polietilena, več kot 19 km omrežja pa je še vedno iz azbesta, ki ima negativni vpliv na okolje.

V skladu z Uredbo MEDO pošiljamo vsako leto občinam Elaborate za uskladitev cen vodarine in omrežnine z nastalimi stroški. Povprečna lastna cena je bila 0,7395 EUR za porabljen en m<sup>3</sup> vode. Nove cene so uveljavile občine Gornja Radgona, Pesnica, Miklavž in MOM. V začetku letošnjega leta pa so uveljavile nove cene še občine Benedikt, Sv. Jurij, Duplek in Sv. Trojica.

Uveljavitev novih cen ter aktivnosti na tržni dejavnosti so prispevale k 13,4 mio EUR prihodkov, ki so presegali načrtovane. Kljub novim uveljavljenim cenam v nekaterih občinah pa so občine za 28 % presegle izgubo na vodooskrbi iz leta 2016. Zaradi manjšega števila zaposlenih so se za 3 % zmanjšali tudi stroški dela, povečala pa se je dodana vrednost na zaposlenega. Optimizacija poslovanja pa je pripomogla, da smo leto zaključili s pozitivnim rezultatom v višini 38 tisoč EUR. Poslovni izid pa je le eden od kazalnikov uspešnega poslovanja.



Kljub optimiziranju poslovanja pa so se naše ideje generirale v številnih zastavljenih ciljih, ki smo si jih zastavili v prihodnje. Prioriteto dajemo projektom za obvladovanje vodnih izgub, ki imajo velik vpliv na porabo električne energije in posredno tudi na lastno ceno vode. Ob tem strateškem cilju se bo vzporedno izvajalo več projektov. Svoj doprinos želimo prispevati tudi z vključitvijo v projekt krožnega gospodarstva. Ker pa se zavedamo, da je za doseganje rezultatov nujno potrebno znanje na področju vodarstva, bomo nadgradili svoje znanje še s projektom KOCKVA. Uspešno pa nadaljujemo projekt vgrajevanja daljinskih vodomero, pri katerem beležimo dobre rezultate v skoraj 90 % mesečnih popisov vode po dejanski porabi.

Glede na dosežene cilje in rezultate v preteklem letu lahko tudi za naslednje leto načrtujemo pozitiven trend porabe vode in z uveljavitvijo novih cen povečanje prihodkov od prodaje. Načrtujemo ohraniti stroškovno učinkovitost, predvidene upokojitve pa nadomestiti z novimi zaposlenimi ali s prerazporeditvijo nalog med zaposlene in tako doseči rezultat na enaki ravni kot lani in doseči rezultate iz široke palete projektov s trajnostno vsebino. Racionalizacija poslovnih procesov in nadaljnji razvoj učinkovitega sistema obvladovanja tveganj nam bosta omogočila, da bo naše poslovanje potekalo v začrtanih okvirih.

Poleg vseh strateških ciljev, ki smo si jih zastavili za naslednja leta, pa je kakovost tista, ki jo postavljamo pri našem poslovanju na najvišjo raven. Uspešno smo opravili presojo vseh sprejetih standardov: standarda kakovosti ISO 9001, okoljski standard ISO 14001 in standard za varstvo in zdravje pri delu OHSAS 18001. Velik poudarek smo namenili tudi informacijski varnosti in varstvu osebnih podatkov ter uspešno opravili presojo kontrolnega organa.

S svojim delovanjem želimo biti vzgled tako okolju, v katerem poslujemo, kot tudi po trajnostnem razvoju prepoznavnega podjetja v širšem okolju. V podjetju aktivno prepoznamo priložnosti, kjer lahko z znanjem, strokovnim delom, finančnimi viri in drugimi sredstvi bogatimo razvoj lokalnega okolja in družbe. Sledimo načelom trajnostnega razvoja in se odgovorno odzivamo na ekonomske, družbene in okoljske vplive. Dodatno merimo vse tiste kazalnike, ki niso zakonsko predpisani, ampak smo jih opredelili kot bistveni doprinos podjetja za vse deležnike.

Preteklo leto si bomo poleg uspešno zaključenega poslovnega leta zapomnili tudi po številnih trajnostnih izzivih. Ustanovili smo Aktiv Rdeči križ Mariborski vodovod in 3-krat sodelovali v krvodajalski akcijah, uspešno usklajevali družinsko in poklicno življenje zaposlenih po sprejetem certifikatu DPP, zaposlenim omogočili vse ugodnosti in pravice iz Podjetniške kolektivne pogodbe, se trajnostno odzivali na potrebe lokalnega okolja, uspešno sodelovali s šolami, domačimi in tujimi univerzami, sodelovali z domačimi komunalnimi podjetji ter z inovativnimi projekti in zglednim odnosom do okolja privabili goste iz tujine. Kot družbeno odgovorno podjetje si prizadevamo s sponzorstvi in z donacijami spodbujati razvoj lokalnega okolja. Čutimo odgovornost za pomoč ljudem v stiski na socialnem in humanitarnem področju. Spodbujamo tudi aktivnosti na kulturnem in športnem področju. Dejavnimi smo na področju varnosti in zdravja pri delu, spodbujamo razvoj znanja in izobraževanje zaposlenih. Naš trajnostni odnos z

ekonomskega, družbenega in okoljskega vidika so potrdili zadovoljni zaposleni, uporabniki in občine z analizo zadovoljstva. Naš trud pa je bil opažen tudi v širšem okolju in zato smo prejeli glavno nagrado HORUS za strateško celovitost pravne osebe kot družbeno odgovornega podjetja. Verjamemo, da se bomo tudi v prihodnosti uspešno soočali z novimi izzivi in bodo naše aktivnosti še naprej usmerjene v obvladovanje tveganj in trajnostno naravnost.

Zavedamo se, da je naš poslovni uspeh rezultat zavzetega dela vseh 162 zaposlenih ob koncu poslovnega leta. Z izobraževanji smo v zadnjih letih dosegli dvig izobrazbene strukture na 4,9, v kateri prepoznamo dodano vrednost tako z vidika znanja kot zadovoljstva zaposlenih. Zaposlene spodbujamo, da prenašajo svoje znanje na mlajše generacije in s predanostjo ter ponosom opravljajo svoje delo.

Preteklo leto sem s ponovnim imenovanjem za direktorja za novo mandatno obdobje dobil priložnost, da nadaljujem gradnjo mozaika podjetja z novimi izzivi. Zato se zahvaljujem za zaupanje, ki sem ga sprejel kot izziv za nadaljnje delo. Rad bi se zahvalil vsem, ki nas spodbujate, da delamo prav, in nam omogočate, da se še naprej razvijamo. Zato se bomo še naprej trudili, da bomo z vsem znanjem in odgovornostjo vredni vašega zaupanja.

Danilo BURNAČ, magister ekonomskih in poslovnih ved



## POROČILO NADZORNEGA SVETA

### Delovanje nadzornega sveta

Nadzorni svet se je v letu 2017 sestal na 7 rednih sejah, na katerih je bilo sprejetih 48 sklepov. Seje so potekale na sedežu podjetja razen 3. seje, ki je potekala na Vrbanškem platoju po ogledu vodarne.

Nadzorni svet se je sestal na naslednjih [rednih sejah](#):

- 26. redna seja nadzornega sveta, dne 27. 2. 2017;
- 27. redna seja nadzornega sveta, dne 22. 3. 2017;
- 28. redna seja nadzornega sveta, dne 24. 4. 2017;
- 29. redna seja nadzornega sveta, dne 24. 5. 2017;
- 1. redna seja nadzornega sveta, dne 20. 9. 2017;
- 2. redna seja nadzornega sveta, dne 16. 11. 2017;
- 3. redna seja nadzornega sveta, dne 11. 12. 2017.

Zaradi poteka mandatnega obdobja članom nadzornega sveta je bila v mesecu septembru leta 2017 sklicana [1. redna konstitutivna seja](#).

### Sestava nadzornega sveta

V skladu s statutom družbe in Poslovnikom delovanja nadzornega sveta je nadzorni svet deloval v sestavi 6 članov; 4 člani predstavniki lastnikov, 2 članici pa predstavnici zaposlenih.

Na 23. redni skupščini, ki je bila 26. 6. 2017, so lastniki potrdili nove člane za mandatno obdobje s pričetkom od 10. 7. 2017.

Člani nadzornega sveta v prejšnji sestavi smo bili: mag. Simon Štrancar, Leonida Polajnar, Zvonko Fištravec, Matjaž Mihelak, Alenka Iršič in mag. Lea Kosi Kovačič. V novem mandatnem obdobju je prišlo le do menjave funkcije ge. Alenke Iršič, ki jo je zamenjala ga. Tinka Plečko, postavljena s strani zaposlenih. Funkcijo predsednika nadzornega sveta opravljam od konstitutivne seje, od dne 20. 9. 2017.

### Pomembnejše teme sej nadzornega sveta

Najpomembnejše teme sej nadzornega sveta so bile povezane s spremljanjem medletnih rezultatov in razvoja vodooskrbe. Nadzorni svet je redno nadzoroval gospodarnost poslovanja in doseganje načrtovanih ciljev. Z upravo smo sodelovali in usmerjali svoje znanje v določanje strateških ciljev ter prepoznavanje, obvladovanje poslovnih tveganj in aktivnosti povečevanja tržne dejavnosti, kar je pomembno za uspešno prihodnost poslovanja podjetja. Nadzorni svet je na osnovi poročanja uprave redno spremljal realizacijo vseh sprejetih sklepov.

**Letno poročilo.** Nadzorni svet je preveril letno poročilo podjetja za leto 2016, obravnaval revizorjevo poročilo na 28. seji. Revizijska hiša REVIDICOM d.o.o. je podala za pregled poročila pozitivno revizijsko mnenje.

**Sklic in izvedba skupščine delničarjev.** Nadzorni svet je v skladu s statutom podjetja, za dan 26. 6. 2017, pripravil dnevni red in vsebino za sklic 23. redne skupščine ter predlog uporabe bilančnega dobička.

**Poslovni načrt.** Nadzorni svet se je v mesecu decembru 2016 seznanil s Poslovnim načrtom in ključnimi cilji za leto 2017 ter ga potrdil s predlaganimi vsebinskimi popravki na 26. redni seji v mesecu februarju.

**Plan nabave osnovnih sredstev.** V mesecu decembru leta 2016 se je nadzorni svet seznanil s planom nabave osnovnih sredstev podjetja za leto 2017. Med letom je sproti spremljal nabavo osnovnih sredstev in se seznanjal z medletnimi dopolnitvami.

**Plani investicij na vodooskrbnem sistemu.** Uprava je člane nadzornega sveta sproti obveščala o investicijskih in vzdrževalnih delih na vodovodnem sistemu. Člani nadzornega sveta pa so zahtevali seznanitev lastnikov vodooskrbnega sistema z možnimi posledicami neinvestiranja v za vodooskrbo namenjena sredstva omrežnine.

**Projekti investicij na tržni dejavnosti.** Uprava je člane nadzornega sveta sproti seznanjala o aktivnostih tržne dejavnosti. Nadzorni svet je zahteval, da uprava preveri vse možnosti povečanja tržne dejavnosti in s tem razpršitve tveganja. Pozval je upravo, da spremlja in se prijavlja na razpise v drugih občinah na področju vodooskrbe in tudi v tujini.

**Medletni rezultati poslovanja.** Poleg medletnih poročil o poslovanju nas je uprava sproti obveščala o ključnih aktivnostih in poslovnih dogodkih. Redno smo se seznanjali s pregledom dobaviteljev in dolžnikov, stanjem terjatev ter sponzorskimi in donacijskimi sredstvi. Nadzorni svet se je na vsaki seji seznanjal tudi s črpanimi, prodanimi in izgubljenimi količinami vode, poročili o kakovosti vode ter zahteval informacije s področja zaposlovanja. Med letom smo se sproti seznanjali s stroški poslovanja, ki so se povečali nad načrtovanimi.

**Aktualne teme** so se nanašale na redno spremljanje izvajanja aktualnih projektov s področja uvajanja vodomerovalov na daljinsko odčitavanje, projekta zmanjšanja vodnih izgub in električne energije, aktivnost menjav priključkov ter gradbenih projektov tržne dejavnosti. Sproti smo se seznanjali tudi s težavami pri sklepanju letnih pogodb z občinami ter problematiko uveljavljanja cen vodarine in omrežnine po občinah. Med pomembne teme sodi tudi seznanitev o poteku projekta Wcycle, ki bo skrbel za prijave na razpise, vezane na krožno gospodarstvo. Sproti smo bili seznanjeni tudi s pogajanjem o porazdelitvi stroškov priprave podatkov o prodani vodi med podjetji, ki koristijo te podatke. Seznanjali smo se tudi z obravnavo medijskih vprašanj. Nadzorni svet je podal soglasje za podaljšanje mandatnega obdobja dosedanjemu direktorju g. Danilu Burnaču.

**Sprememba statuta** Nadzorni svet je zaradi zaščite lastniške strukture podjetja za ohranitev statusa javnega podjetja podal predlog spremembe statuta, ki ga je potrdila skupščina.

### Ocena dela uprave in nadzornega sveta

Nadzorni svet je v letu 2017 deloval v skladu z zakonodajo, statutom podjetja in poslovníkom delovanja nadzornega sveta. Člani nadzornega sveta smo svojo funkcijo opravljali s polno odgovornostjo v okviru pristojnosti in pri sprejemanju odločitev delovali neodvisno. Sej smo se vsi redno udeleževali in sprejemali sklepe večinoma soglasno. Pred sejami smo skladno s Poslovníkom delovanja nadzornega sveta prejeli gradivo ter se na seje temeljito pripravili, podajali mnenja in predloge.

Na vseh rednih sejah nadzornega sveta je bil poročevalec direktor podjetja, za razlago posameznih področij poslovanja pa so bili na seje vabljeni tudi strokovni sodelavci.

Člani nadzornega sveta smo sodelovali z upravo z odkritim dialogom in tako gradili medsebojno zaupanje. Zato ocenjujemo, da je uprava v poslovnem letu 2017 uspešno vodila poslovanje in sledila zastavljenim strateškim ciljem.

### Potrditev letnega poročila in predlog uporabe bilančnega dobička za leto 2017

Na 5. seji, dne 22. 5. 2018, je nadzorni svet obravnaval revidirano letno poročilo podjetja Mariborski vodovod, javno podjetje, d.d. za leto 2017. Na podlagi preveritve Letnega poročila za leto 2017 in računovodskih izkazov s pojasnili, preveritve predloga uprave za uporabo bilančnega dobička ter poročila pooblaščenega revizorja je nadzorni svet potrdil revidirano Letno poročilo podjetja Mariborski vodovod, javno podjetje, d.d. za leto 2017. S tem je bilo letno poročilo v skladu z določili 282. člena Zakona o gospodarskih družbah in s statutom podjetja tudi soglasno sprejeto.

Nadzorni svet je hkrati z letnim poročilom potrdil tudi predlog uporabe bilančnega dobička. Podjetje je v letu 2017 doseglo bilančni dobiček v višini 48.117,34 EUR. Na predlog uprave bi se celotni bilančni dobiček uporabil za statutarne rezerve.

Zato uprava in nadzorni svet predlagata skupščini delničarjev, da se bilančni dobiček v višini 48.117,34 EUR uporabi za statutarne rezerve. Nadzorni svet tudi predlaga skupščini delničarjev, da upravi in nadzornemu svetu podeli razrešnico za poslovanje v letu 2017.

Maribor, 22. 5. 2018

Predsednik nadzornega sveta:

mag. Simon Strancar



POSLOVNO POROČILO





## 1. PREDSTAVITEV PODJETJA

### 1.1 OSNOVNI PODATKI O PODJETJU

Naziv:	<b>MARIBORSKI VODOVOD, javno podjetje, d.d.</b>
Sedež:	<b>Jadranska cesta 24, 2000 Maribor</b>
Zastopnik:	<b>direktor Danilo Burnač</b>
Matična številka:	<b>5067880</b>
Davčna številka:	<b>SI 68041527</b>
SKD -standardna klasifikacija dejavnosti:	<b>E 36. 000 Zbiranje, prečiščevanje in distribucija vode</b>
Velikost podjetja:	<b>srednje veliko podjetje</b>
Registrski organ:	<b>Okrožno sodišče Maribor</b>
Vpis v sodni register:	<b>številka: 1/00102/01</b>
Osnovni kapital:	<b>1.191.324 EUR</b>
Številka TRR:	<b>04515-0000539052 pri NKBM, d.d.</b>
	<b>19100-0010314743 pri Deželni banki Slovenije</b>
Telefon:	<b>386-2-320-77-00</b>
Telefaks:	<b>386-2-320-34-60</b>
Elektronska pošta:	<b>info@mb-vodovod.si</b>
Spletna stran:	<b>http://www.mb-vodovod.si</b>
 Facebook	<b>www.facebook.com/mbvodovod</b>



## 1.2 ORGANI VODENJA

V skladu z Zakonom o gospodarski javni službi je podjetje Mariborski vodovod organizirano v obliki javnega podjetja in skladno z Zakonom o gospodarskih družbah je organizirano v obliki delniške družbe in ima naslednje organe upravljanja: **uprava, nadzorni svet in skupščina**. Organi delujejo na podlagi zakonodaje RS, statuta podjetja in poslovnika o delu, ki ga za svoje delo sprejmeta nadzorni svet in skupščina.

### UPRAVA

Uprava ima enega člana – direktorja. Direktor sprejema odločitve samostojno. Za področje svojega dela ima poleg zakonsko določenih še naslednje pristojnosti:

- odgovarja za zakonitost dela podjetja,
- daje poročilo o rezultatih podjetja,
- izdaja navodila za izvajanje poslovnega procesa in poslovnih funkcij,
- določa sistematizacijo delovnih mest in plače delavcev,
- sklepa pravne posle v mejah svojih pooblastil,
- sprejema ukrepe za izboljšanje poslovanja,
- obvešča nadzorni svet o rezultatih poslovanja ter
- druge zadeve, ki jih določa zakon oziroma statut.

Po spremembi statuta podjetja v letu 2016 upravo imenuje in razrešuje nadzorni svet družbe po predhodnem soglasju župana Mestne občine Maribor na podlagi javnega razpisa za dobo 4 let in z možnostjo ponovnega imenovanja. Upravi so pri delu v pomoč vodstveni delavci (kolegij), katerih naloge in pristojnosti so razdeljene po posameznih področjih dela – sektorjih in delovnih enotah.

### NADZORNI SVET

Nadzorni svet nadzoruje poslovanje in vodenje podjetja. Delo nadzornega sveta poteka skladno z zakonodajo RS. Njegove pristojnosti in odgovornosti so določene z zakonom, s statutom podjetja in Poslovníkom o delu nadzornega sveta podjetja.

Po 18. členu statuta podjetja ima nadzorni svet naslednje pristojnosti:

- nadzoruje vodenje poslov podjetja,
- sprejema splošne akte družbe, razen tistih, za katere je pooblaščen uprava,
- potrjuje letno poročilo,
- obravnava revizijsko poročilo in do njega zavzame stališče,
- na predlog uprave preverja sestavljeno letno poročilo in predlog za uporabo bilančnega dobička za skupščino,
- druge zadeve, ki jih določa statut oziroma določila ZGD.

Nadzorni svet po statutu podjetja sestavlja šest članov; štirje člani so predstavniki lastnikov, dva člana pa predstavnika zaposlenih. Predstavnike lastnikov imenuje skupščina z navadno večino glasov navzočih delničarjev (lastnikov), predstavnika zaposlenih pa imenujejo in odpokličejo člani sveta delavcev.

Mandat članov traja 4 leta od dneva izvolitve z možnostjo ponovne izvolitve. V letu 2017 se je pričelo novo mandatno obdobje za člane nadzornega sveta. Na 23. redni skupščini delniške družbe Mariborski vodovod, ki je bila 26. 6. 2017, so bili za obdobje do poteka rednega mandata, dne 9. 7. 2021, izvoljeni naslednji člani nadzornega sveta, predstavniki delničarjev: mag. Simon Štrancar, Leonida Polajnar, Zvonko Fištravec in Matjaž Mihelak. Kot predstavniki zaposlenih sta bili za novo obdobje s strani sveta delavcev izvoljeni članici Tinka Plečko in mag. Lea Kosi Kovačič.

Po poslovniku delovanja nadzornega sveta zastopa družbo predsednik nadzornega sveta v razmerju do uprave.

Nadzorni svet mora biti sklican najmanj enkrat v četrtletju, po potrebi pa tudi pogosteje. Seje nadzornega sveta so zaprte za javnost.

## ČLAN UPRAVE

Ime in priimek: Danilo Burnač  
Pristojnost: direktor  
Izobrazba: magister poslovnih in ekonomskih ved  
Mandat: 21. 4. 2017 – 20. 4. 2021

## ČLANI NADZORNEGA SVETA

Ime in priimek: Simon Štrancar  
Pristojnost: predsednik nadzornega sveta  
Izobrazba: mag. ekon. znanosti  
Mandat: 10. 7. 2017 – 9. 7. 2021

Ime in priimek: Matjaž Mihelak  
Pristojnost: član  
Izobrazba: mag. posl. ved  
Mandat: 10. 7. 2017 – 9. 7. 2021

Ime in priimek: Leonida Polajnar  
Pristojnost: namestnica predsednika nadzor. sveta  
Izobrazba: dipl. inž. lesarstva  
Mandat: 10. 7. 2017 – 9. 7. 2021

Ime in priimek: Tinka Plečko  
Pristojnost: članica – predstavnica zaposlenih  
Izobrazba: dipl. ekon.  
Mandat: 10. 7. 2017 – 9. 7. 2021

Ime in priimek: Zvonko Fištravec  
Pristojnost: član  
Izobrazba: univ. dipl. ekon.  
Mandat: 10. 7. 2017 – 9. 7. 2021

Ime in priimek: Lea Kosi Kovačič  
Pristojnost: članica – predstavnica zaposlenih  
Izobrazba: mag. ekon. znanosti  
Mandat: 10. 7. 2017 – 9. 7. 2021

## SKUPŠČINA DELNIČARJEV

V skladu z določbami Zakona o gospodarskih družbah je skupščina delničarjev najvišji organ podjetja, v okviru katerega delničarji odločajo o vseh zakonsko določenih vprašanjih, pri čemer so zlasti pomembna tista o uporabi bilančnega dobička ter statutarnih vprašanjih. Njene pristojnosti pa so še imenovanje in odpoklic članov nadzornega sveta, sprememba statuta družbe, imenovanje revizorja, odločanje o ukrepih za povečanje in zmanjšanje kapitala ter druge zadeve, ki jih določa zakon oziroma statut.

Delničar se lahko udeleži skupščine in na njej uresničuje glasovalno pravico pod pogojem, da je kot imenitnik delnic vpisan v centralnem registru nematerializiranih vrednostnih papirjev konec četrtega dne pred zasedanjem skupščine.

Skupščina se praviloma opravi v kraju sedeža družbe. Po statutu šteje vsaka delnica en glas.

Naloge uprave so, da daje delničarjem vse potrebne informacije v zvezi s poslovanjem in delovanjem podjetja.

V letu 2017 je bila sklicana ena redna skupščina in sicer:

23. redna skupščina je bila sklicana dne 26. 6. 2017. Delničarji so na njej obravnavali naslednje vsebine:

1. seznanitev z letnim poročilom družbe za poslovno leto 2016 s poročilom pooblaščenega revizorja ter pisnim poročilom nadzornega sveta o preveritvi poslovanja in potrditvi letnega poročila družbe za leto 2016,
2. predlog uporabe bilančnega dobička za leto 2016 in podelitev razrešnice upravi in nadzornemu svetu družbe,
3. imenovanje revizijske družbe za poslovno leto 2017,
4. sprejem sprememb in dopolnitev statuta družbe,
5. potek mandata članom nadzornega sveta in
6. izvolitev članov nadzornega sveta za novo mandatno obdobje.

Skupščina se je zaključila z možnostjo vprašanj in pobud prisotnih delničarjev.



## 1.3 IZJAVA O UPRAVLJANJU DRUŽBE

Skladno s 5. odstavkom 70. člena Zakona o gospodarskih družbah (Ur. l. RS, št. 65/09 in naslednji – ZGD-1) je v nadaljevanju kot del poslovnega poročila podana izjava o upravljanju.

### KODEKS O UPRAVLJANJU

Mariborski vodovod ni sprejel lastnega kodeksa o upravljanju, upravljanje pa poteka skladno z določili ZGD-1. V skladu s tem smo kot srednje velika družba izbrali osnovno raven referenčnega Kodeksa za upravljanja za nejavne družbe na podlagi smernic Gospodarske zbornice Slovenije, Ministrstva za gospodarski razvoj in tehnologijo ter združenja nadzornikov Slovenije in je dostopen na <http://www.zdruzenje-ns.si/stroka/korporativno-upravljanje/>.

Družba spoštuje določbe Kodeksa z izjemo nekaterih določb, ki so navedene v nadaljevanju in za katere podajamo obrazložitev. Uprava in nadzorni svet družbe podaja izjavo o spoštovanju načel Kodeksa za obdobje med 1. 1. 2017 in 31. 12. 2017.

#### Obseg odstopanja od kodeksa o upravljanju

V procesu presoje lastne prakse glede na priporočila kodeksa smo ugotovili sledeča odstopanja od priporočil kodeksa:

- Družba do sedaj ni izvajala pridobivanja posebnih izjav od članov nadzornega sveta, s katerimi bi se le ti lahko opredelili do kriterijev neodvisnosti.
- Zaradi dvotirnega sistema vodenja družbe revizor družbe poleg upravi poroča tudi nadzornemu svetu in ni povabljen na skupščino delničarjev.
- V skladu z EU direktivo o obveznih revizijah za letne in konsolidirane računovodske izkaze in Zakonom o revidiranju je vsakih sedem let zamenjan ključni revizijski partner (pooblaščen revizor), ne pa tudi revizijska družba.

#### Glavne značilnosti sistema notranjih kontrol in upravljanja tveganj v povezavi s postopkom računovodskega poročanja

Sistem notranjih kontrol vključuje postopke, ki zagotavljajo, da:

- so poslovni dogodki evidentirani na osnovi verodostojnih knjigovodskih listin,
- so poslovni dogodki evidentirani in računovodski izkazi izdelani v skladu z veljavno zakonodajo,
- se prepreči oziroma pravočasno zazna morebitna nepooblaščen pridobitev, uporaba in razpolaganje s premoženjem družbe, ki bi imela pomemben vpliv na računovodske izkaze.

Preverjanje delovanja notranjih kontrol in njihovo dopolnjevanje je predmet vsakokratne redne revizije računovodskih izkazov.

V podjetju je vzpostavljen sistem upravljanja s tveganji, ki je podrobneje opisan v poglavju Izpostavljenost tveganjem.

Podatki iz 3., 4., 6. in 9. točke šestega odstavka 70. člena ZGD-1:

- Podatki o lastništvu družbe so objavljeni v letnem poročilu.
- Družba ne zagotavlja posebnih kontrolnih pravic kot tudi ne posebnih omejitev glasovalnih pravic. Pravice delničarjev izhajajo iz lastništva delnic.
- Pravila družbe o imenovanju ter zamenjavi članov organov vodenja in nadzora so določena s statutom družbe, ki temelji na določbah ZGD-1 in je na vpogled delničarjem na sedežu družbe.
- Pooblastila članov posloводства, tudi za nakup in prodajo lastnih delnic, so skladna z določili ZGD-1.

Podatki o delovanju skupščine družbe in delovanju organov vodenja ali nadzora so predstavljeni v poglavju Organi vodenja.

Maribor, 25. april 2018

Direktor:

Danilo Burnač

magister ekonomskih in poslovnih ved



Predsednik nadzornega sveta:

mag. Simon Strancar



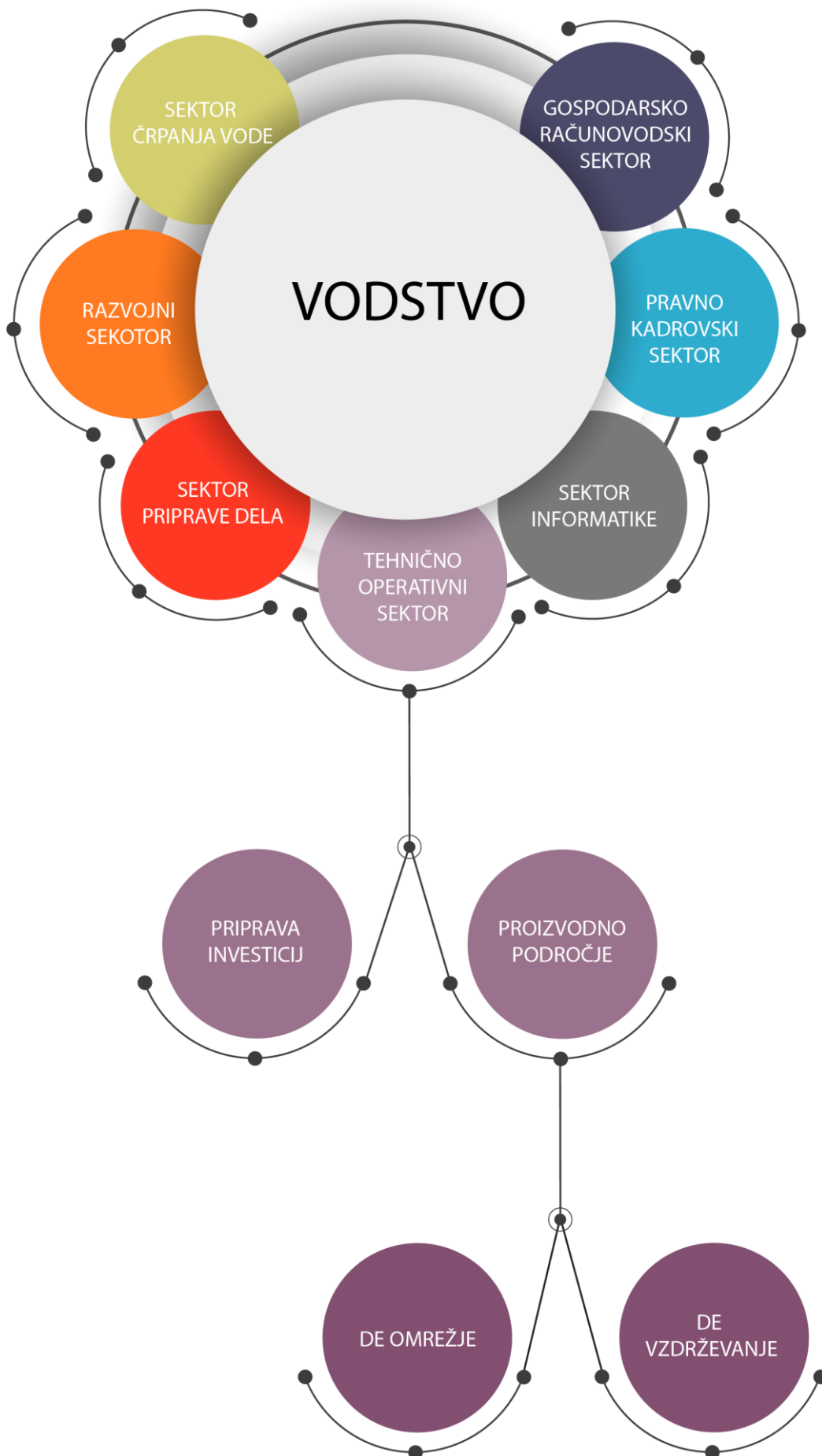




## 1.4 ORGANIZACIJSKA STRUKTURA







## 1.5 LASTNIŠKA STRUKTURA



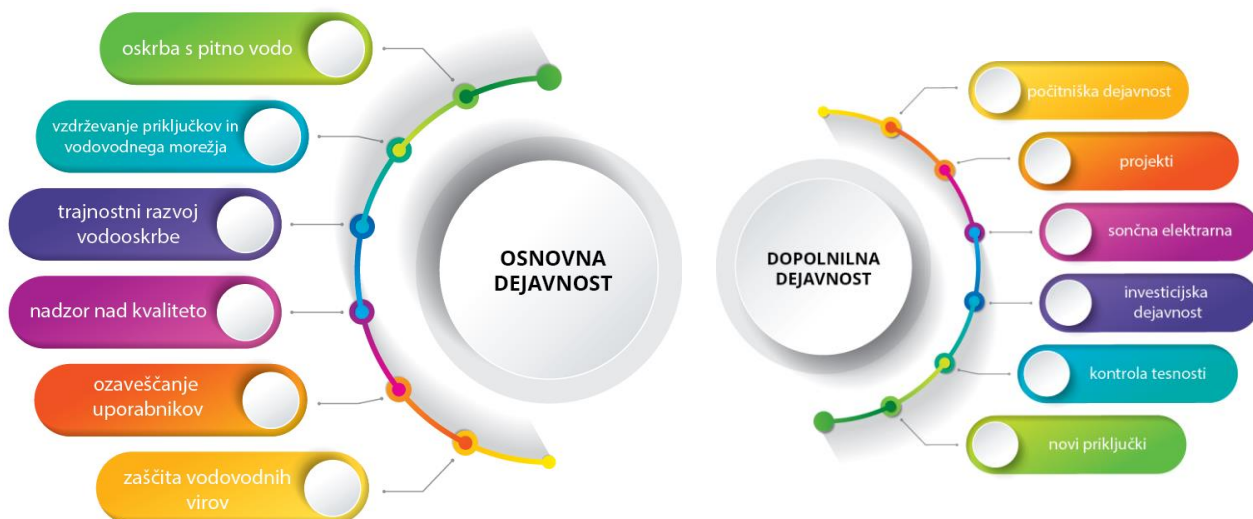
Mariborski vodovod je bil kot javno podjetje ustanovljen s strani Mestnega ljudskega odbora z odločbo v letu 1954, v letu 1991 pa ga je Izvršni svet skupščine občine Maribor preoblikoval v Mariborski vodovod p.o. V letu 1996 je bil s **Sklepom o preoblikovanju javnega podjetja Mariborski vodovod, p.o.** preoblikovan v **delniško družbo** (Medobčinski uradni vestnik, št. 10/1996), ki ga je sprejel Mestni svet Mestne občine Maribor. S preoblikovanjem Mestne občine Maribor in na podlagi lastninskega preoblikovanja podjetja so se število ustanoviteljic in razmerja med njihovimi osnovnimi vložki v javnem podjetju Mariborski vodovod spremenila. Zaradi potrebe po ohranitvi statusa javnega podjetja in neposredne podelitve koncesije je podjetje po zahtevi Zakona o javno zasebnem partnerstvu v letu 2008 izvedlo nakup 10 % delnic od zasebnikov. Preostali delež, ki je bil v lasti zasebnikov, je kupila Mestna občina Maribor. Podjetje je tako od meseca aprila 2009 v 100% lasti občin.

V letu 2017 je prišlo do spremembe v lastništvu v občini Benedikt in Gornja Radgona.



**KNJIŽNA VREDNOST DELNICE NA DAN 31. 12. 2017 = 12,67 EUR**

## 1.6 DEJAVNOST PODJETJA





## 1.7 POMEMBNEJŠI DOGODKI V LETU 2017 Prejeto iz letnega poročila vodovodnega podjetja

- v veljavo interni Pravilnik o zavarovanju osebnih podatkov
- obsežne zamenjave hišnih vodomerov zaradi zmrzali
- obsežno gradbeno delo cevovod Jelovec-Bresternica (mostna obesa v dolžini 170 m)
- namestitev defibrilatorja – AED v upravno stavbo

JANUAR

- predavanje ob dnevu žena
- svetovni dan vode, obeležen v TC Qulandia
- zunanja presoja sistema obvladovanja kakovosti po standardu ISO 9001, ISO 14001 in OHSAS 18001
- posredovanje Elaboratov GJS oskrbe s pitno vodo za leto 2017 v skladu z določbami Uredbe MEDO vsem občinam
- sodelovanje zaposlenih v 1. krvodajalski akciji na sedežu podjetja
- vključitev v projekt KOCKVA (razvoj kadrov)
- čistilna akcija v Kamnici

MAREC

- preverjeno in potrjeno letno poročilo za leto 2016 revizijske družbe REVIDICOM d.o.o.
- redni nadzor s strani Slovenske akreditacije

MAJ

- postavitve vodnega pršila »Čista osvežitev« na Trgu svobode v Mariboru

JULIJ

- organizirana ekskurzija za vse zaposlene na Kras
- sodelovanje zaposlenih v 2. krvodajalski akciji

SEPTEMBER

- obračunavanje omrežnine po Uredbi MEDO lastnikov stanovanjskih enot v MOM
- postavitve vodovodnega priključka za industrijski objekt Magna v Hočah
- vključitev v Mednarodno organizacijo za vode IWA
- obisk iz JKP Valjevo iz Srbije

NOVEMBER

FEBRUAR

- sodelovanje na zimskih komunalnih igrah v Cerknem
- uspešno opravljena presoja kontrolnega organa s strani Slovenske akreditacije za kontrolo vodomeroev in kontrolo tesnosti na novo zgrajenih cevovodov
- v veljavo stopi Poslovnik o delu sveta delavcev

APRIL

- ustanovljen Aktiv RK Mariborskega vodovoda, ki deluje kot humanitarni del podjetja
- prenovljena spletna stran podjetja
- interna presoja kontrolnega organa
- ponovno imenovanje direktorja za 4-letno mandatno obdobje
- volitve članov sveta delavcev za 4-letno mandatno obdobje

JUNIJ

- zbor sveta delavcev
- udeležba na 33. komunalniadi za zaposlene slovenskih komunalnih podjetij v Krškem
- redna preventivna dezinfekcija vode na celotnem območju vodooskrbe
- sklicana 23. seja skupščine delničarjev
- sodelovanje zaposlenih na seminarju in delavnici upravljanja vodnih izgub
- potrditev članov nadzornega sveta za naslednji mandat
- obisk študentov iz univerze v Bochumu (Nemčija), univerze v Olomucu (Češka) in EPF v Mariboru

AVGUST

- spletna anketa o zadovoljstvu uporabnikov z našimi storitvami

OKTOBER

- organizirano srečanje z upokojenimi sodelavci
- sodelovanje v delovni akciji »Očistimo Pohorje pred smučarsko sezono«
- zamenjava dotrajanega cevovoda na Cesti zmage v skupni dolžini 600 m in z obnovo 72 hišnih priključkov

DECEMBER

- srečanje zaposlenih ob koncu poslovnega leta
- izdano interno Glasilo podjetja, kjer so strjeni dogodki in vse misli zaposlenih
- sodelovanje zaposlenih v 3. krvodajalski akciji
- podelitev 1. nagrade HORUS za strateško celovitost pravne osebe



# MARIBORSKI VODOVOD

**1901**

## PRVI ZAČETKI VODOOSKRBE

- 1. vodnjak na Teznem,
- rezervoar na Kalvariji,
- tranzitni cevovod dolg 3.809 m,
- oskrba cca 38.000 prebivalcev.



## INTENZIVNA GOSPODARSKA RAST

- intenzivna rast mesta in gradnja novih priključkov,
- povečana poraba vode,
- aktiviranje prvega vodnjaka na Vrbanskem platoju.



**1941-1946**



## PREDVOJNO, VOJNO IN POVOJNO OBDOBJE

- sanacija zaradi vojne poškodovanih in zastarelih vodovodnih naprav,
- hidrološke raziskave.

**1950-1970**

### ŠIRITEV VODOOSKRBE IN INTENZIVNA OBNOVA VODOVODNEGA OMREŽJA

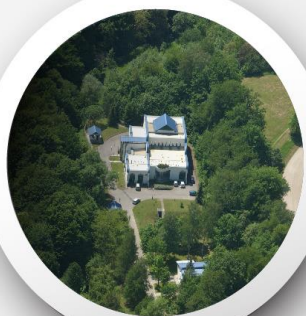
- intenzivna obnova vodovodnega omrežja,
- opustitev kloriranja vode na območju mesta Maribor,
- gospodarska kriza in spremembe v zakonodaji,
- prenos vodovodne infrastrukture v last občin,
- podjetje postane upravljavec vodovodne infrastrukture.



1970-2000

2000

2010 in danes



### INTENZIVNO ISKANJE NOVIH VODNIH VIROV

- prevzemanje lokalnih sistemov,
- iskanje novih vodnih virov,
- aktiviranje dodatnih vodnjakov.



### GOSPODARSKA KRIZA

- izvajanje številnih gradbenih projektov tržne dejavnosti,
- cene vodooskrbe se po novi Uredbi preimenujejo v ceno vodarine in omrežnine,
- skoraj vse občine v sistemu MV uveljavijo nove cene vodooskrbe,
- podjetje izpelje številne družbeno odgovorne.





## 1.9 INFRASTRUKTURA VODOVODNEGA

Pod infrastrukturo vodovodnega sistema sodijo objekti in naprave, ki so namenjeni opravljanju osnovne dejavnosti.

Konec leta 2017 je imelo podjetje v upravljanju naslednje objekte in naprave.







## VODNI VIRI

Vodovodni sistem, ki ga upravlja podjetje, se oskrbuje iz zajetij in vodnjakov, za katere so občine pridobile vodna dovoljenja oziroma so ta v pridobivanju.

ČRPALIŠČE je objekt, v katerem so nameščene črpalke za črpanje vode iz vodnega vira v vodovodni sistem.

- **črpališče Vrbanski plato s sistemom bogatenja**

Črpališče Vrbanski plato se nahaja na severozahodnem robnem delu mesta Maribor. Obsega petnajst vodnjakov skupne kapacitete 760 l/s, ki so zgrajeni med letoma 1960 in 1997. Vir podtalnice je pretežno filtrat reke Drave (levo in desno obrežni filtrat reke Drave) ter manjši delež dotoka s Pohorja z južne strani na področju Limbuša. Obstoječi vodni vir na Vrbanskem platoju predstavlja najpomembnejši vodni vir pitne vode za mesto Maribor in okolico.

- **črpališče Betnava**

Črpališče Betnava se nahaja v Betnavskem gozdu in ima centralno lego glede na vodooskrbno območje, ki ga napaja. Podtalnica črpališča se pretežno napaja iz v podtalje infiltriranih voda s Pohorja. Obsega tri vodnjake skupne kapacitete 100 l/s, ki so zgrajeni med letoma 1935 in 1943.

- **črpališče Bohova**

Črpališče Bohova se nahaja na področju Dravskega polja med naseljem Bohova in Miklavžem na Dravskem polju. Vir podtalnice so pretežno vode pohorskih potokov, ki poniknejo na območju Dravskega polja pred črpališčem, in padavine. Obsega dva vodnjaka skupne kapacitete 90 l/s, ki sta izgrajena 1957. in 1965. leta.



- **črpališče Dobrovce**

Vodni vir Dobrovce leži južno od mesta Maribora. Vir podtalnice so pretežno vode pohorskih potokov, ki poniknejo na območju Dravskega polja pred črpališčem, in padavine.

- **črpališče Ceršak (občina Šentilj)**

Vodnjak Ceršak je zgrajen na desnem bregu reke Mure. Vir podtalnice je filtrat reke Mure in podtalnica zaledja v smeri bližnjega hribovitega območja Slovenskih goric.

- **črpališče Ruše I**

Vodnjak Ruše I je zgrajen 1951. leta na lokaciji zgornje nepropustne podzemne terase v Rušah. Vodni vir je v celoti izkoriščen.

- **črpališče Ruše II**

Vodnjak Ruše II je zgrajen na gozdnatem območju, na desnem bregu reke Drave severno od Ruš, na lokaciji spodnje podzemne terase v Rušah. Vir podtalnice je filtrat reke Drave in podtalnice zaledja v smeri Pohorja.

- **črpališče Selniška dobrava**

Črpališče Selnica se nahaja na območju Selniške dobrane v Občini Selnica ob Dravi. Naravna izdatnost črpališča je 400 l/s. Podtalnica črpališča se pretežno napaja iz podtalja infiltrirane dravske vode in iz prispevnega zaledja (območja Kozjaka). Zgrajen je en vodnjak, kapacitete 20 l/s.

- **Mariborski otok I**

Vodnjak Mariborski otok I se nahaja na severnem delu Mariborskega otoka in je v uporabi od leta 1930. Vodno dovoljenje je bilo pridobljeno v letu 2015. Služi pa sanitarni rabi vode.

- **Mariborski otok II**

Vodnjak Mariborski otok II se nahaja na zahodnem delu Mariborskega otoka in je v uporabi od leta 1930. Vodno dovoljenje je bilo pridobljeno v letu 2015. Služi pa za tehnološko rabo vode.



#### Manjša zajetja:

Zajetje za pitno vodo je po Pravilniku za projektiranje, tehnično izvedbo in uporabo javnega vodovodnega sistema objekt za zajemanje vode.

Zajetja na območju sistema vodooskrbe so: zajetje Areh-Log, zajetje Mariborska koča (dopolnjuje sistem Areh), zajetja vodovoda Pivola, zajetja vodovoda Gaj, zajetja vodovoda Srednje in zajetja Duh na Ostrem vrhu.

#### Vodovodno omrežje

Vodovodno omrežje je po Pravilniku za projektiranje, tehnično izvedbo in uporabo javnega vodovodnega sistema definirano kot sistem cevovodov, ki ga delimo na primarno, magistralno in sekundarno omrežje.

Glede na razvejanost vodovodnega omrežja v sistemu, ki ga upravlja podjetje, je to konec leta 2017 obsegalo v skupni dolžini 1.615 km iz različnih materialov, starosti in premerov. Poleg glavnega omrežja je še 128 km priključnega omrežja. Zgrajen vodovodni sistem omogoča s svojo zasnovo regionalno povezavo s sosednjimi vodovodnimi sistemi, to je s ptujskim vodovodnim sistemom, sistemom vodovoda Slovenska Bistrica in lokalnim sistemom Lovrenc na Pohorju.

#### Avtopark

Avtopark podjetja je obsegal 73 vozil; od tega 11 osebnih vozil, 54 gospodarskih in 8 vozil, namenjenih gradbeni mehanizaciji. Izvedli smo naročilo za tri tovorna vozila z vsekolesnim pogonom in nabavni postopek za tovorno vozilo 16 ton skupne mase s hidravličnim dvigalom.





## JAVNO HIDRANTNO OMREŽJE

Hidranti na javnem vodovodnem omrežju služijo odvzemu vode iz vodne mreže pri gašenju požara, zato morajo biti vsak čas dostopni in v brezhibnem stanju. Razlikujemo podzemne in nadzemne hidrante. Konec leta 2017 je bilo na celotnem vodovodnem sistemu, ki ga upravlja podjetje, 7.530 hidrantov. Zaradi velikega števila hidrantov sodelujejo pri rednih tehničnih pregledih hidrantnega omrežja tudi prostovoljna gasilska društva.







## VODOMERI IN PRIKLJUČKI

Vodomer je naprava za merjenje porabljene vode. Ponovna ožvitev gospodarstva in širitev vodovodnega sistema vplivata še na povečano število priključkov in vodomero. Konec leta 2017 je bilo v sistemu podjetja 46.504 vgrajenih vodomero s strani Mariborskega vodovoda. Poleg le-teh pa je še 2.063 odjemnih mest, med katere uvrščamo pavšaliste, odjemna mesta z demontiranimi vodomeri in stanovanjske enote. Skupno je evidentiranih 48.567 vodomero. Vgrajeni vodomeri imajo najsodobnejši način merjenja pretečene vode, kar minimizira morebitne napake pri merjenju. Za umerjanje vodomero lastne proizvodnje ima Kontrolni organ akreditacijo po [standardu 17020](#) ter potrditev s strani Urada za meroslovja. [Priključek definiramo kot spojni vod od vodovodnega omrežja do vodomera](#). Konec leta 2017 je bilo na oskrbovanem območju 41.141 priključkov.

### Informacijski sistem

Informacijski sistem podjetja podpira celotno poslovanje podjetja in pokriva procese poslovnega in tehničnega sistema, namenjenega podpori procesom črpanja in upravljanja vodovodnega omrežja. Posamezna poslovna področja so podprta z namenskimi aplikacijami, ki so preko skupne podatkovne zbirke povezana v funkcijsko celoto. Informacijskemu sistemu je kot ključnemu sistemu v podjetju posvečena izjemna skrb pri zagotavljanju odličnosti in varnosti delovanja.

### Kataster gospodarske javne službe

Med najpomembnejšimi deli informacijskega sistema sodi tudi geografski informacijski sistem (GIS), ki je ključen za izvajanje dejavnosti podjetja. V GIS-u so evidentirani podrobni podatki o objektih vodovodnega omrežja. Podatki so sproti posodobljeni in skrbno vzdrževani.

## 2. POSLOVNO POROČILO PODJETJA





## 2.1 GOSPODARSKO GIBANJE V SLOVENIJI V LETU 2017

### Makroekonomski kazalniki razvoja RS

	2013	2014	2015	2016	2017	napoved za leto 2018
BDP	- 1,0	3,0	2,9	2,5	5,0	5,1
stopnja registrirane brezposelnosti	13,1	13,1	12,3	11,2	9,5	8,0
Bruto plača na zaposlenega	- 2,0	0,9	1,2	1,9	1,3	2,5
Produktivnost dela (BDP/zaposlenega)	0,5	2,5	1,4	0,5	2,2	2,7
inflacija (povprečje leta)	1,8	0,2	- 0,5	- 0,1	1,4	1,5

Vir: Pomladanska napoved gospodarskih gibanj 2018, UMAR

V letu 2017 se je nadaljevala ugodna gospodarska rast, ki je ugodno vplivala še na trg dela. Zmanjšanje brezposelnosti, ki je povečalo razpoložljivi dohodek in s tem zaupanje v potrošnjo, je še okrepilo rast prihodka v storitveni dejavnosti. Z rastjo državnih investicij pa se je povečala tudi spodbuda v gradbeni dejavnosti. Razpoloženje v gospodarstvu je doseglo najvišjo raven izpred 10 let.



## VPLIV GOSPODARSTVA NA POSLOVANJE PODJETJA

NAPOVED ZA LETO 2018	SIMBOL	VPLIV NA POSLOVANJE PODJETJA
visoka gospodarska rast zaradi visoke rasti izvoza in investicij, pa tudi višjega razpoložljivega dohodka, ki bo vplival na rast zasebne potrošnje	↑	Gospodarska rast vpliva na okrepitev trošenja gospodinjstev in s tem posledično na zmanjšanje dni vezave terjatev do kupcev, izboljša se likvidnost podjetja.
visoka rast izvoza zaradi konkurenčnosti domačega gospodarstva in strukture izvoza	↑	Oživitev gospodarstva predstavlja pozitivne učinke na čiste prihodke iz poslovanja.
nova finančna perspektiva črpanja sredstev iz EU	↑	Črpanje sredstev iz EU vpliva na sodelovanje v novih projektih, ki jih ponuja država.
povečana domača potrošnja zaradi ugodnega vpliva gibanja na trgu dela in krepitev investicijske dejavnosti	↑	Povečan razpoložljivi dohodek in s tem širša potrošnja ter oživitev investicijske dejavnosti ugodno vplivata na rast prihodkov iz vodooskrbe in tržne dejavnosti.
rast zaposlenosti v večini dejavnosti, z možnostjo zaposlovanja tujih državljanov	○	V podjetju ne pričakujemo dodatnih zaposlitev. Zaposlovanje v skladu s sprejetim Poslovnim načrtom s strani nadzornega sveta.
pritiski na rast plač v javnem sektorju, v zasebnem bo rast skladna s produktivnostjo	↓	Rast povprečne plače na ravni podjetja zvišuje stroške podjetja in pritisk na višje cene javne službe, kar ni v skladu z racionalizacijo stroškov poslovanja in interesi lastnikov.
nizka rast inflacije zaradi nizkih cen surovin, vendar se bo z visoko gospodarsko rastjo začela povečevati tudi inflacija	↓	Električna energija je eden največjih stroškov v strukturi stroškov vodooskrbe, zato ima velik vpliv na stroške poslovanja.



## 2.2 VIZIJA, POSLANSTVO IN STRATEGIJA



### Strateške usmeritve

Strateški cilji temeljijo na razvojnih programih in načrtih ter Razvojnem programu oskrbe z vodo za obdobje 2018–2022. Uprava se bo ravnala po smernicah, ne more pa zagotoviti, da bodo vsi cilji realizirani, sploh pri tistih, pri katerih obstajajo večja tveganja, na katere ima podjetje manjši vpliv za obvladovanje, in projektih, ki so v pristojnosti občin. **Dejavniki tveganja** pri odstopanju realiziranih ciljev od načrtovanih so predvsem v političnih odločitvah občin lastnic. Zato se bodo tudi v naslednjem letu nadaljevale aktivnosti sprotnega obveščanja naših občin, lastnic vodovodne infrastrukture o posledicah ne vlaganja finančnih sredstev v vodovodno infrastrukturo. Drug velik dejavnik tveganja je, da država ne bo pristopila v shemo črpanja sredstev iz EU, ki bi dala možnost širitve vodovodnega omrežja in tako dobljenega dela z razpisi, ki bi vplivali na rast prihodkov iz tržne dejavnosti.



KLJUČNI CILJI do leta 2022:

Strateški cilji	Ukrepi	Aktivnosti
Finančna učinkovitost	<p>Prilagoditev dokumentacije in zagotovitev sofinanciranja iz nepovratnih sredstev EU ter v skladu z izkazanimi potrebami priprava ali sprememba spremljajoče zakonodaje oziroma aktov.</p>	<p>Projekti so pripravljani na »zalogo«. Trenutno v finančni perspektivi države za te investicije ni predvidenih sredstev</p>
	<p>Omogočiti razvoj določenih manj razvitih območij in izkoristiti prostorski potencial perspektivnih območij za razvoj podjetništva in turizma.</p>	<p>Vežano na prejšnjo točko, aktivnosti mirujejo</p>
	<p>Ekonomična in racionalna izgradnja in povezovanje vodooskrbnih sistemov z vodnimi viri s črpališči, cevovodi in objekti (energetska in okoljska učinkovitost ob uporabi najboljših razpoložljivih tehnik).</p>	<p>Postopen prevzem lokalnih vodovodov – izvedeno v letu 2017 – Orehova vas</p>
Družbena odgovornost	<p>Dvigniti zavest posameznika in družbe v odgovornem in učinkovitem ravnanju z vodo in rabi pitne vode.</p>	<p>Anketa o zadovoljstvu uporabnikov; sodelovanje s šolami in univerzo, svetovni dan voda; sodelovanje z Inštitutom za varovanje zdravja pri pripravi programa; vgradnja pitnikov, priklapljenih na javno omrežje na javnih mestih, čista osvežitev z vodo; promocijski material</p>
	<p>Zagotoviti financiranje z deležem lastnih sredstev občin in pridobitvijo nepovratnih sredstev EU za možnost realizacije projekta.</p>	<p>Komentar enak kot pri finančni učinkovitosti. Trenutno v finančni perspektivi ni predvidenih sredstev.</p>
	<p>Izgradnja komunikacijsko promocijskega objekta (Kapljica) za izobraževanje in dvig zavesti o ravnanju z vodo.</p>	<p>Projekt učnega centra na glavnem črpališču Vrbanski plato, v katerem bi potekal izobraževalni program</p>
	<p>Zagotoviti javno oskrbo z vodo in izgradnjo vodooskrbnega sistema na območjih, na katerih le-ta še ni zagotovljena oziroma nima ustreznega standarda in kvalitete za možnost izkoriščanja lokacijskega potenciala okolja (nerazvita, turistična in podjetniška območja).</p>	<p>Prevzemi lokalnih sistemov – primer iz leta 2017 Orehova vas</p>
Okoljska odgovornost	<p>Zagotoviti trajnostno dostopno, zanesljivo, varno oskrbo s kvalitetno pitno vodo.</p>	<p>Izvedene so analize vodnih virov in pitne vode v okviru programa HACCP</p>
	<p>Zagotoviti trajnost in razvojno sonaravno izvajanje dejavnosti oskrbe s pitno vodo s prostorskim razvojem enakih možnosti (zmanjšanje razlik in izključenosti).</p>	<p>Postopen prevzem lokalnih vodovodov (v letu 2017 je izvedeno v Orehovi vasi); finančna učinkovitost, vezana na prvo točko</p>
	<p>Učinkovito gospodarjenje in nadzor nad količinami in kakovostjo vodnih virov, v okolju in vodooskrbnih sistemih.</p>	<p>Mesečno spremljanje vodnih izgub, vključitev IWA metodologije za alternativno določanje vodnih izgub.</p>
	<p>Učinkovito upravljanje s strateškim okoljsko sonaravnim planiranjem potreb po vodnih virih (racionalna zaščita in izkoriščanje virov v njihovem medsebojnem varovanju).</p>	<p>V načrtu investicij so predvideni ukrepi in sredstva za zaščito in novogradnje. Omejitev sredstev iz občinskih proračunov.</p>
	<p>Nadzor in učinkovito sonaravno upravljanje z vodnimi viri in v distribuciji vodooskrbnih sistemov.</p>	<p>Enak komentar kot pri prejšnji točki.</p>
	<p>Nadzor nad izgubami pitne vode in zamenjava cevovodov neustrezne kvalitete.</p>	<p>Že omenjena uvedba IWA metodologije, vgradnja vodomeroev na daljinsko odčitavanje in vzpostavitev sistema odčitavanja, priprava plana sanacij omrežja.</p>

## Strateški projekti

Strateški projekt	Raven prioritete	CILJI
Zaščita in raziskave na vodnih virih	!!!	zaščita vodnih virov pred hidrološko variabilnostjo zaradi klimatskih sprememb in oceno ranljivosti vodnih virov
Vzdrževanje in investicije v vodovodne objekte	!!!	varovanje oskrbe s pitno vodo in nemoteno obratovanje
Uvajanje daljinskih vodomero	!!!	obračun storitev po dejanski porabi ter točnost podatkov o porabi vode za vzdrževanje omrežja
Vzpostavitev sistema upravljanja informacijske varnosti	!!!	prepoznanje groženj pri delovanju informacijskega sistema z zmanjšanjem informacijskih tveganj
Uvajanje e-poslovanja	!!!	zmanjšati negativni vpliv na okolje z zmanjšanjem količine papirja in povečanjem učinkovitosti in fleksibilnosti poslovanja
Projekt tehničnega in ekonomskega optimiranja vodovodnega sistema	!!!	zmanjšanje vodnih izgub in porabljene električne energije
Digitalni telemetrični sistem	!!!	pravočasno pridobivanje podatkov omogoči spremljati vodne izgube in prepreči njihovo povečevanje
Wcycle – projekt krožnega gospodarstva	!!	učinkovito gospodarjenje z izhodnimi viri in izboljšanje družbenega okolja
Projekt nadzidave poslovne stavbe	!!	energetska varčnost
Projekt "Kapljica"	!!	stalen izobraževalni program
Hidravlično modeliranje	!!!	omogočiti obvladovanje nepredvidenih dogodkov, ki bi ogrožali oskrbo z vodo in omogočili obvladovanje vodnih izgub in porabo električne energije
Projekt KOCKVA	!!	pridobitev in prenos znanja zaposlenih na področju vodarstva

## Legenda:

!!! zelo pomembna

!! pomembna

! manj pomembna raven prioritete.

## Pregled realizacije trajnostnih ciljev v letu 2017:

Letni cilji	Ukrepi	Realizacija ciljev
Finančni vidik	Iskati nove razpise za investicijska dela, ki bodo povečala prihodke iz naslova tržne dejavnosti.	V izvajanju (trenutno niso predvidene investicije v omrežje).
	Sodelovanje pri vseh investicijskih projektih, pri katerih se lahko črpajo sredstva iz kohezijskih skladov.	Trenutno jih ni.
	Vodenje politike znižanja zalog in zmanjšanja terjatev do kupcev.	V izvajanju.
	Zaradi izboljšanja kakovosti vodomerov se število okvarjenih vodomerov iz leta v leto znižuje. Načrtuje se, da se bo število pokvarjenih vodomerov znižalo v primerjavi s preteklim letom za do 1 %.	Doseženo.
Družbeni vidik	Sodelovati v različnih projektih z dodano vrednostjo na področju trajnostnega razvoja.	Aktivno sodelovanje v lokalnem okolju v obliki donacij in sponzorstev.
	Na področju zaposlovanja se predvideva zmanjšanje zaposlenih za 5 oseb zaradi predvidenih upokojitev; nadomestitve se bodo izvedle z internimi prerazporeditvami. Nadaljevalo se bo izobraževanje zaposlenih, predvidena so povečana sredstva za 18 %.	Izvedeno.
	Znižanje poškodb pri delu z rednim izobraževanjem zaposlenih o varstvu pri delu.	Nenehno usposabljanje in sprotno opozarjanje na nepravilnosti na jutranjih sestankih pred odhodom na teren.
	Znižanje števila reklamiranih računov v primerjavi s prejšnjim letom za najmanj 1 %.	Zaradi večanja števila uporabnikov, se povečuje tudi število reklamiranih računov.
	Aktivno vključevanje lokalne skupnosti v trajnostno poročanje in podpiranje projektov na področju izobraževanja, športa in kulture z donacijami in sponzorstvi.	Se redno izvaja.
Izvedba ankete o zadovoljstvu za zaposlene, oskrbovane uporabnike in občine lastnice.	Izvedeno (izvaja se vsaki 2 leti).	
Okoljski vidik	S številnimi aktivnostmi znižanje vodnih izgub za 1 % od doseženih v letu 2016.	Delno izvedeno (za 0,35 %)
	Znižanje oporečnih vzorcev z rednimi sanacijami omrežja in večjo osveščanje uporabnikov v primerjavi s preteklim letom za 1 %.	Trajna naloga, ki je v izvajanju. Učinki so odvisni tudi od vremenskih vplivov (primer sušno obdobje v letu 2017).
	Z aktivnostmi ozaveščanja uporabnikov o pomenu vode spodbuditi reciklacijske procese vode v podjetjih.	V izvajanju (ozaveščanje v vrtcih, šolah, vodeni ogledi črpališča, aktivnosti ozaveščanja ob svetovnem dnevu voda, ...).
	Znižanje števila prelomov je dolgoročni cilj, odvisen od sanacije omrežja, in na kratek rok ne vpliva na rezultat. V petih letih je načrtovano znižanje števila prelomov na km omrežja, za 5 %.	V izvajanju (velika odvisnost od sredstev za sanacije, ki so v pristojnosti občin in njihovih proračunov).
	Znižanje časa izpadov vodooskrbe v primerjavi s preteklim letom za do 1%.	Komentar je enak kot v prejšnji točki.
	Zmanjšanje porabe goriva voznega parka za 1 %.	Ni doseženo.



Ključni cilji poslovanja v letu 2018:

<b>FINANČNI VIDIK</b>
Uskladitev cen skladno z Uredbo o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Ur. l. RS št. 87/2012) ter povečati prihodke od izvajanja gospodarske javne službe <b>za 8 %</b> .
Iskati nove razpise za investicijska dela, ki bodo polnila prihodke iz naslova tržne dejavnosti.
Intenzivno sodelovanje pri vseh investicijskih projektih, pri katerih se lahko črpajo sredstva iz kohezijskih skladov.
Še aktivneje voditi politiko znižanja zalog in zmanjšanja terjatev do kupcev.
Glede na vgrajevanje vse bolj kvalitetnih vodomerov se število okvarjenih vodomerov iz leta v leto znižuje. Planira se, da se bo število pokvarjenih vodomerov znižalo v primerjavi s preteklim letom <b>za do 1 %</b> .
Stroški popravil objektov, mlajših od 5 let so že do sedaj predstavljali zanemarljiv delež v stroških. Glede na vgrajevanje kvalitetnejših materialov pričakujemo, da teh stroškov ne bo.
<b>DRUŽBENI VIDIK</b>
Sodelovanje v različnih projektih z dodano vrednostjo na področju trajnostnega razvoja.
Na področju zaposlovanja se ne načrtuje sprememb v številu zaposlenih. Še naprej se bo nadaljeval trend izobraževanja zaposlenih.
Znižanje poškodb pri delu z rednim izobraževanjem zaposlenih o varstvu pri delu.
Znižanje števila reklamiranih računov v primerjavi z letom poprej za najmanj <b>1 %</b> .
Aktivno vključevanje lokalne skupnosti v trajnostno poročanje in še naprej podpirati projekte na področju izobraževanja, športa in kulture z donacijami in sponzorstvi.
<b>OKOLJSKI VIDIK</b>
Z izvajanjem številnih aktivnosti znižati vodne izgube v primerjavi s preteklim letom <b>za 1 %</b> .
Znižanje oporečnih vzorcev z rednimi sanacijami omrežja in osveščanjem uporabnikov v primerjavi s preteklim letom <b>do 1 %</b> .
Z boljšimi režimi črpanja vode in kvalitetnim vzdrževanjem črpalnih agregatov znižati porabo električne energije za črane količine vode <b>do 1 %</b> .
Z aktivnostmi ozaveščanja uporabnikov o pomenu vode spodbuditi reciklacijske procese vode v podjetjih.
Znižanje števila prelomov je dolgoročni cilj, odvisen od sanacije omrežja, in na kratek rok ne pokaže rezultatov. V petih letih planirano znižanje števila prelomov na km omrežja <b>za 5 %</b> .
Znižanje časa izpadov vodooskrbe v primerjavi s preteklim letom <b>za do 1 %</b> .
Zmanjšanje porabe goriva voznega parka <b>za 1 %</b> .

Vir: Poslovni načrt za leto 2018

## 2.3 ANALIZA POSLOVANJA

Podjetje je tako kot že skozi svojo dolgo tradicijo tudi leto 2017 zaključilo uspešno, s polno mero odgovornosti do lastnikov, uporabnikov, zaposlenih in okolja, v katerem izvaja svoje osnovno poslanstvo. Tudi skozi težko obdobje gospodarske krize, ki je pred nekaj leti zajelo vso državo, je podjetju uspelo ohraniti ugled in zaupanje širše javnosti, kar je dokaz, da dela dobro in uspešno.

### Fizični kazalci poslovanja

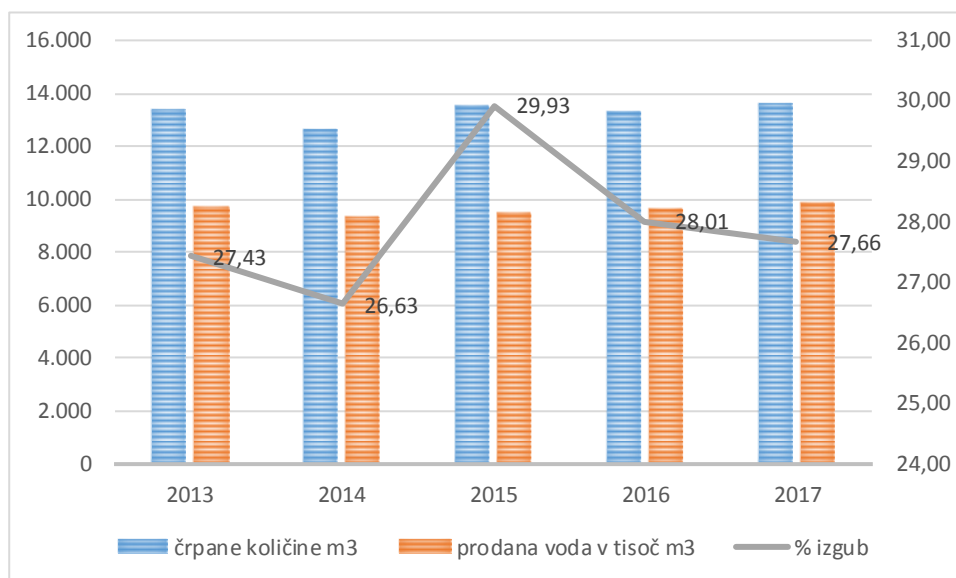
FIZIČNI KAZALNIKI	EM	2013	2014	2015	2016	2017	plan 2018
prodana količina vode	tisoč m <sup>3</sup>	9.742	9.304	9.481	9.608	9.863	10.082
prodana količina vode pravne osebe	tisoč m <sup>3</sup>	2.720	2.485	2.588	2.621	2.662	2.758
prodana količina vode fizične osebe	tisoč m <sup>3</sup>	7.022	6.819	6.894	6.987	7.201	7.324
črpane količine vode	tisoč m <sup>3</sup>	13.443	12.808	13.586	13.403	13.675	13.718
dolžina omrežja	km	1.511	1.540	1.567	1.607	1.615	1.625
število prelomov	število	393	217	314	312	249	247
število vodomerov	število	45.266	45.437	46.100	47.463	48.567	49.296
število priključkov	število	37.976	38.398	38.992	40.581	41.141	41.552
neskladni vzorci pitne vode	%	2,4	1,9	4,5	5,4	3,2	2,5

Leto 2017 je bilo v znamenju sušnih poletnih mesecev in vročinskih valov, kar je vplivalo na močno izsuševanje tal. Posledice so bile vidne tudi na kmetijskih posevkih. Kljub podpovprečni vodnatosti rek v vzhodnem delu države smo lahko naše uporabnike nemoteno oskrbovali s pitno vodo. Črpane količine vode so bile v primerjavi s preteklim letom višje za 2 %.

Na povečanje črpanih količin vode je vplivala večja poraba vode, ki je bila skupno višja za 2,7 %; pri pravnih osebah je prišlo do 1,6-% povišanja, medtem ko je bila prodaja vode fizičnim osebam višja za 3,1 %. Povečano porabo vode lahko pripišemo poleg poletnemu sušnemu obdobju še izboljšanju gospodarskih razmer, ki so vplivale na okrevanje nepremičninskega trga in s tem posledično priključitvi novih uporabnikov na vodovodno omrežje. Ugodno gibanje trga dela je vplivalo na višjo rast kazalnikov razpoložanja uporabnikov in s tem manjšo intenzivnost varčevanja z vodo. V občini Hoče - Slivnica pa je povečano porabo vode treba pripisati večjemu prevzemu lokalnega omrežja konec leta 2016.

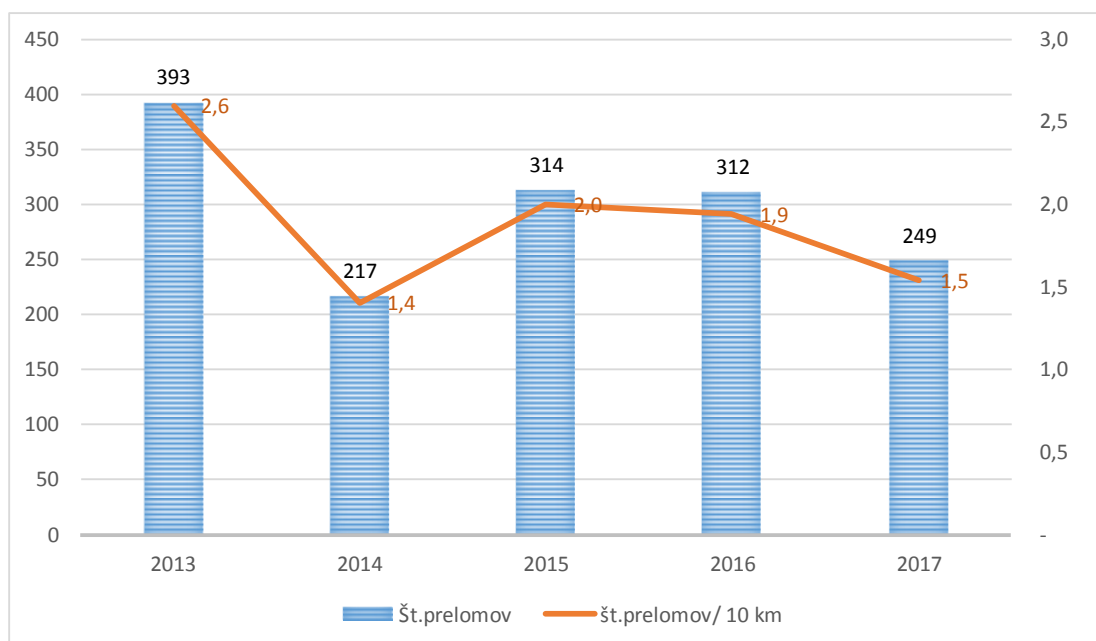


### Primerjava med črpano, porabljeno količino vode in deležem izgub



Število prelomov in intervencij je pomemben pokazatelj spremljanja stanja kakovosti vodooskrbnega sistema. Številni napor, ki smo jih vložili (v številne akcije odkrivanja napak na vodooskrbnem sistemu), da smo lastnikom predstavili pomen vlaganja v vodooskrbni sistem, so v letu 2017 dobili pomen. Število prelomov se je znižalo za 20 %. K temu so prispevale svoj delež tudi številne sistematično usmerjene akcije odkrivanja napak na omrežju in ugotavljanje vodnih iztokov z velikimi obračunskimi merilci vode. Glede na prejšnji dve leti se je posledično znižal tudi delež izgubljene vode v sistemu. Kazalec intervencij na spojnih vodih se je glede na preteklo leto povečal za 13 %.

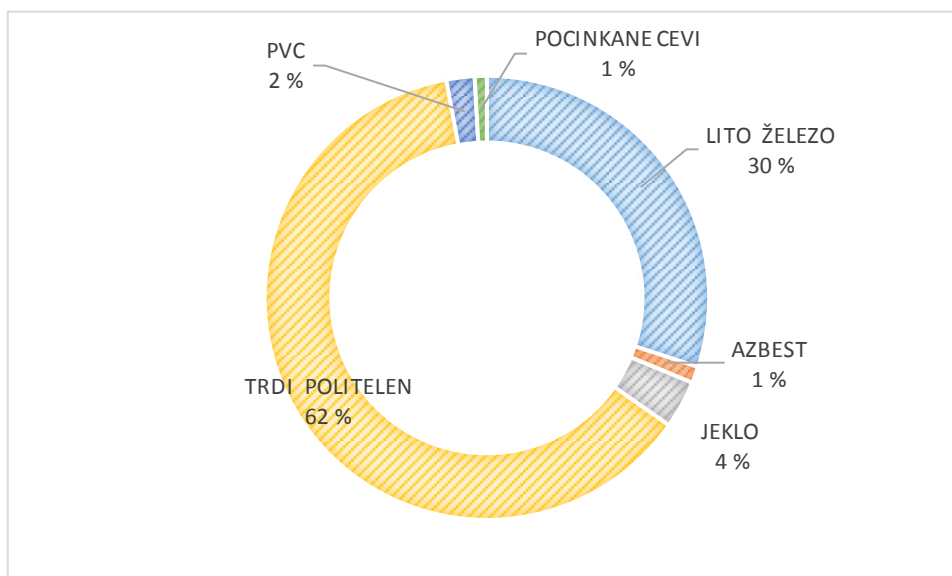
### Primerjava med številom prelomov in številom prelomov na 10 km omrežja





Po podatkih grafično informacijskega sistema se je dolžina omrežja v letu 2017 povečala za 8 km in je konec leta merila 1.615 km, kar predstavlja največji vodooskrbni sistem v državi. Na povečanje vodooskrbnega omrežja so vplivali prevzemi lokalnih omrežij in novogradnje v skupni dolžini 6,3 km. Za vzdrževanje vodooskrbnega sistema so občine v letu 2017 namenile sredstva za zamenjavo 3,8 km vodooskrbnega sistema, kar predstavlja zgolj 0,23% delež celotnega omrežja. Ta podatek jasno kaže, da je absolutno premalo vlaganja sredstev s strani občin, lastnic vodooskrbnega sistema. Navedeno lahko podpre tudi podatek o starosti cevovodov, po katerem je 47 % cevovodov starejših od 20 let, od tega 5 % (82 km) starejših od 50 let. V primeru, da se bo tak trend ne vlaganja v infrastrukturo nadaljeval in bodo občine vsako leto zamenjale manj kot 4 km cevovodov, bo s širitvijo sistema že v nekaj letih več kot polovica omrežja dotrajanega in po računovodskih merilih za odpis. V strukturi materiala prevladuje material iz trdega polietilena z 62 %. Dolgoletne usmeritve za zamenjavo azbestnih cevovodov zaradi tveganja za zdravje so vplivale, da se vsako leto zmanjšuje tudi delež cevovodov iz azbesta (19,5 km oz 2 % omrežja). V letu 2017 se je zamenjalo 200 m azbestnih cevovodov.

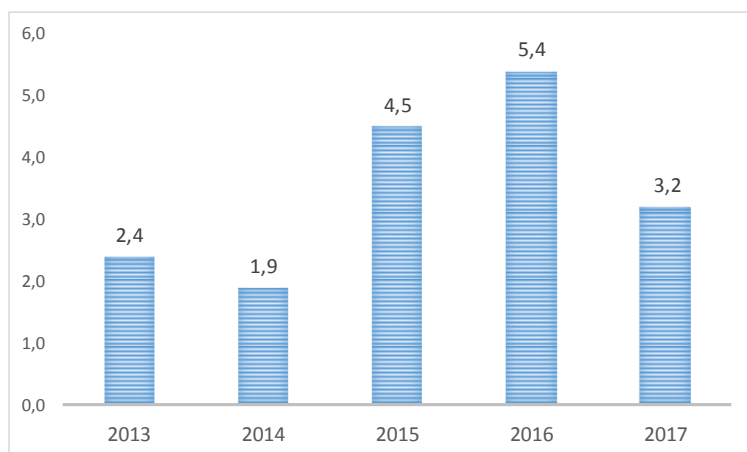
#### Struktura materiala vodovodnega omrežja v %



Skladnost in varnost pitne vode je v skladu z notranjim nadzorom po izdelanem HACCP načrtu izvajal Nacionalni laboratorij za zdravje, okolje in hrano.

V svojem Letnem poročilu o zdravstveni ustreznosti pitne vode za leto 2017 ocenjuje, da je pitna voda na vseh oskrbovalnih območjih preizkušena in je zato uporabnikom zagotovljena varna in zdravstveno ustrežna pitna voda. Opravljenih je bilo 2.179 mikrobioloških analiz, od katerih je bilo 3,2 % neskladnih vzorcev in 111 fizikalno-kemijskih analiz, od katerih je bil 1 vzorec neskladen (0,9 %). V primerjavi s preteklima dvema letoma je bil v letu 2017 nižji odstotek neskladnih vzorcev mikrobioloških analiz.

## Delež neskladnih vzorcev pitne vode



DRUŽBENI KAZALNIKI - ZAPOSLENI	EM	2013	2014	2015	2016	2017	plan 2018
število zaposlenih 31.12.	število	165	173	174	167	162	162
povprečno število zaposlenih	število	160	169	174	172	163	164
dodana vrednost/zaposleni (ure)	EUR	31.394	36.294	30.861	31.115	31.990	32.580

Za uspešno poslovanje in doseganje poslovnih ciljev podjetja so zaslužni predvsem zaposleni, ki jih je bilo ob koncu leta 162. Med letom se je upokojilo 6 zaposlenih. S prizadevnostjo, strokovnostjo, predanostjo in trdim delom soustvarjamo pozitivni odziv v javnosti, medijih in med uporabniki.

Tudi v letu 2017 je podjetje sledilo vsem zastavljenim trajnostnim ciljem, tako na področju poslovanja kot družbe in okolja. Delovanje je bilo usmerjeno po smernicah ISO 9001, OHSAS 18001 in ISO 14001. Rezultate našega delovanja smo merili z anketami o zadovoljstvu naših deležnikov – zaposlenih, uporabnikov in občin. V letu 2017 smo posebno pozornost usmerili na naše uporabnike in z namenom boljše obveščenosti in transparentnosti prenovili spletno stran. Kot prvo komunalno podjetje v Sloveniji smo tisk položnic prilagodili tudi za slepe in slabovidne.

Ob dnevu voda smo lokalni skupnosti predstavili pomen voda, namenili vrsto sredstev za šole, športne aktivnosti, humanitarne namene in kulturne dogodke.

Svojo odgovornost do okolja in družbe smo pokazali tudi z vključenostjo zaposlenih v projekt Počistimo Pohorje. V letu 2017 smo ustanovili Aktiv RK Mariborskega vodovoda, v sklopu katerega so se zaposleni 3-krat pridružili krvodajalski akciji.

Zaradi sprememb, ki so stalnica današnjega časa, se je podjetje v letu 2017 vključilo v projekt KOCKVA, ki spodbuja izobraževanje zaposlenih na področju vodarstva s povrnitvijo dela stroškov izobraževanja.

Našo aktivnost na področju družbene odgovornosti je prepoznala tudi širša javnost in nas za naše delo nagradila s prestižno nagrado HORUS za strateško celovitost pravne osebe.

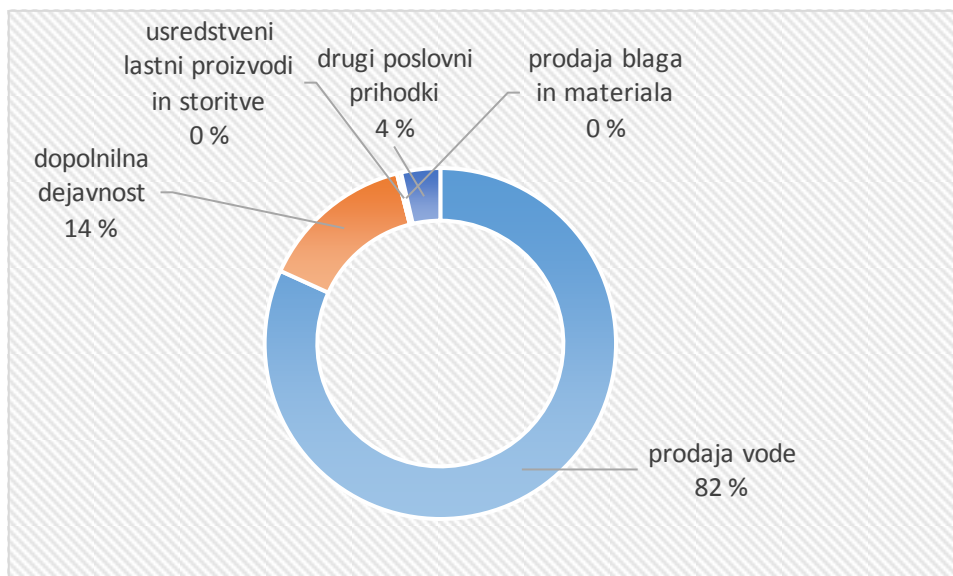
Kakovost poslovanja merimo tudi z učinki izvedenih projektov. Projekt vgrajevanja daljinskih vodomerov, ki se izvaja že 5 let, je v letu 2017 prešel v zaključno fazo. Z daljinskimi vodomeri je opremljenih že več kot 90 % vseh odjemnih mest. Pozitivne rezultate vgradnje teh vodomerov zaznavamo z mesečnimi popisi porabljene količine vode po dejanski porabi, ki vpliva na bolj realno zaračunavanje storitev uporabnikom in zgodnje odkrivanje napak na omrežju.

