



LETNO POROČILO

2022

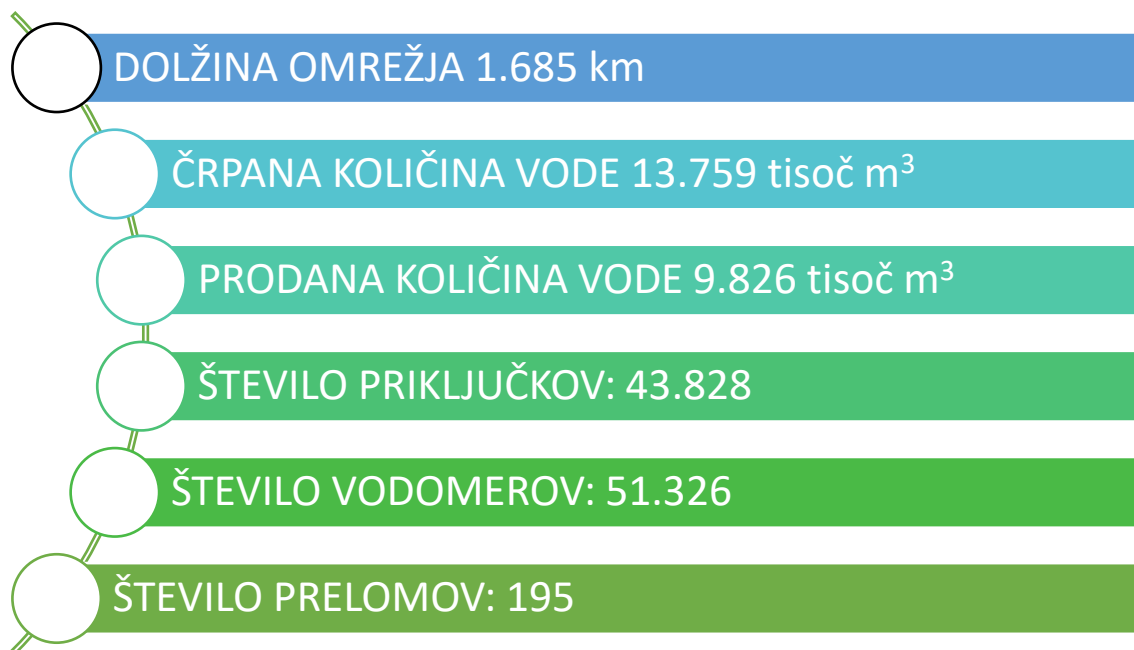
TRAJNOSTNI KAZALCI

EKONOMSKI VIDIK	EM	leto 2022	leto 2021	indeks 2022/2021
dodana vrednost na zaposlenega	EUR	40.360	38.486	105
stroški za preglede vode	EUR	243.287	238.500	102
okoljska dajatev (vodno povračilo)	EUR	854.276	874.433	98
stroški najemnine za upravljanje vodovodne infrastrukture (zaračunana in poračun občin skupaj)	EUR	2.845.846	3.454.175	82
prispevki in članstvo v združenjih	EUR	15.794	13.932	113
stroški za izobraževanje in šolnine	EUR	28.006	12.289	228
sponzorstva in donacije	EUR	50.172	5.080	988
odškodnine kmetom na vodovarstvenem ombočju	EUR	15.623	16.424	95

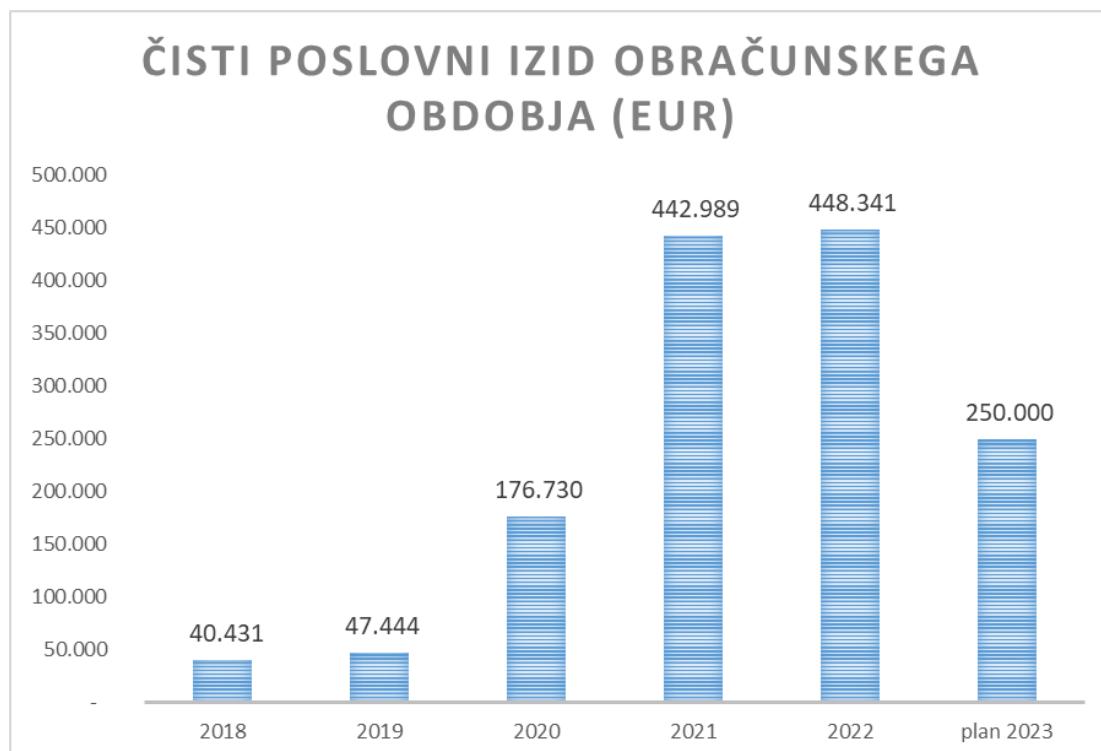
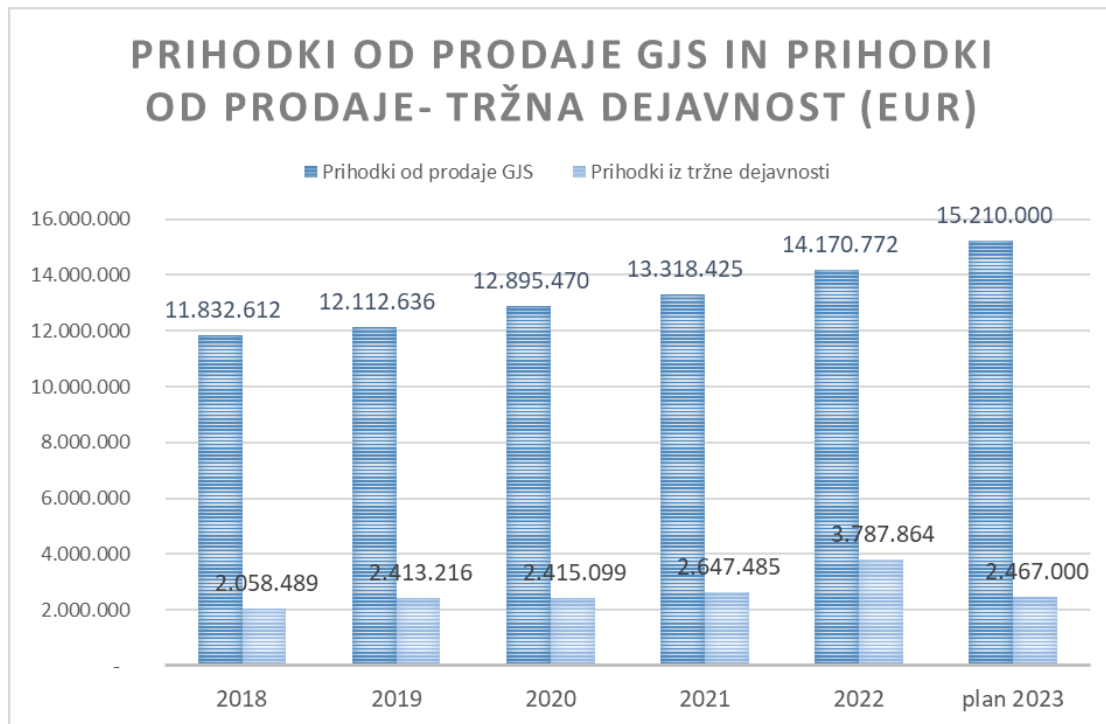
DRUŽBENI VIDIK	EM	leto 2022	leto 2021	indeks 2022/2021
povprečni stroški izobraževanja	EUR/zaposlenega	128	75	171
povprečno število ur izobraževanja	ure/zaposlenega	1,23	1,36	90
povprečno število dni bolezni na zaposlenega	dni	22	14	157
zaposleni (31.12.)	število	142	142	100
stopnja izobrazbe	stopnja	4,5	4,8	95
koriščenost dopusta	%	85	98	87
plačan očetovski dopust	dni	32	65	49
poškodbe pri delu	število	5	3	167

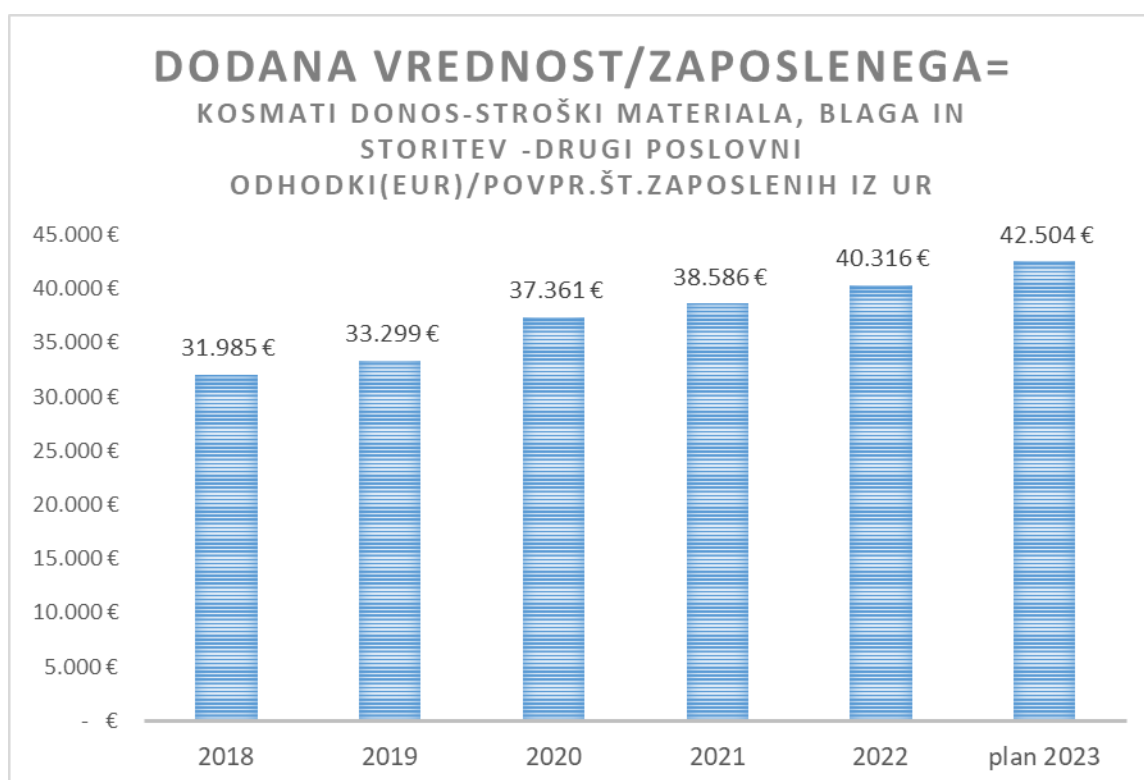
OKOLJSKI VIDIK	EM	leto 2022	leto 2021	indeks 2022/2021
delež mikrobioloških neskladnih vzorcev	%	2,8	2,8	100
prihodki proizvedene obnovljive sončne energije	EUR	17.118	20.109	85
prihodki od obnovljivih odpadkov	EUR	34.710	48.031	72
izgube vode	l/l kazalec	3,3	3,3	100
prelomi na cevovodih	število	195	220	89
vodovodno omrežje iz azbesta	m	13.927	16.423	85
poraba električne energije za vodooskrbo na m ³ črpane vode	kWh/m ³	0,622	0,623	100
poraba električne energije za vodooskrbo na meter omrežja	kWh/m	5,08	5,16	98,50

FIZIČNI KAZALCI



KAZALCI POSLOVANJA





Podjetje je v letu 2022 ustvarilo za 1.730 EUR večjo dodano vrednost na zaposlenca od preteklega leta.

Kazalo vsebine

1. UVOD.....	9
1.1 PREDSTAVITEV DRUŽBE	9
1.1.1 OSNOVNI PODATKI DRUŽBE.....	9
1.1.2 LASTNIŠKA STRUKTURA.....	10
1.1.3 ORGANIZACIJSKA STRUKTURA.....	11
1.1.4 DEJAVNOST DRUŽBE	12
1.1.5 ORGANI VODENJA.....	12
1.2 IZJAVA O UPRAVLJANJU DRUŽBE	15
1.3 POROČILO POSLOVODSTVA	18
1.4 POROČILO O DELU NADZORNEGA SVETA.....	21
1.5 POMEMBNEJŠI DOGODKI OZ. AKTIVNOSTI V LETU 2022.....	25
1.6 POMEMBNE LETNICE V RAZVOJU DRUŽBE.....	28
1.7 INFRASTRUKTURA VODOVODNEGA SISTEMA.....	29
2. POSLOVNO POROČILO	35
2.1 VIZIJA, POSLANSTVO IN STRATEGIJA.....	35
2.2 GOSPODARSKO GIBANJE V SLOVENIJI	39
2.3 ANALIZA POSLOVANJA.....	41
2.4 IZVAJANJE GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE – OSKRBA S PITNO VODO	47
2.5 TRAJNOSTNO POROČILO	56
2.5.1 EKONOMSKI VIDIK	59
2.5.2 DRUŽBENI VIDIK.....	60
2.5.3 OKOLJSKI VIDIK.....	72
2.6 TRŽNA DEJAVNOST IN INVESTICIJE V OSNOVNA SREDSTVA DRUŽBE	77
2.7 OBVLADOVANJE TVEGANJ.....	79
2.8 POMEMBNI POSLOVNI DOGODKI PO KONCU POSLOVNEGA LETA	86
3. RAČUNOVODSKO POROČILO.....	87
3.1 POROČILO NEODVISNEGA REVIZORJA.....	87
3.2 IZJAVA O ODGOVORNOSTI POSLOVODSTVA	91
3.3 RAČUNOVODSKE USMERITVE	91
3.4 RAČUNOVODSKI IZKAZI	97
3.4.1 BILANCA STANJA.....	97
3.4.2 IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA	98
3.4.3 IZKAZ DRUGEGA VSEOBSEGAJOČEGA DONOSA	98
3.4.4 IZKAZ DENARNIH TOKOV.....	99
3.4.5 IZKAZ GIBANJA KAPITALA.....	100

3.4.6	IZKAZ BILANČNEGA DOBIČKA.....	101
3.4.7	PREDLOG RAZDELITVE BILANČNEGA DOBIČKA	101
3.5	POJASNILA K RAČUNOVODSKIM IZKAZOM.....	101
3.5.1	POJASNILA K BILANCI STANJA	101
3.5.2	POJASNILA K IZKAZU POSLOVNEGA IZIDA	120
3.5.3	RAZKRITJE IZKAZA DENARNIH TOKOV.....	128
3.6	RAČUNOVODSKI KAZALNIKI	129
3.7	DOGODKI PO DATUMU BILANCE STANJA	130
3.8	POROČILO O POSLOVANJU S POVEZANIMI OSEBAMI	130
3.9	DODATNA RAZKRITJA PO SRS 32.....	133
3.9.1	PRIKAZ IZRAČUNAVANJA STROŠKOV ZA RAZPOREJANJE NA POSAMEZNE DEJAVNOSTI IN STROŠKOVNE NOSILCE.....	133
3.9.2	POSLOVNI IZID ZA TRŽNO DEJAVNOST.....	140
3.9.3	POSLOVNI IZID GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE	141
3.9.4	FINANČNE NALOŽBE IN TERJATVE DO OBČIN.....	143
3.9.5	VREDNOST OSNOVNIH SREDSTEV GOSPODARSKE JAVNE INFRASTRUKTURE, KI JO IMA IZVAJALEC V NAJEMU.....	144
4.	POSLOVNO IN RAČUNOVODSKO POROČILO OBČIN	145
4.1	MESTNA OBČINA MARIBOR	146
4.2	OBČINA MIKLAVŽ NA DRAVSKEM POLJU	151
4.3	OBČINA HOČE-SLIVNICA.....	155
4.4	OBČINA DUPEK	159
4.5	OBČINA PESNICA.....	164
4.6	OBČINA SELNICA OB DRAVI.....	168
4.7	OBČINA RUŠE	172
4.8	OBČINA KUNGOTA.....	177
4.9	OBČINA ŠENTILJ.....	181
4.10	OBČINA GORNJA RADGONA.....	185
4.11	OBČINA LENART	190
4.12	OBČINA SVETA ANA.....	195
4.13	OBČINA BENEDIKT	200
4.14	OBČINA CERKVENJAK.....	205
4.15	OBČINA SVETI JURIJ V SLOVENSKIH GORICAH	209
4.16	OBČINA SVETA TROJICA V SLOVENSKIH GORICAH	213

1. UVOD

1.1 PREDSTAVITEV DRUŽBE

1.1.1 OSNOVNI PODATKI DRUŽBE

Slika 1: Osnovni podatki družbe

Naziv: MARIBORSKI VODOVOD, javno podjetje, d. o. o.	
Kratko ime: MARIBORSKI VODOVOD d. o. o.	
Sedež:	Jadranska cesta 24, 2000 Maribor
Zastopnik:	direktor Miran Jug
Matična številka:	5067880000
Davčna številka SI:	68041527
Zavezanec za DDV:	DA
SKD -standardna klasifikacija dejavnosti:	E 36. 000 Zbiranje, prečiščevanje in distribucija vode
Velikost podjetja:	veliko podjetje
Registrski organ:	Okrožno sodišče Maribor
Vpisna številka v sodni register:	10010200
Osnovni kapital:	1.191.324 EUR
Številka TRR NOVA KBM d. d. :	SI56 0451 5000 0539 052
Številka TRR DEŽELNA BANKA SLOVENIJE d. d. :	SI56 1910 0001 0314 743
Telefon:	00386-2-320-77-00
Telefaks:	00386-2-320-34-60
Elektronska pošta:	info@mb-vodovod.si
Spletna stran:	http://www.mb-vodovod.si
Facebook:	www.facebook.com/mbvodovod

1.1.2 LASTNIŠKA STRUKTURA

Mariborski vodovod je bil kot javno podjetje ustanovljen z odločbo Mestnega ljudskega odbora leta 1954, v letu 1991 pa ga je Izvršni svet skupščine Občine Maribor preoblikoval v Mariborski vodovod p. o. V letu 1996 je bil s Sklepom o preoblikovanju javnega podjetja Mariborski vodovod, p.o. preoblikovan v delniško družbo (Medobčinski uradni vestnik, št. 10/1996), ki ga je sprejel Mestni svet Mestne občine Maribor. S preoblikovanjem Mestne občine Maribor in na podlagi lastninskega preoblikovanja družbe se je število ustanoviteljic in razmerja med njihovimi osnovnimi vložki v javnem podjetju Mariborski vodovod spremenilo. Zaradi potrebe po ohranitvi statusa javnega podjetja in neposredne podelitve koncesije je družba po zahtevi Zakona o javno-zasebnem partnerstvu v letu 2008 izvedla nakup 10 % delnic od zasebnikov. Preostali delež, ki je bil v lasti zasebnikov, je kupila Mestna občina Maribor. Družba je tako bila od meseca aprila 2009 do leta 2020 v 100 % lasti občin.

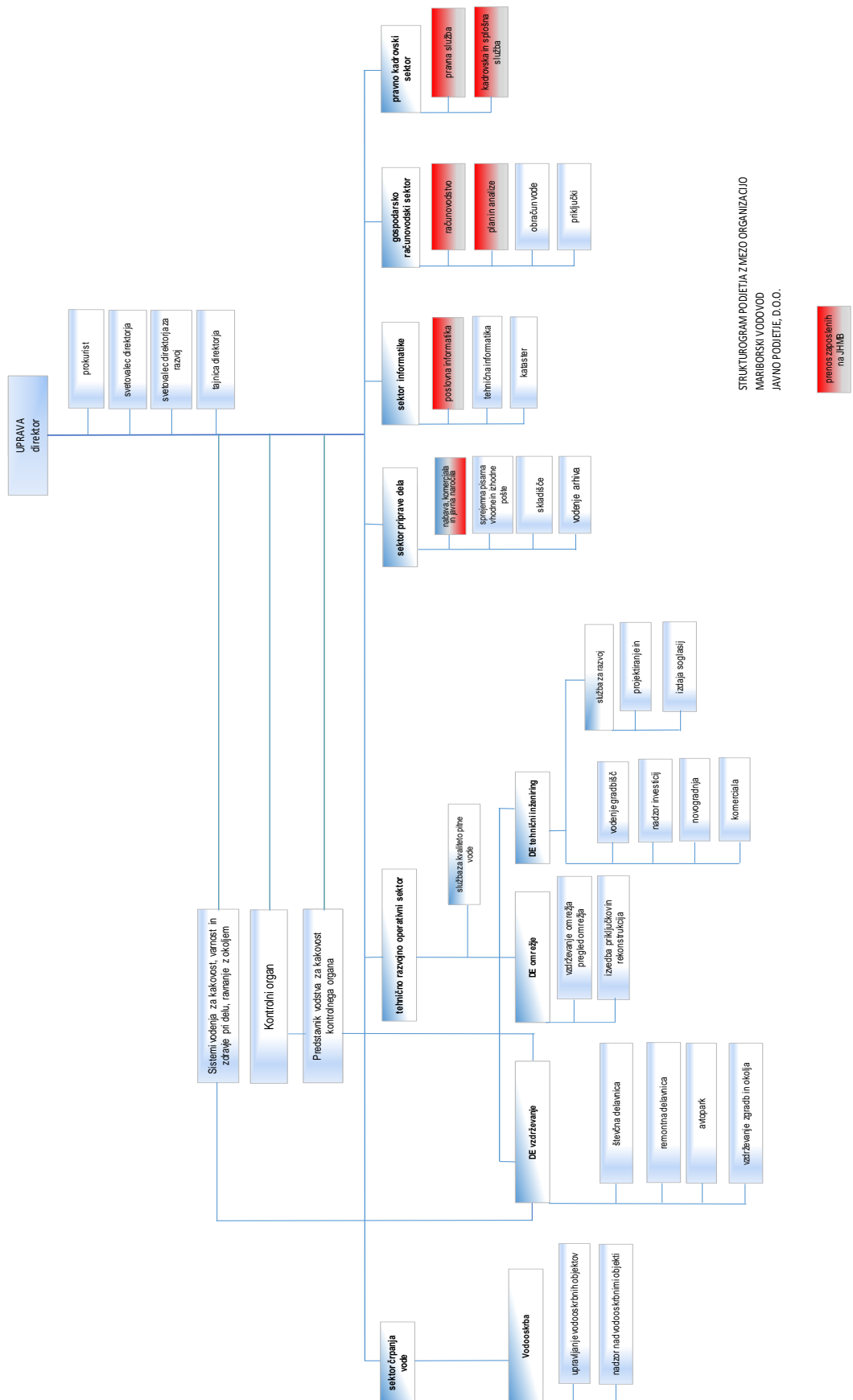
Ob koncu leta 2020 je imela družba 19 lastnikov. Delež Mestne občine Maribor je bil s 1.9.2020 prenešen kot stvarni vložek na novo ustanovljeno družbo Javni holding Maribor, d. o. o.. V lastniški strukturi ima največji delež Javni holding Maribor, d. o. o. s 75,07 % deležem.

Podjetje se je na podlagi sklepov skupščine z dne 30.6.2021 preoblikovalo iz delniške družbe v družbo z omejeno odgovornostjo. Osnovni kapital družbe v višini 1.191.324,48 EUR je razdeljen na poslovne deleže med 19 družbenikov z enakimi poslovnimi deleži osnovnega kapitala kot so jih imeli pred statusnim preoblikovanjem družbe. V skladu z družbeno pogodbo se poslovni deleži lahko odsvojijo družbenikom ter v primeru tretji osebi izključno občinam oziroma pravnim osebam, v katerih imajo občine posamično ali skupaj prevladujoč vpliv.

Tabela 1: Poslovni deleži na dan 31.12.2022

<input type="radio"/> Javni holding Maribor d.o.o.	75,07
<input type="radio"/> Občina Hoče-Slivnica	4,66
<input type="radio"/> Občina Rače - Fram	3,02
<input type="radio"/> Občina Miklavž na Dravskem polju	2,56
<input type="radio"/> Občina Duplek	2,28
<input type="radio"/> Občina Ruše	2,15
<input type="radio"/> Občina Starše	1,64
<input type="radio"/> Občina Lenart	1,59
<input type="radio"/> Občina Selnica ob Dravi	1,37
<input type="radio"/> Občina Sentilj	1,36
<input type="radio"/> Občina Lovrenc na Pohorju	0,93
<input type="radio"/> Občina Pesnica	0,92
<input type="radio"/> Občina Kungota	0,72
<input type="radio"/> Občina Sv.Trojica v Slov. goricah	0,49
<input type="radio"/> Občina Sv. Jurij v Slov. goricah	0,48
<input type="radio"/> Občina Benedikt	0,47
<input type="radio"/> Občina Sveta Ana	0,28
<input type="radio"/> Občina Cerkvenjak	0,009
<input type="radio"/> Občina Gornja Radgona	0,004

1.1.3 ORGANIZACIJSKA STRUKTURA



STRUKTURGRAM PODJETJA Z MEZO ORGANIZACIJO
 MARIBORSKI VODOVOD
 JAVNO PODJETJE, D.O.O.

izjava je služba nabave, komercijale in javnih naročil, kjer je del zaposlenih prešlo na
 JHMB, del zaposlenih pa je ostalo na MV

1.1.4 DEJAVNOST DRUŽBE

Osnovne dejavnosti

- Oskrba s pitno vodo
- Vzdrževanje priključkov
- Vzdrževanje vodovodnega omrežja
- Trajnostni razvoj vodooskrbe
- Nadzor nad kvaliteto vode
- Ozaveščanje uporabnikov
- Zaščita vodnih virov

Dopolnilne dejavnosti

- Novi priključki
- Kontrola tesnoti
- Investicijska dejavnost
- Sončna elektrarna
- Projekti
- Počitniška dejavnost
- Zakoličbe

1.1.5 ORGANI VODENJA

V skladu z Zakonom o gospodarskih družbah (ZGD-1) je družba organizirana kot družba z omejeno odgovornostjo. Kot družba z omejeno odgovornostjo ima naslednje organe upravljanja: poslovodstvo (direktor), nadzorni svet in skupščino družbenikov. Organi delujejo na podlagi zakonodaje RS, družbene pogodbe in poslovnika o delu nadzornega sveta.

Poslovodja oz. direktor sprejema odločitve samostojno.

S 1.10.2020 je vodenje družbe prevzel gospod Miran Jug. Mandat za vodenje družbe je 5 let z možnostjo ponovnega imenovanja.

NADZORNI SVET

Nadzorni svet nadzoruje poslovanje in vodenje družbe. Delo nadzornega sveta poteka skladno z zakonodajo RS. Njegove pristojnosti in odgovornosti so določene z zakonom, družbeno pogodbo in Poslovnikom o delu nadzornega sveta družbe.

Nadzorni svet sestavlja v skladu z družbeno pogodbo šest članov; trije člani so predlagani s strani večinskega družbenika, en član je predlagan s strani drugih družbenikov, dva člana pa sta imenovana s strani sveta delavcev. Predstavnike lastnikov imenuje skupščina z navadno večino glasov navzočih družbenikov (lastnikov), predstavnika zaposlenih pa imenujejo in odpokličejo člani sveta delavcev.

V letu 2021 je prišlo do zamenjave članov nadzornega sveta. Skupščina je dne 30.6.2021 imenovala člane nadzornega sveta v sestavi Damijan Škrinjar, Melita Petelin, Matjaž Štandeker in Avgust Zavernik, predstavnici imenovani s strani sveta delavcev sta Sanja Androić (sedaj Sanja Gerdak) in Ida Podgorelec Županec. V letu 2022 se noben član nadzornega sveta ni zamenjal in je nadzorni svet zasedal v enaki sestavi.

Po poslovniku o delu nadzornega sveta zastopa družbo predsednik nadzornega sveta v razmerju do posloводства.

Nadzorni svet mora biti sklican najmanj enkrat v četrtletju, po potrebi pa tudi pogosteje. Seje nadzornega sveta so zaprte za javnost.

Nagrajevanje članov nadzornega sveta:

Nadzorniki so upravičeni do plačila sejin. Skupni znesek plačil članov nadzornega sveta je prikazan v računovodskem poročilu.

Revizijska komisija

Družba je v skladu z definicijami iz Zakona o revidiranju (ZRev-2) subjekt javnega interesa. Po določbah Zakona o gospodarskih družbah (ZGD-1) revizijsko komisijo imenuje nadzorni svet.

Naloge revizijske komisije v skladu z 280.členom ZGD-1 so:

- spremlja postopek računovodskega poročanja ter pripravlja priporočila in predloge za zagotovitev njegove celovitosti,
- spremlja učinkovitost in uspešnost notranje kontrole v družbi, notranje revizije, če obstaja, in sistemov za obvladovanje tveganja,
- spremlja obvezne revizije letnih računovodskih izkazov, zlasti uspešnost obvezne revizije, pri čemer upošteva vse ugotovitve in zaključke pristojnega organa,
- pregleduje in spremlja neodvisnost revizorja letnega poročila družbe, zlasti glede zagotavljanja dodatnih nerevizijskih storitev,
- odgovarja za postopek izbire revizorja in predlaga nadzornemu svetu imenovanje kandidata za revizorja letnega poročila družbe,
- nadzoruje neoporečnost finančnih informacij, ki jih daje družba,
- ocenjuje sestavo letnega poročila, vključno z oblikovanjem predloga za nadzorni svet,
- sodeluje pri določitvi pomembnejših področij revidiranja,
- sodeluje pri pripravi pogodbe med revizorjem in družbo, pri čemer so prepovedana vsa pogodbeno določila, ki skupščini omejujejo izbiro imenovanja revizorja,
- poroča nadzornemu svetu o rezultatu obvezne revizije, vključno s pojasnilom, kako je obvezna revizija prispevala k celovitosti računovodskega poročanja in kakšno vlogo je imela revizijska komisija v tem postopku,
- opravlja druge naloge, določene s sklepom nadzornega sveta,

- sodeluje z revizorjem pri opravljanju revizije letnega poročila družbe, zlasti z medsebojnim obveščanjem o glavnih zadevah v zvezi z revizijo, in

- sodeluje z notranjim revizorjem, zlasti z medsebojnim obveščanjem o glavnih zadevah v zvezi z notranjo revizijo.

Nadzorni svet je na svoji 22. redni seji dne 15.10.2020 imenoval revizijsko komisijo v zasedbi: Melita Petelin (predsednica), Zvonko Fištravec (član) in Blanka Vezjak (zunanja članica). Prva redna seja revizijske komisije je bila 7.05.2021. Sočasno s preoblikovanjem družbe v družbo z omejeno odgovornostjo je g. Zvonku Fištravcu 19.8.2021 prenehalo članstvo v nadzornem svetu in revizijski komisiji. Nadzorni svet je 2.2.2022 na svoji 6. redni seji s sklepom imenoval revizijsko komisijo v naslednji sestavi: Melita Petelin (predsednica), Matjaž Štandeker (član) in Blanka Vezjak (članica). V skladu z Zakonom o sodelovanju delavcev pri upravljanju (ZSDU) je bila 20.6.2022 s sklepom Sveta delavcev družbe za članico revizijske komisije imenovana delavska predstavica, ga. Sanja Gerdak.

V letu 2022 se je revizijska komisija sestala na 9. rednih in 1 korespondenčni seji.

SKUPŠČINA DRUŽBENIKOV

V letu 2022 so bile sklicane 3 skupščine družbenikov, in sicer je bila 1. redna skupščina dne 5.5.2022, 2. redna skupščina je bila dne 30.6.2022, 3. redna skupščina pa je bila dne 17.10.2022. Na skupščini so bile obravnavane naslednje vsebine:

1. redna skupščina (5.5.2022):

- Otvoritev skupščine in izvolitev delovnih teles skupščine;
- Uveljavitev odškodninskega zahtevka zoper prejšnjega direktorja družbe Danila Burnača.

