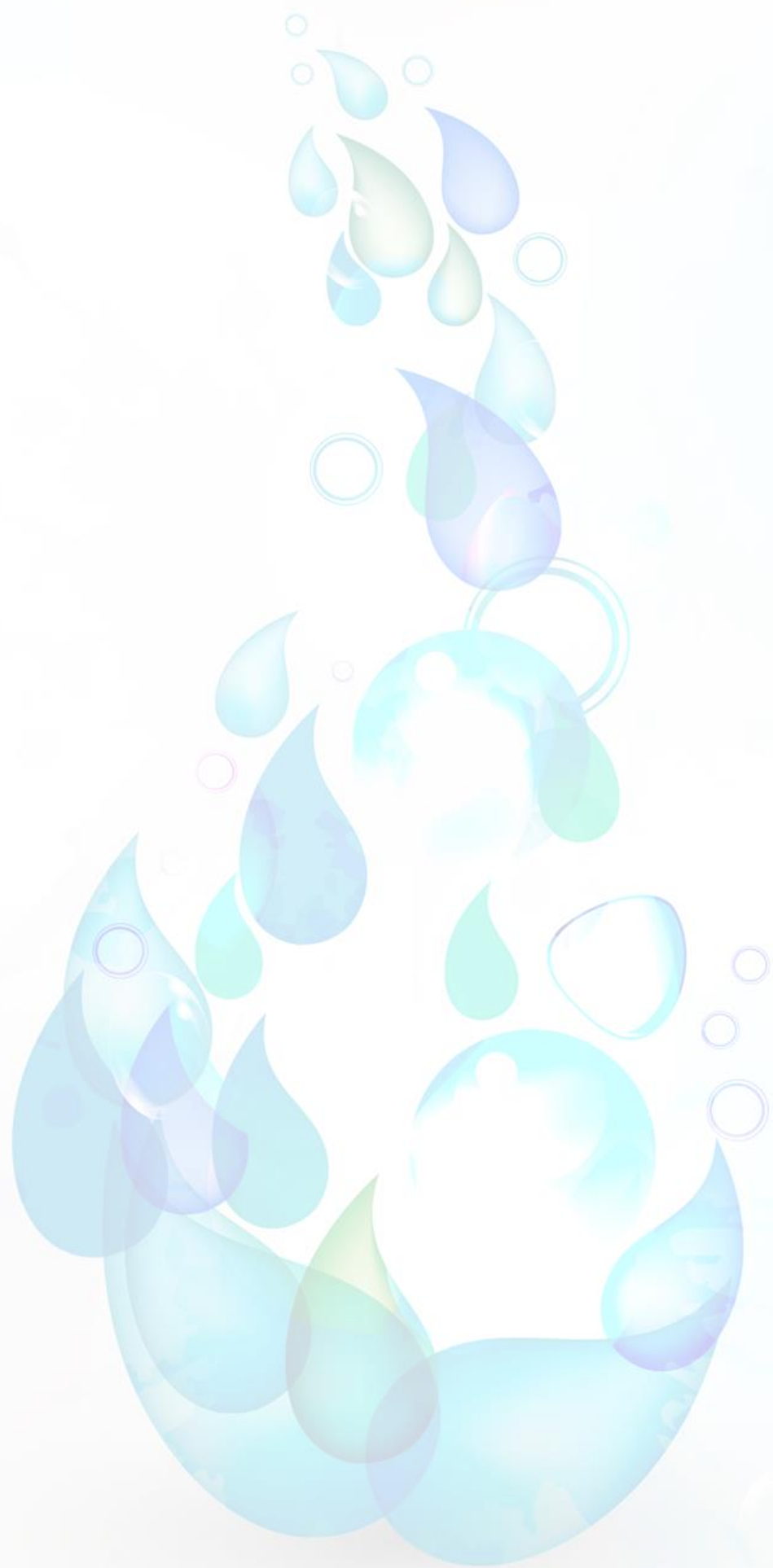


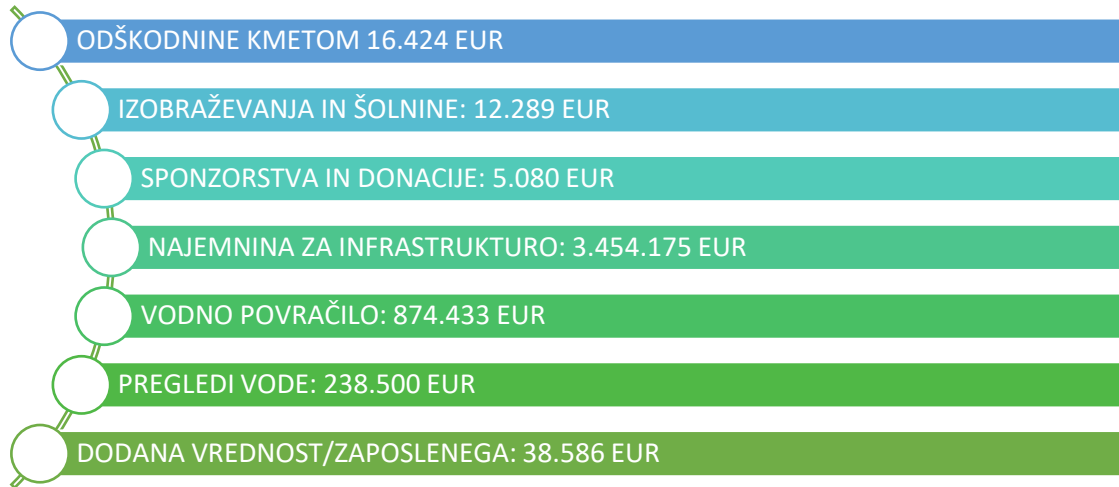
NAJ-  
BOLJŠA  
VODA  
ŽE OD  
1901

# LETNO POROČILO 2021



## TRAJNOSTNI KAZALCI

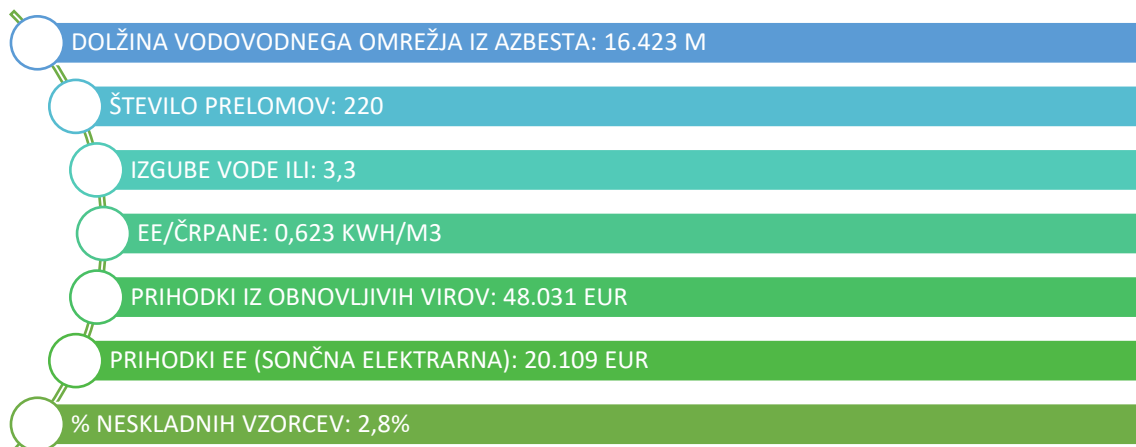
### EKONOMSKI VIDIK



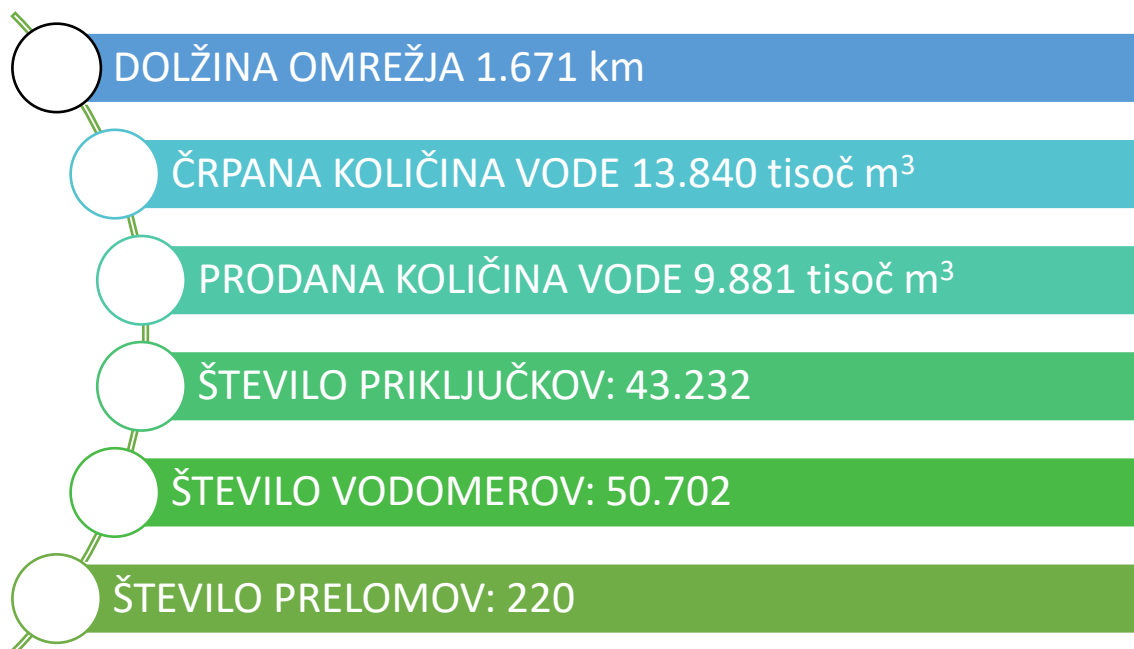
### DRUŽBENI VIDIK



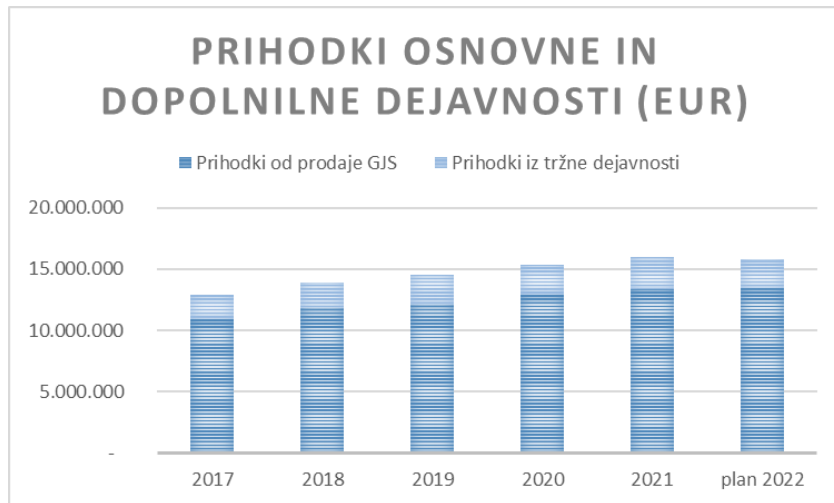
### OKOLJSKI VIDIK

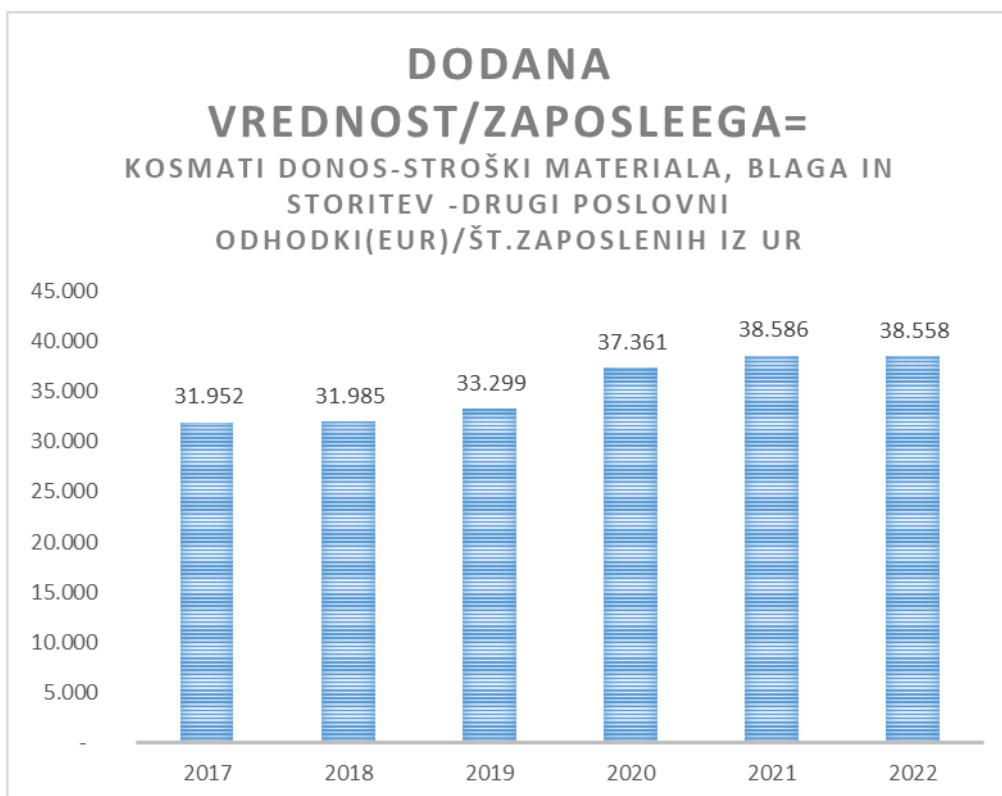
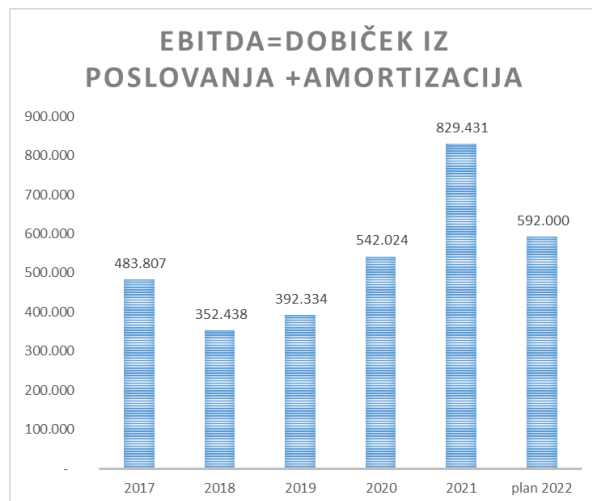


## FIZIČNI KAZALCI



## KAZALCI POSLOVANJA





*Podjetje je v letu 2021 ustvarilo za 1.225 EUR večjo vrednost na zaposlenca od preteklega leta.*

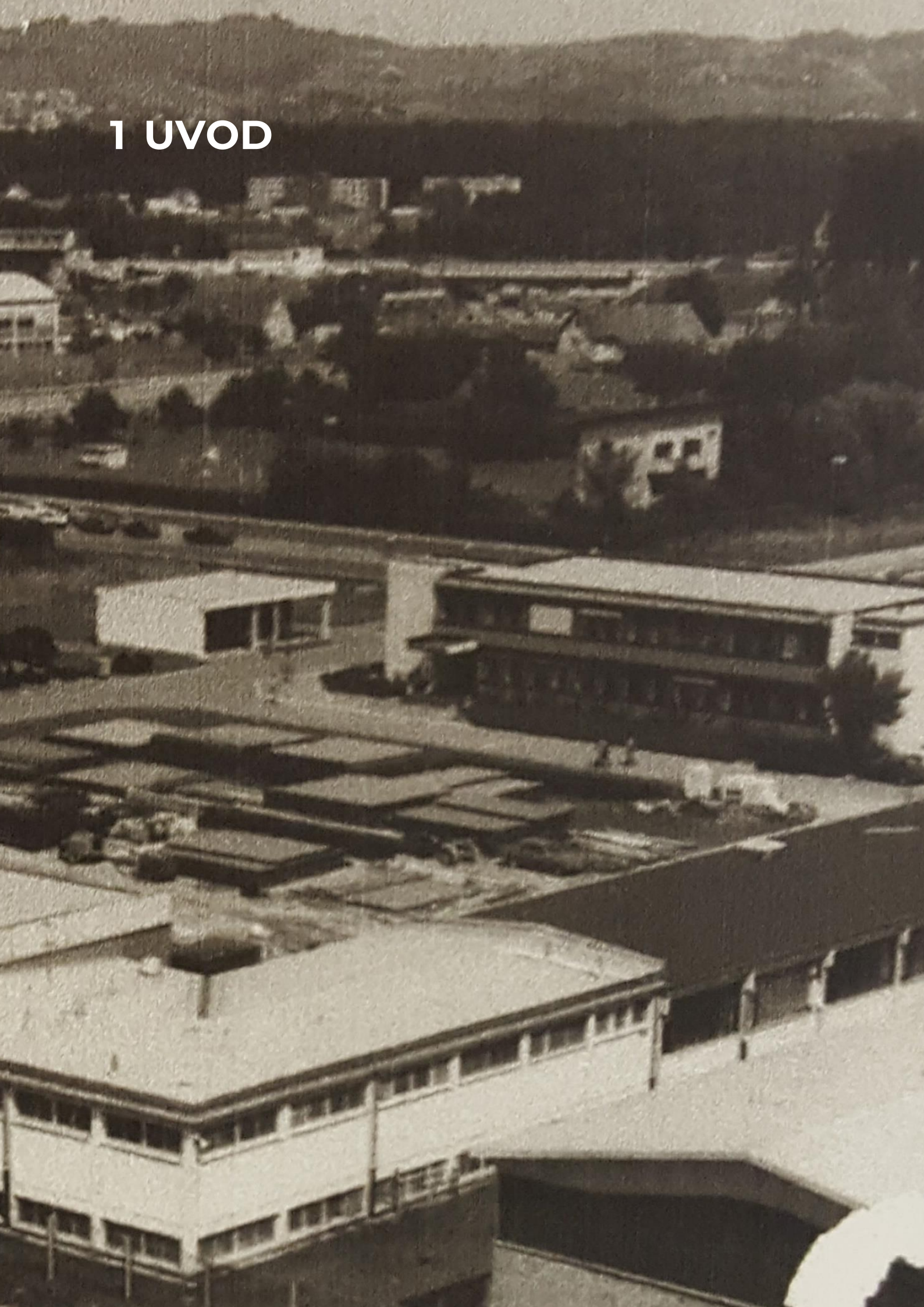
# Kazalo vsebine

<b>1</b>	<b>UVOD.....</b>	<b>3</b>
1.1	PREDSTAVITEV DRUŽBE .....	4
1.1.1	OSNOVNI PODATKI DRUŽBE.....	4
1.1.2	LASTNIŠKA STRUKTURA.....	5
1.1.3	ORGANIZACIJSKA STRUKTURA.....	6
1.1.4	DEJAVNOST DRUŽBE.....	7
1.1.5	ORGANI VODENJA.....	8
1.2	IZJAVA O UPRAVLJANJU DRUŽBE .....	10
1.3	POROČILO POSLOVODSTVA .....	13
1.4	POROČILO O DELU NADZORNEGA SVETA.....	16
1.5	POMEMBNEJŠI DOGODKI OZ. AKTIVNOSTI V LETU 2021.....	20
1.6	POMEMBNE LETNICE V RAZVOJU DRUŽBE .....	22
1.7	INFRASTRUKTURA VODOVODNEGA SISTEMA.....	24
<b>2</b>	<b>POSLOVNO POROČILO .....</b>	<b>29</b>
2.1	VIZIJA, POSLANSTVO IN STRATEGIJA.....	30
2.2	GOSPODARSKO GIBANJE V SLOVENIJI .....	35
2.3	ANALIZA POSLOVANJA.....	37
2.4	IZVAJANJE GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE – OSKRBA S PITNO VODO.....	43
2.5	TRAJNOSTNO POROČILO .....	55
2.5.1	EKONOMSKI VIDIK.....	58
2.5.2	DRUŽBENI VIDIK .....	59
2.5.3	OKOLJSKI VIDIK.....	76
2.6	TRŽNA DEJAVNOST IN INVESTICIJE V OSNOVNA SREDSTVA DRUŽBE .....	88
2.7	OBVLADOVANJE TVEGANJ.....	92
2.8	POMEMBNI POSLOVNI DOGODKI PO KONCU POSLOVNEGA LETA .....	98
<b>3</b>	<b>RAČUNOVODSKO POROČILO.....</b>	<b>99</b>
3.1	POROČILO NEODVISNEGA REVIZORJA.....	100
3.2	IZJAVA ODGOVORNOSTI POSLOVODSTVA .....	104
3.3	RAČUNOVODSKE USMERITVE.....	104
3.4	RAČUNOVODSKI IZKAZI.....	110
3.4.1	BILANCA STANJA.....	110
3.4.2	IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA .....	111
3.4.3	IZKAZ DRUGEGA VSEOBSEGAJOČEGA DONOSA.....	111
3.4.4	IZKAZ DENARNIH TOKOV .....	112

3.4.5	IZKAZ GIBANJA KAPITALA.....	113
3.4.6	IZKAZ BILANČNEGA DOBIČKA .....	114
3.4.7	PREDLOG RAZDELITVE BILANČNEGA DOBIČKA .....	114
3.5	POJASNILA K RAČUNOVODSKIM IZKAZOM.....	114
3.5.1	POJASNILA K BILANCI STANJA.....	114
3.5.2	POJASNILA K IZKAZU POSLOVNEGA IZIDA.....	135
3.5.3	RAZKRITJE IZKAZA DENARNIH TOKOV.....	143
3.6	RAČUNOVODSKI KAZALNIKI.....	144
3.7	DOGODKI PO DATUMU BILANCE STANJA .....	145
3.8	POROČILO O POSLOVANJU S POVEZANIMI OSEBAMI.....	146
3.9	DODATNA RAZKRITJA PO SRS 32.....	148
3.9.1	PRIKAZ IZRAČUNAVANJA STROŠKOV ZA RAZPOREJANJE NA POSAMEZNE DEJAVNOSTI IN STROŠKOVNE NOSILCE .....	148
3.9.2	POSLOVNI IZID ZA TRŽNO DEJAVNOST.....	155
3.9.3	POSLOVNI IZID GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE .....	156
3.9.4	FINANČNE NALOŽBE IN TERJATVE DO OBČIN .....	158
3.9.5	VREDNOST OSNOVNIH SREDSTEV GOSPODARSKE JAVNE INFRASTRUKTURE, KI JO IMA IZVAJALEC V NAJEMU.....	159
3.9.6	POSLOVNO IN RAČUNOVODSKO POROČILO OBČIN .....	160
	MESTNA OBČINA MARIBOR.....	161
	OBČINA MIKLAVŽ NA DRAVSKEM POLJU.....	166
	OBČINA HOČE-SLIVNICA .....	170
	OBČINA DUPEK.....	174
	OBČINA PESNICA.....	178
	OBČINA SELNICA OB DRAVI.....	182
	OBČINA RUŠE.....	186
	OBČINA KUNGOTA .....	190
	OBČINA ŠENTILJ.....	194
	OBČINA GORNJA RADGONA .....	198
	OBČINA LENART .....	202
	OBČINA SVETA ANA.....	207
	OBČINA BENEDIKT .....	211
	OBČINA CERKVENJAK.....	216
	OBČINA SVETI JURIJ V SLOVENSKIH GORICAH.....	220
	OBČINA SVETA TROJICA V SLOVENSKIH GORICAH.....	224



# 1 UVOD



## 1.1 PREDSTAVITEV DRUŽBE

### 1.1.1 OSNOVNI PODATKI DRUŽBE

Slika 1: Osnovni podatki družbe

<b>Naziv:</b>	<b>MARIBORSKI VODOVOD, javno podjetje, d. o. o.</b>
<b>Kratko ime:</b>	<b>MARIBORSKI VODOVOD d. o. o.</b>
Sedež:	Jadranska cesta 24, 2000 Maribor
Zastopnik:	direktor Miran Jug
Matična številka:	5067880000
Davčna številka SI:	68041527
Zavezanec za DDV:	DA
SKD -standardna klasifikacija dejavnosti:	E 36. 000 Zbiranje, prečiščevanje in distribucija vode
Velikost podjetja:	veliko podjetje
Registrski organ:	Okrožno sodišče Maribor
Vpisna številka v sodni register:	10010200
Osnovni kapital:	1.191.324 EUR
Številka TRR NOVA KBM d. d. :	SI56 0451 5000 0539 052
Številka TRR DEŽELNA BANKA SLOVENIJE d. d. :	SI56 1910 0001 0314 743
Telefon:	00386-2-320-77-00
Telefaks:	00386-2-320-34-60
Elektronska pošta:	info@mb-vodovod.si
Spletna stran:	<a href="http://www.mb-vodovod.si">http://www.mb-vodovod.si</a>
Facebook:	<a href="http://www.facebook.com/mbvodovod">www.facebook.com/mbvodovod</a>

## 1.1.2 LASTNIŠKA STRUKTURA

Mariborski vodovod je bil kot javno podjetje ustanovljen z odločbo Mestnega ljudskega odbora leta 1954, v letu 1991 pa ga je Izvršni svet skupščine Občine Maribor preoblikoval v Mariborski vodovod p. o. V letu 1996 je bil s Sklepom o preoblikovanju javnega podjetja Mariborski vodovod, p.o. preoblikovan v delniško družbo (Medobčinski uradni vestnik, št. 10/1996), ki ga je sprejel Mestni svet Mestne občine Maribor. S preoblikovanjem Mestne občine Maribor in na podlagi lastninskega preoblikovanja družbe se je število ustanoviteljic in razmerja med njihovimi osnovnimi vložki v javnem podjetju Mariborski vodovod spremenilo. Zaradi potrebe po ohranitvi statusa javnega podjetja in neposredne podelitve koncesije je družba po zahtevi Zakona o javno-zasebnem partnerstvu v letu 2008 izvedla nakup 10 % delnic od zasebnikov. Preostali delež, ki je bil v lasti zasebnikov, je kupila Mestna občina Maribor. Družba je tako bila od meseca aprila 2009 do leta 2020 v 100 % lasti občin.

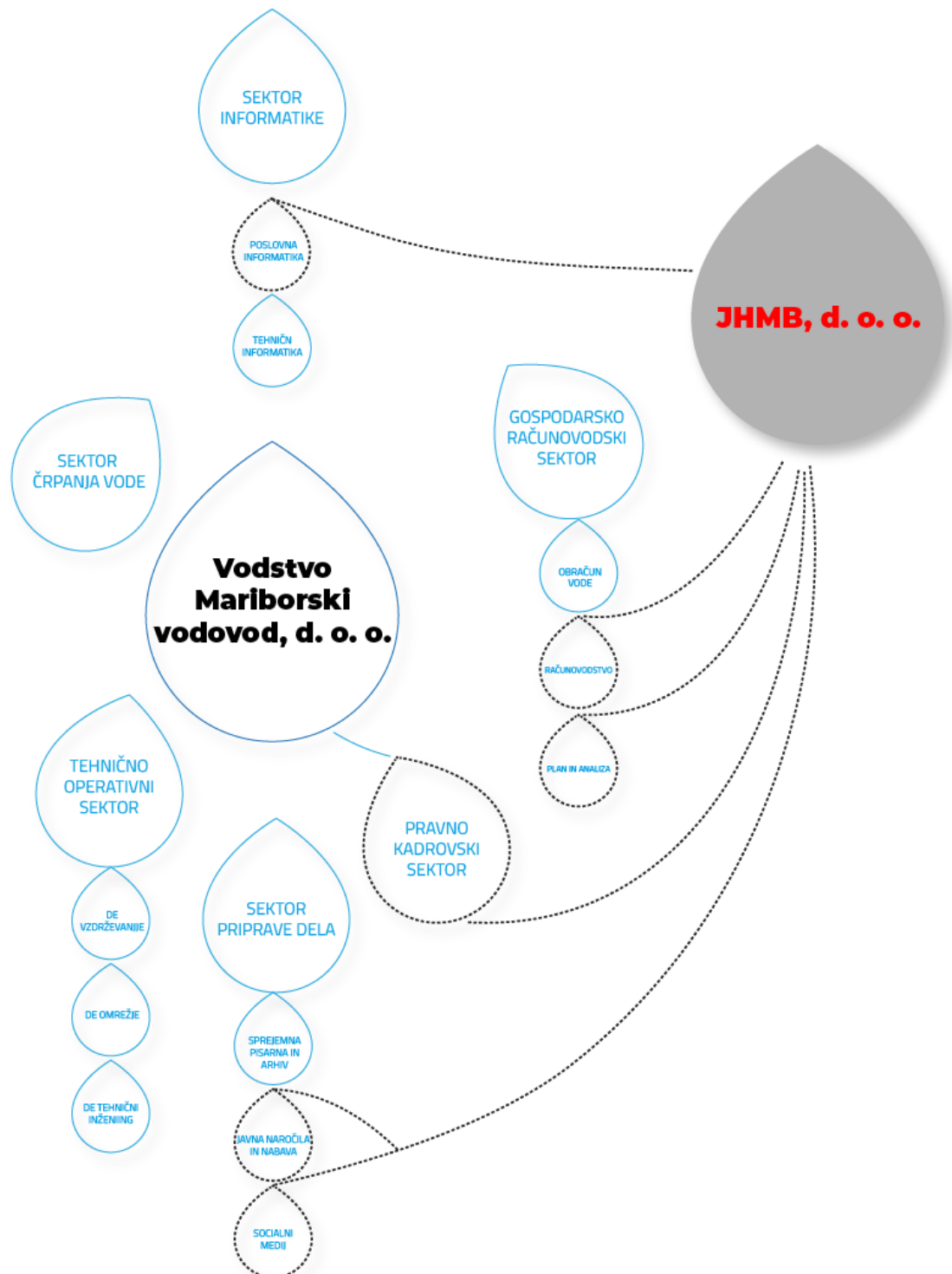
Ob koncu leta 2020 je imela družba 19 lastnikov. Delež Mestne občine Maribor je bil s 1.9.2020 prenešen kot stvarni vložek na novo ustanovljeno družbo Javni holding Maribor, d. o. o.. V lastniški strukturi ima največji delež Javni holding Maribor, d. o. o. s 75,07 % deležem.

Podjetje se je na podlagi sklepov skupščine z dne 30.6.2021 preoblikovalo iz delniške družbe v družbo z omejeno odgovornostjo. Osnovni kapital družbe v višini 1.191.324,48 EUR je razdeljen na poslovne deleže med 19 družbenikov z enakimi poslovnimi deleži osnovnega kapitala kot so jih imeli pred statusnim preoblikovanjem družbe. V skladu z družbeno pogodbo se poslovni deleži lahko odsvojijo družbenikom ter v primeru tretji osebi izključno občinam oziroma pravnim osebam, v katerih imajo občine posamično ali skupaj prevladujoč vpliv.

Tabela 1: Poslovni deleži na dan 31.12.2021

<input type="radio"/> Javni holding Maribor d.o.o.	75,07
<input type="radio"/> Občina Hoče-Slivnica	4,66
<input type="radio"/> Občina Rače - Fram	3,02
<input type="radio"/> Občina Miklavž na Dravskem polju	2,56
<input type="radio"/> Občina Duplek	2,28
<input type="radio"/> Občina Ruše	2,15
<input type="radio"/> Občina Starše	1,64
<input type="radio"/> Občina Lenart	1,59
<input type="radio"/> Občina Selnica ob Dravi	1,37
<input type="radio"/> Občina Sentilj	1,36
<input type="radio"/> Občina Lovrenc na Pohorju	0,93
<input type="radio"/> Občina Pesnica	0,92
<input type="radio"/> Občina Kungota	0,72
<input type="radio"/> Občina Sv. Trojica v Slov. goricah	0,49
<input type="radio"/> Občina Sv. Jurij v Slov. goricah	0,48
<input type="radio"/> Občina Benedikt	0,47
<input type="radio"/> Občina Sveta Ana	0,28
<input type="radio"/> Občina Cerkvenjak	0,009
<input type="radio"/> Občina Gornja Radgona	0,004

### 1.1.3 ORGANIZACIJSKA STRUKTURA



## 1.1.4 DEJAVNOST DRUŽBE

### OSNOVNA DEJAVNOST



### DOPOLNILNA DEJAVNOST



## 1.1.5 ORGANI VODENJA

V skladu z Zakonom o gospodarskih družbah je družba organizirana kot družba z omejeno odgovornostjo. Kot družba z omejeno odgovornostjo ima naslednje organe upravljanja: poslovodstvo (direktor), [nadzorni svet in skupščina](#). Organi delujejo na podlagi zakonodaje RS, družbene pogodbe in poslovnika o delu nadzornega sveta.

Poslovodja oz. direktor sprejema odločitve samostojno.

S 1.10.2020 je vodenje družbe prevzel gospod Miran Jug. Mandat za vodenje družbe je 5 let z možnostjo ponovnega imenovanja.

### NADZORNI SVET

Nadzorni svet nadzoruje poslovanje in vodenje družbe. Delo nadzornega sveta poteka skladno z zakonodajo RS. Njegove pristojnosti in odgovornosti so določene z zakonom, družbeno pogodbo in Poslovnikom o delu nadzornega sveta družbe.

Nadzorni svet sestavlja v skladu z družbeno pogodbo šest članov; trije člani so predlagani s strani večinskega družbenika, en član je predlagan s strani drugih družbenikov, dva člana pa sta imenovana s strani sveta delavcev. Predstavnike lastnikov imenuje skupščina z navadno večino glasov navzočih družbenikov (lastnikov), predstavnika zaposlenih pa imenujejo in odpokličejo člani sveta delavcev.

V letu 2021 je prišlo do zamenjave članov nadzornega sveta. Skupščina je dne 30.6.2021 imenovala člane nadzornega sveta v sestavi Damijan Škrinjar (predsednik), Melita Petelin (podpredsednica), Matjaž Štandeker in Avgust Zavernik, predstavnici imenovani s strani sveta delavcev pa sta Sanja Androič in Ida Podgorelec Županec.

Po poslovniku o delu nadzornega sveta zastopa družbo predsednik nadzornega sveta v razmerju do posloводства.

Nadzorni svet mora biti sklican najmanj enkrat v četrtletju, po potrebi pa tudi pogosteje. Seje nadzornega sveta so zaprte za javnost.

Nagrajevanje članov nadzornega sveta:

Nadzorniki so upravičeni do plačila sejin. Skupni znesek plačil članov nadzornega sveta je prikazan v računovodskem poročilu.

### Revizijska komisija

Družba je v skladu z definicijami iz Zakona o revidiranju (ZRev-2) subjekt javnega interesa. Po določbah Zakona o gospodarskih družbah (ZGD-1) revizijsko komisijo imenuje nadzorni svet.

Naloge revizijske komisije v skladu z 280.členom ZGD-1 so:

- spremlja postopek računovodskega poročanja ter pripravlja priporočila in predloge za zagotovitev njegove celovitosti,
- spremlja učinkovitost in uspešnost notranje kontrole v družbi, notranje revizije, če obstaja, in sistemov za obvladovanje tveganja,

- spremlja obvezne revizije letnih računovodskih izkazov, zlasti uspešnost obvezne revizije, pri čemer upošteva vse ugotovitve in zaključke pristojnega organa,
- pregleduje in spremlja neodvisnost revizorja letnega poročila družbe, zlasti glede zagotavljanja dodatnih nerevizijskih storitev,
- odgovarja za postopek izbire revizorja in predlaga nadzornemu svetu imenovanje kandidata za revizorja letnega poročila družbe,
- nadzoruje neoporečnost finančnih informacij, ki jih daje družba,
- ocenjuje sestavo letnega poročila, vključno z oblikovanjem predloga za nadzorni svet,
- sodeluje pri določitvi pomembnejših področij revidiranja,
- sodeluje pri pripravi pogodbe med revizorjem in družbo, pri čemer so prepovedana vsa pogodbeno določila, ki skupščini omejujejo izbiro imenovanja revizorja,
- poroča nadzornemu svetu o rezultatu obvezne revizije, vključno s pojasnilom, kako je obvezna revizija prispevala k celovitosti računovodskega poročanja in kakšno vlogo je imela revizijska komisija v tem postopku,
- opravlja druge naloge, določene s sklepom nadzornega sveta,
- sodeluje z revizorjem pri opravljanju revizije letnega poročila družbe, zlasti z medsebojnim obveščanjem o glavnih zadevah v zvezi z revizijo, in
- sodeluje z notranjim revizorjem, zlasti z medsebojnim obveščanjem o glavnih zadevah v zvezi z notranjo revizijo.

Nadzorni svet je na svoji 22. redni seji dne 15.10.2020 imenoval revizijsko komisijo v zasedbi: Melita Petelin (predsednica), Zvonko Fištravec in Blanka Vezjak kot zunanja članica. Ustanovitvena seja revizijske komisije je bila 7.05.2021. V letu 2021 se je revizijska komisija sestala na dveh rednih sejah, ene seja je bila korespondenčna. Z menjavo članov nadzornega sveta, je g. Zvonka Fištravca zamenjal nov član nadzornega sveta g. Avgust Zavernik in s tem tudi kot člana revizijske komisije.

## SKUPŠČINA DRUŽBENIKOV

V letu 2021 sta bili sklicani 2 skupščini, 28. redna skupščina, dne 19.3.2021 in 29. redna skupščina, dne 30.6.2021. Na skupščini so bile obravnavane naslednje vsebine:

28. redna skupščina:

1. Otvoritev skupščine in izvolitev delovnih teles
2. Določitev plačila članom komisij nadzornega sveta, ki so hkrati člani nadzornega sveta
3. Obvestilo skupščini o odpoklicu in imenovanju novega člana nadzornega sveta, ki ga voli svet delavcev

29. redna skupščina:

1. otvoritev skupščine in izvolitev delovnih teles,
2. seznanitev z letnim poročilom družbe za poslovno leto 2020 s poročilom pooblaščenega revizorja ter pisnim poročilom nadzornega sveta o preveritvi poslovanja in potrditvi letnega poročila družbe za leto 2020,
3. predlog porabe bilančnega dobička za leto 2020 in podelitev razrešnice upravi in nadzornemu svetu družbe,
4. preoblikovanje delniške družbe v družbo z omejeno odgovornostjo

Skupščini sta se zaključili z možnostjo vprašanj in pobud prisotnih delničarjev.

## 1.2 IZJAVA O UPRAVLJANJU DRUŽBE

Skladno s 5. odstavkom 70. člena Zakona o gospodarskih družbah (Ur. l. RS, št. 65/09 in naslednji – ZGD-1) je v nadaljevanju kot del poslovnega poročila podana izjava o upravljanju.

### KODEKS O UPRAVLJANJU

Mariborski vodovod ni pripravil lastnega kodeksa o upravljanju, upravljanje pa poteka skladno z določili ZGD-1. V skladu s tem smo kot srednje velika družba izbrali osnovno raven referenčnega Kodeksa za upravljanja za nejavne družbe na podlagi smernic Gospodarske zbornice Slovenije, Ministrstva za gospodarski razvoj in tehnologijo ter združenja nadzornikov Slovenije, kodeks je dostopen na <http://www.zdruzenje-n.s.si/stroka/korporativno-upravljanje/>.

Družba spoštuje določbe Kodeksa z izjemo nekaterih določb, ki so navedene v nadaljevanju in za katere podajamo obrazložitev. Uprava in nadzorni svet družbe podaja izjavo o spoštovanju načel Kodeksa za obdobje od 1. 1. 2021 do 31. 12. 2021.

#### Obseg odstopanja od kodeksa o upravljanju

V procesu presoje lastne prakse glede na priporočila kodeksa smo ugotovili sledeča odstopanja od priporočil kodeksa:

- Družba do sedaj ni izvajala pridobivanja posebnih izjav od članov nadzornega sveta, s katerimi bi se le-ti lahko opredelili do kriterijev neodvisnosti. Izjave bodo podpisane tekom poslovnega leta 2022.
- Revizor družbe poleg upravi poroča tudi nadzornemu svetu in ni povabljen na skupščino delničarjev.

#### Glavne značilnosti sistema notranjih kontrol in upravljanja tveganj v povezavi s postopkom računovodskega poročanja

Sistem notranjih kontrol vključuje postopke, ki zagotavljajo, da:

- so poslovni dogodki evidentirani na osnovi verodostojnih knjigovodskih listin,
- so poslovni dogodki evidentirani in računovodski izkazi izdelani v skladu z veljavno zakonodajo,
- se prepreči oziroma pravočasno zazna morebitna nepooblaščen pridobitev, uporaba in razpolaganje s premoženjem družbe, ki bi imelo pomemben vpliv na računovodske izkaze.

Notranje kontrole v družbi Mariborski vodovod d.o.o. so vzpostavljene v skladu s potrebami družbe in zakonskimi zahtevami. Notranje kontrole so usmeritve in postopki, ki jih družba izvaja na vseh ravneh, da bi obvladovali tveganja, povezana z računovodskimi poročanjem. Namen tega procesa je zagotoviti učinkovitost in uspešnost delovanja, zanesljivost računovodskega poročanja v skladu z veljavnimi zakoni ter drugimi zunanjimi in notranjimi predpisi.

V družbi je vzpostavljen sistem upravljanja s tveganji, ki je podrobneje opisan v poglavju Izpostavljenost tveganjem.

Podatki iz 3., 4., 6. in 9. točke šestega odstavka 70. člena ZGD-1:



- Podatki o lastništvu družbe so objavljeni v letnem poročilu.
- Pravila družbe o imenovanju ter zamenjavi članov organov vodenja in nadzora so določena z družbeno pogodbo, ki temelji na določbah ZGD-1 in je na vpogled družbenikom na sedežu družbe.
- Družba nima posebej oblikovane politike raznolikosti. Pri izbiri članov organov vodenja in nadzora so pomembne osebne in strokovne kompetence. Nadzorni svet je tako v letu 2021 deloval v šest članski sestavi, kjer je bila skozi celotno poslovno leto sestava z vidika spola razdeljena enakovredno na tri ženske člane in tri moške. Na kolegiju direktorja so tri članice od skupno devetih članov, ženskega spola.

Podatki o delovanju skupščine družbe in delovanju organov vodenja ali nadzora so predstavljeni v poglavju Organi vodenja.

Maribor, 15.04.2022

Direktor:

Miran Jug, univ.dipl.inž.stroj.





Direktor:

**MIRAN JUG**

## 1.3 POROČILO POSLOVODSTVA

Družba ostaja zvesta svojemu osnovnemu poslanstvu, da vse uporabnike v sistemu 16 občin v severovzhodnem delu Slovenije oskrbuje z zdravo pitno vodo. V letu 2021 je družba obeležila visok častljiv jubilej 120 let vodooskrbe v Mariboru. Vse od leta 1901 se je vodooskrbni sistem razširil iz nekaj skromnih vodooskrbnih objektov in 38 km razvejanega vodovodnega omrežja, na največji vodooskrbni sistem v Sloveniji. V znak spoštovanja do dolgoletne 120 letne zgodovine družbe, smo konec leta na Rotovškem trgu postavili našim uporabnikom čudovito unikatno ledeno skulpturo vodnjaka, skupaj z razstavo Mariborskega vodovoda skozi posamezna časovna obdobja.

Celovit vodooskrbni sistem zagotavlja vodo iz 49 vodnjakov na različnih lokacijah, z letno 13,8 mio m<sup>3</sup> načrpane količine vode. Iz vodnega vira Urbanski plato, ki je največji vodni vir v sistemu, se je v lanskem letu odvzelo 69 % vse načrpane vode v sistemu. Vodo črpamo še iz 10 manjših črpališč in zajetij vode. Največji delež, skoraj dve tretjini celotne porabljene vode, porabijo uporabniki v Mestni občini Maribor. Na trend porabljene količine vode vplivajo podnebne spremembe, nihanje gospodarske dejavnosti kot tudi odgovornost in ozaveščenost uporabnikov o pomenu vode. Epidemiološke razmere zaradi Covid-19 so vplivale tudi na spremenjeno razmerje porabljene vode med gospodinjstvi in pravnimi osebami.

Poleg vodnjakov, obsega vodooskrbni sistem še 130 vodohranov, 134 prečrpalnic in 7.849 hidrantov, ki zagotavljajo požarno varnost. V sistemu je več kot 43 tisoč priključkov in skoraj 51 tisoč vgrajenih vodovodnih števecov, ki merijo porabo vode pri uporabnikih. Več kot 1.671 km razvejanega vodovodnega omrežja nas zavezuje k odgovornemu vzdrževanju celotnega sistema. Število prelomov, ki smo jih zabeležili v lanskem letu, se je glede na leto prej znižalo za 7%, leto pred tem za 21%. Trend zniževanja letnega števila prelomov je rezultat večje aktivnosti na področju iskanja napak na omrežju in projekta s pomočjo satelitskega posnetka zaznavanja napak na omrežju. Naše aktivnosti so usmerjene tudi v dogovore z občinami, s katerimi želimo še aktivneje sodelovati v dobro vseh uporabnikov.

Varnost in skladnost pitne vode z zahtevami HACCP preverja Nacionalni laboratorij za zdravje, okolje in hrano. Od vseh 2.313 odvzetih vzorcev vode je bilo 2,8 % neskladnih mikrobioloških analiz. Noben kemijski vzorec ni bil neskladen. Ta rezultat je pokazatelj, kako pomembna je naloga in predvsem odgovornost občin, da vzdržujejo in obnavljajo vodovodno infrastrukturo.

Že leta se družba sooča z velikim izzivom obvladovanja vodnih izgub. Po IWA metodologiji spremljamo vodne izgube in ocenjujemo vzdrževanost vodovodnega omrežja s kazalcem ILI. V letu 2021 je kazalec s 3,3 uvrstil vodooskrbni sistem družbe med dobro vzdrževane sisteme.

Kljub epidemiološki sliki, ki smo ji bili priča v preteklem letu in z njo povezanimi posledicami, smo naše poslovanje v letu 2021 zaključili s preseženimi cilji iz poslovnega načrta. Poslovanje družbe se prepleta v okviru osnovne dejavnosti in tržne dejavnosti. Ustvarili smo 16,7 mio EUR prihodkov in presegli načrtovane prihodke za 8,2 %. Prihodki iz naslova vodarine v višini skoraj 7,5 mio EUR, so skupaj s prihodki iz odprave terjatev, vplivali na pozitiven rezultat vodooskrbe iz naslova vodarine v višini 231 tisoč EUR. Od tega so le MOM, občine Miklavž, Cerkevnik in Lenart dosegli pozitiven rezultat, druge občine s cenami niso pokrile stroškov vodarine. To pomeni, da večina občin z uveljavljenimi cenami ni uspela pokriti stroške, ki so bremenili vodooskrbo. Na ravni celotne vodooskrbe so sprejete cene vodarine in omrežnine, vplivale na to, da so kljub

stroškom, ki so bremenili vodarino v višini 7,5 mio EUR in stroškom iz naslova omrežnine v višini 2,6 mio EUR skupaj s fakturirano najemnino občinam v višini 2,4 mio EUR, vplivale na pozitiven rezultat vodooskrbe v vseh občinah razen v občinah Duplek, Lenart in Gornja Radgona.

V letu 2021 so v skladu z Uredbo MEDO spremembo cen vodarine in omrežnine uveljavile občine Šentilj, Ruše, Lenart, Cerkevnik in Sveta Trojica v Slovenskih goricah.

Tudi na tržnem področju je družba ne glede na epidemiološke razmere, poslovala uspešno in dosegla na ravni družbe pozitiven rezultat v višini 442.989 EUR.

S certificiranjem naših poslovnih procesov želimo krepiti zaupanje in verodostojnost v naše rezultate, zato smo tudi v preteklem letu naše poslovne procese uspešno preverili z notranjimi in zunanji presojami v okviru sistema obvladovanja kakovosti po standardu ISO 9001, okoljskem standardu ISO 14001 in standardu za varstvo in zdravje pri delu ISO 45001. Prav tako smo delovali po smernicah standarda 26000 za družbeno odgovornost, smernicah standarda 27001 za varnostno politiko in po smernicah standarda ISO 37120, ki so standardizirani kazalniki za spremljanje trajnostnega razvoja mesta ter spremljanju standardiziranih kazalnikov »Pametna mesta in skupnosti« po smernicah standarda ISO 37122. Skupek našega dela smo strnili v kazalnike, s katerimi merimo in analiziramo naše rezultate. V zadnjih letih smo našo pozornost usmerili tudi na spremljanje, vrednotenje in obvladovanje strateških, operativnih, finančnih tveganj ter tveganj na področju izvajanja vodooskrbe.

Podnebne spremembe, inovativni dosežki, demografske spremembe, gospodarska nihanja, iskanje ravnovesja med vrednotami in interesi, usmerja družbo pred nove izzive, ki jih vidi v trajnostni politiki. Z odgovornim in spoštljivim ravnanjem v okolju, želi biti vsem deležnikom vzor in uživati zeleno zaupanje kot kompetentna do družbenega in naravnega okolja. Ni nam vseeno, kako nas deležniki dojemajo, želimo si, da bi bilo naše sodelovanje v zadovoljstvo vseh. Zato preverjamo zadovoljstvo naših deležnikov z anketnimi vprašalniki in rezultati izvedenih anket, med zaposlenimi in uporabniki v preteklem letu, so samo potrdili naša prizadevanja.

Z vidika vsebine naše dejavnosti, ne moremo prezreti poleg družbenega vidika tudi trajnostno obvladovanje okoljskih vsebin. Zaskrbljenost glede vplivov na okolje je v zadnjem času vse večja, zato je družba tudi v preteklem letu pristopila k čistilni akciji, s katero potrjuje zavest in spoštovanje do okolja. Že leta so naša prizadevanja usmerjena k digitalizaciji poslovnih procesov tako na področju e-računov, e-poslovanja kot e-arhiva. Naša želja je, da bi o tem privabili tudi čim več uporabnikov, ki bi pristopili k e-računu.

Po večletnem projektu vgradnje daljinskih vodomerov, smo dosegli že skoraj 100% mesečno popisovanje vseh vodovodnih števcov za merjenje porabe vode, ki vplivajo na bolj realno zaračunavanje storitev uporabnikom in zgodnje odkrivanje napak na omrežju. Tudi v prihodnje bo družba nadaljevala z izgradnjo pametnega vodovodnega omrežja, s katerim samo dopolnjujemo našo trajnostno politiko. Tudi v prihodnje bo pozornost usmerjena na razvoj inovativnih poslovnih modelov. Zmanjšanje vodnih izgub je eden od prioritarnih strateških ciljev družbe z vseh vidikov trajnostnega razvoja.

Skrb za prihodnost okolja korelira zelo visoko z vsemi našimi prizadevanji ozaveščanja uporabnikov o pomenu vode. Ob svetovnem dnevu voda vsako leto namenimo pozornost ozaveščanju o pomenu voda. V letu 2021 je bil poudarek na temo »Cenimo vodo«. V času razglašene epidemije COVID19, smo neprekinjeno opravljali svoje poslanstvo vodooskrbe.

Poleg sodelovanja v mednarodnem projektu "City Water Circles" z namenom učinkovite rabe in ponovne uporabe vode v urbanih območjih srednje Evrope s celostnim pristopom krožnega gospodarstva, sodelujemo še v projektu AI Regio z namenom obvladovanja in zmanjšanja vodnih izgub.

V letu 2021 se je družba s sklepom skupščine in vpisom v sodni register statusno preoblikovala iz delniške družbe v družbo z omejeno odgovornostjo. V letu 2019 je bil s strani največjega lastnika, Mestne občine Maribor sprejet Odlok o Javnem holdingu, član katerega vključno z drugimi petimi mariborskimi podjetji je postal tudi Mariborski vodovod z namenom večje sinergije, optimizacije stroškov in nudenja bolj kakovostnih storitev našim uporabnikom. Zato je bil v letu 2021 tudi izveden prenos zaposlenih iz pravno kadrovske, računovodske in nabavne službe ter poslovne informatike na Javni holding Maribor. Družba je tako v povezavi z Javnim holdingom Maribor postala del širše zgodbe Mestne občine Maribor in inspiracija za nove, prihajajoče izzive.

Uspešno poslovno leto smo zaključili skupaj s 142. zaposlenimi, ki so po ustanovitvi JHMB ostali na matičnem podjetju in v sodelovanju med letom prenešenimi 23. zaposlenimi na JHMB. Družba podpira celovit pristop za zdravje in varnost zaposlenih, spodbuja zdrav način življenja z vrsto aktivnosti v okviru promocije zdravja, enakost med zaposlenimi in medgeneracijsko sodelovanje. Kakor večina družbeno odgovornih aktivnosti, je v preteklem letu epidemija virusa COVID-19 vplivala, da so bile družbene aktivnosti omejene z varnostnimi ukrepi in zato je bilo izvajanje le teh v manjšem obsegu. Kljub temu pa smo bili še naprej usmerjeni k usklajevanju poklicnega in družinskega življenja zaposlenih.

Glede na vse aktivnosti in rezultate preteklega leta, ocenjujem, da smo z uspešno zaključenim letom, upravičili 120 letni obstoj družbe in njenega ugleda v regiji in tudi širše, z vsemi prizadevanji za uresničevanje poslanstva tudi v prihodnje.

V sodelovanju z vsemi deležniki smo vstopili v leto 2021 in ga tudi uspešno zaključili, zato se za sokreiranje dodane vrednosti družbe v okolju, iskreno zahvaljujem vsem deležnikom, zaposlenim, uporabnikom in lastnikom, z željo, da bodo stopinje našega dela vidne tudi prihajajočim generacijam. V družbi smo ponosni, da nam je zaupana ta naloga, zato jo bomo še naprej z vsem prizadevanjem uspešno opravljali.

Direktor:

Miran Jug, univ. dipl. inž. stroj.



## 1.4 POROČILO O DELU NADZORNEGA SVETA

### Delovanje nadzornega sveta

Nadzorni svet se je v letu 2021 sestal na **9 rednih** in **3 korespondenčnih sejah**, na katerih je bilo sprejetih **54 sklepov**.

**19.8.2021** se je družba preoblikovala v družbo z omejeno odgovornostjo (**Mariborski vodovod, javno podjetje, d.o.o.**), zato so od tega datuma seje številčene od števila 1 (ena).

Nadzorni svet se je sestal na naslednjih **9 rednih sejah**:

- 25. redna seja nadzornega sveta, dne 21.1.2021,
- 26. redna seja nadzornega sveta, dne 25.2.2021,
- 27. redna seja nadzornega sveta, dne 13.5.2021,
- 28. redna seja nadzornega sveta, dne 21.5.2021,
- Konstitutivna seja nadzornega sveta, dne 30.8.2021,
- 2. redna seja nadzornega sveta, dne 16.9.2021,
- 3. redna seja nadzornega sveta, dne 20.10.2021,
- 4. redna seja nadzornega sveta, dne 16.11.2021,
- 5. redna seja nadzornega sveta, dne 29.11.2021.

Na rednih sejah nadzornega sveta je bilo sprejetih **49 sklepov**.

Nadzorni svet je imel v letu **3 korespondenčne seje**:

- 7. korespondenčna seja, dne 2.2.2021,
- 8. korespondenčna seja, dne 10.2.2021,
- 1. korespondenčna seja, dne 8.12.2021.

Na korespondenčnih sejah nadzornega sveta je bilo sprejetih **5 sklepov**.

### Sestava nadzornega sveta

Nadzorni svet je deloval v sestavi 6 (šestih) članov; 4 (štirje) člani predstavniki lastnikov, 2 (dva) člana pa predstavnika zaposlenih.

### Sestava nadzornega sveta v letu 2021 je bila sledeča:

Damijan Škrinjar, predsednik od 1.1. do 31.12.2021;

Melita Petelin, podpredsednica od 1.1. do 31.12.2021;

Matjaž Štandeker, član od 1.1. do 31.12.2021;

Zvonko Fištravec, član od 1.1. do 19.8.2021;

Avgust Zavernik, član od 19.8. do 31.12.2021;

Lea Kosi Kovačič, predstavnik zaposlenih od 1.1. do 1.2.2021;

Sanja Androić, predstavnik zaposlenih od 1.2. do 31.12.2021;

Anton Krajnc, predstavnik zaposlenih od 1.1. do 7.6.2021;

Ida Podgorelec Županec, predstavnik zaposlenih od 8.6. do 31.12.2021.

Revizijska komisija nadzornega sveta se je v letu 2021 sestala na **2 rednih** in **1 korespondenčni seji**, na katerih je bilo sprejetih **13 sklepov**.

Revizijska komisija nadzornega sveta se je sestala na naslednjih **2 rednih sejah**:

- 1. redna seja revizijske komisije nadzornega sveta, dne 7.5.2021,
- 2. redna seja revizijske komisije nadzornega sveta, dne 18.5.2021.

Na rednih sejah revizijske komisije nadzornega sveta je bilo sprejetih **8 sklepov**.

Revizijska komisija nadzornega sveta je imela v letu **1 korespondenčno sejo**:

- 1. korespondenčna seja, dne 21.5.2021.

Na korespondenčnih sejah revizijske komisije nadzornega sveta je bilo sprejetih **5 sklepov**.

#### Sestava revizijske komisije nadzornega sveta

Revizijska komisija nadzornega sveta je delovala v sestavi 3 (treh) članov; 2 (dva) člana, ki sta hkrati tudi člana nadzornega sveta družbe in 1 (ena) zunanja članica.

#### Sestava revizijske komisije nadzornega sveta je bila sledeča:

Melita Petelin, hkrati tudi članica nadzornega sveta, predsednica od 1.1. do 31.12.2021;

Zvonko Fištravec, hkrati tudi član nadzornega sveta, član od 1.1. do 19.8.2021;

Blanka Vezjak, zunanja članica od 1.1. do 31.12.2021.

Matjaž Štandeker, hkrati tudi član nadzornega sveta, član od 02.02.2022

#### Pomembnejše teme sej nadzornega sveta

Najpomembnejše teme sej nadzornega sveta so bile povezane s spremljanjem medletnih rezultatov in razvoja vodo oskrbe. Nadzorni svet je redno nadzoroval gospodarnost poslovanja in doseganje načrtovanih ciljev. Z upravo smo sodelovali in usmerjali svoje znanje v določanje strateških ciljev ter prepoznavanje, obvladovanje poslovnih tveganj in aktivnostih povečevanja tržne dejavnosti, kar je pomembno za uspešno prihodnost poslovanja podjetja. Nadzorni svet je na osnovi poročanja uprave redno spremljal realizacijo vseh sprejetih sklepov.

**Letno poročilo.** Nadzorni svet je v letu 2021 preveril in potrdil letno poročilo podjetja za leto 2020. Mnenje pooblaščenega revizijske družbe je bilo, da računovodski izkazi v vseh pomembnih pogledih pošteno predstavljajo finančni položaj podjetja na dan 31. 12. 2020 ter da so poslovni izid in denarni tokovi v skladu s Slovenskimi računovodskimi standardi.

#### Sklic in izvedba skupščine delničarjev

Nadzorni svet je v skladu s statutom podjetja za dan 19. 3. 2021 pripravil dnevni red in vsebino za sklic 28. redne skupščine, na kateri je bila potrjena višina sejin za člane komisij nadzornega sveta, ki so hkrati tudi člani nadzornega sveta družbe, seznanitev z odpoklicom dosedanje članice nadzornega sveta kot predstavnice zaposlenih in imenovanje nove.

Nadzorni svet je v skladu s statutom podjetja za dan 30. 6. 2021 pripravil dnevni red in vsebino za sklic 29. redne skupščine, ki se je seznanila z letnim poročilom družbe za poslovno leto 2020, s poročilom pooblaščenega revizorja ter pisnim poročilom nadzornega sveta o preveritvi poslovanja in potrditvi poročila družbe za leto 2020.

Z dnem vpisa preoblikovanja v sodni/poslovni register se je družba preoblikovala v družbo Mariborski vodovod, javno podjetje, d.o.o.

**Poslovni načrt.** Nadzorni svet je v mesecu oktobru 2021 potrdil Poslovni načrt, prav tako ključne cilje za leto 2022. Med letom se je sproti spremljala realizacija zastavljenih ciljev.

**Plan nabave osnovnih sredstev.** V mesecu januarju 2021 je nadzorni svet potrdil tudi Plan nabave osnovnih sredstev podjetja za leto 2021. Med letom je sproti spremljal nabavo osnovnih sredstev in potrjeval medletne dopolnitve.

**Plani investicij na vodooskrbnem sistemu.** Uprava je člane nadzornega sveta sproti obveščala o investicijskih in vzdrževalnih delih na vodovodnem sistemu. Posebej je bil pozoren na aktivnosti, vezane na vzdrževanje vodooskrbnih objektov. Nadzorni svet se je med letom seznanjal z možnimi posledicami ne investiranja občin v za vodo oskrbo namenjena sredstva omrežnine.

**Projekti investicij na tržni dejavnosti.** Nadzorni svet se je sproti seznanjal z aktivnostmi tržne dejavnosti.

**Medletni rezultati poslovanja.** Poleg medletnih poročil o poslovanju nas je uprava sproti obveščala o ključnih aktivnostih in poslovnih dogodkih. Redno smo se seznanjali s pregledom dobaviteljev in dolžnikov, stanjem terjatev ter sponzorskimi in donacijskimi sredstvi. Nadzorni svet se je na vsaki seji seznanjal tudi s črpanimi, prodanimi in izgubljenimi količinami vode ter poročili o kakovosti vode. Med letom smo se sproti seznanjali s poslovanjem podjetja in z doseganjem načrtovanih ciljev.

**Javni holding Maribor d.o.o.** Nadzorni svet se je seznanjal z aktivnostmi Javnega holdinga Maribor, d.o.o. (JHMB v nadaljevanju) ter prenosom zaposlenih iz Mariborskega vodovoda d.o.o. na JHMB. Seznanjali so se tudi o vseh obveznostih ter drugih poslovnih dogodkih, ki jih je imelo podjetje v zvezi z JHMB.

**Kadrovska politika.** Nadzorni svet je spremljal tudi informacije s področja zaposlovanja, šolanja in izobraževanja zaposlenih.

Teme, ki so bile obravnavane na sejah nadzornega sveta, so se v večini nanašale na spremljanje aktualnih projektov, kot so aktivnosti na področju odkrivanja vodnih izgub na vodovodnem omrežju, daljinskega odčitavanja vodomeroev pri uporabnikih, projekti menjav priključkov ter gradbenih projektov tržne dejavnosti. Seznanjali smo se z ukrepi v času razglašene epidemije. Redno smo spremljali postavke posameznih terjatev in večjih dobaviteljev storitev. Seznanjali smo se tudi z obravnavo medijskih vprašanj in odškodninskih zahtevkov. Prav tako smo se seznanili z Elaborati za predlagane cene vodo oskrbe, ki so bile poslana vsem 16 občinam za leto 2021 in njihovim potrjevanjem tekom leta.

#### **Revizijska komisija nadzornega sveta**

Revizijska komisija nadzornega sveta je na svojih sejah obravnavala osnutek revidiranega Letnega poročila 2020, podala vsebinske predloge in ostale pripombe ter predlagala nadzornemu svetu potrditev Letnega poročila 2020. Seznanjala se je tudi s poročili pooblaščenega revizijske družbe, predlagala potrditev



dopolnjenega predloga delitve bilančnega dobička ter podala predlog za potrditev Poslovnika o delu Revizijske komisije nadzornega sveta.

#### Ocena dela uprave in nadzornega sveta

Nadzorni svet je v letu 2021 deloval v skladu z zakonodajo . Člani nadzornega sveta smo svojo funkcijo opravljali s polno odgovornostjo v okviru pristojnosti in pri sprejemanju odločitev delovali neodvisno. Seje smo se vsi redno udeleževali in sprejemali sklepe večinoma soglasno. Pred sejami smo skladno s Poslovníkom delovanja nadzornega sveta prejeli gradivo ter se na seje temeljito pripravili, podajali mnenja in predloge. Redno smo se seznanjali tudi z ukrepi vezanimi na vladne ukrepe in priporočili NIJZ zajeitve širjenja virusa Covid-19.

Na rednih sejah nadzornega sveta je bil večinoma poročevalec direktor podjetja, za razlago posameznih področij poslovanja pa so bili na seje vabljeni tudi strokovni sodelavci.

Člani nadzornega sveta smo z upravo sodelovali z odkritim dialogom in tako gradili medsebojno zaupanje. Zato ocenjujemo, da je uprava v poslovnem letu 2021 uspešno vodila poslovanje in sledila zastavljenim strateškim ciljem.

Maribor, 15. 4. 2022

Predsednik nadzornega sveta

Damijan Škrinjar



## 1.5 POMEMBNEJŠI DOGODKI OZ. AKTIVNOSTI V LETU 2021

### JANUAR

S 15.01.2021 so na novoustanovljeno družbo Javni holding Maribor prešli trije delavci iz področja pravno-kadrovske službe in službe javnih naročil.

### FEBRUAR

S 1.02.2021 je bilo na novoustanovljeno družbo Javni holding Maribor prenesenih 16 delavcev iz področja poslovne informatike, financ in računovodstva.

S 1.2.2021 so pričele veljati v Občini Sveta Trojica v Slovenskih goricah nove cene vodooskrbnih storitev v skladu s sprejetim Elaboratom po Uredbi MEDO.

### MAREC

S 1.3.2021 so pričele veljati v občini Šentilj nove cene vodooskrbnih storitev v skladu s sprejetim Elaboratom po Uredbi MEDO.

V sodelovanju z Območnim združenjem in izvajalcem UKC Maribor smo izvedli krvodajalsko akcijo.

Svetovni dan vode je potekal na temo CENIMO VODO in je bil v znamenju ozaveščanja o svetovni krizi pomanjkanja vode in podpori uresničevanja trajnostnega cilja razvoja št. 6 VODA IN SANITARNA UREDITEV. Ob svetovnem dnevu voda smo zaradi spoštovanja ukrepov bili primorani vse dejavnosti potisniti v ozadje. Kljub temu pa smo vsem zainteresiranim omogočili preko posnetka objavljenega na YouTube kanalu pogled na Urbanski plato.

Konec meseca smo v skladu z Uredbo MEDO občinam bili poslani Elaborati gospodarske javne službe s predračunskimi cenami javne službe za leto 2021.

Uspešno je bila opravljena interna presoja kontrolnega organa in zunanja presoja sistema obvladovanja kakovosti po standardu ISO 9001, ISO 14001 in ISO 45001.

Sklicana 28. redna skupščina podjetja.

### APRIL

Sodelovali smo v Mariborski čistilni akciji Moji odpadki – moja skrb.

### MAJ

S 1.5.2021 so pričele veljati v občini Lenart nove cene vodooskrbnih storitev v skladu s sprejetim Elaboratom po Uredbi MEDO.

S 1.5.2021 so pričele veljati v občini Cerkevjak nove cene vodooskrbnih storitev v skladu s sprejetim Elaboratom po Uredbi MEDO.

### JUNIJ

Sklicana 29. redna skupščina podjetja. Podjetje se je statusno preoblikovalo iz delniške družbe v družbo z omejeno odgovornostjo.

### JULIJ

## AVGUST

S 1.8.2021 so pričele veljati v občini Ruše nove cene vodooskrbnih storitev v skladu s sprejetim Elaboratom po Uredbi MEDO.

## SEPTEMBER

V okviru projekta CWC smo organizirali lokalni dogodek v povezavi z mednarodnim dnevom voda v mariborskem kino kompleksu Maribox, kamor smo povabili širšo javnost in zainteresirane deležnike ter v okviru konference povezanih krožnih projektov pripravili predstavitev projekta CWC in delovanje Mariborskega vodovoda. Približno 70 udeležencem smo predvajali tudi zelo pozitivno sprejet video pilotne naprave iz Dogoš.

V sodelovanju z Območnim združenjem in izvajalcem UKC Maribor smo izvedli krvodajalsko akcijo.

## OKTOBER

## NOVEMBER

Na Javni holding Maribor so bili preneseni še 4 delavci iz področja poslovne informatike in službe javnih naročil.

V sodelovanju z Ekonomsko poslovno fakulteto univerze v Mariboru in tujimi fakultetami smo sodelovali pri projektu SPATIONOMY 2.0 - Prostorsko raziskovanje ekonomskih podatkov. V Mariborskem vodovodu smo vodilni pri integraciji poslovnega in tehničnega geografskega informacijskega sistema, zato nas kot primer dobre prakse radi povabijo k sodelovanju na različnih dogodkih.

## DECEMBER

S postavitvijo unikatne ledene skulpture na Rotovškem trgu, smo v Mariboru obeležili 120 let oskrbe s pitno vodo iz mestnega omrežja. Slednje je v svoji bogati zgodovini doživelo številne spremembe in nadgradnje, skupni imenovalac v vseh desetletjih pa je, da je po omrežju do uporabnikov vselej tekla zelo kakovostna pitna voda.

Zaposleni so se v sodelovanju z Območnim združenjem RK Maribor udeležili krvodajalske akcije, organizirane v okviru ustanovljenega Aktiva RK Mariborski vodovod.

## 1.6 POMEMBNE LETNICE V RAZVOJU DRUŽBE



### PRVI ZAČETKI VODOOSKRBE

- 1. vodnjak na Tezmem
- rezervoar na Kalvariji
- tranzitni cevovod dolg 3.809 m
- oskrba cca 38.000 prebivalcev

1901



1941-1946



### PREDVOJNO, VOJNO IN POVOJNO OBDOBJE

- sanacija zaradi vojne poškodovanih in zastarelih vodovodnih naprav
- hidrološke raziskave



1970-2000



### INTENZIVNO ISKANJE NOVIH VODNIH VIROV

- prevzemanje lokalnih sistemov
- iskanje novih vodnih virov
- aktiviranje dodatnih vodnjakov



1950-1970



### INTENZIVNA GOSPODARSKA RAST

- intenzivna rast mesta in gradnja novih priključkov
- povečana poraba vode
- aktiviranje prvega vodnjaka na urbanskem platoju



2021

### 120 LETNICA VODOVODA

- Prenos režijskih zaposlenih iz Mariborskega vodovoda na Javni holding Maribor
- Statusno preoblikovanje podjetja iz delniške družbe v družbo z omejeno odgovornostjo



2010

### GOSPODARSKA KRIZA

- izvajanje številnih gradbenih projektov tržne dejavnosti
- cene vodooskrbe se po novi Uredbi preimenujemo v ceno vodarine in omrežnine
- skoraj vse občine v sistemu MV uveljavijo nove cene vodooskrbe
- podjetje izpelje številne družbeno odgovorne projekte



2000

### ŠIRITEV VODOOSKRBE IN INTENZIVNA OBNOVA VODOVODNEGA OMREŽJA

- intenzivna obnova vodovodnega omrežja
- opustitev kloriranja vode na območju mesta Maribor
- gospodarska kriza in spremembe v zakonodaji
- prenos vodovodne infrastrukture v lasti občin
- podjetje postane upravljavec vodovodne infrastrukture.

## 1.7 INFRASTRUKTURA VODOVODNEGA SISTEMA

Sistem za oskrbo s pitno vodo (VS ali vodovod) je skladno z 2. členom Uredbe o oskrbi s pitno vodo v točki 18 definiran kot sistem elementov vodovoda, kot so cevovodi, črpališča, vodohrani, naprave za pripravo pitne vode in druga pripadajoča oprema, ki pretežni del rednega obratovanja delujejo kot samostojen sistem, hidravlično ločen od drugih vodovodov in imajo enega upravljavca; priključki so del vodovoda.

Pod infrastrukturo vodovodnega sistema sodijo objekti in naprave, ki so namenjeni opravljanju osnovne dejavnosti.

Tabela 2: Objekti in naprave na dan 31.12.2021

število vodnih virov po lokaciji	10
število zajetij po lokaciji	6
število vodnjakov	49
število prečrpalnic	134
število vodohranov	130
število priključkov	43.232
število odjemnih mest	50.702
število hidrantov	7.849
dolžina omrežja v metrih	1.671.078
avtopark (število vozil in gradbenih strojev)	78

### Vodni viri

Vodovodni sistem, ki ga upravlja podjetje, se oskrbuje iz zajetij in vodnjakov, za katere so občine pridobile vodna dovoljenja. Vodni viri, ki so v upravljanju podjetja, so deloma zavarovani z državnimi uredbami in deloma z občinskimi odloki.

**Črpališče** je objekt, v katerem so nameščene črpalke za črpanje vode iz vodnega vira v vodovodni sistem.

**Vodnjak** je definiran kot objekt za zajemanje vode.

- **črpališče Vrbanski plato s sistemom bogatenja**

Črpališče Vrbanski plato se nahaja na severozahodnem robnem delu mesta Maribor. Obsega petnajst vodnjakov skupne kapacitete 760 l/s, ki so zgrajeni med letoma 1960 in 1997. Vir podtalnice je pretežno filtrat reke Drave (levo in desno obrežni filtrat reke Drave) ter manjši delež dotoka s Pohorja z južne strani na območju Limbuša. Obstoječi vodni vir na Vrbanskem platu predstavlja najpomembnejši vodni vir pitne vode za mesto Maribor in okolico.

Zaščito pred onesnaženji iz mesta ali z desnega brega Drave je po rezultatih izvedenih programov mogoče doseči z načrtovanim povečanjem umetnega bogatenja podtalnice.

- **črpališče Betnava**

Črpališče Betnava se nahaja v Betnavskem gozdu in ima centralno lego glede na vodooskrbno področje, ki ga napaja. Podtalnica črpališča se pretežno napaja iz v podtalje infiltriranih voda s Pohorja. Obsega tri vodnjake skupne kapacitete 115 l/s, ki so zgrajeni med letoma 1935 in 1943.

- [Črpališče Bohova](#)

Črpališče Bohova se nahaja na območju Dravskega polja med naseljem Bohova in Miklavžem na Dravskem polju. Vir podtalnice so pretežno vode pohorskih potokov, ki poniknejo na območju Dravskega polja pred črpališčem, in padavine. Obsega dva vodnjaka skupne kapacitete 90 l/s, ki sta izgrajena 1957. in 1965. leta.

- [Črpališče Dobrovce](#)

Vodni vir Dobrovce leži južno od mesta Maribora. Vir podtalnice so pretežno vode pohorskih potokov, ki poniknejo na območju Dravskega polja pred črpališčem, in padavine.

- [Črpališče Ceršak \(občina Šentilj\)](#)

Vodnjak Ceršak je zgrajen na desnem bregu reke Mure. Vir podtalnice je filtrat reke Mure in podtalnica zaledja v smeri bližnjega hribovitega območja Slovenskih goric.

- [Črpališče Ruše I](#)

Vodnjak Ruše I je zgrajen 1951. leta na lokaciji zgornje nepropustne podzemne terase v Rušah. Vodni vir je v celoti izkoriščen.

- [Črpališče Ruše II](#)

Vodnjak Ruše II je zgrajen v gozdnatem območju, na desnem bregu reke Drave severno od Ruš, na lokaciji spodnje podzemne terase v Rušah. Vir podtalnice je filtrat reke Drave in podtalnice zaledja v smeri Pohorja.

- [Črpališče Selniška dobrava](#)

Črpališče Selnica se nahaja na območju Selniške dobrane v Občini Selnica ob Dravi. Naravna izdatnost črpališča je 40 l/s. Podtalnica črpališča se pretežno napaja iz podtalja infiltrirane dravske vode in iz prispevnega zaledja (območja Kozjaka). Zgrajen je en vodnjak kapacitete 20 l/s.

- [Mariborski otok I](#)

Vodnjak Mariborski otok I se nahaja na severnem delu Mariborskega otoka in je v uporabi od leta 1930. Vodno dovoljenje je bilo pridobljeno v letu 2015. Služi pa sanitarni rabi vode.

- [Mariborski otok II](#)

Vodnjak Mariborski otok II se nahaja na zahodnem delu Mariborskega otoka in je v uporabi od leta 1930. Vodno dovoljenje je bilo pridobljeno v letu 2015. Služi pa za tehnološko rabo vode.

## Manjša zajetja

[Zajetje](#) za pitno vodo je po Pravilniku za projektiranje, tehnično izvedbo in uporabo javnega vodovodnega sistema objekt za zajemanje vode.

Zajetja na območju sistema vodooskrbe so: zajetje Areh, zajetje Mariborska koča (dopolnjuje sistem Areh), zajetja vodovoda Pivola, zajetja vodovoda Gaj, zajetja vodovoda Srednje in zajetja Duh na Ostrem vrhu.

[Prečrpalnice](#) imajo funkcijo prečrpavanja vode v višje ležeči vodohran. V celotnem vodooskrbnem sistemu je 134 prečrpalnic.

**Vodohran ali vodni zbiralnik** je objekt za hranjenje vode. Za oskrbo uporabnikov z vodo je v sistemu 130 vodnih zbiralnikov.

V letu 2021 je bilo v okviru rednega vzdrževanja in nadzora vodooskrbnih objektov na celotnem vodooskrbnem sistemu, ki ga imamo v upravljanju, zabeleženih 24.186 obhodov vodooskrbnih objektov. Imeli smo 142 napovedanih prekinitev oz. motenj dobave električne energije, kjer smo neprekinjeno vodooskrbo zagotavljali z nadomestnim virom električne energije (skupina električarjev na lokacijo dostavi in priklopi agregat). Za interventne posege oz. odpravo nepredvidenih dogodkov smo v letu 2021 v sektorju črpanja vode izven delovnega časa intervenirali 116 krat. Na vodooskrbne sisteme malih zajetij (vodooskrbni sistem Gaj nad Mariborom, vodooskrbni sistem Srednje) se je izvedlo 52 prevozov vode z gasilci, od tega 5 prevozov na vodooskrbni sistem Gaj nad Mariborom in 47 prevozov na vodooskrbni sistem Srednje.

## Vodovodno omrežje

**Cevovod** je objekt za transport vode. Vodovodno omrežje pa je po Pravilniku za projektiranje, tehnično izvedbo in uporabo javnega vodovodnega sistema definirano kot sistem cevovodov, ki ga delimo na primarno, magistralno in sekundarno omrežje.

**Primarno omrežje** je definirano kot cevovodi in objekti od zajetja do sekundarnega omrežja.

**Magistralno omrežje** so cevovodi in objekti, ki oskrbujejo z vodo več občin ali regij.

**Sekundarno omrežje** služi za neposredno priključevanje uporabnikov na posameznem območju.

Glede na razvejanost vodovodnega omrežja v sistemu, ki ga upravlja podjetje, je konec leta 2021 po podatkih iz GIS-a, obsegalo v skupni dolžini 1.671 km iz različnih materialov, starosti in premerov. Poleg primarnega omrežja v dolžini 633 km, je 922 km sekundarnega omrežja, 115 km magistralnega omrežja, 158 km priključnega omrežja. Zgrajen vodovodni sistem omogoča s svojo zasnovo regionalno povezavo s sosednjimi vodovodnimi sistemi, to je s ptujskim vodovodnim sistemom, sistemom vodovoda Slovenska Bistrica in z lokalnim sistemom Lovrenc na Pohorju.

## Avtopark

**Avtopark** predstavljajo vsa vozila podjetja.

Konec leta je imelo podjetje 78 vozil; od tega 10 osebnih vozil, 63 gospodarskih in 5 vozil, namenjenih gradbeni mehanizaciji. Eno vozilo od osebnih je električno.

## Javno hidrantno omrežje

Vodovodno omrežje se ob svojem osnovnem namenu za oskrbo prebivalcev s pitno vodo uporablja tudi za zagotavljanje požarne varnosti.

**Hidranti** na javnem vodovodnem omrežju služijo odvzemu vode iz vodne mreže pri gašenju požara, zato morajo biti vsak čas dostopni in v brezhibnem stanju. Razlikujemo podzemne in nadzemne hidrante. Konec leta 2021 je bilo na celotnem vodovodnem sistemu 7.849 hidrantov, ki jih upravlja podjetje. Pregledanih je bilo 23 % vseh hidrantov. Zaradi velikega števila hidrantov sodelujejo pri rednih tehničnih pregledih hidrantnega omrežja tudi 12 prostovoljnih gasilskih društev.



## Vodomeri in priključki

**Vodomer** je naprava za merjenje porabljene vode. Ponovna oživitev gospodarstva in širitev vodovodnega sistema vplivata še na povečano število priključkov in vodomeroev. Konec leta 2021 je bilo v sistemu podjetja 48.872 vgrajenih vodomeroev s strani Mariborskega vodovoda. Poleg le-teh pa je še 1.830 odjemnih mest, med katere uvrščamo pavšaliste (slednji nimajo števecv, plačujejo pa vodarino na osnovi povprečne porabe vode in omrežnino DN 20). Skupno je evidentiranih 50.702 vodomeroev. Vgrajeni vodomeri imajo najsodobnejši način merjenja pretečene vode, kar minimizira morebitne napake pri merjenju. Za umerjanje vodomeroev lastne proizvodnje ima Kontrolni organ akreditacijo po [standardu 17020](#) ter potrditev s strani Urada za meroslovja.

**Priključek** definiramo kot spojni vod od vodovodnega omrežja do vodomera. Konec leta je bilo na oskrbovanem območju 43.232 priključkov.

**Kontrolni merilniki** V letu 2021 smo nadaljevali z uspešno prakso prejšnjih let – z vgrajevanjem kontrolnih vodomeroev, ki so z GSM/GPRS komunikacijskimi moduli povezani v informacijski sistem.

Konec leta 2021 je bilo v omrežju vgrajenih 221 takšnih merilnikov, s katerih podatke o tlakih, pretokih in temperaturi vode dobimo minimalno 2x dnevno, za vsakih 15 minut. Podatke uporabljamo v sistemu za upravljanje vodnih izgub, kjer je omrežje razdeljeno na posamezne podsisteme oz. merilna območja/DMA.

Ob koncu leta 2021 je bilo v sistemu za upravljanje vodnih izgub 132 takšnih merilnih območij. Novost v leti 2021 je uvedba aplikacije za spremljanje merilnih območij po minimalnih nočnih pretokih, kar nam omogoča še boljši nadzor omrežja. Okvare v omrežju, nesorazmerne porabe in druge nepredvidene dogodke tako prej zaznamo, prej reagiramo, raziskovalci in vzdrževalci pa okvare prej poiščejo in odpravijo.

Občine, ki imajo popolnoma pomejane vtoke in iztoke so občine Ruše, Selnica, Hoče – Slivnica, Miklavž, Duplek in Sveta Ana.

## Informacijski sistem

**Informacijski sistem** je urejen in organiziran sistem, ki uporabnike oskrbuje z vsemi potrebnimi informacijami za odločanje.

Informacijski sistem podjetja podpira celotno poslovanje podjetja in pokriva procese poslovnega in tehničnega sistema, namenjenega podpori procesom črpanja in upravljanja vodovodnega omrežja. Posamezna poslovna področja so podprta z namenskimi aplikacijami, ki so preko skupne podatkovne zbirke povezane v funkcijsko celoto. Informacijskemu sistemu je, kot ključnemu sistemu v podjetju, posvečena izjemna skrb pri zagotavljanju odličnosti in varnosti delovanja.

## Kataster gospodarske javne infrastrukture

**Kataster gospodarske javne infrastrukture** je evidenca o objektih gospodarske javne infrastrukture. Vodovodna infrastruktura spada po Zakonu o kritični infrastrukturi med kritično infrastrukturo in je posebnega družbenega pomena. Zato je geografski informacijski sistem (GIS), ki je ključen za izvajanje dejavnosti podjetja, med najpomembnejšimi deli informacijskega sistema. Zaradi zagotavljanja varne vodooskrbe morajo biti v GIS-u vsi posegi in spremembe na vodovodnem sistemu natančno evidentirani, sledljivi in poročani.

Oddelek katastra skrbi za zajem, evidence, poročanje in analize vodovodne infrastrukture na celotnem območju oskrbe z vodo. Dodatno skrbi za evidence, monitoring in poročanja o stanjih nivojev podtalnice, meritvah pronicanja vode v podtalnico, podatke za upravljanje z vodnimi viri, načrtovanje posegov in razvoja vodovodnega sistema. Upravljanje vodovodnega omrežja in zagotavljanje varne oskrbe z vodo brez natančnega poznavanja podatkov v prostoru in upravljanja vseh sprememb ni izvedljivo. Velika težava in povezani stroški v katastru so za ureditev točnih izmer in evidenc o številnih prevzetih krajevnih cevovodih, zgrajenih preko vaških delovnih akcij v prejšnji državi. Ti cevovodi so nedokumentirani ali zelo slabo dokumentirani in v zelo slabem stanju vzdrževanja. Za kakovostno upravljanje vodovodnega sistema in oskrbe z vodo je ureditev evidenc nujna.

Zaradi staranja vodovodne infrastrukture in naraščanja vodnih izgub ter povečevanja porabljene energije veliko naporov vlagamo v optimizacijo vodovodnega omrežja. Pri izdelavi modelov za hidravlično in energetska optimizacijo vodovodnega sistema ima kataster ključno vlogo.

## 2 POSLOVNO POROČILO



## 2.1 VIZIJA, POSLANSTVO IN STRATEGIJA

Slika 2: Vizija, poslanstvo, strategija družbe











### Strateške usmeritve za obdobje 2018 - 2022

Strateške usmeritve temeljijo na razvojnih programih in načrtih ter Programu oskrbe s pitno vodo za obdobje 2018 - 2022. Strateške usmeritve razvrščamo na finančni, družbeni in okoljski vidik.

Tabela 3: Strateške usmeritve za obdobje 2018-2022

<i>Strateški cilji</i>	<i>Ukrepi</i>	<i>Aktivnosti</i>
<b>Ekonomska učinkovitost</b>	<p>Priprava dokumentacije in zagotovitev sofinanciranja nepovratnih sredstev EU ter v skladu z izkazanimi potrebami priprava spremljajoče zakonodaje oziroma aktov.</p>	Priprava projektne dokumentacije za SV Slovenijo.
	<p>Omogočiti razvoj določenih manj razvitih območij in izkoristiti prostorski potencial perspektivnih območij za razvoj.</p>	Priprava projektne dokumentacije.
	<p>Zagotoviti financiranje z deležem lastnih sredstev občin in pridobitvijo nepovratnih sredstev EU za možnost realizacije projekta.</p>	Priprava projektne dokumentacije.
	<p>Ekonomična in racionalna izgradnja in povezovanje vodooskrbnih sistemov z vodnimi viri s črpališči, cevovodi in objekti (energetska in okoljska učinkovitost).</p>	Postopni prevzemi starih lokalnih sistemov in izgradnja novih.
<b>Družbena odgovornost</b>	<p>Dvigniti zavest uporabnikov in družbe v odgovornem in učinkovitem ravnanju z vodo in rabi pitne vode.</p>	Anketa o zadovoljstvu uporabnikov, sodelovanje s šolami in univerzo, svetovni dan voda, postavitve pitnikov, promocijski material, pršilnik z vodo,...
	<p>Zagotoviti javno oskrbo s pitno vodo in izgradnjo vodooskrbnega sistema na območjih, kjer ni zagotovljena javna vodooskrba (omogočiti prostorski razvoj z enakimi možnostmi do vodooskrbe).</p>	Prevzemi starih lokalnih sistemov in izgradnja novih.
<b>Okoljska odgovornost</b>	<p>Zagotoviti trajnostno dostopno, zanesljivo, varno oskrbo z vodo.</p>	Izvedene so analize vodnih virov in pitne vode v okviru HACCP.
	<p>Učinkovito gospodarjenje in nadzor nad količinami in kakovostjo vodnih virov, v okolju in vodooskrbnih sistemih.</p>	Mesečno spremljanje vodnih izgub s pomočjo IWA metodologije.
	<p>Učinkovito upravljanje s strateškim okoljsko sonaravnim planiranjem potreb po vodnih virih (racionalna zaščita in izkoriščanje virov v njihovem medsebojnem varovanju).</p>	V načrtu investicij so predvideni ukrepi in sredstva za zaščito vodooskrbe in novogradnje vodovodnega omrežja.
	<p>Nadzor na izgubami pitne vode in zamenjava cevovodov neustrezne kakovosti.</p>	Že omenjena uvedba IWA metodologije, vgradnja kontrolnih merilnikov, mesečno daljinsko odčitovanje, plani investicij vodovodne infrastrukture.

Tabela 4: Strateški projekti za doseganje strateških ciljev

<i>Strateški projekti</i>	<i>Raven prioritete</i>	<i>Aktivnost</i>
Projekt zaščite in raziskave na vodnih virih		zaščita vodnih virov pred hidrološko variabilnostjo zaradi klimatskih sprememb in oceno ranljivosti vodnih virov
Projekt vzdrževanja in investicij v vodovodno infrastrukturo		varovanje oskrbe s pitno vodo in nemoteno delovanje
Projekt upravljanja informacijske varnosti		prepoznanje groženj pri delovanju informacijskega sistema
Projekt e - poslovanja		zmanjšanje negativnih vplivov na okolje z zmanjšano količino uporabe papirja in povečano fleksibilnostjo poslovanja
Projekt digitalne telemetrije		pravočasno pridobivanje podatkov vpliva na vodne izgube in prepreči njihovo povečevanje
Projekt krožnega gospodarstva Wcycle		učinkovito gospodarjenje z izhodnimi viri in izboljšanje družbenega okolja
Projekt City Water Circles - "Mestni vodni krog"		učinkovita raba in ponovna uporaba vode v funkcionalnih območjih s celostnim pristopom krožnega gospodarstva
Projekt hidravličnega modeliranja		obvladovanje nepredvidenih dogodkov, ki bi ogrozili vodooskrbo

LEGENDA

- prioriteta I 
- prioriteta II 
- prioriteta III 

Tabela 5: Pregled realizacije trajnostnih ciljev v letu 2021

Letni cilji	Plan 2021	EM	Realizacija 2020	Plan 2021	Realizacija 2021	Indeks R/P 2021
Ekonomski cilji	prihodki GJS	EUR	12.895.470 €	12.775.000 €	13.318.425 €	104,25
	prihodki iz tržne dejavnosti	EUR	2.415.099 €	2.116.000 €	2.647.485 €	125,12
	Čisti poslovni izid obračunskega obdobja	EUR	176.730 €	100.000 €	442.989 €	442,99
	vodno povračilo	EUR	886.388 €	910.000 €	886.388 €	97,41
	stroški električne energije za vodooskrbo	EUR	726.036 €	780.000 €	874.433 €	112,11
	sponorstva, donacije, reklame in reprezentan	EUR	54.662 €	20.000 €	27.012 €	135,06
Družbeni cilji	število zaposlenih na dan 31.12.	število	156	138	142	102,90
	število nezgod pri delu	število	4	4	3	78,95
	boleznine do 30 dni	dni/zaposlenega	3	3	11	385,96
	stroški izobraževanja	EUR/zaposlenega	139	246	75	30,45
	število reklamacij (računi)	število	62	61	61	99,38
Okoljski cilji	prodana količina vode	m3	9.848.821	9.698.500	9.848.821	101,55
	izgubljene količine vode	%	28,32	28,00	28,03	100,11
	neustrezni mikrobiološki vzorci vode	%	3,70	3,66	2,80	76,44
	povprečna poraba goriva v voznem parku	l/km	13,76	13,90	12,87	92,60
	poraba električne energije za vodooskrbo	kWh/1000 m3 črpane vode	61,50	60,89	62,29	102,31
	čas izpadov v vodooskrbi	ure	232	230	303	131,92
	število okvarjenih vodomerov	število	46	46	34	74,66
	število prelomov/km omrežja	število/km	0,14	0,14	0,13	93,04

Letni cilji	Plan 2021	Realizacija ciljev 2021	Pojasnilo
<b>Ekonomski vidik</b>	Intenzivno spodbujati občine za investicijska dela vodovodnih cevovodov iz namensko zbranih sredstev uporabnikov.	<i>ne</i>	Potrjen plan investicij za leto 2021, ki so ga potrdile občine, ni bil v celoti realiziran.
	Sodelovanje pri vseh investicijskih projektih, pri katerih se lahko črpajo sredstva iz kohezijskih skladov.	<i>ne</i>	Trenutno jih ni.
	Znižanja zalog in zmanjšanje terjatev do kupcev.	<i>da</i>	Zaloge in terjatve do kupcev so nižje.
	Zaradi izboljšanja kakovosti vodomerov se število okvarjenih vodomerov iz leta v leto znižuje. Načrtovano je znižanje števila okvarjenih vodomerov za do 1 %.	<i>da</i>	Doseženo.
<b>Družbeni vidik</b>	Na področju zaposlovanja ni predvidenih sprememb; predvidene upokojitve se bodo nadomestile z internimi prerazporeditvami.	<i>ne</i>	Število zaposlenih na dan 31.12.2021 se je glede na plan povečalo za 4 zaposlene.
	Izobraževanje in šolanje zaposlenih po potrjenem planu izobraževanja.	<i>da</i>	Stroški izobraževanja so nižji.
	Znižanje poškodb pri delu z rednim izobraževanjem zaposlenih o varstvu pri delu.	<i>ne</i>	Nenehno usposabljanje in sprotno opozarjanje na nepravilnosti na jutranjih sestankih pred odhodom na teren.
	Znižanje števila reklamiranih računov v primerjavi s prejšnjim letom za najmanj 1 %.	<i>da</i>	Število reklamiranih računov se je za 1 reklamacijo znižalo.
	Izvedba ankete o zadovoljstvu za zaposlene, oskrbovane uporabnike in občine lastnice.	<i>da</i>	Izvedeno.
<b>Okoljski vidik</b>	Znižanje vodnih izgub na 28 %.	<i>da</i>	Doseženo.
	Znižanje oporečnih vzorcev z rednimi sanacijami omrežja in večjo osveščanje uporabnikov v primerjavi s preteklim letom za 1 %.	<i>da</i>	Doseženo.
	Znižanje števila prelomov je dolgoročni cilj, odvisen od sanacije omrežja, in na kratek rok ne vpliva na rezultat. V petih letih je načrtovano znižanje števila prelomov na km omrežja v 5 letih za 5 %.	<i>da</i>	Doseženo.
	Znižanje časa izpadov vodooskrbe v primerjavi s preteklim letom za do 1 %.	<i>ne</i>	Posledica več prelomov in vzdrževanja na prečrpalnicah.
	Znižanje porabe električne energije (kwh/100 m <sup>3</sup> črpane vode).	<i>ne</i>	Poraba EE sezaradi neobnavljanja v infrastrukturne objekte ni znižala.
	Zmanjšanje porabe goriva voznega parka za 1 %.	<i>da</i>	Povprečna poraba goriva se je znižala zaradi posodobitve avtoparka.