V letu 2017 se je podjetje še z drugimi javnimi podjetji na lokalnem območju mesta Maribor vključilo v projekt Wcycle, ki bo prispeval k razvoju in izboljšanju infrastrukture ter poslovnega, javnega, socialnega in naravovarstvenega okolja, predvsem na področju odpadkov, izgubljene energije, odpadne vode, neizkoriščenega prostora in izboljšanja družbenega okolja. Gre za inovativen projekt s sinergijskimi učinki tako za prebivalstvo kot gospodarstvo in okolje.

## PRIHODKI IN ODHODKI

PODATKI O POSLOVANJU	EM	2013	2014	2015	2016	2017	plan 2018
Čisti prihodki od prodaje	EUR	14.420.034	18.969.803	14.948.101	12.397.161	12.911.977	13.449.000
Prihodki od prodaje GJS	EUR	8.315.590	9.813.057	10.199.822	10.494.058	10.954.312	11.861.000
Prihodki iz tržne dejavnosti	EUR	5.143.151	9.148.282	4.735.115	1.865.872	1.906.358	1.548.000
Stroški blaga materiala in storitev	EUR	8.293.464	12.028.680	8.861.336	6.771.088	6.831.493	7.436.000
Stroški dela	EUR	4.415.127	5.050.873	4.902.130	4.907.700	4.766.078	4.790.000
Dobiček iz obračunskega obdobja	EUR	53.907	122.558	15.424	27.708	38.129	30.000
EBITDA	EUR	415.372	906.949	477.883	501.483	483.807	428.000

## Struktura poslovnih prihodkov (v %)



Osnovna dejavnost podjetja je izvajanje obvezne občinske gospodarske javne službe varstva okolja, vodooskrbe. V skladu z Uredbo o metodologiji za oblikovanje cen GJS varstva okolja (Ur. l. RS št. 87/2012), v nadaljevanju Uredba MEDO, podjetje ustvarja za pokrivanje stroškov iz osnovne dejavnosti prihodke z zaračunavanjem storitev uporabnikom. Storitve se v skladu z Uredbo MEDO deli na vodarino, ki vključuje stroške opravljanja storitev javne službe oskrbe s pitno vodo in se uporabnikom zaračunava na



osnovi prodanih količin vode, ter omrežnine, ki vključuje stroške javne infrastrukture in se uporabnikom zaračunava na osnovi dimenzije priključkov, določenih s premerom vodomera. V kalkulaciji omrežnine je ključna postavka amortizacija infrastrukture, ki se v obliki najemnine za infrastrukturo nakazuje v občinske proračune.

Zaradi prenizkih cen storitev javne službe je podjetje v roku, določenem v Uredbi MEDO, občinam, kjer je to bilo potrebno, posredovalo predloge za spremembe cen storitve.

Spremembe na področju cen so tekom leta 2017 uveljavile občine Pesnica, Miklavž na Dravskem polju, Duplek, Gornja Radgona, Mestna občina Maribor, Sveti Jurij v Slovenskih goricah in Benedikt (cene slednjih dveh so stopile v veljavo z letom 2018). Z uveljavitvijo cen v Občini Gornja Radgona smo z vsemi občinami prešli na zaračunavanje cen po Uredbi MEDO. Ta občina je bila še edina v sistemu, v kateri so se cene zaračunavale še po starem Pravilniku o metodologiji za oblikovanje cen obveznih občinskih GJS varstva okolja (Ur. l. RS št. 63/2009). V občinah, ki so cene sprejele tekom leta 2017, smo v večstanovanjskih objektih pričeli zaračunavati omrežnino po stanovanjskih enotah, kar je skladno z Uredbo MEDO.

Vse od ukinitve računovodske kategorije »sredstva v upravljanju«, ki je stopila v veljavo s 1. 1. 2010 in je v praksi pomenila prenos sredstev amortizacije infrastrukture v obliki najemnine na občine, ugotavljamo, da se ta sredstva v sklopu občinskih proračunov koristijo nenamensko. Kljub temu, da so občine potrdile plane investicij, se ta sredstva tudi v letu 2017 v večini primerov niso vračala v infrastrukturo.

Tako kot v prejšnjih letih so bili tudi v letu 2017 napori usmerjeni v prepričevanje občin v namensko porabo teh sredstev za vodovodno infrastrukturo. To bi uporabnikom omogočalo kakovosten standard vodooskrbe, katerega tudi plačujejo.

Prihodki od prodaje vode so glede na dosežene prihodke v letu 2016 višji za 4,4 %. Na višje prihodke je vplivala predvsem povečana prodana količina vode in uveljavitve novih cen v prej omenjenih občinah. Ker pa nekatere občine niso potrdile predlaganih cen iz Elaboratov, nismo dosegli planiranih prihodkov iz naslova prodaje vode.

Prihodki iz dopolnilne dejavnosti so za 2 % presegli dosežene prihodke v letu 2016. V primerjavi s preteklim letom so tako bili preseženi prihodki iz naslova novih priključkov, storitev, popravil priključkov in prihodkov strokovnih služb. Trend zmanjševanja sredstev s strani občin za obnovitvena dela se je nadaljeval tudi v letu 2017. Prihodki iz tega naslova so bili v primerjavi z letom 2016 nižji za 2,5 %.

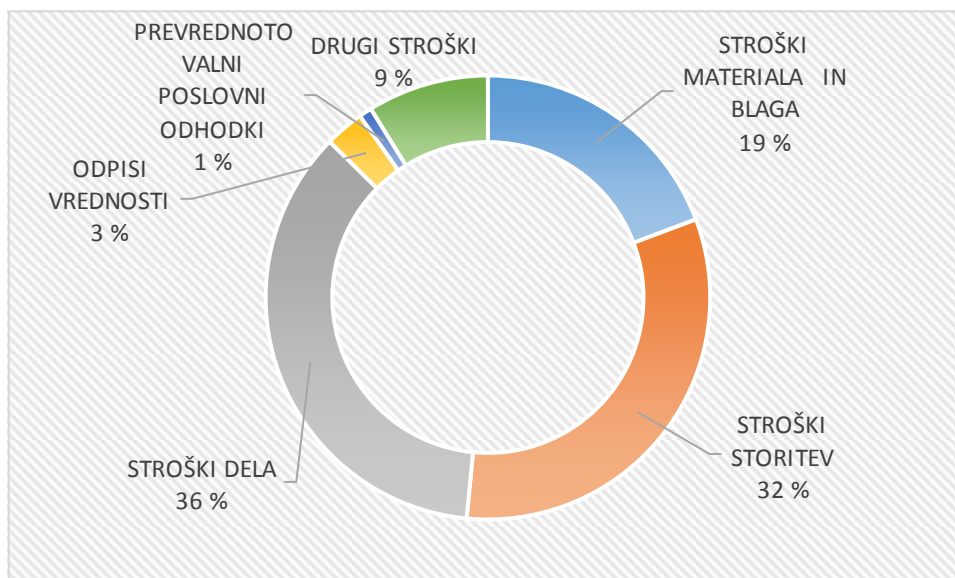
Prihodki od prodaje blaga in materiala so za 38 % presegli dosežene prihodke v letu 2016.

Med drugimi poslovnimi prihodki izstopajo prihodki od subvencij k cenam komunalnih storitev, ki so za 16 % nižji od doseženih v letu 2016. Ostale postavke znotraj te skupine prihodkov se nanašajo na odpravo rezervacij za jubilejne nagrade, na podlagi aktuarskega izračuna, prihodke od prodaje osnovnih sredstev in subvencije iz državnih projektov. Slednje se nanašajo na projekte, pri katerih je povrnjen del vloženih sredstev.

Prihodki iz tega naslova v letu 2017 so se tako nanašali na projekta Petrol – program Aquis, ki se uporablja za zmanjšanje vodnih izgub, v višini 18.700 EUR in projekt KOCKVA, kjer smo za izobraževanje zaposlenih dobili povrnjeno 4.800 EUR.

Kosmati donos iz poslovanja je za skoraj 3 % presegel lanskega.

#### Struktura stroškov (v %)



Stroški blaga, materiala in storitev so za 1 % presegli dožene stroške v letu 2016. Večja količina načrpane vode je posledično vplivala na večjo porabo električne energije (3 %). K porastu stroškov pa so prispevali še višji stroški drugega materiala za 15 %. Med materiali, ki v tej postavki predstavljajo večje vrednosti, so stroški za tonerje, nabave gum in goriva. Med stroški materiala in blaga se je povečala tudi nabavna vrednost prodanega blaga in materiala za 21 %. Porast teh stroškov je skladna s povečanimi prihodki od prodaje blaga in materiala.

Stroški storitev so dosegli enako raven kot v letu 2016. Med stroški storitev so se za 34 % povečali stroški kooperantov. Povečanje je posledica večjega števila obnov priključkov, ki so se izvajale ob celotnih rekonstrukcijah ulic. Pri teh investicijah so bili izvajalci vezani na pogodbenne roke, tako da z lastnimi kapacitetami ni bilo možno pravočasno izvesti vseh obnov. Skoraj 50-% povišanje stroškov storitev fizičnih oseb pripisujemo predvsem stroškom neodvisnega pregleda poslovanja podjetja, ki je bil potreben za vključitev podjetja v projekt Wcycle.

Zaradi suše v poletnih mesecih je bilo treba na območji Sv. Duh na Ostrem vrhu (občina Selnica) in Srednje (Mestna občina Maribor) uporabnikom vodo dostavljati s pomočjo gasilcev. Stroški iz tega naslova so znašali 64.700 EUR. Ti stroški so zajeti v postavki stroškov drugih storitev.

Stroški dela so za 3 % nižji od lanskih. Stroški plač so zaradi manjšega števila zaposlenih nižji za 4 %. Povečanje drugih stroškov dela, ki so bili od preteklega leta višji za 2 %, je

povezano z dvigom stroškov za jubilejne nagrade in odpravnine ob upokojitvi, ki so bili v izkaz poslovnega izida vključeni ob koncu leta na podlagi aktuarskega izračuna.

Obračunana amortizacija se je v letu 2017 v primerjavi z letom 2016 znižala za 8 %. Z višje zastavljenim planom nabav osnovnih sredstev za leto 2018 bomo poskušali znižati trend padanja te postavke v preteklih letih.

Prevrednotovalni poslovni odhodki so za 85 % višji od tistih iz leta 2016, kar je posledica novega oblikovanja popravkov vrednosti terjatev, v skladu z internim Pravilnikom o računovodstvu.

Drugi poslovni odhodki so v primerjavi z letom 2016 višji za 50 %. Na povišanje so v veliki meri vplivali stroški za plačilo vodnih povračil ARSO-tu. V letu 2016 je bilo na podlagi plačanih akontacij vrnjeno 96.600 EUR, v letu 2017 pa je bilo treba doplačati 35.200 EUR, kar je vplivalo na porast teh stroškov v primerjavi z letom prej. Med večjimi drugimi stroški so evidentirani še stroški za odškodnine, ki so bile izplačane na podlagi Uredbe o načinu izplačevanja in merilih za izračun nadomestila za zmanjšanje dohodka iz kmetijske dejavnosti zaradi prilagoditve ukrepom vodovarstvenega režima (Uradni list RS, št. 105/11, 64/12, 44/13, 55/15, 97/15 in 77/16) v višini 39 tisoč EUR, in stroški vodooskrbe občine UE Lenart iz leta 2016, ki so bili na njihovo zahtevo vključeni v elaborate 2017 (47.468 EUR). Ker predlog skupne cene ni bil realiziran, ti stroški bremenijo vodooskrbo teh občin v letu 2017. V tej skupini stroškov je treba posebej izpostaviti dva bremepisa s strani upravljavca Staninvest, ki se nanašata na stroške neizterjanih računov za uporabnike storitev v večstanovanjskih objektih pod njihovim upravljanjem iz preteklih let v višini 163 tisoč EUR. Za zadnji bremepis iz meseca decembra v višini 106.589 EUR do priprave letnega poročila še niso bili posredovani vsi podatki, da bi se lahko preverila upravičenost dobropisa, zato se bo usklajevanje obveznosti nadaljevalo tekom poslovnega leta 2018.

Dobiček iz poslovanja v višini 104.925 EUR je za 20 % višji od dobička iz leta 2016. Poleg drugih prihodkov, ki so ga zvišali za skoraj 40 tisoč EUR, so ga znižali finančni odhodki za obresti za oblikovanje rezervacij za jubilejne nagrade, ki so bile obračunane na podlagi aktuarskega izračuna v višini 18.900 EUR in drugi odhodki v višini 98.400 EUR. Med slednjimi so evidentirane zamudne obresti, zaračunane s strani Mestne občine Maribor za nepravočasno plačano najemnino za infrastrukturo v višini 94.211 EUR.

V obračunu GJS je 14 od 16 občin zaračunalo najemnino za infrastrukturo v višini 1.603.323 EUR.

Podjetje je občinam, v katerih prodajne cene niso pokrivalo vseh stroškov vodooskrbe, ob koncu leta izstavilo zahtevke za poračun najemnine v skupni višini 191.606 EUR. Te občine so Miklavž, Benedikt, Sv. Ana, Sv. Jurij, Sv. Trojica, Mestna občina Maribor, Ruše in Občina Duplek. Razliko do postavke 433 tisoč EUR skupno zaračunanih subvencij/poračunov za najemnino predstavljajo subvencije občin Pesnica, Šentilj, Kungota in Duplek (delno), ki so subvencioniranje cen uporabnikom določile s sklepi ob



sprejemanju Elaboratov. Presežek prihodkov nad stroški vodooskrbe v višini 230.176 EUR je v Izkazu poslovnega izida vključen med stroške najemnin.

Ti presežki bodo po podpisu letnih pogodb za leto 2018 kot poračuni najemnine nakazani nazaj v občinske proračune.

Leto 2017 se je zaključilo s pozitivnim rezultatom. Izkazani dobiček pred obdavčitvijo znaša 12.796 EUR. Davek iz dobička je znašal 806 EUR. Oblikovanje terjatev za odložene davke iz naslova oblikovanja rezervacij za jubilejne nagrade in odpravnine ob upokojitvi in oblikovanja popravkov vrednosti terjatev v višini 26.139 EUR povečuje končni rezultat.

Čisti poslovni izid obračunskega obdobja je znašal 38.129 EUR.

FINANČNI KAZALNIKI	EM	2013	2014	2015	2016	2017	plan 2018
Izkaz finančnega položaja na dan 31.12.							
Kapital	EUR	3.549.908	3.645.516	3.488.357	3.637.865	3.597.263	3.670.124
Sredstva	EUR	9.697.968	3.596.192	7.686.638	6.304.596	6.415.834	6.375.000
Dolgoročne in kratkoročne obveznosti	EUR	4.797.102	4.501.452	3.013.390	1.724.801	1.937.889	1.749.876

V izkazu denarnih tokov je podjetje v letu 2017 izkazovalo pozitivni denarni tok v višini 215.631 EUR, ki izhaja predvsem iz pozitivnega prebitka prejemkov pri poslovanju. Zaradi investicij v osnovna sredstva je izkazan negativni denarni tok pri naložbenju. Najem kratkoročnega revolving posojila je vplival na negativni denarni tok pri financiranju. Končni saldo denarnih sredstev na dan 31. 12. 2017 je znašal 760.089 EUR.

#### POMEMBNI FINANČNI KAZALNIKI

FINANČNA ZADOLŽENOST	2013	2014	2015	2016	2017	plan 2018
stopnja lastniškosti financiranja	0,37	0,39	0,45	0,58	0,56	0,58
stopnja dolgoročnosti financiranja	0,42	0,45	0,54	0,66	0,65	0,65
stopnja dolgoročnosti investiranja	0,26	0,25	0,33	0,35	0,35	0,36

KAZALNIKI UČINKOVITOSTI POSLOVANJA	2013	2014	2015	2016	2017	plan 2018
koeficient gospodarnosti poslovanja	100,54	103,06	100,47	100,68	100,79	100,13
koeficient celotne gospodarnosti	100,37	100,64	100,10	100,38	100,10	100,22

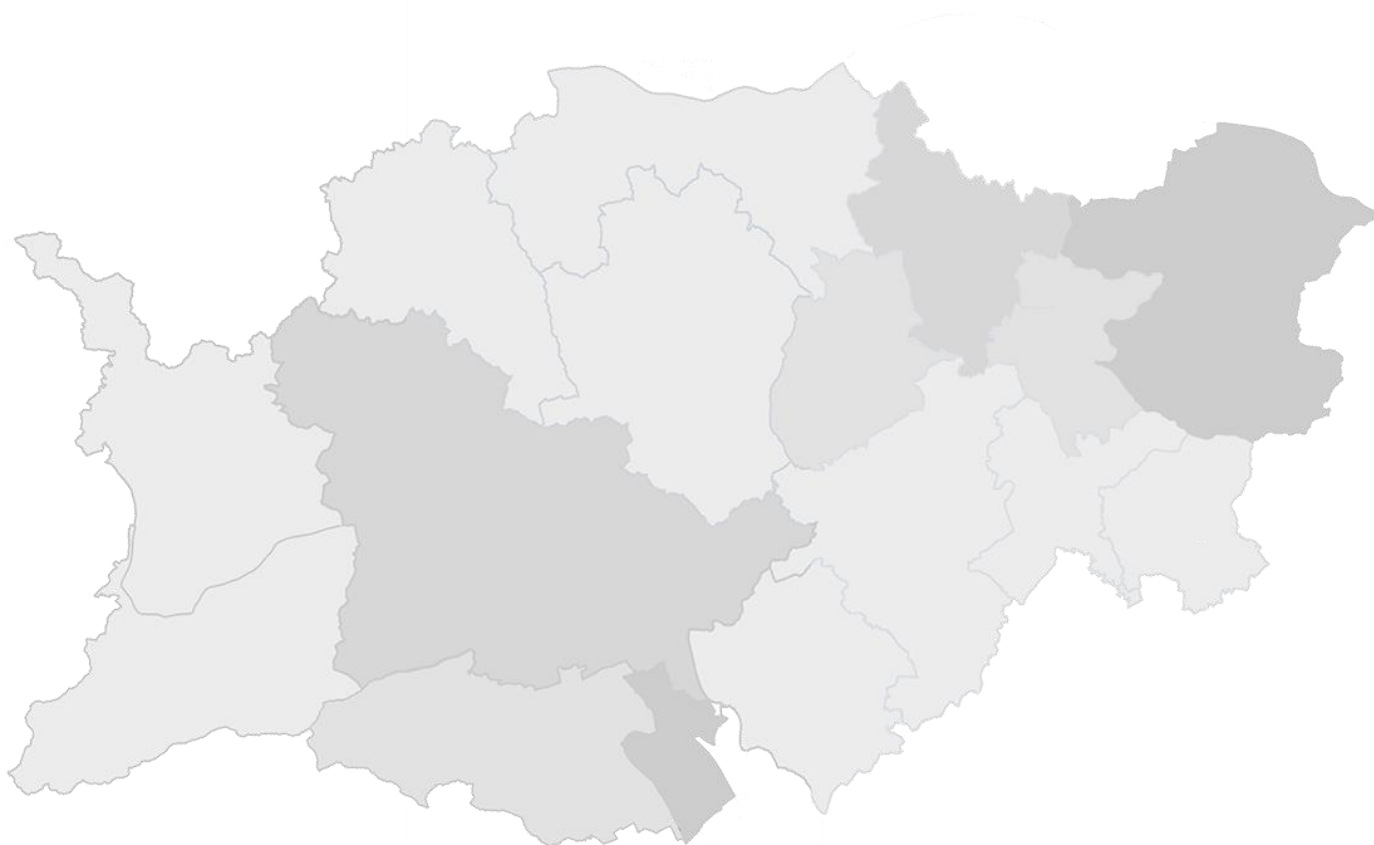


## 2.4 IZVAJANJE GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE – OSKRBA S PITNO



## Območje oskrbovanja

Danes Mariborski vodovod v celoti ali vsaj delno oskrbuje s pitno vodo porabnike iz Mestne občine Maribor, občin Ruše, Selnica ob Dravi, Hoče - Slivnica, Miklavž na Dravskem polju, Duplek, Pesnica, Šentilj, Kungota, Lenart, Sveta Ana, Benedikt, Sveta Trojica v Slovenskih goricah in Sveti Jurij v Slovenskih goricah Cerkvenjak in Gornjo Radgono.





## Število uporabnikov

Na osnovi porabe vode, števila priključkov in faktorja povprečne velikosti gospodinjstva v naseljih se ocenjuje, da se v okviru javne službe na omenjenem ozemlju oskrbuje več kot 166 tisoč porabnikov iz 212 naselij. Povprečna velikost gospodinjstva šteje 2,6 člana s povprečno porabo 9 m<sup>3</sup> na gospodinjstvo.

Ime občine	ID občine	Št. prebivalcev	Št. stalno prijavljenih prebivalcev, ki se s pitno vodo oskrbujejo
BENEDIKT	21427624	2.515	2.291
CERKVENJAK	21427683	2.035	80
DUPLEK	11026796	6.968	6.396
GORNJA RADGONA	11026826	8.584	985
HOČE-SLIVNICA	21427756	11.273	6.854
KUNGOTA	11027008	4.954	4.303
LENART	11027016	7.814	6.106
MARIBOR	11027881	106.873	104.557
MIKLAVŽ NA DRAVSKEM POLJU	21428027	6.701	6.588
PESNICA	11027199	7.432	6.516
RUŠE	11027334	7.380	6.716
SELNICA OB DRAVI	21427900	4.621	3.236
SV. TROJICA V SLOV. GORICAH	21433667	2.125	1.497
SVETA ANA	21428078	2.291	1.585
SVETI JURIJ V SLOV. GORICAH	24063496	2.130	1.464
ŠENTILJ	11027440	8.518	7.205
<b>VSE SKUPAJ</b>		<b>192.214</b>	<b>166.379</b>





## ČRPANE KOLIČINE VODE

Vodooskrbni sistem je razdeljen po lokaciji črpališč na 16 vodooskrbnih območij. Od tega je 10 vodnih virov po lokaciji črpališč in 6 zajetij, ki predstavljajo v skupni strukturi le 0,3 deleža oz. 40,4 tisoč m<sup>3</sup> vode in so namenjeni oskrbi manjših zaključenih sistemov, ti so se iz teh vodnih virov oskrbovali že pred prevzemom v upravljanje s strani podjetja. V strukturi zajetij spadata med večji zajetji le zajetje Srednje in zajetje Pivola.

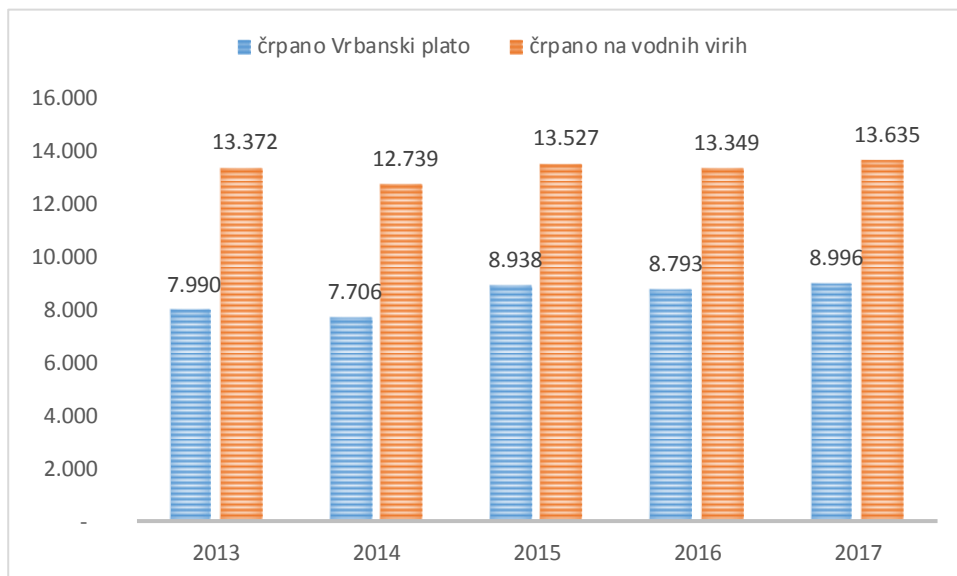
Danes se načrpa skoraj 30 % manj vode kot pred 20 leti. Največ vode se je odvzelo iz vodnih virov v obdobju od leta 1980 do leta 2000. Po tem letu beležimo upad črpanja vode.

Skupaj se je v letu 2017 iz vseh vodnih virov načrpalo 13,7 mio m<sup>3</sup> vode, kar je 2 % več kot leto prej. Med vsemi vodooskrbnimi sistemi je Urbanski plato (14 vodnjakov) največji, tu se je v letu 2017 načrpalo 9 mio m<sup>3</sup> vode (66 % v strukturi načrpane količine vode), kar je 2 % več kot leto prej. Na Urbanskem platoju se iz Vodnjakov 9, 18 in 20 načrpa 27 % vse odvzete vode v sistemu.

Zaradi ugodnejših rezultatov vzorčenja kvalitete vode se je povečal odzem vode na vodnjaku Ruše I (za 4 %). Zaradi toplejšega vremena v poletnih mesecih pa se je povečalo črpanje vode na Mariborskem otoku za namen kopališke dejavnosti. Črpanje vode na vodnem viru Betnava se je povečalo za 8 %, na drugih vodnih virih pa se je količina načrpane vode ohranila na nivoju prejšnjega leta oz. pri tem ni bilo večjih sprememb.



Primerjava črpanih skupnih količin vode in črpanih količin na Vrbanskem platoju (v tisoč m<sup>3</sup>)



Več kot polovico načrpane vode gre skozi prečrpalne objekte. Največja prečrpalnica po prečrpani količini vode je PP Počehova, v kateri se letno prečrpa več kot 2 mio m<sup>3</sup> vode, kar je skoraj tretjina vse prečrpane vode.

Na Vrbanskem platoju, kjer se bogati podtalnica, je bilo lani evidentirano 3,7 mio m<sup>3</sup> obogatene vode.





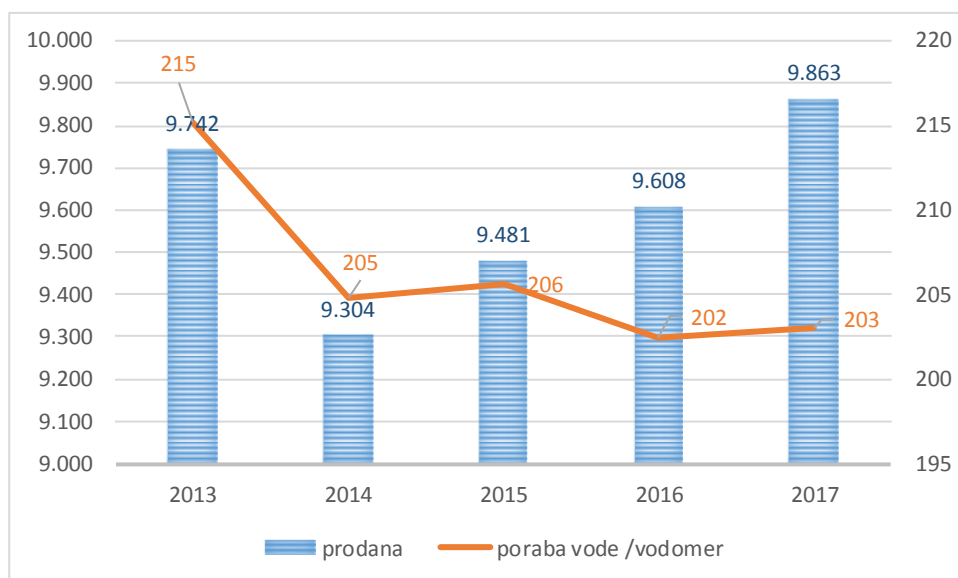


## PRODANE KOLIČINE VODE

Današnje prodano količino vode lahko primerjamo s prodano količino vode pred 40 leti, le da se je takrat porabilo okrog 30 m<sup>3</sup> vode na meter vodovodnega omrežja in okrog 700 m<sup>3</sup> vode na vodomerni, danes pa se porabi 6 m<sup>3</sup> vode na meter omrežja in 203 m<sup>3</sup> vode na vodomerni. Največji porast prodane količine vode beležimo v obdobju med letoma 1980 in 2000. Največ vode se je prodalo leta 1990.

Po trendu padanja porabljene količine vode smo konec leta 2017 zaznali ponovno rast vode za skoraj 3 %. Pri gospodinjstvih se je poraba vode povečala za 3 %, pri pravnih osebah pa skoraj za 2 %, kar nakazuje na oživitev gospodarske rasti. Na vseh 16 oskrbovanih območjih je bilo prodane skoraj 9,9 mio m<sup>3</sup> vode. Če primerjamo prodano količino vode v daljšem časovnem obdobju, se je prodana količina vode v zadnjih 30 letih zmanjšala za 28 %, v zadnjih 20 letih za 22 %, v zadnjih 10 letih pa za 7 %. Trend zmanjšanja porabe vode kljub večanju oskrbovanega območja je treba pripisati manjši gospodarski aktivnosti, varčevanju porabnikov z vodo z vgradnjo individualnih števec, ozaveščanjem ljudi o pomenu vode in drugim vplivom.



Primerjava prodane količine vode (v tisoč m<sup>3</sup>) in porabo vode na vodomer

Na skupno prodajo vode najbolj vpliva prodaja v Mestni občini Maribor, ki v skupni strukturi predstavlja 66 %. Prodaja vode se je v tej občini v zadnjih petih letih zmanjšala za 1 %.

Upad gospodarske aktivnosti pa je vplival tudi na spremembo razmerja med prodano količino vode med pravnimi in fizičnimi osebami. V zadnjih petih letih se je razmerje pri prodaji vode povečalo za 1 % v korist fizičnim osebam, kar pomeni padec proizvodne gospodarske aktivnosti ali preusmeritev dejavnosti.

V skupni strukturi prodane količine vode med občinami je prišlo do največjega padca pri prodaji vode v občinah Benedikt, Sveta Ana in Cerkvenjak. Povečano prodajo vode je zaslediti še v občinah Miklavž na Dravskem polju, Duplek, Pesnica, Selnica ob Dravi, Kungota, Šentilj, Lenart, Sveta Trojica in Sveti Jurij. Zaradi prevzema večjega dela območja oskrbe že v letu 2016 v Občini Hoče - Slivnica se je povečala poraba vode v občini za 25 %. V drugih občinah ni bilo zaznanih večjih sprememb pri porabi vode.

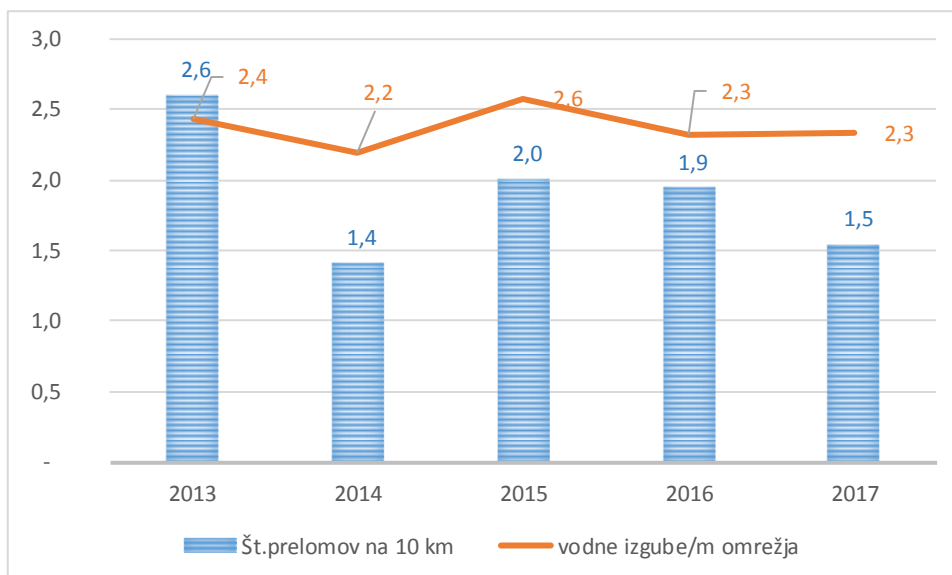
## Izgubljene količine vode

V začetku razvoja vodooskrbe beležimo, da je bila kar polovica načrpane vode zabeležena kot izgubljena voda. Z leti je zmanjšanje vodnih izgub postala ena od strateških usmeritev podjetja. Če primerjamo današnje obdobje z obdobjem izpred 40 let, ko je prodana količina primerljiva, je bila pred 40 leti trikrat večja izguba vode na meter omrežja in dvakrat večja izguba vode na vodomer. Kazalec vodnih izgub ima velik vpliv na uspešnost in učinkovitost poslovanja podjetja. Vodne izgube so lahko posledica zaradi okvar na vodovodnem omrežju (lomi cevovodov, puščanje spojev, tesnilk, priključki, prelivi, nekontrolirani odjemi) in porabe vode za izpiranje cevovodov.

Vodne izgube pa so lahko tudi posledica napak na merilnikih in napravah (merilniki na sistemu, obračunski vodomeri).

V letu 2016 smo pričeli v mesečna poročila vključevati kazalnike vodnih izgub po metodi IWA (mednarodno združenje vode), ki podrobneje opredeljujejo strukturo distribuirane vode preko »vodne bilance« in kakovost upravljanja izgub preko indikatorja »ILI«. Pokazatelj za izračun vodne izgube upošteva poleg prodane in črpane količine še dolžino omrežja, število priključkov in tlak. V letu 2017 so vodne izgube po kazalcu ILI 3,4. V svetovnem merilu velja ILI kazalec med 2–4 za dobro obvladovan vodooskrbni sistem. Uveljavitev metodologije IWA omogoča strokovno primerljivost po kakovosti vodovodnih sistemov in posledično strokovno podprto potrebo po zagotavljanju virov sredstev za investicije v vodovodno omrežje.

### Primerjava vodnih izgub ( $\text{m}^3/\text{m}$ omrežja) in številom prelomov na 10 km vodovodnega omrežja



Seveda pa se zavedamo, da predstavljajo vodne izgube velik potencial za izboljšave, boljše upravljanje in vzdrževanje sistema. Problem vodnih izgub je pokazatelj, da občine namensko zbranih sredstev ne vložijo nazaj v obnovo vodooskrbnega sistema, da bi porabnikom zagotovile kakovosten standard vodooskrbe. Dotrajani cevovodi, ki se niso obnavljali, povzročajo poleg izgub vode tudi visoke stroške tekočega vzdrževanja, kar povečuje lastno ceno vode oziroma povzroča višje obratovalne stroške. Zaradi potrebnih večjih količin načrpane količine vode se povečujejo tudi stroški električne energije na  $\text{m}^3$  prodane vode. Pomemben dejavnik pri zmanjševanju vodnih izgub predstavljajo raziskave omrežja in hidravlični preračun vodovodnega sistema, s katerim se podjetje zadnja leta intenzivno ukvarja.

Poleg omenjenega ukrepa sistematičnega pregleda vodovodnih priključkov je rešitev tudi v še intenzivnejšem iskanju napak na vodovodnem omrežju.



Prav tako pa tudi nabava novih kontrolnih vodomero, ki bi dnevno javljali kritične meje porabljene količine vode na občinskih mejah. Tako bi dobili realnejše podatke o vodnih izgubah po posameznih občinah.

## Cene izvajanja GJS



Mariborski vodovod je kot izvajalec gospodarske javne službe v MOM v skladu z Uredbo MEDO (Ur. l. RS št. 87/2012 in 109/2012) vsem pristojnim občinskim službam predložil Elaborat za oblikovanje cen za omenjeno javno službo. Rok za oddajo elaboratov v skladu z Uredbo MEDO je bil 31. 3. 2017.

Spremembe na področju cen so tekom leta 2017 uveljavile občine Pesnica, Miklavž na Dravskem polju, Duplek, Gornja Radgona, Mestna občina Maribor, Sveti

Jurij v Slovenskih goricah in Benedikt (cene slednjih dveh so stopile v veljavo z letom 2018). Z uveljavitvijo cen v občini Gornja Radgona smo z vsemi občinami prešli na zaračunavanje cen po Uredbi MEDO. Ta občina je bila še edina v sistemu, v kateri so se cene zaračunavale po starem Pravilniku o metodologiji za oblikovanje cen obveznih občinskih GJS varstva okolja (Ur. l. RS št. 63/2009). V občinah, ki so cene sprejele v letu 2017, smo v večstanovanjskih objektih začeli zaračunavati omrežnino po stanovanjskih enotah, kar je skladno z Uredbo MEDO.

Povprečna obračunana lastna cena vode v sistemu je bila v višini 0,74 EUR/m<sup>3</sup>.

V skladu z navedeno Uredbo je država storitev razdelila na vodarino in omrežnino.

**Vodarina** je del cene, ki jo uporabniki plačujejo za opravljanje storitev javne službe in se obračunava na m<sup>3</sup> prodane vode.

**Omrežnina** bi v skladu z Uredbo naj bila tudi sistemski vir, določen s strani države, namenjen obnovam obstoječe (v tem primeru vodovodne) infrastrukture. Obračunava se na dimenzijo priključka. Iz zaračunanih storitev izvajalci javne službe plačujejo občinam najemnino za javno infrastrukturo, ki jo občine skozi proračun namenjajo za obnove infrastrukture. Občina bi naj po veljavnih predpisih izvajalcu GJS zaračunala najemnino vsaj v višini letne obračunane amortizacije infrastrukture, katero daje v najem. Če se občina odloči, da občani ne plačujejo polne cene, za razliko v proračunu predvidi subvencijo, ki jo lahko prejmejo samo uporabniki, ki ne opravljajo pridobitne dejavnosti.



## KAKOVOST VODE

Skladnost in varnost pitne vode je Mariborski vodovod tudi v letu 2017, tako kot vsa leta do sedaj, zagotavljal z izvajanjem notranjega nadzora po izdelanem HACCP načrtu oziroma z obvladovanjem procesov od črpanja podzemne vode, njene obdelave (dezinfekcije), prečrpavanja do distribucije do pip uporabnikov. Skladnost in varnost pitne vode se je spremljala na črpališčih in zajetjih, tekom distribucije na omrežju (v vodooskrbnih objektih) ter pri končnih uporabnikih (večinoma v osnovnih šolah in vrtcih ter deloma v gostinskih objektih).

Vzorčenje pitne vode v sklopu notranjega nadzora je izvajal Nacionalni laboratorij za zdravje, okolje in hrano. Skupno je bilo med izvajanjem notranjega nadzora v letu 2017 odvzetih **2.179 vzorcev za mikrobiološka preskušanja** in **111 vzorcev za kemijska preskušanja**. Ob navedenem številu analiz je bilo izvedenih še **2.200 terenskih meritev** (temperature, redoks potenciala, pH in električne prevodnosti).

Vzorčenje se je izvajalo tudi v sistemu bogatenja in aktivne zaščite črpališča Vrbanski plato, vendar v predmetno poročilo ti rezultati niso vključeni, saj ne predstavljajo stanja vode, ki jo distribuira Mariborski vodovod uporabnikom. Prav tako niso v poročilo všteti vzorci, ki so se jemali nemoteno tudi če/ko črpališča niso obratovala (na primer niso upoštevani rezultati vodnjaka Ruše 2, saj se voda iz tega vodnjaka že od leta 2005 ne črpa v omrežje zaradi preseženih mejnih vrednosti pesticidov; prav tako pa niso upoštevani rezultati analiz iz enega izmed zajetij na sistemu Duh na Ostrem vrhu, ki ne obratuje že od konca meseca maja 2016).

Po rezultatih mikrobioloških preiskav Nacionalni laboratorij za zdravje, okolje in hrano ocenjuje, da je Mariborski vodovod oskrboval uporabnike s pitno vodo, ki je ustrezala zahtevam Pravilnika o pitni vodi, z izjemo posameznih vzorcev na posameznih mestih vzorčenja. Odstopanja v kakovosti pitne vode glede na mikrobiološke parametre na

posameznih odvzemnih mestih v letu 2017 znašajo 3,2 % in so posledica različnih vzrokov. Večinoma gre odstopanja pripisat neustreznemu stanju internih instalacij (predvsem na nadomestnih odvzemnih mestih, kjer se vzorci pitne vode ne jemljejo stalno, ampak samo občasno, na primer, ko so med poletnimi počitnicami zaprte šole in vrtci ter prihaja do zastajanja vode v interni instalaciji). Prav tako so nezadostno vlaganje občin v infrastrukturo za oskrbo s pitno vodo, onesnaženje z Uredbo nezavarovanih vodnih virov, neizvajanje preventivne dezinfekcije na centralnem vodooskrbnem sistemu, pojav visokih temperatur ozračja in posledično pitne vode ter kratkotrajna obdobja intenzivnega deževja razlog za porast odstotka neskladnih vzorcev.

Večina vzorcev je bila neskladnih zaradi prisotnosti koliformnih bakterij (63 vzorcev). Prisotnosti *Escherichie Coli* ni bilo ugotovljene, medtem ko je bila prisotnost enterokokov ugotovljena v le 4 vzorcih. Vsi kontrolni vzorci so bili skladni z določili Pravilnika o pitni vodi.

Na vodnih virih je bilo odvzetih 433 vzorcev za mikrobiološka preskušanja. Od tega je bilo neskladnih 13 vzorcev oziroma je bilo neskladnih 3 % vseh odvzetih vzorcev. Največ neskladnih vzorcev je bilo zabeleženih na vtočnem mestu 1 na Vrbanskem platoju. Od 49 odvzetih vzorcev so bili 4 vzorci neskladni. Sledi vtočno mesto 2 na Vrbanskem platoju, kjer sta bila neskladna 2 vzorca od 49 odvzetih vzorcev.

Na vodnih virih je bilo izvedenih še 78 analiz na kemijske parametre. Zabeležen je bil 1 neskladen vzorec, in sicer na črpališču Dobrovce zaradi presežene mejne vrednosti bentazona. Kontrolni vzorci, ki so bili odvzeti tako na črpališču kot tudi na omrežju, so bili skladni z določili Pravilnika o pitni vodi.

V letu 2017 je bil dvakrat izrečen ukrep obveznega prekuhavanja vode, in sicer obakrat na sistemu Duh na Ostrem vrhu (Občina Selnica ob Dravi).

Preventivna dezinfekcija celotnega sistema oskrbe s pitno vodo (tudi območja, na katerih se običajno dezinfekcija ne izvaja) se je v letu 2017 izvedla le enkrat, in sicer v obdobju od 28. 6. 2017 do 12. 7. 2017.

Kot je razvidno v zaključku Letnega poročila o zdravstveni ustreznosti pitne vode Mariborskega vodovoda, ki ga je izdelal Nacionalni laboratorij za zdravje, okolje in hrano, je pitna voda na vseh oskrbovalnih območjih preskušana skladno z določili Pravilnika o pitni vodi. Z izvajanjem notranjega nadzora po načelih HACCP je bila zagotovljena varna in zdravstveno ustrezna pitna voda.

Rezultati fizikalno-kemijskega in mikrobiološkega preskušanja v okviru notranjega nadzora v letu 2017 potrjujejo, da je pitna voda, z izjemo posameznih vzorcev na določenih mestih vzorčenja, skladna s Pravilnikom o pitni vodi. Vodni viri, ki ne ustrezajo zahtevanim predpisom, so bili izločeni iz sistema oskrbe s pitno vodo.

V primerjavi s preteklimi leti je odstotek neskladnih vzorcev nižji.



Na osnovi Pravilnika o pitni vodi ter v skladu z Direktivo Sveta 98/83/ES o kakovosti vode Nacionalni laboratorij za zdravje, okolje in hrano ugotavlja, da je bila pitna vode celotnega sistema za oskrbo s pitno vodo, ki ga upravlja Mariborski vodovod, v letu 2017 varna in je v primeru ugotovljenih neskladnosti ob ustreznih ukrepih, ki jih je sprejel upravljavec, izpolnjevala zahteve, ki jih mora izpolnjevati pitna voda z namenom varovanja zdravja ljudi pred škodljivimi učinki zaradi kakršnega koli onesnaževanja pitne vode.

Prikaz rezultatov internega nadzora po občinah

OBČINA	MIKROBIOLOŠKE ANALIZE									KEMIJSKE ANALIZE								
	Vsi odvzeti vzorci			Delež neskladnih analiz od 2013-2017 (%)						Vsi odvzeti vzorci			Delež neskladnih analiz od 2013-2017 (%)					
	Skupaj	Neskladni	Delež neskladnih analiz (%)	2013	2014	2015	2016	2017	Skupaj	Neskladni	Delež neskladnih analiz (%)	2013	2014	2015	2016	2017		
BENEDIKT	27	0	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	7,4%	0,0%	1	0	0%	0%	0%	0%	0%	0,0%		
DUPLEK	119	4	3,4%	1,7%	1,8%	0,0%	5,2%	3,4%	2	0	0%	0%	0%	0%	0%	0,0%		
HOČE - SLIVNICA	206	3	1,5%	0,9%	1,7%	12,2%	4,5%	1,5%	11	0	0%	0%	0%	0%	0%	0,0%		
KUNGOTA	80	0	0,0%	1,1%	3,2%	6,0%	3,4%	0,0%	0	0	0%	0%	0%	0%	0%	0,0%		
LENART	52	1	1,9%	1,8%	0,0%	1,8%	3,5%	1,9%	0	0	0%	0%	0%	0%	0%	0,0%		
MESTNA OBČINA MARIBOR	904	29	3,2%	2,5%	1,7%	4,3%	4,8%	3,2%	69	0	0%	0%	0%	0%	0%	0,0%		
MIKLAVŽ	129	1	0,8%	0,0%	0,6%	1,9%	7,1%	0,8%	7	1	14%	0%	0%	0%	0%	14,3%		
PESNICA	111	0	0,0%	4,6%	6,1%	6,5%	5,4%	0,0%	2	0	0%	0%	0%	0%	0%	0,0%		
RUŠE	128	13	10,2%	8,1%	3,3%	4,8%	6,3%	10,2%	5	0	0%	0%	0%	0%	0%	0,0%		
SVETA TROJICA	26	1	3,8%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	3,8%	0	0	0%	0%	0%	0%	0%	0,0%		
SVETI JURIJ	28	1	3,6%	3,6%	6,9%	6,9%	3,4%	3,6%	0	0	0%	0%	0%	0%	0%	0,0%		
GORNJA RADGONA	80	4	5,0%	2,5%	1,3%	3,8%	9,6%	5,0%	1	0	0%	0%	0%	0%	0%	0,0%		
SELNICA OB DRAVI	121	3	2,5%	3,1%	4,3%	7,4%	11,9%	2,5%	6	0	0%	0%	0%	0%	0%	0,0%		
SVETA ANA	30	1	3,3%	0,0%	0,0%	6,7%	0,0%	3,3%	0	0	0%	0%	0%	0%	0%	0,0%		
ŠENTILJ	138	9	6,5%	2,9%	0,0%	2,4%	4,1%	6,5%	7	0	0%	0%	0%	11%	0%	0,0%		
CELOTEN SISTEM	2179	70	3,2%	2,4%	1,9%	4,5%	5,4%	3,2%	111	1	90%	0%	0%	1%	1%	0,9%		



## Vodovodno omrežje

V letu 2017 je bilo evidentiranih skupno 249 prelomov in 449 intervencij na spojnih vodih na vodovodnem omrežju. Število prelomov se je v primerjavi z letom prej zmanjšalo za 20 %, za 13 % pa se je povečalo število intervencij popravil na spojnih vodih.

Največ prelomov je bilo v Mestni občini Maribor (85), Občini Duplek (43) in v Občini Hoče - Slivnica (40). V slednji je povečano število posledica prevzema v oskrbo večjega dela na območju Hotinje vasi in Orehove vasi. Glede na dolžino vodovodnega omrežja so imele največ prelomov na km vodovodnega omrežja Občina Hoče - Slivnica (0,6), Občina Duplek (0,4) in Občina Cerkvenjak (0,2); v povprečju na sistemu 0,2.

Po zabeleženih podatkih je največ prelomov na pocinkanih, PVC in vodovodnih ceveh iz azbesta v primerjavi z dolžino omrežja po posameznih vrstah materiala. Najmanj prelomov glede na dolžino vodovodnega omrežja pa je na cevovodih iz litega železa in jekla.

Zaradi širjenja vodovodnega omrežja se pojavljajo prelomi tudi zaradi povečanega pritiska na kritičnih odsekih omrežja. Vzrok k povečanim vodnim izgubam gre pripisati tudi slabemu vodovodnemu omrežju v mestnem jedru Mestne občine Maribor, kjer voda pronica v podtalnico in se zaradi tega težko ugotovi kritično mesto cevovoda, saj so na nekaterih odsekih vodovodni cevovodi vgrajeni pred sto leti in jim je že zdavnaj potekla življenjska doba. V Mestni občini Maribor je kar 14 km vodovodnega omrežja, starega več kot 100 let.

82 km oziroma 5 % celotnega vodovodnega omrežja je starega več kot 50 let. Prioritetno so potrebni zamenjave vsi azbest cementni cevovodi (AC), najstarejši plastični cevovodi s tanjšimi stenami in neustrezno elastičnostjo, pri katerih je problem staranja materiala največji, ter drugi cevovodi neustreznih karakteristik (PVC, TPE, PC, SPE). Tudi cevovodi iz PVC večjih profilov so kritični, ker so plastični in so praktično vsi večji od Fi 150.

36 % celotnega vodovodnega omrežja ima premer cevovodov med 100 in 150. Velik problem predstavljajo tudi starejši jekleni (JE) in litoželezni cevovodi (LŽ) večjih profilov (nad Fi 300), saj so najstarejši še iz leta 1901 in bi jih bilo nujno treba zamenjati. Enako velja za priključke in priključne vode na tem delu. Nanje beležimo večje energetske in vodne izgube na priključkih.

Po evidenci prelomov po vzroku nastanka gre 98 % vseh prelomov pripisati dotrajanosti cevovodov.

## Vzdrževanje vodomero in priključkov

V več kot 110-letnem razvoju vodooskrbe je število vodomero naraslo od začetnih 600 na več kot **48 tisoč vodomero**, ki so bili evidentirani konec leta 2017. Največji porast smo zabeležili v obdobju med letoma 1965 in 1970, v katerem se je število vodomero povečalo za 74 %. V zadnjih 10 letih se je število vodomero povečalo za več kot tretjino.

Z rastjo števila vodomero se iz leta v leto povečuje tudi število zamenjanih vodomero. V letu 2017 smo v okviru rednih menjav zamenjali 22 % vseh vodomero.

## Kakovost poslovanja

Poudarjanje kakovosti je vseskozi imelo pomembno vlogo pri rasti podjetja, doseganju rezultatov, stalnih izboljšavah in zagotavljanju zadovoljstva tako uporabnikov kot zaposlenih.





## Integrirani standardi

**ISO 9001** je standard, ki se osredotoča predvsem na načela vodenja kakovosti.

**HACCP:** Skladnost pitne vode se zagotavlja z izvajanjem notranjega nadzora po izdelanih spremljajočih higienskih programih in HACCP načrtu oziroma z obvladovanjem procesov od črpanja podzemne vode, njene obdelave, njenega prečrpavanja in distribucije do uporabnikov. Skladnost pitne vode se spremlja na črpališčih, v vodohranih, na omrežju in pri porabnikih (večinoma v osnovnih šolah in vrtcih ter deloma v gostinskih obratih).



**OHSAS 18001** je sistem, ki opredeljuje zahteve v zvezi s sistemi vodenja poklicnega zdravja in varnosti, da bi podjetje lažje obvladovalo varnostna tveganja in povečalo učinkovitost svojega delovanja.

S pridobitvijo certifikata je podjetje dokazalo, da na ustrezen način obvladuje vsa pomembna tveganja. Cilj certifikata je spodbujati proaktivno in preventivno delovanje s prepoznavanjem tveganj pri delu ter lajšati njihovo ocenjevanje in nadzor.

**ISO 14001** je standard Mednarodne organizacije za standardizacijo, ki določa merila za sistem okoljskega ravnanja in omogoča certificiranje. Ne določa zahtev za okoljsko uspešnost, temveč nudi okvir, ki ga lahko podjetje uporablja pri vzpostavitvi uspešnega sistema za okoljsko ravnanje.

**ISO/IEC 27001.** Praktično so skoraj vsi podatki podjetja, tako poslovni podatki, tehnični podatki katastra vodovodnega sistema in podatki za upravljanje in nadzor vodovodnega sistema zajeti v informacijskem sistemu. V podjetju smo posodobili pravno ureditev informacijske varnosti in uredili informacijsko varnost po smernicah standarda ISO 27001.

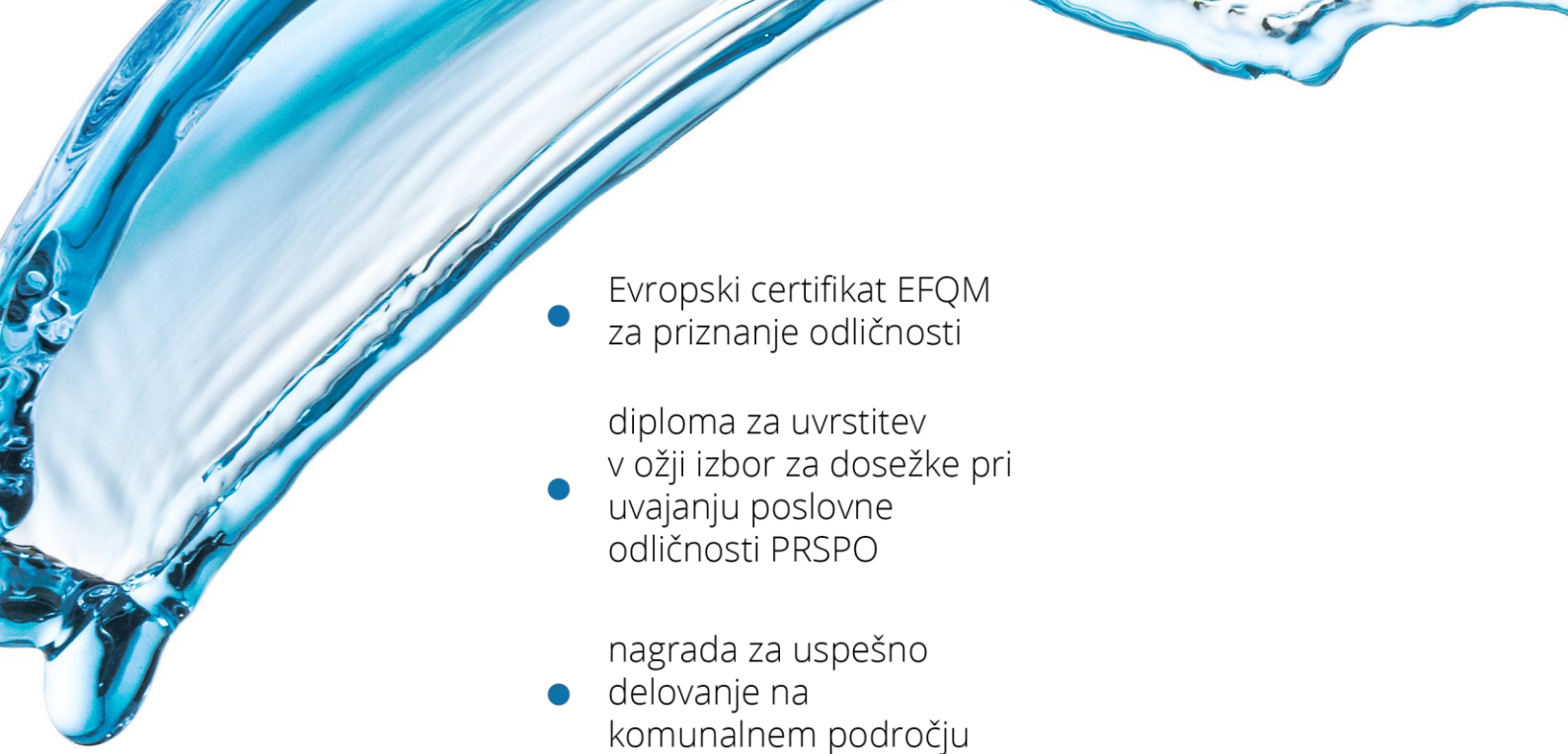


## Nagrade

Kakovost je za podjetje strateška os pri doseganju pozitivnih rezultatov, stalnih izboljšavah in zagotavljanju zadovoljstva vseh deležnikov. Vpletenost družbene odgovornosti v svoje poslovanje predstavljajo tudi številne nagrade in priznanja podjetja.







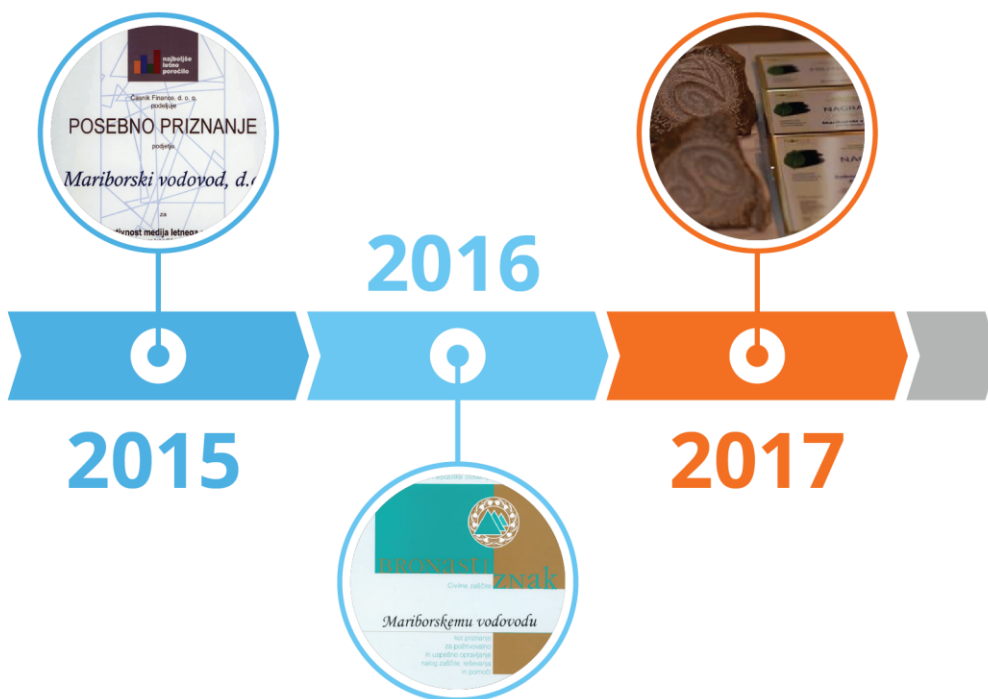
- Evropski certifikat EFQM za priznanje odličnosti
- diploma za uvrstitev v ožji izbor za dosežke pri uvajanju poslovne odličnosti PRSPO
- nagrada za uspešno delovanje na komunalnem področju
- nagrada HORUS 2013 za družbeno odgovornost
- priznanje za "Star papir za novo upanje"



- nagrada HORUS 2012 za družbeno odgovornost
- priznanje za "Star papir za novo upanje"
- priznanje za najboljše Letno poročilo za leto 2013
- pohvala za kakovostno skrbno oblikovano okolje

- polni certifikat Družini prijazno podjetje
- nagrada HORUS 2015 za družbeno odgovornost
- priznanje za najbolj inovativen medij za Letno poročilo 2014
- certifikat za bonitetno odličnost
- pridobitev spominskega znaka zaščite in reševanja
- pohvala za kakovostno skrbno oblikovano okolje 2014

- nagrada HORUS 2017 za družbeno odgovornost



- nagrada za odgovorno delo pri zaščiti, reševanju in predvsem pomoči ob naravnih in drugih nesrečah



## Kakovost poslovanja

Zapis vodstvenega pregleda temelji na podatkih o zakonodaji o varstvu okolja in zdravja pri delu, kvaliteti vode, porabljeni električni energiji za črpane količine vode, poročilih o črpanih količinah vode, poročilih o prelomih na omrežju, poročilih o številu okvarjenih vodomerov, poročilu o številu nezgod, poročilih o ukrepih na podlagi internih presoj, stanju korektivnih ukrepov, priporočilih za izboljšave, ukrepih, ki so sledili predhodnemu vodstvenemu pregledu ter spremembah, ki lahko vplivajo na sisteme vodenja.

Z vzpostavljenim sistemom kakovosti smo natančneje opredelili odgovornosti in potek izvajanja aktivnosti. Spremljava ustreznosti procesov temelji na naslednjih ključnih kazalnikih:

- kvaliteta vode,
- čas izpadov vodooskrbe,
- stroški popravil cevovodov, mlajših od 5 let,
- poraba električne energije na m<sup>3</sup> črpane vode,
- število prelomov,
- število okvarjenih vodomerov,
- število upravičenih reklamacij v zvezi z obračunom vode in
- število nezgod zaposlenih na delovnem mestu.

V planu presoj smo določili presoje sistema vodenja na vseh področjih, pomembnih za kakovost, varstvo okolja in varovanje zdravja, to je 8 presoj. Izvedenih je bilo 7 internih presoj sistemov vodenja ter ena interna presoja kontrolnega organa.

V letu 2017 je bila izvedena zunanja presoja sistemov vodenja kakovosti po standardu ISO 9001, varstva okolja po ISO 14001 ter BS OHSAS 18001. Po vseh presojah so bila vsa priporočila upoštevana in neskladja odpravljena.





## 2.5 TRAJNOSTNO POROČILO

*Pri pisanju trajnostnega poročila se sklicujemo na poročevalski okvir smernic GRI4. Gre za odprt pogled na razmišljanje, ki povezuje sinergijo med družbenim, okoljskim in ekonomskim vidikom.*

*Temeljni razlog za spremljanje in merjenje kazalnikov ter poročanja o trajnostnih vsebinah vidimo v odgovornosti do deležnikov ter notranjega upravljanja. Izpostavili smo predvsem tista področja, kjer lahko kaj spremenimo. Temeljni namen trajnostnega poročanja je torej določiti najpomembnejše vidike in kazalnike za prikaz doprinosa, postaviti cilje, spremljati rezultate in o njih komunicirati z deležniki ter prikazati transparentno poslovanje vsem deležnikom.*

*V trajnostnem poročanju vidimo številne prednosti v dvigu ugleda podjetja, izboljšanju pripadnosti zaposlenih, izboljšanju odnosa z lokalno skupnostjo in ostalimi deležniki.*

*Pri načelih poročanja, ki se nanašajo na vsebinski okvir, smo izpostavili vključenost deležnikov, trajnostni tekst, bistvenost in celovitost.*

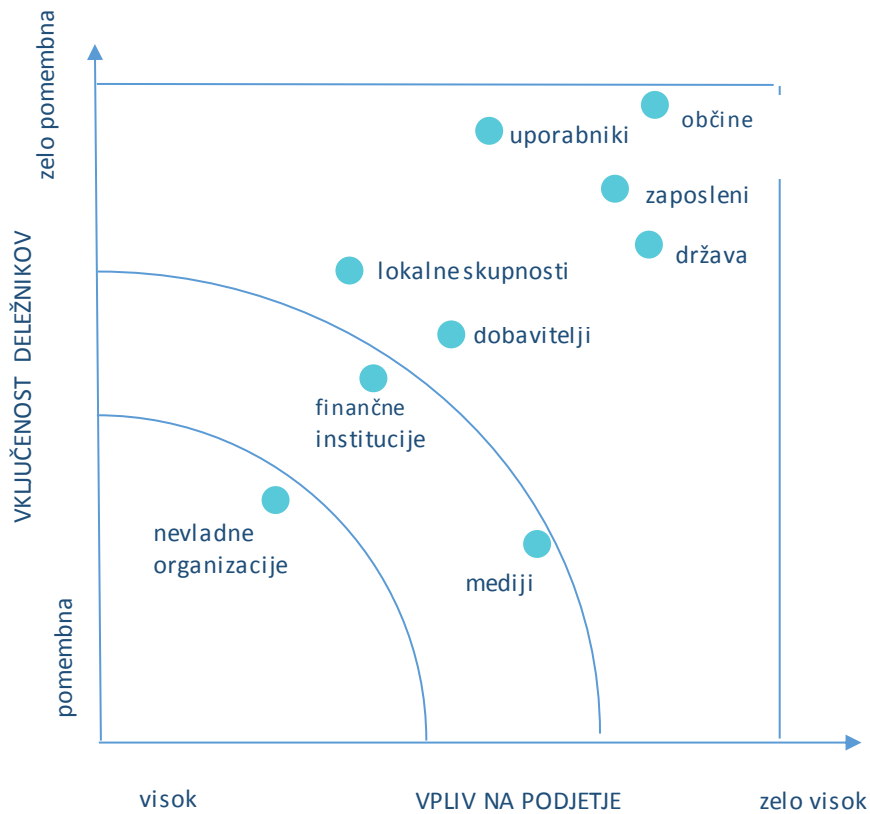
*Pri načelih kakovosti poročanja pa se sklicujemo na točnost, uravnoteženost, jasnost, primerljivost, zanesljivost in pravočasnost poročanja.*

*V poročilu smo uporabili tiste kazalnike, ki smo jih lahko izmerili brez prevelike ocene tveganja. Kazalnike smo primerjali za dve pretekli leti.*

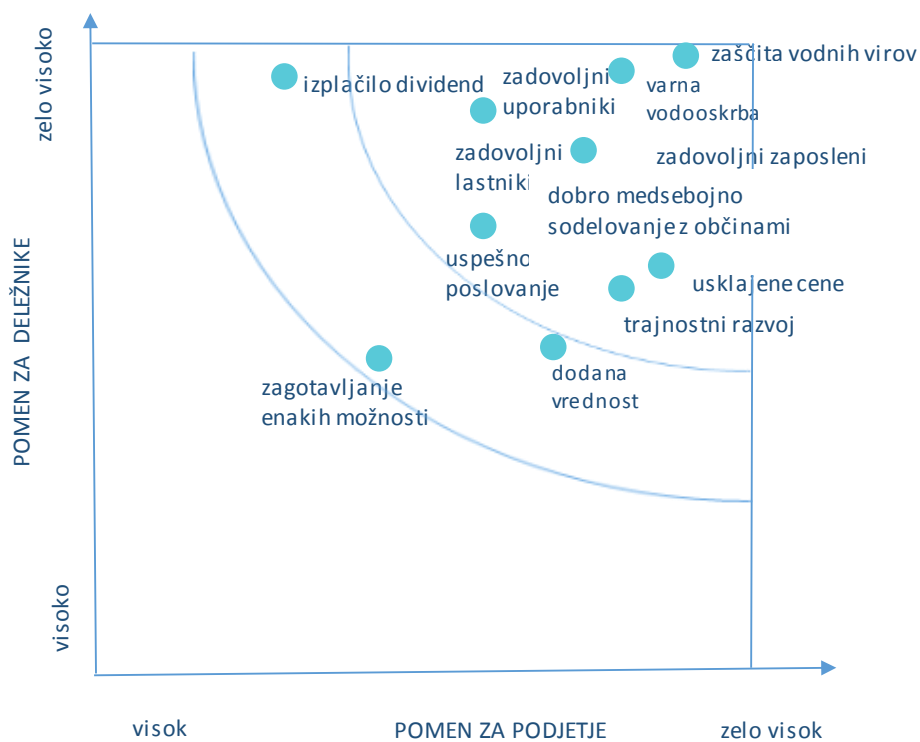
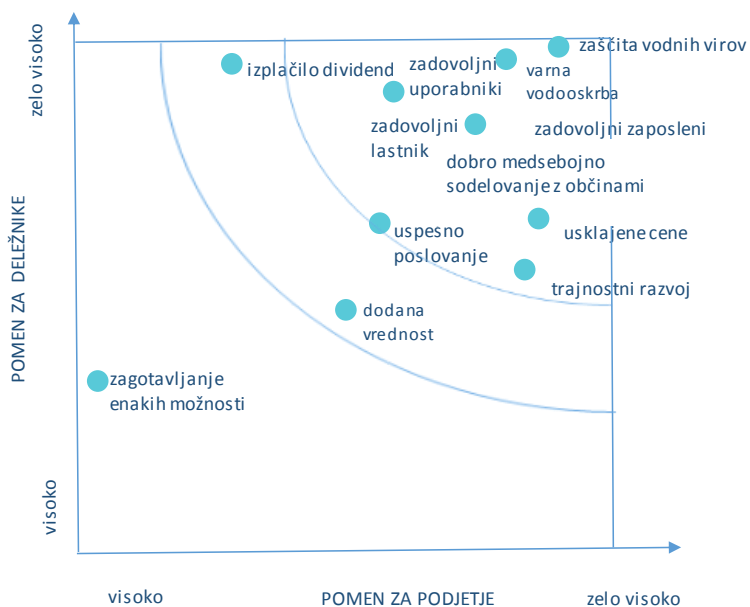
## MATRIKA BISTVENOSTI

Je orodje, s katerim podjetje prepoznava priložnosti in tveganja v odnosu do deležnikov. Gre za širše razumevanje trajnostnega odnosa do vseh vplivnih deležnikov v okolju podjetja. Gre za doseganje dodane vrednosti na strani podjetja kot deležnikov z ekonomskega, družbenega in okoljskega vidika.

Fokus: Vpliv in vključenost deležnikov na podjetje







Fokus: Pomen in vpliv na obvladovanje tveganj

A group of eight hands, four on each side, are raised and held together to form a circle. The hands are positioned with fingers pointing towards the center, creating a triangular shape at the top and a circular shape at the bottom. The background is a soft, out-of-focus blue, suggesting a sky or water. The overall mood is positive and collaborative.

SKUPAJ ZMOREMO  
VEČ

Deležniki	Pomen za deležnike	Vključenost v podjetje
Zaposleni	<p>zadovoljstvo z delom;</p> <p>dobri odnosi z vodstvom in dobri medsebojni odnosi;</p> <p>možnost napredovanja in razvoja;</p> <p>nagrajevanje za delo;</p> <p>zdravje in varstvo pri delu;</p> <p>informiranost;</p> <p>usklajevanje poklicnega in družinskega življenja;</p> <p>pošteno plačilo za opravljeno delo.</p>	<p>vprašalniki o zadovoljstvu zaposlenih;</p> <p>redni sestanki;</p> <p>sodelovanje s svetom delavcev in sindikatom;</p> <p>druženja na komunalnih igrah, jesenskem pikniku, ob zaključku poslovnega leta, izletih;</p> <p>team building;</p> <p>komunikacija preko letnega Glasila, letno poročilo, intranet, e-maili, oglasne deske, zbor delavcev;</p> <p>letni razgovori z vodstvom in nadrejenimi;</p> <p>zagotovitev varnega in zdravnega primernega delovnega okolja;</p> <p>omogočanje športnih dejavnosti preko Športnega društva, letovanje v počitniških kapacitetah v Filip in Jakovu;</p> <p>dosledno izvajanje Podjetniške kolektivne pogodbe;</p> <p>izvajanje ukrepov DPP.</p>
Uporabniki	<p>vama oskrba z vodo;</p> <p>kakovost vode;</p> <p>obveščanje in informiranje;</p> <p>hitra odzivnost na reševanje reklamacij in okvar na omrežju;</p> <p>strokovnost zaposlenih,</p> <p>dobra komunikacija;</p> <p>storitve v skladu s pričakovanji;</p> <p>zmerna cena vode in storitev.</p>	<p>osebni stiki z zaposlenimi;</p> <p>spletne storitve za uporabnike (Moja voda na dlani,...);</p> <p>informacije na spletni stran;</p> <p>komuniciranje na družbenih omrežjih;</p> <p>obveščanje uporabnikov prek sredstev javnega obveščanja;</p> <p>vprašalniki zadovoljstva uporabnikov;</p> <p>sistematično reševanje reklamacij, zbiranje predlogov, mnenj;</p> <p>brošure in druge tiskovine.</p>
Lastniki, občine	<p>uspešno poslovanje z izplačilom dividend;</p> <p>dolgoročen razvoj podjetja;</p> <p>racionalizacija stroškov poslovanja;</p> <p>sponzoriranje javnih prireditev;</p> <p>medsebojno sodelovanje med javnimi podjetji;</p> <p>doseganje poslovnih ciljev;</p> <p>korektni odnosi;</p> <p>fleksibilnost pri reševanju težav.</p>	<p>sodelovanje na skupščini;</p> <p>izdelava elaboratov po Metodologiji MEDO;</p> <p>finančno in poslovna poročila, letna poročila, trajnostna poročila;</p> <p>redni delovni sestanki na občinah;</p> <p>koordinacija predstavnikov javnih podjetij na MOM;</p> <p>sodelovanje pri usklajevanju planov investicij v vodovodno omrežje;</p> <p>osebna komunikacija, elektronsko, telefonsko;</p> <p>vprašalnik o zadovoljstvu.</p>
Državni organi in regulatorji	<p>skladnost poslovanja z zakoni in drugimi predpisi državnih organov.</p>	<p>strokovni odzivi na odločitve regulatorjev;</p> <p>sodelovanje pri pripravi zakonodaje s strokovnimi pripombami;</p> <p>prijava na razpise za projekte z refundiranimi sredstvi;</p> <p>sodelovanje z Ministrstvom za okolje in prostor.</p>
Lokalna skupnost	<p>razvoj družbenega okolja;</p> <p>prizadevanje za enake možnosti (razvoj vodooskrbe);</p> <p>razvoj družbenega okolja;</p> <p>omejevanje vplivov na okolje;</p> <p>odgovorno ravnanje z vodnimi viri;</p> <p>obveščenos in informiranost.</p>	<p>sponzorska in donacijska podpora lokalni skupnosti in posameznikom;</p> <p>čistilne akcije za ozaveščanje skupnosti o varovanju vodnih virov;</p> <p>postavitve pitnikov vode na javno dostopnih površinah;</p> <p>dan odprtih vrat ob svetovnem dnevu voda;</p> <p>sodelovanje otrok, dijakov in študentov pri ogledih na vodarni;</p> <p>komuniciranje in obveščanje preko javnih medijev;</p> <p>pomoč zaposlenih pri humanitarnih akcijah.</p>
Dobavitelji	<p>spoštovanje skupnih dogovorov;</p> <p>dosledno poravnavanje nastalih obveznosti;</p> <p>dolgoročno sodelovanje;</p> <p>jasna merila in kriteriji pri izboru dobaviteljev;</p> <p>doseganje trajnostnih ciljev.</p>	<p>osebna komunikacija, telefonsko, elektronsko;</p> <p>predstavitvena srečanja;</p> <p>redna poravnava obveznosti;</p> <p>vzpostavitev dolgoročnega sodelovanja;</p> <p>etično in moralno odgovorno sodelovanje.</p>
Mediji	<p>verodostojno informiranje;</p> <p>krepitev ugleda podjetja.</p>	<p>novinarske konference;</p> <p>poročila in izjave za javnost;</p> <p>ažurni in hitri odgovori za javnost;</p> <p>spremljanje in arhiviranje medijskih objav;</p> <p>ozaveščanje o dogodkih in pomenu voda.</p>
organizacije, združenja, ...	<p>medsebojno sodelovanje in družbeni razvoj.</p>	<p>sodelovanje z gasilskimi društvi pri pregledih hidrantov;</p> <p>redni nadzor nad kvaliteto vode pri Inštitutu za javno zdravje;</p> <p>članstvo zaposlenih pri različnih združenjih;</p> <p>sodelovanje z vzgojno izobraževalnimi ustanovami z ogledi vodarne, likovnimi natečaji.</p>
Finančne institucije	<p>točne informacije o doseženih rezultatih poslovanja in načrtovanem poslovanju.</p>	<p>letna poročila o poslovanju z računovodskimi poročili;</p> <p>sestanki z vodstvom podjetja.</p>





## 2.5.1 EKONOMSKI VIDIK

Podjetje se je v zadnjih letih vključevalo v več večjih projektov, ki jih je sofinancirala država; projekt zmanjšanja vodnih izgub in porabe električne energije Petrol Eltec, projekt SV Slovenije (EU skladi), projekt Murman, projekt Vseživljenjska kariera, projekt fotovoltaike, projekt sofinanciranja pri zaposlovanju invalidov, projekt sofinanciranja vgradnje varčnih svetilk ter drugi. V letu 2017 se je podjetje vključilo tudi v projekt KOCKVA, pri katerem država sofinancira del sredstev za izobraževanje na področju vodarstva. Prav tako je v preteklem letu vstopilo v sodelovanje pri projektu krožnega gospodarstva Wcycle.

Posredni in neposredni ekonomski vplivi podjetja na trajnostni razvoj se kažejo v zakonsko določenih bremenitvah podjetja, kot so poleg plačila davka še okoljska dajatev v višini 876 tisoč EUR, najemnina v višini 1,8 mio EUR, namenjena za vodovodno infrastrukturo, stroški za preglede vode v višini 214 tisoč EUR in druge.





Finančne posledice za podjetje zaradi neurejene vodooskrbe v primeru sušnega obdobja so bremenile rezultat v višini 65 tisoč EUR za plačilo prevozov vode.

Podjetje prispeva za razvoj lokalnega okolja del sredstev v obliki sponzorstev in donacij v lokalno okolje za kulturne, izobraževalne, socialne, športne in humanitarne namene. V letu 2017 je v ta namen vložilo 43 tisoč EUR. Prav toliko je podjetje namenilo za šolnine in izobraževanje zaposlenih. Za solidarnostno pomoč za zaposlene je namenilo 4,5 tisoč EUR. Za članstvo v združenjih je podjetje v letu 2017 prispevalo 17,5 tisoč EUR.



Med druge stroške za trajnostni razvoj sodijo še stroški za nakup okolju prijaznih avtomobilov, sredstva za projekte znižanja vodnih izgub, stroški nabave fotovoltaike, stroški nakupa ergonomskih stolov s pripomočki, stroški postavitve vrtno hišice, stroški za postavitev in vzdrževanje pitnikov v lokalnem okolju in vodne prhe, stroški za varstvo zaposlenih pri delu, stroški organizacije ob Svetovnem dnevu voda, stroški sodelovanja zaposlenih na komunalnih igrah, stroški plačanih ur za krvodajalske akcije, stroški srečanja z upokojenci, stroški ekskurzije zaposlenih, stroški presoje, akreditacije in pridobitve standardov in še vrsto drugih stroškov, namenjenih za trajnostne vsebine. K razvoju lokalnega okolja pa prispeva tudi izbor lokalnih dobaviteljev.

Kljub vsem finančnim bremenitvam pa je podjetje uspelo še povečati dodano vrednost na zaposlenega na 32 tisoč EUR.

Razmerje med povprečno slovensko plačo in povprečno bruto plačo v podjetju je v razmerju 1 : 1,04 oz. podjetje ima za 4 % višjo povprečno bruto plačo od slovenskega povprečja.





## 2.5.2 DRUŽBENI VIDIK



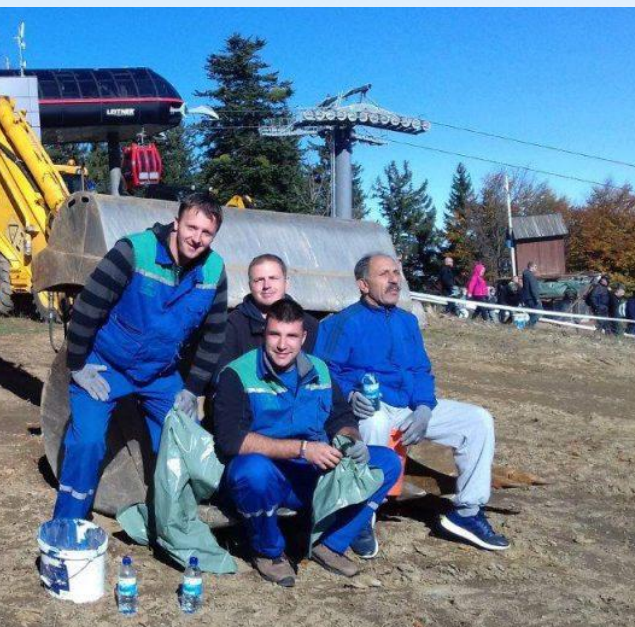
Komunalne igre



Krvodajalska akcija



Delovna akcija urejanja pohorskih strmin



Dan žena





# DRUŽBENO ODGOVORNO RAVNANJE DO ZAPOSLENIH



## Ključni podatki o zaposlenih

	EM	kazalniki
zaposleni na dan 31. 12. 2017	število	162
povprečna starost	let	46
zaposleni moški	%	78
zaposlene ženske	%	22
zaposlene ženske na vodstvenih mestih (kolegij)	%	30
zaposleni za nedoločen čas	%	96
fluktucija	stopnja	6
povprečno število letnega dopusta	število	31
povprečna stopnja izobrazbe	stopnja	4,9
zaposleni z najmanj višješolsko izobrazbo	%	37
povprečni stroški izobraževanja na zaposlenega	v EUR	230
zaposleni invalidi	%	6

## Fluktucija

Fluktucija se je leta 2017 povišala iz 4,7 na 5,8 (v povprečju je normalna in zaželena med 5–7 %). V podjetju se je na novo zaposlilo 5 delavcev. Delovno razmerje je prenehalo 10 zaposlenim, med katerimi je bilo 6 upokojitev.

	EM	leto 2017	leto 2016	indeks
prišli	število	5	1	500,00
odšli	število	10	8	125,00
fluktucija	%	5,8	4,7	123,44

Konec leta 2017 je bilo v podjetju **162 zaposlenih**

## Odsotnost z dela

V letu 2017 so bili zaposleni odsotni v povprečju 55 dni, od tega 10 dni zaradi bolezni, 31 dni zaradi letnega dopusta, 10 dni zaradi praznikov in 5 dni zaradi izobraževanja ali izrednega dopusta. Dodatni dan izrednega dopusta lahko po novi Podjetniški kolektivni pogodbi pridobi vsak zaposleni, če sodeluje na komunalnih igrah ali sodeluje na krvodajalski akciji. V letu 2017 so bili zaposleni, ki so se odločili za krvodajalsko akcijo, odsotni skupno 64 delovnih dni oz. 504 ure.