2. redna skupščina (30.6.2022):

- Otvoritev skupščine, ugotovitev sklepčnosti in izvolitev delovnih teles;
- Seznanitev z revidiranim letnim poročilom družbe Mariborski vodovod, javno podjetje, d. o. o. za leto 2021, s poročilom nadzornega sveta o sestavi, preveritvi in potrditvi letnega poročila družbe Mariborski vodovod d. o. o., ter odločanje o predlogu porabe bilančnega dobička;
- Odločanje o podelitvi razrešnice poslovodstvu in nadzornemu svetu družbe;
- Razno.

3. redna skupščina (17.10.2022):

Otvoritev skupščine, ugotovitev sklepčnosti in izvolitev delovnih teles;

Imenovanje zunanje revizijske družbe za revizijo računovodskih izkazov Mariborski vodovod d. o. o. za poslovna leta 2022, 2023 in 2024;

Razno.

Skupščine so se zaključile z možnostjo vprašanj in pobud prisotnih družbenikov.

1.2 IZJAVA O UPRAVLJANJU DRUŽBE

Skladno s 5. odstavkom 70. člena Zakona o gospodarskih družbah (Ur. l. RS, št. 65/09 in naslednji – ZGD-1) je v nadaljevanju kot del poslovnega poročila podana izjava o upravljanju.

KODEKS O UPRAVLJANJU

Mariborski vodovod ni pripravil lastnega kodeksa o upravljanju, upravljanje pa poteka skladno z določili ZGD-1. V skladu s tem smo kot velika družba izbrali osnovno raven referenčnega Kodeksa za upravljanja za nejavne družbe na podlagi smernic Gospodarske zbornice Slovenije, Ministrstva za gospodarski razvoj in tehnologijo ter združenja nadzornikov Slovenije, kodeks je dostopen na <http://www.zdruzenje-nz.si/stroka/korporativno-upravljanje/>.

Družba spoštuje določbe Kodeksa z izjemo nekaterih določb, ki so navedene v nadaljevanju in za katere podajamo obrazložitev. Poslovodstvo in nadzorni svet družbe podaja izjavo o spoštovanju načel Kodeksa za obdobje od 1. 1. 2022 do 31. 12. 2022.

V letu 2022 so člani nadzornega sveta in revizijske komisije v skladu priporočilom kodeksa izpolnili in podpisali izjavo o neodvisnosti, o čemer so se medsebojno seznanili na svoji redni seji.

Obseg odstopanja od kodeksa o upravljanju

V procesu presoje lastne prakse glede na priporočila kodeksa smo ugotovili sledeča odstopanja od priporočil kodeksa:

- Člani nadzornega sveta in člani revizijskih komisij svojih izpolnjenih in podpisanih izjav o neodvisnosti niso javno objavili na spletni strani družbe.
- Revizor družbe poleg upravi poroča tudi nadzornemu svetu in ni povabljen na skupščino delničarjev.

Glavne značilnosti sistema notranjih kontrol in upravljanja tveganj v povezavi s postopkom računovodskega poročanja

Sistem notranjih kontrol vključuje postopke, ki zagotavljajo, da:

- so poslovni dogodki evidentirani na osnovi verodostojnih knjigovodskih listin,
- so poslovni dogodki evidentirani in računovodski izkazi izdelani v skladu z veljavno zakonodajo,
- se prepreči oziroma pravočasno zazna morebitna nepooblaščen pridobitev, uporaba in razpolaganje s premoženjem družbe, ki bi imelo pomemben vpliv na računovodske izkaze.

Notranje kontrole v družbi Mariborski vodovod d.o.o. so vzpostavljene v skladu s potrebami družbe in zakonskimi zahtevami. Notranje kontrole so usmeritve in postopki, ki jih družba izvaja na vseh ravneh, da bi obvladovali tveganja, povezana z računovodskimi poročanjem. Namen tega procesa je zagotoviti učinkovitost in uspešnost delovanja, zanesljivost računovodskega poročanja v skladu z veljavnimi zakoni ter drugimi zunanjimi in notranjimi predpisi.

V družbi je vzpostavljen sistem upravljanja s tveganji, ki je podrobneje opisan v poglavju Izpostavljenost tveganjem.

Podatki iz 3., 4., 6. in 9. točke šestega odstavka 70. člena ZGD-1:

- Podatki o lastništvu družbe so objavljeni v letnem poročilu.
- Pravila družbe o imenovanju ter zamenjavi članov organov vodenja in nadzora so določena z družbeno pogodbo, ki temelji na določbah ZGD-1 in je na vpogled družbenikom na sedežu družbe.
- Družba nima posebej oblikovane politike raznolikosti. Pri izbiri članov organov vodenja in nadzora so pomembne osebne in strokovne kompetence. Nadzorni svet je tako v letu 2022 deloval v šest članski sestavi, kjer je bila skozi celotno poslovno leto sestava z vidika spola razdeljena enakovredno na tri ženske članice in tri moške. Na kolegiju direktorja so tri članice od skupno devetih članov, ženskega spola.

Podatki o delovanju skupščine družbe in delovanju organov vodenja ali nadzora so predstavljeni v poglavju Organi vodenja.

Maribor, 21.4.2023

Direktor:

Miran Jug, univ. dipl .inž. stroj.





Direktor:

MIRAN JUG

1.3 POROČILO POSLOVODSTVA

Družba ostaja zvesta svojemu osnovnemu poslanstvu, da vse uporabnike v sistemu 16 občin v severovzhodnem delu Slovenije oskrbuje z zdravo pitno vodo.

Vse od leta 1901 se je vodooskrbni sistem razširil iz nekaj skromnih vodooskrbnih objektov in 38 km razvejanega vodovodnega omrežja, na največji vodooskrbni sistem v Sloveniji.

Celovit vodooskrbni sistem zagotavlja vodo iz 39 aktivnih vodnjakov na različnih lokacijah, z letno 13,8 mio m³ načrpane količine vode. Iz vodnega vira Vrbanski plato, ki je največji vodni vir v sistemu, se je v lanskem letu odvzelo 69 % vse načrpane vode v sistemu. Vodo črpamo še iz 9 manjših črpališč in 6 zajetij vode. Največji delež, več kot dve tretjini celotne porabljene vode, porabijo uporabniki v Mestni občini Maribor. Na trend porabljene količine vode vplivajo podnebne spremembe, nihanje gospodarske dejavnosti kot tudi odgovornost in ozaveščenost uporabnikov o pomenu vode. Izboljšanje epidemioloških razmer zaradi Covid-19 so vplivale tudi na spremenjeno razmerje porabljene vode med gospodinjstvi in pravnimi osebami, ki se približuje razmerju pred epidemijo..

Poleg vodnjakov, obsega vodooskrbni sistem še 133 vodohranov, 138 prečrpalnic in 7.950 hidrantov, ki zagotavljajo požarno varnost. V sistemu je skoraj 44 tisoč priključkov in več kot 51 tisoč vgrajenih vodovodnih števecov, ki merijo porabo vode pri uporabnikih. Več kot 1.685 km razvejanega vodovodnega omrežja nas zavezuje k odgovornemu vzdrževanju celotnega sistema. Število prelomov, ki smo jih zabeležili v lanskem letu, se je glede na leto prej znižalo za 11%, leto pred tem za 7%. Trend zniževanja letnega števila prelomov je rezultat večje aktivnosti na področju iskanja napak na omrežju in projekta s pomočjo satelitskega posnetka zaznavanja napak na omrežju. Naše aktivnosti so usmerjene tudi v dogovore z občinami, s katerimi želimo še aktivneje sodelovati v dobro vseh uporabnikov.

Varnost in skladnost pitne vode z zahtevami HACCP preverja Nacionalni laboratorij za zdravje, okolje in hrano. Od vseh 2.363 odvzetih vzorcev vode je bilo 2,8 % neskladnih mikrobioloških analiz. Noben kemijski vzorec ni bil neskladen. Ta rezultat je pokazatelj, kako pomembna je naloga in predvsem odgovornost občin, da vzdržujejo in obnavljajo vodovodno infrastrukturo.

Že leta se družba sooča z velikim izzivom obvladovanja vodnih izgub. Po IWA metodologiji spremljamo vodne izgube in ocenjujemo vzdrževanost vodovodnega omrežja s kazalcem ILI. V letu 2022 je kazalec s 3,3 uvrstil vodooskrbni sistem družbe med dobro vzdrževane sisteme.

Kljub izrednemu povišanju cen energentov, negotovosti dobav in povišanju cen materialov, ki smo jim bili priča v preteklem letu smo naše poslovanje v letu 2022 zaključili s preseženimi cilji iz poslovnega načrta. Poslovanje družbe se prepleta v okviru osnovne dejavnosti in tržne dejavnosti. Ustvarili smo 18,9 mio EUR skupnih prihodkov in presegli načrtovane prihodke za skoraj 19 %. Prihodki iz naslova vodarine v višini skoraj 8,4 mio EUR, so skupaj s prihodki iz odprave terjatev, vplivali na negativen rezultat vodooskrbe iz naslova vodarine v višini skoraj 653 tisoč EUR. Od tega so le občine Miklavž, Kungota in Lenart dosegle pozitivni rezultat, druge občine s cenami niso pokrile stroškov vodarine. To pomeni, da večina občin z uveljavljenimi cenami ni uspela pokriti stroške, ki so bremenili vodooskrbo. Na višje stroške vodooskrbe v zadnjih dveh letih je dvigu cen surovin in materiala v sredini leta 2021, sledil še skokovit porast cen energentov. Na ravni celotne vodooskrbe so kljub novim sprejetim cenam vodarine in omrežnine, stroški, ki so bremenili vodarino v višini 9,1 mio EUR

in stroški iz naslova omrežnine v višini 2,8 mio EUR skupaj z zaračunano najemnino občinam (brez poračuna) v višini 2,4 mio EUR, vplivali na negativen rezultat vodooskrbe v višini skoraj 82 tisoč EUR.

V letu 2022 so v skladu z Uredbo MEDO spremembo cen vodarine in omrežnine uveljavile vse občine razen občine Šentilj, Selnica ob Dravi in Gornja Radgona.

Tudi na tržnem področju je družba poslovala uspešno in dosegla na ravni družbe pozitiven rezultat v višini 448.341 EUR čistega dobička.

S certificiranjem naših poslovnih procesov želimo krepiti zaupanje in verodostojnost v naše rezultate, zato smo tudi v preteklem letu naše poslovne procese uspešno preverili z notranjimi in zunanji presojami v okviru sistema obvladovanja kakovosti po standardu ISO 9001, okoljskem standardu ISO 14001 in standardu za varstvo in zdravje pri delu ISO 45001. Prav tako smo delovali po smernicah standarda 26000 za družbeno odgovornost, smernicah standarda 27001 za varnostno politiko in po smernicah standarda ISO 37120, ki so standardizirani kazalniki za spremljanje trajnostnega razvoja mesta ter spremljanju standardiziranih kazalnikov »Pametna mesta in skupnosti« po smernicah standarda ISO 37122. Skupek našega dela smo strnili v kazalnike, s katerimi merimo in analiziramo naše rezultate. V zadnjih letih smo našo pozornost usmerili tudi na spremljanje, vrednotenje in obvladovanje strateških, operativnih, finančnih tveganj ter tveganj na področju izvajanja vodooskrbe.

Podnebne spremembe, inovativni dosežki, demografske spremembe, gospodarska nihanja, iskanje ravnovesja med vrednotami in interesi, usmerja družbo pred nove izzive, ki jih vidi v trajnostni politiki. Z odgovornim in spoštljivim ravnanjem v okolju, želi biti vsem deležnikom vzor in uživati zeleno zaupanje kot kompetentna do družbenega in naravnega okolja. Ni nam vseeno, kako nas deležniki dojemajo, želimo si, da bi bilo naše sodelovanje v zadovoljstvo vseh. Zato preverjamo zadovoljstvo naših deležnikov z anketnimi vprašalniki in rezultati izvedenih anket, med zaposlenimi in uporabniki v preteklem letu, so samo potrdili naša prizadevanja.

Z vidika vsebine naše dejavnosti, ne moremo prezreti poleg družbenega vidika tudi trajnostno obvladovanje okoljskih vsebin. Zaskrbljenost glede vplivov na okolje je v zadnjem času vse večja, zato je družba tudi v preteklem letu pristopila k čistilni akciji, s katero potrjuje zavest in spoštovanje do okolja. Že leta so naša prizadevanja usmerjena k digitalizaciji poslovnih procesov tako na področju e-računov, e-poslovanja kot e-arhiva. Naša želja je, da bi o tem privabili tudi čim več uporabnikov, ki bi pristopili k e računu.

Po večletnem projektu vgradnje daljinskih vodomerov, smo dosegli že skoraj 100% mesečno popisovanje vseh vodovodnih števcov za merjenje porabe vode, ki vplivajo na bolj realno zaračunavanje storitev uporabnikom in zgodnje odkrivanje napak na omrežju. Tudi v prihodnje bo družba nadaljevala z izgradnjo pametnega vodovodnega omrežja, s katerim samo dopolnjujemo našo trajnostno politiko in pozornost usmerjala na razvoj inovativnih poslovnih modelov. Zmanjšanje vodnih izgub je eden od prioritetenih strateških ciljev družbe z vseh vidikov trajnostnega razvoja.

Skrb za prihodnost okolja korelira zelo visoko z vsemi našimi prizadevanji ozaveščanja uporabnikov o pomenu vode. Ob svetovnem dnevu voda vsako leto namenimo pozornost ozaveščanju o pomenu voda. V letu 2022 je bil poudarek na temo »Nevidno naredimo vidno« v znamenju ozaveščanja o pomembnosti podzemnih voda.. Poleg sodelovanja v mednarodnem projektu "City Water Circles" z namenom učinkovite rabe in ponovne uporabe vode v urbanih območjih srednje Evrope s celostnim pristopom krožnega gospodarstva, sodelujemo še v projektu AI Regio z namenom obvladovanja in zmanjšanja vodnih izgub.

Uspešno poslovno leto smo zaključili s 142. zaposlenimi. Družba podpira celovit pristop za zdravje in varnost zaposlenih, spodbuja zdrav način življenja z vrsto aktivnosti v okviru promocije zdravja, enakost med zaposlenimi in medgeneracijsko sodelovanje. Usmerjeni smo k usklajevanju poklicnega in družinskega življenja zaposlenih.

Glede na vse aktivnosti in rezultate preteklega leta, ocenjujem, da smo z uspešno zaključenim letom upravičili poslanstvo, ki nam je zaupano in smo ga sposobni uresničevati tudi v prihodnje.

Za sokreiranje dodane vrednosti družbe v okolju, iskreno zahvaljujem vsem deležnikom, zaposlenim, uporabnikom in lastnikom, z željo, da bodo stopinje našega dela vidne tudi prihajajočim generacijam. V družbi smo ponosni, da nam je zaupana ta naloga, zato jo bomo še naprej z vsem prizadevanjem uspešno opravljali.

Direktor:

Miran Jug, univ. dipl. inž. stroj.



1.4 POROČILO O DELU NADZORNEGA SVETA

Delovanje nadzornega sveta

Nadzorni svet se je v letu 2022 sestal na **7 rednih, 1 izredni in 3 korespondenčnih sejah**, na katerih je bilo sprejetih **74 sklepov**.

Nadzorni svet se je sestal na naslednjih **7 rednih sejah in 1 izredni seji**:

- 6. redna seja nadzornega sveta, dne 2.2.2022,
- 7. redna seja nadzornega sveta, dne 9.3.2022,
- 1. izredna seja nadzornega sveta, dne 12.4.2022,
- 8. redna seja nadzornega sveta, dne 21.4.2022,
- 9. redna seja nadzornega sveta, dne 25.5.2022,
- 10. redna seja nadzornega sveta, dne 19.9.2022,
- 11. redna seja nadzornega sveta, dne 17.10.2022,
- 12. redna seja nadzornega sveta, dne 19.12.2022.

Na rednih sejah in 1 izredni seji nadzornega sveta je bilo skupaj sprejetih **67 sklepov**.

Nadzorni svet je imel v letu **3 korespondenčne seje**:

- 2. korespondenčna seja, dne 14.4.2022,
- 3. korespondenčna seja, dne 29.6.2022,
- 4. korespondenčna seja, dne 18.7.2022.

Na korespondenčnih sejah nadzornega sveta je bilo sprejetih **7 sklepov**.

Sestava nadzornega sveta

Nadzorni svet je deloval v sestavi 6 (šestih) članov; 4 (štirje) člani predstavniki lastnikov, 2 (dva) člana pa predstavnika zaposlenih.

Sestava nadzornega sveta v letu 2022 je bila sledeča:

Damijan Škrinjar, predsednik od 1.1. do 31.12.2022;

Melita Petelin, podpredsednica od 1.1. do 31.12.2022;

Matjaž Štandeker, član od 1.1. do 31.12.2022;

Avgust Zavernik, član od 1.1. do 31.12.2022;

Sanja Gerdak, predstavnica zaposlenih od 1.1. do 31.12.2022;

Ida Podgorelec Županec, predstavnica zaposlenih od 1.1. do 31.12.2022.

Revizijska komisija nadzornega sveta se je v letu 2022 sestala na **9 rednih in 1 korespondenčni seji**, na katerih je bilo sprejetih **71 sklepov**.

Revizijska komisija nadzornega sveta se je sestala na naslednjih **9 rednih sejah**:

- 1. redna seja revizijske komisije nadzornega sveta, dne 11.2.2022,

- 2. redna seja revizijske komisije nadzornega sveta, dne 30.3.2022,
- 3. redna seja revizijske komisije nadzornega sveta, dne 14.4.2022,
- 4. redna seja revizijske komisije nadzornega sveta, dne 19.5.2022,
- 5. redna seja revizijske komisije nadzornega sveta, dne 7.6.2022,
- 6. redna seja revizijske komisije nadzornega sveta, dne 9.9.2022,
- 7. redna seja revizijske komisije nadzornega sveta, dne 13.10.2022,
- 8. redna seja revizijske komisije nadzornega sveta, dne 14.11.2022,
- 9. redna seja revizijske komisije nadzornega sveta, dne 13.12.2022.

Na rednih sejah revizijske komisije nadzornega sveta je bilo sprejetih **66 sklepov**.

Revizijska komisija nadzornega sveta je imela v letu **1 korespondenčno sejo**:

- 1. korespondenčna seja, dne 20.4.2022.

Na korespondenčnih sejah revizijske komisije nadzornega sveta je bilo sprejetih **5 sklepov**.

Sestava revizijske komisije nadzornega sveta

Revizijska komisija nadzornega sveta je delovala v sestavi 4 (štirih) članov; 2 (dva) člana, ki sta hkrati tudi člana nadzornega sveta družbe, 1 (en) član predstavnik zaposlenih in 1 (ena) zunanja članica.

Sestava revizijske komisije nadzornega sveta je bila sledeča:

Melita Petelin, hkrati tudi članica nadzornega sveta, predsednica od 1.1. do 31.12.2022;

Blanka Vezjak, zunanja članica od 1.1. do 31.12.2022;

Matjaž Štandeker, hkrati tudi član nadzornega sveta, član od 2.2. do 31.12.2022;

Sanja Gerdak, predstavnica zaposlenih od 20.6. do 31.12.2022.

Pomembnejše teme sej nadzornega sveta

Najpomembnejše teme sej nadzornega sveta so bile povezane s spremljanjem medletnih rezultatov in razvoja vodo oskrbe. Nadzorni svet je redno nadzoroval gospodarnost poslovanja in doseganje načrtovanih ciljev. S poslovodstvom smo sodelovali in usmerjali svoje znanje v določanje strateških ciljev ter prepoznavanje, obvladovanje poslovnih tveganj in aktivnostih povečevanja tržne dejavnosti, kar je pomembno za uspešno prihodnost poslovanja podjetja. Seznanjali smo se z novimi cenami električne energije, s pomanjkanjem zalog materiala na tržišču in stalnega višanja cen, ter z ukrepi, ki jih je poslovodstvo izvajalo za obvladovanje tovrstnih tveganj. Nadzorni svet je na osnovi poročanja poslovodstva redno spremljal realizacijo vseh sprejetih sklepov.

Letno poročilo. Nadzorni svet je v letu 2022 preveril in potrdil letno poročilo podjetja za leto 2021. Mnenje pooblaščenega revizijske družbe je bilo, da računovodski izkazi v vseh pomembnih pogledih pošteno predstavljajo finančni položaj podjetja na dan 31. 12. 2021 ter da so poslovni izid in denarni tokovi v skladu s Slovenskimi računovodskimi standardi.

Sklic in izvedba skupščine delničarjev

Nadzorni svet je v skladu z družbeno pogodbo podjetja za dan 5. 5. 2022 pripravil dnevni red in vsebino za sklic 1. redne skupščine.

Nadzorni svet je v skladu z družbeno pogodbo podjetja za dan 30. 6. 2022 pripravil dnevni red in vsebino za sklic 2. redne skupščine z revidiranim letnim poročilom družbe Mariborski vodovod, javno podjetje, d. o. o. za leto 2021, s poročilom nadzornega sveta o sestavi, preveritvi in potrditvi letnega poročila družbe Mariborski vodovod d. o. o. ter odločanje o predlogu porabe bilančnega dobička.

Nadzorni svet je v skladu z družbeno pogodbo podjetja za dan 17. 10. 2022 pripravil dnevni red in vsebino za sklic 3. redne skupščine vezano na imenovanje zunanje revizijske družbe za revizijo računovodskih izkazov družbe Mariborski vodovod d. o. o. za poslovna leta 2022, 2023 in 2024.

Poslovni načrt. Nadzorni svet je v mesecu oktobru 2022 potrdil Poslovni načrt, prav tako ključne cilje za leto 2023. Med letom se je sproti spremljala realizacija zastavljenih ciljev.

Plan nabave osnovnih sredstev. V letu 2021 je nadzorni svet potrdil tudi Plan nabave osnovnih sredstev podjetja za leto 2022. Med letom je sproti spremljal nabavo osnovnih sredstev in potrjeval medletne dopolnitve.

Plani investicij na vodooskrbnem sistemu. Poslovodstvo je člane nadzornega sveta sproti obveščalo o investicijskih in vzdrževalnih delih na vodovodnem sistemu. Posebej je bil pozoren na aktivnosti, vezane na vzdrževanje vodooskrbnih objektov. Nadzorni svet se je med letom seznanjal z možnimi posledicami ne investiranja občin v za vodo oskrbo namenjena sredstva omrežnine.

Projekti investicij na tržni dejavnosti. Nadzorni svet se je sproti seznanjal z aktivnostmi tržne dejavnosti.

Medletni rezultati poslovanja. Poleg medletnih poročil o poslovanju nas je poslovodstvo sproti obveščalo o ključnih aktivnostih in poslovnih dogodkih. Redno smo se seznanjali s pregledom dobaviteljev in dolžnikov, stanjem terjatev ter sponzorskimi in donacijskimi sredstvi. Nadzorni svet se je na vsaki seji seznanjal tudi s črpanimi, prodanimi in izgubljenimi količinami vode ter poročili o kakovosti vode. Med letom smo se sproti seznanjali s poslovanjem podjetja in z doseganjem načrtovanih ciljev.

Javni holding Maribor d.o.o. Nadzorni svet se je seznanjal z aktivnostmi družbe Javni holding Maribor, d.o.o. (JHMB v nadaljevanju). Seznanjali smo se tudi o vseh obveznostih ter drugih poslovnih dogodkih, ki jih je imelo podjetje vezano na JHMB.

Kadrovska politika. Nadzorni svet je spremljal tudi informacije s področja zaposlovanja, šolanja in izobraževanja zaposlenih.

Teme, ki so bile obravnavane na sejah nadzornega sveta, so se v večini nanašale na spremljanje aktualnih projektov, kot so aktivnosti na področju odkrivanja vodnih izgub na vodovodnem omrežju, daljinskega odčitavanja vodomeroev pri uporabnikih, projekti menjav priključkov ter gradbenih projektov tržne dejavnosti. Seznanjali smo se z ukrepi vezanimi na zagotovljeno ceno električne energije do 30. 6. 2023.

Redno smo se seznanjali tudi z ukrepi podjetja vezanimi na povišanje zaloge materiala, ki ga je podjetje povečalo zaradi dejavnikov tveganja pomanjkanja materiala na trgu, daljših dobavnih rokov in stalnega višanja cen.

Redno smo spremljali postavke posameznih terjatev in večjih dobaviteljev storitev. Seznanjali smo se tudi z obravnavo medijskih vprašanj in odškodninskih zahtevkov. Prav tako smo se seznanili z Elaborati za predlagane cene vodo oskrbe, ki so bili poslani vsem 16 občinam za leto 2022 in njihovim potrjevanjem tekom leta.

Revizijska komisija nadzornega sveta

Revizijska komisija nadzornega sveta je na svojih sejah obravnavala osnutek revidiranega Letnega poročila 2021, podala vsebinske predloge in ostale pripombe ter predlagala nadzornemu svetu potrditev Letnega poročila 2021. Seznanjala se je tudi s poročili pooblaščne revizijske družbe in predlagala potrditev dopolnjenega predloga delitve bilančnega dobička. Podajala je priporočila in predloge nadzornemu svetu pri nadziranju vodenja poslovanja družbe. Revizijska komisija nadzornega sveta je redno spremljala realizacijo sprejetih sklepov.

Ocena dela posloводства in nadzornega sveta

Nadzorni svet je v letu 2022 deloval v skladu z zakonodajo. Člani nadzornega sveta smo svojo funkcijo opravljali s polno odgovornostjo v okviru pristojnosti in pri sprejemanju odločitev delovali neodvisno. Seje smo se vsi redno udeleževali in sklepe sprejemali večinoma soglasno. Pred sejami smo skladno s Poslovníkom delovanja nadzornega sveta prejeli gradivo ter se na seje temeljito pripravili, podajali mnenja in predloge. Na rednih sejah nadzornega sveta je bil večinoma poročevalec direktor podjetja, za razlago posameznih področij poslovanja pa so bili na seje vabljeni tudi strokovni sodelavci.

Člani nadzornega sveta smo s poslovodstvom sodelovali z odkritim dialogom in tako gradili medsebojno zaupanje. Zato ocenjujemo, da je poslovodstvo v poslovnem letu 2022 uspešno vodilo poslovanje in sledilo zastavljenim strateškim ciljem.

Maribor, 15. 4. 2023

Predsednik nadzornega sveta

Damijan Škrinjar



1.5 POMEMBNEJŠI DOGODKI OZ. AKTIVNOSTI V LETU 2022

JANUAR

V sodelovanju z digitalnim inovacijskim stičiščem Univerze v Mariboru (DIH UM) nadaljujemo sodelovanje v projektu AI REGIO, ki je financiran s strani Evropske unije v okviru programa za raziskave in inovacije Horizon 2020. Sodelujemo s primerom »Uporaba umetne inteligence pri odkrivanju vodnih izgub«. V projektu preizkušamo različne metode umetne inteligence pri analiziranju podatkov s senzorjev za kontrolo in upravljanje vodovodnega omrežja, ki jih uporabljamo za nadzor in analize omrežja in različne metode analiziranja satelitskih posnetkov vlažnosti zemlje v bližini trase cevovodov. Analiza velikih količin podatkov in uporaba tehnologij, podprtih z uporabo umetne inteligence, sta področji, ki jih obvladajo naši partnerji s Fakultete za elektrotehniko, računalništvo in informatiko. Zmanjševanje vodnih izgub prinaša pozitivne ekonomske učinke za upravljavce vodovodnih sistemov, saj se za črpanje vode in vzdrževanje tlačnih razmer porablja manj energije. Pozitivna posledica zmanjševanja vodnih izgub je prav tako manjša obremenitev vodnih virov.

FEBRUAR

MAREC

Svetovni dan vode je potekal na temo NEVIDNO NAREDIMO VIDNO in je bil v znamenju ozaveščanja o pomenu podzemnih voda.

Izvedena je bila presoja kontrolnega organa in presoja sistema obvladovanja kakovosti po standardu ISO 9001, ISO 14001 in ISO 45001.

Izveden je bil revizijski pregled notranjih pravil s katerim se je preverilo, če se postopki upravljanja z dokumentarnim in arhivskim gradivom izvajajo v skladu s potrjenimi notranjimi pravili, zakonodajo in dobro prakso s podanimi priporočili in izboljšavami.

V sodelovanju z Območnim združenjem in izvajalcem UKC Maribor smo izvedli krvodajalsko akcijo.

APRIL

Sodelovali smo v Mariborski čistilni akciji Moji odpadki – moja skrb na področju vodarne, Vinarskega potoka in Mariborskega otoka.

MAJ

Na Višji šoli za gostinstvo in turizem v Mariboru je potekala zaključna konferenca evropskega projekta City Water Circles. V projektu se je za povečanje učinkovitosti uporabe vode in njene ponovne uporabe v urbanih območjih z integriranim pristopom krožnega gospodarstva iskalo rešitve, ki povečujejo odpornost mesta na decentralizirane sisteme vode in odpadne vode, sisteme za zbiranje deževnice in recikliranje in ponovno uporabo sive vode. Projekt je povezal 11 partnerjev iz 6 evropskih držav, iz Slovenije sta sodelovala Mariborski vodovod in E-zavod. V Mariboru smo s pilotnim projektom dokazali potencial uporabe prečiščene odpadne vode in deževnice za proizvodnjo gradbenih proizvodov na osnovi sekundarnih surovin, na ravni projekta pa dosegli pomembne cilje, ki so povezani predvsem z večjo učinkovitostjo rabe in distribucije vode ter njeno

reciklažo in ponovno uporabo, torej tematiko, ki je zanimiva za vse deležnike, ki jih povezuje sistem oskrbe s pitno vodo v naši regiji. Projekt City Water Circles se je uspešno zaključil, njegovi odtisi v mestu in občinah, ki jih Mariborski vodovod oskrbuje z vodo, pa bodo trajni.

5. 5. 2022 je bila sklicana 1. skupščina podjetja.

V letu 2022 nas je zaznamoval 553% dvig cene električne energije. Pogodba za dobavo električne energije z dobaviteljem Elektro Celje je veljala do 31.5.2022. S sklenitvijo nove pogodbe z novim dobaviteljem Energija plus, imamo zagotovljeno ceno električne energije do 30. 6. 2023.

V prvi polovici leta smo povišali zaloge materiala iz razloga tveganja pomanjkanja materiala na trgu, daljših dobavnih rokov in stalnega višanja cen.

Vsled dviga cene električne energije smo občinam posredovali nove elaborate.

JUNIJ

S strani Zbornice komunalnega gospodarstva smo prejeli priznanje za 120 let delovanja na področju komunalne dejavnosti.

Vsled dviga cene električne energije in potrditve dviga cen vodarine smo bili prisotni na občinskih svetih 13-tih občin.

30. 6. 2022 je bila sklicana 2. skupščina podjetja.

JULIJ

S 1.7.2022 so pričele veljati v Mestni občini Maribor in v občinah Pesnica, Miklavž na Dravskem polju, Hoče-Slivnica, Kungota nove cene vodooskrbnih storitev v skladu s sprejetim Elaboratom po Uredbi MEDO. V občinah Benedikt, Sveta Ana, Sveti Jurij v Slovenskih goricah, Lenart, Cerkvjenjak pa so začele veljati cene, ki jih je potrdil posamezni občinski svet.

AVGUST

S 1.8.2022 so pričele veljati v občini Ruše nove cene vodooskrbnih storitev v skladu s sprejetim Elaboratom po Uredbi MEDO. V občini Sveta Trojica v Slovenskih goricah, pa nove cene, ki jih je potrdil občinski svet.

Pričetek izvajanja nove storitve sprotno spremljanje porabe vode večjih porabnikov. Porabniki vode v gospodarstvu ali v drugih dejavnostih za svoje procese potrebujejo dnevno, ali urno kontrolo nad porabo vode. Uporabnikom omogočimo nabavo naprave, ki njegove vodomere poveže v komunikacijsko omrežje in omogočimo dostop do spletnega portala, kjer spremljajo porabo vode. Po potrebi lahko podatke integrirajo v nadzorni sistem uporabnikovega podjetja.

SEPTEMBER

Na Glavnem trgu v Mariboru in v nakupovalnem centru Europark je potekala razstava na temo »90 let povezovanja mariborskih javnih podjetij«.

V sklopu predstavitve Skupine JHMB smo predstavili dejavnosti podjetja pod sloganom »Skupina JHMB z vami«.