## 2.2 GOSPODARSKO GIBANJE V SLOVENIJI

Tabela 6: Makroekonomski kazalniki razvoja RS

	Jesenska napoved						
	2018	2019	2020	2021	2022	2023	
BDP	4,50	3,30	- 4,20	8,10	4,70	3,30	
stopnja registrirane brezposelnosti	8,20	7,70	8,70	7,60	6,90	6,60	
inflacija (povprečje leta)	1,70	1,60	- 0,10	1,90	2,00	1,90	

Vir: Umar, Jesenska napoved (februar 2022)/2021 dejanski podatki

*Predpostavke UMARJA v času napovedi:*

V letu 2020 razglašena epidemija zaradi COVID-19 in z njo povezanimi zdravstveni in zaščitni ukrepi so močno prizadeli gospodarstvo. Njen vpliv in negotovost zaradi epidemičnih razmer, pa je opazen tudi v letu 2021. Gospodarska rast se je konec leta 2021 precej upočasnila predvsem zaradi rasti okužb z omikronom in zaježitvenih ukrepov. Med najbolj prizadetimi v gospodarstvu je bila storitvena dejavnost. Cene energentov so močno vplivale na rast kazalnika inflacije. Za več kot četrtino so se na mesečni ravni okrepile cene plina, višje pa so bile tudi cene naftnih derivatov in elektrike.

Možna odstopanja od napovedi:

- epidemiološke razmere v Sloveniji in drugih pomembnih trgovinskih partneric
- umikanje ukrepov za blaženje posledic epidemije
- globlje zarez v gospodarstvo (stečajni, izgube delovnih mest, prizadet finančni sektor);
- hitra rast življenjskih stroškov in drugih energentov;
- motenost nabavne verige;
- negotovost evro trga zaradi ukrepov zoper agresorja v Ukrajini;
- hitrost in učinkovitost črpanja sredstev iz finančnega paketa za odpornost in okrevanje gospodarstva v Sloveniji in ciljna usmerjenost teh virov v reševanje glavnih razvojnih izzivov.

Tabela 7: Vpliv gospodarstva na poslovanje družbe

NAPOVED ZA LETO 2022	SIMBOL	VPLIV NA POSLOVANJE PODJETJA
Negotovost zaradi vojne v Ukrajini bo vplivala na nižjo gospodarsko rast in posledično na nižji razpoložljivi dohodek in nižjo zasebno potrošnjo.	↓	Nižja gospodarska rast bo vplivala na zmanjšano kupno moč gospodinjstev ter posledično na povečanje dni vezave terjatev do kupcev in slabšo likvidnost podjetja. Bojazen, da bodo občine zadržale sredstva iz najemnine in zaradi tega ne bo investicijskih vlaganj v vodovodno infrastrukturo.
Nižji razpoložljivi dohodek kot posledica nižje gospodarske rasti in višji stroški energentov, bodo vplivali na manj zasebnih investicij v osnovna sredstva.	↓	Manj zasebnih ali državnih investicij vpliva na nižje prihodke iz naslova tržne dejavnosti.
Z novo finančno perspektivo črpanja sredstev iz EU se pričakuje rast črpanja evropskih sredstev.	↑	Črpanje sredstev iz EU vpliva na sodelovanje v novih projektih, ki jih ponuja država.
Nižji razpoložljivi dohodek zaradi višjih življenjskih stroškov in rasti cen energentov, bo vplival na manjšo potrošnjo tako gospodinjstev in gospodarstva.	↓	Upad gospodarske potrošnje in gospodinjstev vpliva na zmanjšano porabo vode kljub fiksnim stroškom vodooskrbe, kar neugodno vpliva na višino lastne cene vode.
Nižja stopnja bresposelnosti; večja kupna moč in razpoložljiv dohodek.	○	V podjetju ne pričakujemo dodatnih zaposlitev. Zaposlovanje v skladu s sprejetim Poslovnim načrtom s strani nadzornega sveta. Nižja brezposelnost vpliva na manjši zunanji pritisk trga dela. Stroške dela, ki so fikсни strošek podjetja, se bo optimiralo z upokojevanjem zaposlenih.
Pritiski na rast plač v javnem sektorju posledično vplivajo na pritisk sindikatov v drugih panogah.	↓	Rast povprečne plače na ravni podjetja zvišuje stroške podjetja in pritisk na višje cene javne službe, kar ni v skladu z racionalizacijo stroškov poslovanja in interesi lastnikov.
Zaščitni ukrepi države proti širitvi koronavirusa občutno vplivajo na nižjo napoved gospodarske rasti.	↓	V času epidemije je izključna naloga podjetja nemotena oskrba vodooskrbe. Zmanjšan obseg investicij lahko posledično vpliva na manjšo produktivnost na zaposlenega.
Visoka rast cen energentov bodo vplivale na višjo raven inflacije; višja raven cen hrane in storitev; predvidoma se bo z rastjo cen energentov in življenjskih stroškov, njena rast še povečala.	↓	Stopnja inflacije vpliva na rast stroškov; električna energija je eden največjih stroškov v strukturi stroškov vodooskrbe, zato ima velik vpliv na stroške poslovanja in posledično na ceno storitev vodooskrbe.

## 2.3 ANALIZA POSLOVANJA

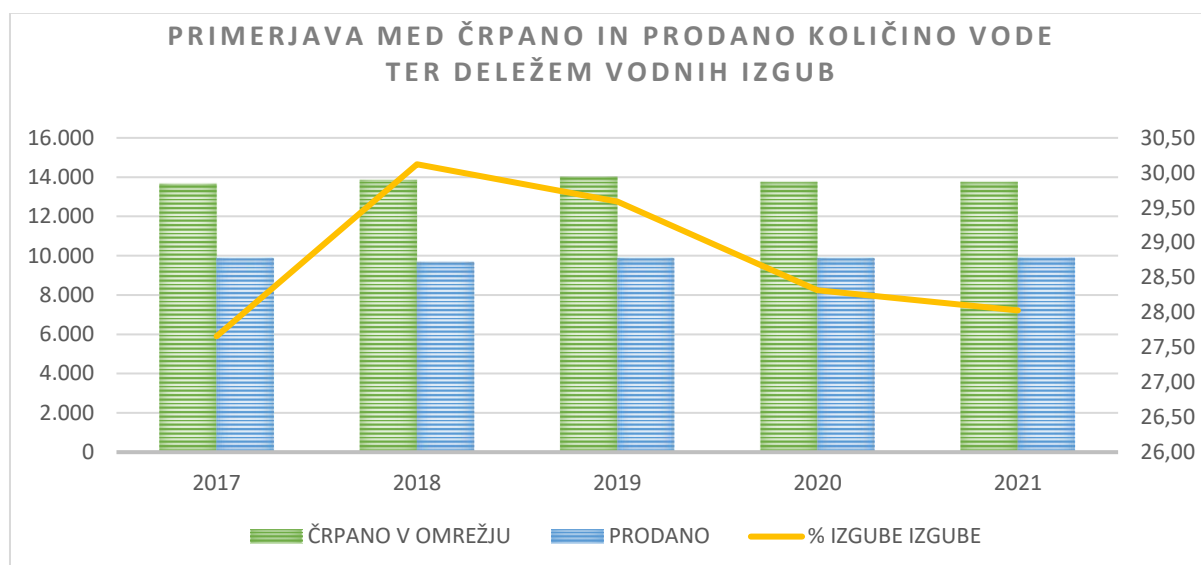
Poslovno leto 2021 je minilo v znamenju 120 obletnice ustanovitve družbe in nadaljevanja epidemije, ki je bila posledica virusa COVID-19. Družba se je tekom leta iz delniške družbe preoblikovala v družbo z omejeno odgovornostjo. Večji obseg izvajanja investicij na dopolnilni »tržni« dejavnosti se je odražal na izboljšanju rezultata družbe kot celote. Na javni službi je družba ostala zvesta svojemu poslanstvu s polno mero odgovornosti do lastnikov, uporabnikov, zaposlenih in okolja, v katerem izvaja svoje osnovno poslanstvo.

Tabela 8: Fizični kazalci poslovanja

FIZIČNI KAZALNIKI	EM	leto	leto	leto	leto	leto	plan leto
		2017	2018	2019	2020	2021	2022
prodana količina vode v m <sup>3</sup>	tisoč m <sup>3</sup>	9.863	9.669	9.860	9.849	<b>9.881</b>	9.996
prodana količina vode pravne osebe	tisoč m <sup>3</sup>	2.662	2.707	2.800	2.373	<b>2.422</b>	2.406
prodana količina vode fizične osebe	tisoč m <sup>3</sup>	7.201	6.962	7.060	7.476	<b>7.459</b>	7.590
črpane količine vode	tisoč m <sup>3</sup>	13.675	13.943	14.072	13.857	<b>13.840</b>	13.826
dolžina omrežja v km	km	1.615	1.627	1.638	1.658	<b>1.671</b>	1.683
število prelomov	število	249	255	301	237	<b>220</b>	209
število vodomero	število	48.567	48.930	49.529	50.061	<b>50.702</b>	51.310
število priključkov	število	41.141	41.570	42.069	42.590	<b>43.232</b>	43.751
neskladni mikrobiološki vzorci pitne vode	%	3,2	4,0	5,5	3,7	<b>2,8</b>	2,7

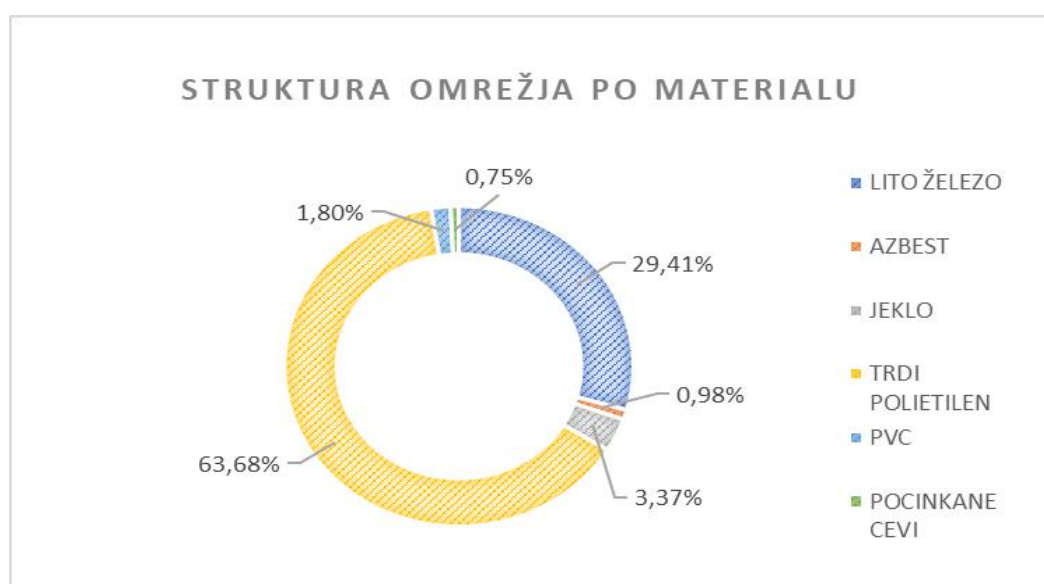
Pri nekaterih občinah se je tudi v letu 2021 nadaljeval trend nezadostne investicijske dejavnosti v obnovo vodovodne infrastrukture. Minimalno zmanjšanje vodnih izgub pripisujemo intenzivnejšemu iskanju napak na omrežju in obnovi dotrajanih priključkov iz sredstev omrežnine. Omenjene aktivnosti so vplivale na to, da so se vodne izgube zmanjšale za 0,29% in so ob koncu leta znašale 28,03%. Omenjena epidemija je vplivala na spremembo v razmerju prodane vode med pravnimi osebami in fizičnimi osebami, medtem, ko je skupna količina vode ostala na skoraj na enakem nivoju kot v preteklih dveh letih (sprememba za manj kot odstotek). Prodaja vode pravnim osebami se je v primerjavi z letom 2019 (zadnje leto pred epidemijo) znižala za 13,49% in je v skupni strukturi prodane vode znašala 24,51% (v letu 2019 še 28,4%). Prodaja vode fizičnim osebami se je v primerjavi z letom 2019 zvišala za 5,64%, v skupni strukturi pa je iz 71,6% (v letu 2019) narastla na 75,49%. Posledica epidemije je tudi v tem, da se redne menjave vodomero in obnove dotrajanih priključkov niso izvajale v zadostnem obsegu.

Slika 3: Primerjava med črpano in prodano količino vode ter deležem vodnih izgub



Po podatkih grafično informacijskega sistema se je dolžina omrežja v letu 2021 povečala za 13 km in je konec leta merila 1.671 km, kar predstavlja največji vodooskrbni sistem v državi. Na povečanje vodooskrbnega omrežja so vplivale novogradnje v skupni dolžini 11,5 km in prevzemi lokalnih omrežij. Za vzdrževanje vodooskrbnega sistema so občine v letu 2021 namenile sredstva za zamenjavo 9,9 km vodooskrbnega sistema, kar predstavlja 0,6% delež celotnega omrežja. Ta podatek je pokazatelj, da občine vlagajo premalo sredstev v obnovo vodooskrbnega sistema. Stopnja odpisanosti infrastrukture v najemu je ob koncu poslovnega leta znašala že 59,3%. V strukturi materiala prevladuje material iz trdega polietilena. Dolgoletne usmeritve za zamenjavo azbestnih cevovodov zaradi tveganja za zdravje so vplivale, da se vsako leto zmanjšuje tudi delež cevovodov iz azbesta (16 km oz. manj kot 1 % omrežja).

Slika 4: Struktura omrežja po materialu



Skladnost in varnost pitne vode je v skladu z notranjim nadzorom po izdelanem HACCP načrtu izvajal Nacionalni laboratorij za zdravje, okolje in hrano. V svojem Letnem poročilu o zdravstveni ustreznosti pitne

vode za leto 2021 ocenjuje, da je pitna voda na vseh oskrbovalnih območjih preizkušena, in je zato uporabnikom zagotovljena varna in zdravstveno ustrezna pitna voda. Opravljenih je bilo 2.204 mikrobioloških analiz, od katerih je bilo 2,8% neskladnih vzorcev in 104 fizikalno kemijske analize, pri katerih ni bilo neskladnih vzorcev.

Slika 5: Delež neskladnih mikrobioloških vzorcev pitne vode

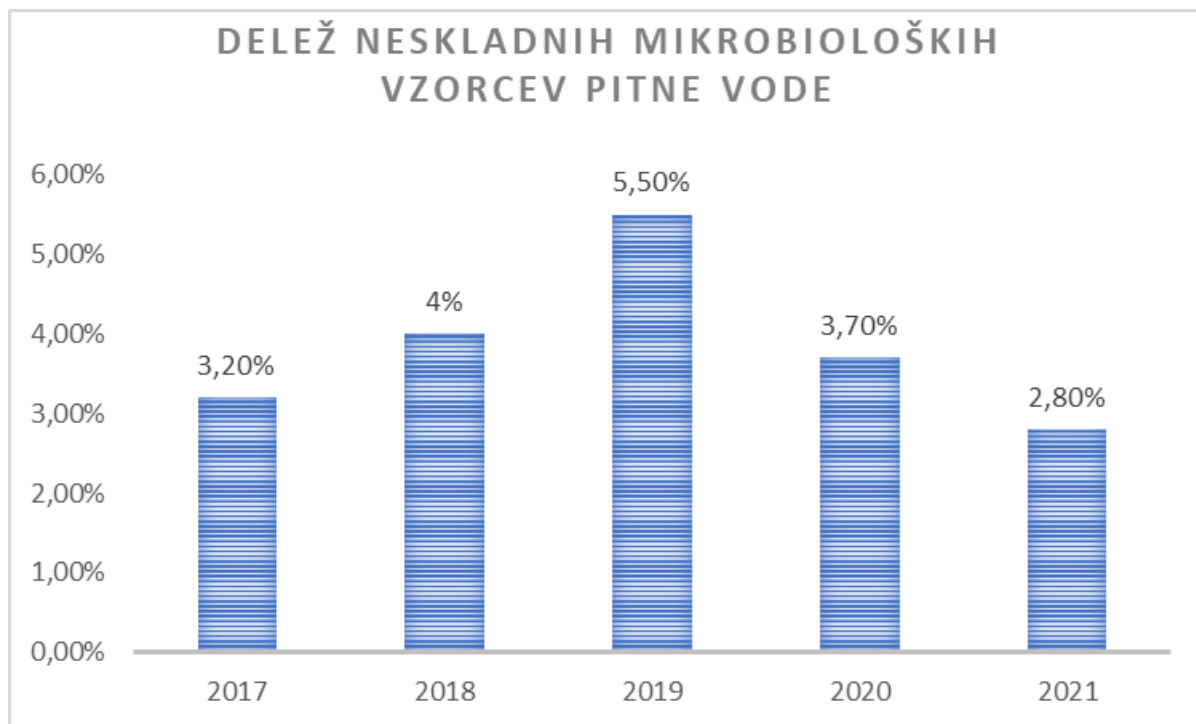


Tabela 9: Družbeni kazalniki

DRUŽBENI KAZALNIKI - ZAPOSLENI	EM	leto 2017	leto 2018	leto 2019	leto 2020	leto 2021	plan leto 2022
število zaposlenih 31.12.	število	162	167	167	156	<b>142</b>	138
povprečno število zaposlenih	število	163	166	167	162	<b>139</b>	138
dodana vrednost/zaposleni (v EUR)	EUR	31.952	31.985	33.299	37.361	<b>38.586</b>	38.558

Za uspešno poslovanje in doseganje poslovnih ciljev družbe so zaslužni predvsem zaposleni, ki jih je bilo ob koncu leta 139. Zmanjšanje števila zaposlenih je povezano s prehodom 23 zaposlenih skupnih služb računovodstva, financ, plana in analiz, pravne službe, nabave in javnih naročil ter informatike na krovno družbo Javni holding Maribor d.o.o.. S prizadevnostjo, strokovnostjo, predanostjo in trdim delom soustvarjamo pozitiven odziv v javnosti in med uporabniki.

## PRIHODKI IN ODHODKI

Tabela 10: Podatki o poslovanju

PODATKI O POSLOVANJU	EM	leto 2017	leto 2018	leto 2019	leto 2020	leto 2021	plan leto plan 2022
Čisti prihodki od prodaje	EUR	12.911.977	13.945.639	14.609.346	15.339.363	<b>16.060.288</b>	15.774.000
Prihodki od prodaje GJS	EUR	10.954.312	11.832.612	12.112.636	12.895.470	<b>13.318.425</b>	13.444.000
Prihodki iz tržne dejavnosti	EUR	1.906.358	2.058.489	2.413.216	2.415.099	<b>2.647.485</b>	2.330.000
Stroški blaga materiala in storitev	EUR	6.831.493	7.989.036	8.247.046	8.718.610	<b>10.072.527</b>	9.480.000
Stroški dela	EUR	4.766.078	5.083.915	5.313.074	5.464.335	<b>4.826.106</b>	4.679.000
Čisti poslovni izid obračunskega obdobja	EUR	38.129	40.431	47.444	176.730	<b>442.989</b>	200.000
EBITDA	EUR	483.807	352.438	392.334	542.024	<b>829.431</b>	592.000

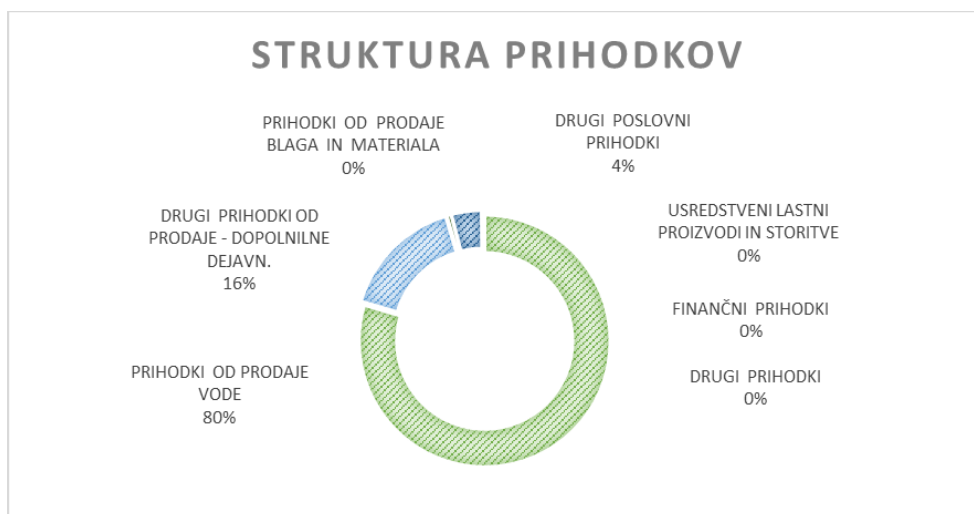
Osnovna dejavnost družbe je izvajanje obvezne občinske gospodarske javne službe varstva okolja vodooskrbe. V skladu z Uredbo o metodologiji za oblikovanje cen GJS varstva okolja (Ur. l. RS št.87/2012), v nadaljevanju Uredba MEDO, družba ustvarja za pokrivanje stroškov iz osnovne dejavnosti prihodke z zaračunavanjem storitev uporabnikom. Storitve se v skladu z Uredbo MEDO deli na vodarino, ki vključuje stroške opravljanja storitev javne službe oskrbe s pitno vodo in se uporabnikom zaračunava na osnovi prodanih količin vode, ter omrežnine, ki vključuje stroške javne infrastrukture in se uporabnikom zaračunava na osnovi dimenzije priključkov, določenih s premerom vodomera. V kalkulaciji omrežnine je ključna postavka amortizacija infrastrukture, ki se v obliki najemnine za infrastrukturo nakazuje v občinske proračune.

Cene vodooskrbe so se v letu 2021 spremenile v občinah Lenart, Cerkljenjak, Sv. Trojica in Ruše. Občina Šentilj je s O1.03. ukinila subvencijo, osnovna cena je ostala nespremenjena.

Na dopolnilno dejavnost družbe najbolj vpliva investicijska dejavnost lokalnih skupnosti in zasebnih investitorjev v novogradnje. Zaradi ugodnega vremena so se kljub omenjeni epidemiji investicije skoraj celotno poslovno leto izvajale nemoteno. Izvedlo se je več investicij manjših vrednosti. Kot je bilo omenjeno je zaradi epidemije in izogibanja osebnih stikov s strankami prišlo do zaostankov pri menjavi vodomero in menjavi dotrajanih priključkov. Omenjeno v nekaterih občinah pomeni večji presežek prihodkov nad stroški vodooskrbe.

Tako kot v prejšnjih letih so bili tudi v letu 2021 napori usmerjeni v prepričevanje občin v namensko porabo teh sredstev za vodovodno infrastrukturo.

Slika 6: Struktura prihodkov (v %)



Prihodki od prodaje vode so glede na dosežene v letu 2021 višji za 3,28 %. Na višje prihodke so vplivale omenjene spremembe cen v občinah Lenart, Sv. Trojica, Cerkevnik in Ruše tekom leta 2021.

Prihodki iz dopolnilne dejavnosti so bili za 9,62% višji kot tisti v letu 2020. Kot je bilo omenjeno je bilo v teku več investicij manjših vrednosti, ki so se zaradi ugodnega vremena izvajala praktično skozi celotno poslovno leto.

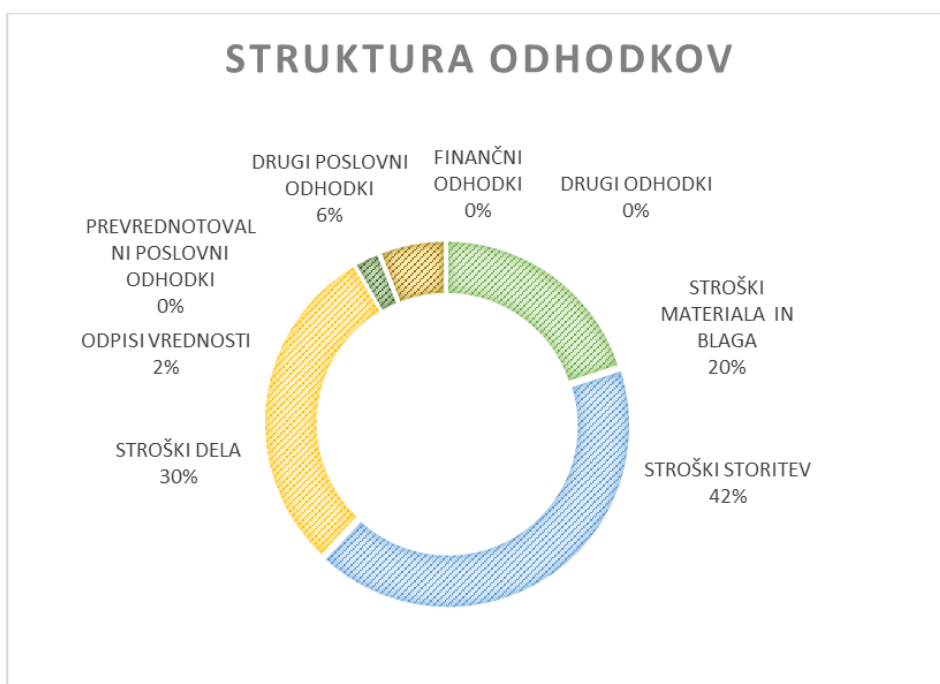
Investicije v novogradnje in obnovo infrastrukture so bile od lanskih višje za 7,5 %. Povečan obseg gradbene dejavnosti na področju stanovanjske gradnje je vplival na 13,51 % dvig prihodkov od izgradnje novih priključkov.

Prihodki od prodaje blaga in materiala so bili zaradi večje prodaje odpadnega materiala in nekurantnega blaga v letu 2021 od lanskih višji za 227,78%.

Med drugimi poslovnimi prihodki se odprava rezervacij nanaša na odpravo rezervacije iz naslova tožbe bivše zaposlene, ki je bila odpravljena na podlagi odvetniškega mnenja (63.782 EUR) in odpravo rezervacij iz naslova jubilejnih nagrad in odpravnin ob upokojitvi, na podlagi aktuarskega izračuna (85.426 EUR). Ostale postavke znotraj te skupine prihodkov se nanašajo na prihodke od subvencij komunalnih storitev (221.760 EUR) prihodke od prodaje osnovnih sredstev, prihodke od odprave popravka vrednosti terjatev in subvencije iz državnih projektov (150.194 EUR).

Kosmati donos iz poslovanja je za 4,64% presegel lanskega.

Slika 7: Struktura odhodkov (v %)



Prenos delavcev skupnih služb na JHMB d.o.o., večji presežek vodooskrbe, ki je izkazan med stroški najemnine, dvig cen materialov in večja investicijska dejavnost so vplivali na porast stroškov blaga, materiala in storitev, ki so za 15,66 % presegle dosežene v letu 2020. Porast teh stroškov se odraža na stroških najemnine za občinsko infrastrukturo, ki so bili za 7,63 % višji od lanskih. Stroški materiala izdelave so bili v primerjavi z letom 2020 višji za 14,7%. Stroški storitev so zaradi omenjenega prehoda delavcev na JHMB višji za 16,12%. Teh stroškov v letu 2020 ni bilo. Manjša aktivnost pri obnovi dotrajanih priključkov zaradi epidemije je vplivala na 13,49% znižanje stroškov kooperantskih gradbenih storitev.

Večkrat omenjeni prehod delavcev skupnih služb na JHMB je vplival na znižanje stroškov dela, ki so bili za 11,68% nižji od lanskih.

Obračunana amortizacija je v letu 2021 v primerjavi z letom 2020 višja za 3,41 %. Zvišanje je posledica boljše realizacije plana nabav osnovnih sredstev.

Prevrednotovalni poslovni odhodki so za 90,02 % nižji od tistih iz leta 2020. V letu 2020 so bili odhodki višji zaradi odpisa projektne dokumentacije za sanacijo upravne stavbe družbe, do katere ne bo prišlo, oblikovanja novih popravkov vrednosti slabih terjatev, ki so se zaradi epidemije oblikovali po bolj strogem kriteriju in zaradi slabitve zalog brez gibanja več kot 5 let. Te zaloge so ohranile zgolj 10 % izvirne vrednosti.

Finančni prihodki, finančni odhodki, drugi prihodki ter drugi odhodki v skupni strukturi kosmatega donosa iz poslovanja predstavljajo manj kot odstotek in ne vplivajo pomembneje na poslovanje družbe.

V obračunu GJS so občine zaračunale najemnino za infrastrukturo v višini 2.400.443 EUR.

Družba je občinam, v katerih prodajne cene niso pokrivalo vseh stroškov vodooskrbe, ob koncu leta izstavila zahtevke za poračun najemnine v skupni višini 152.636 EUR. Pri občinah UE Lenart je bil manko iz enotne tarife vodarine v višini 2.532 EUR med občine razdeljen po ključu prodane količine vode v letu 2021-. Razliko do postavke 221.760 tisoč EUR skupno zaračunanih subvencij/poračunov za najemnino predstavljajo



subvencije občin Šentilj, Duplek in Gornja Radgona. Te občine so subvencijo k ceni uporabnikom, ki ne opravljajo pridobitne dejavnosti, sprejele že ob sprejemanju cen na občinskih svetih. Presežek prihodkov nad stroški vodooskrbe v višini 1.054.087 EUR je v Izkazu poslovnega izida vključen med stroške najemnin.

Ti presežki bodo po podpisu letnih pogodb za leto 2022 kot poračuni najemnine nakazani nazaj v občinske proračune.

Leto 2021 se je zaključilo s pozitivnim rezultatom. Izkazani dobiček pred obdavčitvijo znaša 469.790 EUR. Davek od dohodka pravnih oseb znaša 39.650 EUR. Oblikovanje deloma davčno nepriznanih rezervacij za jubilejne nagrade in odpravnine ob upokojitvi je vplivalo na oblikovanje terjatev za odloženi davek, kar je čisti poslovni izid obračunskega obdobja povišalo za 12.849 EUR.

**Čisti poslovni izid obračunskega obdobja je tako po obdavčitvi znašal 442.989 EUR.**

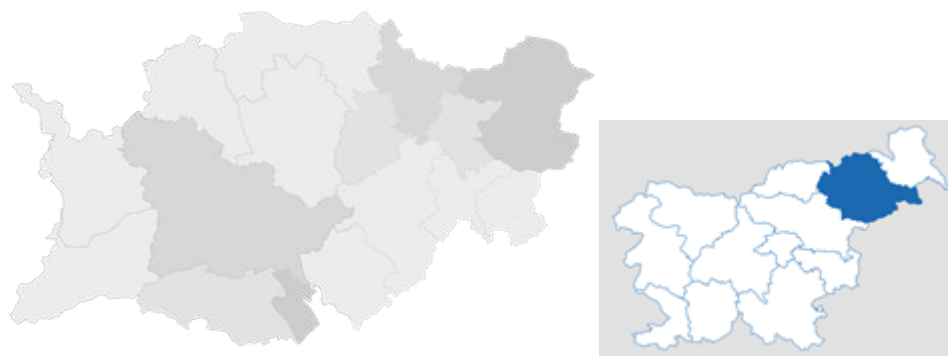
## 2.4 IZVAJANJE GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE – OSKRBA S PITNO VODO

### Območja oskrbovanja

Območje oskrbovanja je eno ali več poselitvenih območij skupaj, ki jih s pitno vodo oskrbuje posamezni vodovod.

Območje vodooskrbe v sistemu, ki ga oskrbuje podjetje, se je skozi razvoj podjetja širil in danes v celoti ali vsaj delno oskrbuje s pitno vodo porabnike iz Mestne občine Maribor, Občine Ruše, Selnica ob Dravi, Hoče - Slivnica, Miklavža na Dravskem polju, Dupleka, Pesnice, Šentilja, Kungote, Lenarta, Svete Ane, Benedikta, Svete Trojice v Slovenskih goricah, Svetega Jurija v Slovenskih goricah, Cerkevjenjaka in Gornje Radgone.

Slika 8: Območje oskrbe z vodo



### Število uporabnikov

Uporabniki so odjemalci vode iz vodovodnega sistema.

V okviru javne službe se na omenjenem ozemlju v sistemu podjetja, oskrbuje približno 166 tisoč porabnikov iz 223 naselij. Povprečna velikost gospodinjstva šteje 2,4 člana s povprečno mesečno porabo 8 m<sup>3</sup> na gospodinjstvo.

Tabela 11: Število uporabnikov vodooskrbnega sistema

Ime občine	ID občine	Št. stalno prijavljenih prebivalcev v občini	Št. stalno prijavljenih prebivalcev, priključenih na javni vodovod	% preb. prijavljenih v sistemu MV
BENEDIKT	21427624	2.621	2.434	1,46
CERKVENJAK	21427683	2.097	252	0,15
DUPLEK	11026796	6.991	6.741	4,05
GORNJA RADGONA	11026826	8.363	1.147	0,69
HOČE-SLIVNICA	21427756	11.431	7.027	4,22
KUNGOTA	11027008	4.866	4.385	2,64
LENART	11027016	7.908	6.658	4,00
MARIBOR	11027881	103.615	101.977	61,31
MIKLAVŽ NA DRAVSKEM POLJU	21428027	6.901	6.816	4,10
PESNICA	11027199	7.309	6.689	4,02
RUŠE	11027334	7.091	6.582	3,96
SELNICA OB DRAVI	21427900	4.511	3.355	2,02
SV. TROJICA V SLOV. GORICAH	21433667	2.160	1.598	0,96
SVETA ANA	21428078	2.306	1.758	1,06
SVETI JURIJ V SLOV. GORICAH	24063496	2.129	1.617	0,97
ŠENTILJ	11027440	8.339	7.307	4,39
<b>SKUPAJ</b>		<b>188.638</b>	<b>166.343</b>	<b>100,00</b>

Vir: Informacijski sistem Mariborskega vodovoda, vezan na prostorsko podatkovno bazo RS.

## Črpane količine vode

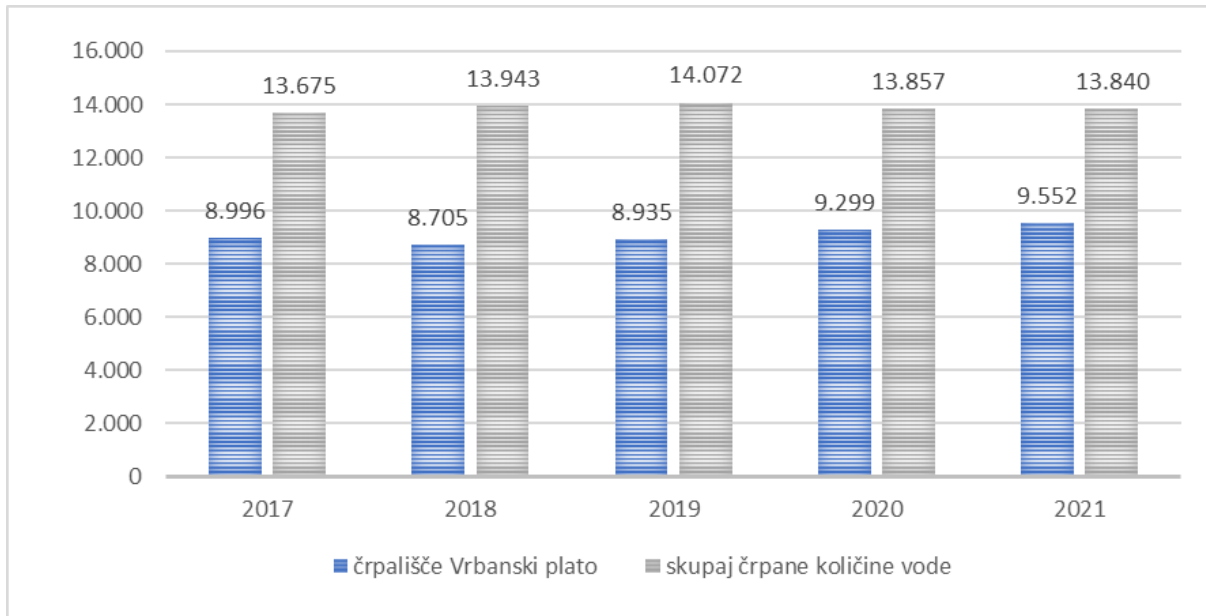
Po lokaciji črpališč je vodooskrbni sistem razdeljen na 16 vodooskrbnih območij. Od tega 10 vodnih virov po lokaciji črpališč in 6 zajetij, ti predstavljajo v skupni strukturi le 0,3% delež oz. 41,5 tisoč m<sup>3</sup> vode in so namenjeni oskrbi manjših zaključenih sistemov, ki so se iz teh vodnih virov oskrbovali že pred prevzemom upravljanja s strani podjetja. V strukturi zajetij spadajo med večja zajetja; zajetje Areh, zajetje Mariborska koča in zajetje Pivola.

Glede na pretekla obdobja se danes načrpa v omrežje skoraj 30 % manj vode kot pred 20 leti. Največ vode se je odvzelo iz vodnih virov v obdobju od leta 1980 do leta 2000. Po tem letu beležimo upad črpanja vode.

V letu 2021 se je skupno načrpal 13,8 mio m<sup>3</sup> vode, kar je skoraj enaka količina načrpane vode kot predhodno leto. Največji vodni vir Urbanski plato ima 15 vodnjakov, kjer se načrpa 69 % vse načrpane vode v sistem. V letu 2021 je bilo najbolj aktivno črpanje iz vodnjaka 9, kjer je bilo odvzeto 11 % vse načrpane vode. Sledili so vodnjak 19 (9 %) in vodnjak 15 (7 %). Iz vodnjakov v Betnavi se je odvzelo 5 % manj vode kot preteklo leto, iz vodnjaka Bohova pa 25 % manj vode kot leta 2020. Iz vodnjaka Ruše I, se je odvzelo za 81 % več vode kot preteklo leto.

Na drugih vodnih virih se je količina načrpane vode ohranila na nivoju prejšnjega leta oz. ni bilo večjih sprememb. Med zajetji se je količinsko najbolj povečalo črpanje iz zajetja Pivola, ki predstavlja 31,4 % vse vode iz zajetij.

Slika 9: Primerjava deleža črpanih količin vode na Vrbanškem platoju s skupnimi črpanimi količinami ( v tisoč m<sup>3</sup>)



Več kot polovico načrpane vode gre skozi prečrpalne objekte. Največja prečrpalnica po prečrpani količini vode je PP Počehova, ki je namenjena uporabnikom, tj. delu uporabnikov v Mestni občini Maribor, preostala količina prečrpane vode pa uporabnikom Občine Sveta Trojica v Slovenskih goricah, Sveti Jurij v Slovenskih goricah, Sveta Ana, Lenart, Benedikt, Pesnica, Kungota, delno v Občini Cerkljenjak in Gornja Radgona. V PP Počehova se letno prečrpa več kot 2,1 mio m<sup>3</sup> vode, kar je 30,2 % vse prečrpane vode.

### Bogatenje podtalnice

Vodnjaki na Vrbanškem platoju so pomembni tudi z vidika bogatenja podzemne vode na območju Vrbanškega platoja. Lani je bilo evidentiranih 3,9 mio m<sup>3</sup> obogatene vode. V letu 2021 se je za bogatenje podzemne vode porabilo 787 tisoč kWh.

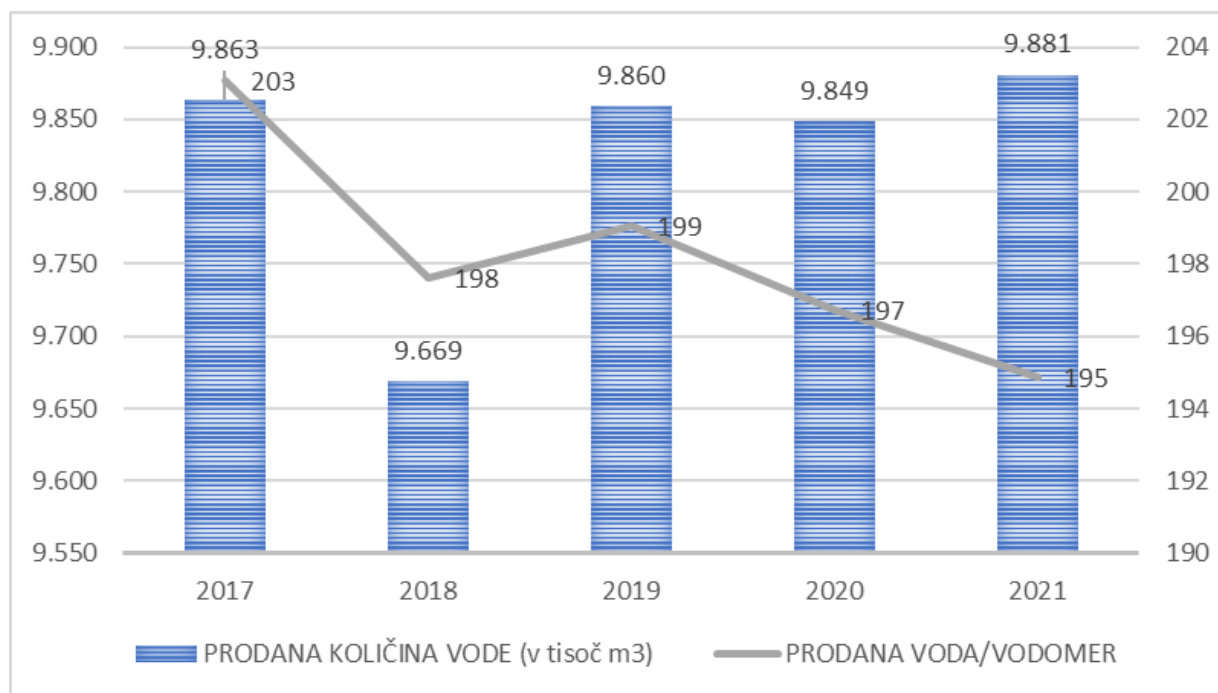
### Prodane količine vode

Če primerjamo današnjo prodano količino vode, s prodano količino vode pred 40 leti, se danes porabi 5,9 m<sup>3</sup> vode na meter omrežja in 195 m<sup>3</sup> vode na vodomer. Takrat se je porabilo okrog 29 m<sup>3</sup> vode na meter vodovodnega omrežja in okrog 684 m<sup>3</sup> vode na vodomer. Največji porast prodane količine vode beležimo v obdobju med letoma 1980 in 2000. Največ vode se je prodalo leta 1990.

Skupna prodana količina vode se je glede na preteklo leto ohranila na istem nivoju. Pri gospodinjstvih se je poraba vode ohranila na istem nivoju kot preteklo leto, pri pravnih osebah pa se je poraba vode zvišala za 2 %. Na vseh 16 oskrbovanih območjih je bilo prodane skoraj 9,9 mio m<sup>3</sup> vode. Če primerjamo prodano količino vode v daljšem časovnem obdobju, se je prodana količina vode v zadnjih 30 letih zmanjšala za skoraj 30 %, v zadnjih 20 letih za več kot 20 %, v zadnjih 10 letih pa se je ohranila na istem nivoju. Trend zmanjšanja porabe vode za daljše časovno obdobje kljub večanju oskrbovanega območja, je možno pripisati poleg manjši

gospodarski aktivnosti, varčevanju porabnikov z vodo z vgradnjo individualnih števecv, ozaveščanjem ljudi o pomenu vode.

Slika 10: Primerjava prodane količine vode (v tisoč m<sup>3</sup>) in porabo vode na vodomer



Na skupno porabo vode najbolj vpliva prodaja v Mestni občini Maribor, ki v skupni strukturi predstavlja 65 %. V letu 2021 pri večini občin beležimo rahel porast porabe vode pri pravnih osebah, kljub epidemiji in spoštovanju ukrepov za zajezitev virusa je gospodarska aktivnost naraščala. Skupna poraba vode pri gospodinjstvih pa se je ohranila na isti ravni kot preteklo leto, ko se je poraba vode glede na leto 2019 povečala za 6 %.

V letu 2021 je razmerje pri prodaji vode med pravnimi in fizičnimi osebami ostalo na isti ravni glede na preteklo leto. Smo pa v letu 2020 v primerjavi z letom 2019 beležili porast za 4 % v korist fizičnim osebam.

### Izgubljene količine vode

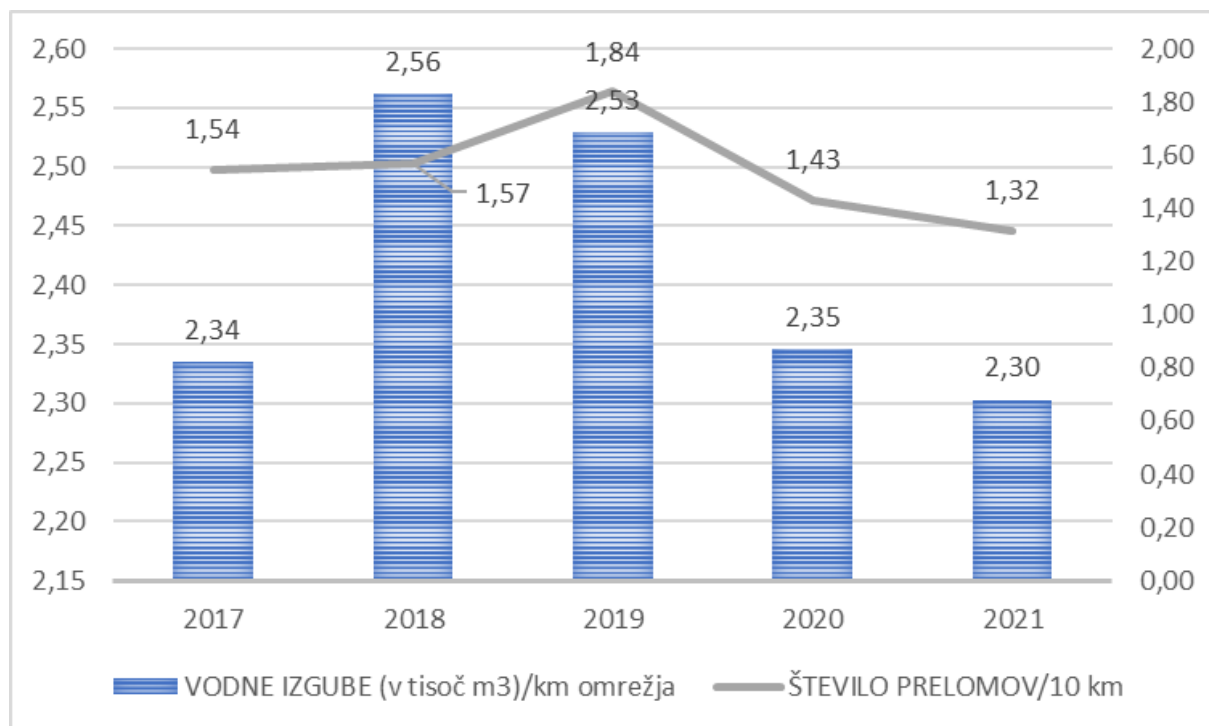
V začetku razvoja vodooskrbe beležimo, da je bila kar polovica načrpane vode zabeležena kot izgubljena voda. Z leti je zmanjšanje vodnih izgub postala ena od strateških usmeritev podjetja. Če primerjamo današnje obdobje z obdobjem pred 40 leti, ko je prodana količina primerljiva, je bila pred 40 leti trikrat večja izguba vode na meter omrežja in dvakrat večja izguba vode na vodomer. Kazalec vodnih izgub ima velik vpliv na uspešnost in učinkovitost poslovanja podjetja. Vodne izgube so lahko posledica okvar na vodovodnem omrežju (lomi cevovodov, puščanje spojev, tesnilk, priključki, prelive, nekontrolirani odjemi) in porabe vode za izpiranje cevovodov.

Vodne izgube pa so lahko tudi posledica napak na merilnikih in napravah (merilniki na sistemu, obračunski vodomeri).

V letu 2021 so se vodne izgube glede na preteklo leto nekoliko zmanjšale iz 28,3 % na 28 %. Zmanjšanje vodnih izgub je pokazatelj, da v podjetju izvajamo vrsto ukrepov za zmanjšanje vodnih izgub.

V letu 2016 smo pričeli v mesečna poročila vključevati kazalnike vodnih izgub po metodi IWA (mednarodno združenje vode), ti podrobneje opredeljujejo strukturo distribuirane vode preko »vodne bilance«, in kakovost upravljanja izgub preko indikatorja »ILI«. Za izračun vodne izgube se upošteva poleg prodane in črpane količine še dolžina omrežja, število priključkov in tlak. V letu 2021 so vodne izgube po kazalcu ILI 3,3. V svetovnem merilu velja ILI-kazalnik 2–4 za dobro obvladovan vodooskrbni sistem. Najbolj kritični sistem je Blok I (Občine Maribor, Duplek, Hoče - Slivnica in Miklavž), kjer je kazalnik ILI 5. Medtem ima Blok II, kjer je kazalnik ILI 2,1 in Blok III kazalnik ILI 1,3. Uveljavitev metodologije IWA omogoča strokovno primerljivost po kakovosti vodovodnih sistemov in posledično strokovno podprto potrebo po zagotavljanju virov sredstev za investicije v vodovodno omrežje.

Slika 11: Primerjava vodnih izgub in številom prelomov na 10 km vodovodnega omrežja



Vodne izgube predstavljajo velik izziv za izboljšave, boljše upravljanje in vzdrževanje sistema. Dotrajani cevovodi, ki se niso obnavljali, povzročajo poleg izgub vode tudi visoke stroške tekočega vzdrževanja, kar povečuje lastno ceno vode oziroma povzroča višje obratovalne stroške. Zaradi potrebnih večjih količin načrpane količine vode se povečujejo tudi stroški električne energije na m<sup>3</sup> prodane vode. Pomemben dejavnik pri zmanjševanju vodnih izgub predstavljajo raziskave omrežja in hidravlični preračun vodovodnega sistema, s katerim se podjetje zadnja leta intenzivno ukvarja.

Poleg omenjenega ukrepa sistematičnega pregleda vodovodnih priključkov je rešitev tudi v še intenzivnejšem iskanju napak na vodovodnem omrežju. Vključitev v projekt AI REGIO omogoča možnost uporabe umetne inteligence pri analiziranju podatkov iz senzorjev za kontrolo in upravljanje vodovodnega omrežja, katere uporabljamo tudi za zaznavanje vodnih izgub. Puščanja na cevovodih je mogoče locirati tudi iz satelitskih posnetkov vlažnosti zemlje v bližini trase cevovodov.

Zmanjševanje vodnih izgub prinaša pozitivne ekonomske učinke za upravljavce vodovodnih sistemov, saj se za črpanje vode in vzdrževanje tlačnih razmer porablja manj energije. Pozitivna posledica zmanjševanja vodnih

izgub je prav tako manjša obremenitev vodnih virov. Rezultati projekta bodo zanimivi in uporabni tudi za druge upravljavce vodovodnih sistemov.

Prav tako pa je za znižanja vodnih izgub pomembna nabava novih kontrolnih vodomero, ki bi dnevno javljali kritične meje porabljene količine vode na občinskih mejah. Tako bi dobili realnejše podatke o vodnih izgubah po posameznih občinah.

## Cene izvajanja GJS

Mariborski vodovod je kot izvajalec gospodarske javne službe v MOM v skladu z Uredbo MEDO (Ur. l. RS št. 87/2012 in 109/2012) vsem pristojnim občinskim službam predložil Elaborat za oblikovanje cen za omenjeno javno službo. Rok za oddajo elaboratov v skladu z Uredbo MEDO je bil 31. 3. 2021.

Spremembe na področju cen so v letu 2021 uveljavile naslednje občine. Občina Sveta Trojica v Slovenskih goricah, Občina Lenart, Občina Cerkevjak in Občina Ruše. Uporabniki Občine Gornja Radgona in Občine Šentilj (do meseca marca) so plačevali nižjo zaračunano ceno omrežnine od potrjene. Uporabniki Občine Duplek so plačevali nižjo zaračunano ceno omrežnine in vodarine od potrjene. Razliko v ceni so prispevale občine s subvencijo.

Povprečna obračunana lastna cena vode v sistemu je bila v višini 0,7524 EUR/m<sup>3</sup>.

V skladu z navedeno Uredbo je država storitev razdelila na vodarino in omrežnino.

**Vodarina** je del cene, ki jo uporabniki plačujejo za opravljanje storitev javne službe, in se obračunava na m<sup>3</sup> prodane vode.

**Omrežnina** se v skladu z Uredbo zaračunava mesečno in je odvisna od velikosti vodomera. Višina omrežnine je odvisna od vrednosti infrastrukture ter števila in velikosti priključkov na omrežju. Del omrežnine, ki pokriva stroške najema infrastrukture in je občinski prihodek, bi se moral namensko porabljati za obnovo vodovodne infrastrukture.

## Kakovost vode

Skladnost in varnost pitne vode je Mariborski vodovod, javno podjetje, d.o.o. tudi v letu 2021 zagotavljal z izvajanjem notranjega nadzora po izdelanem HACCP načrtu oziroma z obvladovanjem procesov od črpanja podzemne vode, njene obdelave (dezinfekcije), prečrpavanja do distribucije vode do pip uporabnikov. Skladnost in varnost pitne vode se je spremljala na črpališčih in zajetjih, med distribucijo na omrežju (v vodooskrbnih objektih) ter pri končnih uporabnikih (večinoma v osnovnih šolah in vrtcih ter deloma v gostinskih objektih). Glede na epidemiološke razmere in zaprtje nekaterih objektov se je izvajalo vzorčenje pitne vode na hidrantih, ki so lokacijsko najbližje odvzemnim mestom, kjer se običajno jemljejo vzorci.

Vzorčenje in analize pitne vode v sklopu notranjega nadzora je izvajal Nacionalni laboratorij za zdravje, okolje in hrano (v nadaljevanju NLZOH). Skupno je bilo med izvajanjem notranjega nadzora v letu 2021 odvzetih 2.209 vzorcev za mikrobiološka preskušanja. Odvzeti so bili še 104 vzorci za kemijska preskušanja. Istočasno je bilo izvedenih 2.239 terenskih meritev (temperature, redoks potenciala, pH in električne prevodnosti).

Vzorčenje in analiziranje vzorcev sta se izvajali tudi v sistemu bogatenja in aktivne zaščite črpališča Vrbanski plato, vendar v predmetno poročilo ti rezultati niso vključeni, saj ne predstavljajo stanja vode, ki jo distribuira

Mariborski vodovod uporabnikom (gre za tako imenovano »surovo vodo«). Prav tako niso v poročilo vštetih vzorci, ki so se jemali nemoteno, tudi če / ko črpališča niso obratovala (primer: upoštevani niso rezultati vzorcev, ki so bili odvzeti v vodnjaku Ruše 2, saj se vode iz tega vodnjaka že od leta 2005 ne črpa v omrežje zaradi preseženih mejnih vrednosti pesticidov; prav tako niso upoštevani vzorci, ki so bili odvzeti na črpališču Bohova 2 po tem, ko se je črpališče 25. junija 2020 izločilo iz uporabe).

Po rezultatih mikrobioloških preiskav NLZOH ocenjuje, da je Mariborski vodovod oskrboval uporabnike s pitno vodo, ki je ustrezala zahtevam Pravilnika o pitni vodi, z izjemo posameznih vzorcev na posameznih mestih vzorčenja.

Neskladnosti mikrobioloških parametrov v letu 2021 znašajo 2,8 %. Odstotek neskladnih vzorcev je v primerjavi s preteklim letom nižji. Znižanje odstotka gre deloma pripisati vzorčenju na hidrantih. Kot smo že večkrat ugotovili (in dokazali) je namreč vzrok večine neskladij v neustreznem stanju internih hišnih instalacij (vgradnja neustreznih materialov, neustrezno vzdrževanje oziroma nevezdrževanje, zastajanje vode, itd.).

Večina vzorcev je bila neskladnih zaradi prisotnosti koliformnih bakterij. Prisotnosti Escherichie Coli je bila potrjena v 1 vzorcu. V 1 vzorcu pa je bila potrjena tudi prisotnost enterokokov. Prisotnosti Clostridium perfringens v letu 2021 ni bilo potrjene.

Zaradi potrjene prisotnosti Escherichie Coli in večjega števila koliformnih bakterij je bilo treba v letu 2021 enkrat izreči ukrep izredne dezinfekcije. Izredno se je vklopila dezinfekcijska naprava na črpališču Selniška dobrava (občina Selnica ob Dravi), in sicer zaradi ugotovljene neskladnosti na delu omrežja v naselju Jelovec (Mestna občina Maribor). Izredna dezinfekcija se je izvajala od 10. septembra 2021 do 30. septembra 2021.

Vzorec, ki je bil neskladen zaradi prisotnosti enterokokov, je bil odvzet septembra v prečrpalni postaji Mariborska koča. Posebnih popravnih ukrepov ni bilo treba izvajati, saj je bil kontrolni vzorec skladen z določili Pravilnika o pitni vodi.

NLZOH v letnem poročilu za 2021 ugotavlja, da je upravljavec sprejel ustrezne ukrepe za varovanje zdravja uporabnikov pitne vode. Učinkovitost ukrepov smo dokazovali s kontrolnimi vzorci na istih mestih vzorčenja. Vsi kontrolni vzorci pa so bili skladni z določili Pravilnika o pitni vodi.

Preventivna dezinfekcija celotnega sistema oskrbe s pitno vodo (tudi območja, kjer se običajno dezinfekcija ne izvaja) se je v letu 2021 izvedla enkrat, in sicer v obdobju od 16. junija do 30. junija 2021.

Iz rezultatov fizikalno – kemijskih preiskav je razvidno, da so bili odvzeti na celotnem sistemu Mariborskega vodovoda za različna preskušanja 104 vzorci. Neskladij ni bilo ugotovljenih.

Rezultati mikrobiološkega in fizikalno – kemijskega preskušanja v okviru notranjega nadzora v letu 2021 potrjujejo, da je pitna voda, skladna s Pravilnikom o pitni vodi. Vodni viri, ki ne ustrezajo zahtevanim predpisom, so bili izločeni iz sistema oskrbe s pitno vodo.

Kot je razvidno v zaključku Letnega poročila o zdravstveni ustreznosti pitne vode Mariborskega vodovoda, ki ga je izdelal NLZOH, je pitna voda v vseh občinah preskušana skladno z določili Pravilnika o pitni vodi. Z izvajanjem notranjega nadzora po načelih HACCP je bila zagotovljena varna in zdravstveno ustrezna pitna voda.

Na osnovi Pravilnika o pitni vodi (Ur. list RS, št. 19/04, 35/04, 26/06, 92/06, 25/09, 74/2015 in 51/2017) ter v skladu z Direktivo Sveta 98/83/ES o kakovosti vode se ugotavlja, da je bila pitna voda celotnega sistema za oskrbo s pitno vodo, ki ga upravlja Mariborski vodovod, v letu 2021 varna in je v primeru ugotovljenih neskladnosti ob ustreznih ukrepih, ki jih je sprejel upravljavec, izpolnjevala zahteve, ki jih mora izpolnjevati pitna voda z namenom varovanja zdravja ljudi pred škodljivimi učinki zaradi kakršnega koli onesnaženja pitne vode.

Tabela 12: Prikaz rezultatov nadzora po občinah

OBČINA:	MIKROBIOLOŠKE ANALIZE								KEMIJSKE ANALIZE							
	Vsi odvzeti vzorci			Delež neskladnih analiz od 2006 - 2021					Vsi odvzeti vzorci			Delež neskladnih analiz od 2006 - 2021				
	Skupaj	Neskladni	Delež neskladnih analiz (%)	2017	2018	2019	2020	2021	Skupaj	Neskladni	Delež neskladnih analiz (%)	2017	2018	2019	2020	2021
BENEDIKT	26	3	11,5%	0,0%	3,7%	3,8%	0,0%	11,5%	0	0	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%
DUPLEK	137	2	1,5%	3,4%	2,5%	7,4%	5,1%	1,5%	2	0	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%
HOČE - SLIVNICA	196	9	4,6%	1,5%	4,2%	3,0%	3,9%	4,6%	10	0	0,0%	0,0%	20,0%	0,0%	0,0%	0,0%
KUNGOTA	87	0	0,0%	0,0%	5,1%	2,3%	3,6%	0,0%	1	0	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%
LENART	56	2	3,6%	1,9%	3,4%	1,8%	1,8%	3,6%	0	0	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%
MESTNA OBČINA MARIBOR	953	29	3,0%	3,2%	4,2%	6,4%	4,0%	3,0%	59	0	0,0%	0,0%	0,0%	6,8%	1,6%	0,0%
MIKLAVŽ	130	0	0,0%	0,8%	2,3%	0,8%	0,8%	0,0%	7	0	0,0%	14,3%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%
PESNICA	112	2	1,8%	0,0%	2,5%	2,7%	1,0%	1,8%	1	0	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%
RUŠE	123	7	5,7%	10,2%	4,1%	13,0%	6,3%	5,7%	7	0	0,0%	0,0%	20,0%	0,0%	0,0%	0,0%
SVETA TROJICA	26	2	7,7%	3,8%	3,8%	0,0%	0,0%	7,7%	0	0	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%
SVETI JURIJ	28	1	3,6%	3,6%	0,0%	3,6%	0,0%	3,6%	0	0	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%
GORNJA RADGONA	57	2	3,5%	5,0%	6,3%	7,3%	1,3%	3,5%	1	0	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%
SELNICA OB DRAVI	81	1	1,2%	2,5%	5,0%	6,5%	8,2%	1,2%	6	0	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%
SVETA ANA	30	0	0,0%	3,3%	0,0%	3,2%	0,0%	0,0%	1	0	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%
CERKVENJAK	24	0	0,0%					0,0%	0	0						0,0%
ŠENTILJ	143	2	1,4%	6,5%	6,0%	5,0%	3,0%	1,4%	9	0	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%
<b>CELOTEN SISTEM</b>	<b>2209</b>	<b>62</b>	<b>2,8%</b>	<b>3,2%</b>	<b>4,0%</b>	<b>5,5%</b>	<b>3,7%</b>	<b>2,8%</b>	<b>104</b>	<b>0</b>	<b>0,0%</b>	<b>0,9%</b>	<b>3,0%</b>	<b>4,0%</b>	<b>1,0%</b>	<b>0,0%</b>

Vir: Letno poročilo o zdravstveni ustreznosti pitne vode Mariborskega vodovoda za leto 2021 (NLZOH)

## Vodovodno omrežje

Do konca leta 2021 je bilo skupno evidentiranih 220 prelomov in 497 intervencij na spojnih vodih na vodovodnem omrežju. Število prelomov se je v primerjavi z letom prej zmanjšalo za 7 %, število intervencij popravil na spojnih vodih pa se je glede na preteklo leto zmanjšalo za 17 %.

Največ prelomov je bilo zabeleženih v Mestni občini Maribor (96), v Občini Duplek (37) in v Občini Hoče - Slivnica (35). Glede na dolžino vodovodnega omrežja so imele največ prelomov na 10 km vodovodnega omrežja Občina Hoče - Slivnica (4,65), Občina Duplek (3,59), ter Mestni občini Maribor (1,61); v povprečju na sistemu 1,32.

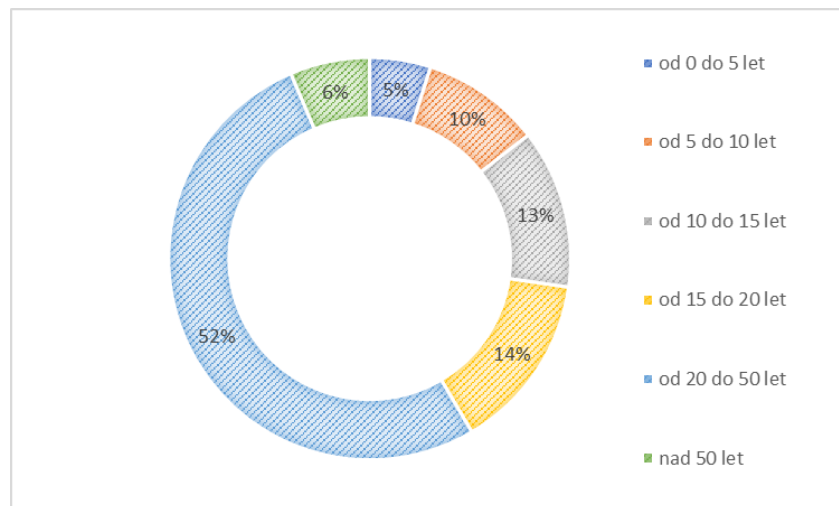


Po zabeleženih podatkih je največ prelomov na PVC vodovodnih ceveh v primerjavi z dolžino omrežja po posameznih vrstah materiala. Najmanj prelomov glede na dolžino vodovodnega omrežja pa je na cevovodih iz jekla in litega železa.

Pogost razlog za prelome je zaradi širjenja vodovodnega omrežja tudi povečan pritisk na kritičnih odsekih omrežja. Vzrok vodnih izgub gre pripisati tudi slabemu vodovodnemu omrežju v mestnem jedru Mestne občine Maribor, kjer voda pronica v podtalnico in se zaradi tega težko ugotovi kritično mesto cevovoda, saj so na nekaterih odsekih vodovodni cevovodi vgrajeni pred sto leti in jim je že zdavnaj potekla življenjska doba. V Mestni občini Maribor je 13,1 km vodovodnega omrežja, starejšega od 100 let.

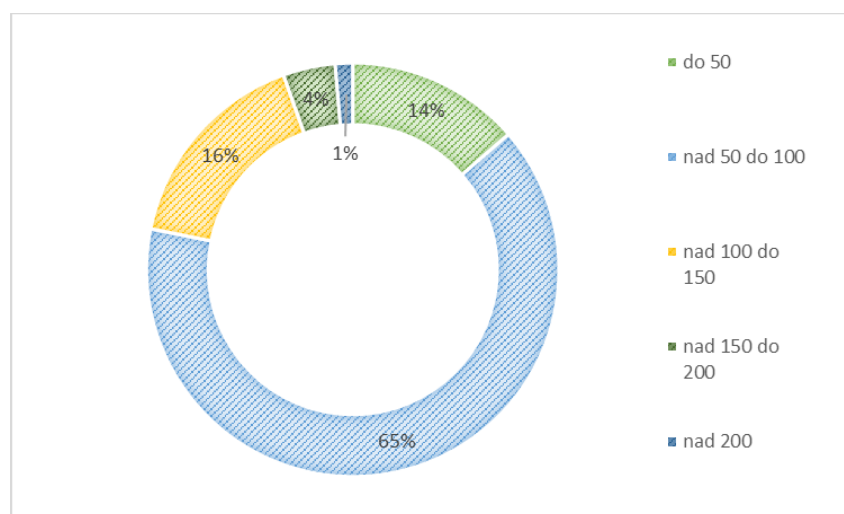
V sistemu je 107 km oziroma 6 % celotnega vodovodnega omrežja starega več kot 50 let. Prioritetno so potrebni zamenjave vsi azbest cementni cevovodi (AC), najstarejši plastični cevovodi s tanjšimi stenami in neustrezno elastičnostjo, pri katerih je problem staranja materiala največji, ter drugi cevovodi neustreznih karakteristik (PVC, TPE, PC, SPE). Tudi cevovodi iz PVC večjih profilov so kritični, ker so plastični in so praktično vsi večji od Fi 150.

Slika 12: Struktura vodovodnega omrežja po starosti cevovodov



Skoraj polovica vodovodnega omrežja (47 %) ima premer med 50 in 100 mm. Na tej dimenziji cevovodov je tudi 65 % vseh prelomov. Velik problem predstavljajo tudi starejši jekleni (JE) in litoželezni cevovodi (LŽ) večjih profilov (nad Fi 300), saj so najstarejši še iz leta 1901 in bi jih bilo potrebno zamenjati. Enako velja za priključke in priključne vode na tem delu. Na njih beležimo večje energetske in vodne izgube na priključkih.

Slika 13: Struktura prelomov po premeru cevododov



### Vzdrževanje vodomerov in priključkov

V 120-letnem razvoju vodooskrbe je število vodomerov naraslo od začetnih 600 na več kot 50 tisoč vodomerov, ki so bili evidentirani konec leta 2021. V sistemu podjetja je bilo ob koncu leta 2021 vgrajenih 48.872 vodomerov s strani Mariborskega vodovoda. Poleg le-teh pa je še 1.830 odjemnih mest, med katere uvrščamo pavšaliste (slednji nimajo števecv, plačujejo pa vodarino na osnovi povprečne porabe vode in omrežnino DN 20). Skupno je evidentiranih 50.702 vodomerov. Največji porast smo beležili v obdobju med letoma 1965 in 1970, v katerem se je število vodomerov povečalo za 74 %. V zadnjih 10 letih se je število vodomerov povečalo za več kot tretjino.

### Kakovost poslovanja

Poudarjanje kakovosti je vseskozi imelo pomembno vlogo pri rasti podjetja, doseganju rezultatov, stalnih izboljšavah in zagotavljanju zadovoljstva tako uporabnikov kot zaposlenih.

### Integrirani standardi in smernice

**HACCP:** Skladnost pitne vode se zagotavlja z izvajanjem notranjega nadzora po izdelanih spremljajočih higienskih programih in HACCP-načrtu oziroma z obvladovanjem procesov od črpanja podzemne vode, njene obdelave, prečrpavanja in distribucije do uporabnikov. Skladnost pitne vode se spremlja na črpališčih, v vodohranih, na omrežju in pri porabnikih (večinoma v osnovnih šolah in vrtcih ter deloma v gostinskih obratih).

**ISO 9001** je standard, ki se osredotoča predvsem na načela vodenja kakovosti.

**ISO 45001** je sistem, ki opredeljuje zahteve v zvezi s sistemi vodenja poklicnega zdravja in varnosti, da bi podjetje lažje obvladovalo varnostna tveganja in povečalo učinkovitost svojega delovanja. Cilj standarda je spodbujati proaktivno in preventivno delovanje s prepoznavanjem tveganj pri delu ter lajšati njihovo ocenjevanje in nadzor.

**ISO 14001** je standard Mednarodne organizacije za standardizacijo, ki določa merila za sistem okoljskega ravnanja in omogoča certificiranje. Ne določa zahtev za okoljsko uspešnost, temveč nudi okvir, ki ga lahko podjetje uporablja pri vzpostavitvi uspešnega sistema za okoljsko ravnanje.

## Smernice standardov

### Smernice standarda 26000 družbena odgovornost

ISO 26000 je standard družbene odgovornosti, ki daje smernice družbeno odgovornega ravnanja tako velikim kot majhnim podjetjem in organizacijam, ne glede na njihovo področje ali kraj delovanja. Standard je široko zastavljen, dotika pa se področij, v katerih se lahko najdejo katerekoli vrste podjetij in organizacij.

### Smernice standarda 27001 varnostne politike

**ISO/IEC 27001.** Praktično so skoraj vsi podatki podjetja, tako poslovni podatki, tehnični podatki katastra vodovodnega sistema kot podatki za upravljanje in nadzor vodovodnega sistema, zajeti v informacijskem sistemu. V podjetju smo posodobili pravno ureditev informacijske varnosti in uredili informacijsko varnost po smernicah standarda ISO 27001.

### Smernice standarda ISO 37120 standardizirani kazalniki za spremljanje trajnostnega razvoja mesta

Za uspešno načrtovanje razvoja mest, pripravo in izvajanje strategij je pomembno, da razvoj mest spremljamo. Javno dostopna orodja, ki so nam lahko v pomoč pri načrtovanju razvoja mest so zato standardizirani kazalniki za spremljanje trajnostnega razvoja mesta - ISO standard 37120.

### Smernice standarda ISO 37122 standardizirani kazalniki »Pametna mesta in skupnosti«

Gre za globalen standard, ki omogoča zbiranje, vrednotenje in primerjavo podatkov različnih mest. Ponuja učinkovite metode vodenja, najnovejše tehnologije in prakse, ki mestom pomagajo izboljšati kakovost življenja prebivalcev in doseganje okoljskih ciljev, hkrati pa spodbuja inovacije ter rast in razvoj v smeri krepitve pametnih mest ter skupnosti.

## Kakovost poslovanja

Zapis vodstvenega pregleda temelji na podatkih o zakonodaji o varstvu okolja in zdravja pri delu, kvaliteti vode, porabljeni električni energiji za črpane količine vode, poročilih o črpanih količinah vode, poročilih o prelomih na omrežju, poročilih o številu okvarjenih vodomerov, poročilu o številu nezgod, poročilih o ukrepih na podlagi internih presoj, stanju korektivnih ukrepov, priporočilih za izboljšave, ukrepov, ki so sledili predhodnemu vodstvenemu pregledu, ter spremembah, ki lahko vplivajo na sisteme vodenja.

Z vzpostavljenim sistemom kakovosti smo natančneje opredelili odgovornosti in potek izvajanja aktivnosti. Spremljava ustreznosti procesov temelji na naslednjih ključnih kazalnikih.

Tabela 13: Ključni kazalniki spremljanja kakovosti poslovanja

EM		2021	2020	Indeks 2021/2020
neustrezni mikrobiološki vzorci pitne vode	%	<b>2,80</b>	<b>3,70</b>	75,68
čas izpada vodooskrbe	ure	<b>303</b>	<b>232</b>	130,60
poraba EE	kwh/100m <sup>3</sup> črpane vode	<b>62,29</b>	<b>61,50</b>	101,28
prelomi	število	<b>220</b>	<b>237</b>	92,83
okvarjeni vodomeri	število	<b>34</b>	<b>46</b>	73,91
vodne izgube	ILI	<b>3,30</b>	<b>3,38</b>	97,63

V planu presoj smo določili presoje sistema vodenja na vseh področjih, pomembnih za kakovost, varstvo okolja in varovanje zdravja. Izvedenih je bilo 6 internih presoj sistemov vodenja po posameznih področjih. V letu 2021 je bila meseca marca izvedena zunanja presoja sistemov vodenja kakovosti po standardu ISO 9001, varstva okolja po ISO 14001 ter ISO 45001. Po vseh presojah so bila vsa priporočila upoštevana. Večjih neskladij ni bilo ugotovljenih.

## 2.5 TRAJNOSTNO POROČILO

Namen ustvarjanja trajnostnega poročila, s spremljanjem in merjenjem kazalnikov ter poročanja o trajnostnih vsebinah, gre pripisati predvsem odgovornosti do deležnikov ter izboljševanju posameznih procesov, kjer se vidi možnost izboljšav. Izpostavljena so tista področja, ki smo jih prepoznali za bistvena. Temeljni namen trajnostnega poročanja je torej določiti najpomembnejše vidike in kazalnike za prikaz doprinosa, postaviti cilje, spremljati rezultate in o njih komunicirati z deležniki ter prikazati transparentno poslovanje vsem deležnikom. V trajnostnem poročanju vidimo številne prednosti v dvigu ugleda družbe, izboljšanju pripadnosti zaposlenih, zadovoljstvu uporabnikov, izboljšanju odnosa z lokalno skupnostjo, lastniki, dobavitelji in ostalimi deležniki, ki jih povezuje z družbo sklop skupnih interesov.

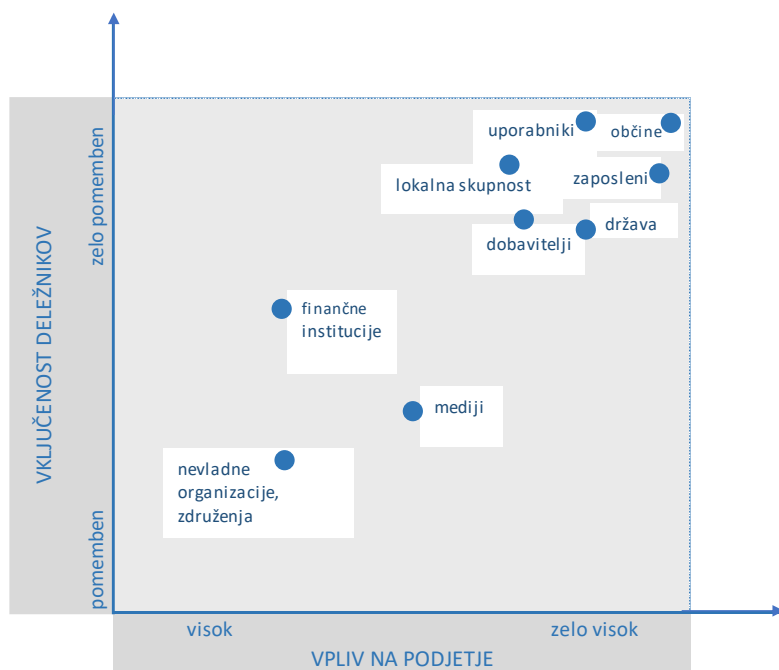
Poročamo o ključnih ekonomskih, družbenih in okoljskih vidikih, ki smo jih prepoznali za pomembne in bistvene za družbo.

Kazalniki so med seboj primerjani za dve pretekli leti. Glede na razpoložljivost podatkov in vsebinsko primerljivost so nekateri kazalniki primerjani tudi s slovenskim povprečjem.

### Matrika bistvenosti

Je orodje, s katerim družba prepoznava priložnosti in tveganja v odnosu do deležnikov. Gre za širše razumevanje trajnostnega odnosa do vseh vplivnih deležnikov v okolju družbe. Gre za doseganje dodane vrednosti na strani družbe kot deležnikov z ekonomskega, družbenega in okoljskega vidika. V poročilu so podrobneje izpostavljeni deležniki, ki jih družba prepozna za bistvene.

Slika 14: Vpliv in vključenost deležnikov na družbo



Deležniška skupina je tista, ki jo povezuje z družbo skupek interesov.

Slika 15: Deležniki družbe

Deležniki	Pomen za deležnike	Vključenost v podjetje
Zaposleni	<i>zadovoljstvo z delom</i>	vprašalniki o zadovoljstvu zaposlenih
	<i>dobri odnosi z vodstvom in dobri medsebojni odnosi</i>	redni sestanki
	<i>možnost napredovanja in razvoja</i>	sodelovanje s svetom delavcev in sindikatom
	<i>nagrajevanje za delo</i>	druženja na komunalnih igrah, jesenskem pikniku, ob zaključku poslovnega leta, izletih
	<i>zdravje in varstvo pri delu</i>	team building
	<i>informiranost</i>	komunikacija preko letnega Glasila, letno poročilo, intranet, e-maili, oglasne deske, zbor delavcev
	<i>usklajevanje poklicnega in družinskega življenja</i>	letni razgovori z vodstvom in nadrejenimi zagotovitev varnega in zdravnju primernega delovnega okolja omogočanje športnih dejavnosti preko Športnega društva, letovanje v počitniških kapacitetah v Filip in Jakovu
	<i>pošteno plačilo za opravljeno delo</i>	dosledno izvajanje Podjetniške kolektivne pogodbe izvajanje ukrepov DPP
Uporabniki	<i>varna oskrba z vodo</i>	
	<i>kakovost vode</i>	spletne storitve za uporabnike (Moja voda na dlani,...)
	<i>obveščanje in informiranje</i>	informacije na spletni stran
	<i>hitra odzivnost na reševanje reklamacij in okvar na omrežju</i>	komuniciranje na družbenih omrežjih
	<i>strokovnost zaposlenih</i>	obveščanje uporabnikov prek sredstev javnega obveščanja
	<i>dobra komunikacija</i>	vprašalniki zadovoljstva uporabnikov
	<i>storitve v skladu s pričakovanji</i>	sistematično reševanje reklamacij, zbiranje predlogov, mnenj brošure in druge tiskovine
Lastniki, občine		sodelovanje na skupščini
	<i>dolgoročen razvoj podjetja</i>	izdelava elaboratov po Metodologiji MEDO
	<i>racionalizacija stroškov poslovanja</i>	finančno in poslovna poročila, letna poročila, trajnostna poročila
	<i>sponzoriranje javnih prireditev</i>	redni delovni sestanki na občinah
	<i>medsebojno sodelovanje med javnimi podjetji</i>	koordinacija predstavnikov javnih podjetij na MOM
	<i>doseganje poslovnih ciljev</i>	sodelovanje pri usklajevanju planov investicij v vodovodno omrežje
	<i>korektni odnosi</i>	osebna komunikacija, elektronsko, telefonsko
	<i>fleksibilnost pri reševanju težav</i>	vprašalnik o zadovoljstvu
Državni organi in regulatorji		strokovni odzivi na odločitve regulatorjev
	<i>skladnost poslovanja z zakoni in drugimi predpisi državnih organov</i>	sodelovanje pri pripravi zakonodaje s strokovnimi pripombami  prijava na razpise za projekte z refundiranimi sredstvi sodelovanje z Ministrstvom za okolje in prostor

Deležniki	Pomen za deležnike	Vključenost v podjetje
Lokalna skupnost	<i>razvoj družbenega okolja</i>	sponzorska in donacijska podpora lokalni skupnosti in posameznikom
	<i>prizadevanje za enake možnosti (razvoj vodooskrbe)</i>	čistilne akcije za ozaveščanje skupnosti o varovanju vodnih virov
	<i>razvoj družbenega okolja</i>	postavitev pitnikov vode na javno dostopnih površinah
	<i>omejevanje vplivov na okolje</i>	dan odprtih vrat ob svetovnem dnevu voda
	<i>odgovorno ravnanje z vodnimi viri</i>	sodelovanje otrok, dijakov in študentov pri ogledih na vodarni
	<i>obveščenos in informiranost</i>	komuniciranje in obveščanje preko javnih medijev pomoč zaposlenih pri humanitarnih akcijah
Dobavitelji	<i>spoštovanje skupnih dogovorov</i>	osebna komunikacija, telefonsko, elektronsko
	<i>dosledno poravnavanje nastalih obveznosti</i>	predstavitvena srečanja
	<i>dolgoročno sodelovanje</i>	redna poravnava obveznosti
	<i>jasna merila in kriteriji pri izboru dobaviteljev</i>	vzpostavitev dolgoročnega sodelovanja
	<i>doseganje trajnostnih ciljev</i>	etično in moralno odgovorno sodelovanje
Mediji	<i>verodostojno informiranje</i>	novinarske konference poročila in izjave za javnost
	<i>krepitev ugleda podjetja</i>	ažurni in hitri odgovori za javnost spremljanje in arhiviranje medijskih objav ozaveščanje o dogodkih in pomenu voda
Nevladne organizacije, združenja,...	<i>medsebojno sodelovanje in družbeni razvoj</i>	sodelovanje z gasilskimi društvi pri pregledih hidrantov redni nadzor nad kvaliteto vode pri Inštitutu za javno zdravje članstvo zaposlenih pri različnih združenjih sodelovanje z vzgojno izobraževalnimi ustanovami z ogledi vodarne, likovni natečaji
Finančne institucije	<i>točne informacije o doseženih rezultatih poslovanja in načrtovanem poslovanju</i>	letna poročila o poslovanju z računovodskimi poročili sestanki z vodstvom podjetja

### Družba v odnosu z deležniki

Družba deluje v odnosu z deležniki v skladu s temeljnimi vrednotami, zapisanimi v Etičnem kodeksu družbe. Do vseh deležnikov se ravna pošteno ter v skladu z interesi in sodelovanjem pri ustvarjanju etično-moralne kulture v družbi. Upošteva se družbeno odgovorno delovanje in spodbujajo se aktivnosti za ohranitev okolja ter krepi zavest o trajnostnem razvoju. Z upoštevanjem skladnosti in neoporečnosti se družba zavezuje k zagotavljanju skladne in neoporečne vode, in to v skladu z zakonodajo in vsemi internimi pravnimi akti. Do deležnikov ravna družba strokovno in zagotavlja kvalitetno opravljene storitve. Uporabniki pa so o vseh novostih in dogodkih pravočasno informirani in obveščeni.

## 2.5.1 EKONOMSKI VIDIK

Družba se je v zadnjem desetletju vključevala v več večjih projektov, ki jih je sofinancirala država; projekt zmanjšanja vodnih izgub in porabe električne energije Petrol Eltec, projekt SV Slovenije (EU-skladi), projekt Murman, projekt Smart City, projekt Vseživljenjska kariera, projekt fotovoltaike, projekt sofinanciranja pri zaposlovanju invalidov, projekt sofinanciranja vgradnje varčnih svetilk, projekt KOCKVA, pri katerem je država sofinancirala del sredstev za izobraževanje na področju vodarstva in drugi.

V letu 2021 je družba sodelovala pri projektu krožnega gospodarstva Wcycle in projektu CWC oz "City Water Circles" - "Mestni vodni krog". Gre za urban model sodelovanja za učinkovito rabo in ponovno uporabo vode v funkcionalnih urbanih območjih srednje Evrope s celostnim pristopom krožnega gospodarstva. Za namene projekta bomo tako uspešno pridobili 224.969 € nepovratnih sredstev. V letu 2020 je družba iz tega naslova projekta že prejela 10.669 EUR, v letu 2021 pa še dodatnih 104.285 EUR. Družba se je v letu 2020 vključila tudi v mednarodni projekt AI Regio z namenom boljšega obvladovanja in zmanjšanja vodnih izgub v vodovodnem omrežju. Od 8 mio EUR vrednega projekta, bo družba za obvladovanje vodnih izgub prejela 120 tisoč EUR; 75% tega je prejela že v letu 2020, v letu 2021 pa še 45.909 EUR.

Posredni in neposredni ekonomski vplivi družbe na trajnostni razvoj se kažejo v zakonsko določenih bremenitvah družbe, kot so poleg plačila davka še okoljska dajatev v višini 874 tisoč EUR, najemnina v višini 3,5 mio EUR, namenjena za vodovodno infrastrukturo, stroški za preglede vode v višini 239 tisoč EUR in druge. Prav tako se je za odškodnine kmetom po državni uredbi, namenilo skoraj 16,4 tisoč EUR.

Družba prispeva za razvoj lokalnega okolja del sredstev v obliki sponzorstev in donacij v lokalno okolje za kulturne, izobraževalne, socialne, športne in humanitarne namene. Ti stroški v skladu z Uredbo MEDO niso sestavni del stroškov javne službe.

Kljub vsem finančnim bremenitvam pa je družba v letu 2021 ustvarila 38,6 tisoč EUR dodane vrednosti na zaposlenega.

Med druge stroške za trajnostni razvoj v zadnjih letih, sodijo še stroški za nakup okolju prijaznih avtomobilov, sredstva za projekte znižanja vodnih izgub, stroški nabave fotovoltaike, stroški nakupa ergonomskih stolov s pripomočki, stroški postavitve vrtnih hišice, stroški za postavitve in vzdrževanje pitnikov v lokalnem okolju in vodne prhe, stroški za varstvo zaposlenih pri delu, stroški organizacije ob Svetovnem dnevu voda, stroški sodelovanja zaposlenih na komunalnih igrah, stroški plačanih ur za krvodajalske akcije, stroški srečanja z upokojenci, stroški ekskurzije zaposlenih, stroški presoje, akreditacije in pridobitve standardov in še vrsto drugih stroškov, namenjenih v trajnostne vsebine. K razvoju lokalnega okolja pa prispeva tudi izbor lokalnih dobaviteljev.

V letu 2021 se je povprečna bruto plača na zaposlenega v družbi kljub prenosu večine režijskih zaposlenih na Javni holding Maribor, povečala za 1,55% (v letu 2020; 4,7% več). Rast povprečne bruto plače v družbi pa je bila s slovenskim povprečjem nižja za 2,5%.



## 2.5.2 DRUŽBENI VIDIK

### DRUŽBENO ODGOVORNO RAVNANJE DO ZAPOSLENIH

Upravljavski pristop: zaposleni so ključni deležnik družbe, in zato je potrebno, da so zaposleni zadovoljni, ker le tako lahko obvladujemo kadrovske tveganje. To dosegamo z izobraževanjem, nagrajevanjem, dobrimi medsebojnimi odnosi med zaposlenimi, odprtim odnosom do vodstva ter zagotavljanjem varnosti in zdravja pri delu.

Tabela 14: Ključni podatki o zaposlenih

kazalniki	EM	kazalniki		indeks
		2021	2020	2021/2020
zaposleni na dan 31. 12.	število	142	156	91,03
povprečno število zaposlenih	število	139	162	85,80
povprečno število zaposlenih na osnovi ur	število	147	168	87,50
povprečna starost vseh zaposlenih	let	48	47	102,13
zaposleni moški	%	86	78	110,26
zaposlene ženske	%	14	22	63,64
zaposlene ženske na vodstvenih mestih (ko	%	33	30	111,11
zaposleni za nedoločen čas	%	97	99	98,16
fluktuacija	%	2	9	22,22
povprečno število koriščenega letnega dopu	dni	28	28	100,00
povprečna stopnja izobrazbe	stopnja	4,76	5,00	95,20
zaposleni z najmanj višješolsko izobrazbo	%	33	40	82,75
povprečni stroški izobraževanja na zaposler	v EUR	75	139	53,96
zaposleni invalidi	%	6	4	156,00

Konec leta je imelo 97 % zaposlenih pogodbo o zaposlitvi za nedoločen čas.

#### Fluktuacija

S fluktuacijo zaposlenih označujemo gibanje števila zaposlenih v smislu odhodov in prihodov v okviru posamezne organizacije. V letu 2021 je prišlo do prenosa zaposlenih na matično podjetje Javni holding Maribor 23 zaposlenih. Podjetje je na novo zaposlilo 9 zaposlenih. Med tremi odhodi iz podjetja je bila zabeležena 1 upokojitev. V letu 2021 je bila stopnja fluktuacije 2, v letu pred tem 9. (v povprečju je normalna in zaželena 5–7 %).

Tabela 15: Fluktuacija zaposlenih

	EM	leto 2021	leto 2020	indeks 2021/2020
prišli	število	9	4	225,00
odšli	število	3	15	20,00
<b>fluktuacija</b>	<b>stopnja</b>	<b>2,0</b>	<b>9,0</b>	<b>21,99</b>

Konec leta 2021 je bilo v družbi evidentiranih 142 zaposlenih.

### Odsotnost z dela

Tudi v letu 2021 je epidemija COVID -19 vplivala na strukturo delovnega časa zaposlenih predvsem z vidika boleznin. Zaposleni so bili v povprečju odsotni 51 dni, kar je v povprečju 10 dni na zaposlenega več kot leto pred tem. Za letni dopust so zaposleni v povprečju koristili 28 dni, 6 dni za praznike, 14 dni za bolniško odsotnost in 3 dni za druge oblike odsotnosti (izobraževanje, plačana odsotnost, očetovski dopust, zdravniški pregledi, izredni dopust). Dodatni dan izrednega dopusta lahko po Podjetniški kolektivni pogodbi pridobi vsak zaposleni, če sodeluje na komunalnih igrah ali sodeluje na krvodajalski akciji. V letu 2021 so bili zaposleni, ki so se odločili za krvodajalsko akcijo, odsotni skupno 38 delovnih dni oz. 304 ur.