Tabela: Struktura delovnega časa (v urah)

	leto 2017		leto 2016		indeks 2017/2016
	št. ur	delež v %	št. ur	delež v %	
Fond plačanih ur po delovnem koledarju/zaposlenega	2.080		2.088		
ure rednega dela	263.918	77,42	284.040	79,21	92,92
ure nadurnega dela	3.758	1,10	3.986	1,11	94,28
ure odsotnosti z dela	73.197	21,47	70.576	19,68	103,71
letni dopust	40.716	11,94	41.378	11,54	98,40
prazniki	12.714	3,73	10.992	3,07	115,67
bolniška	12.679	3,72	10.942	3,05	115,87
do 30 dni	7.938	2,33	6.362	1,77	124,77
nad 30 dni	4.741	1,39	4.580	1,28	103,52
drugo (izobraževanje, izredni dopusti)	7.088	2,08	7.264	2,03	97,58
skupaj obračunane ure	340.873	100,00	358.602	100,00	95,06

Tabela: Struktura delovnega časa (v dneh)

povprečno dni/zaposlenega	leto 2017	%	leto 2016	%	indeks
dnevi rednega dela	202	77,61	206	79,21	97,86
dnevi nadurnega dela	3	1,11	3	1,11	99,49
dnevi odsotnosti z dela	55	21,28	51	19,68	107,98
letni dopust	31	11,91	30	11,54	103,09
prazniki	10	3,75	8	3,07	122,05
bolniška	10	3,70	8	3,05	121,17
do 30 dni	6	2,31	5	1,77	129,77
nad 30 dni	4	1,40	3	1,28	109,23
drugo (izobraževanje, izredni dopusti)	5	1,92	5	2,03	94,71

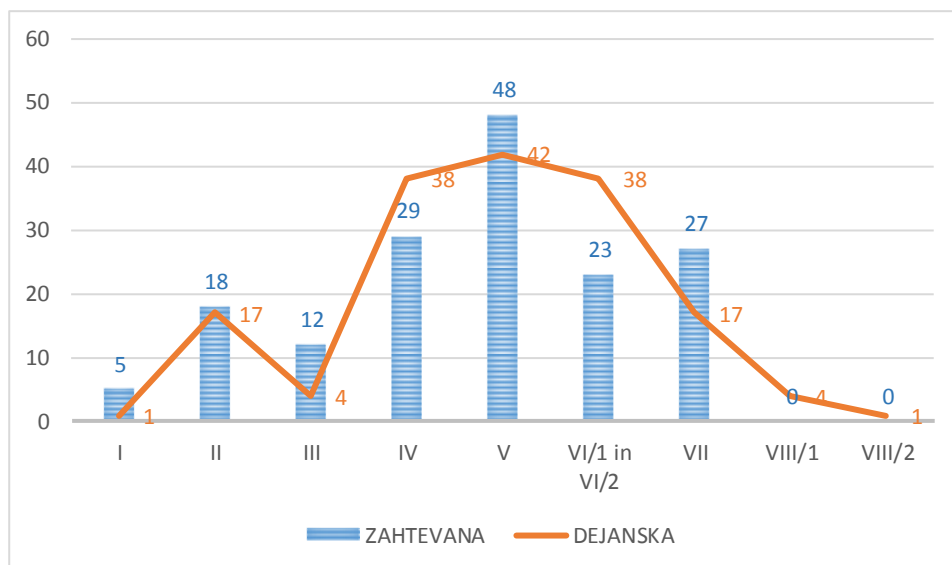
V letu 2017 se je za plačan očetovski dopust koristilo 288 ur oz. 36 dni. Leto pred tem je bilo za očetovski dopust porabljenih 824 ur oz. 103 dnevi. Ob rojstvu vsakega otroka podjetje izplača zaposlenemu bon v višini 100 EUR.

## Izobraževanje in usposabljanje

Podjetje omogoča zaposlenim, da se nenehno izobražujejo in izpopolnjujejo svoje znanje z vključevanjem v razna neformalna izobraževanja na tečajih, seminarjih, konferencah in delavnicah, ob tem pa podjetje omogoča vsakomur z izobraževanjem pridobiti višjo stopnjo izobrazbe oz. prekvalifikacijo. Šolanje ob delu so končali 3 zaposleni. Pridobili smo magistra poslovne informatike, inženirja informatike in diplomiranega ekonomista.



## Število zaposlenih po stopnji izobrazbe na dan 31. 12. 2017



Pri zaposlovanju novih zaposlenih sledimo cilju, naj dejanska izobrazba ustreza zahtevani, skladno s sistematizacijo delovnih mest. V podjetju 36 % zaposlenih ne ustreza zahtevani izobrazbi, kar pomeni, da imajo višjo oziroma nižjo izobrazbo od te, ki jo zahteva njihovo delovno mesto po sistematizaciji delovnih mest. Po sistematizaciji delovnih mest je povprečna stopnja zahtevane izobrazbe 4,7, medtem ko je bila v letu 2017 stopnja dejanske izobrazbe 4,9.

	EM	leto 2017	leto 2016	indeks
število ur izobraževanja	ur	2.226	1.744	127,64
povprečno število ur izobraževanja na zaposlenega	ura/zaposlenega	14	10	130,77
stroški izobraževanja	EUR	37.447	32.591	114,90
povprečni stroški izobraževanja	EUR/zaposlenega	230	195	117,81
stroški šolnin	EUR	5.701	15.953	35,74

Intenzivno večletno vlaganje v razvoj in nove zmogljivosti zahtevajo na vseh področjih dela usposobljene strokovnjake. Delež zaposlenih z najmanj srednjo izobrazbo se nenehno povečuje in predstavlja 63 %. V podjetju je 37 % zaposlenih z najmanj višjo izobrazbo.



Povprečna izobrazbena struktura v SLO: 17 % manj kot srednješolska izobrazba, 56% srednješolska izobrazba in 27 % več kot srednješolska izobrazba.

V letu 2017 je bilo za izobraževanje in šolanje predvidenih 39 tisoč EUR. Realizirano je bilo 11 % več od predvidenih sredstev v planu izobraževanja in šolanja. Podjetje se je v letu 2017 vključilo v projekt KOCKVA (Kompetenčni center za razvoj kadrov v vodarstvu), ki spodbuja izobraževanje zaposlenih na področju vodarstva. Projekt je sofinanciran s strani Ministrstva za delo, družino in socialne zadeve in enake možnosti ter iz Evropskega socialnega sklada. Opravljenih je bilo 2.226 obračunanih izobraževalnih ur, kar pomeni, da je vsak zaposleni v povprečju za izobraževanje porabil 14 izobraževalnih ur (v letu 2016 le 10 ur). Stroški izobraževanja na zaposlenega so bili 230 EUR. V Sloveniji se povprečno na leto za izobraževanje zaposlenih nameni 78,50 EUR. Za šolnine zaposlenih je podjetje namenilo skoraj 6 tisoč EUR.

V letu 2017 se zaradi optimiranja stroškov poslovanja študentom in dijakom ni omogočilo opravljanje počitniškega dela. Za obvezno prakso študentov in dijakov pa je podjetje namenilo sredstva v višini 600 EUR.

V podjetju spodbujamo timsko delo in imamo ustanovljenih več timov oz. skupin, ki sodelujejo na posameznih področjih.

Tako imamo »Tim za usklajevanje poklicnega in družinskega življenja«, ki ga sestavlja osem zaposlenih. Prav tako imamo »Tim presojevalcev sistema ISO«.

V začetku leta je bil organiziran tudi Team building na temo S kreativnostjo in inovativnostjo do uspeha.



## Članstvo zaposlenih

Glede na specifiko delovanja podjetja lahko le-to zaposleni najbolj učinkovito uresničujejo z aktivnim sodelovanjem v Gospodarski zbornici Slovenije, Zbornici komunalnega gospodarstva, v Komisiji za pitno vodo Mestne občine Maribor in drugih občinah, ki jih oskrbujemo, kjer je trajnostni razvoj dejansko ključna naloga skupine.

## Odnos med vodstvom in zaposlenimi

V podjetju se ravnamo v skladu Podjetniške kolektivne pogodbe, ki je stopila v veljavo v letu 2016 na podlagi spremenjene Kolektivne pogodbe komunalnih dejavnosti (Ur. l. RS št. 43/2015).

V podjetju deluje svet delavcev kot predstavniki vseh zaposlenih in sindikat. Podjetniško kolektivno pogodbo in splošne akte podjetja, v katerih se urejajo pravice in obveznosti zaposlenih, se sprejemajo z usklajevanjem med vodstvom in predstavniki sindikata in sveta delavcev. Podjetniška kolektivna pogodba velja za vse zaposlene v podjetju.

Preko sveta delavcev in sindikata lahko delavci uveljavljajo svoje predloge in pravice. Prizadevamo si za čim večjo informiranost zaposlenih in zagotavljanje dialoga med vodstvom in zaposlenimi.



V podjetju je upoštevano načelo različnosti zaposlenih in da so vsi zaposleni enako obravnavani ter imajo enake možnosti. Pri zaposlovanju se zagotavlja nepristranskost in enake možnosti za vse kandidate. V ospredju so predvsem znanje in izkušnje kandidatov. Zaposluje pa tudi ljudi iz ranljivih skupin, predvsem se povečuje število mladih, prav tako pa imamo tudi zaposlene drugih narodnosti. Zaposleni, ki postanejo zaradi invalidnosti nezmožni za opravljanje dosedanjega dela, so prerazporejeni in jim je s tem omogočeno nadaljevanje delovnega razmerja.

S tem sledimo našim osnovnim načelom v odnosu do zaposlenih: [spoštovanje dostojanstva posameznika in socialna odgovornost](#).

V podjetju deluje na vodstveni ravni kolegij, ki ima poleg direktorja še 9 članov; skupaj 10 članov v razmerju 7 : 3 v prid moškega spola. Povprečna starost kolegijske sestave je 51 let. 60 % zaposlenih v kolegiju ima stalno prebivališče v Mestni občini Maribor kot lokalnem okolju.

Nadzorni svet sestavlja 6 članov v enakovrednem razmerju 3 ženske in 3 moški. Povprečna starost nadzornega sveta je 45 let. 33 % članov ima stalno prebivališče v Mestni občini Maribor.

V podjetju deluje tudi Svet delavcev, ki zastopa pravice zaposlenih, in ima 7 članov; v razmerju 3 moški in 4 ženske. Povprečna starost članov sveta delavcev je 43 let.

#### Kolegijska sestava

7 moških : 3  
ženske

#### Sestava nadzornega sveta

3 moški : 3 ženske

#### Sestava sveta delavcev

3 moški : 4 ženske



## VARNOST IN ZDRAVJE PRI DELU

V podjetju sledimo smernicam certificiranega standarda BS OHSAS 18001, kar v praksi pomeni, da imamo več kontrol sistema, ki nam koristi za varnejše delovno okolje, pa tudi pri obisku inšpektorjev.

Prva skrb za zaposlene na delovnem mestu je njihovo varno delovno okolje. Dve tretjini zaposlenih delo opravlja na terenu in ima zagotovljeno vso predpisano delovno opremo ter delovne pripomočke. V skladu z letnimi načrti omogoča podjetje redno usposabljanje za varstvo pri delu za zaposlene.

Podjetje se vedno bolj posveča tudi promociji zdravja na delovnem mestu in skrbi za splošno zdravje zaposlenih.

Gre za naložbo v zdravje in boljše počutje na delovnem mestu ter spodbudno zdravo delovno okolje. V zadnjih letih smo režijskim zaposlenim zamenjali monitorje z večjimi zasloni, kupili aparat za merjenje krvnega pritiska, namestili program za razgibalne vaje med delovnim časom ter zaposlenim z zdravstvenimi težavami namestili ergonomsko oblikovane stole za lažje delo. Zaposlenim je omogočeno cepljenje proti klopnemu meningitisu, jeseni pa je bil organiziran tudi prostovoljni zdravstveni pregled za zaposlene na sedežu podjetja.

V podjetju smo v začetku leta v upravni stavbi namestili defibrilator – AED, s katerim je mogoče zaznati zastoj srca pri človeku. Za uporabo naprave je v podjetju usposobljenih 7 zaposlenih.

V letu 2017 smo zabeležili 4 poškodbe pri delu, zaradi katerih smo obračunali 920 ur za boleznine do 30 dni in 96 ur za boleznine nad 30 dni.

povprečni BOLNIŠKI STALEŽ/zaposlenega	leto 2017	leto 2016	indeks
	število dni	število dni	2017/2016
bolniška-SKUPAJ	10	11	90,91
do 30 dni	6	8	75,89
nad 30 dni	4	3	120,87

BOLNIŠKI STALEŽ	leto 2017		leto 2016		indeks
	št.ur	delež v %	št.ur	delež v %	
bolniška	12.679	100,00	10.942	100,00	115,87
do 30 dni	7.938	62,61	6.362	49,60	124,77
nad 30 dni	4.741	37,39	4.580	50,40	103,52

Tabela: Delež bolniške odsotnosti v primerjavi s slovenskim povprečjem

BOLNIŠKI STALEŽ v %	Mariborski vodovod		povprečno Slovenija	
	leto 2017	leto 2016	leto 2017	leto 2016
bolniški stalež	3,9	3,6	4,3	4,2
v breme delodajalca	2,4	1,9	2,0	2,0
v breme ZZS	1,4	1,7	2,3	2,2

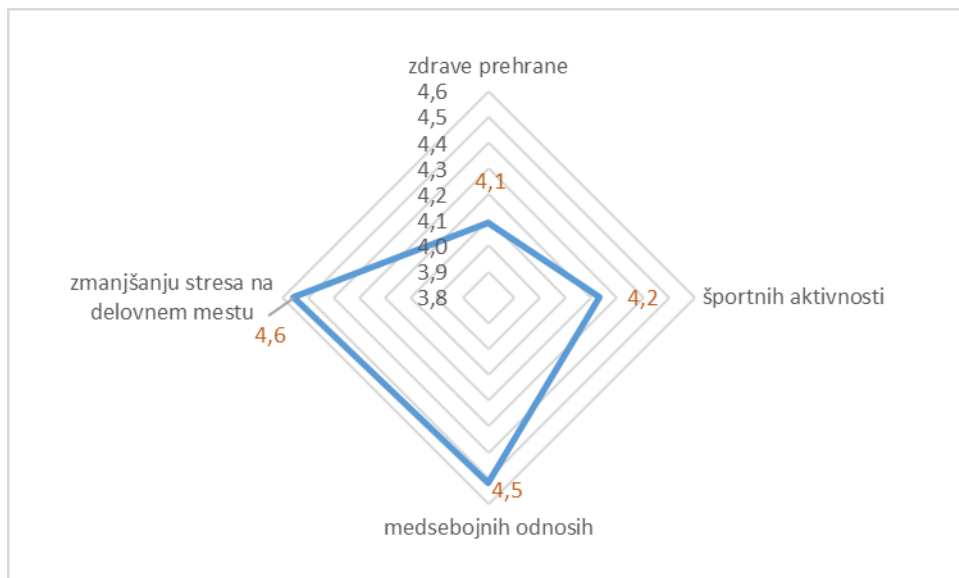
Vir: NIJZ, Evidencačasne odsotnosti z dela zaradi bolezni, poškodb, nege in drugih vzrokov.

Izvedli smo tudi redno usposabljanje zaposlenih za varstvo pri delu in požarno varnost.

V letu 2017 smo v vprašalnik zadovoljstva zaposlenih vključili tudi ocenjevanje posameznih področij varovanja zdravja. Največji pomen so zaposleni pripisali ukrepom na področju zmanjšanja stresa na delovnem mestu in pomenu izboljšanja medsebojnih odnosov.



Graf: Povprečne ocene posameznih področij varovanja zdravja zaposlenih



## Informiranje in motiviranje zaposlenih

V podjetju dajemo pomemben poudarek informiranju zaposlenih, saj se le tako lahko zagotovi občutek pripadnosti podjetju. Informiranje zaposlenih in komuniciranje med njimi poteka na različne načine. V letnem **internem Glasilu** so povzete vse novosti in dogodki tekočega leta. O sprotnem dogajanju v podjetju smo zaposleni obveščeni tudi z obvestili na **oglasnih tablah**, ki so postavljene na več mestih v podjetju. Vodje se informirajo na kolegiju, zaposleni pa na razširjenih sestankih in posvetih z vodstvom ter na internih kolegijih znotraj organizacijske enote.



Za lažje komuniciranje in informiranje je zaposlenim omogočen dostop do **intraneta**, kjer dobimo informacije o novostih, preteklih dogodkih, delovni koledar, etični kodeks, pravilnike in dokumente, slike o vodooskrbnih objektih, skupnih srečanjih in drugo. Tudi zaposleni, ki opravljajo pretežni del delovnega časa na terenu, imajo dostop do intranetne strani na njihovi zbirni točki pred odpravo na delo.

Domov

Obvestila

Objava letovanja Filip Jakov  
od Bojan Erker

Termini: povezava Obrazci za prijavo: Zaposleni Tuji in upokojenci

Objavljen je nov pravilnik o počitniški dejavnosti v podjetju  
od Bojan Erker

Povezava

Letovanje v Banovcih  
od Aco Juric

Letovanje v Banovcih.pdf

Obvestilo - Cepljenje proti klopnem meningitisu  
od Bojan Erker

Povezave ikone

4.4.2018 10:52

WOLFE SWITZER, Družina Stranek, najdl.si

3.4.2018 11:12

DDV.JANETIS.COM, Geopedia.si, Euprava

29.3.2018 7:50

DocuWare, WebArchive, tris, SPICCA

26.3.2018 21:23

Povezave

mDocs, [Logo]

Za podajanje mnenj, pohval in pripomb je v podjetju nameščen **poštni nabiralnik**.



Eden od pomembnih vidikov komuniciranja ter izmenjave mnenj so tudi **kolegiji**, ki se izvajajo na najvišjem nivoju dvakrat na teden, o vseh informacijah in sprejetih odločitvah pa se piše zapisnik.

V podjetju temelji dostop med direktorjem in zaposlenimi na politiki »**odprtih vrat**«, kar pomeni, da ima direktor posluš za vsakogar od zaposlenih. Posebej je dovzeten za to, da privatno življenje še kako vpliva na uspešnost in učinkovitost zaposlenega pri delu.

## Napredovanje in nagrajevanje

Področje napredovanja imamo urejeno v Aktu o sistematizaciji delovnih mest. Z namenom nagrajevanja in motivacije zaposlenih neposredno nadrejeni ocenjujejo njihovo delovno uspešnost v skladu s kriteriji, sprejetimi v Podjetniški kolektivni pogodbi.

Finančno nagrajevanje: osnovna plača, osebna uspešnost, nagrada za izjemno uspešnost, regres v višini 70 % povprečne plače v državi, dodatno pokojninsko zavarovanje. Za zaposlene, ki dosegajo nadpovprečne rezultate, lahko vodje predlagajo tudi posebno stimulacijo, določeno v Podjetniški kolektivni pogodbi kot možnost nagrajevanja na osnovi izjemne uspešnosti. Za posebne dosežke, kot so delovni jubileji, zaključek šolanja posameznikov oziroma drugi dosežki na delovnem področju, so zaposleni pohvaljeni v internem glasilu ob koncu leta. Z jubilejnimi nagradami se nagradi zaposlene za doseženo delovno dobo (za 10, 20, 30 in 40 let delovne dobe ter za stalnost v podjetju).

Podjetje zagotavlja zaposlenim poleg ustreznega plačila za delo še izplačilo regresa in to pred zakonsko določenimi roki, solidarnostno pomoč v primeru daljše bolniške odsotnosti, hujših naravnih nesreč, katastrof ipd.

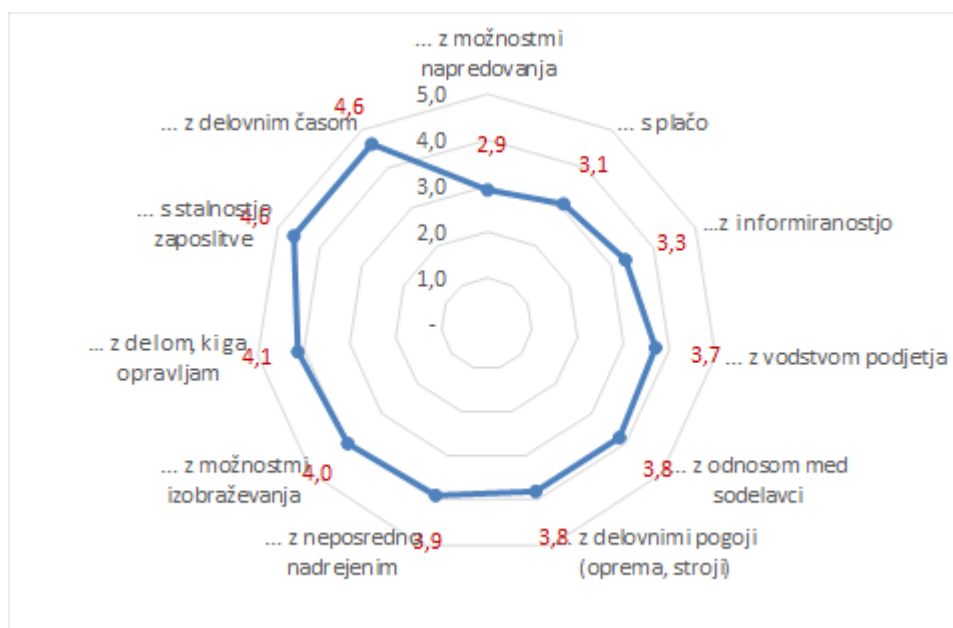
Stroški za izplačilo solidarnostne pomoči zaposlenih, ki je opredeljena v Podjetniški kolektivni pogodbi, so v letu 2017 znašali 4.500 EUR.

Nefinančno nagrajevanje: izobraževanje, šolanje, obiski sejmov, plačana odsotnost z dela, uporaba mobilnega telefona, članarine v združenjih, uporaba športnih objektov, sodelovanje na komunalnih igrah, druženje zaposlenih na piknikih, ob zaključku leta, ekskurziji.

## Zadovoljstvo zaposlenih

V podjetju merimo zadovoljstvo zaposlenih vsaki 2 leti. V letu 2017 smo izvedli med zaposlenimi anketo o ugotavljanju zadovoljstva. Anketni vprašalniki so bili razdeljeni vsem zaposlenim, udeležba je bila 83-%.

Graf: Zadovoljstvo zaposlenih po posameznih postavkah







## MOTIVIRANJE IN UGODNOSTI ZA ZAPOSLENE

Z namenom varovanja zdravja se zaposlenim nudi veliko možnosti za rekreacijo. Ustanovljeno je [Športno društvo Mariborski vodovod](#), ki je na področju rekreacije aktivno vse leto. Zaposleni imajo na voljo telovadnice, kjer se lahko pomerijo v košarki, odbojki ali rokometu, igrajo lahko namizni tenis ali pikado. Za kegljanje je zakupljena kegljaška steza. Zaposlenim je ponujen tudi obisk fitness centra. Koristijo lahko tudi vstopnice za kopališče Pristan v Mariboru.

Zaposleni smo se udeležili tudi [zimskih in letnih športnih Komunalnih iger](#).

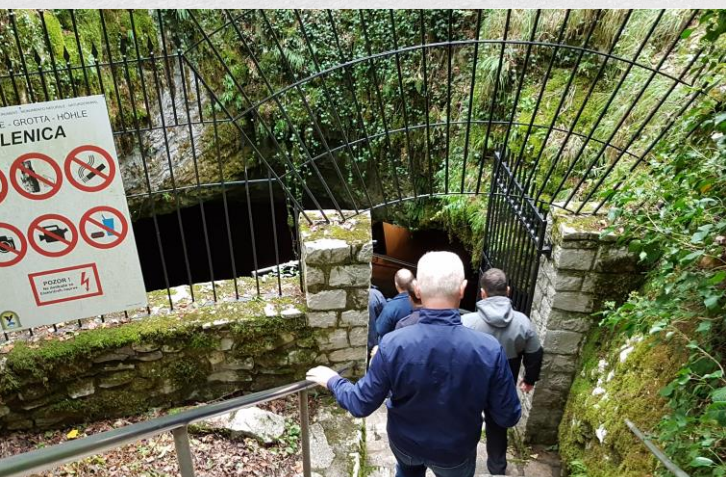
Zaposleni imamo možnost koristiti [počitniške kapacitete](#) na morju v Filip i Jakovu na Hrvaškem, tam je devet apartmajev. Te počitniške kapacitete lahko zaposleni koristimo skozi vse leto. Če pa počitniške kapacitete niso v celoti zasedene s strani zaposlenih, pa jih lahko koristijo upokojniki in vsi zunanji interesenti. Prav tako imamo zaposleni možnost koristiti počitniško prikolico, ki jo ima podjetje v termalnem kopališču v Banovcih.







Lani smo se odpravili tudi na strokovno ekskurzijo na Kras.



Vsako leto se organizira tudi srečanje upokojenih sodelavcev.





Direktor podjetja pokaže posebno spoštovanje do zaposlenih ob rojstnih dnevih zaposlenih s **čestitko** z najboljšimi željami.

Ob **dnevu žena** se ženskam nameni več pozornosti z izbrano vsebino krajšega seminarja ter se tako dokaže, da so zaposlene ženske v podjetju vidne, opažene in cenjene.

**Zaposlujemo ljudi iz ranljivih skupin**, predvsem je vedno več mladih, zaposlenih drugih narodnosti ter invalidov. Na parkirišču smo uredili posebno parkirno mesto za invalide ter namestili posebno držalo za lažji vstop v poslovno stavbo.

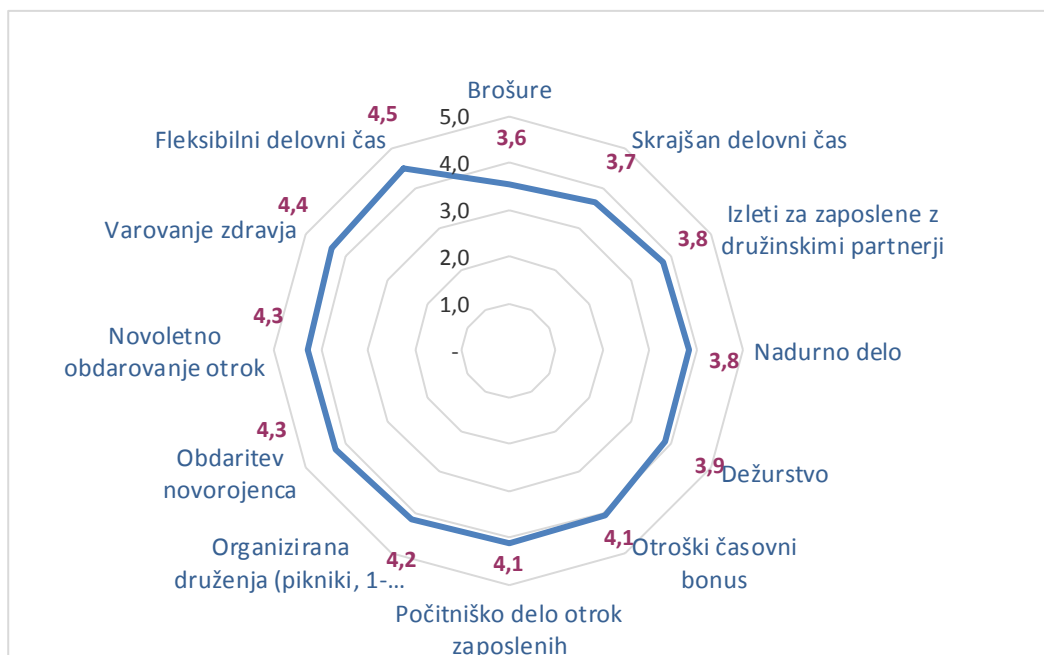
V podjetju organiziramo letna **srečanja zaposlenih**. Eno srečanje je v jeseni, če vreme dopušča, organiziramo športne aktivnosti, v katerih se zaposleni pomerimo v športnih igrah, eno srečanje pa je predvideno ob zaključku poslovnega leta.

Podjetje je v letu 2017 pridobilo polni certifikat Družini prijazno podjetje in tistega iz leta 2014 še nadgradilo z dodatnimi ukrepi. S pridobljenim certifikatom Družini prijaznega podjetja podjetje usklajuje družinsko in poklicno življenje zaposlenih ter tako vpliva na njihovo zadovoljstvo in dobro počutje.





Graf: Povprečne ocene posameznih ukrepov DPP



Zaposleni so na vprašalniku zadovoljstva ocenjevali še ugodnosti certifikata Družini prijazno podjetje, ki vključuje ukrepe za usklajevanje poklicnega in družinskega življenja zaposlenih. Zaposleni so pripisali največji pomen fleksibilnemu delovnemu času za usklajevanje poklicnega in družinskega življenja.

Sprejeti ukrepi so strjeni v Poslovniku o usklajevanju družinskega in poslovnega življenja:

- \* fiksni osrednji delovni čas z izbiro prihoda in odhoda;
- \* organizacija dežurstva;
- \* otroški časovni konto za vstop v šolo in uvajanje v vrtec;
- \* skrajšan delovni čas zaradi družinskih obveznosti;
- \* tim za usklajevanje poklicnega in družinskega življenja;
- \* varovanje zdravja;
- \* komuniciranje z zaposlenimi;
- \* komuniciranje z zunanjo javnostjo;
- \* raziskave med zaposlenimi o usklajevanju dela in družine;
- \* izobraževanje vodij na področju usklajevanja dela in družine;
- \* družbeno koristne aktivnosti;
- \* obdaritev novorojencev;
- \* novoletno obdarovanje otrok.

Podjetje je v okviru prejetega polnega certifikata sprejelo še dodatne ukrepe:

- \* otroški časovni bonus za podelitev diplome in magisterija ter informativni dan osnovnošolskih otrok;
- \* organiziran izlet za zaposlene;
- \* sodelovanje svojcev zaposlenih pri opravljanju občasnih del v podjetju.



## DRUŽBENO ODGOVORNO RAVNANJE DO LOKALNIH SKUPNOSTI

### Donatorstva in sponzorstva

Preko sponzorstev in donacij podpiramo in omogočamo boljše delovanje organizacij, društev ter zavodov na področju športa, kulture, izobraževanja, zdravstva, humanitarne dejavnosti in drugih družbeno odgovornih aktivnosti. Namen javnega podjetja ni ustvarjati dobiček, temveč s sodelovanjem lokalnih skupnosti vračati pridobljena sredstva nazaj v okolje, v katerem opravljamo dejavnost. To se kaže v sklenjenih donatorskih in sponzorskih pogodbah. V okviru potrjenega poslovnega načrta smo za sponzorstva in donatorstva v letu 2017 vložili 43 tisoč EUR.

V podjetju sodelujemo s [športniki v lokalnem okolju](#) v različnih tako kolektivnih kot individualnih športih. S podporo športnim prireditvam, ki imajo medijski odziv v javnosti, povečujemo svojo prepoznavnost in krepimo odnos z lokalnim okoljem.



Na področju **kulture** smo podpornik številnim prireditvam. Sponzorska sredstva namenjamo tudi za **strokovne projekte** Mestne občine Maribor (konference, simpozije, prireditve) z različnih področij.

V našem lokalnem okolju je nameščenih skoraj 50 **pitnikov** in vodnih barov s pitno vodo tudi po drugih javnih površinah. Pitniki so tudi patentirani.







V središču mesta Maribor je podjetje v poletnih mesecih postavilo [pršilnik vode](#) z namenom osvežitve otrok, mimoidočih in hišnih ljubljencev v vročih poletnih dnevih. Poraba vode je pri tem zanemarljiva (1 m<sup>3</sup> na dan).

## Sodelovanje s šolami in univerzo

Podjetje stalno sodeluje v učnih procesih od programov osnovnega šolstva do univerzitetnih izobraževalnih programov s poudarkom na varstvu okolja in interdisciplinarnosti ter zagotavljanju sodelovanja vseh udeležencev v prostoru za namen nadaljnje varne in razvojno usmerjene oskrbe s pitno vodo. V okviru programa Erasmus+ in projekta Spationomy smo v letu 2017 gostili skupino študentov in mentorjev iz Nemčije, Češke in EPF v Mariboru.



Podjetje skrbi za promocijo pitja pitne vode tako med osnovnošolci, srednješolci kot tudi med ostalimi uporabniki. Že nekaj let zapored izvajamo [likovni natečaj](#), pri katerem sodelujemo z vrtci in šolami iz lokalnega okolja ter tako spodbujamo likovno ustvarjalnost otrok na temo vode.





## Krvodajalska akcija 2017

Podjetje je v letu 2017 zaradi velike aktivnosti zaposlenih pri krvodajalskih akcijah ustanovilo Aktiv RK. Organiziralo je 3 krvodajalske akcije, ki se jih je skupno udeležilo 55 zaposlenih.

## Svetovni dan voda in ozaveščanje lokalnega okolja o pomenu vode

22. marec je svetovni dan vode, namenjen opozarjanju in ozaveščanju svetovne javnosti o omejenih naravnih virih voda in o njihovi ogroženosti.





## Vključenost v prostovoljna gasilska društva

Posamezni zaposleni so vključeni tudi v prostovoljna gasilska društva, s katerimi intenzivno sodelujemo pri pregledih hidrantnega omrežja.

## Razstava o podjetju

V trgovskem centru Qlandia smo širši skupnosti z razstavo predstavili razvoj podjetja in vodooskrbe. Za animacijo najmlajših poskrbi naša lastna maskota »Vidra«.





DRUŽBENO ODGOVOREN ODNOS DO UPORABNIKOV

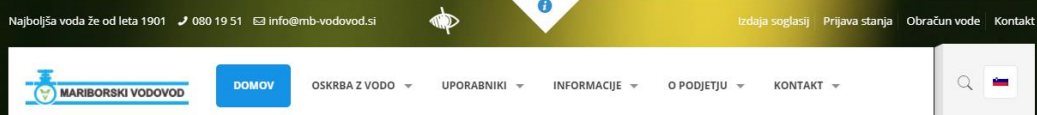


## Zdravje in varnost uporabnikov

V letu 2017 je bilo zabeleženih 5 pregledov Zdravstvene inšpekcije, v letu 2016 pa 6. Vsi pregledi so bili redni (nobenega izrednega pregleda). Za ugotovljene nepravilnosti so bile izdane štiri odločbe, ki so se nanašale na slabo stanje objektov z ukrepi saniranja. Objekti za oskrbo s pitno vodo so last in osnovno sredstvo občin. Občine praviloma malo vlagajo v obnove teh objektov.

## Obveščanje uporabnikov

Z zaupanjem porabnikov in lojalnostjo lahko podjetje pričakuje vzajemen dolgoročen odnos. Svoje porabnike sprti obveščamo o vseh novostih preko oglaševanja v medijih, e-pošte, zgoščenk, facebooka in spletne strani. Preko spletne strani imajo uporabniki možnost do vpogleda kontaktnih števil, prijave stanja vodomera, cenikov vode, rezultatov analiz pitne vode, obvestil o motnjah na vodovodnem omrežju zaradi investicijskih del, razpisov, člankov, elektronskega računa in drugih aktualnih novostih. Na spletni strani je omogočen dostop do naših vsebin tudi za slepe in slabovidne.



## BODITE EKO!

Ali ste vedeli da mora za vsakih 8333 listov papirja pasti 1 drevo?  
V podjetju mesečno izdamo čez 50.000 računov, kar zahteva davek vsaj 6 dreves.  
S prehodom na e-poslovanje lahko tudi vi zmanjšate porabo papirja  
in pomagate naravi ohraniti kakšno drevo. Bodite eko!



### O pitni vodi

Eden izmed osnovnih ciljev Mariborskega vodovoda j.p. d.d. je zagotavljanje skladne in ustrezne pitne vode.



### Obrazci

Tukaj lahko najdete vse obrazce, ki so povezani glede vodovoda.



### Lokacije pitnikov

Mariborski vodovod je za poletne dneve ponovno postavil javne pitnike, ki omogočajo osvežitev s kakovostno pitno vodo.

## Uradne ure

### Uradne ure obračuna vode

- 🕒 Pon - Tor: 7:30 - 12:00
- 🕒 Sre: 7:30 - 16:00
- 🕒 Čet - Pet: 7:30 - 12:00
- 🕒 Malica: 9:30 - 10:00

### Uradne ure motenj v oskrbi

- 🕒 Pon - pet: 7:00 - 15:00
- 🕒 Po 15:00 uri: 080 19 51

Uporabniki imajo možnost dostopa do naših zaposlenih v obračunu vode vsak delovni dan od 7.30 do 12.00, ob sredah pa do 16. ure, prijava motenj v oskrbi pa vsak delovni dan od 7. do 15. ure. Dežurna služba pa je na voljo 24 ur. Do kadrovske službe, službe informatike, oddelka za menjavo vodomero, obnovo priključkov, soglasja in nove priključke, sprejemne pisarne, katastra in do omrežja imajo uporabniki dostop preko telefona ali elektronske pošte. Do direktorja imajo uporabniki dostop preko predhodne najave v tajništvu podjetja.

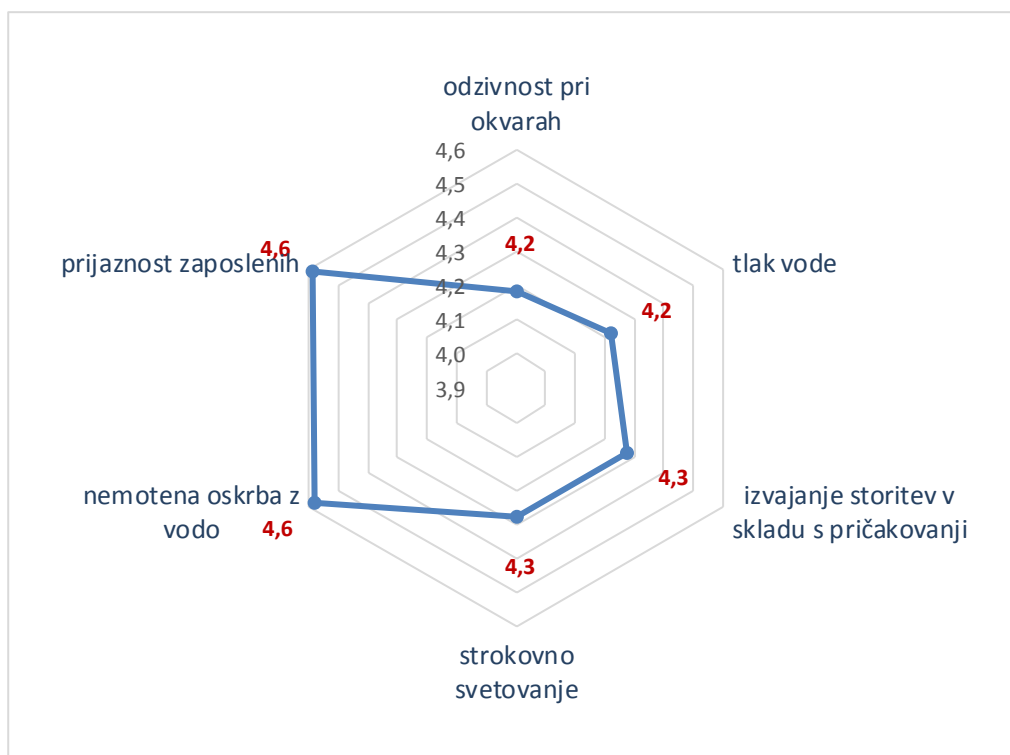
## Varovanje zasebnosti uporabnikov

V zadnjih dveh letih smo se intenzivneje posvečali informacijski varnosti in varstvu osebnih podatkov. V ta namen sta se usposobili dve zaposleni in pridobili potrdilo strokovnjaka na področju osebnih podatkov.

## Vprašalnik za merjenje zadovoljstva uporabnikov

Zadovoljstvo porabnikov merimo z vprašalniki, ki jih izvedemo vsaki dve leti. V vprašalnik so zajeta vprašanja, ki se nanašajo na višino cene vode, kakovost vodooskrbe, informiranost porabnikov, zadovoljstvo z opravljenimi storitvami in poznavanje lastništva vodovodne infrastrukture.

### Rezultati zadovoljstva porabnikov s storitvami





Eden od pomembnih kazalnikov zadovoljstva porabnikov je spremljanje števila reklamacij. V letu 2017 je bilo zabeleženih 6 % več evidentiranih reklamacij kot leto prej. Število reklamacij se povečuje zaradi bolj doslednega in natančnega načina evidentiranja reklamacij. Z učinkovitim spremljanjem števila reklamacij ugotavljamo tudi vzroke za pritožbe porabnikov. Pri nekaterih pritožbah so prisotne prevelike želje, ki jih ni mogoče vedno lahko zadovoljiti, nekateri so občutljivi, drugi težavni in konfliktni.

## Nagrajeni za družbeno odgovornost

Mariborski vodovod javno podjetje, d. d. že več kot 100 let zagotavlja zdravo pitno vodo, s katero oskrbujejo prebivalce sedemnajstih občin v severovzhodni Sloveniji. Danes podjetje še vedno vztrajno sledi ciljem, namen katerih je varna in zdrava oskrba uporabnikov s pitno vodo.

Pred 114 leti, leta 1901 so po vodovodnih ceveh na področju Maribora pritekale prve kaplje pitne vode. Danes, po številnih zgrajenih vodovodnih sistemih, pa Mariborski vodovod v celoti ali vsaj delno oskrbuje s pitno vodo 17 občin, kar pomeni okrog 11 % prebivalstva Slovenije v 212 naseljih. Dolžina omrežja meri 1.540 km.

### Zagotavljanje pitne vode je zahtevna naloga

V podjetju Mariborski vodovod se vztrajno trudijo ravnati okolju prijazno,

pri tem pa se trudijo ohraniti in povečati zaupanje svojih uporabnikov. Eden od vrhuncev njihove okoliške in poslovne odličnosti je bilo leto 2002, ko je bilo zaradi ugodnih rezultatov zdravstvenih pregledov vode opuščeno kloriranje vode na območju Maribora, kjer je bil saniran večji obseg omrežja. Danes skladnost pitne vode Mariborski vodovod zagotavlja z izvajanjem notranjega nadzora po izdelanem HACCP načrtu, oziroma z obvladovanjem procesov od črpanja podzemne vode, njene obdelave, prečrpanja in distribucije do uporabnikov.

### Nagrada za družbeno odgovornost

Podjetje Mariborski vodovod pa veliko pozornosti posveča tudi družbeni odgovornosti. »Naše podjetje je že samo po sebi družbeno odgovorno. Zavedamo se, da je naša prihodnost in zanesljivost poslovanja povezana z vidiki družbe-

ne odgovornosti. Naše aktivnosti so usmerjene v dolgoročno dobrobit naših uporabnikov, okolja, poslovnih partnerjev, zaposlenih in širše družbe,« pove direktor podjetja Mariborski vodovod, Danilo Burnač.

### Vodili pogajanja o novi pogodbi

Junija je bila sprejeta nova kolektivna pogodba iz komunalne dejavnosti, v katero spada tudi Mariborski vodovod, ki je pogojanja o novi pogodbi tudi vodil. Stara kolektivna pogodba komunalnih dejavnosti je bila v veljavi 11 let in v tem času so se spremenili pogoji na Trgu dela, delovno pravna zakonodaja in ekonomski pogoji. »Kot vodja pogajalske skupine na strani delodajalcev lahko rečem, da so bila pogajanja s sindikalno stranjo težka. Naloga sindikata je varovanje interesov zaposlenih, medtem ko smo delodajalci v priručju med uporabniki komunalnih storitev, občinami, ki sprejemajo cene javnih služb, in zaposlenimi, ki odgovorno opravljajo svoje delo. Pred pretekom roka je bil sklenjen kompromis, kjer se bodo v letu 2016 znižale nekatere pravice iz dela, kot so pravice do posameznih nadomestil, številna dni letnega dopusta. Ob tem je tudi prišlo do usklajitve dviga plač zaposlenim v komunalni sferi, saj so plače bile nespremenjene več let. Menim, da je kompromis zadovoljil obe pogajalski strani, in da bo za družbo pomembna komunalna dejavnost,« še pove direktor Danilo Burnač.

### Cilj: varna in zdrava oskrba z vodo

Na Mariborskem vodovodu vztrajno sledijo številnim razvojnim načrtom, ki so med seboj povezani in se dopolnjujejo. »Mariborski vodovod ima izdelano strategijo, kjer so točno določeni cilji, vizija, poslanstvo in vrednote, ki jih kot podjetje nenehno izvajamo. Še vedno bo ključni cilj varna in zdrava oskrba naših uporabnikov s pitno vodo,« še dodaja Burnač.



## Mariborski vodovod lani posloval bolje kot predlani

»Kljub te vedno zahtevni gospodarski razmeravi v Sloveniji in posebej v Mariboru je bilo naše poslovanje v letu 2013 dobro, celo boljše kot pred letom dni,« pravi Danilo Burnač, direktor Mariborskega vodovoda. Ker se še vedno pomena zmanjšanja investicijske dejavnosti v občinah, kjer izvajajo oskrbo z vodo, so bili prijavljeni poskusi deležev jarnih nagovov tudi v občinah, kjer ne izvajajo vodovodnih in prav posli, pridobitveni na trgu, so po Burnačevih besedah pripravljeni k najboljšim rezultatom poslovanja.



»Čeprav cene ne pokrivajo vseh nastalih stroškov, nam je v večjem meru uspelo obratovati s pozitivnim standardi oskrbe in ga še zvečati,« pravi Danilo Burnač. V poslovanju, da je bila pitna voda tudi v prejšnjem letu ves čas skladna z zahtevami Pravilnika o pitni vodi je pod stalnim nadzorjem in zunanji nadzorjeni ter občinske kakovosti.



Mariborski vodovod poleg Maribora s pitno vodo oskrbuje še 15 občin, zato je potrebna vsajih poravnava z delovanjem v vseh njih. »Čeprav cene ne pokrivajo vseh nastalih stroškov, nam je v večjem meru uspelo obratovati s pozitivnim standardi oskrbe in ga še zvečati,« pravi Danilo Burnač. V poslovanju, da je bila pitna voda tudi v prejšnjem letu ves čas skladna z zahtevami Pravilnika o pitni vodi je pod stalnim nadzorjem in zunanji nadzorjeni ter občinske kakovosti.

Mariborski vodovod poleg Maribora s pitno vodo oskrbuje še 15 občin, zato je potrebna vsajih poravnava z delovanjem v vseh njih. »Čeprav cene ne pokrivajo vseh nastalih stroškov, nam je v večjem meru uspelo obratovati s pozitivnim standardi oskrbe in ga še zvečati,« pravi Danilo Burnač. V poslovanju, da je bila pitna voda tudi v prejšnjem letu ves čas skladna z zahtevami Pravilnika o pitni vodi je pod stalnim nadzorjem in zunanji nadzorjeni ter občinske kakovosti.

Mariborski vodovod tudi sicer veliko Truda vlogo v družbeno odgovorno poslovanje. Za družbeno odgovorno poslovanje so tri leta zapored – 2011, 2012 in 2013 – došli nagrado slovensko nagrado za družbeno odgovornost MORJEST. Njihovo poslovanje temelji na temeljnih etičnih vrednotah družbe, ki jih upoštevajo tako vodstvo kot vsi zaposleni. Te vrednote so: **Priljubljenost:** Delujejo strožno na podlagi zakonitih določil in predpov, deluje poslovne prakse, splošnih etičnih vrednot ter v skladu s svojim lastnim prepričanjem in vero. S svojimi delničnimi nameni vključuje v skladu z nemišl ter sodi vključuje pri oblikovanju etično-moralne kulture v družbi. **Obravnava do dobaviteljev:** vselje poravnava do datuma zapadlosti, kar je izrednih poslovnih časih prava rešitev. **Družbenost in okoljska odgovornost:** Pri svojem delu upoštevajo odgovorno in brez zavezanja tako do okolja, uporabnikov, skupnosti, v kateri živijo in delajo, kot do zaposlenih. Spodbujajo aktivnosti, ki pomagajo ohraniti okolje in krepijo zavest o trajnostnem razvoju.

**Skladnost in neoporečnost:** Zavezanega verno vodjenje vsilje zaposlenih in se zavezanega k zagotavljanju skladne in neoporečne pitne vode ter zanje kontrolni v skladu z veljavni zakoni, pravilniki in internimi akti. Njihovo vodstvenost se zahteva od vseh zaposlenih. **Skupnostnost in kalovnost:** Vselej nastajo strokovno ter si pridobivajo za stalen razvoj, izpopolnjevanje in izboljševanje zaposlenih. Trudijo se za vrhunsko operativno izpolnjevanje obsevnosti in kakovosti. Uporabnike in družbo na splošno pravičeno in iskreno informirajo o okoliš in pitno vodo.

## Način in pogostost obveščanja uporabnikov

Način in pogostost obveščanja uporabnikov je določena s Pravilnikom o pitni vodi in Navodilom za obveščanje porabnikov. Na začetku kalendarskega leta, z zapisom na položnici za plačilo vodarine, obvestimo porabnike o načinu, pogostosti in časovnih rokih obveščanja o neskladnostih kvalitete pitne vode, ki bodo preko leta ugotovljene in enkrat letno v skladu z določili Pravilnika o pitni vodi, to je do 31. marca, v sredstvih javnega obveščanja in na internetnih straneh podjetja objavimo izveček poročila o kvaliteti pitne vode za preteklo leto.

Informiranje porabnikov poteka tudi preko različnih člankov in prispevkov, preko večera in drugih lokalnih časopisov, lokalnih in republiških TV postaj.

## Zamenjava azbestnih cevovodov

Vgradnja azbestnih cevovodov je že vrsto let medijsko odmevna tema, ker predstavlja tveganje za zdravje in varnost porabnikov, zato je plan zamenjave azbestnih cevovodov želja Mariborskega vodovoda in prioriteta vsake občine. Dolžina azbestnih cevovodov se je v zadnjih 5 letih zmanjšala za skoraj 40 %, v zadnjih desetih letih pa za več kot polovico. V zadnjem letu se je njegova dolžina zmanjšala za 202 m. Kljub temu je še vedno več kot 19 km vodovodnega omrežja iz azbestnega materiala.





## Računi prilagojeni slepim in slabovidnim

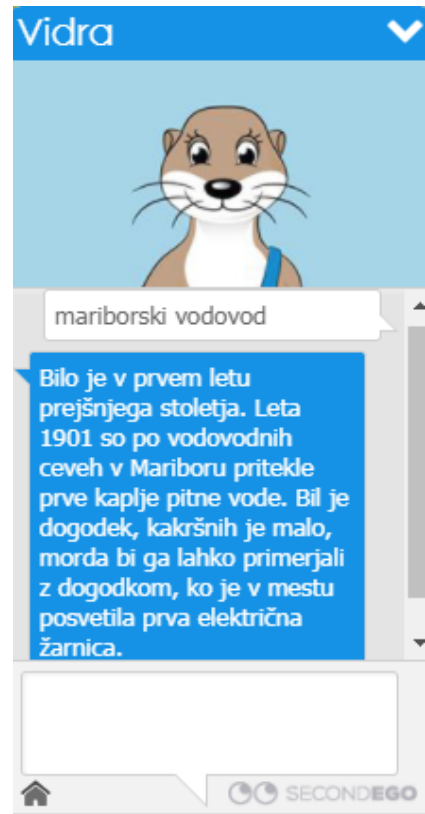
V letu 2017 smo poleg že obstoječe prilagojene spletne strani za slepe in slabovidne leto nadgradili še s pošiljanjem računov v Braillovi pisavi.





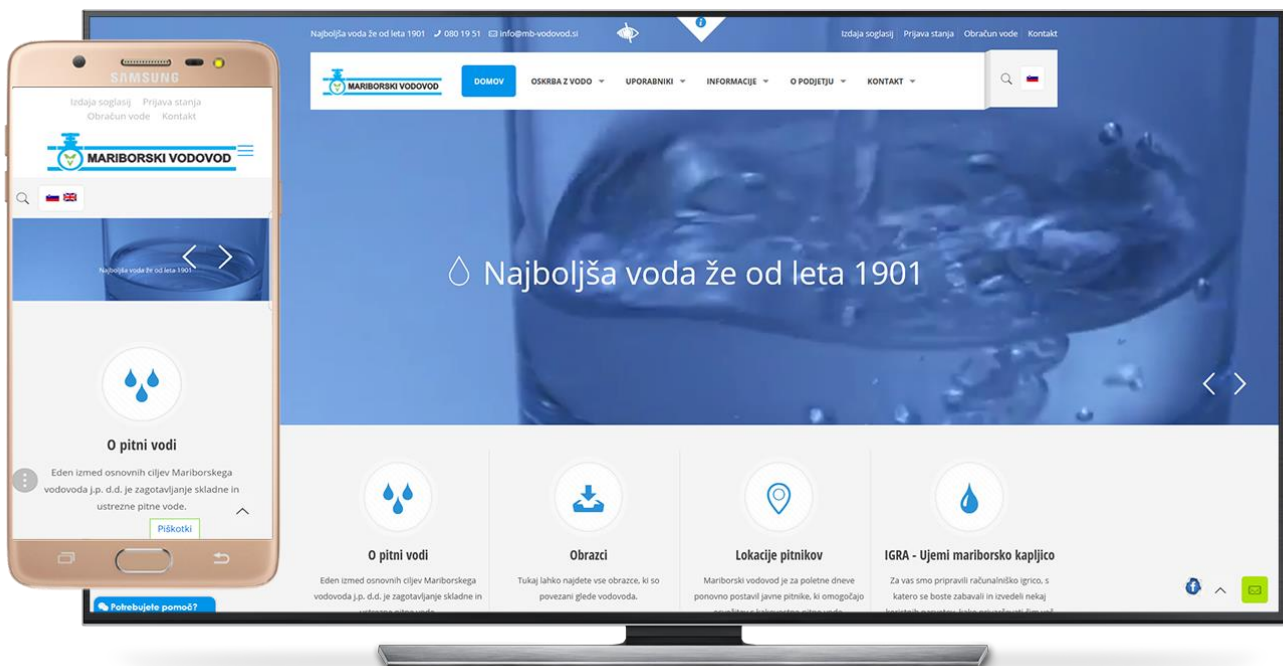
## Klepetalnica VIDRA

Na spletni strani podjetja smo za naše uporabnike vzpostavili klepetalnico z imenom VIDRA, ki jim ponuja odgovore na zastavljena vprašanja.



## Prenovljena spletna stran podjetja

Ker predstavlja spletna stran celostno podobo podjetja, smo se v letu 2017 odločili prenoviti spletno stran in jo s svojo transparentnostjo podatkov in slikovitostjo še bolj približati uporabnikom.



## Mobilna in spletna aplikacija »Moja voda na dlani«

Spletna aplikacija omogoča oddajo stanja vodomeroev, vpogled v račune in sprotno obveščanje.







DRUŽBENO ODGOVOREN ODNOS DO DOBAVITELJEV



V letu 2017 smo izvajali svoje nabavne aktivnosti racionalno in učinkovito. Glavna cilja nabave sta bila optimizacija nabavnih pogojev ter zagotavljanje primerne, okolju prijaznega materiala za nemoteno izvajanje dejavnosti.

V odnosih z dobavitelji se zavzemamo za odličnost dobav po času, kakovosti in ceni. Poleg obveznih kriterijev upoštevamo tudi druge kriterije, ki so odvisni od posamezne vrste del (reference, dobavni rok, preteklo sodelovanje, po garancijsko vzdrževanje idr.). Podjetje se zaveda, da je končno zadovoljstvo porabnikov v veliki meri odvisno od vgrajenih materialov.

## Nabava in javna naročila

Na področju javnih naročil po Zakonu o javnem naročanju (ZJN-3) smo izvedli tri nove javne razpise:

- analiza kakovosti pitne vode,
- dobava vodovodnega materiala in
- dobava lahkih tovornih vozil.

Vse ostalo so bila odpiranja konkurence, ki se izvedejo v primeru okvirnega sporazuma in se izvajajo enkrat letno. V letu 2018 nas čakata izvedba razpisa za dobavo električne energije in dobava vodomeroev za daljinsko odčitavanje. Vse skupaj bo nekoliko začinjeno z zaostritvijo pogojev po zelenem javnem naročanju.

Ponudbe dobaviteljev vrednotimo tudi po kriteriju družbene odgovornosti oziroma trajnostnega delovanja. Prednost poskušamo dati podjetjem, ki dajejo aktivno politiko družbene odgovornosti. Žal pa je struktura naših nabav takšna, da imamo kar 80 % nabave po Zakonu o javnem naročanju (v nadaljevanju ZJN-3). Običajno merilo za izbor dobavitelja je najnižja cena. Veliko truda zato vložimo v pripravo razpisne dokumentacije. Le tukaj lahko v veliki meri pripomoremo k temu, da bomo na osnovi javnega razpisa prejeli blago takšne kvalitete, kot ga želimo.



V razpisni dokumentaciji lahko zahtevamo dokazovanje družbene odgovornosti, vendar žal to ni izločitveni faktor po ZJN-3. Ostalih 20 % dobav so več ali manj specifične nabave specialnega materiala, kjer zelo težko izbiramo dobavitelja. V veliko primerih je to samo eden – generalni zastopnik.

Preverjanje dobaviteljev poteka v procesu pridobivanja ponudb in je odvisno od vrste oziroma narave posla, za katerega se izvaja pridobivanje ponudb. Obvezno je najmanj enkrat letno ocenjevanje ključnih dobaviteljev. Z manjšimi dobavitelji komuniciramo po potrebi.

V podjetju nabavljamo in naročamo materiale, ki imajo certifikate o ustreznosti za pitno vodo, certifikate o skladnosti s standardom ter izjave dobaviteljev o lastnostih.

## Lokalni dobavitelji

V nabavni proces poskušamo vključevati čim večje število lokalnih dobaviteljev. V letu 2016 je bilo 40 % vrednosti nabave od dobaviteljev iz lokalnega okolja, v letu 2017 pa 29 %.





DRUŽBENO ODGOVOREN ODNOS DO DRŽAVE  
OZIROMA LASTNIKOV





Na uresničevanje strateško začrtanih poti trajnostnega razvoja odločilno vpliva tudi država, saj lahko z različnimi ukrepi spodbuja trajnostno delovanje podjetja. Sem spadajo gospodarski in drugi ukrepi, spodbujanje sodelovanja in izmenjave dobre prakse med podjetji, razvoj in promocija uporabe novih tehnologij in inovacij ter večja usklajenost med sektorskimi politikami.

Država ima tudi pomembno vlogo pri ozaveščanju porabnikov o pomenu voda in usmerjanjem njihovih navad pitja preko izobraževalnih ustanov, promocijskih programov, letnih proračunskih načrtov, dajatev na porabljeno količino vode, z zakonskimi določili, namenski rabi zbranih sredstev za trajnostni razvoj vodooskrbe in podobno. Gre tudi za vpliv države na deleže državnih proračunskih sredstev za raziskovalno-razvojno dejavnost, namenjeno za okolje in energijo.

Strategije se zaradi negotovega poslovnega okolja, ki se na osnovni dejavnosti zrcali v neurejeni zakonodaji na več področjih, nenehno spreminjajo in prilagajajo. Na tem mestu bi izpostavili predvsem nenehne zamrznitve cen s strani države, prenos javne infrastrukture v poslovne knjige občin in s tem formalno vodenje računovodskih evidenc in vodenje investicij v infrastrukturo na občine, kakor tudi neurejena področja komunalnih katastrof, izdajo soglasij in izplačevanja odškodnin na podlagi Uredbe o zmanjšanju dohodka iz kmetijske dejavnosti zaradi prilagoditve ukrepom vodovarstvenega režima. Problem se pojavi, kadar gre za nenamensko koriščenje sredstev, ki bi se morala vrniti nazaj v okolje – vodno infrastrukturo. Država pa nima nadzora nad kršitelji in jih ne sankcionira. Na vse navedeno pa podjetje kot izvajalec vodooskrbe ne moremo neposredno vplivati, razen preko aktivne vloge v Gospodarski zbornici Slovenije.

## Cene izvajanja GJS

Država ima velik vpliv na vodno infrastrukturo tudi z Uredbo MEDO (Ur. l. RS št. 87/2012 in 109/2012), po kateri se predlagane cene vode in omrežnine potrjujejo na občinskih svetih lastnikov.

Primerjava cen vode za gospodinjstvo iz javnega vodovoda in ustekleničene vode

gospodinjstvo	Mariborski vodovod		ustekleničena voda	
	EM		EM	
cena	m <sup>3</sup>	0,75 €	1,5 l	0,15 €
povprečna mesečna poraba	m <sup>3</sup>	9	liter	9.000
vodarina	EUR	6,73 €		
mesečna omrežnina	EUR	3,73 €		
skupni mesečni strošek za vodo z DDV	EUR	10,47 €	skupni mesečni strošek za vodo z DDV	900 €



Iz zgornje tabele je razvidno, kolikšna bi bila finančna obremenitev gospodinjstva, če bi to moralo nadomestiti vodo iz pipe z ustekleničeno vodo.

Velik vpliv na stanje vodooskrbe na območju, na katerem podjetje kot izvajalec opravlja svojo osnovno dejavnost, imajo tudi lastnice podjetja, to so občine. Prepoznava in opozarja se na nujnost vlaganja v sistem oskrbe z vodo za doseganje njegove zanesljivosti in trajnosti ter iskanje finančnih virov tudi izven lastnih.

Podjetje želi z dopisi, mnenji, zakonskimi predlogi in strokovnimi posveti vplivati na lastnike – občine in državne institucije, da bi se namensko zbrana sredstva v vodooskrbi namenila izgradnji in vzdrževanju sistema vodooskrbe. Namenski viri se lahko kvečjemu dopolnjujejo iz drugih virov proračuna občin, nikakor pa se ob tako nizki ceni vode ne smejo porabljati v druge namene. Ob tem je nujno regulirati ceno vode.

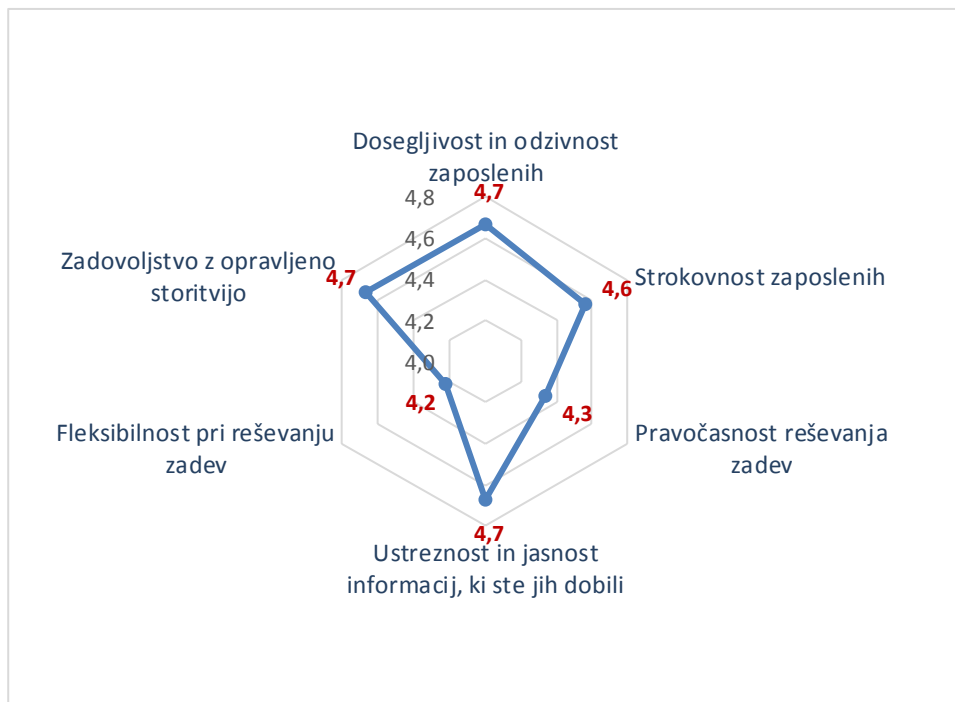
V preteklih letih je namreč praksa pokazala, da občine ob nakazilu najemnine v višini amortizacije ta sredstva v proračunu žal nenamensko porabijo. To se odraža v bistveno manjši aktivnosti na področju investicijskega vzdrževanja komunalne infrastrukture in posledično v nekem srednjeročnem obdobju v zniževanju standarda storitev za občane in porabnike. Sprejemanje cen storitev na ravni posamezne občine je zamudno in drago ter postavlja porabnike redkeje poseljenih občin v neenakopraven položaj v primerjavi z gosteje poseljenimi občinami.

Podjetje sodeluje z lastniki – občinami z redno udeležbo na občinskih svetih na tematiko vodooskrbe kot tudi z letno udeležbo lastnikov na skupščini delničarjev, na kateri se ti seznanijo o delu podjetja, uspešnosti poslovanja in o novostih na področju vodooskrbe.



## Vprašalnik zadovoljstva občin

Vprašalnik je bil razdeljen vsem 16 občinam, ki jih oskrbujemo z vodo. Anketa se je izvajala v mesecu novembru leta 2017. Izpolnjene anketne vprašalnike je vrnilo 9 občin (56 %). Občine so v povprečju zelo visoko ocenile vse postavke na vprašalniku.





## 2.5.3 OKOLJSKI VIDIK



VODA





Pri uresničevanju poslanstva podjetja je potrebna vrsta aktivnosti, ki jih podjetje želi izpolniti v smeri kvalitetnih storitev in večjega zadovoljstva vseh deležnikov. Vsi vemo, da je voda osnovna dobrina, potrebna za življenje. Kaj pa voda pomeni, se navadno zavemo šele, ko vode zmanjka ali ko se njena kakovost poslabša.

Podjetje prepoznava vodo kot najpomembnejšo strateško usmeritev, zato jo tesno povezuje z največjimi okoljskimi izzivi. Kot eden največjih vodooskrbnih sistemov mora ne le skrbeti za finančno stabilnost in koristi ohranjanja resursov ter učinkovito rabo vode, ampak mora prepoznati tudi tveganje v odnosu do okolja. Neurejeni izpusti odpadnih vod tako iz gospodinjstev kot industrije, nepravilno odlaganje odpadkov ter intenzivna kmetijska pridelava močno vplivajo na kakovost vode. Prav tako je prekomerna raba vode tveganje za okolje. Prekomerno črpanje vode lahko uniči lokalne ekosisteme in spremeni rodovitna tla v nerodovitna.

Vodne vire, iz katerih se zagotavlja pitna voda za oskrbo vodovodnega sistema, ki ga upravlja podjetje, predstavljajo črpališča in zajetja.

### Vodni viri po lokaciji

LOKACIJA ČRPALIŠČ NA VODNIH VIRIH	EM	leto 2016	%	leto 2017	%	indeks
<b>PODTALNICA</b>						
VRBANSKI PLATO		8.793.067	65,60	8.995.582	65,78	102,30
BETNAVA	m3	1.131.429	8,44	1.227.216	8,97	108,47
MARIBORSKI OTOK 1	m3	565	0,00	997	0,01	176,46
MARIBORSKI OTOK 2	m3	14.146	0,11	14.949	0,11	105,68
BOHOVA	m3	1.058.457	7,90	1.058.594	7,74	100,01
DOBROVCE	m3	1.394.926	10,41	1.365.340	9,98	97,88
CERŠAK (občina ŠENTILJ)	m3	316.949	2,36	320.738	2,35	101,20
RUŠE I.	m3	128.217	0,96	133.479	0,98	104,10
RUŠE II.	m3	744	0,01	916	0,01	123,12
SELNIŠKA DOBRAVA	m3	510.487	3,81	517.124	3,78	101,30
<b>SKUPAJ PODTALNICA</b>	m3	<b>13.348.987</b>	<b>99,60</b>	<b>13.634.935</b>	<b>99,70</b>	<b>102,14</b>
<b>ZAJETJA</b>						
zajetja AREH-LOG	m3	7.248	0,05	9.136	0,07	126,05
zajetje Mariborska koča	m3	2.709	0,02	3.532	0,03	130,38
zajetje Pivola	m3	28.277	0,21	13.161	0,10	46,54
GAJ	m3	5.366	0,04	4.447	0,03	82,87
SREDNJE	m3	9.062	0,07	9.131	0,07	100,76
zajetje Duh na Ostrem vrhu	m3	1.430	0,01	981	0,01	68,60
<b>SKUPAJ ZAJETJA</b>	m3	<b>54.092</b>	<b>0,40</b>	<b>40.388</b>	<b>0,30</b>	<b>74,67</b>
<b>SKUPAJ</b>		<b>13.403.079</b>	<b>100,00</b>	<b>13.675.323</b>	<b>100,00</b>	<b>102,03</b>

Vode na glavnih črpališčih ne kloriramo, ampak jo brez dodatkov dostavljamo porabnikom, kar je neprecenljiva dobrina. Neklorirano vodo distribuiramo skoraj 60 % porabnikom.





## VODNI ODTIS

Vodni odtis je kazalnik porabe vode, ki upošteva neposredno in tudi posredno porabo količine vode, ki jo porabi posameznik ali podjetje.

V državah v razvoju porabi 1 oseba v povprečju 10 litrov vode na dan, pri nas pa porabi oseba v enem dnevu v povprečju 146 litrov vode. Zanimiva je usmerjenost porabnikov v Evropi, kjer je poraba vode na prebivalca za polovico nižja od slovenske.

Podjetje daje velik poudarek ozaveščanju porabnikov o smotrni rabi vode. Zaposlene ozaveščamo tako, da smo v sanitarije nalepili nalepke »Varčuj z vodo«. Takšne nalepke smo posredovali vrtcem, šolam in Univerzi Maribor. Tudi gospodarsko dejavnost z ozaveščanjem spodbujamo, da s ponovno uporabo vode doprinesejo k varovanju okolja in znižanju stopnje obremenitve odvajanja in čiščenja komunalnih voda. Število podjetij, ki uporabljajo za svoje procese dela tehnološko vodo, se vsako leto povečuje. Ta podjetja so zavezana plačevati dajatev za porabljeno količino tehnološke vode direktno Direkciji za varovanje okolja. V preteklem letu je bilo zabeleženih 482 tisoč m<sup>3</sup> tehnološko porabljene vode, kar predstavlja 18 % od porabljene vode za gospodarske namene.

### Zagotavljanje kakovosti in varne oskrbe s pitno vodo

Skladno z vzpostavljeni HACCP načrtom je določeno, da se redno pregledujejo vsi objekti, ki služijo oskrbi s pitno vodo. Istočasno se pregleda tudi vodovarstvena območja, ki služijo varovanju in zaščiti podtalnice oziroma podzemne vode. Tako zaposleni redno poročajo o stanju na terenu odgovorni osebi za kvaliteto pitne vode, ki v okviru svoje pristojnosti ustrezno ukrepa s prijavo na pristojno inšpekcijsko službo. Prav tako se redno merijo nivoji podzemne vode v piezometrih, ki so postavljeni na različnih lokacijah. Na tak način je zagotovljen pregled nad stanjem podzemne vode, ki služi kot surovina za pitno vodo. Občasno se za emisijski monitoring jemljejo tudi vzorci vode iz piezometrov. Odpadki, ki nastajajo tekom procesa oskrbe s pitno vodo, se vedno pripeljejo na sedež podjetja.

Delež neskladnih vzorcev zaradi onesnaženosti pitne vode predstavlja delež neskladnih vzorcev (mikrobiološka onesnaženost pitne vode) glede na vse odvzete vzorce, izražene v odstotkih.

	leto 2017	leto 2016	indeks
število vzorcev za mikrobiol. analize vode/leto	2.179	2.241	97,23
št.vzorcev/dan	6	6	97,23
št.vzorcev /m3 porabljene vode	0,22	0,23	94,72
št.vzorcev / 100 prebivalcev	1,31	1,35	97,23

Velik dejavnik, ki vpliva na kakovost vode je tudi vzdrževanje vodovodnega omrežja. Podjetje vsako leto pripravi plane investicij, potrebnih za zamenjavo vodovodnega omrežja po posameznih občinah.

#### Metode zmanjševanja vodnih izgub

Vodne izgube predstavljajo načrpano vodo, ki ne pride do porabnika. Vzroke vodnih izgub gre pripisati slabemu vzdrževanju vodovodnega omrežja na spojih, armaturah in priključkih, tlakov v omrežju, dotrajanosti priključkov, kvalitete materiala, načina izvedbe, nestabilnosti terena, stopnje tehnološkega razvoja in opremljenosti.

Vodne izgube so prepoznane kot pereča problematika upravljanja vodooskrbnega sistema. So aktualna tema strokovnih in političnih diskusij, predvsem z vidika trajnostnega gospodarjenja z naravnimi viri in učinkovitim poslovanjem, za kar je potrebno sodelovanje z drugimi deležniki. Ključni cilj zmanjšanja vodnih izgub je omogočiti večjo varnost in zanesljivost obratovanja vodooskrbnega sistema, zagotavljati obratovalno sposobnost, ohranjati vrednost infrastrukture in znižati stroške.

Učinkovitost je močno odvisna tudi od odnosa državnih organov do upravljalcev in uspešnosti nadzora državnih ustanov in regulatornih organov nad poslovanjem in doseganjem ciljev podjetja.

Učinkovit pristop k znižanju vodnih izgub je mogoč le s posluhom lastnikov ter strokovno usposobljenimi in motiviranimi zaposlenimi ter sistematičnim načrtnim delom. Ključna dejavnika pri tem sta predvsem interes in podpora vodstva.

V podjetju izvajamo in tudi v prihodnje smo si zastavili številne strateške projekte za znižanje vodnih izgub.

## Varovanje vodnih virov

Glavni izziv je ozavestiti porabnike, jih usposobiti za pravilno ravnanje ter zagotoviti ustrezne podpore in storitve za preprečevanje onesnaževanja vode. Pri nekaterih vrstah onesnaženja (npr. pesticidi) se vplivi na okolje pokažejo šele čez več generacij.



Zato je težko določiti, kaj naj bi bile še sprejemljive količine oz. koncentracije izpustov onesnaževalcev v okolje.

Najbolj opazni onesnaževalci pitnih voda pri nas so promet z izpušnimi plini iz avtomobilov, ki onesnažujejo ozračje in povzročajo nastanek kislega dežja. Ta posledično povzroča njihovo izpiranje v zemljo in posledično ogrozi podtalnico in tako onesnažuje pitno vodo. Nelegalni posegi v prostor z divjimi odlagališči, neurejena skladišča z nevarnimi in škodljivimi snovmi, malomarno vedenje posameznikov z zlivanjem nevarnih snovi v zemljo, nepravilna raba sredstev za zatiranje plevla, industrija, obrt in storitvena dejavnost z neprimernim odstranjevanjem nevarnih snovi in še kmetijska dejavnost z neustrezno uporabo pesticidov.

Podjetje kot zavezanec [sklepa pogodbe in izvaja izplačila upravičencem](#), ki imajo svoje kmetijske površine na najožjem vodovarstvenem pasu. V letu 2017 je bilo tem upravičencem izplačanih 39 tisoč EUR. S tem, sicer z zakonodajo obveznim ukrepom, se vrši okoljska politika varovanja vodnih virov.







## Ozaveščanje uporabnikov vode

Kot družbeno odgovorno podjetje redno izvaja **vodenje organiziranih skupin** po največjem črpališču – Vrbanskem platuju. S tem, ko podjetje sodeluje pri izobraževalnem procesu, skrbi tudi za družbeno odgovornost do okolja in deležnikov v njem. Osnovni namen vodenja je namreč izobraževanje obiskovalcev, kako se odgovorno obnašati do okolja in posledično podzemne vode, saj se lahko le na tak način zagotovi oskrba s pitno vodo, ki je skladna. Večinoma se vodenih ogledov udeležujejo učenci osnovni šol, dijaki srednjih šol ter domači in tuji študenti v sklopu naravoslovnih dni in različnih vaj. Obiskovalcem se med drugim predstavi, kako poteka oskrba s pitno vodo. Pokaže se jim razstava v objektu priprave vode, obnovljeni vodnjak, center nadzora črpanja ter distribucije vode. Prav tako se jim predstavi najnovejše podatke o kakovosti vode, številu porabnikov in dolžini omrežja. Lani je bilo izvedenih 26 vodenih ogledov organiziranih skupin.





V podjetju se zavedamo, da so za prihodnost pomembni otroci, zato smo za vrtce in osnovne šole izdelali **karte in brošure**, katerih namen je bil, da se otroci preko igre seznanijo o pomenu pitne vode, kako varčevati z njo in z drugimi koristnimi informacijami.

Podjetje pripravlja projekt učnega centra »Kapljica« na glavnem črpališču Vrbanski plato, v katerem bo potekal **stalni izobraževalni program**, pridobitev pa bo širšega pomena in bo s svojim namenom in načinom predstavitve preseгла tudi republiške meje. Za projekt je že pridobljeno gradbeno dovoljenje.

Izobraževalnim ustanovam smo razdelili nalepke **»Hvala, ker varčujete z vodo«** v okviru projekta ozaveščanja o varčevanju s pitno vodo. Tako se je skupaj z Univerzo v Mariboru dodal nov kamenček v mozaik naše družbene odgovornosti.









## Čistilne akcije

Zaposleni pa so v mesecu oktobru sodelovali že drugo leto zapored v delovni akciji z namenom ureditve smučarskih prog z imenom »Očistimo Pohorje«. Prav tako vsako leto sodelujemo v čistilni akciji za varovanje vodnih virov v Kamnici.



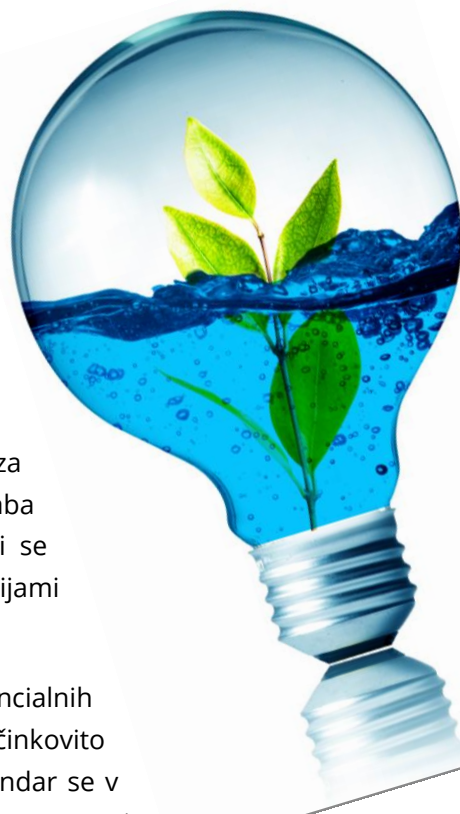
## ENERGIJA

Energija je nujno potrebna za pretok vode v vodooskrbni sistem. Globalne klimatske spremembe lahko spremenijo naravno ravnovesje vode in zmanjšajo možnost oskrbe z vodo na mnogo področjih, kar povzroči dodatne stroške in zahteva povečanje energije, potrebne za oskrbo z vodo v prihodnosti.

V svetu se 7 % vse proizvedene energije porabi za črpanje in distribucijo vode do porabnika. Poraba energije v večini vodovodnih sistemov po svetu bi se lahko zmanjšala za najmanj 25 % z intenzivnimi akcijami za učinkovito porabo energije.

Gledano globalno imajo vodovodi veliko potencialnih možnosti za zmanjšanje energije in da stroškovno učinkovito privarčujejo več energije, kot so potrebe po njej. Vendar se v lokalnih skupnostih namenja relativno premalo pozornosti manjši porabi energije v občinskih vodovodnih sistemih. Vsak liter vode, ki gre v distribucijo, predstavlja strošek porabljene energije.

Na področju energetske učinkovitosti je podjetje v zadnjih letih izvedlo nekaj projektov. Med pomembnejše posodobitve v infrastrukturo in opremo spadajo postavitve sončne elektrarne, nakup novih vozil z manjšo porabo pogonskega goriva, opremljenih s termostatskimi ventili, zamenjava razsvetljave z varčnejšimi, zamenjava oken na poslovni stavbi in posodobitev informacijske tehnologije.



liter vode, ki gre v







## SONČNA ENERGIJA

Energija iz obnovljivih virov je v Direktivi 2009/28/ES s spodbujanjem uporabe energije iz obnovljivih virov opredeljena kot energija iz nefosilnih virov. Količina proizvedene zelene električne energije je odvisna od več dejavnikov: lokacije, letnega časa in vremenskih pogojev.

Podjetje je že leta 2010 na sedežu podjetja namestilo sončno elektrarno priključne moči 49,75 kW s pomočjo državne subvencije. Nabavna vrednost sončne elektrarne je bila v višini 133 tisoč EUR.

Letni prihodki od proizvedene sončne energije so se v letu 2017 povečali za 19 %.

### Proizvedena količina sončne energije

EM	leto 2017	leto 2016	indeks	
proizvednja sončne energije	kWh	58.290	56.684	102,83

V letu 2017 smo iz obnovljivih virov proizvedli 58 tisoč kWh zelene energije (3 % več kot leto prej), kar zadostuje za povprečno letno porabo 18 gospodinjstev. V primerjavi s porabljenimi količinami EE, ki jo porabi podjetje za črpanje in distribucijo pitne vode do porabnikov, bi letno oskrbeli 2.476 gospodinjstev.

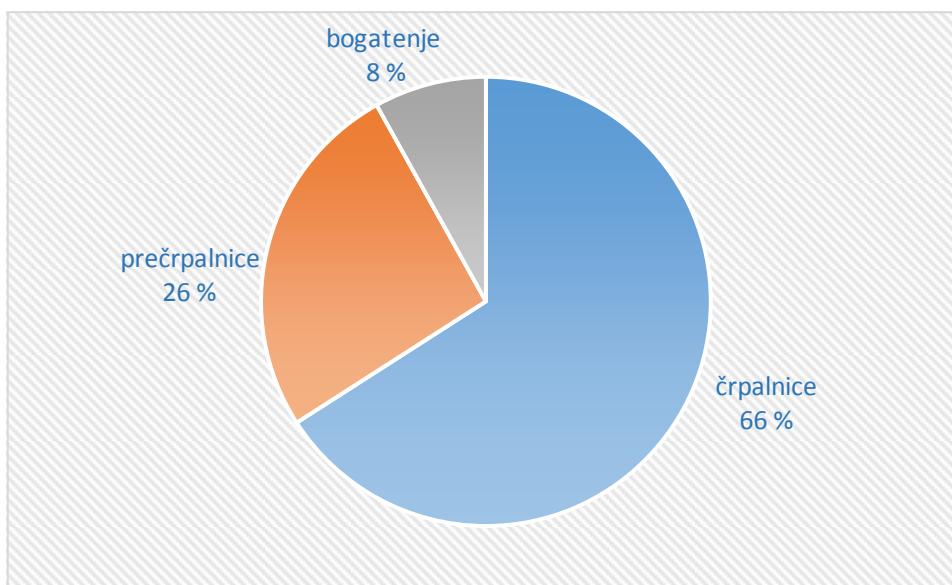




Podjetje je velik uporabnik električne energije za črpanje, prečrpavanje in distribuiranje vode do porabnikov. V kosmatem donosu poslovanja predstavlja strošek porabljene električne energije za črpanje in distribucijo vode do porabnikov 5 %. V lastni ceni vode predstavlja strošek električne energije za črpanje, tranzit in distribucijo 10 %.