V sodelovanju z Območnim združenjem in izvajalcem UKC Maribor smo izvedli krvodajalsko akcijo.

OKTOBER

S 1.10.2022 so pričele veljati v občini Duplek nove cene vodooskrbnih storitev v skladu s sprejetim Elaboratom po Uredbi MEDO.

17. 10. 2022 je bila sklicana 3. skupščina podjetja.

NOVEMBER

Predstavili smo se na kariernem sejmu.

S 15. 11. 2022 je bil na družbo Javni holding Maribor d. o. o. prenesen en zaposlen iz področja poslovne informatike.

DECEMBER

Zaposleni so se v sodelovanju z Območnim združenjem RK Maribor udeležili krvodajalske akcije, organizirane v okviru ustanovljenega Aktiva RK Mariborski vodovod. K sodelovanju na krvodajalski akciji smo povabili zaposlene iz vseh povezanih podjetij Skupine JHMB.

1.6 POMEMBNE LETNICE V RAZVOJU DRUŽBE

1901 | Prvi začetki vodooskrbe

- 1. vodnjak na Teznem
- Rezervoar na Kalvariji
- Tranzitni cevovod dolžine 3809 m
- Oskrba cca 38.000 prebivalcev

1970–2000 | Intenzivno iskanje novih vodnih virov

- Prezemanje lokalnih sistemov
- Iskanje novih vodnih virov
- Aktiviranje dodatnih vodnjakov

1941–1946 | Predvojno, vojno in povojno obdobje

- Povojna sanacija poškodovanih in zastarelih vodovodnih naprav
- Hidrološke raziskave

1950–1970 | Obdobje intenzivne gospodarske rasti

- Intenzivna rast mesta in gradnja novih priključkov
- Povečana poraba vode
- Aktiviranje prvega vodnjaka na Vrbanskem platoju

2000 | Širitev vodooskrbe in intenzivna obnova vodovodnega omrežja

- Intenzivna obnova vodovodnega omrežja
- Opustitev kloriranja vode na območju mesta Maribor
- Gospodarska kriza in spremembe v zakonodaji
- Prenos vodovodne infrastrukture v last občin
- Mariborski vodovod postane upravljavec vodovodne infrastrukture

2010 | Obdobje gospodarske krize

- Številni gradbeni projekti v domeni tržnih dejavnosti
- Cene vodooskrbe se po novi uredbi preimenujejo v ceno vodarine in omrežnine
- Večina občin v sistemu Mariborskega vodovoda uveljavijo nove cene vodooskrbe
- Mariborski vodovod izpelje številne družbeno odgovorne projekte

2021 | 120-letnica Mariborskega vodovoda

- Prenos podpornih služb na Javni holding Maribor
- Statusno preoblikovanje družbe v družbo z omejeno odgovornostjo (d. o. o.)

2022 | Obdobje globalne energetske krize

- Podjetje se je uspešno soočilo z vsemi izzivi na področju dobave energentov in zagotovilo nemoteno izvajanje osnovnih in dopolnilnih dejavnosti

1.7 INFRASTRUKTURA VODOVODNEGA SISTEMA

Sistem za oskrbo s pitno vodo (VS ali vodovod) je skladno z 2. členom Uredbe o oskrbi s pitno vodo v točki 18 definiran kot sistem elementov vodovoda, kot so cevovodi, črpališča, vodohrani, naprave za pripravo pitne vode in druga pripadajoča oprema, ki pretežni del rednega obratovanja delujejo kot samostojen sistem, hidravlično ločen od drugih vodovodov in imajo enega upravljavca; priključki so del vodovoda.

Pod infrastrukturo vodovodnega sistema sodijo objekti in naprave, ki so namenjeni opravljanju osnovne dejavnosti.

Objekti in naprave na dan 31.12.2022:

Število vodnih virov po lokaciji: 10

Število zajetij po lokaciji: 6

Število vodnjakov: 49

Število prečrpališč: 138

Število vodohranov: 133

Število priključkov: 43.828

Število odjemnih mest: 51.326

Število hidrantov: 7.950

Dolžina omrežja v metrih: 1.685.242

Avtopark (število vozil in gradbenih strojev): 72

Vodni viri

Vodovodni sistem, ki ga upravlja podjetje, se oskrbuje iz zajetij in vodnjakov, za katere so občine pridobile vodna dovoljenja. Vodni viri, ki so v upravljanju podjetja, so deloma zavarovani z državnimi uredbami in deloma z občinskimi odloki.

Črpališče je objekt, v katerem so nameščene črpalke za črpanje vode iz vodnega vira v vodovodni sistem.

Vodnjak je definiran kot objekt za zajemanje vode.

- **črpališče Vrbanski plato s sistemom bogatenja**

Črpališče Urbanski plato se nahaja na severozahodnem robnem delu mesta Maribor. Obsega petnajst vodnjakov skupne kapacitete 760 l/s, ki so zgrajeni med letoma 1960 in 1997. Vir podtalnice je pretežno filtrat reke Drave (levo in desno obrežni filtrat reke Drave) ter manjši delež dotoka s Pohorja z južne strani na območju Limbuša. Obstoječi vodni vir na Urbanskem platu predstavlja najpomembnejši vodni vir pitne vode za mesto Maribor in okolico.

Zaščito pred onesnaženji iz mesta ali z desnega brega Drave je po rezultatih izvedenih programov mogoče doseči z načrtovanim povečanjem umetnega bogatenja podtalnice.

- [Črpališče Betnava](#)

Črpališče Betnava se nahaja v Betnavskem gozdu in ima centralno lego glede na vodooskrbno področje, ki ga napaja. Podtalnica črpališča se pretežno napaja iz v podtalje infiltriranih voda s Pohorja. Obsega tri vodnjake skupne kapacitete 115 l/s, ki so zgrajeni med letoma 1935 in 1943.

- [Črpališče Bohova](#)

Črpališče Bohova se nahaja na območju Dravskega polja med naseljem Bohova in Miklavžem na Dravskem polju. Vir podtalnice so pretežno vode pohorskih potokov, ki poniknejo na območju Dravskega polja pred črpališčem, in padavine. Obsega dva vodnjaka skupne kapacitete 90 l/s, ki sta izgrajena 1957. in 1965. leta.

- [Črpališče Dobrovce](#)

Vodni vir Dobrovce leži južno od mesta Maribora. Vir podtalnice so pretežno vode pohorskih potokov, ki poniknejo na območju Dravskega polja pred črpališčem, in padavine.

- [Črpališče Ceršak \(občina Šentilj\)](#)

Vodnjak Ceršak je zgrajen na desnem bregu reke Mure. Vir podtalnice je filtrat reke Mure in podtalnica zaledja v smeri bližnjega hribovitega območja Slovenskih goric.

- [Črpališče Ruše I](#)

Vodnjak Ruše I je zgrajen 1951. leta na lokaciji zgornje nepropustne podzemne terase v Rušah. Vodni vir je v celoti izkoriščen.

- [Črpališče Ruše II](#)

Vodnjak Ruše II je zgrajen v gozdnatem območju, na desnem bregu reke Drave severno od Ruš, na lokaciji spodnje podzemne terase v Rušah. Vir podtalnice je filtrat reke Drave in podtalnice zaledja v smeri Pohorja.

- [Črpališče Selniška dobrava](#)

Črpališče Selnica se nahaja na območju Selniške dobrave v Občini Selnica ob Dravi. Naravna izdatnost črpališča je 40 l/s. Podtalnica črpališča se pretežno napaja iz podtalja infiltrirane dravske vode in iz prispevnega zaledja (območja Kozjaka). Zgrajen je en vodnjak kapacitete 20 l/s.

- [Mariborski otok I](#)

Vodnjak Mariborski otok I se nahaja na severnem delu Mariborskega otoka in je v uporabi od leta 1930. Vodno dovoljenje je bilo pridobljeno v letu 2015. Služi pa sanitarni rabi vode.

- [Mariborski otok II](#)

Vodnjak Mariborski otok II se nahaja na zahodnem delu Mariborskega otoka in je v uporabi od leta 1930. Vodno dovoljenje je bilo pridobljeno v letu 2015. Služi pa za tehnološko rabo vode.

[Manjša zajetja](#)

[Zajetje](#) za pitno vodo je po Pravilniku za projektiranje, tehnično izvedbo in uporabo javnega vodovodnega sistema objekt za zajemanje vode.

Zajetja na območju sistema vodooskrbe so: zajetje Areh, zajetje Mariborska koča (dopolnjuje sistem Areh), zajetja vodovoda Pivola, zajetja vodovoda Gaj, zajetja vodovoda Srednje in zajetja Duh na Ostrem vrhu.

[Prečrpalnice](#) imajo funkcijo prečrpavanja vode v višje ležeči vodohran. V celotnem vodooskrbnem sistemu je 138 prečrpalnic.

Vodohran ali vodni zbiralnik je objekt za hranjenje vode. Za oskrbo uporabnikov z vodo je v sistemu 133 vodnih zbiralnikov.

V letu 2022 je bilo v okviru rednega vzdrževanja in nadzora vodooskrbnih objektov na celotnem vodooskrbnem sistemu, ki ga imamo v upravljanju, zabeleženih 22.806 obhodov vodooskrbnih objektov. Imeli smo 309 napovedanih prekinitev oz. motenj dobave električne energije, kjer smo neprekinjeno vodooskrbo zagotavljali z nadomestnim virom električne energije (skupina elektrikarjev na lokacijo dostavi in priklopi agregat). Za interventne posege oz. odpravo nepredvidenih dogodkov smo v letu 2022 v sektorju črpanja vode izven delovnega časa intervenirali 166 krat. Na vodooskrbne sisteme malih zajetij (vodooskrbni sistem Gaj nad Mariborom, vodooskrbni sistem Srednje, vodooskrbni sistem Duh na ostrem Vrhu) se je izvedlo 105 prevozov vode z gasilci, od tega 61 prevozov na vodooskrbni sistem Gaj nad Mariborom, 14 prevozov na vodooskrbni sistem Srednje in 30 prevozov na vodooskrbni sistem Duh na Ostrem Vrhu.

[Vodovodno omrežje](#)

[Cevovod](#) je objekt za transport vode. Vodovodno omrežje pa je po Pravilniku za projektiranje, tehnično izvedbo in uporabo javnega vodovodnega sistema definirano kot sistem cevovodov, ki ga delimo na primarno, magistralno in sekundarno omrežje.

[Primarno omrežje](#) je definirano kot cevovodi in objekti od zajetja do sekundarnega omrežja.

[Magistralno omrežje](#) so cevovodi in objekti, ki oskrbujejo z vodo več občin ali regij.

[Sekundarno omrežje](#) služi za neposredno priključevanje uporabnikov na posameznem območju.

Glede na razvejanost vodovodnega omrežja v sistemu, ki ga upravlja podjetje, je konec leta 2022 po podatkih iz GIS-a, obsegalo v skupni dolžini 1.685 km iz različnih materialov, starosti in premerov. Poleg primarnega omrežja v dolžini 634 km, je 936 km sekundarnega omrežja, 115 km magistralnega omrežja, 166 km priključnega omrežja. Zgrajen vodovodni sistem omogoča s svojo zasnovo regionalno povezavo s sosednjimi vodovodnimi sistemi, to je s ptujskim vodovodnim sistemom, sistemom vodovoda Slovenska Bistrica in z lokalnim sistemom Lovrenc na Pohorju.

Avtopark

Avtopark predstavljajo vsa vozila podjetja.

Konec leta je imelo podjetje 72 vozil; od tega 10 osebnih vozil, 57 gospodarskih vozil in 5 vozil, namenjenih gradbeni mehanizaciji. Od 10 osebnih vozil so trije avtomobili na električni pogon.

Javno hidrantno omrežje

Vodovodno omrežje se ob svojem osnovnem namenu za oskrbo prebivalcev s pitno vodo uporablja tudi za zagotavljanje požarne varnosti.

Hidranti na javnem vodovodnem omrežju služijo odvzemu vode iz vodne mreže pri gašenju požara, zato morajo biti vsak čas dostopni in v brezhibnem stanju. Razlikujemo podzemne in nadzemne hidrante. Konec leta 2022 je bilo na celotnem vodovodnem sistemu 7.950 hidrantov, ki jih upravlja podjetje. Pregledanih je bilo 4.517 hidrantov. Zaradi velikega števila hidrantov sodelujejo pri rednih tehničnih pregledih hidrantnega omrežja tudi 18 prostovoljnih gasilskih društev.

Vodomeri in priključki

Vodomer je naprava za merjenje porabljene vode. Konec leta 2022 je bilo v sistemu podjetja 49.534 vgrajenih vodomerov s strani Mariborskega vodovoda. Poleg le-teh pa je še 1.792 odjemnih mest, med katere uvrščamo pavšaliste (slednji nimajo vgrajenih obračunskih števcov, plačujejo pa vodarino na osnovi povprečne porabe vode in omrežnino DN 20). Skupno je evidentiranih 51.326 vodomerov. Vgrajeni vodomeri imajo najsodobnejši način merjenja pretečene vode, kar minimizira morebitne napake pri merjenju. Za umerjanje vodomerov lastne proizvodnje ima Kontrolni organ akreditacijo po standardu 17020 ter potrditev s strani Urada za meroslovja.

Priključek definiramo kot spojni vod od vodovodnega omrežja do vodomera. Konec leta je bilo na oskrbovanem območju 43.828 priključkov.

Kontrolni merilniki

V letu 2022 smo nadaljevali z vgrajevanjem kontrolnih vodomerov, ki so z GSM/GPRS komunikacijskimi moduli povezani v informacijski sistem. Pričeli smo s preizkušanjem tehnologij NB-IoT in LoRa. Baterijsko napajane module smo na pomembnih odcepih vodovodov pričeli posodabljanje s solarnim napajanjem, kar nam omogoča spremljanje trenutnega stanja omrežja.

Konec leta 2022 je bilo v omrežju vgrajenih 228 merilnikov, s katerih podatke o tlakih, pretokih in temperaturi vode dobimo minimalno 2x dnevno, za vsakih 15 minut, na pomembnejših mestih pa v realnem času. Podatke uporabljamo v sistemu za upravljanje vodnih izgub, kjer je omrežje razdeljeno na posamezne podsisteme oz. merilna območja/DMA.

Ob koncu leta 2022 je bilo v sistemu za upravljanje vodnih izgub 137 takšnih merilnih območij. Približno polovica od teh je primerna za spremljanje merilnih območij po minimalnih nočnih pretokih, kar nam omogoča še boljši nadzor omrežja. Okvare v omrežju, nesorazmerne porabe in druge nepredvidene dogodke tako prej zaznamo, prej reagiramo, raziskovalci in vzdrževalci pa okvare prej poiščejo in odpravijo.

Občine, ki imajo popolnoma pomerjene vtoke in iztoke so občine Ruše, Selnica, Hoče – Slivnica, Miklavž, Duplek in Sveta Ana.

Informacijski sistem

Informacijski sistem je urejen in organiziran sistem, ki uporabnike oskrbuje z vsemi potrebnimi informacijami za odločanje.

Informacijski sistem podjetja podpira celotno poslovanje podjetja in pokriva procese poslovnega in tehničnega sistema, namenjenega podpori procesom črpanja in upravljanja vodovodnega omrežja. Posamezna poslovna področja so podprta z namenskimi aplikacijami, ki so preko skupne podatkovne zbirke povezane v funkcijsko celoto. Informacijskemu sistemu je, kot ključnemu sistemu v podjetju, posvečena izjemna skrb pri zagotavljanju odličnosti in varnosti delovanja.

Kataster gospodarske javne infrastrukture

Kataster gospodarske javne infrastrukture je evidenca o objektih gospodarske javne infrastrukture. Vodovodna infrastruktura spada po Zakonu o kritični infrastrukturi med kritično infrastrukturo in je posebnega družbenega pomena. Zato je geografski informacijski sistem (GIS), ki je ključen za izvajanje dejavnosti podjetja, med najpomembnejšimi deli informacijskega sistema. Zaradi zagotavljanja varne vodooskrbe morajo biti v GIS-u vsi posegi in spremembe na vodovodnem sistemu natančno evidentirani, sledljivi in poročani.

Oddelek katastra skrbi za zajem, evidence, poročanje in analize vodovodne infrastrukture na celotnem območju oskrbe z vodo. Dodatno skrbi za evidence, monitoring in poročanja o stanjih nivojev podtalnice, meritvah pronicanja vode v podtalnico, podatke za upravljanje z vodnimi viri, načrtovanje posegov in razvoja vodovodnega sistema. Upravljanje vodovodnega omrežja in zagotavljanje varne oskrbe z vodo brez natančnega poznavanja podatkov v prostoru in upravljanja vseh sprememb ni izvedljivo. Velika težava in s tem povezani stroški v katastru so za ureditev točnih izmer in evidenc o številnih prevzetih krajevnih cevovodih, zgrajenih preko vaških delovnih akcij v prejšnji državi. Ti cevovodi so nedokumentirani ali zelo slabo dokumentirani in v zelo slabem stanju vzdrževanja. Za kakovostno upravljanje vodovodnega sistema in oskrbe z vodo je ureditev evidenc nujna.

Zaradi staranja vodovodne infrastrukture in naraščanja vodnih izgub ter povečevanja porabljene energije veliko naporov vlagamo v optimizacijo vodovodnega omrežja. Pri izdelavi modelov za hidravlično in energetska optimizacijo vodovodnega sistema ima kataster ključno vlogo.

2. POSLOVNO POROČILO

2.1 VIZIJA, POSLANSTVO IN STRATEGIJA

Slika 2: Vizija, poslanstvo, strategija družbe











Strateške usmeritve za obdobje 2018 - 2022

Strateške usmeritve temeljijo na razvojnih programih in načrtih ter Programu oskrbe s pitno vodo za obdobje 2018 - 2022. Strateške usmeritve razvrščamo na finančni, družbeni in okoljski vidik.

Tabela 2: Strateške usmeritve za obdobje 2018-2022

<i>Strateški cilji</i>	<i>Ukrepi</i>	<i>Aktivnosti</i>
Ekonomska učinkovitost	Priprava dokumentacije in zagotovitev sofinanciranja nepovratnih sredstev EU ter v skladu z izkazanimi potrebami priprava spremljajoče zakonodaje oziroma aktov.	Priprava projektne dokumentacije za SV Slovenijo.
	Omogočiti razvoj določenih manj razvitih območij in izkoristiti prostorski potencial perspektivnih območij za razvoj.	Priprava projektne dokumentacije.
	Zagotoviti financiranje z deležem lastnih sredstev občin in pridobitvijo nepovratnih sredstev EU za možnost realizacije projekta.	Priprava projektne dokumentacije.
	Ekonomična in racionalna izgradnja in povezovanje vodooskrbnih sistemov z vodnimi viri s črpališči, cevovodi in objekti (energetska in okoljska učinkovitost).	Postopni prevzemi starih lokalnih sistemov in izgradnja novih.
Družbena odgovornost	Dvigniti zavest uporabnikov in družbe v odgovornem in učinkovitem ravnanju z vodo in rabi pitne vode.	Anketa o zadovoljstvu uporabnikov, sodelovanje s šolami in univerzo, svetovni dan voda, postavitve pitnikov, promocijski material, pršilnik z vodo,...
	Zagotoviti javno oskrbo s pitno vodo in izgradnjo vodooskrbnega sistema na območjih, kjer ni zagotovljena javna vodooskrba (omogočiti prostorski razvoj z enakimi možnostmi do vodooskrbe).	Prevzemi starih lokalnih sistemov in izgradnja novih.
Okoljska odgovornost	Zagotoviti trajnostno dostopno, zanesljivo, varno oskrbo z vodo.	Izvedene so analize vodnih virov in pitne vode v okviru HACCP.
	Učinkovito gospodarjenje in nadzor nad količinami in kakovostjo vodnih virov, v okolju in vodooskrbnih sistemih.	Mesečno spremljanje vodnih izgub s pomočjo IWA metodologije.
	Učinkovito upravljanje s strateškim okoljsko sonaravnim planiranjem potreb po vodnih virih (racionalna zaščita in izkoriščanje virov v njihovem medsebojnem varovanju).	V načrtu investicij so predvideni ukrepi in sredstva za zaščito vodooskrbe in novogradnje vodovodnega omrežja.
	Nadzor na izgubami pitne vode in zamenjava cevovodov neustrezne kakovosti.	Že omenjena uvedba IWA metodologije, vgradnja kontrolnih merilnikov, mesečno daljinsko odčitovanje, plani investicij vodovodne infrastrukture.

Tabela 3: Strateški projekti za doseganje strateških ciljev

<i>Strateški projekti</i>	<i>Raven prioritete</i>	<i>Aktivnost</i>
Projekt zaščite in raziskave na vodnih virih		zaščita vodnih virov pred hidrološko variabilnostjo zaradi klimatskih sprememb in oceno ranljivosti vodnih virov
Projekt vzdrževanja in investicij v vodovodno infrastrukturo		varovanje oskrbe s pitno vodo in nemoteno delovanje
Projekt upravljanja informacijske varnosti		prepoznanje groženj pri delovanju informacijskega sistema
Projekt e - poslovanja		zmanjšanje negativnih vplivov na okolje z zmanjšano količino uporabe papirja in povečano fleksibilnostjo poslovanja
Projekt digitalne telemetrije		pravočasno pridobivanje podatkov vpliva na vodne izgube in prepreči njihovo povečevanje
Projekt krožnega gospodarstva Wcycle		učinkovito gospodarjenje z izhodnimi viri in izboljšanje družbenega okolja
Projekt City Water Circles - "Mestni vodni krog"		učinkovita raba in ponovna uporaba vode v funkcionalnih območjih s celostnim pristopom krožnega gospodarstva
Projekt hidravličnega modeliranja		obvladovanje nepredvidenih dogodkov, ki bi ogrozili vodooskrbo

LEGENDA

- prioriteta I 
- prioriteta II 
- prioriteta III 

Tabela 4: Pregled realizacije trajnostnih ciljev v letu 2022

Letni cilji		EM	Realizacija 2021	Plan 2022	Realizacija 2022	Indeks R/P 2022
Ekonomski cilji	prihodki GJS	EUR	13.318.425 €	13.444.000 €	14.170.772 €	105,41
	prihodki iz tržne dejavnosti	EUR	2.647.485 €	2.330.000 €	3.787.864 €	162,57
	Čisti poslovni izid obračunskega obdobja	EUR	442.989 €	200.000 €	448.341 €	224,17
	vodno povračilo	EUR	886.388 €	980.000 €	854.276 €	87,17
	stroški električne energije	EUR	874.433 €	1.160.000 €	1.855.619 €	159,97
	sponsorstva in donacije	EUR	5.080 €	20.000 €	50.172 €	250,86
Družbeni cilji	število zaposlenih na dan 31.12.	število	142	138	142	102,90
	število nezgod pri delu	število	3	3	5	175,44
	bolezni v breme delodajalca	dni/zaposlenega	7	7	6	90,23
	stroški izobraževanja	EUR/zaposlenega	75	244	128	52,51
	število reklamacij (računi)	število	61	60	37	61,27
Okoljski cilji	prodana količina vode	m ³	9.848.821	9.996.480	9.825.994	98,29
	izgubljene količine vode	%	28,03	27,70	28,05	101,26
	neustrezni mikrobiološki vzorci vode	%	2,80	2,70	2,80	103,70
	poraba električne energije za vodooskrbo	Mh/1000 m ³ črpave vo	62,29	61,67	62,24	100,93
	čas izpadov v vodooskrbi	ure	303	300	325	108,34
	število prelomov/km omrežja	število/km	0,13	0,13	0,12	92,07

Letni cilji	Plan 2022	Realizacija ciljev 2022	Pojasnilo
Ekonomski vidik	Intenzivno spodbujati občine za investicijska dela vodovodnih cevovodov iz namensko zbranih sredstev uporabnikov.	da	Izvedene investicije in investicijsko vzdrževanje so bile višji ekot v preteklem letu.
	Stroški popravil na objektih/cevovodih mlajših od 5 let	da	Ni bilo nobenih stroškov popravil.
	Znižanja zalog in zmanjšanje zapadlih terjatev do kupcev.	ne/da	Zaloge smo sled razmer na trgu morali povišati in smo s tem podjetju zagotovili stabilno poslovanje občinam pa stabilno ceno materiala, zapadle terjatve do kupcev so se zmanjšale
	Zmanjšanje števila prelomov	da	Doseženo.
Družbeni vidik	Na področju zaposlovanja ni predvidenih sprememb; predvidene upokojitve se bodo nadomestile.	da	Zaradi večjega obsega poslovanja smo zaposlili dodatne delavce.
	Izobraževanje in šolanje zaposlenih po potrjenem planu izobraževanja.	da	Stroški izobraževanja so nižji.
	Znižanje poškodb pri delu.	ne	Nenehno usposabljanje in sprotno opozarjanje na nepravilnosti na jutranjih sestankih pred odhodom na teren, Program promocije zdravja.
	Znižanje števila reklamiranih računov v primerjavi s prejšnjim letom za najmanj 1 %.	ne	Število reklamiranih računov se je rahlo zvišalo. Glede na število izdanih računov je izredno majhno.
Okoljski vidik	Izvedba ankete o zadovoljstvu za zaposlene, oskrbovane uporabnike in občine lastnice.	da	Se izvaja vsaki dve leti, nazadnje izvedeno v letu 2021.
	Znižanje vodnih izgub na 27,7 %.	ne	Ostalo na enakem nivoju kot v letu 2021.
	Znižanje oporečnih vzorcev z rednimi sanacijami omrežja in večjo osveščanje uporabnikov v primerjavi s preteklim letom za 1 %.	ne	Ostalo na enakem nivoju kot v letu 2021.
	Znižanje števila prelomov je dolgoročni cilj, odvisen od sanacije omrežja, in na kratek rok ne vpliva na rezultat. V petih letih je načrtovano znižanje števila prelomov na km omrežja v 5 letih za 5 %.	da	Doseženo.
	Znižanje časa izpadov vodooskrbe v primerjavi s preteklim letom za do 1 %.	ne	Posledica večje intenzitete obnove omrežja, kontrolirani izpadi.
	Znižanje porabe električne energije (kwh/100 m ³ črpave vode).	da	Poraba EE se je zaradi izvedenih ukrepov na črpališču znižala.
Zmanjšanje porabe goriva voznega parka za 1 %.	da	Povprečna poraba goriva se je znižala zaradi posodobitve avtoparka.	

2.2 GOSPODARSKO GIBANJE V SLOVENIJI

Tabela 5: Makroekonomski kazalniki razvoja RS

	Pomladanska napoved						
	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
BDP, realna rast v %	3,30	- 4,20	8,20	5,40	1,80	2,50	2,60
stopnja registrirane brezposelnosti	7,70	8,70	7,60	5,80	5,10	4,90	4,70
produktivnost dela (BDP/zaposlenega)	0,80	- 3,70	6,80	2,90	0,80	1,80	2,20
inflacija (povprečje leta)	1,60	- 0,10	1,90	8,80	7,10	4,20	2,40

Vir: Umar, Pomladanska napoved gospodarskih gibanj 2023 (marec 2023)

Predpostavke UMARJA v času napovedi:

Leto 2022 je poleg že tako prizadeto gospodarstvo zaradi posledic epidemije zaradi Covid 19, zaznamovala še vojna v Ukrajini in z njo povezana negotovost na mednarodnih trgih. Gospodarske posledice so bile povezane z znatno povišanimi cenami energentov in hrane. Še vedno se nadaljuje otežen dostop do energentov in zmanjševanje njihove porabe, vpliv visoke inflacije na kupno moč gospodinjstev ter visokih stroškov poslovanja, s katerimi so se srečevala podjetja, motnje v dobavnih verigah in zaostreni pogoji financiranja.

Na povečan BDP v prvi polovici leta je vplivala rast zasebne potrošnje, vnovčenje turističnih bonov in tudi vladni ukrepi za blaženje posledic druginje. Drugo polovico leta je na negativno rast BDP vplivala negotovost, padec kupne moči, zmanjšanje privarčevanih sredstev, manjše varčevanje, manjša investicijska dejavnost zaradi višjih cen surovin in cen gradbenega materiala ter povečanje obrestnih mer.

V letu 2022 se je zmanjšala brezposelnost predvsem zaradi zaposlovanja tujih zaposlenih. Demografske razmere v Sloveniji vplivajo na manjši obseg delovno aktivnih zaposlenih kar povzroča še dodatno povpraševanje po tujih zaposlenih.

Rast inflacije je posledica rasti cen energentov in hrane. Zaradi težav v dobavnih verigah in pomanjkanju delovne sile, so se posledično povečali pritiski na rast cen in plač. Rast cen življenjskih potrebščin se je proti koncu leta začela umirjati. Na znižanje inflacije lahko v naslednjih letih pripomore tudi zvišanje obrestnih mer.

Tabela 6: Vpliv gospodarstva na poslovanje družbe

NAPOVED ZA LETO 2023	VPLIV NA POSLOVANJE PODJETJA
Negotovost zaradi vojne v Ukrajini bo vplivala na nižjo gospodarsko rast in posledično na nižji razpoložljivi dohodek in nižjo zasebno potrošnjo.	Nižja gospodarska rast bo vplivala na zmanjšano kupno moč gospodinjstev ter posledično na povečanje dni vezave terjatev do kupcev in slabšo likvidnost podjetja. Bojazen, da bodo občine zadržale sredstva iz najemnine in zaradi tega ne bo investicijskih vlaganj v vodovodno infrastrukturo.
Nižji razpoložljivi dohodek kot posledica nižje gospodarske rasti in višji stroški energentov, bodo vplivali na manj zasebnih investicij v osnovna sredstva.	Manj zasebnih ali državnih investicij vpliva na nižje prihodke iz naslova tržne dejavnosti.
Z novo finančno perspektivo črpanja sredstev iz EU se pričakuje rast črpanja evropskih sredstev.	Črpanje sredstev iz EU vpliva na sodelovanje v novih projektih, ki jih ponuja država.
Nižji razpoložljivi dohodek zaradi višjih življenjskih stroškov in rasti cen energentov, bo vplival na manjšo potrošnjo tako gospodinjstev in gospodarstva.	Upad gospodarske potrošnje in gospodinjstev vpliva na zmanjšano porabo vode kljub fiksnim stroškom vodooskrbe, kar neugodno vpliva na višino lastne cene vode.
Nižja stopnja bresposelnosti; večja kupna moč in razpoložljiv dohodek.	V podjetju ne pričakujemo dodatnih zaposlitev. Zaposlovanje v skladu s sprejetim Poslovnim načrtom s strani nadzornega sveta. Nižja brezposelnost vpliva na manjši zunanji pritisk trga dela.
Pritiski na rast plač v javnem sektorju posledično vplivajo na pritisk sindikatov v drugih panogah.	Rast povprečne plače na ravni podjetja zvišuje stroške podjetja in pritisk na višje cene javne službe, kar ni v skladu z racionalizacijo stroškov poslovanja in interesi lastnikov.
Zaščitni ukrepi države proti širitvi koronavirusa občutno vplivajo na nižjo napoved gospodarske rasti.	V času epidemije je izključna naloga podjetja nemotena oskrba vodooskrbe. Zmanjšan obseg investicij lahko posledično vpliva na manjšo produktivnost na zaposlenega.
Visoka rast cen energentov bodo vplivale na višjo raven inflacije; višjo raven cen hrane in storitev; predvidoma se bo z rastjo cen energentov in življenjskih stroškov, njena rast počasi umirila.	Stopnja inflacije vpliva na rast stroškov; električna energija je eden največjih stroškov v strukturi stroškov vodooskrbe, zato ima velik vpliv na stroške poslovanja in posledično na ceno storitev vodooskrbe.

2.3 ANALIZA POSLOVANJA

Poslovno leto 2022 je minilo v znamenju končanja epidemije povezane z virusom COVID-19 in vojne v Ukrajini, ki je vplivala na cene energentov in splošen dvig stroškov.