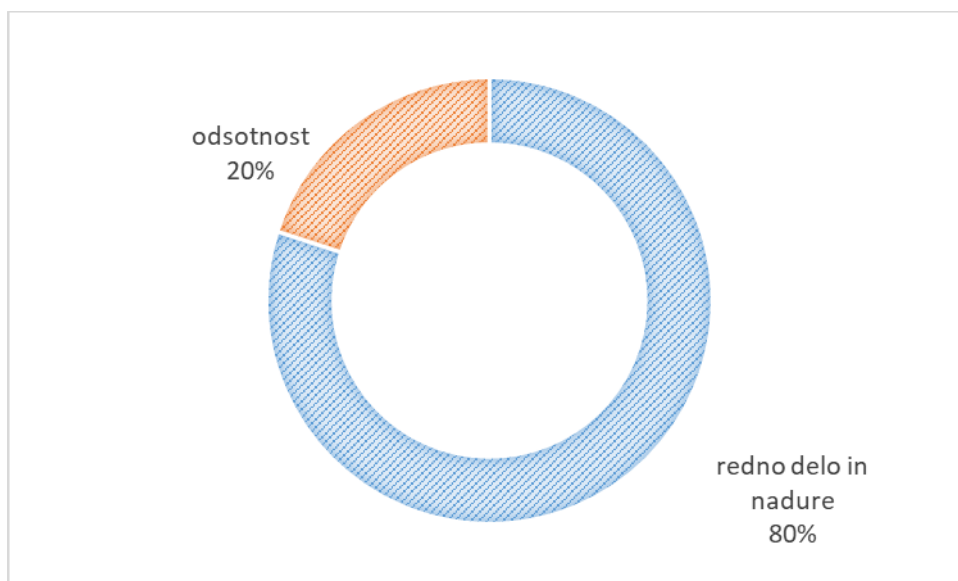
### COVID -19 podatki

Družba se uvršča med kritično infrastrukturo, kar pomeni, da se mora vodooskrba izvajati nemoteno ne glede na epidemiološke razmere v državi. Kljub temu pa so bili v družbi sprejeti nekateri ukrepi za varnost zaposlenih, uporabnikov in drugih poslovnih partnerjev. V letu 2021 se je zaradi COVID-19 ukrepov delo večine režijskih zaposlenih opravljalo od doma. Za delo od doma se je porabilo skupno 151 dni (leto 2020: 299 dni). Za čakanje na domu je bilo porabljenih skupno 129 dni (leto 2020: 1.215 dni). Zaradi karantene je bila odsotnost zaposlenih na delovnem mestu skupno 94 dni (leto 2020: 45 dni) in izolacija skupno 279 dni (leto 2020: 235 dni).

Tabela 16: Struktura delovnega časa (v dneh na povprečno zaposlenega)

	leto 2021		leto 2020		indeks 2021/2020
	št.dni	%	št.dni	%	
Fond plačanih ur po delovnem koledarju/zaposlenega	261		262		99,62
<b>ure rednega dela</b>	<b>28.652</b>	<b>78,83</b>	<b>33.323</b>	<b>82,42</b>	85,98
<b>ure nadurnega dela</b>	<b>427</b>	<b>1,17</b>	<b>386</b>	<b>0,95</b>	110,62
<b>ure odsotnosti z dela</b>	<b>7.266</b>	<b>19,99</b>	<b>6.723</b>	<b>16,63</b>	108,07
letni dopust	4.034	11,10	3.945	9,76	102,26
prazniki	872	2,40	836	2,07	104,25
bolniška	1.929	5,31	1.463	3,62	131,88
do 30 dni	1.545	4,25	547	1,35	282,39
nad 30 dni	384	1,06	916	2,26	41,96
drugo (izobraževanje, izredni dopusti)	431	1,19	479	1,19	89,91
<b>skupaj obračunani dnevi</b>	<b>36.345</b>	<b>100,00</b>	<b>40.431</b>	<b>100,00</b>	<b>89,89</b>

Slika 16: Razmerje med rednim in nadurnim delom ter odsotnostjo z dela

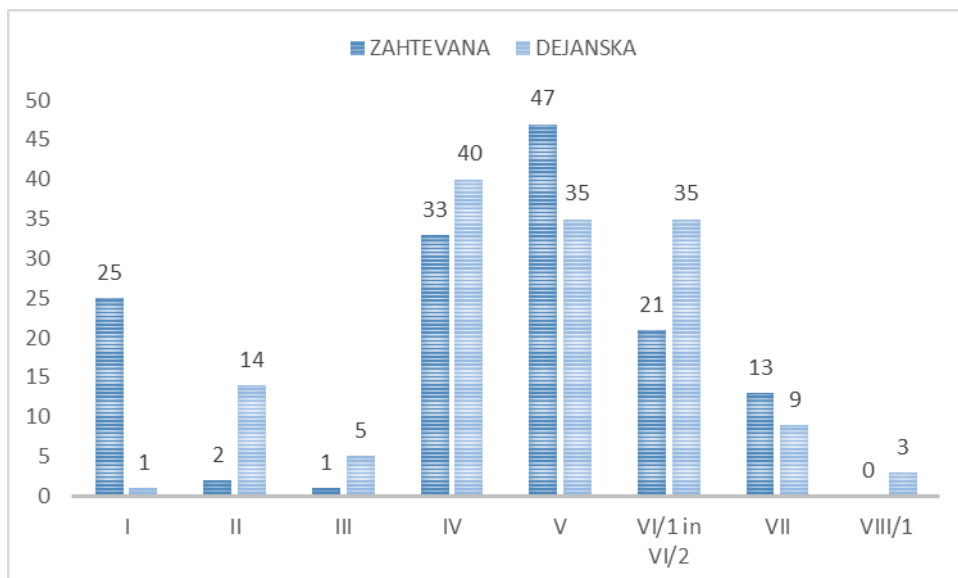


V družbi je eden izmed ukrepov Družini prijaznega podjetja tudi skrajšan delovni čas zaradi družinskih obveznosti, ki ga lahko koristijo tudi očetje. V letu 2021 se je za plačan očetovski dopust koristilo skupno 65 dni (leto 2020: 85 dni). Ob rojstvu vsakega otroka družba izplača zaposlenemu bon v višini 100 EUR.

### Izobraževanje in usposabljanje

Družba omogoča zaposlenim, da se nenehno izobražujejo in izpopolnjujejo svoje znanje z vključevanjem v razna izobraževanja na tečajih, seminarjih, konferencah in delavnicah, ob tem pa družba vsakomur omogoča z izobraževanjem pridobiti višjo stopnjo izobrazbe oz. prekvalifikacijo.

Slika 17: Število zaposlenih po stopnji izobrazbe na dan 31. 12. 2021



Pri zaposlovanju novih zaposlenih si prizadevamo, da bi dejanska izobrazba novo zaposlenega ustrezala zahtevani skladno s sistematizacijo delovnih mest.

Tabela 17: Izobraževanje zaposlenih

	EM	leto 2021	leto 2020	indeks 2021/2020
število ur izobraževanja	ur	1.042	893	116,69
povprečno število ur izobraževanja	ur/zaposlenega	7	6	133,12
stroški izobraževanja	EUR	10.719	22.462	47,72
povprečni stroški izobraževanja	EUR/zaposlenega	75	139	54,44
stroški šolnin	EUR	1.570	9.125	17,20

V letu 2021 se je stopnja povprečne izobrazbe v družbi zaradi prenosa večine režijskih zaposlenih, ki so imeli v povprečju višjo izobrazbo, nekoliko znižala. Delež zaposlenih z najmanj srednjo izobrazbo se nenehno povečuje in predstavlja 58 %. V družbi je 33 % zaposlenih z najmanj višjo izobrazbo.

V letu 2021 je bilo za izobraževanje in šolanje predvidenih 41.590 EUR. Realizirano je bilo za 10.719 EUR za izobraževanje in 1.570 EUR za šolanje, kar je 30% predvidenih sredstev za izobraževanje in šolanje zaposlenih predvsem kot posledica ukrepov COVID-19.

Za opravljanje počitniškega dela je družba namenila sredstva v skupni višini 6.349 EUR. Za opravljanje obvezne prakse prejme družba refundacijo za mentorstvo z naslova Sofinanciranja spodbud delodajalcem za izvajanje praktičnega usposabljanja z delom po izobraževalnih programih za pridobitev izobrazbe.

V družbi spodbujamo timsko delo in imamo ustanovljenih več timov oz. skupin, ki sodelujejo na posameznih področjih oz projektih.

### Članstvo zaposlenih

Glede na specifiko delovanja družbe lahko le-to zaposleni najbolj učinkovito uresničujejo z aktivnim sodelovanjem kot člani različnih interesnih združenj. Družba aktivno sodeluje s svojim članstvom v Gospodarski zbornici Slovenije, Komunalni gospodarski zbornici Slovenije, Združenju gospodarstvenikov, Inženirski zbornici Slovenije, Korporacijskem članstvu v Združenju korporacijske varnosti, Združenju Manager, Združenju nadzornikov Slovenije, Štajerski gospodarski zbornici, Združenju delodajalcev Slovenije, s članstvom v Ekodeželi – Zelena Slovenija, v IGP-Inštitutu za gospodarsko pravo, članstvo kot Ambasadorji znanj, članstvo OZS (Območne obrtne podjetniške zbornice Maribor), v Komisiji za pitno vodo Mestne občine Maribor in drugih občinah, ki jih oskrbujemo in v katerih je trajnostni razvoj dejansko ključna naloga skupine.

### Načela Etičnega kodeksa v odnosu z zaposlenimi

Družba je v letu 2019 še dopolnila Etični kodeks v skladu s smernicami za družbeno odgovornost podjetja. V Etičnem kodeksu družbe so jasno zapisana načela ravnanja v odnosih z zaposlenimi, ki se nanašajo na spoštovanje dostojanstva posameznika, osebne integritete in zasebnosti vsakega posameznika. Prav tako se zagotavljajo enake možnosti za strokovni razvoj in izobraževanje, samostojnost pri delu, usklajevanje družinskega in zasebnega življenja, vsakemu zaposlenemu je omogočen dostop do vodstva. Pri ocenjevanju, nagrajevanju in motiviranju zaposlenih se ravna do vseh zaposlenih enako in pošteno. Družba prav tako sledi načelu socialne odgovornosti, kar pomeni, da se zaposlenim v primeru težkih socialnih razmer, nesreč pri delu ali v prostem času, dolgotrajnih boleznih, v primeru smrti ali naravnih nesrečah pomaga finančno, z razumevanjem in nasveti. Med zaposlenimi se spodbuja solidarnost.

## Odnos med vodstvom in zaposlenimi

V družbi se ravnamo v skladu s Podjetniško kolektivno pogodbo, ki je stopila v veljavo v letu 2016 in h kateri je bil v letu 2018 podpisan še aneks, ter na podlagi spremenjene Kolektivne pogodbe komunalnih dejavnosti (Ur. l. RS št.43/2015). V letu 2019 pa se je sprejel še Pravilnik o sistemizaciji delovnih mest.

V družbi deluje svet delavcev in sindikat. Podjetniško kolektivno pogodbo in splošne akte družbe, v katerih se urejajo pravice in obveznosti zaposlenih, sprejemajo z usklajevanjem med vodstvom in predstavniki sindikata ter sveta delavcev. Podjetniška kolektivna pogodba velja za vse zaposlene v družbi. V letu 2018 je bil z namenom še boljšega sodelovanja med vodstvom in svetom delavcev podpisan participacijski dogovor. V anketi o zadovoljstvu zaposlenih so zaposleni odnos in zadovoljstvo s poslovodstvom družbe ocenili s povprečno oceno 3,5.

## Različnost in enake možnosti

V družbi se upošteva načelo različnosti zaposlenih ter da so vsi zaposleni enako obravnavani in imajo enake možnosti. Uprava družbe je v pričetku leta 2020 sprejela Program za spodbujanje enakosti spolov. V okviru tega programa je namen še povečati trenutni delež žensk na vodstvenih in vodilnih položajih (vrhnji in srednji management) v družbi na 50 % v obdobju 5 do 10 let. Prav tako je v programu načrt za postopno vpeljevanje mentorskih shem. V družbi se trenutno izvaja zgolj mentorstvo obvezne prakse in občasno mentorstvo novo zaposlenega, ki mora imeti zakonsko opravljeno pripravništvo.

Pri zaposlovanju se zagotavlja nepristranskost in enake možnosti za vse kandidate. V ospredju so predvsem znanje in izkušnje kandidatov. Zaposlujejo pa tudi ljudi iz ranljivih skupin, predvsem se povečuje število mladih, prav tako pa imamo tudi zaposlene drugih narodnosti. Zaposleni, ki postanejo zaradi invalidnosti nezmožni za opravljanje dosedanjega dela, so prerazporejeni, in je tako vsem omogočeno nadaljevanje delovnega razmerja. Eden izmed načel ravnanja v odnosu do zaposlenih v Etičnem kodeksu družbe je tudi enakost nagrajevanja za njihovo delo tako žensk kot moških.

S tem sledimo našim osnovnim načelom v odnosu do zaposlenih: [spoštovanje dostojanstva posameznika in socialna odgovornost](#).

V družbi deluje na vodstveni ravni kolegij, ki ima poleg direktorja še 9 članov; skupaj 10 članov v razmerju 7: 3 v prid moškega spola.

Nadzorni svet sestavlja 6 članov, v razmerju 3 ženske in 3 moški.

V družbi deluje tudi Svet delavcev, ki zastopa pravice zaposlenih in ima 7 članov; v razmerju 3 moški : 4 ženske.

Plačno razmerje najvišjega vodstva (direktorja) v družbi je po sklenjeni individualni pogodbi 3-kratnik povprečne mesečne bruto plače v družbi.

## Varnost in zdravje pri delu

V družbi sledimo smernicam certificiranega standarda ISO 45001, kar v praksi pomeni, da imamo več kontrol sistema, ki nam koristi za varnejše delovno okolje, pa tudi pri obisku inšpektorjev.

Prva skrb za zaposlene na delovnem mestu je njihovo varno delovno okolje. Več kot dve tretjini zaposlenih delo opravlja na terenu in ima zagotovljeno vso predpisano delovno opremo in delovne pripomočke. V skladu z letnimi načrti omogoča družba redno usposabljanje za varstvo pri delu za zaposlene.

Družba se vedno bolj posveča tudi promociji zdravja na delovnem mestu in skrbi za splošno zdravje zaposlenih. Zato smo v preteklem letu v okviru promocije zdravja, zaposlenim enkrat v tednu za malico ponudili sveže sadje.

Gre za naložbo v zdravje in boljše počutje na delovnem mestu ter spodbudno zdravo delovno okolje. V zadnjih letih smo zamenjali režijskim zaposlenim monitorje z večjimi zasloni, kupili aparat za merjenje krvnega tlaka, namestili program za razgibalne vaje med delovnim časom ter zaposlenim namestili ergonomsko oblikovane stole za lažje delo. V upravni stavbi družbe je nameščen defibrilator – AED, s katerim je mogoče zaznati zastoj srca pri človeku. Zaposlenim je omogočeno cepljenje proti klopnemu meningitisu in gripi.

Izvedli smo tudi redno usposabljanje zaposlenih za varstvo pri delu in požarno varnost.

V družbi tudi vsako drugo leto izvedemo med zaposlenimi analizo zadovoljstva posameznih področij varovanja zdravja v družbi. V letu 2021 so zaposleni največji pomen pripisali želji po izboljšanju medsebojnih odnosov, ukrepih po zmanjšanju stresa na delovnem mestu ter večjemu pomenu zdrave prehrane in športnih aktivnosti.

### Odsotnost z dela zaradi bolezni

Tabela 18: Bolniška odsotnost

<b>BOLNIŠKI STALEŽ</b> povprečno število dni/zaposlenega	letu 2021	%	letu 2020	%	indeks 2021/2020
bolniška	14	100,00	9	100,00	150,46
do 30 dni	11	80,08	3	37,40	322,16
nad 30 dni	3	19,92	6	62,60	47,87

V letu 2021 smo zabeležili 3 lažje poškodbe pri delu. Za poškodbe na delovnem mestu je bilo obračunanih 436 ur oz 55 dni (letu 2020: 379 ur ali 47 dni).

### Informiranje in motiviranje zaposlenih

V družbi dajemo pomemben poudarek informiranju zaposlenih, saj se le tako lahko zagotovi občutek pripadnosti družbi. Informiranje in komuniciranje med zaposlenimi poteka na različne načine. O sprotne dogajanje v družbi smo zaposleni obveščeni tudi z obvestili na oglasnih tablah, ki so postavljene na več mestih v družbi. Vodje se informirajo na kolegiju, zaposleni pa na razširjenih sestankih in posvetih z vodstvom.

Za lažje komuniciranje in informiranje je zaposlenim omogočen dostop do intraneta, kjer dobimo informacije o novostih, preteklih dogodkih, delovni koledar, etični kodeks, pravilnike in dokumente, slike o vodooskrbnih objektih, skupnih srečanjih in drugo. Tudi zaposleni, ki opravljajo pretežen del delovnega časa na terenu, imajo dostop do intranetne strani na njihovi zbirni točki pred odpravo na delo.

Za podajanje mnenj, pohval in pripomb je v družbi nameščen poštni nabiralnik.

Eden od pomembnih vidikov komuniciranja ter izmenjave mnenj so tudi kolegiji, ki se izvajajo na najvišjem nivoju tedensko, o vseh informacijah in sprejetih odločitvah pa se piše zapisnik.

V družbi temelji dostop zaposlenih do direktorja na politiki »odprtih vrat«, kar pomeni, da ima direktor posluš za vsakogar od zaposlenih.

## Napredovanje in nagrajevanje

Področje napredovanja imamo urejeno v Pravilniku o sistemizaciji delovnih mest. Z namenom nagrajevanja in motivacije zaposlenih neposredno nadrejeni ocenjujejo njihovo delovno uspešnost v skladu s kriteriji, sprejetimi v Podjetniški kolektivni pogodbi. V letu 2019 je bil med delodajalcem in sindikatom podpisan aneks h Kolektivni podjetniški pogodbi.

Finančno nagrajevanje: osnovna plača, osebna uspešnost, nagrada za izjemno uspešnost, regres v višini 100 % povprečne plače v državi, dodatno pokojninsko zavarovanje. Za zaposlene, ki dosegajo nadpovprečne rezultate, lahko vodje predlagajo tudi posebno stimulacijo, določeno v Podjetniški kolektivni pogodbi kot možnost nagrajevanja na osnovi izjemne uspešnosti. Za posebne dosežke, kot so delovni jubileji, zaključek šolanja posameznikov oziroma drugi dosežki na delovnem področju, so zaposleni pohvaljeni v internem glasilu ob koncu leta. Z jubilejnimi nagradami se nagradi zaposlene za doseženo delovno dobo (za 10, 20, 30 in 40 let delovne dobe ter za stalnost v družbi).

Družba zagotavlja zaposlenim poleg ustreznega plačila za delo tudi izplačilo regresa še pred zakonsko določenimi roki, solidarnostno pomoč v primeru daljše bolniške odsotnosti, hujših naravnih nesreč, katastrof ipd.

Nefinančno nagrajevanje: izobraževanje, šolanje, obiski sejmov, plačana odsotnost z dela, uporaba mobilnega telefona, članarine v združenjih, uporaba športnih objektov, sodelovanje na komunalnih igrah, druženje zaposlenih na piknikih, ob zaključku leta in na strokovni ekskurziji. V letu 2021 so bile vse te dejavnosti v skladu s priporočili zaradi COVID-19 odpovedane.

## Zadovoljstvo zaposlenih

V družbi merimo zadovoljstvo zaposlenih vsaki 2 leti. V letu 2021 smo izvedli med zaposlenimi anketo o ugotavljanju zadovoljstva. Anketni vprašalniki so bili razdeljeni vsem zaposlenim, udeležba je bila 87%. Zaposleni so najbolj zadovoljni z delovnim časom in stalnostjo zaposlitve, manj zadovoljni pa so z možnostjo za napredovanje, plačo in informiranostjo. Povprečna ocena izvedene ankete je bila 3,7.

## Motiviranje in ugodnosti za zaposlene

Z namenom varovanja zdravja se zaposlenim nudi veliko možnosti za rekreacijo. Ustanovljeno je Športno društvo Mariborski vodovod, ki je na področju rekreacije aktivno vse leto. Zaposleni imajo na voljo telovadnice, kjer se lahko pomerijo v košarki, odbojki ali rokometu, igrajo lahko namizni tenis ali pikado. Za kegljanje je zakupljena kegljaška steza. Zaposlenim je ponujen tudi obisk fitnes centra. Koristijo lahko tudi vstopnice za kopalnišče Pristan v Mariboru.

Zaposleni se lahko udeležimo tudi zimskih in letnih športnih Komunalnih iger.

Zaposleni imamo možnost koristiti počitniške kapacitete na morju v Filip i Jakovu na Hrvaškem, kjer je devet apartmajev. Te počitniške kapacitete lahko zaposleni koristimo skozi vse leto. Če pa počitniške kapacitete niso v celoti zasedene s strani zaposlenih, pa jih lahko koristijo upokojeanci in vsi zunanji interesenti.

Vsako leto se organizira tudi strokovna ekskurzija z ogledom ene izmed komunalnih podjetij.

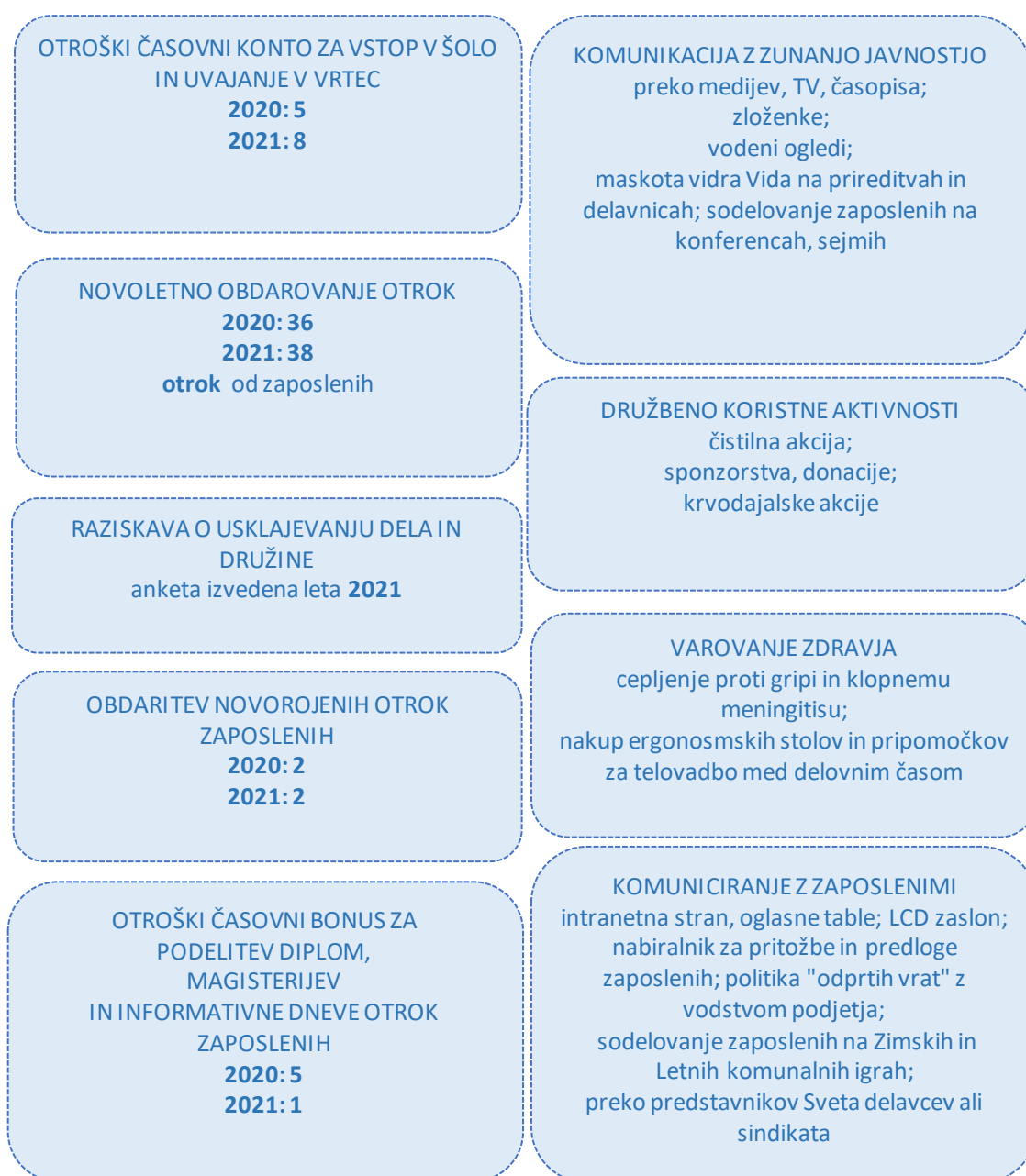
V družbi organiziramo letna srečanja zaposlenih. Eno srečanje je v jeseni, če vreme dopušča, organiziramo športne aktivnosti, v teh se zaposleni pomerimo v športnih igrah, eno srečanje pa je predvideno ob zaključku poslovnega leta.

Večina teh aktivnosti se v letu 2021 zaradi priporočil COVID-19 ni organiziralo.

Zaposluje tudi ljudi iz ranljivih skupin. Na parkirišču smo uredili posebno parkirno mesto za invalide ter namestili posebno držalo za lažji vstop v poslovno stavbo.

Družba je v letu 2011 pristopila v projekt Družini prijazno podjetje in v letu 2014 ukrepe še nadgradilo. Konec leta 2020 se družba ni več odločila za podaljšanje certifikata, kljub temu pa še naprej izvaja sprejete ukrepe.

Slika 18: Realizacija ukrepov za zadovoljstvo zaposlenih z namenom usklajevanja družinskega in poklicnega življenja





# DRUŽBENO ODGOVORNO RAVNANJE DO LOKALNIH SKUPNOSTI

Upravljavski pristop: družba deluje v lokalnem okolju, in zato želi biti s svojim delovanjem vzgled. Namen javnega podjetja ni ustvarjati dobiček, temveč s sodelovanjem lokalnih skupnosti vračati pridobljena sredstva nazaj v okolje, v katerem opravljamo dejavnost.

## Načela Etičnega kodeksa v odnosu z lokalno skupnostjo

V Etičnem kodeksu družbe so jasno zapisana načela ravnanja v odnosu z lokalnimi skupnostmi, v katerih deluje. Zato si prizadeva, da vzajemen odnos temelji na poštenosti, transparentnosti, medsebojni pomoči, razumevanju in zaupanju. Zato družba vzdržuje z lokalnimi skupnostmi odprto komunikacijo s skupnim ciljem uresničevanja skupnih interesov. Eden od načinov je tudi podpora preko sponzorstev in donacij.

## Donatorstva in sponzorstva

Preko sponzorstev in donacij podpiramo in omogočamo boljše delovanje organizacij, društev ter zavodov na področju športa, kulture, izobraževanja, zdravstva, humanitarne dejavnosti in drugih družbeno odgovornih aktivnosti.

## Pitniki in pršilnik vode

Družba ima v lokalnem okolju v upravljanju skoraj 60 pitnikov in vodnih barov s pitno vodo. Skozi vse leto se pitniki čistijo, izpirajo končnice in postavljajo novi na različne lokacije javnih površin. Pitniki so namenjeni ljudem, da se osvežijo in postrežejo s svežo pitno vodo iz pitnika namesto nakupa vode iz plastenk. Na vsakem pitniku beležimo porabo vode in na vseh pitnikih znaša kar 224 m<sup>3</sup>. Pitniki so tudi patentirani.

V središču mesta Maribor je družba v poletnih mesecih postavila pršilnik vode z namenom osvežitve otrok, mimoidočih in hišnih ljubljencev v vročih poletnih dnevih. Poraba vode je pri tem zanemarljiva (1 m<sup>3</sup> na dan).

## Krvodajalska akcija

Družba je zaradi velike aktivnosti zaposlenih pri krvodajalskih akcijah v letu 2017 ustanovila Aktiv RK. V letu 2021 so bile izvedene tri krvodajalske akcije.

## Svetovni dan voda (22. marec) in ozaveščanje lokalnega okolja

22. marec je svetovni dan vode, namenjen opozarjanju in ozaveščanju svetovne javnosti o omejenih naravnih virih voda in o njihovi ogroženosti. Svetovni dan voda je tudi priložnost, da se izvedejo prireditve in aktivnosti o ozaveščanju pomena vode. V letu 2021 je bila tema dneva voda »Cenimo vodo«, vendar so zaradi vseh ukrepov COVID-19 aktivnosti ob dnevu voda odpadle.

## Vključenost v prostovoljna gasilska društva

Posamezni zaposleni so vključeni tudi v prostovoljna gasilska društva, s katerimi intenzivno sodelujemo pri pregledih hidrantnega omrežja. V letu 2021 je bilo z njihovim sodelovanjem v sistemu vodooskrbnega območja pregledanih 23 % vseh hidrantov.

## Projekt »Pametno mesto – Smart City«

Pobuda Pametno mesto Maribor temelji na »Strategiji razvoja Maribora 2030« iz leta 2012 in je oblikovana kot partnerska mreža. S tem projektom želimo skupaj s partnerji, Mestno občino Maribor in drugimi, ki so pristopili k projektu, aktivirati trajnostni razvoj urbanega okolja in spodbujati inovativnost v mestu Maribor ter pilotne projekte, ki bodo omogočili aktivnosti pametnega mesta na področju vpeljave pametnih storitev, tehnologij in izdelkov. Cilj partnerskega sodelovanja je izvajati napredne projekte, ki bi izboljšali stanje na območju mesta Maribor in širše regije. Skratka, partnerji pobude Pametno mesto bomo razvijali projekte, ki povezujejo najnovejše tehnologije z najboljšimi okoljskimi standardi, pri čemer se bo v proces vključevalo prebivalce kot končne uporabnike.

## Projekt »AI REGIO« - Uporaba umetne inteligence pri malih in srednjih podjetjih s področja proizvodnje

Družba se je v letu 2019 v sodelovanju z mariborsko univerzo prijavila na projekt AI REGIO, ki je financiran s strani EU iz programa Horizon 2020, za raziskave in inovacije. V projekt smo izbrali področje upravljanja vodnih izgub. Ker je projekt namenjen malim in srednjim podjetjem s področja proizvodnje, se v projektu fokusiramo na industrijske cone in proizvodna podjetja. Družba želi skupaj z Univerzo bolje obvladovati in zmanjšati vodne izgube v omrežju. To bo doseženo ob pomoči umetne inteligence (AI) pri analizi satelitskih posnetkov vlažnosti zemljine in pomoči AI pri analizah velikih količin podatkov vgrajenih (zemeljskih) kontrolnih merilnikov v vodovodnem omrežju. Projekt je osredotočen na področja v industrijskih podjetjih in conah.



# DRUŽBENO ODGOVOREN ODNOS DO UPORABNIKOV

Upravljavski pristop: Uporabniki so za družbo zelo pomemben deležnik, saj se sproti prilagaja njihovim potrebam in s tem razvija. Še naprej bo razvoj družbe naravnani v skrbi za izpolnjevanje vseh obveznosti do uporabnikov. Prioritetno pa je oskrba s pitno vodo s čim manj motnjami v oskrbi. Priložnost vidimo v ozaveščanju uporabnikov o pomenu pitja sveže pitne vode iz pipe, še posebej v času, ko se pripravlja nova zakonodaja na področju plastične embalaže.

## Načela Etičnega kodeksa v odnosu z uporabniki

V Etičnem kodeksu družbe so jasno zapisana načela ravnanja v odnosu z uporabniki. Odnos do uporabnikov se opravlja z vso mero odgovornosti, zaupanja in zadovoljstva. Prioriteta so visoko kakovostno opravljene storitve. Pri tem pa se upošteva še racionalizacija stroškov. V skladu z zakoni vse zahteve, pritožbe in mnenja uporabnikov obravnavamo in si jih prizadevamo čim prej rešiti. Prav tako se uporabnike sproti obvešča ter informira o vseh novostih in dogodkih na področju oskrbe z vodo. Namen je tudi vzpostaviti do uporabnika čim bolj prijazno poslovanje, ki bo uporabnikom razumljivo. Družba sledi tudi načelu ne razlikovanja uporabnikov in si prizadeva zagotoviti dostop do vode vsakemu uporabniku. Posebna skrb se namenja tudi invalidom, slepim in slabovidnim uporabnikom.

## Dosegljivi za uporabnike

Uporabniki imajo možnost dostopa do naših zaposlenih v obračunu vode vsak delovni dan od 7.30 do 12.00, ob sredah pa do 16.00, prijava motenj v oskrbi pa vsak delovni dan od 7.00 do 15.00. Dežurna služba pa je na voljo 24 ur. S kadrovske službo, službo informatike, z oddelkom za menjavo vodomero, obnovo priključkov, soglasja in nove priključke, sprejemno pisarno, katastrom in do omrežja lahko uporabniki dostopajo preko telefona ali elektronske pošte. Do direktorja imajo uporabniki dostop ob predhodni najavi v tajništvu družbe. V letu 2021 smo bili zaradi varnosti uporabnikov in zaposlenih vezano na Covid 19 dosegljivi pretežno na daljavo; telefonsko in prek elektronske pošte.

## Varovanje osebnih podatkov uporabnikov

V zadnjih dveh letih smo se intenzivneje posvečali informacijski varnosti in varstvu osebnih podatkov. Na to tematiko smo za zaposlene organizirali izobraževanje in usposobili nekatere zaposlene, da so pridobili potrdilo strokovnjaka na področju osebnih podatkov.

## Obračun storitev po dejanski porabi

V vodovodnem sistemu družbe so skoraj vsi vodomeri že na daljinsko upravljanje. S tem je uporabnikom omogočen večji pregled nad porabo vode. Prav tako pa onemogočili iztoke vode, ki jih prej uporabniki niso zaznali, in zato plačevali višje zneske za večje količine porabljene vode.

## Vprašalnik za merjenje zadovoljstva uporabnikov

Zadovoljstvo uporabnikov merimo z vprašalniki, ki jih izvedemo vsaki dve leti. V vprašalnik so zajeta vprašanja, ki se nanašajo na višino cene vode, kakovost vodooskrbe, informiranost uporabnikov, zadovoljstvo z opravljenimi storitvami in poznavanjem lastništva vodovodne infrastrukture. Povprečna ocena izvedene ankete v letu 2021 je 4,3.

## Število reklamacij

Z učinkovitim spremljanjem števila reklamacij ugotavljamo tudi vzroke za pritožbe porabnikov. Pri nekaterih pritožbah so prisotne prevelike želje, ki jih ni mogoče vedno lahko zadovoljiti, nekateri so občutljivi, drugi težavni in konfliktni. Skupaj je bilo zabeleženih 61 reklamacij (2020: 62 reklamacij). Od tega je bilo 14 upravičenih; okvare na ventilu, stanje na vodomernu, previsoka povprečna poraba vode in drugo.

## Način in pogostost obveščanja uporabnikov

Način in pogostost obveščanja uporabnikov sta določena s Pravilnikom o pitni vodi in z Navodilom za obveščanje porabnikov. Na začetku koledarskega leta z zapisom na položnici za plačilo vodarine obvestimo porabnike o načinu, pogostosti in časovnih rokih obveščanja o neskladnostih kvalitete pitne vode, ki bodo čez leto ugotovljene, in enkrat letno v skladu z določili Pravilnika o pitni vodi, to je do 31. marca, v sredstvih javnega obveščanja in na internetnih straneh družbe objavimo izvleček poročila o kvaliteti pitne vode za preteklo leto.

Z zaupanjem porabnikov in lojalnostjo lahko družba pričakuje vzajemen dolgoročen odnos. Svoje porabnike sproti obveščamo o vseh novostih preko oglaševanja v medijih, e-pošte, zgoščenk, Facebooka in spletne strani. Preko spletne strani imajo uporabniki možnost do vpogleda kontaktnih števil, prijave stanja vodomera, cenikov vode, rezultatov analiz pitne vode, obvestil o motnjah na vodovodnem omrežju zaradi investicijskih del, do razpisov, člankov, elektronskega računa in drugih aktualnih novostih. Na spletni strani je omogočen dostop do naših vsebin tudi za slepe in slabovidne. Informiranje uporabnikov poteka tudi z različnimi članki in prispevki, katerih avtorji so zaposleni, preko Večera in drugih lokalnih časopisov, lokalnih in republiških TV-postaj.

## Zamenjava azbestnih cevovodov

Vgradnja azbestnih cevovodov je že vrsto let medijsko odmevna tema, ker predstavlja tveganje za zdravje in varnost porabnikov, zato je potreba po zamenjavi azbestnih cevovodov želja družbe in prioriteta vsake občine. Dolžina vodovodnega omrežja iz azbestnega materiala predstavlja 1% celotnega vodovodnega omrežja v sistemu in meri skoraj 17 km. Dolžina azbestnih cevovodov se je v zadnjih 5 letih zmanjšala za 2.762 m oz 14 %. V zadnjem letu se je njegova dolžina zmanjšala za 607 m.

Največji delež cevovodov iz azbestnega materiala glede na skupno dolžino cevovodov imajo Občine Hoče-Slivnica (4,4%), Ruše (3,6%), Lenart in MOM (1,6%) in Šentilj (0,1%). V drugih občinah nimajo več azbestnih cevovodov.

## Skrb za slepe in slabovidne uporabnike

V družbi smo v preteklih letih, poleg že obstoječe prilagojene spletne strani za slepe in slabovidne, pričeli pošiljati tudi račune v Braillovi pisavi.

Prav tako smo prilagodili vse besedilne vsebine na spletni strani družbe in omogočili pretvorbo v zvočno obliko »govoreča spletna stran«.

### Ozaveščanje uporabnikov vode

Kot družbeno odgovorno podjetje redno izvajamo vodenje organiziranih skupin po največjem črpališču – Urbanskem platoju. S tem ko družba sodeluje pri izobraževalnem procesu, skrbi tudi za družbeno odgovornost do okolja in deležnikov v njem. Osnovni namen vodenja je namreč izobraževanje obiskovalcev, kako se odgovorno obnašati do okolja in posledično podzemne vode. Večinoma se vodenih ogledov udeležujejo učenci osnovni šol, dijaki srednjih šol ter domači in tuji študenti v sklopu naravoslovnih dni in različnih vaj.

### E-obveščanje uporabnikov

Na spletni strani družbe je za naše uporabnike vzpostavljena klepetalnica z imenom VIDRA, ki jim ponuja odgovore na zastavljena vprašanja.

Ker predstavlja spletna stran celostno podobo družbe, sprti prenavljamo spletno stran ter jo želimo s svojo transparentnostjo podatkov in slikovitostjo še bolj približati uporabnikom.

### »Moja voda na dlani«

Mobilna in spletna aplikacija »Moja voda na dlani« je spletna aplikacija, ki omogoča oddajo stanja vodomero, vpogled v račune in sprotno obveščanje.

# DRUŽBENO ODGOVOREN ODNOS DO DOBAVITELJEV

Upravljavski pristop: do dobaviteljev je načrtan v smeri izpolnjevanja pogodbenih obveznosti. Izbor dobaviteljev temelji izključno na osnovi postavljenih kriterijev za izbor. V prihodnosti se namerava pri izboru najprimernejšega dobavitelja upoštevati še trajnostna odgovornost dobavitelja.

## Načela Etičnega kodeksa v odnosu z dobavitelji

V Etičnem kodeksu družbe so jasno zapisana načela ravnanja v odnosu z dobavitelji. Načelo temelji na poštenosti, upoštevanju veljavnega prava in poštenu konkurenci ter spoštovanju pravic dobaviteljev. Tudi odnos zaposlenih do dobaviteljev temelji na poštenju in odkritosti. Račune poravnavamo brez zamud.

## Nabava in javna naročila

V letu 2021 so se vsa javna naročila za Mariborski vodovod, na osnovi pooblastil, izvajala na Javnem holdingu Maribor.

Izvedla so se naslednja javna naročila:

- analiza pitne vode – pogodbeni vrednost 226.958,55 € brez DDV,
- dobava goriv za potrebe Mariborskega vodovoda d.d. - pogodbeni vrednost 46.809,66 € brez DDV,
- dobava vodomernih jaškov, nerjavnega PRESS materiala in fittingov iz medenine - pogodbeni vrednost 244.540,16 € brez DDV,
- nabava tovornih vozil - pogodbeni vrednost 78.216,38 € brez DDV.

Mariborski vodovod je bil vključen tudi v skupno javno naročilo za:

- poslovno svetovanje podpore pri implementaciji modela holdinga JHMB pri doseganju sinergijskih učinkov
- dobava pisarniškega materiala in tonerjev in
- dobava goriv za v Javni holding Maribor d.o.o. povezanih družb

Skladno z razpisnimi dokumentacijami se je izvedlo tudi odpiranje konkurence za:

- dobava duktilnih cevi in pripadajočih fazonskih komadov,
- dobava vodovodnega materiala

K temu moramo prišteti celo vrsto enostavnih postopkov, ki se izvajajo vsako leto na osnovi povpraševanja, ker je njihova ocenjena vrednost pod pragom za objave na portalu.

# DRUŽBENO ODGOVOREN ODNOS DO DRŽAVE OZIROMA LASTNIKOV

Upravljavski pristop: družba spoštuje odnos do države kot regulatornega organa in občin kot lastnikov in jih uvršča med zelo pomembne deležnike. Priložnosti za uresničitev strateških ciljev vidi v komunikaciji, obveščanju, sodelovanju in izmenjavi izkušenj.

Družbena odgovornost podjetij postaja vse pomembnejši dejavnik uspešnosti in trajnostnega razvoja držav. Koncept družbene odgovornosti vključuje več vidikov delovanja podjetij in organizacij, kot so skrb za zaposlene, spodbujanje varstva človekovih pravic in temeljnih svoboščin, varstvo okolja ter dejavnosti preprečevanja korupcije.

V Sloveniji je spodbujanje družbene odgovornosti podjetij in drugih organizacij razpršeno med različne institucije. Slovenija spada v manjšo skupino držav EU, ki imamo uradno sprejete nacionalne strategije družbene odgovornosti. Ima pa država z različnimi ukrepi, ki spodbujajo trajnostno delovanje družbe, odločilen vpliv na uresničevanje strateško začrtanih poti trajnostnega razvoja podjetij. Med njih spadajo poleg gospodarskih še ukrepi za spodbujanje sodelovanja in izmenjave dobre prakse med podjetji, razvoj in promocija uporabe novih tehnologij in inovacij ter večja usklajenost med sektorskimi politikami.

Država ima tudi pomembno vlogo pri ozaveščanju uporabnikov o pomenu voda in usmerjanjem njihovih navad pitja preko izobraževalnih ustanov, promocijskih programov, letnih proračunskih načrtov, dajatev na porabljeno količino vode, zakonskih določil, namenskih rab zbranih sredstev za trajnostni razvoj vodooskrbe in podobno. Gre tudi za vpliv države na deleže državnih proračunskih sredstev za raziskovalno-razvojno dejavnost, namenjeno okolju in energiji.

## Zakon o kritični infrastrukturi (ZKI)

V decembru 2017 je bil sprejet ZKI, ki daje osnovno podlago za podrobno in sistemsko ureditev zaščite ključne infrastrukture v Republiki Sloveniji. Po definiciji tega zakona »Kritična infrastruktura Republike Slovenije obsega tiste zmogljivosti, ki so ključnega pomena za državo in bi prekinitev njihovega delovanja ali njihovo uničenje pomembno vplivalo in imelo resne posledice za nacionalno varnost, gospodarstvo, in druge ključne družbene funkcije ter zdravje, varnost, zaščito in blaginjo ljudi«. Sektorji kritične infrastrukture so sektor energetike, sektor prometa, sektor prehrane, sektor preskrbe s pitno vodo, sektor zdravstva, sektor financ, sektor varovanja okolja ter sektor informacijsko-komunikacijskih omrežij in sistemov.

Zakon definira lastnike in upravljavce kritične infrastrukture, med katere je uvrstilo tudi družbo Mariborski vodovod.

## Zakon o informacijski varnosti (ZinfV)

V mesecu aprilu 2018 je bil sprejet (ZinfV). Po definiciji »ta zakon ureja področje informacijske varnosti in ukrepe za doseganje visoke ravni varnosti omrežij in informacijskih sistemov v Republiki Sloveniji, ki so bistvenega pomena za nemoteno delovanje države v vseh varnostnih razmerah ter zagotavljajo bistvene storitve za ohranitev ključnih družbenih in gospodarskih dejavnosti v Republiki Sloveniji«. Podobno kot Zakon o kritični infrastrukturi, ki opredeljuje »sektorje kritične infrastrukture«, Zakon o informacijski varnosti



opredeljuje »bistvene storitve«, ki jih zakon obsega, in »izvajalce bistvenih storitev«, ki morajo ta zakon izvajati. Te storitve so: energija, digitalna infrastruktura, oskrba s pitno vodo in njena distribucija, zdravstvo, promet, bančništvo, infrastruktura finančnega trga, preskrba s hrano in varstvo okolja.

V obeh zakonih je oskrba z zdravo pitno vodo ključna storitev v državi. Zakona opredelujeta področja ocene ogroženosti, prepoznavanje tveganj in ukrepe za zaščito kritične infrastrukture, ureditev informacijske varnosti, neprekinjenega poslovanja in obveščanje o incidentih.

### Uredba MEDO

Država ima velik vpliv na vodno infrastrukturo tudi z Uredbo MEDO (Ur. l. RS št. 87/2012 in 109/2012), po kateri se predlagane cene vode in omrežnine potrjujejo na občinskih svetih lastnikov.

Velik vpliv na stanje vodooskrbe na območju, kjer družba kot izvajalec opravlja svojo osnovno dejavnost, imajo tudi lastnice družbe, to so občine. Prepoznava in opozarja se na nujnost vlaganja v sisteme oskrbe z vodo za doseganje njihove zanesljivosti in trajnosti ter iskanje finančnih virov tudi izven lastnih.

Družba želi z dopisi, mnenji, zakonskimi predlogi in strokovnimi posveti vplivati na lastnike – občine in državne institucije, da bi se namensko zbrana sredstva v vodooskrbi namenila za izgradnjo in vzdrževanje sistema vodooskrbe. Namenski viri se lahko kvečjemu dopolnjujejo iz drugih virov proračuna občin, nikakor pa se ne smejo porabljati v druge namene.

V preteklih letih je namreč praksa pokazala, da občine ob nakazilu najemnine v višini amortizacije ta sredstva v proračunu žal nenamensko porabijo. To se odraža v bistveno manjši aktivnosti na področju investicijskega vzdrževanja komunalne infrastrukture, in posledično v nekem srednjeročnem obdobju se to kaže v zniževanju standarda storitev za občane in porabnike.

Družba sodeluje z lastniki – občinami tako z redno udeležbo na občinskih svetih na tematiko vodooskrbe kot tudi z letno udeležbo lastnikov na skupščini delničarjev, kjer so ti seznanjeni z delom družbe, uspešnost poslovanja in novostmi na področju vodooskrbe.

### Vprašalnik zadovoljstva občin

V letu 2021 je bil 16 občinam poslan vprašalnik za ugotavljanje zadovoljstva, vendar so vprašalnik izpolnile le 3 občine. Zaradi neodzivnosti občin in zato premajhne reprezentativnosti vzorca, rezultati niso predstavljeni.

## 2.5.3 OKOLJSKI VIDIK

### Načela Etičnega kodeksa v odnosu do okolja

V Etičnem kodeksu družbe je eno od načel odgovornosti odnos do okolja, pri katerem gre za odgovorno sobivanje z okoljem, spodbujanje in vlaganje v okolju prijazne poslovne procese, zmanjšanje ravni emisij, skrbno ravnanje z odpadki, surovinami in energijo. Hkrati pa je treba ravnati skladno z zakonodajo na področju varstva okolja. Ozaveščanje, izobraževanje in informiranje vseh deležnikov o varovanju vodnih virov, pomenu pitne vode in varčevanju z njo je ena od prednostnih nalog za odgovorno ravnanje do okolja. Zato v družbi podpiramo vse aktivnosti, ki krepijo zavest o okoljskem trajnostnem razvoju.

## VODA

Upravljavski pristop: Družba sledi trendu zmanjšanja porabe vode pri gospodinjstvih in povečanju uporabe tehnološko uporabljene vode. Kljub trendu zmanjšanja porabe vode pri uporabnikih pa je namen ozaveščanja uporabnikov o uporabi vode iz pipe namesto ustekleničene ali vode iz plastenk. Prav tako je strateški cilj družbe, da je čim večji delež uporabnikov priključenih na javno vodovodno omrežje. Družba prepozna vodooskrbo kot najpomembnejšo strateško usmeritev, zato jo tesno povezuje z največjimi okoljskimi izzivi. Kot eden največjih vodooskrbnih sistemov mora ne le skrbeti za finančno stabilnost in koristi ohranjanja resursov ter učinkovito rabo vode, ampak mora prepoznati tudi tveganje v odnosu do okolja. Neurejeni izpusti odpadnih voda tako iz gospodinjstev kot industrije, nepravilno odlaganje odpadkov ter intenzivna kmetijska pridelava močno vplivajo na kakovost vode. Prav tako je prekomerna raba vode tveganje za okolje. Prekomerno črpanje vode lahko uniči lokalne ekosisteme in spremeni rodovitna tla v nerodovitna.

Pri uresničevanju poslanstva družbe je potrebna vrsta aktivnosti, ki jih družba želi izpolniti v smeri kvalitetnih storitev in večjega zadovoljstva vseh deležnikov. Vsi vemo, da je voda osnovna dobrina, potrebna za življenje. Kaj pa voda pomeni, se navadno zavemo šele, ko vode zmanjka ali ko se njena kakovost poslabša.

Vodni viri, iz katerih se zagotavlja pitna voda za oskrbo vodovodnega sistema, ki ga upravlja družba, predstavljajo črpališča in zajetja.

Vode na glavnih črpališčih ne kloriramo, ampak jo brez dodatkov dostavljamo uporabnikom, kar je neprecenljiva dobrina. Neklorirano vodo distribuiramo skoraj 60 % uporabnikov.

Tabela 19: Vodni viri po lokaciji (v m<sup>3</sup>)

LOKACIJA ČRPALIŠČ NA VODNIH VIRIH	leto 2021	%	leto 2020	%	indeks 2021/2020
<b>PODTALNICA</b>					
VRBANSKI PLATO	9.552.185	69,02	9.298.714	67,19	102,73
BETNAVA	1.434.613	10,37	1.508.636	10,90	95,09
MARIBORSKI OTOK 1	1.805	0,01	1.437	0,01	125,61
MARIBORSKI OTOK 2	22.776	0,16	24.605	0,18	92,57
BOHOVA	589.902	4,26	788.480	5,70	74,82
DOBROVCE	1.257.234	9,08	1.248.826	9,02	100,67
CERŠAK (občina ŠENTILJ)	329.647	2,38	326.531	2,36	100,95
RUŠE I.	81.059	0,59	44.792	0,32	180,97
RUŠE II.	1.980	0,01	728	0,01	271,98
SELNIŠKA DOBRAVA	527.426	3,81	574.957	4,15	91,73
<b>SKUPAJ PODTALNICA</b>	<b>13.798.627</b>	<b>99,70</b>	<b>13.817.706</b>	<b>99,84</b>	<b>99,86</b>
<b>ZAJETJA</b>					
zajetja AREH	8.815	0,06	7.914	0,06	111,38
zajetje Mariborska koča	8.826	0,06	8.469	0,06	104,22
zajetje Pivola	13.025	0,09	11.800	0,09	110,38
GAJ	4.550	0,03	4.573	0,03	99,50
SREDNJE	3.785	0,03	3.539	0,03	106,95
zajetje Duh na Ostrem vrhu	2.457	0,02	2.552	0,02	96,28
<b>SKUPAJ ZAJETJA</b>	<b>41.458</b>	<b>0,30</b>	<b>38.847</b>	<b>0,28</b>	<b>106,72</b>
<b>SKUPAJ</b>	<b>13.840.085</b>	<b>100,00</b>	<b>13.856.553</b>	<b>100,12</b>	<b>99,88</b>

### Ozaveščanje o pomenu vode

Družba daje velik poudarek ozaveščanju uporabnikov o smotrni rabi vode. Zaposlene ozaveščamo tako, da smo v sanitarije nalepili nalepke »Varčuj z vodo«. Takšne nalepke smo posredovali vrtcem, šolam in Univerzi Maribor. Z ozaveščanjem spodbujamo tudi gospodarsko dejavnost, da s ponovno uporabo vode doprinese k varovanju okolja ter znižanju stopnje obremenitve odvajanja in čiščenja komunalnih voda. Število podjetij, ki uporabljajo za svoje procese dela tehnološko vodo, se vsako leto povečuje. Ta podjetja so zavezana plačevati dajatev za porabljeno količino tehnološke vode neposredno Direkciji za varovanje okolja. V preteklem letu je bilo zabeleženih 414 tisoč m<sup>3</sup> tehnološko porabljene vode, kar predstavlja 17 % porabljene vode za gospodarske namene.

### Zagotavljanje kakovosti in varne oskrbe s pitno vodo

Skladno z vzpostavljenim HACCP-načrtom se redno pregledujejo vsi objekti, ki služijo oskrbi s pitno vodo. Istočasno so pregledana tudi vodovarstvena območja, ki služijo varovanju in zaščiti podtalnice oziroma podzemne vode. Tako zaposleni redno poročajo o stanju na terenu odgovorni osebi za kvaliteto pitne vode, ki v okviru svoje pristojnosti ustrezno ukrepa s prijavo na pristojno inšpekcijsko službo. Prav tako se redno merijo nivoji podzemne vode v piezometrih, ki so postavljeni na različnih lokacijah. Na tak način je zagotovljen pregled nad stanjem podzemne vode, ki služi kot surovina za pitno vodo. Občasno se za emisijski monitoring jemljejo tudi vzorci vode iz piezometrov. Odpadke, ki nastajajo med procesom oskrbe s pitno vodo, vedno pripeljemo na sedež družbe.

Delež neskladnih vzorcev zaradi onesnaženosti pitne vode predstavlja delež neskladnih vzorcev (mikrobiološka onesnaženost pitne vode) glede na vse odvzete vzorce, izražene v odstotkih.

Tabela 20: Število odvzetih vzorcev vode

	leto 2021	leto 2020	indeks 2021/2020
število vzorcev za mikrobiol. analize vode/leto	2.271	2.164	104,94
št.vzorcev/dan	6,2	5,9	104,94
% neskladnih mikrobioloških vzorcev	2,8	3,7	75,68

Velik dejavnik, ki vpliva na kakovost vode, je tudi vzdrževanje vodovodnega omrežja. Družba vsako leto pripravi plane investicij, potrebne za zamenjavo vodovodnega omrežja po posameznih občinah.

### Metode zmanjševanja vodnih izgub

Vodne izgube predstavljajo načrpano vodo, ki ne pride do porabnika. Vzroke vodnih izgub gre pripisati slabemu vzdrževanju vodovodnega omrežja na spojih, armaturah in priključkih, tlakov v omrežju, dotrajanosti priključkov, kvaliteti materiala, načinu izvedbe, nestabilnosti terena, stopnji tehnološkega razvoja in opremljenosti.

Vodne izgube so prepoznane kot pereča problematika upravljanja vodooskrbnega sistema. So aktualna tema strokovnih in političnih diskusij, predvsem z vidika trajnostnega gospodarjenja z naravnimi viri in učinkovitim poslovanjem, za kar je potrebno sodelovanje z drugimi deležniki. Ključni cilj zmanjšanja vodnih izgub je omogočiti večjo varnost in zanesljivost obratovanja vodooskrbnega sistema, zagotavljati obratovalno sposobnost, ohranjati vrednost infrastrukture in znižati stroške.

Učinkovitost je močno odvisna tudi od odnosa državnih organov do upravljavcev ter uspešnosti nadzora državnih ustanov in regulatornih organov nad poslovanjem in doseganjem ciljev družbe.

Učinkovit pristop k znižanju vodnih izgub je mogoč le s posluhom lastnikov ter s strokovno usposobljenimi in motiviranimi zaposlenimi in sistematičnim načrtnim delom. Ključna dejavnika pri tem sta predvsem interes in podpora vodstva.

Zmanjšati ali vsaj ohraniti vodne izgube na istem nivoju je velik izziv za upravljavca omrežja. V družbi tako izvajamo vrsto ukrepov za zmanjševanje vodnih izgub. Ti ukrepi so ureditev točnih katastrskih evidenc vodovodnega omrežja, nabava georadarja za iskanje cevovodov, vgradnja kontrolnih merilnikov za omejitve območij porabe, ureditev informacijskega sistema za spremljanje distribucije vode, posodobitev hidravličnega modela vodovodnega sistema, pilotski projekt satelitskega iskanja vodnih izgub.

V družbi že izvajamo in tudi v prihodnje smo si zastavili številne strateške projekte za znižanje vodnih izgub.

### Projekt »pametni števcik«

Eden izmed pomembnih projektov, ki ga je družba po več letih pripeljala do zaključne faze, je projekt vgradnje daljinskih števcov v okviru projekta Smart city. Projekt smo pričeli z namenom odčitavanja vodovodnih števcov na način »drive by« – z vožnjo po ulici. Namen projekta je bil mesečni obračun porabljene vode po dejanski porabi. S tem lahko prej reagiramo ter vplivamo na pravočasno zaznavanje nenamenskih iztokov vode pri

uporabnikih ter zmanjšamo vodne izgube, posledično porabo električne energije in s tem vplivamo na bolj zanesljivo oskrbo s pitno vodo.

Naš namen je tudi, da bi na področju mesta naše pametne merilnike povezali v komunikacijsko omrežje mesta. Zato si prizadevamo, da bi tudi mesto zgradilo za svoje potrebe takšno smart omrežje, ki bi ga lahko vsi uporabljali. Smart city omogoča preglednost in večjo kakovost življenja v mestu. Seveda pa je naloga lokalnih skupnosti, da prepoznajo prednosti, mi pa z večjo intenzivnostjo obnove vodovodnega omrežja s pomočjo novih tehnologij sistem boljše obvladujemo.

### Vzdrževanje vodne infrastrukture

Zastarelost vodovodnega omrežja je največja težava pri upravljanju vodovodnega sistema. Večletna premajhna vlaganja v obnovo vodovodne infrastrukture se odražajo na deležu vodnih izgub in povečujejo tveganja za poslabšanje kakovosti pitne vode. Vzdrževanje tesnosti vodovodnega omrežja pomeni predvsem preprečevanje možnosti onesnaženja, hkrati pa zmanjšanje vodnih izgub pomeni manjšo porabo električne energije in manj dajatev državi za črpanje pitne vode. Zmanjševanje vodnih izgub tako spada med najvažnejše poslovne cilje družbe.

Za cevovode, ki smo jih položili sami ali je za njihove geodetske posnetke poskrbel investitor, so evidence urejene. Težava so prevzeti cevovodi, ki so nastali z delovnimi akcijami pred desetletji in za katere praktično ni dokumentacije ali pa je ta zelo slaba.

### Kontrolni merilniki

Večje napake na cevovodih, kot so prelomi, lahko hitro zaznamo in popravimo, saj jih zaznajo tudi merilniki na prečrpališčih. Nastale napake javijo tudi uporabniki, ki imajo motnje v oskrbi. Težava so manjše razpoke na cevovodih. Puščanja lahko trajajo več mesecev ali celo let in jih lahko niti ne zaznamo. V letu 2018 smo začeli intenzivno vgrajevati v omrežje kontrolne merilnike, s katerimi dobimo kontrolo in spremljamo podatke nad manjšimi območji oskrbe z vodo (conami). Merilniki imajo komunikacijske module in so povezani z našim informacijskim sistemom. Posledično lahko ob nastanku napake ali pri nesorazmerju pri porabi prej reagiramo in pošljemo vzdrževalce poiskati in odpraviti napako. Ob koncu leta je bilo v omrežju vgrajenih 221 takšnih merilnikov, s katerih podatke o tlakih, pretokih in temperaturi vode dobimo minimalno 2x dnevno, za vsakih 15 minut. Podatke uporabljamo v sistemu za upravljanje vodnih izgub, kjer je omrežje razdeljeno na posamezne podsisteme oz. merilna območja/DMA. Ob koncu leta je bilo v sistemu za upravljanje vodnih izgub 132 takšnih merilnih območij. V letu 2021 smo sistem še nadgradili z aplikacijo za spremljanje merilnih območij po minimalnih nočnih pretokih, kar nam omogoča še boljši nadzor omrežja. Okvare v omrežju, nesorazmerne porabe in druge nepredvidene dogodke tako prej zaznamo, prej reagiramo, raziskovalci in vzdrževalci pa okvare prej poiščejo in odpravijo.

Občine, ki imajo popolnoma pomejane vtoke in iztoke so občine Ruše, Selnica, Hoče – Slivnica, Miklavž, Duplek in Sveta Ana.

## Pilotski projekt satelitskega iskanja izgub

V zadnjih letih se je v svetu začela uveljavljati izraelska tehnologija satelitskega iskanja vodnih izgub. Satelit z razdalje 637 km posname območje v velikosti 3500 km<sup>2</sup> in zazna vlažnost terena do globine 3 m. Pridobljeni podatki se potem povežejo s načrtom cevovodnega omrežja in obdelajo z računalniškimi algoritmi. Rezultat je prikaz točk na zemljevidu cevovodnega omrežja z največjo vlažnostjo kot posledica puščanja cevovodov. Natančnost točke je v krogu 45 m, kar pomeni, da je treba cevovod preveriti na dolžini približno 90 m. Tehnologija je dokaj nova, vendar zelo uspešna in s številnimi referencami v svetu, zato smo se tudi odločili da jo preizkusimo. Po prvih izkušnjah je zanesljivost lociranja puščanj na podlagi enega posnetka več kot 60%. Rezultate v iskanju in popravilu napak na vodovodnem omrežju s pomočjo satelitskih posnetkov je možno pripisati zmanjševanju številu prelomov. Zaradi večjega števila popravil na vodovodnem omrežju v letu 2019, se je število prelomov v letu 2020 znižalo za 21%, v letu 2021 pa se je trend nadaljeval in se znižal še za dodatnih 8%.

## Varovanje vodnih virov

Glavni izziv je ozavestiti porabnike, jih usposobiti za pravilno ravnanje ter zagotoviti ustrezne podpore in storitve za preprečevanje onesnaževanja vode. Pri nekaterih vrstah onesnaženja (npr. pesticidi) se vplivi na okolje pokažejo šele čez več generacij. Zato je težko določiti, kaj naj bi bile še sprejemljive količine oz. koncentracije izpustov onesnaževalcev v okolje.

Najbolj opazni onesnaževalci pitnih voda pri nas je promet z izpušnimi plini iz avtomobilov, ti onesnažujejo ozračje in povzročajo nastanek kislega dežja. To nadalje povzroča njihovo izpiranje v zemljo in posledično ogrozi podtalnico, in tako onesnažuje pitno vodo. Ob tem še nelegalni posegi v prostor z divjimi odlagališči, neurejena skladišča z nevarnimi in škodljivimi snovmi, malomarno vedenje posameznikov z zlivanjem nevarnih snovi v zemljo, nepravilna raba sredstev za zatiranje plevela, industrija, obrt in storitvena dejavnost z neprimernim odstranjevanjem nevarnih snovi in še kmetijska dejavnost z neustrezno uporabo pesticidov.

Družba kot zavezanec sklepa pogodbe in izvaja izplačila upravičencem, ki imajo svoje kmetijske površine na najozjem vodovarstvenem pasu. V letu 2021 je bilo tem upravičencem po odredbi izplačanih več kot 16.424 EUR odškodnine. S tem, sicer z zakonodajo obveznim ukrepom, se vrši okoljska politika varovanja vodnih virov.

## Čistilne akcije

V letu 2021 smo se zaposleni pridružili mariborski čistilni akciji »Moji odpadki – moja skrb« na vodovarstvenem območju v Betnavskem gozdu

## ENERGIJA

Upravljavski pristop: dolgoročna strategija družbe je zmanjšati porabo električne energije, ki vpliva na oblikovanje cene vodarine. Na porabo električne energije pa vplivajo vodne izgube, zato so naše prioritete aktivnosti usmerjene v odkrivanje napak na vodovodnem omrežju. Naš pristop k obvladovanju rabe električne energije je prizadevanje za učinkovito rabo energije.

Energija je nujno potrebna za pretok vode v vodooskrbni sistem. Globalne klimatske spremembe lahko spremenijo naravno ravnovesje vode in zmanjšajo možnost oskrbe z vodo na mnogih področjih, kar povzroči dodatne stroške in zahteva povečanje energije, potrebne za oskrbo z vodo v prihodnosti.

V svetu se 7 % vse proizvedene energije porabi za črpanje in distribucijo vode do porabnika. Poraba energije v večini vodovodnih sistemih, bi se lahko z intenzivnimi akcijami za učinkovito porabo energije zmanjšala za najmanj 25 %.

Gledano globalno imajo vodovodi veliko potencialnih možnosti za zmanjšanje energije in da stroškovno učinkovito privarčujejo več energije, kot je potrebe zanjo. Vendar se v lokalnih skupnostih namenja relativno premalo pozornosti manjši porabi energije v občinskih vodovodnih sistemih. Vsak liter vode, ki gre v distribucijo, predstavlja strošek porabljene energije.

Na področju energetske učinkovitosti je družba v zadnjih letih izvedla nekaj projektov. Med pomembnejše posodobitve v infrastrukturo in opremo spadajo postavitve sončne elektrarne, nakup novih vozil z manjšo porabo pogonskega goriva, opremljenih s termostatskimi ventili, zamenjava razsvetljave z varčnejšimi, zamenjava oken na poslovni stavbi in posodobitev informacijske tehnologije.

### Sončna energija

Energija iz obnovljivih virov je v Direktivi 2009/28/ES s spodbujanjem uporabe energije iz obnovljivih virov opredeljena kot energija iz nefosilnih virov. Količina proizvedene zelene električne energije je odvisna od več dejavnikov: lokacije, letnega časa in vremenskih pogojev.

Družba je že leta 2010 na sedežu družbe s pomočjo državne subvencije namestila sončno elektrarno priključne moči 49,75 kW.

Letni prihodki od proizvedene sončne energije so bili v letu 2021 v višini 20.109 EUR in so bili le slab % nižji kot leto prej.

Tabela 21: Proizvedena količina sončne energije

	EM	leto 2021	leto 2020	indeks 2021/2020
proizvodnja sončne energije	MWh	52,65	53,09	99,17

V letu 2021 se je iz obnovljivih virov proizvedlo 52,7 MWh zelene energije.

## Poraba energije

Ker je družba velik uporabnik električne energije za črpanje, prečrpavanje in distribuiranje vode do porabnikov, se veliko truda usmerja v zmanjšanje vodnih izgub in posledično tudi manjšo porabo električne energije za črpanje, prečrpavanje in distribucijo vode. Z namenom takojšnjega odkrivanja izpustov vode smo že v letu 2015 posodobili informacijski sistem s programom Aquis. Za učinkovito odkrivanje napak na vodovodnem omrežju s tem programom bi morale tudi občine prisluhniti in namestiti občinske obračunske vodomere, ki bi bili pokazatelji vodnih iztokov na zaokroženih podsistemih.

Slika 19: Struktura porabe električne energije za vodooskrbo

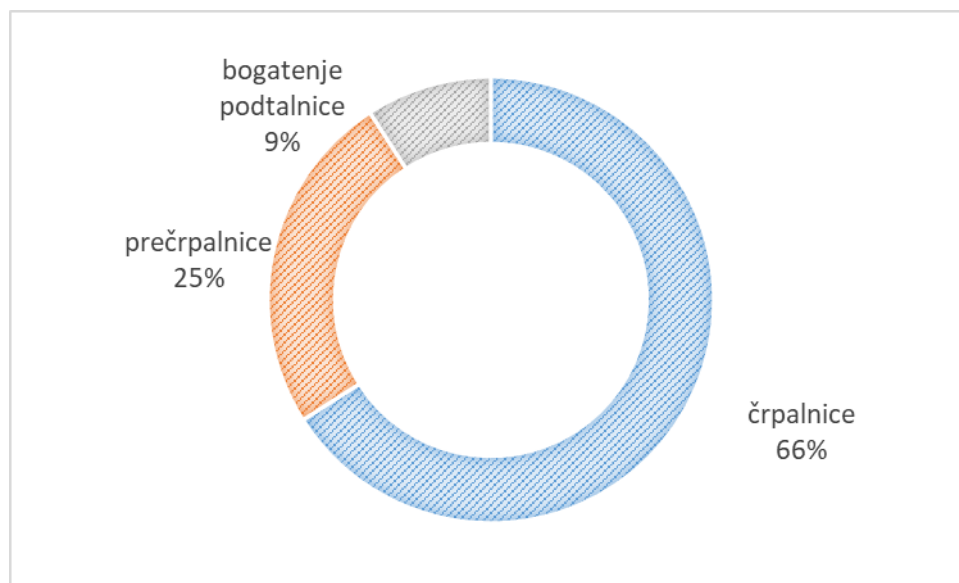


Tabela 22: Poraba električne energije za oskrbo z vodo

	EM	leto 2021	leto 2020	indeks 2021/2020
črpalnice	MWh	5.687	5.625	101,10
prečrpalnice	MWh	2.148	2.097	102,43
bogatenje	MWh	787	800	98,38
<b>skupaj</b>	<b>MWh</b>	<b>8.622</b>	<b>8.522</b>	<b>101,17</b>

Kot drugi viri energije porablja družba električno energijo za proces dela (brez EE za črpanje), pogonsko gorivo in toplotno energijo. Stroški pogonskega goriva so se zaradi višjih cen naftnih derivatov povečali za 19%.

S postopno zamenjavo avtoparka z avtomobili z nižjo potrošnjo pogonskega goriva bomo z leti poskušali ta strošek še znižati. Med osebnimi vozili imamo tudi električno vozilo z dosegom do 300 km in električno polnilnico za dve vozili za potrebe strank in lastne potrebe



Tabela 23: Stroški po vrsti porabe energije v EUR

poraba v EUR	EM	leto 2021	leto 2020	indeks 2021/2020
stroški EE	EUR	30.158	27.543	109,49
pogonsko gorivo	EUR	108.349	91.416	118,52
toplotna energija	EUR	41.787	30.721	136,02
<b>skupaj</b>	<b>EUR</b>	<b>180.294</b>	<b>149.680</b>	<b>120,45</b>

Skupni stroški električne energije so v primerjavi s preteklim letom višji za 21% in tudi v naslednjem letu je pričakovati visok dvig cen energentov.

Družba nadaljuje z menjavo svetil z energetske varčnimi z namenom prihranka na porabi električne energije in posredno tudi zmanjšanja emisije za razsvetljavo.

## EMISIJE

Upravljavski pristop: usmerjenost družbe k zmanjšanju izpustov toplogrednih plinov, ki jih povzroča družba in ima negativne vplive na okolje, predvsem na podnebni sistem. Ker je oskrba z vodo, ki jo črpamo iz okolja, osnovna dejavnost družbe in tudi njegovo poslanstvo, je logična tudi njegova skrb in aktivnosti za preprečevanje ali zmanjšanje vseh vplivov, ki bi ogrozili vire pitne vode. V družbi vidimo priložnost v zmanjšanju negativnih vplivov na okolje z zmanjšanjem porabe pogonskega goriva s postopnim nakupom osebnih vozil na električni pogon iz obnovljivih virov.

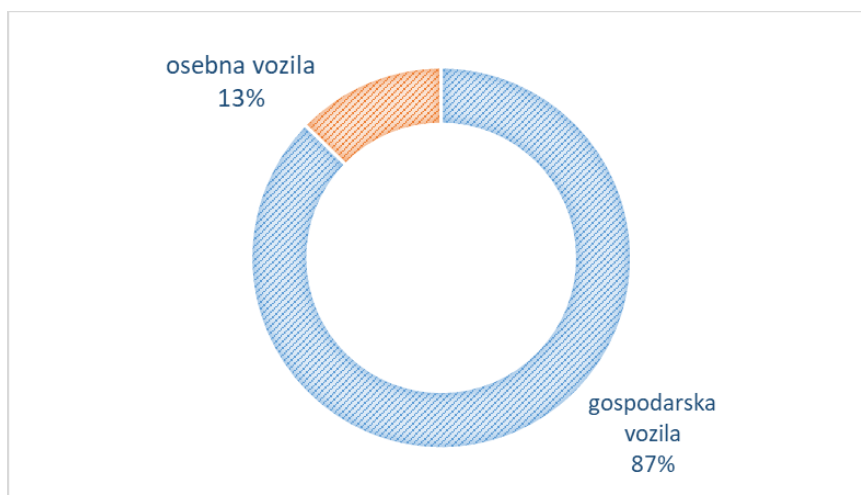
### Ogljični odtis

V poročilu niso prikazani nekateri kazalniki ogljičnega odtisa, ki so bili prikazani v preteklosti, ker bi bila zaradi manjkajočih podatkov, njihova predstavitev nerealna.

### Poraba pogonskega goriva

V letu 2021 je bilo prevoženih 771.666 km z 63 gospodarskimi in z 10 osebnimi službenimi vozili (brez gradbene mehanizacije). Od tega je bilo prevoženih 13 % z osebnimi vozili in 87 % z gospodarskimi vozili. Povprečna poraba osebnih vozil je 7,26 l/100 km, povprečna poraba gospodarskih vozil pa je 15,75 l/100 km; skupaj 12,87 l/100 km (brez porabe goriva za gradbeno mehanizacijo). V teh izračunih niso upoštevani prevoženi km osebnih vozil zaposlenih v službene namene.

Slika 20: Prevoženi km po vrsti vozil



Povprečna poraba goriva se je tako pri osebnih kot tudi pri gospodarskih vozilih glede na preteklo leto znižala, kar gre pripisati posodobitvam avtoparka in s tem nižjo porabo goriva. Prav zaradi zmanjšanja povprečne porabe avtoparka bo družba še naprej sledila usmeritvi v posodobitev avtoparka z namenom zmanjšanja onesnaževanja okolja. Skupna poraba goriva pa se je glede na preteklo opazovano leto povečala za 6%.

Tabela 24: Prevoženi km po vrsti vozil

	prevoženi km		indeks 2021/2020	povpr. prevoženi km/vozilo leto 2021
	leto 2021	leto 2020		
gospodarska vozila	673.555	637.183	105,71	10.691
osebna vozila	98.111	120.266	81,58	9.811
<b>skupaj</b>	<b>771.666</b>	<b>757.449</b>	<b>101,88</b>	<b>11.024</b>

Tabela 25: Trend porabe goriva

povprečna poraba goriva /100km			
	osebna vozila	gospodarska vozila	povprečna poraba
leto 2018	8,10	14,20	13,30
leto 2019	8,50	18,71	17,10
leto 2020	8,77	14,65	13,76
<b>leto 2021</b>	<b>7,26</b>	<b>15,75</b>	<b>12,87</b>

Tabela 26: Poraba goriva po posameznih vrstah vozil

	št. vozil	leto 2021		leto 2020		indeks 2021/2020	leto 2021	
		poraba goriva (l)		poraba goriva (l)			povprečna poraba goriva l/100 km	
		diesel	benzin	diesel	benzin			
gospodarska vozila	63	66.478	10.611	58.777	11.456	109,76	15,75	14,65
osebna vozila	10	-	7.088	-	9.060	78,24	7,26	8,77
gradbena mehanizacija	5	17.761	2.981	16.990	2.561	106,09	-	-
<b>skupaj</b>	<b>78</b>	<b>84.239</b>	<b>20.680</b>	<b>75.767</b>	<b>23.076</b>	<b>106,15</b>	<b>12,87</b>	<b>13,76</b>

Glavni izzivi družbe v prihodnje so zmanjšanje obsega in deleža avtomobilskega prometa, pospeševanje zamenjave vozil z vozili, ki imajo manjše izpuste škodljivih snovi in delcev, spodbujanje zaposlenih za prihod na delo z drugimi prevoznimi sredstvi, racionalnejša raba službenih vozil.

## Mobilno poslovanje

V preteklih letih smo z vgradnjo daljinskih vodomerov posodobili način popisovanja vodomerov, pri katerem je mobilno popisovanje zamenjalo ročnega, in vendar smo s tem povečali porabo pogonskega goriva, ker se namesto letnih popisov stanja porabe vode le-ta popisuje mesečno. Zmanjšanje stroškov pogonskega goriva in s tem emisij v okolje vidimo v sinergiji javnega holdinga, kjer bi lahko s sodelovanjem z drugimi povezanimi podjetji le te zmanjšali. V zameno za hitrejše odkrivanje napak na vodovodnem omrežju in boljšo sledljivost porabljene količine vode po dejanski porabi so se povečale emisije zaradi povečane porabe pogonskega goriva.

## RAVNaNJE Z ODPADKI

Upravljavski pristop: Med ključne prioritete družbe uvrščamo »zeleno« e-poslovanje. Digitalizacija poslovanja zmanjšuje porabo papirja, poveča učinkovitost in fleksibilnost poslovanja. S tem vplivamo na manj porabljenih tonerjev pri tiskanju in kopičenju odpadkov. Končni cilj je ločevanje in zmanjšanje količine odpadkov, povečati osveščenost o pomenu ločevanja odpadkov med zaposlenimi in doseči večjo okoljsko odgovornost. Strateška usmerjenost je naravnana tudi na krožno gospodarstvo.

Rezultati trajnostnega razvoja na področju odpadkov se kažejo v izvajanju trajnostnih projektov modernizacije sistema ravnanja z odpadki kot na primer postavitev košev za ločeno zbiranje odpadkov, čistilne akcije, v proces dela vpeljana »zeleno poslovanje« (e-poslovanje, e-nabava, e-arhiv, e-račun) ter ozaveščanja zaposlenih o smotrnem ravnanju z odpadki in o povečevanju deleža sekundarnih surovin ter znižanju deleža komunalnih odpadkov.

### Učinkovit sistem zbiranja, ločevanja in odvoza odpadkov

Med pomembne segmente trajnostnega razvoja uvrščamo tudi odgovorno ravnanje z odpadki. V ta sklop spada zmanjšanje deleža mešanih komunalnih odpadkov, kar dosegamo z doslednim ločevanjem odpadkov ter s količino obnovljivih odpadkov.

Družba uresničuje skrbno varovanje okolja skozi obvladovanje okoljskih vidikov in izvajanje okoljskih programov. Za zaposlene v poslovnih prostorih so za ločevanje odpadkov na voljo triprekatni koši. Plastične ločke na avtomatih za tople napitke so zamenjali bio razgradljivi kozarci.

Glede na vrsto odpadkov ločujemo papir, železo, medenino, plastiko in zeleni obrez. Na sedežu družbe in črpališču v Kamnici pa so instalirani številni zabojniki za ločevanje komunalnih odpadkov. Na več mestih v družbi so postavljeni tudi različni koši za ločeno zbiranje odpadkov. Predvsem se zbere zelo veliko papirja. V vsaki pisarni na sedežu družbe so nameščeni posebni koši. Prav tako se ločeno zbirajo tudi računalniške kartuše in tonerji.

V letu 2021 je družbo za odvoz odpadkov bremenilo v višini 10.425 EUR stroškov, kar je 17,63% več od preteklega leta. Med odpadki imajo največji delež 38% mešani odpadki. V primerjavi s preteklim letom so se stroški mešanih odpadkov znižali za 31%.

Tabela 27: Prikaz stroškov odvoza odpadkov

stroški odvoza v EUR	leto 2021	%	leto 2020	%	indeks 2021/2020
biološki	3.467	33,26	1.115	10,69	310,97
mešani	3.921	37,61	5.713	54,80	68,64
papir	897	8,60	691	6,63	129,70
plastika	230	2,21	256	2,46	89,95
drugo	1.910	18,32	1.088	10,44	175,56
skupaj	10.425	100,00	8.863	85,01	117,63

Z nakupom programske opreme za spremljanje porabe papirja pri tiskanju smo zaposlene motivirali za zmanjšanje porabe papirja in tonerjev. Na ta način lahko lociramo največje porabnike papirja in v zadnjih letih smo dosegli trend zmanjšane porabe papirja.

Tudi vse katastrske evidence so 100% v elektronski obliki.

### Prihodki od obnovljivih odpadkov

Z aktivnim zbiranjem obnovljivih odpadkov, kot so medenina, železo in jeklo, je družba v letu 2021 prodala za 48.031 EUR obnovljivih odpadkov (v letu 2020: 16 tisoč EUR, v letu 2019: 56 tisoč EUR).

### Zeleno poslovanje

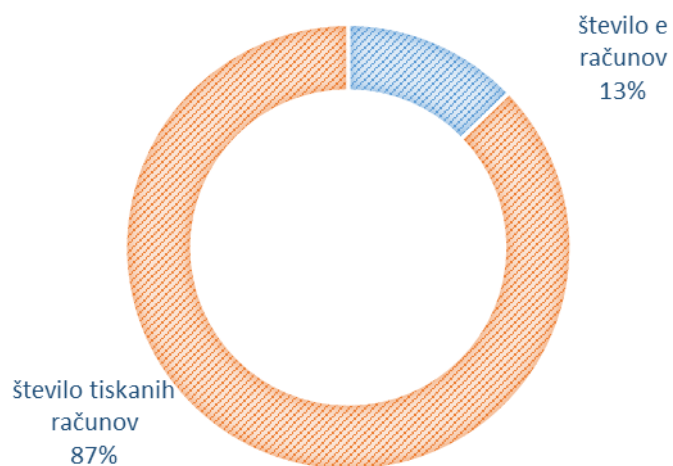
Med ključne prioritete družbe uvrščamo »zeleno« poslovanje. Področju »zelenega« poslovanja dajemo v družbi trajno velik poudarek. Digitalizacija poslovnih procesov močno zmanjša porabo papirja, pomembnejša pa je povečana učinkovitost in agilnost poslovanja.

Velik delež naših dobaviteljev že pošilja svoje račune za dobavljeno blago in storitve v e-obliki. Na ta način se je zanje poenostavil, pocenil in skrajšal postopek izdaje in pošiljanja papirnatih računov kupcem. Uredili smo postopek elektronskega potrjevanja prejetih računov.

S ciljem optimiranja delovnih poti smo uvedli sistem e-potnih nalogov. S sledljivostjo delovnih sredstev smo dosegli odgovornejši odnos zaposlenih do uporabe vozil, zmanjšali porabo papirja zaradi potnih nalogov in povečali učinkovitost obračuna stroškov poti.

V letu 2021 je družba izdala 590 tisoč vseh računov (49 tisoč povprečno/mesec). Od tega je bilo 85% računov tiskanih (501 tisoč letno, 42 tisoč povprečno/mesec), za katere je treba povprečno posekati 5 dreves mesečno. Z zmanjšanjem števila položnic v tiskani obliki in z večanjem deleža e-računov letno ohranimo eno neposekano drevo. Za 8 tisoč papirjev je namreč treba posekati eno drevo. Zato družba čim bolj stremi k e-poslovanju in nagrajuje uporabnike, ki se odločijo zmanjšati porabo papirja in preiti na elektronske položnice. V letu 2021 smo z okoljskim ozaveščanjem uporabnikov, poslali 90.841 e računov, kar je povprečno 7.570 e-računov /mesec (v letu 2020: povprečno 6.243 e-računov/mesec; v letu 2019: povprečno 4.800 e-računov/mesec). Konec leta je bilo poslanih 15,9% e-računov. Brezpapirno poslovanje nam omogoča hitrejše, preglednejše in boljše naročanje materialov z nižjimi stroški.

Slika 21: Razmerje med številom tiskanih in e računov



### Notranja pravila za zajem in hrambo gradiva v elektronski obliki

Družba je kot javnopravna oseba po zakonu ZVDAGA v letu 2020 pridobila pri Arhivu Republike Slovenije potrjena notranja pravila za zajem in e-hrambo dokumentov

## 2.6 TRŽNA DEJAVNOST IN INVESTICIJE V OSNOVNA SREDSTVA DRUŽBE

Tržna dejavnost je v letu 2021 predstavljala 17,5 % kosmatega donosa, ki ga je ustvarila družba, in je bil kljub upadu gospodarske aktivnosti zaradi zaščitnih ukrepov države zaradi razglašene epidemije, 2% višji kot leto prej.

Pretežni del tržnih investicij se nanaša na investicije v obnovo vodovodne infrastrukture iz naslova občinskih sredstev, nove priključke in druge storitve.

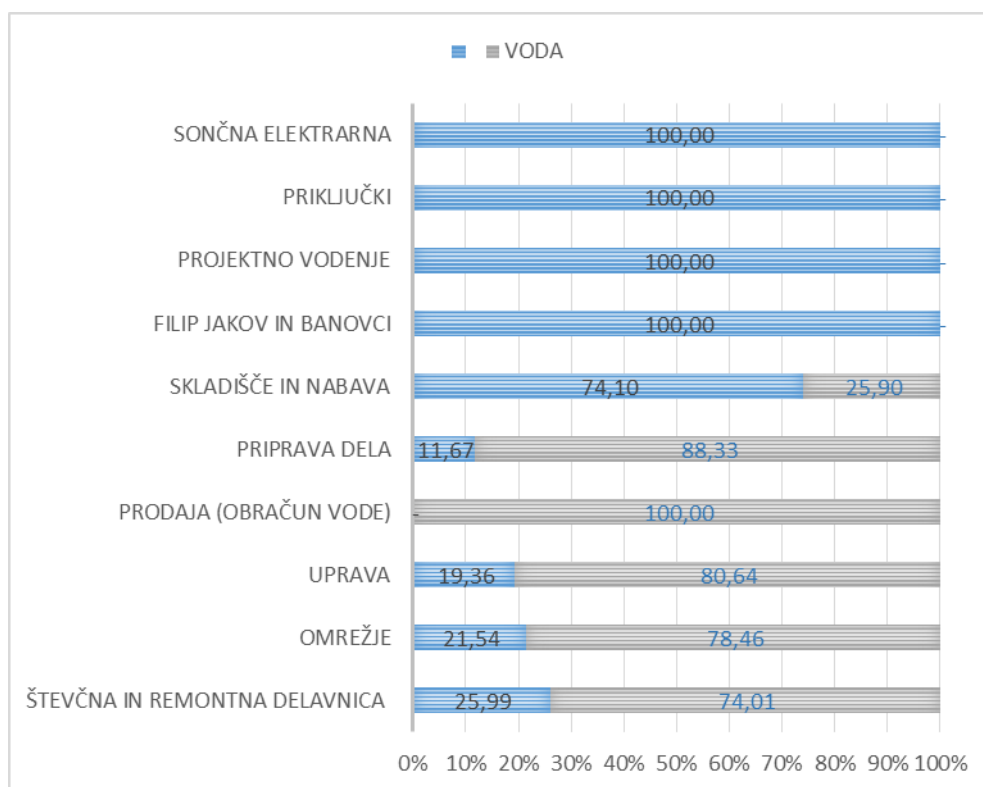
Razmerje stroškov po organizacijskih enotah, kjer se pojavlja tržna dejavnost, je prikazano v spodnji tabeli. Stroški glavne dejavnosti (distribucija vode, črpanje in tranzit) v tabeli niso zajeti.

Tabela 28: Razmerje med stroški tržne dejavnosti in stroški vode (v EUR)

ENOTA	SKUPAJ STROŠKI	STROŠKI TRŽNA DEJAVNOST	% STROŠKI TRŽNE DEJAVNOSTI OD SKUPNIH STROŠKOV	STROŠKI VODA
ŠTEVČNA IN REMONTNA DELAVNICA	1.638.899	426.001	25,99	1.212.898
OMREŽJE	3.489.243	751.423	21,54	2.737.821
UPRAVA	2.513.692	486.663	19,36	2.027.029
PRODAJA (OBRAČUN VODE)	1.059.864	-	-	1.059.864
PRIPRAVA DELA	102.787	11.995	11,67	90.792
SKLADIŠČE IN NABAVA	471.703	349.532	74,10	122.171
FILIP JAKOV IN BANOVCI	49.138	49.138	100,00	-
PROJEKTNO VODENJE	232.591	232.591	100,00	-
PRIKLJUČKI	96.227	96.227	100,00	-
SONČNA ELEKTRARNA	6.982	6.982	100,00	-
<b>SKUPAJ</b>	<b>9.661.126</b>	<b>2.410.549</b>	<b>24,95</b>	<b>7.250.575</b>

V letu 2021 so predstavljali stroški tržne dejavnosti 25 % vseh stroškov. Dejavnosti, ki v celoti obremenjujejo tržno dejavnost, so stroški počitniške dejavnosti, projektno vodenje, priključki in stroški sončne električne energije. Stroški vodooskrbe predstavljajo 75 % vseh stroškov.

Slika 22: Stroškovno razmerje med osnovno in tržno dejavnostjo



### Investicijska dejavnost

Investicije so se le deloma izvajale po predhodno izdelanem planu investicij za leto 2021, ki je bil usklajen na občinskih svetih, skladno s sprejetimi proračuni občin. V planu investicijskih del po občinah je bilo predvidenih 2.451.573 EUR sredstev; od tega 998.811EUR v MOM. Plan investicij je bil izdelan skladno z razvojnimi usmeritvami vodooskrbe.

Tabela 29: Realizacija investicijskih vlaganj po občinah v sistemu Mariborskega vodovoda

OBČINA	INVESTICIJE NA SISTEMU MV		SKUPAJ EUR
	NOVOGRADNJA (m)	OBNOVA (m)	
MARIBOR	3.043	2.306	398.174
BENEDIKT	794	-	12.482
DUPLEK	510	989	71.383
GORNJA RADGONA	324	-	11.668
HOČE - SLIVNICA	501	2.202	225.160
KUNGOTA	1.555	105	38.620
LENART	206	651	52.730
MIKLAVŽ	320	174	54.704
PESNICA	-	1.515	205.194
RUŠE	613	692	54.266
SELNICA	305	409	54.058
SVETA ANA		100	10.450
ŠENTILJ	320	736	67.598
<b>SKUPAJ</b>	<b>8.491</b>	<b>9.879</b>	<b>1.256.487</b>

Od vseh položenih cevovodov se 46 % nanaša na novogradnjo le teh, 54 % pa na obnovo vodovodnega omrežja.

V planu investicij so imele prioriteto tiste investicije zamenjav vodovodnega omrežja, ki so pomembne za ohranitev standarda kakovosti vodooskrbe.

Investicije v večini financirajo občine iz sredstev najemnine za infrastrukturo. V letu 2021 je bilo iz naslova najemnin fakturiranih 2.400,443 EUR, ki bi morali biti namenjeni za obnovo in vzdrževanje vodovodne infrastrukture.

Tabela 30: Namenski viri za obnovo vodooskrbe in plani investicij v letu 2021

Občine	VIR NAMENSKIH SREDSTEV ZA INVESTICIJE V VODOOSKRBO		Potrjeni plani za leto 2021
	predračunska amortizacija infrastrukture za leto 2021	fakturirana najemнина	
MIKLAVŽ	72.083 €	72.320 €	52.070 €
HOČE	91.615 €	99.402 €	57.500 €
SELNICA	66.176 €	64.991 €	80.000 €
BENEDIKT	45.003 €	45.506 €	73.656 €
SV.ANA	48.784 €	48.471 €	45.400 €
CERKVENJAK	6.451 €	8.594 €	9.586 €
SV.JURIJ	19.245 €	19.245 €	32.268 €
SV.TROJICA	30.575 €	30.988 €	9.492 €
MARIBOR	1.169.525 €	1.164.306 €	998.811 €
PESNICA	97.457 €	101.767 €	188.840 €
RUŠE	126.694 €	129.860 €	345.900 €
LENART	211.340 €	212.405 €	199.602 €
DUPLEK	172.228 €	176.839 €	192.700 €
KUNGOTA	84.565 €	82.021 €	70.000 €
ŠENTILJ	123.724 €	127.507 €	68.000 €
GOR. RAD.	15.233 €	16.222 €	27.748 €
<b>SKUPAJ</b>	<b>2.380.699 €</b>	<b>2.400.443 €</b>	<b>2.451.573 €</b>

Tabela 31: Realizacija investicijskih vlaganj po občinah izven sistema Mariborskega vodovoda

OBČINA	INVESTICIJE IZVEN SISTEMA MV (m)	SKUPAJ v EUR
LOVRENC NA POHORJU	609	76.453

Na območju Občine Lovrenc na Pohorju, ki sicer ne sodi v sistem vodooskrbe družbe, so bile izvedene investicije v višini 76 tisoč EUR, kar je 6% vseh izvedenih investicij družbe.

#### Kontrola tesnosti cevovodov

Družba je svojo tržno dejavnost pred leti razširila še na kontrolo tesnosti cevovodov. Vsak novo zgrajen cevovod mora prestati preizkus kontrole tesnosti, da se zagotovi neokrnjenost cevi, spojev, spoj in drugih komponent, ki služijo za spajanje cevovoda.

Iz naslova tesnosti tlačnih preizkusov je družba ustvarila 24 tisoč EUR prihodkov (2020; 17 tisoč EUR).



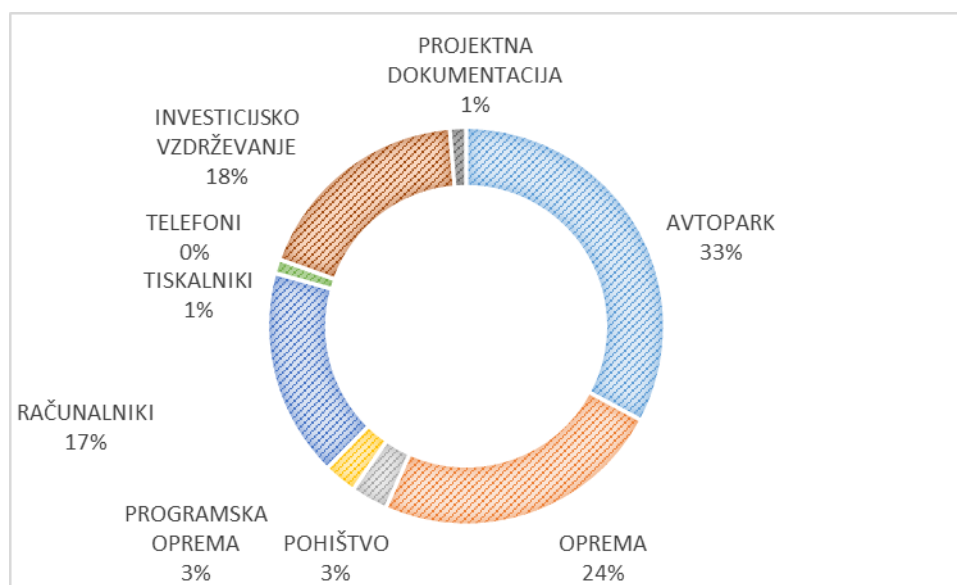
## Zakoličbe

V letu 2021 je družba iz naslova geodetske dejavnosti zakoličb prislužila 22 tisoč EUR (leto 2020; 17 tisoč EUR).