V podjetju veliko truda usmerjamo v zmanjšanje vodnih izgub in posledično tudi manjšo porabo EE za črpanje, prečrpavanje in distribucijo vode. Z namenom takojšnjega odkrivanja izpustov vode smo že v letu 2015 posodobili informacijski sistem s programom Aquis. Za učinkovito odkrivanje napak na vodovodnem omrežju s tem programom, bi morale tudi občine prisluhniti in namestiti občinske obračunske vodomere, ki bi bili pokazatelji vodnih iztokov na zaokroženih podsistemih.

#### Struktura porabe EE za vodooskrbo



Kot druge vire energije porablja podjetje električno energijo za proces dela, pogonsko gorivo in toplotno energijo. Stroški pogonskega goriva so se povečali za 6 %. S postopno zamenjavo starih vozil, ki presegajo starost 15 let, se bo v naslednjih letih poraba pogonskega goriva tudi znižala.

Zaradi vremenskih razmer, ki vplivajo na porabo toplotne in električne energije, smo v letu 2017 zabeležili nekoliko višje stroške le-teh.

Stroški po vrsti porabe električne energije v EUR

	EM	leto 2017	leto 2016	indeks
stroški EE	EUR	26.013	24.529	106,05
pogonsko gorivo	EUR	96.292	91.075	105,73
toplotna energija	EUR	29.189	26.075	111,94
skupaj	EUR	151.494	141.680	106,93

## Vgradnja energetsko varčnih svetilk

Podjetje je v zadnjih letih zamenjalo veliko svetil z energetsko varčnimi z namenom prihranka na porabi električne energije in posredno tudi zmanjšanja emisije za razsvetljavo. Tudi v letu 2017 se je nadaljevala zamenjava svetilk z energetsko varčnimi.

## Projekt obnove poslovne stavbe v energetsko varčno stavbo

Podjetje vidi enega najpomembnejših energijskih prihrankov v izboljšanju energetske učinkovitosti poslovne stavbe.





EMISIJE





Izpusti toplogrednih plinov, ki jih povzročajo podjetja in ljudje, imajo negativne vplive na okolje, predvsem na podnebni sistem. Ker je oskrba z vodo, ki jo črpamo iz okolja, osnovna dejavnost podjetja in tudi njegovo poslanstvo, je logična tudi njegova skrb in aktivnosti za preprečevanje ali zmanjšanje vseh vplivov, ki bi ogrozila vire pitne vode.

## Ogljični odtis

Z izračunom ogljičnega odtisa lahko izvemo, kakšno stopnjo okoljske učinkovitosti na področju toplogrednih plinov smo dosegli.

Vsak povprečen Slovenec izpusti v okolje povprečno 8 ton CO<sub>2</sub>, vsak povprečen Evropejec pa kar 11 ton CO<sub>2</sub>. CO<sub>2</sub> je odgovoren za globalne klimatske spremembe, kot so suše, toplotni udari, poplave in nevihte. Izračun ogljičnega odtisa ustreza skupni količini emisij toplogrednih plinov, ki so neposredno ali posredno povezane s podjetjem, zato smo izračunali lasten izpust CO<sub>2</sub>. Na sedežu podjetja se nahaja upravna zgradba s skupno neto površino prostorov v treh etažah 1.116 m<sup>2</sup>, oddelek katastra in omrežja z garderobami s površino 894 m<sup>2</sup>, oddelek obračuna vode, ki smo ga v letu 2012 dogradili k vratarnici ter s tem neprimerno izboljšali dostop strank, v skupni velikosti 145 m<sup>2</sup>, remontna števnica delavnica in skladišče v skupni velikosti 1.375 m<sup>2</sup>, kotlovnica s skladiščem strojev 217 m<sup>2</sup> ter garaže s pralnico v skupni velikosti 661 m<sup>2</sup>. Velikost parcele je 13.335 m<sup>2</sup>. Na dvorišču se nahaja še skladišče fazonov in vodovodnih cevi. V ogljični odtis so zajete naslednje emisije:

V lanskem letu nismo prikazali kazalnikov ogljičnega odtisa, ker bi bilo zaradi manjkajočih podatkov njihova predstavitev nerealna.

V letu 2017 je bilo prevoženih 732.450 km s 54 gospodarskimi in z 11 osebnimi službenimi vozili (brez gradbene mehanizacije). Od tega je prevoženih 13 % z osebnimi vozili in 87 % z gospodarskimi vozili. Povprečna poraba osebnih vozil je 8,5 l/100 km, povprečna poraba gospodarskih vozil pa je 11 l/100 km; skupaj 10,7 l/100 km. V podjetju se vsako leto nameni del sredstev za posodobitev avtoparka, kar prispeva k manjšemu onesnaževanju okolja. Menimo, da na podlagi izračuna, ne moremo podati ogljičnega odtisa za leto 2017.

Glavni izzivi podjetja v prihodnje so zmanjšanje obsega in deleža avtomobilskega prometa, pospeševanje zamenjave vozil z vozili, ki imajo manjše izpuste škodljivih snovi in delcev, spodbujanje zaposlenih k prihodu na delo z drugimi prevoznimi sredstvi, racionalnejša raba službenih vozil.



*Vsako  
službeno vozilo  
prevozi v  
povprečju na  
leto 11 tisoč*

## Projekt »Premisli zeleno«

Gre za sodelovanje tudi z drugimi podjetji za namene varčevanja z energijo, vodo ipd. in prispevati k trajnostnemu razvoju. V 1. fazi projekta so bile izdelane štiri različne nalepke, in sicer: »Varčujmo z vodo«, »Ugašajmo luči«, »Ločujmo odpadke«, »Varčujmo s toploto«, s katerimi se bo posebej osredotočilo na osveščanje v osnovnih šolah in vrtcih, kjer ukrepi varčevanja z energijo, poleg izboljšav delovnih pogojev, pomenijo tudi vzgojo za prihodnje generacije.



## Mobilno poslovanje

V preteklih štirih letih smo z vgradnjo daljinskih vodomeroval posodobili način popisovanja vodomeroval; mobilno popisovanje je zamenjalo ročnega in vendar smo s tem povečali porabo pogonskega goriva, ker se namesto letnih popisov stanja porabe vode, le-ta popisuje mesečno. V zameno za hitrejše odkrivanje napak na vodovodnem omrežju in boljšo sledljivost porabljene količine vode po dejanski porabi so se povečale emisije zaradi povečane porabe pogonskega goriva.



# RAVNANJE Z ODPADKI





Rezultati trajnostnega razvoja na področju odpadkov se kažejo v izvajanju trajnostnih projektov modernizaciji sistema ravnanja z odpadki, kot je postavitve košev za ločeno zbiranje odpadkov, akciji zbiranja papirja v projektu Star papir za novo upanje, čistilnih akcijah »Očistimo Dravo«, čiščenju okolja, v proces dela vpeljanem »zelenem poslovanju« (e-poslovanje, e-nabava, e-arhiv), porabnikom ponujenem e-računu ter v ozaveščanju zaposlenih o smotrnem ravnanju z odpadki ter povečevanju deleža sekundarnih surovin in znižanju deleža komunalnih odpadkov.

### Učinkovit sistem zbiranja, ločevanja in odvoza odpadkov

Med pomembne segmente trajnostnega razvoja uvrščamo tudi odgovorno ravnanje z odpadki. V ta sklop spada zmanjšanje deleža mešanih komunalnih odpadkov, kar dosegamo z doslednim ločevanjem odpadkov ter s količino obnovljivih odpadkov.

V podjetju imamo vzpostavljen učinkovit sistem načrtnega in sprotnega zbiranja in ločevanja odpadkov na izvoru, ki je namenjen zaposlenim in poslovnim partnerjem. Ločeno zbiranje odpadkov, ki je v skladu z evropsko, republiško in občinsko zakonodajo, je obvezno za vse, ki ustvarjajo odpadke. Kljub zakonodaji pa je pomemben ozaveščen in gospodaren odnos, ki zahteva doslednost in hkrati predstavlja korist za okolje, ki ga manj obremenjujemo, gospodarstvu pa ponovna uporaba surovin prihrani vire energije in surovine.

Pomemben segment za doseganje trajnostnega razvoja z odpadki je učinkovito [ozaveščanje zaposlenih](#) o pravilnem zbiranju in ločevanju odpadkov. S tem namenom jih podjetje spodbuja z različnimi dopisi, brošurami in prijaznimi nalepkami.

Podjetje uresničuje skrbno varovanje okolja skozi obvladovanje okoljskih vidikov in izvajanje okoljskih programov. Za zaposlene v poslovnih prostorih so za ločevanje odpadkov na voljo triprekatni koši.

	stroški odvoza v EUR	%
biološki	1.513,84	22,48
kosovni	101,29	1,50
les	50,00	0,74
mešani	3.786,33	56,21
papir	975,44	14,48
plastika	278,90	4,14
steklo	29,76	0,44
skupaj	6.735,56	100

V letu 2017 smo za odvoz odpadkov porabili 6,7 tisoč EUR. V letu 2016 so bili povprečni stroški odvoza odpadkov na zaposlenega 41 EUR (v letu 2016 52 EUR/zaposlenega).

Med odpadki največji delež (56 %) predstavljajo mešani odpadki. V primerjavi z letom 2016 so se stroški odvozov smeti zmanjšali za 22 %.

Z ozaveščanjem režijskih zaposlenih o racionalni rabi papirja za tisk in projektih digitalizacije smo zmanjšali njegovo porabo za 14 %, tj. 310 kg papirja, in tako prihranili 13 % stroškov v primerjavi z letom prej. Kazalec merjenja povprečne porabe papirja na zaposlenega se je tudi v letu 2017 zmanjšal s 15 kg na 14 kg porabljenega papirja na zaposlenega.

PORABA PAPIRJA (v kg)	2017	2016	indeks
a4	2.200	2.550	86,27
a3	40	-	-
skupaj	2.240	2.550	87,84

PORABA PAPIRJA (št.zavitkov)	2017	2016	indeks
a4	880	1.020	86,27
a3	8	-	-
skupaj	888	1.020	87,06

PORABA PAPIRJA (v EUR)	2017	2016	indeks
a4	1.971	1.915	97,15
a3	26	-	-
skupaj	1.997	1.915	95,89

Glede na vrsto odpadkov ločujemo papir, železo, medenino, plastiko in zeleni obrez. Na



sedežu podjetja in črpališču v Kamnici pa so instalirani številni zabojniki za ločevanje komunalnih odpadkov. Na več mestih v podjetju so postavljeni tudi različni koši za ločeno zbiranje odpadkov. Predvsem se zbere zelo veliko papirja. Posebni koši podjetja Gorenje Surovina d.o.o. – to se ukvarja s pridobivanjem sekundarnih surovin iz ostankov odpadkov – so nameščeni v vsaki pisarni na sedežu podjetja in v njih vsakodnevno vsak zaposleni zbira papir. Prav tako se ločeno zbirajo tudi računalniške kartuše in tonerji.

## Zeleno poslovanje

Med ključne prioritete podjetja uvrščamo »zeleno« poslovanje. Področju »zelenega« poslovanja dajemo v podjetju trajno velik poudarek. Digitalizacija poslovnih procesov močno zmanjša porabo papirja, pomembnejša pa je povečana učinkovitost in agilnost poslovanja.

V letu 2017 smo nadaljevali z nadgradnjo projekta e-nabave. Največji napredek smo dosegli na področju prejemanja e-računov dobaviteljev. Velika večina naših dobaviteljev že pošilja svoje račune za dobavljeno blago in storitve v e-obliki. Na ta način se je zanje poenostavil, pocenil in skrajšal postopek izdaje in pošiljanja papirnatih računov kupcem. Uredili smo postopek elektronskega potrjevanja prejetih računov. Število izdanih e-računov pri porabnikih se že približuje 10 % (cca 4 tisoč mesečno). Brezpapirno poslovanje nam omogoča hitrejše, preglednejše in boljše naročanje materialov z nižjimi stroški.

Uvedli smo centraliziran sistem za spremljanje tiskanja. Na ta način lahko lociramo največje potrošnike papirja in te poslovne procese prioritarno posodabljam. V primerjavi s preteklimi leti smo v podjetju porabo papirja zmanjšali za več kot 30 %. Trend porabe papirja pospešeno pada. Z nakupom programske opreme za spremljanje porabe papirja pri tiskanju smo zaposlene motivirali za zmanjšanje porabe papirja.

S ciljem optimiranja delovnih poti smo uvedli sistem e-potnih nalogov. S sledljivostjo delovnih sredstev smo dosegli odgovornejši odnos zaposlenih do uporabe vozil, zmanjšali porabo papirja zaradi potnih nalogov in povečali učinkovitost obračuna stroškov poti.

## Prihodki od obnovljivih odpadkov

Z aktivnim zbiranjem obnovljivih odpadkov, kot so medenina, železo in jeklo, je podjetje v letu 2017 prodalo 35 ton obnovljivih odpadkov in s tem prislužilo skoraj 33 tisoč EUR.

v EUR	2017	2016	indeks
medenina	29.550	28.799	102,61
železo	1.464	3.590	40,77
jeklo	1.777	-	-
skupaj	32.791	32.389	101,24

v kg	2017	2016	indeks
medenina	11.199	10.845	103,26
železo	10.930	24.685	44,28
jeklo	12.960	-	-
skupaj	35.089	35.530	98,76







2.6 TRŽNA DEJAVNOST IN INVESTICIJE V OSNOVNA SREDSTVA  
PODJETJA



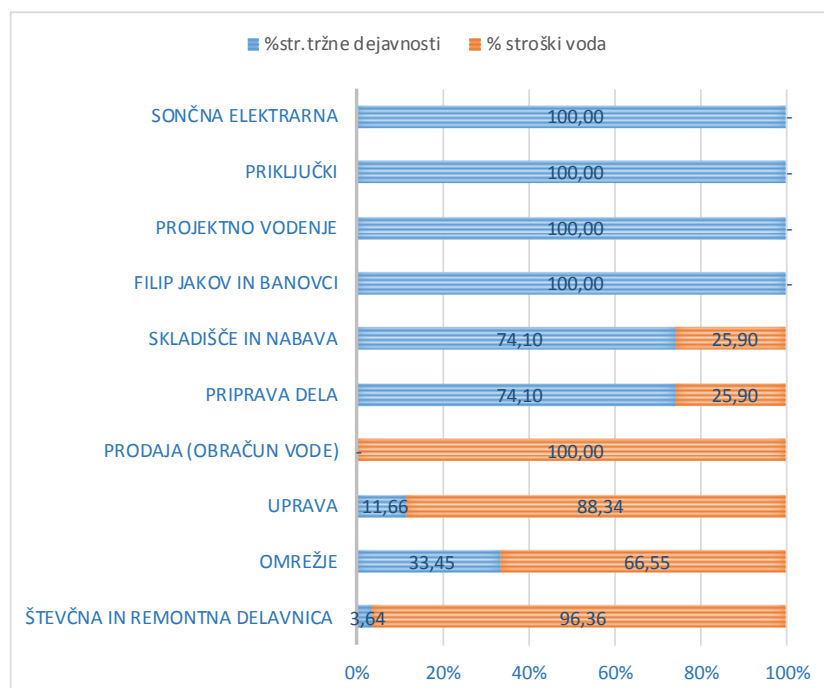
Tržna dejavnost razbremenjuje vodooskrbo in bolj optimalno zapolnjuje razpoložljive kapacitete podjetja ter omogoča večjo produktivnost zaposlenih. Nosi velik del stroškov, brez katerih bi bili stroški za vodooskrbo bistveno višji, podjetje pa bi poslovalo brez dobička. Tržna dejavnost je v letu 2017 predstavljala 14 % kosmatega donosa, ki ga je ustvarilo podjetje.

Pretežni del investicij je investicijsko vzdrževalne narave (novi priključki, obnova priključkov, investicije v vodno infrastrukturo iz občinskih sredstev, razne storitve ipd).

Razmerje stroškov po organizacijskih enotah, kjer se pojavlja tržna dejavnost, so prikazani v spodnji tabeli. Stroški glavne dejavnosti (distribucija vode, črpanje in tranzit) v tabeli niso zajeti.

#### Razmerje med stroški tržne dejavnosti in stroški vode (v EUR)

ENOTA	SKUPAJ STROŠKI	STROŠKI TRŽNA DEJAVNOST	%str.tržne dejavn. v skupnih stroških	STROŠKI VODA
ŠTEVČNA IN REMONTNA DELAVNICA	1.477.675	53.748	3,64	1.423.928
OMREŽJE	2.771.497	927.068	33,45	1.844.429
UPRAVA	2.271.150	264.860	11,66	2.006.289
PRODAJA (OBRAČUN VODE)	1.020.701	-	-	1.020.701
PRIPRAVA DELA	207.907	154.059	74,10	53.848
SKLADIŠČE IN NABAVA	168.114	124.573	74,10	43.542
FILIP JAKOV IN BANOVC	50.512	50.512	100,00	-
PROJEKTNO VODENJE	147.315	147.315	100,00	-
PRIKLJUČKI	65.156	65.156	100,00	-
SONČNA ELEKTRARNA	6.796	6.796	100,00	-
SKUPAJ	8.186.824	1.794.084	21,91	6.392.737



## Investicijska dejavnost

Investicije so se le deloma izvajale po predhodno izdelanem planu investicij za leto 2017, ki je bil usklajen na občinskih svetih, skladno s sprejetimi proračuni občin. V planu investicijskih del po občinah je bilo predvideno 2,2 mio EUR sredstev. Plan investicij je bil izdelan skladno z razvojnimi usmeritvami vodooskrbe.



### Realizacija investicijskih vlaganj po občinah

INVESTICIJE IZVEN SISTEMA MV		
OBČINA	m	v EUR
CANKOVA	63	4.218
MURSKA SOBOTA	226	53.365
TIŠINA	348	23.742
<b>SKUPAJ</b>	<b>637</b>	<b>81.325</b>



OBČINA	INVESTICIJE NA SISTEMU MV		
	novogradnja (m)	obnova (m)	skupaj (EUR)
MESTNA OBČINA MARIBOR	1.424	1.461	290.941
DUPLEK	905	815	113.435
GORNJA RADGONA	950	-	35.823
HOČE-SLIVNICA	255	74	25.782
KUNGOTA	1.390	-	30.000
LENART		94	4.223
MIKLAVŽ NA DRAVSKEM POLJU	453	27	41.903
PESNICA	400	102	28.259
RUŠE	256	620	56.670
SELNICA OB DRAVI	28	134	31.715
SVETA ANA		110	2.866
ŠENTILJ	205	335	57.526
<b>SKUPAJ</b>	<b>6.266</b>	<b>3.772</b>	<b>719.142</b>

V planu investicij so imele prioriteto tiste investicije zamenjav vodovodnega omrežja, ki so pomembne za ohranitev standarda kakovosti vodooskrbe.

Investicije v večini financirajo občine iz sredstev najemnine za infrastrukturo. V letu 2017 je bilo iz naslova najemnin zbranih 1,8 mio EUR, ki bi morali biti namenjeni obnovi in vzdrževanju vodovodne infrastrukture.

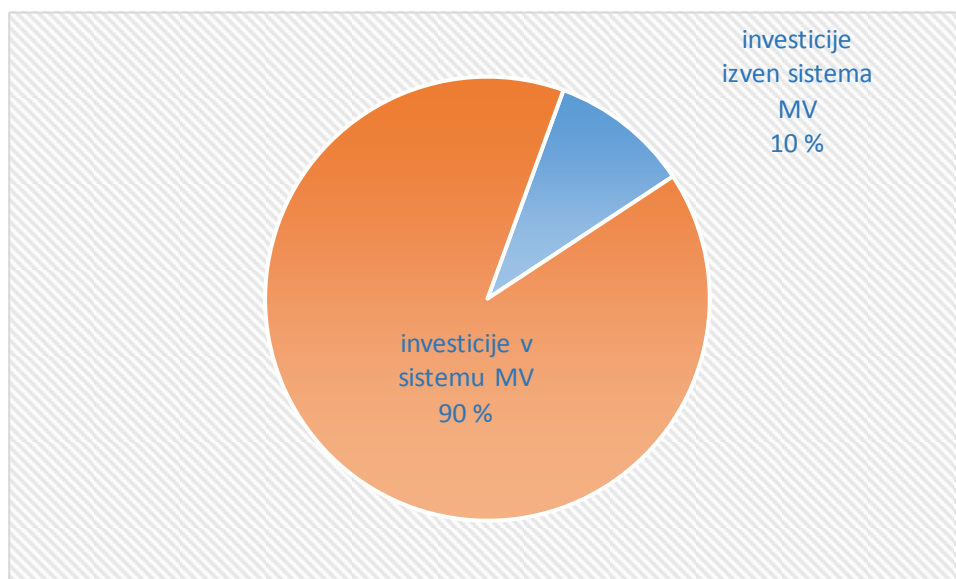
Investicijsko vzdrževalna dela v letu 2017: gradnja strojnega dela prečrpalnic in vodohranov, skladno s programom novogradenj vodovodnega omrežja zamenjava črpalk Vodnjak 17, Vodnjak 3 in 4 v Betnavi, zamenjava črpalk PP Lokavec, zamenjava črpalke PP Duh na Ostrem vrhu, Bohova 2 Klorna postaja, Rekonstrukcija klorne postaje s črpalko Dobrovce, HP VH Vukovski vrh zamenjava črpalk, PP VH Slatinek zamenjava črpalke in druge.

Poleg rednega vzdrževanja vodooskrbnih objektov smo izvedli še manjša gradbena in strojna dela.

Vzdrževanje strojnih instalacij športnih objektov Maribor (Dvorana Tabor, Ledna dvorana, Kopališče pristan, Mariborski otok, Hipodrom Kamnica).



## Razmerje investicijske dejavnosti v sistemu MV in izven sistema



### Popravila hidrantov

V letu 2017 je bil pregled hidrantnega omrežja v Občini Miklavž na Dravskem polju. Pregledanih je bilo 297 hidrantov. Od tega smo popravili 55 hidrantov in postavili 67 novih.

### Kontrola tesnosti cevovodov

Podjetje je svojo tržno dejavnost pred leti razširilo še na kontrolo tesnosti cevovodov. Vsak novozgrajen cevovod mora prestati preizkus kontrole tesnosti, da se zagotovi neokrnjenost cevi, spojev, spojki in drugih komponent, ki služijo za spajanje cevovoda.

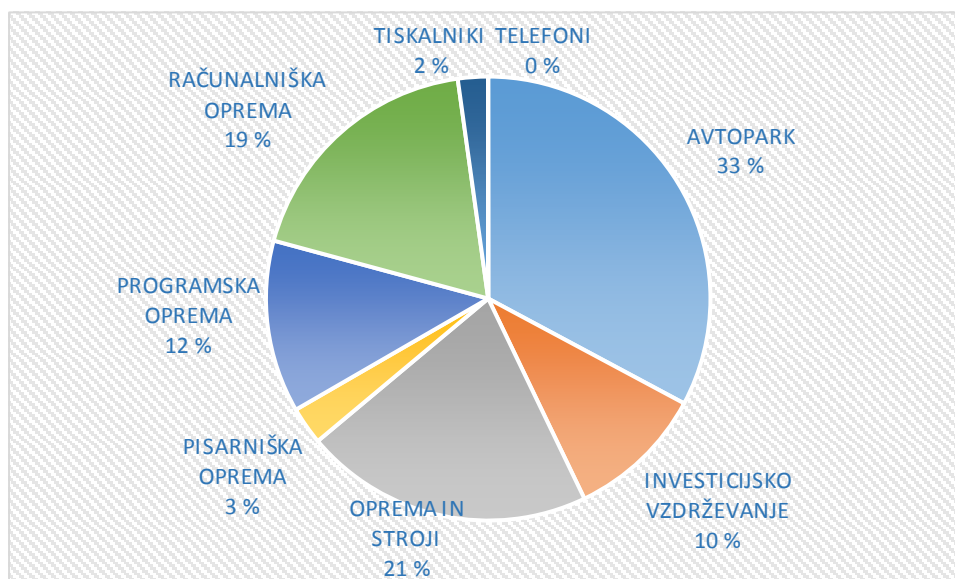
V letu 2017 smo opravili 3 kontrole tesnosti cevovodov v Mestni občini Maribor, Mestni občini Murska Sobota in Občini Tišina. Vse 3 kontrole so bile upravičene. Skupaj se je pregledalo 1 km vodovodnega omrežja. Iz naslova tesnosti tlačnih preizkusov je bil prihodek v višini 300 EUR.

V letu 2017 smo pričeli z geodetsko dejavnostjo in iz naslova zakoličb prislužili 19 tisoč EUR.

### Investicije v osnovna sredstva v lasti podjetja

Podjetje vsako leto vlaga v svoja osnovna sredstva. Po sprejetem letnem planu za leto 2017 je bila realizirana nabava osnovnih sredstev v višini 45 % planirane vrednosti. Med večjimi nabavami osnovnih sredstev oz. investicijskih vlaganj izpostavljam poleg investicij v informacijsko tehnologijo še:

- nakup novih tovornih vozil,
- iskalce napak na vodovodnem omrežju,
- izdelava PGD za nadzidavo upravne stavbe podjetja,
- tlakovanje pred vhodom v upravno stavbo,
- obnovitvena dela sejne sobe z opremo.







## 2.7 IZPOSTAVLJENOST TVEGANJEM

Pri Mariborskem vodovodu se pri izvajanju svoje dejavnosti srečujemo s tveganji, ki lahko negativno vplivajo na poslovanje samega podjetja kakor tudi na zdravje naših uporabnikov. Zavedamo se, da je zaznavanje in obvladovanje teh tveganj nujno potrebno, da lahko upravičimo pričakovanja vseh deležnikov podjetja. Dobro obvladovanje tveganj lahko pomeni tudi izziv in priložnost za izboljšanje vseh segmentov poslovanja.

Za obvladovanje tveganj imamo v podjetju različne pristope glede na vrsto tveganja. Spremljanje in nadzorovanje tveganj poteka načeloma po funkcijski hierarhiji preko vodij organizacijskih enot.

Kot podjetje v 100-% javni lasti občin in ker izvajamo dejavnosti v obliki naravnega monopola, je možnost za izgubo koncesije za izvajanje gospodarske javne službe relativno nizka.

Za boljšo zasedenost kapacitet, ki so potrebne za kakovostno izvajanje javne službe in kot fiksni stroški bremenijo poslovanje, je smiselno izvajati dopolnilne »tržne« dejavnosti, katerih izvajanje s sabo prinaša tudi nastopanje na trgu v tvegani gradbeni dejavnosti. Večje gradbene investicije, ki se izvajajo pod okriljem občin in s pomočjo državnih in evropskih skladov, so se v preteklosti obravnavale kot netvegani posli. V sedanjosti so lahko podjetja zaradi birokratskih zapletov, zadrževanja sredstev in posledično zamud pri plačilih države in občin podjetja zaradi vezave lastnih sredstev potisnjena na rob preživetja ali propada.

Pri krmarjenju med kakovostnim in ekonomičnim izvajanjem javne službe in tržne dejavnosti smo v podjetju zaznali sledeče skupine tveganj:

Področje poslovanja	Stopnja tveganja		
	nizka	zmerna	visoka
<b>UPRAVLJANJE IN VODENJE</b>			●
<b>IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE</b>			
Kvaliteta pitne vode		●	
Ekološko tveganje	●		
Nemotenost oskrbe s pitno vodo		●	
<b>OPERATIVNA TVEGANJA</b>			
Računovodsko spremljanje poslovanja			●
Nabava blaga in storitev		●	
Kadrovsko področje	●		
Informacijski sistem		●	
<b>FINANČNA TVEGANJA</b>			
Kreditno tveganje			●
Tržno tveganje		●	
Tveganje plačilne nesposobnosti			●

Pri zaznanih tveganjih smo glede na možne posledice določili nabor ukrepov za njihovo obvladovanje:

Področje poslovanja	Stopnja tveganja	Možne posledice	Ukrepi za obvladovanje
<b>I. Upravljanje in vodenje</b>			
1. Upravljanje in vodenje	Visoka	Kršitev predpisov in posledične sankcije.	Določitev odgovornih oseb za spremljanje in izvajanje zakonodaje; sodelovanje z regulatornimi organi pri pripravi predpisov; ažurni interni predpisi; ustrezno kadrovanje in izobraževanje zaposlenih.
	Visoka	Ne doseganje načrtovanih ciljev.	Načrtovanje poslovanja in mesečno spremljanje poslovanja z vidika doseganja zastavljenih ciljev; vzpostavitev notranjih kontrol.
	Visoka	Nezadovoljstvo uporabnikov, lastnikov (občine), dobaviteljev.	Spremljanje in ukrepanje na pripombe uporabnikov, lastnikov in dobaviteljev; vzpostavitev ustreznih notranje organizacije; sistematizacija delovnih mest; dodelitve nalog in odgovornosti ter hranjenja dokumentov.
<b>II. Izvajanje javne službe</b>			
1. Kvaliteta pitne vode	Zmerna	Varnost dobave.	Redno posodabljanje in upoštevanje izdelanih spremljajočih higienskih programov in HACCP načrta. Skladno s tem, izvajanje rednih programov vzdrževanja ter izvajanje notranjega nadzora in skladno s tem preverjanje ustreznosti pitne vode. Redno spremljanje in upoštevanje določil veljavne zakonodaje in strokovnih ugotovitev.
2. Ekološko tveganje	Majhna	Tveganje za varnost oskrbe ob pojavih nesreč na vodovarstvenih območjih.	Načrtovanje zaščite in reševanja v izrednih razmerah. Preverjanje zdravstvene ustreznosti podzemne in pitne vode.
3. Nemotena oskrba s pitno vodo	Zmerna	Tveganja prelomov na omrežju, ne avtorizirani vstopi, vlomi v vodooskrbne objekte; izpad električne energije; pomanjkanje pitne vode.	Popravlilo prelomov in ukrepanje; zagotovitev nadomestnih količin pitne vode, uporaba elektro agregatov; zagotovitev pitne vodi iz drugih virov.
<b>III. Operativna tveganja</b>			
1. Računovodsko spremljanje poslovanja	Visoka	Kršitev predpisov in posledične sankcije.	Interni Pravilni o računovodstvu; izobraževanje zaposlenih; opis odgovornosti in nalog zaposlenih po Pravilniku o sistemizaciji delovnih mest.
		Ne točne računovodske informacije.	Vzpostavitev notranjih kontrol; letni popis sredstev in obveznosti.
		Odtujitev, negospodarna raba sredstev.	Fizično varovanje, zavarovanje tveganja, izterjava terjatev, odgovornost za sredstva, odobritev izplačil.
2. Nabava blaga in storitev	Zmerna	Kršitev predpisov in kaznovanje s sankcijami.	Dolgoročni odnosi z dobavitelji in izvedba letnega ocenjevanja dobaviteljev, ter sprotne prilagajanje prodajnih cen.
3. Kadrovsko področje	Majhna	Izguba ključnih kadrov, zdravje zaposlenih.	Ustrezno nagrajevanje, možnosti dodatnega izobraževanja; nabava ustrezne delovne opreme; ozaveščanje zdravega načina življenja; možnosti za rekreacijo.
4. Informacijski sistem	Majhna	Izpad informacijskega sistema.	Sistemi za varnostno kopiranje in arhiviranje, upravljanje pooblastil za dostop.
<b>IV. Finančna tveganja</b>			
1. Kreditno tveganje	Visoka	Neplačila kupcev.	Dobro razvit lasten sistem izterjave; koriščenje storitev izterjave od specializiranih družb; zahtevanje avansnih plačil; zavarovanje terjatev – neposredno plačilo s strani investitorjev.
2. Tržno tveganje	Zmerna	Dvig obrestne mere.	Najemanje kratkoročnih kreditov za izvajanje večjih projektov (namenski krediti).
3. Tveganje nesposobnosti plačilne	Visoka	Nezmožnost plačevanja najemnine občinam; nezmožnost plačevanja obveznosti dobaviteljem in zaposlenim.	Aktivna politika upravljanja likvidnosti za zagotavljanje usklajenosti denarnih pritokov in odtokov.



## I. UPRAVLJANJE IN VODENJE

Podjetje mora pri svojem poslovanju poleg predpisov, ki veljajo za običajne gospodarske družbe, upoštevati še vrsto drugih predpisov, ki so okoljevarstvene narave in se nanašajo na opravljanje obvezne občinske gospodarske javne službe oskrbe s pitno vodo in predpise za gospodarjenje z javnimi sredstvi. Z delom, ki se nanaša na tržno (dopolnilno) dejavnost in je predvsem gradbene narave, podjetje nastopa na trgu, zato je pri tem delu izpostavljeno enakim tveganjem kot običajne gospodarske družbe, ki izvajajo to dejavnost.

Za upravljanje s tveganji je v prvi vrsti odgovorna uprava družbe. Naloga uprave je, da za posamezna področja določi odgovorne osebe, ki so pristojne za spremljanje in izvajanje področne zakonodaje. Podjetje je pogosto tudi aktivno vključeno v pripravo državnih predpisov, ki se nanašajo na področje obveznih občinskih gospodarskih javnih služb.

Ob spremembi predpisov je treba usklajevati tudi interne predpise.

Uprava je zadolžena tudi za vzpostavitev ustreznih notranjih kontrol, ki podjetju omogočajo doseganje načrtovanih ciljev in zmanjšujejo tveganje prevar. To tveganje se obvladuje z mesečnim spremljanjem poslovanja. Na podlagi ugotovljenega se sprejemajo ukrepi in uskladitve obstoječega sistema.

Podjetje je podvrženo tudi visokemu tveganju, da bo ob morebitnih pomanjkljivostih v poslovanju podvrženo nezadovoljstvu s strani ključnih deležnikov, ki so v primeru Mariborskega vodovoda lastniki (občine, v katerih podjetje izvaja vodooskrbo), uporabniki, dobavitelji in banke (zadolževanje postaja vse večje). Za obvladovanje tega tveganja uprava poskuša sprejemati ukrepe na pripombe teh deležnikov in vzpostaviti sistem, ki omogoča čim bolj transparentno poslovanje.

## II. IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE

Preverjanje **kvalitete pitne vode** se izvaja v skladu z vpeljanimi spremljajočimi higienskimi programi in z notranjim nadzorom v sklopu HACCP načrta. Spremljajoči higienski programi in HACCP načrt se posodablja redno, v skladu zakonodajo in s strokovno doktrino. V sklopu notranjega nadzora, ki se posodablja letno, so določna odvzemna mesta, frekvenca vzorčenja in parametri preskušanja. Notranji nadzor se prilagaja dejanskim razmeram na terenu (izjemne vremenske razmere, spremenjen režim obratovanja itd.). V sodelovanju z Nacionalnim laboratorijem za zdravje, okolje in hrano se vrši vzorčenje pitne vode. Prav tako se izvajajo hitre analize, ki dajo rezultate že v 1 dnevu.

Za izredne primere je sprejet in vpeljan Načrt zaščite in reševanja oziroma delovanja v izrednih razmerah in neskladnosti.

Med **ekološka tveganja** štejemo tveganja, ki lahko poslabšajo stanje podzemne vode. V te namene se v sklopu Emisijskega monitoringa spremlja stanje podzemne vode in stanje potokov. V sklopu notranjega nadzora se spremlja tudi kvaliteto reke Drave.

Skladno z Uredbo o nadomestilu za zmanjšanje dohodka iz kmetijske dejavnosti zaradi prilagoditve ukrepom vodovarstvenega režima se izplačujejo tudi nadomestila kmetovalcem na vodovarstvenih območjih. Verjamemo, da se tudi s tem ukrepom zavestno znižamo ekološko tveganje.

**Nemoteno izvajanje vodooskrbe** je podvrženo tveganju izpadov zaradi prelomov na omrežju, neavtoriziranim vstopom ali vlomom v vodooskrbne objekte, izpadu električne energije in pomanjkanju pitne vode. To vrsto tveganj se obvladuje z organizacijo dežurne službe, ki je v 24-urni pripravljenosti in je sposobna ob izpadih hitro ukrepati. Za pomanjkanje pitne vode se skuša zagotavljati nadomestne količine (prevozi vode na kritična območja) in rezervne vodne vire, medtem ko ima podjetje za izpade električne energije na voljo nadomestne električne agregate.

### III. OPERATIVNA TVEGANJA

Operativna tveganja se pojavljajo na več področjih. V sklopu **računovodskega spremljanja\_poslovanja** obstaja visoko tveganje kršitve predpisov in posledičnih sankcij. Med samim izvajanjem procesa lahko pride do napak, katerih posledica so netočne računovodske informacije in odtujitev ali negospodarne rabe sredstev. Za obvladovanje teh tveganj je sprejet Pravilnik o računovodstvu. V primeru spremembe zakonodaje imajo zaposleni možnost dodatnega izobraževanja. V sistemu so vzpostavljene notranje kontrole, ki omejujejo možnost, da bi prihajalo do napačnih navedb v računovodskih informacijah. Objekti in oprema so ustrezno fizično varovani, delavci z ustrezno dokumentacijo pa jamčijo za skrbno ravnanje s sredstvi podjetja.

Podjetje je izpostavljeno **cenovnim (nabavnim) tveganjem** pri nabavah energentov, materialov in storitev enako kot ostali proizvajalci. Predvidljivost gibanja nabavnih cen in vplivov na poslovne odhodke je obvladljiva v omejenem obsegu s pomočjo sklepanja večletnih pogodb z dobavitelji pomembnejših storitev in materialov ter elektrike, ki so izbrani s postopki javnega naročanja.

Tveganja v procesu nabave bomo tudi v letu 2017, tako kot do sedaj, uspešno obvladovali z izbiro različnih dobaviteljev. Tukaj smo delno omejeni z Zakonom o javnem naročanju (v nadaljevanju ZJN-3). Vendar z dobro pripravo tehničnega dela razpisne dokumentacije lahko tveganja o izbiri slabega dobavitelja ali izvajalca pripeljemo do še sprejemljivega obsega. V ta namen tudi vsako leto ocenjujemo dobavitelje in izvajalce, ki so v tekočem letu dobavljali blago ali izvajali storitve v skupni vrednosti več kot 10.000 EUR. Dobavitelj oziroma izvajalec, ki ne dosega minimuma, je pozvan k izboljšanju poslovanja. V nasprotnem primeru je izločen za tri leta.

**Kadrovsko tveganje** predstavlja izguba ključnih kadrov, kar poskušamo minimizirati tako, da so zaposleni pripravljeni za hiter prevzem dela v primeru, ko pride do upokojevanja ali drugih razlogov fluktuacije. Prav tako ključne zaposlene ustrezno stimuliramo in nagrajujemo, vse zaposlene pa spodbujamo in jim omogočamo pridobivanje višje izobrazbe z namenom pridobiti visoko izobražen kader, ki bi lahko prevzemal najvišje vodilne funkcije v podjetju. Ocenjevanje tveganja delovnih mest in na področju varnosti in zdravja pri delu ocenjujemo periodično.

Med kadrovska tveganja spadajo tudi tveganja, povezana z zdravjem zaposlenih, bodisi zaradi visoke povprečne starosti zaposlenih bodisi zaradi nastanka invalidnosti in s tem posledično povečanja števila zaposlenih z omejitvami pri delu.

Zato skrbimo za ozaveščanje delavcev o zdravem načinu življenja, nabavljamo ergonomsko oblikovane pisarniške pripomočke – stole, podstavke za miške in tipkovnice, skrbimo za dodatne prostovoljne zdravstvene preglede zaposlenih, preko katerih ozaveščamo zaposlene o njihovem zdravju, zbiramo podatke o poškodbah zaposlenih pri delu z namenom ukrepanja in odpravljanja dejavnikov, ki so jih povzročili, preko lastnega Športnega društva pa skrbimo za dodatno rekreacijo zaposlenih in tako minimiziramo možne odsotnosti zaradi zdravja zaposlenih.

Zaradi navedenega ocenjujemo izpostavljenost kadrovskim tveganjem kot majhno.

Tveganja na področju informacijskega sistema obvladujemo po smernicah ISO 27001. Največje tveganje predstavlja izpad samega sistema. Za zmanjšanje tveganja imamo vzpostavljene strežniške in diskovne zmogljivosti na dveh ločenih lokacijah na sedežu podjetja. Prav tako izvajamo dnevno varovanje vseh kritičnih podatkov. Za zmanjšanje tveganja uporabljamo tudi protivirusno zaščito in periodične preglede. V letu 2017 smo imeli 2 tovrstna pregleda. V zadnjih letih namenjamo posebno pozornost tudi varovanju osebnih podatkov.

#### IV. FINANČNA TVEGANJA

Zaradi gospodarske krize in prenosa sredstev v upravljanju na občine je podjetje postalo izpostavljeno tveganjem, ki v preteklih letih niso bila prisotna.

**Na javni službi** je v preteklosti država z nenehnim spreminjanjem pravil oblikovanja cen, zamrznitvami le-teh in novimi obremenitvami brez sistemskih virov (podjetje za odškodnine kmetom zaradi zamrznitve cen nima vira za pokrivanje teh stroškov – ta bi naj bil omrežnina) podjetju onemogočala konsistentno poslovanje. Z Uredbo MEDO (Ur. l. RS št. 87/2012 in 109/2012) je na državni ravni prišlo do sprostitve cen. Omenjena Uredba ima pomanjkljivost, da v primeru, ko občine ne želijo sprejeti ustreznih cen storitev vodooskrbe, trenutno ni zakonskih predpisov, ki bi podjetju ali ustreznim službam nadzora omogočilo učinkovito ukrepanje.

Sredstva iz naslova amortizacije infrastrukture, ki so bila v obliki denarnih sredstev v preteklosti zadržana pri komunalnih podjetjih, so bila namenski vir za obnovo infrastrukture. Z ukinitvijo sredstev v upravljanju (s 1. 1. 2010 je infrastruktura prešla v poslovne knjige občin) se ta sredstva v obliki najemnine za infrastrukturo nakazujejo v občinski proračune. S tem je podjetje izpostavljeno tveganju plačilne nesposobnosti, ki prej ni bilo prisotno v takšni meri in bi lahko resno ogrozilo poslovanje podjetja. Trenutno ni zakonske varovalke, ki bi varovala namenskost teh sredstev. Koriščenje tega vira za druge namene vpliva na tržno dejavnost in zmožnost pokrivanja fiksnih stroškov v podjetju, zato bo večji del prostih kapacitet, ki jih podjetje nujno potrebuje za zagotavljanje nemotene oskrbe s pitno vodo, neposredno bremenil tekoče stroške vodooskrbe. Tako se dogaja, da podjetje za tekoče poslovanje najema posojila pri finančnih institucijah. Koriščenje sredstev »najemnine« za druge namene bo imelo dolgoročno slab vpliv na kakovost vodooskrbe.



V povprečju se poraba vode zmanjšuje (predvsem pri pravnih osebah), poslabšala se je plačilna disciplina kupcev, nekatera podjetja propadajo, kar vpliva na oblikovanje popravkov vrednosti terjatev in odpise terjatev, tako da prvotno zaračunanane vrednosti, ki so osnova za določitev višine najemnine občinam, kasneje niso dosežene in jih je treba z občinami usklajevati.

Na **tržni dejavnosti** so se v zadnjih letih izvajali večji projekti izgradnje vodovodne infrastrukture. Investitorji so bile občine, podjetje pa je v večini primerov nastopalo v vlogi podizvajalca. Pri izvajanju teh projektov je obstajalo tveganje, da podjetje svojih terjatev ne bi dobilo poplačanih, medtem ko bi svoje obveznosti do dobaviteljev za vgrajene materiale poravnalo ali pa jih več ne bi bilo zmožno poravnati.

Ob trenutnem pomanjkanju večjih investicij izgradnje vodovodnih cevovodov na območju, na katerem deluje Mariborski vodovod, obstaja tveganje neoptimalne zasedenosti kadrovske kapacitete, ki jih podjetje potrebuje za izvajanje javne službe.

## V. KREDITNA TVEGANJA

Kreditna tveganja zajemajo vsa tveganja, pri katerih se zaradi neporavnanih obveznosti poslovnih partnerjev zmanjšajo gospodarske koristi družbe, posebej za javno službo in posebej za tržno dejavnost.

Podjetje ima oblikovano politiko aktivnega upravljanja kreditnega tveganja, ki zajema sprotno spremljanje odprtih terjatev, te se obravnava tudi na sejah nadzornega sveta, zaračunavanje zamudnih obresti pri nepravočasnem plačilu in postopke izterjave terjatev.

Na **gospodarski javni službi**, ki spada med obvezne občinske gospodarske javne službe, je omejevanje dostopa do javne dobrine onemogočeno (ni možno preprečiti stranki priklopa, če so izpolnjeni formalni pogoji), tako da je začetni dostop do pridobitve te dobrine težko zavarovati.

Po vzpostavitvi dobave ima podjetje za izterjavo terjatev na voljo učinkovit ukrep zapiranja vode. Poleg lastnih izterjevalcev se podjetje poslužuje tudi storitev za izterjavo specializiranega podjetja.

Na **tržni dejavnosti** podjetje pri izgradnji vodovodnih priključkov od strank zahteva avansna plačila. Pri večjih projektih izgradnje vodovodnih cevovodov so v pogodbe vključene določbe, na podlagi katerih je podjetje v primeru, ko ni glavni izvajalec, poplačano neposredno od investitorja.

## VI. TRŽNA TVEGANJA

Tržna tveganja obsegajo predvsem tveganja, povezana z obrestno mero, inflacijo in zmanjšanjem likvidnosti.

Mariborski vodovod je finančno stabilno podjetje, ki svojo dejavnost izvaja izključno v evrskem območju, tako da je izpostavljenost valutnemu tveganju minimalna.

Pri obrestnem tveganju vrednost finančnih instrumentov niha zaradi spremembe tržnih obrestnih mer.

Podjetje ne uporablja instrumentov za varovanje pred obrestnimi tveganji. Za pokrivanje tekočih likvidnostnih potreb se najemajo kratkoročni krediti, ki se praviloma obnavljajo vsakih šest mesecev. Za financiranje potreb pri večjih gradbenih projektih se za čas trajanja posameznih projektov najamejo krediti, pri katerih se kot sredstvo zavarovanja kredita uporablja zastava terjatev do glavnega izvajalca.

## VII. TVEGANJE PLAČILNE NESPOSOBNOSTI

Tveganje plačilne nesposobnosti je tveganje, da bo podjetje naletelo na težave pri zbiranju finančnih sredstev, potrebnih za izpolnitev finančnih in poslovnih obveznosti. Likvidnostno tveganje se obvladuje z aktivno politiko upravljanja likvidnosti, katere cilj je zagotoviti usklajenost denarnih pritokov in odtokov.

Na gospodarski javni službi obstaja tveganje, da podjetje ne bo zmožno plačevati zaračunane najemnine občinam. Sredstva najemnine se ustvarjajo skozi cene za storitve vodooskrbe, zaračunane uporabnikom. Navedeno je povezano z možno gospodarsko krizo in posledično slabšo plačilno disciplino kupcev. Ukrepi za obvladovanje tega tveganja so pri kreditnem tveganju navedeni ukrepi izterjave terjatev in poskus tesnega sodelovanja z lastniki – občinami.

## 2.8 POMEMBNI POSLOVNI DOGODKI PO KONCU POSLOVNEGA LETA

V mesecu marcu 2018 so bile uspešno opravljene presoje pridobljenih standardov ISO 14001, OHSAS 18001 in ISO 9001.

Z letom 2018 so občine Duplek, Sveti Jurij v Slovenskih Goricah, Benedikt, Sveta Trojica v Slovenskih Goricah in Lenart uveljavile nove cene.

Do 31. 3. 2018 so bili v skladu z določbami Uredbe MEDO (Ur. l. RS, št. 87/2012 in 102/2012) občinam posredovani Elaborati GJS oskrbe s pitno vodo za leto 2018, v katerih so bili predloženi obračunski podatki javne službe za leto 2017 in spremembe cen za leto 2018.

# RAČUNOVODSKO POROČILO







16,445  
1,003,

Volume

396,600

1,999,100

1,574,400

1,692,000

168

75  
00  
25

DR



## 3. REVIZORJEVO POROČILO



Telefon: 00386 059 091 400  
Faks: 00386 059 091 401  
E-mail: revizija@abc-revizija.si

TRR: 1010 0005 2467 877, ID številka za DDV: SI88534022  
Matična številka: 5662664

**POSLOVNA ENOTA PTUJ**, Osojnikova 3, 2250 Ptuj  
Telefon: 00386 (0)2 74 92 682  
Faks: 00386 (0)2 74 92 680

**POSLOVNA ENOTA MARIBOR**,  
Cankarjeva ulica 24, 2000 Maribor  
Telefon: 00386 (0)2 22 98 082  
Faks: 00386 (0)2 22 98 084

### POROČILO NEODVISNEGA REVIZORJA

namenjeno skupščini družbe:  
**MARIBORSKI VODOVOD d.d.**  
Jadranska cesta 24  
2000 Maribor

#### Mnenje

Revidirali smo računovodske izkaze gospodarske družbe MARIBORSKI VODOVOD d.d., ki vključujejo bilanco stanja na dan 31. decembra 2017, izkaz poslovnega izida, izkaz drugega vseobsegajočega donosa, izkaz denarnih tokov in izkaz gibanja kapitala za tedaj končano leto ter povzetek bistvenih računovodskih usmeritev in druge pojasnjevalne informacije.

Po našem mnenju priloženi računovodski izkazi v vseh pomembnih pogledih pošteno predstavljajo finančni položaj gospodarske družbe MARIBORSKI VODOVOD d.d. na dan 31. decembra 2017 ter njen poslovni izid in denarne tokove za tedaj končano leto v skladu s Slovenskimi računovodskimi standardi.

#### Podlaga za mnenje

Revizijo smo opravili v skladu z Mednarodnimi standardi revidiranja (MSR). Naše odgovornosti na podlagi teh pravil so opisane v tem poročilu v odstavku Revizorjeva odgovornost za revizijo računovodskih izkazov. V skladu s Kodeksom etike za računovodske strokovnjake, ki ga je izdal Odbor za mednarodne standarde etike za računovodske strokovnjake (Kodeks IESBA), ter etičnimi zahtevami, ki se nanašajo na revizijo računovodskih izkazov v Sloveniji, potrjujemo svojo neodvisnost od družbe in, da smo izpolnili vse druge etične zahteve v skladu s temi zahtevami in Kodeksom IESBA.

Verjamemo, da so pridobljeni revizijski dokazi zadostni in ustrezni kot osnova za naše revizijsko mnenje.

#### Odstavek o poudarjanju zadev

Ne da bi navedeno vplivalo na izraženo mnenje opozarjamo na neurejena pogodbeno razmerja, ki jih ima družba Mariborski vodovod d.d. z nekaterimi občinami za najem vodovodne infrastrukture. Podlaga za najem vodovodne infrastrukture so krovne pogodbe o najemu, uporabi in vzdrževanju javne infrastrukture in na njihovi podlagi sklenjene letne pogodbe. Do dneva izdaje tega revizorjevega poročila družba ne razpolaga s krovnimi pogodbami z občinami Gornja Radgona, Lenart in Sveta Ana, ter ne razpolaga z letnimi pogodbami z Mestno občino Maribor, ter občinami Kungota, Lenart, Sveta Ana in Sveta Trojica v Slovenskih goricah. Zaradi navedenega obstoja tveganje, da bodo občine zavračale izdane račune / zahtevke družbe Mariborski vodovod d.d. za subvencijo za pokrivanje stroškov gospodarske javne službe na podlagi obračuna uspešnosti občin, kar lahko v prihodnje vpliva na neusklajena stanja terjatev do občin v poslovnih knjigah družbe Mariborski vodovod d.d..





## **Druge informacije**

Za druge informacije je odgovorno poslovodstvo. Druge informacije obsegajo poslovno poročilo, ki je sestavni del letnega poročila družbe MARIBORSKI VODOVOD d.d., vendar ne vključujejo računovodskih izkazov in našega revizorjevega poročila o njih.

Naše mnenje o računovodskih izkazih se ne nanaša na druge informacije in o njih ne izražamo nobene oblike zagotovila.

V povezavi z opravljeno revizijo računovodskih izkazov je naša odgovornost prebrati druge informacije in pri tem presoditi ali so druge informacije pomembno neskladne z računovodskimi izkazi, zakonskimi zahtevami ali našim poznavanjem, pridobljenim pri revidiranju, ali se kako drugače kažejo kot pomembno napačne. Če na podlagi opravljenega dela zaključimo, da obstaja pomembna napačna navedba drugih informacij, moramo o takih okoliščinah poročati. V zvezi s tem na podlagi opisanih postopkov poročamo, da:

- so druge informacije v vseh pomembnih pogledih usklajene z revidiranimi računovodskimi izkazi;
- so druge informacije pripravljene v skladu z veljavnimi zakoni in predpisi; ter
- na podlagi poznavanja in razumevanja družbe in njenega okolja, ki smo ga pridobili med revizijo, v zvezi z drugimi informacijami nismo ugotovili bistveno napačnih navedb.

## **Odgovornost poslovodstva in pristojnih za upravljanje za računovodske izkaze**

Poslovodstvo je odgovorno za pripravo in pošteno predstavitev teh računovodskih izkazov v skladu s Slovenskimi računovodskimi standardi ter za tako notranje kontroliranje, kot je v skladu z odločitvijo poslovodstva potrebno, da omogoči pripravo računovodskih izkazov, ki ne vsebujejo pomembno napačne navedbe zaradi prevare ali napake.

Poslovodstvo je pri pripravi računovodskih izkazov družbe odgovorno za oceno njene sposobnosti, da nadaljuje kot delujoče podjetje, razkritje zadev povezanih z delujočim podjetjem in uporabo predpostavke delujočega podjetja kot podlago za računovodenje, razen če namerava poslovodstvo družbo likvidirati ali zaustaviti poslovanje, ali če nima druge možnosti, kot da napravi eno ali drugo.

Nadzorni svet je odgovorno za nadzor nad pripravo računovodskih izkazov in za potrditev revidiranega letnega poročila.

## **Revizorjeva odgovornost za revizijo računovodskih izkazov**

Naši cilji so pridobiti sprejemljivo zagotovilo o tem ali so računovodski izkazi kot celota brez pomembno napačne navedbe zaradi prevare ali napake, in izdati revizorjevo poročilo, ki vključuje naše mnenje. Sprejemljivo zagotovilo je visoka stopnja zagotovila, vendar ni jamstvo, da bo revizija, opravljena v skladu z MSR, vedno odkrila pomembno napačno navedbo, če ta obstaja. Napačne navedbe lahko izhajajo iz prevare ali napake, ter se smatrajo za pomembne, če je upravičeno pričakovati, da posamič ali skupaj, vplivajo na gospodarske odločitve uporabnikov, sprejete na podlagi teh računovodskih izkazov.

Med izvajanjem revidiranja v skladu z MSR uporabljamo strokovno presojo in ohranjamo poklicno nezaupljivost. Prav tako:

- prepoznamo in ocenimo tveganja pomembno napačne navedbe v računovodskih izkazih, bodisi zaradi napake ali prevare, oblikujemo in izvajamo revizijske postopke kot odzive na ocenjena tveganja ter pridobivamo zadostne in ustrezne revizijske dokaze, ki zagotavljajo podlago za naše mnenje. Tveganje, da ne bomo odkrili napačne navedbe, ki izvira iz prevare, je višje od tistega, povezanega z napako, saj prevara lahko vključuje skrivne dogovore, ponarejanje, namerno opustitev, napačno razlago ali izogibanje notranjih kontrol;



- opravimo postopke preverjanja in razumevanje notranjih kontrol, pomembne za revizijo, z namenom oblikovanja revizijskih postopkov, ki so okoliščinam primerni, vendar ne z namenom izraziti mnenje o učinkovitosti notranjih kontrol družbe;
- presodimo ustreznost uporabljenih računovodskih usmeritev in sprejemljivost računovodskih ocen ter z njimi povezanih razkritij posloводства;
- na podlagi pridobljenih revizijskih dokazov o obstoju pomembne negotovosti glede dogodkov ali okoliščin, ki zbuja dvom v sposobnost družbe, da nadaljuje kot delujoče podjetje, sprejmemo sklep o ustreznosti poslovodske uporabe predpostavke delujočega podjetja, kot podlage računovodenja. Če sprejmemo sklep o obstoju pomembne negotovosti, smo dolžni v revizorjevem poročilu opozoriti na ustrezna razkritja v računovodskih izkazih ali, če so taka razkritja neustrezna, prilagoditi mnenje. Revizorjevi sklepi temeljijo na revizijskih dokazih pridobljenih do datuma izdaje revizorjevega poročila. Vendar kasnejši dogodki ali okoliščine lahko povzročijo prenehanje družbe kot delujočega podjetja;
- ovrednotimo splošno predstavitev, strukturo, vsebino računovodskih izkazov vključno z razkritji, in ali računovodski izkazi predstavljajo zadevne posle in dogodke na način, da je dosežena poštena predstavitev.

Pristojne za upravljanje med drugim po potrebi obveščamo o načrtovanem obsegu in času revidiranja in o pomembnih revizijskih ugotovitvah vključno s pomanjkljivostmi notranjih kontrol, ki smo jih zaznali med našo revizijo.

Maribor, 25.4.2018

Simona Krajncan,  
pooblaščenka revizorka



## 4. RAČUNOVODSKI IZKAZI



## 4.1 BILANCA STANJA

v EUR

	Pojasnila	na dan 31.12.2017	na dan 31.12.2016
<b>SREDSTVA</b>		<b>6.415.834</b>	<b>6.304.596</b>
<b>A. DOLGOROČNA SREDSTVA</b>		<b>2.396.030</b>	<b>2.506.241</b>
<b>I. Neopredmetena dolgoročna sredstva</b>	<b>5.1.1</b>	<b>51.264</b>	<b>140.706</b>
1. Dolgoročne premoženjske pravice		51.264	140.706
<b>II. Opredmetena osnovna sredstva</b>	<b>5.1.2</b>	<b>2.233.076</b>	<b>2.233.421</b>
1. Zemljišča in zgradbe		1.554.293	1.572.741
a. Zemljišča		777.148	777.148
b. Zgradbe		777.145	795.593
2. Proizvajalne naprave in stroji		627.706	622.617
3. Druge naprave in oprema		2.497	2.958
4. Osnovna sredstva, ki se pridobivajo		48.580	35.105
a. Opredmetena osnovna sredstva v gradnji in izdelavi		48.580	35.105
<b>IV. Dolgoročne finančne naložbe</b>	<b>5.1.3</b>	<b>10.000</b>	<b>0</b>
1. Dolgoročne finančne naložbe razen posojil		10.000	0
a. Delnice in deleži v družbah v skupini		0	0
b. Druge delnice in deleži		10.000	0
<b>V. Dolgoročne poslovne terjatve</b>	<b>5.1.4</b>	<b>0</b>	<b>56.564</b>
2. Dolgoročne poslovne terjatve do kupcev			56.564
<b>VI. Odložene terjatve za davek</b>	<b>5.1.5</b>	<b>101.689</b>	<b>75.550</b>
<b>B. KRATKOROČNA SREDSTVA</b>		<b>3.858.217</b>	<b>3.720.515</b>
<b>II. Zaloge</b>	<b>5.1.6</b>	<b>535.244</b>	<b>595.521</b>
1. Material		522.587	579.829
3. Proizvodi in trgovsko blago		12.657	15.692
<b>IV. Kratkoročne poslovne terjatve</b>	<b>5.1.8</b>	<b>2.572.884</b>	<b>2.580.535</b>
2. Kratkoročne poslovne terjatve do kupcev		2.140.171	2.118.078
3. Kratkoročne poslovne terjatve do drugih		432.713	462.457
<b>V. Denarna sredstva</b>	<b>5.1.9</b>	<b>750.089</b>	<b>544.459</b>
<b>C. KRATKOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE</b>	<b>5.1.10</b>	<b>161.588</b>	<b>77.840</b>
<b>OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV</b>		<b>6.415.834</b>	<b>6.304.596</b>
<b>A. KAPITAL</b>		<b>3.597.263</b>	<b>3.637.865</b>
<b>I. Vpoklicani kapital</b>	<b>5.1.11</b>	<b>1.191.324</b>	<b>1.191.324</b>
1. Osnovni kapital		1.191.324	1.191.324
<b>II. Kapitalske rezerve</b>	<b>5.1.12</b>	<b>2.161.667</b>	<b>2.161.667</b>
<b>III. Rezerve iz dobička</b>	<b>5.1.13</b>	<b>205.417</b>	<b>181.839</b>
1. Zakonske rezerve		119.132	119.132
4. Statutarne rezerve		86.285	62.706
<b>V. Rezerve, nastale zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti</b>	<b>5.1.14</b>	<b>-9.262</b>	<b>79.457</b>
<b>V. Preneseni čisti poslovni izid</b>	<b>5.1.15</b>	<b>9.988</b>	<b>0</b>
<b>VI. Čisti poslovni izid poslovnega leta</b>	<b>5.1.16</b>	<b>38.129</b>	<b>23.578</b>
<b>B. REZERVACIJE IN DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE</b>	<b>5.1.17</b>	<b>570.797</b>	<b>501.910</b>
1. Rezervacije za pokojnine in podobne obveznosti		564.572	473.517
3. Dolgoročne pasivne časovne razmejitve		6.225	28.393
<b>Č. KRATKOROČNE OBVEZNOSTI</b>		<b>1.937.889</b>	<b>1.724.801</b>
<b>II. Kratkoročne finančne obveznosti</b>	<b>5.1.18</b>	<b>86</b>	<b>86</b>
2. Kratkoročne finančne obveznosti do bank		86	86
<b>III. Kratkoročne poslovne obveznosti</b>	<b>5.1.19</b>	<b>1.937.803</b>	<b>1.724.715</b>
2. Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev		1.061.407	928.451
4. Kratkoročne poslovne obveznosti na podlagi predujmov		45.210	27.231
5. Druge kratkoročne poslovne obveznosti		831.186	769.033
<b>D. KRATKOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE</b>	<b>5.1.20</b>	<b>309.885</b>	<b>440.019</b>



## 4.2 IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA

v EUR

Postavka	Pojasnila	2017	2016
<b>1 Čisti prihodki od prodaje</b>		<b>12.911.977</b>	<b>12.397.161</b>
<b>2 Sprememba vrednosti zalog proizvodov in NP</b>		<b>-3.035</b>	<b>-346</b>
<b>3 Usredstveni lastni proizvodi in lastne storitve</b>			<b>13.896</b>
<b>4 Drugi poslovni prihodki (s prevred. poslovnimi prihodki)</b>		<b>487.783</b>	<b>630.703</b>
<b>5 Stroški blaga, materiala in storitev</b>	<b>5.2.1</b>	<b>6.831.493</b>	<b>6.771.088</b>
a Nabavna vrednost prodanega blaga in materiala ter stroški porabljenega materiala		2.562.660	2.500.571
b Stroški storitev		4.268.833	4.270.517
<b>6 Stroški dela</b>	<b>5.2.2</b>	<b>4.766.078</b>	<b>4.907.700</b>
a Stroški plač		3.431.227	3.571.161
b Stroški socialnih zavarovanj (posebej stroški pokojninskih zavarovanj)		735.770	748.806
c Drugi stroški dela		599.080	587.733
<b>7 Odpisi vrednosti</b>	<b>5.2.3</b>	<b>503.245</b>	<b>480.916</b>
a Amortizacija		378.882	413.793
b Prevredn. poslovni odhodki pri NS in OOS		0	580
c Prevredn. poslovni odhodki pri obratnih sredstvih		124.363	66.542
<b>8 Drugi odhodki poslovanja</b>	<b>5.2.4</b>	<b>1.190.984</b>	<b>794.020</b>
<b>10 Finančni prihodki iz danih posojil</b>		<b>0</b>	<b>28</b>
a Finančni prihodki iz posojil, danih družbam v skupini			
b Finančni prihodki iz posojil, danih drugim		0	28
<b>11 Finančni prihodki iz poslovnih terjatev</b>		<b>11.738</b>	<b>2.104</b>
b Fin. prihodki iz poslov. terjatev do drugih		11.738	2.104
<b>12 Fin. odhodki iz oslabitve in odpisov finančnih naložb</b>	<b>5.2.5</b>		<b>49.347</b>
<b>13 Finančni odhodki iz finančnih obveznosti</b>	<b>5.2.5</b>	<b>8.146</b>	<b>10.372</b>
b Fin. odhodki iz posojil, prejetih od bank		8.146	10.372
č Fin. odhodki iz drugih finančnih obveznosti			
<b>14 Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti</b>		<b>113.351</b>	<b>10.922</b>
a Finančni odhodki iz posl. obveznosti do družb v skupini			
b Finančni odhodki iz obveznosti do dob. in menič. obv.		94.410	
c Finančni odhodki iz drugih poslovnih obveznosti		18.941	10.922
<b>15 Drugi prihodki</b>		<b>21.588</b>	<b>41.990</b>
<b>16 Drugi odhodki</b>	<b>5.2.6</b>	<b>3.959</b>	<b>11.011</b>
<b>17 Davek iz dobička</b>	<b>5.2.7</b>	<b>806</b>	<b>5.579</b>
<b>18 Odloženi davki (vnesi s + ali - predznakom)</b>		<b>26.139</b>	<b>-16.872</b>
<b>19 Čisti poslovni izid obračunskega obdobja</b>		<b>38.129</b>	<b>27.708</b>

## 4.3 CELOTNI VSEOBSEGAJOČI DONOS

Postavka	2017	2016
<b>19 Čisti poslovni izid obračunskega obdobja</b>	<b>38.129</b>	<b>27.708</b>
Dobički in izgube, ki izhajajo iz prevedbe računovodskih izkazov podjetij v tujini (vplivov sprememb deviznih tečajev)		
<b>23 Druge sestavine vseobsegajočega donosa</b>	<b>-78.732</b>	<b>121.800</b>
<b>24 Celotni vseobsegajoči donos obračunskega obdobja (19 + 20 + 21 + 22 + 23)</b>	<b>- 40.602</b>	<b>149.509</b>

## 4.4 IZKAZ DENARNIH TOKOV

v EUR

IZKAZ DENARNIH TOKOV (II. različica)	2017	2016
<b>A. DENARNI TOKOVI PRI POSLOVANJU</b>		
a) Postavke iz izkaza poslovnega izida	570.744	586.399
Poslovni prihodki (razen za prevrednotenje) in finančni prihodki iz posl. terjatev	13.406.061	12.761.882
Poslovni odhodki brez amortizacije (razen za prevredn.) in finančni odhodki iz posl. obv.	-12.834.512	-12.153.032
Davki iz dobička in drugi davki, ki niso zajeti v poslovnih odhodkih	-806	-22.451
b) Spremembe čistih obratnih sredstev (in časovnih razmejitev, rezervacij ter odloženih terjatev in obveznosti za davek) poslovnih postavk bilance stanja	-57.871	46.038
Začetne manj končne poslovne terjatve	-48.619	1.189.280
Začetne manj končne aktivne kratk. časovne razmejitve	-83.748	19.984
Začetne manj končne odložene terjatve za davek	0	16.872
Začetne manj končne zaloge	56.290	82.723
Končni manj začetni poslovni dolgovi	213.088	-786.878
Končne manj začetne pasivne časovne razmejitve in rezervacije	-194.884	-475.943
c) Prebitok prejemkov pri poslovanju (a + b)	512.872	632.437
<b>B. DENARNI TOKOVI PRI NALOŽBENJU</b>		
a) Prejemki pri naložbenju	156	725
Prejemki od dobljenih obresti in deležev v dobičku drugih, ki se nanašajo na naložbenje	0	28
Prejemki od odtujitve opredmetenih osnovnih sredstev	156	697
Prejemki od odtujitve kratkoročnih finančnih naložb	0	0
b) Izdatki pri naložbenju	-299.251	-227.081
Izdatki za pridobitev neopredmetenih sredstev	-22.170	-2.510
Izdatki za pridobitev opredmetenih osnovnih sredstev	-267.081	-224.572
Izdatki za pridobitev dolgoročnih finančnih naložb	-10.000	0
Izdatki za pridobitev kratkoročnih finančnih naložb	0	0
c) Prebitok izdatkov pri naložbenju (a + b)	-299.096	-226.357
<b>C. DENARNI TOKOVI PRI FINANCIRANJU</b>		
a) Prejemki pri financiranju	250.000	100.000
Prejemki od povečanja kratkoročnih finančnih obveznosti	250.000	100.000
b) Izdatki pri financiranju	-258.146	-612.083
Izdatki za dane obresti, ki se nanašajo na financiranje	-8.146	-12.083
Izdatki za odplačila kratkoročnih finančnih obveznosti	-250.000	-600.000
c) Prebitok prejemkov pri financiranju (a + b)	-8.146	-512.083
<b>Č. Končno stanje denarnih sredstev</b>	<b>750.089</b>	<b>544.459</b>
x) Denarni izid v obdobju (seštevek prebitkov Ac, Bc in Cc)	205.631	-106.004
+		
y) Začetno stanje denarnih sredstev	544.459	650.462

## 4.5 IZKAZ GIBANJA KAPITALA

leto 2016	KATEGORIJA	OSNOVNI - VPOKLICANI KAPITAL		REZERVE IZ DOBIČKA				ČISTI POSLOVNI IZID POSLOVNEGA LETA				VREDNOST KAPITALA SKUPAJ
		1	2	3	4	7	9	10	11	12		
	A.1. KONČNO STANJE 31.12.2015	1.191.324	1.191.324	2.161.667	119.132	50.862	-46.472	0	11.844	3.488.357		
	A.2. ZACETNO STANJE 01.01.2016	1.191.324	1.191.324	2.161.667	119.132	50.862	-46.472	0	11.844	3.488.357		
	B.2. CELOTNI VSEOBSEGajoči DONOS POROČVALSKEGA OBDOBJA	0	0	0	0	0	125.930	-4.129	27.708	149.508		
	a) vnos čistega poslovnega izida v poročevalskem obdobju								27.708	27.708		
	c) druge sestavine vseobsegajočega donosa poročevalskega obdobja						125.930	-4.129		121.801		
	B.3. SPREMEMBE V KAPITALU	0	0	0	0	11.844	0	4.129	-15.973	0		
	b) razporeditev dela dobička tekočega leta na druge sestavine kapitala po sklepu organov vodenja in nadzornega sveta							4.129	-4.129	0		
	c) razporeditev dela dobička za oblikovanje dodatnih rezerv po sklepu skupščine					11.844				0		
	C. KONČNO STANJE 31.12.2016	1.191.324	1.191.324	2.161.667	119.132	62.706	79.458	79.458	23.579	3.637.865		
leto 2017	KATEGORIJA	OSNOVNI - VPOKLICANI KAPITAL		REZERVE IZ DOBIČKA				REZERVE, NASTALE ZARADI VREDNOTENJA PO POŠTENI VREDNOSTI				VREDNOST KAPITALA SKUPAJ
		1	2	3	4	7	9	10	11	12		
	A.1. KONČNO STANJE 31.12.2016	1.191.324	1.191.324	2.161.667	119.132	62.706	79.458	79.458	23.579	3.637.866		
	a) preračuni za nazaj									0		
	b) prilagoditve za nazaj									0		
	A.2. ZACETNO STANJE 01.01.2017	1.191.324	1.191.324	2.161.667	119.132	62.706	79.458	79.458	23.579	3.637.866		
	B.2. CELOTNI VSEOBSEGajoči DONOS POROČVALSKEGA OBDOBJA	0	0	0	0	0	-88.720	9.988	38.129	-40.602		
	a) vnos čistega poslovnega izida v poročevalskem obdobju								38.129	38.129		
	c) druge sestavine vseobsegajočega donosa poročevalskega obdobja						-88.720	9.988		-78.732		
	B.3. SPREMEMBE V KAPITALU	0	0	0	0	23.578	0	0	-23.578	0		
	c) razporeditev dela dobička za oblikovanje dodatnih rezerv po sklepu skupščine					23.578				0		
	C. KONČNO STANJE 31.12.2017	1.191.324	1.191.324	2.161.667	119.132	86.285	-9.262	9.988	38.129	3.597.263		



## 4.6 IZKAZ BILANČNEGA DOBIČKA

POSTAVKA	v EUR	
	leto 2017	leto 2016
A. ČISTI DOBIČEK POSLOVNEGA LETA	38.129	27.708
B. PRENESENI ČISTI DOBIČEK/PRENESENA ČISTA IZGUBA (ODBITNA POSTAVKA)	33.566	7.715
D. POVEČANJE REZERV IZ DOBIČKA PO SKLEPU ORGANOV VODENJA IN NADZORA (ZAKONSKIH REZERV, REZERV ZA LASTNE DELNICE IN LASTNE POSLOVNE DELEŽE TER STATUTARNIH REZERV)	-23.578	-11.845
G. BILANČNI DOBIČEK	48.117	23.578

## 4.7 PREDLOG SKLEPA SKUPŠČINE O RAZPOREDITVI BILANČNEGA DOBIČKA

Nadzorni svet na osnovi predloga uprave družbe ugotavlja, da znaša

### **BILANČNI DOBIČEK 48.117,34 EUR**

Na predlog uprave se bilančni dobiček leta 2017 v višini 48.117,34 uporabi za statutarne rezerve.

## 4.8 IZJAVA O ODGOVORNOSTI POSLOVODSTVA

Poslovodstvo družbe potrjuje, da so bile pri izdelavi računovodskih izkazov za poslovno leto, ki se je končalo na dan 31. 12. 2017, dosledno uporabljene računovodske usmeritve podjetja in da so izkazi v skladu z ZGD-1 in Slovenskimi računovodskimi standardi.

Poslovodstvo Mariborskega vodovoda, javno podjetje, d.d. izjavlja, da v celoti odobrava Letno poročilo za leto 2017 in s tem poslovno poročilo za leto 2017 kakor tudi računovodske izkaze s pojasnili na straneh od 165 do 198.

Vodja GRS:

Sergej DANČ, mag. posl. ved

Direktor:

Danilo BURNAČ, mag. ekon. in posl. ved

Maribor, 23. april 2018



## 5. RAZKRITJA O RAČUNOVODSKIH IZKAZIH

Računovodski izkazi družbe so pripravljene v skladu z računovodskimi in poročevalskimi zahtevami slovenskih računovodskih standardov (v nadaljevanju SRS) in Zakona o gospodarskih družbah (ZGD). Temeljni namen SRS je upoštevati splošno mednarodno računovodsko prakso (zlasti mednarodne računovodske standarde in direktive Evropske unije), finančno pojmovanje kapitala in zahtevo po realni ohranitvi kapitala. Sredstva in obveznosti, ki so izražene v tujih valutah, so preračunane v domačo valuto po referenčnih tečajih ECB na dan pripoznanja sredstva oz. obveznosti ter preračunane tudi na dan bilance stanja. Morebitne tečajne razlike so vključene v izkaz poslovnega izida kot prihodki od financiranja ali odhodki financiranja.

Poslovno leto je enako koledarskemu letu. Računovodski izkazi so predstavljeni v EUR.

### 5.1 RAZKRITJE BILANCE STANJA

#### 5.1.1 Neopredmetena sredstva

51.264 EUR

##### *Računovodske usmeritve*

Neopredmetena sredstva so naložbe v dolgoročne premoženjske pravice ter druga neopredmetena sredstva.

Vsa sredstva so bila pridobljena z nakupom od drugih pravnih oseb in so ovrednotena z nakupno ceno, povečano za vse stroške, povezane s pridobitvijo teh sredstev. Vrednotijo se po modelu nabavne vrednosti. V primeru, da knjigovodska vrednost presega nadomestljivo vrednost, se slabijo. Pri tem se upoštevajo tako zunanji kakor tudi notranji dejavniki. V letu 2017 nismo izvajali prevrednotenja neopredmetenih dolgoročnih sredstev.

Med neopredmetenimi sredstvi izkazuje podjetje predvsem dolgoročne premoženjske pravice (računalniške programe). Dobe koristnosti slednjih so dokončne, pri čemer znaša uporabljena stopnja amortizacije 30 %.

#### Neopredmetena sredstva

v EUR

	31.12.2017	31.12.2016	Indeks 2017/2016
Dolgoročne premoženjske pravice	51.264	140.706	36,43
<b>Skupaj</b>	<b>51.264</b>	<b>140.706</b>	<b>36,43</b>

#### Neopredmetena sredstva večje vrednosti:

STANJA NA DAN 31.12.2017	NABAVNA VREDNOST	POPRAVEK VREDNOSTI	AM.ST. V %	PREOSTALA DOBA
programska oprema AQUIS	311.850	280.665	30,00	4 mesece
licenca proGIS	206.801	206.801	30,00	amortizirano
programska oprema za upr.dalj.vodomerov	35.000	35.000	30,00	amortizirano
<b>Skupaj</b>	<b>553.651</b>	<b>522.466</b>		

Družba na dan 31. 12. 2017 ne izkazuje obveznosti za pridobitev neopredmetenih osnovnih sredstev. Nabava programske opreme Aquis je bila v preteklih letih deloma financirana iz nepovratnih sredstev.

Preglednica gibanja neopredmetenih sredstev za leto 2017

v EUR

NEOPREDMETENA SREDSTVA	
v EUR	SKUPAJ
<b>Nabavna vrednost</b>	
Stanje 1.1.2017	1.021.689
Povečanja	22.170
Zmanjšanje	-94.956
Stanje 31.12.2017	948.903
<b>Popravek vrednosti</b>	
Stanje 1.1.2017	880.982
Zmanjšanje	-94.956
Amortizacija	111.612
Stanje 31.12.2017	897.639
<b>Neodpisana vrednost</b>	
Stanje 1.1.2017	<b>140.706</b>
Stanje 31.12.2017	<b>51.264</b>

### 5.1.2 Opredmetena osnovna sredstva

**2.233.076 EUR**

#### *Računovodske usmeritve*

Opredmetena osnovna sredstva, ki izpolnjujejo pogoje za pripoznanje in so pridobljena od drugih oseb, se ob začetnem pripoznanju ovrednotijo z nakupno ceno, povečano za uvozne in nevračljive nakupne terjatve, ter s stroški, ki jih je mogoče pripisati neposredno njegovi usposobitvi za nameravano uporabo, zlasti stroški dovoza in namestitve, in zmanjšano za vse trgovinske in druge popuste. Nabavno vrednost sestavljajo tudi stroški izposojanja v zvezi s pridobitvijo opredmetenega osnovnega sredstva do njegove usposobitve za uporabo. Vrednotijo se po modelu nabavne vrednosti. V primeru nakupa opredmetenega osnovnega sredstva v tujini se nabavna vrednost preračuna po tečaju ECB za tujo valuto na dan pridobitve osnovnega sredstva.

Opredmetena osnovna sredstva, pridobljena z donacijami ali državnimi podporami, se ob pridobitvi izkazuje po nabavni vrednosti. Donacije in državne podpore za pridobitev opredmetenih osnovnih sredstev se ne odštevajo od njihove nabavne vrednosti, temveč se vštevajo med odložene prihodke in se porabljajo skladno z obračunano amortizacijo v višini deleža sofinanciranja.

Sredstva, izdelana v okviru družbe, se ovrednotijo na osnovi ovrednotenja delovnega naloga po stroškovni ceni, ki vključuje stroške materiala, storitev in dela.



Način obračunavanja stroškov amortizacije je opisan pri razkritjih stroškov amortizacije.

V primeru, da knjigovodska vrednost presega nadomestljivo vrednost, se sredstva slabijo. Pri tem se upoštevajo tako zunanji kakor tudi notranji dejavniki. V letu 2017 nismo izvajali prevrednotenj opredmetenih osnovnih sredstev.

#### Opredmetena osnovna sredstva

	31.12.2017	delež	31.12.2016	delež	Indeks 2017/2016	st.odpisa 2017
zemljišča	777.148	34,80	777.148	34,80	100,00	0,00
zgradbe	777.145	34,80	795.593	35,62	97,68	81,49
oprema in nadomestni deli	627.706	28,11	622.617	27,88	100,82	86,08
drobni inventar	2.497	0,11	2.958	0,13	84,42	91,17
opredmetena osnovna sr.v gradnji	48.580	2,18	35.105	1,57	138,38	
<b>Skupaj</b>	<b>2.233.076</b>	<b>100,00</b>	<b>2.233.421</b>	<b>100,00</b>	<b>99,98</b>	<b>83,80</b>

#### Preglednica gibanja opredmetenih osnovnih sredstev za leto 2017

OPREDMETENA SREDSTVA v EUR	zemljišča	zgradbe	oprema in nadomestni deli	drobni inventar	investicije v teku	SKUPAJ
<b>Nabavna vrednost</b>						
Stanje 1.1.2017	<u>777.148</u>	<u>4.186.518</u>	<u>4.558.042</u>	<u>29.754</u>	<u>35.105</u>	<u>9.586.567</u>
Povečanja	<u>0</u>	<u>14.803</u>	<u>238.231</u>	<u>572</u>	<u>13.475</u>	<u>267.081</u>
Zmanjšanja	<u>0</u>	<u>-3.767</u>	<u>-288.295</u>	<u>-2.033</u>	<u>0</u>	<u>-294.096</u>
Stanje 31.12.2017	<u>777.148</u>	<u>4.197.555</u>	<u>4.507.978</u>	<u>28.292</u>	<u>48.580</u>	<u>9.559.552</u>
<b>Popravek vrednosti</b>						
Stanje 1.1.2017	<u>0</u>	<u>3.390.926</u>	<u>3.935.424</u>	<u>26.796</u>	<u>0</u>	<u>7.353.146</u>
Zmanjšanja	<u>0</u>	<u>-3.767</u>	<u>-288.139</u>	<u>-2.033</u>	<u>0</u>	<u>-293.940</u>
Amortizacija	<u>0</u>	<u>33.251</u>	<u>232.986</u>	<u>1.033</u>	<u>0</u>	<u>267.270</u>
Stanje 31.12.2017	<u>0</u>	<u>3.420.410</u>	<u>3.880.271</u>	<u>25.795</u>	<u>0</u>	<u>7.326.476</u>
<b>Neodpisana vrednost</b>						
Stanje 1.1.2017	<u>777.148</u>	<u>795.593</u>	<u>622.617</u>	<u>2.958</u>	<u>35.105</u>	<u>2.233.421</u>
Stanje 31.12.2017	<u>777.148</u>	<u>777.145</u>	<u>627.706</u>	<u>2.497</u>	<u>48.580</u>	<u>2.233.076</u>

V naslednji tabeli so prikazane nabave neopredmetenih in opredmetenih osnovnih sredstev Mariborskega vodovoda v letu 2017 po vrsti osnovnih sredstev:

v EUR	leto 2017	leto 2016	Indeks 2017/2016
AVTOPARK	94.955	58.569	162,12
INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE	29.064	87.320	33,28
OPREMA IN STROJI	60.829	39.432	154,26
PISARNIŠKA OPREMA	7.952	2.267	350,77
PROGRAMSKA OPREMA	36.305	2.510	1.446,40
RAČUNALNIŠKA OPREMA	53.803	33.243	161,85
TISKALNIKI	6.309	2.853	221,14
TELEFONI	35	888	3,94
<b>Skupaj</b>	<b>289.252</b>	<b>227.082</b>	<b>127,38</b>

Glavnina postavke zmanjšanja se nanaša na izločitve osnovnih sredstev ob inventuri. Opredmetena osnovna sredstva niso zastavljena kot jamstvo za obveznosti družbe. Družba nima opredmetenih osnovnih sredstev v finančnem najemu.