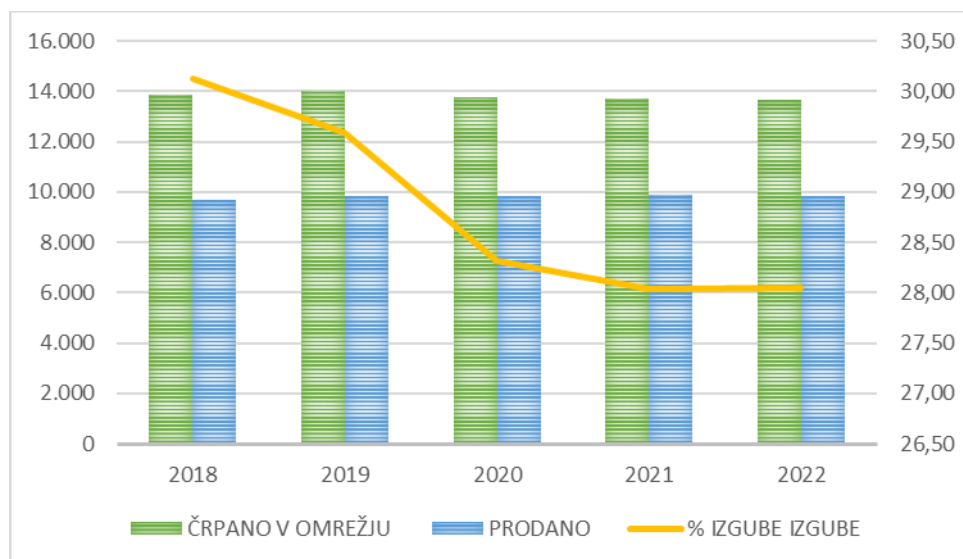
Na javni službi je družba ostala zvesta svojemu poslanstvu s polno mero odgovornosti do lastnikov, uporabnikov, zaposlenih in okolja, v katerem izvaja svoje osnovno poslanstvo. Večji obseg izvajanja investicij na dopolnilni »tržni« dejavnosti se je odražal na izboljšanju rezultata družbe kot celote.

Tabela 7: Fizični kazalci poslovanja

FIZIČNI KAZALNIKI	EM	leto	leto	leto	leto	leto	plan leto
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
prodana količina vode v m ³	tisoč m ³	9.669	9.860	9.849	9.881	9.826	9.858.120
prodana količina vode pravne osebe	tisoč m ³	2.707	2.800	2.373	2.422	2.546	2.547.120
prodana količina vode fizične osebe	tisoč m ³	6.962	7.060	7.476	7.459	7.280	7.311.000
črpane količine vode	tisoč m ³	13.943	14.072	13.857	13.840	13.759	13.578.678
dolžina omrežja v km	km	1.627	1.638	1.658	1.671	1.685	1.697
število prelomov	število	255	301	237	220	195	185
število vodomero	število	48.930	49.529	50.061	50.702	51.326	51.942
število priključkov	število	41.570	42.069	42.590	43.232	43.828	44.354
neskladni mikrobiološki vzorci pitne vode	%	4,0	5,5	3,7	2,8	2,8	2,7

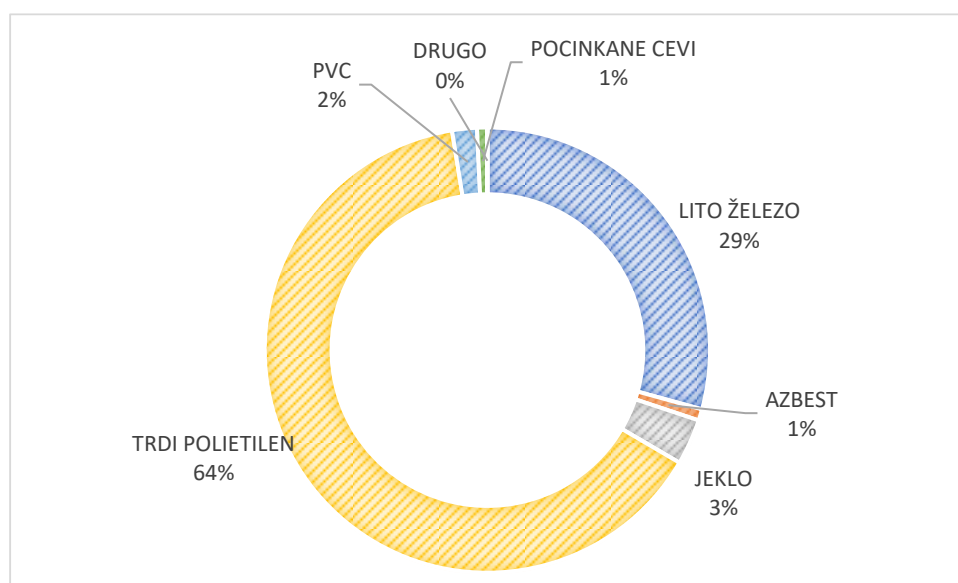
Vodovodne izgube v višini 28,05% so ostale primerljive z letom prej predvsem zaradi nadaljevanja aktivnosti iskanja napak na omrežju in obnovi dotrajanih priključkov iz sredstev omrežnine. Konec epidemije virusa COVID-19 je vplivala na ponovno spremembo v razmerju prodane vode med pravnimi osebami in fizičnimi osebami, ki je bilo bolj primerljivo tistemu pred epidemijo, medtem, ko je skupna količina vode ostala na skoraj na enakem nivoju kot v preteklih treh letih (sprememba za manj kot odstotek). Po epidemiji se je povečala aktivnosti rednih menjav vodomero in obnove dotrajanih priključkov, ki se v času pred epidemijo niso izvajale v zadostnem obsegu.

Slika 3: Primerjava med črpano in prodano količino vode ter deležem vodnih izgub



Po podatkih grafično informacijskega sistema se je dolžina omrežja v letu 2022 povečala za 14 km in je konec leta merila 1.685 km, kar predstavlja največji vodooskrbni sistem v državi. Na povečanje vodooskrbnega omrežja so vplivale novogradnje v skupni dolžini 6 km in prevzemi lokalnih omrežij. Za vzdrževanje vodooskrbnega sistema so občine v letu 2022 namenile sredstva za zamenjavo skoraj 27 km vodooskrbnega sistema, kar predstavlja 2% delež celotnega omrežja. Ta podatek je pokazatelj, da koliko sredstev namenijo občine v obnovo vodooskrbnega sistema. V strukturi materiala prevladuje material iz trdega polietilena. Dolgoletne usmeritve za zamenjavo azbestnih cevovodov zaradi tveganja za zdravje so vplivale, da se vsako leto zmanjšuje tudi delež cevovodov iz azbesta. V zadnjem letu se je vodovodno omrežje iz azbestnega materiala zmanjšalo iz 16.423 m na 13.927 m (za 15% omrežja iz azbesta).

Slika 4: Struktura omrežja po materialu



Skladnost in varnost pitne vode je v skladu z notranjim nadzorom po izdelanem HACCP načrtu izvajal Nacionalni laboratorij za zdravje, okolje in hrano. V svojem Letnem poročilu o zdravstveni ustreznosti pitne

vode za leto 2022 ocenjuje, da je pitna voda na vseh oskrbovalnih območjih preizkušena, in je zato uporabnikom zagotovljena varna in zdravstveno ustrezna pitna voda. Opravljenih je bilo 2.254 mikrobioloških analiz, od katerih je bilo 2,8% neskladnih vzorcev in 109 fizikalno kemijske analize, pri katerih ni bilo neskladnih vzorcev.

Slika 5: Delež neskladnih mikrobioloških vzorcev pitne vode

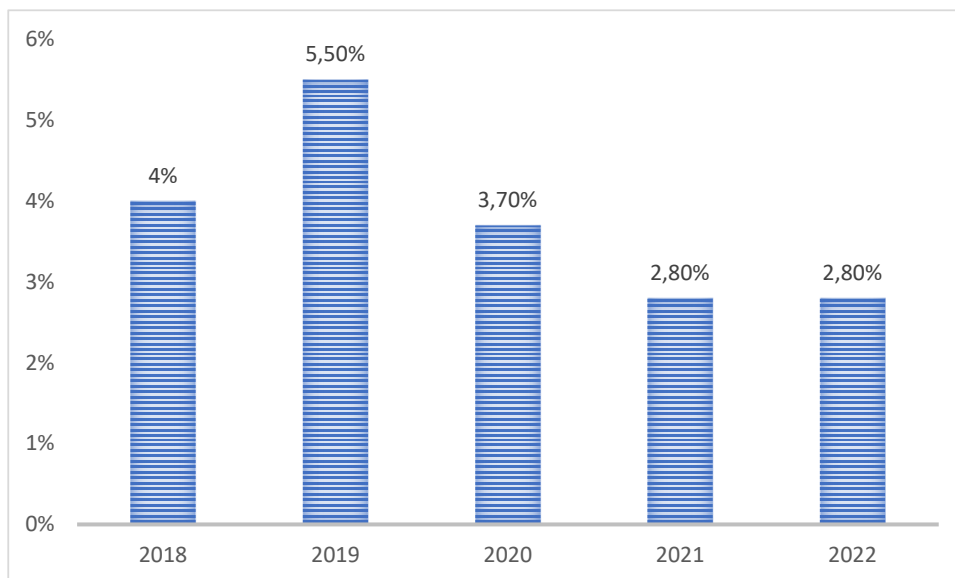


Tabela 8: Družbeni kazalniki

DRUŽBENI KAZALNIKI - ZAPOSLENI	leto	leto	leto	leto	leto	
	2018	2019	2020	2021	2022	plan 2023
število zaposlenih 31.12.	167	167	156	142	142	142
povprečno število zaposlenih na osnovi ur	171	173	168	147	149	142
dodana vrednost/zaposleni (v EUR)	31.985	33.299	37.361	38.586	40.316	42.504

Konec leta 2022 je bilo 142 zaposlenih, enako kot leto prej. V letu 2021 je prišlo do zmanjšanja števila zaposlenih zaradi prehoda zaposlenih skupnih služb (služba prava in kadrov, računovodstvo, financ, plana in analize, nabave in javnih naročil ter dela informatike) na krovno podjetje Javni holding Maribor, d.o.o.. Večje število zaposlenih na osnovi ur (glede na število zaposlenih) je posledica medletnih zaposlitev in nadurnega dela zaposlenih. Dodana vrednost na zaposlenega se je v primerjavi s preteklim letom povečala za 5%, kar je pokazatelj povečanja na novo ustvarjene vrednosti in uspešnosti podjetja.

PRIHODKI IN ODHODKI

Tabela 9: Podatki o poslovanju

PODATKI O POSLOVANJU	EM	leto 2018	leto 2019	leto 2020	leto 2021	leto 2022	plan 2023
Čisti prihodki od prodaje	EUR	13.945.639	14.609.346	15.339.363	16.060.288	18.004.479	17.717.000
Prihodki od prodaje GJS	EUR	11.832.612	12.112.636	12.895.470	13.318.425	14.170.772	15.210.000
Prihodki od prodaje -tržna dejavnost	EUR	2.058.489	2.413.216	2.415.099	2.647.485	3.787.864	2.467.000
Stroški blaga materiala in storitev	EUR	7.989.036	8.247.046	8.718.610	10.072.527	11.936.831	10.885.500
Stroški dela	EUR	5.083.915	5.313.074	5.464.335	4.826.106	5.098.956	5.315.000
Čisti poslovni izid obračunskega obdobja	EUR	40.431	47.444	176.730	442.989	448.341	250.000
EBITDA	EUR	385.557	447.675	812.289	845.986	908.146	720.500

Osnovna dejavnost družbe je izvajanje obvezne občinske gospodarske javne službe varstva okolja vodooskrbe. V skladu z Uredbo o metodologiji za oblikovanje cen GJS varstva okolja (Ur. l. RS št.87/2012), v nadaljevanju Uredba MEDO, družba ustvarja za pokrivanje stroškov iz osnovne dejavnosti prihodke z zaračunavanjem storitev uporabnikom. Storitve se v skladu z Uredbo MEDO deli na vodarino, ki vključuje stroške opravljanja storitev javne službe oskrbe s pitno vodo in se uporabnikom zaračunava na osnovi prodanih količin vode, ter omrežnine, ki vključuje stroške javne infrastrukture in se uporabnikom zaračunava na osnovi dimenzije priključkov, določenih s premerom vodomera. V kalkulaciji omrežnine je ključna postavka amortizacija infrastrukture, ki se v obliki najemnine za infrastrukturo nakazuje v občinske proračune.

Zaradi vpliva energetske krize je po preteku veljavnosti zadnjega javnega razpisa, po novem prišlo do visokega dviga cen električne energije. Po izračunih bo letni strošek električne energije po novem znašal blizu 3 mio EUR, prejšnja leta je znašal 0,8 mio EUR.

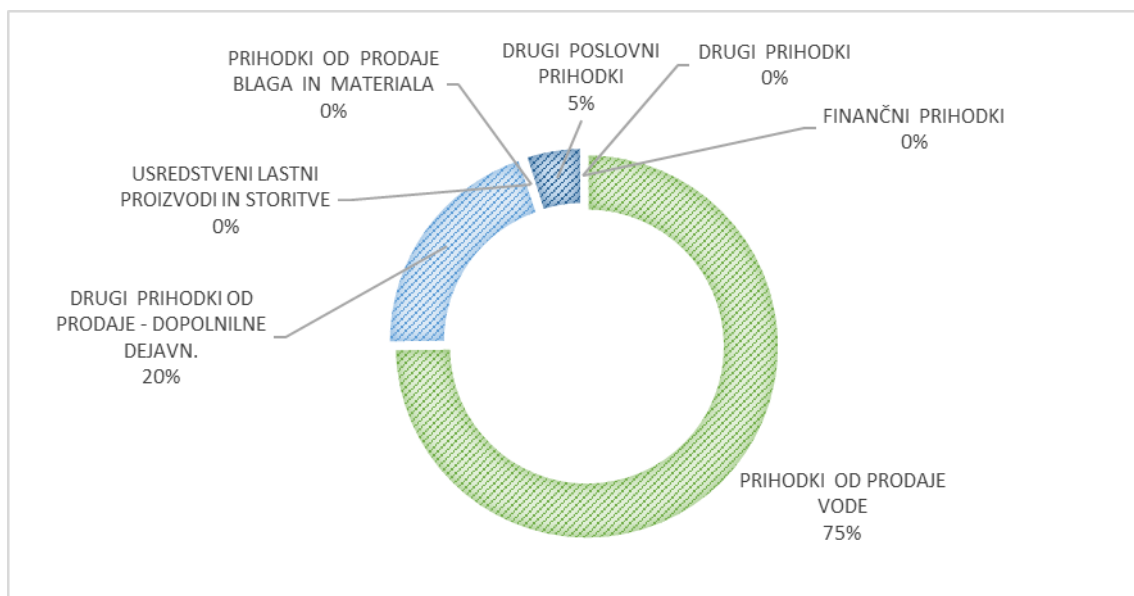
Zaradi navedenega so se cene vodooskrbe v letu 2022 spremenile skoraj v vseh občinah, razen v občini Selnica in Šentilj. Mestna občina Maribor in občina Duplek sta z uveljavitvijo novih cen za razliko med zaračunano in potrjeno ceno uvedli subvencije k cenam dela vodarine uporabnikom, ki ne opravljajo pridobitne dejavnosti. Subvencije so z 31.12.2022 prenehale. Občina Gornja Radgona pa je sprejela sklep o subvencioniranju dela omrežnine za gospodinjstva in fizične osebe nepridobitnim uporabnikom javne službe oskrbe s pitno vodo v občini.

Na dopolnilno dejavnost družbe najbolj vpliva investicijska dejavnost lokalnih skupnosti in zasebnih investitorjev v novogradnje. Večina investicij so financirane iz sredstev najemnine za infrastrukturo. Za obnovo vodovodnega omrežja s strani občin je bilo namenjenih 1.612.773 EUR, skupaj z novogradnjami s strani zasebnih investitorjev 2.250.386 EUR. Investicije izven sistema podjetja so bile izvedene v občini Sv. Jurij ob Ščavnici v višini 173.724 EUR.

Zaradi epidemije in izogibanja osebnih stikov s strankami v preteklih dveh letih, je posledično prišlo do zaostankov pri menjavi vodomero in menjavi dotrajanih priključkov. Omenjeno je v nekaterih občinah pomenilo večji presežek prihodkov nad stroški vodooskrbe. V letu 2022 se je situacija normalizirala, kar je pomenilo večjo aktivnost zamenjave in popravila priključkov in manjši presežek prihodkov nad stroški vodooskrbe.

Tako kot v prejšnjih letih so bili tudi v letu 2022 napori usmerjeni v preprečevanje občin v namensko porabo najemnine za infrastrukturo za investicije v to infrastrukturo.

Slika 6: Struktura prihodkov (v %)



Prihodki od prodaje vode so glede na dosežene v letu 2022 višji za 6,40 %. Na višje prihodke so vplivale spremembe cen v prej omenjenih občinah tekom leta 2022.

Prihodki iz dopolnilne dejavnosti so bili za 43,07% višji kot tisti v letu 2021. Investicije so se izvajale praktično skozi celotno poslovno leto. Med večjimi investicijskimi projekti po realizaciji sodita investicija v občini Hoče-Slivnica (Mariborska cesta) in v MOM (aglomeracija Limbuš).

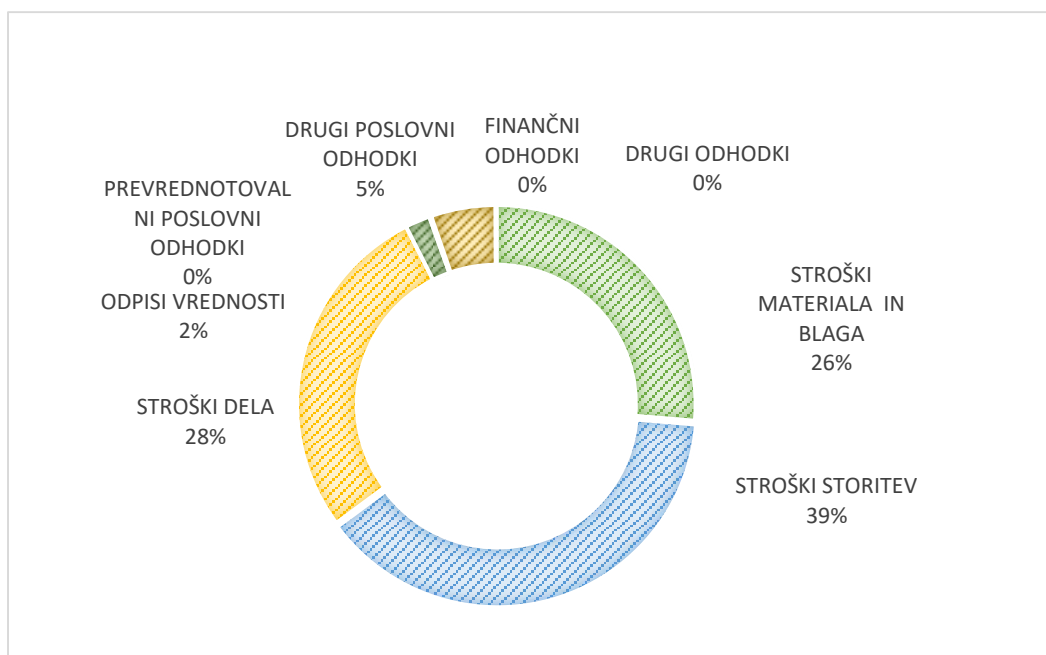
Investicije v novogradnje in obnovo infrastrukture so bile od lanskih višje za 69 %. Povečan obseg gradbene dejavnosti na področju stanovanjske gradnje je vplival na 2 % dvig prihodkov od izgradnje novih priključkov.

Prihodki od prodaje blaga in materiala so bili zaradi manjše prodaje odpadnega materiala in nekurantnega blaga v letu 2022 od lanskih nižji za 51%.

Drugi poslovni prihodki so za 39% višji od prihodkov iz leta 2021. Med drugimi poslovnimi prihodki so evidentirani prihodki odprave rezervacij iz naslova jubilejnih nagrad (24.606 EUR), prevrednotovalni poslovni prihodki iz naslova terjatev (74.214 EUR), odprodaje osnovnih sredstev (20.602 EUR). Ostale postavke znotraj te skupine prihodkov se nanašajo na prihodke od subvencij komunalnih storitev (519.571 EUR), prihodke od prodaje osnovnih sredstev (20.602 EUR), prihodke od refundacij nadomestil za osebne dohodke (167.605 EUR) in državne subvencije za energetska pomoč in COVID 19 (33.913 EUR) ter prihodki od EU projektov (62.994 EUR).

Kosmati donos iz poslovanja je za 13,15% presegel lanskega.

Slika 7: Struktura odhodkov (v %)



Kot je bilo omenjeno, so lansko leto zaznamovali dvigi cen energentov in zvišanje cen surovin in materiala. Na 49,28% dvig stroškov blaga in materiala je vplivala tudi večja investicijska dejavnost in večji obseg zamenjav vodomerov in obnov dotrajanih priključkov. Zaradi dviga cen električne energije po novem javnem razpisu so se stroški električne energije za črpanje v primerjavi s preteklim letom dvignili za 137,69%. Stroški izdelavnega materiala so višji za 22,56%. Stroški storitev so bili višji za 3,86%. Mariborski vodovod je v letu 2022 pri več investicijah nastopal v vlogi glavnega izvajalca, ki ponuja tudi gradbene storitve, ki jih izvajajo zunanji izvajalci, zato so bili stroški kooperantskih storitev v primerjavi z letom 2021 83,06% višji. Stroški storitev krovne družbe JHMB, ki se zaračunavajo na osnovi SLA pogodbe so bili višji za 23,25%. Povišanje je posledica dejstva, da je večina delavcev na JHMB prešla v mesecu februarju 2021 (januarski strošek v tem letu je bil evidentiran med stroški dela). Dodatno so v mesecu novembru 2022 na JHMB prešli še dodatni trije delavci.

Stroški dela so bili višji od predhodnega leta za 5,65%. Na dvig stroškov je vplival dvig plač, ki so se uskladile v skladu s panožno kolektivno pogodbo in vračunan strošek neizkoriščenega dopusta, ki je evidentiran med drugimi stroški dela.

Obračunana amortizacija je v letu 2022 v primerjavi z letom 2021 nižja za 1,85 %. Znižanje je posledica daljših dobavnih rokov za vozila in posledično nižje realizacije od plana nabav osnovnih sredstev.

Prevrednotovalni poslovni odhodki v višini 34.027 EUR so za 105,54 % presegli dosežene v letu 2021. Na višje odhodke so vplivali predvsem višji odpisi terjatev in zalog.

Finančni prihodki, finančni odhodki, drugi prihodki ter drugi odhodki v skupni strukturi kosmatega donosa iz poslovanja predstavljajo manj kot odstotek in ne vplivajo pomembneje na poslovanje družbe.

Občine so tekom leta družbi zaračunale za 2.407.788 EUR najemnine.

Družba je občinam, v katerih prodajne cene niso pokrivalo vseh stroškov vodooskrbe, ob koncu leta izstavila zahtevke za poračun v skupni višini 354.128 EUR. Pri občinah UE Lenart je bil manko iz enotne tarife vodarine

v višini 53.522 EUR med občine razdeljen po ključu prodane količine vode v letu 2022. Razliko do postavke 519.571 tisoč EUR skupno zaračunanih subvencij/poračunov za najemnino predstavljajo subvencije občin Duplek, MOM in Gornja Radgona. Te občine so subvencijo k ceni uporabnikom, ki ne opravljajo pridobitne dejavnosti, sprejele že ob sprejemanju cen na občinskih svetih. Presežek prihodkov nad stroški vodooskrbe v višini 438.057 EUR je v Izkazu poslovnega izida vključen med stroške najemnin.

Ti presežki bodo po podpisu letnih pogodb za leto 2023 kot poračuni najemnine nakazani nazaj v občinske proračune.

Leto 2022 se je zaključilo s pozitivnim rezultatom. Izkazani dobiček pred obdavčitvijo znaša 516.817 EUR. Davek od dohodka pravnih oseb znaša 50.613 EUR. Zaključeni stečajni postopki in koriščenje v preteklih letih davčno nepriznanih rezervacij za jubilejne nagrade in odpravnine ob upokojitvi, sta vplivala na odpravo terjatev za odloženi davek, kar je čisti poslovni izid obračunskega obdobja znižalo za 17.862 EUR.

Čisti poslovni izid obračunskega obdobja je tako po obdavčitvi znašal 448.341 EUR.

2.4 IZVAJANJE GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE – OSKRBA S PITNO VODO

Območja oskrbovanja

Območje oskrbovanja je eno ali več poselitvenih območij skupaj, ki jih s pitno vodo oskrbuje posamezni vodovod.

Območje vodooskrbe v sistemu, ki ga oskrbuje podjetje, se je skozi razvoj podjetja širil in danes v celoti ali vsaj delno oskrbuje s pitno vodo porabnike iz Mestne občine Maribor, Občine Ruše, Selnica ob Dravi, Hoče - Slivnica, Miklavža na Dravskem polju, Dupleka, Pesnice, Šentilja, Kungote, Lenarta, Svete Ane, Benedikta, Svete Trojice v Slovenskih goricah, Svetega Jurija v Slovenskih goricah, Cerkevjenjaka in Gornje Radgone.

Število uporabnikov

Uporabniki so odjemalci vode iz vodovodnega sistema.

V okviru javne službe se na omenjenem ozemlju v sistemu podjetja, oskrbuje približno 166 tisoč porabnikov iz 223 naselij. Povprečna velikost gospodinjstva šteje 2,4 člana s povprečno mesečno porabo 8 m³ na gospodinjstvo.

Tabela 10: Število uporabnikov vodooskrbnega sistema

Ime občine	ID občine	Št. stalno prijavljenih prebivalcev v občini	Št. stalno prijavljenih prebivalcev, priključenih na javni vodovod	% preb. prijavljenih v sistemu MV
BENEDIKT	21427624	2.692	2.510	1,51
CERKVENJAK	21427683	2.085	242	0,15
DUPLEK	11026796	6.993	6.757	4,06
GORNJA RADGONA	11026826	8.355	1.150	0,69
HOČE-SLIVNICA	21427756	11.437	7.064	4,25
KUNGOTA	11027008	4.903	4.445	2,67
LENART	11027016	7.919	6.891	4,14
MARIBOR	11027881	102.825	101.303	60,88
MIKLAVŽ NA DRAVSKEM POLJU	21428027	6.937	6.881	4,14
PESNICA	11027199	7.363	6.732	4,05
RUŠE	11027334	7.079	6.571	3,95
SELNICA OB DRAVI	21427900	4.508	3.358	2,02
SV. TROJICA V SLOV. GORICAH	21433667	2.189	1.633	0,98
SVETA ANA	21428078	2.306	1.780	1,07
SVETI JURIJ V SLOV. GORICAH	24063496	2.142	1.637	0,98
ŠENTILJ	11027440	8.343	7.442	4,47
SKUPAJ		188.076	166.396	100,00

Vir: Informacijski sistem Mariborskega vodovoda, vezan na prostorsko podatkovno bazo RS.

Črpane količine vode

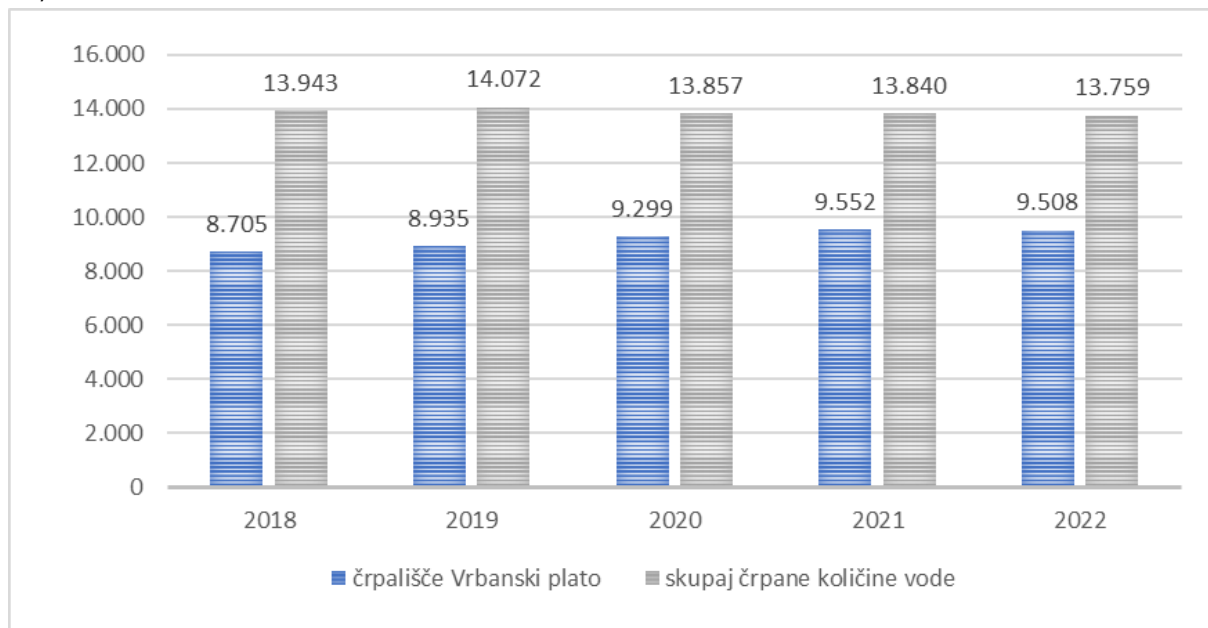
Po lokaciji črpališč je vodooskrbni sistem razdeljen na 16 vodooskrbnih območij. Od tega 10 vodnih virov po lokaciji črpališč in 6 zajetij, ti predstavljajo v skupni strukturi le 0,4% delež oz. 51,3 tisoč m³ vode in so namenjeni oskrbi manjših zaključenih sistemov, ki so se iz teh vodnih virov oskrbovali že pred prevzemom upravljanja s strani podjetja. V strukturi zajetij spadajo med večja zajetja; zajetje Pivola, zajetje Areh in zajetje Mariborska koča.

Glede na pretekla obdobja se danes načrpa v omrežje skoraj 30 % manj vode kot pred 20 leti. Največ vode se je odvzelo iz vodnih virov v obdobju od leta 1985 do leta 2000. Po tem letu beležimo upad črpanja vode.

V letu 2022 se je skupno načrpalo 13,8 mio m³ vode, kar je slab % manj kot predhodno leto. Največji vodni vir Vrbanski plato ima 15 vodnjakov, kjer se načrpa 69 % vse načrpane vode v sistem. V letu 2022 je bilo najbolj aktivno črpanje iz vodnjaka 9, kjer je bilo odvzetih 12 % vse načrpane vode. Sledili so vodnjak 15 (9 %) in vodnjak 19 (9 %). Iz vodnjakov v Betnavi se je odvzelo 2,5 % manj vode kot preteklo leto, iz vodnjakov v Dobrovcih se je odvzelo 1,3 % več vode kot leta 2021. Iz vodnjaka Ruše I, se je odvzelo za 16 % manj vode kot preteklo leto.

Med zajetji se je količinsko najbolj povečalo črpanje iz zajetja Areh, zajetja Mariborska koča in zajetja Pivola, ki predstavlja 31,4 % vse vode iz zajetij.

Slika 8: Primerjava deleža črpanih količin vode na Vrbanskem platoju s skupnimi črpanimi količinami (v tisoč m³)



Več kot polovico načrpane vode gre skozi prečrpalne objekte. Največja prečrpalnica po prečrpani količini vode je PP Počehova, ki je namenjena uporabnikom, tj. delu uporabnikov v Mestni občini Maribor, preostala količina prečrpane vode pa uporabnikom Občine Sveta Trojica v Slovenskih goricah, Sveti Jurij v Slovenskih goricah, Sveta Ana, Lenart, Benedikt, Pesnica, Kungota, delno v Občini Cerkvenjak in Gornja Radgona. V PP Počehova se letno prečrpa več kot 2,3 mio m³ vode, kar je 31,3 % vse prečrpane vode.