## Investicije v osnovna sredstva v lasti družbe

Družba vsako leto vlaga v svoja osnovna sredstva. Po sprejetem letnem planu za leto 2021 je bila realizirana vrednost nabave osnovnih sredstev in investicijskega vzdrževanja v višini 264 tisoč EUR oz 61 % planirane vrednosti. Skupna vrednost nabave in investicijskega vzdrževanja je bila v višini 342 tisoč EUR (v skupni vrednosti so tudi nabave iz plana za leto 2020). Za investicijsko vlaganje je bilo porabljeno 62 tisoč EUR.

Slika 23: Struktura nabave osnovnih sredstev v lasti družbe po vrsti osnovnih sredstev



## 2.7 OBVLADOVANJE TVEGANJ

*Tveganje pomeni možnost, da se bo zaradi kakšnih zunanjih ali notranjih dejavnikov zgodila določena škoda oziroma kakršen koli drug negativen izid, ki ni bil predviden. Če je škoda ali negativen izid možno predvideti, se potem le-ta lahko nevtralizira s preventivnim dejanjem.*

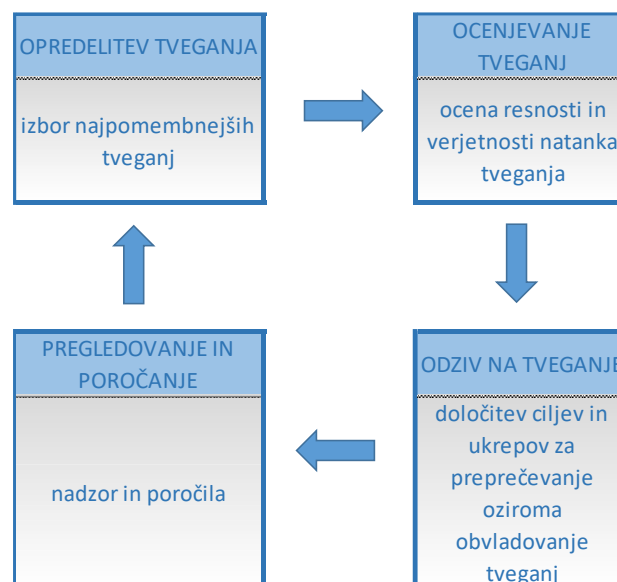
Družba se pri izvajanju svoje dejavnosti srečuje s tveganji, ki lahko negativno vplivajo na poslovanje same družbe, kakor tudi na zdravje naših uporabnikov. Zavedamo se, da je zaznavanje in obvladovanje teh tveganj nujno potrebno, da lahko upravičimo pričakovanja vseh deležnikov družbe. Dobro obvladovanje tveganj lahko pomeni tudi izziv in priložnost za izboljšanje vseh segmentov poslovanja.

Za obvladovanje tveganj imamo v družbi različne pristope glede na vrsto tveganja. Spremljanje in nadzorovanje tveganj poteka načeloma po funkcijski hierarhiji preko vodij organizacijskih enot.

Družba se zaveda nujnosti vnaprejšnjega in pravočasnega prepoznavanja vseh vrst tveganj. Dokument, ki opredeljuje vrsto prepoznanih tveganj, je Sistemsko navodilo za obvladovanje neskladnosti.

Obvladovanje tveganj je proces in je integriran del sistema vodenja, ki vključuje tudi sistem vodenja kakovosti po ISO 9001, sistem varovanja okolja ISO 14001, sistem zdravja in varnosti pri delu ISO 45001 in sistem varovanja informacij ISO/IEC 27001. Gre za proces obvladovanja tveganj od opredelitve tveganj, ocenjevanja tveganj z oceno stopnje tveganja in verjetnostjo uresničitve, preko odzivnosti na posamezno vrsto tveganja s cilji in ukrepi ter do pregledovanja tveganj in poročanja. Obvladovanje tveganj omogoča družbi dajanje ustreznih zagotovil z namenom doseganja ciljev.

Slika 24: Proces obvladovanja tveganj:



Temelj obvladovanja tveganj je prepoznavanje tveganj po njihovi vrsti in ocena verjetnosti za njihovo uresničenje.

Sistematičen nadzor nad tveganji je pogoj za uspešno obvladovanje tveganj in uresničevanje zastavljenih ciljev. Nadzor nad obvladovanjem tveganj ima v družbi team za kakovost preko notranjega presojevanja. Glede na identifikacijo tveganj in njihov vpliv na družbo delimo v družbi tveganja po področjih na:

- strateška tveganja,
- tveganja izvajanja javne službe,
- operativna tveganja in
- finančna tveganja.

Slika 25: Prepoznavanje tveganj po področjih

Področje tveganj	Vrsta tveganja
<b>STRATEŠKA TVEGANJA</b>	1 Obvladovanje zakonskih zahtev
	2 Notranje kontrole za spremljanje poslovanja
	3 Komunikacija z deležniki
	4 Strateški projekti
	5 Pogodbe o najemu vodovodne infrastrukture
	6 Varovanje informacij
	7 Regulatorna tveganja
	8 Varnostna tveganja
	9 Ugled podjetja
<b>TVEGANJE IZVAJANJA JAVNE SLUŽBE</b>	10 Kvaliteta pitne vode
	11 Okoljsko tveganje
	12 Nemotena oskrba s pitno vodo
	13 Neizpolnjevanje obveznosti do uporabnikov
<b>OPERATIVNA TVEGANJA</b>	14 Računovodsko spremljanje poslovanja
	15 Nabava blaga in storitev
	16 Kadri
	17 Informacijski sistem
	18 Pravna tveganja
	19 Varnost in zdravje pri delu
	20 Gradnja, projektiranje
<b>FINANČNA TVEGANJA</b>	21 Kreditno tveganje
	22 Tržno tveganje
	23 Likvidnostno tveganje
	24 Izredni odhodki
	25 Politika cen GJS
	26 Davčno tveganje

## Identifikacija tveganj glede na njihovo resnost

Tveganja so spremljana in ocenjevana z vidika resnosti tveganja in verjetnosti nastanka.

Glede na oceno resnosti tveganja in vpliva razvrščamo tveganja v 3 skupine: veliko (kritično) tveganje, pomembno tveganje in majhno tveganje.

Slika 26: Razvrstitev tveganja glede na resnost in verjetnost nastanka

### RESNOST TVEGANJA

veliko tveganje



pomembno tveganje



majhno tveganje



### VERJETNOST NASTANKA

veliko tveganje



srednje tveganje



majhno tveganje



Za oceno verjetnosti nastanka družba razvršča tveganja na velika, srednja in majhna.

## Sistem obvladovanja tveganj

Družba redno vzdržuje sistem upravljanja tveganj. Pogostost rednega pregledovanja za večino tveganj poteka v okviru notranje presoje. Politika obvladovanja tveganj opredeljuje metodologijo iskanja in ovrednotenja tveganj, ki jim je družba izpostavljena pri svojem poslovanju.

Kriterij za ovrednotenje tveganj temelji na osnovi ocen vpliva tveganj na družbo. Prepoznana tveganja družba spremlja glede na stopnjo resnosti oziroma možnosti nastanka. V družbi obvladujemo tveganja s kombinacijo tehničnih in ne tehničnih nadzorstev. Le-ta se delijo po načinu delovanja oz. zmanjševanja tveganj na:

- Preventivna (varnostna politika).
- Svarilna – opozarja, da ne pride do napak.
- Detektorska – obvestila o poskusih zlorabe.
- Okrevalna – pomoč pri okrevanju in doseganju neprekinjenosti poslovanja.
- Popravilna – izboljševanje varnostnih mehanizmov, ko se je tveganje že uresničilo.
- Spremljevalna – omogoča boljši nadzor nad dogajanjem.
- Ozaveščalna – seznanjanje zaposlenih z varnostno problematiko.

### Organ obvladovanja tveganj

Za upravljanje s tveganji je v prvi vrsti odgovorno poslovodstvo družbe. Naloga poslovodstva je, da za posamezna področja določi odgovorne osebe, ki so pristojne za spremljanje in izvajanje področne zakonodaje. Družba je pogosto tudi aktivno vključena v pripravo državnih predpisov, ki se nanašajo na področje obveznih občinskih gospodarskih javnih služb.

### Matrika za ovrednotenje tveganj

Pomen obvladovanja tveganj je njihovo prepoznanje, identifikacija in priložnost, da preprečimo njihov nastanek z ukrepi za obvladovanje ter merili in kazalniki za preverjanje tveganj. Na osnovi ocenjevanja tveganj in notranjih kontrol družba poda oceno uspešnosti obvladovanja tveganj.

Tabela 32: Register tveganj

Področje tveganja	Vrsta tveganja	Opis tveganja	Vpliv tveganja	Obvladovanje tveganja	Resnost tveganja	Verjetnost nastanka	
STRATEŠKA TVEGANJA	1	Obvladovanje zakononskih zahtev	Odstopanje od zakonskih zahtev.	Kršitve predpisov. Kazni.	Izobraževanje zaposlenih. Sodelovanje s pravnimi institucijami. Ažurni interni predpisi. Nadzor odgovornih oseb za spremljanje in izvajanje zakonodaje.	●	●
	2	Notranje kontrole za spremljanje poslovanja	Obvladovanje neskladnosti poslovanja.	Kakovost storitev. Višji stroški poslovanja.	Notranje in zunanje presoje.	●	●
	3	Komunikacija z deležniki	Nezadovoljstvo lastnikov, uporabnikov, zaposlenih in dobaviteljev.	Toga komunikacija, slabi medsebojni odnosi, nazadovoljstvo.	Komunikacija. Sodelovanje z deležniki. Usklajevanje interesov. Spremljanje zadovoljstva.	●	●
	4	Strateški projekti	Neizpolnitev strateških projektov.	Nedoseganje ciljev.	Spremljanje in nadzor nad izpolnjevanjem strateških projektov. Mesečna poročila.	●	●
	5	Pogodbe o najemu vodovodne infrastrukture	Neskljenjene pogodbe o najemu vodovodne infrastrukture podjetja kot upravljalca z lastniki	Brez pogodbe ni pravnega posla.	Sklenjene pogodbe o najemu.	●	●
	6	Varovanje informacij	Kršenje GDPR.	Tožbe, odškodninski zahtevki.	Spoštovanje zakonских zahtev in internih aktov.	●	●
	7	Regulatorna tveganja	metodologija, ki jo regulator uporabi za oblikovanje cen GJS	Poslovni izid vodooskrbe in poslovni izid podjetja. Vpliv na oblikovanje cen GJS.	Sodelovanje s predlogi preko interesnih združenj.	●	●
	8	Ugled podjetja	Javnosti napačno predstavljene informacije.	Slabo javno mnenje.	Obveščanje javnosti preko javnih medijev, sodelovanje v lokalnem okolju, ozaveščanje in informiranje, komuniciranje z vsemi deležniki.	●	●
TVEGANJE IZVAJANJA JAVNE SLUŽBE	9	Kvaliteta pitne vode	Varnost vodooskrbe.	Povečanje prelomov na cevovodih. Višji stroški vodooskrbe. Povečanje neskladnih vzorcev pitne vode.	Občine seznanjati in ozaveščati o pomenu zamenjave vodovodne infrastrukture z namensko zbranimi sredstvi, ki jih uporabniki plačujejo z obračunsko postavko omrežnina.	●	●
	10	Okoljsko tveganje	Varnost vodooskrbe na vodooskrbnih območjih.	Nevarnost onesnaženja vodnih virov. Podnebne spremembe. Motena oskrba z vodo.	Zagotavljanje rezervnih vodnih virov. Predlog za zaščito vodoovarstvenega območja. Načrti za zaščito in reševanje v izrednih razmerah.	●	●
	11	Oskrba s pitno vodo	Nevlaganje lastnikov v obnovo vodovodnega sistema.	Motena oskrba z vodo. Povečanje neskladnih vzorcev. Vodne izgube, nezadovoljni uporabniki.	Uporabniki mesečno plačujejo omrežnino, ki ga podjetje v obliki najemnine plačuje občinam za upravljanje vodovodne infrastrukture. OBČINE pa bi morale ta namensko zbrana sredstva od uporabnikov vložiti v obnovo vodovodnega omrežja in objekte.	●	●
	12	Neizpolnjevanje obveznosti do uporabnikov	Nedelovanje kontrolnih merilnih števecv. Proti Covidni ukrepi.	Reklamacije. Nezadovoljni uporabniki.	Redno spremljanje delovanja števecv.	●	●

Področje tveganja	Vrsta tveganja	Opis tveganja	Vpliv tveganja	Obvladovanje tveganja	Resnost tveganja	Verjetnost nastanka	
OPERATIVNA TVEGANJA	13	Računovodsko spremljanje poslovanja	Neskladnost poslovanja z zakonskimi zahtevami.	Netočne računovodske informacije. Negospodarno poslovanje.	Interni Pravilnik o računovodstvu. Izobraževanje zaposlenih. Vzpostavitev notranjih kontrol.	●	●
	14	Nabava blaga in storitev	Zamude pri dobavi materiala	Nedoseganje rokov izvedbe. Pogodbene kazni.	Javni razpisi. Pogodbe. Določena minimalna potrebna zaloga.	●	●
	15	Kadri	pomanjkanje strokovnih kadrov, višja povprečna starost zaposlenih, komunikacija med zaposlenimi, ki so prešli na JHMB in zaposlenimi na matičnem podjetju.	Nepredvideni odhodi zaposlenih, nestrokovni zaposleni, slab pretok informacij.	Kadrovska strategija, plan izobraževanja, stimulatívno nagrajevanje, zaposleni nadomeščajo v primeru fluktuacije.	●	●
	16	Informacijski sistem	Nedelovanje strojne in programske opreme. Vdori v informacijski sistem. Varovanje osebnih podatkov.	Izpad informacijskega sistema.	Delovanje po smernicah ISO 27001. Krovni dokument je "Poslovnik informacijske varnosti". Vzpostavljena 2 ločena sistema na dveh različnih lokacijah na sedežu podjetja. Dnevno varovanje vseh kritičnih podatkov. Protivirusna zaščita in periodični pregledi. Razvoj sodobnih oblik dela in informacijske tehnologije.	●	●
	17	Pravna tveganja	Neizpolnjevanje zakonskih zahtev.	Inšpekcijski nadzor. Izgubljene tožbe.	Pravna mnenja zunanjih strokovnjakov.	●	●
	18	Varnost in zdravje pri delu	Delo z nevarnimi snovmi, poškodbe pri delu, smrt	Povečanje boleznin nad 30 dni, povečano število zaposlenih z omejitvami pri delu, smrt, odškodninski zahtevki	Periodično ocenjevanje tveganja delovnih mest. Navodila za varno delo. Seznam potencialnih nevarnosti. Promocija zdravja na delovnem mestu, spodbujanje športnih aktivnosti izven dela.	●	●
	19	Gradnja, projektiranje	Zamude pri zaljučku projekta, ugotovljena neskladja od pogodbene dokumentacije, tehnično izvedbo investicij, kakovosti zunanjih izvajalcev.	Plačilo pogodbene kazni. Izguba ugleda.	Zagotavljanje materialov ustrezne kakovosti. Usposobljeni zaposleni. Kakovostni nadzor nad izvedbo del. Izbira podizvajalcev z referencami. Prenos del na podizvajalce.	●	●

Področje tveganja	Vrsta tveganja	Opis tveganja	Vpliv tveganja	Obvladovanje tveganja	Resnost tveganja	Verjetnost nastanka	
FINANČNA TVEGANJA	20	Kreditno tveganje	Neporavnane obveznosti kupcev.	Zmanjšuje likvidnost. Najem kratkoročnih kreditov. Odpisi terjatev in popravki vrednosti dvigujejo lastno ceno vode.	Politika aktivnega upravljanja kreditnega tveganja; sprotno spremljanje odprtih terjatev, zaračunavanje zamudnih obresti pri nepravočasnem plačilu, postopki izterjave terjatev.	●	●
	21	Tržno tveganje	Nepredvideni dvigi cen pomembnih materialov, energentov in soritev.	Dvig stroškov in lastne cene vode.	Analiza cen na trgu. Sklepanje dolgoročnih pogodb s postopki javnega naročanja.	●	●
	22	Likvidnostno tveganje	Plačilna nesposobnost.	Nezmožnost investiranja v vodovodno infrastrukturo, nemotiviranost zaposlenih, slabši pogoji pri sklepanju pogodb z dobavitelji.	Politika aktivnega upravljanja likvidnosti z zagotavljanjem uskladitve denarnih pritokov in odtokov. Skrajni ukrep za izterjavo terjatev za vodo je zapiranje vode. Na tržni dejavnosti obvladujemo tveganja zahtevkov za avans.	●	●
	23	Izredni odhodki	Inšpekcijski nadzori, plačilo pogodbene kazni, odškodninski zahtevki.	Vpliv na poslovni izid podjetja.	Redni nadzor nad izvrševanjem pogodbene obveznosti.	●	●
	24	Politika cen GJS	Metodologija, ki jo regulator uporabi za oblikovanje cen GJS.	Vpliv cen GJS na rezultat vodooskrbo in poslovanje podjetja. Pomanjkanje sredstev za investicije v vodovodno infrastrukturo. Motena oskrba vode, kakovost vode, likvidnost podjetja.	Sodelovanje pri interesnih združenjih, ki sodelujejo pri oblikovanju metodologije, sodelovanje z občinami pri potrjevanju cen GJS.	●	●
25	Davčno tveganje	Zapleteni, nejasni predpisi.	Kazni. Vpliv na poslovni izid.	Preventivni davčni pregled.	●	●	

## 2.8 POMEMBNI POSLOVNI DOGODKI PO KONCU POSLOVNEGA LETA

Medtem, ko se epidemija, ki je posledica virusa COVID-19, po podatkih o obolelih in rahljanju ukrepov bliža koncu, se je v mesecu februarju začela vojna v Ukrajini.

Kratkoročno so posledice že vidne v obliki dvigovanja cen energentov. V mesecu maju 2022 poteče pogodba o dobavi električne energije iz leta 2020. Po trenutnih cenah električne energije na trgu, se obeta nekajkratno povečanje cen električne energije, kar bo z vidika cen javne službe vodooskrbe pomenilo potrebo po povečanju cen te storitve. Do v Uredbi MEDO določenem roku, 31.03., so bili vsem občinam poslani Elaborati GJS oskrbe s pitno vodo, ki pa še ne vsebujejo predloga sprememb cen. Ti predlogi b bodo posredovani, ko bodo znane nove cene električne energije.

Srednje in dolgoročno je težko predvideti vse posledice, ki jih bo s sabo prinesla omenjena vojna. Poslovanje družbe sicer ni neposredno odvisno od držav, ki so trenutno vpete v vojno, bo pa v primeru najverjetnejše krize lahko vplivala na prodane količine vode, poslabšanje plačilne discipline kupcev, splošni dvig cen in motnje pri dobavi potrebnih materialov in storitev, potrebnih za izvajanje javne službe.

Na računovodske izkaze za leto 2021 vojna ni imela vpliva.

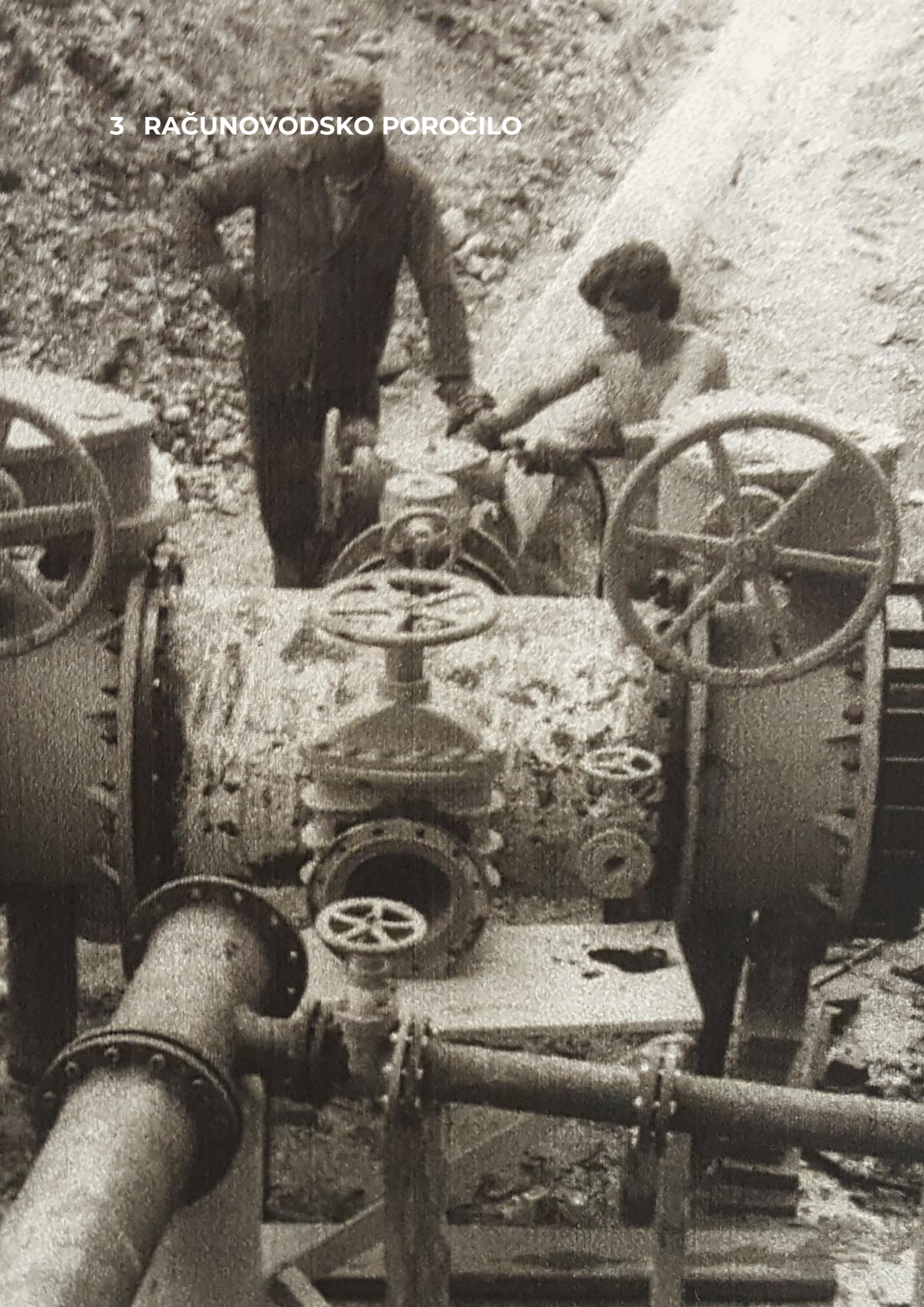
Družba je 03.02.2022 z dokapitalizacijo Športa Maribor d.o.o. konvertirala kratkoročno poslovno terjatev v višini 83.944 EUR v lastniški delež v tej družbi. Delež je bil v mesecu marcu 2022 prevzet s strani JHMB d.o.o..

Dne 25.3.2022 je v sklopu obnove železniške proge Maribor – Šentilj na Šentiljski cesti v Mariboru prišlo do zdrsra zemljine v katerem je glavni vodovod, ki oskrbuje občine SV od Maribora.

V sodelovanju z gradbincem so bili nemudoma izvedeni kolektivni ukrepi za preprečitev poškodbe cevovoda. Do poškodbe ni prišlo.



### 3 RAČUNOVODSKO POROČILO



## 3.1 POROČILO NEODVISNEGA REVIZORJA



### **POROČILO NEODVISNEGA REVIZORJA** **družbenikom družbe Mariborski vodovod, javno podjetje, d. o.o.**

#### **Poročilo o reviziji računovodskih izkazov**

Revidirali smo računovodske izkaze gospodarske družbe **Mariborski vodovod, javno podjetje, d.o.o.**, Jadranska cesta 24, 2000 Maribor, ki vključujejo bilanco stanja na dan 31. decembra 2021, izkaz poslovnega izida, izkaz drugega vseobsegajočega donosa, izkaz gibanja kapitala in izkaz denarnih tokov za tedaj končano leto ter povzetek bistvenih računovodskih usmeritev in druge pojasnjevalne informacije.

**Po našem mnenju priloženi računovodski izkazi v vseh pomembnih pogledih pošteno predstavljajo finančni položaj družbe Mariborski vodovod, javno podjetje, d.o.o., na dan 31. decembra 2021 in njeno finančno uspešnost ter denarne tokove za tedaj končano leto, v skladu s Slovenskimi računovodskimi standardi.**

#### ***Podlaga za mnenje***

Revizijo smo opravili v skladu z Mednarodnimi standardi revidiranja (MSR) in Uredbo (EU) št. 537/2014 Evropskega parlamenta in sveta z dne 16. aprila 2014 o posebnih zadevah v zvezi z obvezno revizijo subjektov javnega interesa. Naše odgovornosti na podlagi teh pravil so opisane v tem poročilu v odstavku *Revizorjeva odgovornost za revizijo računovodskih izkazov*. V skladu s Kodeksom etike za računovodske strokovnjake, ki ga je izdal Odbor za mednarodne standarde etike za računovodske strokovnjake (Kodeks IESBA) ter etičnimi zahtevami, ki se nanašajo na revizijo računovodskih izkazov v Sloveniji, potrjujemo svojo neodvisnost od družbe in da smo izpolnili vse druge etične zahteve v skladu s temi zahtevami in Kodeksom IESBA.

Verjamemo, da so pridobljeni revizijski dokazi zadostni in ustrezni, kot osnova za naše revizijsko mnenje.

#### ***Ključne revizijske zadeve***

Ključne revizijske zadeve so tiste, ki so bile po naši strokovni presoji najbistvenejše pri reviziji računovodskih izkazov za tekoče obdobje. Te zadeve so bile obravnavane v okviru revizije računovodskih izkazov kot celote in pri oblikovanju mnenja o njih, zato ne podajamo ločenega mnenja o teh zadevah.

Izpolnili smo svoje obveznosti, ki so opisane v odstavku *Revizijska odgovornost za revizijo računovodskih izkazov*, vključno s tistimi, ki so povezane z navedenimi ključnimi revizijskimi zadevami. Skladno s tem je revizija vključevala izvedbo postopkov, ki smo jih določili na podlagi naše ocene tveganja pomembno napačne navedbe v računovodskih izkazih. Ugotovitve naših revizijskih postopkov vključno s postopki, ki smo jih opravili v povezavi z zadevami, ki jih navajamo v nadaljevanju, predstavljajo podlago za našo mnenje o računovodskih izkazih.

Družba je v letu, ki se je končalo 31.12.2021, v izkazu poslovnega izida pripoznala prihodkov od prodaje v višini 16.060.288 EUR. Računovodske usmeritve glede prihodkov od prodaje so vključene v pojasnilih k računovodskim izkazom v letnem poročilu. Družba je javno podjetje, ki opravlja tako gospodarsko javno službo kot tržno dejavnost in na tej osnovi ustvarja prihodke. Prihodki iz pogodb s kupci se pripoznajo na osnovi določil posamezne kupoprodajne pogodbe ob prenosu obvladovanja blaga in storitev na kupca v znesku, ki odraža nadomestilo, do katerega Mariborski vodovod, javno podjetje, d.o.o., meni, da bo upravičena v zameno za tako blago ali storitve.

Prihodki od prodaje iz opravljanja gospodarske javne službe se pripoznajo v skladu s SRS 15 in SRS 32 in sicer družba prenese obvladovanje blaga ali storitve in s tem izpolni oziroma izpolnjuje izvršitveno obvezo, in sicer v določenem trenutku. Pri investicijah izvedbe vodovodnih cevodov (izvajanju tržne dejavnosti), ki ob koncu leta še niso zaključene, se izračunava stopnja dokončanosti glede na nastale stroške in predviden donos (postopno pripoznanje). Družba prenese obvladovanje blaga ali storitve postopoma, kadar kupec obvladovanje prevzema sočasno z napredkom družbe pri izpolnjevanju takšne obveze. Pri presoji, ali se obvladovanje na kupca prenaša postopoma, družba uporabi sodila iz SRS 15.45, pri tem uporablja metodo vložka.

Pripoznavanje prihodkov v skladu s SRS 15 in SRS 32 je zaradi izvajanja različnih dejavnosti in delitve prihodkov na gospodarsko javno službo ter tržno dejavnost pomembno. Glede na pomembnost prihodkov v računovodskih izkazih in z njimi povezanimi specifičnimi obračuni pri izvajanju gospodarske javne službe ter pravilne časovne razmejitev prihodkov, predvsem pri izvajanju tržne

#### ***Druge informacije***

Za druge informacije je odgovorno poslovodstvo. Druge informacije obsegajo poslovno poročilo, ki je sestavni del letnega poročila družbe Mariborski vodovod, javno podjetje, d.o.o., vendar ne vključujejo računovodskih izkazov in revizorjevega poročila o njih.

Mnenje o računovodskih izkazih se ne nanaša na druge informacije in o njih ne izražamo nobene oblike zagotovila.

Pri reviziji računovodskih izkazov je naša odgovornost prebrati druge informacije in pri tem presoditi,

dejavnosti, smo pripoznavanje prihodkov opredelili kot ključno revizijsko zadevo.

Pri izvajanju revizijskih postopkov smo presodili ustreznost računovodskih usmeritev družbe za pripoznavanje prihodkov in njihovo skladnost s SRS. Preverili smo zasnovano, izvedbo in učinkovitost delovanja notranjih kontrol v družbi nad pripoznavanjem prihodkov z vidika morebitnih napak, preprečevanja prevar in obdobja pripoznavanja prihodkov, za vsako dejavnost posebej. Preverili smo razporeditve prihodkov med gospodarsko javno službo in tržno dejavnostjo v letu v skladu z zahtevami SRS 32. Na podlagi izbranega vzorca prihodkov smo preverili ustreznost evidentiranja posameznih prihodkov in sicer:

- pregledali smo ročne knjižbe, ki so povezane s prihodki, s poudarkom na nenavadnih in popravljalnih vnosih na kontih prihodkov, z namenom preveriti primernost in točnost ročnih knjižb;
- na izbranem vzorcu izdanih računov in dobropisov, izdanih v poročevalskem obdobju in po datumu bilance stanja, smo preverili, ali so prihodki pripoznani v ustreznem obračunskem obdobju;
- za odprte projekte na dan 31. 12. 2021 pri investicijah izvedbe vodovodnih cevodov smo preverili ustreznost pripoznavanja prihodkov glede na dokončanost posla ter pravilnost uporabe metode napredka (s ponovnim izračunom) in doslednost uporabljenih metode.

Pregledali smo tudi informacije v računovodskih izkazih, da bi ocenili ustreznost in zadostnost razkritij prihodkov iz pogodb s kupci s SRS 15 in SRS 32.

ali so druge informacije pomembno neskladne z računovodskimi izkazi, zakonskimi zahtevami ali našim poznavanjem, pridobljenim pri revidiranju, ali se kako drugače kažejo kot pomembno napačne. Če na podlagi opravljenega dela zaključimo, da obstaja pomembno napačna navedba drugih informacij, moramo o takih okoliščinah poročati. V zvezi s tem na podlagi opisanih postopkov poročamo, da:

- so druge informacije v vseh pomembnih pogledih usklajene z revidiranimi računovodskimi izkazi;
- so druge informacije pripravljene v skladu z zakoni in predpisi;
- na podlagi poznavanja in razumevanja družbe in njenega okolja, ki smo ga pridobili med revizijo, v zvezi z drugimi informacijami nismo ugotovili bistveno napačnih navedb.

#### ***Odgovornost posloводства in pristojnih za upravljanje za računovodske izkaze***

Posloводство je odgovorno za pripravo in pošteno predstavitev teh računovodskih izkazov v skladu s Slovenskimi računovodskimi standardi in za tako notranje kontroliranje, kot je v skladu z odločitvijo posloводства potrebno, da omogoči pripravo računovodskih izkazov, ki ne vsebujejo pomembno napačne navedbe zaradi prevare ali napake.

Posloводство je pri pripravi računovodskih izkazov družbe odgovorno za oceno njene sposobnosti, da nadaljuje kot delujoče podjetje, razkritje zadev, povezanih z delujočim podjetjem in uporabo predpostavke delujočega podjetja kot podlago za računovodenja, razen, če namerava posloводство podjetje likvidirati ali zaustaviti poslovanje, ali če nima druge možnosti, kot da napravi eno ali drugo.

Revizijska komisija in nadzorni svet sta odgovorna za nadzor nad pripravo računovodskih izkazov. Nadzorni svet je odgovoren za potrditev revidiranega letnega poročila.

#### ***Revizorjeva odgovornost za revizijo računovodskih izkazov***

Naši cilji so pridobiti sprejemljivo zagotovilo o tem, ali so računovodski izkazi kot celota brez pomembno napačne navedbe zaradi prevare ali napake in izdati revizorjevo poročilo, ki vključuje naše mnenje. Sprejemljivo zagotovilo je visoka stopnja zagotovila, vendar ni jamstvo, da bo revizija, opravljena v skladu s pravili revidiranja, vedno odkrila pomembno napačno navedbo, če ta obstaja. Napačne navedbe lahko izhajajo iz prevare ali napake, ter se smatrajo za pomembne, če je upravičeno pričakovati, da posamič ali skupaj, vplivajo na gospodarske odločitve uporabnikov, sprejete na podlagi teh računovodskih izkazov.

Med izvajanjem revidiranja v skladu s pravili revidiranja uporabljamo strokovno presojo in ohranjamo poklicno nezaupljivost. Prav tako:

- prepoznamo in ocenimo tveganja pomembno napačne navedbe v računovodskih izkazih, bodisi zaradi napake ali prevare, oblikujemo in izvajamo revizijske postopke kot odzive na ocenjena tveganja ter pridobivamo zadostne in ustrezne revizijske dokaze, ki zagotavljajo podlago za naše mnenje. Tveganje, da ne bomo odkrili napačne navedbe, ki izvira iz prevare, je višje od tistega, povezanega z napako, saj prevara lahko vključuje skrivne dogovore, ponarejanje, namerno opustitev, napačno razlago ali izogibanje notranjih kontrol;
- opravimo postopke preverjanja in razumevanja notranjih kontrol, pomembnih za revizijo z namenom oblikovanja revizijskih postopkov, ki so okoliščinam primerni, vendar ne z namenom izraziti mnenja o uspešnosti in učinkovitosti notranjim kontrolam družbe;
- presodimo ustreznost uporabljenih računovodskih usmeritev in sprejemljivost računovodskih ocen ter z njimi povezanih razkritij posloводства;
- na podlagi pridobljenih revizijskih dokazov o obstoju pomembne negotovosti glede dogodkov ali okoliščin, ki zbujejo dvom v sposobnost organizacije, da nadaljuje kot delujoče podjetje, sprejmemo sklep o ustreznosti poslovodske uporabe predpostavke delujočega podjetja, kot podlage računovodenja. Če sprejmemo sklep o obstoju pomembne negotovosti, smo dolžni v revizorjevem poročilu opozoriti na ustreznost razkritja v računovodskih izkazih ali, če so taka

razkritja neustrezna, prilagoditi mnenje. Revizorjevi sklepi temeljijo na revizijskih dokazih pridobljenih do datuma izdaje revizorjevega poročila. Vendar kasnejši dogodki ali okoliščine lahko povzročijo prenehanje organizacije kot delujočega podjetja;

- ovrednotimo splošno predstavitev, strukturo, vsebino računovodskih izkazov vključno z razkritji, ali računovodski izkazi predstavljajo zadevne posle in dogodke na način, da je dosežena poštena predstavitev.

Nadzorni svet in revizijsko komisijo med drugim obveščamo o načrtovanem obsegu in času revidiranja in pomembnih revizijskih ugotovitvah vključno s pomanjkljivostmi notranjih kontrol, ki smo jih zaznali med revizijo.

Revizijski komisiji in nadzornemu svetu smo predložili našo izjavo, da smo izpolnili vse etične zahteve v zvezi z neodvisnostjo ter jih obvestili o vseh razmerjih in drugih zadevah, za katere bi lahko opravičeno menili, da vplivajo na našo neodvisnost in jih seznanili s tem povezanimi ukrepi.

Od vseh zadev, s katerimi smo seznanili revizijsko komisijo in nadzorni svet, smo zadeve, ki so bile najpomembnejše pri reviziji računovodskih izkazov tekočega obdobja, določili kot ključne revizijske zadeve.

#### **Poročilo o drugih zakonskih in regulatornih zadevah**

Druge zahteve v zvezi z vsebino revizorjevega poročila v skladu z Uredbo (EU) št. 537/2014 Evropskega parlamenta in Sveta.

#### ***Imenovanje in potrditve revizorja***

Revidicom revizijska družba d.o.o., je bila na skupščini 28. 06. 2019 imenovana za zakonitega revizorja družbe za poslovno leto 2019, 2020, 2021. Naše opravljanje posla v celoti in neprekinjeno traja 3 leta in drugič kot revizija subjekta javnega interesa. Za opravljeno revizijo je v celoti odgovorna pooblaščenca revizorka Ksenija Florjančič.

#### ***Skladnost z dodatnim poročilom revizijski komisiji nadzornega sveta***

Naše mnenje o računovodskih izkazih v tem poročilu je skladno z dodatnim poročilom revizijski komisiji nadzornega sveta, ki smo ga izdali dne 15. 04. 2022.

#### ***Nerevizijske storitve***

Izjavljamo, da nismo opravljali nobenih prepovedanih nerevizijskih storitev iz člena 5(1) Uredbe (EU) št. 537/2014 Evropskega parlamenta in Sveta ter, da smo pri opravljanju revizije zagotovili našo neodvisnost od revidirane družne.

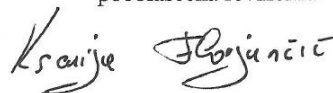
Razen storitev obvezne revizije in tistih, ki so razkrite v letnem poročilu in računovodskih izkazih, nismo za družbo opravili nobenih drugih storitev.

Maribor, 15. 04. 2022

 **REVIDICOM**

Revizijska družba, d.o.o.  
Grzoldova ul. 5, 2000 Maribor

REVIDICOM, revizijska družba, d. o. o.  
Ksenija Florjančič, univ. dipl. ekon  
pooblaščenca revizorka



## 3.2 IZJAVA O ODGOVORNOSTI POSLOVODSTVA

Poslovodstvo družbe potrjuje, da so bile pri izdelavi računovodskih izkazov za poslovno leto, ki se je končalo na dan 31. 12. 2021 dosledno uporabljene računovodske usmeritve družbe in da so izkazi v skladu z ZGD-1 in Slovenskimi računovodskimi standardi.

Poslovodstvo Mariborskega vodovoda, javno podjetje, d.o.o. izjavlja, da v celoti odobrava Letno poročilo za leto 2021 in s tem poslovno poročilo za leto 2021 kakor tudi računovodske izkaze s pojasnili na straneh od 104 do 160.

Direktor:

Miran JUG, univ.dipl.inž.stroj.



Maribor, 15.04.2022

## 3.3 RAČUNOVODSKE USMERITVE

Računovodski izkazi družbe so pripravljani v skladu z računovodskimi in poročevalskimi zahtevami Slovenskih računovodskih standardov (v nadaljevanju SRS) in Zakona o gospodarskih družbah (ZGD-1). Temeljni predpostavki sta upoštevanje nastanka poslovnega dogodka in časovna neomejenost delovanja. Temeljni namen SRS je upoštevati splošno mednarodno računovodsko prakso (zlasti mednarodne računovodske standarde in direktive Evropske unije), finančno pojmovanje kapitala in zahtevo po realni ohranitvi kapitala. EUR je funkcionalna in predstavitevna valuta družbe. Sredstva in obveznosti, ki so izražena v tujih valutah, so preračunane v domačo valuto po referenčnih tečajih ECB na dan pripoznanja sredstva oz. obveznosti ter preračunane tudi na dan bilance stanja. Morebitne tečajne razlike so vključene v izkaz poslovnega izida kot prihodki od financiranja ali odhodki financiranja.

Bilanca stanja ima obliko dvostranske uravnotežene bilance stanja. Izkaz poslovnega izida ima obliko stopenjskega zaporednega izkaza poslovnega izida in je sestavljen po različici I. Izkaz denarnih tokov, v katerem so resnično in pošteno prikazane spremembe stanja denarnih sredstev ima obliko zaporednega izkaza in je sestavljen po posredni metodi – različici II. Izkaz gibanja kapitala, v katerem so resnično in pošteno prikazane spremembe vseh sestavin kapitala, zajetih v bilanci stanja, ima obliko sestavljene razpredelnice sprememb vseh sestavin kapitala.

Družba v skladu s Slovenskimi računovodskimi standardi sestavlja izkaz poslovnega izida v obdobju od 01.01.2021 do 31.12.2021 po dejavnostih in znotraj izvajanja gospodarske javne službe po občinah. Ločeno je prikazan izkaz poslovnega izida za dopolnilno »tržno« dejavnost in dejavnost gospodarske javne službe. Izkaz poslovnega izida iz gospodarske javne službe je dodatno razdeljen na 16 izkazov poslovnega izida posameznih občin, v katerih družba izvaja javno službo oskrbe s pitno vodo.

Bilance stanja in izkaza denarnih tokov po dejavnostih in občinah družba ne izdeluje, ker ne evidentira vseh postavk bilance stanja po dejavnostih.

Pri sestavi računovodskih izkazov se smiselno uporabljajo določila Slovenskega računovodskega standarda 32 (Računovodske rešitve za izvajalce gospodarskih javnih služb). Prihodki in neposredni stroški se vodijo ločeno po dejavnostih in občinah. Za delitev splošnih stroškov se uporablja metodologija, predstavljena v posebnem poglavju (3.9 Dodatna razkritja po SRS 32).

Gospodarska javna infrastruktura so opredmetena osnovna sredstva občin, ki so v poslovnem najemu in jih je imela družba do konca leta 2009 v upravljanju. Investicije v infrastrukturo se od leta 2010 vodijo analitično in izvenbilančno. Najemi infrastrukture se v skladu s SRS 1.63 obravnavajo kot izjema, tako da so najemnine pripoznane kot odhodki na podlagi enakomerne časovne metode.

Poslovno leto je enako koledarskemu letu.

Uporabljene računovodske usmeritve so enake kot pri zadnjem letnem poročanju.

Pomembnejše računovodske usmeritve, ki jih v zvezi s prepoznavanjem in merjenjem posameznih bilančnih postavk uporablja družba, so naslednje:

1. Neopredmetena sredstva so naložbe v dolgoročne premoženjske pravice ter druga neopredmetena sredstva.

Vsa sredstva so bila pridobljena z nakupom od drugih pravnih oseb in so ovrednotena z nakupno ceno, povečano za vse stroške povezane s pridobitvijo teh sredstev. Vrednotijo se po modelu nabavne vrednosti. V primeru, da knjigovodska vrednost presega nadomestljivo vrednost, se slabijo. Pri tem se upoštevajo tako zunanji, kakor tudi notranji dejavniki.

2. Opredmeteno osnovno sredstvo, ki izpolnjuje pogoje za pripoznanje in je pridobljeno od drugih oseb, se ob začetnem pripoznanju ovrednoti z nakupno ceno, povečano za uvozne in nevračljive nakupne dajatve ter stroške, ki jih je mogoče pripisati neposredno njegovi usposobitvi za nameravano uporabo, zlasti stroške dovoza in namestitve in zmanjšano za vse trgovinske in druge popuste. Nabavno vrednost sestavljajo tudi stroški izposojanja v zvezi s pridobitvijo opredmetenega osnovnega sredstva do njegove usposobitve za uporabo. Vrednotijo se po modelu nabavne vrednosti. V primeru nakupa opredmetenega osnovnega sredstva v tujini se nabavna vrednost preračuna po tečaju ECB za tujo valuto na dan pridobitve osnovnega sredstva.

Opredmetena osnovna sredstva, pridobljena z donacijami ali državnimi podporami, se ob pridobitvi izkazuje po nabavni vrednosti. Donacije in državne podpore za pridobitev opredmetenih osnovnih sredstev se ne odštevajo od njihove nabavne vrednosti, temveč se všttevajo med odložene prihodke in se porabljajo skladno z obračunano amortizacijo v višini deleža sofinanciranja.

Sredstva, izdelana v okviru družbe se ovrednotijo na osnovi ovrednotenja delovnega naloga po stroškovni ceni, ki vključuje stroške materiala, storitev in dela.

Način obračunavanja stroškov amortizacije je opisan pri razkritjih stroškov amortizacije.

V primeru, da knjigovodska vrednost presega nadomestljivo vrednost, se sredstva slabijo. Pri tem se upoštevajo tako zunanji, kakor tudi notranji dejavniki.

3. Finančne naložbe se v skladu s SRS 3.7 ob začetnem pripoznavanju razvrstijo v eno izmed štirih možnih skupin naložb.

Družba izkazuje med dolgoročnimi finančnimi naložbami naložbe v kapital drugih podjetij. Slednje se merijo po nabavni vrednosti, saj so razvrščene v 4. skupino (za prodajo razpoložljiva finančna sredstva). Na dan bilance stanja se oceni, ali obstajajo nepristranski dokazi o morebitni oslabiljenosti finančne naložbe. Če tak dokaz obstaja, se finančna naložba prevrednoti zaradi oslabilitve. Družba ne ugotavlja poštenih vrednosti deležev v drugih družbah, saj ta ne kotirajo na borzi oziroma ni mogoče najti zanesljivih podatkov o primerljivih prodajah, ki bi dale relevantne informacije o poštenih vrednostih izkazanih naložb.

4. Zaloge materiala se izkazujejo po nabavnih cenah, ki vključujejo tudi neposredne stroške nabave. Nakupna cena se zmanjša za dejanske popuste. Poraba materiala se obračunava na podlagi FIFO-metode.

Ob koncu leta se presoja uporabna in iztržljiva vrednost zalog materiala. Zaloge brez gibanja nad 5 let se oslabijo na 10% vrednosti. Uskladitev se izvede po posameznih postavkah zalog le, če gre za pomembne razlike in se izvede le navzdol - kot oslabilitev zalog.

Zaloge materiala so instalacijski material, litoželezni material, gradbeni material, kemikalije, material za popravilo vodomeroev, elektro material, drugi in ostali material, olja in maziva, trda goriva, pisarniški in odpadni material. V strukturi materiala zavzema največji delež instalacijski in litoželezni material (cevi).

Pri zalogi proizvodov se količinska enota proizvoda izvirno vrednoti po proizvodjalnih stroških. S proizvodjalnimi stroški so mišljeni neposredni stroški materiala, neposredni stroški dela, neposredni stroški storitev, neposredni stroški amortizacije in splošni proizvodjalni stroški. Če se v obračunskem obdobju cene na novo proizvedenih enot iste vrste v zalogi razlikujejo od cen oziroma stroškov enot iste vrste v zalogi, se uporablja FIFO-metoda.

Zaloge proizvodov se slabijo, kadar knjigovodska vrednost presega tržno vrednost.

5. Terjatve vseh vrst se ob začetnem pripoznavanju izkazujejo v zneskih, ki izhajajo iz ustreznih listin, ob predpostavki verjetnosti, da bodo pritekale gospodarske koristi povezane z njimi in je mogoče izvirno vrednost terjatev zanesljivo izmeriti. Terjatve se zaradi oslabilitve prevrednotujejo, če njihova knjigovodska vrednost presega njihovo pošteno vrednost, to je udenarljivo vrednost. Terjatve se slabijo v skladu s sprejeto računovodsko usmeritvijo, različno glede na to ali gre za terjatve v stečaju, prisilni poravnavi ali terjatve v tožbi (izvršbi). Ostale terjatve, za katere se domneva, da ne bodo v celoti poplačane, se slabijo po izkustveni metodi.

6. Odložene terjatve za davek se pripoznavajo na podlagi predpostavke, da bo družba v prihodnosti ustvarjala obdavčljive dobičke. Izmerijo se po davčnih stopnjah, ki veljajo na dan bilance stanja ter se zanje pričakuje, da se bodo uporabljale v poslovnem letu, ko bo terjatev povrnjena.

7. Denarna sredstva so denarna sredstva v blagajni, prejeti čeki in drugi takoj unovčljivi vrednosni papirji ter denar na računih pri bankah ali drugih finančnih institucijah ter depoziti na vpogled. Denarna sredstva se pripoznavajo na podlagi ustreznih listin, ki dokazujejo obstoj in lastništvo družbe do sredstev.

Knjigovodska vrednost denarnih sredstev je enaka njihovo začetni nominalni vrednosti, dokler se ne pojavi potreba po prevrednotenju.



8. Kratkoročne aktivne časovne razmejitve zajemajo kratkoročno odložene stroške (odhodke) in kratkoročno nezaračunane prihodke. Kratkoročno odloženi stroški vsebujejo zneske, ki ob svojem nastanku še ne bremenijo dejavnosti, s katero se družba ukvarja.

Pasivne kratkoročne časovne razmejitve zajemajo vnaprej vračunane stroške (odhodke) in kratkoročno odložene prihodke. Vnaprej vračunane stroške sestavljajo pričakovani stroški, za katere družba še ni prejela računovodskih listin in se nanašajo na obdobje, za katerega se ugotavlja poslovni izid. Kratkoročno odloženi prihodki nastajajo, če so storitve družbe že zaračunane, družba pa jih še ni opravila. Prihodki se lahko kratkoročno odložijo tudi, ko je upravičenost do priznanja prihodkov v trenutku prodaje še dvomljiva.

Na gospodarski javni službi se pri občinah, kjer je ob koncu leta nastal presežek prihodkov nad stroški, ugotovi razlika. Ta se pogodbeno obravnava kot še ne zaračunana najemnina za infrastrukturo za posamezno leto. Ugotovljena razlika je s strani občin zaračunana ob podpisu letnih pogodb za naslednja obračunska obdobja.

9. Celotni kapital sestavljajo vpoklicani kapital, kjer se izkaže znesek osnovnega kapitala, kapitalne rezerve, kamor se je prerazporedil splošni prevrednotovalni popravek kapitala, rezerve iz dobička, rezerve, nastale zaradi vrednotenja po poštenih vrednostih, preneseni čisti poslovni izid, dobiček iz prejšnjih let ali prenesena čista izguba iz prejšnjih let ter čisti poslovni izid poslovnega leta, če družba v poslovnem letu izkaže čisti dobiček ali izgubo.

10. Rezervacije se oblikujejo za obveznosti, ki se bodo po predvidevanjih na podlagi obvezujočih preteklih dogodkov pojavile v obdobju, daljšem od leta dni in katerih velikost je zanesljivo ocenjena. Vrednost dolgoročnih rezervacij je na koncu obračunskega obdobja enaka sedanji vrednosti izdatkov, ki so po predvidevanjih potrebni za poravnavo obveze. Dolgoročne pasivne časovne razmejitve se pripoznajo za dolgoročno odložene prihodke, če bodo v obdobju, daljšem od leta dni pokrili predvidene odhodke.

Družba je v skladu z zakonskimi predpisi, kolektivno pogodbo in internim pravilnikom zavezana k plačilu jubilejnih nagrad zaposlencem ter odpravnin ob njihovi upokojitvi, za kar so oblikovane dolgoročne rezervacije. Druge pokojninske obveznosti ne obstajajo. Rezervacije so oblikovane v višini ocenjenih bodočih izplačil za odpravnine in jubilejne nagrade, diskontirane na dan bilance stanja.

Dolgoročne rezervacije na račun vnaprej vračunanih stroškov oziroma odhodkov se zmanjšujejo neposredno za stroške oziroma odhodke, zaradi katerih so bile oblikovane.

11. Dolgoročne finančne obveznosti se pripoznajo, ko ob upoštevanju pogodbenega datuma ali datuma prejemkov in z njimi povezanih obračunov nastane obveznost, določena v pogodbi ali drugem pravnem aktu. Ob začetnem pripoznanju se merijo v zneskih, ki izhajajo iz ustreznih listin, ki dokazujejo prejem denarnih sredstev.

Obveznosti iz najema družba razvršča glede na ročnosti, pri čemer velja splošno pravilo in sicer, razvrsti med kratkoročne tiste, ki bodo zapadle v plačilo v letu dni po datumu bilance stanja in med dolgoročne tiste, ki bodo zapadle v plačilo v obdobju, ki je daljše od leta dni.

Kratkoročne finančne obveznosti se pripoznajo, ko ob upoštevanju pogodbenega datuma ali datuma prejemkov in z njimi povezanih obračunov nastane obveznost, določena v pogodbi ali drugem pravnem aktu. Ob začetnem pripoznanju se merijo v zneskih, ki izhajajo iz ustreznih listin, ki dokazujejo prejem denarnih sredstev.

Kratkoročni dolgovi so v knjigah izkazani z zneski iz ustreznih listin o njihovem nastanku, ki v primeru kratkoročnih poslovnih dolgov dokazujejo prejem kakega proizvoda ali storitve ali opravljeno delo oz. obračunani strošek.

12. Terjatve in obveznosti, izražene v tuji valuti, se na dan bilanciranja preračunajo po referenčnem tečaju Evropske centralne banke, ki ga objavi Banka Slovenije za posamezno valuto, iz utemeljnih razlogov pa se lahko uporabi tudi ustrežni tečaj poslovne banke. Tečajne razlike predstavljajo redne finančne prihodke ali redne finančne odhodke.

13. Vse prihodke in stroške evidentira družba ob nastanku po stroškovnih mestih, ki predstavljajo posamezno dejavnost družbe. Organizacija pripozna prihodek od prodaje, ko izpolni (ali izpolnjuje) pogodbeno obvezo. Pogodbena obveza je izvršitvena obveza organizacije, da kupcu dobavi ali opravi pogodbeno dogovorjeno (obljubljeno) blago ali storitve. Izvršitveno obvezo organizacija izpolni (ali izpolnjuje) s prenosom pogodbeno dogovorjenega blaga ali storitve kupcu.

14. Prihodki se razčlenjujejo na poslovne prihodke, finančne prihodke in druge prihodke. Poslovni prihodki in finančni prihodki se štejejo kot redni prihodki.

Poslovni prihodki so prihodki od prodaje in drugi poslovni prihodki, povezani s poslovnimi učinki. Prihodki od prodaje so tisti, ki izhajajo iz pogodb s kupci o prodaji blaga ali storitev. Prihodki od prodaje odražajo prenose (dobave) pogodbeno dogovorjenega blaga ali storitev kupcem, in sicer v višini pričakovanih nadomestil, do katerih bo družba upravičena v zameno za to blago ali storitve. Drugi poslovni prihodki, povezani s poslovnimi učinki, so subvencije, dotacije, regresi, kompenzacije, premije in podobni prihodki. Državne podpore, prejete za pridobitev osnovnih sredstev oziroma pokrivanje določenih stroškov, ostajajo začasno med odloženimi prihodki in se prenašajo med poslovne prihodke skladno z amortiziranjem pridobljenih osnovnih sredstev oziroma nastajanjem stroškov, za katerih pokrivanje so namenjene. Prevrednotovalni poslovni prihodki se pojavljajo ob odtujitvi opredmetenih osnovnih sredstev in neopredmetenih sredstev kot presežki njihove prodajne vrednosti nad njihovo knjigovodsko vrednostjo.

Finančni prihodki so prihodki iz investiranja. Pojavljajo se v zvezi s finančnimi naložbami ter v zvezi s terjatvami. Sestavljajo jih obračunane obresti in deleži v dobičku drugih pa tudi prevrednotovalni finančni prihodki. Razčlenjujejo se na finančne prihodke, ki niso odvisni od poslovnega izida drugih (na primer prejete obresti), in finančne prihodke, ki so odvisni od poslovnega izida drugih (na primer prejete dividende).

Druge prihodke sestavljajo neobičajne postavke in ostali prihodki, ki povečujejo poslovni izid.

Prihodki se pripoznajo, če je povečanje gospodarskih koristi v obračunskem obdobju povezano s povečanjem sredstva ali z zmanjšanjem dolga in je to povečanje mogoče zanesljivo izmeriti. Prihodki se pripoznajo, ko se upravičeno pričakuje, da bo družba zanje prejela nadomestilo. Družba pripozna prihodek od prodaje, ko izpolni (ali izpolnjuje) pogodbeno obvezo. Pogodbena obveza je izvršitvena obveza družbe, da kupcu dobavi ali opravi pogodbeno dogovorjeno (obljubljeno) blago ali storitve. Izvršitveno obvezo družba izpolni (ali izpolnjuje) s prenosom pogodbeno dogovorjenega blaga ali storitve kupcu.

Prihodki od prodaje se pripoznajo v znesku, ki odraža transakcijsko ceno, ki se razporedi na samostojno izvršitveno obvezo. Transakcijska cena je znesek nadomestila, do katerega družba pričakuje, da bo upravičena v zameno za prenos blaga ali storitev na kupca, razen zneskov, ki se zbirajo v imenu tretjih oseb.

Družba prenese obvladovanje blaga ali storitve in s tem izpolni oziroma izpolnjuje izvršitveno obvezo, in sicer v določenem trenutku. Pri investicijah izvedbe vodovodnih cevovodov, ki ob koncu leta še niso zaključene, se izračunava stopnja dokončnosti glede na realizirane stroške in predviden donos (postopno pripoznanje).

Družba prenese obvladovanje blaga ali storitve postopoma, kadar kupec obvladovanje prevzema sočasno z napredkom družbe pri izpolnjevanju takšne obveze. Pri presoji, ali se obvladovanje na kupca prenaša postopoma, družba uporabi sodila iz SRS 15.45.

Za vsako izvršitveno obvezo, ki se izpolni postopoma, se prihodek pripoznava postopoma, skladno z napredkom družbe v smeri popolne izpolnitve takšne obveze. Prihodki se postopno pripoznavajo zgolj, če se lahko razumno izmeri napredek v smeri popolne izpolnitve izvršitvene obveze, to je kadar ima družba zanesljive informacije, ki so potrebne za uporabo ustrezne metode za merjenje napredka. Družba uporablja eno samo metodo za merjenje napredka za vsako izvršitveno obvezo, ki se izpolnjuje postopoma, pri čemer to metodo dosledno uporablja za podobne izvršitvene obveze v podobnih okoliščinah. Družba uporablja metodo vložka.

15. Odhodki se pripoznajo, če je zmanjšanje gospodarskih koristi v obračunskem obdobju povezano z zmanjšanjem sredstva ali s povečanjem dolga in je to zmanjšanje mogoče zanesljivo izmeriti. Odhodki se tako pripoznajo hkrati s prepoznavanjem zmanjšanja sredstev oziroma povečanja dolgov.

Poslovni odhodki se pripoznajo, ko se stroški ne zadržujejo več v vrednosti zalog proizvodov in nedokončane proizvodnje oziroma ko je trgovsko blago prodano. Poraba materiala oz. proizvodov se vrednoti po metodi FIFO.

Stroški, ki se ne morejo zadrževati v zalogah, so ob svojem nastanku že pripoznani kot poslovni odhodki. Prevrednotovalni poslovni odhodki se pripoznajo, ko je opravljeno ustrezno prevrednotenje.

16. Obveznost oziroma terjatev za tekoče davke za sedanje in pretekla obdobja je izmerjena v znesku, ki ga družba pričakuje, da ga bo plačala oziroma dobila povrnjenega od davčne uprave. Obveznosti ali terjatve za tekoče davke se izmerijo na podlagi davčnih stopenj (in davčnih predpisov), veljavnih na dan bilance stanja.

## 3.4 RAČUNOVODSKI IZKAZI

### 3.4.1 BILANCA STANJA

Tabela 33: Bilanca stanja

Postavka	Pojasnila	v EUR	
		na dan 31.12.2021	na dan 31.12.2020
<b>SREDSTVA</b>		<b>8.272.371</b>	<b>7.330.927</b>
<b>A. DOLGOROČNA SREDSTVA</b>		<b>2.540.598</b>	<b>2.572.991</b>
I. Neopredmetena sredstva			
1. Dolgoročne premoženjske pravice	3.5.1.1	13.561	27.696
II. Opredmetena osnovna sredstva	3.5.1.2	2.444.854	2.465.960
1. Zemljišča in zgradbe		1.572.288	1.577.508
a. Zemljišča		777.148	777.148
b. Zgradbe		795.140	800.360
2. Proizvajalne naprave in stroji		859.077	875.157
3. Druge naprave in oprema		13.489	13.295
4. Osnovna sredstva, ki se pridobivajo		0	0
a. Opredmetena osnovna sredstva v gradnji in izdelavi		0	0
IV. Dolgoročne finančne naložbe	3.5.1.3	0	10.000
1. Dolgoročne finančne naložbe razen posojil		0	10.000
a. Delnice in deleži v družbah v skupini		0	0
b. Druge delnice in deleži		0	10.000
V. Dolgoročne poslovne terjatve	3.5.1.4	0	0
2. Dolgoročne poslovne terjatve do kupcev			
VI. Odložene terjatve za davek	3.5.1.5	82.183	69.334
<b>B. KRATKOROČNA SREDSTVA</b>		<b>5.648.353</b>	<b>4.728.756</b>
II. Zaloge	3.5.1.6	557.222	577.530
1. Material		548.370	565.731
3. Proizvodi in trgovsko blago		8.853	11.799
IV. Kratkoročne poslovne terjatve	3.5.1.7	2.922.364	2.426.995
1. Kratkoročne poslovne terjatve do družb v skupini		23.154	27.017
2. Kratkoročne poslovne terjatve do kupcev		1.984.832	1.935.449
3. Kratkoročne poslovne terjatve do drugih		914.379	464.530
V. Denarna sredstva	3.5.1.8	2.168.766	1.724.232
<b>C. KRATKOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE</b>	<b>3.5.1.9</b>	<b>83.420</b>	<b>29.180</b>
<b>OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV</b>		<b>8.272.371</b>	<b>7.330.927</b>
<b>A. KAPITAL</b>		<b>4.154.201</b>	<b>3.819.432</b>
I. Vpoklicani kapital	3.5.1.10	1.191.324	1.191.324
1. Osnovni kapital		1.191.324	1.191.324
II. Kapitalske rezerve	3.5.1.11	2.161.667	2.161.667
III. Rezerve iz dobička	3.5.1.12	624.234	319.145
1. Zakonske rezerve		119.132	119.132
4. Statutarne rezerve		200.000	200.000
4. Druge rezerve iz dobička		305.101	83.607
V. Rezerve, nastale zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti	3.5.1.13	-125.290	-19.892
V. Preneseni čisti poslovni izid	3.5.1.14	80.772	83.594
VI. Čisti poslovni izid poslovnega leta	3.5.1.15	221.495	
<b>B. REZERVACIJE IN DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE</b>	<b>3.5.1.16</b>	<b>775.301</b>	<b>716.385</b>
1. Rezervacije za pokojnine in podobne obveznosti		774.343	651.646
2. Druge rezervacije		0	63.782
3. Dolgoročne pasivne časovne razmejitve		957	957
<b>C. DOLGOROČNE OBVEZNOSTI</b>	<b>3.5.1.17</b>	<b>3.250</b>	<b>6.320</b>
1. Dolgoročne finančne obveznosti		3.250	6.320
2. Dolgoročne finančne obveznosti do bank		0	0
3. Druge dolgoročne finančne obveznosti		3.250,34	6.320
<b>C. KRATKOROČNE OBVEZNOSTI</b>		<b>1.846.504</b>	<b>1.771.993</b>
I. Obveznosti, vključene v skupine za odtujitev		0	0
II. Kratkoročne finančne obveznosti	3.5.1.18	2.887	2.887
2. Kratkoročne finančne obveznosti do bank		0	0
3. Druge kratkoročne finančne obveznosti		2.887	2.887
III. Kratkoročne poslovne obveznosti	3.5.1.19	1.843.617	1.769.105
1. Kratkoročne poslovne obveznosti do družb v skupini		59.321	61.004
2. Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev		1.144.043	1.078.001
4. Kratkoročne poslovne obveznosti na podlagi predujmov		150.962	71.462
5. Druge kratkoročne poslovne obveznosti		489.291	558.638
<b>D. KRATKOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE</b>	<b>3.5.1.20</b>	<b>1.493.115</b>	<b>1.016.798</b>
<b>ZABILANČNA EVIDENCA</b>	<b>3.5.1.21</b>	<b>62.704.255</b>	<b>63.499.486</b>

### 3.4.2 IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA

Tabela 34: Izkaz poslovnega izida

v EUR				
Postavka	Pojasnila	2021	2020	
<b>1 Čisti prihodki od prodaje</b>	3.5.2.1	<b>16.060.288</b>	15.339.363	
<b>2 Sprememba vrednosti zalog proizvodov in NP</b>		<b>-2.946</b>	-871	
<b>3 Usredstveni lastni proizvodi in lastne storitve</b>				
<b>4 Drugi poslovni prihodki (s prevred. poslovnimi prihodki)</b>		<b>649.184</b>	628.409	
<b>5 Stroški blaga, materiala in storitev</b>	3.5.2.2	<b>10.072.527</b>	8.718.610	
a Nabavna vrednost prodanega blaga in materiala ter stroški porabljenega materiala		<b>3.249.254</b>	2.832.786	
b Stroški storitev		<b>6.823.273</b>	5.885.824	
<b>6 Stroški dela</b>	3.5.2.3	<b>4.826.106</b>	5.464.335	
a Stroški plač		<b>3.394.724</b>	3.803.076	
b Stroški socialnih zavarovanj (posebej stroški pokojninskih zavarovanj)		<b>712.644</b>	816.239	
c Drugi stroški dela		<b>718.738</b>	845.020	
<b>7 Odpisi vrednosti</b>	3.5.2.4	<b>394.299</b>	579.708	
a Amortizacija		<b>377.744</b>	365.294	
b Prevredn. poslovni odhodki pri NS in OOS		<b>241</b>	48.882	
c Prevredn. poslovni odhodki pri obratnih sredstvih		<b>16.314</b>	165.532	
<b>8 Drugi odhodki poslovanja</b>	3.5.2.5	<b>961.907</b>	971.667	
<b>10 Finančni prihodki iz danih posojil</b>		<b>0</b>	0	
a Finančni prihodki iz posojil, danih družbam v skupini				
b Finančni prihodki iz posojil, danih drugim		<b>0</b>	0	
<b>11 Finančni prihodki iz poslovnih terjatev</b>		<b>21.257</b>	17.673	
b Fin. prihodki iz poslov. terjatev do drugih		<b>21.257</b>	17.673	
<b>12 Fin. odhodki iz oslabitve in odpisov finančnih naložb</b>				
<b>13 Finančni odhodki iz finančnih obveznosti</b>	3.5.2.6	<b>4.841</b>	5.364	
b Fin. odhodki iz posojil, prejetih od bank		<b>0</b>	4.691	
č Fin. odhodki iz drugih finančnih obveznosti		<b>4.841</b>	673	
<b>14 Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti</b>	3.5.2.6	<b>0</b>	20.491	
a Finančni odhodki iz posl. obveznosti do družb v skupini				
b Finančni odhodki iz obveznosti do dob. in menič. obv.		<b>0</b>	0	
c Finančni odhodki iz drugih poslovnih obveznosti		<b>0</b>	20.491	
15 Drugi prihodki		<b>2.124</b>	14.640	
16 Drugi odhodki	3.5.2.7	<b>437</b>	7.966	
17 Davek iz dobička	3.5.2.9	<b>39.650</b>	23.350	
<b>18 Odloženi davki (vnosi s + ali - predznakom)</b>		<b>-12.849</b>	30.993	
<b>19 Čisti poslovni izid obračunskega obdobja</b>		<b>442.989</b>	176.730	

### 3.4.3 IZKAZ DRUGEGA VSEOBSEGAJOČEGA DONOSA

Tabela 35: Izkaz drugega vseobsegajočega donosa

v EUR		
Postavka	2021	2020
19 Čisti poslovni izid obračunskega obdobja	<b>442.989</b>	176.730
23 Druge sestavine vseobsegajočega donosa	<b>-108.221</b>	18.314
24 Celotni vseobsegajoči donos obračunskega obdobja (19 + 20 + 21 + 22 + 23)	<b>334.768</b>	195.044

Drugi sestavine vseobsegajočega donosa se nanašajo na aktuarsko izgubo iz aktuarskega izračuna za odpravnine ob upokojitvi.

### 3.4.4 IZKAZ DENARNIH TOKOV

Tabela 36: Izkaz denarnih tokov

		v EUR	
IZKAZ DENARNIH TOKOV (II. različica)		2021	2020
<b>A.</b>	<b>DENARNI TOKOVI PRI POSLOVANJU</b>		
a)	Postavke iz izkaza poslovnega izida	1.485.809	1.088.852
	Poslovni prihodki (razen za prevrednotenje) in finančni prihodki iz posl. terjatev	16.335.295	15.220.656
	Poslovni odhodki brez amortizacije (razen za prevredn.) in finančni odhodki iz posl. obv.	-14.809.836	-14.108.455
	Davki iz dobička in drugi davki, ki niso zajeti v poslovnih odhodkih	-39.650	-23.349
b)	Spremembe čistih obratnih sredstev (in časovnih razmejitev, rezervacij ter odloženih terjatev in obveznosti za davek) poslovnih postavk bilance stanja	-591.727	473.554
	Začetne manj končne poslovne terjatve	-264.079	298.389
	Začetne manj končne aktivne kratk. časovne razmejitve	-54.240	73.895
	Začetne manj končne odložene terjatve za davek	0	0
	Začetna manj končna sredstva (skupine za odtujtev) za prodajo	0	0
	Začetne manj končne zaloge	20.308	-19.858
	Končni manj začetni poslovni dolgovi	184.152	24.835
	Končne manj začetne pasivne časovne razmejitve in rezervacije	-477.868	96.293
	Končne manj začetne odložene obveznosti za davek		
c)	Positivni denarni izid pri poslovanju (a + b)	894.082	1.562.405
<b>B.</b>	<b>DENARNI TOKOVI PRI INVESTIRANJU</b>		
a)	Prejemki pri investiranju	10.746	4.060
	Prejemki od dobljenih obresti in deležev v dobičku drugih, ki se nanašajo na naložbenje	0	0
	Prejemki od odtujitve neopredmetenih sredstev	0	0
	Prejemki od odtujitve opredmetenih osnovnih sredstev	492	4.060
	Prejemki od odtujitve finančnih naložb	10.254	0
b)	Izdatki pri investiranju	-452.383	-370.847
	Izdatki za pridobitev neopredmetenih sredstev	-6.155	-6.215
	Izdatki za pridobitev opredmetenih osnovnih sredstev	-446.228	-364.632
	Izdatki za pridobitev opredmetenih osnovnih sredstev v upravljanju		
	Izdatki za pridobitev naložbenih nepremičnin	0	0
	Izdatki za pridobitev finančnih naložb	0	0
c)	Negativni denarni izid pri investiranju (a + b)	-441.637	-366.787
<b>C.</b>	<b>DENARNI TOKOVI PRI FINANCIRANJU</b>		
a)	Prejemki pri financiranju	0	1.330.000
	Prejemki od vplačanega kapitala	0	0
	Prejemki od povečanja dolgoročnih dolgov za sredstva v upravljanju		
	Prejemki od povečanja dolgoročnih finančnih obveznosti	0	0
	Prejemki od povečanja finančnih obveznosti	0	1.330.000
b)	Izdatki pri financiranju	-7.911	-1.338.082
	Izdatki za dane obresti, ki se nanašajo na financiranje	-4.841	-5.364
	Izdatki za vračila kapitala		
	Izdatki za odplačila dolgoročnih finančnih obveznosti		
	Izdatki za odplačila finančnih obveznosti	-3.070	-1.332.718
	Izdatki za izplačila dividend in drugih deležev v dobičku		
c)	Negativni denarni izid pri financiranju (a + b)	-7.911	-8.082
<b>Č.</b>	<b>Končno stanje denarnih sredstev</b>	<b>2.168.766</b>	<b>1.724.232</b>
x)	Denarni izid v obdobju (seštevek prebitkov Ac, Bc in Cc)	444.534	1.187.536
	+		
y)	Začetno stanje denarnih sredstev	1.724.232	536.696

### 3.4.5 IZKAZ GIBANJA KAPITALA

Tabela 37: Izkaz gibanja kapitala

KATEGORIJA	V EUR										
	1	2	3	4	7	8	9	10	11	12	
	OSNOVNI - VPOKLICANI KAPITAL	KAPITALSKE REZERVE	ZAKONSKE REZERVE	STATUTARNE REZERVE	DRUGE REZERVE IZ DOBIČKA	REZERVE, NASTALE ZARADI VREDNOTENJA PO POŠTENI VREDNOSTI	PRENESENI ČISTI DOBIČEK/IZGUBA	ČISTI DOBIČEK POSLOVNEGA LETA	VREDNOST KAPITALA SKUPAJ		
<b>letu 2020</b>											
A.1. KONČNO STANJE 31.12.2019	1.191.324	2.161.667	119.132	176.681	0	-47.747	-779	24.111	3.624.388	0	
b) prilagoditve za nazaj											
A.2. ZACETNO STANJE 01.01.2020	1.191.324	2.161.667	119.132	176.681	0	-47.747	-779	24.111	3.624.388		
B.2. CELOTNI VSEOBSEGAJOČI DONOS POROČEVALSKEGA OBDOBJA	0	0	0	0	0	27.855	-9.542	176.730	195.044		
a) vnos čiste poslovne izida v poročevalskem obdobju						27.855	-9.542	176.730	176.730		
č) druge sestavine vseobsegajočega donosa poročevalskega obdobja									18.313		
B.3. SPREMEMBE V KAPITALU	0	0	0	23.320	83.607	0	10.321	-117.247	0		
a) razporeditev preostalega dela čistega dobička primerjalnega poročevalskega obdobja na druge sestavine kapitala							24.111	-24.111	0		
b) razporeditev dela dobička tekočega leta na druge sestavine kapitala po sklepu organov vodenja in nadzornega sveta					83.594			-83.594	0		
c) razporeditev dela dobička za oblikovanje dodatnih rezerv po sklepu skupščine		23.320	13				-23.332		0		
č) poravnava izgube kot odbitne sestavine kapitala							9.542	-9.542	0		
<b>C. KONČNO STANJE 31.12.2020</b>	1.191.324	2.161.667	119.132	200.000	83.607	-19.892	0	83.594	3.819.432		
<b>letu 2021</b>											
A.1. KONČNO STANJE 31.12.2020	1.191.324	2.161.667	119.132	200.000	83.607	-19.892	0	83.594	3.819.432		
a) preračuni za nazaj											
b) prilagoditve za nazaj											
A.2. ZACETNO STANJE 01.01.2021	1.191.324	2.161.667	119.132	200.000	83.607	-19.892	0	83.594	3.819.432		
B.2. CELOTNI VSEOBSEGAJOČI DONOS POROČEVALSKEGA OBDOBJA	0	0	0	0	0	-105.398	-2.822	442.989	334.769		
a) vnos čiste poslovne izida v poročevalskem obdobju						-105.398	-2.822	442.989	442.989		
č) druge sestavine vseobsegajočega donosa poročevalskega obdobja									-108.220		
B.3. SPREMEMBE V KAPITALU	0	0	0	0	221.494	0	83.594	-305.088	0		
a) razporeditev preostalega dela čistega dobička primerjalnega poročevalskega obdobja na druge sestavine kapitala							83.594	-83.594	0		
b) razporeditev dela dobička tekočega leta na druge sestavine kapitala po sklepu organov vodenja in nadzornega sveta					221.494			-221.494	0		
<b>C. KONČNO STANJE 31.12.2021</b>	1.191.324	2.161.667	119.132	200.000	305.101	-125.290	80.772	221.495	4.154.201		

### 3.4.6 IZKAZ BILANČNEGA DOBIČKA

Tabela 38: Izkaz bilančnega dobička

Postavka	v EUR	
	2021	2020
A. ČISTI DOBIČEK POSLOVNEGA LETA	442.989	176.730
B. PRENESENI ČISTI DOBIČEK/PRENESENA ČISTA IZGUBA (ODBITNA POSTAVKA)	80.772	13.791
C. ZMANJŠANJE KAPITALSKIH REZERV		
Č. ZMANJŠANJE REZERV IZ DOBIČKA		
POVEČANJE REZERV IZ DOBIČKA PO SKLEPU ORGANOV VODENJA IN NADZORA (ZAKONSKIH REZERV, REZERV ZA LASTNE DELNICE IN LASTNE POSLOVNE DELEŽE		
D. TER STATUTARNIH REZERV)		-23.333
POVEČANJE REZERV IZ DOBIČKA PO SKLEPU ORGANOV VODENJA IN NADZORA (DRUGIH REZERV IZ DOBIČKA)	-221.494	-83.594
E.		
ZNESEK DOLGOROČNO ODLOŽENIH STROŠKOV RAZVIJANJA NA BILANČNI		
F. PRESEČNI DAN	0	0
G. BILANČNI DOBIČEK	302.267	83.595

### 3.4.7 PREDLOG RAZDELITVE BILANČNEGA DOBIČKA

Na seji nadzornega sveta je bil na predlog uprave sprejet sklep, da se čisti dobiček poslovnega leta v višini 442.988,91 EUR deli na način, da se znesek v višini znesek v višini 221.494,45 EUR na podlagi 37.člena družbene pogodbe in 230. člena ZGD-1 razporedi v druge rezerve.

Uprava in nadzorni svet družbe predlagata skupščini, da se bilančni dobiček v višini 302.266,09 EUR nameni izplačilu delničarjem.

## 3.5 POJASNILA K RAČUNOVODSKIM IZKAZOM

### 3.5.1 POJASNILA K BILANCI STANJA

#### 3.5.1.1 Neopredmetena sredstva

13.561 EUR

Med neopredmetenimi sredstvi izkazuje družba predvsem dolgoročne premoženjske pravice (računalniške programe). Dobe koristnosti slednjih so dokončne, pri čemer znaša uporabljena stopnja amortizacije 30 %.



Tabela 39: Neopredmetena sredstva

	v EUR			
	31.12.2021	31.12.2020	Indeks 2021/2020	st.odpisa 2021
Dolgoročne premoženjske pravice	13.561	27.696	48,96	98,67
<b>Skupaj</b>	<b>13.561</b>	<b>27.696</b>	<b>48,96</b>	<b>98,67</b>

Tabela 40: Neopredmetena sredstva večje vrednosti

	v EUR			
STANJA NA DAN 31.12.2021	NABAVNA VREDNOST	POPRAVEK VREDNOSTI	AM.ST. V %	PREOSTALA DOBA
programska oprema AQUIS	311.850	311.850	30,00	amortizirano
licenca proGIS	206.801	206.801	30,00	amortizirano
programska oprema za upravljanje daljinskih vodomerov	35.000	35.000	30,00	amortizirano
programska oprema ESRI	20.510	20.510	30,00	amortizirano
licenca za program za izračun plač	26.145	24.331	30,00	3 mesece
<b>Skupaj</b>	<b>600.307</b>	<b>598.492</b>		

Družba na dan 31. 12. 2021 ne izkazuje obveznosti za pridobitev neopredmetenih sredstev. Nabava programske opreme Aquis je bila v preteklih letih deloma financirana iz nepovratnih sredstev, vendar je na dan 31.12.2021 sedanja vrednost te opreme 0.

Družba v skladu s SRS 2.16 najemov neopredmetenih osnovnih sredstev ne pripozna kot sredstvo, ampak pripozna najemnine, povezane s temi najemi, kot odhodke na podlagi enakomerne časovne metode skozi celotno trajanje najema.

Tabela 41: Preglednica gibanja neopredmetenih sredstev za leto 2021

v EUR

NEOPREDMETENA SREDSTVA	
v EUR	SKUPAJ
<b>Nabavna vrednost</b>	
Stanje 31.12.2020	<b>1.011.088</b>
Povečanja	<b>6.155</b>
Zmanjšanje	
Popravki - prenos med konti	-
Stanje 31.12.2021	<b>1.017.243</b>
<b>Popravek vrednosti</b>	
Stanje 31.12.2020	<b>983.392</b>
Zmanjšanje	-
Popravki - prenos med konti	-
Amortizacija	<b>20.290</b>
Stanje 31.12.2021	<b>1.003.682</b>
<b>Neodpisana vrednost</b>	
Stanje 31.12.2020	<b>27.696</b>
Stanje 31.12.2021	<b>13.561</b>

V letu 2021 nismo izvajali prevrednotenj neopredmetenih sredstev.

### 3.5.1.2 Opredmetena osnovna sredstva

**2.444.854 EUR**

#### Merjenje najemov

Družba ob sklenitvi pogodbe oceni, ali gre za najemno pogodbo oziroma ali pogodba vsebuje najem. Za vse take pogodbe ob sklenitvi najema pripozna pravico do uporabe sredstva in pripadajočo obveznost iz najema. Izjema so kratkoročni najemi in najemi, pri katerih je sredstvo, ki je predmet najema, majhne vrednosti. Kratkoročni najemi so tisti, kjer je obdobje trajanja najema krajše od 12 mesecev, najemi sredstev majhne vrednosti pa tisti, kjer je vrednost sredstva, ki je predmet najema, če bi bilo to sredstvo novo, manjša od 10.000 EUR. Za te najeme družba pripozna plačila najemnin med stroški storitev (stroški najemnin) enakomerno v obdobju trajanja najema ali na kateri drugi sistematični podlagi, ki najbolj odraža vzorec koristi, ki jih prejema. Najemnina iz poslovnih najemov osnovnih sredstev gospodarske infrastrukture za opravljanje dejavnosti gospodarske javne službe ne pripozna kot sredstva, ampak pripozna najemnine, povezane s temi najemi, kot odhodke na podlagi enakomerne časovne metode skozi celotno trajanje najema.

Obveznost iz najema ob začetnem pripoznanju družba izmeri po sedanji vrednosti neplačanih najemnin, diskontiranih po obrestni meri, sprejeti pri najemu. Če te ne more določiti, uporabi predpostavljeno obrestno mero za izposojanje.

Najemnine, ki jih družba vključi v merjenje obveznosti iz najema, vključujejo:

- nespremenljive najemnine, zmanjšane za terjatve za spodbude za najem,

- spremenljive najemnine, ki so odvisne od indeksa ali stopnje, ki se na začetku merijo z indeksom ali stopnjo, ki velja na datum začetka najema,
- zneske, za katere se pričakuje, da jih bo plačal najemnik na podlagi jamstev za preostalo vrednost,
- izpolnitveno ceno možnosti nakupa, če je precej gotovo, da bo najemnik izrabil to možnost, in
- plačilo kazni za odpoved najema, če trajanje najema odraža, da bo najemnik izrabil možnost odpovedi najema.

Obveznosti iz najema so prikazane v postavki kratkoročnih in/ali dolgoročnih obveznosti med obveznostmi iz financiranja.

Po začetnem pripoznanju družba izmeri obveznost iz najema po knjigovodski vrednosti, ki odraža obresti na obveznost iz najema (upoštevajoč efektivno obrestno mero ali dejansko obrestno mero, če je razlika med slednjima nepomembna). Obveznost iz najema je zmanjšana za dejansko opravljena plačila najemodajalcu.

Družba ponovno izmeri obveznost iz najema (in posledično prilagodi pravico do uporabe sredstva):

- če se spremeni trajanje najema ali ocena možnosti nakupa sredstva. V takem primeru ponovno izmeri obveznost iz najema, upoštevajoč spremenjene najemnine, ki jih diskontira z uporabo spremenjene diskontne mere;
- se spremenijo najemnine zaradi spremembe indeksa ali stopnje ali se spremeni ocena plačila kazni za odpoved najema; v takem primeru ponovno izmeri obveznost iz najema, upoštevajoč spremenjene najemnine, ki jih diskontira z uporabo prvotne, torej nespremenjene, diskontne mere;
- se spremeni najemna pogodba in ta sprememba ni obračunana kot ločen najem; v takem primeru obveznost iz najema ponovno izmeri, a upošteva spremenjeno preostalo obdobje najema, v katerem diskontira preostale spremenjene najemnine s spremenjeno diskontno mero na dan začetka veljavnosti spremembe najema.

Pravico do uporabe sredstva ob začetnem pripoznanju družba izmeri po vrednosti pripadajoče obveznosti iz najema in po vrednosti plačil najemnine, ki so bila izvedena na datum začetka najema ali pred njim, zmanjšanih za prejete spodbude za najem in povečanih za začetne neposredne stroške, ki so nastali najemniku. Po začetnem pripoznanju pravico do uporabe sredstva zmanjšuje za amortizacijski popravek in izgubo zaradi oslabitve. Če ima kot najemnik obvezo, da demontira ali odstrani najeto sredstvo, mora oblikovati rezervacijo, kot to zahteva SRS 10 – Rezervacije. Če se stroški demontaže in odstranitve sredstva v najemu nanašajo na pravico do uporabe sredstva, jih vključi v začetno merjenje te pravice.

Družba sredstvo, ki predstavlja pravico do uporabe, amortizira od začetka najema do konca njegove dobe koristnosti ali do konca trajanja najema, z najemom prenese na najemnika ali če vrednost sredstva, ki predstavlja pravico do uporabe, odraža, da bo najemnik izrabil možnost nakupa, družba takšno najeto sredstvo, ki predstavlja pravico do uporabe, amortizira od datuma začetka do konca dobe koristnosti sredstva, ki je predmet najema. Družba pravico do uporabe slabi skladno z zahtevami SRS 17 – Oslabitev opredmetenih osnovnih sredstev in neopredmetenih sredstev.

Tabela 42: Opredmetena osnovna sredstva

	v EUR					
	31.12.2021	delež	31.12.2020	delež	Indeks 2021/2020	st.odpisa 2021
zemljišča	777.148	31,79	777.148	31,79	100,00	0,00
zgradbe	795.140	32,52	800.360	32,74	99,35	81,59
proizvajalne naprave in stroji	859.077	35,14	875.157	35,80	98,16	82,43
drobni inventar	13.489	0,55	13.295	0,54	101,46	64,34
opredmetena osnovna sr.v gradnji	-	0,00	-	0,00	-	0,00
<b>Skupaj</b>	<b>2.444.854</b>	<b>100,00</b>	<b>2.465.960</b>	<b>100,86</b>	<b>99,14</b>	<b>82,07</b>

Tabela 43: Preglednica gibanja opredmetenih osnovnih sredstev za leto 2021

	v EUR						
OPREDMETENA SREDSTVA	zemljišča	zgradbe	oprema in nadomestni deli	drobni inventar	investicije v teku	Sredstva na podlagi najema	SKUPAJ
<b>Nabavna vrednost</b>							
Stanje 31.12.2020	777.148	4.316.500	4.723.116	36.706	0	14.488	<b>9.867.958</b>
Povečanja	0	35.034	297.948	3.608	0		<b>336.589</b>
Zmanjšanja	0	0	-131.299	-2.487	0		<b>-133.786</b>
Brezplačni prevzem	0		0	0	0		<b>0</b>
Popravki - prenos med konti	0	0	0	0	0		<b>0</b>
Prevrednotenje	0	0	0	0	0		<b>0</b>
Stanje 31.12.2021	777.148	4.351.534	4.889.764	37.827	0	14.488	<b>10.070.761</b>
<b>Popravek vrednosti</b>							
Stanje 31.12.2020	0	3.524.833	3.847.959	23.411	0	5.795	<b>7.401.998</b>
Povečanja - nabava	0	0	0	0	0		<b>0</b>
Zmanjšanja	0	0	-131.058	-2.487	0		<b>-133.544</b>
Popravki - prenos med konti	0	0	0	0	0		<b>0</b>
Amortizacija	0	37.188	313.786	3.414	0	3.065	<b>357.454</b>
Stanje 31.12.2021	0	3.562.021	4.030.687	24.338	0	8.860	<b>7.625.907</b>
<b>Neodpisana vrednost</b>							
Stanje 31.12.2020	777.148	791.667	875.157	13.296	0	8.693	<b>2.465.960</b>
Stanje 31.12.2021	777.148	789.513	859.077	13.489	0	5.628	<b>2.444.854</b>

V letu 2021 nismo izvajali prevrednotenij opredmetenih osnovnih sredstev.

V naslednji tabeli so prikazane nabave neopredmetenih in opredmetenih osnovnih sredstev Mariborskega vodovoda v letu 2021 po vrsti osnovnih sredstev:

Tabela 44: Nabava sredstev po vrsti osnovnih sredstev (neopredmetena in opredmetena osnovna sredstva)

v EUR	leto 2021	leto 2020	Indeks 2021/2020
AVTOPARK	112.555	150.157	74,96
OPREMA	84.714	131.415	64,46
POHIŠTVO	10.321	5.004	206,24
PROGRAMSKA OPREMA	6.155	1.520	404,93
RAČUNALNIKI	58.102	71.484	81,28
TISKALNIKI	4.000	2.280	175,44
TELEFONI	-	4.263	-
INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE	62.401	41.824	149,20
PROJEKTNA DOKUMENTACIJA	4.497	-	-
<b>Skupaj</b>	<b>342.744</b>	<b>407.948</b>	<b>84,02</b>

Glavnina postavke zmanjšanja se nanaša na izločitve osnovnih sredstev ob inventuri. Opredmetena osnovna sredstva niso zastavljena kot jamstvo za obveznosti družbe.

#### **Sredstva, pridobljena z najemom- podrobneje razkrito v točki 5.1.18 Dolgoročne finančne obveznosti**

Družba sredstev na podlagi najema ni oddajala v podnajem. Skupen denarni tok za najeme je znašal 3.361 EUR. V letu 2021 so občine družbi zaračunale za 2.400.443 EUR najemnine za infrastrukturo. Ta najemnina je bila v skladu s SRS 1.63 upoštevana kot izjema, tako da so bile najemnine pripoznane kot odhodki na podlagi enakomerne časovne metode. Drugih kratkoročnih najemov in najemov sredstev majhne vrednosti ni bilo.

#### **3.5.1.3 Dolgoročne finančne naložbe**

**0 EUR**

V letu 2017 je družba kot eno izmed petih družb v večinski lasti Mestne občine Maribor ustanovilo zavod Inštitut WCYCLE Maribor. Ustanovitveni vložek Mariborskega vodovoda je znašal 10.000 EUR. Projekt je strateški razvojni koncept Mestne občine Maribor kot urbanega regijskega središča na področju celovitega ravnanja z vsemi na obravnavanem področju nastalimi odpadki ter ob tem nastalo energijo in vodo na temelju politike krožnega gospodarjenja kot pojma materialnega, energetskega in vodnega gospodarstva, uporabe predelanih odpadkov ter ob tem nastale energije in vode kot novih virov.

Delež v omenjenem Inštitutu je bil v letu 2021 prodan.

Družba ima v evidencah še naložbo v ŠC Pohorje d.o.o. v višini 345.132 EUR. Nad to družbo se je 16.10.2014 začel stečajni postopek, posledično se je vrednost naložbe slabila v 100% višini.

Tabela 45: Finančne naložbe v družbah v skupini in drugih družbah

v EUR

	Delnice in deleži v družbah v skupini	Delnice in deleži v drugih družbah	Skupaj
<b>NABAVNA VREDNOST</b>			
Stanje 01/01-2021	10.000	345.132	355.132
Pridobitve		0	-
Zmanjšanja	10.000		10.000
Prevrednotenje	-		-
Stanje 31/12-2021	-	345.132	345.132
<b>SLABITVE</b>			
Stanje 01/01-2021		345.132	345.132
Zmanjšanje			-
Zmanjšanje			
Prevrednotenje	-		-
Stanje 31/12-2021	-	0	-
Vrednost 01/01-2021	-	10.000	10.000
Vrednost 31/12-2021	-	-	-

Izpostavljenost v zvezi s tveganjem omenjene postavke je predstavljena v poglavju »Izpostavljenost tveganjem« v okviru poslovnega dela poročila.

### 3.5.1.4 Odložene terjatve za davek

**82.183 EUR**

Vrednost odloženih terjatev za davek na dan 31. 12. 2021 izhaja iz naslednjih naslovov: rezervacij za jubilejne nagrade in odpravnine ob upokojitvi (68.918 EUR) in od oblikovanih popravkov terjatev do kupcev v stečaju (13.264 EUR). Terjatve za odložene davke od popravkov vrednosti terjatev so izračunane za tiste kupce, pri katerih so se začeli stečaji po 1. 1. 2011, pri čemer so terjatve v stečaju v skladu z Pravilnikom o računovodstvu družbe slabljene za 100 % izvirne vrednosti.

Terjatve za odložene davke iz naslova rezervacij za jubilejne nagrade in odpravnine ob upokojitvi so izračunane od 50 % davčno nepriznane vrednosti rezervacij.