### 5.1.3 Dolgoročne finančne naložbe

10.000 EUR

#### *Računovodske usmeritve*

Finančne naložbe se v skladu s SRS 3.7 ob začetnem pripoznavanju razvrstijo v eno izmed štirih možnih skupin naložb.

Podjetje izkazuje med dolgoročnimi finančnimi naložbami naložbe v kapital drugih podjetij. Slednje se merijo po nabavni vrednosti, saj so razvrščene v 4. skupino (za prodajo razpoložljiva finančna sredstva). Na dan bilance stanja se oceni, ali obstajajo nepristranski dokazi o morebitni oslabiljenosti finančne naložbe. Če tak dokaz obstaja, se finančna naložba prevrednoti zaradi oslabilitve. Podjetje ne ugotavlja poštenih vrednosti deležev v drugih družbah, saj ta ne kotirajo na borzi oziroma ni mogoče najti zanesljivih podatkov o primerljivih prodajah, ki bi dale relevantne informacije o poštenih vrednostih izkazanih naložb.

Izpostavljenost v zvezi s tveganjem omenjene postavke je predstavljena v poglavju »Izpostavljenost tveganjem« v okviru poslovnega dela poročila.

V letu 2017 je podjetje kot eno izmed štirih podjetij v večinski lasti Mestne občine Maribor ustanovilo zavod Inštitut WCYCLE Maribor. Projekt je strateški razvojni koncept Mestne občine Maribor kot urbanega regijskega središča na področju celovitega ravnanja z vsemi na obravnavanem območju nastalimi odpadki in ob tem nastalo energijo in vodo na temelju politike krožnega gospodarjenja kot pojma materialnega, energetskega in vodnega gospodarstva, uporabe predelanih odpadkov ter ob tem nastale energije in vode kot novih virov.

V letu 2014 je podjetje z ustanovitvenim vložkom 30 tisoč EUR ustanovilo odvisno družbo MID d.o.o. s sedežem na Jadranski c. 24 v Mariboru in v višini 175 tisoč EUR dokapitaliziralo podjetje NIPA d.o.o.. Dokapitalizacija podjetja NIPA d.o.o. je predstavljala, na željo največjega lastnika (Mestna občina Maribor), neuspešen poizkus reševanja ŠC Pohorje d.o.o., nad katerim se je dne 16. 10. 2014 začel stečajni postopek. Lastniški delež v podjetju NIPA d.o.o. predstavlja 46,57 % (preostala dva lastnika sta ravno tako podjetji v večinski lasti Mestne občine Maribor – Nigrad d.d. z 48,91-% deležem in Snaga d.o.o. s 4,52-% deležem).

Nad podjetjem MID-MB d.o.o. se je v letu 2016 začel stečajni postopek. Zaradi tega je bila v letu 2016 opravljena slabitev finančne naložbe v znesku 30.000 EUR, ki je bila v izkazu poslovnega izida izkazana med finančnimi odhodki iz oslabilitve in odpisov finančnih naložb. Podjetje tako na dan 31. 12. 2017 ne izkazuje finančnih naložb. Podjetje MID-MB d.o.o. je bilo na podlagi sklepa nadzornega sveta v letu 2017 prodano in kasneje (11. 10. 2017) izbrisano iz Poslovnega registra Slovenije.

Finančne naložbe, v katerih ima Mariborski vodovod vsaj 20-% lastniški delež (razkritje v skladu z 69. členom ZGD-1):

v EUR

Naziv podjetja	sedež	delež udeležbe v kapitalu v %	velikost kapitala 31.12.2017	poslovni izid 2017
WCYCLE Maribor	Jadranska c.28, Maribor	25,00	35.041	-14.959
NIPA d.o.o.	Zagrebška cesta 30, Maribor	46,57	60.164	2.176

	Delnice in deleži v družbah v skupini	Delnice in deleži v drugih družbah	Skupaj
<b>NABAVNA VREDNOST</b>			
Stanje 01/01-2017	550.132	0	550.132
Pridobitve		10.000	10.000
Zmanjšanja	-30.000		-30.000
Prevrednotenje			0
Stanje 31/12-2017	520.132	10.000	530.132
<b>SLABITVE</b>			
Stanje 01/01-2017	550.132	0	550.132
Povečanje			0
Zmanjšanje	-30.000		-30.000
Prevrednotenje			0
Stanje 31/12-2017	520.132	0	520.132
Vrednost 01/01-2017	0	0	0
Vrednost 31/12-2017	0	10.000	10.000

#### 5.1.4 Dolgoročne poslovne terjatve

0 EUR

Največji znesek v letu 2016 (48.292 EUR) je predstavljal dolgoročni del terjatve do občine Benedikt na podlagi dogovora o poravnavi dolga z dne 12. 10. 2015. Neplačan del dolga iz tega dogovora zapade v letu 2018, zato je na dan 31. 12. 2017 izkazan med kratkoročnimi terjatvami.

#### 5.1.5 Odložene terjatve za davek

101.689 EUR

##### *Računovodske usmeritve*

Odložene terjatve za davek se pripoznavajo na podlagi predpostavke, da bo podjetje v prihodnosti ustvarjalo obdavčljive dobičke. Izmerijo se po davčnih stopnjah, ki veljajo na dan bilance stanja ter se zanje pričakuje, da se bodo uporabljale v poslovnem letu, ko bo terjatev povrnjena.

Vrednost odloženih terjatev za davek na dan 31. 12. 2017 izhaja iz naslednjih naslovov: rezervacij za jubilejne nagrade in odpravnine ob upokojitvi (45.206 EUR), od oblikovanih popravkov terjatev do kupcev v stečaju (26.260 EUR) in oblikovanih popravkov vrednosti finančne naložbe v podjetje NIPA d.o.o. in Tele 59 d.o.o. (30.224 EUR). Terjatve za odložene davke od popravkov vrednosti terjatev so izračunane za tiste kupce, pri katerih so se začeli stečaji po 1. 1. 2011, pri čemer so terjatve v stečaju v skladu s Pravilnikom o računovodstvu podjetja, slabljene za 100 % izvirne vrednosti.



Terjatve za odložene davke iz naslova rezervacij za jubilejne nagrade in odpravnine ob upokojitvi so izračunane od 50 % davčno nepriznane vrednosti rezervacij.

Slabitev vrednosti finančnih naložb v podjetje NIPA d.o.o. se nanaša na slabitev dokapitalizirane vrednosti omenjenega podjetja, ki je bila izvedena na pobudo največjega lastnika (Mestne občine Maribor) v sklopu neuspešnega poskusa reševanja ŠC Pohorje.

V skladu z ZDDPO-2 znaša uporabljena letna davčna stopnja za izračun odloženih davkov 19 %.

v EUR				
Odložene terjatve za davek	1.1.2017	povečanja	zmanjšanja	31.12.2017
Odložene terjatve za davek-rezerv.za jub.nagr.in odpr.ob upokoj.	28.727	16.479	0	45.206
terjatve za odloženi davek stečajni	16.599	9.660	0	26.260
odložene terj. za davek iz slabitve FN	30.224	0	0	30.224
<b>Skupaj odložene terjatve za davek</b>	<b>75.550</b>	<b>26.139</b>	<b>0</b>	<b>101.689</b>

### 5.1.6 Zaloge

**535.244 EUR**

#### 1. Material

522.587 EUR

#### **Računovodske usmeritve**

Zaloge materiala se izkazujejo po nabavnih cenah, ki vključujejo tudi neposredne stroške nabave. Nakupna cena se zmanjša za dejanske popuste. Poraba materiala se obračunava na podlagi FIFO metode.

Ob koncu leta presodimo uporabno vrednost in iztržljivost zalog materiala. Zaloge brez gibanja nad 10 let se oslabijo na 30 % vrednosti. Zaloge brez gibanja med 5 in 10 let se oslabijo na 80 % vrednosti. Uskladitev se izvede po posameznih postavkah zalog le, če gre za pomembne razlike, in se izvede le navzdol – kot oslabitev zalog.

Zaloge materiala so instalacijski material, litoželezni material, gradbeni material, kemikalije, material za popravilo vodomero, elektro material, drugi in ostali material, olja in maziva, trda goriva, pisarniški in odpadni material. V strukturi materiala zavzema največji delež instalacijski in litoželezni material (cevi).

#### 2. Zaloge proizvodov

12.657 EUR

#### **Računovodske usmeritve**

Količinska enota proizvoda se izvirno vrednoti po proizvajalnih stroških. S proizvajalnimi stroški so mišljeni neposredni stroški materiala, neposredni stroški dela, neposredni stroški storitev, neposredni stroški amortizacije in splošni proizvajalni stroški. Če se v obračunskem obdobju cene na novo proizvedenih enot iste vrste v zalogi razlikujejo od cen oziroma stroškov enot iste vrste v zalogi, se uporablja FIFO metoda.

Zaloge proizvodov se slabijo, kadar knjigovodska vrednost presega tržno vrednost.

Razčlenitev zalog in predstavitev knjigovodskih vrednosti:

Konto	Naziv	trajanje obrata	zaloge na dan 31.12.2017	trajanje obrata	zaloge na dan 31.12.2016	Indeks zalog
310	zaloge materiala	126	522.587	142	579.829	90,13
630	zaloge proizvodov	112	12.657	101	15.692	80,66
	<b>Skupaj</b>	<b>126</b>	<b>535.244</b>	<b>141</b>	<b>595.521</b>	<b>89,88</b>

Pri popisu materiala in proizvodov so bili ugotovljeni inventurni viški v višini 607 EUR in primanjkljaji v višini 1.922 EUR (skupaj primanjkljaji v višini 1.316 EUR).

V letu 2017 smo ob upoštevanju specifičnosti dejavnosti in materialov, ki se uporabljajo pri izvajanju vodooskrbe, na novo ocenili računovodsko vrednost zalog brez gibanja. Zaloge brez gibanja nad 10 let so ohranile 30 % osnovne vrednosti, zaloge brez gibanja med 5 in 10 let pa so ohranile 80 % osnovne vrednosti. Na tej podlagi je bila na dan 31. 12. 2017 vrednost zalog oslABLJENA za 3.987 EUR, kar se v enakem znesku odraža med prevrednotovalnimi poslovnimi odhodki za obratna sredstva v izkazu poslovnega izida.

Podjetje ocenjuje, da knjigovodska vrednost zalog na dan 31. 12. 2017 ne presega čiste iztržljive vrednosti.

Zaloge družbe niso zastavljene kot jamstvo za obveznosti.

#### 5.1.7 Kratkoročne finančne naložbe

**0 EUR**

##### ***Računovodske usmeritve***

Kratkoročne finančne naložbe se v knjigovodskih razvidih in bilanci stanja pripoznajo kot sredstvo, ko se začnejo ob upoštevanju pogodbenega datuma oziroma datuma izdatkov zanjo ali opravljene zamenjave za njeno pridobitev obvladovati pogodbene pravice, vezane nanjo. Ob začetnem pripoznanju se izmerijo po plačanem znesku, ki je glavnica posojila. Ob utemeljenih razlogih na podlagi pogodb se lahko všttevajo v glavnico tudi pripisane obresti.

Na vsak dan bilance stanja družba oceni, če obstaja kak nepristranski dokaz o morebitni oslABLITVI finančne naložbe. Če tak dokaz obstaja, je treba finančno naložbo prevrednotiti, če obstajajo objektivni dokazi o oslABLITVI zaradi dogodka (dogodkov) po začetnem pripoznanju finančne naložbe, ki vplivajo na ocenjene prihodnje denarne tokove finančne naložbe ali skupin finančnih naložb, ki jih je možno zanesljivo oceniti.

Pod postavko sta bili v začetku leta evidentirani 100-% slabljeni vrednosti posojil družbama MID-MB d.o.o. v višini 37.500 EUR in Tele 59 d.o.o. v višini 2.787 EUR. Družba MID-MB d.o.o. je bila 11. 10. 2017 izbrisana iz Poslovnega registra Slovenije, zato posojilo tej družbi na dan 31. 12. 2017 v poslovnih knjigah ni več evidentirano niti v slabljeni vrednosti.

## 5.1.8 Kratkoročne poslovne terjatve

2.572.884 EUR

**Računovodske usmeritve**

Terjatve vseh vrst se ob začetnem pripoznanju izkazujejo v zneskih, ki izhajajo iz ustreznih listin, ob predpostavki, da bo verjetno, da bodo pritekale gospodarske koristi, povezane z njimi, in je mogoče izvirno vrednost terjatev zanesljivo izmeriti. Terjatve se zaradi oslabitve prevrednotijo, če njihova knjigovodska vrednost presega njihovo pošteno vrednost, to je udenarljivo vrednost. Terjatve se slabijo v skladu s sprejeto računovodsko usmeritvijo različno glede na to, ali gre za terjatve v stečaju, prisilni poravnavi ali terjatve v tožbi (izvršbi). Ostale terjatve, za katere se domneva, da ne bodo v celoti poplačane, se slabijo po izkustveni metodi.

Kumulativna oslabitev terjatev v višini 968.041 EUR je v knjigah izkazana kot popravek vrednosti terjatev.

V tabeli v nadaljevanju je podan pregled terjatev do kupcev in predujmov po vrstah na dan 31. 12. 2017.

## Dolgoročne in kratkoročne terjatve do kupcev ter prejeti predujmi

v EUR

Konto	Terjatve po vrstah kupcev	na dan 31.12.2017	delež	na dan 31.12.2016	delež	Indeks 2017/2016
120 (110-130)	gospodinjstva	774.735	36,15	791.485	36,33	97,88
120-200	hišni sveti	746.873	34,85	662.976	30,43	112,65
120-310	negospodarstvo	243.713	11,37	204.573	9,39	119,13
120-320	gospodarstvo	311.712	14,55	357.324	16,40	87,24
120140	subvencije k cenam vode	52.701	2,46	120.553	5,53	43,72
120 (800,810,820)	dvomljive terjatve-voda	322.327	15,04	295.265	13,55	109,17
120-827	druge terjatve-voda	162.598	7,59	102.781	4,72	158,20
129	popravek vrednosti terjatev-voda	-648.367	-30,25	-645.113	-29,61	100,50
	<b>SKUPAJ - VODA</b>	<b>1.966.292</b>	<b>91,75</b>	<b>1.889.845</b>	<b>86,76</b>	<b>104,05</b>
120-401	prodaja blaga	0	0,00	0	0,00	0,00
120 (410-412)	materialni računi	156.597	7,31	179.874	8,26	87,06
120 (420-431)	situacije	153.082	7,14	98.099	4,50	156,05
120(000-100)	druge terjatve	1.471	0,07	239	0,01	614,61
120(800-1001)	dvomljive terjatve ostalo (brez vode)	182.403	8,51	267.051	12,26	68,30
122	kratkoročni blag.kredit, dani kupcem	0	0,00	0	0,00	0,00
133	drugi kratkoročni predujmi	2.878	0,13	3.726	0,17	77,25
129	popravek vrednosti terjatev-ostalo	-319.674	-14,92	-260.467	-11,96	122,73
	<b>SKUPAJ</b>	<b>2.143.050</b>	<b>100,00</b>	<b>2.178.368</b>	<b>100,00</b>	<b>98,38</b>

Terjatve, za katere obstaja domneva, da ne bodo poravnane v rednem roku oziroma v celotnem znesku, izkazujemo kot dvomljive, če pa se je zaradi njih začel sodni postopek, pa kot sporne terjatve.

Po pravilniku o računovodstvu uporabljamo pri oblikovanju popravka vrednosti kombinirano metodo:

- za pravne osebe individualno metodo (za podjetja v stečajih v višini 100 % vrednosti ter za terjatve v tožbah/izvršbah v višini 70 %) in
- za fizične osebe in hišne svete pa pavšalno metodo (50 % vrednosti za terjatve, starejše od enega leta oz. po presoji vodje GRS). V letu 2017 je bilo za hišne svete za terjatve, starejše od leta 2011, dodatno oblikovanih 38.582 EUR popravkov vrednosti terjatev oz. do višine 10 % vrednosti tovrstnih terjatev.



Pri terjatvah, pri katerih je Mariborski vodovod samo posrednik, se neposrednemu upniku (Nigradu) ob koncu poslovnega leta posreduje seznam odprtih terjatev. Obveznost do omenjenega podjetja se zmanjšuje neposredno ob dokončnih odpisih ob inventuri. Kasneje unovčene terjatve iz tega naslova se izkažejo kot drugi prihodek, prenakazilo neposrednemu upniku pa kot drugi odhodek.

V letu 2017 je podjetje dodatno oblikovalo popravek vrednosti terjatev v skupni višini 107.917 EUR. Od tega se 44.705 EUR nanaša na vodooskrbo občin (Priloga: uspešnost vodooskrbe po občinah). V breme popravka vrednosti je bilo odpisanih za 45.457 EUR terjatev.

#### Gibanje popravka vrednost terjatev do kupcev v letu 2017

v EUR

	1.1.2017	Dokončni odpisi/	oblikovanje PV	31.12.2017
<b>Popravek vrednosti terjatev</b>	<b>905.580</b>	<b>45.457</b>	<b>107.917</b>	<b>968.041</b>

Podjetje svojih terjatev nima posebej zavarovanih.

Izpostavljenost v zvezi s tveganjem omenjene postavke je predstavljena v poglavju »Izpostavljenost tveganjem« v okviru poslovnega dela poročila (poglavje 2.7).

Na dan 31. 12. 2017 je imel Mariborski vodovod naslednjo strukturo terjatev do kupcev po zapadlosti

Konto	Terjatve po vrstah kupcev	NEZAPADLE		ZAPADLE TERJATVE na dan 31.12.2016					ZAPADLE TERJATVE		NEZAPADLE IN ZAPADLE TERJATVE - skupaj	
		TERJATVE	0-30 dni	31-60 dni	61-90 dni	91-180 dni	181-1 leto	nad 1 leto	SKUPAJ	delež	TERJATVE - skupaj	na dan 31.12.2017
		na dan 31.12.2017							na dan 31.12.2017		na dan 31.12.2017	
120 (110-130)	gospodinjstva	507.952	91.110	35.851	29.484	36.418	30.592	43.327	266.783	14,65	774.735	
120-200	hišni sveti	272.456	54.689	18.788	15.716	48.985	43.389	292.847	474.416	26,05	746.873	
120-310	negospodarstvo	166.189	29.803	9.549	6.858	20.558	7.826	2.930	77.524	4,26	243.713	
120-320	gospodarstvo	169.870	35.503	13.757	15.479	18.340	15.344	43.419	141.842	7,79	311.712	
120140	subvencije k cenam vode	37.707	3.813				5.152	6.030	14.995	0,82	52.701	
(800,810,820,825)	dvomljive terjatve-voda	894	0	0	67	6.795	14.985	299.587	321.434	17,65	322.327	
120-827	druge terjatve-voda						526	162.072	162.598	8,93	162.598	
	<b>SKUPAJ - VODA</b>	<b>1.155.068</b>	<b>214.919</b>	<b>77.945</b>	<b>67.605</b>	<b>131.096</b>	<b>117.814</b>	<b>850.212</b>	<b>1.459.591</b>	<b>80,16</b>	<b>2.614.659</b>	
120-401	prodaja blaga	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	
120 (410-412)	materialni računi	65.283	38.967	2.869	486	1.079	2.007	45.907	91.314	5,01	156.597	
120 (420-431)	situacije	66.968	8.153	61.075	-407	9.471		7.824	86.114	4,73	153.082	
120(000-100)	druge terjatve	43	7	27	22	1.356	11	5	1.428	0,08	1.471	
120(800-1001)	dvomljive terjatve ostalo (brez vode)							182.403	182.403	10,02	182.403	
	<b>SKUPAJ</b>	<b>1.287.362</b>	<b>262.045</b>	<b>141.916</b>	<b>67.705</b>	<b>143.002</b>	<b>119.832</b>	<b>1.086.350</b>	<b>1.820.850</b>	<b>100,00</b>	<b>3.108.212</b>	

Kratkoročne poslovne terjatve do drugih 432.713 EUR

Največje vrednosti drugih terjatev iz poslovanja se nanašajo na terjatve za vstopni DDV (157.649 EUR) in terjatve do občin za subvencije za pokrivanje najemnin oz. obratovalnih izgub za leto 2017 (233.758 EUR).

#### 5.1.9 Denarna sredstva

750.089 EUR

##### Računovodske usmeritve

Denarna sredstva se pripoznajo na podlagi ustreznih listin, ki dokazujejo obstoj in lastništvo podjetja do sredstev.

Na transakcijskih računih podjetja je bilo ob koncu leta 733.329 EUR, na kratkoročnem depozitu pa 16.760 EUR.

**5.1.10 Kratkoročne aktivne časovne razmejitve** **161.588 EUR*****Računovodske usmeritve***

Aktivne časovne razmejitve zajemajo kratkoročno odložene stroške (odhodke) in kratkoročno nezaračunane prihodke. Kratkoročno odloženi stroški vsebujejo zneske, ki ob svojem nastanku še ne bremenijo dejavnosti, s katero se podjetje ukvarja.

Postavka se v višini 40.889 EUR nanaša na pogodbeno razmerje z občino Duplek, s katero je bila dogovorjena razmejitev nepriznanega računa za najemnino iz leta 2010. Prva tretjina je bila v uspešnosti vodooskrbe občine Duplek pripoznana v letu 2017. Kratkoročno nezaračunani prihodki v višini 66.178 EUR se nanašajo na kratkoročno nezaračunane prihodke za gradbena dela, ki so že bila izvedena v letu 2017, na osnovi sklenjenih pogodb/dogovorov pa bodo zaračunana v letu 2018.

Preostanek v višini 54.521 EUR se nanaša na odložene stroške najema licenc za računalniške programe in odložene stroške naročin za leto 2017.

**5.1.11 Vpoklicani kapital** **1.191.324 EUR**

Osnovni kapital družbe znaša 1,191.324 EUR in je razdeljen na 285.489 kosovnih delnic. Vse delnice so navadne in prinašajo lastnikom enake pravice, saj je izdana le ena serija delnic.

Tehtano povprečno število navadnih delnic za leto 2017 je 285.489.

**5.1.12 Kapitalske rezerve** **2.161.667 EUR**

Kapitalske rezerve so sestavljene iz:

- revalorizacije osnovnega kapitala, ki se je izvajala v letih 1993 do 2001. Od leta 2006 naprej so v poslovnih knjigah vodene kot splošni prevrednotovalni popravek osnovnega kapitala. Na dan 31. 12. 2017 znašajo te rezerve 1.826.368 EUR;
- zneskov iz naslova umika delnic v višini 335.299 EUR.

**5.1.13 Rezerve iz dobička** **205.417 EUR**

Na podlagi sklepa skupščine z dne 26. 6. 2017 se je bilančni dobiček za leto 2017 v višini 23.578 EUR uporabil za oblikovanje statutarnih rezerv.

**1. Zakonske rezerve** **119.132 EUR**

Zakonske rezerve morajo dosegati 10 % osnovnega kapitala. Družba je le-te oblikovala v okviru lastninskega preoblikovanja. Zakonske rezerve se lahko uporabijo zgolj za povečanje osnovnega kapitala ali kritja izgube.

**2. Statutarne rezerve** **86.285 EUR**

So se dodatno oblikovale iz bilančnega dobička 2016 na podlagi sklepa skupščine delničarjev v višini 23.578 EUR.

**5.1.14 Rezerve, nastale zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti -9.262 EUR**

Postavka predstavlja na podlagi aktuarskega izračuna ugotovljene aktuarske izgube za rezervacije za odpravnine ob upokojitvi.

**5.1.15 Preneseni čisti poslovni izid 9.988 EUR**

Postavka se nanaša na aktuarske dobičke za odpravnine ob upokojitvi in se nanaša na prejšnja poslovna obdobja.

**5.1.16 Čisti dobiček poslovnega leta 38.129 EUR**

V poslovnem letu 2017 je družba ustvarila čisti dobiček v višini 38.129 EUR. Čisti dobiček leta 2017 na delnico znaša 0,13 EUR/delnico (38.129 EUR/285.489 delnic), za leto 2016 pa 0,10 EUR/delnico.

**5.1.17 Rezervacije in dolgoročne PČR 570.797 EUR****1. Rezervacije za pokojnine in podobne obveznosti 564.572 EUR**

Dolgoročne rezervacije iz naslova odpravnin ob upokojitvi in jubilejnih nagrad so izkazane na podlagi aktuarskih predpostavk v skladu z zahtevami Slovenskega računovodskega standarda 10 (2016).

Družba je tako na podlagi aktuarskega izračuna dodatno oblikovala rezervacije za jubilejne nagrade in odpravnine ob upokojitvi v skladu s SRS 10 v višini 172.063 EUR in odpravila rezervacije na račun aktuarskih dobičkov v skupni višini 13.095 EUR, kar je izkazano med drugimi poslovnimi prihodki leta 2017. V letu 2017 je bilo izplačanih osemnajst jubilejnih nagrad in šest odpravnin ob upokojitvi v skupni višini 67.913 EUR (črpanje rezervacij).

Iz naslova izplačanih odpravnin ob upokojitvi je odpravljen tudi del aktuarskih dobičkov v znesku 9.988 EUR v okviru rezerv, nastalih zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti v breme prenesenega dobička preteklih let.

Vrste rezervacij	otvoritev	oblikovanje		črpanje	odprava	saldo 31.12.
Rezervacije za pokojnine, jubilejne nagrade in odpravnine ob upokojitvi	473.517	172.063	-	67.913	- 13.095	564.572
Druge rezervacije iz naslova dolgoročno vnaprej vračunanih stroškov	3.492	-	-	3.492	-	0
Prejete državne podpore – invalidi	0	3.183	-	3.183	-	0
Prejete državne podpore-petrol	24.901	-	-	18.676	-	6.225
Skupaj:	501.910	175.246	-	93.264	- 13.095	570.797

Rezervacije so bile izračunane na podlagi aktuarskega izračuna, skladno s SRS 10.

Predpostavke uporabljene pri aktuarskem izračunu so naslednje:

Rezervacije za jubilejne nagrade in odpravnine ob upokojitvi so bile izračunane na osnovi naslednjih predpostavk:

- izbrani so bili osnovni parametri za izračun jubilejnih nagrad in odpravnin ob upokojitvi po kolektivni pogodbi in/ali individualni pogodb,



- izbrane so bile vrste delovnih dob v podjetju ali celotne delovne dobe zaposlenca,
- izbrane so bile modificirane slovenske tablice umrljivosti 2000–2002. Modifikacija je bila izvedena z namenom, da smrtnost s starostjo narašča,
- določen je bil letni procent rasti plač v podjetju,
- določen je bil letni procent rasti plač zaradi napredovanj zaposlencev v podjetju,
- določena je bila diskontna stopnja za izračun sedanje vrednosti bodočih obveznosti podjetja iz naslova jubilejnih nagrad in odpravnin ob upokojitvi,
- upoštevana je bila starost ob upokojitvi glede na upokojitvene pogoje ZPIZ-a,
- upoštevani so bili zgornji mejni zneski jubilejnih nagrad in odpravnin ob upokojitvi brez obračunanih prispevkov in davkov po zadnji veljavni uredbi,
- v bruto zneske so bile preračunane pozitivne razlike med obračunanimi zneski in mejnimi zneski jubilejnih nagrad in odpravnin ob upokojitvi.

Pri izračunu potrebne višine rezervacij za jubilejne nagrade in odpravnine ob upokojitvi na dan 31. 12.2 017 so bile uporabljene sledeče predpostavke:

- tablice umrljivosti: modificirane slovenske tablice umrljivosti 2000–2002,
- letni procent rasti plač v podjetju v višini 1 %,
- letni procent rasti plač zaradi napredovanj zaposlencev v podjetju v višini 0 %,
- diskontna stopnja za izračun sedanje vrednosti bodočih obveznosti podjetja v višini 2,5 %.

## 2. Dolgoročne pasivne časovne razmejitve

6.225 EUR

Postavka se nanaša na prejete donacije za pokrivanje amortizacije programske opreme za vodenje in načrtovanje sistema upravljanja vodovodnega omrežja.

### 5.1.18 Kratkoročne finančne obveznosti

86 EUR

#### *Računovodske usmeritve*

Kratkoročne finančne obveznosti se pripoznajo, ko ob upoštevanju pogodbenega datuma ali datuma prejemkov in z njimi povezanih obračunov nastane obveznost, določena v pogodbi ali drugem pravnem aktu. Ob začetnem pripoznanju se merijo v zneskih, ki izhajajo iz ustreznih listin, ki dokazujejo prejem denarnih sredstev.

Postavka se nanaša na obresti na dan 31. 12. 2017.

### 5.1.19 Kratkoročne poslovne obveznosti

1.937.803 EUR

#### 1. Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev

1.061.407 EUR

#### *Računovodske usmeritve*

Kratkoročni dolgovi so v knjigah izkazani z zneski iz ustreznih listin o njihovem nastanku, ki v primeru kratkoročnih poslovnih dolgov dokazujejo prejem kakega proizvoda ali storitve ali opravljeno delo oz. obračunani strošek, odhodek ali delež v poslovnem izidu.

v EUR

Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev	leto	leto	indeks
	2017	2016	2017/2016
Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev za osnovna sredstva	24.635	8.878	277,49
Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev za obratna sredstva	972.428	884.657	109,92
Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev v tujini	64.344	34.917	184,28
<b>Skupaj kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev</b>	<b>1.061.407</b>	<b>928.451</b>	<b>114,32</b>

Med kratkoročnimi obveznostmi za obratna sredstva je poleg ostalih obveznosti evidentiran bremepis s strani upravljavca Staninvest v višini 106.589 EUR. Slednji je bil podjetju posredovan v mesecu decembru. Do datuma izdelave letnega poročila še s strani upravljavca niso bili posredovani vsi podatki, da bi se lahko preverila upravičenost dobropisa.

## 2. Druge kratkoročne poslovne obveznosti

831.186 EUR

Pretežni del kratkoročnih poslovnih obveznosti do drugih se nanaša na:

- zamudne obresti za Mestno občino Maribor v višini 94.211 EUR,
- obveznosti do zaposlenih (336.849 EUR),
- obveznosti do države iz DDV in davka od dohodka (78.878 EUR) in
- prejete predujme za nove priključke (45.210 EUR).

Ostale kratkoročne obveznosti v skupni vrednosti 321.203 EUR pa se nanašajo na:

- še neizterjane terjatve kupcev za storitve, takse in pristojbine ki jih pobira Mariborski vodovod preko hišnih svetov po pogodbi za Nigrad d.d. (129.708 EUR), občine (110.226 EUR) in Snago d.d. (1.538 EUR).
- obveznost do Mestne občine Maribor iz naslova vrnjene kupnine za zemljišče na Kalvariji (77.847 EUR) in zamudnih obresti (46 EUR),
- obveznosti do občin za neporabljeno amortizacijo (1.838 EUR).

Kratkoročne poslovne obveznosti zapadajo v plačilo v dogovorjenih rokih, ki izhajajo iz naročilnic, sklenjenih pogodb oz. dogovorov, kolektivne pogodbe ali zakonskih predpisov.

Izpostavljenost v zvezi s tveganjem kratkoročnih poslovnih obveznosti je predstavljena v poglavju »Izpostavljenost tveganjem« v okviru poslovnega dela poročila (Poglavje 2.8).

v EUR

	2017	2016
<b>Prejeti kratkoročni predujmi in varščine</b>	<b>45.210</b>	<b>27.231</b>
Prejeti kratkoročni predujmi	45.210	27.231
<b>Kratkoročne obveznosti do zaposlencev</b>	<b>336.849</b>	<b>343.630</b>
Kratkoročne obveznosti za čiste plače in nadomestila plač	143.127	150.145
Kratkoročne obv. za prispevke za socialno varnost po vrstah prispevkov	89.471	86.827
Kratkoročne obveznosti za prispevke iz bruto plač in nadomestil plač	63.604	64.654
Kratkoročne obveznosti za davke iz bruto plač in nadomestil plač	37.040	37.832
Kratkoročne obveznosti za druge prejemke iz delovnega razmerja	3.607	4.172
<b>Obveznosti do državnih in drugih institucij</b>	<b>78.878</b>	<b>74.123</b>
Obveznosti za obračunani DDV	63.493	55.637
Druge kratkoročne obveznosti do državnih in drugih inštitucij	15.384	18.486
<b>Druge kratkoročne obveznosti</b>	<b>415.459</b>	<b>351.280</b>
Kratkoročne obveznosti za obresti	94.257	6.224
Kratkoročne obveznosti v zvezi z odtegljaji od plač in nadomestili plač zaposlencem	0	301
Ostale kratkoročne poslovne obveznosti	321.203	344.755
<b>Skupaj:</b>	<b>876.396</b>	<b>796.264</b>

Podjetje svoje obveznosti, če so izpolnjeni vsi pogoji za obstoj in plačilo, poravnava v rokih. Med takšnimi obveznostmi na dan 31. 12. 2017 ni bilo zapadlih obveznosti.

Obveznosti družbe niso zavarovane.

#### 5.1.20 Kratkoročne pasivne časovne razmejitve

**309.885 EUR**

##### *Računovodske usmeritve*

Pasivne kratkoročne časovne razmejitve zajemajo vnaprej vračunane stroške (odhodke) in kratkoročno odložene prihodke. Vnaprej vračunane stroške sestavljajo pričakovani stroški, za katere družba še ni prejela računovodskih listin in se nanašajo na obdobje, za katerega se ugotavlja poslovni izid. Kratkoročno odloženi prihodki nastajajo, če so storitve podjetja že zaračunane, podjetje pa jih še ni opravilo. Prihodki se lahko kratkoročno odložijo tudi, ko je upravičenost do priznanja prihodkov v trenutku prodaje še dvomljiva.

Na gospodarski javni službi se pri občinah, kjer je ob koncu leta nastal presežek prihodkov nad stroški do razlike, pogodbeno obravnava kot še nezaračunana najemnina za infrastrukturo za posamezno leto. Razlika je ugotovljena s strani občin, zaračunana ob podpisu letnih pogodb za naslednja obračunska obdobja.



Največji delež kratkoročnih pasivnih časovnih razmejitev se v višini 306.924 EUR (od tega za leto 2017 230.176 EUR, preostanek pa za leta 2011–2015) nanaša na presežek prihodkov nad stroški vodooskrbe, ki kot najemnina ni bil neposredno pokrit s pogodbami in bo v obliki poračunov ali novimi pogodbami z občinami usklajen v letu 2017. Preostalo vrednost predstavljajo odloženi prihodki v višini 848 EUR.

#### 5.1.21 Zabilančna evidenca

**66.739.154 EUR**

Večino zabilančne evidence predstavlja javna infrastruktura v lasti občin, ki jo ima podjetje v poslovnem najemu (66.147.487 EUR; podrobnejša členitev po občinah v poglavju 6.5). Preostanek se nanaša na bančne garancije za odpravo napak v garancijski dobi pri NKBM d.d. (427.277 EUR), Deželni banki Slovenije (160.472 EUR) in CDA 40 (3.918 EUR).

#### 5.1.22 Predujmi in posojila do posloводства, članov nadzornega sveta in drugih zaposlenih po individualni pogodbi

V letu 2017 družba ni imela predujmov in posojil do posloводства, članov nadzornega sveta ali drugih delavcev družbe, zaposlenih na podlagi pogodbe, za katere ne velja tarifni del kolektivne pogodbe.

## 5.2 RAZKRITJE IZKAZA POSLOVNEGA IZIDA

### 5.2.1 PRIHODKI

**13.433.086 EUR**

#### *Računovodska usmeritev*

Prihodki se pripoznajo, če je povečanje gospodarskih koristi v obračunskem obdobju povezano s povečanjem sredstev ali zmanjšanjem dolga in je to povečanje mogoče zanesljivo izmeriti. Prihodki in povečanja sredstev oziroma zmanjšanja dolgov se torej pripoznava hkrati.

Prihodki se pripoznajo ob fakturiranju storitev (hkrati s terjatvami iz naslova prodanih storitev), ker se šteje, da je prodajalec prenesel na kupca vsa tveganja.

Podlaga za izračun in zaračunavanje prihodkov od subvencij k cenam komunalnih storitev (te zajemajo subvencije k najemninam za infrastrukturo in subvencije za obratovalno izgubo vodooskrbe) je poslovna uspešnost vodooskrbe občin (podrobneje predstavljeno v prilogi). Prihodki od vodooskrbe so razdeljeni na osnovi zaračunanih storitev vodooskrbe uporabnikom in razdeljeni po občinah glede na lego odjemnih mest. Stroški so razdeljeni na osnovi metodologije, predstavljene v točki 6.1. Občinam, ki so zaračunale najemnino za komunalno infrastrukturo in po prej omenjeni metodologiji niso ustvarile zadostnega presežka prihodkov nad stroški za pokrivanje le-tega, je podjetje izstavilo račune za subvencije k najemninam oziroma v primeru občine Hoče - Slivnica račun za menjavo vodomeroev iz naslova gospodarske javne službe. Občine, pri katerih so bili stroški vodooskrbe že brez zaračunane najemnine višji od pripadajočih

prihodkov, so izkazale obratovalno izgubo. Slednja bi se v primeru, da jim le-ta ne bi bila zaračunana, neposredno odražala na poslovnem izidu na ravni celotnega podjetja. Podjetje je z namenom, da ne bi prišlo do oškodovanja posameznih delničarjev (občin), občinam z obratovalno izgubo izstavilo račune v višini le-te.

V nadaljevanju je prikazana razčlenitev prihodkov ločeno na gospodarsko javno službo in dopolnilno – tržno dejavnost. Znotraj tržne dejavnosti so prihodki razčlenjeni še na posamezne vrste storitev, ki so pomembne za spremljavo poslovanja in uspešnosti.

Prihodki gospodarske javne službe in prihodki občin so ločeno razkriti v prilogi razkritij po standardu SRS 32.

## PRIHODKI PO DEJAVNOSTIH

v EUR						
ZAP.ŠT.	VRSTA PRIHODKOV			INDEKS		
		Leto 2017	%	Leto 2016	%	2017/2016
<b>1.</b>	<b>PRIHODKI OD PRODAJE VODE</b>	<b>10.954.312</b>	<b>81,55</b>	<b>10.494.058</b>	<b>80,19</b>	<b>104,39</b>
1.1	PRODAJA VODE	6.981.582	51,97	6.747.800	51,57	103,46
1.2	VZDRŽEVALNINA PRIKLJUČKA	103.496	0,77	130.623	1,00	79,23
1.3	VODNO POVRAČILO	2.177	0,02	7.347	0,06	29,64
1.4	OMREŽNINA	3.867.057	28,79	3.608.289	27,57	107,17
<b>2.</b>	<b>DRUGI PRIHODKI OD PRODAJE - DOPOLNILNE DEJAVN.</b>	<b>1.906.358</b>	<b>14,19</b>	<b>1.865.872</b>	<b>14,26</b>	<b>102,17</b>
2.1	NOVI PRIKLJUČKI	361.831	2,69	331.156	2,53	109,26
2.2	STORITVE	307.978	2,29	358.352	2,74	85,94
2.3	POPRAVILO PRIKLJUČKOV	41.728	0,31	33.776	0,26	123,54
2.4	INVESTICIJE IZ TUJIH SREDSTEV	1.011.161	7,53	1.036.871	7,92	97,52
2.5	PRIHODKI STROKOVNIH SLUŽB	181.502	1,35	98.034	0,75	185,14
2.6	PRIHODKI ZA STROŠKE INKASA	2.158	0,02	7.684	0,06	28,09
<b>3.</b>	<b>USREDSTVENI LASTNI PROIZVODI IN STORITVE</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>13.896</b>	<b>0,11</b>	<b>0,00</b>
<b>4. (2+3)</b>	<b>SKUPAJ DOPOLNILNA DEJ. - DRUGI PRIHODKI IN INV.IZ AM.</b>	<b>1.906.358</b>	<b>14,19</b>	<b>1.879.768</b>	<b>14,36</b>	<b>101,41</b>
<b>5.</b>	<b>PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA</b>	<b>51.308</b>	<b>0,38</b>	<b>37.231</b>	<b>0,28</b>	<b>137,81</b>
5.2	PRIHODKI OD PRODAJE MATERIALA IN ODPADKOV	51.308	0,38	37.231	0,28	137,81
<b>6.</b>	<b>DRUGI POSLOVNI PRIHODKI</b>	<b>487.783</b>	<b>3,63</b>	<b>630.703</b>	<b>4,82</b>	<b>77,34</b>
6.1	ODPRAVA REZERVACIJ	13.095	0,10	12.433	0,10	105,32
	PREVREDNOTOVALNI POSL.PRIH./ODPRAVA PV TERJATEV	0	0,00	68.552	0,52	0,00
6.2	ODPRODAJA OSNOVNIH SREDSTEV	7.454	0,06	6.499	0,05	114,69
6.3	SUBVENCIJE IZ DRŽAVNIH PROJEKTOV	23.471	0,17	25.286	0,19	92,82
6.4	PRIHODKI OD SUBVENCIJ K CENAM KOM. STOR.	433.034	3,22	517.789	3,96	83,63
6.5	DRUGI PRIHODKI POVEZANI S POSLOVNIMI UČINKI	10.729	0,08	144	0,00	7441,58
<b>7.</b>	<b>KOSMATI DONOS BREZ SPREMEMBE ZALOG</b>	<b>13.399.760</b>	<b>99,75</b>	<b>13.041.760</b>	<b>99,66</b>	<b>102,75</b>
<b>9.</b>	<b>FINANČNI PRIHODKI</b>	<b>11.738</b>	<b>0,09</b>	<b>2.131</b>	<b>0,02</b>	<b>550,76</b>
9.1	FINANČNI PRIHODKI IZ DANIH POSOJIL	0	0,00	28	0,00	0,00
9.2	FINANČNI PRIHODKI IZ POSLOVNIH TERJATEV	11.738	0,09	2.104	0,02	557,99
<b>10.</b>	<b>DRUGI PRIHODKI</b>	<b>21.588</b>	<b>0,16</b>	<b>41.990</b>	<b>0,32</b>	<b>51,41</b>
10.1	FINANČNI PRIH. IZ OBRESTI IN TEČ. RAZL. IN ODP. TERJ.		0,00	22.671	0,17	0,00
10.3	DRUGI PRIHODKI	21.588	0,16	19.319	0,15	111,75
<b>11.</b>	<b>SKUPAJ PRIHODKI</b>	<b>13.433.086</b>	<b>100,00</b>	<b>13.085.881</b>	<b>100,00</b>	<b>102,65</b>

V letu 2017 so transakcije iz naslova zaračunanih storitev Mestni občini Maribor (največji lastnici) znašale 138.235 EUR.

**5.2.2 STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV****6.831.493 EUR****Stroški materiala in nabavna vrednost****2.562.660 EUR***Računovodska usmeritev*

Odhodki se pripoznajo, če je zmanjšanje gospodarskih koristi v obračunskem obdobju povezano z zmanjšanjem sredstva ali s povečanjem dolga in je to zmanjšanje mogoče zanesljivo izmeriti. Odhodki se tako pripoznajo hkrati s prepoznavanjem zmanjšanja sredstev oziroma povečanja dolgov.

Poslovni odhodki se pripoznajo, ko se stroški ne zadržujejo več v vrednosti zalog proizvodov in nedokončane proizvodnje oziroma ko je trgovsko blago prodano. Poraba materiala oz. proizvodov se vrednoti po metodi FIFO.

Stroški, ki se ne morejo zadrževati v zalogah, so ob svojem nastanku že pripoznani kot poslovni odhodki. Prevrednotovalni poslovni odhodki se pripoznajo, ko je opravljeno ustrezno prevrednotenje.

## Razčlenitev stroškov materiala:

v EUR

STROŠKI MATERIALA	Indeks		
	leto 2017	leto 2016	2017/2016
stroški materiala	1.532.969	1.526.253	100,44
stroški pomožnega materiala	53.775	40.705	132,11
stroški energije	831.976	802.704	103,65
odpis drobnega inventarja	54.541	58.542	93,17
stroški pisar.materiala in strokovne literature	54.718	43.652	125,35
nabavna vrednost prodanega blaga in materiala	34.681	28.717	120,77
<b>SKUPAJ</b>	<b>2.562.659</b>	<b>2.500.571</b>	<b>102,48</b>

**Stroški storitev****4.268.833 EUR**

## Razčlenitev stroškov storitev:

v EUR

STROŠKI STORITEV	Indeks		
	leto 2017	leto 2016	2017/2016
stroški za preglede vode	214.162	209.030	102,46
stroški storitev pri izdelavi proizvodov	763.819	571.818	133,58
stroški prevoznih, poštnih, telegrafskih in internetnih storitev	258.826	255.587	101,27
stroški storitev v zvezi z vzdrževanjem	172.205	207.086	83,16
najemnine	1.844.714	1.959.958	94,12
nadomestila stroškov delavcev	96.781	101.762	95,10
stroški inkasa	106.531	115.311	92,39
stroški stor.plač.prometa in banč.storitev ter zav.premije	118.653	124.649	95,19
stroški intelektualnih in osebnih storitev	35.708	13.606	262,45
stroški fizič.oseb skupaj z dajatvami	14.471	22.996	62,93
stroški drugih storitev	642.964	688.712	93,36
<b>SKUPAJ</b>	<b>4.268.833</b>	<b>4.270.517</b>	<b>99,96</b>



Stroški storitev pri izdelavi proizvodov so stroški pri izdelavi investicij, ki jih opravljajo zunanji izvajalci.

V postavki stroški fizičnih oseb skupaj z dajatvami so zajete sejnine za člane nadzornega sveta v višini 12.700 EUR. Drugi prejemki članom nadzornega sveta niso bili izplačani.

### 5.2.3 STROŠKI DELA

**4.766.078 EUR**

Mariborski vodovod je podpisnik kolektivne pogodbe za gospodarske javne službe na področju komunalnih dejavnosti. V skladu z določbami te kolektivne pogodbe in s svojimi splošnimi akti je vsako delovno mesto razvrščeno v ustrezni tarifni in plačilni razred in ovrednoteno z ustreznim koeficientom, ki odraža razmerje do najenostavnejšega dela.

Plača zaposlenega je sestavljena iz osnovne plače, dodatka za minulo delo ter dela plače na podlagi individualno ocenjene uspešnosti (povprečno 15 %).

Dodatki k osnovni plači so določeni za delovno dobo v višini 0,7 % za vsako izpolnjeno leto delovne dobe. Delavcem se osnovna postavka poveča za dodaten % ob posebnih pogojih dela, kot jih določa Podjetniška kolektivna pogodba (nadure, nočno delo, delo ob nedeljah in praznikih, dežurstvo, izmensko delo, pripravljenost na domu ipd.).

Povprečna mesečna bruto plača (za delavce, ki prejemajo plačo po kolektivni pogodbi) je v letu 2017 znašala 1.698 EUR. Zaposlenim je bil v mesecu februarju 2017 izplačan regres v višini 1.181 EUR.

Mariborski vodovod je v letu 2017 obračunal za vse delavce 3,431.227 EUR bruto plač in nadomestil plač (2016: 3,571.161 EUR). Stroški pokojninskega in invalidskega zavarovanja so znašali 302.685 EUR (2016: 316.134 EUR), stroški drugih socialnih zavarovanj pa 247.927 EUR (2016: 259.369 EUR). Za dodatno pokojninsko zavarovanje, v katerega je vključena večina delavcev, je bilo obračunano in vplačano 185.158 EUR (2016: 173.303 EUR). Drugi stroški dela so znašali 599.080 EUR (2016: 587.733 EUR). Slednji se nanašajo na povračila stroškov za prehrano in prevoz, regres, božičnico, odpravnine iz poslovnih razlogov, solidarnostne pomoči in tekoče stroške službovanja za odpravnine ob upokojitvi in jubilejne nagrade na podlagi aktuarskega izračuna.

Znesek drugih stroškov dela sestoji iz naslednjih postavk:

v EUR

DRUGI STROŠKI DELA	Leto 2017	Leto 2016	Indeks
	I-XII	I-XII	
Regres za letni dopust in drugi prejemki zap.	521.831	533.880	97,74
Druge delodajalčeve dajatve od plač. nadom.plač, bonitet, povračil in drugih prejemkov zaposlenih	77.249	53.853	143,44
<b>SKUPAJ</b>	<b>599.080</b>	<b>587.733</b>	<b>101,93</b>

Direktor Mariborskega vodovoda je bil edini član uprave in je prejemal plačo na osnovi individualne pogodbe o zaposlitvi, ki jo je sklenil 1. 7. 2010 na osnovi Zakona o prejemkih poslovnih oseb v gospodarskih družbah v večinski lasti Republike Slovenije in samoupravnih lokalnih skupnosti (ZPPOGD) (Ur. l. RS št. 21/2010). Njegova bruto

plača za celo leto 2017 je znašala 63.735 EUR (2016: 63.540 EUR). Po individualni pogodbi mu je pripadal regres v enaki višini kot ostalim delavcem 1.181 EUR (2016: 1.102 EUR) in dodatno pokojninsko zavarovanje, ki je znašalo 1.670 EUR (2016: 1.670 EUR).

Direktor je v letu 2017 prejel za 919 EUR bonitet, ni pa prejemal sejin, nagrad ali deležev v dobičku.

Drugih zahtev zaposlenih za dodatna izplačila na podlagi zakona, kolektivne pogodbe, splošnega akta oziroma pogodbe o zaposlitvi v letu 2017 ni bilo.

## 5.2.4 ODPISI VREDNOSTI

**503.245 EUR**

### 1. Amortizacija

Amortizacija se obračunava od neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev. Zneski, ki se vračunavajo v nabavno vrednost osnovnih sredstev, so prikazani pri razkritjih neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev. Pri objektih v uporabi je določena preostala vrednost v višini 2 % nabavne vrednosti. Amortizacija se obračunava po metodi enakomernega časovnega amortiziranja.

Osnovna sredstva se amortizirajo po stopnjah, ki se določijo ob aktiviranju vsakega posameznega osnovnega sredstva, ta so po pomembnejših vrstah osnovnih sredstev sledeča:

Skupina osnovnih sredstev	amort.st. Mariborskega vodovoda
dolgoročno odloženi stroški - ustanovna vlaganja	15%
gradbeni objekti	3%
oprema	20%
tovorna vozila in gradbena mehanizacija	20%
transportna oprema in osebni avtomobili	20%
računalniška oprema	30%
računalniški programi	30%
drobni inventar	20%

### Amortizacija osnovnih sredstev

**378.882 EUR**

V letu 2017 je obračunana amortizacija v naslednjih zneskih:

v EUR

	Amortizacija v letu 2017	Amortizacija v letu 2016	Indeks 2017/2016
amortizacija neopredm.dolg.sredstev	111.612	142.614	78,26
amortizacija zgradb	33.251	32.770	112,20
amortizacija opreme in nadom.delov	232.986	236.921	100,84
amortizacija DI	1.033	1.488	108,55
amortizacija drugih opredm.OS	0	0	0,00
<b>SKUPAJ</b>	<b>378.882</b>	<b>413.793</b>	<b>91,56</b>

**2. Prevrednotovalni poslovni odhodki****124.363 EUR**

v EUR

PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	leto 2017	leto 2016	indeks 2017/2016
izguba pri prodaji ali izločitvi OS		580	0,00
prevrednotovalni poslovni odhodki obrat. sredstev	124.363	66.541	186,89
stroški izvršiteljev	0	3.297	0,00
popravki vrednosti terjatev	107.211	50.026	214,31
odpis terjatev	13.164	9.196	143,15
popravek vrednosti zalog	3.987	4.023	99,10
<b>SKUPAJ</b>	<b>124.363</b>	<b>133.663</b>	<b>93,04</b>

Podjetje je v letu 2017 iz naslova vodooskrbe dodatno oblikovalo popravke vrednosti terjatev v skupni vrednosti 44.705 EUR (glej Prilogo Poslovna uspešnost občin).

**5.2.5 DRUGI ODHODKI POSLOVANJA****1.190.984 EUR**

v EUR

DRUGI POSLOVNI ODHODKI	leto 2017	leto 2016	indeks 2017/2016
ostali stroški	315.147	89.301	352,90
stroški za vodno povračilo	875.837	704.720	124,28
<b>SKUPAJ</b>	<b>1.190.984</b>	<b>794.021</b>	<b>149,99</b>

Po Uredbi o vodnih povračilih se vodno povračilo plačuje od črpanih količin vode, zato so ti stroški vključeni v poslovni izid. Gre za akontativni način zaračunavanja s strani ARSO. V letu 2016 je bilo na podlagi preveč plačanih akontacij vrnjenih 96.600 EUR, v letu 2017 pa je bilo treba doplačati 35.200. Posledica je povišanje stroška za 24,28 %. Med večjimi drugimi stroški so evidentirani še stroški za odškodnine, ki so bili izplačani na podlagi Uredbe o načinu izplačevanja in merilih za izračun nadomestila za zmanjšanje dohodka iz kmetijske dejavnosti zaradi prilagoditve ukrepom vodovarstvenega režima ((Uradni list RS, št. 105/11, 64/12, 44/13, 55/15, 97/15 in 77/16) v višini 39 tisoč EUR, in stroški vodooskrbe občine UE Lenart iz leta 2016, ki so bili na njihovo zahtevo vključeni v elaborate 2017 (47.468 EUR). Ker predlog skupne cene ni bil realiziran, ti stroški bremenijo vodooskrbo teh občin v letu 2017. V tej skupini stroškov je treba posebej izpostaviti dva bremepisa s strani upravljavca Staninvest, ki se nanašata na stroške neizterjanih računov za uporabnike storitev v več stanovanjskih objektih pod njihovim upravljanjem iz preteklih let v višini 163 tisoč EUR. Za zadnji bremepis iz meseca decembra v višini 106.589 EUR še niso bili posredovani vsi podatki, da bi se lahko preverilo upravičenost dobropisa, zato se bo usklajevanje obveznosti nadaljevalo tekom poslovnega leta 2018.



**5.2.6 FINANČNI ODHODKI ZA OBRESTI IN ZA DRUGE OBVEZNOSTI****121.497 EUR**

v EUR

FINANČNI ODHODKI ZA OBRESTI IN ZA DRUGE OBVEZNOSTI	leto 2017	leto 2016	indeks 2017/2016
finančni odhodki iz finančnih obveznosti (banke)	8.146	10.372	78,54
finančni odhodki iz slabitve finančnih naložb	0	49.347	0,00
finančni odhodki iz drugih finančnih obveznosti	113.351	10.922	1.037,83
<b>SKUPAJ</b>	<b>121.497</b>	<b>70.641</b>	<b>171,99</b>

Finančni odhodki iz finančnih obveznosti do bank se nanašajo na koriščenje revolving posojila, ki ga podjetje najema za poravnavanje tekočih likvidnostnih potreb.

Med finančnimi odhodki iz drugih finančnih obveznosti so evidentirane zamudne obresti, ki jih je zaračunala Mestna občina Maribor, v višini 94.211 EUR zaradi nepravočasno plačane najemnine v preteklih letih.

V letu 2016 se postavka finančnih odhodkov iz slabitve finančnih naložb nanaša na slabitev finančne naložbe v odvisno družbo MID-MB d.o.o.

**5.2.7 DRUGI ODHODKI****3.959 EUR**

v EUR

DRUGI ODHODKI	leto 2017	leto 2016	indeks 2017/2016
drugi odhodki	3.959	11.011	35,95
<b>SKUPAJ</b>	<b>3.959</b>	<b>11.011</b>	<b>35,95</b>

Postavka se nanaša na stotinske izravnave in zamudne obresti.

**5.2.8 RAZČLENITEV STROŠKOV PO FUNKCIONALNIH SKUPINAH**

v EUR

Naziv skupine	leto 2017	leto 2016	indeks 2017/2016
<b>Nabavna vrednost prodanega blaga</b>	<b>34.681</b>	<b>28.717</b>	<b>120,77</b>
<b>Proizvajalni stroški prodanih proizvodov z amortizacijo</b>	<b>9.428.377</b>	<b>8.964.778</b>	<b>105,17</b>
proizvajalni stroški prodanih proizvodov iz naslova opr. GJS	8.212.435	7.864.428	104,43
proizvajalni stroški prodanih proizvodov iz naslova opr. drugih dejavnosti	1.215.942	1.100.350	110,51
<b>Stroški prodajanja (z amortizacijo)</b>	<b>1.228.608</b>	<b>1.181.901</b>	<b>103,95</b>
stroški prodajanja iz naslova opravljanja GJS	1.074.549	1.028.813	104,45
stroški prodajanja iz naslova opravljanja drugih dejavnosti	154.059	153.088	100,63
<b>Stroški splošnih dejavnosti</b>	<b>2.475.773</b>	<b>2.711.206</b>	<b>91,32</b>
stroški splošnih dejavnosti iz naslova opravljanja GJS	2.006.289	2.064.149	97,20
stroški splošnih dejavnosti iz naslova opravljanja drugih dejavnosti	469.483	647.057	72,56
<b>STROŠKI</b>	<b>13.167.438</b>	<b>12.886.601</b>	<b>102,18</b>
<b>Sprememba vrednosti zalog</b>	<b>-3.035</b>	<b>-346</b>	<b>877,10</b>
<b>SKUPNA VREDNOST STROŠKOV PO FUNKCIONALNIH SKUPINAH</b>	<b>13.170.473</b>	<b>12.886.947</b>	<b>102,20</b>

### 5.2.9 USKLADITEV ODHODKA ZA DAVEK IN RAČUNOVODSKEGA POSLOVNEGA IZIDA V LETU 2017

v EUR

Naziv	leto 2017	leto 2016
Čisti dobiček poslovnega leta pred davki	davčna st.19%	davčna st.17%
+prihodki	13.430.052	13.085.535
- popravek prihodkov na raven davčno priznanih	0	-68.552
- odhodki	-13.417.256	-13.035.376
+ davčno nepriznani odhodki	401.516	364.383
+ popravek odhodkov na raven davčno priznanih	-3.352	-5.665
- davčne olajšave	-331.844	-329.449
- sprememba osnove zaradi sprememb računovodskih usmeritev	-74.876	21.943
Osnova za davek od dohodka	4.241	32.819
<b>Davek od dohodka</b>	<b>806</b>	<b>5.579</b>

Sprememba osnove zaradi sprememb računovodskih usmeritev se nanaša na aktuarske dobičke preteklih let in na v letu 2017 koriščene rezervacije za jubilejne nagrade in odpravnine ob upokojitvi, ki so bile oblikovane v letu 2010 in ne po sprejetju SRS 2006.

## 5.3 RAZKRITJE IZKAZA DENARNIH TOKOV

Izkaz denarnih tokov je sestavljen po posredni metodi, ki prikazuje denarne tokove, izračunane na podlagi podatkov poslovnega izida in sprememb kategorij v bilanci stanja in dodatnih podatkov o nedennarnih zneskih, ki so vplivali na te kategorije.

Tako smo v letu 2017 v izkazu denarnih tokov izločili naslednje kategorije, ki ne predstavljajo denarnih prejemkov oziroma izdatkov: izločitev dela vračunanega stroška najemnin, za katere občine še niso izdale računov, subvencije iz najemnine infrastrukture, pri katerih zaradi medsebojne kompenzacije za obveznosti iz občinskih taks ni prišlo do denarnega toka, rezervacije za jubilejne nagrade in odpravnine ob upokojitvi, obveznost za bremepis s strani Staninvesta, katere upravičenost se bo usklajevala v letu 2018 ter oblikovane popravke vrednosti zalog in terjatev.

Končna vrednost denarnih sredstev v izkazu denarnih tokov (750.089 EUR) je enaka vrednosti le-teh na transakcijskih računih podjetja in v bilanci stanja na dan 31. 12. 2017.

V letu 2017 je Mariborski vodovod ustvaril pozitivni denarni tok pri poslovanju in negativni denarni tok pri naložbenju in financiranju:

- denarni tok pri poslovanju	+	512.872 EUR
- denarni tok pri naložbenju	-	299.096 EUR
- denarni tok pri financiranju	-	8.146 EUR
<b>SKUPNO DENARNI TOK</b>	<b>+</b>	<b>205.631 EUR</b>

Prebitok prihodkov nad prihodki in še ne plačane obveznosti za obresti Mestni občini Maribor in bremepis Staninvestu so vplivali na povečanje prebitka prejemkov pri poslovanju. Financiranje tekočega poslovanja s pomočjo revolving posojila je vplivalo na negativni denarni tok pri financiranju. Nabava opredmetenih in neopredmetenih osnovnih sredstev je vplivala na negativni denarni tok pri naložbenju.

## 5.4 DOGODKI PO DATUMU BILANCE STANJA

Pred delovnim sodiščem v Mariboru je v teku spor z bivšo delavko zaradi redne odpovedi iz krivdnega razloga. V navedenem sporu je podjetje tožena stranka, ki v celoti zavrača tožbeni zahtevek tožnice kot neutemeljen. Na podlagi pisma s strani odvetniške pisarne, ki vodi postopek, v času nastajanja letnega poročila zaključka odprte pravde ni možno napovedati.

Drugače do dneva tega poročila ni prišlo do dogodkov, ki bi bistveno vplivali na računovodske izkaze leta 2017.

## 6. DODATNA RAZKRITJA NA PODLAGI ZAHTEV SRS 32

### 6.1 PRIKAZ IZRAČUNAVANJA STROŠKOV ZA RAZPOREJANJE NA POSAMEZNE DEJAVNOSTI IN STROŠKOVNE NOSILCE

#### **Stroškovna mesta glavne dejavnosti**

Stroškovna mesta glavne dejavnosti se nanašajo na opravljanje gospodarsko javne službe in vsebinsko zajemajo:

- SM distribucije vode,
- SM črpanja vode,
- SM tranzita vode.

Na stroškovnih mestih glavne dejavnosti se neposredno in posredno izvaja tisto opravljanje storitev, zaradi katerih je bilo podjetje ustanovljeno.

Nomenklatura stroškovnih mest glavne dejavnosti je naslednja:

01 – DISTRIBUCIJA VODE MIKLAVŽ NA DRAVSKEM POLJU

02 – DISTRIBUCIJA VODE HOČE – SLIVNICA

03 – DISTRIBUCIJA VODE SELNICA OB DRAVI

04 – DISTRIBUCIJA VODE BENEDIKT

05 – DISTRIBUCIJA VODE SV. ANA

06 – DISTRIBUCIJA VODE CERKVENJAK

07 – DISTRIBUCIJA VODE APAČE



- 08 – DISTRIBUCIJA VODE SV. JURIJ V SLOVENSKIH GORICAH
- 09 – DISTRIBUCIJA VODE SV. TROJICA V SLOVENSKIH GORICAH
- 10 – DISTRIBUCIJA VODE MESTNA OBČINA MARIBOR
- 11 – DISTRIBUCIJA VODE PESNICA
- 12 – DISTRIBUCIJA VODE RUŠE
- 13 – DISTRIBUCIJA VODE LENART
- 14 – DISTRIBUCIJA VODE DUPEK
- 17 – DISTRIBUCIJA VODE KUNGOTA
- 18 – DISTRIBUCIJA VODE ŠENTILJ
- 19 – DISTRIBUCIJA VODE G. RADGONA
- 40 – ČRPANJE VODE MARIBOR
- 42 – ČRPANJE VODE RUŠE
- 43 – ČRPANJE VODE SELNICA
- 46 – ČRPANJE VODE MIKLAVŽ NA DRAVSKEM POLJU
- 47 – ČRPANJE VODE HOČE – SLIVNICA
- 48 – ČRPANJE VODE ŠENTILJ
  
- 50 – TRANZIT VODE MARIBOR
- 51 – TRANZIT VODE PESNICA
- 52 – TRANZIT VODE RUŠE
- 53 – TRANZIT VODE LENART
- 54 – TRANZIT VODE DUPEK
- 57 – TRANZIT VODE KUNGOTA
- 58 – TRANZIT VODE ŠENTILJ
- 59 – TRANZIT VODE MIKLAVŽ NA DRAVSKEM POLJU

Stroškovna mesta glavne dejavnosti distribucije vodooskrbe so oblikovana tako, da ima vsaka občina svoje stroškovno mesto in imajo poleg glavnega stroškovnega mesta tudi vlogo nosilca stroškov in omogočajo izdelavo kalkulacije cene vode in obračuna uspešnosti oz. poslovnega izida za posamezno občino.

#### Prenos stroškov znotraj glavne dejavnosti

Stroškovna mesta glavne dejavnosti črpanja in tranzita imajo naravo začasnih stroškovnih mest. Glede na to, da so lastnice infrastrukture črpanja in tranzita samo nekatere občine, uporabljajo jo pa vse, služijo ta stroškovna mesta pravilnejši obremenitvi vseh občin s temi stroški. Občine, ki niso lastnice infrastrukture črpanja in tranzita oz. so lastnice v manjšem obsegu, kot jo dejansko uporabljajo, morajo prispevati glede na porabo sorazmeren del stroškov občinam lastnicam črpališč za pokritje amortizacije in ostalih stroškov (stroški dela, električna energija, vzdrževanje), ki nastanejo na teh stroškovnih mestih. Ključ za delitev je dejanska poraba vode v posamezni občini pri črpanju in dejanska poraba vode v posamezni občini, upošteva infrastrukturo tranzitnih objektov do posamezne občine pri tranzitu.

## Omrežnina

Za potrebe izračuna omrežnine je ključ za delitev stroškov na skupnih objektih poraba vode v zadnjem zaključenem poslovnem letu v posamezni občini pri črpanju in poraba vode v zadnjem zaključenem poslovnem letu, upošteva infrastrukturo tranzitnih objektov do posamezne občine pri tranzitu.

Mariborski vodovod občinam neposredno nakazuje samo najemnino, ki se nanaša na objekte, razvrščene v skupino distribucija vode. Za stroške na skupnih objektih (črpanje in tranzit) nakazuje najemnino po občinah, ki te stroške dejansko izkazujejo (lastnice objektov).

## **Stroškovna mesta stranske in pomožne dejavnosti**

Nomenklatura stroškovnih mest stranskih in pomožnih dejavnosti:

### DE VZDRŽEVANJE:

20 – VODSTVO DE VZDRŽEVANJE

21 – ŠTEVČNA DELAVNICA

22 – REMONTNA DELAVNICA

23 – AVTOPARK

26 – VZDRŽEVANJE ZGRADB IN OKOLJA

### DE OMREŽJE:

30 – OMREŽJE

### STRANSKA DEJAVNOST

60 – POČITNIŠKI DOM

61 – POČITNIŠKE PRIKOLICE – BANOVC

Na stroškovnih mestih stranske dejavnosti podjetje prav tako opravlja storitve, vendar to ni njihov glavni namen. Del stranske dejavnosti služi glavni dejavnosti, zaradi katere je tudi nastala. Z le-to se podjetje ukvarja predvsem zato, da bi poslovalo bolj smotrno. Poslovni učinki stranske dejavnosti imajo naravo končnih stroškovnih nosilcev, kadar nastopajo samostojno; če služijo glavni dejavnosti, pa imajo naravo začasnih stroškovnih nosilcev. Stroške posameznih stroškovnih nosilcev spremljamo s pomočjo delovnih nalogov, na katerih spremljamo stroške materiala, dela in zunanjih storitev.

Funkcijo stranske dejavnosti imajo naslednja stroškovna mesta:

- Števčna delavnica,
- Remontna delavnica,
- Omrežje.

Stranska dejavnost, ki nastopa samostojno in ne služi glavni dejavnosti, je Počitniški dom.

Pomožna dejavnost pomaga osnovni dejavnosti, ki brez nje ne bi bila izvedljiva.

Poslovni učinki stroškovnih mest pomožne dejavnosti (avtopark, vzdrževanje zgradb in okolja) so prvine poslovnega procesa v osnovni in stranski dejavnosti. Praviloma nimajo narave končnega nosilca stroškov, temveč začasnega stroškovnega nosilca. Le v izjemnih primerih organizacija poslovne učinke teh stroškovnih mest prodaja (avtopark), takrat imajo naravo končnih stroškovnih nosilcev. Tudi stroške teh poslovnih učinkov spremljamo s pomočjo delovnih nalogov.

### Splošna stroškovna mesta

Splošna stroškovna mesta sestavljajo:

1. Stroškovna mesta nakupne dejavnosti:
  - nabava in javna naročila,
  - skladiščenje.
  
2. Stroškovna mesta prodajne dejavnosti:
  - obračun vode.
  
3. Splošna stroškovna mesta:
  - uprava,
  - razvojni sektor,
  - gospodarsko-računski sektor,
  - poslovna informatika,
  - vodstvo tehnično-operativne službe,
  - priprava dela.
  
4. Splošna stroškovna mesta, ki služijo stranski dejavnosti:
  - projektiranje, vodenje, spremljava, priprava in nadzor infrastrukturnih investicij,
  - projektiranje, vodenje, spremljava, priprava in nadzor novih priključkov in pregled in zamenjava priključkov,
  - zastopstvo.

#### *Razvrstitev splošnih stroškovnih mest:*

70 – VODSTVO TOS

71 – NABAVA, ZASTOPSTVO IN JAVNA NAROČILA

72 – SKLADIŠČE

74 – PRIPRAVA DELA, KOMERCIALA IN OBRAČUN IZVEDENIH DEL

75 – PROJEKTIRANJE, VODENJE, SPREMLJAVA, PRIPRAVA IN NADZOR INFRASTRUKTURNIH INVESTICIJ

76 – NOVI PRIKLJUČKI, PREGLED IN ZAMENJAVA PRIKLJUČKOV



- 80 – VODSTVO IN SPLOŠNI KADROVSKI SEKTOR
- 81 – RAZVOJNI SEKTOR
- 83 – GRS (RAZEN OBRAČUNA VODE IN SALDAKONTOV)
- 84 – OBRAČUN VODE (VKLJUČUJOČ SALDAKONTE)
- 87 – ODDELEK POSLOVNE INFORMATIKE

### Zajemanje stroškov po stroškovnih mestih:

Vsi stroški se obvezno knjižijo po stroškovnih mestih. Uresničeni stroški se razporejajo po stroškovnih mestih na podlagi knjigovodskih listin o njihovem nastanku. Nekatere stroške je mogoče razporejati na stroškovna mesta neposredno na podlagi knjigovodski listin, druge pa le na podlagi razdelilnikov stroškov. V tem primeru se uporablja ali stvarna merila ali merila, ki imajo vzročno povezavo s stroški. Temeljno načelo je, da se predvsem pri večjih stroških uporablja stvarna merila.

Obračun stroškov po stroškovnih mestih poteka preko obračunskega lista OBOL-a .

Razporejanje stroškov poteka preko **izvirnih** in **izvedenih stroškov**.

### Izvirni stroški:

- neposredni stroški materiala,
- neposredni stroški storitev,
- neposredni stroški električne energije,
- stroški režijskega materiala,
- stroški režijskih storitev,
- stroški storitev investicijskega vzdrževanja,
- stroški za preglede vode,
- stroški dela,
- amortizacija osnovnih sredstev Mariborskega vodovoda,
- amortizacija infrastrukture občin,
- drugi stroški poslovanja.

Izvirni stroški se razporejajo na stroškovna mesta na osnovi neposrednega nastanka oz. povzročitve stroška na stroškovnem mestu (računi, izdajnice materiala), merilcev (električna energija za črpališča in prečrpalnice), lokacije osnovnih sredstev in razdelilnikov. Na osnovi razdelilnikov stroškov se na SM razporejajo stroški, nastali na sedežu podjetja, in sicer:

Vrsta stroška	Osnova za ključ
režijska elketrika	lux, moč motorjev
ogrevanje	število in velikost radiatorjev
PTT - telefoni	število telefonov na SM
čiščenje in odvoz odpadkov	površina SM (m <sup>2</sup> )
varnostna služba	število zaposlenih
voda	dogovorjen % za števeno delavnico, razlika število zaposlenih na SM

**Izvedeni stroški** so sestavljeni stroški, izhajajo iz primarnih ali izvernih stroškov in se prenašajo na glavna stroškovna mesta oz. porabnike storitev na osnovi:

1. **delovnih nalogov ali/in**
2. **ključev**

1. Na osnovi **obračunanih delovnih nalogov** za opravljene storitve za posamezno stroškovno mesto se prenašajo naslednji sekundarni ali izvedeni stroški:

- stroški investicijskega vzdrževanja v lastni režiji,
- medsebojne storitve proizvodnje,
- redno vzdrževanje infrastrukturnih objektov ,
- popravila prelomov na cevovodih,
- vzdrževanje priključkov,
- redno vzdrževanje črpalnih objektov,
- redno vzdrževanje infrastrukturnih objektov.

V okviru glavne dejavnosti nastajajo neposredno.

2. Na osnovi **meril (ključev)** se na druga stroškovna mesta sekundarni stroški prenašajo po metodologiji:

- **STROŠKI DEŽURNE SLUŽBE** se prenašajo na občine na osnovi dolžine omrežja v posamezni občini, korigirane za faktor dotrajanosti (ti stroški 100-% bremenijo glavno dejavnost).

### **Stroškovna mesta stranske in pomožne dejavnost**

- **STROŠKI AVTOPARKA** se prenašajo na SM na osnovi vrednosti avtoparka, ki ga posamezno SM uporablja.
- **STROŠKI VODSTVA VZDRŽEVANJA** se prenašajo samo v okviru DE vzdrževanje. Osnova je angažiranje vodstva pri posamezni dejavnosti.
- **DELITEV SKUPNIH OBRATNIH IN POSLOVNIH PROSTOROV** – vsi stroški zgradb in okolja na lokaciji sedeža firme se prenašajo na SM glede na porabnike po kvadraturi prostorov, ki jih posamezno SM uporablja.

### **Stroški splošnih stroškovnih mest**

- **STROŠKI SKLADIŠČENJA, NABAVE IN JAVNIH NAROČIL** se prenašajo na posamezna SM na osnovi planiranega obsega porabe materiala (velja za GJS in tržno dejavnost).
- **STROŠKI UPRAVE** (UPRAVA, RAZVOJNI SEKTOR, GRS, POSLOVNA INFORMATIKA, VODSTVO TOS) se prenašajo na vodooskrbo 95-odstotno in na dopolnilno dejavnost 5-odstotno. Znotraj vodooskrbe se prenašajo na posamezne občine po planirani količini dobavljene vode (če bi podjetje opravljalo samo tržno dejavnost, večina teh stroškov ne bi nastajala, zato takšen odstotek prenosa na vodooskrbo).

- **STROŠKI PRODAJE (OBRAČUN VODE)** – od skupnih stroškov prodaje se najprej odšteje sorazmeren del stroškov inkasa, ki jih pokrivata Nigrad in občine (občinska taksa), ostanek pa se prenese na občine na osnovi porabljene vode (*100-% glavna dejavnost*).
- **STROŠKI PRIPRAVE DELA** se prenašajo na SM glavne dejavnosti po kombiniranem ključu: osnovno razmerje delitve na osnovi planiranega razmerja med osnovno in dopolnilno dejavnostjo, delež iz osnovne dejavnosti se deli na občine na osnovi števila intervencij v posamezni občini.

Stroški, ki niso zajeti v okviru glavne dejavnosti, bremenijo tržno dejavnost.

### **Prihodki glavne dejavnosti**

**PRIHODKI VODARINE IN VZDRŽEVALNINE VODOMEROV** pomenijo skupne prihodke posamezne občine.

### **PRIHODKI OD OMREŽNINE:**

- Neposredno se kot najemnina za infrastrukturo po občinah nakazuje samo delež, ki v izračunu odpade na objekte distribucije vode.
- Prihodki, ki so bili v kalkulaciji omrežnine po občinah predvideni za pokrivanje stroškov skupnih objektov (prisojeni stroški črpanja in tranzita), se kot najemnina nakazujejo po občinah, ki te stroške kot lastnice objektov dejansko izkazujejo.
- Delež prihodkov, ki je bil v kalkulaciji omrežnine določen za pokrivanje stroškov zavarovanja, stroškov obnove in vzdrževanja priključkov na javni vodovod, stroškov odškodnin in finančnih odhodkov (obresti), se koristi za pokrivanje dejansko nastalih stroškov iz tega naslova.

### **DRUGI PRIHODKI IN ODHODKI**

Drugi prihodki in odhodki se prenašajo na občine, kolikor se neposredno nanašajo na dejavnost vodooskrbe v občini.

### **OBLIKOVANJE POPRAVKOV VREDNOSTI OZ. ODPIS TERJATEV**

Pomenijo odpisane terjatve po kriterijih pravilnika o računovodstvu in se nanašajo na terjatve vodarine po posameznih občinah. Izterjane odpisane terjatve, ki se nanašajo na vodarino, so prihodek posamezne občine.