Bogatenje podtalnice

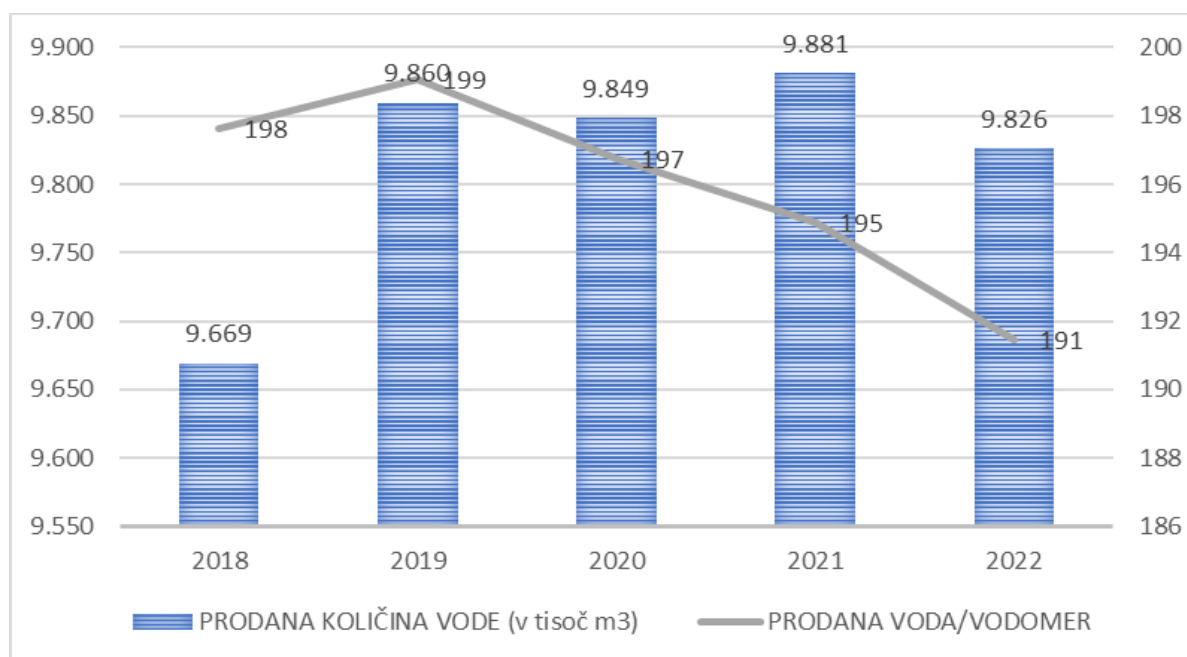
Vodnjaki na Vrbanskem platoju so pomembni tudi z vidika bogatenja podzemne vode na območju Vrbanskega platoja. Lani je bilo evidentiranih 4 mio m³ obogatene vode. V letu 2022 se je za bogatenje podzemne vode porabilo 938 tisoč kWh.

Prodane količine vode

Če primerjamo današnjo prodano količino vode, s prodano količino vode pred 40 leti, se danes porabi 5,8 m³ vode na meter omrežja in 191 m³ vode na vodomer. Takrat se je porabilo okrog 29 m³ vode na meter vodovodnega omrežja in okrog 684 m³ vode na vodomer. Največji porast prodane količine vode beležimo v obdobju med letoma 1980 in 2000. Največ vode se je prodalo leta 1990.

Skupna prodana količina vode se je glede na preteklo leto zmanjšala za slab %. Pri gospodinjstvih se je poraba vode glede na preteklo leto zmanjšala za 2,4 %, pri pravnih osebah pa se je poraba vode povečala za 5 %. Na vseh 16 oskrbovanih območjih je bilo prodane skoraj 9,8 mio m³ vode. Če primerjamo prodano količino vode v daljšem časovnem obdobju, se je prodana količina vode v zadnjih 30 letih zmanjšala za skoraj 30 %, v zadnjih 20 letih za več kot 19 %, v zadnjih 10 letih pa se je ohranila na istem nivoju. Trend zmanjšanja porabe vode za daljše časovno obdobje kljub večanju oskrbovanega območja, je možno pripisati poleg manjši gospodarski aktivnosti, varčevanju porabnikov z vodo z vgradnjo individualnih števecov, ozaveščanjem ljudi o pomenu vode.

Slika 9: Primerjava prodane količine vode (v tisoč m³) in porabo vode na vodomer



Na skupno porabo vode najbolj vpliva prodaja v Mestni občini Maribor, ki v skupni strukturi predstavlja 64 %. V letu 2022 pri večini občin beležimo rahel porast porabe vode pri pravnih osebah, kljub epidemiji in spoštovanju ukrepov za zajezitev virusa je gospodarska aktivnost naraščala..

V letu 2022 se je razmerje pri prodaji vode med pravnimi in fizičnimi osebami glede na preteklo leto povečalo. V zadnjih dveh letih se je razmerje prodane količine vode povečalo za 2 % v korist pravnim osebam, kar pomeni ponovno ožvitev proizvodne gospodarske aktivnosti po obdobju epidemije ali preusmeritev dejavnosti in varčevanje gospodinjstev.

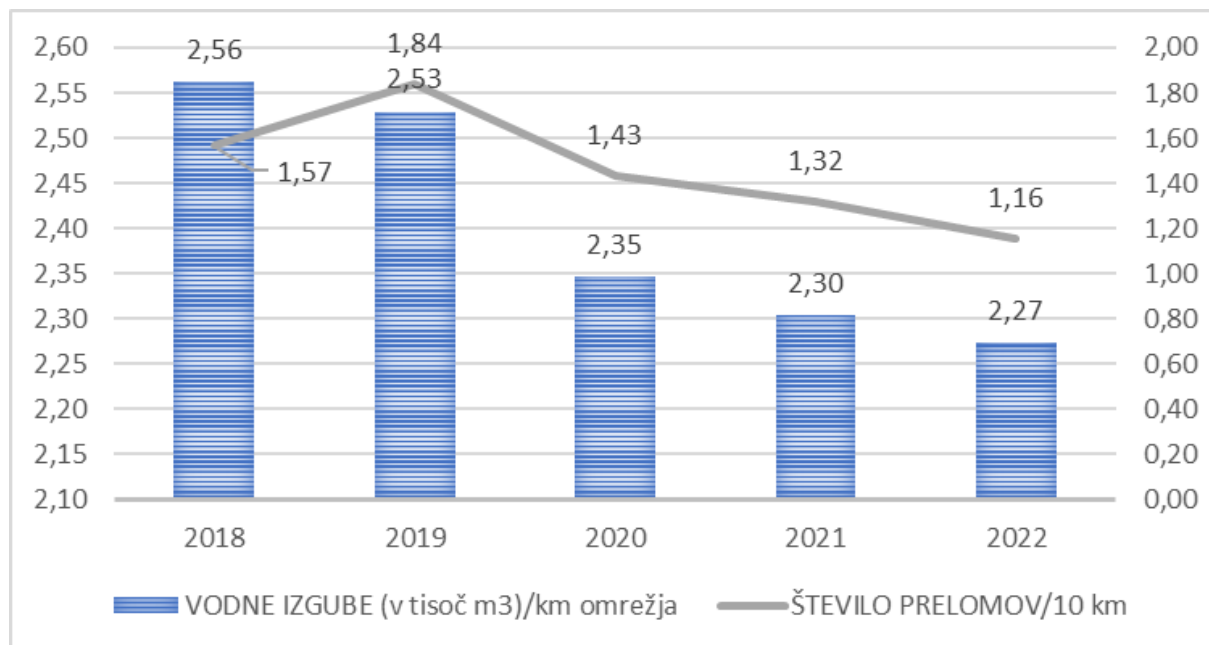
Izgubljene količine vode

V začetku razvoja vodooskrbe beležimo, da je bila kar polovica načrpane vode zabeležena kot izgubljena voda. Z leti je zmanjšanje vodnih izgub postala ena od strateških usmeritev podjetja. Če primerjamo današnje obdobje z obdobjem pred 40 leti, ko je prodana količina primerljiva, je bila pred 40 leti trikrat večja izguba vode na meter omrežja in dvakrat večja izguba vode na vodomer. Kazalec vodnih izgub ima velik vpliv na uspešnost in učinkovitost poslovanja podjetja. Vodne izgube so lahko posledica okvar na vodovodnem omrežju (lomi cevovodov, puščanje spojev, tesnilk, puščanje na priključkih, nekontrolirani odjemi) in porabe vode za izpiranje cevovodov. V letu 2022 so vodne izgube znašale 28,1 %. V podjetju izvajamo vrsto ukrepov za zmanjšanje vodnih izgub.

Od leta 2016 smo vključeni v Mednarodno Združenje za Vode (International Water Association - IWA) in od takrat omrežje spremljamo po kazalnikih, ki jih IWA predpisuje. Ti podrobneje opredeljujejo strukturo distribuirane vode preko »vodnih bilanc« in stanje omrežja preko kazalnika vodnih izgub »ILI«. Na kazalnik ILI zraven avtorizirane porabe in črpane količine vode vpliva še dolžina vodovodnega omrežja, število in dolžina priključkov in povprečen tlak v sistemu. V letu 2022 kazalnik ILI za celoten vodooskrbni sistem znaša 3,3, kar kaže na dobro obvladovan sistem, z možnostmi za izboljšave. Dalje sistem delimo na tri bloke, ki so med seboj smiselno povezani. Največ prostora za izboljšave je v sistemu Bloka I, katerega ILI znaša 4,6 in obsega najbolj

urbano področje in sicer področje občin Maribor, Duplek, Hoče - Slivnica in Miklavž. Blok II, kjer kazalnik ILI znaša 2,2 in Blok III, kjer kazalnik ILI znaša 1,7 sta v precej boljšem stanju. Metodologija spremljanja kazalnikov vodovodnega omrežja po IWA omogoča strokovno primerjavo po kakovosti vodovodnih sistemov in posledično strokovno podprto potrebo po zagotavljanju virov sredstev za investicije v vodovodno omrežje.

Slika 10: Primerjava vodnih izgub in številom prelomov na 10 km vodovodnega omrežja



Vodne izgube predstavljajo velik izziv za izboljšave, boljše upravljanje in vzdrževanje sistema. Dotrajani cevovodi, ki se niso obnavljali, povzročajo poleg izgub vode tudi visoke stroške tekočega vzdrževanja, kar povečuje lastno ceno vode oziroma povzroča višje obratovalne stroške. Zaradi potrebnih večjih količin načrpane količine vode se povečujejo tudi stroški električne energije na m³ prodane vode. Pomemben dejavnik pri zmanjševanju vodnih izgub predstavljajo raziskave omrežja, hidravlični model vodovodnega sistema, sistematičen pregled vodovodnih priključkov in intenzivnejše iskanje okvar na vodovodnem omrežju. V dokumentu »Ukrepi za zmanjševanje vodnih izgub« so vsi ukrepi podrobneje opisani.

Poleg omenjenega, smo v sodelovanju z digitalnim inovacijskim stičiščem Univerze v Mariboru (DIH UM) vključeni v projekt AI REGIO, ki je financiran s strani Evropske unije v okviru programa za raziskave in inovacije Horizon 2020. Sodelujemo s primerom »Uporaba umetne inteligence pri odkrivanju vodnih izgub«. V projektu preizkušamo različne metode umetne inteligence pri analiziranju podatkov s senzorjev za kontrolo in upravljanje vodovodnega omrežja, ki jih uporabljamo za nadzor in analize omrežja in različne metode analiziranja satelitskih posnetkov vlažnosti zemlje v bližini trase cevovodov. Analiza velikih količin podatkov in uporaba tehnologij, podprtih z uporabo umetne inteligence, sta področji, ki jih obvladajo naši partnerji s Fakultete za elektrotehniko, računalništvo in informatiko. Zmanjševanje vodnih izgub prinaša pozitivne ekonomske učinke za upravljavce vodovodnih sistemov, saj se za črpanje vode in vzdrževanje tlačnih razmer porablja manj energije. Pozitivna posledica zmanjševanja vodnih izgub je prav tako manjša obremenitev vodnih virov.

Cene izvajanja GJS

Mariborski vodovod je kot izvajalec gospodarske javne službe v MOM v skladu z Uredbo MEDO (Ur.l. RS št. 87/2012, 109/12, 76/17, 78/19 in 44/22 – ZVO-2) vsem pristojnim občinskim službam predložil Elaborat za oblikovanje cen za omenjeno javno službo. Rok za oddajo elaboratov v skladu z Uredbo MEDO je bil 31. 3. 2022.

Spremembe na področju cen so v letu 2022 uveljavile naslednje občine. Mestna občina Maribor, občina Ruše, občina Hoče - Slivnica, občina Miklavža na Dravskem polju, občina Duplek, občina Pesnice, občina Kungota, občina Lenart, občina Sveta Ana, občina Benedikt, občina Sveta Trojica v Slovenskih goricah, občina Sveti Jurij v Slovenskih goricah, občina Cerkljenjak. Uporabniki občine Gornja Radgona so plačevali nižjo zaračunano ceno omrežnine od potrjene, uporabniki Mestne občine Maribor in občine Duplek pa nižjo ceno vodarine od potrjene. Razliko v ceni so prispevale občine s subvencijo.

Povprečna obračunana lastna cena vode v sistemu je bila v višini 0,9211 EUR/m³ v sistemu 6 občin z enotno ceno vodarine pa 0,9998 EUR/m³.

V skladu z navedeno Uredbo je država storitev razdelila na vodarino in omrežnino.

Vodarina je del cene, ki jo uporabniki plačujejo za opravljanje storitev javne službe, in se obračunava na m³ prodane vode.

Omrežnina se v skladu z Uredbo zaračunava mesečno in je odvisna od velikosti vodomera. Višina omrežnine je odvisna od vrednosti infrastrukture ter števila in velikosti priključkov na omrežju. Del omrežnine, ki pokriva stroške najema infrastrukture in je občinski prihodek, bi se moral namensko porabljeni za obnovo vodovodne infrastrukture.

Kakovost vode

Skladnost in varnost pitne vode je Mariborski vodovod, javno podjetje, d.o.o. (v nadaljevanju Mariborski vodovod) tudi v letu 2022 zagotavljal z izvajanjem notranjega nadzora po izdelanem HACCP načrtu oziroma z obvladovanjem procesov od črpanja podzemne vode, njene obdelave (dezinfekcije), prečrpavanja do distribucije vode do pip uporabnikov. Skladnost in varnost pitne vode se je spremljala na črpališčih in zajetjih, med distribucijo na omrežju (v vodooskrbnih objektih) ter pri končnih uporabnikih (večinoma v osnovnih šolah in vrtcih ter deloma v gostinskih objektih). Glede na epidemiološke razmere in zaprtje nekaterih objektov se je delno izvajalo vzorčenje pitne vode tudi na hidrantih, ki so lokacijsko najbližje odvzemnim mestom, kjer se običajno jemljejo vzorci.

Vzorčenje in analize pitne vode v sklopu notranjega nadzora je izvajal Nacionalni laboratorij za zdravje, okolje in hrano (v nadaljevanju NLZOH). Skupno je bilo med izvajanjem notranjega nadzora v letu 2022 odvzetih 2.254 vzorcev za mikrobiološka preskušanja. Odvzetih je bilo še 109 vzorcev za kemijska preskušanja. Istočasno je bilo izvedenih 2.254 terenskih meritev (temperature, redoks potenciala, pH in električne prevodnosti).

Vzorčenje in analiziranje vzorcev sta se izvajali tudi v sistemu bogatenja in aktivne zaščite črpališča Vrbanski plato, vendar v predmetno poročilo ti rezultati niso vključeni, saj ne predstavljajo stanja vode, ki jo distribuira Mariborski vodovod uporabnikom (gre za tako imenovano »surovo vodo«). Prav tako niso v poročilo všteti

vzorci, ki so se jemali nemoteno, tudi če / ko črpališča niso obratovala (primer: upoštevani niso rezultati vzorcev, ki so bili odvzeti v vodnjaku Ruše 2 saj se vode iz tega vodnjaka že od leta 2005 ne črpa v omrežje zaradi preseženih mejnih vrednosti pesticidov; prav tako niso upoštevani vzorci, ki so bili odvzeti na črpališču Bohova 2 po tem, ko se je črpališče 25. junija 2020 izločilo iz uporabe).

Po rezultatih mikrobioloških preiskav NLZOH ocenjuje, da je Mariborski vodovod oskrboval uporabnike s pitno vodo, ki je ustrezala zahtevam Pravilnika o pitni vodi, z izjemo posameznih vzorcev na posameznih mestih vzorčenja.

Neskladnosti mikrobioloških parametrov v letu 2022 znašajo 2,8 % in je enak kot leta 2021.

Večina vzorcev je bila neskladnih zaradi prisotnosti koliformnih bakterij. Prisotnosti Escherichie Coli je bila potrjena v 1 vzorcu. Prisotnosti Enterokokov in Clostridium perfringens v letu 2022 ni bilo potrjene.

V letu 2022 smo imeli izredni vklop dezinfekcijske naprave z plinskim klorom in sicer na črpališču Betnava dne 10.11.2022, zaradi ponavljajočih se neskladnih vzorcev na območju naselja Razvanje, ki se napaja iz vodnjaka Betnava 2. Dezinfekcijska naprava je iz preventivnih razlogov še vedno do nadaljnjega vklopljena.

V letu 2022 smo imeli tudi ukrep izrednega prekuhavanja pitne vode in sicer na vodovodnem sistemu Duh na Ostrem vrhu. Ukrep je trajal od 11.9. do preklica 19.9.2022. Med tem časom je bilo izvedeno čiščenje VH Duh, ter izpiranje omrežja po celotnem sistemu vodovoda. Pitna voda se je v tem času zagotavljala z gasilskimi cisternami.

NLZOH v letnem poročilu za 2022 ugotavlja, da je upravljavec sprejel ustrezne ukrepe za varovanje zdravja uporabnikov pitne vode. Učinkovitost ukrepov smo dokazovali s kontrolnimi vzorci na istih mestih vzorčenja.

Preventivna dezinfekcija celotnega sistema oskrbe s pitno vodo (tudi območja, kjer se običajno dezinfekcija ne izvaja) se je v letu 2022 izvedla enkrat, in sicer v obdobju od 08. junija do 22. junija 2022.

Iz rezultatov fizikalno – kemijskih preiskav je razvidno, da je bilo odvzetih na celotnem sistemu Mariborskega vodovoda za različna preskušanja 109 vzorcev. Neskladij ni bilo ugotovljenih.

Rezultati mikrobiološkega in fizikalno – kemijskega preskušanja v okviru notranjega nadzora v letu 2022 potrjujejo, da je pitna voda, skladna s Pravilnikom o pitni vodi. Vodni viri, ki ne ustrezajo zahtevanim predpisom, so bili izločeni iz sistema oskrbe s pitno vodo.

Kot je razvidno v zaključku Letnega poročila o zdravstveni ustreznosti pitne vode Mariborskega vodovoda, ki ga je izdelal NLZOH, je pitna voda v vseh občinah preskušana skladno z določili Pravilnika o pitni vodi. Z izvajanjem notranjega nadzora po načelih HACCP je bila zagotovljena varna in zdravstveno ustrezna pitna voda.

Na osnovi Pravilnika o pitni vodi (Ur. list RS, št. 19/04, 35/04, 26/06, 92/06, 25/09, 74/2015 in 51/2017) ter v skladu z Direktivo Sveta 98/83/ES o kakovosti vode se ugotavlja, da je bila pitna voda celotnega sistema za oskrbo s pitno vodo, ki ga upravlja Mariborski vodovod, v letu 2022 varna in je v primeru ugotovljenih neskladnosti ob ustreznih ukrepih, ki jih je sprejel upravljavec, izpolnjevala zahteve, ki jih mora izpolnjevati pitna voda z namenom varovanja zdravja ljudi pred škodljivimi učinki zaradi kakršnega koli onesnaženja pitne vode.

Tabela 11: Prikaz rezultatov nadzora po občinah

OBČINA:	MIKROBIOLOŠKE ANALIZE								KEMIJSKE ANALIZE							
	Vsi odvzeti vzorci			Delež neskladnih analiz od 2018 - 2022 (%)					Vsi odvzeti vzorci			Delež neskladnih analiz od 2018 - 2022 (%)				
	Skupaj	Neskladni	Delež neskladnih analiz (%)	2018	2019	2020	2021	2022	Skupaj	Neskladni	Delež neskladnih analiz (%)	2018	2019	2020	2021	2022
BENEDIKT	27	0	0,0%	3,7%	3,8%	0,0%	11,5%	0,0%	0	0	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%
DUPEK	138	1	0,7%	2,5%	7,4%	5,1%	1,5%	0,7%	2	0	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%
HOČE - SLIVNICA	194	4	2,1%	4,2%	3,0%	3,9%	4,6%	2,1%	9	0	0,0%	20,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%
KUNGOTA	89	5	5,6%	5,1%	2,3%	3,6%	0,0%	5,6%	1	0	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%
LENART	55	1	1,8%	3,4%	1,8%	1,8%	3,6%	1,8%	0	0	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%
MESTNA OBČINA MARIBOR	1005	33	3,0%	4,2%	6,4%	4,0%	3,0%	3,0%	68	0	0,0%	0,0%	6,8%	1,6%	0,0%	0,0%
MIKLAVŽ	130	1	0,8%	2,3%	0,8%	0,8%	0,0%	0,8%	6	0	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%
PESNICA	108	3	0,9%	2,5%	2,7%	1,0%	1,8%	0,9%	1	0	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%
RUŠE	120	4	3,3%	4,1%	13,0%	6,3%	5,7%	3,3%	6	0	0,0%	20,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%
SVETA TROJICA	26	0	0,0%	3,8%	0,0%	0,0%	7,7%	0,0%	1	0	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%
SVETI JURIJ	28	0	0,0%	0,0%	3,6%	0,0%	3,6%	0,0%	1	0	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%
GORNJA RADGONA	54	4	7,4%	6,3%	7,3%	1,3%	3,5%	7,4%	1	0	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%
SELNICA OB DRAVI	81	2	2,5%	5,0%	6,5%	8,2%	1,2%	2,5%	6	0	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%
SVETA ANA	32	1	3,1%	0,0%	3,2%	0,0%	0,0%	3,1%	0	0	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%
CERKVENJAK	26	0	0,0%				0,0%	0,0%	0	0					0,0%	0,0%
ŠENTILJ	141	3	2,1%	6,0%	5,0%	3,0%	1,4%	2,1%	7	0	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%
CELOTEN SISTEM	2254	62	2,8%	4,0%	5,5%	3,7%	2,8%	2,8%	109	0	0,0%	3,0%	4,0%	1,0%	0,0%	0,0%

Vir: Letno poročilo o zdravstveni ustreznosti pitne vode Mariborskega vodovoda za leto 2022 (NLZOH)

Vodovodno omrežje

Do konca leta 2022 je bilo skupno evidentiranih 195 prelomov in 523 intervencij na spojnih vodih na vodovodnem omrežju. Število prelomov se je v primerjavi z letom prej zmanjšalo za 11,3 %, število intervencij popravil na spojnih vodih pa se je glede na preteklo leto povečalo za 5,23 %.

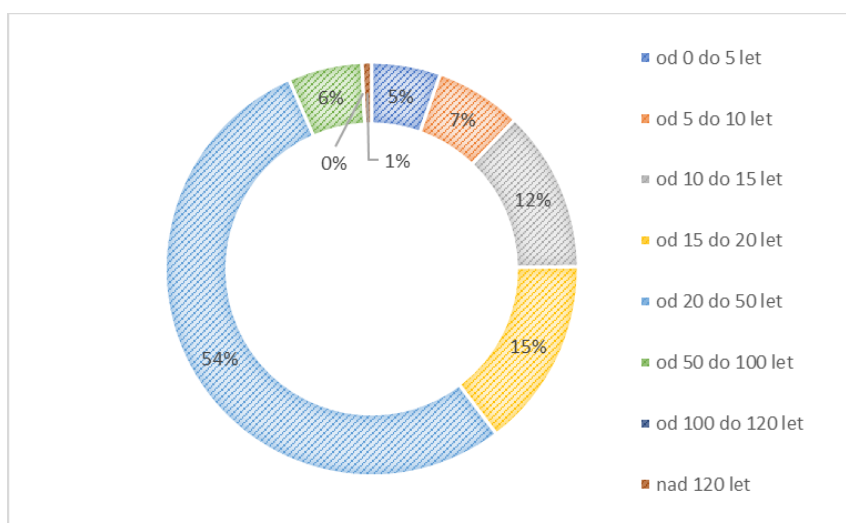
Največ prelomov je bilo zabeleženih v Mestni občini Maribor (77), v Občini Duplek (36) in v Občini Hoče - Slivnica (38). Glede na dolžino vodovodnega omrežja so imele največ prelomov na 10 km vodovodnega omrežja Občina Hoče - Slivnica (5,03), Občina Duplek (3,43), ter Mestni občini Maribor (1,28); v povprečju na sistemu 1,16 preloma.

Po zabeleženih podatkih je največ prelomov na PVC vodovodnih ceveh v primerjavi z dolžino omrežja po posameznih vrstah materiala. Najmanj prelomov glede na dolžino vodovodnega omrežja pa je na cevovodih iz jekla in litega železa.

Pogost razlog za prelome je zaradi širjenja vodovodnega omrežja tudi povečan pritisk na kritičnih odsekih omrežja. Vzrok vodnih izgub gre pripisati tudi slabemu vodovodnemu omrežju v mestnem jedru Mestne občine Maribor, kjer voda pronica v podtalnico in se zaradi tega težko ugotovi kritično mesto cevovoda, saj so na nekaterih odsekih vodovodni cevovodi vgrajeni pred sto leti in jim je že zdavnaj potekla življenjska doba. V Mestni občini Maribor je 12,5 km vodovodnega omrežja, starejšega od 100 let.

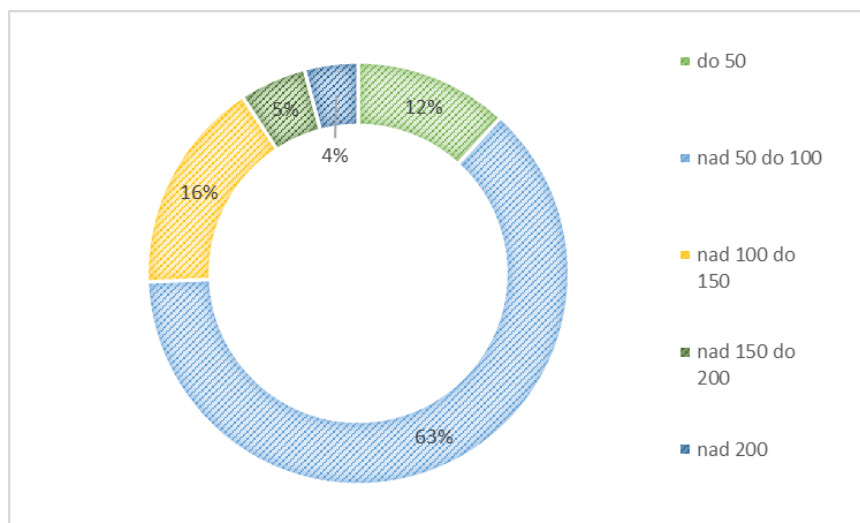
V sistemu je 98 km oziroma 5,8 % celotnega vodovodnega omrežja starega več kot 50 let. Prioritetno so potrebni zamenjave vsi azbest cementni cevovodi (AC), najstarejši plastični cevovodi s tanjšimi stenami in neustrezno elastičnostjo, pri katerih je problem staranja materiala največji, ter drugi cevovodi neustreznih karakteristik (PVC, TPE, PC, SPE). Tudi cevovodi iz PVC večjih profilov so kritični, ker so plastični in so praktično vsi večji od Fi 150.

Slika 11: Struktura vodovodnega omrežja po starosti cevodov



Polovica vodovodnega omrežja (50,9 %) ima premer med 50 in 100 mm. Na tej dimenziji cevodov je tudi 74 % vseh prelomov. Velik problem predstavljajo tudi starejši jekleni (JE) in litoželezni cevodovi (LŽ) večjih profilov (nad Fi 300), saj so najstarejši še iz leta 1901 in bi jih bilo potrebno zamenjati. Enako velja za priključke in priključne vode na tem delu. Na njih beležimo večje energetske in vodne izgube na priključkih.

Slika 12: Struktura prelomov po premeru cevodov



Vzdrževanje vodomerov in priključkov

V 120-letnem razvoju vodooskrbe je število vodomerov naraslo od začetnih 600 na več kot 51 tisoč vodomerov, ki so bili evidentirani konec leta 2022. V sistemu podjetja je bilo ob koncu leta 2022 vgrajenih 49.534 vodomerov s strani Mariborskega vodovoda. Poleg le-teh pa je še 1.792 odjemnih mest, med katere uvrščamo pavšaliste (slednji nimajo števecv, plačujejo pa vodarino na osnovi povprečne porabe vode in omrežnino DN 20). Skupno je evidentiranih 51.326 vodomerov. Največji porast smo beležili v obdobju med letoma 1965 in 1970, v katerem se je število vodomerov povečalo za 74 %. V zadnjih 10 letih se je število vodomerov povečalo za več kot tretjino. Konec leta je bilo na oskrbovanem območju evidentiranih 43.828 priključkov.

2.5 TRAJNOSTNO POROČILO

Namen ustvarjanja trajnostnega poročila, s spremljanjem in merjenjem kazalnikov ter poročanja o trajnostnih vsebinah, gre pripisati predvsem odgovornosti do deležnikov ter izboljševanju posameznih procesov, kjer se vidi možnost izboljšav. Izpostavljena so tista področja, ki smo jih prepoznali za bistvena. Temeljni namen trajnostnega poročanja je torej določiti najpomembnejše vidike in kazalnike za prikaz doprinosa, postaviti cilje, spremljati rezultate in o njih komunicirati z deležniki ter prikazati transparentno poslovanje vsem deležnikom. V trajnostnem poročanju vidimo številne prednosti v dvigu ugleda družbe, izboljšanju pripadnosti zaposlenih, zadovoljstvu uporabnikov, izboljšanju odnosa z lokalno skupnostjo, lastniki, dobavitelji in ostalimi deležniki, ki jih povezuje z družbo sklop skupnih interesov.

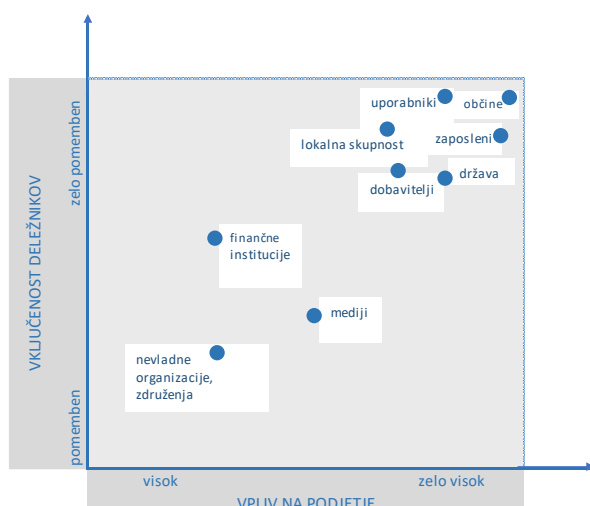
Poročamo o ključnih ekonomskih, družbenih in okoljskih vidikih, ki smo jih prepoznali za pomembne in bistvene za družbo.

Kazalniki so med seboj primerjani za dve pretekli leti. Glede na razpoložljivost podatkov in vsebinsko primerljivost so nekateri kazalniki primerjani tudi s slovenskim povprečjem.

Matrika bistvenosti

Je orodje, s katerim družba prepoznava priložnosti in tveganja v odnosu do deležnikov. Gre za širše razumevanje trajnostnega odnosa do vseh vplivnih deležnikov v okolju družbe. Gre za doseganje dodane vrednosti na strani družbe kot deležnikov z ekonomskega, družbenega in okoljskega vidika. V poročilu so podrobneje izpostavljeni deležniki, ki jih družba prepozna za bistvene.

Slika 13: Vpliv in vključenost deležnikov na družbo



Deležniška skupina je tista, ki jo povezuje z družbo skupek interesov.