V skladu z ZDDPO-2 znaša uporabljena letna davčna stopnja za izračun odloženih davkov 19 %.

Tabela 46: Odložene terjatve za davek

v EUR				
Odložene terjatve za davek	1.1.2021	povečanja	zmanjšanja	31.12.2021
Odložene terjatve za davek-rezervacije za jubilejne nagrade in odpravnine ob upokojevanju	53.544	15.374	0	68.918
terjatve za odloženi davek stečaji	15.790		2.526	13.265
<b>Skupaj odložene terjatve za davek</b>	<b>69.334</b>	<b>15.374</b>	<b>2.526</b>	<b>82.183</b>

### 3.5.1.5 Zaloge 557.222 EUR

1. Material 548.370 EUR

2. Zaloge proizvodov 8.853 EUR

Tabela 47: Razčlenitev zalog in predstavitev knjigovodskih vrednosti

v EUR							
Konto	Naziv	trajanje obrata	zaloge na dan 31.12.2021	trajanje obrata	zaloge na dan 31.12.2020	Indeks 2021/2020	
310	zaloge materiala	92	548.369	109	565.731	96,93	
630	zaloge proizvodov	250	8.853	318	11.799	75,03	
	<b>Skupaj</b>	109	<b>557.222</b>	111	<b>577.530</b>	96,48	

Pri popisu materiala in proizvodov so bili ugotovljeni inventurni viški v višini 1.502,14 EUR in primanjkljaji v višini 1.283,9 EUR. V sklopu inventure je bil predlagan odpis nekurantnega blaga v višini 99,57 EUR.

V letu 2021 smo ob upoštevanju specifičnosti dejavnosti in materialov, ki se uporabljajo pri izvajanju vodooskrbe, na novo ocenili računovodsko vrednost zalog brez gibanja. Zaloge brez gibanja nad 5 let so ohranile 10 % osnovne vrednosti. Na tej podlagi, je bila na dan 31. 12. 2021 vrednost zalog oslABLJENA za 3.999 EUR, kar se v enakem znesku odraža med prevrednotovalnimi poslovnimi odhodki za obratna sredstva v izkazu poslovnega izida.

Družba ocenjuje, da knjigovodska vrednost zalog na dan 31. 12. 2021 ne presega čiste iztržljive vrednosti. Zaloge družbe niso zastavljene kot jamstvo za obveznosti.

### 3.5.1.6 Kratkoročne poslovne terjatve 2.922.364 EUR

Terjatve do družb v skupini v višini 23.154 se nanašajo na terjatve do družb iz skupine JHMB (več v poročilu o odnosu s povezanimi družbami).

Kumulativna oslabitev terjatev v višini 696.568 EUR je v knjigah izkazana kot popravek vrednosti terjatev.

V tabeli v nadaljevanju je podan pregled terjatev do kupcev in predujmov po vrstah na dan 31. 12. 2021.

Tabela 48: Kratkoročne terjatve do kupcev

v EUR

Konto	Vsebina konta	na dan 31.12.2021	delež	na dan 31.12.2020	delež	Indeks 2021/2020
120 (110-130)	gospodinjstva	807.973	40,24	829.161	32,57	97,44
120-200	hišni sveti	432.183	21,52	497.381	28,86	86,89
120-310	negospodarstvo	267.790	13,34	259.338	9,45	103,26
120-320	gospodarstvo	258.813	12,89	263.724	14,71	98,14
120140	subvencije k cenam vode	29.350	1,46	27.752	2,65	105,76
120 (800,810,820,825)	dvomljive terjatve-voda	186.812	9,30	252.056	9,17	74,12
120-827	druge terjatve-voda	69.536	3,46	83.107	6,51	83,67
129	popravek vrednosti terjatev-voda	- 536.208	-26,70	- 617.782	- 24,57	86,80
	<b>SKUPAJ - VODA</b>	<b>1.516.250</b>	<b>75,51</b>	<b>1.594.738</b>	<b>79,35</b>	<b>95,08</b>
120-401	prodaja blaga	-	0,00	-	-	0,00
120 (410-412)	materialni računi	116.763	5,81	110.140	9,05	106,01
120 (420-431)	situacije	270.678	13,48	213.164	12,58	126,98
120(000-100)	druge terjatve	-	0,00	-	0,37	#DIV/0!
120(800-1001)	dvomljive terjatve ostalo (brez vode)	264.654	13,18	199.253	10,19	132,82
122	kratkoročni blag.kreditni, dani kupcem	-	0,00	-	-	0,00
129	popravek vrednosti terjatev-ostalo	- 160.361	-7,99	- 154.829	- 11,54	103,57
	<b>SKUPAJ - OSTALO</b>	<b>491.735</b>	<b>24,49</b>	<b>367.728</b>	<b>20,65</b>	<b>133,72</b>
	<b>SKUPAJ</b>	<b>2.007.985</b>	<b>100,00</b>	<b>1.962.466</b>	<b>100,00</b>	<b>102,32</b>

Terjatve za katere obstaja domneva, da ne bodo poravnane v rednem roku oziroma v celotnem znesku, izkazujemo kot dvomljive, če pa se je zaradi njih začel sodni postopek, pa kot sporne terjatve.

V letu 2021 uporabljene slabitve so:

- vse terjatve, ki so starejše od enega leta se slabijo v višini 100% vrednosti
- vse terjatve v insolvenčnih postopkih, izvršbah in tožbah se slabijo v višini 100% vrednosti
- zaradi epidemije in morebitnih posledic na plačilno disciplino so se za leto 2020 in 2021 na novo uporabili bolj strogi kriteriji za slabitev terjatev z zapadlostjo krajšo od enega leta. Vse terjatve z zapadlostjo nad 180 dni do 1 leta se slabijo v višini 80% vrednosti.

Pri terjatvah, pri katerih je Mariborski vodovod d.o.o. samo posrednik, se neposrednemu upniku (Nigradu) ob koncu poslovnega leta posreduje seznam odprtih terjatev. Obveznost do omenjenega podjetja se zmanjšuje neposredno ob dokončnih odpisih terjatev ob inventuri. Kasneje unovčene terjatve iz tega naslova se izkažejo kot drugi prihodek, prenakazilo neposrednemu upniku pa kot drugi odhodek.

Glede na strukturo terjatev iz javne službe v posamezni občini je bilo v letu 2021 dodatno oblikovanih 5.981 EUR popravkov vrednosti terjatev. Pri občinah, v katerih je bilo iz naslova javne službe v preteklih letih oblikovanih preveč popravkov vrednosti, je bil popravek vrednosti odpravljen v višini 58.307 EUR (Priloga: uspešnost vodooskrbe po občinah). Pri tržni dejavnosti je bil dodatno oblikovan popravek vrednosti terjatev v višini 11.063 EUR. V breme popravka vrednosti je bilo odpisanih za 34.779 EUR terjatev.



Tabela 49: Gibanje popravka vrednost terjatev do kupcev v letu 2021

	v EUR			
	1.1.2021	odpisi/ odprava slabitve	oblikovanje PV	31.12.2021
Popravek vrednosti terjatev	<b>772.611</b>	93.086	17.044	<b>696.568</b>

Družba svojih terjatev nima posebej zavarovanih.

Izpostavljenost v zvezi s tveganjem omenjene postavke je predstavljena v poglavju »Obvladovanje tveganj« v okviru poslovnega dela poročila (poglavje 2.7).

Tabela 50: Na dan 31. 12. 2021 je imel Mariborski vodovod naslednjo strukturo terjatev do kupcev po zapadlosti

Konto	Terjatve po vrstah kupcev	v EUR													
		NEZAPADLE					ZAPADLE TERJATVE					NEZAPADLE IN			
		TERJATVE	0-30 dni	31-60 dni	61-90 dni	91-180 dni	181-1 leto	nad 1 leto	SKUPAJ	delež	ZAPADLE TERJATVE	ZAPADLE TERJATVE - skupaj			
		na dan 31.12.2021										na dan 31.12.2021			na dan 31.12.2021
120 (100-130)	gospodinjstva	608.927	71.228	37.240	26.322	18.749	15.147	30.360	199.046	16,99		807.973			
120-200	hišni sveti	314.443	27.544	11.454	6.808	13.203	4.369	54.362	117.740	10,05		432.183			
120-310	negospodarstvo	183.111	2.498	512	8.379	18.515	21.337	33.438	84.679	7,23		267.790			
120-320	gospodarstvo	193.488	34.996	8.512	5.218	3.608	1.757	11.234	65.325	5,57		258.813			
120140	subvencije k cenam vode	26.887	1.232	1.232		0			2.463	0,21		29.350			
120 (800,810,820,825)	dvomjiljive terjatve-voda		0	0	0	768	4.408	181.636	186.812	15,94		186.812			
120-827	druge terjatve-voda							69.536	69.536	5,93		69.536			
	<b>SKUPAJ - VODA</b>	<b>1.326.856</b>	<b>137.497</b>	<b>58.949</b>	<b>46.728</b>	<b>54.843</b>	<b>47.019</b>	<b>380.566</b>	<b>725.602</b>	<b>61,92</b>		<b>2.052.458</b>			
120-401	prodaja blaga								0	0,00		0			
120 (410-412)	materialni računi	69.231	42.572	1.066	525	609	389	2.373	47.532	4,06		116.763			
120 (420-431)	situacije	136.590	83.562	34.877	4.193	311	8.724	2.421	134.089	11,44		270.678			
120(000-100)	druge terjatve								0	0,00		0			
120(800-1001)	dvomjiljive terjatve ostalo (brez vode)		0	0				264.654	264.654	22,58		264.654			
	<b>SKUPAJ - DRUGO</b>	<b>205.821</b>	<b>126.134</b>	<b>35.943</b>	<b>4.718</b>	<b>920</b>	<b>9.113</b>	<b>269.448</b>	<b>446.275</b>	<b>38,08</b>		<b>652.096</b>			
	<b>SKUPAJ</b>	<b>1.532.676</b>	<b>263.632</b>	<b>94.892</b>	<b>51.446</b>	<b>55.763</b>	<b>56.132</b>	<b>650.014</b>	<b>1.171.877</b>	<b>100,00</b>		<b>2.704.554</b>			

### **Kratkoročne poslovne terjatve do drugih**

**914.379 EUR**

Največje vrednosti drugih terjatev iz poslovanja se nanašajo na terjatve za vstopni DDV (656.106 EUR) in terjatve do občin za subvencije za pokrivanje najemnin oz. obratovalnih izgub za leto 2021 (188.864 EUR). Pri terjatvah za vstopni DDV gre za vnovčljive terjatve na osnovi zahtevka. Terjatve do občin so se ugotovile z obračunom za leto 2021, tako da na presečni datum niso bile zapadle.

### **3.5.1.7 Denarna sredstva**

**2.168.766 EUR**

Na transakcijskih računih družbe je bilo ob koncu leta 2.168.766 EUR.

Družba nima dogovorjenih samodejnih zadolžitev na tekočih računih pri bankah, s katerimi bi zagotavljala tekočo plačilno sposobnost.

### **3.5.1.8 Kratkoročne aktivne časovne razmejitve**

**83.420 EUR**

Postavka se v višini 11.731 EUR nanaša na v naprej plačane zavarovalne premije, katerih strošek bo bremenil poslovno leto 2022.

Preostanek v višini 49.610 EUR se nanaša na odložene stroške poslovnega svetovanja družbe Kearney (19.337 EUR), najemnine občin odložene stroške najema licenc za računalniške programe in odložene stroške naročnin za leto 2022 (14.535 EUR).

Med kratkoročnimi aktivnimi časovnimi razmejitvami v letu 2021 ni bilo razlik med načrtovanim oblikovanjem in črpanjem ter njihovim uresničenim oblikovanjem in črpanjem.

### **3.5.1.9 Vpoklicani kapital**

**1.191.324 EUR**

Osnovni kapital družbe znaša 1,191.324 EUR. Deleži lastnic (občin) so po statusnem preoblikovanju iz d.d. v d.o.o. ostali v enakem razmerju, kot je bilo razmerje števila delnic pred preoblikovanjem.

### **3.5.1.10 Kapitalske rezerve**

**2.161.667 EUR**

Kapitalske rezerve so sestavljene iz:

- revalorizacije osnovnega kapitala, ki se je izvajala med letoma 1993 in 2001. Od leta 2006 naprej so v poslovnih knjigah vodene kot splošni prevrednotovalni popravek osnovnega kapitala. Na dan 31. 12. 2021 znašajo te rezerve 1.826.368 EUR.
- zneskov iz naslova umika delnic v višini 335.299 EUR.

### **3.5.1.11 Rezerve iz dobička**

**402.740 EUR**

Na podlagi predloga uprave in sklepa nadzornega sveta se je bilančni dobiček za leto 2020 v višini 83.417 EUR uporabil za oblikovanje drugih rezerv iz dobička.

#### **1. Zakonske rezerve**

**119.132 EUR**

Zakonske rezerve dosegajo 10 % osnovnega kapitala. Družba je le te oblikovala v okviru lastninskega preoblikovanja. Zakonske rezerve se lahko uporabijo zgolj za povečanje osnovnega kapitala ali kritja izgube.

2. Statutarne rezerve 200.000 EUR

V letu 2021 ni bilo sprememb na tej postavki.

3. Druge rezerve iz dobička 305.101 EUR

Na predlog uprave in sklepa nadzornega sveta so se v letu 2021 iz čistega dobička poslovnega leta povečale za 221.494 EUR.

**3.5.1.12 Rezerve nastale zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti -125.290 EUR**

Postavka predstavlja na podlagi aktuarskega izračuna ugotovljene aktuarske izgube na rezervacijah za odpravnine ob upokojitvi.

**3.5.1.13 Preneseni čisti poslovni izid 80.772 EUR**

Po sklepu skupščine je ostal bilančni dobiček iz leta 2020 v višini 83.594 EUR nerazporejen. Aktuarske izgube za odpravnine ob upokojitvi v višini 2.822,62 EUR so za navedeni znesek znižale preneseni čisti poslovni izid.

**3.5.1.14 Čisti dobiček poslovnega leta 221.495 EUR**

V poslovnem letu 2021 je družba ustvarila čisti dobiček v višini 442.989 EUR.

**3.5.1.15 Rezervacije in dolgoročne PČR 775.301 EUR**

1. Rezervacije 774.343 EUR

Dolgoročne rezervacije iz naslova odpravnin ob upokojitvi in jubilejnih nagrad so izkazane na podlagi aktuarskih predpostavk v skladu z zahtevami Slovenskega računovodskega standarda 10 (2016).

Družba je tako na podlagi aktuarskega izračuna dodatno oblikovala rezervacije za jubilejne nagrade in odpravnine ob upokojitvi v skladu s SRS 10 v višini 271.839 EUR in odpravila rezervacije na račun aktuarskih dobičkov v skupni višini 85.426 EUR, kar je izkazano med drugimi poslovnimi prihodki leta 2021. V letu 2021 je bilo izplačanih šestnajst jubilejnih nagrad (32.014 EUR) in tri odpravnine ob upokojitvi (9.947) v skupni višini 41.961 EUR (črpanje rezervacij).

Iz naslova izplačanih odpravnin ob upokojitvi je odpravljen tudi del aktuarskih dobičkov v znesku 2.823 EUR v okviru rezerv, nastalih zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti v breme prenesenega dobička preteklih let. Rezervacije za tožbe so se v letu 2020 nanašale na rezervacijo iz delovnopravnega spora, ki ga je družba na prvi stopnji izgubila, na drugi stopnji pa dobila. Drugostopenjska toža je pravno močna, do priprave letnega poročila tožeča stranka ni vložila izredno pravno sredstvo na Vrhovno sodišče RS. Glede na to, da je od

pravnomočnosti sodbe minilo že več kot leto in pol, je bila rezervacija po prejetem mnenju odvetniške pisarne, ki zastopa družbo v opisanem primeru, je bila letu 2021 rezervacija odpravljena.

Tabela 51: Vrsta rezervacij

Vrste rezervacij	otvoritev	oblikovanje	črpanje	odprava	v EUR	
					saldo 31.12. 2021	
Rezervacije za pokojnine, jubilejne nagrade in odpravnine ob upokojitvi	651.646	271.839	-	41.961	- 107.180	<b>774.343</b>
Rezervacije za kočljive pogodbe	63.782				- 63.782	-
Skupaj	715.428	271.839	-	41.961	- 170.962	<b>774.343</b>

V letu 2021 ni bilo razlik med oblikovanimi in črpanimi rezervacijami.

Analiza občutljivosti aktuarskega izračuna za rezervacije za jubilejne nagrade in odpravnine ob upokojitvi je bila po izjavi aktuarske družbe izdelana za primer spremembe pomembnejših aktuarskih predpostavk:

Tabela 52: Analiza občutljivosti

v EUR

**Pričakovana sedanja vrednost obveznosti**

Parameter (sprememba)	Jubilejne nagrade	Odpravnine ob upokojitvi	Skupaj
Diskontna stopnja (+0,50%)	247.390	494.030	741.420
Diskontna stopnja (-0,50%)	269.166	540.914	810.080
Rast plač (+0,50%)	269.176	541.435	810.610
Rast plač (-0,50%)	247.251	493.266	740.517
Fluktuacija kadra (+1,00%)	236.821	471.864	708.685
Fluktuacija kadra (-1,00%)	282.048	568.532	850.580
Pričakovano trajanje življenja	258.256	517.794	776.050
Pričakovano trajanje življenja	257.426	515.047	772.474

v EUR

**Absolutna sprememba višine obveznosti**

Parameter (sprememba)	Jubilejne nagrade	Odpravnine ob upokojitvi	Skupaj
Diskontna stopnja (+0,50%)	-10.469	-22.455	-32.923
Diskontna stopnja (-0,50%)	11.307	24.430	35.737
Rast plač (+0,50%)	11.317	24.950	36.267
Rast plač (-0,50%)	-10.608	-23.219	-33.827
Fluktuacija kadra (+1,00%)	-21.037	-44.621	-65.658
Fluktuacija kadra (-1,00%)	24.189	52.048	76.237
Pričakovano trajanje življenja	397	1.310	1.707
Pričakovano trajanje življenja	-432	-1.437	-1.870

**Relativna sprememba višine obveznosti**

Parameter (sprememba)	Jubilejne nagrade	Odpravnine ob upokojitvi	Skupaj
Diskontna stopnja (+0,50%)	-4,06%	-4,35%	-4,25%
Diskontna stopnja (-0,50%)	4,39%	4,73%	4,62%
Rast plač (+0,50%)	4,39%	4,83%	4,68%
Rast plač (-0,50%)	-4,11%	-4,50%	-4,37%
Fluktuacija kadra (+1,00%)	-8,16%	-8,64%	-8,48%
Fluktuacija kadra (-1,00%)	9,38%	10,08%	9,85%
Pričakovano trajanje življenja	0,15%	0,25%	0,22%
Pričakovano trajanje življenja	-0,17%	-0,28%	-0,24%

Rezervacije za jubilejne nagrade in odpravnine ob upokojitvi so bile izračunane na osnovi naslednjih predpostavk:

- Verjetnost smrtnosti (SLO2007; selekcijski faktor za aktivno populacijo 75%);
- Verjetnosti invalidnosti;
- Upokojevanje v skladu z modelom na osnovi Zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju (ZPIZ-2; Uradni list RS 96/2012);
- Fluktuacija kadrov:
  - 5,0% v intervalu do 30 let;
  - 4,0% v intervalu od 31 do 40 let;
  - 3,0% v intervalu od 41 do 50 let;
  - 2,0% v intervalu od 51 do 60 let;
  - 1,0% v intervalu od 61 let;
- Diskontna stopnja 0,9722% (Markit iBoxx EUR corporates AA 10+; EOD-24.12.2021);
- Rast plač v Republiki Sloveniji 4,0%;
- Rast plač v podjetju 3,0%;
- Prispevna stopnja 16,1% (v primeru izplačil, ki so višja od zneskov, ki jih določa Uredba o davčni obravnavi povračil stroškov in drugih dohodkov iz delovnega razmerja (Uradni list 140/2006, 76/2008));
- Rast zneskov iz Uredbe 0,25%.

Obveznosti družbe za jubilejne nagrade določa Podjetniška kolektivna pogodba Mariborskega vodovoda d.o.o..

Obveznosti za jubilejne nagrade v odvisnosti od števila let delovne dobe znašajo:

- 10 let skupne delovne dobe – 40% povprečne bruto plače v RS za pretekle tri mesece;
- 20 let skupne delovne dobe – 60% povprečne bruto plače v RS za pretekle tri mesece;
- 30 let skupne delovne dobe – 80% povprečne bruto plače v RS za pretekle tri mesece;
- 30 let delovne dobe pri delodajalcu – 50% povprečne bruto plače v RS za pretekle tri mesece;
- 40 let skupne delovne dobe – 100% povprečne bruto plače v RS za pretekle tri mesece;
- 40 let delovne dobe pri delodajalcu – 80% povprečne bruto plače v RS za pretekle tri mesece.

...

## 2. Dolgoročne pasivne časovne razmejitve

957 EUR

Postavka se nanaša na vračunane stroške izplačila nagrade direktorju družbe za leto 2020 v skladu s pogodbo o zaposlitvi in sklepom nadzornega sveta. Izplačilo nagrade se v skladu z zakonskimi določili in s pogodbo o zaposlitvi odloži za dobo dveh let.

Med dolgoročnimi pasovnimi časovnimi razmejitvami v letu 2021 ni bilo razlik med načrtovanim oblikovanjem in črpanjem ter njihovim uresničenim oblikovanjem in črpanjem.

### 3.5.1.16 Dolgoročne finančne obveznosti

3.250 EUR

Postavka na dan 31.12.2021 se v celoti nanaša na obveznost iz najema za poslovne prostore Štrihovec za potrebe DE Šentilj.

#### Obveznosti iz najema

Obveznosti iz najema družba razvršča v postavko dolgoročnih finančnih obveznosti oziroma kratkoročnih finančnih obveznosti. Pri razvrščanju glede ročnosti velja splošno pravilo, in sicer razvrsti med kratkoročne tiste, ki bodo zapadle v plačilo v letu dni po datumu bilance stanja, in med dolgoročne tiste, ki bodo zapadle v plačilo v obdobju, ki je daljše od leta dni. Skupaj mora izkazati vse obveznosti iz najema, in sicer ne glede na to, ali so te do družbe v skupini ali do tretjih, nepovezanih oseb.

Tabela 53: Obveznosti iz najema

Opis	podrobneje	Datum sklenitve pogodbe	Poslovodska ocena trajanja najema od 01.01.2019	obrestna mera	Določitev obrestne mere	Znesek na dan 31.12.2021
Najem posl.prostorov	Najem posl.prost.Štrihovec	1.03.2005	5 let	6%	na podlagi obrestne mere, ki jo podjetje dosega s primerljivo dolžino in višino prejetega posoila	6.138

Od celotne postavke se 2.887 EUR nanaša na obveznost, ki zapade v letu 2022.

### 3.5.1.17 Kratkoročne finančne obveznosti

2.887 EUR

Med obveznostmi so izkazane kratkoročne obveznosti za najemnino za poslovne prostore Štrihovec, ki jih potrebuje DE Šentilj.

### 3.5.1.18 Kratkoročne poslovne obveznosti

1.843.617 EUR

#### 1. Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev

1.203.364 EUR

Tabela 54: Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev

	v EUR		
	leto	leto	indeks
Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev	2021	2020	2021/2020
Kratkoročne obveznosti do družb v skupini	59.321	61.004	
Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev za osnovna sredstva, razen do družb v skupini	43.863	33.463	131,08
Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev za obratna sredstva razen do družb v skupini	969.218	966.273	100,30
Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev v tujini, razen do družb v skupini	130.963	78.264	167,33
<b>Skupaj kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev</b>	<b>1.203.364</b>	<b>1.139.005</b>	<b>105,65</b>



Obveznosti do družb v skupini se nanašajo na obveznosti do družb iz skupine JHMB (več v poročilu o odnosu s povezanimi družbami).

2. **Kratkoročne poslovne obveznosti na podlagi predujmov** 150.962 EUR

Postavka se nanaša na prejete predujme za vodovodne priključke.

3. **Druge kratkoročne poslovne obveznosti** 489.291 EUR

Pretežni del kratkoročnih poslovnih obveznosti do drugih se nanaša na:

- obveznosti do zaposlenih (326.380 EUR),
- obveznosti do države za obračunani DDV in DDPO (93.000 EUR),
- ostale kratkoročne obveznosti v skupni vrednosti 69.991 EUR, ki se nanašajo zlasti na:
  - še neizterjane terjatve kupcev za storitve, takse, in pristojbine ki jih pobira Mariborski vodovod preko hišnih svetov po pogodbi za Nigrad d.d. (66.976 EUR), občine (2.413 EUR) in Snago d.d. (602 EUR);

Kratkoročne poslovne obveznosti zapadajo v plačilo v dogovorjenih rokih, ki izhajajo iz naročilnic, sklenjenih pogodb oz. dogovorov, kolektivne pogodbe ali zakonskih predpisov.

**Izpostavljenost v zvezi s tveganjem kratkoročnih poslovnih obveznosti je predstavljena v poglavju »Obvladovanje tveganj« v okviru poslovnega dela poročila (Poglavje 2.7).**

Tabela 55: Druge kratkoročne poslovne obveznosti

	v EUR	
	leto 2021	leto 2020
<b>Kratkoročne obveznosti do zaposlencev</b>	<b>312.065</b>	<b>373.207</b>
Kratkoročne obveznosti za čiste plače in nadomestila plač	138.549	161.715
Kratkoročne obv. za prispevke za socialno varnost po vrstah prispevkov	78.837	101.887
Kratkoročne obveznosti za prispevke iz bruto plač in nadomestil plač	59.382	67.852
nadomestil plač	33.913	40.073
razmerja	1.384	1.680
<b>Obveznosti do državnih in drugih institucij</b>	<b>107.393</b>	<b>85.278</b>
Obveznosti za obračunani DDV	53.429	45.066
Obveznosti za davek od dobička	39.650	23.886
inštitucij	14.315	16.326
<b>Druge kratkoročne obveznosti</b>	<b>69.832</b>	<b>100.152</b>
Kratkoročne obveznosti za obresti	0	0
Kratkoročne obveznosti v zvezi z odtegljaji od plač in nadomestili plač zaposlencem	0	0
Ostale kratkoročne poslovne obveznosti	69.832	100.152
Skupaj:	<b>489.291</b>	<b>558.638</b>

Družba je svoje obveznosti, če so izpolnjeni vsi pogoji za obstoj in plačilo, poravnava v rokih. Med takšnimi obveznostmi na dan 31. 12. 2021 ni bilo zapadlih obveznosti.

Med obveznostmi je bilo za direktorja družbe izkazanih 5.671 EUR obveznosti za decembrsko bruto plačo in 166 EUR dodatkov (regres za prehrano, regres za prevoz na delo in obračun kilometrine za mesec december).

Obveznosti družbe niso zavarovane.

## 3.5.1.19 Kratkoročne pasivne časovne razmejitve

1.493.116 EUR

Tabela 56: Kratkoročne pasivne časovne razmejitve

Vnaprej vračunani stroški oziroma odhodki		ZAČETNI SALDO	KONČNI SALDO
290003	Odloženi stroški odškodnin kmetom	-	-
290010	Odloženi stroški	6.813	65.918
290011	Odloženi stroški upraviteljev	829	829
290101	Odloženi stroški najemnine občina Miklavž	38.384	24.309
290102	Odloženi stroški najemnine občina Hoče	16.983	34.673
290103	Odloženi stroški najemnine občina Selnica	721	36.494
290104	Odloženi stroški najemnine občina Benedikt	25.102	30.881
290105	Odloženi stroški najemnine občina Sveta Ana	-	8.228
290106	Odloženi stroški najemnine občina Cerkvenjak	4.979	5.937
290107	Odloženi stroški najemnine občina Apače	1.784	1.784
290108	Odloženi stroški najemnine občina Sveti Jurij	21.962	18.983
290109	Odloženi stroški najemnine občina Sveta Trojica	-	14.169
290110	Odloženi stroški najemnine občina Maribor	514.260	791.964
290111	Odloženi stroški najemnine občina Pesnica	38.461	58.374
290112	Odloženi stroški najemnine občina Ruše	18.035	4.289
290113	Odloženi stroški najemnine občina Lenart	437	437
290117	Odloženi stroški najemnine občina Kungota	19.412	17.266
290118	Odloženi stroški najemnine občina Šentilj	78.032	35.249
290119	Odloženi stroški najemnine občina Gornja Radgona	99	12.454
		<b>786.295</b>	<b>1.162.237</b>
<b>Kratkoročni odloženi prihodki</b>		<b>ZAČETNI SALDO</b>	<b>KONČNI SALDO</b>
291000	Odloženi prihodki	139.749	286.033
291012	Odloženi prihodki Ruše	66	66
291014	Odloženi prihodki Duplek	782	782
291017	Odloženi prihodki AI REGIO	89.906	43.997
<b>Skupna vsota</b>		<b>230.503</b>	<b>330.878</b>
		<b>1.016.798</b>	<b>1.493.116</b>

Največji delež kratkoročnih pasivnih časovnih razmejitev se v višini 1.096.319 EUR (od tega za leto 2021 1.054.087 EUR, preostanek pa za pretekla leta) nanaša na presežek prihodkov nad stroški vodooskrbe, ki kot najemnina ni bil neposredno pokrit s pogodbami in bo v obliki poračunov ali z novimi pogodbami z občinami usklajen v letu 2022. Podlaga je izračun Poslovne uspešnosti vodooskrbe (priloge str.225), in pogodbe o najemu infrastrukture z občinami. Višja vrednost razmejitev v obdobju je posledica epidemije zaradi virusa Covid 19. V tem obdobju se redne menjave vodomerov (zakonski rok za menjavo vodomerov je 5 let) in obnove dotrajanih priključkov (menjavajo se izvajajo pri defektih, celotnih rekonstrukcijah ulic ali pa sistematično glede na starost priključkov), ki se financirajo iz sredstev omrežnine, niso izvajale v zadostnem obsegu. Preostalo vrednost predstavljajo odloženi prihodki za gradbene projekte v teku (286.033 EUR) in prihodki iz evropskega projekta AI Regio (43.997 EUR). Pri odloženih prihodkih iz gradbenih projektov ki so bili zaračunani

investitorjem, stroški pa bodo nastajali v letu 2022. Pri teh objektih so se oblikovali odloženi prihodki glede na stopnjo dokončnosti. V sklopu razpisa za evropska sredstva za projekt AI Regio so bila pridobljena sredstva, ki so se v preteklem in tekočem letu namenila izključno za nabavo osnovnih sredstev, ki bodo služila zmanjševanju vodnih izgub v omrežju.

Med kratkoročnimi pasovnimi časovnimi razmejitvami je bila v letu 2021 edina razlika med načrtovanim oblikovanjem in črpanjem ter njihovim uresničenim oblikovanjem in črpanjem pri občinah Selnica in Pesnica. Občina Pesnica ni pravočasno zaračunala najemnine po podpisani letni pogodbi za leto 2021, medtem ko je občina Selnica letne pogodbo za leto 2021 podpisala v letu 2022.

### **3.5.1.20 Zabilančna evidenca**

**62.704.255 EUR**

Večino zabilančne evidence predstavlja javna infrastruktura v lasti občin, ki jo ima družba v poslovnem najemu (62.385.201 EUR; podrobnejša členitev po občinah v poglavju 6.5). Preostanek se nanaša na bančne garancije za odpravo napak v garancijski dobi pri NKBM (272.938 EUR) in CDA 40 (46.116 EUR).

### **3.5.1.21 Predujmi in posojila do posloводства, članov nadzornega sveta in drugih zaposlenih po individualni pogodbi**

V letu 2021 družba ni imela predujmov in posojil do posloводства, članov nadzornega sveta ali drugih delavcev družbe, zaposlenih na podlagi pogodbe, za katere ne velja tarifni del kolektivne pogodbe.

## 3.5.2 POJASNILA K IZKAZU POSLOVNEGA IZIDA

### 3.5.2.1 PRIHODKI

16.732.835 EUR

#### Računovodska usmeritev

Prihodki se razčlenjujejo na poslovne prihodke, finančne prihodke in druge prihodke.

Podlaga za izračun in zaračunavanje prihodkov od subvencij k cenam komunalnih storitev (te zajemajo subvencije k najemninam za infrastrukturo in subvencije za obratovalno izgubo vodooskrbe) je poslovna uspešnost vodooskrbe občin (podrobneje predstavljeno v prilogi). Prihodki od vodooskrbe so razdeljeni na osnovi zaračunanih storitev vodooskrbe uporabnikom in razdeljeni po občinah glede na lego odjemnih mest. Stroški so razdeljeni na osnovi metodologije, predstavljene v točki 3.9.1. Občinam, ki so zaračunale najemnino za komunalno infrastrukturo in po prej omenjeni metodologiji niso ustvarile zadostnega presežka prihodkov nad stroški za pokrivanje le-tega, je družba izstavila račune za subvencije k najemninam oziroma poračune najemnine iz naslova gospodarske javne službe. Občine, pri katerih so bili stroški vodooskrbe že brez zaračunane najemnine višji od pripadajočih prihodkov, so izkazale obratovalno izgubo. Slednja bi se v primeru, da jim le-ta ne bi bila zaračunana, neposredno odražala na poslovnem izidu na ravni celotne družbe. Družba je z namenom, da ne bi prišlo do oškodovanja posameznih delničarjev (občin), občinam z obratovalno izgubo izstavilo račune v višini le-te (podlaga izračun Poslovne uspešnosti vodooskrbe za leto 2021-Priloge str. 225 in pogodbe o najemu infrastrukture z občinami.).

V nadaljevanju je prikazana razčlenitev prihodkov ločeno na gospodarsko javno službo in dopolnilno - tržno dejavnost. Znotraj tržne dejavnosti so prihodki razčlenjeni še na posamezne vrste storitev, ki so pomembne za spremljavo poslovanja in uspešnosti.

Prihodki gospodarske javne službe in prihodki občin so ločeno razkriti v prilogi razkritij po standardu SRS 32.

Tabela 57: Prihodki po dejavnostih

ZAP.ŠT.	VRSTA PRIHODKOV	leto 2021	%	leto 2020	%	Indeks 2021/2020
<b>1.</b>	<b>PRIHODKI OD PRODAJE VODE</b>	<b>13.318.425</b>	<b>79,59</b>	<b>12.895.470</b>	<b>80,60</b>	<b>103,28</b>
1.1	PRODAJA VODE	7.665.682	45,81	7.505.646	46,91	102,13
1.2	OMREŽNINA	5.652.743	33,78	5.389.824	33,69	104,88
<b>2.</b>	<b>DRUGI PRIHODKI OD PRODAJE - DOPOLNILNE DEJAVN.</b>	<b>2.647.484</b>	<b>15,82</b>	<b>2.415.100</b>	<b>15,09</b>	<b>109,62</b>
2.1	NOVI PRIKLJUČKI	385.648	2,30	339.741	2,12	113,51
2.2	STORITVE	271.278	1,62	263.622	1,65	102,90
2.3	POPRAVILO PRIKLJUČKOV	4.697	0,03	20.939	0,13	22,43
2.4	INVESTICIJE IZ TUJIH SREDSTEV	1.700.651	10,16	1.582.044	9,89	107,50
2.5	PRIHODKI STROKOVNIH SLUŽB	234.958	1,40	167.770	1,05	140,05
2.6	PRIHODKI ZA STROŠKE INKASA	1.537	0,01	0	0,00	#DIV/0!
2.8	PRIHODKI ZA KATASTER	48.715	0,29	40.984	0,26	
<b>4. (2+3)</b>	<b>SKUPAJ DOPOLNILNA DEL. - DRUGI PRIHODKI IN INV. IZ AM.</b>	<b>2.647.484</b>	<b>15,82</b>	<b>2.415.100</b>	<b>15,09</b>	<b>109,62</b>
<b>5.</b>	<b>PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA</b>	<b>94.379</b>	<b>0,56</b>	<b>28.794</b>	<b>0,18</b>	<b>327,77</b>
5.2	PRIHODKI OD PRODAJE MATERIALA IN ODPADKOV	94.379	0,56	28.794	0,18	327,77
<b>6.</b>	<b>DRUGI POSLOVNI PRIHODKI</b>	<b>649.184</b>	<b>3,88</b>	<b>628.409</b>	<b>3,93</b>	<b>103,31</b>
6.1	ODPRAVA REZERVACIJ (JUBILEJNE NAGRADE, KOČLJIVE POGODBE)	149.208	0,89	2.624	0,02	5.686,28
6.2.	PREVREDNOTOVALNI POSL.PRIH./ODPRAVA PV TERJATEV	58.307	0,35	97.750	0,61	59,65
6.3	ODPRODAJA OSNOVNIH SREDSTEV	492	0,00	4.059	0,03	12,12
6.4	SUBVENCIJE IZ DRŽAVNIH PROJEKTOV	150.194	0,90	10.669	0,07	1.407,76
6.5	PRIHODKI OD SUBVENCIJ K CENAM KOM. STOR.	221.760	1,33	226.772	1,42	97,79
6.6	DRŽAVNA SUBVENCIJA (PKP-COVID-OPROST.PLAČ.PRISP.,KRIZ.DOD.)	0	0,00	187.105		
6.7	PRIHODKI OD REFUNDACIJ NADOMESTIL ZA OD	68.525	0,41	99.430		
6.8	DRUGI PRIHODKI POVEZANI S POSLOVNIMI UČINKI	698	0,00	0	0,00	#DIV/0!
<b>7.</b>	<b>KOSMATI DONOS BREZ SPREMEMBE ZALOG</b>	<b>16.709.472</b>	<b>99,86</b>	<b>15.967.773</b>	<b>99,80</b>	<b>104,64</b>
<b>10.</b>	<b>DRUGI PRIHODKI</b>	<b>23.381</b>	<b>0,14</b>	<b>32.313</b>	<b>0,20</b>	<b>72,36</b>
10.1	FINANČNI PRIH. IZ OBRESTI IN TEČ. RAZL. IN ODP. TERJ.	21.257	0,13	17.673	0,11	120,28
10.2	DRUGI PRIHODKI	2.124	0,01	14.640	0,09	14,51
<b>11.</b>	<b>SKUPAJ PRIHODKI</b>	<b>16.732.853</b>	<b>100,00</b>	<b>16.000.086</b>	<b>100,00</b>	<b>104,58</b>

## 3.5.2.2 STROŠKI BLAGA MATERIALA IN STORITEV

10.072.527 EUR

## Stroški materiala in nabavna vrednost

3.249.254 EUR

Tabela 58: Razčlenitev stroškov materiala

v EUR			
STROŠKI MATERIALA	leto 2021	leto 2020	Indeks 2021/2020
stroški materiala	2.115.266	1.764.508	119,88
stroški pomožnega materiala	63.770	95.687	66,64
stroški energije	933.287	875.716	106,57
odpis drobnega inventarja	66.485	35.832	185,55
stroški pisar.materiala in strokovne literature	36.436	44.252	82,34
nabavna vrednost prodanega blaga in materiala	34.010	16.791	202,55
<b>SKUPAJ</b>	<b>3.249.254</b>	<b>2.832.786</b>	<b>114,70</b>

## Stroški storitev

6.823.273 EUR

Tabela 59: Razčlenitev stroškov storitev

	v EUR		
STROŠKI STORITEV	leto 2021	leto 2020	Indeks 2021/2020
stroški za preglede vode	238.500	236.265	100,95
stroški storitev pri izdelavi proizvodov	690.133	797.715	86,51
stroški prevoznih, poštnih, telegrafskih in internetnih storitev	365.789	331.508	110,34
stroški storitev v zvezi z vzdrževanjem	206.391	208.509	98,98
najemnine	3.467.056	3.303.462	104,95
nadomestila stroškov delavcev	37.124	63.155	58,78
stroški inkasa	167.581	163.528	102,48
stroški stor.plač.prometa in banč.storitev ter zav.premije	146.500	152.735	95,92
stroški intelektualnih in osebnih storitev	77.920	66.063	117,95
stroški fizič.oseb skupaj z dajatvami	20.633	17.539	117,64
stroški drugih storitev	534.907	545.345	98,09
stroški JHMB	870.739		
<b>SKUPAJ</b>	<b>6.823.273</b>	<b>5.885.824</b>	<b>115,93</b>

Stroški storitev pri izdelavi proizvodov so stroški pri izdelavi investicij, ki jih opravljajo zunanji izvajalci.

V postavki stroški fizičnih oseb skupaj z dajatvami so zajete sejnine za člane nadzornega sveta v višini 18.993 EUR. Drugi prejemki članom nadzornega sveta niso bili izplačani.

Stroški revizijskih storitev so znašali 10.874 EUR. Od tega za revizijo računovodskih izkazov 9.874 EUR in 1.000 EUR za revizijo poročila o odnosu s povezanimi osebami.

Med stroški drugih storitev so evidentirani stroški študentskega dela, ki je v letu 2021 znašalo 6.349 EUR.

### 3.5.2.3 STROŠKI DELA

4.826.106 EUR

Mariborski vodovod je podpisnik kolektivne pogodbe za gospodarske javne službe na področju komunalnih dejavnosti. V skladu z določbami te kolektivne pogodbe in s svojimi splošnimi akti je vsako delovno mesto razvrščeno v ustrezni tarifni in plačilni razred in ovrednoteno z ustreznim koeficientom, ki odraža razmerje do najenostavnejšega dela.

Plača zaposlenega je sestavljena iz osnovne plače, dodatka za minulo delo ter dela plače na podlagi individualno ocenjene uspešnosti (povprečno 5 %).

Dodatki k osnovni plači so določeni za delovno dobo v višini 0,5 % za vsako izpolnjeno leto delovne dobe in dodatnih 0,2% za vsako izpolnjeno leto delovne dobe pri delodajalcu. Delavcem se osnovna postavka poveča za dodaten % ob posebnih pogojih dela, kot jih določa Podjetniška kolektivna pogodba (nadure, nočno delo, delo ob nedeljah in praznikih, dežurstvo, izmensko delo, pripravljenost na domu ipd.).

Povprečna mesečna bruto plača (za delavce, ki prejemajo plačo po kolektivni pogodbi) je v letu 2021 znašala 1.920 EUR. Zaposlenim je bil v mesecu februarju izplačan regres v višini 2.027 EUR. Delavcem se na podlagi podjetniške kolektivne pogodbe izplačuje malica v višini davčno priznanega zneska in prevoz na delo in iz dela v višini mesečne vozovnice javnega prevoza.

Mariborski vodovod je v letu 2021 obračunal za vse delavce 3,394.726 EUR bruto plač in nadomestil plač (2020: 3,803.076 EUR). Stroški pokojninskega in invalidskega zavarovanja so znašali 465.025 EUR (2020: 539.084 EUR), stroški drugih socialnih zavarovanj pa 247.619 EUR (2020: 277.155 EUR). Za dodatno pokojninsko zavarovanje, kamor je vključena večina delavcev, je bilo obračunano in vplačano 175.653 EUR (2020: 200.598 EUR). Drugi stroški dela so znašali 718.738 EUR (2020: 845.020 EUR). Slednji se nanašajo na povračila stroškov za prehrano in prevoz, regres, poslovno uspešnost, solidarnostne pomoči in tekoči stroški službovanja za odpravnine ob upokojitvi in jubilejne nagrade na podlagi aktuarskega izračuna. V letu 2020 je bilo pod to postavko evidentirano tudi plačilo zakonsko določenega kriznega dodatka (PKP-Covid 19).

Znesek drugih stroškov dela sestoji iz naslednjih postavk:

Tabela 60: Postavke drugih stroškov dela

			v EUR
DRUGI STROŠKI DELA	leto 2021	leto 2020	Indeks 2021/2020
Regres za letni dopust in drugi prejemki zap.	575.194	741.040	77,62
Dolg.rezerv.za jub.nagr.in odpr.ob upok.	141.864	102.342	138,62
Druge delodajalčeve dajatve od plač. nadom.plač, bonitet, povračil in drugih prejemkov zaposlenih	1.681	1.639	102,57
<b>SKUPAJ</b>	<b>718.738</b>	<b>845.020</b>	<b>85,06</b>

Družba ima enočlansko poslovodstvo/direktorja družbe. V letu mu je bilo izplačano 68.047 EUR bruto plač, 1.879 EUR dodatnega pokojninskega zavarovanja in 501 EUR bonitet.

Direktorju na osnovi individualne pogodbe o zaposlitvi pripada regres v enaki višini kot ostalim delavcem (2.027 EUR). V letu 2021 je prejel 345 EUR nadomestil za prevoz na delo in z dela, 1.267 EUR prehrane med delom in 1.050 EUR kilometrine za prevoz na službenem potovanju.

..

Drugih zahtev zaposlenih za dodatna izplačila na podlagi zakona, kolektivne pogodbe, splošnega akta oziroma pogodbe o zaposlitvi v letu 2021 ni bilo.



### 3.5.2.4 ODPISI VREDNOSTI

394.299 EUR

#### 1. Amortizacija

Amortizacija se obračunava od neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev. Zneski, ki se vračunavajo v nabavno vrednost osnovnih sredstev so prikazani pri razkritjih neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev. Pri objektih v uporabi je določena preostala vrednost v višini 2 % nabavne vrednosti. Amortizacija se obračunava po metodi enakomernega časovnega amortiziranja.

Osnovna sredstva se amortizirajo po stopnjah, te se določijo ob aktiviranju vsakega posameznega osnovnega sredstva in so po pomembnejših vrstah osnovnih sredstev sledeče:

Tabela 61: Amortizacijske stopnje osnovnih sredstev

Skupina osnovnih sredstev	amort.st. Mariborskega vodovoda
dolgoročno odloženi stroški	15%
gradbeni objekti	3%
oprema	20%
tovorna vozila in gradbena mehanizacija	20%
transportna oprema in osebni avtomobili	20%
računalniška oprema	30%
računalniški programi	30%
drobni inventar	20%
stopnja PUS (pravica do uporabe sredstev)	20%

#### Amortizacija osnovnih sredstev

377.744 EUR

V letu 2021 je obračunana amortizacija v naslednjih zneskih:

Tabela 62: Amortizacija

v EUR			
AMORTIZACIJA	leto 2021	leto 2020	Indeks 2021/2020
amortizacija neopredm.dolg.sredstev	20.290	26.993	75,17
amortizacija zgradb	37.188	36.112	102,98
amortizacija opreme in nadom.delov	313.786	297.813	105,36
amortizacija DI	3.414	1.479	230,87
amortizacija OS v najemu	3.065	2.898	105,79
SKUPAJ	377.744	365.294	103,41

#### 2. Prevrednotovalni poslovni odhodki

16.555 EUR

Tabela 63: Prevrednotovalni poslovni odhodki

v EUR			
PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	leto 2021	leto 2020	indeks 2021/2020
izguba pri prodaji ali izločitvi OS	241	48.882	0,49
prevrednotovalni poslovni odhodki obrat. sredstev	16.314	165.532	9,86
stroški izvršiteljev	-	50	0,00
popravki vrednosti terjatev	11.512	96.174	11,97
odpis terjatev	803	22.379	3,59
popravek vrednosti zalog	3.999	46.929	8,52
<b>SKUPAJ</b>	<b>16.555</b>	<b>214.414</b>	<b>7,72</b>

Družba je v letu 2021 iz naslova vodooskrbe dodatno oblikovala popravke vrednosti terjatev v skupni vrednosti 5.981 EUR (glej Prilogo Poslovna uspešnost občin).

### 3.5.2.5 DRUGI ODHODKI POSLOVANJA

**961.907 EUR**

Tabela 64: Drugi odhodki poslovanja

v EUR			
DRUGI POSLOVNI ODHODKI	leto 2021	leto 2020	indeks 2021/2020
ostali stroški	87.474	83.812	104,37
stroški za vodno povračilo	874.433	886.388	98,65
rezervacije	-	1.467	0,00
<b>SKUPAJ</b>	<b>961.907</b>	<b>971.667</b>	<b>99,00</b>

Po Uredbi o vodnih povračilih se vodno povračilo plačuje od črpanih količin vode, zato so ti stroški vključeni v poslovni izid.

Za postavko rezervacije je podrobnejše pojasnilo v poglavju Razkritij bilance stanja pod točko 5.1.17.

Med večjimi drugimi stroški so evidentirani še stroški za odškodnine, ki so bili izplačani na podlagi Uredbe o načinu izplačevanja in merilih za izračun nadomestila za zmanjšanje dohodka iz kmetijske dejavnosti zaradi prilagoditve ukrepom vodovarstvenega režima ((Uradni list RS, št. 105/11, 64/12, 44/13, 55/15, 97/15 in 77/16) v višini 16.424 EUR.

### FINANČNI PRIHODKI

**21.257 EUR**

...

Se nanašajo na prihodke za obračunane zakonske zamudne obresti kupcem, ki svojih obveznosti ne poravnajo pravočasno.

### 3.5.2.6 FINANČNI ODHODKI ZA OBRESTI IN ZA DRUGE OBVEZNOSTI

**4.841 EUR**

Tabela 65: Finančni odhodki za obresti in druge obveznosti

FINANČNI ODHODKI ZA OBRESTI IN ZA DRUGE OBVEZNOSTI	v EUR		
	leto 2021	leto 2020	indeks 2021/2020
finančni odhodki iz finančnih obveznosti (banke)	4.367	4.690	93,11
drugi finančni odhodki	-	32	-
Obresti za jubilejne nagrade in odpavnine ob upokojitvi	-	20.491	-
Strošek obresti najemi	474	642	73,86
<b>SKUPAJ</b>	<b>4.841</b>	<b>25.855</b>	<b>18,72</b>

Finančni odhodki iz finančnih obveznosti do bank se nanašajo na koriščenje revolving posojila, ki ga družba najema za poravnavanje tekočih likvidnostnih pogreb.

Stroški obresti za najemnine se nanašajo na obresti iz najemov za poslovne prostore Štrihovec, ki jih potrebuje DE Šentilj. Postavka je posledica spremembe SRS 1 (2019).

### 3.5.2.7 DRUGI ODHODKI

**437 EUR**

Tabela 66: Drugi odhodki

DRUGI ODHODKI	v EUR		
	leto 2021	leto 2020	indeks 2021/2020
drugi odhodki	437	7.966	5,49
<b>SKUPAJ</b>	<b>437</b>	<b>7.966</b>	<b>5,49</b>

Postavka se nanaša na odškodnine od zavarovalnice, stotinske izravnave in zamudne obresti.

### 3.5.2.8 RAZČLENITEV STROŠKOV PO FUNKCIONALNIH SKUPINAH

Tabela 67: Razčlenitev stroškov po funkcionalnih skupinah

Naziv skupine	v EUR		
	leto 2021	leto 2020	indeks 2021/2020
Nabavna vrednost prodanega blaga	34.010	16.791	202,55
<b>Proizvajalni stroški prodanih proizvodov z amortizacijo</b>	<b>11.975.624</b>	<b>12.181.543</b>	<b>98,31</b>
proizvajalni stroški prodanih proizvodov iz naslova opr. GJS	10.617.200	10.593.304	100,23
proizvajalni stroški prodanih proizvodov iz naslova opr. drugih dejavnosti	1.358.424	1.588.239	85,53
<b>Stroški prodajanja (z amortizacijo)</b>	<b>1.162.648</b>	<b>1.176.002</b>	<b>98,86</b>
stroški prodajanja iz naslova opravljanja GJS	1.150.656	1.135.394	101,34
stroški prodajanja iz naslova opravljanja drugih dejavnosti	11.992	40.609	29,53
<b>Stroški splošnih dejavnosti</b>	<b>3.067.162</b>	<b>3.022.328</b>	<b>101,48</b>
stroški splošnih dejavnosti iz naslova opravljanja GJS	2.027.029	2.149.293	94,31
stroški splošnih dejavnosti iz naslova opravljanja drugih dejavnosti	1.040.133	873.035	119,14
<b>STROŠKI</b>	<b>16.239.444</b>	<b>16.396.664</b>	<b>99,04</b>
<b>Sprememba vrednosti zalog</b>	<b>-2.946</b>	<b>-871</b>	<b>338,38</b>
<b>SKUPNA VREDNOST STROŠKOV PO FUNKCIONALNIH SKUPINAH</b>	<b>16.242.391</b>	<b>16.397.535</b>	<b>99,05</b>

### 3.5.2.9 USKLADITEV ODHODKA ZA DAVEK IN RAČUNOVODSKEGA POSLOVNEGA IZIDA V LETU 2021

Tabela 68: Uskladitev odhodka za davek

Naziv	v EUR	
	leto 2021	leto 2020
<b>Čisti dobiček poslovnega leta pred davki</b>	<b>davčna st.19%</b>	<b>davčna st.19%</b>
+prihodki	16.729.907	15.999.214
- popravek prihodkov na raven davčno priznanih	-106.552	-84.231
- odhodki	-16.260.117	-15.768.142
+ davčno nepriznani odhodki	275.862	406.117
- popravek odhodkov na raven davčno priznanih-povečanje	-20.980	-227.618
- davčne olajšave	-355.326	-209.250
- sprememba osnove zaradi sprememb računovodskih usmeritev	-54.110	6.801
Osnova za davek od dohodka	208.684	122.893
<b>Davek od dohodka</b>	<b>39.650</b>	<b>23.350</b>

### 3.5.3 RAZKRITJE IZKAZA DENARNIH TOKOV

Izkaz denarnih tokov je sestavljen po posredni metodi, ki prikazuje denarne tokove, izračunane na podlagi podatkov poslovnega izida in sprememb kategorij v bilanci stanja in dodatnih podatkov o nenedarnih zneskih, ki so vplivali na te kategorije.

Tako smo v letu 2021 v izkazu denarnih tokov izločili naslednje kategorije, ki ne predstavljajo denarnih prejemkov oziroma izdatkov: izločitev dela vračunanega stroška najemnin, za katere občine še niso izdale računov, subvencije iz najemnine infrastrukture, pri katerih zaradi medsebojne kompenzacije za obveznosti iz občinskih taks ni prišlo do denarnega toka, rezervacije za jubilejne nagrade in odpravnine ob upokojitvi ter oblikovane popravke vrednosti zalog in terjatev.

Končna vrednost denarnih sredstev v izkazu denarnih tokov (2.168.766 EUR) je enaka vrednosti le-teh na transakcijskih računih družbe in v bilanci stanja na 31. 12. 2021.

V letu 2021 je Mariborski vodovod ustvaril pozitivni denarni tok pri poslovanju in negativni denarni tok pri naložbenju. Zaradi ugodnega stanja finančnih sredstev v letu 2021 ni bilo potrebe po dodatnem financiranju poslovanja:

- denarni tok pri poslovanju	+	894.082 EUR
- denarni tok pri naložbenju	-	441.637 EUR
- denarni tok pri financiranju		-7.911 EUR
<b>SKUPNO DENARNI TOK</b>	<b>+</b>	<b>444.534 EUR</b>

Višje cene v večini občin na gospodarski javni službi in nezmožnost ustreznega števila vodomero in obnov priključkov v času epidemije so vplivali na visok prebitek prihodkov nad odhodki pri poslovanju. Nabava neopredmetenih in opredmetenih osnovnih sredstev je vplivala na negativni denarni tok pri naložbenju. Kot je bilo omenjeno, v letu 2021 ni bilo potrebne po dodatnem financiranju družbe.

## 3.6 RAČUNOVODSKI KAZALNIKI

Tabela 69: Računovodski kazalniki

Tabela 71: Računovodski kazalniki

FINANČNI KAZALNIKI	EM	leto 2017	leto 2018	leto 2019	leto 2020	leto 2021	plan leto 2022
Izkaz finančnega položaja na dan 31.12.							
Kapital	EUR	3.597.263	3.702.862	3.624.389	3.819.431	<b>4.154.201</b>	3.925.730
Sredstva	EUR	6.415.834	7.008.105	6.250.751	7.330.927	<b>8.272.371</b>	6.450.000
Dolgoročne in kratkoročne obveznosti	EUR	1.937.889	2.370.541	1.673.145	1.778.312	<b>1.849.754</b>	1.610.270

KAZALNIKI UČINKOVITOSTI POSLOVANJA	EM	leto 2017	leto 2018	leto 2019	leto 2020	leto 2021	plan leto 2022
gospodarnost poslovanja	koeficient	1,007	1,002	1,002	1,015	<b>1,028</b>	1,012
celotna gospodarnost	koeficient	1,001	1,002	1,002	1,018	<b>1,029</b>	1,013

FINANČNA ZADOLŽENOST	EM	leto 2017	leto 2018	leto 2019	leto 2020	leto 2021	plan leto 2022
stopnja lastniškosti financiranja	%	0,56	0,53	0,58	0,52	<b>0,50</b>	0,61
stopnja dolgoročnosti financiranja	%	0,65	0,62	0,70	0,62	<b>0,60</b>	0,70
stopnja dolgoročnosti investiranja	%	0,35	0,34	0,68	0,35	<b>0,31</b>	0,43

### Kazalniki učinkovitosti poslovanja

#### koeficient gospodarnosti poslovanja

kaže uspešnost poslovanja ter je opredeljen kot razmerje med poslovnimi prihodki in poslovnimi odhodki

Podjetje je v letu 2021 še povečalo uspešnost iz poslovanja (brez upoštevanja vplivov financiranja in izrednih vplivov), kar pomeni, da so se prihodki iz poslovanja povečali bolj od stroškov iz poslovanja.

#### koeficient celotne gospodarnosti

kaže uspešnost ter je opredeljen kot razmerje med doseženimi prihodki in odhodki. Gospodarska družba je poslovno uspešnejša, če je vrednost kazalnika večja od 1, pod pogojem, da hkrati izkazuje čisti dobiček.

Podjetje je v letu 2021 še povečalo uspešnost poslovanja, kar pomeni, da so se celotni prihodki povečali bolj in so bili večji od celotnih stroškov.

### Kazalniki finančne zadolženosti

#### stopnja lastniškosti financiranja

kazalnik stanja financiranja, opredeljen kot razmerje med stanjem kapitala in stanjem vseh obveznosti do virov sredstev; če razmerje pomnožimo s100, dobimo odstotno stopnjo lastniškosti financiranja.

*Podjetje je v letu 2021 nekoliko znižalo delež kapitala v razmerju do obveznosti, ker se je kapital povečal manj od povečanih obveznosti do virov sredstev.*

### stopnja dolgoročnosti financiranja

kazalnik stanja financiranja, opredeljen kot razmerje med stanjem kapitala skupaj s stanjem dolgoročnih dolgov in stanjem dolgoročno ugotovljenih časovnih razmejitev (z rezervacijami) po tej strani in stanjem vseh obveznosti do virov sredstev po drugi strani; če razmerje pomnožimo s 100, dobimo odstotno stopnjo dolgoročnosti financiranja

*V letu 2021 se je stopnja dolgoročnega financiranja nekoliko znižala, ker so se obveznosti povečale bolj kot vsota kapitala, rezervacij, PČR in dolgoročnih obveznosti.*

### stopnja dolgoročnosti investiranja

kazalnik naložbenja, opredeljen kot razmerje med stanjem vseh dolgoročnih sredstev in stanjem celote sredstev po drugi strani; če razmerje pomnožimo s 100, dobimo odstotno stopnjo dolgoročnosti naložbenja.

Zaradi zmanjšanja neopredmetenih in opredmetenih sredstev v letu 2021, so se dolgoročna sredstva v razmerju do vsote sredstev nekoliko znižala glede na preteklo leto.

## 3.7 DOGODKI PO DATUMU BILANCE STANJA

Medtem, ko se epidemija, ki je posledica virusa COVID-19, po podatkih o obolelih in rahljanju ukrepov bliža koncu, se je v mesecu februarju začela vojna v Ukrajini.

Kratkoročno so posledice že vidne v obliki dvigovanja cen energentov. V mesecu maju 2022 poteče pogodba o dobavi električne energije iz leta 2020. Po trenutnih cenah električne energije na trgu, se obeta nekajkratno povečanje cen električne energije, kar bo z vidika cen javne službe vodooskrbe pomenilo potrebo po povečanju cen te storitve.

Srednje in dolgoročno je težko predvideti vse posledice, ki jih bo s sabo prinesla omenjena vojna. Poslovanje družbe sicer ni neposredno odvisno od držav, ki so trenutno vpete v vojno, bo pa v primeru najverjetnejše krize lahko vplivala na prodane količine vode, poslabšanje plačilne discipline kupcev, splošni dvig cen in motnje pri dobavi potrebnih materialov in storitev, potrebnih za izvajanje javne službe.

Na računovodske izkaze za leto 2021 vojna ni imela vpliva.

Družba je 03.02.2022 z dokapitalizacijo Športa Maribor d.o.o. konvertirala kratkoročno poslovno terjatev v višini 83.944 EUR v lastniški delež v tej družbi. Delež je bil v mesecu marcu 2022 prevzet s strani JHMB d.o.o..

Glede na opisano poslovodstvo ocenjuje, da je družba sposobna, da nadaljuje kot delujoče podjetje.

### 3.8 POROČILO O POSLOVANJU S POVEZANIMI OSEBAMI

Družba Javni holding Maribor d.o.o., Zagrebška c. 30, 2000 Maribor je bila ustanovljena in je začela delovati v mesecu septembru 2020. Ustanovljena je bila z namenom izvajanja finančno računovodskih storitev, kadrovskih storitev, pravnih storitev, storitev informatike in storitev javnega naročanja za družbe vključene v to skupino. Konsolidirano letno poročilo družb vključenih v to skupino je dostopno na sedežu te družbe.

V letu 2021 je družba imela s povezanimi podjetji iz skupine podjetij, ki delujejo v sklopu JHMB, prihodke in stroške, kot je razvidno iz spodnje tabele:

Tabela 70: Prihodki in odhodki s povezanimi podjetji iz skupine podjetij JHMB

Prihodki/odhodki 2021	GJS	DOPOLNILNA "TRŽNA" DEJAVNOST		Prihodki I-XII	stroški/odhodki
				2021	I-XII 2021
Energetika Maribor d.o.o.	11.079		370	11.450	38.468
Javno podjetje Marprom d.o.o. + Martura	4.448			4.448	3.324
Nigrad do.o.	17.490		88.852	106.342	91.808
Pogrebno podjetje Maribor d.d.	5.830		624	6.455	
Snaga d.o.o.	28.180		4.952	33.131	8.931
Javni holding Maribor d.o.o.			2.492	2.492	870.739
<b>SKUPAJ</b>	<b>67.027</b>		<b>97.291</b>	<b>164.317</b>	<b>1.013.271</b>

Saldo terjatev in obveznosti na dan 31.12.2021 je razviden iz spodnje tabele:

Tabela 71: Terjatve in obveznosti na dan 31.12.2021

	Terjatve na dan		Obveznosti na dan	
	31.12.2021		31.12.2021	
Energetika Maribor d.o.o.		962		9.308
Javno podjetje Marprom d.o.o. + Martura		537		366
Nigrad do.o.		12.828		48.843
Pogrebno podjetje Maribor d.d.		445		
Snaga d.o.o.		8.382		805
Javni holding Maribor d.o.o.		-		
<b>SKUPAJ</b>		<b>23.154</b>		<b>59.322</b>

V letu 2021 je družba pri izvajanju gospodarske javne službe oskrbe s pitno vodo poslovala s vsemi ostalimi povezanimi družbami in koristila storitve javne službe, ki jih izvajajo povezane družbe. Družba Nigrad v javnem delu izvaja javno službo odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode. Družba Energetika d.o.o. izvaja službo daljinskega ogrevanja s katerim družba ogreva upravno zgradbo. Snaga d.o.o. izvaja javno



službo ravnanja s komunalnimi odpadki. Na dopolnilni »tržni« dejavnosti je bila družba v letu 2021 dobavitelj storitev izdelave vodovodnih priključkov, obnov in novogradenj vodovodnih cevovodov za ostale povezane družbe. Nigrad je za družbo izvajal gradbene storitve pri izvajanju investicij v vodovodno infrastrukturo. Marprom je za družbo izvajal storitve blagajne za položnice javne službe, ki se lahko plačujejo na glavni avtobusni postaji za kar je zaračunal nadomestilo v skladu s podpisano pogodbo.

Pri poslih, ki so se izvajali na javni službi so se storitve obračunavale po enakih pogojih, ki veljajo za vse uporabnike v Mestni občini Maribor.

Pri poslih na »dopolnilni« tržni dejavnosti so se transakcije opravljale pod običajnimi tržnimi pogoji.

Družba Mariborski vodovod d.o.o. v letu 2021 s povezanimi družbami ni sklenila nobenega pravnega posla, ki bi imel škodljive posledice za delovanje družbe.

Prav tako med družbo Mariborski vodovod d.o.o. in z njo povezanimi družbami v tem obdobju ni bilo nobenega, na osnovi obveznega navodila sklenjenega pravnega posla.

Direktor družbe tako skladno z določili 545. člena Zakona o gospodarskih družbah izjavlja, da povezane družbe niso uporabila svojega vpliva tako, da bi družbo Mariborski vodovod d.o.o. pripravila do tega, da bi zase opravila škodljiv pravni posel ali da bi nekaj storila v svojo škodo.

Krovna družba Javni holding Maribor d.o.o. za odvisne družbe izvaja storitve računovodstva, financ, nabavo in javna naročila, informatiko in pravne storitve na podlagi sklenjene SLA pogodbe. Vse povezane osebe imajo sedež v Republiki Sloveniji, zato se Pravilnik o transfernih cenah za leto 2021 pripravlja v okviru krovne družbe.

## 3.9 DODATNA RAZKRITJA PO SRS 32

### 3.9.1 PRIKAZ IZRAČUNAVANJA STROŠKOV ZA RAZPOREJANJE NA POSAMEZNE DEJAVNOSTI IN STROŠKOVNE NOSILCE

*Organizacija stroškovnih mest kot podlaga za ugotavljanje poslovnega izida vodooskrbe po občinah*

Stroškovna mesta so določena za:

- glavno dejavnost,
- stransko in pomožno dejavnost,
- splošne službe.

#### **Stroškovna mesta glavne dejavnosti**

Stroškovna mesta glavne dejavnosti se nanašajo na opravljanje gospodarsko javne službe in vsebinsko zajemajo:

SM distribucije vode  
SM črpanja vode  
SM tranzita vode

Na stroškovnih mestih glavne dejavnosti se neposredno in posredno izvaja tisto opravljanje storitev, zaradi katere je bila organizacija ustanovljena.

Nomenklatura stroškovnih mest glavne dejavnosti je naslednja:

- 01 – DISTRIBUCIJA VODE MIKLAVŽ NA DRAVSKEM POLJU
- 02 – DISTRIBUCIJA VODE HOČE – SLIVNICA
- 03 – DISTRIBUCIJA VODE SELNICA OB DRAVI
- 04 – DISTRIBUCIJA VODE BENEDIKT
- 05 – DISTRIBUCIJA VODE SV. ANA
- 06 – DISTRIBUCIJA VODE CERKVENJAK
- 08 – DISTRIBUCIJA VODE SV. JURIJ V SLOVENSKIH GORICAH
- 09 – DISTRIBUCIJA VODE SV. TROJICA V SLOVENSKIH GORICAH
- 10 – DISTRIBUCIJA VODE MESTNA OBČINA MARIBOR
- 11 – DISTRIBUCIJA VODE PESNICA
- 12 – DISTRIBUCIJA VODE RUŠE
- 13 – DISTRIBUCIJA VODE LENART
- 14 – DISTRIBUCIJA VODE DUPEK
- 17 – DISTRIBUCIJA VODE KUNGOTA
- 18 – DISTRIBUCIJA VODE ŠENTILJ
- 19 – DISTRIBUCIJA VODE G. RADGONA

- 40 – ČRPANJE VODE MARIBOR
- 42 – ČRPANJE VODE RUŠE

- 43 – ČRPANJE VODE SELNICA
- 46 – ČRPANJE VODE MIKLAVŽ NA DRAVSKEM POLJU
- 47 – ČRPANJE VODE HOČE – SLIVNICA
- 48 – ČRPANJE VODE ŠENTILJ

- 50 – TRANZIT VODE MARIBOR
- 51 – TRANZIT VODE PESNICA
- 52 – TRANZIT VODE RUŠE
- 53 – TRANZIT VODE LENART
- 54 – TRANZIT VODE DUPEK
- 57 – TRANZIT VODE KUNGOTA
- 58 – TRANZIT VODE ŠENTILJ
- 59 – TRANZIT VODE MIKLAVŽ NA DRAVSKEM POLJU

Stroškovna mesta glavne dejavnosti distribucije vodooskrbe so izvedena tako, da ima vsaka občina svoje stroškovno mesto in imajo poleg glavnega stroškovnega mesta tudi vlogo nosilca stroškov in omogočajo izdelavo kalkulacije cene vode in obračuna uspešnosti oz. poslovnega izida za posamezno občino.

#### Prenos stroškov znotraj glavne dejavnosti

Stroškovna mesta glavne dejavnosti črpanja in tranzita imajo naravo začasnih stroškovnih mest. Glede na to, da so lastnice infrastrukture črpanja in tranzita samo nekatere občine, uporabljajo jo pa vse, služijo ta stroškovna mesta pravilnejši obremenitvi vseh občin s temi stroški. Občine, ki niso lastnice infrastrukture črpanja in tranzita oz. so lastnice v manjšem obsegu, kot jo dejansko uporabljajo, morajo prispevati glede na porabo vode sorazmeren del stroškov občinam lastnicam črpališč za pokritje amortizacije in ostalih stroškov (stroški dela, električna energija, vzdrževanje), ki nastanejo na teh stroškovnih mestih. Ključ za delitev je dejanska poraba vode v posamezni občini pri črpanju in dejanska poraba vode v posamezni občini, upoštevaje infrastrukturo tranzitnih objektov do posamezne občine pri tranzitu.

#### **Omrežnina**

Za potrebe izračuna omrežnine je ključ za delitev stroškov na skupnih objektih poraba vode v zadnjem zaključenem poslovnem letu v posamezni občini pri črpanju in poraba vode v zadnjem zaključenem poslovnem letu upoštevaje infrastrukturo tranzitnih objektov do posamezne občine pri tranzitu.

Mariborski vodovod občinam neposredno nakazuje samo najemnino, ki se nanaša na objekte razvrščene v skupino distribucija vode. Za stroške na skupnih objektih (črpanje in tranzit) nakazuje najemnino po občinah, ki te stroške dejansko izkazujejo (lastnice objektov).

#### **Stroškovna mesta stranske in pomožne dejavnosti**

Nomenklatura stroškovnih mest stranske in pomožne dejavnosti:

DE VZDRŽEVANJE:

- 20 – VODSTVO DE VZDRŽEVANJE
- 21 – ŠTEVČNA DELAVNICA
- 22 – REMONTNA DELAVNICA

- 23 – AVTOPARK
- 26 – VZDRŽEVANJE ZGRADB IN OKOLJA
- 27 – SONČNA ELEKTRARNA
- 29 – KONTROLNI ORGAN ŠTEVČNE DELAVNICE

DE OMREŽJE:

- 30 – OMREŽJE

- 60 – POČITNIŠKI DOM

Na stroškovnih mestih stranske dejavnosti podjetje prav tako opravlja storitve, vendar to ni njihov glavni namen. Del stranske dejavnosti služi glavni dejavnosti, zaradi nje je tudi nastala. Z le-to se podjetje ukvarja predvsem zato, da bi poslovalo bolj smotrno. Poslovni učinki stranske dejavnosti imajo naravo končnih stroškovnih nosilcev, kadar nastopajo samostojno, če služi glavni dejavnosti, pa imajo naravo začasnih stroškovnih nosilcev. Stroške posameznih stroškovnih nosilcev spremljamo s pomočjo delovnih nalogov, s katerimi spremljamo stroške materiala, dela in zunanjih storitev.

Funkcijo stranske dejavnosti imajo naslednja stroškovna mesta:

- Števčna delavnica,
- Remontna delavnica,
- Omrežje.

Stranska dejavnost, ki nastopa samostojno in ne služi glavni dejavnosti, je Počitniški dom.

Pomožna dejavnost pomaga osnovni dejavnosti, ki brez nje ne bi bila izvedljiva.

Poslovni učinki stroškovnih mest pomožne dejavnosti (avtopark, vzdrževanje zgradb in okolja) so prvine poslovnega procesa v osnovni in stranski dejavnosti. Praviloma nimajo narave končnega nosilca stroškov, temveč začasnega stroškovnega nosilca. Le v izjemnih primerih organizacija poslovne učinke teh stroškovnih mest prodaja (avtopark), takrat imajo naravo končnih stroškovnih nosilcev. Tudi stroške teh poslovnih učinkov spremljamo s pomočjo delovnih nalogov.

### **Splošna stroškovna mesta**

Splošna stroškovna mesta sestavljajo:

1. stroškovna mesta nakupne dejavnosti:
  - priprava dela in javna naročila,
  - skladiščenje.
  - priprava dela.
2. Stroškovna mesta prodajne dejavnosti:
  - obračun vode.
3. Splošna stroškovna mesta:
  - uprava in pravno kadrovski sektor,
  - sprejemna pisarna, arhiv, socialni medij,

- gospodarsko-računski sektor,
  - sektor informatike,
  - vodstvo tehnično razvojno operativnega sektorja.
4. Splošna stroškovna mesta, ki služijo stranski dejavnosti:
- komerciala, projektiranje in razvoj
  - priključki (novi, pregled in zamenjava).

Razvrstitev splošnih stroškovnih mest:

70 – VODSTVO TROS

72 – SKLADIŠČE

73 - SLUŽBA ZA KVALITETO PITNE VODE

74 – PRIPRAVA DELA IN JAVNA NAROČILA

76 – PRIKLJUČKI (NOVI, PREGLED IN ZAMENJAVA)

77 - SPREJEMNA PISARNA, ARHIV IN SOCIALNI MEDIJ

78 - KOMERCIALA, PROJEKTIRANJE IN RAZVOJ

80 – VODSTVO IN SPLOŠNI KADROVSKI SEKTOR

82 - SOGLASJA

83 – GRS (RAZEN OBRAČUNA VODE IN SALDAKONTOV)

84 – OBRAČUN VODE (VKLJUČUJOČ SALDAKONTE)

85 - KATASTER

87 – SEKTOR INFORMATIKE (BREZ KATASTRA)

88 – KONTROLNI ORGAN IN PREDSTAVNIK VODSTVA ZA KAKOVOST

91 – KOMUNALNE IGRE

101 – DRŽAVNI PROJEKT MURMAN

102 – KOC VODARSTVO

103 – CITY WATER CIRCLES

104 – JAVNI HOLDING MARIBOR

#### **Zajemanje stroškov po stroškovnih mestih:**

Vsi stroški se obvezno knjižijo po stroškovnih mestih.

Uresničeni stroški se razporejajo po stroškovnih mestih na podlagi knjigovodskih listin o njihovem nastanku. Nekatere stroške je mogoče razporejati na stroškovna mesta neposredno na podlagi knjigovodski listin, druge pa le na podlagi razdelilnikov stroškov. V tem primeru se uporablja ali stvarna merila ali merila, ki imajo vzročno povezavo s stroški. Temeljno načelo je, da se predvsem pri večjih stroških uporablja stvarna merila.

Obračun stroškov po stroškovnih mestih poteka preko obračunskega lista OBOL-a .

Razporejanje stroškov poteka preko **izvirnih** in **izvedenih stroškov**.

**Izvirni stroški:**

- neposredni stroški materiala,
- neposredni stroški storitev,
- neposredni stroški električne energije,
- stroški režijskega materiala,
- stroški režijskih storitev,
- stroški za preglede vode,
- stroški dela,
- amortizacija osnovnih sredstev Mariborskega vodovoda,
- stroški najemnine občin,
- stroški zavarovanj OS,
- stroški odškodnin kmetom,
- drugi stroški poslovanja in rezervacij.

Razporejajo se na stroškovna mesta na osnovi neposrednega nastanka oz. povzročitve stroška na stroškovnem mestu (računi, izdajnice materiala), merilcev (električna energija za črpališča in prečrpalnice), lokacije osnovnih sredstev in razdelilnikov. Na osnovi razdelilnikov stroškov se na SM razporejajo stroški, nastali na sedežu podjetja, tako:

Tabela 72: Razdelilnik stroškov

Vrsta stroška	Osnova za ključ
režijska elketrika	lux, moč motorjev
ogrevanje	število in velikost radiatorjev
PTT - telefoni	število telefonov na SM
čiščenje in odvoz odpadkov	površina SM (m <sup>2</sup> )
varnostna služba	število zaposlenih
voda	dogovorjen % za številno delavnico, razlika število zaposlenih na SM

**Izvedeni stroški** so sestavljeni stroški, izhajajo iz primarnih stroškov in se prenašajo na glavna stroškovna mesta oz. porabnike storitev na osnovi:

1. delovnih nalogov
2. ključev

1. Na osnovi **obračunanih delovnih nalogov** za opravljene storitve za posamezno stroškovno mesto se prenašajo naslednji sekundarni stroški:

- stroški investicijskega vzdrževanja v lastni režiji,
- medsebojne storitve proizvodnje,
- popravila prelomov na cevovodih,
- vzdrževanje priključkov
- redno vzdrževanje infrastrukturnih objektov in
- obnova dotrajanih priključkov.

V okviru glavne dejavnosti nastajajo neposredno.

2. Na osnovi **meril (ključev)** se na druga stroškovna mesta sekundarni stroški prenašajo po metodologiji:

- **STROŠKI DEŽURNE SLUŽBE** se prenašajo na občine na osnovi dolžine omrežja v posamezni občini, korigirane za faktor dotrajanosti (ti stroški 100% bremenijo glavno dejavnost).
- **STROŠKI VODNEGA POVRAČILA** se prenašajo na občine na osnovi prodane količine vode v posamezni občini (ti stroški 100% bremenijo glavno dejavnost)

#### **Stroškovna mesta stranske in pomožne dejavnost**

- **STROŠKI AVTO PARKA** se prenašajo na SM na osnovi vrednosti avtoparka, ki ga posamezno SM uporablja.
- **STROŠKI VODSTVA VZDRŽEVANJA IN STROŠKI KONTROLNEGA ORGANA ŠTEVČNE DELAVNICE** se prenaša samo v okviru DE vzdrževanje. Osnova je angažiranje vodstva pri posamezni dejavnosti.
- **DELITEV SKUPNIH OBRATNIH IN POSLOVNIH PROSTOROV** – vsi stroški zgradb in okolja na lokaciji sedeža firme se prenašajo na SM glede na uporabnike po kvadraturi prostorov, ki jih posamezno SM uporablja.

#### **Stroški splošnih stroškovnih mest**

- **STROŠKI SKLADIŠČENJA** se prenašajo na posamezna SM na osnovi planiranega obsega porabe materiala (velja za GJS in tržno dejavnost).
- **STROŠKI UPRAVE (VODSTVO IN SPLOŠNI KADROVSKI SEKTOR, SPREJEMNA PISARNA, ARHIV IN SOCIALNI MEDIJ, GRS, SEKTOR INFORMATIKE, VODSTVO TROS in KONTROLNI ORGAN IN PREDSTAVNIK VODSTVA ZA KAKOVOST)** se prenašajo na vodooskrbo 95-odstotno in na dopolnilno dejavnost 5-odstotno. Znotraj vodooskrbe se prenašajo na posamezne občine po planirani količini dobavljene vode (če bi podjetje opravljalo samo tržno dejavnost večina teh stroškov ne bi nastajala zato takšen odstotek prenosa na vodooskrbo).
- **STROŠKI PRODAJE (OBRAČUN VODE)** –skupni stroški prodaje se prenesejo na občine na osnovi porabljene vode (100 % glavna dejavnost).
- **STROŠKI PRIPRAVE DELA IN JAVNA NAROČILA** se prenašajo na SM glavne dejavnosti po kombiniranem ključu: osnovno razmerje delitve na osnovi planiranega razmerja med osnovno in dopolnilno dejavnostjo, delež iz osnovne dejavnosti se deli na občine na osnovi števila intervencij v posamezni občini.
- **STROŠKI SOGLASJA IN KATASTRA** –bremenijo vodo v višini 100% po ključu porabljene količine vode po občinah, v kolikor niso pokriti s prihodki zaračunanih s strani občin (v kalkulaciji LC vode so prihodki iz tega naslova prikazani kot odbitna postavka)
- **STROŠKI ZA KAKOVOST VODE** bremenijo vodo v višini 100% po ključu porabljene količine vode po občinah

Stroški, ki niso zajeti v okviru glavne dejavnosti bremenijo tržno dejavnost.

Stroški splošnih SM za zaposlene, ki bodo preneseni na Javni holding Maribor, bodo razporejeni po enakem ključu, le da bodo prikazani med stroški storitev.

#### **Prihodki glavne dejavnost**

**PRIHODKI VODARINE IN VZDRŽEVALNINE VODOMEROV** pomenijo skupne prihodke posamezne občine.

#### **PRIHODKI OD OMREŽNINE:**

- Neposredno se kot najemnina za infrastrukturo po občinah nakazuje samo delež, ki v izračunu odpade na objekte distribucije vode

- Prihodki, ki so bili v kalkulaciji omrežnine po občinah predvideni za pokrivanje stroškov skupnih objektov (prisojeni stroški črpanja in tranzita), se kot najemnina nakazujejo po občinah, ki te stroške kot lastnice objektov dejansko izkazujejo
- Delež prihodkov, ki so bili v kalkulaciji omrežnine določeni za pokrivanje stroškov zavarovanja, stroškov obnove in vzdrževanja priključkov na javni vodovod, stroškov odškodnin in finančnih odhodkov (obresti) se koristijo za pokrivanje dejansko nastalih stroškov iz tega naslova

#### **Razporejanje prihodkov in odhodkov financiranja in drugih prihodkov in odhodkov**

Prihodki in odhodki od financiranja se prenašajo na občine na osnovi poslovnega izračuna razpoložljivih likvidnih sredstev oz. primanjkljaja likvidnih sredstev.

#### **DRUGI PRIHODKI IN ODHODKI**

Drugi prihodki in odhodki se prenašajo na občine, kolikor se neposredno nanašajo na dejavnost vodooskrbe v občini. Drugi prihodki posamezne občine pomenijo odpis amortizacije v breme obveznosti do občine.

#### **ODPIS TERJATEV**

Pomenijo odpisane terjatve po kriterijih pravilnika o računovodstvu in se nanašajo na terjatve vodarine po posameznih občinah. Izterjane odpisane terjatve, ki se nanašajo na vodarino, so prihodek posamezne občine.



### 3.9.2 POSLOVNI IZID ZA TRŽNO DEJAVNOST

Tabela 73: Poslovni izid za tržno dejavnost

		v EUR				
Oznaka	Elementi poslovnega izida	leto		leto		indeks 2021/2020
		2021	%	2020	%	
1.	ČISTI PRIHODKI OD PRODAJE	2.647.484	91,23	2.415.099	84,90	109,62
2.	PRIHODKI OD PRODAJE TRG. BL. IN MATERIALA	94.379	3,25	28.794	1,01	327,78
3.	SPREMEMBA VREDNOSTI ZALOG	-2.946	-0,10	-871	-0,03	338,38
4.	DRUGI POSL. PRIHODKI	163.051	5,62	401.637	14,12	40,60
5.	USREDSTVENI LASTNI PROIZVODI IN STORITVE	0	0,00	0	0,00	0,00
A.	KOSMATI DONOS IZ POSLOVANJA	2.901.968	100,00	2.844.659	100,00	102,01
B.	STROŠKI	2.450.281	84,44	2.632.570	92,54	93,08
1.	STROŠKI STORITEV DE VZDR. + OMR.	1.189.419	40,99	1.448.219	50,91	82,13
2.	SPLOŠNI STR. STOR. - UPR. IN PROD.	1.160.158	39,98	997.321	35,06	116,33
3.	STROŠKI STOR. SM. TRŽNE DEJAV.	56.120	1,93	51.999	1,83	107,92
4.	NABAVNA VRED. PROD. BLAGA	34.010	1,17	16.791	0,59	202,55
5.	PREVREDNOT. POSL. ODH.	10.574	0,36	118.240	4,16	8,94
6.	DOBIČEK IZ POSLOVANJA	451.687	15,56	212.090	7,46	212,97
7.	FINANČNI PRIHODKI	21.257	0,73	17.673	0,62	0,00
8.	FINANČNI ODHODKI	4.841	0,17	5.364	0,19	90,25
9.	ČISTI PI IZ REDNEGA DELOVANJA	468.104	16,13	224.398	7,89	208,60
10.	DRUGI PRIHODKI	2.124	0,07	14.640	0,51	14,51
11.	DRUGI ODHODKI	437	0,02	7.966	0,28	5,49
12.	ČISTI POSLOVNI IZID OBRAČUNSKEGA OBDOBJA	469.790	16,19	231.073	8,12	203,31
13.	DAVEK IZ DOBIČKA	39.650	1,37	23.350	0,82	0,00
14.	ODLOŽENI DAVKI	-12.849	-0,44	30.993	1,09	-41,46
15.	ČISTI POSLOVNI IZID IZ OBRAČUNSKEGA OBDOBJA	442.989	15,27	176.730	6,21	250,66

### 3.9.3 POSLOVNI IZID GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE

Tabela 74: Poslovni izid gospodarske javne službe

ELEMENTI POSLOVNEGA IZIDA	v EUR				indeks 2020/2019
	leto 2021	delež	leto 2020	delež	
Čisti prihodki od prodaje	13.318.425	100,00	12.895.470	100,00	103,28
Čisti prihodki od vodarine	7.665.682	57,56	7.505.646	58,20	102,13
Čisti prihodki od omrežnine	5.652.743	42,44	5.389.824	41,80	104,88
<b>KOSMATI DONOS IZ POSLOVANJA</b>	<b>13.318.425</b>	<b>100,00</b>	12.895.470	100,00	103,28
Stroški materiala in storitev	8.610.145	64,65	8.065.227	62,54	106,76
Stroški materiala	234.533	1,76	210.914	1,64	111,20
Stroški storitev	268.637	2,02	274.501	2,13	97,86
Stroški storitev drugih enot znotraj družbe	4.758.404	35,73	4.192.728	32,51	113,49
Prisojeni odhodki splošnih stroškovnih mest	3.348.571	25,14	3.387.085	26,27	98,86
Stroški dela	828.003	6,22	828.892	6,43	99,89
Stroški plač	582.424	4,37	576.893	4,47	100,96
Stroški dodatnega pokoj. zavarovanja	79.783	0,60	81.774	0,63	97,57
Delodajalčevi prispevki	42.772	0,32	42.042	0,33	101,74
Drugi stroški dela	123.024	0,92	128.182	0,99	95,98
Popravek terjatev/odpis	-52.327	-0,39	96.174	0,75	- 54,41
Odpis obvez.iz taks (prevred.posl.prih.)	0	0,00	0	0,00	#DIV/0!
Drugi poslovni odhodki	0	0,00	0	0,00	#DIV/0!
Strošek odškodnine kmetom	16.424	0,12	16.709	0,13	98,29
Stroški zavarovanja OS	63.757	0,48	70.442	0,55	90,51
Strošek vodnega povračila	874.433	6,57	886.388	6,87	98,65
Izravnavna za prisojeni del stroškov za črpanje in tranzit	0	0,00	0	0,00	83,33
Fakturirana najemnina za uporabo infrastrukture	2.400.443	18,02	2.422.940	18,79	99,07
Presežek prihodkov vodooskrbe nad fakturirano najemnino	1.054.087	7,91	766.802	5,95	137,47
<b>DOBIČEK ALI IZGUBA IZ POSLOVANJA</b>	<b>-476.541</b>	<b>-3,58</b>	-258.105	-2,00	184,63
Prihodki od obresti	0	0,00	0	0,00	-
Prihodki od subvencij k obratovalni izgubi vodooskrbe	221.760	1,67	217.141	1,68	102,13
Prihodki od subvencij k najemnini	0	0,00	0	0,00	-
Prihodki od katastra	48.715	0,37	40.964	0,32	118,92
Zmanjšanje stroškov za odpravo rezervacije AC (2021)	60.593	0,45			
Razbremenitev odhodkov za prihodke iz naslova rezerv za JN in odpr. 2020	81.154	0,61			
Refundacije-razbremenitev vodooskrbe	64.318	0,48			
<b>SKUPNI DOBIČEK ALI IZGUBA</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	0	0,00	0,00

ELEMENTI POSLOVNEGA IZIDA	leto		leto		indeks 2020/2019
	2020	delež	2020	delež	
<b>STROŠKI MATERIALA IN STORITEV</b>	<b>8.610.145</b>	<b>100,00</b>	8.065.227	100,00	106,76
<b>Stroški materiala:</b>	<b>234.533</b>	<b>2,72</b>	210.914	2,62	111,20
stroški električne energije (distribucija)	228.167	2,65	208.692	2,59	109,33
stroški materiala režije	6.366	0,07	2.221	0,03	286,58
<b>Stroški storitev:</b>	<b>268.637</b>	<b>3,12</b>	274.501	3,40	97,86
zdravstveni pregledi vode	238.500	2,77	236.224	2,93	100,96
drugi stroški storitev	30.137	0,35	38.277	0,47	78,73
<b>Stroški storitev drugih enot znotraj družbe</b>	<b>4.758.404</b>	<b>55,27</b>	4.192.728	51,99	113,49
tekoče vzdrževanje in prelomi	1.182.716	13,74	991.842	12,30	119,24
dežurna služba	216.921	2,52	194.482	2,41	111,54
črpanje brez str.dela in am. pri občinah, ki imajo črpališča	757.092	8,79	740.235	9,18	102,28
tranzit brez amortizacije pri občinah	30.818	0,36	30.179	0,37	102,12
stroški vzdrževanja priključkov	1.212.898	14,09	905.060	11,22	134,01
obnova vodov.priključka	1.338.184	15,54	1.308.678	16,23	102,25
prisojeni stroški zavarovanja infrastrukture (tranzit in črpanje)	19.776	0,23	22.253	0,28	88,87
<b>Prisojeni odhodki znotraj stroškovnih mest</b>	<b>3.348.571</b>	<b>38,89</b>	3.387.085	42,00	98,86
stroški uprave (AOP računovodstvo, vodstvo, priprava dela in skladišče)	2.288.707	26,58	2.559.041	31,73	89,44
stroški prodaje	1.059.864	12,31	828.043	10,27	128,00

Postavka prihodki od katastra v višini 48.715 se nanaša na prihodke za vodenje katastrov javne infrastrukture. Stroški vodenja teh katastrov v skladu z zakonodajo in mnenji Računskega sodišča RS bi naj bili stroški občinskih proračunov in naj ne bi bremenili stroškov javne službe, ki jih skozi položnice plačujejo uporabniki. Podlaga za obračunavanje prihodkov so posebne pogodbe sklenjene z občinami. Pogodbeno zaračunan znesek občini je v kalkulaciji lastne cene javne službe izkazan kot odbitna postavka in znižuje stroške uprave. Posledično so prihodki in stroški iz tega naslova izkazani v poslovnem izidu za tržno dejavnost.

Postavka Delilnik enotna cena vodarine se nanaša na delilnik vezan na enotno ceno vodarine za občine UE Lenart. Po tem delilniku se viški/manki iz vodarine med občine z enotno ceno delijo na osnovi prodane količine vode.

Postavka zmanjšanje stroškov za odpravo rezervacije AC (2021) se nanaša na odpravo rezervacije, ki je vodooskrbo bremenila v letih, ko se je oblikovala. Ker rezervacija ni bila realizirana, so za odpravo rezervacije, ki je v izkazu poslovnega izida družbe evidentirana kot prihodek, stroški vodooskrbe po posameznih občinah razbremenjeni v enakih vrednostih, kot so jo bremenili v letih oblikovanja.

Postavka Razbremenitev odhodkov za prihodke iz naslova rezerv. za JN in odpr. 2021 se nanaša na prihodke iz aktuarskega izračuna za oblikovanje rezervacij za omenjene postave. Ker stroški novega oblikovanja rezervacij iz izračuna bremenijo vodooskrbo po ključu stroškov delitve stroškov uprave, se odprava rezervacij v obliki prihodkov iz izkaza poslovnega izida družbe, v poslovni uspešnosti vodooskrbe, za pripadajoč delež razbremenijo po enakem ključu, kot oblikovanje.

S Postavko Refundacije-razbremenitev vodooskrbe se nevtralizira učinek knjiženja rezervacij in prihodkov za refundacije za odsotnosti zaposlenih, ki so refundirane s strani pristojnih institucij.