## 6.2 POSLOVNI IZID ZA TRŽNO DEJAVNOST

v EUR

Oznaka	Elementi poslovnega izida	letno		letno		indeks 17/16
		2017	%	2016	%	
1.	ČISTI PRIHODKI OD PRODAJE	1.906.358	95,18	1.865.872	91,93	102,17
2.	PRIHODKI OD PRODAJE TRG. BL. IN MATERIALA	51.308	2,56	37.231	1,83	137,81
3.	SPREMEMBA VREDNOSTI ZALOG	-3.035	-0,15	-346	-0,02	877,10
4.	DRUGI POSL. PRIHODKI	48.360	2,41	112.915	5,56	42,83
5.	USREDSTVENI LASTNI PROIZVODI IN STORITVE		0,00	13.896	0,68	0,00
<b>A.</b>	<b>KOSMATI DONOS IZ POSLOVANJA</b>	<b>2.002.991</b>	<b>100,00</b>	<b>2.029.568</b>	<b>100,00</b>	<b>98,69</b>
<b>B.</b>	<b>STROŠKI</b>	<b>1.904.455</b>	<b>95,08</b>	<b>1.941.878</b>	<b>95,68</b>	<b>98,07</b>
1.	STROŠKI STORITEV DE VZDR. + OMR.	1.134.874	56,66	1.069.395	52,69	106,12
2.	SPLOŠNI STR. STOR. - UPR. IN PROD.	473.361	23,63	430.853	21,23	109,87
3.	STROŠKI STOR. SM. TRŽNE DEJAV.	181.881	9,08	180.976	8,92	100,50
4.	NABAVNA VRED. PROD. BLAGA	34.681	1,73	28.717	1,41	120,77
5.	PREVREDNOT. POSL. ODH.	79.658	3,98	17.096	0,84	465,95
6.	KOMUNALNE IGRE			214.842		0,00
<b>6.</b>	<b>DOBIČEK IZ POSLOVANJA</b>	<b>98.536</b>	<b>4,92</b>	<b>87.690</b>	<b>4,32</b>	<b>112,37</b>
7.	FINANČNI PRIHODKI	0	0,00	2.131	0,10	0,00
8.	FINANČNI ODHODKI	27.087	1,35	70.641	3,48	38,34
<b>9.</b>	<b>ČISTI PI IZ REDNEGA DELOVANJA</b>	<b>71.450</b>	<b>3,57</b>	<b>19.180</b>	<b>0,95</b>	<b>372,52</b>
10.	DRUGI PRIHODKI	39.715	1,98	41.990	2,07	94,58
11.	DRUGI ODHODKI	98.369	4,91	11.011	0,54	893,37
<b>12.</b>	<b>ČISTI POSLOVNI IZID OBRAČUNSKEGA OBDOBJA</b>	<b>12.796</b>	<b>0,64</b>	<b>50.159</b>	<b>2,47</b>	<b>25,51</b>
13.	DAVEK IZ DOBIČKA	806	0,04	5.579	0,27	
14.	ODLOŽENI DAVKI	26.139	1,31	-16.872	-0,83	-154,92
<b>14.</b>	<b>ČISTI POSLOVNI IZID IZ OBRAČUNSKEGA OBDOBJA</b>	<b>38.129</b>	<b>1,90</b>	<b>27.708</b>	<b>1,37</b>	<b>137,61</b>

## 6.3 POSLOVNI IZID GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE

ELEMENTI POSLOVNEGA IZIDA	v EUR		v EUR		indeks 2017/2016
	leto 2017	delež	leto 2016	delež	
Čisti prihodki od prodaje	10.954.312	100,00	10.494.058	100,00	104,39
Čisti prihodki od prodaje vode	6.983.759	63,75	6.755.147	64,37	103,38
Čisti prihodki od omrežnine	3.867.057	35,30	3.608.289	34,38	107,17
Čisti prihodki od vzdrževanja priključkov	103.496	0,94	130.623	1,24	79,23
Prisojeni prih. amort. za črpanje in tranzit	0	0,00	0	0,00	0,00
<b>KOSMATI DONOS IZ POSLOVANJA</b>	<b>10.954.312</b>	<b>100,00</b>	<b>10.494.058</b>	<b>100,00</b>	<b>104,39</b>
Stroški materiala in storitev	7.622.315	69,58	7.635.134	72,76	99,83
Stroški materiala	227.410	2,08	215.187	2,05	105,68
Stroški storitev	240.292	2,19	241.649	2,30	99,44
Stroški storitev drugih enot znotraj družbe	4.030.233	36,79	4.042.438	38,52	99,70
Prisojeni odhodki splošnih stroškovnih mest	3.124.380	28,52	3.135.859	29,88	99,63
Stroški dela	715.494	6,53	738.615	7,04	96,87
Stroški plač	515.103	4,70	543.080	5,18	94,85
Stroški dodatnega pokoj. zavarovanja	73.236	0,67	74.430	0,71	98,40
Delodajalčevi prispevki	37.219	0,34	39.443	0,38	94,36
Drugi stroški dela	89.935	0,82	81.662	0,78	110,13
Popravek terjatev	44.705	0,41	50.026	0,48	89,36
Drugi poslovni odhodki	219.529	2,00	2.944	0,03	7.456,81
Strošek odškodnine kmetom	38.984	0,36	0	0,00	0,00
Stroški zavarovanja OS	36.984	0,34	32.286	0,31	114,55
Strošek vodnega povračila	875.837	8,00	704.720	6,72	124,28
Izravnavna za prisojeni del stroškov za črpanje in tranzit	0	0,00	0	0,00	268,75
Fakturirana najemnina za uporabo infrastrukture	1.603.323	14,64	1.555.020	14,82	103,11
Presežek prihodkov vodooskrbe nad fakturirano najemnino	230.176	2,10	293.103	2,79	78,53
<b>DOBIČEK ALI IZGUBA IZ POSLOVANJA</b>	<b>-433.034</b>	<b>-3,95</b>	<b>-517.789</b>	<b>-4,93</b>	<b>83,63</b>
Prihodki od obresti	0	0,00	0	0,00	0,00
Prihodki od subvencij k obratovalni izgubi vodooskrbe/poračun najemnine	433.034	3,95	517.789	4,93	83,63
Prihodki od subvencij k najemnini	0	0,00	0	0,00	0,00
<b>SKUPNI DOBIČEK ALI IZGUBA</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

ELEMENTI POSLOVNEGA IZIDA	v EUR		v EUR		indeks 2017/2016
	leto 2017	delež	leto 2016	delež	
<b>STROŠKI MATERIALA IN STORITEV</b>	<b>7.622.315</b>	<b>100,00</b>	<b>7.635.134</b>	<b>100,00</b>	<b>99,83</b>
Stroški materiala:	227.410	2,98	215.187	2,82	105,68
stroški električne energije (distribucija)	221.755	2,91	209.522	2,74	105,84
stroški materiala režije	5.655	0,07	5.665	0,07	99,83
Stroški storitev:	240.292	3,15	241.649	3,16	99,44
zdravstveni pregledi vode	214.162	2,81	208.936	2,74	102,50
drugi stroški storitev	26.130	0,34	32.714	0,43	79,88
Stroški storitev drugih enot znotraj družbe	4.030.233	52,87	4.042.438	52,95	99,70
tekoče vzdrževanje - prelomi	893.735	11,73	1.030.679	13,50	86,71
dežurna služba	163.359	2,14	164.500	2,15	99,31
črpanje brez str.dela in am. pri občinah ki imajo črpališča	756.620	9,93	679.063	8,89	111,42
tranzit brez amortizacije pri občinah	31.910	0,42	34.360	0,45	92,87
stroški vzdrževanja priključkov in obnova vodov.priključka	2.169.444	28,46	2.118.921	27,75	102,38
prisojeni stroški zavarovanja infrastrukture (tranzit in črpanje)	15.165	0,20	14.916	0,20	101,67
Prisojeni odhodki znotraj stroškovnih mest	3.124.380	40,99	3.135.859	41,07	99,63
stroški uprave (RS, AOP, računovodstvo, vodstvo)	2.006.289	26,32	2.064.149	27,03	97,20
stroški prodaje	1.020.701	13,39	975.304	12,77	104,65
stroški priprave dela in skladišča	97.389	1,28	96.406	1,26	101,02

## 6.4 FINANČNE NALOŽBE IN TERJATVE DO OBČIN

V skladu s točko SRS 32.9 razkrivamo višino terjatev do občin po posameznih vrstah na dan 31. 12. 2017:

OBČINA	TERJATVE DO KUPCEV	DRUGE TERJATVE IZ POSLOVANJA	SKUPAJ 31.12.2017
MESTNA OBČINA MARIBOR	2.029	11.148	13.176
MIKLAVŽ NA DRAVSKEM POLJU	8.910	15.104	24.014
HOČE - SLIVNICA	8.090	0	8.090
DUPLEK	7.304	108.653	115.957
PESNICA	634	0	634
SELNICA OB DRAVI	194	0	194
RUŠE	1.872	23.786	25.658
KUNGOTA	20.402	0	20.402
ŠENTILJ	31.703	0	31.703
GORNJA RADGONA	5.163	0	5.163
LENART	13.905	0	13.905
SVETA ANA	9.138	3.472	12.609
BENEDIKT	40.134	48.282	88.416
CERKVENJAK	150	0	150
SVETI JURIJ V SLOV. GORICAH	11.032	12.698	23.730
SVETA TROJICA V SLOV. GORICAH	183	10.616	10.799
LOVRENC NA POHORJU	444	0	444
RAČE-FRAM	6	0	6
<b>SKUPAJ</b>	<b>161.293</b>	<b>233.759</b>	<b>395.052</b>

Finančnih naložb do občin podjetje na dan 31. 12. 2016 oz. 31. 12. 2017 ni imelo.



## 6.5 VREDNOST OSNOVNIH SREDSTEV GOSPODARSKE JAVNE INFRASTRUKTURE, KI JO IMA IZVAJALEC V NAJEMU

V skladu s točko SRS 32.9 razkrivamo vrednost osnovnih sredstev gospodarske javne infrastrukture, ki jo ima Mariborski vodovod d. d. v najemu od občin in jih vodi v okviru zabilančne evidence na dan 31. 12. 2017:

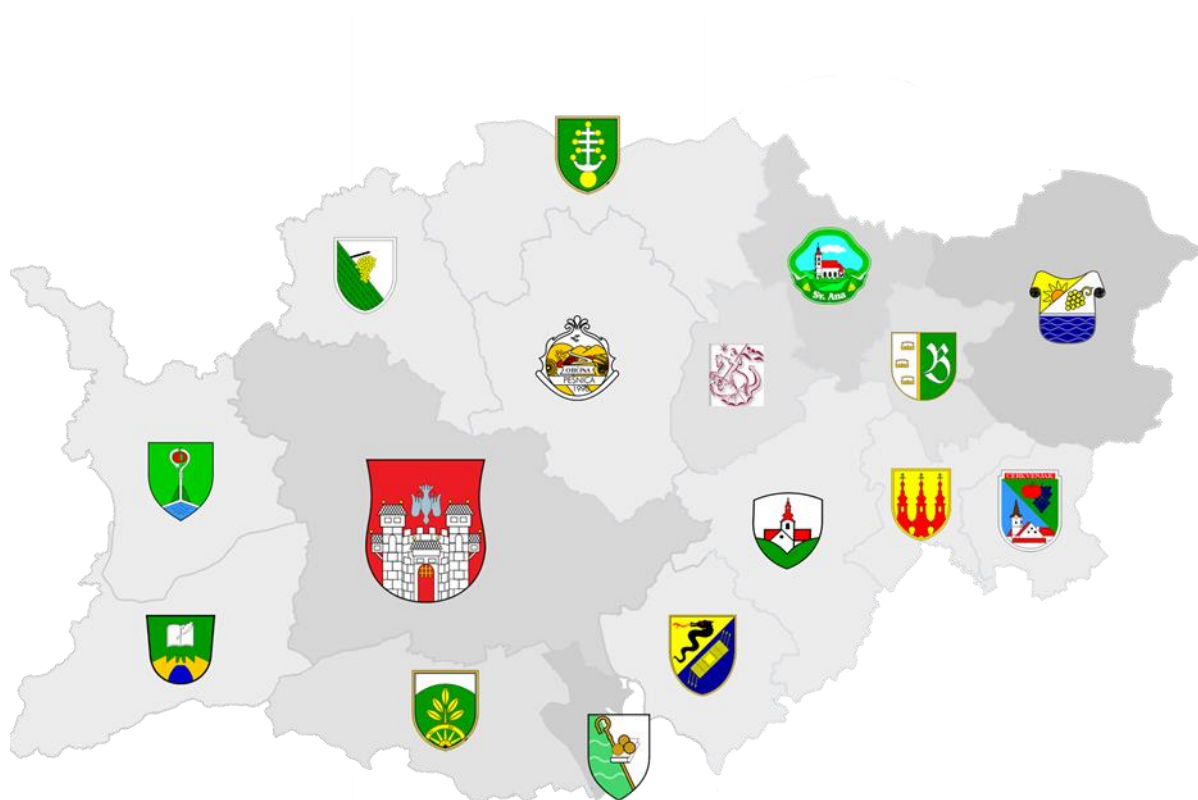
v EUR

OBČINA	NABAVNA VREDNOST	ODPISANA VREDNOST	SEDANJA VREDNOST
MESTNA OBČINA MARIBOR	76.094.557	43.894.324	32.200.233
OBČINA BENEDIKT	1.975.414	464.273	1.511.141
OBČINA CERKVENJAK	279.106	32.056	247.051
OBČINA DUPEK	7.159.707	2.305.718	4.853.988
OBČINA GORNJA RADGONA	725.059	282.074	442.985
OBČINA HOČE-SLIVNICA	4.928.714	2.544.706	2.384.008
OBČINA KUNGOTA	6.662.434	4.576.538	2.085.897
OBČINA LENART	10.749.345	4.049.743	6.699.602
OBČINA MIKLAVŽ	4.932.249	3.251.018	1.681.230
OBČINA PESNICA	11.606.014	9.158.291	2.447.723
OBČINA RUŠE	6.529.490	2.853.327	3.676.163
OBČINA SELNICA OB DRAVI	2.618.961	982.171	1.636.790
OBČINA SVETA ANA	2.435.293	1.028.307	1.406.986
OBČINA SVETA TROJICA V SLOV. GORICAH	1.865.862	835.670	1.030.192
OBČINA SVETI JURJ V SLOV. GORICAH	838.423	373.056	465.367
OBČINA ŠENTILJ	9.480.842	6.153.219	3.327.623
Skupna vsota	148.881.471	82.784.490	66.096.980

Pri prikazani tabeli je treba poudariti, da podatki o vrednosti osnovnih sredstev gospodarske javne infrastrukture temeljijo na prejetih informacijah in podatkih, ki jih občine posredujejo Mariborskemu vodovodu d. d., in ni nujno, da ustrezajo vrednostim, ki jih občine izkazujejo v svojih poslovnih knjigah.



## 7. POSLOVNO IN RAČUNOVODSKO POROČILO OBČIN



## VODOOSKRBNI SISTEM OBČINE



## MESTNA OBČINA MARIBOR



## FIZIČNI KAZALCI

FIZIČNI KAZALCI	EM	leto 2017	leto 2016	indeks 2017/2016
PORABA VODE v m3	m3	6.485.149	6.461.534	100,37
pravne osebe (VT)	m3	2.058.994	2.049.352	100,47
fizične osebe (NT)	m3	4.426.155	4.412.181	100,32
CENE VODE-zadnja sprememba 1.11.2017				
pravne osebe (VT)	EUR	€ 0,6832	€ 0,6670	102,43
fizične osebe (NT)	EUR	€ 0,6832	€ 0,6670	102,43
DOLŽINA OMREŽJA v m				
lito železo	m	587.219	585.983	100,21
lito železo	m	297.881	297.383	100,17
azbest	m	10.284	10.417	98,72
jeklo	m	37.903	37.732	99,99
PEHD	m	222.657	222.007	100,29
PVC	m	13.702	13.702	100,00
pocinkane cevi	m	4.792	4.742	101,06
ŠTEVILO PRELOMOV				
števílo prelomov na 10 km omrežja	št./10km	85	107	79,44
		1,45	1,83	79,27
ŠT.INTERVENCIJ NA INFRASTRUKTURI				
zamenjava in popravilo spojnih vodov	števílo	172	208	82,69
popravilo cestnih zaklopnikov	števílo	172	203	84,73
popravilo zasunov	števílo	-	4	-
popravilo in pregled hidrantov	števílo	-	1	-
		-	-	-
števílo vodnjakov	števílo	38	38	100,00
števílo rezervoarjev	števílo	38	38	100,00
števílo hidrantov	števílo	3.478	3.449	100,84
števílo prečrpalnic	števílo	40	40	100,00
števílo priključkov	števílo	20.601	20.457	100,70
števílo vodomerov	števílo	26.412	25.894	102,00
števílo zamenjanih vodomerov	števílo	5.383	6.246	86,18

## FIZIČNI KAZALCI

Skupna **poraba vode** se je v primerjavi z letom 2016 povečala za 0,37 %. Pri pravnih osebah se je poraba vode glede na preteklo leto povečala za 0,47 %, pri fizičnih osebah pa se je poraba vode povečala za 0,32 %. Delež porabe vode pri pravnih osebah predstavlja v občini 31,7 % skupne porabe vode.

**Cene vode** so se glede na leto 2016 spremenile. Cene se v Mestni občini Maribor zaračunavajo v skladu z Uredbo o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb (Ur. l. RS št. 87/2012). Po tej Uredbi so stroški vodnih povračil vključeni v vodarino, prihodki iz naslova vzdrževalnine pa v omrežnino. Cena pitne vode za m<sup>3</sup> znaša po tarifi za pravne osebe in za fizične osebe 0,6832 EUR.

Iz vodnih virov Mestne občine Maribor, ki zajemajo Vrbanski plato, Betnavo, Mariborski otok 1 in Mariborski otok 2 ter lokalni zajetji Gaj in Srednje, je bilo v letu 2017 načrpane 75 % vode celotnega sistema. V primerjavi z letom 2016 se je količina načrpane vode povečala za 3 %. Na črpališču Vrbanski plato, kjer se črpa najkvalitetnejša voda v sistemu, se je v letu 2017 načrpalo dobrih 202 tisoč m<sup>3</sup> več vode kot leto prej. V Mestni občini Maribor se v povprečju porabi 11,04 m<sup>3</sup> vode na meter omrežja, v celotnem sistemu pa 6,11 m<sup>3</sup>.

Konec leta 2017 je bil v občini 20.601 priključek, kar je 144 priključkov več kot predhodno leto. Skupno število vodomerov je 26.412, kar je 518 vodomerov več kot leta 2016. Zamenjava vodomerov in ventilov manjših dimenzij poteka vsakih pet let. V letu 2017 je bilo v občini zamenjanih 5.383 vodomerov. Število priključkov v Mestni občini Maribor predstavlja 50 % vseh priključkov v sistemu.

**Vodovodno omrežje** je po podatkih, ki smo jih pridobili iz programa GIS v letu 2017, obsegalo 587.219 m. Tako ima občina kar 36,4-% delež celotnega vodovodnega omrežja v sistemu.

V celotni strukturi materiala vodovodnih cevi zavzemajo največji delež cevi iz litega železa in sicer 297.881 m, kar predstavlja 50,7 %, in cevi iz trdega polietilena (PEHD) 37,9 %. Dolžina vodovodnega omrežja iz azbestnega materiala meri 10.284, kar je 133 m vodovodnega omrežja iz azbestnega materiala manj kot leto prej. V letu 2017 smo v Mestni občini Maribor zabeležili 85 prelomov in 172 intervencij (zamenjave in popravila na spojnih vodih). Število prelomov na 10 km omrežja znaša 1,45 preloma, na celotnem sistemu pa 1,5 preloma. Število vodnjakov (38), rezervoarjev (38) in prečrpalnic (40) je glede na leto 2016 ostalo nespremenjeno. Občina ima 3.478 hidrantov.

**Kvaliteta vode** v občini se redno kontrolira. V letu 2017 je bilo v občini skupno odvzetih 973 vzorcev. Od tega so bile opravljene 904 mikrobiološke analize in 69 fizikalno kemijskih analiz. Pri mikrobioloških analizah je bilo 29 vzorcev neskladnih, pri fizikalno kemijskih analizah pa ni bil noben vzorec neskladen. Na celotnem sistemu je bilo 3,2 % neskladnih vzorcev mikrobioloških analiz in 0,9 % neskladnih vzorcev fizikalno kemijskih analiz.

## **RAZKRITJE IZKAZA POSLOVNEGA IZIDA**

**Kosmati donos iz poslovanja** se je v Mestni občini Maribor glede na prejšnje leto povečal za slabe 3 %. V letu 2017 so se v primerjavi z letom prej za slab % povečali prihodki od vodarine, prihodki od omrežnine so se glede na preteklo leto povečali za 8 %. Ker se je s 1. 1. 2010 preneslo upravljanje infrastrukture na občine, v podjetju ne vodimo več amortizacije občinske infrastrukture, zato tudi nismo mogli izračunati prisojenih prihodkov amortizacije za črpanje in tranzit.

V prilogi PI Mestne občine Maribor so razkriti vsi stroški vodooskrbe.

**Stroški materiala in storitev** zajemajo v strukturi kosmatega donosa iz poslovanja 72 %. Celotni stroški materiala in storitev so se glede na leto prej zmanjšali za slabe 4 % in so znašali 4,5 mio EUR. Na nižje stroške so v največji meri vplivali nižji stroški storitev drugih enot znotraj družbe (nižji stroški za vzdrževanje in obnovo vodovodnih priključkov, nižji stroški prelomov in tekočega vzdrževanja in nižji stroški tranzita). Stroški električne energije so se glede na preteklo leto povišali za skoraj 7 %, prav tako pa so bili v primerjavi z letom 2016 višji drugi stroški storitev. Stroški uprave, prodaje, nabave in skladišča so bili glede na preteklo leto nižji za 3 %.

**Stroški dela** pomenijo stroške dela zaposlenih na črpališčih, ki predstavljajo 15 % vseh zaposlenih. Skupni stroški dela so bili v primerjavi s preteklim letom nižji za 5 %.

**Postavka popravek vrednosti terjatev/odpis** se v celotni višini 16 tisoč EUR nanaša na novooblikovan popravek vrednosti terjatev do kupcev iz javne službe.

**Drugi poslovni odhodki** se večinoma nanašajo na bremepis s strani upravljalca za neizterjane račune uporabnikov v MOM.

**Strošek odškodnine kmetovalcem** je bil v letu 2017 obračunan v višini 25.632 EUR.

**Stroški zavarovanja osnovnih sredstev** so bili v letu 2017 obračunani v višini 16 tisoč EUR.

**Stroški za vodno povračilo** so bili izkazani glede na porabljeno količino vode v višini 576 tisoč EUR.



**Izravnava za prisojen del stroškov za črpanje in tranzit** pomeni razliko za dejanski strošek amortizacije za skupne objekte tranzita in črpanja vode in strošek, s katerim so obremenjeni uporabniki posamezne občine. Ključ delitev je dejanska poraba vode v posamezni občini pri črpanju in dejanska poraba vode v posamezni občini, upoštevaje infrastrukturo tranzitnih objektov do posamezne občine, pri tranzitu. Pozitivna vrednost v izkazu posamezne občine pomeni razbremenitev stroška obračunane amortizacije skupnih objektov oziroma prihodek, negativna pa dodatno obračunan strošek. V letu 2017 je znašal znesek, ki so ga pokrivali občani drugih občin, 122 tisoč EUR.

**Najemnina za infrastrukturo** predstavlja pozitivno vrednost poslovne uspešnosti občine, ki jo mora podjetje plačati občini za upravljanje občinske infrastrukture. V letu 2017 je znašala višina fakturirane najemnine 683 tisoč EUR.

**Prihodki od subvencij k obratovalni izgubi vodooskrbe v občini** predstavljajo prihodke, ki jih je podjetje zaračunalo občini zaradi nastanka obratovalne izgube. Obratovalna izguba pomeni, da z obstoječimi cenami ni bilo možno pokriti niti tekočih stroškov vodooskrbe. V primeru, da se obratovalna izguba ne bi zaračunala, bi ta izguba bremenila poslovni izid podjetja kot celote. Obratovalna izguba in posledično prihodki iz tega naslova so v letu 2017 znašali 9 tisoč EUR.

## Izkaz poslovnega izida – MESTNA OBČINA MARIBOR

v EUR

ELEMENTI POSLOVNEGA IZIDA	leto		leto		indeks 2017/2016
	2017	delež	2016	delež	
Čisti prihodki od prodaje	6.336.990	100,00	6.177.423	100,00	102,58
Čisti prihodki od vodarine	4.341.091	68,50	4.309.884	69,77	100,72
Čisti prihodki od omrežnine	1.917.847	30,26	1.774.676	28,73	108,07
Čisti prihodki od vzdrževalnine	78.053	1,23	92.863	1,50	84,05
Prisojeni prihodki amortizacije za črpanje in tranzit	0	0,00	0	0,00	0,00
<b>KOSMATI DONOS IZ POSLOVANJA</b>	<b>6.336.990</b>	<b>100,00</b>	<b>6.177.423</b>	<b>100,00</b>	<b>102,58</b>
Stroški materiala in storitev	4.542.675	71,69	4.715.614	76,34	96,33
Stroški materiala	80.957	1,28	76.644	1,24	105,63
Stroški storitev	156.017	2,46	147.703	2,39	105,63
Stroški storitev drugih enot znotraj družbe	2.254.036	35,57	2.379.952	38,53	94,71
Prisojeni odhodki splošnih stroškovnih mest	2.051.665	32,38	2.111.315	34,18	97,17
Stroški dela	470.436	7,42	496.722	8,04	94,71
Stroški plač	338.679	5,34	365.224	5,91	92,73
Stroški dodatnega pokoj. zavarovanja	48.153	0,76	50.055	0,81	96,20
Delodajalčevi prispevki	24.472	0,39	26.526	0,43	92,26
Drugi stroški dela	59.132	0,93	54.918	0,89	107,67
Popravek terjatev/odpis	16.263	0,26	29.744	0,48	54,68
Drugi poslovni odhodki	137.789	2,17	2.944	0,05	4.680,35
Strošek odškodnine kmetom	25.632	0,40	0	0,00	0,00
Stroški zavarovanja OS	16.126	0,25	15.617	0,25	103,26
Strošek vodnega povračila	575.861	9,09	473.927	7,67	121,51
Izravnava za prisojeni del stroškov za črpanje in tranzit	121.654	1,92	120.839	1,96	100,67
Fakturirana najemina za uporabo infrastrukture	683.000	10,78	683.000	11,06	100,00
Presežek prihodkov vodooskrbe nad fakturirano najemnino	0	0,00	0	0,00	0,00
<b>DOBIČEK ALI IZGUBA IZ POSLOVANJA</b>	<b>-9.137</b>	<b>-0,14</b>	<b>-119.306</b>	<b>-1,93</b>	<b>0,00</b>
Prihodki od obresti	0	0,00	0	0,00	0,00
Prihodki od subvencij k obratovalni izgubi vodooskrbe/poračun najemnine	9.137	0,14	119.306	1,93	0,00
Prihodki od subvencij k najemnini	0	0,00	0	0,00	0,00
<b>SKUPNI DOBIČEK ALI IZGUBA</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

ELEMENTI POSLOVNEGA IZIDA	leto		leto		indeks 2017/2016
	2017	delež	2016	delež	
<b>STROŠKI MATERIALA IN STORITEV</b>	<b>4.542.675</b>	<b>100,00</b>	<b>4.715.614</b>	<b>100,00</b>	<b>96,33</b>
Stroški materiala:	80.957	1,78	76.644	1,63	105,63
stroški električne energije (distribucija )	77.560	1,71	72.720	1,54	106,65
stroški materiala režije	3.397	0,07	3.924	0,08	86,58
Stroški storitev:	156.017	3,43	147.703	3,13	105,63
zdravstveni pregledi vode	144.067	3,17	141.498	3,00	101,82
drugi stroški storitev	11.950	0,26	6.204	0,13	192,60
Stroški storitev drugih enot znotraj družbe	2.254.036	49,62	2.379.952	50,47	94,71
tekoče vzdrževanje in prelomi	426.576	9,39	489.048	10,37	87,23
dežurna služba	61.911	1,36	60.405	1,28	102,49
črpanje brez str.dela in am. pri občinah, ki imajo črpališča	497.476	10,95	456.673	9,68	108,93
tranzit brez amortizacije pri občinah	14.060	0,31	17.101	0,36	82,22
stroški vzdrževanja priključkov in obnova vodov.priključka	1.246.022	27,43	1.348.277	28,59	92,42
prisojeni stroški zavarovanja infrastrukture (tranzit in črpanje)	7.990	0,18	8.449	0,18	94,56
Prisojeni odhodki znotraj stroškovnih mest	2.051.665	45,16	2.111.315	44,77	97,17
stroški uprave (RS, AOP, računovodstvo, vodstvo)	1.342.006	29,54	1.390.476	29,49	96,51
stroški prodaje	671.108	14,77	655.897	13,91	102,32
stroški priprave dela in skladišča	38.551	0,85	64.942	1,38	59,36

## OBČINA MIKLAVŽ NA DRAVSKEM POLJU



## FIZIČNI KAZALCI

FIZIČNI KAZALCI	EM	leto 2017	leto 2016	indeks 2017/2016
PORABA VODE v m <sup>3</sup>	m <sup>3</sup>	280.889	269.714	104,14
pravne osebe (VT)	m <sup>3</sup>	31.643	27.732	114,10
fizične osebe (NT)	m <sup>3</sup>	249.246	241.982	103,00
CENE VODE-zadnja sprememba 1.9.2017				
pravne osebe (VT)	EUR	€ 0,6732	€ 0,6402	105,15
fizične osebe (NT)	EUR	€ 0,6732	€ 0,6402	105,15
DOLŽINA OMREŽJA v m				
lito železo	m	47.320	47.149	100,36
jeklo	m	15.616	15.529	100,56
PEHD	m	6.100	6.100	100,00
PVC	m	23.277	23.163	100,49
pocinkane cevi	m	2.327	2.356	98,75
pocinkane cevi	m	2	2	100,00
ŠTEVILO PRELOMOV				
števílo prelomov na 10 km omrežja	št./10km	2	1	200,00
števílo prelomov na 10 km omrežja	št./10km	0	0	199,28
ŠT.INTERVENCIJ NA INFRASTRUKTURI				
zamenjava in popravilo spojnih vodov	števílo	34	27	125,93
popravilo cestnih zaklopnikov	števílo	34	25	136,00
popravilo in pregled hidrantov	števílo	-	2	-
popravilo in pregled hidrantov	števílo	-	-	-
števílo vodnjakov	števílo	2	2	100,00
števílo hidrantov	števílo	298	297	100,34
števílo priključkov	števílo	2	2	100,00
števílo vodomerov	števílo	2.188	2.169	100,88
števílo vodomerov	števílo	2.281	2.259	100,97
števílo zamenjanih vodomerov	števílo	755	603	125,21



## POSLOVANJE

Skupna **poraba vode** se je v primerjavi z letom 2016 povečala za 4 %. Pri pravnih osebah se je poraba vode glede na preteklo leto povečala za 14 %, pri fizičnih osebah pa se je poraba vode povečala za 3 %. Delež porabe vode pri pravnih osebah predstavlja v občini 11,3 % skupne porabe vode.

**Cene vode** so se glede na leto 2016 spremenile. Cene se v občini Miklavž na Dravskem polju zaračunavajo v skladu z Uredbo o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb (Ur. l. RS št. 87/2012). Po tej Uredbi so stroški vodnih povračil vključeni v vodarino, prihodki iz naslova vzdrževalnine pa v omrežnino. Cena pitne vode za m<sup>3</sup> znaša po tarifi za pravne osebe in za fizične osebe 0,6732 EUR.

Občina Miklavž na Dravskem polju ima vodni vir Dobrovce. Iz tega vodnega vira je bilo v letu 2017 načrpane 10 % vode celotnega sistema. V primerjavi z letom 2016 se je količina načrpane vode zmanjšala za 2 %. V občini Miklavž na Dravskem polju se v povprečju porabi 5,94 m<sup>3</sup> vode na meter omrežja, v celotnem sistemu pa 6,11 m<sup>3</sup>.

Konec leta 2017 je bilo v občini 2.188 priključkov, kar je 19 priključkov več kot predhodno leto. Skupno število vodomerojev je 2.281, kar je 22 vodomerojev več kot leta 2016. Zamenjava vodomerojev in ventilov manjših dimenzij poteka vsakih pet let. V letu 2017 je bilo v občini zamenjanih 755 vodomerojev, kar je 152 več zamenjanih vodomerojev kot leto prej.

**Vodovodno omrežje** je po podatkih, ki smo jih pridobili iz programa GIS, v letu 2017 obsegalo 47.320 m. Tako ima občina 3-% delež celotnega vodovodnega omrežja v sistemu.

V celotni strukturi materiala vodovodnih cevi zavzemajo največji delež cevi iz trdega polietilena (PEHD), in sicer 23.277 m, kar predstavlja 49,2 %. V letu 2017 smo v občini Miklavž na Dravskem polju zabeležili 2 preloma in 34 intervencij (zamenjave in popravila na spojnih vodih). Število vodnjakov (2), rezervoarjev (0) in prečrpalnic (0) je glede na leto 2016 ostalo nespremenjeno. Občina ima 298 hidrantov.

**Kvaliteta vode** v občini se redno kontrolira. V letu 2017 je bilo v občini skupno odvzetih 136 vzorcev. Od tega je bilo opravljenih 129 mikrobioloških analiz in 7 fizikalno kemijskih analiz. Pri mikrobioloških analizah je bil 1 vzorec neskladen, pri fizikalno kemijskih analizah je bil prav tako 1 vzorec neskladen. Na celotnem sistemu je bilo 3,2 % neskladnih vzorcev mikrobioloških analiz in 0,9 % neskladnih vzorcev fizikalno kemijskih analiz.

## RAZKRITJE IZKAZA POSLOVNEGA IZIDA

**Kosmati donos iz poslovanja** se je v občini Miklavž na Dravskem polju glede na prejšnje leto povečal za slabih 5 %. V letu 2017 so se v primerjavi z letom prej povečali prihodki od vodarine za 6 %, prihodki od omrežnine so glede na preteklo leto višji za 4 %. Ker se je s 1. 1. 2010 preneslo upravljanje infrastrukture na občine, v podjetju ne vodimo več amortizacije občinske infrastrukture, zato tudi nismo mogli izračunati prisojenih prihodkov amortizacije za črpanje in tranzit.

V prilogi PI občine Miklavž na Dravskem polju so razkriti vsi stroški vodooskrbe.

**Stroški materiala in storitev** zajemajo v strukturi kosmatega donosa iz poslovanja 76 %. Celotni stroški materiala in storitev so glede na leto prej višji za 10 % in so znašali 253 tisoč EUR. Na višje stroške so v največji meri vplivali višji stroški storitev drugih enot znotraj družbe (višji stroški za vzdrževanje in obnovo vodovodnih priključkov za 36 %) in stroški tranzita (kalibracija prostorninskih meril). Stroški uprave, prodaje, nabave in skladišča so bili glede na preteklo leto nižji za 5 %, med njimi izstopajo višji stroški priprave dela in skladišča zaradi delitve stroškov skladišča po vrednosti potrjenega plana investicij v vodovodno infrastrukturo za leto 2017.

**Stroški dela** pomenijo stroške dela zaposlenih na črpališčih, ki predstavljajo 15 % vseh zaposlenih. Skupni stroški dela so bili v primerjavi s preteklim letom nižji za slaba 2 %.

**Postavka popravek vrednosti terjatev/odpis se** v višini 699 EUR nanaša na odpravo popravka vrednosti terjatev do kupcev iz javne službe.

**Strošek odškodnine kmetovalcem** je bil v letu 2017 obračunan v višini 1.110 EUR.

**Stroški zavarovanja osnovnih sredstev** so bili v letu 2017 obračunani v višini 748 EUR.

**Stroški za vodno povračilo** so bili v letu 2017 izkazani glede na porabljeno količino vode v višini 25 tisoč EUR.

**Izravnava za prisojen del stroškov za črpanje in tranzit** pomeni razliko za dejanski strošek amortizacije za skupne objekte tranzita in črpanja vode in strošek, s katerim so obremenjeni uporabniki posamezne občine. Ključ delitev je dejanska poraba vode v posamezni občini pri črpanju in dejanska poraba vode v posamezni občini, upoštevaje infrastrukturo tranzitnih objektov do posamezne občine, pri tranzitu. Pozitivna vrednost v izkazu posamezne občine pomeni razbremenitev stroška obračunane amortizacije skupnih objektov oziroma prihodek, negativna pa dodatno obračunan strošek. V letu 2017 je bil znesek v višini 23 tisoč EUR.

**Najemnina za infrastrukturo** predstavlja pozitivno vrednost poslovne uspešnosti občine, ki jo mora podjetje plačati občini za upravljanje občinske infrastrukture. V letu 2017 je znašala 68 tisoč EUR.

**Prihodki od subvencij k obratovalni izgubi vodooskrbe v občini** predstavljajo prihodke, ki jih je podjetje zaračunalo občini zaradi nastanka obratovalne izgube. Obratovalna izguba pomeni, da z obstoječimi cenami ni bilo možno pokriti niti tekočih stroškov vodooskrbe. V primeru, da se obratovalna izguba ne bi zaračunala, bi ta izguba bremenila poslovni izid podjetja kot celote. Obratovalna izguba in posledično prihodki iz tega naslova so v letu 2017 znašali 12 tisoč EUR.



## Izkaz poslovnega izida – MIKLAVŽ NA DRAVSKEM POLJU

v EUR

ELEMENTI POSLOVNEGA IZIDA	leto 2017	delež	leto 2016	delež	indeks 2017/2016
Čisti prihodki od prodaje	332.192	100,00	317.657	100,00	104,58
Čisti prihodki od vodarine	182.628	54,98	172.638	54,35	105,79
Čisti prihodki od omrežnine	148.244	44,63	143.104	45,05	103,59
Čisti prihodki od vzdrževalnine	1.321	0,40	1.914	0,60	68,99
Prisojeni prih. amort. za črpanje in tranzit	0	0,00	0	0,00	0,00
<b>KOSMATI DONOS IZ POSLOVANJA</b>	<b>332.192</b>	<b>100,00</b>	<b>317.657</b>	<b>100,00</b>	<b>104,58</b>
Stroški materiala in storitev	253.122	76,20	229.696	72,31	110,20
Stroški materiala	0	0,00	0	0,00	0,00
Stroški storitev	6.174	1,86	9.370	2,95	65,89
Stroški storitev drugih enot znotraj družbe	159.429	47,99	127.697	40,20	124,85
Prisojeni odhodki splošnih stroškovnih mest	87.519	26,35	92.629	29,16	94,48
Stroški dela	20.376	6,13	20.734	6,53	98,27
Stroški plač	14.669	4,42	15.245	4,80	96,22
Stroški dodatnega pokoj. zavarovanja	2.086	0,63	2.089	0,66	99,82
Delodajalčevi prispevki	1.060	0,32	1.107	0,35	95,73
Drugi stroški dela	2.561	0,77	2.292	0,72	111,73
Popravek terjatev	-699	-0,21	265	0,08	-263,26
Drugi poslovni odhodki	0	0,00	0	0,00	0,00
Strošek odškodnine kmetom	1.110	0,33	0	0,00	0,00
Stroški zavarovanja OS	748	0,23	635	0,20	117,70
Strošek vodnega povračila	24.942	7,51	19.782	6,23	126,08
Izravnavna za prisojeni del stroškov za črpanje in tranzit	23.236	6,99	22.572	7,11	102,94
Fakturirana najemnina	68.209	20,53	62.776	19,76	108,65
Presežek prihodkov vodooskrbe nad fakturirano najemnino	0	0,00	6.340	2,00	0,00
<b>DOBIČEK ALI IZGUBA IZ POSLOVANJA</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Prihodki od obresti	0	0,00	0	0,00	0,00
Prihodki od subvencij k obratovalni izgubi vodooskrbe/poračun najemnine	12.380	3,73	0	0,00	0,00
Prihodki od subvencij k najemnini	0	0,00	0	0,00	0,00
	0	0,00	0	0,00	0,00
<b>SKUPNI DOBIČEK ALI IZGUBA</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

ELEMENTI POSLOVNEGA IZIDA	leto 2017	delež	leto 2016	delež	indeks 2017/2016
<b>STROŠKI MATERIALA IN STORITEV</b>	<b>253.122</b>	<b>100,00</b>	<b>229.696</b>	<b>100,00</b>	<b>110,20</b>
Stroški materiala:	0	0,00	0	0,00	0,00
stroški električne energije (distribucija)	0	0,00	0	0,00	0,00
stroški materiala režijske	0	0,00	0	0,00	0,00
Stroški storitev:	6.174	2,44	9.370	4,08	65,89
zdravstveni pregledi vode	5.994	2,37	6.235	2,71	96,14
drugi stroški storitev	180	0,07	3.136	1,37	5,74
Stroški storitev drugih enot znotraj družbe	159.429	62,98	127.697	55,59	124,85
tekoče vzdrževanje - prelomi	18.237	7,20	19.313	8,41	94,43
dežurna služba	5.592	2,21	6.004	2,61	93,14
črpanje brez str.dela in am. pri občinah ki imajo črpališča	21.547	8,51	19.062	8,30	113,04
tranzit brez amortizacije pri občinah	537	0,21	31	0,01	1.746,81
stroški vzdrževanja priključkov in obnova vodov.priključka	113.281	44,75	83.039	36,15	136,42
prisojeni stroški zavarovanja infrastrukture (tranzit in črpanje)	234	0,09	248	0,11	94,37
Prisojeni odhodki znotraj stroškovnih mest	87.519	34,58	92.629	40,33	94,48
stroški uprave (RS, AOP, računovodstvo, vodstvo)	54.635	21,58	62.339	27,14	87,64
stroški prodaje	29.067	11,48	27.378	11,92	106,17
stroški priprave dela in skladišča	3.817	1,51	2.912	1,27	131,09

## OBČINA HOČE-SLIVNICA



## FIZIČNI KAZALCI

FIZIČNI KAZALCI	EM	leto 2017	leto 2016	indeks 2017/2016
PORABA VODE v m <sup>3</sup>	m <sup>3</sup>	429.189	342.195	125,42
pravne osebe (VT)	m <sup>3</sup>	123.018	103.835	118,48
fizične osebe (NT)	m <sup>3</sup>	306.170	238.360	128,45
CENE VODE-zadnja sprememba 01.07.2014				
pravne osebe (VT)	EUR	€ 0,7335	€ 0,7335	100,00
fizične osebe (NT)	EUR	€ 0,7335	€ 0,7335	100,00
DOLŽINA OMREŽJA v m				
lito železo	m	69.051	68.860	100,28
azbest	m	19.848	19.845	100,01
jeklo	m	4.350	4.419	98,43
PEHD	m	1.843	1.843	99,99
PVC	m	37.606	37.424	100,49
pocinkane cevi	m	2.417	2.341	103,25
ŠTEVILO PRELOMOV				
število prelomov na 10 km omrežja	št./10km	40	42	95,24
ŠT.INTERVENCIJ NA INFRASTRUKTURI				
zamenjava in popravilo spojnih vodov	število	5,79	6,10	94,97
popravilo cestnih zaklopnikov	število	27	14	192,86
	število	27	14	192,86
	število	-	-	-
število vodnjakov	število	2	2	100,00
število rezervoarjev	število	8	8	100,00
število hidrantov	število	326	321	101,56
število prečrpalnic	število	3	3	100,00
število priključkov	število	2.318	2.260	102,57
število vodomerov	število	2.418	2.325	104,00
število zamenjanih vodomerov	število	613	342	179,24

## POSLOVANJE

Skupna **poraba vode** se je v primerjavi z letom 2016 povečala za 25,4 %. Pri pravnih osebah se je poraba vode glede na preteklo leto povečala za 18,5 %, pri fizičnih osebah pa se je poraba vode povečala za 28,4 %. Delež porabe vode pri pravnih osebah predstavlja v občini 28,5 % skupne porabe vode.

**Cene vode** so glede na leto 2016 ostale nespremenjene. Cene se v občini Hoče - Slivnica zaračunavajo v skladu z Uredbo o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb (Ur. l. RS št. 87/2012). Po tej Uredbi so stroški vodnih povračil vključeni v vodarino, prihodki iz naslova vzdrževalnine pa v omrežnino. Cena pitne vode za m<sup>3</sup> znaša po tarifi za pravne osebe in za fizične osebe 0,7335 EUR.

Občina Hoče - Slivnica ima vodna vira Bohova in Pivola. Iz tega vodnega vira je bilo v letu 2017 načrpane 7,8 % vode celotnega sistema. V primerjavi z letom 2016 se je količina načrpane vode zmanjšala za 1,4 %. V občini Hoče - Slivnica se zaradi razvejanega omrežja v povprečju porabi 6,22 m<sup>3</sup> vode na meter omrežja, v celotnem sistemu pa 6,11 m<sup>3</sup>.

Konec leta 2017 je bilo v občini 2.318 priključkov, kar je 58 priključkov več kot predhodno leto. Skupno število vodomerojev je 2.418, kar je 93 vodomerojev več kot leta 2016. Zamenjava vodomerojev in ventilov manjših dimenzij poteka vsakih pet let. V letu 2017 je bilo v občini zamenjanih 613 vodomerojev, kar je 271 več zamenjanih vodomerojev kot leto prej.

**Vodovodno omrežje** je po podatkih, ki smo jih pridobili iz programa GIS, v letu 2017 obsegalo 69.051 m. Tako ima občina 4,3-% delež celotnega vodovodnega omrežja v sistemu.

V celotni strukturi materiala vodovodnih cevi zavzemajo največji delež cevi iz trdega polietilena (PEHD), in sicer 37.606 m, kar predstavlja 54,5 %, in cevi iz litoželeznega materiala (28,7 %). Dolžina vodovodnega omrežja iz azbestnega materiala meri 4.350 m, kar je 69 m vodovodnega omrežja iz azbestnega materiala manj kot leto prej. V letu 2017 smo v občini Hoče - Slivnica zabeležili 40 prelomov in 27 intervencij (zamenjave in popravila na spojnih vodih). Število vodnjakov (2), rezervoarjev (8) in prečrpalnic (3) je glede na leto 2016 ostalo nespremenjeno. Občina ima 326 hidrantov.

**Kvaliteta vode** v občini se redno kontrolira. V letu 2017 je bilo v občini skupno odvzetih 217 vzorcev. Od tega je bilo opravljenih 206 mikrobioloških analiz in 11 fizikalno kemijskih analiz. Pri mikrobioloških analizah so bil 3 vzorci neskladni, pri fizikalno kemijskih analizah pa ni bil noben vzorec neskladen. Na celotnem sistemu je bilo 3,2 % neskladnih vzorcev mikrobioloških analiz in 0,9 % neskladnih vzorcev fizikalno kemijskih analiz.



## RAZKRITJE IZKAZA POSLOVNEGA IZIDA

**Kosmati donos iz poslovanja** se je v občini Hoče - Slivnica glede na prejšnje leto povečal za 20 %. V letu 2017 so se zaradi povečane prodaje vode v občini posledično za 25 % povišali prihodki od vodarine, prihodki od omrežnine pa so se glede na preteklo leto povečali za 12 %. Ker se je s 1. 1. 2010 preneslo upravljanje infrastrukture na občine, v podjetju ne vodimo več amortizacije občinske infrastrukture, zato tudi nismo mogli izračunati prisojenih prihodkov amortizacije za črpanje in tranzit.

### V prilogi PI občine Hoče - Slivnica so razkriti vsi stroški vodooskrbe.

**Stroški materiala in storitev** zajemajo v strukturi kosmatega donosa iz poslovanja 70 %. Celotni stroški materiala in storitev so glede na leto prej višji za 27 % in so znašali 354 tisoč EUR. Na višje stroške so v največji meri vplivali višji stroški storitev drugih enot znotraj družbe – višji stroški za vzdrževanje in obnovo vodovodnih priključkov (za 85 %) in višji drugi stroški storitev (analiza stanja in predlog ukrepov za izboljšanje kakovosti vode pri končnih uporabnikih). Stroški porabljene električne energije so bili višji za 7 %. Prisojeni odhodki znotraj stroškovnih mest so bili v letu 2017 glede na leto 2016 višji za 20 %, izstopajo stroški uprave in prodaje, saj je ključ za delitev teh stroškov porabljena količina vode.

**Stroški dela** pomenijo stroške dela zaposlenih na črpališčih, ki predstavljajo 15 % vseh zaposlenih. Skupni stroški dela so bili v primerjavi s preteklim letom višji za 18 %.

**Postavka popravek vrednosti terjatev/odpis** se v višini 3.095 EUR nanaša na novooblikovan popravek vrednosti terjatev do kupcev iz javne službe.

**Strošek odškodnine kmetovalcem** je bil v letu 2017 obračunan v višini 1.696 EUR.

**Stroški zavarovanja osnovnih sredstev** so bili v letu 2017 obračunani v višini 1.335 EUR.

**Stroški za vodno povračilo** so bili v letu 2017 izkazani glede na porabljeno količino vode v višini 38 tisoč EUR.

**Izravnava za prisojen del stroškov za črpanje in tranzit** pomeni razliko za dejanski strošek amortizacije za skupne objekte tranzita in črpanja vode in strošek, s katerim so obremenjeni uporabniki posamezne občine. Ključ delitev je dejanska poraba vode v posamezni občini pri črpanju in dejanska poraba vode v posamezni občini, upošteva infrastrukturo tranzitnih objektov do posamezne občine, pri tranzitu. Pozitivna vrednost v izkazu posamezne občine pomeni razbremenitev stroška obračunane amortizacije skupnih objektov oziroma prihodek, negativna pa dodatno obračunan strošek. V letu 2017 je bil znesek v višini -7.478 EUR.

**Najemnina za infrastrukturo** predstavlja pozitivno vrednost poslovne uspešnosti občine, ki jo mora podjetje plačati občini za upravljanje občinske infrastrukture. V letu 2017 je znašala 62 tisoč EUR.

**Presežek prihodkov vodooskrbe nad fakturirano najemnino** predstavlja vnaprej vračunan strošek najemnine, ki ni bil zaračunan s strani občine v ustrezni višini. V bilanci stanja podjetja je ta strošek izkazan med pasivnimi časovnimi razmejitvami. Višina postavke za leto 2017 znaša 8 tisoč EUR.

## Izkaz poslovnega izida – OBČINA HOČE - SLIVNICA

v EUR

ELEMENTI POSLOVNEGA IZIDA	leto		leto		indeks 2017/2016
	2017	delež	2016	delež	
Čisti prihodki od prodaje	506.105	100,00	422.212	100,00	119,87
Čisti prihodki od vodarine	314.810	62,20	251.001	59,45	125,42
Čisti prihodki od omrežnine	190.205	37,58	170.184	40,31	111,76
Čisti prihodki od vzdrževalnine	1.090	0,22	1.027	0,24	106,14
Prisojeni prih. amort. za črpanje in tranzit	0	0,00	0	0,00	0,00
<b>KOSMATI DONOS IZ POSLOVANJA</b>	<b>506.105</b>	<b>100,00</b>	<b>422.212</b>	<b>100,00</b>	<b>119,87</b>
Stroški materiala in storitev	353.571	69,86	277.366	65,69	127,47
Stroški materiala	3.099	0,61	2.847	0,67	108,87
Stroški storitev	14.942	2,95	7.541	1,79	198,16
Stroški storitev drugih enot znotraj družbe	203.717	40,25	157.057	37,20	129,71
Prisojeni odhodki splošnih stroškovnih mest	131.812	26,04	109.921	26,03	119,92
Stroški dela	31.134	6,15	26.306	6,23	118,35
Stroški plač	22.414	4,43	19.342	4,58	115,88
Stroški dodatnega pokoj. zavarovanja	3.187	0,63	2.651	0,63	120,22
Delodajalčevi prispevki	1.620	0,32	1.405	0,33	115,29
Drugi stroški dela	3.913	0,77	2.908	0,69	134,55
Amortiz. neopredm. in opredm. dolg. sred.infr.	0	0,00	0	0,00	0,00
Popravek terjatev	3.059	0,60	951	0,23	321,79
Drugi poslovni odhodki	60	0,01	0	0,00	0,00
Strošek odškodnine kmetom	1.696	0,34	0	0,00	0,00
Stroški zavarovanja OS	1.335	0,26	1.309	0,31	102,01
Strošek vodnega povračila	38.111	7,53	25.099	5,94	151,84
Izravnava za prisojeni del stroškov za črpanje in tranzit	-7.478	-1,48	-4.803	-1,14	155,68
Fakturirana najemnina	61.567	12,16	63.839	15,12	96,44
Presežek prihodkov vodooskrbe nad fakturirano najemnino	8.095	1,60	22.540	5,34	35,91
<b>DOBIČEK ALI IZGUBA IZ POSLOVANJA</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Prihodki od obresti	0	0,00	0	0,00	0,00
Prihodki od subvencij k obratovni izgubi vodooskrbe/poračun najmnine	0	0,00	0	0,00	0,00
Prihodki od subvencij k najemnini	0	0,00	0	0,00	0,00
<b>SKUPNI DOBIČEK ALI IZGUBA</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

ELEMENTI POSLOVNEGA IZIDA	leto		leto		indeks 2017/2016
	2017	delež	2016	delež	
<b>STROŠKI MATERIALA IN STORITEV</b>	<b>353.571</b>	<b>100,00</b>	<b>277.366</b>	<b>100,00</b>	<b>127,47</b>
Stroški materiala:	3.099	0,88	2.847	1,03	108,87
stroški električne energije (distribucija )	2.859	0,81	2.675	0,96	106,86
stroški materiala režije	241	0,07	172	0,06	140,05
Stroški storitev:	14.942	4,23	7.541	2,72	198,16
zdravstveni pregledi vode	8.043	2,27	7.181	2,59	112,02
drugi stroški storitev	6.899	1,95	360	0,13	1.916,39
Stroški storitev drugih enot znotraj družbe	203.717	57,62	157.057	56,62	129,71
tekoče vzdrževanje - prelomi	54.594	15,44	67.822	24,45	80,50
dežurna služba	8.641	2,44	6.777	2,44	127,50
črpanje brez str.dela in am. pri občinah ki imajo črpališča	32.923	9,31	24.185	8,72	136,13
tranzit brez amortizacije pri občinah	0	0,00	0	0,00	0,00
stroški vzdrževanja priključkov in obnova vodov.priključka	107.385	30,37	58.111	20,95	184,80
prisojeni stroški zavarovanja infrastrukture (tranzit in črpanje)	173	0,05	163	0,06	106,19
		0,00			
Prisojeni odhodki znotraj stroškovnih mest	131.812	37,28	109.921	39,63	119,92
stroški uprave (RS, AOP, računovodstvo, vodstvo)	82.266	23,27	71.831	25,90	114,53
stroški prodaje	44.414	12,56	34.735	12,52	127,86
stroški priprave dela in skladišča	5.132	1,45	3.355	1,21	152,97



## OBČINA DUPEK



## FIZIČNI KAZALCI

FIZIČNI KAZALCI	EM	leto 2017	leto 2016	indeks 2017/2016
PORABA VODE v m3	m3	307.313	286.941	107,10
pravne osebe (VT)	m3	16.888	13.887	121,61
fizične osebe (NT)	m3	290.424	273.054	106,36
CENE VODE-zadnja sprememba 01.11.2017				
pravne osebe (VT)	EUR	€ 0,9692	€ 0,9183	105,54
fizične osebe (NT)	EUR	€ 0,9692	€ 0,9183	105,54
DOLŽINA OMREŽJA v m	m	99.224	97.956	101,29
lito železo	m	19.340	19.316	100,12
azbest	m	-	-	-
jeklo	m	220	217	101,15
PEHD	m	79.421	78.178	101,59
PVC	m	161	161	100,00
pocinkane cevi	m	84	84	100,00
ŠTEVILO PRELOMOV	število	43	73	58,90
število prelomov na 10 km omrežja	št./10km	4,33	7,45	58,15
ŠT.INTERVENCIJ NA INFRASTRUKTURI	število	67	47	142,55
zamenjava in popravilo spojnih vodov	število	67	47	142,55
popravilo cestn.zaklopnika	število	-	-	-
število vodnjakov	število	2	2	100,00
število rezervoarjev	število	15	15	100,00
število hidrantov	število	386	375	102,93
število prečrpalnic	število	16	16	100,00
število priključkov	število	2.201	2.134	103,14
število vodomero	število	2.470	2.393	103,22
število zamenjanih vodomero	število	651	719	90,54

## POSLOVANJE

Skupna **poraba vode** se je v primerjavi z letom 2016 povečala za 7,1 %. Pri pravnih osebah se je poraba vode glede na preteklo leto povečala za 21,6 %, pri fizičnih osebah pa se je poraba vode povečala za 6,4 %. Delež porabe vode pri pravnih osebah predstavlja v občini 5,5 % skupne porabe vode.

**Cene vode** so se glede na leto 2016 spremenile. Cene se v občini Duplek zaračunavajo v skladu z Uredbo o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb (Ur. l. RS št. 87/2012). Po tej Uredbi so stroški vodnih povračil vključeni v vodarino, prihodki iz naslova vzdrževalnine pa v omrežnino. Cena pitne vode za m<sup>3</sup> znaša po tarifi za pravne osebe in za fizične osebe 0,9692 EUR.

Zaradi razvejanega vodovodnega omrežja se v občini Duplek v povprečju porabi 3,10 m<sup>3</sup> vode na meter omrežja, v celotnem sistemu pa 6,11 m<sup>3</sup>.

Konec leta 2017 je bilo v občini 2.201 priključkov, kar je 67 priključkov več kot predhodno leto. Skupno število vodomerojev je 2.470, kar je 77 vodomerojev več kot leta 2016. Zamenjava vodomerojev in ventilov manjših dimenzij poteka vsakih pet let. V letu 2017 je bilo v občini zamenjanih 651 vodomerojev.

**Vodovodno omrežje** je po podatkih, ki smo jih pridobili iz programa GIS, v letu 2017 obsegalo 99.224 m. Tako ima občina 6,1-% delež celotnega vodovodnega omrežja v sistemu.

V celotni strukturi materiala vodovodnih cevi zavzemajo največji delež cevi iz trdega polietilena (PEHD), in sicer 78.421 m, kar predstavlja 80 %. V letu 2017 smo v občini Duplek zabeležili 43 prelomov in 67 intervencij (zamenjave in popravila na spojnih vodih). Število vodnjakov (2), rezervoarjev (15) in prečrpalnic (16) je glede na leto 2016 ostalo nespremenjeno. Občina ima 386 hidrantov.

**Kvaliteta vode** v občini se redno kontrolira. V letu 2017 je bilo v občini skupno odvzetih 121 vzorcev. Od tega je bilo opravljenih 119 mikrobioloških analiz in 2 fizikalno kemijske analize. Pri mikrobioloških analizah so bili 4 vzorci neskladni, pri fizikalno kemijskih analizah pa ni bil noben vzorec neskladen. Na celotnem sistemu je bilo 3,2 % neskladnih vzorcev mikrobioloških analiz in 0,9 % neskladnih vzorcev fizikalno kemijskih analiz.

## RAZKRITJE IZKAZA POSLOVNEGA IZIDA

**Kosmati donos iz poslovanja** se je v občini Duplek glede na prejšnje leto povečal za 11 %. V letu 2017 so se v primerjavi z letom prej povečali prihodki od vodarine za 8 %, prihodki od omrežnine so glede na preteklo leto višji za 14 %. Ker se je s 1. 1. 2010 preneslo upravljanje infrastrukture na občine, v podjetju ne vodimo več amortizacije občinske infrastrukture, zato tudi nismo mogli izračunati prisojenih prihodkov amortizacije za črpanje in tranzit.

V prilogi PI občine Duplek so razkriti vsi stroški vodooskrbe.

**Stroški materiala in storitev** zajemajo v strukturi kosmatega donosa iz poslovanja 74 %. Celotni stroški materiala in storitev so bili v letu 2017 glede na dosežene v letu pred tem višji za 12 % in so znašali 385 tisoč EUR. Na višje stroške so v največji meri zaradi večje porabe vode v občini vplivali višji stroški za zdravstvene preglede vode (za 8 %) ter stroški storitev drugih enot znotraj družbe. Med njimi gre izpostaviti višje stroške vzdrževanja in obnove priključkov (za 21 %). Stroški uprave, prodaje, nabave in skladišča so bili glede na preteklo leto višji za 18 %, med njimi izstopajo višji stroški priprave dela in skladišča zaradi delitve stroškov skladišča po vrednosti potrjenega plana investicij v vodovodno infrastrukturo za leto 2017.

**Stroški dela** pomenijo stroške dela zaposlenih na črpališčih, ki predstavljajo 15 % vseh zaposlenih. Skupni stroški dela so bili v primerjavi s preteklim letom višji za 1 %.

**Postavka popravek vrednosti terjatev/odpis** se v celotni višini 1.374 EUR nanaša na novooblikovan popravek vrednosti terjatev do kupcev iz javne službe.

**Strošek odškodnine kmetovalcem** je bil v letu 2017 obračunan v višini 1.215 EUR.

**Stroški zavarovanja osnovnih sredstev** so bili v letu 2017 obračunani v višini 3.454 EUR. **Stroški za vodno povračilo** so bili v letu 2017 izkazani glede na porabljeno količino vode v višini 27 tisoč EUR.

**Izravnava za prisojen del stroškov za črpanje in tranzit** pomeni razliko za dejanski strošek amortizacije za skupne objekte tranzita in črpanja vode in strošek, s katerim so obremenjeni uporabniki posamezne občine. Ključ delitev je dejanska poraba vode v posamezni občini pri črpanju in dejanska poraba vode v posamezni občini, upoštevaje infrastrukturo tranzitnih objektov do posamezne občine, pri tranzitu. Pozitivna vrednost v izkazu posamezne občine pomeni razbremenitev stroška obračunane amortizacije skupnih objektov oziroma prihodek, negativna pa dodatno obračunan strošek. V letu 2017 je bil znesek v višini -11.620 EUR.



**Najemnina za infrastrukturo** predstavlja pozitivno vrednost poslovne uspešnosti občine, ki jo mora podjetje plačati občini za upravljanje občinske infrastrukture. V letu 2017 je znašala 186 tisoč EUR.

**Prihodki od subvencij k obratovalni izgubi vodooskrbe v občini** predstavljajo prihodke, ki jih je podjetje zaračunalo občini zaradi nastanka obratovalne izgube. Obratovalna izguba pomeni, da z obstoječimi cenami ni bilo možno pokriti niti tekočih stroškov vodooskrbe. V primeru, da se obratovalna izguba ne bi zaračunala, bi ta izguba bremenila poslovni izid podjetja kot celote. Obratovalna izguba in posledično prihodki iz tega naslova so v letu 2017 znašali 118 tisoč EUR.

Izkaz poslovnega izida – OBČINA DUPLEK

v EUR

ELEMENTI POSLOVNEGA IZIDA	leto 2017	delež	leto 2016	delež	indeks 2017/2016
Čisti prihodki od prodaje	520.848	100,00	470.439	100,00	110,72
Čisti prihodki od vodarine	284.286	54,58	263.183	55,94	108,02
Čisti prihodki od omrežnine	231.793	44,50	202.543	43,05	114,44
Čisti prihodki od vzdrevalnine	4.769	0,92	4.714	1,00	101,18
Prisojeni prih. amort. za črpanje in tranzit	0	0,00	0	0,00	0,00
<b>KOSMATI DONOS IZ POSLOVANJA</b>	<b>520.848</b>	<b>100,00</b>	<b>470.439</b>	<b>100,00</b>	<b>110,72</b>
Stroški materiala in storitev	385.209	73,96	343.720	73,06	112,07
Stroški materiala	24.567	4,72	23.655	5,03	103,85
Stroški storitev	7.451	1,43	7.305	1,55	102,00
Stroški storitev drugih enot znotraj družbe	245.894	47,21	222.155	47,22	110,69
Prisojeni odhodki splošnih stroškovnih mest	107.297	20,60	90.605	19,26	118,42
Stroški dela	22.293	4,28	22.058	4,69	101,06
Stroški plač	16.049	3,08	16.219	3,45	98,95
Stroški dodatnega pokoj. zavarovanja	2.282	0,44	2.223	0,47	102,65
Delodajalčevi prispevki	1.160	0,22	1.178	0,25	98,45
Drugi stroški dela	2.802	0,54	2.439	0,52	114,90
Popravek terjatev	1.374	0,26	539	0,11	254,87
Drugi poslovni odhodki	0	0,00	0	0,00	0,00
Strošek odškodnine kmetom	1.215	0,23	0	0,00	0,00
Stroški zavarovanja OS	3.454	0,66	2.465	0,52	140,14
Strošek vodnega povračila	27.288	5,24	21.046	4,47	129,66
Izravnavna za prisojeni del stroškov za črpanje in tranzit	-11.620	-2,23	-11.936	-2,54	97,35
Fakturirana najemina	186.398	35,79	122.914	26,13	151,65
Presežek prihodkov vodooskrbe nad fakturirano najemnino	0	0,00	0	0,00	0,00
	0	0,00	0		
<b>DOBIČEK ALI IZGUBA IZ POSLOVANJA</b>	<b>-118.003</b>	<b>-22,66</b>	<b>-54.240</b>	<b>-11,53</b>	<b>217,55</b>
Prihodki od obresti	0	0,00	0	0,00	0,00
Prihodki od subvencij k obratovalni izgubi vodooskrbe/poračun najemnine	118.003	22,66	54.240	11,53	217,56
Prihodki od subvencij k najemnini	0	0,00	0	0,00	0,00
<b>SKUPNI DOBIČEK ALI IZGUBA</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

ELEMENTI POSLOVNEGA IZIDA	leto 2016	delež	leto 2016	delež	indeks 2016/2015
<b>STROŠKI MATERIALA IN STORITEV</b>	<b>385.209</b>	<b>100,00</b>	<b>343.720</b>	<b>100,00</b>	<b>112,07</b>
Stroški materiala:	24.567	6,38	23.655	6,88	103,85
stroški električne energije (distribucija)	24.411	6,34	23.431	6,82	104,18
stroški materiala režije	156	0,04	225	0,07	69,38
Stroški storitev:	7.451	1,93	7.305	2,13	102,00
zdravstveni pregledi vode	6.377	1,66	5.892	1,71	108,23
drugi stroški storitev	1.074	0,28	1.413	0,41	76,01
Stroški storitev drugih enot znotraj družbe	245.894	63,83	222.155	64,63	110,69
tekoče vzdrževanje - prelomi	61.253	15,90	63.540	18,49	96,40
dežurna služba	22.015	5,72	23.310	6,78	94,45
črpanje brez str.dela in am. pri občinah ki imajo črpališča	23.574	6,12	20.280	5,90	116,24
tranzit brez amortizacije pri občinah	588	0,15	472	0,14	124,55
stroški vzdrževanja priključkov in obnova vodov.priključka	138.060	35,84	114.148	33,21	120,95
prisojeni stroški zavarovanja infrastrukture (tranzit in črpanje)	405	0,11	406	0,12	99,55
Prisojeni odhodki znotraj stroškovnih mest	107.297	27,85	90.605	26,36	118,42
stroški uprave (RS, AOP, računovodstvo, vodstvo)	60.915	15,81	58.735	17,09	103,71
stroški prodaje	31.802	8,26	29.127	8,47	109,18
stroški priprave dela in skladišča	14.580	3,79	2.743	0,80	531,50

## OBČINA PESNICA



## FIZIČNI KAZALCI

FIZIČNI KAZALCI	EM	leto 2017	leto 2016	indeks 2017/2016
PORABA VODE v m <sup>3</sup>	m <sup>3</sup>	408.518	380.045	107,49
pravne osebe (VT)	m <sup>3</sup>	61.805	54.705	112,98
fizične osebe (NT)	m <sup>3</sup>	346.712	325.340	106,57
CENE VODE-zadnja sprememba 1.7.2017				
pravne osebe (VT)	EUR	€ 0,7812	€ 0,7534	103,69
fizične osebe (NT)	EUR	€ 0,7812	€ 0,7534	103,69
DOLŽINA OMREŽJA v m				
lito železo	m	149.292	148.939	100,24
azbest	m	16.780	16.779	100,01
azbest	m	-	-	-
jeklo	m	4.578	4.569	100,19
PEHD	m	125.694	125.351	100,27
PVC	m	2.205	2.205	100,00
pocinkane cevi	m	35	35	100,00
ŠTEVILO PRELOMOV				
število prelomov na 10 km omrežja	št./10km	13	13	100,00
število prelomov na 10 km omrežja	št./10km	0,87	0,87	99,76
ŠT.INTERVENCIJ NA INFRASTRUKTURI				
zamenjava in popravilo spojnih vodov	število	37	17	217,65
popravilo cestnih zaklopnikov	število	37	17	217,65
popravilo zasunov	število	-	-	-
popravilo in pregled hidrantov	število	-	-	-
število rezervoarjev	število	8	8	100,00
število hidrantov	število	543	554	98,01
število prečrpalnic	število	12	12	100,00
število priključkov	število	2.272	2.207	102,95
število vodomerov	število	2.484	2.420	102,64
število zamenjanih vodomerov	število	446	544	81,99



## POSLOVANJE

Skupna **poraba vode** se je v primerjavi z letom 2016 povečala za 7,5 %. Pri pravnih osebah se je poraba vode glede na preteklo leto povečala za 13 %, pri fizičnih osebah pa se je poraba vode povečala za 6,6 %. Delež porabe vode pri pravnih osebah predstavlja v občini 15,1 % skupne porabe vode.

**Cene vode** so se glede na leto 2016 spremenile. Cene se v občini Pesnica zaračunavajo v skladu z Uredbo o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb (Ur. l. RS št. 87/2012). Po tej Uredbi so stroški vodnih povračil vključeni v vodarino, prihodki iz naslova vzdrževalnine pa v omrežnino. Cena pitne vode za m<sup>3</sup> znaša po tarifi za pravne osebe in za fizične osebe 0,7812 EUR.

Zaradi razvejanega vodovodnega omrežja se v občini Pesnica v povprečju porabi 2,74 m<sup>3</sup> vode na meter omrežja, v celotnem sistemu pa 6,11 m<sup>3</sup>.

Konec leta 2017 je bilo v občini 2.272 priključkov, kar je 65 priključkov več kot predhodno leto. Skupno število vodomerojev je 2.484, kar je 64 vodomerojev več kot leta 2016. Zamenjava vodomerojev in ventilov manjših dimenzij poteka vsakih pet let. V letu 2017 je bilo v občini zamenjanih 446 vodomerojev.

**Vodovodno omrežje** je po podatkih, ki smo jih pridobili iz programa GIS, v letu 2017 obsegalo 149.292 m. Po obsegu ima občina 9,2-% delež celotnega vodovodnega omrežja v sistemu.

V celotni strukturi materiala vodovodnih cevi zavzemajo največji delež cevi iz trdega polietilena (PEHD), in sicer 125.694 m, kar predstavlja 84,2 %. V letu 2017 smo v občini Pesnica zabeležili 13 prelomov in 37 intervencij (zamenjave in popravila na spojnih vodih). Število vodnjakov (0), rezervoarjev (8) in prečrpalnic (12) je glede na leto 2016 ostalo nespremenjeno. Občina ima 543 hidrantov.

**Kvaliteta vode** v občini se redno kontrolira. V letu 2017 je bilo v občini skupno odvzetih 113 vzorcev. Od tega je bilo opravljenih 111 mikrobioloških analiz in 2 fizikalno kemijski analizi. Tako pri mikrobioloških analizah kot pri fizikalno kemijskih analizah ni bilo nobenih neskladnih vzorcev. Na celotnem sistemu je bilo 3,2 % neskladnih vzorcev mikrobioloških analiz in 0,9 % neskladnih vzorcev fizikalno kemijskih analiz.

## RAZKRITJE IZKAZA POSLOVNEGA IZIDA

**Kosmati donos iz poslovanja** se je v občini Pesnica glede na prejšnje leto povečal za 12 %. V letu 2017 so se v primerjavi z letom prej povečali prihodki od vodarine za 9 %, prihodki od omrežnine so glede na preteklo leto višji za 16 %. Ker se je s 1. 1. 2010 preneslo upravljanje infrastrukture na občine, v podjetju ne vodimo več amortizacije občinske infrastrukture, zato tudi nismo mogli izračunati prisojenih prihodkov amortizacije za črpanje in tranzit.

V prilogi PI občine Pesnica so razkriti vsi stroški vodooskrbe.

**Stroški materiala in storitev** zajemajo v strukturi kosmatega donosa iz poslovanja 60 %. Celotni stroški materiala in storitev so bili v letu 2017 glede na dosežene v letu pred tem višji za 7 % in so znašali 326 tisoč EUR. Na višje stroške so v večji meri vplivali višji stroški električne energije (za 8 %) ter stroški storitev drugih enot znotraj družbe. Med njimi gre izpostaviti višje stroške tekočega vzdrževanja (za 34 %). Stroški uprave, prodaje, nabave in skladišča so bili glede na preteklo leto višji za 1 %.

**Stroški dela** pomenijo stroške dela zaposlenih na črpališčih, ki predstavljajo 15 % vseh zaposlenih. Skupni stroški dela so bili v primerjavi s preteklim letom višji za 1 %.

**Postavka popravek vrednosti terjatev/odpis** se v celotni višini 3.766 EUR nanaša na novooblikovan popravek vrednosti terjatev do kupcev iz javne službe.

**Strošek odškodnine kmetovalcem** je bil v letu 2017 obračunan v višini 1.615 EUR.

**Stroški zavarovanja osnovnih sredstev** so bili v letu 2017 obračunani v višini 1.371 EUR.

**Stroški za vodno povračilo** so bili v letu 2017 izkazani glede na porabljeno količino vode v višini 36 tisoč EUR.

**Izravnava za prisojen del stroškov za črpanje in tranzit** pomeni razliko za dejanski strošek amortizacije za skupne objekte tranzita in črpanja vode ter strošek, s katerim so obremenjeni uporabniki posamezne občine. Ključ delitev je dejanska poraba vode v posamezni občini pri črpanju in dejanska poraba vode v posamezni občini, upošteva infrastrukturo tranzitnih objektov do posamezne občine, pri tranzitu. Pozitivna vrednost v izkazu posamezne občine pomeni razbremenitev stroška obračunane amortizacije skupnih objektov oziroma prihodek, negativna pa dodatno obračunan strošek. V letu 2017 je bil znesek v višini -22 tisoč EUR.

**Najemnina za infrastrukturo** predstavlja pozitivno vrednost poslovne uspešnosti občine, ki jo mora podjetje plačati občini za upravljanje občinske infrastrukture. V letu 2017 je znašala 97 tisoč EUR.

**Presežek prihodkov vodooskrbe nad fakturirano najemnino** predstavlja vnaprej vračunan strošek najemnine, ki ni bil zaračunan s strani občine v ustrezni višini. V bilanci stanja podjetja je ta strošek izkazan med pasivnimi časovnimi razmejitvami. Višina postavke za leto 2017 znaša 68 tisoč EUR.

**Prihodki od subvencij k obratovalni izgubi vodooskrbe v občini** predstavljajo prihodke, ki jih je podjetje zaračunalo občini zaradi nastanka obratovalne izgube. Obratovalna izguba pomeni, da z obstoječimi cenami ni bilo možno pokriti niti tekočih stroškov vodooskrbe. V primeru, da se obratovalna izguba ne bi zaračunala, bi ta izguba bremenila poslovni izid podjetja kot celote. Obratovalna izguba in posledično prihodki iz tega naslova so v letu 2017 znašali 41 tisoč EUR.



## Izkaz poslovnega izida – OBČINA PESNICA

v EUR

ELEMENTI POSLOVNEGA IZIDA	leto 2017	delež	leto 2016	delež	indeks 2017/2016
Čisti prihodki od prodaje	545.307	100,00	488.602	100,00	111,61
Čisti prihodki od vodarine	313.355	57,46	286.320	58,60	109,44
Čisti prihodki od omrežnine	229.377	42,06	197.003	40,32	116,43
Čisti prihodki od vzdrževalnine	2.576	0,47	5.279	1,08	48,79
Prisojeni prih. amort. za črpanje in tranzit	0	0,00	0	0,00	0,00
<b>KOSMATI DONOS IZ POSLOVANJA</b>	<b>545.307</b>	<b>100,00</b>	<b>488.602</b>	<b>100,00</b>	<b>111,61</b>
Stroški materiala in storitev	326.022	59,79	304.997	62,42	106,89
Stroški materiala	18.809	3,45	17.243	3,53	109,08
Stroški storitev	9.590	1,76	8.482	1,74	113,07
Stroški storitev drugih enot znotraj družbe	172.680	31,67	155.777	31,88	110,85
Prisojeni odhodki splošnih stroškovnih mest	124.943	22,91	123.495	25,28	101,17
Stroški dela	29.634	5,43	29.215	5,98	101,43
Stroški plač	21.334	3,91	21.481	4,40	99,32
Stroški dodatnega pokoj. zavarovanja	3.033	0,56	2.944	0,60	103,03
Delodajalčevi prispevki	1.542	0,28	1.560	0,32	98,81
Drugi stroški dela	3.725	0,68	3.230	0,66	115,32
Popravek terjatev	3.766	0,69	1.189	0,24	316,63
Drugi poslovni odhodki	0	0,00	0	0,00	0,00
Strošek odškodnine kmetom	1.615	0,30	0	0,00	0,00
Stroški zavarovanja OS	1.371	0,25	1.249	0,26	109,78
Strošek vodnega povračila	36.275	6,65	27.875	5,71	130,14
Izravnava za prisojeni del stroškov za črpanje in tranzit	-22.348	-4,10	-22.861	-4,68	97,76
Fakturirana najemnina	97.318	17,85	118.190	24,19	82,34
Presežek prihodkov vodooskrbe nad fakturirano najemnino	68.439	12,55	65.811	13,47	103,99
<b>DOBIČEK ALI IZGUBA IZ POSLOVANJA</b>	<b>-41.482</b>	<b>-7,61</b>	<b>-82.787</b>	<b>-16,94</b>	<b>50,11</b>
Prihodki od obresti	0	0,00	0	0,00	0,00
Prihodki od subvencij k obratovalni izgubi vodooskrbe/poračun najemnine	41.482	7,61	82.787	16,94	50,11
Prihodki od subvencij k najemnini	0	0,00	0	0,00	0,00
<b>SKUPNI DOBIČEK ALI IZGUBA</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

ELEMENTI POSLOVNEGA IZIDA	leto 2017	delež	leto 2016	delež	indeks 2017/2016
<b>STROŠKI MATERIALA IN STORITEV</b>	<b>326.022</b>	<b>100,00</b>	<b>304.997</b>	<b>100,00</b>	<b>106,89</b>
Stroški materiala:	18.809	5,77	17.243	5,65	109,08
stroški električne energije (distribucija)	18.681	5,73	17.243	5,65	108,34
stroški materiala režije	128	0,04	0	0,00	0,00
Stroški storitev:	9.590	2,94	8.482	2,78	113,07
zdravstveni pregledi vode	8.400	2,58	8.122	2,66	103,42
drugi stroški storitev	1.191	0,37	360	0,12	330,77
Stroški storitev drugih enot znotraj družbe	172.680	52,97	155.777	51,07	110,85
tekoče vzdrževanje- prelomi	50.335	15,44	37.477	12,29	134,31
dežurna služba	11.794	3,62	13.522	4,43	87,22
črpanje brez str.dela in am. pri občinah ki imajo črpališča	31.337	9,61	26.860	8,81	116,67
tranzit brez amortizacije pri občinah	2.414	0,74	2.300	0,75	104,96
stroški vzdrževanja priključkov in obnova vodov.priključka	75.466	23,15	74.335	24,37	101,52
prisojeni stroški zavarovanja infrastrukture (tranzit in črpanje)	1.334	0,41	1.283	0,42	103,97
Prisojeni odhodki znotraj stroškovnih mest	124.943	38,32	123.495	40,49	101,17
stroški uprave (RS, AOP, računovodstvo, vodstvo)	77.242	23,69	81.129	26,60	95,21
stroški prodaje	42.275	12,97	38.578	12,65	109,58
stroški priprave dela in skladišča	5.426	1,66	3.789	1,24	143,20



## OBČINA SELNICA OB DRAVI

## FIZIČNI KAZALCI

FIZIČNI KAZALCI	EM	leto 2017	leto 2016	indeks 2017/2016
PORABA VODE v m <sup>3</sup>	m <sup>3</sup>	145.453	140.061	103,85
pravne osebe (VT)	m <sup>3</sup>	19.987	19.727	101,32
fizične osebe (NT)	m <sup>3</sup>	125.466	120.334	104,26
CENE VODE-zadnja sprememba 1.2.2016				
pravne osebe (VT)	EUR	€ 0,7685	€ 0,7685	100,00
fizične osebe (NT)	EUR	€ 0,7685	€ 0,7685	100,00
DOLŽINA OMREŽJA v m				
lito železo	m	32.834	32.752	100,25
azbest	m	13.438	13.396	100,31
azbest	m	-	-	-
jeklo	m	239	254	94,13
PEHD	m	15.197	15.142	100,36
PVC	m	340	340	100,00
pocinkane cevi	m	3.620	3.620	100,00
ŠTEVILO PRELOMOV				
število prelomov na 10 km omrežja	št./10km	5	5	100,00
število prelomov na 10 km omrežja	št./10km	1,52	1,53	99,75
ŠT.INTERVENCIJ NA INFRASTRUKTURI				
zamenjava in popravilo spojnih vodov	število	10	11	90,91
popravilo cestnih zaklopnikov	število	10	11	90,91
popravilo zasunov	število	-	-	-
popravilo zasunov	število	-	-	-
število vodnjakov	število	2	2	100,00
število rezervoarjev	število	7	6	116,67
število hidrantov	število	157	156	100,64
število prečrpalnic	število	4	3	133,33
število priključkov	število	1.020	1.004	101,59
število vodomerov	število	1.087	1.066	101,97
število zamenjanih vodomerov	število	258	105	245,71

## POSLOVANJE

Skupna **poraba vode** se je v primerjavi z letom 2016 povečala za 3,9 %. Pri pravnih osebah se je poraba vode glede na preteklo leto povečala za 1,3 %, pri fizičnih osebah pa se je poraba vode zmanjšala za 4,3 %. Delež porabe vode pri pravnih osebah predstavlja v občini 13,7 % skupne porabe vode.

**Cene vode** so glede na leto 2016 ostale nespremenjene. Cene se v občini Selnica ob Dravi zaračunavajo v skladu z Uredbo o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb (Ur. l. RS št. 87/2012). Po tej Uredbi so stroški vodnih povračil vključeni v vodarino, prihodki iz naslova vzdrževalnine pa v omrežnino. Cena pitne vode za m<sup>3</sup> znaša po tarifi za pravne osebe in za fizične osebe 0,7685 EUR.

Občina Selnica ob Dravi ima vodni vir Selniška dobrava in zajetje Duh na Ostrem vrhu. Iz tega vodnega vira in zajetja je bilo v letu 2017 načrpanih 3,8 % vode celotnega sistema. V primerjavi z letom 2016 se je količina načrpane vode povečala za 1,2 %. V občini Selnica ob Dravi se zaradi razvejanega omrežja v povprečju porabi 4,43 m<sup>3</sup> vode na meter omrežja, v celotnem sistemu pa 6,11 m<sup>3</sup>.

Konec leta 2017 je bilo v občini 1.020 priključkov, kar je 16 priključkov več kot predhodno leto. Skupno število vodomerojev je 1.087, kar je 21 vodomerojev več kot leta 2016. Zamenjava vodomerojev in ventilov manjših dimenzij poteka vsakih pet let. V letu 2017 je bilo v občini zamenjanih 258 vodomerojev.

**Vodovodno omrežje** je po podatkih, ki smo jih pridobili iz programa GIS, v letu 2017 obsegalo 32.834 m. Po obsegu ima občina 2-% delež celotnega vodovodnega omrežja v sistemu.

V celotni strukturi materiala vodovodnih cevi zavzemajo največji delež cevi iz trdega polietilena (PEHD), in sicer 15.197 m oz. 46,3 %. V letu 2017 je bilo v občini Selnica ob Dravi zabeleženih 5 prelomov in 10 intervencij (zamenjave in popravila na spojnih vodih). Število vodnjakov (2) je glede na leto 2016 ostalo nespremenjeno. Število rezervoarjev (7) in prečrpalnic (4) se je glede na predhodno leto spremenilo. Občina ima 157 hidrantov.

**Kvaliteta vode** v občini se redno kontrolira. V letu 2017 je bilo v občini skupno odvzetih 127 vzorcev. Od tega je bilo opravljenih 121 mikrobioloških analiz in 6 fizikalno kemijskih analiz. Pri mikrobioloških analizah so bili 3 vzorci neskladni, pri fizikalno kemijskih analizah pa ni bil noben vzorec neskladen. Na celotnem sistemu je bilo 3,2 % neskladnih vzorcev mikrobioloških analiz in 0,9 % neskladnih vzorcev fizikalno kemijskih analiz.



## RAZKRITJE IZKAZA POSLOVNEGA IZIDA

**Kosmati donos iz poslovanja** se je v občini Selnica ob Dravi glede na prejšnje leto povečal za 2 %. V letu 2017 so se v primerjavi z letom prej povečali prihodki od vodarine za 5 %, prihodki od omrežnine so glede na preteklo leto ostali nespremenjeni. Ker se je s 1. 1. 2010 preneslo upravljanje infrastrukture na občine, v podjetju ne vodimo več amortizacije občinske infrastrukture, zato tudi nismo mogli izračunati prisojenih prihodkov amortizacije za črpanje in tranzit.

V prilogi PI občine Selnica ob Dravi so razkriti vsi stroški vodooskrbe.

**Stroški materiala in storitev** zajemajo v strukturi kosmatega donosa iz poslovanja 50 %. Celotni stroški materiala in storitev so bili v letu 2017 glede na dosežene v letu pred tem za % nižji in so znašali 121 tisoč EUR. Stroški uprave, prodaje, nabave in skladišča so bili glede na preteklo leto višji za 1 %.

**Stroški dela** pomenijo stroške dela zaposlenih na črpališčih, ki predstavljajo 15 % vseh zaposlenih. Skupni stroški dela se v primerjavi s preteklim letom nižji za 2 %.