Slika 14: Deležniki družbe

Deležniki	Pomen za deležnike	Vključenost v podjetje
Zaposleni	<i>zadovoljstvo z delom</i>	vprašalniki o zadovoljstvu zaposlenih
	<i>dobri odnosi z vodstvom in dobri medsebojni odnosi</i>	redni sestanki
	<i>možnost napredovanja in razvoja</i>	sodelovanje s svetom delavcev in sindikatom
	<i>nagrajevanje za delo</i>	druženja na komunalnih igrah, jesenskem pikniku, ob zaključku poslovnega leta, izletih
	<i>zdravje in varstvo pri delu</i>	team building
	<i>informiranost</i>	komunikacija preko letnega Glasila, letno poročilo, intranet, e-maili, oglasne deske, zbor delavcev
	<i>usklajevanje poklicnega in družinskega življenja</i>	letni razgovori z vodstvom in nadrejenimi
Uporabniki	<i>pošteno plačilo za opravljeno delo</i>	zagotovitev varnega in zdravega primernega delovnega okolja omogočanje športnih dejavnosti preko Športnega društva, letovanje v počitniških kapacitetah v Filip in Jakovu dosledno izvajanje Podjetniške kolektivne pogodbe izvajanje ukrepov DPP
	<i>varna oskrba z vodo</i>	
	<i>kakovost vode</i>	spletne storitve za uporabnike (Moja voda na dlani,...)
	<i>obveščanje in informiranje</i>	informacije na spletni stran
	<i>hitra odzivnost na reševanje reklamacij in okvar na omrežju</i>	komuniciranje na družbenih omrežjih
	<i>strokovnost zaposlenih</i>	obveščanje uporabnikov prek sredstev javnega obveščanja
	<i>dobra komunikacija</i>	vprašalniki zadovoljstva uporabnikov
Lastniki, občine	<i>storitve v skladu s pričakovanji</i>	sistematično reševanje reklamacij, zbiranje predlogov, mnenj
	<i>zmerna cena vode in storitev</i>	brošure in druge tiskovine
	<i>dolgoročen razvoj podjetja</i>	sodelovanje na skupščini izdelava elaboratov po Metodologiji MEDO
	<i>racionalizacija stroškov poslovanja</i>	finančno in poslovna poročila, letna poročila, trajnostna poročila
	<i>spozoriranje javnih prireditev</i>	redni delovni sestanki na občinah
	<i>medsebojno sodelovanje med javnimi podjetji</i>	koordinacija predstavnikov javnih podjetij na MOM
	<i>doseganje poslovnih ciljev</i>	sodelovanje pri usklajevanju planov investicij v vodovodno omrežje
Državni organi in regulatorji	<i>korektni odnosi</i>	osebna komunikacija, elektronsko, telefonsko
	<i>fleksibilnost pri reševanju težav</i>	vprašalnik o zadovoljstvu
	<i>skladnost poslovanja z zakoni in drugimi predpisi državnih organov</i>	strokovni odzivi na odločitve regulatorjev sodelovanje pri pripravi zakonodaje s strokovnimi pripombami prijava na razpise za projekte z refundiranimi sredstvi sodelovanje z Ministrstvom za okolje in prostor

Deležniki	Pomen za deležnike	Vključenost v podjetje
Lokalna skupnost	<i>razvoj družbenega okolja</i>	sponzorska in donacijska podpora lokalni skupnosti in posameznikom
	<i>prizadevanje za enake možnosti (razvoj vodooskrbe)</i>	čistilne akcije za ozaveščanje skupnosti o varovanju vodnih virov
	<i>razvoj družbenega okolja</i>	postavitev pitnikov vode na javno dostopnih površinah
	<i>omejevanje vplivov na okolje</i>	dan odprtih vrat ob svetovnem dnevu voda
	<i>odgovorno ravnanje z vodnimi viri</i>	sodelovanje otrok, dijakov in študentov pri ogledih na vodarni
	<i>obveščenost in informiranost</i>	komuniciranje in obveščanje preko javnih medijev pomoč zaposlenih pri humanitarnih akcijah
Dobavitelji	<i>spoštovanje skupnih dogovorov</i>	osebna komunikacija, telefonsko, elektronsko
	<i>dosledno poravnavanje nastalih obveznosti</i>	predstavitvena srečanja
	<i>dolgoročno sodelovanje</i>	redna poravnava obveznosti
	<i>jasna merila in kriteriji pri izboru dobaviteljev</i>	vzpostavitev dolgoročnega sodelovanja
	<i>doseganje trajnostnih ciljev</i>	etično in moralno odgovorno sodelovanje
Mediji	<i>verodostojno informiranje</i>	novinarske konference poročila in izjave za javnost
	<i>krepitev ugleda podjetja</i>	ažurni in hitri odgovori za javnost spremljanje in arhiviranje medijskih objav ozaveščanje o dogodkih in pomenu voda
Nevladne organizacije, združenja,...	<i>medsebojno sodelovanje in družbeni razvoj</i>	sodelovanje z gasilskimi društvi pri pregledih hidrantov redni nadzor nad kvaliteto vode pri Inštitutu za javno zdravje članstvo zaposlenih pri različnih združenjih sodelovanje z vzgojno izobraževalnimi ustanovami z ogledi vodarne, likovni natečaji
Finančne institucije	<i>točne informacije o doseženih rezultatih poslovanja in načrtovanem poslovanju</i>	letna poročila o poslovanju z računovodskimi poročili sestanki z vodstvom podjetja

Družba v odnosu z deležniki

Družba deluje v odnosu z deležniki v skladu s temeljnimi vrednotami, zapisanimi v Etičnem kodeksu družbe. Do vseh deležnikov se ravna pošteno ter v skladu z interesi in sodelovanjem pri ustvarjanju etično-moralne kulture v družbi. Upošteva se družbeno odgovorno delovanje in spodbujajo se aktivnosti za ohranitev okolja ter krepi zavest o trajnostnem razvoju. Z upoštevanjem skladnosti in neoporečnosti se družba zavezuje k zagotavljanju skladne in neoporečne vode, in to v skladu z zakonodajo in vsemi internimi pravnimi akti. Do deležnikov ravna družba strokovno in zagotavlja kvalitetno opravljene storitve. Uporabniki pa so o vseh novostih in dogodkih pravočasno informirani in obveščeni.

2.5.1 EKONOMSKI VIDIK

Družba se je v zadnjem desetletju vključevala v več večjih projektov, ki jih je sofinancirala država; projekt zmanjšanja vodnih izgub in porabe električne energije Petrol Eltec, projekt SV Slovenije (EU-skladi), projekt Murman, projekt Smart City, projekt Vseživljenjska kariera, projekt fotovoltaike, projekt sofinanciranja pri zaposlovanju invalidov, projekt sofinanciranja vgradnje varčnih svetilk, projekt KOCKVA, pri katerem je država sofinancirala del sredstev za izobraževanje na področju vodarstva in drugi. V letu 2021 je družba sodelovala pri projektu krožnega gospodarstva Wcycle in projektu CWC oz "City Water Circles" - "Mestni vodni krog". Gre za urban model sodelovanja za učinkovito rabo in ponovno uporabo vode v funkcionalnih urbanih območjih srednje Evrope s celostnim pristopom krožnega gospodarstva. Družba se je v letu 2020 vključila tudi v mednarodni projekt AI Regio z namenom boljšega obvladovanja in zmanjšanja vodnih izgub v vodovodnem omrežju.

Posredni in neposredni ekonomski vplivi družbe na trajnostni razvoj se kažejo v zakonsko določenih bremenitvah družbe, kot so poleg plačila davka še okoljska dajatev v višini 854.276 EUR, najemnina za najem vodovodne infrastrukture v višini 2.845.846 EUR, stroški za preglede vode v višini 243.287 EUR in druge. Prav tako se je za odškodnine kmetom po državni uredbi, namenilo skoraj 15.623 EUR.

Družba prispeva za razvoj lokalnega okolja del sredstev v obliki sponzorstev in donacij v lokalno okolje za kulturne, izobraževalne, socialne, športne in humanitarne namene. Cilj je predvsem ozaveščanje občanov o pitju zdrave pitne vode iz pipe. Sponzorstva in donacije so del skupne politike skupine JHMB. Ti stroški v skladu z Uredbo MEDO niso sestavni del stroškov javne službe.

Kljub vsem finančnim bremenitvam, namenjenim trajnostnim vsebinam, je družba v letu 2022 še povečala dodano vrednost na zaposlenega v višini 40.316 EUR.

Med druge stroške za trajnostni razvoj v zadnjih letih, sodijo še stroški za nakup okolju prijaznih avtomobilov, sredstva za projekte znižanja vodnih izgub, stroški nabave fotovoltaike, stroški nakupa ergonomskih stolov s pripomočki, stroški za postavitve in vzdrževanje pitnikov v lokalnem okolju in vodne prhe, stroški za varstvo zaposlenih pri delu, stroški organizacije ob Svetovnem dnevu voda, stroški sodelovanja zaposlenih na komunalnih igrah, stroški plačanih ur za krvodajalske akcije, , stroški presoje, akreditacije in pridobitve standardov in še vrsto drugih stroškov, namenjenih v trajnostne vsebine. K razvoju lokalnega okolja pa prispeva tudi izbor lokalnih dobaviteljev.

V letu 2022 se je povprečna bruto plača na zaposlenega v povečala v povprečju za 3,9% (v letu 2021 za 1,55%). Rast povprečne bruto plače v družbi pa je bila s slovenskim povprečjem nižja za 3%.

2.5.2 DRUŽBENI VIDIK

DRUŽBENO ODGOVORNO RAVNANJE DO ZAPOSLENIH

Upravljavski pristop: zaposleni so ključni deležnik družbe in zato je potrebno, da so zaposleni zadovoljni, ker le tako lahko obvladujemo kadrovske tveganje. To dosežemo z izobraževanjem, nagrajevanjem, gradnjo dobrih medsebojnih odnosov med zaposlenimi, odprtim odnosom do vodstva ter zagotavljanjem varnosti in zdravja pri delu.

Tabela 12: Ključni podatki o zaposlenih

kazalniki	EM	kazalniki		indeks
		2022	2021	2022/2021
zaposleni na dan 31. 12.	število	142	142	100,00
povprečno število zaposlenih	število	143	139	102,88
povprečno število zaposlenih na osnovi ur	število	149	147	101,36
povprečna starost vseh zaposlenih	let	48	48	100,00
zaposleni moški	%	88,0	86,0	102,33
zaposlene ženske	%	12,0	14,0	85,71
zaposlene ženske na vodstvenih mestih (kolegij)	%	33,3	33,0	101,01
zaposleni za nedoločen čas	%	95,0	97,0	97,94
fluktuacija	%	6,3	2,1	300,47
povprečno število koriščenega letnega dopusta	dni	30	28	107,14
povprečna stopnja izobrazbe	stopnja	4,5	4,8	94,54
zaposleni z najmanj višješolsko izobrazbo	%	32,0	33,0	96,97
povprečni stroški izobraževanja na zaposlenega	v EUR	128,00	75,00	170,67
zaposleni invalidi	%	5,0	6,0	83,33

Konec leta je imelo 95 % zaposlenih pogodbo o zaposlitvi za nedoločen čas.

Fluktuacija

S fluktuacijo zaposlenih označujemo gibanje števila zaposlenih, ki se odraža v odhodih iz organizacije, ki jih je potrebno nadomestiti. Podjetje je v letu 2022 na novo zaposlilo 7 oseb. Med 9 odhodi iz podjetja so bile zabeležene 4 upokojitve. V letu 2021 je bila stopnja fluktuacije 2,11, v letu 2022 pa 6,34. (v povprečju je normalna in zaželena 5–7 %). Povišanje stopnje fluktuacije je glede na razmere na trgu delovne sile pričakovana.

Tabela 13: Fluktuacija zaposlenih

	EM	leto 2022	leto 2021	indeks 2022/2021
prišli	število	7	9	128,57
odšli	število	9	3	300,00
fluktuacija	stopnja	6,34	2,11	300,47

Konec leta 2022 je bilo v družbi evidentiranih 142 zaposlenih.

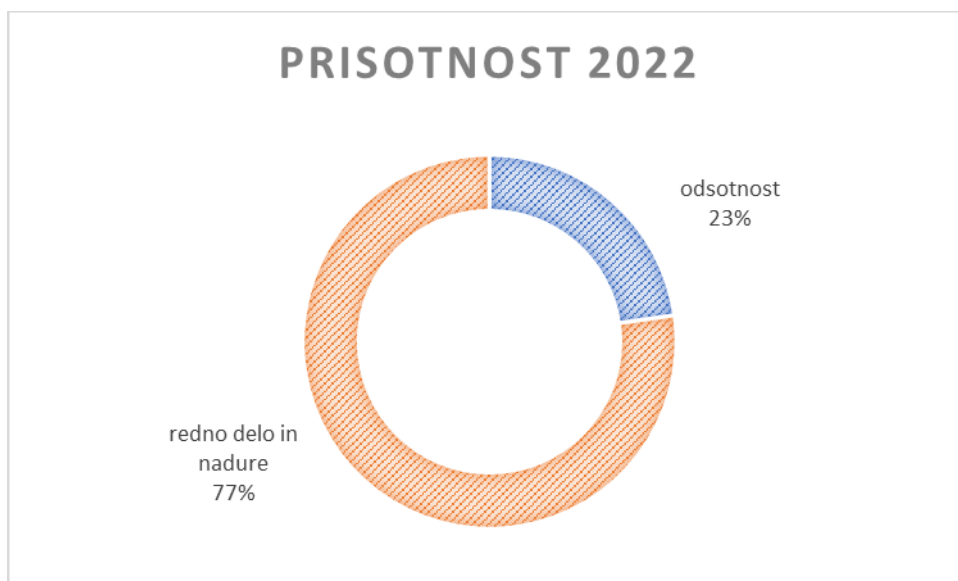
Odsotnost z dela

Zaposleni so bili v povprečju odsotni 60 dni, kar je v povprečju 9 dni na zaposlenega več kot leto pred tem. Za letni dopust so zaposleni v povprečju koristili 30 dni, 7 dni za praznike, 22 dni za bolniško odsotnost in 2 dni za druge oblike odsotnosti (izobraževanje, plačana odsotnost, očetovski dopust, zdravniški pregledi, izredni dopust). Dodatni dan izrednega dopusta lahko po Podjetniški kolektivni pogodbi pridobi vsak zaposleni, če sodeluje na komunalnih igrah ali sodeluje na krvodajalski akciji.

Tabela 14: Struktura delovnega časa v urah

	leto 2022		leto 2021		indeks
	št.ur	%	št.ur	%	2022/2021
Fond plačanih ur po delovnem koledarju/zaposlenega	2.080		2.088		99,62
ure rednega dela (redno delo, delo od doma)	225.996	75,30	235.675	78,53	95,89
ure nadurnega dela	5.865	1,95	3.725	1,24	157,45
ure odsotnosti z dela	68.254	22,74	58.124	19,37	117,43
letni dopust (redni, izredni)	33.556	11,18	34.138	11,37	98,30
prazniki	7.820	2,61	6.256	2,08	125,00
bolniška	24.990	8,33	15.434	5,14	161,92
v breme delodajalca	7.345	2,45	8.282	2,76	88,69
v breme ZZS	17.645	5,88	7.286	2,43	242,18
drugo (očetovski dopust, izobraževanje, varstvo otroka, zdravniški pregled, gasilci, službena pot, čakanje na delo)	1.888	0,63	1.869	0,62	101,02
skupaj obračunane ure	300.115	100,00	297.524	100,00	100,87

Slika 15: Razmerje med rednim in nadurnim delom ter odsotnostjo z dela

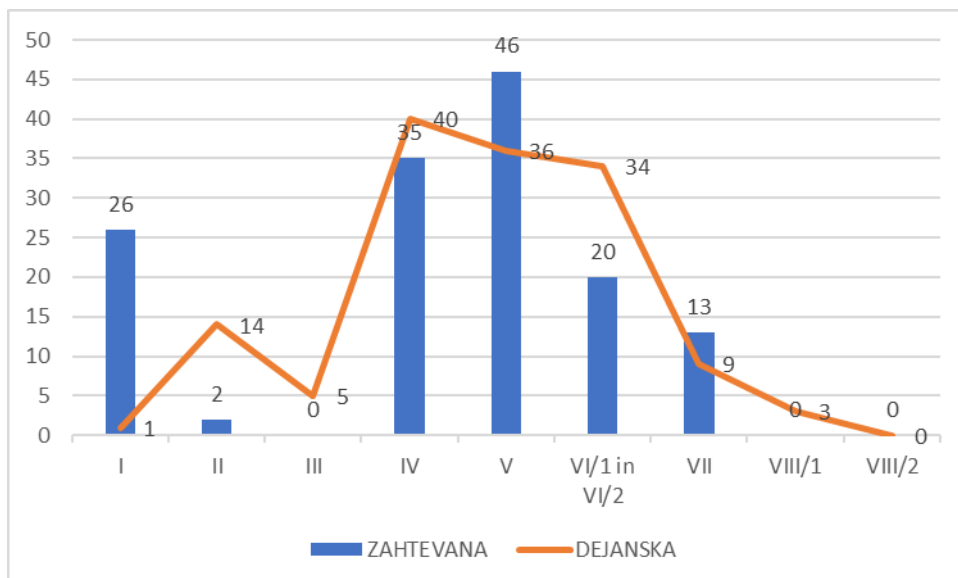


V družbi je eden izmed ukrepov skrajšan delovni čas zaradi družinskih obveznosti, ki ga lahko koristijo tudi očetje. V letu 2022 se je za plačan očetovski dopust koristilo skupno 32 dni (leto 2021: 65 dni). Ob rojstvu vsakega otroka družba izplača zaposlenemu bon v višini 100 EUR.

Izobraževanje in usposabljanje

Družba omogoča zaposlenim, da se nenehno izobražujejo in izpopolnjujejo svoje znanje z vključevanjem v razna izobraževanja na tečajih, seminarjih, konferencah in delavnicah, ob tem pa družba vsakomur omogoča z izobraževanjem pridobiti višjo stopnjo izobrazbe oz. prekvalifikacijo.

Slika 16: Število zaposlenih po stopnji izobrazbe na dan 31. 12. 2022



Pri zaposlovanju novih zaposlenih si prizadevamo, da bi dejanska izobrazba novo zaposlenega ustrezala zahtevani skladno s sistematizacijo delovnih mest.

Tabela 15: Izobraževanje zaposlenih

	EM	leto 2022	leto 2021	indeks 2022/2021
število ur izobraževanja	ur	176	192	91,67
povprečno število ur izobraževanja	ur/zaposlenega	1,23	1,36	90,44
stroški izobraževanja	EUR	18.310	10.719	170,82
povprečni stroški izobraževanja	EUR/zaposlenega	128	75	170,67
stroški šolnin	EUR	9.696	1.570	617,57

Stopnja povprečne izobrazbe se je v družbi od leta 2021 zaradi prenosa večine režijskih zaposlenih, ki so imeli v povprečju višjo izobrazbo, nekoliko znižala. Delež zaposlenih z najmanj srednjo izobrazbo predstavlja 57%. V družbi je 32,4% zaposlenih z najmanj višjo izobrazbo.

V letu 2022 je bilo za izobraževanje in šolanje predvidenih 39.871 EUR. Realizirano je bilo za 18.310 EUR za izobraževanje in 9.696 EUR za šolanje, kar je 70% predvidenih sredstev za izobraževanje in šolanje zaposlenih. V letu 2022 so se stroški izobraževanja glede na leto prej povečali predvsem zaradi sprostitev ukrepov, ki so veljali v času epidemije Covid-19 in ki so vplivali tudi na obseg izobraževanj.

Družba omogoča opravljanje počitniškega dela. Za opravljanje obvezne prakse prejme družba refundacijo za mentorstvo z naslova Sofinanciranja spodbud delodajalcem za izvajanje praktičnega usposabljanja z delom po izobraževalnih programih za pridobitev izobrazbe.

V družbi spodbujamo timsko delo in imamo ustanovljenih več timov oz. skupin, ki sodelujejo na posameznih področjih oz. projektih.

Članstvo zaposlenih

Glede na specifiko delovanja družbe lahko le-to zaposleni najbolj učinkovito uresničujejo z aktivnim sodelovanjem kot člani različnih interesnih združenj. Družba aktivno sodeluje s svojim članstvom v Gospodarski zbornici Slovenije, Komunalni gospodarski zbornici Slovenije, Združenju gospodarstvenikov, Inženirski zbornici Slovenije, Korporacijskem članstvu v Združenju korporacijske varnosti, Združenju Manager, Združenju nadzornikov Slovenije, Štajerski gospodarski zbornici, Združenju delodajalcev Slovenije, članstvo OZS (Območne obrtne podjetniške zbornice Maribor), v Komisiji za pitno vodo Mestne občine Maribor in drugih občinah, ki jih oskrbujemo in v katerih je trajnostni razvoj dejansko ključna naloga skupine.

Načela Etičnega kodeksa v odnosu z zaposlenimi

Družba je v letu 2019 še dopolnila Etični kodeks v skladu s smernicami za družbeno odgovornost podjetja. V Etičnem kodeksu družbe so jasno zapisana načela ravnanja v odnosih z zaposlenimi, ki se nanašajo na spoštovanje dostojanstva posameznika, osebne integritete in zasebnosti vsakega posameznika. Prav tako se zagotavljajo enake možnosti za strokovni razvoj in izobraževanje, samostojnost pri delu, usklajevanje družinskega in zasebnega življenja, vsakemu zaposlenemu je omogočen dostop do vodstva. Pri ocenjevanju, nagrajevanju in motiviranju zaposlenih se ravna do vseh zaposlenih enako in pošteno. Družba prav tako sledi načelu socialne odgovornosti, kar pomeni, da se zaposlenim v primeru težkih socialnih razmer, nesreč pri delu ali v prostem času, dolgotrajnih boleznih, v primeru smrti ali naravnih nesrečah pomaga finančno, z razumevanjem in nasveti. Med zaposlenimi se spodbuja solidarnost.

Odnos med vodstvom in zaposlenimi

V družbi se ravnamo v skladu s Podjetniško kolektivno pogodbo, ki je stopila v veljavo v letu 2016 in h kateri je bilo podpisanih skupaj 5 aneksov, ter na podlagi Kolektivne pogodbe komunalnih dejavnosti (Ur. l. RS št. 105/2021 s spremembami). V letu 2019 je bil sprejel zadnji veljavni Pravilnik o sistemizaciji delovnih mest.

V družbi deluje svet delavcev in sindikat. Podjetniško kolektivno pogodbo in splošne akte družbe, v katerih se urejajo pravice in obveznosti zaposlenih, sprejemajo z usklajevanjem med vodstvom in predstavniki sindikata ter sveta delavcev. Podjetniška kolektivna pogodba velja za vse zaposlene v družbi. V letu 2018 je bil z namenom še boljšega sodelovanja med vodstvom in svetom delavcev podpisan participacijski dogovor.

Različnost in enake možnosti

V družbi se upošteva načelo različnosti zaposlenih ter da so vsi zaposleni enako obravnavani in imajo enake možnosti. Uprava družbe je v pričetku leta 2020 sprejela Program za spodbujanje enakosti spolov.

Pri zaposlovanju se zagotavlja nepristranskost in enake možnosti za vse kandidate. V ospredju so predvsem znanje in izkušnje kandidatov. Zaposleni, ki postanejo zaradi invalidnosti nezmožni za opravljanje dosedanjega dela, so prerazporejeni, in je tako vsem omogočeno nadaljevanje delovnega razmerja. Eden izmed načel ravnanja v odnosu do zaposlenih v Etičnem kodeksu družbe je tudi enakost nagrajevanja za njihovo delo tako žensk kot moških.

Varnost in zdravje pri delu

V družbi sledimo smernicam certificiranega standarda ISO 45001, kar v praksi pomeni, da imamo več kontrol sistema, ki nam koristi za varnejše delovno okolje, pa tudi pri obisku inšpektorjev.

Prva skrb za zaposlene na delovnem mestu je njihovo varno delovno okolje. Več kot dve tretjini zaposlenih delo opravlja na terenu in ima zagotovljeno vso predpisano delovno opremo in delovne pripomočke. V skladu z letnimi načrti omogoča družba redno usposabljanje za varstvo pri delu za zaposlene.

Družba se vedno bolj posveča tudi promociji zdravja na delovnem mestu in skrbi za splošno zdravje zaposlenih.

Gre za naložbo v zdravje in boljše počutje na delovnem mestu ter spodbudno zdravo delovno okolje. V zadnjih letih smo zamenjali režijskim zaposlenim monitorje z večjimi zasloni, kupili aparat za merjenje krvnega tlaka, namestili program za razgibalne vaje med delovnim časom ter zaposlenim namestili ergonomsko oblikovane stole za lažje delo. V upravni stavbi družbe je nameščen defibrilator – AED, s katerim je mogoče zaznati zastoj srca pri človeku. Zaposlenim je omogočeno cepljenje proti klopnemu meningitisu in gripi.

Izvedli smo tudi redno usposabljanje zaposlenih za varstvo pri delu in požarno varnost.

Odsotnost z dela zaradi bolezni

Tabela 16: Bolniška odsotnost

BOLNIŠKI STALEŽ	leto 2022	%	leto 2021	%	indeks
povprečno število dni/zaposlenega					2022/2021
bolniška	22	100,00	13	100,00	169,23
v breme delodajalca	6	27,27	7	53,85	85,71
v breme ZZZS	16	72,73	6	43,48	283,05

V letu 2022 smo zabeležili 5 poškodb pri delu. Za poškodbe na delovnem mestu je bilo obračunanih 2.478 ur oz. 309 dni (leto 2021: 436 ur ali 55 dni). Gre predvsem za povečanje dolgotrajajočih boleznin zaposlenih v breme ZZS, ki predstavljajo v letu 2022 72,73% vseh boleznin.

Informiranje zaposlenih

Družba namenja pomembno pozornost informiranju zaposlenih, saj je le tako mogoče zagotoviti pripadnost podjetju. Informiranje in komuniciranje med zaposlenimi poteka na več načinov: o sprotnem dogajanju v družbi so zaposleni obveščeni z obvestili na oglasnih tablah, ki so postavljene na različnih mikrolokacijah v poslovnih prostorih, sicer pa so zaposleni tudi prejemniki skupnega glasila Skupine JHMB »Povezani«, s katerim se cca 3-krat letno informirajo o dogajanjih tudi v preostalih družbah in razvijajo korporativno identiteto.

Vodje operativnih služb Mariborskega vodovoda so informirani na rednih tedenskih kolegijih, ostali zaposleni pa na razširjenih sestankih in posvetih z vodstvom. Za podajanje mnenj, pohval in pripomb je v družbi nameščen poštni nabiralnik. V družbi je omogočen dostop zaposlenih do direktorja po principu »odprtih vrat«, kar pomeni, da je direktor na voljo vsem zaposlenim.

Za lažje komuniciranje in informiranje je zaposlenim omogočen dostop do intraneta, kjer so na voljo informacije o novostih, preteklih dogodkih, delovni koledar, Etični kodeks, pravilniki in dokumenti, slike vodooskrbnih objektov, skupnih srečanj idr. Tudi sodelavci, ki opravljajo pretežen del delovnega časa na terenu, imajo dostop do intraneta na njihovi zbirni točki.

Napredovanje in nagrajevanje

Področje napredovanja imamo urejeno v Pravilniku o sistemizaciji delovnih mest. Z namenom nagrajevanja in motivacije zaposlenih neposredno nadrejeni ocenjujejo njihovo delovno uspešnost v skladu s kriteriji, sprejetimi v Podjetniški kolektivni pogodbi.

Finančno nagrajevanje: osnovna plača, osebna uspešnost, nagrada za izjemno uspešnost, regres v višini 100 % povprečne plače v državi, dodatno pokojninsko zavarovanje. Za zaposlene, ki dosegajo nadpovprečne rezultate, lahko vodje predlagajo tudi posebno stimulacijo, določeno v Podjetniški kolektivni pogodbi kot možnost nagrajevanja na osnovi izjemne uspešnosti. Z jubilejnimi nagradami se nagradi zaposlene za doseženo delovno dobo (za 10, 20, 30 in 40 let delovne dobe ter za stalnost v družbi).

Družba zagotavlja zaposlenim poleg ustreznega plačila za delo tudi izplačilo regresa, solidarnostno pomoč v primeru daljše bolniške odsotnosti, hujših naravnih nesreč, katastrof ipd.

Nefinančno nagrajevanje: izobraževanje, šolanje, obiski sejmov, plačana odsotnost z dela, uporaba mobilnega telefona, članarine v združenjih, uporaba športnih objektov, sodelovanje na komunalnih igrah, druženje zaposlenih na piknikih, ob zaključku leta in na strokovni ekskurziji.

Zadovoljstvo zaposlenih

V družbi merimo zadovoljstvo zaposlenih vsaki 2 leti. V letu 2021 smo izvedli med zaposlenimi anketo o ugotavljanju zadovoljstva. Anketni vprašalniki so bili razdeljeni vsem zaposlenim, udeležba je bila 87%. Zaposleni so najbolj zadovoljni z delovnim časom in stalnostjo zaposlitve, manj zadovoljni pa so z možnostjo za napredovanje, plačo in informiranostjo. Povprečna ocena izvedene ankete je bila 3,7.

Motiviranje in ugodnosti za zaposlene

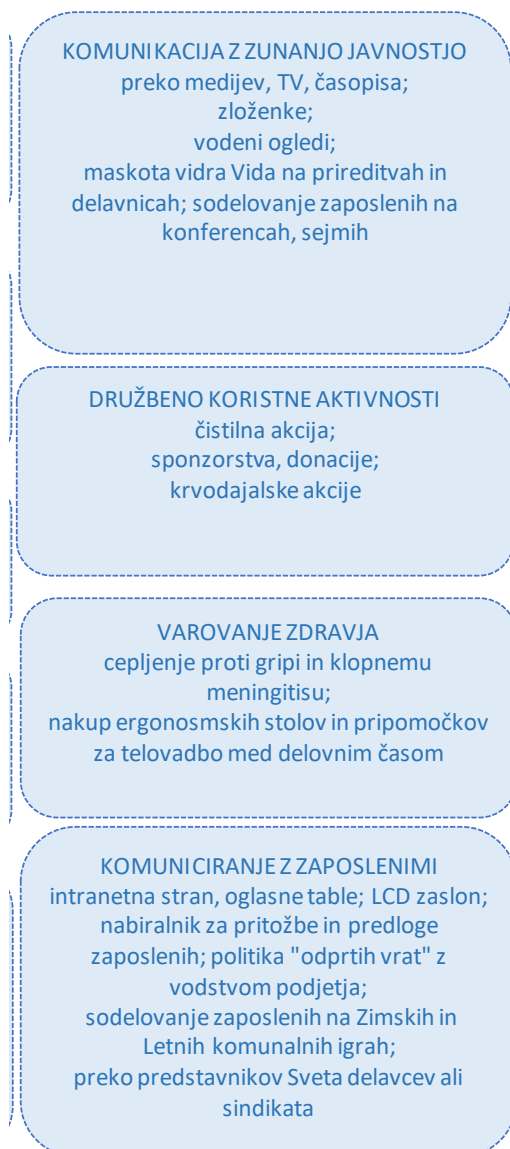
Z namenom varovanja zdravja se zaposlenim nudi veliko možnosti za rekreacijo. Ustanovljeno je Športno društvo Mariborski vodovod, ki je na področju rekreacije aktivno vse leto. Zaposleni imajo na voljo telovadnico, igrajo lahko tenis, namizni tenis ali pikado. Za kegljanje je zakupljena kegljaška steza. Zaposlenim je ponujen tudi obisk fitnes centra.

Zaposleni se lahko udeležimo tudi zimskih in letnih športnih Komunalnih iger.

Zaposleni imamo možnost koristiti počitniške kapacitete na morju v Filip i Jakovu na Hrvaškem, kjer je devet apartmajev. Te počitniške kapacitete lahko zaposleni koristimo skozi vse leto. Če pa počitniške kapacitete niso v celoti zasedene s strani zaposlenih, pa jih lahko koristijo upokojniki in vsi zunanji interesenti.

Zaposluje tudi ljudi iz ranljivih skupin. Na parkirišču smo uredili posebno parkirno mesto za invalide ter namestili posebno držalo za lažji vstop v poslovno stavbo.

Slika 17: Realizacija ukrepov za zadovoljstvo zaposlenih



DRUŽBENO ODGOVOREN ODNOS DO DRŽAVE OZIROMA LASTNIKOV

Upravljavski pristop: družba spoštuje odnos do države kot regulatornega organa in občin kot lastnikov in jih uvršča med zelo pomembne deležnike. Priložnosti za uresničitev strateških ciljev vidi v komunikaciji, obveščanju, sodelovanju in izmenjavi izkušenj.

Družbena odgovornost podjetij postaja vse pomembnejši dejavnik uspešnosti in trajnostnega razvoja držav. Koncept družbene odgovornosti vključuje več vidikov delovanja podjetij in organizacij, kot so skrb za zaposlene, spodbujanje varstva človekovih pravic in temeljnih svoboščin, varstvo okolja ter dejavnosti preprečevanja korupcije.

V Sloveniji je spodbujanje družbene odgovornosti podjetij in drugih organizacij razpršeno med različne institucije. Slovenija spada v manjšo skupino držav EU, ki imamo uradno sprejete nacionalne strategije družbene odgovornosti. Ima pa država z različnimi ukrepi, ki spodbujajo trajnostno delovanje družbe, odločilen vpliv na uresničevanje strateško začrtanih poti trajnostnega razvoja podjetij. Med njih spadajo poleg gospodarskih še ukrepi za spodbujanje sodelovanja in izmenjave dobre prakse med podjetji, razvoj in promocija uporabe novih tehnologij in inovacij ter večja usklajenost med sektorskimi politikami.