### 3.9.4 FINANČNE NALOŽBE IN TERJATVE DO OBČIN

V skladu s točko SRS 32.9 razkrivamo višino terjatev do občin po posameznih vrstah na dan 31. 12. 2021:

Tabela 75: Višina terjatev do občin po posameznih vrstah na dan 31.12.2021

OBČINA	TERJATVE DO KUPCEV	DRUGE TERJATVE IZ POSLOVANJA	SKUPAJ 31.12.2021
MESTNA OBČINA MARIBOR	16.543	-	16.543
MIKLAVŽ NA DRAVSKEM POLJU	427	-	427
HOČE - SLIVNICA	15.655	-	15.655
DUPLEK	9.079	125.547	134.627
PESNICA	603	-	603
SELNICA OB DRAVI	173	-	173
RUŠE	4.780	-	4.780
KUNGOTA	714	-	714
ŠENTILJ	2.843	-	2.843
GORNJA RADGONA	30.199	-	30.199
LENART	19.785	62.331	82.116
SVETA ANA	464	311	775
BENEDIKT	6.258	433	6.691
CERKVENJAK	-	43	43
SVETI JURIJ V SLOV. GORICAH	3.989	360	4.349
SVETA TROJICA V SLOV. GORICAH	2.122	279	2.401
LOVRENC NA POHORJU	579	-	579
RAČE-FRAM	13	-	13
<b>SKUPAJ</b>	<b>114.227</b>	<b>189.304</b>	<b>303.531</b>

Finančnih naložb do občin družba na dan 31. 12. 2021 ni imela.

### 3.9.5 VREDNOST OSNOVNIH SREDSTEV GOSPODARSKE JAVNE INFRASTRUKTURE, KI JO IMA IZVAJALEC V NAJEMU

V skladu s točko SRS 32.9 razkrivamo vrednost osnovnih sredstev gospodarske javne infrastrukture, ki jo ima Mariborski vodovod d. d. v najemu od občin in jih vodi v okviru zabilančne evidence na dan 31.12.2021:

Tabela 76: Vrednost osnovnih sredstev infrastrukture v upravljanju in so vodene v okviru zabilančne evidence na dan 31.12.2021

OBČINA	NABAVNA VREDNOST	ODPISANA VREDNOST	SEDANJA VREDNOST
MESTNA OBČINA MARIBOR	77.479.233	48.169.518	29.309.715
OBČINA BENEDIKT	2.038.170	644.716	1.393.454
OBČINA CERKVENJAK	303.504	63.589	239.915
OBČINA DUPLEK	7.249.384	2.693.668	4.555.716
OBČINA GORNJA RADGONA	819.464	343.336	476.128
OBČINA HOČE-SLIVNICA	6.053.250	2.851.445	3.201.805
OBČINA KUNGOTA	6.946.464	4.765.127	2.181.337
OBČINA LENART	10.932.409	4.805.213	6.127.196
OBČINA MIKLAVŽ	4.927.282	3.348.699	1.578.583
OBČINA PESNICA	11.721.481	9.512.272	2.209.209
OBČINA RUŠE	6.899.070	3.226.520	3.672.550
OBČINA SELNICA OB DRAVI	2.859.999	1.236.176	1.623.823
OBČINA SVETA ANA	2.535.711	1.219.376	1.316.335
OBČINA SVETA TROJICA V SLOV. GORICAH	1.895.119	958.955	936.164
OBČINA SVETI JURIJ V SLOV. GORICAH	838.648	450.042	388.606
OBČINA ŠENTILJ	9.803.827	6.629.162	3.174.665
<b>Skupna vsota</b>	<b>153.303.015</b>	<b>90.917.814</b>	<b>62.385.201</b>

Pri prikazani tabeli je treba poudariti, da podatki o vrednosti osnovnih sredstev gospodarske javne infrastrukture temeljijo na prejetih informacijah in podatkih, ki jih občine posredujejo Mariborskemu vodovodu d. d. in ni nujno, da te ustrezajo vrednostim, ki jih občine izkazujejo v svojih poslovnih knjigah.

### 3.9.6 POSLOVNO IN RAČUNOVODSKO POROČILO OBČIN

Tabela 77: Poslovno in računovodsko poročilo občin

ELEMENTI POSLOVNEGA IZIDA	leto		leto		indeks
	2021	delež	2020	delež	2020/2019
Čisti prihodki od prodaje	13.318.425	100,00	12.895.470	100,00	103,28
Čisti prihodki od vodarine	7.665.682	57,56	7.505.646	58,20	102,13
Čisti prihodki od omrežnine	5.652.743	42,44	5.389.824	41,80	104,88
KOSMATI DONOS IZ POSLOVANJA	13.318.425	100,00	12.895.470	100,00	103,28
Stroški materiala in storitev	8.610.145	64,65	8.065.227	62,54	106,76
Stroški materiala	234.533	1,76	210.914	1,64	111,20
Stroški storitev	268.637	2,02	274.501	2,13	97,86
Stroški storitev drugih enot znotraj družbe	4.758.404	35,73	4.192.728	32,51	113,49
Prisojeni odhodki splošnih stroškovnih mest	3.348.571	25,14	3.387.085	26,27	98,86
Stroški dela	828.003	6,22	828.892	6,43	99,89
Stroški plač	582.424	4,37	576.893	4,47	100,96
Stroški dodatnega pokoj. zavarovanja	79.783	0,60	81.774	0,63	97,57
Delodajalčevi prispevki	42.772	0,32	42.042	0,33	101,74
Drugi stroški dela	123.024	0,92	128.182	0,99	95,98
Popravek terjatev/odpis	-52.327	-0,39	96.174	0,75	- 54,41
Odpis obvez.iz taks (prevred.posl.prih.)	0	0,00	0	0,00	#DIV/0!
Drugi poslovni odhodki	0	0,00	0	0,00	#DIV/0!
Strošek odškodnine kmetom	16.424	0,12	16.709	0,13	98,29
Stroški zavarovanja OS	63.757	0,48	70.442	0,55	90,51
Strošek vodnega povračila	874.433	6,57	886.388	6,87	98,65
Izravnava za prisojeni del stroškov za črpanje in tranzit	0	0,00	0	0,00	83,33
Fakturirana najemnina za uporabo infrastrukture	2.400.443	18,02	2.422.940	18,79	99,07
Presežek prihodkov vodooskrbe nad fakturirano najemnino	1.054.087	7,91	766.802	5,95	137,47
DOBIČEK ALI IZGUBA IZ POSLOVANJA	-476.541	-3,58	-258.105	-2,00	184,63
Prihodki od obresti	0	0,00	0	0,00	-
Prihodki od subvencij k obratovalni izgubi vodooskrbe	221.760	1,67	217.141	1,68	102,13
Prihodki od subvencij k najemnini	0	0,00	0	0,00	-
Prihodki od katastra	48.715	0,37	40.964	0,32	118,92
Zmanjšanje stroškov za odpravo rezervacije AC (2021)	60.593	0,45			
Razbremenitev odhodkov za prihodke iz naslova rezerv za JN in odpr. 2020	81.154	0,61			
Refundacije-razbremenitev vodooskrbe	64.318	0,48			
SKUPNI DOBIČEK ALI IZGUBA	0	0,00	0	0,00	0,00

ELEMENTI POSLOVNEGA IZIDA	leto		leto		indeks
	2020	delež	2020	delež	2020/2019
<b>STROŠKI MATERIALA IN STORITEV</b>	8.610.145	100,00	8.065.227	100,00	106,76
<b>Stroški materiala:</b>	234.533	2,72	210.914	2,62	111,20
stroški električne energije (distribucija)	228.167	2,65	208.692	2,59	109,33
stroški materiala režije	6.366	0,07	2.221	0,03	286,58
<b>Stroški storitev:</b>	268.637	3,12	274.501	3,40	97,86
zdravstveni pregledi vode	238.500	2,77	236.224	2,93	100,96
drugi stroški storitev	30.137	0,35	38.277	0,47	78,73
<b>Stroški storitev drugih enot znotraj družbe</b>	4.758.404	55,27	4.192.728	51,99	113,49
tekoče vzdrževanje in prelomi	1.182.716	13,74	991.842	12,30	119,24
dežurna služba	216.921	2,52	194.482	2,41	111,54
črpanje brez str.dela in am. pri občinah, ki imajo črpališča	757.092	8,79	740.235	9,18	102,28
tranzit brez amortizacije pri občinah	30.818	0,36	30.179	0,37	102,12
stroški vzdrževanja priključkov	1.212.898	14,09	905.060	11,22	134,01
obnova vodov.priključka	1.338.184	15,54	1.308.678	16,23	102,25
prisojeni stroški zavarovanja infrastrukture (tranzit in črpanje)	19.776	0,23	22.253	0,28	88,87
<b>Prisojeni odhodki znotraj stroškovnih mest</b>	3.348.571	38,89	3.387.085	42,00	98,86
stroški uprave (AOP, računovodstvo, vodstvo, priprava dela in skladišče)	2.288.707	26,58	2.559.041	31,73	89,44
stroški prodaje	1.059.864	12,31	828.043	10,27	128,00



# MESTNA OBČINA MARIBOR



## FIZIČNI KAZALCI

FIZIČNI KAZALCI	EM	leto 2021	leto 2020	indeks 2021/2020
PORABA VODE	m <sup>3</sup>	<b>6.397.291</b>	6.395.303	100,03
pravne osebe (VT)	m <sup>3</sup>	<b>1.854.547</b>	1.809.622	102,48
fizične osebe (NT)	m <sup>3</sup>	<b>4.542.744</b>	4.585.681	99,06
CENE GJS – zadnja sprememba 01.03.2020				
vodarina	EUR/m <sup>3</sup>	<b>0,7437 €</b>	€ 0,7437	100,00
omrežnina DN 20	EUR/mes.	<b>3,66 €</b>	€ 3,66	100,00
DOLŽINA OMREŽJA				
lito železo	m	<b>596.950</b>	595.544	100,24
azbest	m	<b>301.523</b>	300.378	100,38
jeklo	m	<b>8.864</b>	9.252	95,81
PEHD	m	<b>37.999</b>	37.990	100,02
PVC	m	<b>229.675</b>	228.710	100,42
pocinkane cevi	m	<b>15.367</b>	15.653	98,17
PRELOMI				
številoma prelomov na 10 km omrežja	št./10 km	<b>96</b>	103	93,20
številoma prelomov na 10 km omrežja	št./10 km	<b>1,61</b>	1,73	92,98
INTERVENCIJE NA INFRASTRUKTURI				
zamenjava in popravilo spojin vodov	številoma	<b>194</b>	243	79,84
zamenjava in popravilo spojin vodov	številoma	<b>194</b>	243	79,84
VODNJAKI				
številoma vodnjaki	številoma	<b>38</b>	38	100,00
REZERVOARJI				
številoma rezervoarji	številoma	<b>39</b>	39	100,00
HIDRANTI				
številoma hidranti	številoma	<b>3.625</b>	3.597	100,78
PREČRPALNICE				
številoma prečrpalnice	številoma	<b>44</b>	44	100,00
PRIKLJUČKI				
številoma priključki	številoma	<b>21.275</b>	21.074	100,95
VODOMERI				
številoma vodomeri	številoma	<b>27.010</b>	26.851	100,59
ZAMENJANI VODOMERI				
številoma zamenjani vodomeri	številoma	<b>6.008</b>	1.867	321,80

## FIZIČNI KAZALCI



Skupna **poraba vode** se je v primerjavi z letom 2020 ohranila na isti ravni. Pri pravnih osebah se je poraba vode glede na preteklo leto povečala za 2,5 %, pri fizičnih osebah pa se je poraba vode zmanjšala za 1 %. Delež porabe vode pri pravnih osebah predstavlja v občini 29 % skupne porabe vode.

**Cene vode** se glede na leto 2020 niso spremenile. Cene se v Mestni občini Maribor zaračunavajo v skladu z Uredbo o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb (Ur.l. RS št. 87/2012). Po tej Uredbi so stroški vodnih povračil vključeni v vodarino, prihodki iz naslova vzdrževalnine, pa v omrežnino. Cena pitne vode za m<sup>3</sup> znaša 0,7437 EUR. Mesečna omrežnina DN 20 znaša 3,66 EUR po priključku.

Iz vodnih virov Mestne občine Maribor, ki zajemajo Urbanski plato, Betnavo, Mariborski otok 1 in Mariborski otok 2 ter lokalni zajetji Gaj in Srednje je bilo v letu 2021 načrpanih 80 % vode celotnega sistema. V primerjavi z letom 2020 se je količina načrpane vode povečala za 1,6 %. Na črpališču Urbanski plato, kjer se črpa najkvalitetnejša voda v sistemu, se je v letu 2021 načrpalo 9.552.185 m<sup>3</sup> vode. V Mestni občini Maribor se v povprečju porabi 10,72 m<sup>3</sup> vode na meter omrežja, v celotnem sistemu pa 5,91 m<sup>3</sup>.

Konec leta 2021 je bilo v občini 21.275 priključkov, kar je 201 priključek več kot predhodno leto. Skupno število vodomerov je 27.010, kar je 159 vodomerov več kot leta 2020. Zamenjava vodomerov in ventilov manjših dimenzij poteka vsakih pet let. V letu 2021 je bilo v občini zamenjanih 6.008 vodomerov. Število priključkov v Mestni občini Maribor predstavlja 49 % vseh priključkov v sistemu.

**Vodovodno omrežje** je po podatkih, ki smo jih pridobili iz programa GIS v letu 2021 obsegalo 596.950 m. Tako ima občina kar 35,7 % delež celotnega vodovodnega omrežja v sistemu.

V celotni strukturi materiala vodovodnih cevi zavzemajo največji delež cevi iz litega železa in sicer 301.523 m, kar predstavlja 50,5 % in cevi iz trdega polietilena (PEHD) 38,5 %. Dolžina vodovodnega omrežja iz azbestnega materiala meri 8.864 m, kar je 388 m vodovodnega omrežja iz azbestnega materiala manj kot leto prej. V letu 2021 smo v Mestni občini Maribor zabeležili 96 prelomov in 194 intervencij (zamenjave in popravila na spojnih vodih). Število vodnjakov (38), število rezervoarjev (39) in število prečrpalnic (44) je glede na leto 2020 ostalo nespremenjeno. Občina ima 3.625 hidrantov.

**Kvaliteta vode** v občini se redno kontrolira. V letu 2021 je bilo v občini skupno odvzetih 1.012 vzorcev. Od tega je bilo opravljenih 953 mikrobioloških analiz in 59 fizikalno kemijskih analiz. Pri mikrobioloških analizah je bilo 29 vzorcev neskladnih, pri fizikalno kemijskih analizah ni bil noben vzorec neskladen. Na celotnem sistemu je bilo 2,8 % neskladnih vzorcev mikrobioloških analiz, pri fizikalno kemijskih analizah ni bil noben vzorec neskladen.

## **RAZKRITJE IZKAZA POSLOVNEGA IZIDA**

**Kosmati donos iz poslovanja** se je v Mestni občini Maribor glede na preteklo leto povečal za 1,6 %. V letu 2021 so se v primerjavi z letom prej za 1,5 % povečali prihodki od vodarine, prihodki od omrežnine so se glede na preteklo leto povečali za 1,7 %. Ker se je s 1.1.2010 preneslo upravljanje infrastrukture na občine, v podjetju ne vodimo več amortizacije občinske infrastrukture, zato tudi nismo mogli izračunati prisojenih prihodkov amortizacije za črpanje in tranzit.

V prilogi PI Mestne občine Maribor so razkriti vsi stroški vodo oskrbe.

**Stroški materiala in storitev** zajemajo v strukturi kosmatega donosa iz poslovanja 64 %. Celotni stroški materiala in storitev so se glede na preteklo leto zvišali za 3,6 % in so znašali 4,9 mio EUR. V primerjavi z letom 2020 so bili višji stroški materiala (stroški električne energije, materiala režije) in stroški storitev drugih enot znotraj družbe (stroški tekočega vzdrževanja in prelomov, stroški dežurne službe, stroški črpanja, stroški vzdrževanja priključkov). Stroški prodaje so bili glede na preteklo leto višji za 28 %.

**Stroški dela** pomenijo stroške dela zaposlenih na črpališčih, ki predstavljajo 18 % vseh zaposlenih. Skupni stroški dela so se v primerjavi s preteklim letom ohranili na isti ravni.

**Postavka popravek vrednosti terjatev/odpis** se v višini 56.820 EUR nanaša na odpravo popravka vrednosti terjatev do kupcev iz javne službe.

**Strošek odškodnine kmetovalcem** je bil v letu 2021 obračunan v višini 10.633 EUR.

**Stroški zavarovanja osnovnih sredstev** so bili v letu 2021 obračunani v višini 26 tisoč EUR.

**Stroški za vodno povračilo** so bili izkazani glede na porabljeno količino vode v višini 566 tisoč EUR.

**Izravnava za prisojen del stroškov za črpanje in tranzit** pomeni razliko za dejanski strošek amortizacije za skupne objekte tranzita in črpanja vode in strošek s katerimi so obremenjeni uporabniki posamezne občine. Ključ delitev je dejanska poraba vode v posamezni občini pri črpanju in dejanska poraba vode v posamezni občini upošteva infrastrukturne tranzitnih objektov do posamezne občine, pri tranzitu. Pozitivna vrednost v izkazu posamezne občine pomeni razbremenitev stroška obračunane amortizacije skupnih objektov oziroma prihodek, negativna pa dodatno obračunan strošek. V letu 2021 je znašal znesek, ki so ga pokrivali občani drugih občin 97 tisoč EUR.

**Najemnina za infrastrukturo** predstavlja v letu 2021 zaračunana najemnina občine, ki je znašala 1.164 tisoč EUR.

**Presežek prihodkov vodooskrbe nad fakturirano najemnino**, predstavlja vnaprej vračunan strošek najemnine, ki ni bil zaračunan s strani občine v ustrezni višini. V bilanci stanja podjetja je ta strošek izkazan med pasivnimi časovnimi razmejitvami. Višina postavke za leto 2021 znaša 792 tisoč EUR.

**Prihodki od katastra** so v letu 2021 znašali 48.715 EUR. S pogodbo dogovorjena višina nadomestila za izvajanje katastra predstavlja v kalkulaciji lastne cene vode odbitno postavko in znižuje lastno ceno vode.

**Zmanjšanje stroškov za odpravo rezervacije AC (2021)** se v višini 39.656 EUR nanaša na odpravo rezervacije, ki je vodooskrbo bremenila v letih, ko se je oblikovala. Ker rezervacija ni bila realizirana, so za odpravo rezervacije, ki je v izkazu poslovnega izida družbe evidentirana kot prihodek, stroški vodooskrbe po posameznih občinah razbremenjeni v enakih vrednostih, kot so jo bremenili v letih oblikovanja.

**Razbremenitev odhodkov za prihodke iz naslova rezerv. za JN in odpr. 2021** se v višini 52.379 EUR nanaša na prihodke iz aktuarskega izračuna za oblikovanje rezervacij za omenjene postavke. Ker stroški novega oblikovanja rezervacij iz izračuna bremenijo vodooskrbo po ključu stroškov delitve stroškov uprave, se odprava rezervacij v obliki prihodkov iz izkaza poslovnega izida družbe, v poslovni uspešnosti vodooskrbe, za pripadajoč delež razbremenijo po enakem ključu, kot oblikovanje.

**Refundacije-razbremenitev vodooskrbe** se v višini 41.513 EUR nevtralizira učinek knjiženja rezervacij in prihodkov za refundacije za odsotnosti zaposlenih, ki so refundirane s strani pristojnih institucij.

## Izkaz poslovnega izida – MESTNA OBČINA MARIBOR

ELEMENTI POSLOVNEGA IZIDA	v EUR				indeks 2021/2020
	leto 2021	delež	leto 2020	delež	
Čisti prihodki od prodaje	7.667.507	100,00	7.550.797	100,00	101,55
Čisti prihodki od vodarine	4.757.716	62,05	4.689.069	62,10	101,46
Čisti prihodki od omrežnine	2.909.791	37,95	2.861.728	37,90	101,68
KOSMATI DONOS IZ POSLOVANJA	7.667.507	100,00	7.550.797	100,00	101,55
<b>Stroški materiala in storitev</b>	<b>4.908.704</b>	<b>64,02</b>	<b>4.738.216</b>	<b>62,75</b>	<b>103,60</b>
Stroški materiala	89.438	1,17	82.086	1,09	108,96
Stroški storitev	165.511	2,16	165.530	2,19	99,99
Stroški storitev drugih enot znotraj družbe	2.535.814	33,07	2.354.338	31,18	107,71
Prisojeni odhodki splošnih stroškovnih mest	2.117.940	27,62	2.136.261	28,29	99,14
Stroški dela	536.079	6,99	538.239	7,13	99,60
Stroški plač	377.083	4,92	374.604	4,96	100,66
Stroški dodatnega pokoj. zavarovanja	51.655	0,67	53.100	0,70	97,28
Delodajalčevi prispevki	27.692	0,36	27.300	0,36	101,44
Drugi stroški dela	79.650	1,04	83.235	1,10	95,69
Popravek terjatev/odpis	-56.820	-0,74	62.398	0,83	91,06
Odpis obvez.iz taks (prevred.posl.prih.)	0	0,00	0	0,00	-
Drugi poslovni odhodki	0	0,00	0	0,00	-
Strošek odškodnine kmetom	10.633	0,14	10.850	0,14	98,00
Stroški zavarovanja OS	25.874	0,34	28.710	0,38	90,12
Strošek vodnega povračila	566.140	7,38	575.574	7,62	98,36
Izravnavna za prisojeni del stroškov za črpanje in tranzit	97.113	1,27	97.831	1,30	99,27
Fakturirana najemnina za uporabo infrastrukture	1.164.306	15,18	1.221.346	16,18	95,33
Presežek prihodkov vodooskrbe nad fakturirano najemnino	791.964	10,33	514.260	6,81	-
<b>DOBIČEK ALI IZGUBA IZ POSLOVANJA</b>	<b>-182.262</b>	<b>-2,38</b>	<b>-40.964</b>	<b>-0,54</b>	<b>444,94</b>
Prihodki od obresti	0	0,00	0	0,00	-
Prihodki od subvencij k obratovalni izgubi vodooskrbe/poračun najemnine	0	0,00	0	0,00	-
Prihodki od subvencij k najemnini	0	0,00	0	0,00	-
Prihodki od katastra	48.715	0,64	40.964	0,54	118,92
Zmanjšanje stroškov za odpravo rezervacije AC (2021)	39.656	0,52	0	0,00	-
Razbremenitev odhodkov za prihodke iz naslova rezerv za JN in odpr. 2021	52.379	0,68	0	0,00	-
Refundacije - razbremenitev vodooskrbe	41.513	0,54	0	0,00	-
SKUPNI DOBIČEK ALI IZGUBA	0	0,00	0	0,00	-

ELEMENTI POSLOVNEGA IZIDA	v EUR				indeks 2021/2020
	leto 2021	delež	leto 2020	delež	
<b>STROŠKI MATERIALA IN STORITEV</b>	<b>4.908.704</b>	<b>100,00</b>	<b>4.738.216</b>	<b>100,00</b>	<b>103,60</b>
<b>Stroški materiala:</b>	<b>89.438</b>	<b>1,82</b>	<b>82.086</b>	<b>1,73</b>	<b>108,96</b>
stroški električne energije (distribucija)	85.922	1,75	80.990	1,71	106,09
stroški materiala režije	3.516	0,07	1.096	0,02	320,81
<b>Stroški storitev:</b>	<b>165.511</b>	<b>3,37</b>	<b>165.530</b>	<b>3,49</b>	<b>99,99</b>
zdravstveni pregledi vode	154.548	3,15	154.343	3,26	100,13
drugi stroški storitev	10.963	0,22	11.187	0,24	97,99
<b>Stroški storitev drugih enot znotraj družbe</b>	<b>2.535.814</b>	<b>51,66</b>	<b>2.354.338</b>	<b>49,69</b>	<b>107,71</b>
tekoče vzdrževanje in prelomi	612.212	12,47	555.547	11,72	110,20
dežurna služba	84.917	1,73	76.170	1,61	111,48
črpanje brez str.dela in am. pri občinah, ki imajo črpališča	490.169	9,99	480.669	10,14	101,98
tranzit brez amortizacije pri občinah	15.738	0,32	15.050	0,32	104,57
stroški vzdrževanja priključkov	709.875	14,46	487.956	10,30	145,48
obnova vodov.priključka	611.570	12,46	726.058	15,32	84,23
prisojeni stroški zavarovanja infrastrukture (tranzit in črpanje)	11.333	0,23	12.888	0,27	87,93
<b>Prisojeni odhodki znotraj stroškovnih mest</b>	<b>2.117.940</b>	<b>43,15</b>	<b>2.136.261</b>	<b>45,09</b>	<b>99,14</b>
stroški uprave (AOP, računovodstvo, vodstvo, priprava dela in skladišče)	1.431.746	29,17	1.598.574	33,74	89,56
stroški prodaje	686.195	13,98	537.687	11,35	127,62

# OBČINA MIKLAVŽ NA DRAVSKEM POLJU



Povprečna poraba  
vode/gospodinjstvo  
na mesec (m<sup>3</sup>) **7**

Delež oskrbljenih  
gospodinjstev **98,77%**

Št. priključkov / m omrežja **4,75**

## FIZIČNI KAZALCI

FIZIČNI KAZALCI	EM	leto 2021	leto 2020	indeks 2021/2020
PORABA VODE	m <sup>3</sup>	<b>292.009</b>	292.807	99,73
pravne osebe (VT)	m <sup>3</sup>	<b>26.847</b>	25.469	105,41
fizične osebe (NT)	m <sup>3</sup>	<b>265.162</b>	267.338	99,19
CENE GJS – zadnja sprememba 01.01.2020				
vodarina	EUR/m <sup>3</sup>	<b>0,7431 €</b>	€ 0,7431	100,00
omrežnina DN 20	EUR/mes.	<b>5,79 €</b>	€ 5,79	100,00
DOLŽINA OMREŽJA	m	<b>48.625</b>	48.277	100,72
lito železo	m	<b>16.039</b>	16.040	99,99
jeklo	m	<b>6.095</b>	6.095	100,00
PEHD	m	<b>24.592</b>	24.070	102,17
PVC	m	<b>1.897</b>	2.070	91,63
pocinkane cevi	m	<b>2</b>	2	100,00
PRELOMI	število	<b>1</b>	-	0
število prelomov na 10 km omrežja	št./10 km	<b>0,21</b>	-	0,00
INTERVENCIJE NA INFRASTRUKTURI	število	<b>64</b>	81	79,01
zamenjava in popravilo spojnih vodov	število	<b>64</b>	81	79,01
VODNJAKI	število	<b>2</b>	2	100,00
HIDRANTI	število	<b>310</b>	307	100,98
PRIKLJUČKI	število	<b>2.308</b>	2.255	102,35
VODOMERI	število	<b>2.407</b>	2.354	102,25
ZAMENJANI VODOMERI	število	<b>498</b>	115	433,04

## POSLOVANJE

Skupna **poraba vode** se je v primerjavi z letom 2020 ohranila na isti ravni. Pri pravnih osebah se je poraba vode glede na preteklo leto povečala za 5,4 %, pri fizičnih osebah pa se je poraba vode zmanjšala za 1 %. Delež porabe vode pri pravnih osebah predstavlja v občini 9,2 % skupne porabe vode.

**Cene vode** so glede na leto 2020 niso spremenile. Cene se v občini Miklavž na Dravskem polju zaračunavajo v skladu z Uredbo o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb (Ur.l. RS št. 87/2012). Po tej Uredbi so stroški vodnih povračil vključeni v vodarino, prihodki iz naslova vzdrževalnine, pa v omrežnino. Cena pitne vode za m<sup>3</sup> znaša 0,7431 EUR. Mesečna omrežnina DN 20 znaša 5,79 EUR po priključku.

Občina Miklavž na Dravskem polju ima vodni vir Dobrovce. Iz tega vodnega vira je bilo v letu 2021 načrpanih 9 % vode celotnega sistema. V primerjavi z letom 2020 se je količina načrpane vode povečala za %. V občini Miklavž na Dravskem polju se v povprečju porabi 6,01 m<sup>3</sup> vode na meter omrežja, v celotnem sistemu pa 5,91 m<sup>3</sup>.

Konec leta 2021 je bilo v občini 2.308 priključkov, kar je 53 priključkov več kot predhodno leto. Skupno število vodomerojev je 2.407, kar je 53 vodomerojev več kot leta 2020. Zamenjava vodomerojev in ventilov manjših dimenzij poteka vsakih pet let. V letu 2021 je bilo v občini zamenjanih 498 vodomerojev.

**Vodovodno omrežje** je po podatkih, ki smo jih pridobili iz programa GIS v letu 2021 obsegalo 48.625 m. Tako ima občina 2,9 % delež celotnega vodovodnega omrežja v sistemu.

V celotni strukturi materiala vodovodnih cevi zavzemajo največji delež cevi iz trdega polietilena (PEHD) in sicer 24.592 m, kar predstavlja 51 %. V letu 2021 smo v občini Miklavž na Dravskem polju zabeležili 1 prelom in 64 intervencij (zamenjave in popravila na spojnih vodih). Število vodnjakov (2), rezervoarjev (0) in prečrpalnic (0) je glede na leto 2020 ostalo nespremenjeno. Občina ima 310 hidrantov.

**Kvaliteta vode** v občini se redno kontrolira. V letu 2021 je bilo v občini skupno odvzetih 137 vzorcev. Od tega je bilo opravljenih 130 mikrobioloških analiz in 7 fizikalno kemijskih analiz. Pri mikrobioloških in pri fizikalno kemijskih analizah ni bil noben vzorec neskladen. Na celotnem sistemu je bilo 2,8 % neskladnih vzorcev mikrobioloških analiz, pri fizikalno kemijskih analizah ni bil noben vzorec neskladen.

## RAZKRITJE IZKAZA POSLOVNEGA IZIDA

**Kosmati donos iz poslovanja** se je v občini Miklavž na Dravskem polju glede na prejšnje leto povečal za slab %. V letu 2021 so se v primerjavi z letom prej prihodki od vodarine ohranili na isti ravni, prihodki od omrežnine so glede na preteklo leto višji za 2 %. Ker se je s 1.1.2010 preneslo upravljanje infrastrukture na občine, v podjetju ne vodimo več amortizacije občinske infrastrukture, zato tudi nismo mogli izračunati prisojenih prihodkov amortizacije za črpanje in tranzit.

V prilogi PI občine Miklavž na Dravskem polju so razkriti vsi stroški vodo oskrbe.

**Stroški materiala in storitev** zajemajo v strukturi kosmatega donosa iz poslovanja 69 %. Celotni stroški materiala in storitev so se glede na leto prej povečali za 9 % in so znašali 270 tisoč EUR. Zaradi same lege občine, v občini Miklavž na Dravskem polju ni nobene prečrpalnice, zato ni zabeleženih stroškov električne energije. V primerjavi z letom 2020 so bili višji stroški storitev (zdravstveni pregledi vode, drugi stroški storitev)

in stroški storitev drugih enot znotraj družbe (stroški tekočega vzdrževanja in prelomov, stroški dežurne službe, stroški vzdrževanja priključkov). Stroški prodaje so bili glede na preteklo leto višji za 27 %.

**Stroški dela** pomenijo stroške dela zaposlenih na črpališčih, ki predstavljajo 18 % vseh zaposlenih. Skupni stroški dela so bili v primerjavi s preteklim letom nižji za slab %.

**Postavka popravek vrednosti terjatev/odpis se** v višini 117 EUR nanaša na odpravo popravka vrednosti terjatev do kupcev iz javne službe.

**Strošek odškodnine kmetovalcem** je bil v letu 2021 obračunan v višini 485 EUR.

**Stroški zavarovanja osnovnih sredstev** so bili v letu 2021 obračunani v višini 1.394 EUR.

**Stroški za vodno povračilo** so bili v letu 2021 izkazani glede na porabljeno količino vode v višini 26 tisoč EUR.

**Izravnava za prisojen del stroškov za črpanje in tranzit** pomeni razliko za dejanski strošek amortizacije za skupne objekte tranzita in črpanja vode in strošek s katerimi so obremenjeni uporabniki posamezne občine. Ključ delitev je dejanska poraba vode v posamezni občini pri črpanju in dejanska poraba vode v posamezni občini upošteva infrastrukturne tranzitnih objektov do posamezne občine, pri tranzitu. Pozitivna vrednost v izkazu posamezne občine pomeni razbremenitev stroška obračunane amortizacije skupnih objektov oziroma prihodek, negativna pa dodatno obračunan strošek. V letu 2021 je bil znesek v višini 22.018 EUR.

**Najemnina za infrastrukturo** predstavlja v letu 2021 zaračunana najemnina občine, ki je znašala 72 tisoč EUR.

**Presežek prihodkov vodooskrbe nad fakturirano najemnino**, predstavlja vnaprej vračunan strošek najemnine, ki ni bil zaračunan s strani občine v ustrezni višini. V bilanci stanja podjetja je ta strošek izkazan med pasivnimi časovnimi razmejitvami. Višina postavke za leto 2021 znaša 24 tisoč EUR.

**Zmanjšanje stroškov za odpravo rezervacije AC (2021)** se v višini 1.732 EUR nanaša na odpravo rezervacije, ki je vodooskrbo bremenila v letih, ko se je oblikovala. Ker rezervacija ni bila realizirana, so za odpravo rezervacije, ki je v izkazu poslovnega izida družbe evidentirana kot prihodek, stroški vodooskrbe po posameznih občinah razbremenjeni v enakih vrednostih, kot so jo bremenili v letih oblikovanja.

**Razbremenitev odhodkov za prihodke iz naslova rezerv. za JN in odpr. 2021** se v višini 2.422 EUR nanaša na prihodke iz aktuarskega izračuna za oblikovanje rezervacij za omenjene postave. Ker stroški novega oblikovanja rezervacij iz izračuna bremenijo vodooskrbo po ključu stroškov delitve stroškov uprave, se odprava rezervacij v obliki prihodkov iz izkaza poslovnega izida družbe, v poslovni uspešnosti vodooskrbe, za pripadajoč delež razbremenijo po enakem ključu, kot oblikovanje.

**Refundacije-razbremenitev vodooskrbe** se v višini 1.920 EUR nevtralizira učinek knjiženja rezervacij in prihodkov za refundacije za odsotnosti zaposlenih, ki so refundirane s strani pristojnih institucij.

v EUR

ELEMENTI POSLOVNEGA IZIDA	leto 2021	delež	leto 2020	delež	indeks 2021/2020
Čisti prihodki od prodaje	390.708	100,00	388.352	100,00	100,61
Čisti prihodki od vodarine	216.992	55,54	217.501	56,01	99,77
Čisti prihodki od omrežnine	173.716	44,46	170.851	43,99	101,68
KOSMATI DONOS IZ POSLOVANJA	390.708	100,00	388.352	100,00	100,61
Stroški materiala in storitev	270.096	69,13	247.952	63,85	108,93
Stroški materiala	0	0,00	0	0,00	-
Stroški storitev	9.571	2,45	6.890	1,77	138,93
Stroški storitev drugih enot znotraj družbe	159.975	40,94	138.426	35,64	115,57
Prisojeni odhodki splošnih stroškovnih mest	100.550	25,74	102.636	26,43	97,97
Stroški dela	24.470	6,26	24.643	6,35	99,30
Stroški plač	17.212	4,41	17.151	4,42	100,36
Stroški dodatnega pokoj. zavarovanja	2.358	0,60	2.431	0,63	96,98
Delodajalčevi prispevki	1.264	0,32	1.250	0,32	101,13
Drugi stroški dela	3.636	0,93	3.811	0,98	95,40
Popravek terjatev	-117	-0,03	2.050	0,53	- 5,69
Odpis obvez.iz taks (prevred,posl.prih.)	0	0,00	0	0,00	-
Drugi poslovni odhodki	0	0,00	0	0,00	-
Strošek odškodnine kmetom	485	0,12	497	0,13	97,71
Stroški zavarovanja OS	1.394	0,36	1.507	0,39	92,50
Strošek vodnega povračila	25.842	6,61	26.352	6,79	98,06
Izravnava za prisojeni del stroškov za črpanje in tranzit	22.018	5,64	22.553	5,81	97,63
Fakturirana najemnina	72.320	18,51	69.518	17,90	104,03
Presežek prihodkov vodooskrbe nad fakturirano najemnino	24.309	6,22	38.384	9,88	63,33
DOBIČEK ALI IZGUBA IZ POSLOVANJA	-6.073	-1,55	0	0,00	-
Prihodki od obresti	0	0,00	0	0,00	-
Prihodki od subvencij k obratovalni izgubi vodooskrbe/poračun najemnine	0	0,00	0	0,00	-
Prihodki od subvencij k najemnini	0	0,00	0	0,00	-
Prihodki od katastra	0	0,00	0	0,00	-
Zmanjšanje stroškov za odpravo rezervacije AC (2021)	1.732	0,44	0	0,00	-
Razbremenitev odhodkov za prihodke iz naslova rezerv za JN in odpr. 2021	2.422	0,62	0	0,00	-
Refundacije-razbremenitev vodooskrbe	1.920	0,49	0	0,00	-
SKUPNI DOBIČEK ALI IZGUBA	0	0,00	0	0,00	-

ELEMENTI POSLOVNEGA IZIDA	leto 2021	delež	leto 2020	delež	indeks 2021/2020
<b>STROŠKI MATERIALA IN STORITEV</b>	270.096	100,00	247.952	100,00	108,93
<b>Stroški materiala:</b>	0	0,00	0	0,00	-
stroški električne energije (distribucija )	0	0,00	0	0,00	-
stroški materiala režije	0	0,00	0	0,00	-
<b>Stroški storitev:</b>	9.571	3,54	6.890	2,78	138,93
zdravstveni pregledi vode	7.018	2,60	6.530	2,63	107,48
drugi stroški storitev	2.554	0,95	360	0,15	709,37
<b>Stroški storitev drugih enot znotraj družbe</b>	159.975	59,23	138.426	55,83	115,57
tekoče vzdrževanje - prelomi	20.529	7,60	15.711	6,34	130,66
dežurna služba	8.936	3,31	6.646	2,68	134,44
črpanje brez str.dela in am. pri občinah ki imajo črpališča	22.374	8,28	22.007	8,88	101,67
tranzit brez amortizacije pri občinah	39	0,01	34	0,01	117,47
stroški vzdrževanja priključkov	54.562	20,20	26.223	10,58	208,07
obnova vodov.priključka	53.166	19,68	67.387	27,18	78,90
prisojeni stroški zavarovanja infrastrukture (tranzit in črpanje)	368	0,14	418	0,17	88,17
<b>Prisojeni odhodki znotraj stroškovnih mest</b>	100.550	37,23	102.636	41,39	97,97
stroški uprave ( AOP, računovodstvo, vodstvo, priprava dela in skladišče)	69.228	25,63	78.018	31,47	88,73
stroški prodaje	31.322	11,60	24.618	9,93	127,23



## FIZIČNI KAZALCI

FIZIČNI KAZALCI	EM	leto	leto	indeks
		2021	2020	2021/2020
PORABA VODE	m <sup>3</sup>	<b>439.971</b>	438.633	100,31
pravne osebe (VT)	m <sup>3</sup>	<b>107.780</b>	112.033	96,20
fizične osebe (NT)	m <sup>3</sup>	<b>332.191</b>	326.600	101,71
CENE GJS – zadnja sprememba 01.07.2020				
vodarina	EUR/m <sup>3</sup>	<b>0,7998 €</b>	0,7998 €	100,00
omrežnina DN 20	EUR/mes.	<b>5,36 €</b>	5,36 €	100,00
DOLŽINA OMREŽJA	m	<b>75.224</b>	73.252	102,69
lito železo	m	<b>21.475</b>	21.028	102,12
azbest	m	<b>3.208</b>	3.212	99,88
jeklo	m	<b>1.844</b>	1.844	100,00
PEHD	m	<b>43.290</b>	41.761	103,66
PVC	m	<b>2.419</b>	2.419	100,00
pocinkane cevi	m	<b>2.987</b>	2.987	100,00
PRELOMI	število	<b>35</b>	34	102,94
število prelomov na 10 km omrežja	št./10 km	<b>4,65</b>	4,64	100,24
INTERVENCIJE NA INFRASTRUKTURI	število	<b>16</b>	28	57,14
zamenjava in popravilo spojnih vodov	število	<b>16</b>	28	57,14
VODNJAKI	število	<b>2</b>	2	100,00
REZERVOARJI	število	<b>8</b>	8	100,00
HIDRANTI	število	<b>355</b>	345	102,90
PREČRPALNICE	število	<b>3</b>	3	100,00
PRIKLJUČKI	število	<b>2.456</b>	2.415	101,70
VODOMERI	število	<b>2.565</b>	2.521	101,75
ZAMENJANI VODOMERI	število	<b>418</b>	306	136,60

## POSLOVANJE



Skupna **poraba vode** se je v primerjavi z letom 2020 ohranila na isti ravni. Pri pravnih osebah se je poraba vode glede na preteklo leto zmanjšala za 3,8 %, pri fizičnih osebah pa se je poraba vode povečala za 1,7 %. Delež porabe vode pri pravnih osebah predstavlja v občini 24,5 % skupne porabe vode.

**Cene vode** se glede na leto 2020 niso spremenile. Cene se v občini Hoče-Slivnica zaračunavajo v skladu z Uredbo o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb (Ur.l. RS št. 87/2012). Po tej Uredbi so stroški vodnih povračil vključeni v vodarino, prihodki iz naslova vzdrževalnine, pa v omrežnino. Cena pitne vode za m<sup>3</sup> znaša 0,7998 EUR. Mesečna omrežnina DN 20 znaša 5,36 EUR po priključku.

Občina Hoče-Slivnica ima vodni vir Bohova in zajetji Pivola in Mariborska koča. Iz vodnega vira in zajetja je bilo v letu 2021 načrpanih 4,4 % vode celotnega sistema. V primerjavi z letom 2020 se je količina načrpane vode zmanjšala za 24,4 %. V občini Hoče-Slivnica se zaradi razvejanega omrežja v povprečju porabi 5,85 m<sup>3</sup> vode na meter omrežja, v celotnem sistemu pa 5,91 m<sup>3</sup>.

Konec leta 2021 je bilo v občini 2.456 priključkov, kar je 41 priključkov več kot predhodno leto. Skupno število vodomerojev je 2.565 kar je 44 vodomerojev več kot leta 2020. Zamenjava vodomerojev in ventilov manjših dimenzij poteka vsakih pet let. V letu 2021 je bilo v občini zamenjanih 418 vodomerojev.

**Vodovodno omrežje** je po podatkih, ki smo jih pridobili iz programa GIS v letu 2021 obsegalo 75.224 m. Tako ima občina 4,5 % delež celotnega vodovodnega omrežja v sistemu.

V celotni strukturi materiala vodovodnih cevi zavzemajo največji delež cevi iz trdega polietilena (PEHD) in sicer 43.290 m, kar predstavlja 57,5 % in cevi iz litoželeznega materiala (28,5 %). Dolžina vodovodnega omrežja iz azbestnega materiala meri 3.208 m, kar je 4 m vodovodnega omrežja iz azbestnega materiala manj kot leto prej. V letu 2021 smo v občini Hoče-Slivnica zabeležili 35 prelomov in 16 intervencij (zamenjave in popravila na spojnih vodih). Število vodnjakov (2), rezervoarjev (8) in prečrpalnic (3) je glede na leto 2020 ostalo nespremenjeno. Občina ima 355 hidrantov.

**Kvaliteta vode** v občini se redno kontrolira. V letu 2021 je bilo v občini skupno odvzetih 206 vzorcev. Od tega je bilo opravljenih 196 mikrobiološke analize in 10 fizikalno kemijskih analiz. Pri mikrobioloških analizah je bilo 9 vzorcev neskladnih, pri fizikalno kemijskih analizah ni bil noben vzorec neskladen. Na celotnem sistemu je bilo 2,8 % neskladnih vzorcev mikrobioloških analiz, pri fizikalno kemijskih analizah ni bil noben vzorec neskladen.

#### RAZKRITJE IZKAZA POSLOVNEGA IZIDA

**Kosmati donos iz poslovanja** se je v občini Hoče-Slivnica glede na prejšnje leto povečal za 9 %. V letu 2021 so se v primerjavi z letom prej za 5 % povečali prihodki od vodarine, prihodki od omrežnine so glede na preteklo leto višji za 15 %. Ker se je s 1.1.2010 preneslo upravljanje infrastrukture na občine, v podjetju ne vodimo več amortizacije občinske infrastrukture, zato tudi nismo mogli izračunati prisojenih prihodkov amortizacije za črpanje in tranzit.

V prilogi PI občine Hoče-Slivnica so razkriti vsi stroški vodo oskrbe.

**Stroški materiala in storitev** zajemajo v strukturi kosmatega donosa iz poslovanja 64 %. Celotni stroški materiala in storitev so se glede na leto prej povečali za 8 % in so znašali 396 tisoč EUR. V primerjavi z letom 2020 so bili višji stroški materiala (stroški električne energije), drugi stroški storitev in stroški storitev drugih enot znotraj družbe (stroški tekočega vzdrževanja in prelomov, stroški dežurne službe, stroški črpanja, stroški vzdrževanja priključkov, stroški obnove vodovodnih priključkov). Stroški prodaje so bili glede na preteklo leto višji za 28 %.

**Stroški dela** pomenijo stroške dela zaposlenih na črpališčih, ki predstavljajo 18 % vseh zaposlenih. Skupni stroški dela so se v primerjavi s preteklim letom ohranili na isti ravni.

**Postavka popravek vrednosti terjatev/odpis** se v višini 879 EUR nanaša na odpravo popravka vrednosti terjatev do kupcev iz javne službe.

**Strošek odškodnine kmetovalcem** je bil v letu 2021 obračunan v višini 731 EUR.

**Stroški zavarovanja osnovnih sredstev** so bili v letu 2021 obračunani v višini 3.177 EUR.

**Stroški za vodno povračilo** so bili v letu 2021 izkazani glede na porabljeno količino vode v višini 39 tisoč EUR.

**Izravnava za prisojen del stroškov za črpanje in tranzit** pomeni razliko za dejanski strošek amortizacije za skupne objekte tranzita in črpanja vode in strošek s katerimi so obremenjeni uporabniki posamezne občine. Ključ delitev je dejanska poraba vode v posamezni občini pri črpanju in dejanska poraba vode v posamezni občini upošteva infrastrukture tranzitnih objektov do posamezne občine, pri tranzitu. Pozitivna vrednost v izkazu posamezne občine pomeni razbremenitev stroška obračunane amortizacije skupnih objektov oziroma prihodek, negativna pa dodatno obračunan strošek. V letu 2021 je bil znesek v višini -15.109 EUR.

**Najemnina za infrastrukturo** predstavlja v letu 2021 zaračunana najemnina občine, ki je znašala 99 tisoč EUR.

**Presežek prihodkov vodooskrbe nad fakturirano najemnino**, predstavlja vnaprej vračunan strošek najemnine, ki ni bil zaračunan s strani občine v ustrezni višini. V bilanci stanja podjetja je ta strošek izkazan med pasivnimi časovnimi razmejitvami. Višina postavke za leto 2021 znaša 35 tisoč EUR.

**Zmanjšanje stroškov za odpravo rezervacije AC (2021)** se v višini 2.706 EUR nanaša na odpravo rezervacije, ki je vodooskrbo bremenila v letih, ko se je oblikovala. Ker rezervacija ni bila realizirana, so za odpravo rezervacije, ki je v izkazu poslovnega izida družbe evidentirana kot prihodek, stroški vodooskrbe po posameznih občinah razbremenjeni v enakih vrednostih, kot so jo bremenili v letih oblikovanja.

**Razbremenitev odhodkov za prihodke iz naslova rezerv. za JN in odpr. 2021** se v višini 3.670 EUR nanaša na prihodke iz aktuarskega izračuna za oblikovanje rezervacij za omenjene postave. Ker stroški novega oblikovanja rezervacij iz izračuna bremenijo vodooskrbo po ključu stroškov delitve stroškov uprave, se odprava rezervacij v obliki prihodkov iz izkaza poslovnega izida družbe, v poslovni uspešnosti vodooskrbe, za pripadajoč delež razbremenijo po enakem ključu, kot oblikovanje.

**Refundacije-razbremenitev vodooskrbe** se v višini 2.908 EUR nevtralizira učinek knjiženja rezervacij in prihodkov za refundacije za odsotnosti zaposlenih, ki so refundirane s strani pristojnih institucij.

## Izkaz poslovnega izida – OBČINA HOČE-SLIVNICA

ELEMENTI POSLOVNEGA IZIDA	2021		2020		indeks 2021/2020
	leta	delež	leta	delež	
Čisti prihodki od prodaje	614.811	100,00	564.718	100,00	108,87
Čisti prihodki od vodarine	351.893	57,24	335.935	59,49	104,75
Čisti prihodki od omrežnine	262.918	42,76	228.783	40,51	114,92
KOSMATI DONOS IZ POSLOVANJA	614.811	100,00	564.718	100,00	108,87
<b>Stroški materiala in storitev</b>	<b>396.076</b>	<b>64,42</b>	<b>367.025</b>	<b>64,99</b>	<b>107,92</b>
Stroški materiala	3.287	0,53	2.930	0,52	112,19
Stroški storitev	14.403	2,34	12.713	2,25	113,30
Stroški storitev drugih enot znotraj družbe	227.294	36,97	189.474	33,55	119,96
Prisojeni odhodki splošnih stroškovnih mest	151.091	24,58	161.907	28,67	93,32
Stroški dela	36.869	6,00	36.916	6,54	99,87
Stroški plač	25.934	4,22	25.693	4,55	100,94
Stroški dodatnega pokoj. zavarovanja	3.553	0,58	3.642	0,64	97,54
Delodajalčevi prispevki	1.905	0,31	1.872	0,33	101,71
Drugi stroški dela	5.478	0,89	5.709	1,01	95,96
Popravek terjatev	-879	-0,14	714	0,13	123,10
Odpis obvez.iz taks (prevred.posl.prih.)	0	0,00	0	0,00	-
Drugi poslovni odhodki	0	0,00	0	0,00	-
Strošek odškodnine kmetom	731	0,12	744	0,13	98,27
Stroški zavarovanja OS	3.177	0,52	3.527	0,62	90,08
Strošek vodnega povračila	38.936	6,33	39.477	6,99	98,63
Izravnava za prisojeni del stroškov za črpanje in tranzit	-15.109	-2,46	-15.351	-2,72	98,42
Fakturirana najemnina	99.402	16,17	83.981	14,87	118,36
Presežek prihodkov vodooskrbe nad fakturirano najemnino	34.673	5,64	16.983	3,01	204,16
<b>DOBIČEK ALI IZGUBA IZ POSLOVANJA</b>	<b>-9.284</b>	<b>-1,51</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>-</b>
Prihodki od obresti	0	0,00	0	0,00	-
Prihodki od subvencij k obratovalni izgubi vodooskrbe/poračun najemnine	0	0,00	0	0,00	-
Prihodki od subvencij k najemnini	0	0,00	0	0,00	-
Prihodki od katastra	0	0,00	0	0,00	-
Zmanjšanje stroškov za odpravo rezervacije AC (2021)	2.706	0,44	0	0,00	-
Razbremenitev odhodkov za prihodke iz naslova rezerv za JN in odpr. 2021	3.670	0,60	0	0,00	-
Refundacije-razbremenitev vodooskrbe	2.908	0,47	0	0,00	-
<b>SKUPNI DOBIČEK ALI IZGUBA</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>-</b>

ELEMENTI POSLOVNEGA IZIDA	2021		2020		indeks 2021/2020
	leta	delež	leta	delež	
<b>STROŠKI MATERIALA IN STORITEV</b>	<b>396.076</b>	<b>100,00</b>	<b>367.025</b>	<b>100,00</b>	<b>107,92</b>
<b>Stroški materiala:</b>	<b>3.287</b>	<b>0,83</b>	<b>2.930</b>	<b>0,80</b>	<b>112,19</b>
stroški električne energije (distribucija)	3.218	0,81	2.930	0,80	109,82
stroški materiala režije	69	0,02	0	0,00	-
<b>Stroški storitev:</b>	<b>14.403</b>	<b>3,64</b>	<b>12.713</b>	<b>3,46</b>	<b>113,30</b>
zdravstveni pregledi vode	10.794	2,73	11.691	3,19	92,33
drugi stroški storitev	3.609	0,91	1.022	0,28	353,03
<b>Stroški storitev drugih enot znotraj družbe</b>	<b>227.294</b>	<b>57,39</b>	<b>189.474</b>	<b>51,62</b>	<b>119,96</b>
tekoče vzdrževanje - prelomi	72.180	18,22	57.118	15,56	126,37
dežurna služba	13.559	3,42	11.920	3,25	113,75
črpanje brez str.dela in am. pri občinah ki imajo črpališča	33.711	8,51	32.968	8,98	102,26
tranzit brez amortizacije pri občinah	59	0,02	50	0,01	118,15
stroški vzdrževanja priključkov	58.345	14,73	39.731	10,83	146,85
obnova vodov.priključka	48.885	12,34	47.062	12,82	103,87
prisojeni stroški zavarovanja infrastrukture (tranzit in črpanje)	555	0,14	626	0,17	88,68
<b>Prisojeni odhodki znotraj stroškovnih mest</b>	<b>151.091</b>	<b>38,15</b>	<b>161.907</b>	<b>44,11</b>	<b>93,32</b>
stroški uprave (AOP, računovodstvo, vodstvo, priprava dela in skladišče)	103.899	26,23	125.029	34,07	83,10
stroški prodaje	47.193	11,92	36.878	10,05	127,97



## FIZIČNI KAZALCI

FIZIČNI KAZALCI	EM	leto 2021	leto 2020	indeks 2021/2020
PORABA VODE	m <sup>3</sup>	<b>310.956</b>	313.562	99,17
pravne osebe (VT)	m <sup>3</sup>	<b>18.186</b>	16.446	110,58
fizične osebe (NT)	m <sup>3</sup>	<b>292.770</b>	297.116	98,54
CENE GJS – zadnja sprememba 01.10.2020				
vodarina	EUR/m <sup>3</sup>	<b>1,0708 €</b>	1,0708 €	100,00
omrežnina DN 20	EUR/mes.	<b>10,86 €</b>	10,86 €	100,00
DOLŽINA OMREŽJA				
lito železo	m	<b>102.954</b>	101.779	101,15
azbest	m	<b>0</b>	0	-
jeklo	m	<b>225</b>	225	100,00
PEHD	m	<b>83.137</b>	81.963	101,43
PVC	m	<b>161</b>	161	100,00
pocinkane cevi	m	<b>84</b>	84	100,00
PRELOMI				
številu prelomov na 10 km omrežja	št./10 km	<b>3,59</b>	3,05	117,99
INTERVENCIJE NA INFRASTRUKTURI				
zamenjava in popravilo spojnih vodov	številu	<b>70</b>	39	179,49
VODNJAKI				
REZERVOARJI	številu	<b>2</b>	2	100,00
HIDRANTI	številu	<b>15</b>	15	100,00
PREČRPALNICE	številu	<b>414</b>	402	102,99
PRIKLJUČKI				
VODOMERI	številu	<b>17</b>	17	100,00
ZAMENJANI VODOMERI	številu	<b>2.308</b>	2.281	101,18
	številu	<b>2.581</b>	2.556	100,98
	številu	<b>898</b>	442	203,17

## POSLOVANJE

Skupna **poraba vode** se je v primerjavi z letom 2020 zmanjšala za slab %. Pri pravnih osebah se je poraba vode glede na preteklo leto povečala za 10,6 %, pri fizičnih osebah pa se je poraba vode zmanjšala za 1,5 %. Delež porabe vode pri pravnih osebah predstavlja v občini 5,8 % skupne porabe vode.

**Cene vode** se glede na leto 2020 niso spremenile. Cene se v občini Duplek zaračunavajo v skladu z Uredbo o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb (Ur.l. RS št. 87/2012). Po tej Uredbi so stroški vodnih povračil vključeni v vodarino, prihodki iz naslova vzdrževalnine, pa v omrežnino. Cena pitne vode za m<sup>3</sup> znaša 1,0708 EUR. Mesečna omrežnina DN 20 znaša 10,86 EUR po priključku (brez subvencije).

Zaradi razvejanega vodovodnega omrežja se v občini Duplek v povprečju porabi 3,02 m<sup>3</sup> vode na meter omrežja, v celotnem sistemu pa 5,91 m<sup>3</sup>.

Konec leta 2021 je bilo v občini 2.308 priključkov, kar je 27 priključkov več kot predhodno leto. Skupno število vodomeroev je 2.581, kar je 25 vodomeroev več kot leta 2020. Zamenjava vodomeroev in ventilov manjših dimenzij poteka vsakih pet let. V letu 2021 je bilo v občini zamenjanih 898 vodomeroev.

**Vodovodno omrežje** je po podatkih, ki smo jih pridobili iz programa GIS v letu 2021 obsegalo 102.954 m. Tako ima občina 6,2 % delež celotnega vodovodnega omrežja v sistemu.

V celotni strukturi materiala vodovodnih cevi zavzemajo največji delež cevi iz trdega polietilena (PEHD) in sicer 83.137 m, kar predstavlja 81 %. V letu 2021 smo v občini Duplek zabeležili 37 prelomov in 70 intervencij (zamenjave in popravila na spojnih vodih). Število vodnjakov (2), število prečrpalnic (17) in število rezervoarjev (15) je glede na leto 2020 ostalo nespremenjeno. Občina ima 414 hidranta.

**Kvaliteta vode** v občini se redno kontrolira. V letu 2021 je bilo v občini skupno odvzetih 139 vzorcev. Od tega je bilo opravljenih 137 mikrobioloških analiz in 2 fizikalno kemijski analizi. Pri mikrobioloških analizah sta bila 2 vzorca neskladna, pri fizikalno kemijskih analizah ni bil noben vzorec neskladen. Na celotnem sistemu je bilo 2,8 % neskladnih vzorcev mikrobioloških analiz, pri fizikalno kemijskih analizah ni bil noben vzorec neskladen.

## RAZKRITJE IZKAZA POSLOVNEGA IZIDA

**Kosmati donos iz poslovanja** se je v občini Duplek glede na prejšnje leto povečal za slab %. V letu 2021 so se v primerjavi z letom prej za slab % znižali prihodki od vodarine, prihodki od omrežnine so glede na preteklo leto višji za 1 %. Ker se je s 1.1.2010 preneslo upravljanje infrastrukture na občine, v podjetju ne vodimo več amortizacije občinske infrastrukture, zato tudi nismo mogli izračunati prisojenih prihodkov amortizacije za črpanje in tranzit.

V prilogi PI občine Duplek so razkriti vsi stroški vodo oskrbe.

**Stroški materiala in storitev** zajemajo v strukturi kosmatega donosa iz poslovanja 84 %. Celotni stroški materiala in storitev so bili v letu 2021 glede na dosežene v letu pred tem višji za 21 % in so znašali 528 tisoč EUR . V primerjavi z letom 2020 so bili višji stroški materiala (stroški električne energije, materiala režije) in

stroški storitev drugih enot znotraj družbe (stroški tekočega vzdrževanja in prelomov, stroški vzdrževanja priključkov, stroški obnove vodovodnih priključkov). Stroški prodaje so bili glede na preteklo leto višji za 27 %.

**Stroški dela** pomenijo stroške dela zaposlenih na črpališčih, ki predstavljajo 18 % vseh zaposlenih. Skupni stroški dela so bili v primerjavi s preteklim letom nižji za 1 %.

**Postavka popravek vrednosti terjatev/odpis** se v celotni višini 1.055 EUR nanaša na novo oblikovan popravek vrednosti terjatev do kupcev iz javne službe.

**Strošek odškodnine kmetovalcem** je bil v letu 2021 obračunan v višini 517 EUR.

**Stroški zavarovanja osnovnih sredstev** so bili v letu 2021 obračunani v višini 5.900 EUR.

**Stroški za vodno povračilo** so bili v letu 2021 izkazani glede na porabljeno količino vode v višini 28 tisoč EUR.

**Izravnava za prisojen del stroškov za črpanje in tranzit** pomeni razliko za dejanski strošek amortizacije za skupne objekte tranzita in črpanja vode in strošek s katerimi so obremenjeni uporabniki posamezne občine. Ključ delitev je dejanska poraba vode v posamezni občini pri črpanju in dejanska poraba vode v posamezni občini upošteva infrastrukturo tranzitnih objektov do posamezne občine, pri tranzitu. Pozitivna vrednost v izkazu posamezne občine pomeni razbremenitev stroška obračunane amortizacije skupnih objektov oziroma prihodek, negativna pa dodatno obračunan strošek. V letu 2021 je bil znesek v višini -10.848 EUR.

**Najemnina za infrastrukturo** predstavlja v letu 2021 zaračunana najemnina občine, ki je znašala 177 tisoč EUR.

**Prihodki od subvencij k obratovalni izgubi vodooskrbe v občini/poračun najemnine** predstavljajo prihodke iz subvencij, ki jih je občina določila pri sprejemanju cen (7.413 EUR omrežnina in 30.685 EUR vodarina) in jih je družba zaračunala občini že tekom leta in ugotovljenega presežka odhodkov nad prihodki vodooskrbe ob koncu leta v višini 102.908 EUR. Ob koncu leta zaračunan znesek pomeni, da v letu 2021 z obstoječimi cenami ni bilo možno pokriti tekočih stroškov vodooskrbe. V primeru, da se postavka ne bi zaračunala, bi ta zguba bremenila poslovni izid družbe kot celote.

**Zmanjšanje stroškov za odpravo rezervacije AC (2021)** se v višini 1.908 EUR nanaša na odpravo rezervacije, ki je vodooskrbo bremenila v letih, ko se je oblikovala. Ker rezervacija ni bila realizirana, so za odpravo rezervacije, ki je v izkazu poslovnega izida družbe evidentirana kot prihodek, stroški vodooskrbe po posameznih občinah razbremenjeni v enakih vrednostih, kot so jo bremenili v letih oblikovanja.

**Razbremenitev odhodkov za prihodke iz naslova rezerv. za JN in odpr. 2021** se v višini 2.593 EUR nanaša na prihodke iz aktuarskega izračuna za oblikovanje rezervacij za omenjene postave. Ker stroški novega oblikovanja rezervacij iz izračuna bremenijo vodooskrbo po ključu stroškov delitve stroškov uprave, se odprava rezervacij v obliki prihodkov iz izkaza poslovnega izida družbe, v poslovni uspešnosti vodooskrbe, za pripadajoč delež razbremenijo po enakem ključu, kot oblikovanje.

**Refundacije-razbremenitev vodooskrbe** se v višini 2.055 EUR nevtralizira učinek knjiženja rezervacij in prihodkov za refundacije za odsotnosti zaposlenih, ki so refundirane s strani pristojnih institucij.

## Izkaz poslovnega izida – OBČINA DUPLEK

ELEMENTI POSLOVNEGA IZIDA	v EUR				indeks 2021/2020
	leto 2021	delež	leto 2020	delež	
Čisti prihodki od prodaje	629.483	100,00	626.791	100,00	100,43
Čisti prihodki od vodarine	302.271	48,02	304.101	48,52	99,40
Čisti prihodki od omrežnine	327.211	51,98	322.690	51,48	101,40
KOSMATI DONOS IZ POSLOVANJA	629.483	100,00	626.791	100,00	100,43
<b>Stroški materiala in storitev</b>	<b>528.310</b>	<b>83,93</b>	436.027	69,57	121,16
Stroški materiala	29.253	4,65	18.860	3,01	155,10
Stroški storitev	7.515	1,19	13.886	2,22	54,12
Strošek storitev drugih enot znotraj družbe	369.609	58,72	253.448	40,44	145,83
Prisojeni odhodki splošnih stroškovnih mest	121.933	19,37	149.832	23,90	81,38
<b>Stroški dela</b>	<b>26.057</b>	<b>4,14</b>	26.390	4,21	98,74
Stroški plač	18.329	2,91	18.367	2,93	99,79
Stroški dodatnega pokoj. zavarovanja	2.511	0,40	2.603	0,42	96,44
Delodajalčevi prispevki	1.346	0,21	1.339	0,21	100,56
Drugi stroški dela	3.872	0,62	4.081	0,65	94,87
<b>Popravek terjatev</b>	<b>1.055</b>	<b>0,17</b>	490	0,08	215,53
Odpis obvez.iz taks (prevred.posl.prih.)	0	0,00	0	0,00	-
Drugi poslovni odhodki	0	0,00	0	0,00	-
Strošek odškodnine kmetom	517	0,08	532	0,08	97,16
Stroški zavarovanja OS	5.900	0,94	6.385	1,02	92,40
Strošek vodnega povračila	27.519	4,37	28.220	4,50	97,51
Izravnava za prisojeni del stroškov za črpanje in tranzit	-10.848	-1,72	-11.146	-1,78	97,33
<b>Fakturirana najemnina</b>	<b>176.839</b>	<b>28,09</b>	169.970	27,12	104,04
Presežek prihodkov vodooskrbe nad fakturirano najemnino	0	0,00	0	0,00	-
<b>DOBIČEK ALI IZGUBA IZ POSLOVANJA</b>	<b>-147.563</b>	<b>-23,44</b>	-52.369	-8,36	281,77
<b>Prihodki od obresti</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	0	0,00	-
Prihodki od subvencij k obratovalni izgubi vodooskrbe/poračun najemnine	141.006	22,40	52.369	8,36	269,25
Prihodki od subvencij k najemnini	0	0,00	0	0,00	-
Prihodki od katastra	0	0,00	0	0,00	-
Zmanjšanje stroškov za odpravo rezervacije AC (2021)	1.908	0,30	0	0,00	-
Razbremenitev odhodkov za prihodke iz naslova rezerv za JN in odpr. 2021	2.593	0,41	0	0,00	-
Refundacije - razbremenitev vodooskrbe	2.055	0,33	0	0,00	-
<b>SKUPNI DOBIČEK ALI IZGUBA</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	0	0,00	-

ELEMENTI POSLOVNEGA IZIDA	leto		leto		indeks 2021/2020
	2021	delež	2020	delež	
<b>STROŠKI MATERIALA IN STORITEV</b>	<b>528.310</b>	<b>100,00</b>	436.027	100,00	121,16
<b>Stroški materiala:</b>	<b>29.253</b>	<b>5,54</b>	18.860	4,33	155,10
stroški električne energije (distribucija)	27.091	5,13	18.036	4,14	150,21
stroški materiala režije	2.162	0,41	824	0,19	262,29
<b>Stroški storitev:</b>	<b>7.515</b>	<b>1,42</b>	13.886	3,18	54,12
zdravstveni pregledi vode	7.515	1,42	6.862	1,57	109,52
drugi stroški storitev	0	0,00	7.024	1,61	-
<b>Stroški storitev drugih enot znotraj družbe</b>	<b>369.609</b>	<b>69,96</b>	253.448	58,13	145,83
tekoče vzdrževanje - prelomi	77.114	14,60	60.931	13,97	126,56
dežurna služba	22.439	4,25	22.732	5,21	98,71
črpanje brez str.dela in am. pri občinah ki imajo črpališča	23.826	4,51	23.567	5,40	101,10
tranzit brez amortizacije pri občinah	42	0,01	36	0,01	116,81
stroški vzdrževanja priključkov	92.034	17,42	41.828	9,59	220,03
obnova vodov.priključka	153.525	29,06	103.645	23,77	148,13
prisojeni stroški zavarovanja infrastrukture (tranzit in črpanje)	629	0,12	709	0,16	88,76
<b>Prisojeni odhodki znotraj stroškovnih mest</b>	<b>121.933</b>	<b>23,08</b>	149.832	34,36	81,38
stroški uprave (AOP, računovodstvo, vodstvo, priprava dela in skladišče)	88.578	16,77	123.469	28,32	71,74
stroški prodaje	33.354	6,31	26.363	6,05	126,52



## FIZIČNI KAZALCI

FIZIČNI KAZALCI	EM	leto 2021	leto 2020	indeks 2021/2020
PORABA VODE	m <sup>3</sup>	<b>416.186</b>	406.829	102,30
pravne osebe (VT)	m <sup>3</sup>	<b>59.444</b>	59.307	100,23
fizične osebe (NT)	m <sup>3</sup>	<b>356.742</b>	347.522	102,65
CENE GJS – zadnja sprememba 01.07.2020				
vodarina	EUR/m <sup>3</sup>	<b>0,8051 €</b>	0,8051 €	100,00
omrežnina DN 20	EUR/mes.	<b>7,50 €</b>	7,50 €	100,00
DOLŽINA OMREŽJA	m	<b>156.782</b>	155.279	100,97
lito železo	m	<b>17.456</b>	16.791	103,96
azbest	m	<b>0</b>	0	-
jeklo	m	<b>3.965</b>	4.582	86,53
PEHD	m	<b>133.569</b>	132.114	101,10
PVC	m	<b>1.758</b>	1.758	100,01
pocinkane cevi	m	<b>35</b>	35	100,00
PRELOMI	število	<b>15</b>	17	88,24
število prelomov na 10 km omrežja	št./10 km	<b>0,96</b>	1,09	87,39
INTERVENCIJE NA INFRASTRUKTURI	število	<b>36</b>	28	128,57
zamenjava in popravilo spojnih vodov	število	<b>36</b>	28	128,57
REZERVOARJI	število	<b>8</b>	8	100,00
HIDRANTI	število	<b>563</b>	560	100,54
PREČRPALNICE	število	<b>13</b>	13	100,00
PRIKLJUČKI	število	<b>2.414</b>	2.382	101,34
VODOMERI	število	<b>2.625</b>	2.597	101,08
ZAMENJANI VODOMERI	število	<b>521</b>	388	134,28

## POSLOVANJE



Skupna **poraba vode** je v primerjavi z letom 2020 povečala za 2,3 %. Pri pravnih osebah se je poraba vode glede na preteklo leto ohranila na isti ravni, pri fizičnih osebah pa se je poraba vode povečala za 2,7 %. Delež porabe vode pri pravnih osebah predstavlja v občini 14,3 % skupne porabe vode.

**Cene vode** se glede na leto 2020 niso spremenile. Cene se v občini Pesnica zaračunavajo v skladu z Uredbo o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb (Ur.l. RS št. 87/2012). Po tej Uredbi so stroški vodnih povračil vključeni v vodarino, prihodki iz naslova vzdrževalnine, pa v omrežnino. Cena pitne vode za m<sup>3</sup> znaša 0,8051 EUR. Mesečna omrežnina DN 20 znaša 7,50 EUR po priključku.

Zaradi razvejanega vodovodnega omrežja se v občini Pesnica v povprečju porabi 2,65 m<sup>3</sup> vode na meter omrežja, v celotnem sistemu pa 5,91 m<sup>3</sup>.

Konec leta 2021 je bilo v občini 2.414 priključkov, kar je 32 priključkov več kot predhodno leto. Skupno število vodomeroev je 2.625, kar je 28 vodomeroev več kot leta 2020. Zamenjava vodomeroev in ventilov manjših dimenzij poteka vsakih pet let. V letu 2021 je bilo v občini zamenjanih 521 vodomeroev.

**Vodovodno omrežje** je po podatkih, ki smo jih pridobili iz programa GIS v letu 2021 obsegalo 156.782 m. Po obsegu ima občina 9,4 % delež celotnega vodovodnega omrežja v sistemu.

V celotni strukturi materiala vodovodnih cevi zavzemajo največji delež cevi iz trdega polietilena (PEHD) in sicer 133.569 m, kar predstavlja 85,2 %. V letu 2021 smo v občini Pesnica zabeležili 15 prelomov in 36 intervencij (zamenjave in popravila na spojnih vodih). Število vodnjakov (0), število rezervoarjev (8) in število prečrpalnic (13) je glede na leto 2020 ostalo nespremenjeno. Občina ima 563 hidrantov.

**Kvaliteta vode** v občini se redno kontrolira. V letu 2021 je bilo v občini skupno odvzetih 113 vzorcev. Od tega je bilo opravljenih 112 mikrobioloških analiz in 1 fizikalno kemijska analiza. Pri mikrobioloških analizah sta bila 2 vzorca neskladna, pri fizikalno kemijskih analizah ni bil noben vzorec neskladen. Na celotnem sistemu je bilo 2,8 % neskladnih vzorcev mikrobioloških analiz, pri fizikalno kemijskih analizah ni bil noben vzorec neskladen.

## RAZKRITJE IZKAZA POSLOVNEGA IZIDA

**Kosmati donos iz poslovanja** se je v občini Pesnica glede na prejšnje leto povečal za 3 %. V letu 2021 so se v primerjavi z letom prej prihodki od vodarine povečali za 4 %, prihodki od omrežnine so glede na preteklo leto višji za 3 %. Ker se je s 1.1.2010 preneslo upravljanje infrastrukture na občine, v podjetju ne vodimo več amortizacije občinske infrastrukture, zato tudi nismo mogli izračunati prisojenih prihodkov amortizacije za črpanje in tranzit.

V prilogi PI občine Pesnica so razkriti vsi stroški vodo oskrbe.

**Stroški materiala in storitev** zajemajo v strukturi kosmatega donosa iz poslovanja 67 %. Celotni stroški materiala in storitev so bili v letu 2021 glede na dosežene v letu pred tem višji za 12 % in so znašali 408 tisoč EUR. V primerjavi z letom 2020 so bili višji stroški materiala (stroški električne energije) in stroški storitev drugih enot znotraj družbe (stroški tekočega vzdrževanja in prelomov, stroški dežurne službe, stroški črpanja, stroški vzdrževanja priključkov, stroški obnove vodovodnih priključkov). Stroški prodaje so bili glede na preteklo leto višji za 31 %.

**Stroški dela** pomenijo stroške dela zaposlenih na črpališčih, ki predstavljajo 18 % vseh zaposlenih. Skupni stroški dela so bili v primerjavi s preteklim letom višji za 2 %.

**Postavka popravek vrednosti terjatev/odpis** se v celotni višini 547 EUR nanaša na novo oblikovan popravek vrednosti terjatev do kupcev iz javne službe.

**Strošek odškodnine kmetovalcem** je bil v letu 2021 obračunan v višini 692 EUR.

**Stroški zavarovanja osnovnih sredstev** so bili v letu 2021 obračunani v višini 2.419 EUR.

**Stroški za vodno povračilo** so bili v letu 2021 izkazani glede na porabljeno količino vode v višini 37 tisoč EUR.

**Izravnava za prisojen del stroškov za črpanje in tranzit** pomeni razliko za dejanski strošek amortizacije za skupne objekte tranzita in črpanja vode in strošek s katerimi so obremenjeni uporabniki posamezne občine. Ključ delitev je dejanska poraba vode v posamezni občini pri črpanju in dejanska poraba vode v posamezni občini upošteva infrastrukturo tranzitnih objektov do posamezne občine, pri tranzitu. Pozitivna vrednost v izkazu posamezne občine pomeni razbremenitev stroška obračunane amortizacije skupnih objektov oziroma prihodek, negativna pa dodatno obračunan strošek. V letu 2021 je bil znesek v višini -16.700 EUR.

**Najemnina za infrastrukturo** predstavlja v letu 2021 zaračunana najemnina občine, ki je znašala 102 tisoč EUR.

**Presežek prihodkov vodooskrbe nad fakturirano najemnino**, predstavlja vnaprej vračunan strošek najemnine, ki ni bil zaračunan s strani občine v ustrezni višini. V bilanci stanja podjetja je ta strošek izkazan med pasivnimi časovnimi razmejitvami. Višina postavke za leto 2021 znaša 20 tisoč EUR.

**Zmanjšanje stroškov za odpravo rezervacije AC (2021)** se v višini 2.538 EUR nanaša na odpravo rezervacije, ki je vodooskrbo bremenila v letih, ko se je oblikovala. Ker rezervacija ni bila realizirana, so za odpravo rezervacije, ki je v izkazu poslovnega izida družbe evidentirana kot prihodek, stroški vodooskrbe po posameznih občinah razbremenjeni v enakih vrednostih, kot so jo bremenili v letih oblikovanja.

**Razbremenitev odhodkov za prihodke iz naslova rezerv. za JN in odpr. 2021** se v višini 3.401 EUR nanaša na prihodke iz aktuarskega izračuna za oblikovanje rezervacij za omenjene postave. Ker stroški novega oblikovanja rezervacij iz izračuna bremenijo vodooskrbo po ključu stroškov delitve stroškov uprave, se odprava rezervacij v obliki prihodkov iz izkaza poslovnega izida družbe, v poslovni uspešnosti vodooskrbe, za pripadajoč delež razbremenijo po enakem ključu, kot oblikovanje.

**Refundacije-razbremenitev vodooskrbe** se v višini 2.695 EUR nevtralizira učinek knjiženja rezervacij in prihodkov za refundacije za odsotnosti zaposlenih, ki so refundirane s strani pristojnih institucij.

## Izkaz poslovnega izida – OBČINA PESNICA




ELEMENTI POSLOVNEGA IZIDA	v EUR				
	leto 2021	delež	leto 2020	delež	indeks 2021/2020
Čisti prihodki od prodaje	612.794	100,00	592.424	100,00	103,44
Čisti prihodki od vodarine	335.066	54,68	322.719	54,47	103,83
Čisti prihodki od omrežnine	277.728	45,32	269.705	45,53	102,97
KOSMATI DONOS IZ POSLOVANJA	612.794	100,00	592.424	100,00	103,44
<b>Stroški materiala in storitev</b>	<b>407.684</b>	<b>66,53</b>	364.207	61,48	111,94
Stroški materiala	18.814	3,07	15.920	2,69	118,18
Stroški storitev	10.241	1,67	10.387	1,75	98,59
Stroški storitev drugih enot znotraj družbe	230.452	37,61	192.697	32,53	119,59
Prisojeni odhodki splošnih stroškovnih mest	148.177	24,18	145.204	24,51	102,05
<b>Stroški dela</b>	<b>34.876</b>	<b>5,69</b>	34.239	5,78	101,86
Stroški plač	24.532	4,00	23.830	4,02	102,95
Stroški dodatnega pokoj. zavarovanja	3.360	0,55	3.378	0,57	99,48
Delodajalčevi prispevki	1.802	0,29	1.737	0,29	103,74
Drugi stroški dela	5.182	0,85	5.295	0,89	97,86
<b>Popravek terjatev</b>	<b>547</b>	<b>0,09</b>	3.945	0,67	13,87
Odpis obvez.iz taks (prevred.posl.prih.)	0	0,00	0	0,00	-
Drugi poslovni odhodki	0	0,00	0	0,00	-
Strošek odškodnine kmetom	692	0,11	690	0,12	100,23
Stroški zavarovanja OS	2.419	0,39	2.784	0,47	86,87
Strošek vodnega povračila	36.831	6,01	36.614	6,18	100,59
Izravnavna za prisojeni del stroškov za črpanje in tranzit	-16.700	-2,73	-9.716	-1,64	171,88
<b>Fakturirana najemnina</b>	<b>101.767</b>	<b>16,61</b>	101.767	17,18	100,00
Presežek prihodkov vodooskrbe nad fakturirano najemnino	19.913	3,25	38.461	6,49	51,77
<b>DOBIČEK ALI IZGUBA IZ POSLOVANJA</b>	<b>-8.634</b>	<b>-1,41</b>	0	0,00	-
Prihodki od obresti	0	0,00	0	0,00	-
Prihodki od subvencij k obratovalni izgubi vodooskrbe/poračun najemnine	0	0,00	0	0,00	-
Prihodki od subvencij k najemnini	0	0,00	0	0,00	-
Prihodki od katastra	0	0,00	0	0,00	-
Zmanjšanje stroškov za odpravo rezervacije AC (2021)	2.538	0,41	0	0,00	-
Razbremenitev odhodkov za prihodke iz naslova rezerv za JN in odpr. 2021	3.401	0,55	0	0,00	-
Refundacije-razbremenitev vodooskrbe	2.695	0,44	0	0,00	-
<b>SKUPNI DOBIČEK ALI IZGUBA</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	0	0,00	-

ELEMENTI POSLOVNEGA IZIDA	v EUR				
	leto 2021	delež	leto 2020	delež	indeks 2021/2020
<b>STROŠKI MATERIALA IN STORITEV</b>	<b>407.684</b>	<b>100,00</b>	364.207	100,00	111,94
<b>Stroški materiala:</b>	<b>18.814</b>	<b>4,61</b>	15.920	4,37	118,18
stroški električne energije (distribucija)	18.814	4,61	15.920	4,37	118,18
stroški materiala režije	0	0,00	0	0,00	-
<b>Stroški storitev:</b>	<b>10.241</b>	<b>2,51</b>	10.387	2,85	98,59
zdravstveni pregledi vode	9.750	2,39	9.075	2,49	107,44
drugi stroški storitev	490	0,12	1.312	0,36	37,37
<b>Stroški storitev drugih enot znotraj družbe</b>	<b>230.452</b>	<b>56,53</b>	192.697	52,91	119,59
tekoče vzdrževanje - prelomi	58.310	14,30	43.813	12,03	133,09
dežurna služba	15.905	3,90	14.039	3,85	113,29
črpanje brez str.dela in am. pri občinah ki imajo črpališča	31.889	7,82	30.577	8,40	104,29
tranzit brez amortizacije pri občinah	1.507	0,37	1.662	0,46	90,68
stroški vzdrževanja priključkov	66.179	16,23	55.550	15,25	119,13
obnova vodov.priključka	55.378	13,58	45.666	12,54	121,27
prisojeni stroški zavarovanja infrastrukture (tranzit in črpanje)	1.285	0,32	1.390	0,38	92,41
<b>Prisojeni odhodki znotraj stroškovnih mest</b>	<b>148.177</b>	<b>36,35</b>	145.204	39,87	102,05
stroški uprave (AOP, računovodstvo, vodstvo, priprava dela in skladišče)	103.535	25,40	110.999	30,48	93,28
stroški prodaje	44.642	10,95	34.204	9,39	130,51

# OBČINA SELNICA OB DRAVI



 Povprečna poraba vode/gospodinjstvo na mesec (m<sup>3</sup>) **8**  
 Delež oskrbljenih gospodinjstev **74,37%**  
 Št. priključkov / m omrežja **3,17**

## FIZIČNI KAZALCI

FIZIČNI KAZALCI	EM	leto 2021	leto 2020	indeks 2021/2020
PORABA VODE	m <sup>3</sup>	<b>149.619</b>	150.780	99,23
pravne osebe (VT)	m <sup>3</sup>	<b>15.271</b>	15.187	100,55
fizične osebe (NT)	m <sup>3</sup>	<b>134.348</b>	135.593	99,08
CENE GJS – zadnja sprememba 01.11.2020				
vodarina	EUR/m <sup>3</sup>	<b>0,8583 €</b>	0,8583 €	100,00
omrežnina DN 20	EUR/mes.	<b>8,52 €</b>	8,52 €	100,00
DOLŽINA OMREŽJA				
lito železo	m	<b>34.212</b>	33.725	101,44
azbest	m	<b>0</b>	0	-
jeklo	m	<b>239</b>	239	100,00
PEHD	m	<b>16.117</b>	16.044	100,45
PVC	m	<b>339</b>	339	100,00
pocinkane cevi	m	<b>3.616</b>	3.507	103,10
PRELOMI				
številom prelomov na 10 km omrežja	št./10 km	<b>0,29</b>	0,30	98,58
INTERVENCIJE NA INFRASTRUKTURI				
zamenjava in popravilo spojnih vodov	številom	<b>13</b>	17	76,47
VODNJAKI				
REZERVOARJI	številom	<b>7</b>	7	100,00
HIDRANTI	številom	<b>167</b>	164	101,83
PREČRPALNICE	številom	<b>4</b>	4	100,00
PRIKLJUČKI				
VODOMERI	številom	<b>1.150</b>	1.138	101,05
ZAMENJANI VODOMERI	številom	<b>110</b>	397	27,71

## POSLOVANJE

Skupna **poraba vode** se je v primerjavi z letom 2020 zmanjšala za slab %. Pri pravnih osebah se je poraba vode glede na preteklo leto ohranila na isti ravni, pri fizičnih osebah pa se je poraba vode zmanjšala za 1 %. Delež porabe vode pri pravnih osebah predstavlja v občini 10,2 % skupne porabe vode.

**Cene vode** se glede na leto 2020 niso spremenile. Cene se v občini Selnica ob Dravi zaračunavajo v skladu z Uredbo o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb (Ur.l. RS št. 87/2012). Po tej Uredbi so stroški vodnih povračil vključeni v vodarino, prihodki iz naslova vzdrževalnine, pa v omrežnino. Cena pitne vode za m<sup>3</sup> znaša 0,8583 EUR. Mesečna omrežnina DN 20 znaša 8,52 EUR po priključku.

Občina Selnica ob Dravi ima vodni vir Selniška dobrava in zajetje Duh na Ostrem vrhu. Iz tega vodnega vira in zajetja je bilo v letu 2021 načrpanih 3,8 % vode celotnega sistema. V primerjavi z letom 2020 se je količina načrpane vode zmanjšala za 8 %. V občini Selnica ob Dravi se zaradi razvejanega omrežja v povprečju porabi 4,37 m<sup>3</sup> vode na meter omrežja, v celotnem sistemu pa 5,91 m<sup>3</sup>.

Konec leta 2021 je bilo v občini 1.083 priključkov, kar je 12 priključkov več kot predhodno leto. Skupno število vodomerojev je 1.150, kar je 12 vodomerojev več kot leta 2020. Zamenjava vodomerojev in ventilov manjših dimenzij poteka vsakih pet let. V letu 2021 je bilo v občini zamenjanih 110 vodomerojev.

**Vodovodno omrežje** je po podatkih, ki smo jih pridobili iz programa GIS v letu 2021 obsegalo 34.212 m. Po obsegu ima občina 2 % delež celotnega vodovodnega omrežja v sistemu.

V celotni strukturi materiala vodovodnih cevi zavzemajo največji delež cevi iz trdega polietilena (PEHD) in sicer 16.117 m oz. 47,1 % in cevi iz litega železa 40,1 %. V letu 2021 je bil v občini Selnica ob Dravi zabeležen 1 prelom in 13 intervencij (zamenjave in popravila na spojnih vodih). Število vodnjakov (2), rezervoarjev (7) in prečrpalnic (4), je glede na leto 2020 ostalo nespremenjeno. Občina ima 167 hidrantov.

**Kvaliteta vode** v občini se redno kontrolira. V letu 2021 je bilo v občini skupno odvzetih 87 vzorcev. Od tega je bilo opravljenih 81 mikrobioloških analiz in 6 fizikalno kemijska analiza. Pri mikrobioloških analizah je bil 1 vzorec neskladen, pri fizikalno kemijskih analizah ni bil noben vzorec neskladen. Na celotnem sistemu je bilo 2,8 % neskladnih vzorcev mikrobioloških analiz, pri fizikalno kemijskih analizah ni bil noben vzorec neskladen.

## RAZKRITJE IZKAZA POSLOVNEGA IZIDA

**Kosmati donos iz poslovanja** se je v občini Selnica ob Dravi glede na prejšnje leto povečal za 5 %. V letu 2021 so se v primerjavi z letom prej povečali prihodki od vodarine za 9 %, prihodki od omrežnine so glede na preteklo leto višji za 2,5 %. Ker se je s 1.1.2010 preneslo upravljanje infrastrukture na občine, v podjetju ne vodimo več amortizacije občinske infrastrukture, zato tudi nismo mogli izračunati prisojenih prihodkov amortizacije za črpanje in tranzit.

V prilogi PI občine Selnica ob Dravi so razkriti vsi stroški vodooskrbe.

**Stroški materiala in storitev** zajemajo v strukturi kosmatega donosa iz poslovanja 54 %. Celotni stroški materiala in storitev so bili v letu 2021 glede na dosežene v letu pred tem nižji za 12 % in so znašali 148 tisoč EUR. V primerjavi z letom 2020 so bili višji stroški materiala (stroški električne energije). Stroški prodaje so bili glede na preteklo leto višji za 27 %.

**Stroški dela** pomenijo stroške dela zaposlenih na črpališčih, ki predstavljajo 18 % vseh zaposlenih. Skupni stroški dela se v primerjavi s preteklim letom nižji za %.

**Postavka popravek vrednosti terjatev/odpis** se v višini 259 EUR nanaša na novo oblikovan popravek vrednosti terjatev do kupcev iz javne službe.

**Strošek odškodnine kmetovalcem** je bil v letu 2021 obračunan v višini 249 EUR.

**Stroški zavarovanja osnovnih sredstev** so bili v letu 2021 obračunani v višini 2.153 EUR.

**Stroški za vodno povračilo** so bili v letu 2021 izkazani glede na porabljeno količino vode v višini 13 tisoč EUR.

**Izravnava za prisojen del stroškov za črpanje in tranzit** pomeni razliko za dejanski strošek amortizacije za skupne objekte tranzita in črpanja vode in strošek s katerimi so obremenjeni uporabniki posamezne občine. Ključ delitev je dejanska poraba vode v posamezni občini pri črpanju in dejanska poraba vode v posamezni občini upošteva infrastrukturno tranzitnih objektov do posamezne občine, pri tranzitu. Pozitivna vrednost v izkazu posamezne občine pomeni razbremenitev stroška obračunane amortizacije skupnih objektov oziroma prihodek, negativna pa dodatno obračunan strošek. V letu 2021 je bil znesek v višini 2.104 EUR.

**Najemnina za infrastrukturo** predstavlja v letu 2021 zaračunana najemnina občine, ki je znašala 65 tisoč EUR.

**Presežek prihodkov vodooskrbe nad fakturirano najemnino**, predstavlja vnaprej vračunan strošek najemnine, ki ni bil zaračunan s strani občine v ustrezni višini. V bilanci stanja podjetja je ta strošek izkazan med pasivnimi časovnimi razmejitvami. Višina postavke za leto 2021 znaša 36 tisoč EUR.

**Zmanjšanje stroškov za odpravo rezervacije AC (2021)** se v višini 884 EUR nanaša na odpravo rezervacije, ki je vodooskrbo bremenila v letih, ko se je oblikovala. Ker rezervacija ni bila realizirana, so za odpravo rezervacije, ki je v izkazu poslovnega izida družbe evidentirana kot prihodek, stroški vodooskrbe po posameznih občinah razbremenjeni v enakih vrednostih, kot so jo bremenili v letih oblikovanja.

**Razbremenitev odhodkov za prihodke iz naslova rezerv. za JN in odpr. 2021** se v višini 1.272 EUR nanaša na prihodke iz aktuarskega izračuna za oblikovanje rezervacij za omenjene postave. Ker stroški novega oblikovanja rezervacij iz izračuna bremenijo vodooskrbo po ključu stroškov delitve stroškov uprave, se odprava rezervacij v obliki prihodkov iz izkaza poslovnega izida družbe, v poslovni uspešnosti vodooskrbe, za pripadajoč delež razbremenijo po enakem ključu, kot oblikovanje.

**Refundacije-razbremenitev vodooskrbe** se v višini 1.008 EUR nevtralizira učinek knjiženja rezervacij in prihodkov za refundacije za odsotnosti zaposlenih, ki so refundirane s strani pristojnih institucij.