**Postavka popravek vrednosti terjatev/odpis** se v višini 1.137 EUR nanaša na odpravo popravka vrednosti terjatev do kupcev iz javne službe.

**Drugi poslovni odhodki** so bili v letu 2017 obračunani v višini 32.924 EUR. Pretežni del teh je posledica prevoza vode uporabnikom v poletnih mesecih.

**Strošek odškodnine kmetovalcem** je bil v letu 2017 obračunan v višini 575 EUR.

**Stroški zavarovanja osnovnih sredstev** so bili v letu 2017 obračunani v višini 1.294 EUR.

**Stroški za vodno povračilo** so bili v letu 2017 izkazani glede na porabljeno količino vode v višini 13 tisoč EUR.

**Izravnava za prisojen del stroškov za črpanje in tranzit** pomeni razliko za dejanski strošek amortizacije za skupne objekte tranzita in črpanja vode ter strošek, s katerim so obremenjeni uporabniki posamezne občine. Ključ delitev je dejanska poraba vode v posamezni občini pri črpanju in dejanska poraba vode v posamezni občini, upošteva infrastrukturo tranzitnih objektov do posamezne občine, pri tranzitu. Pozitivna vrednost v izkazu posamezne občine pomeni razbremenitev stroška obračunane amortizacije skupnih objektov oziroma prihodek, negativna pa dodatno obračunan strošek. V letu 2017 je bil znesek v višini 1.322 EUR.

**Najemnina za infrastrukturo** predstavlja pozitivno vrednost poslovne uspešnosti občine, ki jo mora podjetje plačati občini za upravljanje občinske infrastrukture. V letu 2017 je znašala 36 tisoč EUR.

**Presežek prihodkov vodooskrbe nad fakturirano najemnino** predstavlja vnaprej vračunan strošek najemnine, ki ni bil zaračunan s strani občine v ustrezni višini. V bilanci stanja podjetja je ta strošek izkazan med pasivnimi časovnimi razmejitevami. Višina postavke za leto 2017 znaša 32 tisoč EUR.

## Izkaz poslovnega izida – OBČINA SELNICA OB DRAVI

v EUR

ELEMENTI POSLOVNEGA IZIDA	leto 2017	delež	leto 2016	delež	indeks 2017/2016
Čisti prihodki od prodaje	245.353	100,00	240.406	100,00	102,06
Čisti prihodki od vodarine	111.781	45,56	106.821	44,43	104,64
Čisti prihodki od omrežnine	133.336	54,34	133.286	55,44	100,04
Čisti prihodki od vzdrževalnine	236	0,10	299	0,12	78,95
Prisojeni prih. amort. za črpanje in tranzit	0	0,00	0	0,00	0,00
<b>KOSMATI DONOS IZ POSLOVANJA</b>	<b>245.353</b>	<b>100,00</b>	<b>240.406</b>	<b>100,00</b>	<b>102,06</b>
Stroški materiala in storitev	121.478	49,51	122.966	51,15	98,79
Stroški materiala	1.197	0,49	1.181	0,49	101,30
Stroški storitev	3.276	1,34	6.743	2,80	48,58
Stroški storitev drugih enot znotraj družbe	70.408	28,70	68.911	28,66	102,17
Prisojeni odhodki splošnih stroškovnih mest	46.598	18,99	46.131	19,19	101,01
Stroški dela	10.551	4,30	10.767	4,48	98,00
Stroški plač	7.596	3,10	7.917	3,29	95,95
Stroški dodatnega pokoj. zavarovanja	1.080	0,44	1.085	0,45	99,54
Delodajalčevi prispevki	549	0,22	575	0,24	95,46
Drugi stroški dela	1.326	0,54	1.190	0,50	111,41
Popravek terjatev	-1.137	-0,46	10.557	4,39	-10,77
Drugi poslovni odhodki	32.924	13,42	0	0,00	0,00
Strošek odškodnine kmetom	575	0,23	0	0,00	0,00
Stroški zavarovanja OS	1.294	0,53	1.271	0,53	101,82
Strošek vodnega povračila	12.916	5,26	10.273	4,27	125,73
Izravnavna za prisojeni del stroškov za črpanje in tranzit	1.322	0,54	1.170	0,49	112,97
Fakturirana najemnina	36.343	14,81	63.781	26,53	56,98
Presežek prihodkov vodooskrbe nad fakturirano najemnino	31.731	12,93	21.961	9,13	0,00
<b>DOBIČEK ALI IZGUBA IZ POSLOVANJA</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Prihodki od obresti	0	0,00	0	0,00	0,00
Prihodki od subvencij k obratovalni izgubi vodooskrbe/poračun najemnine	0	0,00	0	0,00	0,00
Prihodki od subvencij k najemnini	0	0,00	0	0,00	0,00
<b>SKUPNI DOBIČEK ALI IZGUBA</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

ELEMENTI POSLOVNEGA IZIDA	leto 2017	delež	leto 2016	delež	indeks 2017/2016
<b>STROŠKI MATERIALA IN STORITEV</b>	<b>121.478</b>	<b>100,00</b>	<b>122.966</b>	<b>100,00</b>	<b>98,79</b>
Stroški materiala:	1.197	0,99	1.181	0,96	101,30
stroški električne energije (distribucija )	1.197	0,99	1.124	0,91	106,46
stroški materiala režije	0	0,00	57	0,05	0,00
Stroški storitev:	3.276	2,70	6.743	5,48	48,58
zdravstveni pregledi vode	3.096	2,55	3.058	2,49	101,22
drugi stroški storitev	180	0,15	3.685	3,00	4,89
Stroški storitev drugih enot znotraj družbe	70.408	57,96	68.911	56,04	102,17
tekoče vzdrževanje - prelomi	21.219	17,47	22.154	18,02	95,78
dežurna služba	3.054	2,51	2.977	2,42	102,58
črpanje brez str.dela in am. pri občinah ki imajo črpališča	11.158	9,18	9.899	8,05	112,72
tranzit brez amortizacije pri občinah	0	0,00	0	0,00	0,00
stroški vzdrževanja priključkov in obnova vodov.priključka	34.918	28,74	33.814	27,50	103,26
prisojeni stroški zavarovanja infrastrukture (tranzit in črpanje)	59	0,05	67	0,05	87,93
Prisojeni odhodki znotraj stroškovnih mest	46.598	38,36	46.131	37,51	101,01
stroški uprave (RS, AOP, računovodstvo, vodstvo)	28.887	23,78	30.489	24,79	94,75
stroški prodaje	15.052	12,39	14.217	11,56	105,87
stroški priprave dela in skladišča	2.659	2,19	1.424	1,16	186,70





## OBČINA RUŠE

## FIZIČNI KAZALCI

FIZIČNI KAZALCI	EM	leto 2017	leto 2016	indeks 2017/2016
PORABA VODE v m <sup>3</sup>	m <sup>3</sup>	335.164	334.728	100,13
pravne osebe (VT)	m <sup>3</sup>	60.053	68.442	87,74
fizične osebe (NT)	m <sup>3</sup>	275.111	266.286	103,31
CENE VODE-zadnja sprememba 1.11.2015				
pravne osebe (VT)	EUR	€ 0,6844	€ 0,6844	100,00
fizične osebe (NT)	EUR	€ 0,6844	€ 0,6844	100,00
DOLŽINA OMREŽJA v m				
lito železo	m	57.580	57.027	100,97
azbest	m	25.165	25.165	100,00
azbest	m	2.135	2.135	100,01
jeklo	m	585	585	100,00
PEHD	m	27.200	26.647	102,08
PVC	m	720	720	100,00
pocinkane cevi	m	1.776	1.776	100,00
ŠTEVILO PRELOMOV				
števílo prelomov na 10 km omrežja	št./10km	8	18	44,44
		1,39	3,16	44,02
ŠT.INTERVENCIJ NA INFRASTRUKTURI				
zamenjava in popravilo spojnih vodov	števílo	12	9	133,33
popravilo cestnih zaklopnikov	števílo	12	9	133,33
		-	-	-
števílo vodnjakov	števílo	2	2	100,00
števílo rezervoarjev	števílo	8	8	100,00
števílo hidrantov	števílo	305	307	99,35
števílo prečrpalnic	števílo	9	9	100,00
števílo priključkov	števílo	1.766	1.741	101,44
števílo vodomerov	števílo	1.903	1.855	102,59
števílo zamenjanih vodomerov	števílo	397	503	78,93

## POSLOVANJE

Skupna **poraba vode** se v primerjavi z letom 2016 ni spremenila. Pri pravnih osebah se je poraba vode glede na preteklo leto zmanjšala za 12,3 %, pri fizičnih osebah pa se je poraba vode povečala 3,3 %. Delež porabe vode pri pravnih osebah predstavlja v občini 17,9 % skupne porabe vode.

**Cene vode** so glede na leto 2016 ostale nespremenjene. Cene se v občini Ruše zaračunavajo v skladu z Uredbo o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb (Ur. l. RS št. 87/2012). Po tej Uredbi so stroški vodnih povračil vključeni v vodarino, prihodki iz naslova vzdrževalnine pa v omrežnino. Cena pitne vode za m<sup>3</sup> znaša po tarifi za pravne osebe in za fizične osebe 0,6844 EUR.

Občina Ruše ima dva vodna vira (Ruše I in Ruše II) ter zajetje Areh-Log, ki predstavljajo skupaj % načrpane vode v celotnem sistemu. Črpana količina vode vodnjaka Ruše I se je glede na predhodno leto povečala za 5.262 m<sup>3</sup>. V občini Ruše se zaradi razvejanega omrežja v povprečju porabi 5,82 m<sup>3</sup> vode na meter omrežja, v celotnem sistemu pa 6,11 m<sup>3</sup>.

Konec leta 2017 je bilo v občini 1.766 priključkov, kar je 25 priključkov več kot predhodno leto. Skupno število vodomerojev je 1.903, kar je 48 vodomerojev več kot leta 2016. Zamenjava vodomerojev in ventilov manjših dimenzij poteka vsakih pet let. V letu 2017 je bilo v občini zamenjano 397 vodomerojev.

**Vodovodno omrežje** je po podatkih, ki smo jih pridobili iz programa GIS, v letu 2017 obsegalo 57.580. Po obsegu ima občina 3,6-% delež celotnega vodovodnega omrežja v sistemu.

V celotni strukturi materiala vodovodnih cevi zavzemajo največji delež cevi iz trdega polietilena (PEHD), in sicer 27.200 m, kar predstavlja 47,2 %, in cevi iz litoželeznega materiala (43,7 %). Dolžina vodovodnih cevi iz azbestnega materiala je 2.135 m. V letu 2017 je v občini Ruše bilo zabeleženih 8 prelomov in 12 intervencij (zamenjave in popravila na spojnih vodih). Število vodnjakov (2), rezervoarjev (8) in prečrpalnic (9) je glede na leto 2016 ostalo nespremenjeno. Občina ima 305 hidrantov.

**Kvaliteta vode** v občini se redno kontrolira. V letu 2017 je bilo v občini skupno odvzetih 133 vzorcev. Od tega je bilo opravljenih 128 mikrobioloških analiz in 5 fizikalno kemijskih analiz. Pri mikrobioloških analizah je bilo 13 vzorcev neskladnih, pri fizikalno kemijskih analizah pa ni bil noben vzorec neskladen. Na celotnem sistemu je bilo 3,2 % neskladnih vzorcev mikrobioloških analiz in 0,9 % neskladnih vzorcev fizikalno kemijskih analiz.

## RAZKRITJE IZKAZA POSLOVNEGA IZIDA

**Kosmati donos** iz poslovanja je v občini Ruše glede na prejšnje leto ostal nespremenjen. Prihodki od vodarine in prihodki od omrežnine so se glede na preteklo leto ohranili na isti ravni kot leta 2016. Ker se je s 1. 1. 2010 preneslo upravljanje infrastrukture na občine, v podjetju ne vodimo več amortizacije občinske infrastrukture, zato tudi nismo mogli izračunati prisojenih prihodkov amortizacije za črpanje in tranzit.

V prilogi PI občine Ruše so razkriti vsi stroški vodooskrbe.

**Stroški materiala in storitev** zajemajo v strukturi kosmatega donosa iz poslovanja 69 %. Celotni stroški materiala in storitev so se glede na leto prej povišali za 3 % in so znašali 284 tisoč EUR. Na višje stroške so v največji meri vplivali višji stroški storitev drugih enot znotraj družbe (višji stroški za vzdrževanje in obnovo vodovodnih priključkov in višji stroški črpanja).

**Stroški dela** pomenijo stroške dela zaposlenih na črpališčih, ki predstavljajo 15 % vseh zaposlenih. Skupni stroški dela so v primerjavi s preteklim letom nižji za 6 %.

**Postavka popravek vrednosti terjatev/odpis** se v celotni višini 10.553 EUR nanaša na novooblikovan popravek vrednosti terjatev do kupcev iz javne službe.

**Strošek odškodnine kmetovalcem** je bil v letu 2017 obračunan v višini 1.325 EUR.

**Stroški zavarovanja osnovnih sredstev** so bili v letu 2017 obračunani v višini 2 tisoč EUR.

**Stroški za vodno povračilo** so bili v letu 2017 izkazani glede na porabljeno količino vode v višini 30 tisoč EUR.

**Izravnava za prisojen del stroškov za črpanje in tranzit** pomeni razliko za dejanski strošek amortizacije za skupne objekte tranzita in črpanja vode ter strošek, s katerim so obremenjeni uporabniki posamezne občine. Ključ delitev je dejanska poraba vode v posamezni občini pri črpanju in dejanska poraba vode v posamezni občini, upošteva infrastrukturo tranzitnih objektov do posamezne občine, pri tranzitu. Pozitivna vrednost v izkazu posamezne občine pomeni razbremenitev stroška obračunane amortizacije skupnih objektov oziroma prihodek, negativna pa dodatno obračunan strošek. V letu 2017 je bil znesek v višini -5.060 EUR.

**Najemnina za infrastrukturo** predstavlja pozitivno vrednost poslovne uspešnosti občine, ki jo mora podjetje plačati občini za upravljanje občinske infrastrukture. V letu 2017 je znašala 75 tisoč EUR.



**Prihodki od subvencij k obratovalni izgubi vodooskrbe v občini** predstavljajo prihodke, ki jih je podjetje zaračunalo občini, zaradi nastanka obratovalne izgube. Obratovalna izguba pomeni, da z obstoječimi cenami ni bilo možno pokriti niti tekočih stroškov vodooskrbe. V primeru, da se obratovalna izguba ne bi zaračunala, bi ta izguba bremenila poslovni izid podjetja kot celote. Obratovalna izguba in posledično prihodki iz tega naslova so v letu 2017 znašali 19 tisoč EUR.

## Izkaz poslovnega izida – OBČINA RUŠE

v EUR

ELEMENTI POSLOVNEGA IZIDA	leto 2017	delež	leto 2016	delež	indeks 2017/2016
Čisti prihodki od prodaje	412.273	100,00	412.041	100,00	100,06
Čisti prihodki od vodarine	229.357	55,63	229.072	55,59	100,12
Čisti prihodki od omrežnine	182.146	44,18	182.221	44,22	99,96
Čisti prihodki od vzdrževalnine	771	0,19	747	0,18	103,10
Prisojeni prih. amort. za črpanje in tranzit	0	0,00	0	0,00	0,00
<b>KOSMATI DONOS IZ POSLOVANJA</b>	<b>412.273</b>	<b>100,00</b>	<b>412.041</b>	<b>100,00</b>	<b>100,06</b>
Stroški materiala in storitev	283.580	68,78	275.198	66,79	103,05
Stroški materiala	2.938	0,71	2.941	0,71	99,87
Stroški storitev	7.578	1,84	11.690	2,84	64,83
Stroški storitev drugih enot znotraj družbe	163.725	39,71	148.821	36,12	110,01
Prisojeni odhodki splošnih stroškovnih mest	109.339	26,52	111.745	27,12	97,85
Stroški dela	24.313	5,90	25.732	6,24	94,49
Stroški plač	17.504	4,25	18.920	4,59	92,51
Stroški dodatnega pokoj. zavarovanja	2.489	0,60	2.593	0,63	95,97
Delodajalčevi prispevki	1.265	0,31	1.374	0,33	92,04
Drugi stroški dela	3.056	0,74	2.845	0,69	107,42
Popravek terjatev	10.553	2,56	-1.201	-0,29	-878,73
Drugi poslovni odhodki	0	0,00	0	0,00	0,00
Strošek odškodnine kmetom	1.325	0,32	0	0,00	0,00
Stroški zavarovanja OS	2.178	0,53	2.071	0,50	105,20
Strošek vodnega povračila	29.762	7,22	24.551	5,96	121,22
Izravnavna za prisojeni del stroškov za črpanje in tranzit	-5.060	-1,23	-5.869	-1,42	86,23
Fakturirana najemina	75.000	18,19	117.999	28,64	63,56
Presežek prihodkov vodooskrbe nad fakturirano najemnino	0	0,00	0	0,00	0,00
<b>DOBIČEK ALI IZGUBA IZ POSLOVANJA</b>	<b>-19.497</b>	<b>-4,73</b>	<b>-38.177</b>	<b>-9,27</b>	<b>51,07</b>
Prihodki od obresti	0	0,00	0	0,00	0,00
Prihodki od subvencij k obratovalni izgubi vodooskrbe/poračun najemnine	19.497	4,73	38.177	9,27	51,07
Prihodki od subvencij k najemnini	0	0,00	0	0,00	0,00
<b>SKUPNI DOBIČEK ALI IZGUBA</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

ELEMENTI POSLOVNEGA IZIDA	leto 2017	delež	leto 2016	delež	indeks 2017/2016
<b>STROŠKI MATERIALA IN STORITEV</b>	<b>283.580</b>	<b>100,00</b>	<b>275.198</b>	<b>100,00</b>	<b>103,05</b>
Stroški materiala:	2.938	1,04	2.941	1,07	99,87
stroški električne energije (distribucija)	2.903	1,02	2.941	1,07	98,69
stroški materiala režije	35	0,01	0	0,00	0,00
Stroški storitev:	7.578	2,67	11.690	4,25	64,83
zdravstveni pregledi vode	7.398	2,61	7.439	2,70	99,45
drugi stroški storitev	180	0,06	4.251	1,54	4,23
Stroški storitev drugih enot znotraj družbe	163.725	57,74	148.821	54,08	110,01
tekoče vzdrževanje - prelomi	32.973	11,63	46.329	16,83	71,17
dežurna služba	6.484	2,29	6.991	2,54	92,74
črpanje brez str.dela in am. pri občinah ki imajo črpališča	25.710	9,07	23.657	8,60	108,68
tranzit brez amortizacije pri občinah	0	0,00	0	0,00	0,00
stroški vzdrževanja priključkov in obnova vodov.priključka	98.002	34,56	71.274	25,90	137,50
prisojeni stroški zavarovanja infrastrukture (tranzit in črpanje)	556	0,20	570	0,21	97,61
Prisojeni odhodki znotraj stroškovnih mest	109.339	38,56	111.745	40,61	97,85
stroški uprave (RS, AOP, računovodstvo, vodstvo)	69.078	24,36	74.297	27,00	92,98
stroški prodaje	34.684	12,23	33.978	12,35	102,08
stroški priprave dela in skladišča	5.576	1,97	3.470	1,26	160,70

## OBČINA KUNGOTA



## FIZIČNI KAZALCI

FIZIČNI KAZALCI	EM	leto 2017	leto 2016	indeks 2017/2016
PORABA VODE v m <sup>3</sup>	m <sup>3</sup>	219.810	202.129	108,75
pravne osebe (VT)	m <sup>3</sup>	23.898	20.812	114,83
fizične osebe (NT)	m <sup>3</sup>	195.912	181.317	108,05
CENE VODE-zadnja sprememba 1.1.2016				
pravne osebe (VT)	EUR	€ 0,9204	€ 0,9204	100,00
fizične osebe (NT)	EUR	€ 0,9204	€ 0,9204	100,00
DOLŽINA OMREŽJA v m				
lito železo	m	108.061	106.170	101,78
jeklo	m	9.251	9.237	100,16
PEHD	m	393	393	100,00
PEHD	m	92.037	90.161	102,08
PVC	m	6.306	6.306	100,00
pocinkane cevi	m	73	73	100,00
ŠTEVILO PRELOMOV				
števílo prelomov na 10 km omrežja	št./10km	7	10	70,00
		1	1	68,78
ŠT.INTERVENCIJ NA INFRASTRUKTURI				
zamenjava in popravilo spojnih vodov	števílo	19	16	118,75
	števílo	19	16	118,75
števílo rezervoarjev				
števílo hidrantov	števílo	12	12	100,00
števílo prečrpalnic	števílo	345	332	103,92
	števílo	16	16	100,00
števílo priključkov				
števílo vodomerov	števílo	1.634	1.610	101,49
števílo zamenjanih vodomerov	števílo	1.723	1.692	101,83
	števílo	52	651	7,99



## POSLOVANJE

Skupna **poraba vode** se je v primerjavi z letom 2016 povečala za 8,8 %. Pri pravnih osebah se je poraba vode glede na preteklo leto povečala za 14,8 %, pri fizičnih osebah pa se je poraba vode povečala za 8 %. Delež porabe vode pri pravnih osebah predstavlja v občini 10,9 % skupne porabe vode.

**Cene vode** so glede na leto 2016 ostale nespremenjene. Cene se v občini Kungota zaračunavajo v skladu z Uredbo o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb (Ur. l. RS št. 87/2012). Po tej Uredbi so stroški vodnih povračil vključeni v vodarino, prihodki iz naslova vzdrževalnine pa v omrežnino. Cena pitne vode za m<sup>3</sup> znaša po tarifi za pravne osebe in za fizične osebe 0,9204 EUR

Zaradi razvejanega vodovodnega omrežja se v občini Kungota v povprečju porabi 2,03 m<sup>3</sup> vode na meter omrežja, v celotnem sistemu pa 6,11 m<sup>3</sup>.

Konec leta 2017 je bilo v občini 1.634 priključkov, kar je 24 priključkov več kot predhodno leto. Skupno število vodomerojev je 1.723, kar je 31 vodomerojev več kot leta 2016. Zamenjava vodomerojev in ventilov manjših dimenzij poteka vsakih pet let. V letu 2017 je bilo v občini zamenjanih 52 vodomerojev.

**Vodovodno omrežje** je po podatkih, ki smo jih pridobili iz programa GIS, v letu 2017 obsegalo 108.061 m. Po obsegu ima občina 6,7-% delež celotnega vodovodnega omrežja v sistemu.

V celotni strukturi materiala vodovodnih cevi zavzemajo največji delež cevi iz trdega polietilena (PEHD), in sicer 92.037 m, kar predstavlja kar 85,2 %. V letu 2017 je bilo v občini Kungota zabeleženih 7 prelomov in 19 intervencij (zamenjave in popravila na spojnih vodih). Število vodnjakov (0), rezervoarjev (12) in prečrpalnic (16) je glede na predhodno leto ostalo nespremenjeno. Občina ima 345 hidrantov.

**Kvaliteta vode** v občini se redno kontrolira. V letu 2017 je bilo v občini skupno odvzetih 80 vzorcev. Od tega je bilo opravljenih 80 mikrobioloških analiz in nobena fizikalno kemijska analiza. Tako pri mikrobioloških analizah kot pri fizikalno kemijskih analizah ni bilo nobenih neskladnih vzorcev. Na celotnem sistemu je bilo 3,2 % neskladnih vzorcev mikrobioloških analiz in 0,9 % neskladnih vzorcev fizikalno kemijskih analiz.

## RAZKRITJE IZKAZA POSLOVNEGA IZIDA

**Kosmati donos iz poslovanja** se je v občini Kungota glede na prejšnje leto povečal za 5 %. V letu 2017 so se v primerjavi z letom prej povečali prihodki od vodarine za 9 %, prihodki od omrežnine so se glede na preteklo leto ohranili približno na istem nivoju. Ker se je s 1. 1. 2010 preneslo upravljanje infrastrukture na občine, v podjetju ne vodimo več amortizacije občinske infrastrukture, zato tudi nismo mogli izračunati prisojenih prihodkov amortizacije za črpanje in tranzit.

V prilogi PI občine Kungota so razkriti vsi stroški vodooskrbe.

**Stroški materiala in storitev** zajemajo v strukturi kosmatega donosa iz poslovanja 50 %. Celotni stroški materiala in storitev so bili od doseženih v letu 2016 nižji za 26 % in so znašali 188 tisoč EUR. K nižjim stroškom materiala in storitev so v večji meri doprinesli nižji stroški storitev drugih enot znotraj družbe (nižji za 43 %). Stroški uprave, prodaje, nabave in skladišča so bili glede na preteklo leto višji za 2 %.

**Stroški dela** pomenijo stroške dela zaposlenih na črpališčih, kar predstavlja 15 % vseh zaposlenih. Skupni stroški dela so v primerjavi s preteklim letom višji za 3 %.

**Postavka popravek vrednosti terjatev/odpis** se v celotni višini 483 EUR nanaša na novooblikovan popravek vrednosti terjatev do kupcev iz javne službe.

**Strošek odškodnine kmetovalcem** je bil v letu 2017 obračunan v višini 869 EUR.

**Stroški zavarovanja osnovnih sredstev** so bili v letu 2017 obračunani v višini 1.401 EUR.

**Stroški za vodno povračilo** so bili v letu 2017 izkazani glede na porabljeno količino vode v višini 20 tisoč EUR.

**Izravnava za prisojen del stroškov za črpanje in tranzit** pomeni razliko za dejanski strošek amortizacije za skupne objekte tranzita in črpanja vode ter strošek, s katerim so obremenjeni uporabniki posamezne občine. Ključ delitev je dejanska poraba vode v posamezni občini pri črpanju in dejanska poraba vode v posamezni občini, upošteva infrastrukturo tranzitnih objektov do posamezne občine, pri tranzitu. Pozitivna vrednost v izkazu posamezne občine pomeni razbremenitev stroška obračunane amortizacije skupnih objektov oziroma prihodek, negativna pa dodatno obračunan strošek. V letu 2017 je bil znesek v višini -10 tisoč EUR.

**Najemnina za infrastrukturo** predstavlja pozitivno vrednost poslovne uspešnosti občine, ki jo mora podjetje plačati občini za upravljanje občinske infrastrukture. V letu 2017 je znašala 91 tisoč EUR.

**Presežek prihodkov vodooskrbe nad fakturirano najemnino** predstavlja vnaprej vračunan strošek najemnine, ki ni bil zaračunan s strani občine v ustrezni višini. V bilanci stanja podjetja je ta strošek izkazan med pasivnimi časovnimi razmejitvami. Višina postavke za leto 2017 znaša 72.160 EUR.

**Prihodki od subvencij k obratovalni izgubi vodooskrbe v občini** predstavljajo prihodke, ki jih je podjetje zaračunalo občini zaradi nastanka obratovalne izgube. Obratovalna izguba pomeni, da z obstoječimi cenami ni bilo možno pokriti niti tekočih stroškov vodooskrbe. V primeru, da se obratovalna izguba ne bi zaračunala, bi ta izguba bremenila poslovni izid podjetja kot celote. Obratovalna izguba in posledično prihodki iz tega naslova so v letu 2017 znašali 19.648 EUR.

## Izkaz poslovnega izida – OBČINA KUNGOTA

v EUR

ELEMENTI POSLOVNEGA IZIDA	leto 2017		leto 2016		indeks 2017/2016
		delež		delež	
Čisti prihodki od prodaje	379.717	100,00	362.137	100,00	104,85
Čisti prihodki od vodarine	202.314	53,28	186.051	51,38	108,74
Čisti prihodki od omrežnine	175.807	46,30	174.524	48,19	100,73
Čisti prihodki od vzdrževalnine	1.596	0,42	1.562	0,43	102,14
Prisojeni prih. amort. za črpanje in tranzit	0	0,00	0	0,00	0,00
<b>KOSMATI DONOS IZ POSLOVANJA</b>	<b>379.717</b>	<b>100,00</b>	<b>362.137</b>	<b>100,00</b>	<b>104,85</b>
Stroški materiala in storitev	187.641	49,42	252.244	69,65	74,39
Stroški materiala	25.674	6,76	25.866	7,14	99,26
Stroški storitev	6.244	1,64	7.673	2,12	81,37
Stroški storitev drugih enot znotraj družbe	87.237	22,97	151.774	41,91	57,48
Prisojeni odhodki splošnih stroškovnih mest	68.487	18,04	66.931	18,48	102,32
Stroški dela	15.945	4,20	15.538	4,29	102,62
Stroški plač	11.479	3,02	11.425	3,15	100,48
Stroški dodatnega pokoj. zavarovanja	1.632	0,43	1.566	0,43	104,23
Delodajalčevi prispevki	829	0,22	830	0,23	99,96
Drugi stroški dela	2.004	0,53	1.718	0,47	116,67
Popravek terjatev	483	0,13	506	0,14	95,29
Drugi poslovni odhodki	0	0,00	0	0,00	0,00
Strošek odškodnine kmetom	869	0,23	0	0,00	0,00
Stroški zavarovanja OS	1.401	0,37	1.123	0,31	124,74
Strošek vodnega povračila	19.518	5,14	14.825	4,09	131,66
Izravnavna za prisojeni del stroškov za črpanje in tranzit	-10.433	-2,75	-8.740	-2,41	119,37
Fakturirana najemnina	90.914	23,94	68.186	18,83	133,33
Presežek prihodkov vodooskrbe nad fakturirano najemnino	72.160	19,00	20.519	5,67	351,67
<b>DOBIČEK ALI IZGUBA IZ POSLOVANJA</b>	<b>-19.648</b>	<b>-5,17</b>	<b>-19.545</b>	<b>-5,40</b>	<b>100,52</b>
Prihodki od obresti	0	0,00	0	0,00	0,00
Prihodki od subvencij k obratovalni izgubi vodooskrbe/poračun najemnine	19.648	5,17	19.545	5,40	100,52
Prihodki od subvencij k najemnini	0	0,00	0	0,00	0,00
<b>SKUPNI DOBIČEK ALI IZGUBA</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

ELEMENTI POSLOVNEGA IZIDA	leto 2017		leto 2016		indeks 2017/2016
		delež		delež	
<b>STROŠKI MATERIALA IN STORITEV</b>	<b>187.641</b>	<b>100,00</b>	<b>252.244</b>	<b>100,00</b>	<b>74,39</b>
Stroški materiala:	25.674	13,68	25.866	10,25	99,26
stroški električne energije (distribucija)	25.143	13,40	25.785	10,22	97,51
stroški materiala režije	531	0,28	81	0,03	659,08
Stroški storitev:	6.244	3,33	7.673	3,04	81,37
zdravstveni pregledi vode	4.467	2,38	4.439	1,76	100,64
drugi stroški storitev	1.776	0,95	3.234	1,28	54,92
Stroški storitev drugih enot znotraj družbe	87.237	46,49	151.774	60,17	57,48
tekoče vzdrževanje - prelomi	37.803	20,15	47.685	18,90	79,28
dežurna služba	8.148	4,34	8.192	3,25	99,46
črpanje brez str.dela in am. pri občinah ki imajo črpališča	16.862	8,99	14.286	5,66	118,03
tranzit brez amortizacije pri občinah	1.281	0,68	1.190	0,47	107,64
stroški vzdrževanja priključkov in obnova vodov.priključka	22.568	12,03	79.865	31,66	28,26
prisojeni stroški zavarovanja infrastrukture (tranzit in črpanje)	575	0,31	555	0,22	103,50
Prisojeni odhodki znotraj stroškovnih mest	68.487	36,50	66.931	26,53	102,32
stroški uprave (RS, AOP, računovodstvo, vodstvo)	42.075	22,42	44.342	17,58	94,89
stroški prodaje	22.747	12,12	20.518	8,13	110,86
stroški priprave dela in skladišča	3.665	1,95	2.071	0,82	176,98



## OBČINA ŠENTILJ



## FIZIČNI KAZALCI

FIZIČNI KAZALCI	EM	leto 2017	leto 2016	indeks 2017/2016
PORABA VODE v m3	m3	381.200	352.740	108,07
pravne osebe (VT)	m3	72.957	64.936	112,35
fizične osebe (NT)	m3	308.243	287.804	107,10
CENE VODE-zadnja sprememba 1.8.2015				
pravne osebe (VT)	EUR	€ 0,8525	€ 0,8525	100,00
fizične osebe (NT)	EUR	€ 0,8525	€ 0,8525	100,00
DOLŽINA OMREŽJA v m				
lito železo	m	133.471	133.417	100,04
azbest	m	17.698	17.373	101,88
jeklo	m	449	449	100,00
PEHD	m	4.123	4.245	97,11
PVC	m	106.534	106.380	100,14
pocinkane cevi	m	4.110	4.416	93,08
		557	555	100,41
ŠTEVILO PRELOMOV				
števílo prelomov na 10 km omrežja	števílo	26	20	130,00
	št./10km	1,95	1,50	129,95
ŠT.INTERVENCIJ NA INFRASTRUKTURI				
zamenjava in popravilo spojnih vodov	števílo	30	19	157,89
popravilo cestnih zaklopnikov	števílo	30	19	157,89
	števílo	-	-	-
števílo vodnjakov				
	števílo	1	1	100,00
števílo rezervoarjev				
	števílo	16	16	100,00
števílo hidrantov				
	števílo	581	564	103,01
števílo prečrpalnic				
	števílo	10	10	100,00
števílo priključkov				
	števílo	2.241	2.214	101,22
števílo vodomero				
	števílo	2.398	2.364	101,44
števílo zamenjanih vodomero				
	števílo	1.049	660	158,94

## POSLOVANJE

Skupna **poraba vode** se je v primerjavi z letom 2016 povečala za 8 %. Pri pravnih osebah se je poraba vode glede na preteklo leto povečala za 12,4 %, pri fizičnih osebah pa se je poraba vode povečala za 7,1 %. Delež porabe vode pri pravnih osebah predstavlja v občini 19,1 % skupne porabe vode.

**Cene vode** so glede na leto 2016 ostale nespremenjene. Cene se v občini Šentilj zaračunavajo v skladu z Uredbo o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb (Ur. l. RS št. 87/2012). Po tej Uredbi so stroški vodnih povračil vključeni v vodarino, prihodki iz naslova vzdrževalnine pa v omrežnino. Cena pitne vode za m<sup>3</sup> znaša po tarifi za pravne osebe in za fizične osebe 0,8525 EUR.

Občina Šentilj ima vodni vir Ceršak. Količina načrpane vode v občini predstavlja 2,4 % načrpane vode v celotnem sistemu. V primerjavi z letom 2016 se je količina načrpane vode povečala za %. Zaradi razvejanega vodovodnega omrežja se v občini Šentilj v povprečju porabi 2,86 m<sup>3</sup> vode na meter omrežja, v celotnem sistemu pa 6,11 m<sup>3</sup>.

Konec leta 2017 je bilo v občini 2.241 priključkov, kar je 27 priključkov več kot predhodno leto. Skupno število vodomerojev je 2.398, kar je 34 vodomerojev več kot leta 2016. Zamenjava vodomerojev in ventilov manjših dimenzij poteka vsakih pet let. V letu 2017 je bilo v občini zamenjanih 1.049 vodomerojev, kar je 389 zamenjanih vodomerojev več kot leto prej.

**Vodovodno omrežje** je po podatkih, ki smo jih pridobili iz programa GIS, v letu 2017 obsegalo 133.471 m. Po obsegu ima občina 8,3-% delež celotnega vodovodnega omrežja v sistemu.

V celotni strukturi materiala vodovodnih cevi zavzemajo največji delež cevi iz trdega polietilena (PEHD), in sicer 106.534 m, kar predstavlja kar 79,8 %. Dolžina vodovodnih cevi iz azbestnega materiala je 449 m. V letu 2017 je bilo v občini Šentilj zabeleženih 26 prelomov in 30 intervencij (zamenjave in popravila na spojnih vodih). Število vodnjakov (1), rezervoarjev (16) in prečrpalnic (10) je glede na leto 2016 ostalo nespremenjeno. Občina ima 581 hidrantov.

**Kvaliteta vode** v občini se redno kontrolira. V letu 2017 je bilo v občini skupno odvzetih 145 vzorcev. Od tega je bilo opravljenih 138 mikrobioloških analiz in 7 fizikalno kemijskih analiz. Pri mikrobioloških analizah je bilo 9 vzorcev neskladnih, pri fizikalno kemijskih analizah pa ni bil noben vzorec neskladen. Na celotnem sistemu je bilo 3,2 % neskladnih vzorcev mikrobioloških analiz in 0,9 % neskladnih vzorcev fizikalno kemijskih analiz.

## RAZKRITJE IZKAZA POSLOVNEGA IZIDA

**Kosmati donos iz poslovanja** se je v občini Šentilj glede na prejšnje leto povečal za 5 %. V letu 2017 so se v primerjavi z letom prej povečali prihodki od vodarine za 8 %, prihodki od omrežnine so glede na preteklo leto bili nižji za 2 %. Ker se je s 1. 1. 2010 preneslo upravljanje infrastrukture na občine, v podjetju ne vodimo več amortizacije občinske infrastrukture, zato tudi nismo mogli izračunati prisojenih prihodkov amortizacije za črpanje in tranzit.

V prilogi PI občine Šentilj so razkriti vsi stroški vodooskrbe.

**Stroški materiala in storitev** zajemajo v strukturi kosmatega donosa iz poslovanja 84 %. Celotni stroški materiala in storitev so bili od doseženih v letu 2016 višji za 6 % in so znašali 386 tisoč EUR. K višjim stroškom materiala in storitev so v večji meri doprinesli višji stroški storitev drugih enot znotraj družbe. Med njimi izstopajo zaradi intenzivnejše zamenjave vodomerov stroški vzdrževanja priključkov (višji za 31 %). Stroški uprave, prodaje, nabave in skladišča so glede na preteklo leto višji za 3 %, med njimi izstopajo stroški priprave dela in skladišča.

**Stroški dela** pomenijo stroške dela zaposlenih na črpališčih, ki predstavljajo 15 % vseh zaposlenih. Skupni stroški dela so bili v primerjavi s preteklim letom višji za 2 %.

**Postavka popravek vrednosti terjatev/odpis** se v celotni višini 7.621 EUR nanaša na novooblikovan popravek vrednosti terjatev do kupcev iz javne službe.

**Strošek odškodnine kmetovalcem** je bil v letu 2017 obračunan v višini 1.507 EUR.

**Stroški zavarovanja osnovnih sredstev** so bili v letu 2017 obračunani v višini 2.137 EUR.

**Stroški za vodno povračilo** so bili v letu 2017 izkazani glede na porabljeno količino vode v višini 34 tisoč EUR.

**Izravnava za prisojen del stroškov za črpanje in tranzit** pomeni razliko za dejanski strošek amortizacije za skupne objekte tranzita in črpanja vode ter strošek, s katerim so obremenjeni uporabniki posamezne občine. Ključ delitev je dejanska poraba vode v posamezni občini pri črpanju in dejanska poraba vode v posamezni občini, upošteva infrastrukturo tranzitnih objektov do posamezne občine, pri tranzitu. Pozitivna vrednost v izkazu posamezne občine pomeni razbremenitev stroška obračunane amortizacije skupnih objektov oziroma prihodek, negativna pa dodatno obračunan strošek. V letu 2017 je bil znesek v višini -13 tisoč EUR.

**Najemnina za infrastrukturo** predstavlja pozitivno vrednost poslovne uspešnosti občine, ki jo mora podjetje plačati občini za upravljanje občinske infrastrukture. V letu 2017 je znašala 131 tisoč EUR.

**Presežek prihodkov vodooskrbe nad fakturirano najemnino** predstavlja vnaprej vračunan strošek najemnine, ki ni bil zaračunan s strani občine v ustrezni višini. V bilanci stanja podjetja je ta strošek izkazan med pasivnimi časovnimi razmejitvami. Višina postavke za leto 2017 znaša 9 tisoč EUR.

**Prihodki od subvencij k obratovalni izgubi vodooskrbe v občini** predstavljajo prihodke, ki jih je podjetje zaračunalo občini zaradi nastanka obratovalne izgube. Obratovalna izguba pomeni, da z obstoječimi cenami ni bilo možno pokriti niti tekočih stroškov vodooskrbe. V primeru, da se obratovalna izguba ne bi zaračunala, bi ta izguba bremenila poslovni izid podjetja kot celote. Obratovalna izguba in posledično prihodki iz tega naslova so v letu 2017 znašali 151 tisoč EUR.



## Izkaz poslovnega izida – OBČINA ŠENTILJ

v EUR

ELEMENTI POSLOVNEGA IZIDA	leto		leto		indeks 2017/2016
	2017	delež	2016	delež	
Čisti prihodki od prodaje	460.739	100,00	437.977	100,00	105,20
Čisti prihodki od vodarine	323.022	70,11	297.988	68,04	108,40
Čisti prihodki od omrežnine	134.435	29,18	136.695	31,21	98,35
Čisti prihodki od vzdrževalnine	3.282	0,71	3.293	0,75	99,68
Prisojeni prih. amort. za črpanje in tranzit	0	0,00	0	0,00	0,00
<b>KOSMATI DONOS IZ POSLOVANJA</b>	<b>460.739</b>	<b>100,00</b>	<b>437.977</b>	<b>100,00</b>	<b>105,20</b>
Stroški materiala in storitev	385.612	83,69	365.362	83,42	105,54
Stroški materiala	25.235	5,48	25.609	5,85	98,54
Stroški storitev	10.191	2,21	10.223	2,33	99,69
Stroški storitev drugih enot znotraj družbe	230.953	50,13	213.934	48,85	107,96
Prisojeni odhodki splošnih stroškovnih mest	119.232	25,88	115.597	26,39	103,14
Stroški dela	27.652	6,00	27.116	6,19	101,98
Stroški plač	19.908	4,32	19.938	4,55	99,85
Stroški dodatnega pokoj. zavarovanja	2.830	0,61	2.733	0,62	103,58
Delodajalčevi prispevki	1.438	0,31	1.448	0,33	99,34
Drugi stroški dela	3.476	0,75	2.998	0,68	115,94
Popravek terjatev	7.621	1,65	2.795	0,64	272,70
Drugi poslovni odhodki	0	0,00	0	0,00	0,00
Strošek odškodnine kmetom	1.507	0,33	0	0,00	0,00
Stroški zavarovanja OS	2.137	0,46	2.147	0,49	99,51
Strošek vodnega povračila	33.849	7,35	25.872	5,91	130,83
Izravnava za prisojeni del stroškov za črpanje in tranzit	-13.464	-2,92	-10.882	-2,48	123,73
Fakturirana najemina	130.799	28,39	27.757	6,34	471,24
Presežek prihodkov vodooskrbe nad fakturirano najemnino	9.456	2,05	126.028	28,78	7,50
<b>DOBIČEK ALI IZGUBA IZ POSLOVANJA</b>	<b>-151.358</b>	<b>-32,85</b>	<b>-149.983</b>	<b>-34,24</b>	<b>100,92</b>
Prihodki od obresti	0	0,00	0	0,00	0,00
Prihodki od subvencij k obratovalni izgubi vodooskrbe/poračun najemnine	151.358	32,85	149.983	34,24	100,92
Prihodki od subvencij k najemnini	0	0,00	0	0,00	0,00
<b>SKUPNI DOBIČEK ALI IZGUBA</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

ELEMENTI POSLOVNEGA IZIDA	leto		leto		indeks 2016/2015
	2016	delež	2016	delež	
<b>STROŠKI MATERIALA IN STORITEV</b>	<b>385.612</b>	<b>100,00</b>	<b>365.362</b>	<b>100,00</b>	<b>105,54</b>
Stroški materiala:	25.235	6,54	25.609	7,01	98,54
stroški električne energije (distribucija )	24.715	6,41	24.820	6,79	99,58
stroški materiala režije	521	0,13	789	0,22	65,94
Stroški storitev:	10.191	2,64	10.223	2,80	99,69
zdravstveni pregledi vode	7.796	2,02	7.632	2,09	102,15
drugi stroški storitev	2.395	0,62	2.591	0,71	92,46
Stroški storitev drugih enot znotraj družbe	230.953	59,89	213.934	58,55	107,96
tekoče vzdrževanje - prelomi	76.051	19,72	89.573	24,52	84,90
dežurna služba	10.839	2,81	10.890	2,98	99,53
črpanje brez str.dela in am. pri občinah ki imajo črpališča	29.242	7,58	24.930	6,82	117,30
tranzit brez amortizacije pri občinah	2.222	0,58	2.077	0,57	106,97
stroški vzdrževanja priključkov in obnova vodov.priključka	111.604	28,94	85.494	23,40	130,54
prisojeni stroški zavarovanja infrastrukture (tranzit in črpanje)	997	0,26	969	0,27	102,85
Prisojeni odhodki znotraj stroškovnih mest	119.232	30,92	115.597	31,64	103,14
stroški uprave (RS, AOP, računovodstvo, vodstvo)	73.474	19,05	76.231	20,86	96,38
stroški prodaje	39.448	10,23	35.806	9,80	110,17
stroški priprave dela in skladišča	6.310	1,64	3.560	0,97	177,22

## OBČINA GORNJA RADGONA



## FIZIČNI KAZALCI

FIZIČNI KAZALCI	EM	leto 2017	leto 2016	indeks 2017/2016
PORABA VODE v m3	m3	59.047	59.103	99,91
pravne osebe (VT)	m3	5.700	5.375	106,04
fizične osebe (NT)	m3	53.347	53.728	99,29
CENE VODE-zadnja sprememba 1.4.2017				
pravne osebe (VT)	EUR	€ 0,8304	€ 0,6507	127,62
fizične osebe (NT)	EUR	€ 0,8304	€ 0,6507	127,62
DOLŽINA OMREŽJA v m				
lito železo	m	23.572	22.643	104,10
jeklo	m	31	31	100,00
PEHD	m	7	7	100,00
PVC	m	23.534	22.605	104,11
pocinkane cevi	m	-	-	-
ŠTEVILO PRELOMOV	število	2	2	100,00
število prelomov na 10 km omrežja	št./10km	1	1	96,06
ŠT.INTERVENCIJ NA INFRASTRUKTURI				
zamenjava in popravilo spojnih vodov	število	1	4	25,00
število rezervoarjev	število	1	4	25,00
št.prečrpalnic	število	2	2	100,00
število hidrantov	število	1	1	100,00
število priključkov	število	58	66	87,88
število vodomerov	število	363	352	103,13
število zamenjanih vodomerov	število	418	399	104,76
število zamenjanih vodomerov	število	93	42	221,43

## POSLOVANJE

Skupna **poraba vode** se v primerjavi z letom 2016 ni spremenila. Pri pravnih osebah se je poraba vode glede na preteklo leto povečala za 6 %, pri fizičnih osebah pa je poraba vode ostala nespremenjena. Delež porabe vode pri pravnih osebah predstavlja v občini 9,7 % skupne porabe vode.

**Cene vode** so se glede na leto 2016 spremenile. Cene se v občini Gornja Radgona zaračunavajo v skladu z Uredbo o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb (Ur. l. RS št. 87/2012). Po tej Uredbi so stroški vodnih povračil vključeni v vodarino, prihodki iz naslova vzdrževalnine pa v omrežnino. Cena pitne vode za m<sup>3</sup> znaša po tarifi za pravne osebe in za fizične osebe 0,8304 EUR.

Zaradi razvejanega vodovodnega omrežja se v občini Gornja Radgona v povprečju porabi 2,50 m<sup>3</sup> vode na meter omrežja, v celotnem sistemu pa 6,11 m<sup>3</sup>.

Konec leta 2017 je bilo v občini 363 priključkov, kar je 11 priključkov več kot predhodno leto. Skupno število vodomerojev je 418, kar je 19 priključkov več kot leta 2016. Zamenjava vodomerojev in ventilov manjših dimenzij poteka vsakih pet let. V letu 2017 je bilo v občini zamenjanih 93 vodomerojev.

**Vodovodno omrežje** je po podatkih, ki smo jih pridobili iz programa GIS, v letu 2017 obsegalo 23.572 m. Po obsegu ima občina 1,5-% delež celotnega vodovodnega omrežja v sistemu.

V celotni strukturi materiala vodovodnih cevi zavzemajo največji delež cevi iz trdega polietilena (PEHD), in sicer 23.534 m, kar predstavlja 99,8 %. V letu 2017 sta bila v občini Gornja Radgona zabeležena 2 preloma in 1 intervencija (zamenjava in popravilo na spojnih vodih). Število vodnjakov (0), rezervoarjev (2) in prečrpalnic (1) je glede na leto 2016 ostalo nespremenjeno. Občina ima 58 hidrantov.

**Kvaliteta vode** v občini se redno kontrolira. V letu 2017 je bilo v občini skupno odvzetih 81 vzorcev. Od tega je bilo opravljenih 80 mikrobioloških analiz in 1 fizikalno kemijska analiza. Pri mikrobioloških analizah so bili 4 vzorci neskladni, pri fizikalno kemijskih analizah pa ni bil noben vzorec neskladen. Na celotnem sistemu je bilo 3,2 % neskladnih vzorcev mikrobioloških analiz in 0,9 % neskladnih vzorcev fizikalno kemijskih analiz.

## RAZKRITJE IZKAZA POSLOVNEGA IZIDA

**Kosmati donos iz poslovanja** se je v občini Gornja Radgona glede na predhodno leto povečal za 14 %. V letu 2017 so se v primerjavi z letom prej povečali prihodki od vodarine za 7 %, prihodki od omrežnine so glede na preteklo leto bili višji za 178 %. Ker se je s 1. 1. 2010 preneslo upravljanje infrastrukture na občine, v podjetju ne vodimo več amortizacije občinske infrastrukture, zato tudi nismo mogli izračunati prisojenih prihodkov amortizacije za črpanje in tranzit.

V prilogi PI občine Gornja Radgona so razkriti vsi stroški vodooskrbe.

**Stroški materiala in storitev** zajemajo v strukturi kosmatega donosa iz poslovanja 69 %. Celotni stroški materiala in storitev so bili od doseženih v letu 2016 na isti ravni in so znašali 52 tisoč EUR. Višji so bili stroški vzdrževanja priključkov (za 50 %).

**Stroški dela** pomenijo stroške dela zaposlenih na črpališčih, ki predstavljajo 15 % vseh zaposlenih. Skupni stroški dela so v primerjavi s preteklim letom nižji za 6 %.

**Postavka popravek vrednosti terjatev/odpis** se v višini 14 EUR nanaša na odpravo popravka vrednosti terjatev do kupcev iz javne službe.

**Strošek odškodnine kmetovalcem** je bil v letu 2017 obračunan v višini 233 EUR.

**Stroški zavarovanja osnovnih sredstev** so bili v letu 2017 obračunani v višini 303 EUR.

**Stroški za vodno povračilo** so bili v letu 2017 izkazani glede na porabljeno količino vode v višini 5 tisoč EUR.

**Izravnava za prisojen del stroškov za črpanje in tranzit** pomeni razliko za dejanski strošek amortizacije za skupne objekte tranzita in črpanja vode ter strošek, s katerim so obremenjeni uporabniki posamezne občine. Ključ delitev je dejanska poraba vode v posamezni občini pri črpanju in dejanska poraba vode v posamezni občini, upoštevaje infrastrukturo tranzitnih objektov do posamezne občine, pri tranzitu. Pozitivna vrednost v izkazu posamezne občine pomeni razbremenitev stroška obračunane amortizacije skupnih objektov oziroma prihodek, negativna pa dodatno obračunan strošek. V letu 2017 je bil znesek v višini –8 tisoč EUR.

**Najemnina za infrastrukturo** predstavlja pozitivno vrednost poslovne uspešnosti občine, ki jo mora podjetje plačati občini za upravljanje občinske infrastrukture. V letu 2017 je znašala 4 tisoč EUR.

**Presežek prihodkov vodooskrbe nad fakturirano najemnino** predstavlja vnaprej vračunan strošek najemnine, ki ni bil zaračunan s strani občine v ustrezni višini. V bilanci stanja podjetja je ta strošek izkazan med pasivnimi časovnimi razmejitvami. Višina postavke za leto 2017 znaša 583 EUR.



## Izkaz poslovnega izida – OBČINA GORNJA RADGONA

v EUR

ELEMENTI POSLOVNEGA IZIDA	leto 2017	delež	leto 2016	delež	indeks 2017/2016
Čisti prihodki od prodaje	74.897	100,00	65.419	100,00	114,49
Čisti prihodki od vodarine	47.374	63,25	44.240	67,63	107,08
Čisti prihodki od omrežnine	23.957	31,99	8.613	13,17	278,13
Čisti prihodki od vzdrževalnine	3.567	4,76	12.566	19,21	28,38
Prisojeni prih. amort. za črpanje in tranzit	0	0,00	0	0,00	0,00
<b>KOSMATI DONOS IZ POSLOVANJA</b>	<b>74.897</b>	<b>100,00</b>	<b>65.419</b>	<b>100,00</b>	<b>114,49</b>
Stroški materiala in storitev	52.017	69,45	52.056	79,57	99,92
Stroški materiala	2.001	2,67	1.660	2,54	120,57
Stroški storitev	1.306	1,74	1.150	1,76	113,55
Stroški storitev drugih enot znotraj družbe	29.997	40,05	31.216	47,72	96,09
Prisojeni odhodki splošnih stroškovnih mest	18.712	24,98	18.030	27,56	103,78
Stroški dela	4.283	5,72	4.543	6,95	94,27
Stroški plač	3.084	4,12	3.341	5,11	92,31
Stroški dodatnega pokoj. zavarovanja	438	0,59	458	0,70	95,76
Delodajalčevi prispevki	223	0,30	243	0,37	91,83
Drugi stroški dela	538	0,72	502	0,77	107,18
Popravek terjatev	-14	-0,02	-206	-0,32	7,02
Drugi poslovni odhodki	0	0,00	0	0,00	0,00
Strošek odškodnine kmetom	233	0,31	0	0,00	0,00
Stroški zavarovanja OS	303	0,40	170	0,26	178,26
Strošek vodnega povračila	5.243	7,00	4.335	6,63	120,95
Izravnava za prisojeni del stroškov za črpanje in tranzit	-8.250	-11,01	-8.744	-13,37	94,35
Fakturirana najemina	4.000	5,34	0	0,00	0,00
Presežek prihodkov vodooskrbe nad fakturirano najemnino	583	0,78	0	0,00	0,00
<b>DOBIČEK ALI IZGUBA IZ POSLOVANJA</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>-4.223</b>	<b>-6,45</b>	<b>0,00</b>
Prihodki od obresti	0	0,00	0	0,00	0,00
Prihodki od subvencij k obratovalni izgubi vodooskrbe/poračun najemnine	0	0,00	4.223	6,46	0,00
Prihodki od subvencij k najemnini	0	0,00	0	0,00	0,00
<b>SKUPNI DOBIČEK ALI IZGUBA</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

ELEMENTI POSLOVNEGA IZIDA	leto 2017	delež	leto 2016	delež	indeks 2017/2016
<b>STROŠKI MATERIALA IN STORITEV</b>	<b>52.017</b>	<b>100,00</b>	<b>52.056</b>	<b>100,00</b>	<b>99,92</b>
Stroški materiala:	2.001	3,85	1.660	3,19	120,57
stroški električne energije (distribucija)	2.001	3,85	1.660	3,19	120,57
stroški materiala režije	0	0,00	0	0,00	0,00
Stroški storitev:	1.306	2,51	1.150	2,21	113,55
zdravstveni pregledi vode	1.306	2,51	1.150	2,21	113,55
drugi stroški storitev	0	0,00	0	0,00	0,00
Stroški storitev drugih enot znotraj družbe	29.997	57,67	31.216	59,97	96,09
tekoče vzdrževanje - prelomi	7.554	14,52	14.073	27,04	53,67
dežurna služba	1.651	3,17	1.810	3,48	91,25
črpanje brez str.dela in am. pri občinah ki imajo črpališča	4.530	8,71	4.177	8,02	108,44
tranzit brez amortizacije pri občinah	733	1,41	788	1,51	93,00
stroški vzdrževanja priključkov in obnova vodov.priključka	15.336	29,48	10.216	19,62	150,13
prisojeni stroški zavarovanja infrastrukture (tranzit in črpanje)	193	0,37	152	0,29	126,99
Prisojeni odhodki znotraj stroškovnih mest	18.712	35,97	18.030	34,64	103,78
stroški uprave (RS, AOP, računovodstvo, vodstvo)	11.932	22,94	11.494	22,08	103,81
stroški prodaje	6.110	11,75	5.999	11,52	101,85
stroški priprave dela in skladišča	670	1,29	537	1,03	124,83

## OBČINA LENART



## FIZIČNI KAZALCI

FIZIČNI KAZALCI	EM	leto 2017	leto 2016	indeks 2017/2016
PORABA VODE v m3	m3	453.468	405.220	111,91
pravne osebe (VT)	m3	156.585	137.777	113,65
fizične osebe (NT)	m3	296.884	267.443	111,01
CENE VODE-zadnja sprememba 1.4.2014				
pravne osebe (VT)	EUR	€ 0,7809	€ 0,7809	100,00
fizične osebe (NT)	EUR	€ 0,7809	€ 0,7809	100,00
DOLŽINA OMREŽJA v m				
lito železo	m	135.673	134.510	100,86
azbest	m	31.544	31.555	99,96
jeklo	m	2.269	2.269	100,00
PEHD	m	196	196	100,00
PVC	m	101.223	100.010	101,21
pocinkane cevi	m	175	175	100,00
		267	306	87,43
ŠTEVILO PRELOMOV				
število prelomov na 10 km omrežja	št./10km	6	14	42,86
		0,44	1,04	42,49
ŠT.INTERVENCIJ NA INFRASTRUKTURI				
zamenjava in popravilo spojnih vodov	število	10	7	142,86
popravilo in pregled hidrantov	število	10	7	142,86
	število	-	-	-
število rezervoarjev	število	5	5	100,00
število hidrantov	število	524	524	100,00
število prečrpalnic	število	9	9	100,00
število priključkov	število	2.022	1.976	102,33
število vodomerov	število	2.339	2.251	103,91
število zamenjanih vodomerov	število	498	384	129,69

## POSLOVANJE

Skupna **poraba vode** se je v primerjavi z letom 2016 povečala za 12 %. Pri pravnih osebah se je poraba vode glede na preteklo leto povečala za 13,7 %, pri fizičnih osebah pa se je poraba vode povečala za 11 %. Delež porabe vode pri pravnih osebah predstavlja v občini 34,5 % skupne porabe vode.

**Cene vode** so glede na leto 2016 ostale nespremenjene. Cene se v občini Lenart zaračunavajo v skladu z Uredbo o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb (Ur. l. RS št. 87/2012). Po tej Uredbi so stroški vodnih povračil vključeni v vodarino, prihodki iz naslova vzdrževalnine pa v omrežnino. Cena pitne vode za m<sup>3</sup> znaša po tarifi za pravne osebe in za fizične osebe 0,7809 EUR.

Zaradi razvejanega vodovodnega omrežja se v občini Lenart v povprečju porabi 3,34 m<sup>3</sup> vode na meter omrežja, v celotnem sistemu pa 6,11 m<sup>3</sup>.

Konec leta 2017 je bilo v občini 2.022 priključkov, kar je 46 priključkov več kot predhodno leto. Skupno število vodomerojev je 2.339, kar je 88 vodomerojev več kot leta 2015. Zamenjava vodomerojev in ventilov manjših dimenzij poteka vsakih pet let. V letu 2017 je bilo v občini zamenjanih 498 vodomerojev.

**Vodovodno omrežje** je po podatkih, ki smo jih pridobili iz programa GIS, v letu 2017 obsegalo 135.673 m. Po obsegu ima občina 8,4-% delež celotnega vodovodnega omrežja v sistemu.

V celotni strukturi materiala vodovodnih cevi zavzemajo največji delež cevi iz trdega polietilena (PEHD), in sicer 101.223 m, kar predstavlja 74,6 %, in cevi iz litoželeznega materiala (23,3 %). Dolžina vodovodnih cevi iz azbestnega materiala je 2.269 m. V letu 2017 je bilo v občini Lenart zabeleženih 6 prelomov in 10 intervencij (zamenjave in popravila na spojnih vodih). Število prečrpalnic (9), število rezervoarjev (5) in število vodnjakov (0) je glede na leto 2016 ostalo nespremenjeno. Občina ima 524 hidrantov.

**Kvaliteta vode** v občini se redno kontrolira. V letu 2017 je bilo v občini skupno odvzetih 52 vzorcev. Od tega je bilo opravljenih 52 mikrobioloških analiz in nobene fizikalno kemijske analize. Pri mikrobioloških analizah je bil 1 vzorec neskladen, pri fizikalno kemijskih analizah pa ni bil noben vzorec neskladen. Na celotnem sistemu je bilo 3,2 % neskladnih vzorcev mikrobioloških analiz in 0,9 % neskladnih vzorcev fizikalno kemijskih analiz.

## RAZKRITJE IZKAZA POSLOVNEGA IZIDA

**Kosmati donos iz poslovanja** se je v občini Lenart glede na prejšnje leto povečal za 7 %. V letu 2017 so se v primerjavi z letom prej povečali prihodki od vodarine za 12 %, prihodki od omrežnine so glede na preteklo leto bili višji za 2 %. Ker se je s 1. 1. 2010 preneslo upravljanje infrastrukture na občine, v podjetju ne vodimo več amortizacije občinske infrastrukture, zato tudi nismo mogli izračunati prisojenih prihodkov amortizacije za črpanje in tranzit.

**Stroški materiala in storitev** zajemajo v strukturi kosmatega donosa iz poslovanja 59 %. Celotni stroški materiala in storitev so bili od doseženih v letu 2016 nižji za 3 % in so znašali 362 tisoč EUR. K nižjim stroškom materiala in storitev so v večji meri doprinesli nižji stroški storitev (za 34 %) in nižji stroški storitev drugih enot znotraj družbe (za 8 %). Prodana količina vode se je v letu 2017 povišala za 12 %, kar je vplivalo na porast tistih stroškov, katerih ključ je porabljena količina vode. Stroški uprave, prodaje, nabave in skladišča so glede na preteklo leto višji za 6 %, med njimi izstopajo stroški priprave dela in skladišča zaradi delitve stroškov skladišča po vrednosti potrjenega plana investicij v vodovodno infrastrukturo za leto 2017.

V prilogi PI občine Lenart so razkriti vsi stroški vodooskrbe.

**Stroški dela** pomenijo stroške dela zaposlenih na črpališčih, ki predstavljajo 15 % vseh zaposlenih. Skupni stroški dela so bili v primerjavi s preteklim letom višji za 6 %.

**Postavka popravek vrednosti terjatev/odpis** se v celotni višini 5 tisoč EUR nanaša na novooblikovan popravek vrednosti terjatev do kupcev iz javne službe.

**Drugi poslovni odhodki** so bili v višini 24.693 EUR posledica izgube na vodooskrbi iz leta 2016.

**Strošek odškodnine kmetovalcem** je bil v letu 2017 obračunan v višini 1.792 EUR.

**Stroški zavarovanja osnovnih sredstev** so bili v letu 2017 obračunani v višini 3.449 EUR.

**Stroški za vodno povračilo** so bili v letu 2017 izkazani glede na porabljeno količino vode v višini 40 tisoč EUR.



**Izravnava za prisojen del stroškov za črpanje in tranzit** pomeni razliko za dejanski strošek amortizacije za skupne objekte tranzita in črpanja vode ter strošek, s katerim so obremenjeni uporabniki posamezne občine. Ključ delitev je dejanska poraba vode v posamezni občini pri črpanju in dejanska poraba vode v posamezni občini, upošteva infrastrukturo tranzitnih objektov do posamezne občine, pri tranzitu. Pozitivna vrednost v izkazu posamezne občine pomeni razbremenitev stroška obračunane amortizacije skupnih objektov oziroma prihodek, negativna pa dodatno obračunan strošek. V letu 2017 je bil znesek v višini -15 tisoč EUR.

**Najemnina za infrastrukturo** predstavlja pozitivno vrednost poslovne uspešnosti občine, ki jo mora podjetje plačati občini za upravljanje občinske infrastrukture. V letu 2017 je znašala 98 tisoč EUR.

**Presežek prihodkov vodooskrbe nad fakturirano najemnino** predstavlja vnaprej vračunan strošek najemnine, ki ni bil zaračunan s strani občine v ustrezni višini. V bilanci stanja podjetja je ta strošek izkazan med pasivnimi časovnimi razmejitvami. Višina postavke za leto 2017 znaša 34 tisoč EUR.

Izkaz poslovnega izida – OBČINA LENART

v EUR

ELEMENTI POSLOVNEGA IZIDA	leto 2017	delež	leto 2016	delež	indeks 2017/2016
Čisti prihodki od prodaje	617.003	100,00	575.638	100,00	107,19
Čisti prihodki od vodarine	354.119	57,39	316.428	54,97	111,91
Čisti prihodki od omrežnine	257.392	41,72	253.540	44,05	101,52
Čisti prihodki od vzdrževalnine	5.492	0,89	5.670	0,98	96,87
Prisojeni prih. amort. za črpanje in tranzit	0	0,00	0	0,00	0,00
<b>KOSMATI DONOS IZ POSLOVANJA</b>	<b>617.003</b>	<b>100,00</b>	<b>575.638</b>	<b>100,00</b>	<b>107,19</b>
Stroški materiala in storitev	362.450	58,74	374.234	65,01	96,85
Stroški materiala	17.589	2,85	15.383	2,67	114,34
Stroški storitev	9.261	1,50	13.953	2,42	66,37
Stroški storitev drugih enot znotraj družbe	198.035	32,10	215.629	37,46	91,84
Prisojeni odhodki splošnih stroškovnih mest	137.565	22,30	129.269	22,46	106,42
Stroški dela	32.895	5,33	31.151	5,41	105,60
Stroški plač	23.682	3,84	22.904	3,98	103,40
Stroški dodatnega pokoj. zavarovanja	3.367	0,55	3.139	0,55	107,26
Delodajalčevi prispevki	1.711	0,28	1.663	0,29	102,87
Drugi stroški dela	4.135	0,67	3.444	0,60	120,06
Popravek terjatev	4.503	0,73	1.571	0,27	286,59
Drugi poslovni odhodki	24.693	4,00	0	0,00	0,00
Strošek odškodnine kmetom	1.792	0,29	0	0,00	0,00
Stroški zavarovanja OS	3.449	0,56	2.487	0,43	138,67
Strošek vodnega povračila	40.267	6,53	29.721	5,16	135,48
Izravnavna za prisojeni del stroškov za črpanje in tranzit	-15.229	-2,47	-12.822	-2,23	118,77
Fakturirana najemnina	97.805	15,85	146.708	25,49	66,67
Presežek prihodkov vodooskrbe nad fakturirano najemnino	33.921	5,50	2.405	0,42	1.410,69
<b>DOBIČEK ALI IZGUBA IZ POSLOVANJA</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>-25.461</b>	<b>-4,42</b>	<b>0,00</b>
Prihodki od obresti	0	0,00	0	0,00	0,00
Prihodki od subvencij k obratovalni izgubi vodooskrbe/poračun najemnine	0	0,00	24.693	4,29	0,00
Prihodki od subvencij k najemnini	0	0,00	0	0,00	0,00
<b>SKUPNI DOBIČEK ALI IZGUBA</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>-769</b>	<b>-0,13</b>	<b>0,00</b>

ELEMENTI POSLOVNEGA IZIDA	leto 2017	delež	leto 2016	delež	indeks 2017/2016
<b>STROŠKI MATERIALA IN STORITEV</b>	<b>362.450</b>	<b>100,00</b>	<b>374.234</b>	<b>100,00</b>	<b>96,85</b>
Stroški materiala:	17.589	4,85	15.383	4,11	114,34
stroški električne energije (distribucija)	16.942	4,67	14.966	4,00	113,20
stroški materiala režije	648	0,18	417	0,11	155,25
Stroški storitev:	9.261	2,56	13.953	3,73	66,37
zdravstveni pregledi vode	8.956	2,47	8.434	2,25	106,19
drugi stroški storitev	305	0,08	5.519	1,47	5,53
Stroški storitev drugih enot znotraj družbe	198.035	54,64	215.629	57,62	91,84
tekoče vzdrževanje - prelomi	49.447	13,64	76.106	20,34	64,97
dežurna služba	10.561	2,91	10.693	2,86	98,77
črpanje brez str.dela in am. pri občinah ki imajo črpališča	34.786	9,60	28.639	7,65	121,46
tranzit brez amortizacije pri občinah	5.629	1,55	5.404	1,44	104,17
stroški vzdrževanja priključkov in obnova vodov.priključka	96.132	26,52	93.747	25,05	102,54
prisojeni stroški zavarovanja infrastrukture (tranzit in črpanje)	1.481	0,41	1.041	0,28	142,24
Prisojeni odhodki znotraj stroškovnih mest	137.565	37,95	129.269	34,54	106,42
stroški uprave (RS, AOP, računovodstvo, vodstvo)	85.406	23,56	84.203	22,50	101,43
stroški prodaje	46.927	12,95	41.133	10,99	114,09
stroški priprave dela in skladišča	5.232	1,44	3.933	1,05	133,05

## OBČINA SVETA ANA



## FIZIČNI KAZALCI

FIZIČNI KAZALCI	EM	leto 2017	leto 2016	indeks 2017/2016
PORABA VODE v m3	m3	83.694	87.530	95,62
pravne osebe (VT)	m3	7.359	6.899	106,67
fizične osebe (NT)	m3	76.335	80.631	94,67
CENE VODE-zadnja sprememba 1.4.2014				
pravne osebe (VT)	EUR	€ 0,7809	€ 0,7809	100,00
fizične osebe (NT)	EUR	€ 0,7809	€ 0,7809	100,00
DOLŽINA OMREŽJA v m				
lito železo	m	54.923	54.811	100,20
jeklo	m	5.038	5.041	99,92
PEHD	m	29	29	100,00
PVC	m	49.185	49.070	100,24
pocinkane cevi	m	661	661	100,00
ŠTEVILO PRELOMOV				
število prelomov na 10 km omrežja	št./10km	2	2	100,00
ŠT.INTERVENCIJ NA INFRASTRUKTURI				
zamenjava in popravilo spojnih vodov	število	7	3	233,33
število rezervoarjev				
število hidrantov	število	4	4	100,00
število prečrpalnic	število	167	162	103,09
število priključkov				
število vodomerov	število	5	5	100,00
število zamenjanih vodomerov	število	571	549	104,01
	število	603	570	105,79
	število	20	26	76,92

## POSLOVANJE

Skupna **poraba vode** se je v primerjavi z letom 2016 zmanjšala za 4,4 %. Pri pravnih osebah se je poraba vode glede na preteklo leto povečala za 6,7 %, pri fizičnih osebah pa se je poraba vode zmanjšala za 5,3 %. Delež porabe vode pri pravnih osebah predstavlja v občini 8,8 % skupne porabe vode.

**Cene vode** so glede na leto 2016 ostale nespremenjene. Cene se v občini Sveta Ana zaračunavajo v skladu z Uredbo o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb (Ur. l. RS št. 87/2012). Po tej Uredbi so stroški vodnih povračil vključeni v vodarino, prihodki iz naslova vzdrževalnine pa v omrežnino. Cena pitne vode za m<sup>3</sup> znaša po tarifi za pravne osebe in za fizične osebe 0,7809 EUR.

Zaradi razvejanega vodovodnega omrežja se v občini Sveta Ana v povprečju porabi 1,52 m<sup>3</sup> vode na meter omrežja, v celotnem sistemu pa 6,11 m<sup>3</sup>.

Konec leta 2017 je bilo v občini 571 priključkov, kar je 22 priključkov več kot predhodno leto. Skupno število vodomerojev je 603, kar je 33 vodomerojev več kot leta 2016. Zamenjava vodomerojev in ventilov manjših dimenzij poteka vsakih pet let. V letu 2017 je bilo v občini zamenjanih 20 vodomerojev.

**Vodovodno omrežje** je po podatkih, ki smo jih pridobili iz programa GIS, v letu 2017 obsegalo 54.923 m. Po obsegu ima občina 3,4-% delež celotnega vodovodnega omrežja v sistemu.

V celotni strukturi materiala vodovodnih cevi zavzemajo največji delež cevi iz trdega polietilena (PEHD), in sicer 49.185 m, kar predstavlja kar 89,6 %. V letu 2017 sta bila v občini Sveta Ana zabeležena 2 preloma in 7 intervencij (zamenjave in popravila na spojnih vodih). Število vodnjakov (0), rezervoarjev (4) in prečrpalnic (5) je glede na leto 2016 ostalo nespremenjeno. Občina ima 167 hidrantov.

**Kvaliteta vode** v občini se redno kontrolira. V letu 2017 je bilo v občini skupno odvzetih 30 vzorcev. Od tega je bilo opravljenih 30 mikrobioloških analiz in nobena fizikalno kemijska analiza. Pri mikrobioloških analizah je bil 1 vzorec neskladen, pri fizikalno kemijskih analizah pa ni bil noben vzorec neskladen. Na celotnem sistemu je bilo 3,2 % neskladnih vzorcev mikrobioloških analiz in 0,9 % neskladnih vzorcev fizikalno kemijskih analiz.



## RAZKRITJE IZKAZA POSLOVNEGA IZIDA

**Kosmati donos iz poslovanja** se je v občini Sveta Ana glede na prejšnje leto zmanjšal za 1 %. V letu 2017 so se v primerjavi z letom prej zmanjšali prihodki od vodarine za 4 %, prihodki od omrežnine so glede na preteklo leto bili višji za 3 %. Ker se je s 1. 1. 2010 preneslo upravljanje infrastrukture na občine, v podjetju ne vodimo več amortizacije občinske infrastrukture, zato tudi nismo mogli izračunati prisojenih prihodkov amortizacije za črpanje in tranzit.

V prilogi PI občine Sveta Ana so razkriti vsi stroški vodooskrbe.

**Stroški materiala in storitev** zajemajo v strukturi kosmatega donosa iz poslovanja 74 %. Celotni stroški materiala in storitev so bili od doseženih v letu 2016 višji za 3 % in so znašali 85 tisoč EUR.

**Stroški dela** pomenijo stroške dela zaposlenih na črpališčih, ki predstavljajo 15 % vseh zaposlenih. Skupni stroški dela so v primerjavi s preteklim letom nižji za 10 %.

**Postavka popravek vrednosti terjatev/odpis** se v celotni višini 938 EUR nanaša na novooblikovan popravek vrednosti terjatev do kupcev iz javne službe.

**Drugi poslovni odhodki** so bili v višini 5.334 EUR posledica izgube na vodooskrbi iz leta 2016.

**Strošek odškodnine kmetovalcem** je bil v letu 2017 obračunan v višini 331 EUR.

**Stroški zavarovanja osnovnih sredstev** so bili v letu 2017 obračunani v višini 1.086 EUR.

**Stroški za vodno povračilo** so bili v letu 2017 izkazani glede na porabljeno količino vode v višini 7 tisoč EUR.

**Izravnava za prisojen del stroškov za črpanje in tranzit** pomeni razliko za dejanski strošek amortizacije za skupne objekte tranzita in črpanja vode ter strošek, s katerim so obremenjeni uporabniki posamezne občine. Ključ delitev je dejanska poraba vode v posamezni občini pri črpanju in dejanska poraba vode v posamezni občini, upošteva infrastrukturo tranzitnih objektov do posamezne občine, pri tranzitu. Pozitivna vrednost v izkazu posamezne občine pomeni razbremenitev stroška obračunane amortizacije skupnih objektov oziroma prihodek, negativna pa dodatno obračunan strošek. V letu 2017 je bil znesek v višini -12 tisoč EUR.

**Prihodki od subvencij k obratovalni izgubi vodooskrbe v občini** predstavljajo prihodke, ki jih je podjetje zaračunalo občini zaradi nastanka obratovalne izgube. Obratovalna izguba pomeni, da z obstoječimi cenami ni bilo možno pokriti niti tekočih stroškov vodooskrbe. V primeru, da se obratovalna izguba ne bi zaračunala, bi ta izguba bremenila poslovni izid podjetja kot celote. Obratovalna izguba in posledično prihodki iz tega naslova so v letu 2017 znašali 3 tisoč EUR.

Izkaz poslovnega izida – OBČINA SVETA ANA

v EUR

ELEMENTI POSLOVNEGA IZIDA	leto 2017	delež	leto 2016	delež	indeks 2017/2016
Čisti prihodki od prodaje	115.364	100,00	117.048	100,00	98,56
Čisti prihodki od vodarine	65.272	56,58	68.251	58,31	95,64
Čisti prihodki od omrežnine	49.671	43,06	48.419	41,37	102,58
Čisti prihodki od vzdževalnine	421	0,37	378	0,32	111,46
Prisojeni prih. amort. za črpanje in tranzit	0	0,00	0	0,00	0,00
<b>KOSMATI DONOS IZ POSLOVANJA</b>	<b>115.364</b>	<b>100,00</b>	<b>117.048</b>	<b>100,00</b>	<b>98,56</b>
Stroški materiala in storitev	85.325	73,96	82.759	70,71	103,10
Stroški materiala	7.238	6,27	7.770	6,64	93,15
Stroški storitev	1.935	1,68	2.019	1,72	95,83
Stroški storitev drugih enot znotraj družbe	47.513	41,19	47.590	40,66	99,84
Prisojeni odhodki splošnih stroškovnih mest	28.640	24,83	25.382	21,68	112,84
Stroški dela	6.071	5,26	6.729	5,75	90,23
Stroški plač	4.371	3,79	4.947	4,23	88,35
Stroški dodatnega pokoj. zavarovanja	621	0,54	678	0,58	91,65
Delodajalčevi prispevki	316	0,27	359	0,31	87,89
Drugi stroški dela	763	0,66	744	0,64	102,58
Popravek terjatev	938	0,81	221	0,19	423,36
Drugi poslovni odhodki	5.334	4,62	0	0,00	0,00
Strošek odškodnine kmetom	331	0,29	0	0,00	0,00
Stroški zavarovanja OS	1.086	0,94	811	0,69	133,98
Strošek vodnega povračila	7.432	6,44	6.420	5,48	115,76
Izravnavna za prisojeni del stroškov za črpanje in tranzit	-11.693	-10,14	-12.950	-11,06	90,30
Fakturirana najemina	0	0,00	0	0,00	0,00
Presežek prihodkov vodooskrbe nad fakturirano najemnino	0	0,00	24.050	20,55	0,00
	0		0		
<b>DOBIČEK ALI IZGUBA IZ POSLOVANJA</b>	<b>-2.846</b>	<b>-2,47</b>	<b>-16.892</b>	<b>-14,43</b>	<b>0,00</b>
Prihodki od obresti	0	0,00	0	0,00	0,00
Prihodki od subvencij k obratovalni izgubi vodooskrbe/poračun najemnine	2.846	2,47	5.334	4,56	0,00
Prihodki od subvencij k najemnini	0	0,00	0	0,00	0,00
<b>SKUPNI DOBIČEK ALI IZGUBA</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>-11.558</b>	<b>-9,87</b>	<b>0,00</b>

ELEMENTI POSLOVNEGA IZIDA	leto 2017	delež	leto 2016	delež	indeks 2017/2016
<b>STROŠKI MATERIALA IN STORITEV</b>	<b>85.325</b>	<b>100,00</b>	<b>82.759</b>	<b>100,00</b>	<b>103,10</b>
Stroški materiala:	7.238	8,48	7.770	9,39	93,15
stroški električne energije (distribucija)	7.238	8,48	7.770	9,39	93,15
stroški materiala režije	0	0,00	0	0,00	0,00
Stroški storitev:	1.935	2,27	2.019	2,44	95,83
zdravstveni pregledi vode	1.935	2,27	1.578	1,91	122,60
drugi stroški storitev	0	0,00	441	0,53	0,00
Stroški storitev drugih enot znotraj družbe	47.513	55,68	47.590	57,50	99,84
tekoče vzdrževanje - prelomi	21.042	24,66	25.630	30,97	82,10
dežurna služba	3.898	4,57	3.619	4,37	107,70
črpanje brez str.dela in am. pri občinah ki imajo črpališča	6.420	7,52	6.186	7,47	103,78
tranzit brez amortizacije pri občinah	1.039	1,22	1.167	1,41	89,01
stroški vzdrževanja priključkov in obnova vodov.priključka	14.842	17,39	10.762	13,00	137,91
prisojeni stroški zavarovanja infrastrukture (tranzit in črpanje)	273	0,32	225	0,27	121,54
Prisojeni odhodki znotraj stroškovnih mest	28.640	33,57	25.382	30,67	112,84
stroški uprave (RS, AOP, računovodstvo, vodstvo)	18.212	21,34	15.760	19,04	115,55
stroški prodaje	8.661	10,15	8.885	10,74	97,48
stroški priprave dela in skladišča	1.768	2,07	736	0,89	240,12

## OBČINA BENEDIKT



## FIZIČNI KAZALCI

FIZIČNI KAZALCI	EM	leto 2017	leto 2016	indeks 2017/2016
PORABA VODE v m3	m3	106.123	123.598	85,86
pravne osebe (VT)	m3	- 3.184	23.813	- 13,37
fizične osebe (NT)	m3	109.307	99.785	109,54
CENE VODE-zadnja sprememba 1.4.2014				
pravne osebe (VT)	EUR	€ 0,7809	€ 0,7809	100,00
fizične osebe (NT)	EUR	€ 0,7809	€ 0,7809	100,00
DOLŽINA OMREŽJA v m				
lito železo	m	35.437	35.431	100,02
jeklo	m	7.542	7.543	100,00
PEHD	m	-	-	-
PVC	m	27.890	27.883	100,02
pocinkane cevi	m	-	-	-
pocinkane cevi	m	5	5	100,00
ŠTEVILO PRELOMOV				
števílo prelomov na 10 km omrežja	št./10km	6	2	300,00
		2	1	299,95
ŠT.INTERVENCIJ NA INFRASTRUKTURI				
zamenjava in popravilo spojnih vodov	števílo	7	7	100,00
	števílo	7	7	100,00
števílo rezervoarjev				
števílo hidrantov	števílo	2	2	100,00
	števílo	99	96	103,13
števílo priključkov				
števílo vodomerov	števílo	854	841	101,55
števílo zamenjanih vodomerov	števílo	925	894	103,47
	števílo	353	123	286,99

## POSLOVANJE

Skupna **poraba vode** se je v primerjavi z letom 2016 zmanjšala za 14,1 % zaradi mesečnih popisov vode v letu 2017 in ugotovljenega prevelikega akontativnega obračuna vode pri pravnih osebah v letu 2016. Pri fizičnih osebah se je poraba vode povečala za 9,5 %.