Država ima tudi pomembno vlogo pri ozaveščanju uporabnikov o pomenu voda in usmerjanjem njihovih navad pitja preko izobraževalnih ustanov, promocijskih programov, letnih proračunskih načrtov, dajatev na porabljeno količino vode, zakonskih določil, namenskih rab zbranih sredstev za trajnostni razvoj vodooskrbe in podobno. Gre tudi za vpliv države na deleže državnih proračunskih sredstev za raziskovalno-razvojno dejavnost, namenjeno okolju in energiji.

Zakon o kritični infrastrukturi (ZKI)

V decembru 2017 je bil sprejet ZKI, ki daje osnovno podlago za podrobno in sistemsko ureditev zaščite ključne infrastrukture v Republiki Sloveniji. Po definiciji tega zakona »Kritična infrastruktura Republike Slovenije obsega tiste zmogljivosti, ki so ključnega pomena za državo in bi prekinitev njihovega delovanja ali njihovo uničenje pomembno vplivalo in imelo resne posledice za nacionalno varnost, gospodarstvo, in druge ključne družbene funkcije ter zdravje, varnost, zaščito in blaginjo ljudi«. Sektorji kritične infrastrukture so sektor energetike, sektor prometa, sektor prehrane, sektor preskrbe s pitno vodo, sektor zdravstva, sektor financ, sektor varovanja okolja ter sektor informacijsko-komunikacijskih omrežij in sistemov.

Zakon definira lastnike in upravljavce kritične infrastrukture, med katere je uvrstilo tudi družbo Mariborski vodovod.

Zakon o informacijski varnosti (ZinfV)

V mesecu aprilu 2018 je bil sprejet (ZinfV). Po definiciji »ta zakon ureja področje informacijske varnosti in ukrepe za doseganje visoke ravni varnosti omrežij in informacijskih sistemov v Republiki Sloveniji, ki so bistvenega pomena za nemoteno delovanje države v vseh varnostnih razmerah ter zagotavljajo bistvene storitve za ohranitev ključnih družbenih in gospodarskih dejavnosti v Republiki Sloveniji«. Podobno kot Zakon o kritični infrastrukturi, ki opredeljuje »sektorje kritične infrastrukture«, Zakon o informacijski varnosti

opredeljuje »bistvene storitve«, ki jih zakon obsega, in »izvajalce bistvenih storitev«, ki morajo ta zakon izvajati. Te storitve so: energija, digitalna infrastruktura, oskrba s pitno vodo in njena distribucija, zdravstvo, promet, bančništvo, infrastruktura finančnega trga, preskrba s hrano in varstvo okolja.

V obeh zakonih je oskrba z zdravo pitno vodo ključna storitev v državi. Zakona opredelujeta področja ocene ogroženosti, prepoznavanje tveganj in ukrepe za zaščito kritične infrastrukture, ureditev informacijske varnosti, neprekinjenega poslovanja in obveščanje o incidentih.

Uredba MEDO

Država ima velik vpliv na vodno infrastrukturo tudi z Uredbo MEDO (Ur. l. RS št. 87/2012 in 109/2012, 76/2017, 78/2019 in 44/2022), po kateri se predlagane cene vode in omrežnine potrjujejo na občinskih svetih lastnikov.

Velik vpliv na stanje vodooskrbe na območju, kjer družba kot izvajalec opravlja svojo osnovno dejavnost, imajo tudi lastnice družbe, to so občine. Prepoznava in opozarja se na nujnost vlaganja v sisteme oskrbe z vodo za doseganje njihove zanesljivosti in trajnosti ter iskanje finančnih virov tudi izven lastnih.

Družba želi z dopisi, mnenji, zakonskimi predlogi in strokovnimi posveti vplivati na lastnike – občine in državne institucije, da bi se namensko zbrana sredstva v vodooskrbi namenila za izgradnjo in vzdrževanje sistema vodooskrbe. Namenski viri se lahko kvečjemu dopolnjujejo iz drugih virov proračuna občin, nikakor pa se ne smejo porabljati v druge namene.

V preteklih letih je namreč praksa pokazala, da občine ob nakazilu najemnine v višini amortizacije ta sredstva v proračunu žal nenamensko porabijo. To se odraža v bistveno manjši aktivnosti na področju investicijskega vzdrževanja komunalne infrastrukture, in posledično v nekem srednjeročnem obdobju se to kaže v zniževanju standarda storitev za občane in porabnike.

Družba sodeluje z lastniki – občinami tako z redno udeležbo na občinskih svetih na tematiko vodooskrbe kot tudi z letno udeležbo lastnikov na skupščini delničarjev, kjer so ti seznanjeni z delom družbe, uspešnost poslovanja in novostmi na področju vodooskrbe.

Vprašalnik zadovoljstva občin

V letu 2021 je bil 16 občinam poslan vprašalnik za ugotavljanje zadovoljstva, vendar so vprašalnik izpolnile le 3 občine. Zaradi neodzivnosti občin in zato premajhne reprezentativnosti vzorca, rezultati niso predstavljeni.

DRUŽBENO ODGOVORNO RAVNANJE DO LOKALNIH SKUPNOSTI

Upravljavski pristop: družba deluje v lokalnem okolju, in zato želi biti s svojim delovanjem vzgled. Namen javnega podjetja ni ustvarjati dobiček, temveč s sodelovanjem lokalnih skupnosti vračati pridobljena sredstva nazaj v okolje, v katerem opravljamo dejavnost

Načela Etičnega kodeksa v odnosu z lokalno skupnostjo

V Etičnem kodeksu družbe so opredeljena načela ravnanja v odnosu z lokalnimi skupnostmi, v katerih deluje, zato si prizadeva, da bi vzajemen odnos temeljil na poštenosti, transparentnosti, medsebojni pomoči, razumevanju in zaupanju. Družba tako z lokalnimi skupnostmi vzdržuje odprto komunikacijo s ciljem uresničevanja skupnih interesov.

Mariborski vodovod deluje v lokalnem okolju in želi biti s svojim odgovornim delovanjem vzgled; namen javnega podjetja namreč ni ustvarjati dobička, ampak s konstruktivnim in proaktivnim sodelovanjem z lokalnimi skupnostmi vračati pridobljena sredstva nazaj v družbeno okolje, v katerem podjetje izvaja svoje storitve javnega pomena. Družba je zaradi velike aktivnosti zaposlenih pri krvodajalskih akcijah že leta 2017 ustanovila Aktiv RK, v okviru katerega so bile v letu 2022 izvedene tri krvodajalske akcije. Posamezni zaposleni pa so vključeni tudi v prostovoljna gasilska društva, s katerimi intenzivno sodelujemo pri pregledih hidrantnega omrežja.

Donacije in sponzorstva

Eden od učinkovitih vzvodov družbeno odgovornega ravnanja je tudi podpora skozi sponzorstva in donacije v lastnem obsegu in s skupno Politiko družbene odgovornosti Skupine JHMB, v okviru katere je bil v letu 2022 izveden prvi skupni javni razpis za dodeljevanje sponzorskih in donatorskih sredstev. Preko sponzorstev in donacij Mariborski vodovod povezano in samostojno tako podpira in omogoča boljše delovanje organizacij in društev ter zavodov na področju športa, kulture, izobraževanja, zdravstva, humanitarnih dejavnosti in drugih družbeno odgovornih aktivnosti.

22. marec – svetovni dan voda in ozaveščanje lokalnega prebivalstva

Svetovni dan voda 2022 je v sklopu ozaveščanja o pitni vodi minil na temo »Podzemna voda: naredimo nevidno vidno«. Kar tretjina vse t. i. sladke vode je skrita pod površjem, zato daje lažni občutek, da je zaščiten pred onesnaževanjem, ki ga povzroča človek s svojimi kmetijskimi, industrijskimi in komunalnimi dejavnostmi. Ozaveščevalne aktivnosti Mariborskega vodovoda so tako potekale ob dostavku, da se za oskrbo s pitno vodo večinoma uporabljajo prav podzemne vode in da so za pripravo pitne vode iz slednjih nasploh potrebni manj zahtevni in cenejši tehnološki postopki priprave; v številnih primerih ima podzemna voda namreč že lastnosti pitne vode, v vsakem primeru pa jo je treba ustrezno zaščititi.

Pitniki in pršilnik

Mariborski vodovod ima v upravljanju v lokalnem okolju pribl. 60 patentiranih pitnikov in vodnih barov s pitno vodo. Skozi vse leto so pitniki ustrezno vzdrževani, njihova mreža pa se širi na različne lokacije javnih površin. Pitniki so namenjeni vsem, ki se želijo osvežiti s svežo pitno vodo iz pipe (namesto da bi kupovali vodo v plastenkah, ki obremenjujejo okolje). Na slehernem pitniku se beleži poraba vode, ki skupaj znaša kar 224 m³. V središču mesta Maribor družba v poletnih mesecih tradicionalno postavi tudi pršilnik vode z namenom osvežitve otrok, mimoidočih in hišnih ljubljencev v vročih poletnih dneh. Poraba vode omenjenega pršilnika je nizka in znaša pribl. 1 m³ dnevno.

DRUŽBENO ODGOVOREN ODNOS DO UPORABNIKOV

Upravljavski pristop: Uporabniki so za družbo zelo pomemben deležnik, saj se sproti prilagaja njihovim potrebam in s tem razvija. Še naprej bo razvoj družbe naravnani v skrbi za izpolnjevanje vseh obveznosti do uporabnikov. Prioritetno pa je oskrba s pitno vodo s čim manj motnjami v oskrbi. Priložnost vidimo v ozaveščanju uporabnikov o pomenu pitja sveže pitne vode iz pipe, še posebej v času, ko se pripravlja nova zakonodaja na področju plastične embalaže.

Načela Etičnega kodeksa v odnosu z uporabniki

V Etičnem kodeksu družbe so jasno zapisana načela ravnanja v odnosu z uporabniki. Odnos do uporabnikov se opravlja z vso mero odgovornosti, zaupanja in zadovoljstva. Prioriteta so visoko kakovostno opravljene storitve. Pri tem pa se upošteva še racionalizacija stroškov. V skladu z zakoni vse zahteve, pritožbe in mnenja uporabnikov obravnavamo in si jih prizadevamo čim prej rešiti. Prav tako se uporabnike sproti obvešča ter informira o vseh novostih in dogodkih na področju oskrbe z vodo. Namen je tudi vzpostaviti do uporabnika čim bolj prijazno poslovanje, ki bo uporabnikom razumljivo. Družba sledi tudi načelu ne razlikovanja uporabnikov in si prizadeva zagotoviti dostop do vode vsakemu uporabniku. Posebna skrb se namenja tudi invalidom, slepim in slabovidnim uporabnikom.

V letu 2022 je bilo prejetih 37 pisnih reklamacij. Reklamacije so se nanašale na napačno navedbo uporabnika priključka ali napačen naslov za prejemanje računov. Vzrok temu je neažurno sporočanje sprememb na priključku s strani uporabnikov.

Skozi leto smo se pogosto soočali tudi s problematiko povečanih zneskov na prejetih računih uporabnikov, vezanem na postavko vodarine. Ker se popisi vršijo daljinsko in kolikor je možno na mesečni ravni, se je ob pregledu popisov lahko ugotovilo, da je v takšnih primerih šlo za iztok vode na interni inštalaciji. Praksa žal kaže, da uporabniki, ne preverjajo oziroma spremljajo stanje porabe na svojih vodomerih in postavk na prejetih računih, kjer je razviden podatek o porabi na določenem odjemu, ki služi kot podlaga za izstavitev računa. Z občasnim spremljanjem porabe oziroma kontrolo vodomera, s strani uporabnikov, bi se vsaj delno izognili večjim količinam iztoka vode in posledično tudi višjim zneskom na računih.

V oddelku obračuna vode, je bilo v letu 2022, na podlagi prejete dokumentacije s strani strank in poizvedb v javno dostopnih bazah podatkov, sklenjeno 2.756 pogodb z novimi uporabniki o dobavi vode.

Oddelek obračuna vode sledi digitalizaciji in spodbuja uporabnike k brezpapirnemu poslovanju, zato stremimo k temu, da pisna korespondenca s strankami in posredovanje dokumentacije, kolikor je mogoče, poteka preko elektronske pošte.

Prav tako pozdravljamo, da se vedno več strank odloča za e-račun.

Leto 2022 smo zaključili z reorganizacijo popisovanja in s tem pričeli s postopno optimizacijo sistema popisnih poti, s katero je posameznemu popisovalcu dodeljeno točno določeno strnjeno območje popisa, kar glede na dosednji način organizacije, na dolgi rok pomeni časovno učinkovitejšo popisno pot.

DRUŽBENO ODGOVOREN ODNOS DO DOBAVITELJEV

Upravljavski pristop: do dobaviteljev je načrtan v smeri izpolnjevanja pogodbenih obveznosti. Izbor dobaviteljev temelji izključno na osnovi postavljenih kriterijev za izbor. V prihodnosti se namerava pri izboru najprimernejšega dobavitelja upoštevati še trajnostna odgovornost dobavitelja.

Načela Etičnega kodeksa v odnosu z dobavitelji

V Etičnem kodeksu družbe so jasno zapisana načela ravnanja v odnosu z dobavitelji. Načelo temelji na poštenosti, upoštevanju veljavnega prava in poštenu konkurenci ter spoštovanju pravic dobaviteljev. Tudi odnos zaposlenih do dobaviteljev temelji na poštenju in odkritosti. Račune poravnavamo brez zamud.

Nabava in javna naročila

V letu 2022 so se vsa javna naročila za Mariborski vodovod, na osnovi pooblastil, izvajala na Javnem holdingu Maribor.

Izvedla so se naslednja javna naročila (vrednosti brez DDV):

- analiza pitne vode – pogodbeno vrednost 284.339 EUR,
- dobava jaškov večjih dimenzij - pogodbeno vrednost 70.120 EUR,
- dobava vodomernih jaškov - pogodbeno vrednost 230.638 EUR,
- nerjavnega PRESS materiala in fittingov iz medenine - pogodbeno vrednost 65.682 EUR,
- gradbena dela pri zamenjavi vodovodnih priključkov za obdobje 3 let - pogodbeno vrednost 361.376 EUR,
- nabava lahkih tovornih vozil in osebnega vozila na električni pogon - pogodbeno vrednost 174.675 EUR,
- nabava osebnega vozila na električni pogon - pogodbeno vrednost 45.893 EUR,
- dobava cevi in pripadajočih spojnih komadov iz duktilne litine - pogodbeno vrednost 4,510.523 EUR,

Mariborski vodovod je bil vključen tudi v skupno javno naročilo za (vrednosti brez DDV):

- dobava električne energije - pogodbeno vrednost 2,667.778 EUR,

Skladno z razpisnimi dokumentacijami se je izvedlo tudi odpiranje konkurence za:

- dobava vodovodnega materiala

K temu moramo prišteti celo vrsto enostavnih postopkov, ki se izvajajo vsako leto na osnovi povpraševanja, ker je njihova ocenjena vrednost pod pragom za objave na portalu.

2.5.3 OKOLJSKI VIDIK

Načela Etičnega kodeksa v odnosu do okolja

V Etičnem kodeksu družbe je eno od načel odgovornosti odnos do okolja, pri katerem gre za odgovorno sobivanje z okoljem, spodbujanje in vlaganje v okolju prijazne poslovne procese, zmanjšanje ravni emisij, skrbno ravnanje z odpadki, surovinami in energijo. Hkrati pa je treba ravnati skladno z zakonodajo na področju varstva okolja. Ozaveščanje, izobraževanje in informiranje vseh deležnikov o varovanju vodnih virov, pomenu pitne vode in varčevanju z njo je ena od prednostnih nalog za odgovorno ravnanje do okolja. Zato v družbi podpiramo vse aktivnosti, ki krepijo zavest o okoljskem trajnostnem razvoju.

VODA

Upravljavski pristop: Družba sledi trendu zmanjšanja porabe vode pri gospodinjstvih in povečanju uporabe tehnološko uporabljene vode. Kljub trendu zmanjšanja porabe vode pri uporabnikih pa je namen ozaveščanja uporabnikov o uporabi vode iz pipe namesto ustekleničene ali vode iz plastenk. Prav tako je strateški cilj družbe, da je čim večji delež uporabnikov priključenih na javno vodovodno omrežje. Družba prepozna vodooskrbo kot najpomembnejšo strateško usmeritev, zato jo tesno povezuje z največjimi okoljskimi izzivi. Kot eden največjih vodooskrbnih sistemov mora ne le skrbeti za finančno stabilnost in koristi ohranjanja resursov ter učinkovito rabo vode, ampak mora prepoznati tudi tveganje v odnosu do okolja. Neurejeni izpusti odpadnih voda tako iz gospodinjstev kot industrije, nepravilno odlaganje odpadkov ter intenzivna kmetijska pridelava močno vplivajo na kakovost vode. Prav tako je prekomerna raba vode tveganje za okolje. Prekomerno črpanje vode lahko uniči lokalne ekosisteme in spremeni rodovitna tla v nerodovitna.

Tabela 17: Vodni viri po lokaciji (v m³)

LOKACIJA ČRPALIŠČ NA VODNIH VIRIH	leto 2022	%	leto 2021	%	indeks 2022/2021
PODTALNICA					
VRBANSKI PLATO	9.507.803	68,70	9.552.185	69,02	99,54
BETNAVA	1.399.800	10,11	1.434.613	10,37	97,57
MARIBORSKI OTOK 1	1.668	0,01	1.805	0,01	92,41
MARIBORSKI OTOK 2	29.197	0,21	22.776	0,16	128,19
BOHOVA	556.758	4,02	589.902	4,26	94,38
DOBROVCE	1.273.576	9,20	1.257.234	9,08	101,30
CERŠAK (občina ŠENTILJ)	310.602	2,24	329.647	2,38	94,22
RUŠE I.	68.316	0,49	81.059	0,59	84,28
RUŠE II.	763	0,01	1.980	0,01	38,54
SELNIŠKA DOBRAVA	558.888	4,04	527.426	3,81	105,97
SKUPAJ PODTALNICA	13.707.371	99,04	13.798.627	99,70	99,34
ZAJETJA					
zajetja AREH	14.028	0,10	8.815	0,06	159,14
zajetje Mariborska koča	9.938	0,07	8.826	0,06	112,60
zajetje Pivola	16.142	0,12	13.025	0,09	123,93
GAJ	4.379	0,03	4.550	0,03	96,24
SREDNJE	4.625	0,03	3.785	0,03	122,19
zajetje Duh na Ostrem vrhu	2.235	0,02	2.457	0,02	90,96
SKUPAJ ZAJETJA	51.347	0,37	41.458	0,30	123,85
SKUPAJ	13.758.718	99,41	13.840.085	100,00	99,41

Vzdrževanje vodne infrastrukture

Projekti, ki so bili izvedeni v preteklem letu na področju vodooskrbe: vključitev VH Ceršak, VH Novine in vodnjak Ceršak v digitalni SDU (občina Šentilj), pranje filtrov (peska) v vodarni, vzdrževalna dela in vključitev namakalnega sistema Miklavž na Dravskem polju v sistem (pogodbena dela – Sklad kmetijskih zemljišč), večja vzdrževalna dela na Lizimetru Tezno (zamenjava tehtalnega pretvornika, pogodbena dela z MOM), sodelovanje pri pripravi podlag za sanacijo vodnjaka Bohova 2 (izvajanje monitoringa, zbiranje in posredovanje trenutnih ter arhivskih podatkov na GeoZS), delna elektro rekonstrukcija in vključitev v digitalni SDU objektov VH Lenart in HP Lenart, VH Šentilj stari, VH Šentilj novi, VH Očnjak in PP Štrihovec, izvedba elektro krmiljenja in vključitve novega objekta HP Nova ulica v sistem (občina Šentilj), rekonstrukcija sistema Srednje 1, čiščenje in revitalizacija posameznih zajetij na sistemu, vključitev VHHP Slivnica v digitalni SDU preko podatkovnega (LTE) omrežja, izvedba kemično mehanske revitalizacije vodnjakov 2 in 3 na Mariborskem otoku ter nalinivnih vodnjakov 2 in 3 ob Vinarskem potoku, čiščenje kaskad v vodarni, končanje projekta prehoda iz analognega telemetrijskega sistema na digitalni sistem.

V letu 2022 je bilo v okviru rednega vzdrževanja in nadzora vodooskrbnih objektov na celotnem vodooskrbnem sistemu, ki ga imamo v upravljanju, zabeleženih 22.806 obhodov vodooskrbnih objektov. Imeli smo 309 napovedanih prekinitev oz. motenj dobave električne energije, kjer smo neprekinjeno vodooskrbo zagotavljali z nadomestnim virom električne energije (skupina elektrikarjev na lokacijo dostavi in priklopi agregat). Za interventne posege oz. odpravo nepredvidenih dogodkov smo v letu 2022 v sektorju črpanja vode izven delovnega časa intervenirali 166 krat. Na vodooskrbne sisteme malih zajetij (vodooskrbni sistem Gaj nad Mariborom, vodooskrbni sistem Srednje, vodooskrbni sistem Duh na ostrem Vrhu) se je izvedlo 105 prevozov vode z gasilci, od tega 61 prevozov na vodooskrbni sistem Gaj nad Mariborom, 14 prevozov na vodooskrbni sistem Srednje in 30 prevozov na vodooskrbni sistem Duh na Ostrem Vrhu.

ENERGIJA

Upravljavski pristop: dolgoročna strategija družbe je zmanjšati porabo električne energije, ki vpliva na oblikovanje cene vodarine. Na porabo električne energije pa vplivajo vodne izgube, zato so naše prioritete aktivnosti usmerjene v odkrivanje napak na vodovodnem omrežju. Naš pristop k obvladovanju rabe električne energije je prizadevanje za učinkovito rabo energije.

Sončna energija

Energija iz obnovljivih virov je v Direktivi 2009/28/ES s spodbujanjem uporabe energije iz obnovljivih virov opredeljena kot energija iz nefosilnih virov. Količina proizvedene zelene električne energije je odvisna od več dejavnikov: lokacije, letnega časa in vremenskih pogojev.

Družba je že leta 2010 na sedežu družbe s pomočjo državne subvencije namestila sončno elektrarno priključne moči 49,75 kW.

Letni prihodki od proizvedene sončne energije so bili v letu 2022 v višini 17.118 EUR in so bili 15% nižji kot leto prej.

Poraba energije

Tabela 18: Poraba električne energije za oskrbo z vodo

	EM	leto 2022	leto 2021	indeks 2022/2021
črpalnice	MWh	5.421	5.687	95,32
prečrpalnice	MWh	2.205	2.148	102,65
bogatenje	MWh	938	787	119,19
skupaj	MWh	8.564	8.622	99,33

RAVNANJE Z ODPADKI

Upravljavski pristop: Med ključne prioritete družbe uvrščamo »zeleno« e-poslovanje. Digitalizacija poslovanja zmanjšuje porabo papirja, poveča učinkovitost in fleksibilnost poslovanja. S tem vplivamo na manj porabljenih tonerjev pri tiskanju in kopičenju odpadkov. Končni cilj je ločevanje in zmanjšanje količine odpadkov, povečati osveščenost o pomenu ločevanja odpadkov med zaposlenimi in doseči večjo okoljsko odgovornost. Strateška usmerjenost je naravnana tudi na krožno gospodarstvo.

V letu 2022 je družbo za odvoz odpadkov bremenilo v višini 10.578 EUR stroškov, kar je primerljivo s stroški preteklega leta..

Prihodki od obnovljivih odpadkov

Z aktivnim zbiranjem obnovljivih odpadkov, kot so medenina, železo in jeklo, je družba v letu 2022 prodala za 34.710 EUR obnovljivih odpadkov (v letu 2021: 48 tisoč EUR, v letu 2020: 16 tisoč EUR).

Zeleno poslovanje

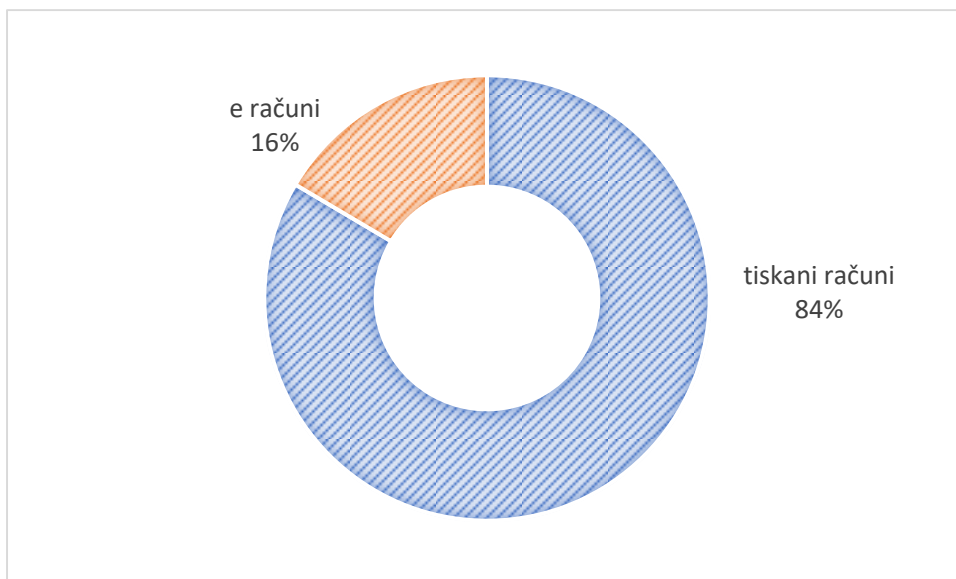
Med ključne prioritete družbe uvrščamo »zeleno« poslovanje. Področju »zelenega« poslovanja dajemo v družbi trajno velik poudarek. Digitalizacija poslovnih procesov močno zmanjša porabo papirja, pomembnejša pa je povečana učinkovitost in agilnost poslovanja.

Velik delež naših dobaviteljev že pošilja svoje račune za dobavljeno blago in storitve v e-obliki. Na ta način se je zanje poenostavil, pocenil in skrajšal postopek izdaje in pošiljanja papirnatih računov kupcem. Uredili smo postopek elektronskega potrjevanja prejetih računov.

S ciljem optimiranja delovnih poti smo uvedli sistem e-potnih nalogov. S sledljivostjo delovnih sredstev smo dosegli odgovornejši odnos zaposlenih do uporabe vozil, zmanjšali porabo papirja zaradi potnih nalogov in povečali učinkovitost obračuna stroškov poti.

V letu 2022 je družba izdala 604 tisoč vseh računov (50 tisoč povprečno/mesec). Od tega je bilo 83,51% računov tiskanih (504 tisoč letno, 42 tisoč povprečno/mesec), za katere je treba povprečno posekati 5 dreves mesečno. Z zmanjšanjem števila položnic v tiskani obliki in z večanjem deleža e-računov letno ohranimo eno neposekano drevo. Za 8 tisoč papirjev je namreč treba posekati eno drevo. Zato družba čim bolj stremi k e-poslovanju in nagrajuje uporabnike, ki se odločijo zmanjšati porabo papirja in preiti na elektronske položnice. V letu 2022 smo z okoljskim ozaveščanjem uporabnikov, poslali 99.600e računov, kar je povprečno 8.300 e-računov /mesec (v letu 2021: povprečno 7.570 e-računov/mesec; v letu 2020: povprečno 6.243 e-računov/mesec). Do konca leta je bilo poslanih 16,5% e-računov. Brezpapirno poslovanje nam omogoča hitrejše, preglednejše in boljše naročanje materialov z nižjimi stroški.

Slika 18: Razmerje med številom tiskanih in e računov



2.6 TRŽNA DEJAVNOST IN INVESTICIJE V OSNOVNA SREDSTVA DRUŽBE

Tržna dejavnost je v letu 2022 predstavljala 20 % kosmatega donosa, ki ga je ustvarila družba.

Pretežni del tržnih investicij se nanaša na investicije v obnovo vodovodne infrastrukture iz naslova občinskih sredstev, nove priključke in druge storitve.

Investicijska dejavnost

Investicije so se le deloma izvajale po predhodno izdelanem planu investicij za leto 2022, ki je bil usklajen na občinskih svetih, skladno s sprejetimi proračuni občin. V planu investicijskih del po občinah je bilo predvidenih 3.417.261 EUR sredstev; od tega 1,200.000EUR v MOM. Plan investicij je bil izdelan skladno z razvojnimi usmeritvami vodooskrbe.

V planu investicij so imele prioriteto tiste investicije zamenjav vodovodnega omrežja, ki so pomembne za ohranitev standarda kakovosti vodooskrbe.

Investicije v večini financirajo občine iz sredstev najemnine za infrastrukturo. V letu 2022 je bilo iz naslova najemnin zaračunanih 2.407.788 EUR, ki bi morale biti namenjene za obnovo in vzdrževanje vodovodne infrastrukture.

Tabela 19: Namenski viri za obnovo vodooskrbe in plani investicij v letu 2022

VIR NAMENSKIH SREDSTEV ZA INVESTICIJE V VODOOSKRBO				
Občine	predračunska amortizacija infrastrukture za leto 2022	fakturirana najemina	Potrjeni plani za leto 2022	realizacija 2022 (obnove-investitor občina)**
MIKLAVŽ	72.083 €	72.320 €	10.000 €	- €
HOČE	91.615 €	99.402 €	20.000 €	391.132 €
SELNICA	66.176 €	64.991 €	57.500 €	68.174 €
BENEDIKT	45.003 €	45.506 €	107.000 €	- €
SV.ANA	48.784 €	48.471 €	54.700 €	- €
CERKVENJAK	6.451 €	8.594 €	8.439 €	- €
SV.JURIJ	19.245 €	19.245 €	134.955 €	- €
SV.TROJICA	30.575 €	30.988 €	39.405 €	- €
MARIBOR	1.169.525 €	1.164.306 €	1.200.000 €	505.799 €
PESNICA	97.457 €	101.767 €	568.000 €	44.807 €
RUŠE	126.694 €	129.860 €	720.250 €	368.158 €
LENART	211.340 €	212.405 €	113.576 €	63.701 €
DUPLEK	172.228 €	176.839 €	113.300 €	37.310 €
KUNGOTA	84.565 €	82.021 €	95.000 €	6.748 €
ŠENTILJ	123.724 €	127.507 €	130.000 €	126.944 €
GOR. RAD.	15.233 €	16.222 €	45.136 €	- €
SKUPAJ	2.380.699 €	2.400.443 €	3.417.261 €	1.612.773 €

**pri realizaciji investicij so zajete samo obnove, ki so se financirale iz namenskega vira in ki jih je izvajal Mariborski vodovod

Tabela 20: Realizacija investicijskih vlaganj po občinah v sistemu Mariborskega vodovoda

OBČINA	INVESTICIJE NA SISTEMU MV		SKUPAJ EUR
	NOVOGRADNJA (m)	OBNOVA (m)	
MARIBOR	3.529	5.050	968.771
BENEDIKT	500	-	3.826
DUPLEK	640	2.267	115.352
GORNJA RADGONA	-	-	-
HOČE - SLIVNICA	437	9.874	426.698
KUNGOTA	-	149	19.885
LENART	55	1.237	72.866
MIKLAVŽ	-	-	-
PESNICA		1.275	49.126
RUŠE	106	2.265	376.410
SELNICA	-	87	68.174
SVETA ANA	520	-	12.244
ŠENTILJ	260	2.855	137.034
SKUPAJ	6.047	25.059	2.250.386

Tabela 21: Realizacija investicijskih vlaganj po občinah izven sistema Mariborskega vodovoda

OBČINA	INVESTICIJE IZVEN SISTEMA MV (m)		SKUPAJ v EUR
	SVETI JURIJ OB ŠČAVNICI	1.548	
SKUPAJ	1.548	173.724	

Na območju občine Jurij ob Ščavnici, ki sicer ne sodi v sistem vodooskrbe Mariborskega vodovoda, so bile izvedene investicije v višini 173.724 EUR.

Kontrola tesnosti cevovodov

Družba je svojo tržno dejavnost pred leti razširila še na kontrolo tesnosti cevovodov. Vsak novo zgrajen cevovod mora prestati preizkus kontrole tesnosti, da se zagotovi neokrnjenost cevi, spojev, spoj in drugih komponent, ki služijo za spajanje cevovoda.

Iz naslova tesnosti tlačnih preizkusov je družba ustvarila 28.630 EUR prihodkov (leto 2021; 24 tisoč EUR, leto 2020; 17 tisoč EUR).