## Izkaz poslovnega izida – OBČINA SELNICA OB DRAVI

ELEMENTI POSLOVNEGA IZIDA	leto		leto		indeks
	2021	delež	2020	delež	2021/2020
Čisti prihodki od prodaje	271.988	100,00	258.014	100,00	105,42
Čisti prihodki od vodarine	128.417	47,21	117.947	45,71	108,88
Čisti prihodki od omrežnine	143.570	52,79	140.067	54,29	102,50
KOSMATI DONOS IZ POSLOVANJA	271.988	100,00	258.014	100,00	105,42
<b>Stroški materiala in storitev</b>	<b>148.053</b>	<b>54,43</b>	168.497	65,31	87,87
Stroški materiala	1.324	0,49	1.039	0,40	127,41
Stroški storitev	5.367	1,97	7.343	2,85	73,09
Stroški storitev drugih enot znotraj družbe	87.361	32,12	107.612	41,71	81,18
Prisojeni odhodki splošnih stroškovnih mest	54.000	19,85	52.503	20,35	102,85
<b>Stroški dela</b>	<b>12.538</b>	<b>4,61</b>	12.690	4,92	98,80
Stroški plač	8.819	3,24	8.832	3,42	99,86
Stroški dodatnega pokoj. zavarovanja	1.208	0,44	1.252	0,49	96,50
Delodajalčevi prispevki	648	0,24	644	0,25	100,62
Drugi stroški dela	1.863	0,68	1.962	0,76	94,93
<b>Popravek terjatev</b>	<b>259</b>	<b>0,10</b>	-3.123	-1,21	8,30
Odpis obvez.iz taks (prevred,posl.prih.)	0	0,00	0	0,00	-
Drugi poslovni odhodki	0	0,00	0	0,00	-
Strošek odškodnine kmetom	249	0,09	256	0,10	97,22
Stroški zavarovanja OS	2.153	0,79	2.397	0,93	89,83
Strošek vodnega povračila	13.241	4,87	13.570	5,26	97,57
Izravnavna za prisojeni del stroškov za črpanje in tranzit	2.104	0,77	1.985	0,77	105,96
<b>Fakturirana najemnina</b>	<b>64.991</b>	<b>23,89</b>	64.991	25,19	100,00
<b>Presežek prihodkov vodooskrbe nad fakturirano najemnino</b>	<b>35.773</b>	<b>13,15</b>	721	0,28	4.958,22
<b>DOBIČEK ALI IZGUBA IZ POSLOVANJA</b>	<b>-3.165</b>	<b>-1,16</b>	0	0,00	-
Prihodki od obresti	0	0,00	0	0,00	-
Prihodki od subvencij k obratovalni izgubi vodooskrbe/poračun najemnine	0	0,00	0	0,00	-
Prihodki od subvencij k najemnini	0	0,00	0	0,00	-
Prihodki od katastra	0	0,00	0	0,00	-
Zmanjšanje stroškov za odpravo rezervacije AC (2021)	884	0,33	0	0,00	-
Razbremenitev odhodkov za prihodke iz naslova rezerv za JN in odpr. 2021	1.272	0,47	0	0,00	-
Refundacije-razbremenitev vodooskrbe	1.008	0,37	0	0,00	-
<b>SKUPNI DOBIČEK ALI IZGUBA</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	0	0,00	-

ELEMENTI POSLOVNEGA IZIDA	leto		leto		indeks
	2021	delež	2020	delež	2021/2020
<b>STROŠKI MATERIALA IN STORITEV</b>	<b>148.053</b>	<b>100,00</b>	168.497	100,00	87,87
<b>Stroški materiala:</b>	<b>1.324</b>	<b>0,89</b>	1.039	0,62	127,41
stroški električne energije (distribucija)	1.324	0,89	1.039	0,62	127,41
stroški materiala režije	0	0,00	0	0,00	-
<b>Stroški storitev:</b>	<b>5.367</b>	<b>3,63</b>	7.343	4,36	73,09
zdravstveni pregledi vode	3.614	2,44	4.893	2,90	73,86
drugi stroški storitev	1.753	1,18	2.450	1,45	71,55
<b>Stroški storitev drugih enot znotraj družbe</b>	<b>87.361</b>	<b>59,01</b>	107.612	63,87	81,18
tekoče vzdrževanje - prelomi	27.884	18,83	21.236	12,60	131,31
dežurna služba	4.189	2,83	3.577	2,12	117,10
črpanje brez str.dela in am. pri občinah ki imajo črpališča	11.464	7,74	11.333	6,73	101,16
tranzit brez amortizacije pri občinah	0	0,00	0	0,00	-
stroški vzdrževanja priključkov	14.848	10,03	39.661	23,54	37,44
obnova vodov.priključka	28.905	19,52	31.722	18,83	91,12
prisojeni stroški zavarovanja infrastrukture (tranzit in črpanje)	71	0,05	83	0,05	85,32
<b>Prisojeni odhodki znotraj stroškovnih mest</b>	<b>54.000</b>	<b>36,47</b>	52.503	31,16	102,85
stroški uprave (AOP, računovodstvo, vodstvo, priprava dela in skladišče)	37.952	25,63	39.826	23,64	95,29
stroški prodaje	16.049	10,84	12.677	7,52	126,60

# OBČINA RUŠE



Povprečna poraba  
vode/gospodinjstvo  
na mesec (m<sup>3</sup>)

8

Delež oskrbljenih  
gospodinjstev

92,82%

Št. priključkov / m omrežja

3,10

## FIZIČNI KAZALCI

FIZIČNI KAZALCI	EM	leto 2021	leto 2020	indeks 2021/2020
PORABA VODE	m <sup>3</sup>	<b>340.251</b>	337.266	100,88
pravne osebe (VT)	m <sup>3</sup>	<b>61.919</b>	56.246	110,09
fizične osebe (NT)	m <sup>3</sup>	<b>278.332</b>	281.021	99,04
CENE GJS – zadnja sprememba 01.08.2021				
vodarina	EUR/m <sup>3</sup>	<b>0,7640 €</b>	0,7283 €	104,90
omrežnina DN 20	EUR/mes.	<b>5,29 €</b>	4,84 €	109,30
DOLŽINA OMREŽJA				
lito železo	m	<b>58.462</b>	58.026	100,75
azbest	m	<b>2.082</b>	2.082	100,00
jeklo	m	<b>674</b>	674	100,00
PEHD	m	<b>28.517</b>	27.850	102,39
PVC	m	<b>38</b>	38	100,00
pocinkane cevi	m	<b>1.478</b>	1.713	86,27
PRELOMI				
številu prelomov na 10 km omrežja	št./10 km	<b>0,86</b>	1,72	49,63
INTERVENCIJE NA INFRASTRUKTURI				
zamenjava in popravilo spojnih vodov	številu	<b>14</b>	15	93,33
VODNJAKI				
številu	številu	<b>2</b>	2	100,00
REZERVOARJI				
številu	številu	<b>8</b>	8	100,00
HIDRANTI				
številu	številu	<b>318</b>	315	100,95
PREČRPALNICE				
številu	številu	<b>9</b>	9	100,00
PRIKLJUČKI				
številu	številu	<b>1.812</b>	1.819	99,62
VODOMERI				
številu	številu	<b>1.981</b>	1.951	101,54
ZAMENJANI VODOMERI				
številu	številu	<b>256</b>	421	60,81



## POSLOVANJE

Skupna **poraba vode** se je v primerjavi z letom 2020 povečala za 1 %. Pri pravnih osebah se je poraba vode glede na preteklo leto povečala za 10 %, pri fizičnih osebah pa se je poraba vode zmanjšala za 1 %. Delež porabe vode pri pravnih osebah predstavlja v občini 18,2 % skupne porabe vode.

**Cene vode** so se glede na leto 2020 spremenile. Cene se v občini Ruše zaračunavajo v skladu z Uredbo o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb (Ur.l. RS št. 87/2012). Po tej Uredbi so stroški vodnih povračil vključeni v vodarino, prihodki iz naslova vzdrževalnine, pa v omrežnino. Cena pitne vode za m<sup>3</sup> znaša 0,7640 EUR. Mesečna omrežnina DN 20 znaša 5,29 EUR po priključku.

Občina Ruše ima dva vodna vira (Ruše I. in Ruše II.) ter zajetje Areh, ki predstavljajo skupaj 0,7 % načrpane vode v celotnem sistemu. Črpana količina vode vodnjaka Ruše I se je glede na predhodno leto povečala 81 %. V občini Ruše se zaradi razvejanega omrežja v povprečju porabi 5,82 m<sup>3</sup> vode na meter omrežja, v celotnem sistemu pa 5,91 m<sup>3</sup>.

Konec leta 2021 je bilo v občini 1.812 priključkov, kar je 7 priključkov manj kot predhodno leto. Skupno število vodomerojev je 1.981, kar je 30 vodomerojev več kot leta 2020. Zamenjava vodomerojev in ventilov manjših dimenzij poteka vsakih pet let. V letu 2021 je bilo v občini zamenjanih 256 vodomerojev.

**Vodovodno omrežje** je po podatkih, ki smo jih pridobili iz programa GIS v letu 2021 obsegalo 58.462. Po obsegu ima občina 3,5 % delež celotnega vodovodnega omrežja v sistemu.

V celotni strukturi materiala vodovodnih cevi zavzemajo največji delež cevi iz trdega polietilena (PEHD) in sicer 28.517 m, kar predstavlja 48,8 % in cevi iz litoželeznega materiala (43,9 %). Dolžina vodovodnih cevi iz azbestnega materiala je 2.082 m. V letu 2021 je bilo v občini Ruše zabeleženih 5 prelomov in 14 intervencij (zamenjave in popravila na spojnih vodih). Število vodnjakov (2), rezervoarjev (8) in prečrpalnic (9) je glede na leto 2020 ostalo nespremenjeno. Občina ima 318 hidrantov.

**Kvaliteta vode** v občini se redno kontrolira. V letu 2021 je bilo v občini skupno odvzetih 130 vzorcev. Od tega je bilo opravljenih 123 mikrobioloških analiz in 7 fizikalno kemijskih analiz. Pri mikrobioloških analizah je bilo 7 vzorcev neskladnih, pri fizikalno kemijskih analizah ni bil noben vzorec neskladen. Na celotnem sistemu je bilo 2,8 % neskladnih vzorcev mikrobioloških analiz, pri fizikalno kemijskih analizah ni bil noben vzorec neskladen.

## RAZKRITJE IZKAZA POSLOVNEGA IZIDA

**Kosmati donos** iz poslovanja se je v občini Ruše glede na prejšnje leto povečal za 4 %. V letu 2021 so se v primerjavi z letom prej povečali prihodki od vodarine za 3 %, prihodki od omrežnine so glede na preteklo leto višji za 5 %. Ker se je s 1.1.2010 preneslo upravljanje infrastrukture na občine, v podjetju ne vodimo več amortizacije občinske infrastrukture, zato tudi nismo mogli izračunati prisojenih prihodkov amortizacije za črpanje in tranzit.

V prilogi PI občine Ruše so razkriti vsi stroški vodo oskrbe.

**Stroški materiala in storitev** zajemajo v strukturi kosmatega donosa iz poslovanja 60 %. Celotni stroški materiala in storitev so bili v letu 2021 glede na dosežene v letu pred tem višji za 13 % in so znašali 292 tisoč EUR. V primerjavi z letom 2020 so bili višji stroški storitev (zdravstveni pregledi vode) in stroški storitev drugih

enot znotraj družbe (stroški tekočega vzdrževanja in prelomov, stroški dežurne službe, stroški črpanja, stroški obnove vodovodnih priključkov). Stroški prodaje so bili glede na preteklo leto višji za 29 %.

**Stroški dela** pomenijo stroške dela zaposlenih na črpališčih, ki predstavljajo 18 % vseh zaposlenih. Skupni stroški dela so se v primerjavi s preteklim letom ohranili na isti ravni.

**Postavka popravek vrednosti terjatev/odpis** se v celotni višini 2.195 EUR nanaša na novo oblikovan popravek vrednosti terjatev do kupcev iz javne službe.

**Strošek odškodnine kmetovalcem** je bil v letu 2021 obračunan v višini 566 EUR.

**Stroški zavarovanja osnovnih sredstev** so bili v letu 2021 obračunani v višini 3.699 EUR.

**Stroški za vodno povračilo** so bili v letu 2021 izkazani glede na porabljeno količino vode v višini 30 tisoč EUR.

**Izravnava za prisojen del stroškov za črpanje in tranzit** pomeni razliko za dejanski strošek amortizacije za skupne objekte tranzita in črpanja vode in strošek s katerimi so obremenjeni uporabniki posamezne občine. Ključ delitev je dejanska poraba vode v posamezni občini pri črpanju in dejanska poraba vode v posamezni občini upošteva infrastrukturo tranzitnih objektov do posamezne občine, pri tranzitu. Pozitivna vrednost v izkazu posamezne občine pomeni razbremenitev stroška obračunane amortizacije skupnih objektov oziroma prihodek, negativna pa dodatno obračunan strošek. V letu 2021 je bil znesek v višini -3.204 EUR.

**Najemnina za infrastrukturo** predstavlja v letu 2021 zaračunana najemnina občine, ki je znašala 130 tisoč EUR.

**Presežek prihodkov vodooskrbe nad fakturirano najemnino**, predstavlja vnaprej vračunan strošek najemnine, ki ni bil zaračunan s strani občine v ustrezni višini. V bilanci stanja podjetja je ta strošek izkazan med pasivnimi časovnimi razmejitvami. Višina postavke za leto 2021 znaša 4 tisoč EUR.

**Zmanjšanje stroškov za odpravo rezervacije AC (2021)** se v višini 2.055 EUR nanaša na odpravo rezervacije, ki je vodooskrbo bremenila v letih, ko se je oblikovala. Ker rezervacija ni bila realizirana, so za odpravo rezervacije, ki je v izkazu poslovnega izida družbe evidentirana kot prihodek, stroški vodooskrbe po posameznih občinah razbremenjeni v enakih vrednostih, kot so jo bremenili v letih oblikovanja.

**Razbremenitev odhodkov za prihodke iz naslova rezerv. za JN in odpr. 2021** se v višini 2.789 EUR nanaša na prihodke iz aktuarskega izračuna za oblikovanje rezervacij za omenjene postavke. Ker stroški novega oblikovanja rezervacij iz izračuna bremenijo vodooskrbo po ključu stroškov delitve stroškov uprave, se odprava rezervacij v obliki prihodkov iz izkaza poslovnega izida družbe, v poslovni uspešnosti vodooskrbe, za pripadajoč delež razbremenijo po enakem ključu, kot oblikovanje.

**Refundacije-razbremenitev vodooskrbe** se v višini 2.210 EUR nevtralizira učinek knjiženja rezervacij in prihodkov za refundacije za odsotnosti zaposlenih, ki so refundirane s strani pristojnih institucij.

## Izkaz poslovnega izida – OBČINA RUŠE

ELEMENTI POSLOVNEGA IZIDA	leto		leto		indeks
	2021	delež	2020	delež	2021/2020
Čisti prihodki od prodaje	487.396	100,00	468.907	100,00	103,94
Čisti prihodki od vodarine	252.844	51,88	245.631	52,38	102,94
Čisti prihodki od omrežnine	234.552	48,12	223.276	47,62	105,05
KOSMATI DONOS IZ POSLOVANJA	487.396	100,00	468.907	100,00	103,94
<b>Stroški materiala in storitev</b>	<b>292.015</b>	<b>59,91</b>	258.041	55,03	113,17
Stroški materiala	2.694	0,55	2.791	0,60	96,52
Stroški storitev	10.647	2,18	10.359	2,21	102,78
Stroški storitev drugih enot znotraj družbe	151.732	31,13	128.981	27,51	117,64
Prisojeni odhodki splošnih stroškovnih mest	126.943	26,05	115.911	24,72	109,52
<b>Stroški dela</b>	<b>28.512</b>	<b>5,85</b>	28.385	6,05	100,45
Stroški plač	20.056	4,11	19.755	4,21	101,52
Stroški dodatnega pokoj. zavarovanja	2.747	0,56	2.800	0,60	98,11
Delodajalčevi prispevki	1.473	0,30	1.440	0,31	102,30
Drugi stroški dela	4.236	0,87	4.390	0,94	96,51
<b>Popravek terjatev</b>	<b>2.195</b>	<b>0,45</b>	1.250	0,27	175,56
Odpis obvez.iz taks (prevred.posl.prih.)	0	0,00	0	0,00	-
Drugi poslovni odhodki	0	0,00	0	0,00	-
Strošek odškodnine kmetom	566	0,12	572	0,12	98,84
Stroški zavarovanja OS	3.699	0,76	3.988	0,85	92,76
Strošek vodnega povračila	30.111	6,18	30.354	6,47	99,20
Izravnava za prisojeni del stroškov za črpanje in tranzit	-3.204	-0,66	-3.400	-0,73	94,23
<b>Fakturirana najemnina</b>	<b>129.860</b>	<b>26,64</b>	124.881	26,63	103,99
Presežek prihodkov vodooskrbe nad fakturirano najemnino	4.289	0,88	18.035	3,85	23,78
<b>DOBIČEK ALI IZGUBA IZ POSLOVANJA</b>	<b>-7.055</b>	<b>-1,45</b>	0	0,00	-
Prihodki od obresti	0	0,00	0	0,00	-
Prihodki od subvencij k obratovalni izgubi vodooskrbe/poračun najemnine	0	0,00	0	0,00	-
Prihodki od subvencij k najemnini	0	0,00	0	0,00	-
Prihodki od katastra	0	0,00	0	0,00	-
Zmanjšanje stroškov za odpravo rezervacije AC (2021)	2.055	0,42	0	0,00	-
Razbremenitev odhodkov za prihodke iz naslova rezerv za JN in odpr. 2021	2.789	0,57	0	0,00	-
Refundacije-razbremenitev vodooskrbe	2.210	0,45	0	0,00	-
<b>SKUPNI DOBIČEK ALI IZGUBA</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	0	0,00	-

ELEMENTI POSLOVNEGA IZIDA	leto		leto		indeks
	2021	delež	2020	delež	2021/2020
<b>STROŠKI MATERIALA IN STORITEV</b>	<b>292.015</b>	<b>100,00</b>	258.041	100,00	113,17
<b>Stroški materiala:</b>	<b>2.694</b>	<b>0,92</b>	2.791	1,08	96,52
stroški električne energije (distribucija)	2.694	0,92	2.768	1,07	97,33
stroški materiala režije	0	0,00	23	0,01	-
<b>Stroški storitev:</b>	<b>10.647</b>	<b>3,65</b>	10.359	4,01	102,78
zdravstveni pregledi vode	8.135	2,79	7.650	2,96	106,33
drugi stroški storitev	2.512	0,86	2.709	1,05	92,74
<b>Stroški storitev drugih enot znotraj družbe</b>	<b>151.732</b>	<b>51,96</b>	128.981	49,98	117,64
tekoče vzdrževanje - prelomi	43.637	14,94	36.551	14,16	119,39
dežurna služba	7.245	2,48	6.716	2,60	107,88
črpanje brez str.dela in am. pri občinah ki imajo črpališča	26.070	8,93	25.349	9,82	102,85
tranzit brez amortizacije pri občinah	0	0,00	0	0,00	-
stroški vzdrževanja priključkov	29.308	10,04	41.442	16,06	70,72
obnova vodov.priključka	44.542	15,25	17.878	6,93	249,14
prisojeni stroški zavarovanja infrastrukture (tranzit in črpanje)	930	0,32	1.045	0,40	89,02
<b>Prisojeni odhodki znotraj stroškovnih mest</b>	<b>126.943</b>	<b>43,47</b>	115.911	44,92	109,52
stroški uprave (AOP, računovodstvo, vodstvo, priprava dela in skladišče)	90.446	30,97	87.555	33,93	103,30
stroški prodaje	36.496	12,50	28.356	10,99	128,71



## FIZIČNI KAZALCI

FIZIČNI KAZALCI	EM	leto 2021	leto 2020	indeks 2021/2020
PORABA VODE	m <sup>3</sup>	<b>238.513</b>	225.790	105,63
pravne osebe (VT)	m <sup>3</sup>	<b>23.856</b>	21.831	109,28
fizične osebe (NT)	m <sup>3</sup>	<b>214.656</b>	203.960	105,24
CENE GJS – zadnja sprememba 01.07.2020				
vodarina	EUR/m <sup>3</sup>	<b>0,9939 €</b>	0,9939 €	100,00
omrežnina DN 20	EUR/mes.	<b>9,71 €</b>	9,71 €	100,00
DOLŽINA OMREŽJA	m	<b>110.409</b>	108.625	101,64
lito železo	m	<b>9.296</b>	9.286	100,11
jeklo	m	<b>418</b>	397	105,33
PEHD	m	<b>97.257</b>	95.511	101,83
PVC	m	<b>3.363</b>	3.357	100,18
pocinkane cevi	m	<b>75</b>	75	100,00
PRELOMI	število	<b>6</b>	8	75,00
število prelomov na 10 km omrežja	št./10 km	<b>0,54</b>	0,74	73,79
INTERVENCIJE NA INFRASTRUKTURI	število	<b>23</b>	44	52,27
zamenjava in popravilo spojnih vodov	število	<b>23</b>	44	52,27
REZERVOARJI	število	<b>12</b>	12	100,00
HIDRANTI	število	<b>350</b>	345	101,45
PREČRPALNICE	število	<b>16</b>	16	100,00
PRIKLJUČKI	število	<b>1.750</b>	1.717	101,92
VODOMERI	število	<b>1.845</b>	1.811	101,88
ZAMENJANI VODOMERI	število	<b>710</b>	560	126,79

## POSLOVANJE

Skupna **poraba vode** se je v primerjavi z letom 2020 povečala za 5,6 %. Pri pravnih osebah se je poraba vode glede na preteklo leto povečala za 9,3 %, pri fizičnih osebah pa se je poraba vode povečala za 5,2 %. Delež porabe vode pri pravnih osebah predstavlja v občini 10 % skupne porabe vode.

**Cene vode** se glede na leto 2020 niso spremenile. Cene se v občini Kungota zaračunavajo v skladu z Uredbo o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb (Ur.l. RS št. 87/2012). Po tej Uredbi so stroški vodnih povračil vključeni v vodarino, prihodki iz naslova vzdrževalnine, pa v omrežnino. Cena pitne vode za m<sup>3</sup> znaša 0,9939 EUR. Mesečna omrežnina DN 20 znaša 9,71 EUR po priključku.

Zaradi razvejanega vodovodnega omrežja se v občini Kungota v povprečju porabi 2,16 m<sup>3</sup> vode na meter omrežja, v celotnem sistemu pa 5,91 m<sup>3</sup>.

Konec leta 2021 je bilo v občini 1.750 priključkov, kar je 33 priključkov več kot predhodno leto. Skupno število vodomerojev je 1.845, kar je 34 vodomerojev več kot leta 2020. Zamenjava vodomerojev in ventilov manjših dimenzij poteka vsakih pet let. V letu 2021 je bilo v občini zamenjanih 710 vodomerojev.

**Vodovodno omrežje** je po podatkih, ki smo jih pridobili iz programa GIS v letu 2021 obsegalo 110.409 m. Po obsegu ima občina 6,6 % delež celotnega vodovodnega omrežja v sistemu.

V celotni strukturi materiala vodovodnih cevi zavzemajo največji delež cevi iz trdega polietilena (PEHD) in sicer 97.257 m, kar predstavlja kar 88,1 %. V letu 2021 je bilo v občini Kungota zabeleženih 6 prelomov in 23 intervencij (zamenjave in popravila na spojnih vodih). Število vodnjakov (0), rezervoarjev (12) in prečrpalnic (16) je glede na predhodno leto ostalo nespremenjeno. Občina ima 350 hidrantov.

**Kvaliteta vode** v občini se redno kontrolira. V letu 2021 je bilo v občini skupno odvzetih 88 vzorcev. Od tega je bilo opravljenih 87 mikrobioloških analiz in 1 fizikalno kemijska analiza. Pri mikrobioloških analizah in pri fizikalno kemijskih analizah ni bil noben vzorec neskladen. Na celotnem sistemu je bilo 2,8 % neskladnih vzorcev mikrobioloških analiz, pri fizikalno kemijskih analizah ni bil noben vzorec neskladen.

## RAZKRITJE IZKAZA POSLOVNEGA IZIDA

**Kosmati donos iz poslovanja** se je v občini Kungota glede na prejšnje leto povečal za 7 %. V letu 2021 so se v primerjavi z letom prej povečali prihodki od vodarine za 10 %, prihodki od omrežnine so glede na preteklo leto višji za 5 %. Ker se je s 1.1.2010 preneslo upravljanje infrastrukture na občine, v podjetju ne vodimo več amortizacije občinske infrastrukture, zato tudi nismo mogli izračunati prisojenih prihodkov amortizacije za črpanje in tranzit.

V prilogi PI občine Kungota so razkriti vsi stroški vodo oskrbe.

**Stroški materiala in storitev** zajemajo v strukturi kosmatega donosa iz poslovanja 69 %. Celotni stroški materiala in storitev so bili v letu 2021 glede na dosežene v letu pred tem višji za 12 % in so znašali 318 tisoč EUR. V primerjavi z letom 2020 so bili višji stroški materiala (stroški električne energije) in stroški storitev drugih enot znotraj družbe (stroški tekočega vzdrževanja in prelomov, stroški dežurne službe, stroški črpanja,

stroški vzdrževanja priključkov, stroški obnove vodovodnih priključkov). Stroški prodaje so bili glede na preteklo leto višji za 35 %.

**Stroški dela** pomenijo stroške dela zaposlenih na črpališčih, kar predstavlja 18 % vseh zaposlenih. Skupni stroški dela so v primerjavi s preteklim letom višji za 5 %.

**Postavka popravek vrednosti terjatev/odpis** se v celotni višini 393 EUR nanaša se na novo oblikovan popravka vrednosti terjatev do kupcev iz javne službe.

**Strošek odškodnine kmetovalcem** je bil v letu 2021 obračunan v višini 396 EUR.

**Stroški zavarovanja osnovnih sredstev** so bili v letu 2021 obračunani v višini 2.343 EUR.

**Stroški za vodno povračilo** so bili v letu 2021 izkazani glede na porabljeno količino vode v višini 21 tisoč EUR

**Izravnava za prisojen del stroškov za črpanje in tranzit** pomeni razliko za dejanski strošek amortizacije za skupne objekte tranzita in črpanja vode in strošek s katerimi so obremenjeni uporabniki posamezne občine. Ključ delitev je dejanska poraba vode v posamezni občini pri črpanju in dejanska poraba vode v posamezni občini upošteva infrastrukuro tranzitnih objektov do posamezne občine, pri tranzitu. Pozitivna vrednost v izkazu posamezne občine pomeni razbremenitev stroška obračunane amortizacije skupnih objektov oziroma prihodek, negativna pa dodatno obračunan strošek. V letu 2021 je bil znesek v višini -2.549 EUR.

**Najemnina za infrastrukturo** predstavlja v letu 2021 zaračunana najemnina občine, ki je znašala 82 tisoč EUR.

**Presežek prihodkov vodooskrbe nad fakturirano najemnino**, predstavlja vnaprej vračunan strošek najemnine, ki ni bil zaračunan s strani občine v ustrezni višini. V bilanci stanja podjetja je ta strošek izkazan med pasivnimi časovnimi razmejitvami. Višina postavke za leto 2021 znaša 17 tisoč EUR.

**Zmanjšanje stroškov za odpravo rezervacije AC (2021)** se v višini 1.350 EUR nanaša na odpravo rezervacije, ki je vodooskrbo bremenila v letih, ko se je oblikovala. Ker rezervacija ni bila realizirana, so za odpravo rezervacije, ki je v izkazu poslovnega izida družbe evidentirana kot prihodek, stroški vodooskrbe po posameznih občinah razbremenjeni v enakih vrednostih, kot so jo bremenili v letih oblikovanja.

**Razbremenitev odhodkov za prihodke iz naslova rezerv. za JN in odpr. 2021** se v višini 1.892 EUR nanaša na prihodke iz aktuarskega izračuna za oblikovanje rezervacij za omenjene postave. Ker stroški novega oblikovanja rezervacij iz izračuna bremenijo vodooskrbo po ključu stroškov delitve stroškov uprave, se odprava rezervacij v obliki prihodkov iz izkaza poslovnega izida družbe, v poslovni uspešnosti vodooskrbe, za pripadajoč delež razbremenijo po enakem ključu, kot oblikovanje.

**Refundacije-razbremenitev vodooskrbe** se v višini 1.499 EUR nevtralizira učinek knjiženja rezervacij in prihodkov za refundacije za odsotnosti zaposlenih, ki so refundirane s strani pristojnih institucij.

## Izkaz poslovnega izida – OBČINA KUNGOTA

ELEMENTI POSLOVNEGA IZIDA	leto		leto		indeks
	2021	delež	2020	delež	2021/2020
Čisti prihodki od prodaje	459.186	100,00	428.262	100,00	107,22
Čisti prihodki od vodarine	237.057	51,63	216.115	50,46	109,69
Čisti prihodki od omrežnine	222.129	48,37	212.147	49,54	104,70
KOSMATI DONOS IZ POSLOVANJA	459.186	100,00	428.262	100,00	107,22
Stroški materiala in storitev	317.865	69,22	283.344	66,16	112,18
Stroški materiala	23.536	5,13	22.802	5,32	103,22
Stroški storitev	10.264	2,24	11.679	2,73	87,88
Stroški storitev drugih enot znotraj družbe	203.174	44,25	168.929	39,45	120,27
Prisojeni odhodki splošnih stroškovnih mest	80.892	17,62	79.934	18,66	101,20
Stroški dela	19.987	4,35	19.003	4,44	105,18
Stroški plač	14.059	3,06	13.226	3,09	106,30
Stroški dodatnega pokoj. zavarovanja	1.926	0,42	1.875	0,44	102,73
Delodajalčevi prispevki	1.032	0,22	964	0,23	107,12
Drugi stroški dela	2.970	0,65	2.939	0,69	101,05
Popravek terjatev	393	0,09	733	0,17	53,66
Odpis obvez.iz taks (prevred.posl.prih.)	0	0,00	0	0,00	-
Drugi poslovni odhodki	0	0,00	0	0,00	-
Strošek odškodnine kmetom	396	0,09	383	0,09	103,49
Stroški zavarovanja OS	2.343	0,51	2.805	0,66	83,52
Strošek vodnega povračila	21.108	4,60	20.321	4,74	103,87
Izravnava za prisojeni del stroškov za črpanje in tranzit	-2.549	-0,56	-3.302	-0,77	77,20
Fakturirana najemnina	82.021	17,86	78.959	18,44	103,88
Presežek prihodkov vodooskrbe nad fakturirano najemnino	17.266	3,76	19.412	4,53	88,94
DOBIČEK ALI IZGUBA IZ POSLOVANJA	-4.742	-1,03	0	0,00	-
Prihodki od obresti	0	0,00	0	0,00	-
Prihodki od subvencij k obratovalni izgubi vodooskrbe/poračun najemnine	0	0,00	0	0,00	-
Prihodki od subvencij k najemnini	0	0,00	0	0,00	-
Prihodki od katastra	0	0,00	0	0,00	-
Zmanjšanje stroškov za odpravo rezervacije AC (2021)	1.350	0,29	0	0,00	-
Razbremenitev odhodkov za prihodke iz naslova rezerv za JN in odpr. 2021	1.892	0,41	0	0,00	-
Refundacije-razbremenitev vodooskrbe	1.499	0,33	0	0,00	-
SKUPNI DOBIČEK ALI IZGUBA	0	0,00	0	0,00	-

ELEMENTI POSLOVNEGA IZIDA	leto		leto		indeks
	2021	delež	2020	delež	2021/2020
<b>STROŠKI MATERIALA IN STORITEV</b>	<b>317.865</b>	<b>100,00</b>	283.344	100,00	112,18
<b>Stroški materiala:</b>	<b>23.536</b>	<b>7,40</b>	22.802	8,05	103,22
stroški električne energije (distribucija)	23.410	7,36	22.802	8,05	102,67
stroški materiala režije	126	0,04	0	0,00	-
<b>Stroški storitev:</b>	<b>10.264</b>	<b>3,23</b>	11.679	4,12	87,88
zdravstveni pregledi vode	5.411	1,70	5.017	1,77	107,87
drugi stroški storitev	4.852	1,53	6.662	2,35	72,83
<b>Stroški storitev drugih enot znotraj družbe</b>	<b>203.174</b>	<b>63,92</b>	168.929	59,62	120,27
tekoče vzdrževanje - prelomi	58.867	18,52	38.092	13,44	154,54
dežurna služba	11.445	3,60	9.728	3,43	117,65
črpanje brez str.dela in am. pri občinah ki imajo črpališča	18.275	5,75	16.970	5,99	107,69
tranzit brez amortizacije pri občinah	842	0,26	905	0,32	93,11
stroški vzdrževanja priključkov	63.254	19,90	53.373	18,84	118,51
obnova vodov.priključka	49.909	15,70	49.257	17,38	101,32
prisojeni stroški zavarovanja infrastrukture (tranzit in črpanje)	581	0,18	605	0,21	96,07
<b>Prisojeni odhodki znotraj stroškovnih mest</b>	<b>80.892</b>	<b>25,45</b>	79.934	28,21	101,20
stroški uprave ( AOP, računovodstvo, vodstvo, priprava dela in skladišče)	55.308	17,40	60.950	21,51	90,74
stroški prodaje	25.584	8,05	18.983	6,70	134,77



## FIZIČNI KAZALCI

FIZIČNI KAZALCI	EM	leto 2021	leto 2020	indeks 2021/2020
PORABA VODE	m <sup>3</sup>	<b>370.695</b>	376.159	98,55
pravne osebe (VT)	m <sup>3</sup>	<b>53.539</b>	57.786	92,65
fizične osebe (NT)	m <sup>3</sup>	<b>317.156</b>	318.373	99,62
CENE GJS – zadnja sprememba 01.03.2021				
vodarina	EUR/m <sup>3</sup>	<b>0,8733 €</b>	0,8733 €	100,00
omrežnina DN 20	EUR/mes.	<b>8,54 €</b>	8,54 €	100,00
DOLŽINA OMREŽJA				
lito železo	m	<b>136.603</b>	135.748	100,63
azbest	m	<b>0</b>	112	-
jeklo	m	<b>4.559</b>	3.894	117,08
PEHD	m	<b>110.938</b>	109.372	101,43
PVC	m	<b>3.987</b>	4.110	97,00
pocinkane cevi	m	<b>558</b>	558	100,00
PRELOMI				
številov prelomov na 10 km omrežja	št./10 km	<b>10</b>	7	142,86
številov prelomov na 10 km omrežja	št./10 km	<b>0,73</b>	0,52	141,96
INTERVENCIJE NA INFRASTRUKTURI				
zamenjava in popravilo spojnih vodov	številov	<b>27</b>	46	58,70
zamenjava in popravilo spojnih vodov	številov	<b>27</b>	46	58,70
VODNJAKI				
REZERVOARJI	številov	<b>1</b>	1	100,00
REZERVOARJI	številov	<b>16</b>	16	100,00
HIDRANTI	številov	<b>596</b>	593	100,51
PREČRPALNICE	številov	<b>10</b>	10	100,00
PRIKLJUČKI				
VODOMERI	številov	<b>2.380</b>	2.348	101,36
VODOMERI	številov	<b>2.541</b>	2.510	101,24
ZAMENJANI VODOMERI	številov	<b>365</b>	109	334,86



## POSLOVANJE

Skupna **poraba vode** se je v primerjavi z letom 2020 zmanjšala za 1,5 %. Pri pravnih osebah se je poraba vode glede na preteklo leto zmanjšala za 7,3 %, pri fizičnih osebah pa se je poraba vode ohranila na isti ravni kot predhodno leto. Delež porabe vode pri pravnih osebah predstavlja v občini 14,4 % skupne porabe vode.

**Cene vode** so se glede na leto 2020 spremenile (ukinitev subvencije). Cene se v občini Šentilj zaračunavajo v skladu z Uredbo o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb (Ur.l. RS št. 87/2012). Po tej Uredbi so stroški vodnih povračil vključeni v vodarino, prihodki iz naslova vzdrževalnine, pa v omrežnino. Cena pitne vode za m<sup>3</sup> znaša 0,8733 EUR. Mesečna omrežnina DN 20 znaša 8,54 EUR po priključku.

Občina Šentilj ima vodni vir Ceršak. Količina načrpane vode iz vodnega vira predstavlja 2,4 % načrpane vode v celotnem sistemu. V primerjavi s preteklim letom se je količina načrpane vode iz vodnega vira povečala za 1 %. Zaradi razvejanega vodovodnega omrežja se v občini Šentilj v povprečju porabi 2,71 m<sup>3</sup> vode na meter omrežja, v celotnem sistemu pa 5,91 m<sup>3</sup>.

Konec leta 2021 je bilo v občini 2.380 priključkov, kar je 32 priključkov več kot predhodno leto. Skupno število vodomerojev je 2.541, kar je 31 vodomerojev več kot leta 2020. Zamenjava vodomerojev in ventilov manjših dimenzij poteka vsakih pet let. V letu 2021 je bilo v občini zamenjanih 365 vodomerojev.

**Vodovodno omrežje** je po podatkih, ki smo jih pridobili iz programa GIS v letu 2021 obsegalo 136.603 m. Po obsegu ima občina 8,2 % delež celotnega vodovodnega omrežja v sistemu.

V celotni strukturi materiala vodovodnih cevi zavzemajo največji delež cevi iz trdega polietilena (PEHD) in sicer 110.938 m, kar predstavlja kar 81,2 %. V primerjavi s preteklim letom so bile zamenjane vse vodovodne cevi iz azbestnega materiala. V letu 2021 je bilo v občini Šentilj zabeleženih 10 prelomov in 27 intervencij (zamenjave in popravila na spojinah vodih). Število vodnjakov (1), rezervoarjev (16) in prečrpalnic (10) je glede na leto 2020 ostalo nespremenjeno. Občina ima 596 hidrantov.

**Kvaliteta vode** v občini se redno kontrolira. V letu 2021 je bilo v občini skupno odvzetih 152 vzorcev. Od tega je bilo opravljenih 143 mikrobioloških analiz in 9 fizikalno kemijskih analiz. Pri mikrobioloških analizah sta bila 2 vzorca neskladna, pri fizikalno kemijskih analizah ni bil noben vzorec neskladen. Na celotnem sistemu je bilo 2,8 % neskladnih vzorcev mikrobioloških analiz, pri fizikalno kemijskih analizah ni bil noben vzorec neskladen.

## RAZKRITJE IZKAZA POSLOVNEGA IZIDA

**Kosmati donos iz poslovanja** se je v občini Šentilj glede na prejšnje leto povečal za 17 %. V letu 2021 so se v primerjavi z letom prej znižali prihodki od vodarine za 1 %, prihodki od omrežnine so glede na preteklo leto višji za 42 %. Ker se je s 1.1.2010 preneslo upravljanje infrastrukture na občine, v podjetju ne vodimo več amortizacije občinske infrastrukture, zato tudi nismo mogli izračunati prisojenih prihodkov amortizacije za črpanje in tranzit.

V prilogi PI občine Šentilj so razkriti vsi stroški vodooskrbe.

**Stroški materiala in storitev** zajemajo v strukturi kosmatega donosa iz poslovanja 64 %. Celotni stroški materiala in storitev so bili od doseženih v letu 2020 višji za 16 % in so znašali 424 tisoč EUR. V primerjavi z letom 2020 so bili višji stroški materiala (stroški električne energije), stroški storitev (zdravstveni pregledi vode, drugi stroški storitev) in stroški storitev drugih enot znotraj družbe (stroški tekočega vzdrževanja in prelomov, stroški dežurne službe, stroški vzdrževanja priključkov, stroški obnove vodovodnih priključkov). Stroški prodaje so bili glede na preteklo leto višji za 26 %.

**Stroški dela** pomenijo stroške dela zaposlenih na črpališčih, ki predstavljajo 18 % vseh zaposlenih. Skupni stroški dela so bili v primerjavi s preteklim letom nižji za 2 %.

**Postavka popravek vrednosti terjatev/odpis** se v celotni višini 113 EUR nanaša na odpravo popravka vrednosti terjatev do kupcev iz javne službe.

**Strošek odškodnine kmetovalcem** je bil v letu 2021 obračunan v višini 616 EUR.

**Stroški zavarovanja osnovnih sredstev** so bili v letu 2021 obračunani v višini 4.145 EUR.

**Stroški za vodno povračilo** so bili v letu 2021 izkazani glede na porabljeno količino vode v višini 33 tisoč EUR.

**Izravnava za prisojen del stroškov za črpanje in tranzit** pomeni razliko za dejanski strošek amortizacije za skupne objekte tranzita in črpanja vode in strošek s katerimi so obremenjeni uporabniki posamezne občine. Ključ delitev je dejanska poraba vode v posamezni občini pri črpanju in dejanska poraba vode v posamezni občini upošteva infrastrukturne tranzitnih objektov do posamezne občine, pri tranzitu. Pozitivna vrednost v izkazu posamezne občine pomeni razbremenitev stroška obračunane amortizacije skupnih objektov oziroma prihodek, negativna pa dodatno obračunan strošek. V letu 2021 je bil znesek v višini -25.689 tisoč EUR.

**Najemnina za infrastrukturo** predstavlja v letu 2021 zaračunana najemnina občine, ki je znašala 128 tisoč EUR.

**Presežek prihodkov vodooskrbe nad fakturirano najemnino**, predstavlja vnaprej vračunan strošek najemnine, ki ni bil zaračunan s strani občine v ustrezni višini. V bilanci stanja podjetja je ta strošek izkazan med pasivnimi časovnimi razmejitvami. Višina postavke za leto 2021 znaša 35 tisoč EUR.

**Prihodki od subvencij k obratovalni izgubi vodooskrbe v občini/poračun najemnine** v višini 15 tisoč EUR predstavljajo prihodke, ki jih je družba zaračunala občini, po sklepu o subvencioniranju, ki jo je občine sprejela ob potrjevanju cen. Občina je subvencijo ukinila s 01.03.2021.

**Zmanjšanje stroškov za odpravo rezervacije AC (2021)** se v višini 2.339 EUR nanaša na odpravo rezervacije, ki je vodooskrbo bremenila v letih, ko se je oblikovala. Ker rezervacija ni bila realizirana, so za odpravo rezervacije, ki je v izkazu poslovnega izida družbe evidentirana kot prihodek, stroški vodooskrbe po posameznih občinah razbremenjeni v enakih vrednostih, kot so jo bremenili v letih oblikovanja.

**Razbremenitev odhodkov za prihodke iz naslova rezerv. za JN in odpr. 2021** se v višini 3.156 EUR nanaša na prihodke iz aktuarskega izračuna za oblikovanje rezervacij za omenjene postavke. Ker stroški novega oblikovanja rezervacij iz izračuna bremenijo vodooskrbo po ključu stroškov delitve stroškov uprave, se odprava rezervacij v obliki prihodkov iz izkaza poslovnega izida družbe, v poslovni uspešnosti vodooskrbe, za pripadajoč delež razbremenijo po enakem ključu, kot oblikovanje.

**Refundacije-razbremenitev vodooskrbe** se v višini 2.501 EUR nevtralizira učinek knjiženja rezervacij in prihodkov za refundacije za odsotnosti zaposlenih, ki so refundirane s strani pristojnih institucij.

## Izkaz poslovnega izida – OBČINA ŠENTILJ

ELEMENTI POSLOVNEGA IZIDA	v EUR				
	leto 2021	delež	leto 2020	delež	indeks 2021/2020
Čisti prihodki od prodaje	658.101	100,00	562.958	100,00	116,90
Čisti prihodki od vodarine	321.812	48,90	325.379	57,80	98,90
Čisti prihodki od omrežnine	336.289	51,10	237.578	42,20	141,55
KOŠMATI DONOS IZ POSLOVANJA	658.101	100,00	562.958	100,00	116,90
<b>Stroški materiala in storitev</b>	<b>424.314</b>	<b>64,48</b>	367.120	65,21	115,58
Stroški materiala	23.259	3,53	21.188	3,76	109,77
Stroški storitev	11.728	1,78	10.151	1,80	115,54
Stroški storitev drugih enot znotraj družbe	262.631	39,91	202.934	36,05	129,42
Prisojeni odhodki splošnih stroškovnih mest	126.695	19,25	132.847	23,60	95,37
<b>Stroški dela</b>	<b>31.063</b>	<b>4,72</b>	31.658	5,62	98,12
Stroški plač	21.850	3,32	22.033	3,91	99,17
Stroški dodatnega pokoj. zavarovanja	2.993	0,45	3.123	0,55	95,84
Delodajalčevi prispevki	1.605	0,24	1.606	0,29	99,93
Drugi stroški dela	4.615	0,70	4.896	0,87	94,27
<b>Popravek terjatev</b>	<b>-113</b>	<b>-0,02</b>	2.186	0,39	5,15
Odpis obvez.iz taks (prevred.posl.prih.)	0	0,00	0	0,00	-
Drugi poslovni odhodki	0	0,00	0	0,00	-
Strošek odškodnine kmetom	616	0,09	638	0,11	96,55
Stroški zavarovanja OS	4.145	0,63	4.428	0,79	93,62
Strošek vodnega povračila	32.805	4,98	33.854	6,01	96,90
Izravnavna za prisojeni del stroškov za črpanje in tranzit	-25.689	-3,90	-16.246	-2,89	158,13
<b>Fakturirana najemina</b>	<b>127.507</b>	<b>19,37</b>	130.261	23,14	97,89
Presežek prihodkov vodooskrbe nad fakturirano najemnino	35.249	5,36	78.032	13,86	45,17
<b>DOBIČEK ALI IZGUBA IZ POSLOVANJA</b>	<b>-23.175</b>	<b>-3,52</b>	-101.465	-18,02	22,84
Prihodki od obresti	0	0,00	0	0,00	-
Prihodki od subvencij k obratovalni izgubi vodooskrbe/poračun najemnine	15.179	2,31	101.465	18,02	14,96
Prihodki od subvencij k najemnini	0	0,00	0	0,00	-
Prihodki od katastra	0	0,00	0	0,00	-
Zmanjšanje stroškov za odpravo rezervacije AC (2021)	2.339	0,36	0	0,00	-
Razbremenitev odhodkov za prihodke iz naslova rezerv za JN in odpr. 2021	3.156	0,48	0	0,00	-
Refundacije-razbremenitev vodooskrbe	2.501	0,38	0	0,00	-
<b>SKUPNI DOBIČEK ALI IZGUBA</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	0	0,00	-

ELEMENTI POSLOVNEGA IZIDA	leto 2021		leto 2020		indeks 2021/2020
	leto 2021	delež	leto 2020	delež	indeks 2021/2020
<b>STROŠKI MATERIALA IN STORITEV</b>	<b>424.314</b>	<b>100,00</b>	367.120	100,00	115,58
<b>Stroški materiala:</b>	<b>23.259</b>	<b>5,48</b>	21.188	5,77	109,77
stroški električne energije (distribucija)	23.015	5,42	20.910	5,70	110,07
stroški materiala režije	244	0,06	278	0,08	87,71
<b>Stroški storitev:</b>	<b>11.728</b>	<b>2,76</b>	10.151	2,76	115,54
zdravstveni pregledi vode	9.015	2,12	8.576	2,34	105,12
dnugi stroški storitev	2.713	0,64	1.575	0,43	172,31
<b>Stroški storitev drugih enot znotraj družbe</b>	<b>262.631</b>	<b>61,90</b>	202.934	55,28	129,42
tekoče vzdrževanje - prelomi	80.625	19,00	50.447	13,74	159,82
dežurna služba	15.347	3,62	13.815	3,76	111,08
črpanje brez str.dela in am. pri občinah ki imajo črpališča	28.403	6,69	28.272	7,70	100,46
tranzit brez amortizacije pri občinah	1.309	0,31	1.507	0,41	86,86
stroški vzdrževanja priključkov	46.204	10,89	21.397	5,83	215,94
obnova vodov.priključka	89.840	21,17	86.488	23,56	103,88
prisojeni stroški zavarovanja infrastrukture (tranzit in črpanje)	903	0,21	1.008	0,27	89,63
<b>Prisojeni odhodki znotraj stroškovnih mest</b>	<b>126.695</b>	<b>29,86</b>	132.847	36,19	95,37
stroški uprave (AOP, računovodstvo, vodstvo, priprava dela in skladišče)	86.933	20,49	101.221	27,57	85,88
stroški prodaje	39.762	9,37	31.626	8,61	125,73

# OBČINA GORNJA RADGONA



Povprečna poraba  
vode/gospodinjstvo  
na mesec (m<sup>3</sup>)

11

Delež oskrbljenih  
gospodinjstev

13,72%

Št. priključkov / m omrežja

1,74

## FIZIČNI KAZALCI

FIZIČNI KAZALCI	EM	leto 2021	leto 2020	indeks 2021/2020
PORABA VODE	m <sup>3</sup>	<b>65.328</b>	60.695	107,63
pravne osebe (VT)	m <sup>3</sup>	<b>4.710</b>	4.456	105,70
fizične osebe (NT)	m <sup>3</sup>	<b>60.619</b>	56.239	107,79
CENE GJS – zadnja sprememba 01.06.2020				
vodarina	EUR/m <sup>3</sup>	<b>0,6747 €</b>	0,6747 €	100,00
omrežnina DN 20	EUR/mes.	<b>8,53 €</b>	8,53 €	100,00
DOLŽINA OMREŽJA				
lito železo	m	<b>24.624</b>	24.324	101,23
jeklo	m	<b>41</b>	40	101,84
PEHD	m	<b>7</b>	7	100,00
PVC	m	<b>24.576</b>	24.277	101,23
pocinkane cevi	m	<b>0</b>	0	-
PRELOMI				
števílo prelomov na 10 km omrežja	št./10 km	<b>0</b>	1	-
INTERVENCIJE NA INFRASTRUKTURI				
zamenjava in popravilo spojnih vodov	števílo	<b>5</b>	5	100,00
REZERVOARJI				
PREČRPALNICE	števílo	<b>2</b>	2	100,00
HIDRANTI	števílo	<b>1</b>	1	100,00
PRIKLJUČKI				
VODOMERI	števílo	<b>61</b>	60	101,67
ZAMENJANI VODOMERI	števílo	<b>428</b>	377	113,53
	števílo	<b>488</b>	437	111,67
	števílo	<b>5</b>	13	38,46

## POSLOVANJE

Skupna **poraba vode** se je v primerjavi z letom 2020 povečala za 7,6 %. Pri pravnih osebah se je poraba vode glede na preteklo leto povečala za 5,7 %, pri fizičnih osebah pa se je poraba vode povečala za 7,8 %. Delež porabe vode pri pravnih osebah predstavlja v občini 7,2 % skupne porabe vode.

**Cene vode** se glede na leto 2020 niso spremenile. Cene se v občini Gornja Radgona zaračunavajo v skladu z Uredbo o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb (Ur.l. RS št. 87/2012). Po tej Uredbi so stroški vodnih povračil vključeni v vodarino, prihodki iz naslova vzdrževalnine, pa v omrežnino. Cena pitne vode za m<sup>3</sup> znaša 0,6747 EUR. Mesečna omrežnina DN 20 znaša 8,53 EUR po priključku (brez subvencije).

Zaradi razvejanega vodovodnega omrežja se v občini Gornja Radgona v povprečju porabi 2,65 m<sup>3</sup> vode na meter omrežja, v celotnem sistemu pa 5,91 m<sup>3</sup>.

Konec leta 2021 je bilo v občini 428 priključkov, kar je 51 priključkov več kot predhodno leto. Skupno število vodomeroev je 488, kar je 51 vodomeroev več kot leta 2020. Zamenjava vodomeroev in ventilov manjših dimenzij poteka vsakih pet let. V letu 2021 je bilo v občini zamenjanih 5 vodomeroev.

**Vodovodno omrežje** je po podatkih, ki smo jih pridobili iz programa GIS v letu 2021 obsegalo 24.624 m. Po obsegu ima občina 1,5 % deleža celotnega vodovodnega omrežja v sistemu.

V celotni strukturi materiala vodovodnih cevi zavzemajo največji delež cevi iz trdega polietilena (PEHD) in sicer 24.576 m, kar predstavlja 99,8%. V letu 2021 v občini Gornja Radgona ni bil zabeležen noben prelom. Zabeleženih je bilo 5 intervencij (zamenjava in popravilo na spojnih vodih). Število vodnjakov (0), rezervoarjev (2) in prečrpalnic (1) je glede na leto 2020 ostalo nespremenjeno. Občina ima 61 hidrantov.

**Kvaliteta vode** v občini se redno kontrolira. V letu 2021 je bilo v občini skupno odvzetih 58 vzorcev. Od tega je bilo opravljenih 57 mikrobioloških analiz in 1 fizikalno kemijska analiza. Pri mikrobioloških analizah sta bila 2 vzorca neskladna, pri fizikalno kemijskih analizah ni bil noben vzorec neskladen. Na celotnem sistemu je bilo 2,8 % neskladnih vzorcev mikrobioloških analiz, pri fizikalno kemijskih analizah ni bil noben vzorec neskladen.

## RAZKRITJE IZKAZA POSLOVNEGA IZIDA

**Kosmati donos iz poslovanja** se je v občini Gornja Radgona glede na predhodno leto povečal za 8 %. V letu 2021 so se v primerjavi z letom prej prihodki od vodarine zmanjšali za 1 %, prihodki od omrežnine so glede na preteklo leto bili višji za 18 %. Ker se je s 1.1.2010 preneslo upravljanje infrastrukture na občine, v podjetju ne vodimo več amortizacije občinske infrastrukture, zato tudi nismo mogli izračunati prisojenih prihodkov amortizacije za črpanje in tranzit.

V prilogi PI občine Gornja Radgona so razkriti vsi stroški vodo oskrbe.

**Stroški materiala in storitev** zajemajo v strukturi kosmatega donosa iz poslovanja 66 %. Celotni stroški materiala in storitev so bili od doseženih v letu 2020 višji za 2 % in so znašali 58 tisoč EUR. V primerjavi z letom 2020 so bili višji stroški materiala (stroški električne energije), stroški storitev (zdravstveni pregledi vode) in

stroški storitev drugih enot znotraj družbe (stroški dežurne službe, stroški črpanja, stroški obnove vodovodnih priključkov). Stroški prodaje so bili glede na preteklo leto višji za 37 %.

**Stroški dela** pomenijo stroške dela zaposlenih na črpališčih, ki predstavljajo 18 % vseh zaposlenih. Skupni stroški dela so v primerjavi s preteklim letom višji za 7 %.

**Postavka popravek vrednosti terjatev/odpis** se v višini 94 EUR nanaša na novo oblikovan popravek vrednosti terjatev do kupcev iz javne službe.

**Strošek odškodnine kmetovalcem** so bili v letu 2021 obračunani v višini 109 EUR.

**Stroški zavarovanja osnovnih sredstev** so bili v letu 2021 obračunani v višini 560 EUR.

**Stroški za vodno povračilo** so bili v letu 2021 izkazani glede na porabljeno količino vode v višini 6 tisoč EUR.

**Izravnava za prisojen del stroškov za črpanje in tranzit** pomeni razliko za dejanski strošek amortizacije za skupne objekte tranzita in črpanja vode in strošek s katerimi so obremenjeni uporabniki posamezne občine. Ključ delitev je dejanska poraba vode v posamezni občini pri črpanju in dejanska poraba vode v posamezni občini upošteva infrastrukturne tranzitnih objektov do posamezne občine, pri tranzitu. Pozitivna vrednost v izkazu posamezne občine pomeni razbremenitev stroška obračunane amortizacije skupnih objektov oziroma prihodek, negativna pa dodatno obračunan strošek. V letu 2021 je bil znesek v višini -3.327 EUR.

**Najemnina za infrastrukturo** predstavlja v letu 2021 zaračunana najemnina občine, ki je znašala 16 tisoč EUR.

**Presežek prihodkov vodooskrbe nad fakturirano najemnino**, predstavlja vnaprej vračunan strošek najemnine, ki ni bil zaračunan s strani občine v ustrezni višini. V bilanci stanja podjetja je ta strošek izkazan med pasivnimi časovnimi razmejitvami. Višina postavke za leto 2021 znaša 12 tisoč EUR.

**Prihodki od subvencij k obratovalni izgubi vodooskrbe v občini/poračun najemnine** v višini 13 tisoč EUR predstavljajo prihodke, ki jih je družba zaračunala občini, po sklepu o subvencioniranju, ki ga je občina sprejela pri sprejemanju cen.

**Zmanjšanje stroškov za odpravo rezervacije AC (2021)** se v višini 360 EUR nanaša na odpravo rezervacije, ki je vodooskrbo bremenila v letih, ko se je oblikovala. Ker rezervacija ni bila realizirana, so za odpravo rezervacije, ki je v izkazu poslovnega izida družbe evidentirana kot prihodek, stroški vodooskrbe po posameznih občinah razbremenjeni v enakih vrednostih, kot so jo bremenili v letih oblikovanja.

**Razbremenitev odhodkov za prihodke iz naslova rezerv. za JN in odpr. 2021** se v višini 504 EUR nanaša na prihodke iz aktuarskega izračuna za oblikovanje rezervacij za omenjene postavke. Ker stroški novega oblikovanja rezervacij iz izračuna bremenijo vodooskrbo po ključu stroškov delitve stroškov uprave, se odprava rezervacij v obliki prihodkov iz izkaza poslovnega izida družbe, v poslovni uspešnosti vodooskrbe, za pripadajoč delež razbremenijo po enakem ključu, kot oblikovanje.

**Refundacije-razbremenitev vodooskrbe** se v višini 399 EUR nevtralizira učinek knjiženja rezervacij in prihodkov za refundacije za odsotnosti zaposlenih, ki so refundirane s strani pristojnih institucij.

## Izkaz poslovnega izida – OBČINA GORNJA RADGONA

ELEMENTI POSLOVNEGA IZIDA	leto		leto		indeks 2021/2020
	2021	delež	2020	delež	
Čisti prihodki od prodaje	87.284	100,00	81.190	100,00	107,51
Čisti prihodki od vodarine	44.077	50,50	44.722	55,08	98,56
Čisti prihodki od omrežnine	43.207	49,50	36.469	44,92	118,48
KOSMATI DONOS IZ POSLOVANJA	87.284	100,00	81.190	100,00	107,51
<b>Stroški materiala in storitev</b>	<b>57.843</b>	<b>66,27</b>	56.888	70,07	101,68
Stroški materiala	2.118	2,43	1.845	2,27	114,79
Stroški storitev	1.574	1,80	1.548	1,91	101,67
Stroški storitev drugih enot znotraj družbe	31.893	36,54	31.670	39,01	100,71
Prisojeni odhodki splošnih stroškovnih mest	22.258	25,50	21.825	26,88	101,99
<b>Stroški dela</b>	<b>5.474</b>	<b>6,27</b>	5.108	6,29	107,17
Stroški plač	3.851	4,41	3.555	4,38	108,31
Stroški dodatnega pokoj. zavarovanja	527	0,60	504	0,62	104,67
Delodajalčevi prispevki	283	0,32	259	0,32	109,15
Drugi stroški dela	813	0,93	790	0,97	102,97
<b>Popravek terjatev</b>	<b>94</b>	<b>0,11</b>	228	0,28	41,02
Odpis obvez.iz taks (prevred.posl.prih.)	0	0,00	0	0,00	-
Drugi poslovni odhodki	0	0,00	0	0,00	-
Strošek odškodnine kmetom	109	0,12	103	0,13	105,45
Stroški zavarovanja OS	560	0,64	586	0,72	95,47
Strošek vodnega povračila	5.781	6,62	5.463	6,73	105,84
Izravnavna za prisojeni del stroškov za črpanje in tranzit	-3.327	-3,81	-5.295	-6,52	62,83
<b>Fakturirana najemnina</b>	<b>16.222</b>	<b>18,59</b>	14.529	17,89	111,65
Presežek prihodkov vodooskrbe nad fakturirano najemnino	12.454	14,27	99	0,12	-
<b>DOBIČEK ALI IZGUBA IZ POSLOVANJA</b>	<b>-14.579</b>	<b>-16,70</b>	-7.109	-8,76	205,10
Prihodki od obresti	0	0,00	0	0,00	-
Prihodki od subvencij k obratovalni izgubi vodooskrbe/poračun najemnine	13.316	15,26	7.109	8,76	187,32
Prihodki od subvencij k najemnini	0	0,00	0	0,00	-
Prihodki od katastra	0	0,00	0	0,00	-
Zmanjšanje stroškov za odpravo rezervacije AC (2021)	360	0,41	0	0,00	-
Razbremenitev odhodkov za prihodke iz naslova rezerv za JN in odpr. 2021	504	0,58	0	0,00	-
Refundacije-razbremenitev vodooskrbe	399	0,46	0	0,00	-
<b>SKUPNI DOBIČEK ALI IZGUBA</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	0	0,00	-

ELEMENTI POSLOVNEGA IZIDA	leto		leto		indeks 2021/2020
	2021	delež	2020	delež	
<b>STROŠKI MATERIALA IN STORITEV</b>	<b>57.843</b>	<b>100,00</b>	56.888	100,00	101,68
<b>Stroški materiala:</b>	<b>2.118</b>	<b>3,66</b>	1.845	3,24	114,79
stroški električne energije (distribucija)	2.118	3,66	1.845	3,24	114,79
stroški materiala režije	0	0,00	0	0,00	-
<b>Stroški storitev:</b>	<b>1.574</b>	<b>2,72</b>	1.548	2,72	101,67
zdravstveni pregledi vode	1.574	2,72	1.429	2,51	110,13
drugi stroški storitev	0	0,00	119	0,21	-
<b>Stroški storitev drugih enot znotraj družbe</b>	<b>31.893</b>	<b>55,14</b>	31.670	55,67	100,71
tekoče vzdrževanje - prelomi	9.983	17,26	11.725	20,61	85,15
dežurna služba	2.856	4,94	2.396	4,21	119,19
črpanje brez str.dela in am. pri občinah ki imajo črpališča	5.006	8,65	4.562	8,02	109,73
tranzit brez amortizacije pri občinah	796	1,38	728	1,28	109,38
stroški vzdrževanja priključkov	2.714	4,69	7.661	13,47	35,43
obnova vodov.priključka	10.318	17,84	4.367	7,68	236,29
prisojeni stroški zavarovanja infrastrukture (tranzit in črpanje)	220	0,38	232	0,41	95,04
<b>Prisojeni odhodki znotraj stroškovnih mest</b>	<b>22.258</b>	<b>38,48</b>	21.825	38,36	101,99
stroški uprave (AOP, računovodstvo, vodstvo, priprava dela in skladišče)	15.251	26,37	16.722	29,39	91,20
stroški prodaje	7.007	12,11	5.103	8,97	137,32



## FIZIČNI KAZALCI

FIZIČNI KAZALCI	EM	leto 2021	leto 2020	indeks 2021/2020
PORABA VODE	m <sup>3</sup>	<b>463.052</b>	464.715	99,64
pravne osebe (VT)	m <sup>3</sup>	<b>150.647</b>	151.675	99,32
fizične osebe (NT)	m <sup>3</sup>	<b>312.405</b>	313.040	99,80
CENE GJS – zadnja sprememba 01.05.2021				
vodarina	EUR/m <sup>3</sup>	<b>0,8438 €</b>	0,7899 €	106,82
omrežnina DN 20	EUR/mes.	<b>8,24 €</b>	7,98 €	103,26
DOLŽINA OMREŽJA				
lito železo	m	<b>140.292</b>	139.407	100,63
azbest	m	<b>2.268</b>	2.269	99,99
jeklo	m	<b>196</b>	196	100,00
PEHD	m	<b>104.988</b>	104.295	100,66
PVC	m	<b>175</b>	175	100,00
pocinkane cevi	m	<b>204</b>	204	100,00
PRELOMI				
številom prelomov na 10 km omrežja	št./10 km	<b>0,71</b>	1,22	58,45
INTERVENCIJE NA INFRASTRUKTURI				
zamenjava in popravilo spojnih vodov	številom	<b>15</b>	18	83,33
REZERVOARJI				
številom	številom	<b>5</b>	5	100,00
HIDRANTI				
številom	številom	<b>539</b>	532	101,32
PREČRPALNICE				
številom	številom	<b>9</b>	9	100,00
PRIKLJUČKI				
številom	številom	<b>2.209</b>	2.147	102,89
VODOMERI				
številom	številom	<b>2.574</b>	2.504	102,80
ZAMENJANI VODOMERI				
številom	številom	<b>438</b>	439	99,77



## POSLOVANJE

Skupna **poraba vode** se je v primerjavi z letom 2020 ohranila na isti ravni. Pri pravnih osebah se je poraba vode glede na preteklo leto zmanjšala za slab %, pri fizičnih osebah pa se je poraba vode glede na preteklo leto ohranila na isti ravni. Delež porabe vode pri pravnih osebah predstavlja v občini 32,5 % skupne porabe vode.

**Cene vode** so se glede na leto 2020 spremenile. Cene se v občini Lenart zaračunavajo v skladu z Uredbo o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb (Ur.l. RS št. 87/2012). Po tej Uredbi so stroški vodnih povračil vključeni v vodarino, prihodki iz naslova vzdrževalnine, pa v omrežnino. Cena pitne vode za m<sup>3</sup> znaša 0,8438 EUR. Mesečna omrežnina DN 20 znaša 8,24 EUR po priključku.

Zaradi razvejanega vodovodnega omrežja se v občini Lenart v povprečju porabi 3,30 m<sup>3</sup> vode na meter omrežja, v celotnem sistemu pa 5,91 m<sup>3</sup>.

Konec leta 2021 je bilo v občini 2.209 priključkov, kar je 62 priključkov več kot predhodno leto. Skupno število vodomerojev je 2.574, kar je 70 vodomerojev več kot leta 2020. Zamenjava vodomerojev in ventilov manjših dimenzij poteka vsakih pet let. V letu 2021 je bilo v občini zamenjanih 438 vodomerojev.

**Vodovodno omrežje** je po podatkih, ki smo jih pridobili iz programa GIS v letu 2021 obsegalo 140.292 m. Po obsegu ima občina 8,4 % delež celotnega vodovodnega omrežja v sistemu.

V celotni strukturi materiala vodovodnih cevi zavzemajo največji delež cevi iz trdega polietilena (PEHD) in sicer 104.988 m, kar predstavlja 74,8 % in cevi iz litoželeznega materiala (23,1 %). Dolžina vodovodnih cevi iz azbestnega materiala je 2.268 m. V letu 2021 je bilo v občini Lenart zabeleženih 10 prelomov in 15 intervencij (zamenjave in popravila na spojnih vodih). Število prečrpalnic (9), število rezervoarjev (5) in število vodnjakov (0) je glede na leto 2020 ostalo nespremenjeno. Občina ima 539 hidrantov.

**Kvaliteta vode** v občini se redno kontrolira. V letu 2021 je bilo v občini skupno odvzetih 56 vzorcev. Od tega je bilo opravljenih 56 mikrobioloških analiz in nobena fizikalno kemijska analiza. Pri mikrobioloških analizah sta bila 2 vzorca neskladna, pri fizikalno kemijskih analizah ni bil noben vzorec neskladen. Na celotnem sistemu je bilo 2,8 % neskladnih vzorcev mikrobioloških analiz, pri fizikalno kemijskih analizah ni bil noben vzorec neskladen.

## RAZKRITJE IZKAZA POSLOVNEGA IZIDA

**Kosmati donos iz poslovanja** se je v občini Lenart glede na prejšnje leto povečal za 4 %. V letu 2021 so se v primerjavi z letom prej povečali prihodki od vodarine za 4 %, prihodki od omrežnine so se glede na preteklo leto povečali za 5 %. Ker se je s 1.1.2010 preneslo upravljanje infrastrukture na občine, v podjetju ne vodimo več amortizacije občinske infrastrukture, zato tudi nismo mogli izračunati prisojenih prihodkov amortizacije za črpanje in tranzit.

**Stroški materiala in storitev** zajemajo v strukturi kosmatega donosa iz poslovanja 63 %. Celotni stroški materiala in storitev so bili od doseženih v letu 2020 višji za 15 % in so znašali 478 tisoč EUR. V primerjavi z letom 2020 so bili višji stroški zdravstvenih pregledov vode in stroški storitev drugih enot znotraj družbe

(stroški tekočega vzdrževanja in prelomov, stroški dežurne službe, stroški črpanja, stroški obnove vodovodnih priključkov). Stroški prodaje so bili glede na preteklo leto višji za 27 %.

V prilogi PI občine Lenart so razkriti vsi stroški vodooskrbe.

**Stroški dela** pomenijo stroške dela zaposlenih na črpališčih, ki predstavljajo 18 % vseh zaposlenih. Skupni stroški dela so bili v primerjavi s preteklim letom nižji za slab %.

**Postavka popravek vrednosti terjatev/odpis** se v celotni višini 414 EUR nanaša na novo oblikovan popravek vrednosti terjatev do kupcev iz javne službe.

**Strošek odškodnine kmetovalcem** je bil v letu 2021 obračunan v višini 770 EUR.

**Stroški zavarovanja osnovnih sredstev** so bili v letu 2021 obračunani v višini 6.801 EUR.

**Stroški za vodno povračilo** so bili v letu 2021 izkazani glede na porabljeno količino vode v višini 40.979 EUR.

**Izravnava za prisojen del stroškov za črpanje in tranzit** pomeni razliko za dejanski strošek amortizacije za skupne objekte tranzita in črpanja vode in strošek s katerimi so obremenjeni uporabniki posamezne občine. Ključ delitev je dejanska poraba vode v posamezni občini pri črpanju in dejanska poraba vode v posamezni občini upošteva infrastrukturne tranzitnih objektov do posamezne občine, pri tranzitu. Pozitivna vrednost v izkazu posamezne občine pomeni razbremenitev stroška obračunane amortizacije skupnih objektov oziroma prihodek, negativna pa dodatno obračunan strošek. V letu 2021 je bil znesek v višini -23.583 EUR.

**Najemnina za infrastrukturo** predstavlja v letu 2021 zaračunana najemnina občine, ki je znašala 212 tisoč EUR.

**Postavka delilnik enotna cena vodarine** se v višini -22.565 EUR nanaša na delilnik vezan na enotno ceno vodarine za občine UE Lenart. Po tem delilniku se viški/manki iz vodarine med občine z enotno ceno delijo na osnovi prodane količine vode.

**Prihodki od subvencij k obratovalni izgubi vodooskrbe v občini/poračun najemnine** predstavljajo prihodke, ki jih je podjetje zaračunalo občini, zaradi presežka odhodkov nad prihodki vodooskrbe. Postavka pomeni, da v letu 2021 z obstoječimi cenami ni bilo možno pokriti niti tekočih stroškov vodooskrbe. V primeru, da se postavka ne bi zaračunala, bi ta zguba bremenila poslovni izid podjetja kot celote. Zahtevke za poračun najemnine in posledično prihodki iz tega naslova so v letu 2021 znašali 51 tisoč EUR.

**Zmanjšanje stroškov za odpravo rezervacije AC (2021)** se v višini 2.742 EUR nanaša na odpravo rezervacije, ki je vodooskrbo bremenila v letih, ko se je oblikovala. Ker rezervacija ni bila realizirana, so za odpravo rezervacije, ki je v izkazu poslovnega izida družbe evidentirana kot prihodek, stroški vodooskrbe po posameznih občinah razbremenjeni v enakih vrednostih, kot so jo bremenili v letih oblikovanja.

**Razbremenitev odhodkov za prihodke iz naslova rezerv. za JN in odpr. 2021** se v višini 3.841 EUR nanaša na prihodke iz aktuarskega izračuna za oblikovanje rezervacij za omenjene postave. Ker stroški novega oblikovanja rezervacij iz izračuna bremenijo vodooskrbo po ključu stroškov delitve stroškov uprave, se odprava rezervacij v obliki prihodkov iz izkaza poslovnega izida družbe, v poslovni uspešnosti vodooskrbe, za pripadajoč delež razbremenijo po enakem ključu, kot oblikovanje.

**Refundacije-razbremenitev vodooskrbe** se v višini 3.044 EUR nevtralizira učinek knjiženja rezervacij in prihodkov za refundacije za odsotnosti zaposlenih, ki so refundirane s strani pristojnih institucij.

## Izkaz poslovnega izida – OBČINA LENART

v EUR

ELEMENTI POSLOVNEGA IZIDA	leto 2021	delež	leto 2020	delež	indeks 2021/2020
Čisti prihodi od prodaje	763.872	100,00	731.447	100,00	104,43
Čisti prihodi od vodarine	383.050	50,15	367.078	50,19	104,35
Čisti prihodi od omrežnine	380.822	49,85	364.369	49,81	104,52
KOSMATI DONOS IZ POSLOVANJA	763.872	100,00	731.447	100,00	104,43
<b>Stroški materiala in storitev</b>	<b>478.272</b>	<b>62,61</b>	417.692	57,10	114,50
Stroški materiala	14.749	1,93	17.284	2,36	85,33
Stroški storitev	11.891	1,56	14.211	1,94	83,67
Stroški storitev drugih enot znotraj družbe	291.086	38,11	232.490	31,78	125,20
Prisojeni odhodki splošnih stroškovnih mest	160.546	21,02	153.708	21,01	104,45
Stroški dela	38.803	5,08	39.111	5,35	99,21
Stroški plač	27.294	3,57	27.221	3,72	100,27
Stroški dodatnega pokojn. zavarovanja	3.739	0,49	3.859	0,53	96,90
Delodajalčevi prispevki	2.004	0,26	1.984	0,27	101,04
Drugi stroški dela	5.765	0,75	6.048	0,83	95,32
Popravek terjatev	414	0,05	21.978	3,00	1,88
Odpis obvez. iz taks (prevred. posl. prih.)	0	0,00	0	0,00	-
Drugi poslovni odhodki	0	0,00	0	0,00	-
Strošek odškodnine kmetom	770	0,10	788	0,11	97,62
Stroški zavarovanja OS	6.801	0,89	7.526	1,03	90,37
Strošek vodnega povračila	40.979	5,36	41.824	5,72	97,98
Izravnavna za prisojeni del stroškov za črpanje in tranzit	-23.583	-3,09	-24.213	-3,31	97,40
Fakturirana najemnina	212.405	27,81	210.014	28,71	101,14
Presežek prihodkov vodooskrbe nad fakturirano najemnino	0	0,00	0	0,00	-
<b>DOBIČEK ALI IZGUBA IZ POSLOVANJA</b>	<b>-38.154</b>	<b>-4,99</b>	-31.699	-4,33	-
Prihodki od obresti	0	0,00	0	0,00	-
Prihodki od subvencij k obratovalni izgubi vodooskrbe/povračun najemnine	51.091	6,69	31.699	4,33	-
Prihodki od subvencij k najemnini	0	0,00	0	0,00	-
Prihodki od katastra	0	0,00	0	0,00	-
Zmanjšanje stroškov za odpravo rezervacije AC (2021)	2.742	0,36	0	0,00	-
Razbremenitev odhodkov za prihodke iz naslova rezerv. za JN in odpr. 2021	3.841	0,50	0	0,00	-
Refundacije - razbremenitev vodooskrbe	3.044	0,40	0	0,00	-
Delilnik enotna cena vodarine	-22.565	-2,95			
<b>SKUPNI DOBIČEK ALI IZGUBA</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>			
					0
<b>ELEMENTI POSLOVNEGA IZIDA</b>	<b>leto 2021</b>	<b>delež</b>	<b>leto 2020</b>	<b>delež</b>	<b>indeks 2021/2020</b>
<b>STROŠKI MATERIALA IN STORITEV</b>	<b>478.272</b>	<b>100,00</b>	417.692	100,00	114,50
<b>Stroški materiala:</b>	<b>14.749</b>	<b>3,08</b>	17.284	4,14	85,33
stroški električne energije (distribucija)	14.500	3,03	17.284	4,14	83,89
stroški materiala režije	249	0,05	0	0,00	-
<b>Stroški storitev</b>	<b>11.891</b>	<b>2,49</b>	14.211	3,40	83,67
zdravstveni pregledi vode	11.201	2,34	10.891	2,61	102,85
drugi stroški storitev	690	0,14	3.321	0,79	20,78
<b>Stroški storitev drugih enot znotraj družbe</b>	<b>291.086</b>	<b>60,86</b>	232.490	55,66	125,20
tekoče vzdrževanje - prelomi	49.944	10,44	43.683	10,46	114,33
dežurna služba	13.027	2,72	11.806	2,83	110,35
črpanje brez strdela in am. pri občinah ki imajo črpalnice	35.480	7,42	34.928	8,36	101,58
tranzit brez amortizacije pri občinah	5.644	1,18	5.574	1,33	101,25
stroški vzdrževanja priključkov	45.585	9,53	57.275	13,71	79,59
obnova vodov. priključka	139.845	29,24	77.449	18,54	180,56
prisojeni stroški zavarovanja infrastrukture (tranzit in črpanje)	1.561	0,33	1.774	0,42	87,99
<b>Prisojeni odhodki znotraj stroškovnih mest</b>	<b>160.546</b>	<b>33,57</b>	153.708	36,80	104,45
stroški uprave (AOP, računovodstvo, vodstvo, priprava dela in skla. dišče)	110.877	23,18	114.636	27,45	96,72
stroški prodaje	49.669	10,39	39.071	9,35	127,12

# OBČINA SVETA ANA



Povprečna poraba  
vode/gospodinjstvo  
na mesec (m<sup>3</sup>)

11

Delež oskrbljenih  
gospodinjstev

76,24%

Št. priključkov / m omrežja

1,00

## FIZIČNI KAZALCI

FIZIČNI KAZALCI	EM	leto	leto	indeks
		2021	2020	2021/2020
PORABA VODE	m <sup>3</sup>	<b>86.577</b>	86.336	100,28
pravne osebe (VT)	m <sup>3</sup>	<b>7.487</b>	6.812	109,92
fizične osebe (NT)	m <sup>3</sup>	<b>79.090</b>	79.524	99,45
CENE GJS – zadnja sprememba 01.06.2020				
vodarina	EUR/m <sup>3</sup>	<b>0,8438 €</b>	0,8438 €	100,00
omrežnina DN 20	EUR/mes.	<b>9,50 €</b>	9,50 €	100,00
DOLŽINA OMREŽJA				
lito železo	m	<b>62.346</b>	62.339	100,01
jeklo	m	<b>4.263</b>	4.263	100,01
PEHD	m	<b>29</b>	29	100,00
PVC	m	<b>57.426</b>	57.419	100,01
pocinkane cevi	m	<b>616</b>	616	100,00
PRELOMI				
številu	št./10 km	<b>2</b>	4	50,00
številu prelomov na 10 km omrežja	št./10 km	<b>0,32</b>	0,64	49,99
INTERVENCIJE NA INFRASTRUKTURI				
zamenjava in popravilo spojnih vodov	številu	<b>4</b>	7	57,14
številu	številu	<b>4</b>	7	57,14
REZERVOARJI				
številu	številu	<b>4</b>	4	100,00
HIDRANTI	številu	<b>174</b>	173	100,58
PREČRPALNICE	številu	<b>5</b>	5	100,00
PRIKLJUČKI				
številu	številu	<b>625</b>	617	101,30
VODOMERI	številu	<b>659</b>	652	101,07
ZAMENJANI VODOMERI	številu	<b>100</b>	80	125,00

## POSLOVANJE

Skupna **poraba vode** se je v primerjavi z letom 2020 ohranila na isti ravni. Pri pravnih osebah se je poraba vode glede na preteklo leto povečala za 10 %, pri fizičnih osebah se je poraba vode ohranila na isti ravni kot leto prej. Delež porabe vode pri pravnih osebah predstavlja v občini 8,6 % skupne porabe vode.

**Cene vode** se glede na leto 2020 niso spremenile. Cene se v občini Sveta Ana zaračunavajo v skladu z Uredbo o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb (Ur.l. RS št. 87/2012). Po tej Uredbi so stroški vodnih povračil vključeni v vodarino, prihodki iz naslova vzdrževalnine, pa v omrežnino.. Cena pitne vode za m<sup>3</sup> znaša 0,8438 EUR. Mesečna omrežnina DN 20 znaša 9,50 EUR po priključku.

Zaradi razvejanega vodovodnega omrežja se v občini Sveta Ana v povprečju porabi 1,39 m<sup>3</sup> vode na meter omrežja, v celotnem sistemu pa 5,91 m<sup>3</sup>.

Konec leta 2021 je bilo v občini 625 priključkov, kar je 8 priključkov več kot predhodno leto. Skupno število vodomerov je 659, kar je 7 vodomerov več kot leta 2020. Zamenjava vodomerov in ventilov manjših dimenzij poteka vsakih pet let. V letu 2021 je bilo v občini zamenjanih 100 vodomerov.

**Vodovodno omrežje** je po podatkih, ki smo jih pridobili iz programa GIS v letu 2021 obsegalo 62.346 m. Po obsegu ima občina 3,7 % delež celotnega vodovodnega omrežja v sistemu.

V celotni strukturi materiala vodovodnih cevi zavzemajo največji delež cevi iz trdega polietilena (PEHD) in sicer 57.426 m, kar predstavlja kar 92,1 %. V letu 2021 sta bila v občini Sveta Ana zabeležena 2 preloma in 4 intervencije (zamenjave in popravila na spojnih vodih). Število vodnjakov (0), rezervoarjev (4) in prečrpalnic (5) je glede na leto 2020 ostalo nespremenjeno. Občina ima 174 hidrantov.

**Kvaliteta vode** v občini se redno kontrolira. V letu 2021 je bilo v občini skupno odvzetih 31 vzorcev. Od tega je bilo opravljenih 30 mikrobioloških analiz in ena fizikalno kemijska analiza. Pri mikrobioloških analizah in pri fizikalno kemijskih analizah ni bil noben vzorec neskladen. Na celotnem sistemu je bilo 2,8 % neskladnih vzorcev mikrobioloških analiz, pri fizikalno kemijskih analizah ni bil noben vzorec neskladen.

## RAZKRITJE IZKAZA POSLOVNEGA IZIDA

**Kosmati donos iz poslovanja** se je v občini Sveta Ana glede na prejšnje leto povišal za 1 %. V letu 2020 so se v primerjavi z letom prej prihodki od vodarine zmanjšali za 1 %, prihodki od omrežnine so glede na preteklo leto bili višji za 3 %. Ker se je s 1.1.2010 preneslo upravljanje infrastrukture na občine, v podjetju ne vodimo več amortizacije občinske infrastrukture, zato tudi nismo mogli izračunati prisojenih prihodkov amortizacije za črpanje in tranzit.

V prilogi PI občine Sveta Ana so razkriti vsi stroški vodooskrbe.

**Stroški materiala in storitev** zajemajo v strukturi kosmatega donosa iz poslovanja 61 %. Celotni stroški materiala in storitev so bili od doseženih v letu 2020 nižji za 6 % in so znašali 92 tisoč EUR. V primerjavi z letom 2020 so bili višji stroški električne energije, zdravstvenih pregledov vode in stroški storitev drugih enot znotraj družbe (stroški tekočega vzdrževanja in prelomov, stroški dežurne službe, stroški črpanja). Stroški prodaje so bili glede na preteklo leto višji za 28 %.

**Stroški dela** pomenijo stroške dela zaposlenih na črpališčih, ki predstavljajo 18 % vseh zaposlenih. Skupni stroški dela so se v primerjavi s preteklim letom ohranili na isti ravni.

**Postavka popravek vrednosti terjatev/odpis** se v celotni višini 267 EUR nanaša na odpravo popravka vrednosti terjatev do kupcev iz javne službe.

**Strošek odškodnine kmetovalcem** je bil v letu 2021 obračunan v višini 144 EUR.

**Stroški zavarovanja osnovnih sredstev** so bili v letu 2021 obračunani v višini 1.688 EUR.

**Stroški za vodno povračilo** so bili v letu 2021 izkazani glede na porabljeno količino vode v višini 7.662 EUR.

**Izravnava za prisojen del stroškov za črpanje in tranzit** pomeni razliko za dejanski strošek amortizacije za skupne objekte tranzita in črpanja vode in strošek s katerimi so obremenjeni uporabniki posamezne občine. Ključ delitev je dejanska poraba vode v posamezni občini pri črpanju in dejanska poraba vode v posamezni občini upošteva infrastrukturne tranzitne objekte do posamezne občine, pri tranzitu. Pozitivna vrednost v izkazu posamezne občine pomeni razbremenitev stroška obračunane amortizacije skupnih objektov oziroma prihodek, negativna pa dodatno obračunan strošek. V letu 2021 je bil znesek v višini -4.409 EUR.

**Najemnina za infrastrukturo** predstavlja v letu 2021 zaračunana najemnina občine, ki je znašala 48 tisoč EUR.

**Presežek prihodkov vodooskrbe nad fakturirano najemnino**, predstavlja vnaprej vračunan strošek najemnine, ki ni bil zaračunan s strani občine v ustrezni višini. V bilanci stanja podjetja je ta strošek izkazan med pasivnimi časovnimi razmejitvami. Višina postavke za leto 2021 znaša 8 tisoč EUR.

**Postavka delilnik enotna cena vodarine** se v višini 16.669 EUR nanaša na delilnik vezan na enotno ceno vodarine za občine UE Lenart. Po tem delilniku se viški/manki iz vodarine med občine z enotno ceno delijo na osnovi prodane količine vode.

**Prihodki od subvencij k obratovalni izgubi vodooskrbe v občini/poračun najemnine** predstavljajo prihodke, ki jih je podjetje zaračunalo občini, zaradi presežka odhodkov nad prihodki vodooskrbe. Postavka pomeni, da v letu 2021 z obstoječimi cenami ni bilo možno pokriti niti tekočih stroškov vodooskrbe. V primeru, da se postavka ne bi zaračunala, bi ta zguba bremenila poslovni izid podjetja kot celote. Zahtevek za poračun najemnine in posledično prihodki iz tega naslova so v letu 2021 znašali 255 EUR.

**Zmanjšanje stroškov za odpravo rezervacije AC (2021)** se v višini 523 EUR nanaša na odpravo rezervacije, ki je vodooskrbo bremenila v letih, ko se je oblikovala. Ker rezervacija ni bila realizirana, so za odpravo rezervacije, ki je v izkazu poslovnega izida družbe evidentirana kot prihodek, stroški vodooskrbe po posameznih občinah razbremenjeni v enakih vrednostih, kot so jo bremenili v letih oblikovanja.

**Razbremenitev odhodkov za prihodke iz naslova rezerv. za JN in odpr. 2021** se v višini 709 EUR nanaša na prihodke iz aktuarskega izračuna za oblikovanje rezervacij za omenjene postavke. Ker stroški novega oblikovanja rezervacij iz izračuna bremenijo vodooskrbo po ključu stroškov delitve stroškov uprave, se odprava rezervacij v obliki prihodkov iz izkaza poslovnega izida družbe, v poslovni uspešnosti vodooskrbe, za pripadajoč delež razbremeni po enakem ključu, kot oblikovanje.

**Refundacije-razbremenitev vodooskrbe** se v višini 562 EUR nevtralizira učinek knjiženja rezervacij in prihodkov za refundacije za odsotnosti zaposlenih, ki so refundirane s strani pristojnih institucij.

## Izkaz poslovnega izida – OBČINA SVETA ANA

ELEMENTI POSLOVNEGA IZIDA	v EUR				Indeks 2021/2020
	leto 2021	delež	leto 2020	delež	
Čisti prihodi od prodaje	150.644	100,00	149.081	100,00	101,05
Čisti prihodi od vodarine	72.925	48,41	73.752	49,47	98,88
Čisti prihodi od omrežnine	77.720	51,59	75.329	50,53	103,17
KOSMATI DONOS IZ POSLOVANJA	150.644	100,00	149.081	100,00	101,05
<b>Stroški materiala in storitev</b>	<b>91.773</b>	<b>60,92</b>	97.693	65,53	93,94
Stroški materiala	7.804	5,18	7.075	4,75	110,31
Stroški storitev	2.246	1,49	2.410	1,62	93,19
Stroški storitev drugih enot znotraj družbe	51.197	33,99	58.221	39,05	87,94
Prisojeni odhodki splošnih stroškovnih mest	30.525	20,26	29.987	20,11	101,80
<b>Stroški dela</b>	<b>7.255</b>	<b>4,82</b>	7.266	4,87	99,85
Stroški plač	5.103	3,39	5.057	3,39	100,91
Stroški dodatnega pokoj. zavarovanja	699	0,46	717	0,48	97,52
Delodajalčevi prispevki	375	0,25	369	0,25	101,69
Drugi stroški dela	1.078	0,72	1.124	0,75	95,93
<b>Popravek terjatev</b>	<b>-267</b>	<b>-0,18</b>	1.446	0,97	- 18,50
Odpis obvez. iz taks (preved. posl. prih.)	0	0,00	0	0,00	-
Drugi poslovni odhodki	0	0,00	0	0,00	-
Strošek odškodnine kmetom	144	0,10	146	0,10	98,25
Stroški zavarovanja OS	1.688	1,12	1.884	1,26	89,61
Strošek vodnega povračila	7.662	5,09	7.770	5,21	98,61
Izravnavna za prisojeni del stroškov za črpanje in tranzit	-4.409	-2,93	-7.532	-5,05	58,54
<b>Fakturirana najemnina</b>	<b>48.471</b>	<b>32,18</b>	49.843	33,43	97,25
Presežek prihodkov vodooskrbe nad fakturirano najemnino	8.228	5,46	0	0,00	-
<b>DOBIČEK ALI IZGUBA IZ POSLOVANJA</b>	<b>-18.718</b>	<b>-12,43</b>	-24.500	-16,43	76,40
<b>Prihodki od obresti</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	0	0,00	-
Prihodki od subvencij k obratovalni izgubi vodooskrbe/poračun najemnina	255	0,17	24.500	16,43	1,04
Prihodki od subvencij k najemnini	0	0,00	0	0,00	-
Prihodki od katastra	0	0,00	0	0,00	-
Zmanjšanje stroškov za odpravo rezervacije AC (2021)	523	0,35	0	0,00	-
Razbremenitev odhodkov za prihodke iz naslova rezerv za JN in odpr. 2021	709	0,47	0	0,00	-
Refundacije - razbremenitev vodooskrbe	562	0,37	0	0,00	-
Delilnik enotna cena vodarine	16.669	11,06			
<b>SKUPNI DOBIČEK ALI IZGUBA</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	0	0,00	-
					0
ELEMENTI POSLOVNEGA IZIDA	leto 2021	delež	leto 2020	delež	Indeks 2021/2020
<b>STROŠKI MATERIALA IN STORITEV</b>	<b>91.773</b>	<b>100,00</b>	97.693	100,00	93,94
<b>Stroški materiala:</b>	<b>7.804</b>	<b>8,50</b>	7.075	7,24	110,31
stroški električne energije (distribucija)	7.804	8,50	7.075	7,24	110,31
stroški materiala režije	0	0,00	0	0,00	-
<b>Stroški storitev:</b>	<b>2.246</b>	<b>2,45</b>	2.410	2,47	93,19
zdravstveni pregledi vode	2.246	2,45	2.113	2,16	106,31
drugi stroški storitev	0	0,00	297	0,30	-
<b>Stroški storitev drugih enot znotraj družbe</b>	<b>51.197</b>	<b>55,79</b>	58.221	59,60	87,94
tekoče vzdrževanje - prelomi	23.501	25,61	21.863	22,38	107,49
dežurna služba	5.227	5,70	4.458	4,56	117,25
črpanje brez str.dela in am. pri občinah ki imajo črpalnice	6.634	7,23	6.489	6,64	102,23
tranzit brez amortizacije pri občinah	1.055	1,15	1.036	1,06	101,91
stroški vzdrževanja priključkov	7.604	8,29	11.325	11,59	67,14
obnova vodov. priključka	6.884	7,50	12.721	13,02	54,12
prisojeni stroški zavarovanja infrastrukture (tranzit in črpanje)	292	0,32	330	0,34	88,55
<b>Prisojeni odhodki znotraj stroškovnih mest</b>	<b>30.525</b>	<b>33,26</b>	29.987	30,69	101,80
stroški uprave (AOP, računovodstvo, vodstvo, priprava dela in skladišče)	21.239	23,14	22.728	23,26	93,45
stroški prodaje	9.287	10,12	7.259	7,43	127,94





## FIZIČNI KAZALCI

FIZIČNI KAZALCI	EM	leto 2021	leto 2020	indeks 2021/2020
PORABA VODE	m <sup>3</sup>	<b>120.592</b>	121.558	99,21
pravne osebe (VT)	m <sup>3</sup>	<b>12.701</b>	13.292	95,56
fizične osebe (NT)	m <sup>3</sup>	<b>107.891</b>	108.267	99,65
CENE GJS – zadnja sprememba 01.07.2020				
vodarina	EUR/m <sup>3</sup>	<b>0,8438 €</b>	0,8438 €	100,00
omrežnina DN 20	EUR/mes.	<b>8,28 €</b>	8,28 €	100,00
DOLŽINA OMREŽJA				
lito železo	m	<b>38.388</b>	37.335	102,82
jeklo	m	<b>7.549</b>	7.549	100,00
PEHD	m	<b>0</b>	0	-
PVC	m	<b>30.833</b>	29.780	103,54
pocinkane cevi	m	<b>0</b>	0	-
PRELOMI				
številom prelomov na 10 km omrežja	št./10 km	<b>1</b>	3	33,33
		<b>0,26</b>	0,80	32,42
INTERVENCIJE NA INFRASTRUKTURI				
zamenjava in popravilo spojnih vodov	številom	<b>3</b>	4	75,00
		<b>3</b>	4	75,00
REZERVOARJI				
	številom	<b>2</b>	2	100,00
HIDRANTI				
	številom	<b>107</b>	105	101,90
PRIKLJUČKI				
	številom	<b>924</b>	902	102,44
VODOMERI				
	številom	<b>993</b>	973	102,06
ZAMENJANI VODOMERI				
	številom	<b>141</b>	136	103,68

## POSLOVANJE

Skupna **poraba vode** se je v primerjavi z letom 2020 zmanjšala za slab %. Pri pravnih osebah se je poraba vode glede na preteklo leto zmanjšala za 4,4 %, pri fizičnih osebah pa se je poraba vode ohranila na isti ravni kot leto prej. Delež porabe vode pri pravnih osebah predstavlja v občini 10,5 % skupne porabe vode.

**Cene vode** se glede na leto 2020 niso spremenile. Cene v občini Benedikt so se začele zaračunavati v skladu z Uredbo o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb (Ur.l. RS št. 87/2012). Po tej Uredbi so stroški vodnih povračil vključeni v vodarino, prihodki iz naslova vzdrževalnine, pa v omrežnino. Cena pitne vode za m<sup>3</sup> znaša 0,8438 EUR. Mesečna omrežnina DN 20 znaša 8,28 EUR po priključku

Zaradi razvejanega vodovodnega omrežja se v občini Benedikt v povprečju porabi 3,14 m<sup>3</sup> vode na meter omrežja, v celotnem sistemu pa 5,91 m<sup>3</sup>.

Konec leta 2021 sta bila v občini 924 priključka, kar je 22 priključkov več kot predhodno leto. Skupno število vodomeroev je 993, kar je 20 vodomeroev več kot leta 2020. Zamenjava vodomeroev in ventilov manjših dimenzij poteka vsakih pet let. V letu 2021 je bilo v občini zamenjani 141 vodomeroev.

**Vodovodno omrežje** je po podatkih, ki smo jih pridobili iz programa GIS v letu 2021 obsegalo 38.388 m. Po obsegu ima občina 2,3 % delež celotnega vodovodnega omrežja v sistemu.