**Cene vode** so glede na leto 2016 ostale nespremenjene. Cene v občini Benedikt so se začele zaračunavati v skladu z Uredbo o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb (Ur. l. RS št. 87/2012). Po tej Uredbi so stroški vodnih povračil vključeni v vodarino, prihodki iz naslova vzdrževalnine pa v omrežnino. Cena pitne vode za m<sup>3</sup> znaša po tarifi za pravne osebe in za fizične osebe 0,7809 EUR.

Zaradi razvejanega vodovodnega omrežja se v občini Benedikt v povprečju porabi 2,99 m<sup>3</sup> vode na meter omrežja, v celotnem sistemu pa 6,11 m<sup>3</sup>.

Konec leta 2017 je bilo v občini 854 priključkov, kar je 13 priključkov več kot predhodno leto. Skupno število vodomerojev je 925, kar je 31 vodomerojev več kot leta 2016. Zamenjava vodomerojev in ventilov manjših dimenzij poteka vsakih pet let. V letu 2017 je bilo v občini zamenjani 353 vodomerojev.

**Vodovodno omrežje** je po podatkih, ki smo jih pridobili iz programa GIS, v letu 2017 obsegalo 35.437 m. Po obsegu ima občina 2,2-% delež celotnega vodovodnega omrežja v sistemu.

V celotni strukturi materiala vodovodnih cevi zavzemajo največji delež cevi iz trdega polietilena (PEHD), in sicer 27.890 m, kar predstavlja 78,7 %, in cevi iz litoželeznega materiala (21,3 %). V letu 2017 je bilo v občini Benedikt zabeleženih 6 prelomov in 7 intervencij (zamenjave in popravila na spojnih vodih). Število vodnjakov (0), prečrpalnic (0) in rezervoarjev (2) je glede na leto 2016 ostalo nespremenjeno. Občina ima 99 hidrantov.

**Kvaliteta vode** v občini se redno kontrolira. V letu 2017 je bilo v občini skupno odvzetih 28 vzorcev. Od tega je bilo opravljenih 27 mikrobioloških analiz in 1 fizikalno kemijska analiza. Tako pri mikrobioloških analizah kot pri fizikalno kemijskih analizah ni bilo nobenih neskladnih vzorcev. Na celotnem sistemu je bilo 3,2 % neskladnih vzorcev mikrobioloških analiz in 0,9 % neskladnih vzorcev fizikalno kemijskih analiz.



## RAZKRITJE IZKAZA POSLOVNEGA IZIDA

**Kosmati donos iz poslovanja** se je v občini Benedikt glede na predhodno leto zmanjšal za 7 %. V letu 2017 so se v primerjavi z letom prej zmanjšali prihodki od vodarine za 14 %, prihodki od omrežnine so glede na preteklo leto ostali na isti ravni. Ker se je s 1. 1. 2010 preneslo upravljanje infrastrukture na občine, v podjetju ne vodimo več amortizacije občinske infrastrukture, zato tudi nismo mogli izračunati prisojenih prihodkov amortizacije za črpanje in tranzit.

V prilogi PI občine Benedikt so razkriti vsi stroški vodooskrbe.

**Stroški materiala in storitev** zajemajo v strukturi kosmatega donosa iz poslovanja 74 %. Celotni stroški materiala in storitev so bili od doseženih v letu 2016 višji za 28 % in so znašali 125 tisoč EUR. K višjim stroškom materiala in storitev so v večji meri doprinesli višji stroški storitev drugih enot znotraj družbe. Med njimi izstopajo zaradi intenzivnejše zamenjave vodomerov predvsem stroški vzdrževanja priključkov (višji za 184 %). Stroški uprave, prodaje, nabave in skladišča so glede na preteklo leto nižji za 12 %, med njimi izstopajo višji stroški priprave dela in skladišča zaradi delitve stroškov skladišča po vrednosti potrjenega plana investicij v vodovodno infrastrukturo za leto 2017.

**Stroški dela** pomenijo stroške dela zaposlenih na črpališčih, ki predstavljajo 15 % vseh zaposlenih. Skupni stroški dela so v primerjavi s preteklim letom nižji za 19 %.

**Postavka popravek vrednosti terjatev/odpis se** v višini 2.175 EUR nanaša na odpravo popravka vrednosti terjatev do kupcev iz javne službe.

**Drugi poslovni odhodki** so bili v višini 7.532 EUR posledica izgube na vodooskrbi iz leta 2016.

**Strošek odškodnine kmetovalcem** je bil v letu 2017 obračunan v višini 419 EUR.

**Stroški zavarovanja osnovnih sredstev** so bili v letu 2017 obračunani v višini 962 EUR.

**Stroški za vodno povračilo** so bili v letu 2017 izkazani glede na porabljeno količino vode v višini 9 tisoč EUR.

**Izravnava za prisojen del stroškov za črpanje in tranzit** pomeni razliko za dejanski strošek amortizacije za skupne objekte tranzita in črpanja vode ter strošek, s katerim so obremenjeni uporabniki posamezne občine. Ključ delitev je dejanska poraba vode v posamezni občini pri črpanju in dejanska poraba vode v posamezni občini, upošteva infrastrukturo tranzitnih objektov do posamezne občine, pri tranzitu. Pozitivna vrednost v izkazu posamezne občine pomeni razbremenitev stroška obračunane amortizacije skupnih objektov oziroma prihodek, negativna pa dodatno obračunan strošek. V letu 2017 je bil znesek v višini -14 tisoč EUR.

**Najemnina za infrastrukturo** predstavlja pozitivno vrednost poslovne uspešnosti občine, ki jo mora podjetje plačati občini za upravljanje občinske infrastrukture. V letu 2017 je znašala 44 tisoč EUR.

**Prihodki od subvencij k obratovalni izgubi vodooskrbe v občini** predstavljajo prihodke, ki jih je podjetje zaračunalo občini zaradi nastanka obratovalne izgube. Obratovalna izguba pomeni, da z obstoječimi cenami ni bilo možno pokriti niti tekočih stroškov vodooskrbe. V primeru, da se obratovalna izguba ne bi zaračunala, bi ta izguba bremenila poslovni izid podjetja kot celote. Obratovalna izguba in posledično prihodki iz tega naslova so v letu 2017 znašali 40 tisoč EUR.

## Izkaz poslovnega izida – OBČINA BENEDIKT

v EUR

ELEMENTI POSLOVNEGA IZIDA	leto 2017	delež	leto 2016	delež	indeks 2017/2016
Čisti prihodki od prodaje	168.447	100,00	181.748	100,00	92,68
Čisti prihodki od vodarine	82.874	49,20	96.517	53,10	85,86
Čisti prihodki od omrežnine	85.573	50,80	85.231	46,90	100,40
Čisti prihodki od vzdrževalnine	0	0,00	0	0,00	0,00
Prisojeni prih. amort. za črpanje in tranzit	0	0,00	0	0,00	0,00
KOSMATI DONOS IZ POSLOVANJA	168.447	100,00	181.748	100,00	92,68
Stroški materiala in storitev	125.066	74,25	97.501	53,65	128,27
Stroški materiala	7.164	4,25	5.638	3,10	127,06
Stroški storitev	2.732	1,62	3.567	1,96	76,58
Stroški storitev drugih enot znotraj družbe	77.310	45,90	44.890	24,70	172,22
Prisojeni odhodki splošnih stroškovnih mest	37.860	22,48	43.406	23,88	87,22
Stroški dela	7.698	4,57	9.501	5,23	81,02
Stroški plač	5.542	3,29	6.986	3,84	79,33
Stroški dodatnega pokoj. zavarovanja	788	0,47	957	0,53	82,30
Delodajalčevi prispevki	400	0,24	507	0,28	78,92
Drugi stroški dela	968	0,57	1.050	0,58	92,11
Amortiz. neopredm. in opredm. dolg. sred. infr.	0	0,00	0	0,00	0,00
Popravek terjatev	-2.175	-1,29	2.380	1,31	-91,37
Drugi poslovni odhodki	7.532	4,47	0	0,00	0,00
Strošek odškodnine kmetom	419	0,25	0	0,00	0,00
Stroški zavarovanja OS	962	0,57	164	0,09	585,14
Strošek vodnega povračila	9.423	5,59	9.065	4,99	103,95
Izravnava za prisojeni del stroškov za črpanje in tranzit	-14.827	-8,80	-18.286	-10,06	81,08
Fakturirana najemnina	44.270	26,28	47.900	26,36	92,42
Presežek prihodkov vodooskrbe nad fakturirano najemnino	0	0,00	680	0,37	0,00
DOBIČEK ALI IZGUBA IZ POSLOVANJA	-39.576	-23,49	-3.731	-2,05	0,00
Prihodki od obresti	0	0,00	0	0,00	0,00
Prihodki od subvencij k obratovalni izgubi vodooskrbe/poračun najemnine	39.576	23,49	7.532	4,14	0,00
Prihodki od subvencij k najemnini	0	0,00	0	0,00	0,00
<b>SKUPNI DOBIČEK ALI IZGUBA</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>3.801</b>	<b>2,09</b>	<b>0,00</b>

ELEMENTI POSLOVNEGA IZIDA	leto 2017	delež	leto 2016	delež	indeks 2017/2016
STROŠKI MATERIALA IN STORITEV	125.066	100,00	97.501	100,00	128,27
Stroški materiala:	7.164	5,73	5.638	5,78	127,06
stroški električne energije (distribucija )	7.164	5,73	5.638	5,78	127,06
stroški materiala režije	0	0,00	0	0,00	0,00
Stroški storitev:	2.732	2,18	3.567	3,66	76,58
zdravstveni pregledi vode	2.732	2,18	2.942	3,02	92,86
drugi stroški storitev	0	0,00	625	0,64	0,00
Stroški storitev drugih enot znotraj družbe	77.310	61,82	44.890	46,04	172,22
tekoče vzdrževanje - prelomi	13.761	11,00	13.181	13,52	104,40
dežurna služba	2.940	2,35	3.126	3,21	94,07
črpanje brez str.dela in am. pri občinah ki imajo črpališča	8.141	6,51	8.735	8,96	93,19
tranzit brez amortizacije pri občinah	1.317	1,05	1.648	1,69	79,92
stroški vzdrževanja priključkov in obnova vodov.priključka	50.804	40,62	17.883	18,34	284,09
prisojeni stroški zavarovanja infrastrukture (tranzit in črpanje)	347	0,28	318	0,33	109,14
Prisojeni odhodki znotraj stroškovnih mest	37.860	30,27	43.406	44,52	87,22
stroški uprave (RS, AOP, računovodstvo, vodstvo)	25.119	20,08	29.482	30,24	85,20
stroški prodaje	10.982	8,78	12.546	12,87	87,53
stroški priprave dela in skladišča	1.759	1,41	1.377	1,41	127,71



## OBČINA CERKVENJAK

## FIZIČNI KAZALCI

FIZIČNI KAZALCI	EM	leto 2017	leto 2016	indeks 2017/2016
PORABA VODE v m <sup>3</sup>	m <sup>3</sup>	2.478	4.719	52,51
pravne osebe (VT)	m <sup>3</sup>	130	1.922	6,76
fizične osebe (NT)	m <sup>3</sup>	2.348	2.797	83,95
CENE VODE-zadnja sprememba 1.4.2014				
pravne osebe (VT)	EUR	€ 0,7809	€ 0,7809	100,00
fizične osebe (NT)	EUR	€ 0,7809	€ 0,7809	100,00
DOLŽINA OMREŽJA v m				
lito železo	m	4.193	4.193	100,00
PEHD	m	13	13	99,92
ŠTEVILO PRELOMOV	število	4.180	4.180	100,00
število prelomov na 10 km omrežja	št./10km	2	2	100,00
število hidrantov	število	13	16	81,25
število priključkov	število	45	43	104,65
število vodomero	število	47	44	106,82
število zamenjanih vodomero	število	2	1	200,00



## POSLOVANJE

Skupna **poraba vode** se je v primerjavi z letom 2016 zmanjšala za 47,5 %. Na zmanjšano porabo vode je vplivala poraba vode pri pravnih osebah, ki je znašala 130 m<sup>3</sup>, pri fizičnih osebah pa je poraba vode znašala 2.348 m<sup>3</sup>. Delež porabe vode pri pravnih osebah predstavlja v občini 5,2 % skupne porabe vode.

Zaradi razvejanega vodovodnega omrežja se v občini Cerkljenjak v povprečju porabi 0,59 m<sup>3</sup> vode na meter omrežja, v celotnem sistemu pa 6,11 m<sup>3</sup>.

**Cene vode** so glede na leto 2016 ostale nespremenjene. Cene v občini Cerkljenjak so se začele zaračunavati v skladu z Uredbo o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb (Ur. l. RS št. 87/2012). Po tej Uredbi so stroški vodnih povračil vključeni v vodarino, prihodki iz naslova vzdrževalnine pa v omrežnino. Cena pitne vode za m<sup>3</sup> znaša po tarifi za pravne osebe in za fizične osebe 0,7809 EUR.

Konec leta 2017 je bilo v občini 45 priključkov, kar sta 2 priključka več kot predhodno leto. Skupno število vodomerojev je 47, kar so 3 vodomerojev več kot leta 2016. Zamenjava vodomerojev in ventilov manjših dimenzij poteka vsakih pet let. V letu 2017 sta bila v občini zamenjana 2 vodomeroja.

**Vodovodno omrežje** je po podatkih, ki smo jih pridobili iz programa GIS, v letu 2017 obsegalo 4.193 m. Po obsegu ima občina manj kot % deleža celotnega vodovodnega omrežja v sistemu.

V celotni strukturi materiala vodovodnih cevi zavzemajo največji delež cevi iz trdega polietilena (PEHD), in sicer 4.180 m, kar predstavlja 99,7 %, in 13 m cevi iz litoželeznega materiala. V letu 2017 je bil v občini Cerkljenjak zabeležen 1 prelom in nobena intervencija na vodovodnem omrežju. Občina ima skupaj v lasti 13 hidrantov.

## RAZKRITJE IZKAZA POSLOVNEGA IZIDA

**Kosmati donos iz poslovanja** se je v občini Cerkevjak glede na predhodno leto povečal za 78 %. Prihodki od prodane količine vode, ki predstavljajo 13 % kosmatega donosa, so glede na preteklo leto nižji za 44 %. Prihodki od omrežnine pa so višji za 168 %. Ker se je s 1. 1. 2010 preneslo upravljanje infrastrukture na občine, v podjetju ne vodimo več amortizacije občinske infrastrukture, zato tudi nismo mogli izračunati prisojenih prihodkov amortizacije za črpanje in tranzit.

V prilogi PI občine Cerkevjak so razkriti vsi stroški vodooskrbe.

**Stroški materiala in storitev** zajemajo v strukturi kosmatega donosa iz poslovanja 27 %. In so bili na isti ravni kot leta 2016.

**Drugi poslovni odhodki** so bili v višini 1.575 EUR posledica izgube na vodooskrbi iz leta 2016.

**Strošek odškodnine kmetovalcem** je bil v letu 2017 obračunan v višini 10 EUR.

**Stroški zavarovanja osnovnih sredstev** so bili v letu 2017 obračunani v višini 53 EUR.

**Stroški za vodno povračilo** so bili v letu 2017 izkazani glede na porabljeno količino vode v višini 220 EUR.

**Izravnava za prisojen del stroškov za črpanje in tranzit** pomeni razliko za dejanski strošek amortizacije za skupne objekte tranzita in črpanja vode ter strošek, s katerim so obremenjeni uporabniki posamezne občine. Ključ delitev je dejanska poraba vode v posamezni občini pri črpanju in dejanska poraba vode v posamezni občini, upošteva infrastrukturo tranzitnih objektov do posamezne občine, pri tranzitu. Pozitivna vrednost v izkazu posamezne občine pomeni razbremenitev stroška obračunane amortizacije skupnih objektov oziroma prihodek, negativna pa dodatno obračunan strošek. V letu 2017 je bil znesek v višini -2.632 EUR.

**Presežek prihodkov vodooskrbe nad fakturirano najemnino** predstavlja vnaprej vračunan strošek najemnine, ki ni bil zaračunan s strani občine v ustrezni višini. V bilanci stanja podjetja je ta strošek izkazan med pasivnimi časovnimi razmejitvami. Višina postavke za leto 2017 znaša 6 tisoč EUR.

## Izkaz poslovnega izida – OBČINA CERKVENJAK

v EUR

ELEMENTI POSLOVNEGA IZIDA	leto		leto		indeks 2017/2016
	2017	delež	2016	delež	
Čisti prihodki od prodaje	14.416	100,00	8.106	100,00	177,83
Čisti prihodki od vodarine	1.935	13,42	3.442	42,46	56,21
Čisti prihodki od omrežnine	12.481	86,58	4.664	57,54	267,57
Čisti prihodki od vzdrževalnine	0	0,00	0	0,00	0,00
Prisojeni prih. amort. za črpanje in tranzit	0	0,00	0	0,00	0,00
<b>KOSMATI DONOS IZ POSLOVANJA</b>	<b>14.416</b>	<b>100,00</b>	<b>8.106</b>	<b>100,00</b>	<b>177,83</b>
Stroški materiala in storitev	3.954	27,43	3.624	44,71	109,10
Stroški materiala	0	0,00	0	0,00	0,00
Stroški storitev	104	0,72	51	0,64	202,62
Stroški storitev drugih enot znotraj družbe	2.989	20,74	2.665	32,87	112,18
Prisojeni odhodki splošnih stroškovnih mest	861	5,97	908	11,20	94,79
Stroški dela	180	1,25	363	4,48	49,55
Stroški plač	129	0,90	267	3,29	48,51
Stroški dodatnega pokoj. zavarovanja	18	0,13	37	0,45	50,33
Delodajalčevi prispevki	9	0,06	19	0,24	48,26
Drugi stroški dela	23	0,16	40	0,49	56,33
Popravek terjatev	0	0,00	0	0,00	0,00
Drugi poslovni odhodki	1.575	10,92	0	0,00	0,00
Strošek odškodnine kmetom	10	0,07	0	0,00	0,00
Stroški zavarovanja OS	53	0,37	49	0,61	108,34
Strošek vodnega povračila	220	1,53	346	4,27	63,57
Izravnava za prisojeni del stroškov za črpanje in tranzit	-2.632	-18,26	-3.326	-41,03	79,14
Fakturirana najemina	0	0,00	1.671	20,61	0,00
Presežek prihodkov vodooskrbe nad fakturirano najemnino	5.792	40,18	0	0,00	0,00
<b>DOBIČEK ALI IZGUBA IZ POSLOVANJA</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>-1.273</b>	<b>-15,70</b>	<b>0,00</b>
Prihodki od obresti	0	0,00	0	0,00	0,00
Prihodki od subvencij k obratovalni izgubi vodooskrbe/poračun najemnine	0	0,00	1.575	19,42	0,00
Prihodki od subvencij k najemnini	0	0,00	0	0,00	0,00
<b>SKUPNI DOBIČEK ALI IZGUBA</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>302</b>	<b>3,72</b>	<b>0,00</b>

ELEMENTI POSLOVNEGA IZIDA	leto		leto		indeks 2017/2016
	2017	delež	2016	delež	
<b>STROŠKI MATERIALA IN STORITEV</b>	<b>3.954</b>	<b>100,00</b>	<b>3.624</b>	<b>100,00</b>	<b>109,10</b>
Stroški materiala:	0	0,00	0	0,00	0,00
stroški električne energije (distribucija )	0	0,00	0	0,00	0,00
stroški materiala režije	0	0,00	0	0,00	0,00
Stroški storitev:	104	2,64	51	1,42	202,62
zdravstveni pregledi vode	104	2,64	41	1,13	253,73
drugi stroški storitev	0	0,00	10	0,29	0,00
Stroški storitev drugih enot znotraj družbe	2.989	75,59	2.665	73,52	112,18
tekoče vzdrževanje - prelomi	2.343	59,24	1.070	29,51	219,01
dežurna služba	269	6,80	280	7,72	96,08
črpanje brez str.dela in am. pri občinah ki imajo črpališča	190	4,81	334	9,20	56,99
tranzit brez amortizacije pri občinah	31	0,78	77	2,11	40,20
stroški vzdrževanja priključkov in obnova vodov.priključka	149	3,77	841	23,22	17,72
prisojeni stroški zavarovanja infrastrukture (tranzit in črpanje)	8	0,20	64	1,77	12,63
Prisojeni odhodki znotraj stroškovnih mest	861	21,77	908	25,06	94,79
stroški uprave (RS, AOP, računovodstvo, vodstvo)	502	12,70	410	11,31	122,55
stroški prodaje	256	6,48	479	13,22	53,53
stroški priprave dela in skladišča	102	2,58	19	0,53	532,68



## OBČINA SVETI JURIJ V SLOVENSКИH GORICAH

## FIZIČNI KAZALCI

FIZIČNI KAZALCI	EM	leto 2017	leto 2016	indeks 2017/2016
PORABA VODE v m <sup>3</sup>	m <sup>3</sup>	93.920	88.060	106,66
pravne osebe (VT)	m <sup>3</sup>	21.675	19.125	113,33
fizične osebe (NT)	m <sup>3</sup>	72.246	68.935	104,80
CENE VODE-zadnja sprememba 1.4.2014				
pravne osebe (VT)	EUR	€ 0,7809	€ 0,7809	100,00
fizične osebe (NT)	EUR	€ 0,7809	€ 0,7809	100,00
DOLŽINA OMREŽJA v m				
lito železo	m	45.967	45.967	100,00
PEHD	m	1.939	1.939	100,00
pocinkane cevi	m	44.019	44.019	100,00
	m	9	9	100,00
ŠTEVILO PRELOMOV				
števílo prelomov na 10 km omrežja	št/10km	-	1	-
		-	0	-
ŠT.INTERVENCIJ NA INFRASTRUKTURI				
zamenjava in popravilo spojnih vodov	števílo	9	5	180,00
	števílo	9,00	3,00	300,00
števílo rezervoarjev	števílo	3	3	100,00
števílo hidrantov	števílo	122	116	105,17
števílo prečrpalnic	števílo	2	2	100,00
števílo priključkov	števílo	500	489	102,25
števílo vodomeroev	števílo	508	496	102,42
števílo zamenjanih vodomeroev	števílo	28	242	11,57



## POSLOVANJE

Skupna **poraba vode** se je v primerjavi z letom 2016 povečala za 6,7 %. Pri pravnih osebah se je poraba vode glede na preteklo leto povečala za 13,3 %, pri fizičnih osebah pa se je poraba vode povečala za 4,8 %. Delež porabe vode pri pravnih osebah predstavlja v občini 23,1 % skupne porabe vode.

**Cene vode** so glede na leto 2016 ostale nespremenjene. Cene v občini Sveti Jurij so se začele zaračunavati v skladu z Uredbo o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb (Ur. l. RS št. 87/2012). Po tej Uredbi so stroški vodnih povračil vključeni v vodarino, prihodki iz naslova vzdrževalnine pa v omrežnino. Cena pitne vode za m<sup>3</sup> znaša po tarifi za pravne osebe in za fizične osebe 0,7809 EUR.

Zaradi razvejanega vodovodnega omrežja se v občini Sveti Jurij v povprečju porabi 2,04 m<sup>3</sup> vode na meter omrežja, v celotnem sistemu pa 6,11 m<sup>3</sup>.

Konec leta 2017 je bilo v občini 500 priključkov, kar je 11 priključkov več kot predhodno leto. Skupno število vodomerojev je 508, kar je 12 vodomerojev več kot leta 2016. Zamenjava vodomerojev in ventilov manjših dimenzij poteka vsakih pet let. V letu 2017 je bilo v občini zamenjanih 28 vodomerojev.

**Vodovodno omrežje** je po podatkih, ki smo jih pridobili iz programa GIS, v letu 2017 obsegalo 45.967 m. Po obsegu ima občina 2,8-% delež celotnega vodovodnega omrežja v sistemu.

V celotni strukturi materiala vodovodnih cevi zavzemajo največji delež cevi iz trdega polietilena (PEHD), in sicer 44.019 m, kar predstavlja kar 95,8 %, in cevi iz litoželeznega materiala (4,2 %). V letu 2017 v občini Sveti Jurij ni bilo zabeleženega nobenega preloma, je pa bilo zabeleženih 9 intervenciji (zamenjave in popravila na spojnih vodih). Število vodnjakov (0), rezervoarjev (3) in prečrpalnic (2) je glede na leto 2016 ostalo nespremenjeno. Občina ima 122 hidrantov.

**Kvaliteta vode** v občini se redno kontrolira. V letu 2017 je bilo v občini skupno odvzetih 28 vzorcev. Od tega je bilo opravljenih 28 mikrobioloških analiz in nobena fizikalno kemijska analiza. Pri mikrobioloških analizah je bil 1 vzorec neskladen, pri fizikalno kemijskih analizah pa ni bil noben vzorec neskladen. Na celotnem sistemu je bilo 3,2 % neskladnih vzorcev mikrobioloških analiz in 0,9 % neskladnih vzorcev fizikalno kemijskih analiz.

## RAZKRITJE IZKAZA POSLOVNEGA IZIDA

**Kosmati donos iz poslovanja** se je v občini Sveti Jurij v Slovenskih goricah glede na predhodno leto povečal za 5 %. Prihodki od prodane količine vode so bili glede na preteklo leto višji za 7 %. Prihodki od omrežnine pa so višji za 1 %. Ker se je s 1. 1. 2010 preneslo upravljanje infrastrukture na občine, v podjetju ne vodimo več amortizacije občinske infrastrukture, zato tudi nismo mogli izračunati prisojenih prihodkov amortizacije za črpanje in tranzit.

V prilogi PI občine Sveti Jurij v Slovenskih goricah so razkriti vsi stroški vodooskrbe.

**Stroški materiala in storitev** zajemajo v strukturi kosmatega donosa iz poslovanja 74 %. Celotni stroški materiala in storitev so bili od doseženih v letu 2016 višji za 3 % in so znašali 91 tisoč EUR. K višjim stroškom materiala in storitev so v večji meri doprinesli višji stroški električne energije. Stroški uprave, prodaje, nabave in skladišča so glede na preteklo leto višji za 10 %.

**Stroški dela** pomenijo stroške dela zaposlenih na črpališčih, ki predstavljajo 15 % vseh zaposlenih. Skupni stroški dela so se v primerjavi s preteklim letom višji za 1 %.

**Postavka popravek vrednosti terjatev/odpis** se v celotni višini 141 EUR nanaša na novooblikovan popravek vrednosti terjatev do kupcev iz javne službe.

**Drugi poslovni odhodki** so bili v višini 5.366 EUR posledica izgube na vodooskrbi iz leta 2016.

**Strošek odškodnine kmetovalcem** je bil v letu 2017 obračunan v višini 371 EUR.

**Stroški zavarovanja osnovnih sredstev** so bili v letu 2017 obračunani v višini 415 EUR.

**Stroški za vodno povračilo** so bili v letu 2017 izkazani glede na porabljeno količino vode v višini 8 tisoč EUR.

**Izravnavna za prisojen del stroškov za črpanje in tranzit** pomeni razliko za dejanski strošek amortizacije za skupne objekte tranzita in črpanja vode ter strošek, s katerim so obremenjeni uporabniki posamezne občine. Ključ delitev je dejanska poraba vode v posamezni občini pri črpanju in dejanska poraba vode v posamezni občini, upošteva infrastrukturo tranzitnih objektov do posamezne občine, pri tranzitu. Pozitivna vrednost v izkazu posamezne občine pomeni razbremenitev stroška obračunane amortizacije skupnih objektov oziroma prihodek, negativna pa dodatno obračunan strošek. V letu 2017 je bil znesek v višini -13 tisoč EUR.

**Najemnina za infrastrukturo** predstavlja pozitivno vrednost poslovne uspešnosti občine, ki jo mora podjetje plačati občini za upravljanje občinske infrastrukture. V letu 2017 je znašala 8 tisoč EUR.

**Prihodki od subvencij k obratovalni izgubi vodooskrbe v občini** predstavljajo prihodke, ki jih je podjetje zaračunalo občini zaradi nastanka obratovalne izgube. Obratovalna izguba pomeni, da z obstoječimi cenami ni bilo možno pokriti niti tekočih stroškov vodooskrbe. V primeru, da se obratovalna izguba ne bi zaračunala, bi ta izguba bremenila poslovni izid podjetja kot celote. Obratovalna izguba in posledično prihodki iz tega naslova so v letu 2017 znašali 10 tisoč EUR.

## Izkaz poslovnega izida – OBČINA SVETI JURIJ V SLOVENSKIH GORICAH

v EUR

ELEMENTI POSLOVNEGA IZIDA	leto 2017	delež	leto 2016	delež	indeks 2017/2016
Čisti prihodki od prodaje	122.198	100,00	116.935	100,00	104,50
Čisti prihodki od vodarine	73.342	60,02	68.769	58,81	106,65
Čisti prihodki od omrežnine	48.652	39,81	47.961	41,02	101,44
Čisti prihodki od vzdrževalnine	204	0,17	204	0,17	100,00
Prisojeni prih. amort. za črpanje in tranzit	0	0,00	0	0,00	0,00
<b>KOSMATI DONOS IZ POSLOVANJA</b>	<b>122.198</b>	<b>100,00</b>	<b>116.935</b>	<b>100,00</b>	<b>104,50</b>
Stroški materiala in storitev	90.537	74,09	88.291	75,50	102,54
Stroški materiala	8.209	6,72	6.765	5,79	121,33
Stroški storitev	1.946	1,59	2.202	1,88	88,37
Stroški storitev drugih enot znotraj družbe	50.856	41,62	52.414	44,82	97,03
Prisojeni odhodki splošnih stroškovnih mest	29.526	24,16	26.908	23,01	109,73
Stroški dela	6.813	5,58	6.769	5,79	100,64
Stroški plač	4.905	4,01	4.977	4,26	98,54
Stroški dodatnega pokoj. zavarovanja	697	0,57	682	0,58	102,23
Delodajalčevi prispevki	354	0,29	362	0,31	98,04
Drugi stroški dela	856	0,70	748	0,64	114,42
Popravek terjatev	141	0,12	470	0,40	29,99
Drugi poslovni odhodki	5.366	4,39	0	0,00	0,00
Strošek odškodnine kmetom	371	0,30	0	0,00	0,00
Stroški zavarovanja OS	415	0,34	301	0,26	137,90
Strošek vodnega povračila	8.340	6,82	6.459	5,52	129,12
Izravnavna za prisojeni del stroškov za črpanje in tranzit	-13.122	-10,74	-13.028	-11,14	100,72
Fakturirana najemnina	7.500	6,14	0	0,00	0,00
Presežek prihodkov vodooskrbe nad fakturirano najemnino	0	0,00	2.770	2,37	0,00
<b>DOBIČEK ALI IZGUBA IZ POSLOVANJA</b>	<b>-10.408</b>	<b>-8,52</b>	<b>-1.153</b>	<b>-0,99</b>	<b>902,76</b>
Prihodki od obresti	0	0,00	0	0,00	0,00
Prihodki od subvencij k obratovalni izgubi vodooskrbe/poračun najmnine	10.408	8,52	5.366	4,59	193,96
Prihodki od subvencij k najemnini	0	0,00	0	0,00	0,00
<b>SKUPNI DOBIČEK ALI IZGUBA</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>4.213</b>	<b>3,60</b>	<b>0,00</b>

ELEMENTI POSLOVNEGA IZIDA	leto 2017	delež	leto 2016	delež	indeks 2017/2016
<b>STROŠKI MATERIALA IN STORITEV</b>	<b>90.537</b>	<b>100,00</b>	<b>88.291</b>	<b>100,00</b>	<b>102,54</b>
Stroški materiala:	8.209	9,07	6.765	7,66	121,33
stroški električne energije (distribucija )	8.209	9,07	6.765	7,66	121,33
stroški materiala režije	0	0,00	0	0,00	0,00
Stroški storitev:	1.946	2,15	2.202	2,49	88,37
zdravstveni pregledi vode	1.946	2,15	1.720	1,95	113,17
drugi stroški storitev	0	0,00	483	0,55	0,00
Stroški storitev drugih enot znotraj družbe	50.856	56,17	52.414	59,37	97,03
tekoče vzdrževanje - prelomi	9.244	10,21	9.512	10,77	97,18
dežurna služba	3.226	3,56	3.438	3,89	93,82
črpanje brez str.dela in am. pri občinah ki imajo črpališča	7.205	7,96	6.224	7,05	115,76
tranzit brez amortizacije pri občinah	1.166	1,29	1.174	1,33	99,28
stroški vzdrževanja priključkov in obnova vodov.priključka	29.710	32,81	31.840	36,06	93,31
prisojeni stroški zavarovanja infrastrukture (tranzit in črpanje)	307	0,34	226	0,26	135,57
Prisojeni odhodki znotraj stroškovnih mest	29.526	32,61	26.908	30,48	109,73
stroški uprave (RS, AOP, računovodstvo, vodstvo)	18.840	20,81	17.168	19,44	109,74
stroški prodaje	9.719	10,74	8.939	10,12	108,73
stroški priprave dela in skladišča	967	1,07	802	0,91	120,66



## OBČINA SVETA TROJICA V SLOVENSKIH GORICAH



## FIZIČNI KAZALCI

FIZIČNI KAZALCI	EM	leto 2017	leto 2016	indeks 2017/2016
PORABA VODE v m <sup>3</sup>	m <sup>3</sup>	71.968	69.845	103,04
pravne osebe (VT)	m <sup>3</sup>	5.146	2.535	203,03
fizične osebe (NT)	m <sup>3</sup>	66.822	67.310	99,27
CENE VODE-zadnja sprememba 1.4.2014				
pravne osebe (VT)	EUR	€ 0,7809	€ 0,7809	100,00
fizične osebe (NT)	EUR	€ 0,7809	€ 0,7809	100,00
DOLŽINA OMREŽJA v m				
lito železo	m	31.153	31.197	99,86
jeklo	m	3.998	3.995	100,08
PEHD	m	9	9	100,00
PVC	m	27.122	27.170	99,83
pocinake cevi	m	19	19	100,00
število prelomov	število	5	5	100,00
število prelomov na 10 km omrežja	št./10km	3	1	300,00
ŠT.INTERVENCIJ NA INFRASTRUKTURI				
zamenjava in popravilo spojnih vodov	število	7	5	140,00
število rezervoarjev	število	7	5	140,00
število hidrantov	število	1	1	100,00
število prečrpalnic	število	128	123	104,07
število priključkov	število	1	1	100,00
število vodomero	število	545	535	101,87
število zamenjanih vodomero	število	551	541	101,85
število zamenjanih vodomero	število	121	19	636,84

## POSLOVANJE

Skupna **poraba vode** se je v primerjavi z letom 2016 povečala za 3 %. Pri pravnih osebah se je poraba vode glede na preteklo leto povečala in je znašala 5.146 m<sup>3</sup>, pri fizičnih osebah je poraba vode glede na leto 2016 ostala nespremenjena. Delež porabe vode pri pravnih osebah predstavlja v občini 7,2 % skupne porabe vode.

**Cene vode** so glede na leto 2016 ostale nespremenjene. Cene v občini Sveta Trojica so se začele zaračunavati v skladu z Uredbo o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb (Ur. l. RS št. 87/2012). Po tej Uredbi so stroški vodnih povračil vključeni v vodarino, prihodki iz naslova vzdrževalnine pa v omrežnino. Cena pitne vode za m<sup>3</sup> znaša po tarifi za pravne osebe in za fizične osebe 0,7809 EUR.

Zaradi razvejanega vodovodnega omrežja se v občini Sveta Trojica v povprečju porabi 2,31 m<sup>3</sup> vode na meter omrežja, v celotnem sistemu pa 6,11 m<sup>3</sup>.

Konec leta 2017 je bilo v občini 545 priključkov, kar je 10 priključkov več kot predhodno leto. Skupno število vodomerojev je 551, kar je 10 vodomerojev več kot leta 2016. Zamenjava vodomerojev in ventilov manjših dimenzij poteka vsakih pet let. V letu 2017 je bilo v občini zamenjanih 121 vodomerojev.

**Vodovodno omrežje** je po podatkih, ki smo jih pridobili iz programa GIS, v letu 2017 obsegalo 31.153 m. Po obsegu ima občina 1,9-% delež celotnega vodovodnega omrežja v sistemu.

V celotni strukturi materiala vodovodnih cevi zavzemajo največji delež cevi iz trdega polietilena (PEHD), in sicer 27.122 m, kar predstavlja 87 %, in cevi iz litoželeznega materiala (12,8 %). V letu 2017 so bil v občini Sveta Trojica zabeleženi 3 prelomi in 7 intervencij (zamenjave in popravila na spojnih vodih). Število vodnjakov (0), rezervoarjev (1) in prečrpalnic (1) je glede na leto 2016 ostalo nespremenjeno. Občina ima 128 hidrantov.

**Kvaliteta vode** v občini se redno kontrolira. V letu 2017 je bilo v občini skupno odvzetih 26 vzorcev. Od tega je bilo opravljenih 26 mikrobioloških analiz in nobena fizikalno kemijska analiza. Pri mikrobioloških analizah je bil 1 vzorec neskladen, pri fizikalno kemijskih analizah pa ni bil noben vzorec neskladen. Na celotnem sistemu je bilo 3,2 % neskladnih vzorcev mikrobioloških analiz in 0,9 % neskladnih vzorcev fizikalno kemijskih analiz.

#### RAZKRITJE IZKAZA POSLOVNEGA IZIDA

**Kosmati donos iz poslovanja** se je v občini Sveta Trojica v Slovenskih goricah glede na predhodno leto povečal za 2 %. Prihodki od prodane količine vode so bili glede na preteklo leto višji za 3 %. Prihodki od omrežnine pa so bili višji v letu 2017 za 1 % od leta 2016. Ker se je s 1. 1. 2010 preneslo upravljanje infrastrukture na občine, v podjetju ne vodimo več amortizacije občinske infrastrukture, zato tudi nismo mogli izračunati prisojenih prihodkov amortizacije za črpanje in tranzit.

V prilogi PI občine Sveta Trojica v Slovenskih goricah so razkriti vsi stroški vodooskrbe.

**Stroški materiala in storitev** zajemajo v strukturi kosmatega donosa iz poslovanja 63 %. Celotni stroški materiala in storitev so bili od doseženih v letu 2016 višji za 30 % in so znašali 64 tisoč EUR. K višjim stroškom materiala in storitev so v večji meri doprinesli višji stroški storitev drugih enot znotraj družbe. Med njimi izstopajo zaradi intenzivnejše zamenjave vodomerovalov stroški vzdrževanja priključkov, stroški tekočega vzdrževanja, prelomov. Stroški uprave, prodaje, nabave in skladišča so glede na preteklo leto višji za 3 %, med njimi izstopajo stroški priprave dela in skladišča.

**Stroški dela** pomenijo stroške dela zaposlenih na črpališčih, ki predstavljajo 15 % vseh zaposlenih. Skupni stroški dela so v primerjavi s preteklim letom nižji za 3 %.

**Postavka popravek vrednosti terjatev/odpis** se v celotni višini 30 EUR nanaša na novooblikovan popravek vrednosti terjatev do kupcev iz javne službe.

**Drugi poslovni odhodki** so bili v višini 4.256 EUR posledica izgube na vodooskrbi iz leta 2016.

**Strošek odškodnine kmetovalcem** je bil v letu 2017 obračunan v višini 284 EUR.

**Stroški zavarovanja osnovnih sredstev** so bili v letu 2017 obračunani v višini 671 EUR.

**Stroški za vodno povračilo** so bili v letu 2017 izkazani glede na porabljeno količino vode v višini 6 tisoč EUR.

**Izravnava za prisojen del stroškov za črpanje in tranzit** pomeni razliko za dejanski strošek amortizacije za skupne objekte tranzita in črpanja vode ter strošek, s katerim so obremenjeni uporabniki posamezne občine. Ključ delitev je dejanska poraba vode v posamezni občini pri črpanju in dejanska poraba vode v posamezni občini, upošteva infrastrukturo tranzitnih objektov do posamezne občine, pri tranzitu. Pozitivna vrednost v izkazu posamezne občine pomeni razbremenitev stroška obračunane amortizacije skupnih objektov oziroma prihodek, negativna pa dodatno obračunan strošek. V letu 2017 je bil znesek v višini -10 tisoč EUR.

**Najemnina za infrastrukturo** predstavlja pozitivno vrednost poslovne uspešnosti občine, ki jo mora podjetje plačati občini za upravljanje občinske infrastrukture. V letu 2017 je znašala 20 tisoč EUR.

**Prihodki od subvencij k obratovalni izgubi vodooskrbe v občini** predstavljajo prihodke, ki jih je podjetje zaračunalo občini zaradi nastanka obratovalne izgube. Obratovalna izguba pomeni, da z obstoječimi cenami ni bilo možno pokriti niti tekočih stroškov vodooskrbe. V primeru, da se obratovalna izguba ne bi zaračunala, bi ta izguba bremenila poslovni izid podjetja kot celote. Obratovalna izguba in posledično prihodki iz tega naslova so v letu 2017 znašali 9 tisoč EUR.



## Izkaz poslovnega izida – OBČINA SVETA TROJICA V SLOVENSKIH GORICAH

v EUR

ELEMENTI POSLOVNEGA IZIDA	leto 2017	delež	leto 2016	delež	indeks 2017/2016
Čisti prihodki od prodaje	102.461	100,00	100.271	100,00	102,18
Čisti prihodki od vodarine	56.200	54,85	54.542	54,39	103,04
Čisti prihodki od omrežnine	46.143	45,03	45.623	45,50	101,14
Čisti prihodki od vzdrževalnine	118	0,12	106	0,11	111,03
Prisojeni prih. amort. za črpanje in tranzit	0	0,00	0	0,00	0,00
KOSMATI DONOS IZ POSLOVANJA	102.461	100,00	100.271	100,00	102,18
Stroški materiala in storitev	64.055	62,52	49.504	49,37	129,39
Stroški materiala	2.734	2,67	1.983	1,98	137,86
Stroški storitev	1.544	1,51	1.977	1,97	78,07
Stroški storitev drugih enot znotraj družbe	35.454	34,60	21.956	21,90	161,48
Prisojeni odhodki splošnih stroškovnih mest	24.323	23,74	23.587	23,52	103,12
Stroški dela	5.221	5,10	5.369	5,35	97,23
Stroški plač	3.758	3,67	3.948	3,94	95,20
Stroški dodatnega pokoj. zavarovanja	534	0,52	541	0,54	98,76
Delodajalčevi prispevki	272	0,27	287	0,29	94,71
Drugi stroški dela	656	0,64	594	0,59	110,54
Popravek terjatev	30	0,03	244	0,24	12,44
Drugi poslovni odhodki	4.256	4,15	0	0,00	0,00
Strošek odškodnine kmetom	284	0,28	0	0,00	0,00
Stroški zavarovanja OS	671	0,65	416	0,42	161,10
Strošek vodnega povračila	6.391	6,24	5.123	5,11	124,75
Izravnava za prisojeni del stroškov za črpanje in tranzit	-10.055	-9,81	-10.333	-10,31	97,31
Fakturirana najemina	20.200	19,71	30.300	30,22	66,67
Presežek prihodkov vodooskrbe nad fakturirano najemnino	0	0,00	0	0,00	0,00
DOBIČEK ALI IZGUBA IZ POSLOVANJA	-8.702	-8,49	-1.019	-1,02	0,00
Prihodki od obresti	0	0,00	0	0,00	0,00
Prihodki od subvencij k obratovalni izgubi vodooskrbe/poračun najemnine	8.702	8,49	5.030	5,02	0,00
Prihodki od subvencij k najemnini	0	0,00	0	0,00	0,00
<b>SKUPNI DOBIČEK ALI IZGUBA</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>4.011</b>	<b>4,00</b>	<b>0,00</b>

ELEMENTI POSLOVNEGA IZIDA	leto 2017	delež	leto 2016	delež	indeks 2017/2016
STROŠKI MATERIALA IN STORITEV	64.055	100,00	49.504	100,00	129,39
Stroški materiala:	2.734	4,27	1.983	4,01	137,86
stroški električne energije (distribucija )	2.734	4,27	1.983	4,01	137,86
stroški materiala režije	0	0,00	0	0,00	
Stroški storitev:	1.544	2,41	1.977	3,99	78,07
zdravstveni pregledi vode	1.544	2,41	1.575	3,18	98,02
drugi stroški storitev	0	0,00	403	0,81	0,00
Stroški storitev drugih enot znotraj družbe	35.454	55,35	21.956	44,35	161,48
tekoče vzdrževanje - prelomi	11.304	17,65	8.167	16,50	138,42
dežurna služba	2.336	3,65	2.468	4,98	94,67
črpanje brez str.dela in am. pri občinah ki imajo črpališča	5.521	8,62	4.936	9,97	111,84
tranzit brez amortizacije pri občinah	893	1,39	931	1,88	95,92
stroški vzdrževanja priključkov in obnova vodov.priključka	15.165	23,67	5.274	10,65	287,53
prisojeni stroški zavarovanja infrastrukture (tranzit in črpanje)	235	0,37	179	0,36	130,97
Prisojeni odhodki znotraj stroškovnih mest	24.323	37,97	23.587	47,65	103,12
stroški uprave (RS, AOP, računovodstvo, vodstvo)	15.700	24,51	15.761	31,84	99,61
stroški prodaje	7.448	11,63	7.090	14,32	105,05
stroški priprave dela in skladišča	1.175	1,83	736	1,49	159,67

## PRILOGE

PREGLED PORABLJENE KOLIČINE VODE PO OBČINAH ZA OBDOBJE I-XII 2017

OBČINA	I-XII 2013	STR.	I-XII 2014	STR.	I-XII 2015	STR.	I-XII 2016	STR.	I-XII 2017	STR.	IND 2017/13	IND 2017/14	IND 2017/15	IND 2017/16
<b>HOČE SLIVNICA</b>	320.026	3,29	301.302	3,24	329.942	3,48	342.195	3,56	429.189	4,35	134,11	142,44	130,08	125,42
PRAVNE OSEBE	124.706	1,28	112.906	1,21	117.553	1,24	103.835	1,08	123.018	1,25	98,65	108,96	104,65	118,48
FIZIČNE OSEBE	195.320	2,00	188.396	2,02	212.389	2,24	238.360	2,48	306.170	3,10	156,75	162,51	144,16	128,45
<b>MIKLAVŽ NA DR. POLJU</b>	294.753	3,03	267.149	2,87	286.345	3,02	269.714	2,81	280.989	2,85	96,30	105,14	98,09	104,14
PRAVNE OSEBE	25.440	0,26	22.066	0,24	27.192	0,29	27.732	0,29	31.643	0,32	124,38	143,40	116,37	114,10
FIZIČNE OSEBE	269.313	2,76	245.083	2,63	259.153	2,73	241.982	2,52	249.246	2,53	92,55	101,70	96,18	103,00
<b>MARIBOR</b>	6.565.780	67,40	6.297.327	67,69	6.396.903	67,36	6.461.534	67,25	6.485.149	65,75	98,77	102,98	101,54	100,37
PRAVNE OSEBE	2.046.717	21,01	1.915.272	20,59	1.993.500	21,03	2.049.352	21,33	2.058.994	20,88	100,60	107,50	103,29	100,47
FIZIČNE OSEBE	4.519.063	46,39	4.382.055	47,10	4.393.403	46,34	4.412.181	46,32	4.426.155	44,87	97,94	101,01	100,75	100,32
<b>DUPLEK</b>	272.017	2,79	283.637	3,05	269.788	2,85	286.941	2,99	307.313	3,12	112,98	108,35	113,91	107,10
PRAVNE OSEBE	17.705	0,18	18.297	0,20	16.535	0,17	13.887	0,14	16.888	0,17	95,39	92,30	102,14	121,61
FIZIČNE OSEBE	254.312	2,61	265.340	2,85	253.253	2,67	273.054	2,84	290.424	2,94	114,20	109,46	114,68	106,36
<b>PESNICA</b>	386.379	3,97	364.144	3,91	372.649	3,93	380.045	3,96	408.518	4,14	105,73	112,19	109,63	107,49
PRAVNE OSEBE	55.460	0,57	52.036	0,56	53.601	0,57	54.705	0,57	61.805	0,63	111,44	118,77	115,31	112,98
FIZIČNE OSEBE	330.919	3,40	312.109	3,35	319.048	3,37	325.340	3,39	346.712	3,51	104,77	111,09	108,67	106,57
<b>SELNICA OB DRAVI</b>	203.847	2,09	146.080	1,57	140.047	1,48	140.061	1,46	145.463	1,47	71,35	99,57	103,86	103,85
PRAVNE OSEBE	83.638	0,86	28.241	0,30	15.880	0,17	19.727	0,21	19.987	0,20	23,90	70,77	125,87	101,32
FIZIČNE OSEBE	120.209	1,23	117.840	1,27	124.168	1,31	120.334	1,25	125.466	1,27	104,37	106,47	101,05	104,26
<b>RUŠE</b>	337.088	3,46	334.358	3,59	341.272	3,60	334.728	3,48	335.164	3,40	99,43	100,24	98,21	100,13
PRAVNE OSEBE	72.099	0,74	71.963	0,77	77.146	0,81	68.442	0,71	60.053	0,61	83,29	83,46	77,84	87,74
FIZIČNE OSEBE	264.988	2,72	262.395	2,82	264.126	2,79	266.286	2,77	275.111	2,79	103,82	104,85	104,16	103,31
<b>BENEDIKT</b>	112.854	1,16	111.723	1,20	135.422	1,43	123.598	1,29	106.123	1,08	94,04	94,99	78,36	85,86
PRAVNE OSEBE	20.936	0,21	21.689	0,23	28.993	0,31	23.813	0,25	3.184	0,03	15,21	14,68	10,98	13,37
FIZIČNE OSEBE	91.917	0,94	90.034	0,97	106.428	1,12	99.785	1,04	109.907	1,11	118,92	121,41	102,71	109,54
<b>SVETA ANA</b>	79.534	0,82	73.489	0,79	72.393	0,76	87.530	0,91	83.894	0,85	105,23	113,89	115,61	95,62
PRAVNE OSEBE	6.755	0,07	6.991	0,08	5.904	0,06	6.899	0,07	7.359	0,07	108,94	105,28	124,65	106,67
FIZIČNE OSEBE	72.778	0,75	66.499	0,71	66.489	0,70	80.631	0,84	76.335	0,77	104,89	114,79	114,81	94,67
<b>KUNGOTA</b>	205.775	2,11	196.785	2,11	203.679	2,15	202.129	2,10	219.810	2,23	106,82	111,71	107,92	108,75
PRAVNE OSEBE	19.712	0,20	18.773	0,20	20.798	0,22	20.812	0,22	23.898	0,24	121,24	127,30	114,90	114,83
FIZIČNE OSEBE	186.063	1,91	177.992	1,91	182.881	1,93	181.317	1,89	195.912	1,99	105,29	110,07	107,13	108,05
<b>ŠENTILJ</b>	355.920	3,65	344.545	3,70	350.153	3,69	352.740	3,67	381.200	3,86	107,10	110,64	108,87	108,07
PRAVNE OSEBE	72.721	0,75	60.675	0,65	68.878	0,73	64.936	0,68	72.957	0,74	100,33	120,24	105,92	112,35
FIZIČNE OSEBE	283.200	2,91	283.870	3,05	281.275	2,97	287.804	3,00	308.243	3,13	108,84	108,59	109,59	107,10
<b>CERKVENJAK</b>	1.849	0,02	1.820	0,02	1.883	0,02	1.922	0,02	2.478	0,03	134,01	136,15	131,60	52,51
PRAVNE OSEBE	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
FIZIČNE OSEBE	1.849	0,02	1.820	0,02	1.883	0,02	1.922	0,03	2.478	0,03	126,98	129,01	124,70	83,95
<b>GORNJA RADGONA</b>	51.321	0,53	48.756	0,52	52.795	0,56	59.103	0,62	59.047	0,60	115,06	121,11	111,84	99,91
PRAVNE OSEBE	4.300	0,04	3.896	0,04	4.635	0,05	5.375	0,06	5.700	0,06	132,56	146,31	122,99	106,04
FIZIČNE OSEBE	47.021	0,48	44.860	0,48	48.161	0,51	53.728	0,56	53.347	0,54	113,45	118,92	110,77	99,29
<b>LENART</b>	394.941	4,05	385.183	4,14	386.773	4,08	405.220	4,22	453.468	4,60	114,82	117,73	117,24	111,91
PRAVNE OSEBE	141.594	1,45	130.231	1,40	130.592	1,38	137.777	1,43	156.865	1,59	110,59	120,24	119,90	113,65
FIZIČNE OSEBE	253.347	2,60	254.952	2,74	256.181	2,70	267.443	2,78	296.603	3,01	117,18	116,46	115,69	111,01
<b>SV. TROJICA V SLOV. GORICAH</b>	72.609	0,75	67.282	0,72	72.397	0,76	69.845	0,73	71.968	0,73	99,12	106,97	99,41	103,04
PRAVNE OSEBE	6.986	0,07	5.661	0,06	6.664	0,06	5.536	0,05	5.146	0,05	73,67	90,90	53,25	203,03
FIZIČNE OSEBE	65.623	0,67	61.621	0,66	62.734	0,66	67.310	0,70	66.822	0,68	101,83	108,44	106,52	99,27
<b>SV. JURIJ V SLOV. GORICAH</b>	87.123	0,89	80.281	0,86	78.857	0,83	88.060	0,92	93.920	0,95	107,80	116,99	119,10	106,66
PRAVNE OSEBE	20.717	0,21	16.285	0,18	16.732	0,18	19.125	0,20	21.675	0,22	104,62	133,10	129,54	113,33
FIZIČNE OSEBE	66.407	0,68	63.996	0,69	62.125	0,66	68.935	0,72	72.246	0,73	108,79	112,89	116,29	104,80
<b>SKUPAJ</b>	9.741.816	100,00	9.303.841	100,00	9.481.299	100,00	9.608.161	100,00	9.863.384	100,00	101,25	106,01	104,03	102,66
PRAVNE OSEBE	2.719.486	27,92	2.484.981	26,71	2.587.602	27,29	2.620.873	27,28	2.662.856	27,00	97,91	107,15	102,90	101,59
FIZIČNE OSEBE	7.022.330	72,08	6.818.860	73,29	6.893.697	72,71	6.987.287	72,72	7.200.728	73,00	102,54	105,60	104,45	103,05

MESEČNI RAČUNI ZA VODARINO PO VRSTAH OBREMENITEV

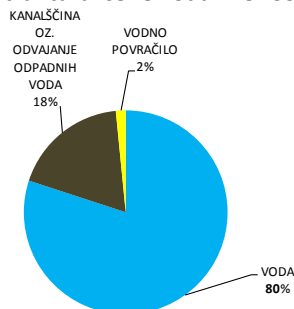
MESTNA OBČINA MARIBOR

HIŠNI SVET (povprečna mesečna poraba vode 120 m3)

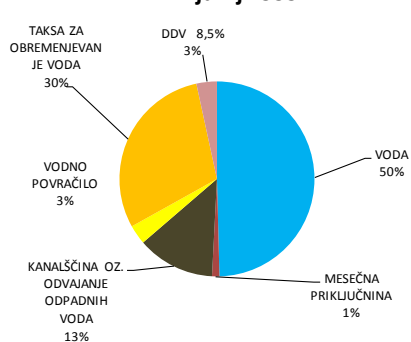
VRSTA OBREMENITVE	PREJEMNIK	december 1991	junij 1999	januar 2016	januar 2017	december 2017
		EUR/m3	EUR/m3	EUR/m3	EUR/m3	EUR/m3
VODA	MARIBORSKI VODOVOD	0,0472	0,4041	0,6670	0,6670	0,6832
MESEČNA PRIKLJUČNINA	MARIBORSKI VODOVOD		0,0099	0,0983	0,0983	0,2131
KANALŠČINA OZ. ODVAJANJE ODPADNIH VODA	NIGRAD	0,0108	0,1049	0,1593	0,1593	0,2949
ČIŠČENJE ODPADNIH IN PADAVINSKIH VOD	AQUA SYSTEMS D.O.O.			1,3056	1,3056	1,3056
ODSTRANJEVANJE BLATA IZ ČISTILNE NAPRAVE	SNAGA			0,1485	0,1485	0,1485
VODNO POVRACILO	DRŽAVA	0,0009	0,0263	0,0000	0,0000	0,0000
TAKSA ZA OBREMENJEVANJE VODA	DRŽAVA/OBČINA		0,2419	0,0528	0,0528	0,0528
DDV (8,5% oz. 9,5%)	DRŽAVA		0,0277	0,2260	0,2260	0,2513
<b>SKUPAJ</b>		<b>0,0589</b>	<b>0,8147</b>	<b>2,6574</b>	<b>2,6574</b>	<b>2,9494</b>
		<b>INDEKS JAN. 2017=100</b>				
					-	<b>110,99</b>

PREJEMNIK	december 1991	junij 1999	januar 2016	januar 2017	december 2017	IND.dec/jan 17
MARIBORSKI VODOVOD	0,0472	0,4140	0,7653	0,7653	0,8963	117,13
AQUA SYSTEMS D.O.O.	0,0000	0,0000	1,3056	1,3056	1,3056	100,00
DRŽAVA	0,0009	0,2958	0,2788	0,2788	0,3041	109,09
NIGRAD	0,0108	0,1049	0,1593	0,1593	0,2949	185,10
SNAGA	0,0000	0,0000	0,1485	0,1485	0,1485	100,00

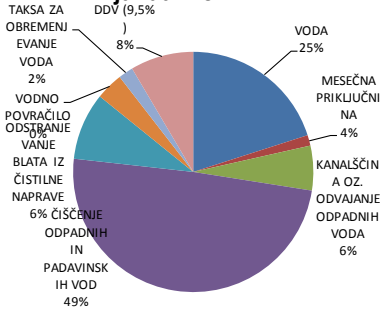
Struktura cene vodarine 1991



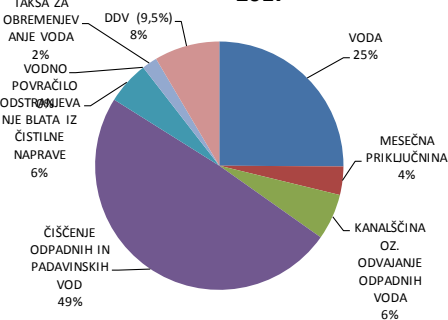
Struktura cene vodarine pred uvedbo DDV junij 1999



Struktura cen vodarine januar 2017



Struktura cen vodarine december 2017





STATISTIČNI PODATKI MARIBORSKEGA VODOVODA

OBČINA	DOLŽINA OMR. 2016	DOLŽINA OMR. 2017 v m			IND. 2017/2016	ŠT. VODNJ. 2016	ŠT. VODNJ. 2017	KAPACITETE		ŠT. REZERV. 2016	ŠT. REZERV. 2017	ŠT. PREČRP. 2016	ŠT. PREČRP. 2017
		prtmarni	sekundarni	magistralni				SKUPAJ	2016 l/s				
MARIBOR	585.983	310.889	43.883	587.219	100,21	38	38	924	924	38	38	40	40
DUPLEK	97.956	29.447	69.084	99.224	100,29	2	2			15	15	16	16
MIKLAVŽNA DR. POLJU	47.149	22.090	19.840	47.320	100,36	2	2	85	85	0	0	0	0
HOČE-SLIVNICA	68.860	37.393	28.551	69.051	100,28	2	2	40	40	8	8	3	3
RUŠE	57.027	33.850	23.730	57.580	100,97	2	2	45	45	8	8	9	9
SELNICA OB DRAVI	32.752	15.800	12.864	32.834	100,25	2	2	40	40	7	7	3	4
KUNGOTA	106.170	27.012	72.119	108.061	101,78	0	0			12	12	16	16
PESNICA	148.939	51.899	80.398	149.292	100,24	0	0			8	8	12	12
ŠENTILJ	133.417	55.607	63.266	133.471	100,04	1	1	17	17	16	16	10	10
LENART	134.510	32.481	90.633	135.673	100,86	0	0			5	5	9	9
BENEDIKT	35.431	16.121	16.516	35.437	100,02	0	0			2	2	0	0
SV. ANA	54.811	29.747	24.909	54.923	100,20	0	0			4	4	5	5
GORNJA RADGONA	22.643	5.155	18.417	23.572	104,10	0	0			2	2	1	1
CERKVENJAK	4.193	4.013	180	4.193	100,00	0	0			0	0	0	0
SV. JURJ	45.967	24.727	21.239	45.967	100,00	0	0			3	3	2	2
SV. TROJICA	31.197	11.477	18.567	31.153	99,86	0	0			1	1	1	1
SKUPAJ	1.607.005	629.267	871.203	1.614.969	100,50	49	49			128	129	127	128

OBČINA	ŠT. HIDRANT. 2016	ŠT. HIDRANT. 2017	PRODANA KOL. VODE m <sup>3</sup> 2016		IND. 2017/2016	ŠT. PRIKLJ. 2016	ŠT. PRIKLJ. 2017	IND. 2017/2016	ŠT. VODOM. 2016	ŠT. VODOM. 2017	IND. 2017/2016	ZAMEN.VODOMI 2016	ZAMEN.VODOMI 2017	IND. 2017/2016
			3.478	6.485.149										
MARIBOR	3.449	3.478	6.461.534	6.485.149	100,37	20.457	20.601	100,70	25.894	26.412	102,00	6.246	5.383	86,18
DUPLEK	375	386	286.941	307.313	107,10	2.134	2.201	103,14	2.393	2.470	103,22	719	651	90,54
MIKLAVŽNA DR. POLJU	297	298	269.714	280.889	104,14	2.169	2.188	100,88	2.259	2.281	100,97	603	755	125,21
HOČE-SLIVNICA	321	326	342.195	429.189	125,42	2.260	2.318	102,57	2.325	2.418	104,00	342	613	179,24
RUŠE	307	305	334.728	335.164	100,13	1.741	1.766	101,44	1.855	1.903	102,59	503	397	78,93
SELNICA OB DRAVI	156	157	140.081	145.453	103,85	1.004	1.020	101,59	1.066	1.087	101,97	105	258	245,71
KUNGOTA	332	345	202.129	219.810	108,75	1.610	1.634	101,49	1.692	1.723	101,83	651	52	7,99
PESNICA	554	543	380.045	408.518	107,49	2.207	2.272	102,95	2.420	2.484	102,64	544	446	81,99
ŠENTILJ	564	581	352.740	381.200	108,07	2.214	2.241	101,22	2.364	2.398	101,44	660	1.049	158,94
LENART	524	524	405.220	453.468	111,91	1.976	2.022	102,33	2.251	2.339	103,91	384	498	129,69
BENEDIKT	96	99	123.598	106.123	85,86	841	854	101,55	894	925	103,47	123	353	286,99
SV. ANA	162	167	87.530	83.694	95,62	549	571	104,01	570	603	105,79	26	20	76,92
GORNJA RADGONA	66	58	59.103	59.047	99,91	352	363	103,13	399	418	104,76	42	93	221,43
CERKVENJAK	16	13	4.719	2.478	52,51	43	45	104,65	44	47	106,62	1	2	200,00
SV. JURJ	116	122	88.060	93.920	106,66	489	500	102,25	496	508	102,42	242	28	11,57
SV. TROJICA	123	128	69.845	71.968	103,04	535	545	101,87	541	551	101,85	19	121	636,84
SKUPAJ	7.458	7.530	9.608.161	9.863.384	102,66	40.581	41.141	101,38	47.463	48.567	102,33	11.210	10.719	95,62

PREGLED PRELOMOV ZA LETI 2016 IN 2017 PO KVALITETI CEVI

OBČINA	LITO ŽELEZO		AZBEST		JEKLO		PEHD		PVC		POCINKANO		SKUPAJ		INDEKS 2017/2016
	LETO 2016	LETO 2017	LETO 2016	LETO 2017	LETO 2016	LETO 2017	LETO 2016	LETO 2017	LETO 2016	LETO 2017	LETO 2016	LETO 2017	LETO 2016	LETO 2017	
MARBOR	27	22	7	6	2	2	67	50	2	3	2	2	107	85	79,44
MIKLAŽ NA DR. POLJU								2	1				1	2	200,00
HOČE-SLIVNICA				2			40	38	2				42	40	95,24
PESNICA		1			1		11	9	1	3			13	13	100,00
RUSE			2		1		9	3	6	3		2	18	8	44,44
SELNICA OB DRAVI	2						2	4			1		5	5	100,00
LENART	2				1		11	5			1		14	6	42,86
BENEDIKT		1		4			2	4				1	2	6	300,00
CERKVENJAK							1	1					1	1	100,00
SV. ANA	1	1					1	1					2	2	100,00
ŠENTILJ		4			5		12	22	3				20	26	130,00
DUPLEK							73	43					73	43	58,90
KUNGOTA							6	5	4	2			10	7	70,00
SV. TROJICA							1	3					1	3	300,00
SV. JURIJ							1						1	0	-
GORNJA RADGONA							2	2					2	2	100,00
<b>SKUPAJ</b>	<b>32</b>	<b>29</b>	<b>9</b>	<b>8</b>	<b>9</b>	<b>3</b>	<b>238</b>	<b>192</b>	<b>20</b>	<b>11</b>	<b>4</b>	<b>6</b>	<b>312</b>	<b>249</b>	<b>79,81</b>

PREGLED INTERVENCIJ NA SPOJNIH VODIH IN DRUGIH NAPRAVAH OMREŽJA ZA LETI 2016 IN 2017

OBČINA	ZAM. IN POP. SP. VODOV		POP. CEST. ZAKLOPNIK.		POP. ZASUNOV		POP. IN PREG. HIDR.		SKUPAJ		INDEKS 2017/2016
	LETO 2016	LETO 2017	LETO 2016	LETO 2017	LETO 2016	LETO 2017	LETO 2016	LETO 2017	LETO 2016	LETO 2017	
MARBOR	203	172	4		1		208	172	208	172	82,69
MIKLAŽ NA DR. POLJU	25	34	2				27	34	27	34	125,93
HOČE-SLIVNICA	14	27					14	27	14	27	192,86
PESNICA	17	37					17	37	17	37	217,65
RUSE	9	12					9	12	9	12	133,33
SELNICA OB DRAVI	11	10					11	10	11	10	90,91
LENART	7	10					7	10	7	10	142,86
BENEDIKT	7	7					7	7	7	7	100,00
SV. ANA	3	7					3	7	3	7	233,33
ŠENTILJ	19	30					19	30	19	30	157,89
DUPLEK	47	67					47	67	47	67	142,55
GORNJA RADGONA	4	1					4	1	4	1	-
SV. JURIJ	5	9					5	9	5	9	180,00
SV. TROJICA	5	7					5	7	5	7	140,00
KUNGOTA	16	19					16	19	16	19	118,75
<b>SKUPAJ</b>	<b>392</b>	<b>449</b>	<b>6</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>399</b>	<b>449</b>	<b>399</b>	<b>449</b>	<b>112,53</b>

POSLOVNA USPEŠNOST VODOOSKRBE PO OBČINAH I-XII 2017

Vodarina	NOSILEC	PRIHODKI (VODARINA, VODNO POVRČILO, ŠTEVNINA)	2.	3	POPRAVEK VREDNOSTI TERJATEV/ODPIS	REZULTAT VODARINE	5.	6.	REZULTAT VODOOSKRBE NA RAVNI OBČINE	PRIHODKI OD SUBVENCIJ/RAZLIKA ZA ELABORAT	VNAPREJ VRAČUNAN STROSEK (PRESEŽEK PRIHODKOV NAD STROŠKI)
		1.									
	MIKLAVŽ	182.628	184.925	-	699	-	1.598	280.889	-	12.380	-
	HOČE	314.810	315.317	-	3.059	-	3.565	429.189	0,7418	8.095	8.095
	SELNICA	111.781	142.893	-	1.137	-	29.975	145.453	0,9746	31.731	31.731
	BENEDIKT	82.874	98.569	-	2.175	-	13.520	106.123	0,9083	39.576	39.576
	SV. ANA	65.272	89.047	-	938	-	24.713	83.694	1,0752	2.846	2.846
	CERKVENJAK	1.935	5.771	-	-	-	3.837	2.478	2,3293	5.792	5.792
	SV. JURU	73.342	81.040	-	141	-	7.839	93.920	0,8644	10.408	10.408
	SV. TROJICA	56.200	64.522	-	30	-	8.353	71.968	0,8970	8.702	8.702
	MARIBOR	4.341.091	4.472.748	-	16.263	-	147.921	6.485.149	0,6922	9.137	9.137
	PESNICA	313.355	315.132	-	3.766	-	5.543	408.518	0,7806	26.958	26.958
	RUŠE	229.357	239.096	-	10.553	-	20.292	335.164	0,7449	19.497	19.497
	LENART	354.119	362.691	-	4.503	-	13.076	453.468	0,8097	33.921	33.921
	DUPLEK	284.286	296.325	-	1.374	-	13.413	307.313	0,9687	118.002	118.002
	KUNGOTA	202.314	199.961	-	483	-	1.870	219.810	0,9119	52.512	52.512
	ŠENTILJ	323.022	334.513	-	7.621	-	19.112	381.200	0,8975	141.902	141.902
	GOR. RAD.	47.374	46.014	-	14	-	1.374	59.047	0,7790	583	583
	SKUPAJ	6.983.759	7.246.566	-	44.705	-	309.511	9.863.384	0,7394	202.858	230.176

skupno na ravni občine

NOSILEC	PRIHODKI OMRÉŽNINA (VZDRŽEVALNINA)	*STROŠKI OMRÉŽNINE (BREZ NAJEMNINE)	**IZRAVNAVA ZA PRISOJEN DEL STROŠKOV ZA ČRP. IN TRANZ.	FAKTURIRANA NAJEMNINA	REZULTAT IZ OMRÉŽNINE
MIKLAVŽ	149.564	115.373	23.236	68.209	-
HOČE	191.295	170.590	7.478	61.567	10.782
SELNICA	133.572	36.845	1.322	36.343	11.660
BENEDIKT	85.573	52.532	14.827	44.270	61.706
SV. ANA	50.093	16.532	11.693	-	26.056
CERKVENJAK	12.481	220	2.632	-	21.867
SV. JURU	48.856	30.803	13.122	7.500	9.628
SV. TROJICA	46.261	16.355	10.055	20.200	2.569
MARIBOR	1.995.899	1.295.770	12.1654	683.000	349
PESNICA	231.952	79.785	22.348	97.318	138.783
RUŠE	182.917	102.061	5.060	75.000	32.501
LENART	262.884	102.854	15.229	97.805	795
DUPLEK	236.562	143.133	11.620	186.398	46.997
KUNGOTA	177.402	25.413	10.433	90.914	104.589
ŠENTILJ	137.717	116.244	13.464	130.789	50.842
GOR. RAD.	27.524	16.065	8.250	4.000	122.790
SKUPAJ	3.970.552	2.260.576	0	1.603.323	792
					106.653

Omrežnina

\* STROŠKI ZAVAROVANJA INFRASTRUKTURE, OBNOVE IN ZAMENJAVE PRIKLJUČKOV, ODŠKODNINE KMETOM  
 \*\* IZRAVNAVA ZA POKRIVANJE DELA STROŠKA AMORTIZACIJE SKUPNIH OBJEKTOV ČRPANJA IN TRANZITA

IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA ZA OBDOBJE I-XII 2017

Zap. št.	ELEMENTI IZKAZA POSLOVNEGA IZIDA	I-XII						INDEKS	
		letno 2016	%	PLAN 2017	%	letno 2017	%	7/5	7/3
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	<b>ČISTI PRIHODKI OD PRODAJE</b>	<b>12.397.161</b>	95,06	<b>13.000.000</b>	<b>97,91</b>	<b>12.911.977</b>	96,38	<b>99,32</b>	<b>104,15</b>
1.1.	PRIHODKI OD PRODAJE VODE	10.494.058	80,47	11.105.000	83,64	10.954.312	81,77	98,64	104,39
1.2.	DRUGI PRIH OD PROD. PROIZV. IN STOR. NA DOM.TRGU	1.865.872	14,31	1.865.000	14,05	1.906.358	14,23	102,22	102,17
1.3.	PRIHODKI OD PRODAJE TRG.BLAGA IN MATERIALA NA DOM.TRGU	37.231	0,29	30.000	0,23	51.308	0,38	171,03	137,81
2.	SPREMEMBA VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV	-346	0,00		0,00	-3.035	-0,02		876,42
3.	USREDSTVENI LASTNI PROIZVODI IN STORITVE	13.896	0,11	0	0,00	0	0,00		0,00
4.	DRUGI POSLOVNI PRIHODKI	630.703	4,84	277.000	2,09	487.783	3,64	176,09	77,34
5.	<b>KOSMATI DONOS IZ POSLOVANJA</b>	<b>13.041.414</b>	100,00	<b>13.277.000</b>	<b>100,00</b>	<b>13.396.725</b>	<b>100,00</b>	<b>100,90</b>	<b>102,72</b>
6.	<b>STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV</b>	<b>6.771.088</b>	51,92	<b>7.121.000</b>	<b>53,63</b>	<b>6.831.493</b>	50,99	<b>95,93</b>	<b>100,89</b>
6.1.	<b>STROŠKI MATERIALA IN BLAGA</b>	<b>2.500.572</b>	19,17	<b>2.735.000</b>	<b>20,60</b>	<b>2.562.660</b>	19,13	<b>93,70</b>	<b>102,48</b>
6.1.1.	STROŠKI EL.ENERGIJE - ČRP.VODE	661.024	5,07	690.000	5,20	680.482	5,08	98,62	102,94
6.1.2.	DRUGI STROŠKI ENERGIJE	141.680	1,09	150.000	1,13	151.494	1,13	101,00	106,93
6.1.3.	STROŠKI MATERIALA IZDELAVE	1.527.281	11,71	1.730.000	13,03	1.532.969	11,44	88,61	100,37
6.1.4.	DRUGI STROŠKI MATERIALA	141.870	1,09	140.000	1,05	163.034	1,22	116,45	114,92
6.1.5.	NABAVNA VREDNOST PRODANEGA BLAGA IN MATERIALA	28.717	0,22	25.000	0,19	34.681	0,26	138,72	120,77
6.2.	<b>STROŠKI STORITEV</b>	<b>4.270.516</b>	32,75	<b>4.386.000</b>	<b>33,03</b>	<b>4.268.833</b>	31,86	<b>97,33</b>	<b>99,96</b>
6.2.1.	STROŠKI ZA PREGLEDE VODE	209.030	1,60	230.000	1,73	214.162	1,60	93,11	102,46
6.2.2.	STROŠKI KOOPERANTOV	571.818	4,38	450.000	3,39	763.819	5,70	169,74	133,58
6.2.3.	TRANSPORTNE STORITVE (cest. žel. in PTT)	252.990	1,94	260.000	1,96	258.826	1,93	99,55	102,31
6.2.4.	NAJEMNINE	1.956.877	15,01	2.556.000	19,25	1.844.714	13,77	72,17	94,27
6.2.5.	POVRAČILA STR. V ZVEZI Z DELOM (dnev. pot. str. in šolnine)	101.762	0,78	50.000	0,38	96.781	0,72	193,56	95,10
6.2.6.	STROŠKI INKASA	115.311	0,88	110.000	0,83	106.531	0,80	96,85	92,39
6.2.7.	STROŠKI ZAVAROVANJ	63.632	0,49	55.000	0,41	67.757	0,51	123,20	106,48
6.2.8.	STROŠKI STORITEV FIZ.OSEB (sejnine in pogodbe o delu)	26.296	0,20	25.000	0,19	39.388	0,29	157,55	149,79
6.2.9.	STROŠKI DRUGIH STORITEV	972.800	7,46	650.000	4,90	876.856	6,55	134,90	90,14
7.	<b>STROŠKI DELA</b>	<b>4.907.700</b>	0,00	<b>4.760.000</b>	<b>35,85</b>	<b>4.766.078</b>	<b>35,58</b>	<b>100,13</b>	<b>97,11</b>
7.1.	STROŠKI PLAČ	3.571.161	37,63	3.480.000	26,21	3.431.227	25,61	98,60	96,08
7.2.	STROŠKI POKOJNINSKEGA ZAVAROVANJA	489.437	27,38	480.000	3,62	487.844	3,64	101,63	99,67
7.3.	STROŠKI DRUGIH SOCIALNIH ZAVAROVANJ	259.369	3,75	250.000	1,88	247.927	1,85	99,17	95,59
7.4.	DRUGI STROŠKI DELA	587.733	1,99	550.000	4,14	599.080	4,47	108,92	101,93
8.	<b>ODPISI VREDNOSTI</b>	<b>413.793</b>	3,17	<b>410.000</b>	<b>3,09</b>	<b>378.882</b>	<b>2,83</b>	<b>92,41</b>	<b>91,56</b>
8.1.	AMORTIZACIJA NEOPRED IN OPREDM. DOLG.SRED. MV	413.793	3,17	410.000	3,09	378.882	2,83	92,41	91,56
9.	<b>PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI</b>	<b>67.122</b>	0,51	<b>76.000</b>	<b>0,57</b>	<b>124.363</b>	<b>0,93</b>	<b>163,63</b>	<b>185,28</b>
9.1.	IZGUBA PRI PRODAJI ALI IZLOČITVI OS MV	580	0,00	0	0,00	0	0,00		0,00
9.2.	<b>PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI OBRAT. SREDSTEV</b>	<b>66.542</b>	0,51	<b>76.000</b>	<b>0,57</b>	<b>124.363</b>	<b>0,93</b>	<b>163,63</b>	<b>186,89</b>
9.2.1.	STROŠKI IZRŠITELJEV	3.297	0,03	1.000	0,01		0,00	0,00	0,00
9.2.2.	POPRAVEK VREDNOSTI TERJATEV/ODPIS TERJATEV	59.223	0,45	65.000	0,49	120.376	0,90	185,19	203,26
9.2.3.	POPRAVEK VREDNOSTI ZALOG	4.023	0,03	10.000	0,08	3.987	0,03	39,87	99,11
9.2.4.	POPRAVEK VREDNOSTI FINANČNIH NALOŽB	0	0,00		0,00	0	0,00		
11.	<b>DRUGI STROŠKI</b>	<b>794.020</b>	6,09	<b>890.000</b>	<b>6,70</b>	<b>1.190.984</b>	<b>8,89</b>	<b>133,82</b>	<b>149,99</b>
11.1.	OSTALI STROŠKI	89.300	0,68	90.000	0,68	315.147	2,35	350,16	352,91
11.2.	DAJATVE ZA VARSTVO OKOLJA		0,00		0,00		0,00		
11.3.	STROŠKI ZA VODNO POVRAČILO	704.720	5,40	800.000	6,03	875.837	6,54	109,48	124,28
11.4.	<b>REZERVACIJE</b>	<b>0</b>	0,00	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>		
11.4.1.	za jubilejne nagrade in upokojitve	0	0,00		0,00	0	0,00		
11.4.2.	presežek prihodkov nad stroški vodooskrbe	0	0,00		0,00	0	0,00		
11.4.3.	rezervacije za odškodnine kmetom	0	0,00	0	0,00	0	0,00		
11.5.	STR. ZA OBRESTI (kratkoročni in dolgoročni krediti)	0	0,00	0	0,00	0	0,00		
12.	<b>DOBIČEK IZ POSLOVANJA</b>	<b>87.690</b>	0,67	<b>20.000</b>	<b>0,15</b>	<b>104.925</b>	<b>0,78</b>	<b>524,62</b>	<b>119,65</b>
13.	<b>FINANČNI PRIHODKI</b>	<b>2.131</b>	0,02	<b>3.000</b>	<b>0,02</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
13.1.	FINANČNI PRIHODKI IZ DANIH POSOJIL	28	0,00	0	0,00	0	0,00		0,00
13.2.	FINANČNI PRIHODKI IZ POSLOVNIH TERJATEV	2.104	0,02	3.000	0,02	0	0,00	0,00	0,00
14.	<b>FINANČNI ODHODKI</b>	<b>70.641</b>	0,54	<b>18.000</b>	<b>0,14</b>	<b>121.297</b>	<b>0,91</b>	<b>673,87</b>	<b>171,71</b>
14.1.	FINANČNI ODHODKI IZ FINANČNIH OBVEZNOSTI	10.372	0,08	8.000	0,06	102.357	0,76	1.279,46	986,85
14.2.	FINANČNI ODHODKI IZ OSLABITVE IN ODPISOV FINAČNIH NALOŽB	49.347	0,38	0	0,00	0	0,00		0,00
14.3.	FIN.ODH. IZ DRUGIH FIN.OBV. (JUB. NAGR. IN ODPPR.STR.OBR.)	10.922	0,08	10.000	0,08	18.941	0,14	189,41	173,42
15.	<b>DRUGI PRIHODKI</b>	<b>41.990</b>	0,32	<b>25.000</b>	<b>0,19</b>	<b>33.326</b>	<b>0,25</b>	<b>133,31</b>	<b>79,37</b>
15.1.	FINANČNI PRIHODKI IZ OBR. IN TEČ. RAZLIK IN ODP. TER.	22.671	0,17	15.000	0,11	11.738	0,09	78,26	51,78
15.2.	DRUGI PRIHODKI	19.319	0,15	10.000	0,08	21.588	0,16	215,88	111,75
16.	<b>DRUGI ODHODKI</b>	<b>11.011</b>	0,08	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>4.158</b>	<b>0,03</b>		<b>37,76</b>
16.1.	DRUGI ODHODKI - DOBROPISI IN ZAMUDNE OBRESTI	11.011	0,08	0	0,00	4.158	0,03		37,76
17.	<b>CELOTNI DOBIČEK</b>	<b>50.159</b>	0,38	<b>30.000</b>	<b>0,23</b>	<b>12.796</b>	<b>0,10</b>	<b>42,65</b>	<b>25,51</b>
18.	DAVEK IZ DOBIČKA	5.579	0,38	0	0,00	806	0,01		
19.	ODLOŽENI DAVKI	16.872	0,04	0	0,00	-26.139	-0,20		-154,92
20.	<b>ČISTI DOBIČEK OBRAČUNSKEGA OBDOBJA</b>	<b>27.708</b>	0,13	<b>30.000</b>	<b>0,23</b>	<b>38.129</b>	<b>0,28</b>	<b>127,10</b>	<b>137,61</b>