V celotni strukturi materiala vodovodnih cevi zavzemajo največji delež cevi iz trdega polietilena (PEHD) in sicer 30.833 m, kar predstavlja 80,3 % in cevi iz litoželeznega materiala (19,7 %). V letu 2021 je bil v občini Benedikt zabeležen 1 prelom in 3 intervencije (zamenjave in popravila na spojnih vodih). Število vodnjakov (0), prečrpalnic (0) in rezervoarjev (2) je glede na leto 2020 ostalo nespremenjeno. Občina ima 107 hidrantov.

**Kvaliteta vode** v občini se redno kontrolira. V letu 2021 je bilo v občini skupno odvzetih 26 vzorcev. Od tega je bilo opravljenih 26 mikrobioloških analiz in nobena fizikalno kemijska analiza. Pri mikrobioloških analizah so bili 3 vzorci neskladni, pri fizikalno kemijskih analizah ni bil noben vzorec neskladen. Na celotnem sistemu je bilo 2,8 % neskladnih vzorcev mikrobioloških analiz, pri fizikalno kemijskih analizah ni bil noben vzorec neskladen.

## RAZKRITJE IZKAZA POSLOVNEGA IZIDA

**Kosmati donos iz poslovanja** se je v občini Benedikt glede na predhodno leto povečal za 5 %. V letu 2021 so se v primerjavi z letom prej povečali prihodki od vodarine za 2 %, prihodki od omrežnine so glede na preteklo leto bili višji za 8 %. Ker se je s 1.1.2010 preneslo upravljanje infrastrukture na občine, v podjetju ne vodimo več amortizacije občinske infrastrukture, zato tudi nismo mogli izračunati prisojenih prihodkov amortizacije za črpanje in tranzit.

V prilogi PI občine Benedikt so razkriti vsi stroški vodooskrbe.

**Stroški materiala in storitev** zajemajo v strukturi kosmatega donosa iz poslovanja 54 %. Celotni stroški materiala in storitev so bili od doseženih v letu 2020 višji za 18 % in so znašali 113 tisoč EUR. V primerjavi z letom 2020 so bili višji stroški električne energije, zdravstvenih pregledov vode in stroški storitev drugih enot

znotraj družbe (stroški tekočega vzdrževanja in prelomov, stroški dežurne službe, stroški črpanja, stroški vzdrževanja priključkov in stroški obnove vodovodnih priključkov). Stroški prodaje so bili glede na preteklo leto višji za 27 %.

**Stroški dela** pomenijo stroške dela zaposlenih na črpališčih, ki predstavljajo 18 % vseh zaposlenih. Skupni stroški dela so v primerjavi s preteklim letom nižji za 1 %.

**Postavka popravek vrednosti terjatev/odpis se** v višini 921 EUR se nanaša na novo oblikovan popravek vrednosti terjatev do kupcev iz javne službe.

**Strošek odškodnine kmetovalcem** je bil v letu 2021 obračunan v višini 200 EUR.

**Stroški zavarovanja osnovnih sredstev** so bili v letu 2021 obračunani v višini 1.575 EUR.

**Stroški za vodno povračilo** so bili v letu 2021 izkazani glede na porabljeno količino vode v višini 10.672 EUR.

**Izravnava za prisojen del stroškov za črpanje in tranzit** pomeni razliko za dejanski strošek amortizacije za skupne objekte tranzita in črpanja vode in strošek s katerimi so obremenjeni uporabniki posamezne občine. Ključ delitev je dejanska poraba vode v posamezni občini pri črpanju in dejanska poraba vode v posamezni občini upošteva infrastrukturne tranzitnih objektov do posamezne občine, pri tranzitu. Pozitivna vrednost v izkazu posamezne občine pomeni razbremenitev stroška obračunane amortizacije skupnih objektov oziroma prihodek, negativna pa dodatno obračunan strošek. V letu 2021 je bil znesek v višini -6.142 EUR.

**Najemnina za infrastrukturo** predstavlja v letu 2021 zaračunana najemnina občine, ki je znašala 46 tisoč EUR.

**Presežek prihodkov vodooskrbe nad fakturirano najemnino**, predstavlja vnaprej vračunan strošek najemnine, ki ni bil zaračunan s strani občine v ustrezni višini. V bilanci stanja podjetja je ta strošek izkazan med pasivnimi časovnimi razmejitvami. Višina postavke za leto 2021 znaša 31 tisoč EUR.

**Postavka delilnik enotna cena vodarine** se v višini 5.291 EUR nanaša na delilnik vezan na enotno ceno vodarine za občine UE Lenart. Po tem delilniku se viški/manki iz vodarine med občine z enotno ceno delijo na osnovi prodane količine vode.

**Prihodki od subvencij k obratovalni izgubi vodooskrbe v občini/poračun najemnine** predstavljajo prihodke, ki jih je podjetje zaračunalo občini, zaradi presežka odhodkov nad prihodki vodooskrbe. Postavka pomeni, da v letu 2021 z obstoječimi cenami ni bilo možno pokriti niti tekočih stroškov vodooskrbe. V primeru, da se postavka ne bi zaračunala, bi ta zguba bremenila poslovni izid podjetja kot celote. Zahtevek za poračun najemnine in posledično prihodki iz tega naslova so v letu 2021 znašali 355 EUR.

**Zmanjšanje stroškov za odpravo rezervacije AC (2021)** se v višini 756 EUR nanaša na odpravo rezervacije, ki je vodooskrbo bremenila v letih, ko se je oblikovala. Ker rezervacija ni bila realizirana, so za odpravo rezervacije, ki je v izkazu poslovnega izida družbe evidentirana kot prihodek, stroški vodooskrbe po posameznih občinah razbremenjeni v enakih vrednostih, kot so jo bremenili v letih oblikovanja.

**Razbremenitev odhodkov za prihodke iz naslova rezerv. za JN in odpr. 2021** se v višini 1.028 EUR nanaša na prihodke iz aktuarskega izračuna za oblikovanje rezervacij za omenjene postavke. Ker stroški novega oblikovanja rezervacij iz izračuna bremenijo vodooskrbo po ključu stroškov delitve stroškov uprave, se odprava rezervacij v obliki prihodkov iz izkaza poslovnega izida družbe, v poslovni uspešnosti vodooskrbe, za pripadajoč delež razbremenijo po enakem ključu, kot oblikovanje.

**Refundacije-razbremenitev vodooskrbe** se v višini 814 EUR nevtralizira učinek knjiženja rezervacij in prihodkov za refundacije za odsotnosti zaposlenih, ki so refundirane s strani pristojnih institucij.

## Izkaz poslovnega izida – OBČINA BENEDIKT

ELEMENTI POSLOVNEGA IZIDA	leto		leto		indeks 2021/2020
	2021	delež	2020	delež	
Čisti prihodi od prodaje	210.752	100,00	200.872	100,00	104,92
Čisti prihodi od vodarine	101.756	48,28	99.643	49,61	102,12
Čisti prihodi od omežnine	108.996	51,72	101.229	50,39	107,67
<b>KOSMATI DONOS IZ POSLOVANJA</b>	<b>210.752</b>	<b>100,00</b>	<b>200.872</b>	<b>100,00</b>	<b>104,92</b>
Stroški materiala in storitev	112.993	53,61	95.908	47,75	117,81
Stroški materiala	8.370	3,97	7.619	3,79	109,87
Stroški storitev	3.220	1,53	3.100	1,54	103,89
Stroški storitev drugih enot znotraj družbe	57.504	27,29	42.391	21,10	135,65
Prisojeni odhodki splošnih stroškovnih mest	43.898	20,83	42.799	21,31	102,57
Stroški dela	10.105	4,79	10.231	5,09	98,78
Stroški plač	7.108	3,37	7.120	3,54	99,83
Stroški dodatnega pokoj. zavarovanja	974	0,46	1.009	0,50	96,47
Delodajalčevi prispevki	522	0,25	519	0,26	100,60
Drugi stroški dela	1.501	0,71	1.582	0,79	94,90
Popravek terjatev	921	0,44	1.297	0,65	71,03
Odpis obvez. iz taks (prevred. posl. prih.)	0	0,00	0	0,00	-
Drugi poslovni odhodki	0	0,00	0	0,00	-
Strošek odškodnine kmetom	200	0,10	206	0,10	97,19
Stroški zavarovanja OS	1.575	0,75	1.738	0,86	90,62
Strošek vodnega povračila	10.672	5,06	10.940	5,45	97,55
Izravnavna za prisojeni del stroškov za črpanje in tranzit	-6.142	-2,91	-10.605	-5,28	57,91
Fakturirana najemnina	45.506	21,59	44.846	22,33	101,47
Presežek prihodkov vodooskrbe nad fakturirano najemnino	30.881	14,65	25.102	12,50	-
<b>DOBIČEK ALI IZGUBA IZ POSLOVANJA</b>	<b>-8.244</b>	<b>-3,91</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>-</b>
Prihodki od obresti	0	0,00	0	0,00	-
Prihodki od subvencij k obratovalni izgubi vodooskrbe/poračun najemnine	355	0,17	0	0,00	-
Prihodki od subvencij k najemnini	0	0,00	0	0,00	-
Prihodki od katastra	0	0,00	0	0,00	-
Zmanjšanje stroškov za odpravo rezervacije AC (2021)	756	0,36	0	0,00	-
Razbremenitev odhodkov za prihodke iz naslova rezerv za JN in odpr. 2021	1.028	0,49	0	0,00	-
Refundacije - razbremenitev vodooskrbe	814	0,39	0	0,00	-
Delilnik enotna cena vodarine	5.291	2,51			
<b>SKUPNI DOBIČEK ALI IZGUBA</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>-</b>
					0
ELEMENTI POSLOVNEGA IZIDA	leto	delež	leto	delež	indeks
2021	2020	2021/2020	2020	2021/2020	
<b>STROŠKI MATERIALA IN STORITEV</b>	<b>112.993</b>	<b>100,00</b>	<b>95.908</b>	<b>100,00</b>	<b>117,81</b>
<b>Stroški materiala:</b>	<b>8.370</b>	<b>7,41</b>	<b>7.619</b>	<b>7,94</b>	<b>109,87</b>
stroški električne energije (distribucija)	8.370	7,41	7.619	7,94	109,87
stroški materiala režije	0	0,00	0	0,00	-
	0		0		
<b>Stroški storitev:</b>	<b>3.220</b>	<b>2,85</b>	<b>3.100</b>	<b>3,23</b>	<b>103,89</b>
zdravstveni pregledi vode	3.220	2,85	3.040	3,17	105,93
drugi stroški storitev	0	0,00	59	0,06	-
<b>Stroški storitev drugih enot znotraj družbe</b>	<b>57.504</b>	<b>50,89</b>	<b>42.391</b>	<b>44,20</b>	<b>135,65</b>
tekoče vzdrževanje - prelomi	18.194	16,10	10.753	11,21	169,20
dežuma služba	3.908	3,46	3.572	3,72	109,40
črpanje brez str.dela in am. pri občinah ki imajo črpališča	9.240	8,18	9.136	8,53	101,13
tranzit brez amortizacije pri občinah	1.470	1,30	1.458	1,52	100,82
stroški vzdrževanja priključkov	16.405	14,52	10.765	11,22	152,39
obnova vodov.priključka	7.881	6,97	6.242	6,51	126,25
prisojeni stroški zavarovanja infrastrukture (tranzit in črpanje)	407	0,36	464	0,48	87,60
<b>Prisojeni odhodki znotraj stroškovnih mest</b>	<b>43.898</b>	<b>38,85</b>	<b>42.799</b>	<b>44,62</b>	<b>102,57</b>
stroški uprave ( AOP, računovodstvo, vodstvo, priprava dela in skladišče)	30.963	27,40	32.578	33,97	95,04
stroški prodaje	12.935	11,45	10.220	10,66	126,57

# OBČINA CERKVENJAK



Povprečna poraba vode/gospodinjstvo na mesec (m<sup>3</sup>)

10

Delež oskrbljenih gospodinjstev

12,02%

Št. priključkov / m omrežja

1,47

## FIZIČNI KAZALCI

FIZIČNI KAZALCI	EM	leto 2021	leto 2020	indeks 2021/2020
PORABA VODE	m <sup>3</sup>	<b>11.945</b>	4.404	271,20
pravne osebe (VT)	m <sup>3</sup>	<b>122</b>	142	85,98
fizične osebe (NT)	m <sup>3</sup>	<b>11.823</b>	4.263	277,36
CENE GJS – zadnja sprememba 01.05.2021				
vodarina	EUR/m <sup>3</sup>	<b>0,8438 €</b>	0,7809 €	108,05
omrežnina DN 20	EUR/mes.	<b>7,09 €</b>	6,84 €	103,65
DOLŽINA OMREŽJA				
lito železo	m	<b>6.615</b>	6.616	99,98
PEHD	m	<b>6.597</b>	6.598	99,98
PRELOMI				
število prelomov na 10 km omrežja	št./10 km	<b>0,00</b>	0,00	-
INTERVENCIJE NA INFRASTRUKTURI				
zamenjava in popravilo spojnih vodov	število	<b>0</b>	0	-
HIDRANTI				
	število	<b>20</b>	20	100,00
PRIKLJUČKI				
	število	<b>97</b>	52	186,54
VODOMERI				
	število	<b>100</b>	54	185,19
ZAMENJANI VODOMERI				
	število	<b>1</b>	0	-

## POSLOVANJE

Skupna **poraba vode** se je v primerjavi z letom 2020 povečala. Pri pravnih osebah se je poraba vode glede na preteklo leto zmanjšala, količina je znašala 122 m<sup>3</sup>, pri fizičnih osebah se je poraba vode povečala in je znašala 11.823 m<sup>3</sup>. Delež porabe vode pri pravnih osebah predstavlja v občini 1 % skupne porabe vode.

**Cene vode** so se glede na leto 2020 spremenile. Cene v občini Cerkvenjak so se začele zaračunavati v skladu z Uredbo o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb (Ur.l. RS št. 87/2012). Po tej Uredbi so stroški vodnih povračil vključeni v vodarino, prihodki iz naslova vzdrževalnine, pa v omrežnino. Cena pitne vode za m<sup>3</sup> znaša 0,8438 EUR. Mesečna omrežnina DN 20 znaša 7,09 EUR po priključku.

Zaradi razvejanega vodovodnega omrežja se v občini Cerkvenjak v povprečju porabi 1,81 m<sup>3</sup> vode na meter omrežja, v celotnem sistemu pa 5,91 m<sup>3</sup>.

Konec leta 2021 je bilo v občini 97 priključkov, kar je 45 priključkov več kot predhodno leto. Skupno število vodomerojev je 100, kar je 46 vodomerojev več kot leta 2020. Zamenjava vodomerojev in ventilov manjših dimenzij poteka vsakih pet let. V letu 2021 je bilo v občini zamenjan 1 vodomeroj.

**Vodovodno omrežje** je po podatkih, ki smo jih pridobili iz programa GIS v letu 2021 obsegalo 6.615 m. Po obsegu ima občina manj kot % deleža celotnega vodovodnega omrežja v sistemu.

V celotni strukturi materiala vodovodnih cevi zavzemajo največji delež cevi iz trdega polietilena (PEHD) in sicer 6.597 m, kar predstavlja 99,7 % in 18 m cevi iz litoželeznega materiala. V letu 2021 v občini Cerkvenjak ni bil zabeležen noben prelom in nobena intervencija (zamenjave in popravila na spojnih vodih). Občina ima skupaj v lasti 20 hidrantov.

**Kvaliteta vode** v občini se redno kontrolira. V letu 2021 je bilo v občini skupno odvzetih 24 vzorcev. Od tega je bilo opravljenih 24 mikrobioloških analiz in nobena fizikalno kemijska analiza. Pri mikrobioloških analizah in pri fizikalno kemijskih analizah ni bil noben vzorec neskladen. Na celotnem sistemu je bilo 2,8 % neskladnih vzorcev mikrobioloških analiz, pri fizikalno kemijskih analizah ni bil noben vzorec neskladen.

## RAZKRITJE IZKAZA POSLOVNEGA IZIDA

**Kosmati donos iz poslovanja** se je v občini Cerkvenjak glede na predhodno leto povečal za 55 %. Prihodki od prodane količine vode, ki predstavljajo 38 % kosmatega donosa so glede na preteklo leto višji za 187 %. Prihodki od omrežnine pa so glede na preteklo leto višji za 22 %. Ker se je s 1.1.2010 preneslo upravljanje infrastrukture na občine, v podjetju ne vodimo več amortizacije občinske infrastrukture, zato tudi nismo mogli izračunati prisojenih prihodkov amortizacije za črpanje in tranzit.

V prilogi PI občine Cerkvenjak so razkriti vsi stroški vodooskrbe.

**Stroški materiala in storitev** zajemajo v strukturi kosmatega donosa iz poslovanja 22 %. Celotni stroški materiala in storitev so se bili od doseženih v letu 2020 višji za 125 % in so znašali 5.726 EUR. V primerjavi z

letom 2020 so bili višji stroški zdravstvenih pregledov vode in stroški storitev drugih enot znotraj družbe (stroški tekočega vzdrževanja in prelomov, stroški dežurne službe, stroški črpanja, stroški tranzita). Stroški uprave, priprave dela, skladišča in prodaje so bili glede na preteklo leto višji.

**Stroški dela** pomenijo stroške dela zaposlenih na črpališčih, ki predstavljajo 18 % vseh zaposlenih. Skupni stroški dela so v primerjavi s preteklim letom višji za 170 %.

**Strošek odškodnine kmetovalcem** je bil v letu 2021 obračunan v višini 20 EUR.

**Stroški zavarovanja osnovnih sredstev** so bili v letu 2021 obračunani v višini 294 EUR.

**Stroški za vodno povračilo** so bili v letu 2021 izkazani glede na porabljeno količino vode v višini 1.057 EUR.

**Izravnava za prisojen del stroškov za črpanje in tranzit** pomeni razliko za dejanski strošek amortizacije za skupne objekte tranzita in črpanja vode in strošek s katerimi so obremenjeni uporabniki posamezne občine. Ključ delitev je dejanska poraba vode v posamezni občini pri črpanju in dejanska poraba vode v posamezni občini upošteva infrastrukturo tranzitnih objektov do posamezne občine, pri tranzitu. Pozitivna vrednost v izkazu posamezne občine pomeni razbremenitev stroška obračunane amortizacije skupnih objektov oziroma prihodek, negativna pa dodatno obračunan strošek. V letu 2021 je bil znesek v višini -608 EUR.

**Najemnina za infrastrukturo** predstavlja v letu 2021 zaračunana najemnina občine, ki je znašala 8.594 EUR.

**Presežek prihodkov vodooskrbe nad fakturirano najemnino**, predstavlja vnaprej vračunan strošek najemnine, ki ni bil zaračunan s strani občine v ustrezni višini. V bilanci stanja podjetja je ta strošek izkazan med pasivnimi časovnimi razmejitvami. Višina postavke za leto 2021 znaša 6 tisoč EUR.

**Postavka delilnik enotna cena vodarine** se v višini -3.024 EUR nanaša na delilnik vezan na enotno ceno vodarine za občine UE Lenart. Po tem delilniku se viški/manki iz vodarine med občine z enotno ceno delijo na osnovi prodane količine vode.

**Prihodki od subvencij k obratovalni izgubi vodooskrbe v občini/poračun najemnine** predstavljajo prihodke, ki jih je podjetje zaračunalo občini, zaradi presežka odhodkov nad prihodki vodooskrbe. Postavka pomeni, da v letu 2021 z obstoječimi cenami ni bilo možno pokriti niti tekočih stroškov vodooskrbe. V primeru, da se postavka ne bi zaračunala, bi ta zguba bremenila poslovni izid podjetja kot celote. Zahtevke za poračun najemnine in posledično prihodki iz tega naslova so v letu 2021 znašali 35 EUR.

**Zmanjšanje stroškov za odpravo rezervacije AC (2021)** se v višini 14 EUR nanaša na odpravo rezervacije, ki je vodooskrbo bremenila v letih, ko se je oblikovala. Ker rezervacija ni bila realizirana, so za odpravo rezervacije, ki je v izkazu poslovnega izida družbe evidentirana kot prihodek, stroški vodooskrbe po posameznih občinah razbremenjeni v enakih vrednostih, kot so jo bremenili v letih oblikovanja.

**Razbremenitev odhodkov za prihodke iz naslova rezerv. za JN in odpr. 2021** se v višini 35 EUR nanaša na prihodke iz aktuarskega izračuna za oblikovanje rezervacij za omenjene postavke. Ker stroški novega oblikovanja rezervacij iz izračuna bremenijo vodooskrbo po ključu stroškov delitve stroškov uprave, se odprava rezervacij v obliki prihodkov iz izkaza poslovnega izida družbe, v poslovni uspešnosti vodooskrbe, za pripadajoč delež razbremenijo po enakem ključu, kot oblikovanje.

**Refundacije-razbremenitev vodooskrbe** se v višini 28 EUR nevtralizira učinek knjiženja rezervacij in prihodkov za refundacije za odsotnosti zaposlenih, ki so refundirane s strani pristojnih institucij.



## Izkaz poslovnega izida – OBČINA CERKVENJAK

v EUR					
ELEMENTI POSLOVNEGA IZIDA	leto 2021	delež	leto 2020	delež	indeks 2021/2020
Čisti prihodi od prodaje	26.148	100,00	16.816	100,00	155,49
Čisti prihodi od vodarine	9.881	37,79	3.439	20,45	287,28
Čisti prihodi od omrežnine	16.267	62,21	13.377	79,55	121,61
<b>KOSMATI DONOS IZ POSLOVANJA</b>	<b>26.148</b>	<b>100,00</b>	16.816	100,00	155,49
Stroški materiala in storitev	5.726	21,90	2.542	15,11	225,31
Stroški materiala	0	0,00	0	0,00	-
Stroški storitev	119	0,45	79	0,47	150,34
Stroški storitev drugih enot znotraj družbe	2.899	11,09	1.149	6,83	252,41
Prisojeni odhodki splošnih stroškovnih mest	2.708	10,36	1.314	7,81	206,13
Stroški dela	1.001	3,83	371	2,20	270,02
Stroški plač	704	2,69	258	1,53	272,90
Stroški dodatnega pokoj. zavarovanja	96	0,37	37	0,22	263,73
Delodajalčevi prispevki	52	0,20	19	0,11	275,00
Drugi stroški dela	149	0,57	57	0,34	259,44
Popravek terjatev	0	0,00	0	0,00	-
Odpis obvez iz taks (pre vred. posl. prih.)	0	0,00	0	0,00	-
Drugi poslovni odhodki	0	0,00	0	0,00	-
Strošek odškodnine kmetom	20	0,08	7	0,04	265,78
Stroški zavarovanja OS	294	1,12	251	1,49	117,04
Strošek vodnega povračila	1.057	4,04	396	2,36	266,67
Izravnavna za prisojeni del stroškov za črpanje in tranzit	-608	-2,33	-384	-2,29	158,32
Fakturirana najemnina	8.594	32,87	7.885	46,89	108,99
Presežek prihodkov vodooskrbe nad fakturirano najemnino	5.937	22,70	4.979	29,61	119,22
<b>DOBIČEK ALI IZGUBA IZ POSLOVANJA</b>	<b>2.911</b>	<b>11,13</b>	0	0,00	-
Prihodki od obresti	0	0,00	0	0,00	-
Prihodki od subvencij k obratovalni izgubi vodooskrbe/poračun najemnine	35	0,13	0	0,00	-
Prihodki od subvencij k najemnini	0	0,00	0	0,00	-
Prihodki od katastra	0	0,00	0	0,00	-
Zmanjšanje stroškov za odpravo rezervacije AC (2021)	14	0,05	0	0,00	-
Razbremlitev odhodkov za prihodke iz naslova rezerv za JN in odpr. 2021	35	0,14	0	0,00	-
Refundacije – razbremlitev vodooskrbe	28	0,11	0	0,00	-
Delilnik enotna cena vodarine	-3.024	-11,56	0	0,00	-
<b>SKUPNI DOBIČEK ALI IZGUBA</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	0	0,00	-
					0
ELEMENTI POSLOVNEGA IZIDA	leto 2021	delež	leto 2020	delež	indeks 2021/2020
<b>STROŠKI MATERIALA IN STORITEV</b>	<b>5.726</b>	<b>100,00</b>	2.542	100,00	225,31
<b>Stroški materiala:</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	0	0,00	-
stroški električne energije (distribucija)	0	0,00	0	0,00	-
stroški materiala režije	0	0,00	0	0,00	-
<b>Stroški storitev:</b>	<b>119</b>	<b>2,07</b>	79	3,11	150,34
zdravstveni pregledi vode	119	2,07	79	3,11	150,34
drugi stroški storitev	0	0,00	0	0,00	-
<b>Stroški storitev drugih enot znotraj družbe</b>	<b>2.899</b>	<b>50,63</b>	1.149	45,20	252,41
tekoče vzdrževanje - prelomi	505	8,83	274	10,78	184,45
dežurna služba	519	9,06	474	18,65	109,49
črpanje brez str.dela in am. pri občinah ki imajo črpališča	915	15,98	331	13,03	276,47
tranzit brez amortizacije pri občinah	146	2,54	53	2,08	275,60
stroški vzdrževanja priključkov	198	3,45	0	0,00	-
obnova vodov. priključka	576	10,07	0	0,00	-
prisojeni stroški zavarovanja infrastrukture (tranzit in črpanje)	40	0,70	17	0,66	239,47
<b>Prisojeni odhodki znotraj stroškovnih mest</b>	<b>2.708</b>	<b>47,29</b>	1.314	51,70	206,13
stroški uprave (AOP, računovodstvo, vodstvo, priprava dela in skladišče)	1.427	24,92	944	37,13	151,24
stroški prodaje	1.281	22,37	370	14,57	345,99

# OBČINA SVETI JURIJ V SLOVENSKIH GORICAH



Povprečna poraba vode/gospodinjstvo na mesec (m<sup>3</sup>)

12

Delež oskrbljenih gospodinjstev

75,95%

Št. priključkov / m omrežja

1,21

## FIZIČNI KAZALCI

FIZIČNI KAZALCI	EM	leto		indeks
		2021	2020	2021/2020
PORABA VODE	m <sup>3</sup>	<b>100.316</b>	97.520	102,87
pravne osebe (VT)	m <sup>3</sup>	<b>21.105</b>	18.793	112,31
fizične osebe (NT)	m <sup>3</sup>	<b>79.211</b>	78.727	100,61
CENE GJS – zadnja sprememba 01.07.2020				
vodarina	EUR/m <sup>3</sup>	<b>0,8438 €</b>	0,8438 €	100,00
omrežnina DN 20	EUR/mes.	<b>8,36 €</b>	8,36 €	100,00
DOLŽINA OMREŽJA	m	<b>45.965</b>	45.965	100,01
lito železo	m	<b>1.941</b>	1.942	99,97
PEHD	m	<b>44.015</b>	44.015	100,00
pocinkane cevi	m	<b>9</b>	9	100,00
PRELOMI	število	<b>0</b>	1	-
število prelomov na 10 km omrežja	št/10 km	<b>0,00</b>	0,22	-
INTERVENCIJE NA INFRASTRUKTURI	število	<b>8</b>	6	133,33
zamenjava in popravilo spojnih vodov	število	<b>8</b>	6	133,33
REZERVOARJI	število	<b>3</b>	3	100,00
HIDRANTI	število	<b>122</b>	122	100,00
PREČRPALNICE	število	<b>2</b>	2	100,00
PRIKLJUČKI	število	<b>557</b>	544	102,39
VODOMERI	število	<b>567</b>	554	102,35
ZAMENJANI VODOMERI	število	<b>10</b>	6	166,67

## POSLOVANJE

Skupna **poraba vode** se je v primerjavi z letom 2020 povečala za 2,9 %. Pri pravnih osebah se je poraba vode glede na preteklo leto povečala za 12,3 %, pri fizičnih osebah pa se je poraba vode povečala za slab %. Delež porabe vode pri pravnih osebah predstavlja v občini 21 % skupne porabe vode.

**Cene vode** se glede na leto 2020 niso spremenile. Cene v občini Sveti Jurij v Slovenskih goricah so se začele zaračunavati v skladu z Uredbo o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb (Ur.l. RS št. 87/2012). Po tej Uredbi so stroški vodnih povračil vključeni v vodarino, prihodki iz naslova vzdrževalnine, pa v omrežnino. Cena pitne vode za m<sup>3</sup> znaša 0,8438 EUR. Mesečna omrežnina DN 20 znaša 8,36 EUR po priključku.

Zaradi razvejanega vodovodnega omrežja se v občini Sveti Jurij v povprečju porabi 2,18 m<sup>3</sup> vode na meter omrežja, v celotnem sistemu pa 5,91m<sup>3</sup>.

Konec leta 2021 je bilo v občini 557 priključkov, kar je 13 priključkov več kot predhodno leto. Skupno število vodomerojev je 567, kar je 13 vodomerojev več kot leta 2020. Zamenjava vodomerojev in ventilov manjših dimenzij poteka vsakih pet let. V letu 2021 je bilo v občini zamenjanih 10 vodomerojev.

**Vodovodno omrežje** je po podatkih, ki smo jih pridobili iz programa GIS v letu 2021 obsegalo 45.965 m. Po obsegu ima občina 2,8 % delež celotnega vodovodnega omrežja v sistemu.

V celotni strukturi materiala vodovodnih cevi zavzemajo največji delež cevi iz trdega polietilena (PEHD) in sicer 44.015 m, kar predstavlja 95,8 %. V letu 2021 v občini Sveti Jurij v Slovenskih goricah ni bil zabeležen noben prelom. Zabeleženih je bilo 8 intervencij (zamenjave in popravila na spojnih vodih). Število vodnjakov (0), rezervoarjev (3) in prečrpalnic (2) je glede na leto 2020 ostalo nespremenjeno. Občina ima 122 hidrantov.

**Kvaliteta vode** v občini se redno kontrolira. V letu 2021 je bilo v občini skupno odvzetih 28 vzorcev. Od tega je bilo opravljenih 28 mikrobioloških analiz in nobena fizikalno kemijska analiza. Pri mikrobioloških analizah je bil 1 vzorec neskladen, pri fizikalno kemijskih analizah ni bil noben vzorec neskladen. Na celotnem sistemu je bilo 2,8 % neskladnih vzorcev mikrobioloških analiz, pri fizikalno kemijskih analizah ni bil noben vzorec neskladen.

## RAZKRITJE IZKAZA POSLOVNEGA IZIDA

**Kosmati donos iz poslovanja** se je v občini Sveti Jurij v Slovenskih goricah glede na predhodno leto povečal za 3 %. V letu 2020 so se v primerjavi z letom prej zvišali prihodki od vodarine za 4 %, prihodki od omrežnine pa so bili glede na preteklo leto višji za 2 %. Ker se je s 1.1.2010 preneslo upravljanje infrastrukture na občine, v podjetju ne vodimo več amortizacije občinske infrastrukture, zato tudi nismo mogli izračunati prisojenih prihodkov amortizacije za črpanje in tranzit.

V prilogi PI občine Sveti Jurij v Slovenskih goricah so razkriti vsi stroški vodooskrbe.

**Stroški materiala in storitev** zajemajo v strukturi kosmatega donosa iz poslovanja 63 %. Celotni stroški materiala in storitev so bili od doseženih v letu 2020 višji za 25 % in so znašali 93 tisoč EUR. V primerjavi z letom 2020 so bili višji stroški zdravstvenih pregledov vode in stroški storitev drugih enot znotraj družbe (stroški tekočega vzdrževanja in prelomov, stroški dežurne službe, stroški črpanja, stroški tranzita, stroški

vzdrževanja priključkov in stroški obnove vodovodnih priključkov). Stroški prodaje so bili glede na preteklo leto višji za 31 %.

**Stroški dela** pomenijo stroške dela zaposlenih na črpališčih, ki predstavljajo 18 % vseh zaposlenih. Skupni stroški dela so v primerjavi s preteklim letom višji za 2 %.

**Postavka popravek vrednosti terjatev/odpis** se v višini 112 EUR nanaša na odpravo popravka vrednosti terjatev do kupcev iz javne službe.

**Strošek odškodnine kmetovalcem** je bil v letu 2021 obračunan v višini 167 EUR.

**Stroški zavarovanja osnovnih sredstev** so bili v letu 2021 obračunani v višini 664 EUR.

**Stroški za vodno povračilo** so bili v letu 2021 izkazani glede na porabljeno količino vode v višini 8.878 EUR.

**Izravnava za prisojen del stroškov za črpanje in tranzit** pomeni razliko za dejanski strošek amortizacije za skupne objekte tranzita in črpanja vode in strošek s katerimi so obremenjeni uporabniki posamezne občine. Ključ delitev je dejanska poraba vode v posamezni občini pri črpanju in dejanska poraba vode v posamezni občini upošteva infrastrukuro tranzitnih objektov do posamezne občine, pri tranzitu. Pozitivna vrednost v izkazu posamezne občine pomeni razbremenitev stroška obračunane amortizacije skupnih objektov oziroma prihodek, negativna pa dodatno obračunan strošek. V letu 2021 je bil znesek v višini -5.109 EUR.

**Najemnina za infrastrukturo** predstavlja v letu 2021 zaračunana najemnina občine, ki je znašala 19 tisoč EUR.

**Presežek prihodkov vodooskrbe nad fakturirano najemnino**, predstavlja vnaprej vračunan strošek najemnine, ki ni bil zaračunan s strani občine v ustrezni višini. V bilanci stanja podjetja je ta strošek izkazan med pasivnimi časovnimi razmejitvami. Višina postavke za leto 2021 znaša 19 tisoč EUR.

**Postavka delilnik enotna cena vodarine** se v višini 5.066 EUR nanaša na delilnik vezan na enotno ceno vodarine za občine UE Lenart. Po tem delilniku se viški/manki iz vodarine med občine z enotno ceno delijo na osnovi prodane količine vode.

**Prihodki od subvencij k obratovalni izgubi vodooskrbe v občini/poračun najemnine** predstavljajo prihodke, ki jih je podjetje zaračunalo občini, zaradi presežka odhodkov nad prihodki vodooskrbe. Postavka pomeni, da v letu 2021 z obstoječimi cenami ni bilo možno pokriti niti tekočih stroškov vodooskrbe. V primeru, da se postavka ne bi zaračunala, bi ta zguba bremenila poslovni izid podjetja kot celote. Zahtevki za poračun najemnine in posledično prihodki iz tega naslova so v letu 2021 znašali 295 EUR.

**Zmanjšanje stroškov za odpravo rezervacije AC (2021)** se v višini 578 EUR nanaša na odpravo rezervacije, ki je vodooskrbo bremenila v letih, ko se je oblikovala. Ker rezervacija ni bila realizirana, so za odpravo rezervacije, ki je v izkazu poslovnega izida družbe evidentirana kot prihodek, stroški vodooskrbe po posameznih občinah razbremenjeni v enakih vrednostih, kot so jo bremenili v letih oblikovanja.

**Razbremenitev odhodkov za prihodke iz naslova rezerv. za JN in odpr. 2021** se v višini 815 EUR nanaša na prihodke iz aktuarskega izračuna za oblikovanje rezervacij za omenjene postave. Ker stroški novega oblikovanja rezervacij iz izračuna bremenijo vodooskrbo po ključu stroškov delitve stroškov uprave, se odprava rezervacij v obliki prihodkov iz izkaza poslovnega izida družbe, v poslovni uspešnosti vodooskrbe, za pripadajoč delež razbremenijo po enakem ključu, kot oblikovanje.

**Refundacije-razbremenitev vodooskrbe** se v višini 646 EUR nevtralizira učinek knjiženja rezervacij in prihodkov za refundacije za odsotnosti zaposlenih, ki so refundirane s strani pristojnih institucij.

## Izkaz poslovnega izida – OBČINA SVETI JURIJ V SLOVENSKIH GORICAH

ELEMENTI POSLOVNEGA IZIDA	leto		leto		indeks
	2021	delež	2020	delež	2021/2020
Čisti prihodki od prodaje	146.877	100,00	142.114	100,00	103,35
Čisti prihodki od vodarine	84.645	57,63	81.345	57,24	104,06
Čisti prihodki od omrežnine	62.232	42,37	60.769	42,76	102,41
<b>KOSMATI DONOS IZ POSLOVANJA</b>	<b>146.877</b>	<b>100,00</b>	142.114	100,00	103,35
Stroški materiala in storitev	92.937	63,28	74.420	52,37	124,88
Stroški materiala	6.995	4,76	7.047	4,96	99,25
Stroški storitev	2.347	1,60	2.162	1,52	108,55
Stroški storitev drugih enot znotraj družbe	49.597	33,77	31.593	22,23	156,99
Prisojeni odhodki splošnih stroškovnih mest	33.998	23,15	33.617	23,65	101,13
Stroški dela	8.406	5,72	8.207	5,78	102,42
Stroški plač	5.913	4,03	5.712	4,02	103,52
Stroški dodatnega pokoj. zavarovanja	810	0,55	810	0,57	100,04
Delodajalčevi prispevki	434	0,30	416	0,29	104,31
Drugi stroški dela	1.249	0,85	1.269	0,89	98,41
Popravek terjatev	-112	-0,08	85	0,06	130,68
Odpis obvez. iz taks (prevred. posl. prih.)	0	0,00	0	0,00	-
Drugi poslovni odhodki	0	0,00	0	0,00	-
Strošek odškodnine kmetom	167	0,11	165	0,12	100,78
Stroški za varovanja OS	664	0,45	743	0,52	89,34
Strošek vodnega povračila	8.878	6,04	8.777	6,18	101,15
Izravnavna za prisojeni del stroškov za črpanje in tranzit	-5.109	-3,48	-8.508	-5,99	60,05
Fakturirana najemina	19.245	13,10	37.504	26,39	51,31
Presežek prihodkov vodooskrbe nad fakturirano najemnino	18.983	12,92	3.703	2,61	512,59
<b>DOBIČEK ALI IZGUBA IZ POSLOVANJA</b>	<b>-7.401</b>	<b>-5,04</b>	0	0,00	-
Prihodki od obresti	0	0,00	0	0,00	-
Prihodki od subvencij k obratovni izgubi vodooskrbe/poračun najemnine	295	0,20	0	0,00	-
Prihodki od subvencij k najemnini	0	0,00	0	0,00	-
Prihodki od katastra	0	0,00	0	0,00	-
Zmanjšanje stroškov za odpravo rezervacije AC (2021)	578	0,39	0	0,00	-
Razbremenitev odhodkov za prihodke iz naslova rezerv za JN in odpr. 2021	815	0,56	0	0,00	-
Refundacije - razbremenitev vodooskrbe	646	0,44	0	0,00	-
Deličnik enotna cena vodarine	5.066	3,45	0	0,00	-
<b>SKUPNI DOBIČEK ALI IZGUBA</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	0	0,00	-

ELEMENTI POSLOVNEGA IZIDA	leto		leto		indeks
	2021	delež	2020	delež	2021/2020
<b>STROŠKI MATERIALA IN STORITEV</b>	<b>92.937</b>	<b>100,00</b>	74.420	100,00	124,88
0	0	0	0	0,00	-
<b>Stroški materiala:</b>	<b>6.995</b>	<b>7,53</b>	7.047	9,47	99,25
stroški električne energije (distribucija)	6.995	7,53	7.047	9,47	99,25
stroški materiala režije	0	0,00	0	0,00	-
<b>Stroški storitev:</b>	<b>2.347</b>	<b>2,53</b>	2.162	2,91	108,55
zdravstveni pregledi vode	2.347	2,53	2.162	2,91	108,55
drugi stroški storitev	0	0,00	0	0,00	-
<b>Stroški storitev drugih enot znotraj družbe</b>	<b>49.597</b>	<b>53,37</b>	31.593	42,45	156,99
tekoče vzdrževanje - prelomi	18.583	20,00	13.072	17,57	142,15
dežurna služba	4.041	4,35	3.662	4,92	110,37
črpanje brez str.dela in am. pri občinah ki imajo črpališča	7.686	8,27	7.330	9,85	104,87
tranzit brez amortizacije pri občinah	1.223	1,32	1.170	1,57	104,54
stroški vzdrževanja priključkov	2.638	2,84	1.366	1,84	193,10
obnova vodov. priključka	15.088	16,23	4.622	6,21	326,44
prisojeni stroški zavarovanja infrastrukture (tranzit in črpanje)	338	0,36	372	0,50	90,83
<b>Prisojeni odhodki znotraj stroškovnih mest</b>	<b>33.998</b>	<b>36,58</b>	33.617	45,17	101,13
stroški uprave (AOP, računovodstvo, vodstvo, priprava dela in skladišče)	23.238	25,00	25.418	34,15	91,42
stroški prodaje	10.760	11,58	8.199	11,02	131,24

# OBČINA SVETA TROJICA V SLOVENSKIH GORICAH



Povprečna poraba vode/gospodinjstvo na mesec (m<sup>3</sup>)

10

Delež oskrbljenih gospodinjstev

73,98%

Št. priključkov / m omrežja

1,86

## FIZIČNI KAZALCI

FIZIČNI KAZALCI	EM	leto 2021	leto 2020	indeks 2021/2020
PORABA VODE	m <sup>3</sup>	<b>77.650</b>	76.464	101,55
pravne osebe (VT)	m <sup>3</sup>	<b>3.875</b>	3.732	103,85
fizične osebe (NT)	m <sup>3</sup>	<b>73.775</b>	72.732	101,43
CENE GJS - zadnja sprememba 01.02.2021				
vodarina	EUR/m <sup>3</sup>	<b>0,8438 €</b>	0,8013 €	105,30
omrežnina	EUR/mes.	<b>10,02 €</b>	9,77 €	102,56
DOLŽINA OMREŽJA	m	<b>32.628</b>	32.056	101,78
lito železo	m	<b>3.995</b>	3.997	100,00
jeklo	m	<b>9</b>	9	100,00
PEHD	m	<b>28.600</b>	28.025	102,05
PVC	m	<b>19</b>	19	100,00
pocinkane cevi	m	<b>5</b>	5	100,00
PRELOMI	število	<b>1</b>	0	-
število prelomov na 10 km omrežja	št./10 km	<b>0,31</b>	0,00	-
INTERVENCIJE NA INFRASTRUKTURI	število	<b>5</b>	18	27,78
zamenjava in popravilo spojnih vodov	število	<b>5</b>	18	27,78
REZERVOARJI	število	<b>1</b>	1	100,00
HIDRANTI	število	<b>128</b>	130	98,46
PREČRPALNICE	število	<b>1</b>	1	100,00
PRIKLJUČKI	število	<b>606</b>	589	102,89
VODOMERI	število	<b>616</b>	598	103,01
ZAMENJANI VODOMERI	število	<b>14</b>	98	14,29

## POSLOVANJE

Skupna **poraba vode** se je v primerjavi z letom 2020 povečala za 1,6 %. Pri pravnih osebah se je poraba vode glede na preteklo leto povečala za 3,9 %, pri fizičnih osebah se je poraba vode povečala za 1,4 %. Delež porabe vode pri pravnih osebah predstavlja v občini 5 % skupne porabe vode.

**Cene vode** so se glede na leto 2020 spremenile. Cene v občini Sveta Trojica v Slovenskih goricah so se začele zaračunavati v skladu z Uredbo o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb (Ur.l. RS št. 87/2012). Po tej Uredbi so stroški vodnih povračil vključeni v vodarino, prihodki iz naslova vzdrževalnine, pa v omrežnino. Cena pitne vode za m<sup>3</sup> znaša 0,8438 EUR. Mesečna omrežnina DN 20 znaša 10,02 EUR po priključku.

Zaradi razvejanega vodovodnega omrežja se v občini Sveta Trojica v povprečju porabi 2,38 m<sup>3</sup> vode na meter omrežja, v celotnem sistemu pa 5,91 m<sup>3</sup>.

Konec leta 2021 je bilo v občini 606 priključkov, kar je 17 priključkov več kot predhodno leto. Skupno število vodomerojev je 616, kar je 18 vodomerojev več kot leta 2020. Zamenjava vodomerojev in ventilov manjših dimenzij poteka vsakih pet let. V letu 2021 je bilo v občini zamenjanih 14 vodomerojev.

**Vodovodno omrežje** je po podatkih, ki smo jih pridobili iz programa GIS v letu 2021 obsegalo 32.628 m. Po obsegu ima občina 2 % delež celotnega vodovodnega omrežja v sistemu.

V celotni strukturi materiala vodovodnih cevi zavzemajo največji delež cevi iz trdega polietilena (PEHD) in sicer 28.600 m, kar predstavlja 87,7 % in cevi iz litoželeznega materiala (12,2 %). V letu 2021 je bil v občini Sveta Trojica v Slovenskih goricah zabeležen 1 prelom in 5 intervenciji (zamenjave in popravila na spojnih vodih). Število vodnjakov (0), rezervoarjev (1) in prečrpalnic (1) je glede na leto 2020 ostalo nespremenjeno. Občina ima 128 hidrantov.

**Kvaliteta vode** v občini se redno kontrolira. V letu 2021 je bilo v občini skupno odvzetih 26 vzorcev. Od tega je bilo opravljenih 26 mikrobioloških analiz in nobena fizikalno kemijska analiza. Pri mikrobioloških analizah sta bila 2 vzorca neskladna, pri fizikalno kemijskih analizah ni bil noben vzorec neskladen. Na celotnem sistemu je bilo 2,8 % neskladnih vzorcev mikrobioloških analiz, pri fizikalno kemijskih analizah ni bil noben vzorec neskladen.

## RAZKRITJE IZKAZA POSLOVNEGA IZIDA

**Kosmati donos iz poslovanja** se je v občini Sveta Trojica v Slovenskih goricah glede na predhodno leto povečal za 6 %. V letu 2021 so se v primerjavi z letom prej zvišali prihodki od vodarine za 7 %, prihodki od omrežnine pa so bili za 6 % višji kot leto prej. Ker se je s 1.1.2010 preneslo upravljanje infrastrukture na občine, v podjetju ne vodimo več amortizacije občinske infrastrukture, zato tudi nismo mogli izračunati prisojenih prihodkov amortizacije za črpanje in tranzit.

V prilogi PI občine Sveta Trojica v Slovenskih goricah so razkriti vsi stroški vodooskrbe.

**Stroški materiala in storitev** zajemajo v strukturi kosmatega donosa iz poslovanja 55 %. Celotni stroški materiala in storitev so bili od doseženih v letu 2020 nižji za 14 % in so znašali 77 tisoč EUR. V primerjavi z letom 2020 so bili višji stroški električne energije, zdravstvenih pregledov vode in stroški storitev drugih enot

znotraj družbe (stroški dežurne službe, stroški črpanja, stroški tranzita). Stroški prodaje so bili glede na preteklo leto višji za 30 %.

**Stroški dela** pomenijo stroške dela zaposlenih na črpališčih, ki predstavljajo 18 % vseh zaposlenih. Skupni stroški dela so v primerjavi s preteklim letom višji za 1 %.

**Postavka popravek vrednosti terjatev/odpis** se v celotni višini 103 EUR nanaša na novo oblikovan popravek vrednosti terjatev do kupcev iz javne službe.

**Strošek odškodnine kmetovalcem** je bil v letu 2021 obračunan v višini 129 EUR.

**Stroški zavarovanja osnovnih sredstev** so bili v letu 2021 obračunani v višini 1.072 EUR.

**Stroški za vodno povračilo** so bili v letu 2021 izkazani glede na porabljeno količino vode v višini 6.872 EUR.

**Izravnava za prisojen del stroškov za črpanje in tranzit** pomeni razliko za dejanski strošek amortizacije za skupne objekte tranzita in črpanja vode in strošek s katerimi so obremenjeni uporabniki posamezne občine. Ključ delitev je dejanska poraba vode v posamezni občini pri črpanju in dejanska poraba vode v posamezni občini upošteva infrastrukturo tranzitnih objektov do posamezne občine, pri tranzitu. Pozitivna vrednost v izkazu posamezne občine pomeni razbremenitev stroška obračunane amortizacije skupnih objektov oziroma prihodek, negativna pa dodatno obračunan strošek. V letu 2021 je bil znesek v višini -3.955 tisoč EUR.

**Najemnina za infrastrukturo** predstavlja v letu 2021 zaračunana najemnina občine, ki je znašala 31 tisoč EUR.

**Presežek prihodkov vodooskrbe nad fakturirano najemnino**, predstavlja vnaprej vračunan strošek najemnine, ki ni bil zaračunan s strani občine v ustrezni višini. V bilanci stanja podjetja je ta strošek izkazan med pasivnimi časovnimi razmejitvami. Višina postavke za leto 2021 znaša 14 tisoč EUR.

**Postavka delilnik enotna cena vodarine** se v višini -1.436 EUR nanaša na delilnik vezan na enotno ceno vodarine za občine UE Lenart. Po tem delilniku se viški/manki iz vodarine med občine z enotno ceno delijo na osnovi prodane količine vode.

**Prihodki od subvencij k obratovalni izgubi vodooskrbe v občini/poračun najemnine** predstavljajo prihodke, ki jih je podjetje zaračunalo občini, zaradi presežka odhodkov nad prihodki vodooskrbe. Postavka pomeni, da v letu 2021 z obstoječimi cenami ni bilo možno pokriti niti tekočih stroškov vodooskrbe. V primeru, da se postavka ne bi zaračunala, bi ta zguba bremenila poslovni izid podjetja kot celote. Zahtevke za poračun najemnine in posledično prihodki iz tega naslova so v letu 2021 znašali 229 EUR.

**Zmanjšanje stroškov za odpravo rezervacije AC (2021)** se v višini 451 EUR nanaša na odpravo rezervacije, ki je vodooskrbo bremenila v letih, ko se je oblikovala. Ker rezervacija ni bila realizirana, so za odpravo rezervacije, ki je v izkazu poslovnega izida družbe evidentirana kot prihodek, stroški vodooskrbe po posameznih občinah razbremenjeni v enakih vrednostih, kot so jo bremenili v letih oblikovanja.

**Razbremenitev odhodkov za prihodke iz naslova rezerv. za JN in odpr. 2021** se v višini 648 EUR nanaša na prihodke iz aktuarskega izračuna za oblikovanje rezervacij za omenjene postavke. Ker stroški novega oblikovanja rezervacij iz izračuna bremenijo vodooskrbo po ključu stroškov delitve stroškov uprave, se odprava rezervacij v obliki prihodkov iz izkaza poslovnega izida družbe, v poslovni uspešnosti vodooskrbe, za pripadajoč delež razbremenijo po enakem ključu, kot oblikovanje.



**Refundacije-razbremenitev vodooskrbe** se v višini 514 EUR nevtralizira učinek knjiženja rezervacij in prihodkov za refundacije za odsotnosti zaposlenih, ki so refundirane s strani pristojnih institucij.

## Izkaz poslovnega izida – OBČINA SVETA TROJICA V SLOVENSkih GORICAH

v EUR					
ELEMENTI POSLOVNEGA IZIDA	leto 2021	delež	leto 2020	delež	indeks 2021/2020
Čisti prihodki od prodaje	140.873	100,00	132.727	100,00	106,14
Čisti prihodki od vodarine	65.279	46,34	61.271	46,16	106,54
Čisti prihodki od omrežnine	75.593	53,66	71.456	53,84	105,79
KOSMATI DONOS IZ POSLOVANJA	140.873	100,00	132.727	100,00	106,14
Stroški materiala in storitev	77.485	55,00	89.657	67,55	86,42
Stroški materiala	2.892	2,05	2.428	1,83	119,09
Stroški storitev	1.992	1,41	2.052	1,55	97,08
Stroški storitev drugih enot znotraj družbe	46.185	32,79	58.375	43,98	79,12
Prisojeni odhodki splošnih stroškovnih mest	26.415	18,75	26.801	20,19	98,56
Stroški dela	6.507	4,62	6.435	4,85	101,11
Stroški plač	4.577	3,25	4.479	3,37	102,19
Stroški dodatnega pokoj zavarovanja	627	0,45	635	0,48	98,76
Delodajalčevi prispevki	336	0,24	326	0,25	102,98
Drugi stroški dela	967	0,69	995	0,75	97,15
Popravek terjatev	103	0,07	497	0,37	2067
Odpis obvez. iz taks (prevred. posl. prih.)	0	0,00	0	0,00	-
Drugi poslovni odhodki	0	0,00	0	0,00	-
Strošek odškodnine kmetom	129	0,09	130	0,10	99,49
Stroški zavarovanja OS	1.072	0,76	1.183	0,89	90,62
Strošek vodnega povračila	6.872	4,88	6.882	5,18	99,86
Izravnavna za prisojeni del stroškov za črpanje in tranzit	-3.955	-2,81	-6.671	-5,03	59,28
Fakturirana najemnina	30.988	22,00	12.844	9,53	245,08
Presežek prihodkov vodooskrbe nad fakturirano najemnino	14.169	10,06	8.629	6,50	164,21
DOBIČEK ALI IZGUBA IZ POSLOVANJA	-406	-0,29	0	0,00	-
Prihodki od obresti	0	0,00	0	0,00	-
Prihodki od subvencij k obratovalni izgubi vodooskrbe/poračun najemnine	229	0,16	0	0,00	-
Prihodki od subvencij k najemmini	0	0,00	0	0,00	-
Prihodki od katastra	0	0,00	0	0,00	-
Zmanjšanje stroškov za odpravo rezervacije AC (2021)	451	0,32	0	0,00	-
Razbremenitev odhodkov za prihodke iz naslova rezerv za JN in odpr. 2021	648	0,46	0	0,00	-
Refundacije - razbremenitev vodooskrbe	514	0,36	0	0,00	-
Delilnik enotna cena vodarine	-1.436	-1,02	0	0,00	-
SKUPNI DOBIČEK ALI IZGUBA	0	0,00	0	0,00	-
0					
ELEMENTI POSLOVNEGA IZIDA	leto 2021	delež	leto 2020	delež	indeks 2021/2020
<b>STROŠKI MATERIALA IN STORITEV</b>	<b>77.485</b>	<b>100,00</b>	<b>89.657</b>	<b>100,00</b>	<b>86,42</b>
<b>Stroški materiala:</b>	<b>2.892</b>	<b>3,73</b>	<b>2.428</b>	<b>2,71</b>	<b>119,09</b>
stroški električne energije (distribucija)	2.892	3,73	2.428	2,71	119,09
stroški materiala režije	0	0,00	0	0,00	-
<b>Stroški storitev:</b>	<b>1.992</b>	<b>2,57</b>	<b>2.052</b>	<b>2,29</b>	<b>97,08</b>
zdravstveni pregledi vode	1.992	2,57	1.874	2,09	106,32
drugi stroški storitev	0	0,00	178	0,20	-
<b>Stroški storitev drugih enot znotraj družbe</b>	<b>46.185</b>	<b>59,61</b>	<b>58.375</b>	<b>65,11</b>	<b>79,12</b>
tekoče vzdrževanje - prelomi	10.647	13,74	11.027	12,30	96,55
dežurna služba	3.361	4,34	2.771	3,09	121,30
črpanje brez strdela in am. pri občinah ki imajo črpališča	5.950	7,68	5.747	6,41	103,53
tranzit brez amortizacije pri občinah	946	1,22	917	1,02	103,20
stroški vzdrževanja priključkov	3.147	4,06	9.507	10,60	93,10
obnova vodov. priključka	21.873	28,23	28.113	31,36	77,80
prisojeni stroški zavarovanja infrastrukture (tranzit in črpanje)	262	0,34	292	0,33	89,67
<b>Prisojeni odhodki znotraj stroškovnih mest</b>	<b>26.415</b>	<b>34,09</b>	<b>26.801</b>	<b>29,89</b>	<b>98,56</b>
stroški uprave (AOP, računovodstvo, vodstvo, priprava dela in skladišče)	18.086	23,34	20.373	22,72	88,78
stroški prodaje	8.329	10,75	6.429	7,17	129,56

PREGLED PORABLJENE KOLIČINE VODE PO OBČINAH ZA OBDOBJE I-XII 2021

OBČINA	I-XI 2017	STR.	I-XII 2018	STR.	I-XII 2019	STR.	I-XII 2020	STR.	I-XI 2021	STR.	IND 2021/17	IND 2021/18	IND 2021/19	IND 2021/20
HOČE SLIVNICA	429.189	4,35	431.292	4,46	472.916	4,80	436.633	4,45	439.971	4,45	102,51	102,01	93,03	100,31
PRAVNE OSEBE	123.018	1,25	128.378	1,33	163.081	1,65	112.033	1,14	107.780	1,09	87,61	83,95	66,09	96,20
FIZIČNE OSEBE	306.170	3,10	302.913	3,13	309.835	3,14	326.600	3,32	332.191	3,36	108,50	109,67	107,22	101,71
MIKLAVŽ NA DR. POLJU	280.889	2,85	274.026	2,83	278.258	2,82	292.807	2,97	292.009	2,96	103,96	106,56	104,94	99,73
PRAVNE OSEBE	31.643	0,32	29.491	0,31	28.035	0,28	25.469	0,26	26.847	0,27	84,84	91,03	95,76	105,41
FIZIČNE OSEBE	249.246	2,53	244.535	2,53	250.224	2,54	267.338	2,71	265.162	2,68	106,39	108,44	105,97	99,19
MARIBOR	6.485.149	65,75	6.407.932	66,27	6.493.654	65,96	6.395.303	64,93	6.397.291	64,74	98,65	99,83	98,52	100,03
PRAVNE OSEBE	2.068.994	20,88	2.099.116	21,71	2.138.445	21,69	1.809.622	18,37	1.854.547	18,77	90,07	88,35	86,72	102,48
FIZIČNE OSEBE	4.426.155	44,87	4.308.816	44,56	4.355.209	44,17	4.585.681	46,56	4.542.744	45,97	102,63	105,43	104,31	99,06
DUPLEK	307.313	3,12	289.654	3,00	292.432	2,97	313.562	3,18	310.956	3,15	101,19	107,35	106,33	99,17
PRAVNE OSEBE	16.888	0,17	15.704	0,16	18.265	0,19	16.446	0,17	18.186	0,18	107,69	115,81	99,57	110,58
FIZIČNE OSEBE	290.424	2,94	273.950	2,83	274.167	2,78	297.116	3,02	292.770	2,96	100,81	106,87	106,79	98,54
PEŠNICA	408.518	4,14	364.876	3,96	386.732	3,92	406.829	4,13	416.186	4,21	101,88	108,14	107,62	102,30
PRAVNE OSEBE	61.805	0,63	61.335	0,63	65.547	0,66	59.307	0,60	59.444	0,60	96,18	96,92	90,69	100,23
FIZIČNE OSEBE	346.712	3,52	323.541	3,36	321.185	3,26	347.522	3,53	356.742	3,61	102,89	110,26	111,07	102,65
SELNICA OB DRAVI	145.453	1,47	139.064	1,44	144.822	1,47	150.780	1,53	149.619	1,51	102,86	107,59	103,45	99,23
PRAVNE OSEBE	19.987	0,20	16.463	0,17	18.501	0,19	15.187	0,15	15.271	0,15	76,40	92,76	82,54	100,55
FIZIČNE OSEBE	125.466	1,27	122.602	1,27	126.121	1,28	135.593	1,38	134.348	1,36	107,08	109,58	106,52	99,08
RUŠE	385.164	3,40	322.965	3,34	326.007	3,31	337.266	3,42	340.251	3,44	101,52	105,35	104,37	100,88
PRAVNE OSEBE	60.053	0,61	63.328	0,65	62.684	0,64	56.246	0,57	61.919	0,63	103,11	97,77	98,78	110,09
FIZIČNE OSEBE	275.111	2,79	259.636	2,69	263.323	2,67	281.021	2,85	278.332	2,82	101,17	107,20	105,70	99,04
BENEDIKT	106.123	1,08	114.740	1,19	118.286	1,20	121.558	1,23	120.592	1,22	113,63	105,10	101,95	99,21
PRAVNE OSEBE	3.184	0,03	3.184	0,03	3.184	0,03	3.184	0,03	3.184	0,03	100,00	100,00	100,00	100,00
FIZIČNE OSEBE	109.307	1,11	102.653	1,06	106.060	1,08	108.267	1,10	107.891	1,09	98,70	105,10	101,73	99,65
SVETA ANA	83.694	0,85	83.610	0,86	82.541	0,84	86.336	0,88	86.577	0,88	103,44	103,55	104,89	100,28
PRAVNE OSEBE	7.359	0,07	7.313	0,08	6.602	0,07	6.812	0,07	7.487	0,08	101,74	102,39	113,41	109,92
FIZIČNE OSEBE	76.335	0,77	76.297	0,79	75.939	0,77	79.524	0,81	79.090	0,80	103,61	103,66	104,15	99,45
KUNGOTA	219.810	2,23	206.739	2,14	213.791	2,17	225.790	2,29	238.513	2,41	108,51	115,37	111,56	105,63
PRAVNE OSEBE	23.888	0,24	22.903	0,24	23.732	0,24	21.831	0,22	23.856	0,24	99,83	104,16	100,52	109,28
FIZIČNE OSEBE	195.912	1,99	183.836	1,90	190.058	1,93	203.960	2,07	214.656	2,17	116,77	116,77	112,94	105,24
ŠENTILJ	381.200	3,86	354.190	3,66	365.478	3,71	376.159	3,82	370.695	3,75	97,24	104,66	101,43	98,55
PRAVNE OSEBE	72.957	0,74	65.775	0,68	69.974	0,71	57.786	0,59	53.539	0,54	73,38	81,40	76,51	92,65
FIZIČNE OSEBE	308.243	3,13	288.415	2,98	295.504	3,00	318.373	3,23	317.156	3,21	102,89	109,97	107,33	99,62
CERKVENJAK	2.478	0,03	2.451	0,03	2.805	0,03	4.404	0,04	11.945	0,12	482,07	487,38	425,78	271,20
PRAVNE OSEBE	130	0,00	0	0,00	0	0,00	142	0,00	122	0,00	93,85	-	-	85,98
FIZIČNE OSEBE	2.348	0,02	2.451	0,03	2.805	0,03	4.263	0,04	11.823	0,12	503,56	482,41	421,43	277,36
GORNJA RADGONA	59.047	0,60	55.741	0,58	55.854	0,57	60.695	0,62	65.328	0,66	110,64	117,20	116,96	107,63
PRAVNE OSEBE	5.700	0,06	4.298	0,04	4.528	0,05	4.456	0,05	4.710	0,05	82,63	109,58	104,02	105,70
FIZIČNE OSEBE	53.347	0,54	51.443	0,53	51.326	0,52	56.239	0,57	60.619	0,61	113,63	117,84	118,10	107,79
LENART	453.468	4,60	436.171	4,51	461.429	4,68	464.715	4,72	463.052	4,69	102,11	106,16	100,35	99,64
PRAVNE OSEBE	156.585	1,59	152.557	1,58	164.390	1,67	151.675	1,54	150.647	1,52	96,21	98,75	91,64	99,32
FIZIČNE OSEBE	296.884	3,01	283.613	2,93	297.039	3,01	313.040	3,18	312.405	3,16	105,23	110,15	105,17	99,80
SV.TROJICA V SLOV.GORICAH	71.968	0,73	72.139	0,75	73.094	0,74	76.464	0,78	77.650	0,79	107,90	107,64	106,23	101,55
PRAVNE OSEBE	5.146	0,05	4.639	0,05	4.780	0,05	3.732	0,04	3.875	0,04	75,31	83,54	81,07	103,85
FIZIČNE OSEBE	66.822	0,68	67.500	0,70	68.313	0,69	72.732	0,74	73.775	0,75	110,41	109,30	107,99	101,43
SV.JURIJ V SLOV.GORICAH	93.920	0,95	93.642	0,97	91.722	0,93	97.520	0,99	100.316	1,02	106,81	107,13	109,37	102,87
PRAVNE OSEBE	21.675	0,22	23.813	0,25	18.919	0,19	18.793	0,19	21.105	0,21	97,37	88,63	111,55	112,31
FIZIČNE OSEBE	72.246	0,73	69.829	0,72	72.803	0,74	78.727	0,80	79.211	0,80	109,64	113,44	108,80	100,61
SKUPAJ	9.863.384	100,00	9.669.231	100,00	9.859.622	100,00	9.848.821	100,00	9.880.953	100,00	100,18	102,19	100,22	100,33
PRAVNE OSEBE	2.662.656	27,00	2.707.200	28,00	2.799.711	28,40	2.372.826	24,09	2.422.038	24,51	90,96	89,47	86,51	102,07
FIZIČNE OSEBE	7.200.728	73,00	6.962.031	72,00	7.059.911	71,60	7.475.995	75,91	7.458.915	75,49	103,59	107,14	105,65	99,77

## MESEČNI RAČUNI ZA VODARINO PO VRSTAH OBREMENITEV

MESTNA OBČINA MARIBOR

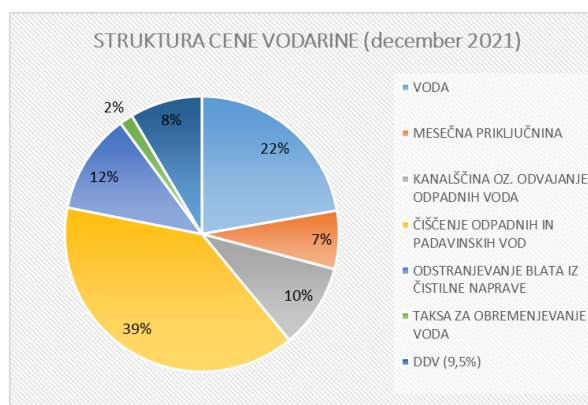
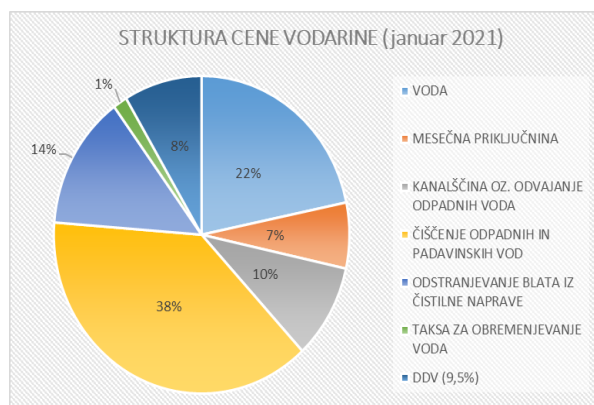
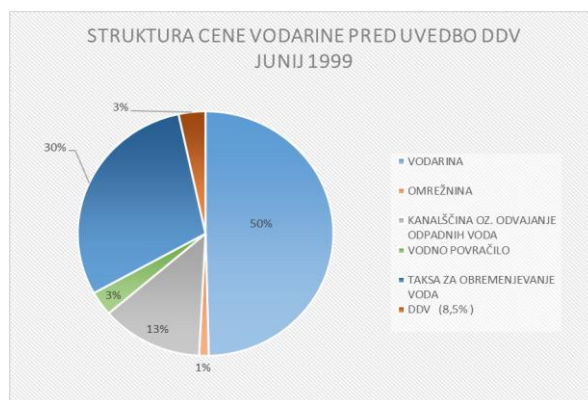
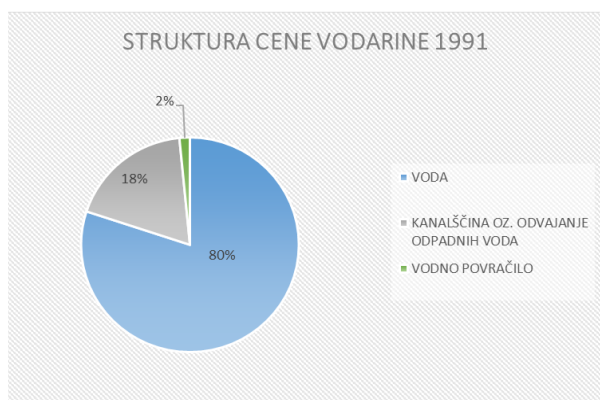
HIŠNI SVET (povprečna mesečna poraba vode 120 m<sup>3</sup>)

VRSTA OBREMENITVE	PREJEMNIK	december 1991	junij 1999	januar 2020	januar 2021	december 2020
		EUR/m <sup>3</sup>	EUR/m <sup>3</sup>	EUR/m <sup>3</sup>	EUR/m <sup>3</sup>	EUR/m <sup>3</sup>
VODARINA	MARIBORSKI VODOVOD	0,0472	0,4041	0,6832	0,7437	0,7437
OMREŽNINA	MARIBORSKI VODOVOD		0,0099	0,2131	0,2288	0,2288
KANALŠČINA OZ. ODVAJANJE ODPADNIH VODA	NIGRAD	0,0108	0,1049	0,2949	0,3299	0,3299
ČIŠČENJE ODPADNIH IN PADAVINSKIH VOD	AQUA SYSTEMS D.O.O.			1,3056	1,3056	1,3056
ODSTRANJEVANJE BLATA IZ ČISTILNE NAPRAVE	ENERGETIKA			0,1485	0,4679	0,3940
VODNO POVRAČILO	DRŽAVA	0,0009	0,0263	0,0000	0,0000	0,0000
TAKSA ZA OBREMENJEVANJE VODA	DRŽAVA/OBČINA		0,2419	0,0528	0,0528	0,0528
DDV (8,5% oz. 9,5%)	DRŽAVA		0,0277	0,2513	0,2922	0,2852
<b>SKUPAJ</b>		<b>0,0589</b>	<b>0,8147</b>	<b>2,9494</b>	<b>3,4209</b>	<b>3,3399</b>

INDEKS JAN. 2021

97,63

PREJEMNIK	december 1991	junij 1999	januar 2020	januar 2021	december 2021	IND.dec/jan 21
MARIBORSKI VODOVOD	0,0472	0,4140	0,8963	0,9725	0,9725	100,00
AQUA SYSTEMS D.O.O.	0,0000	0,0000	1,3056	1,3056	1,3056	100,00
DRŽAVA	0,0009	0,2958	0,3041	0,3450	0,3380	97,97
NIGRAD	0,0108	0,1049	0,2949	0,3299	0,3299	100,00
ENERGETIKA	0,0000	0,0000	0,1485	0,4679	0,3940	84,21



STATISTIČNI PODATKI MARIBORSKEGA VODOVODA

OBČINA	DOLŽINA OMR. 2020	DOLŽINA OMR. 2021 v m			IND. 2021/2020	ŠT. VODNJ. 2020	ŠT. VODNJ. 2021	KAPACITETE		ŠT. REZERV. 2020	ŠT. REZERV. 2021	ŠT. PREČRP. 2020	ŠT. PREČRP. 2021
		primarni	sekundarni	magistralni				SKUPAJ	2020/l/s				
MARIBOR	595.544	235.883	316.337	44.731	100,24	38	900	900	39	39	44	44	
DUPLEK	101.779	29.434	72.827	693	101,15	2	80	80	15	15	17	17	
MIKLAVŽ NA DR. POLJU	48.277	21.407	21.833	5.385	100,72	2	80	80	0	0	0	0	
HOČE-SLIVNICA	73.252	38.496	33.625	3.103	102,69	2	91	91	8	8	3	3	
RUŠE	58.026	33.860	24.602	-	100,75	2	51	51	8	8	9	9	
SELNICA OB DRAVI	33.725	15.528	14.514	4.169	101,44	2	40	40	7	7	4	4	
KUNGOTA	108.625	26.988	74.521	8.900	101,64	0	0	0	12	12	16	16	
PESNICA	155.279	51.759	87.984	17.039	100,97	0	0	0	8	8	13	13	
ŠENTILJ	135.748	55.661	66.299	14.643	100,63	1	15	15	16	16	10	10	
LENART	139.407	32.192	95.540	12.559	100,63	0	0	0	5	5	9	9	
BENEDIKT	37.335	16.129	19.459	2.800	102,82	0	0	0	2	2	0	0	
SV. ANA	62.339	30.346	31.793	267	100,01	0	0	0	4	4	5	5	
GORNJA RADGONA	24.324	5.154	19.470	24.624	101,23	0	0	0	2	2	1	1	
CERKVENJAK	6.616	4.242	6.615	-	99,98	0	0	0	0	0	0	0	
SV. JURIJ	45.965	24.732	21.234	-	100,00	0	0	0	3	3	2	2	
SV. TROJICA	32.056	11.482	20.037	1.109	101,78	0	0	0	1	1	1	1	
SKUPAJ	1.658.297	633.292	922.387	115.399	100,77	49	49	130	130	130	134	134	

OBČINA	ŠT. HIDRANT. 2020	ŠT. HIDRANT. 2021	PRODANA KOL. VODE m <sup>3</sup> 2020		PRODANA KOL. VODE m <sup>3</sup> 2021		IND. 2021/2020	ŠT. PRIKLJ. 2020	ŠT. PRIKLJ. 2021	IND. 2021/2020	*ŠT. VODOM. 2020	*ŠT. VODOM. 2021	ZAMEN.VODOM. 2020	ZAMEN.VODOM. 2021	IND. 2021/2020
			2020	2021	2020	2021									
MARIBOR	3.597	3.625	6.395.303	6.397.291	100,03	21.074	21.275	100,95	26.851	27.010	100,59	1.867	6.008	321,80	
DUPLEK	402	414	313.562	310.956	99,17	2.281	2.308	101,18	2.556	2.581	100,98	442	898	203,17	
MIKLAVŽ NA DR. POLJU	307	310	292.807	292.009	99,73	2.255	2.308	102,35	2.354	2.407	102,25	115	498	433,04	
HOČE-SLIVNICA	345	355	438.633	439.971	100,31	2.415	2.456	101,70	2.521	2.565	101,75	306	418	136,60	
RUŠE	315	318	337.286	340.251	100,88	1.819	1.812	99,62	1.951	1.981	101,54	421	256	60,81	
SELNICA OB DRAVI	164	167	150.780	149.619	99,23	1.071	1.083	101,12	1.138	1.150	101,05	397	110	27,71	
KUNGOTA	345	350	225.790	238.513	105,63	1.717	1.750	101,92	1.811	1.845	101,88	560	710	126,79	
PESNICA	560	563	406.829	416.186	102,30	2.382	2.414	101,34	2.597	2.625	101,08	388	521	134,28	
ŠENTILJ	593	596	376.159	370.695	98,55	2.348	2.380	101,36	2.510	2.541	101,24	109	365	334,86	
LENART	532	539	464.715	463.052	99,64	2.147	2.209	102,89	2.504	2.574	102,80	439	438	99,77	
BENEDIKT	105	107	121.558	120.592	99,21	902	924	102,44	973	993	102,06	136	141	103,68	
SV. ANA	173	174	86.336	86.577	100,28	617	625	101,30	652	659	101,07	80	100	125,00	
GORNJA RADGONA	60	61	60.695	65.328	107,63	377	428	113,53	437	488	111,67	13	5	38,46	
CERKVENJAK	20	20	4.404	11.945	271,20	52	97	186,54	54	100	185,19	0	1	-	
SV. JURIJ	122	122	97.520	100.316	102,87	544	557	102,35	554	567	102,35	6	10	166,67	
SV. TROJICA	130	128	76.464	77.650	101,55	589	606	102,89	598	616	103,01	98	14	14,29	
SKUPAJ	7.770	7.849	9.848.821	9.880.953	100,33	42.590	43.232	101,51	50.061	50.702	101,28	5.377	10.493	195,15	

\* Skupaj s pavšalisti evidentirano število vodomero.

PREGLED PRELOMOV ZA LETI 2020 IN 2021 PO KVALITETI CEVI

OBČINA	LITO ŽELEZO		AZBEST		JEKLO		PEHD		PVC		POCINKANO		DRUGO		SKUPAJ		INDEKS 2021/2020
	LETO 2020	LETO 2021	LETO 2020	LETO 2021	LETO 2020	LETO 2021	LETO 2020	LETO 2021	LETO 2020	LETO 2021	LETO 2020	LETO 2021	LETO 2020	LETO 2021	LETO 2020	LETO 2021	
MARIBOR	23	25	13	2	2	1	54	62	3	2	2	3	5	2	103	96	93,20
MIKLAŹNA DR. POLJU								1							0	1	-
HOČE-SLJIVICA		1					31	34	3						34	35	102,94
PESNICA		1					11	10	4	3			2	1	17	15	88,24
RUŠE	1	1			1		5	4	2			1			10	5	50,00
SELNICA OB DRAVI							1	1							1	1	100,00
LENART	3	1	1				12	9					1		17	10	58,82
BENEDIKT							3	1							3	1	33,33
CERKVENJAK															0	0	-
SV. ANA							4	2							4	2	50,00
ŠENTILJ							4	10	2				1		7	10	142,86
DUPLEK	1						27	35					3	2	31	37	119,35
KUNGOTA		1					5	4	3	1					8	6	75,00
SV. TROJICA							1	1							0	1	-
SV. JURJ							1								1	0	-
GORNJA RADGONA							1								1	0	-
<b>SKUPAJ</b>	<b>28</b>	<b>30</b>	<b>14</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>1</b>	<b>159</b>	<b>174</b>	<b>17</b>	<b>17</b>	<b>4</b>	<b>6</b>	<b>12</b>	<b>5</b>	<b>237</b>	<b>220</b>	<b>92,83</b>

PREGLED INTERVENCIJ NA SPOJNIH VODIH IN DRUGIH NAPRAVAH OMREŽJA ZA LETI 2020 IN 2021

OBČINA	ZAMI. IN POP. SP. VODOV		POP. CEST. ZAKLOPNIK.		POP. ZASUNOV		POP. IN PREG. HIDR.		SKUPAJ		INDEKS 2021/2020
	LETO 2020	LETO 2021	LETO 2020	LETO 2021	LETO 2020	LETO 2021	LETO 2020	LETO 2021	LETO 2020	LETO 2021	
MARIBOR	243	194							243	194	79,84
MIKLAŹNA DR. POLJU	81	64							81	64	79,01
HOČE-SLJIVICA	28	16							28	16	57,14
PESNICA	28	36							28	36	128,57
RUŠE	15	14							15	14	93,33
SELNICA OB DRAVI	17	13							17	13	76,47
LENART	18	15							18	15	83,33
BENEDIKT	4	3							4	3	75,00
CERKVENJAK	0	0							0	0	-
SV. ANA	7	4							7	4	57,14
ŠENTILJ	46	27							46	27	58,70
DUPLEK	39	70							39	70	179,49
GORNJA RADGONA	5	5							5	5	100,00
SV. JURJ	6	8							6	8	133,33
SV. TROJICA	18	5							18	5	27,78
KUNGOTA	44	23							44	23	52,27
<b>SKUPAJ</b>	<b>599</b>	<b>497</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>599</b>	<b>497</b>	<b>82,97</b>

POSLOVNA USPEŠNOST VODOOSKRBE PO OBČINAH I-XII 2021

Vodarina

skupno na ravni občine

NOSILEC	PRIHODKI (VODARINA VODNO POUČILO, ŠTEVILNA)		STROŠKI VODARINA	POPRAVEK VREDNOSTI TERJATEV/ODPIS		REZULTAT VODARINE	PROD. VODA V M3	7. ((2-3+4)/6)	REZULTAT VODOOSKRBE NA RAVNI OBČINE	PRIHODKI OD SUBVENCIJ/RAZLIKA ZA ELABORAT 9. (8<0) ali občinski sklep	VNAPREJ VRAČUNAN STROŠEK (PRESEŽEK PRIHODKOV NAD STROŠKI)
	1.	2.		4.	5. (1-2+3-4)						
MIKLAVŽ	216.992,24	206.238,36	-116,65	-292,009	6.292,009	0,7059	24.308,55	24.308,55	34.673,28	24.308,55	24.308,55
HOCE	351.893,22	354.811,94	-878,77	-2.039,95	439,971	0,8044	34.673,28	34.673,28	35.772,59	34.673,28	35.772,59
SELNICA	128.417,29	126.842,61	259,32	1.315,36	149,619	0,8495	149,619	149,619	30.526,22	354,97	30.881,18
***BENEDIKT	101.755,78	106.480,29	921,13	-5.645,64	120,592	0,8906	120,592	120,592	7.973,06	254,84	8.227,91
***SV ANA	72.924,62	90.115,52	-267,47	-16,923,43	86,577	1,0378	86,577	1,0378	5.901,39	35,16	5.936,55
***CERKVENJAK	9.880,80	6.892,31	0,00	2.988,49	11,945	0,5770	11,945	0,5770	18.687,82	295,28	18.983,10
***SV JURU	84.645,33	90.117,83	-111,61	-5.360,89	100,316	0,8972	100,316	0,8972	15.376,78	228,57	14.168,97
***SV TROJICA	65.279,45	63.968,90	102,74	1.207,81	77,650	0,8251	77,650	0,8251	791.964,37		791.964,37
MARIBOR	4.757.715,95	4.495.884,01	-56.820,32	318.652,26	6.397.291	0,6939	6.397.291	0,6939	19.912,77		19.912,77
PESNICA	335.065,76	347.915,69	546,97	-13.396,90	416,186	0,8373	416,186	0,8373	4.289,14		4.289,14
RUŠE	252.844,09	268.804,33	2.194,72	-18.154,96	340,251	0,7965	340,251	0,7965	-51.091,16	51.091,16	0,00
***LENART	383.050,11	361.434,55	413,73	21.201,83	463,052	0,7814	463,052	0,7814	-141.006,09	141.006,09	0,00
DUPLEK	302.271,48	329.140,84	1.055,34	-27.924,70	310,956	1,0619	310,956	1,0619	17.265,57		17.265,57
KUNGOTA	237.057,17	240.474,01	393,32	-3.810,16	238,513	1,0099	238,513	1,0099	20.070,08		20.070,08
ŠENTILJ	321.811,73	343.239,11	-112,58	-21.314,80	370,695	0,9256	370,695	0,9256	-861,55		12.454,21
GOR. RAD.	44.077,15	54.582,89	93,53	-10.599,27	65,328	0,8369	65,328	0,8369	833.762,81		1.054.066,78
<b>SKUPAJ</b>	<b>7.665.682,17</b>	<b>7.486.943,18</b>	<b>-52.326,60</b>	<b>231.065,59</b>	<b>9.980.953</b>	<b>0,7524</b>	<b>9.980.953</b>	<b>0,7524</b>	<b>221.760,35</b>		<b>1.054.066,78</b>
<b>Vodarina blok 6</b>	<b>717.536,09</b>	<b>719.009,39</b>	<b>1.058,52</b>	<b>-2.531,82</b>	<b>860.133</b>	<b>0,8372</b>	<b>860.133</b>	<b>0,8372</b>			

Omržnina

NOSILEC	PRIHODKI OMREŽNA (VZDRŽEVANINA)	*STROŠKI OMREŽINE (BREZ NAJEMNINE)	**IZRAVNAVA ZA PRISOJEN DEL STROŠKOV ZA ČRP. IN TRANZ.	FAKTURIRANA NAJEMNINA	REZULTAT IZ OMREŽINE
MIKLAVŽ	173.716,08	109.976,04	22.017,66	72.319,68	13.438,01
HOCE	262.918,15	117.693,71	-15.108,88	99.402,33	36.713,23
SELNICA	143.570,40	46.225,66	2.103,53	64.991,04	34.457,22
BENEDIKT	108.996,24	28.467,08	-6.141,81	45.506,16	30.881,18
SV ANA	77.719,74	16.611,77	-4.409,42	48.470,64	8.227,91
CERKVENJAK	16.267,10	1.128,04	-608,35	8.594,16	5.936,55
SV JURU	62.231,84	18.894,47	-5.109,15	19.245,12	18.983,10
SV TROJICA	75.593,18	26.481,83	-3.954,78	30.987,60	14.168,97
MARIBOR	2.909.791,14	1.369.285,51	97.112,73	1.164.306,24	473.312,12
PESNICA	277.728,22	125.951,60	-16.700,23	101.766,72	33.309,67
RUŠE	234.552,30	79.044,53	-3.204,12	129.859,56	22.444,09
LENART	380.822,17	194.567,56	-23.583,49	212.405,28	-49.728,16
DUPLEK	327.211,37	252.605,09	-10.848,47	176.839,20	-113.081,39
KUNGOTA	222.128,64	116.483,08	-2.549,12	82.020,72	21.075,73
ŠENTILJ	336.288,80	147.708,31	-25.688,89	127.506,72	41.384,88
GOR. RAD.	43.207,24	13.920,35	-3.327,21	16.221,96	9.737,72
<b>SKUPAJ</b>	<b>5.652.742,61</b>	<b>2.651.038,64</b>	<b>0,00</b>	<b>2.400.443,13</b>	<b>601.260,84</b>

Delilnik vodarina blok 6	Prodana voda	Porračun vodarine 2021
***SV ANA	86.577	-254,84
***CERKVENJAK	11.945	-35,16
***SV JURU	100.316	-295,28
***SV TROJICA	77.650	-228,57
***LENART	463.052	-1.363,01
<b>skupaj</b>	<b>860.133</b>	<b>-2.531,82</b>

\* STROŠKI ZAVAROVANJA INFRASTRUKTURE, OBNOVE IN ZAMENJAVE PRIKLJUČKOV, ODŠKODNINE KMETOM

\*\* IZRAVNAVA ZA POKRVANJE DELA STROŠKA AMORTIZACIJE SKUPNIH OBJEKTOV ČRPNJA IN TRANZITA

\*\*\* Blok 6-občine UE Lenart z enotno vodarinno



LEGENDA:

✓ IZPOLNJUJEMO

○ NIMAMO VPLIVA

## KAZALO SLIK:

Slika 1: Osnovni podatki družbe.....	4
Slika 2: Vizija, poslanstvo, strategija družbe .....	30
Slika 3: Primerjava med črpano in prodano količino vode ter deležem vodnih izgub .....	38
Slika 4: Struktura omrežja po materialu .....	38
Slika 5: Delež neskladnih mikrobioloških vzorcev pitne vode .....	39
Slika 6: Struktura prihodkov (v %).....	41
Slika 7: Struktura odhodkov (v %).....	42
Slika 8: Območje oskrbe z vodo .....	43
Slika 9: Primerjava deleža črpanih količin vode na Vrbanškem platoju s skupnimi črpanimi količinami ( v tisoč m <sup>3</sup> ).....	45
Slika 10: Primerjava prodane količine vode (v tisoč m <sup>3</sup> ) in porabo vode na vodomer .....	46
Slika 11: Primerjava vodnih izgub in številom prelomov na 10 km vodovodnega omrežja.....	47
Slika 12: Struktura vodovodnega omrežja po starosti cevovodov.....	51
Slika 13: Struktura prelomov po premeru cevovodov .....	52
Slika 14: Vpliv in vključenost deležnikov na družbo .....	55
Slika 15: Deležniki družbe .....	56
Slika 16: Razmerje med rednim in nadurnim delom ter odsotnostjo z dela.....	61
Slika 17: Število zaposlenih po stopnji izobrazbe na dan 31. 12. 2021 .....	61
Slika 18: Realizacija ukrepov za zadovoljstvo zaposlenih z namenom usklajevanja družinskega in poklicnega življenja.....	66
Slika 19: Struktura porabe električne energije za vodooskrbe.....	82
Slika 20: Prevoženi km po vrsti vozil .....	84
Slika 21: Razmerje med številom tiskanih in e računov .....	87
Slika 22: Stroškovno razmerje med osnovno in tržno dejavnostjo .....	89



Slika 23: Struktura nabave osnovnih sredstev v lasti družbe po vrsti osnovnih sredstev .....	91
Slika 24: Proces obvladovanja tveganj: .....	92
Slika 25: Prepoznavanje tveganj po področjih .....	93
Slika 26: Razvrstitev tveganja glede na resnost in verjetnost nastanka .....	94

#### KAZALO TABEL:

Tabela 1: Poslovni deleži na dan 31.12.2021 .....	5
Tabela 2: Objekti in naprave na dan 31.12.2021 .....	24
Tabela 3: Strateške usmeritve za obdobje 2018-2022.....	31
Tabela 4: Strateški projekti za doseganje strateških ciljev.....	32
Tabela 5: Pregled realizacije trajnostnih ciljev v letu 2021 .....	33
Tabela 6: Makroekonomski kazalniki razvoja RS .....	35
Tabela 7: Vpliv gospodarstva na poslovanje družbe.....	36
Tabela 8: Fizični kazalci poslovanja.....	37
Tabela 9: Družbeni kazalniki.....	39
Tabela 10: Podatki o poslovanju .....	40
Tabela 11: Število uporabnikov vodooskrbnega sistema.....	44
Tabela 12: Prikaz rezultatov nadzora po občinah.....	50
Tabela 13: Ključni kazalniki spremljanja kakovosti poslovanja .....	54
Tabela 14: Ključni podatki o zaposlenih.....	59
Tabela 15: Fluktuacija zaposlenih.....	60
Tabela 16: Struktura delovnega časa (v dneh na povprečno zaposlenega).....	60
Tabela 17: Izobraževanje zaposlenih.....	62
Tabela 18: Bolniška odsotnost .....	64

Tabela 19: Vodni viri po lokaciji (v m <sup>3</sup> ).....	77
Tabela 20: Število odvzetih vzorcev vode .....	78
Tabela 21: Proizvedena količina sončne energije .....	81
Tabela 22: Poraba električne energije za oskrbo z vodo .....	82
Tabela 23: Stroški po vrsti porabe energije v EUR .....	83
Tabela 24: Prevoženi km po vrsti vozil .....	84
Tabela 25: Trend porabe goriva .....	84
Tabela 26: Poraba goriva po posameznih vrstah vozil .....	84
Tabela 27: Prikaz stroškov odvoza odpadkov .....	85
Tabela 28: Razmerje med stroški tržne dejavnosti in stroški vode (v EUR) .....	88
Tabela 29: Realizacija investicijskih vlaganj po občinah v sistemu Mariborskega vodovoda.....	89
Tabela 30: Namenski viri za obnovo vodooskrbe in plani investicij v letu 2021 .....	90
Tabela 31: Realizacija investicijskih vlaganj po občinah izven sistema Mariborskega vodovoda ...	90
Tabela 32: Register tveganj .....	96
Tabela 33: Bilanca stanja .....	110
Tabela 34: Izkaz poslovnega izida.....	111
Tabela 35: Izkaz drugega vseobsegajočega donosa.....	111
Tabela 36: Izkaz denarnih tokov .....	112
Tabela 37: Izkaz gibanja kapitala .....	113
Tabela 38: Izkaz bilančnega dobička.....	114
Tabela 39: Neopredmetena sredstva .....	115
Tabela 40: Neopredmetena sredstva večje vrednosti .....	115
Tabela 41: Preglednica gibanja neopredmetenih sredstev za leto 2021 .....	116
Tabela 42: Opredmetena osnovna sredstva .....	118

Tabela 43: Preglednica gibanja opredmetenih osnovnih sredstev za leto 2021 .....	118
Tabela 44: Nabava sredstev po vrsti osnovnih sredstev (neopredmetena in opredmetena osnovna sredstva) .....	119
Tabela 45: Finančne naložbe v družbah v skupini in drugih družbah .....	120
Tabela 46: Odložene terjatve za davek.....	121
Tabela 47: Razčlenitev zalog in predstavitev knjigovodskih vrednosti .....	121
Tabela 48: Kratkoročne terjatve do kupcev.....	122
Tabela 49: Gibanje popravka vrednost terjatev do kupcev v letu 2021 .....	123
Tabela 50: Na dan 31. 12. 2021 je imel Mariborski vodovod naslednjo strukturo terjatev do kupcev po zapadlosti.....	124
Tabela 51: Vrsta rezervacij.....	127
Tabela 52: Analiza občutljivosti .....	127
Tabela 53: Obveznosti iz najema .....	130
Tabela 54: Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev .....	130
Tabela 55: Druge kratkoročne poslovne obveznosti .....	132
Tabela 56: Kratkoročne pasivne časovne razmejitve .....	133
Tabela 57: Prihodki po dejavnostih.....	136
Tabela 58: Razčlenitev stroškov materiala .....	136
Tabela 59: Razčlenitev stroškov storitev .....	137
Tabela 60: Postavke drugih stroškov dela .....	138
Tabela 61: Amortizacijske stopnje osnovnih sredstev .....	139
Tabela 62: Amortizacija.....	139
Tabela 63: Prevrednotovalni poslovni odhodki.....	140
Tabela 64: Drugi odhodki poslovanja.....	140
Tabela 65: Finančni odhodki za obresti in druge obveznosti.....	141

Tabela 66: Drugi odhodki .....	141
Tabela 67: Razčlenitev stroškov po funkcionalnih skupinah.....	142
Tabela 68: Uskladitev odhodka za davek .....	142
Tabela 69: Računovodski kazalniki .....	144
Tabela 70: Prihodki in odhodki s povezanimi podjetji iz skupine podjetij JHMB.....	146
Tabela 71: Terjatve in obveznosti na dan 31.12.2021 .....	146
Tabela 72: Razdelilnik stroškov .....	152
Tabela 73: Poslovni izid za tržno dejavnost .....	155
Tabela 74: Poslovni izid gospodarske javne službe .....	156
Tabela 75: Višina terjatev do občin po posameznih vrstah na dan 31.12.2021 .....	158
Tabela 76: Vrednost osnovnih sredstev infrastrukture v upravljanju in so vodene v okviru zabilančne evidence na dan 31.12.2021 .....	159
Tabela 77: Poslovno in računovodsko poročilo občin .....	160



SKUPINA  
JHMB

**MARIBORSKI VODOVOD, javno podjetje, d.o.o.**

Jadranska cesta 24, 2000 Maribor

[www.mb-vodovod.si](http://www.mb-vodovod.si)

[info@mb-vodovod.si](mailto:info@mb-vodovod.si)