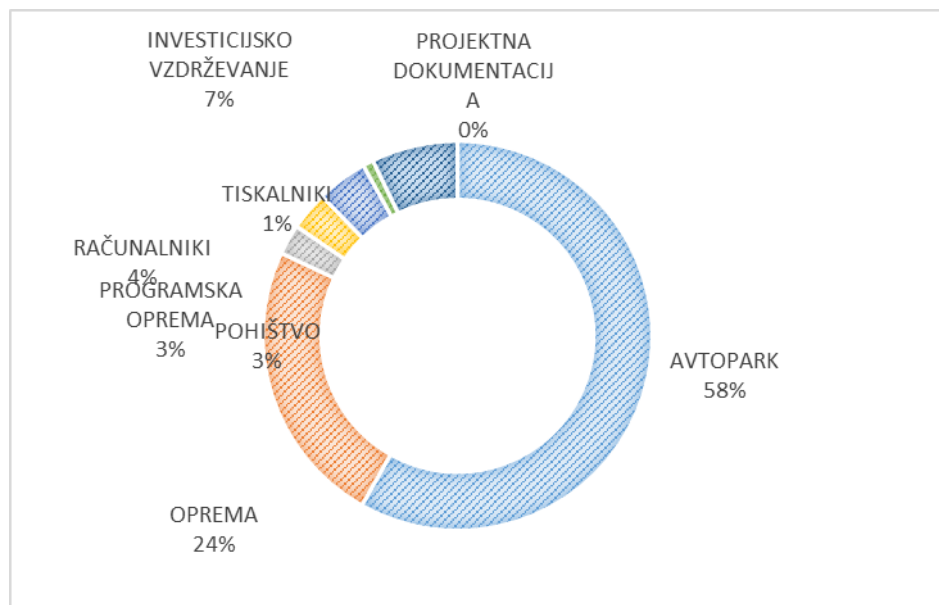
Zakoličbe

V letu 2022 je družba iz naslova geodetske dejavnosti zakoličb prislužila 13.142 EUR (leto 2021; 22 tisoč EUR, leto 2020; 17 tisoč EUR).

Investicije v osnovna sredstva v lasti družbe

Družba vsako leto vlaga v svoja osnovna sredstva. Po sprejetem letnem planu za leto 2022 je bila realizirana vrednost nabave osnovnih sredstev in investicijskega vzdrževanja v višini 331.949 EUR oz 63 % planirane vrednosti (v skupni vrednosti so tudi nabave iz plana za leto 2021). Za investicijsko vlaganje je bilo porabljeno 23.754 EUR.

Slika 19: Struktura nabave osnovnih sredstev v lasti družbe po vrsti osnovnih sredstev



2.7 OBVLADOVANJE TVEGANJ

Tveganje je možnost, da izid (prihodnost) ne bo takšen, kot je bil predviden. Če je škoda ali negativen izid možno predvideti, se potem le-ta lahko nevtralizira s preventivnim dejanjem.

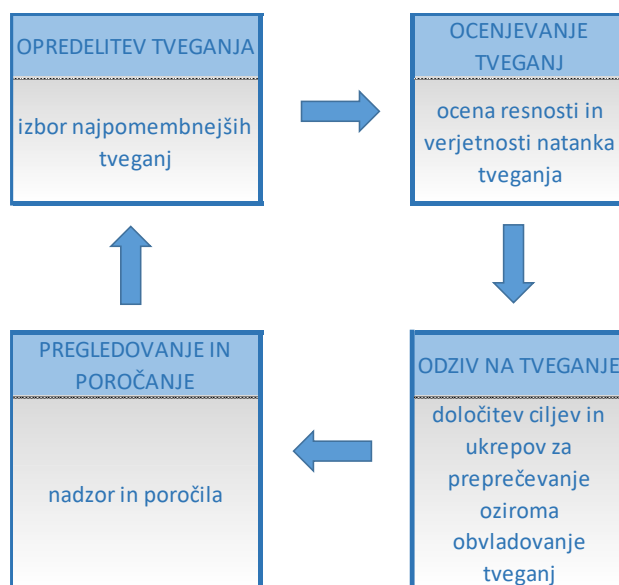
Družba se pri izvajanju svoje dejavnosti srečuje s tveganji, ki lahko negativno vplivajo na poslovanje same družbe, kakor tudi na zdravje naših uporabnikov. Zavedamo se, da je zaznavanje in obvladovanje teh tveganj nujno potrebno, da lahko upravičimo pričakovanja vseh deležnikov družbe. Dobro obvladovanje tveganj lahko pomeni tudi izziv in priložnost za izboljšanje vseh segmentov poslovanja.

Za obvladovanje tveganj imamo v družbi različne pristope glede na vrsto tveganja. Spremljanje in nadzorovanje tveganj poteka načeloma po funkcijski hierarhiji preko vodij organizacijskih enot.

Družba se zaveda nujnosti vnaprejšnjega in pravočasnega prepoznavanja vseh vrst tveganj. Dokument, ki opredeljuje vrsto prepoznanih tveganj, je Sistemsko navodilo za obvladovanje neskladnosti.

Obvladovanje tveganj je proces in je integriran del sistema vodenja, ki vključuje tudi sistem vodenja kakovosti po ISO 9001, sistem varovanja okolja ISO 14001, sistem zdravja in varnosti pri delu ISO 45001 in sistem varovanja informacij ISO/IEC 27001. Gre za proces obvladovanja tveganj od opredelitve tveganj, ocenjevanja tveganj z oceno stopnje tveganja in verjetnostjo uresničitve, preko odzivnosti na posamezno vrsto tveganja s cilji in ukrepi ter do pregledovanja tveganj in poročanja. Obvladovanje tveganj omogoča družbi dajanje ustreznih zagotovil z namenom doseganja ciljev.

Slika 20: Proces obvladovanja tveganj:



Temelj obvladovanja tveganj je prepoznanje tveganj po njihovi vrsti in ocena verjetnosti za njihovo uresničitev.

Sistematičen nadzor nad tveganji je pogoj za uspešno obvladovanje tveganj in uresničevanje zastavljenih ciljev. Nadzor nad obvladovanjem tveganj ima v družbi team za kakovost preko notranjega presojevanja. Glede na identifikacijo tveganj in njihov vpliv na družbo delimo v družbi tveganja po področjih na:

- *strateška tveganja,*
- *tveganja izvajanja javne službe,*
- *operativna tveganja in*
- *finančna tveganja.*

Prepoznavanje tveganj po področjih

Področje tveganj	Vrsta tveganja
STRATEŠKA TVEGANJA	1 Obvladovanje zakonskih zahtev
	2 Notranje kontrole za spremljanje poslovanja
	3 Komunikacija z deležniki
	4 Strateški projekti
	5 Pogodbe o najemu vodovodne infrastrukture
	6 Varovanje informacij
	7 Regulatorna tveganja
	8 Varnostna tveganja
	9 Ugled podjetja
TVEGANJE IZVAJANJA JAVNE SLUŽBE	10 Kvaliteta pitne vode
	11 Okoljsko tveganje
	12 Nemotena oskrba s pitno vodo
	13 Neizpolnjevanje obveznosti do uporabnikov
OPERATIVNA TVEGANJA	14 Računovodsko spremljanje poslovanja
	15 Nabava blaga in storitev
	16 Kadri
	17 Informacijski sistem
	18 Pravna tveganja
	19 Varnost in zdravje pri delu
	20 Gradnja, projektiranje
FINANČNA TVEGANJA	21 Kreditno tveganje
	22 Tržno tveganje
	23 Likvidnostno tveganje
	24 Izredni odhodki
	25 Politika cen GJS
	26 Davčno tveganje

Identifikacija tveganj glede na njihovo resnost

Tveganja so spremljana in ocenjevana z vidika resnosti tveganja in verjetnosti nastanka.

Glede na oceno resnosti tveganja in vpliva razvrščamo tveganja v 3 skupine: veliko (kritično) tveganje, pomembno tveganje in majhno tveganje.

Slika 21: Razvrstitev tveganja glede na resnost in verjetnost nastanka

RESNOST TVEGANJA

veliko tveganje



pomembno tveganje



majhno tveganje



VERJETNOST NASTANKA

veliko tveganje



srednje tveganje



majhno tveganje



Za oceno verjetnosti nastanka družba razvršča tveganja na velika, srednja in majhna.

Sistem obvladovanja tveganj

Družba redno vzdržuje sistem upravljanja tveganj. Pogostost rednega pregledovanja za večino tveganj poteka v okviru notranje presoje. Politika obvladovanja tveganj opredeljuje metodologijo iskanja in ovrednotenja tveganj, ki jim je družba izpostavljena pri svojem poslovanju.

Kriterij za ovrednotenje tveganj temelji na osnovi ocen vpliva tveganj na družbo. Prepoznana tveganja družba spremlja glede na stopnjo resnosti oziroma možnosti nastanka. V družbi obvladujemo tveganja s kombinacijo tehničnih in ne tehničnih nadzorstev. Le-ta se delijo po načinu delovanja oz. zmanjševanja tveganj na:

- Preventivna (varnostna politika).
- Svarilna – opozarja, da ne pride do napak.
- Detektorska – obvestila o poskusih zlorabe.
- Okrevalna – pomoč pri okrevanju in doseganju neprekinjenosti poslovanja.
- Popravljalna – izboljševanje varnostnih mehanizmov, ko se je tveganje že uresničilo.
- Spremljevalna – omogoča boljši nadzor nad dogajanjem.

- Ozaveščalna – seznanjanje zaposlenih z varnostno problematiko.

Organ obvladovanja tveganj

Za upravljanje s tveganji je v prvi vrsti odgovorna uprava družbe. Naloga uprave je, da za posamezna področja določi odgovorne osebe, ki so pristojne za spremljanje in izvajanje področne zakonodaje. Družba je pogosto tudi aktivno vključena v pripravo državnih predpisov, ki se nanašajo na področje obveznih občinskih gospodarskih javnih služb.

Vodstvo družbe določa ukrepe v primerih odstopanj od zahtev zakonskih dokumentov in pri neskladnostih, ki imajo lahko pomembne pravno-finančne posledice. Prav tako spremlja učinkovitost izvedenih ukrepov.

Matrika za ovrednotenje tveganj

Pomen obvladovanja tveganj je njihovo prepoznanje, identifikacija in priložnost, da preprečimo njihov nastanek z ukrepi za obvladovanje ter merili in kazalniki za preverjanje tveganj. Na osnovi ocenjevanja tveganj in notranjih kontrol družba poda oceno uspešnosti obvladovanja tveganj.

Tabela 22: Register tveganj

Področje tveganja	Vrsta tveganja	Opis tveganja	Vpliv tveganja	Obvladovanje tveganja	Resnost tveganja	Verjetnost nastanka	
STRATEŠKA TVEGANJA	1	Obvladovanje zakononskih zahtev	Odstopanje od zakonskih zahtev.	Kršitve predpisov. Kazni.	Izobraževanje zaposlenih. Sodelovanje s pravnimi institucijami. Ažurni interni predpisi. Nadzor odgovornih oseb za spremljanje in izvajanje zakonodaje.		
	2	Notranje kontrole za spremljanje poslovanja	Obvladovanje neskladnosti poslovanja.	Kakovost storitev. Višji stroški poslovanja.	Notranje in zunanje presoje.		
	3	Komunikacija z deležniki	Nezadovoljstvo lastnikov, uporabnikov, zaposlenih in dobaviteljev.	Toga komunikacija, slabi medsebojni odnosi, nezadovoljstvo.	Komunikacija. Sodelovanje z deležniki. Usklajevanje interesov. Spremljanje zadovoljstva.		
	4	Strateški projekti	Neizpolnitev strateških projektov.	Nedoseganje ciljev.	Spremljanje in nadzor nad izpolnjevanjem strateških projektov. Mesečna poročila.		
	5	Pogodbe o najemu vodovodne infrastrukture	Neskljene pogodbe o najemu vodovodne infrastrukture podjetja kot upravljalca z lastniki.	Brez pogodbe ni pravnega posla.	Sklenjene pogodbe o najemu.		
	6	Varovanje informacij	Kršenje GDPR.	Tožbe, odškodninski zahtevki.	Spoštovanje zakonskih zahtev in internih aktov.		
	7	Regulatorna tveganja	Metodologija, ki jo regulator uporabi za oblikovanje cen GJS	Poslovni izid vodooskrbe in poslovni izid podjetja. Vpliv na oblikovanje cen GJS.	Sodelovanje s predlogi preko interesnih združenj.		
	8	Varnostna tveganja	namenski napad na vodovodno infrastrukturo, posebej izpostavljena črpališča	motena vodooskrba	Zaščita vodnih virov, varnostni ukrepi, zaupnost podatkov		
	9	Ugled podjetja	Javnosti napačno predstavljene informacije.	Slabo javno mnenje.	Obveščanje javnosti preko javnih medijev, sodelovanje v lokalnem okolju, ozaveščanje in informiranje, komuniciranje z vsemi deležniki.		
TVEGANJE IZVAJANJA JAVNE SLUŽBE	10	Kvaliteta pitne vode	Varnost vodooskrbe.	Povečanje prelomov na cevovodih. Višji stroški vodooskrbe. Povečanje neskladnih vzorcev pitne vode.	Občine seznanjati in ozaveščati o pomenu zamenjave vodovodne infrastrukture z namensko zbranimi sredstvi, ki jih uporabniki plačujejo z obračunsko postavko omrežnina.		
	11	Okoljsko tveganje	Varnost vodooskrbe na vodooskrbnih območjih.	Nevarnost onesnaženja vodnih virov. Podnebne spremembe. Motena oskrba z vodo.	Zagotavljanje rezervnih vodnih virov. Predlog za zaščito vodovarstvenega območja. Načrti za zaščito in reševanje v izrednih razmerah.		
	12	Oskrba s pitno vodo	Premajhno vlaganje v obnovo vodovodnega sistema.	Motena oskrba z vodo. Povečanje neskladnih vzorcev. Vodne izgube, nezadovoljni uporabniki.	Uporabniki mesečno plačujejo omrežnino, ki ga podjetje v obliki najemnine plačuje občinam za upravljanje vodovodne infrastrukture. Občine pa bi morale ta namensko zbrana sredstva od uporabnikov vložiti v obnovo vodovodnega omrežja in objekte.		
	13	Neizpolnjevanje obveznosti do uporabnikov	Nedelovanje kontrolnih merilnih števecv.	Reklamacije. Nezadovoljni uporabniki.	Redno spremljanje delovanja števecv.		

OPERATIVNA TVEGANJA	14	Računovodsko spremljanje poslovanja	Neskladnost poslovanja z zakonskimi zahtevami.	Netočne računovodske informacije. Negospodarno poslovanje.	Interni Pravilnik o računovodstvu. Izobraževanje zaposlenih. Vzpostavitev notranjih kontrol.	●	●
	15	Nabava blaga in storitev	Zamude pri dobavi materiala. Nepredvideni dvigi borznih cen surovin in materiala.	Nedoseganje rokov izvedbe. Pogodbene kazni. Vpliv na ceno vodooskrbe in storitve na trgu.	Javni razpisi. Pogodbe. Določena minimalna potrebna zaloge. Varovalne klavzule v pogodbi pred nepričakovanimi dvigi cen surovin in materiala.	●	●
	16	Kadri	Pomanjkanje strokovnih kadrov, višja povprečna starost zaposlenih. Nevarnost razglašene pandemije.	Nepredvideni odhodi zaposlenih, nestrokovni in neizkušeni zaposleni, vpliv pandemije na odsotnost večjega števila zaposlenih, nezadostno število razpoložljivih kadrov.	Kadrovska strategija, plan izobraževanja, stimulatívno nagrajevanje, zaposleni nadomeščajo v primeru fluktuacije. V času razglašene pandemije zagotovitev vseh priporočil NJIZ in vladnih ukrepov.	●	●
	17	Informacijski sistem	Nedelovanje strojne in programske opreme. Vdori v informacijski sistem. Varovanje osebnih podatkov.	Izpad informacijskega sistema.	Delovanje po smernicah ISO 27001. Krovni dokument je "Poslovnik informacijske varnosti". Vzpostavljena 2 ločena sistema na dveh različnih lokacijah na sedežu podjetja. Dnevno varovanje vseh kritičnih podatkov. Protivirusna zaščita in periodični pregledi. Razvoj sodobnih oblik dela in informacijske tehnologije.	●	●
	18	Pravna tveganja	Neizpolnjevanje zakonskih zahtev.	Inšpekcijski nadzor. Izgubljene tožbe.	Pravna mnenja zunanjih strokovnjakov.	●	●
	19	Varnost in zdravje pri delu	Delo z nevarnimi snovmi, poškodbe pri delu, smrt.	Povečanje boleznin nad 30 dni, povečano število zaposlenih z omejitvami pri delu, smrt, odškodninski zahtevki.	Periodično ocenjevanje tveganja delovnih mest. Navodila za varno delo. Seznam potencialnih nevarnosti. Promocija zdravja na delovnem mestu, spodbujanje športnih aktivnosti izven dela. Letna analiza zdravstvenega stanja zaposlenih.	●	●
	20	Gradnja, projektiranje	Zamude pri zaljučku projekta, ugotovljena neskladja od pogodbene dokumentacije, tehnično izvedbo investicij, kakovosti zunanjih izvajalcev.	Plačilo pogodbene kazni. Izguba ugleda.	Zagotavljanje materialov ustrezne kakovosti. Usposobljeni zaposleni. Kakovostni nadzor nad izvedbo del. Izbira podizvajalcev z referencami. Prenos del na podizvajalce.	●	●
FINANČNA TVEGANJA	21	Kreditno tveganje	Neporavnane obveznosti kupcev.	Zmanjšuje likvidnost. Najem kratkoročnih kreditov. Odpisi terjatev in popravki vrednosti dvigujejo lastno ceno vode.	Politika aktivnega upravljanja kreditnega tveganja; sprotno spremljanje odprtih terjatev, zaračunavanje zamudnih obresti pri nepravočasnem plačilu, postopki izterjave terjatev.	●	●
	22	Tržno tveganje	Nepredvideni dvigi cen pomembnih materialov, energentov in soritev.	Dvig stroškov in lastne cene vode.	Analiza cen na trgu. Sklepanje dolgoročnih pogodb s postopki javnega naročanja.	●	●
	23	Likvidnostno tveganje	Plačilna nesposobnost.	Nemotiviranost zaposlenih, slabši pogoji pri sklepanju pogodb z dobavitelji.	Politika aktivnega upravljanja likvidnosti z zagotavljanjem uskladitve denarnih pritokov in odtokov. Skrajni ukrep za izterjavo terjatev za vodo je zapiranje vode. Na tržni dejavnosti obvladujemo tveganja zahtevkov za avans.	●	●
	24	Izredni odhodki	Inšpekcijski nadzori, plačilo pogodbene kazni, odškodninski zahtevki.	Vpliv na poslovni izid podjetja.	Redni nadzor nad izvrševanjem pogodbene obveznosti.	●	●
	25	Politika cen GJS	Metodologija, ki jo regulator uporabi za oblikovanje cen GJS.	Vpliv cen GJS na rezultat vodooskrbe in poslovanje podjetja. Likvidnost podjetja.	Sodelovanje pri interesnih združenjih, ki sodelujejo pri oblikovanju metodologije, sodelovanje z občinami pri potrjevanju cen GJS.	●	●
	26	Davčno tveganje	Zapleteni, nejasni predpisi.	Kazni. Vpliv na poslovni izid.	Preventivni davčni pregled.	●	●

2.8 POMEMBNI POSLOVNI DOGODKI PO KONCU POSLOVNEGA LETA

V času nastajanja letnega poročila je negotovost na mednarodnih trgih povezana predvsem s potekom ukrajinske vojne ter razmerami na nestabilen trg cen energentov. Kljub temu, da je na trgih energentov trenutno možno zaznati padec cen, je situacija še vedno negotova. Konec meseca junija 2023 poteče pogodba o dobavi električne energije z začetkom veljave s 1.6.2022. Po trenutnih cenah električne energije na trgu, se obeta v sklopu javnega naročila Skupnosti občin Slovenije znižanje cen energentov za cca 30% vsaj za 2 meseca (od začetka julija do konca avgusta 2023). Tudi za naslednje obdobje do konca leta predvidevamo znižanje cen električne energije, kar je z vidika cen javne službe tudi upoštevano v predlaganih cenah vodarine za leto 2023. Vendar pa zaradi negotove situacije na trgu cen električne energije ni možno napovedati pod kakšnimi pogoji bo družba kupovala električno energijo v zadnjih štirih mesecih poslovnega leta 2023.

Do v Uredbi MEDO določenem roku, 31.03., so bili vsem občinam poslani Elaborati GJS oskrbe s pitno vodo, ki skoraj v vseh občinah že vsebujejo predloge za spremembo cen.

V začetku leta 2023 je prišlo na 4. skupščini podjetja do zamenjave nekaterih članov nadzornega sveta. In sicer so bili z dnem 9. 1. 2023 odpoklicani člani nadzornega sveta; gospod Damijan Škrinjar (predsednik), gospa Melita Petelin (namestnica predsednika), gospod Matjaž Štandeker (član) in gospod Avgust Zavernik (član). Z 10.1. 2023 so bili imenovani novi člani nadzornega sveta, in sicer: gospa Leonida Polajnar, gospod Damijan Škrinjar, gospod Avgust Zavernik in gospod Rok Mezgec.

Prav tako je z zamenjavo članov nadzornega sveta, prišlo tudi do zamenjave članov revizijske komisije. Nadzorni svet je imenoval revizijsko komisijo nadzornega sveta družbe Mariborski vodovod d. o. o. v naslednji sestavi:

- gospod Avgust Zavernik, predsednik,
- gospod Rok Mezgec, član,
- gospod Zvonko Fištravec, zunanji član
- in gospa Sanja Gerdak kot članica revizijske komisije družbe imenovana s strani Sveta delavcev .

Revizijska komisija je imenovana za obdobje do konca mandata nadzornega sveta, ki jo je imenoval.

3. RAČUNOVODSKO POROČILO

3.1 POROČILO NEODVISNEGA REVIZORJA



Tel: +386 1 53 00 920
info@bdo.si
www.bdo.si

Cesta v Mestni log 1
SI-1000 Ljubljana
Slovenija

POROČILO NEODVISNEGA REVIZORJA
lastnikom družbe MARIBORSKI VODOVOD, javno podjetje, d.o.o.

POROČILO O REVIZIJI RAČUNOVODSKIH IZKAZOV

Mnenje

Revidirali smo računovodske izkaze gospodarske družbe MARIBORSKI VODOVOD, javno podjetje, d.o.o. (v nadaljevanju »družba«), ki vključujejo bilanco stanja na dan 31. decembra 2022 ter izkaz poslovnega izida, izkaz drugega vseobsegajočega donosa, izkaz gibanja kapitala in izkaz denarnih tokov za tedaj končano leto ter povzetek bistvenih računovodskih usmeritev in druge pojasnjevalne informacije.

Po našem mnenju priloženi računovodski izkazi v vseh pomembnih pogledih pošteno predstavljajo finančni položaj družbe MARIBORSKI VODOVOD, javno podjetje, d.o.o. na dan 31. decembra 2022 in njeno finančno uspešnost ter denarne tokove za tedaj končano leto v skladu s Slovenskimi računovodskimi standardi.

Podlaga za mnenje

Revizijo smo opravili v skladu z Mednarodnimi standardi revidiranja (MSR) in Uredbo (EU) št. 537/2014 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 16. aprila 2014 o posebnih zadevah v zvezi z obvezno revizijo subjektov javnega interesa (Uredba). Naša odgovornost na podlagi teh pravil je opisana v tem poročilu v odstavku *Revizorjeva odgovornost za revizijo računovodskih izkazov*. V skladu z Mednarodnim kodeksom etike za računovodske strokovnjake (vključno z Mednarodnimi standardi neodvisnosti), ki ga je izdal Odbor za Mednarodne standarde etike za računovodske strokovnjake (Kodeks IESBA) ter etičnimi zahtevami, ki se nanašajo na revizijo računovodskih izkazov v Sloveniji, potrjujemo svojo neodvisnost od družbe in skupine in, da smo izpolnili vse druge etične zahteve v skladu s temi zahtevami in Kodeksom IESBA.

Verjamemo, da so pridobljeni revizijski dokazi zadostni in ustrezni kot osnova za naše revizijsko mnenje.

Ključne revizijske zadeve

Ključne revizijske zadeve so tiste, ki so po naši strokovni presoji najpomembnejše pri reviziji računovodskih izkazov tekočega obdobja. Te zadeve smo upoštevali pri reviziji računovodskih izkazov kot celote ter pri oblikovanju našega mnenja o teh računovodskih izkazih in o teh zadevah ne izražamo ločenega mnenja. Za zadeve, ki jo posebej obravnavamo v nadaljevanju, v tem smislu opisujemo njihovo obravnavo v okviru revizije.

Izpolnili smo vse svoje obveznosti, ki so opisane v odstavku *Revizorjeva odgovornost za revizijo računovodskih izkazov*, vključno s tistimi, ki so povezane s temi zadevami. Zato je revizija vključevala izvedbo postopkov, ki smo jih določili na podlagi naše ocene tveganja pomembno napačne navedbe v računovodskih izkazih. Rezultati naših revizijskih postopkov, vključno s postopki, ki smo jih opravili v zvezi z zadevami, ki jih navajamo v nadaljevanju, služijo kot podlaga za naše revizijsko mnenje o priloženih računovodskih izkazih.

Pripoznavanje prihodkov od prodaje v računovodskih izkazih

Opis ključne revizijske zadeve

Prihodki od prodaje so v letu 2022 znašali 18.004.479 EUR (2021: 16.060.288 EUR). Prihodke od prodaje sestavljata predvsem dve vrsti prihodkov - izvajanje gospodarske javne službe (vodarina in omrežnina) in tržna dejavnost.

Prihodke od prodaje iz opravljanja gospodarske javne službe se pripoznajo v skladu SRS 15 in sicer družba prenese obvladovanje blaga ali storitve in s tem izpolni ali izpolnjuje izvršitveno obvezo in sicer v določenem trenutku.

Prihodki od prodaje iz tržne dejavnosti, ki ob koncu leta še niso zaključene, se izračunava stopnja dokončnosti glede na nastale stroške in predviden

Naš revizijski pristop

Naš revizijski pristop je med drugim vseboval:

- Seznanitev z veljavnimi predpisi, računovodsko politiko glede pripoznavanja prihodkov od prodaje ter oceno usklajenosti s Slovenskimi računovodskimi standardi.
- Preveritev zasnove, implementacije in učinkovitosti delovanja notranjih kontrol v procesu pripoznavanja prihodkov od prodaje in z vidika preprečevanja napak in prevar.
- Preverjanje ustreznosti časovne razporeditve prihodkov od prodaje v pravo obračunsko obdobje na podlagi podporne dokumentacije.
- Na podlagi vzorca smo detajlno preverili ustreznost evidentiranja pripoznanih prihodkov.

BDO Revizija d.o.o., slovenska družba z omejeno odgovornostjo, je članica BDO International Limited, britanske družbe "limited by guarantee" in je del mednarodne BDO mreže med seboj neodvisnih družb članic.

Okrožno sodišče v Ljubljani, v.l.št. 1/26892/00, osnovni kapital: 9.736,66 EUR, matična št.: 5913691, ID št. za DDV: SI94637920.

donos (postopno priznanje). Družba prenese obvladovanje blaga ali storitve postopoma, kadar kupec obvladovanje prevzeme sočasno z napredkom družbe pri izpolnjevanju takšne obveze. Pri presoji, ali se obvladovanje na kupca prenaša postopoma, družba uporabi sodila iz SRS 15.45, pri tem uporablja metodo vložka.

Prihodki od prodaje so eden od pomembnih pokazateljev uspešnosti poslovanja družbe. Družba opravi velik obseg posameznih poslov, ki so pretežno manjših vrednosti, zato je pomembno, da je zagotovljena njihova popolnost v obračunskem obdobju. Zaradi pomembnosti postavke v računovodskih izkazih, presoj poslovanja, velikega obsega posameznih poslov ter s tem povezanega tveganja z ustreznostjo evidentiranja prihodkov, smo to področje opredelili kot ključno revizijsko zadevo.

Sklicujemo se na razkritja v zvezi s priznavanjem prihodkov v točki 3.3 Računovodske usmeritve, natančneje na točko 14 Prihodki ter točko 3.5.2 Pojasnila k izkazu poslovnega izida - Pojasnilo 3.5.2.1 Prihodki.

Druga zadeva

Računovodske izkaze družbe MARIBORSKI VODOVOD, javno podjetje, d.o.o. za leto, ki se je končalo 31. decembra 2021, je revidiral drug revizor, ki je 15. aprila 2022 o njih izrazil neprilagojeno mnenje.

Druge informacije

Za druge informacije je odgovorno poslovanje. Druge informacije obsegajo Uvod, Poslovno poročilo ter Poslovno in računovodsko poročilo občin, ki je sestavni del letnega poročila družbe, vendar ne vključuje računovodskih izkazov in našega revizorjevega poročila o njih. Druge informacije smo pridobili pred datumom revizorjevega poročila.

Naše mnenje o računovodskih izkazih se ne nanaša na druge informacije in o njih ne izražamo nobene oblike zagotovila.

V povezavi z opravljeno revizijo računovodskih izkazov je naša odgovornost prebrati druge informacije in pri tem presoditi ali so druge informacije pomembno neskladne z računovodskimi izkazi, zakonskimi zahtevami ali našim poznavanjem, pridobljenim pri revidiranju, ali se kako drugače kažejo kot pomembno napačne. Če na podlagi opravljenega dela zaključimo, da obstaja pomembno napačna navedba drugih informacij, moramo o takih okoliščinah poročati. V zvezi s tem na podlagi opisanih postopkov poročamo, da:

- so druge informacije v vseh pomembnih pogledih usklajene z revidiranimi računovodskimi izkazi;
- so druge informacije pripravljene v skladu z veljavnimi zakoni in predpisi; ter
- na podlagi poznavanja in razumevanja družbe in njenega okolja, ki smo ga pridobili med revizijo, v zvezi z drugimi informacijami nismo ugotovili bistveno napačnih navedb.

Odgovornost poslovanja in nadzornega sveta za računovodske izkaze

Poslovanje je odgovorno za pripravo in pošteno predstavitev teh računovodskih izkazov v skladu s Slovenskimi računovodskimi standardi in za tako notranje kontroliranje, kot je v skladu z odločitvijo poslovanja potrebno, da omogoči pripravo računovodskih izkazov, ki ne vsebujejo pomembno napačne navedbe zaradi prevare ali napake.

Poslovanje je pri pripravi računovodskih izkazov družbe odgovorno za oceno njene sposobnosti, da nadaljuje kot delujoče podjetje, razkritje zadev, povezanih z delujočim podjetjem in uporabo predpostavke delujočega podjetja kot podlago za računovodenje, razen če namerava poslovanje podjetje likvidirati ali zaustaviti poslovanje, ali če nima druge možnosti, kot da napravi eno ali drugo.

- Na podlagi analitične ocene smo preverili ustreznost priznanih letnih prihodkov v okviru dejavnosti gospodarske javne službe.
- Pregledali smo ročne knjižbe, ki so povezane s prihodki, s poudarkom na nenavadnih in popravljanih vnosih na kontih prihodkov, z namenom preveriti primernost in točnost ročnih knjižb.
- Na izbranem vzorcu odprtih projektov na dan 31.12.2022 smo preverili ustreznost stopnje dokončnosti projektov.
- Pregledali smo tudi informacije v računovodskih izkazih, da bi ocenili, ali so razkritja v zvezi s prihodki od prodaje ustrezno razkrita.

Nadzorni svet je odgovoren za nadzor nad pripravo računovodskih izkazov in za potrditev revidiranega letnega poročila.

Revizorjeva odgovornost za revizijo računovodskih izkazov

Naši cilji so pridobiti sprejemljivo zagotovilo o tem ali so računovodski izkazi kot celota brez pomembno napačne navedbe zaradi prevare ali napake, in izdati revizorjevo poročilo, ki vključuje naše mnenje. Sprejemljivo zagotovilo je visoka stopnja zagotovila, vendar ni jamstvo, da bo revizija, opravljena v skladu z MSR in Uredbo (EU) št. 537/2014 Evropskega parlamenta in Sveta, vedno odkrila pomembno napačno navedbo, če ta obstaja. Napačne navedbe, lahko izhajajo iz prevare ali napake, ter se smatrajo za pomembne, če je upravičeno pričakovati, da posamič ali skupaj, vplivajo na gospodarske odločitve uporabnikov, sprejete na podlagi teh računovodskih izkazov.

Med izvajanjem revidiranja v skladu z MSR uporabljamo strokovno presojo in ohranjamo poklicno nezaupljivost. Prav tako:

- prepoznamo in ocenimo tveganja pomembno napačne navedbe v računovodskih izkazih, bodisi zaradi napake ali prevare, oblikujemo in izvajamo revizijske postopke kot odzive na ocenjena tveganja ter pridobivamo zadostne in ustrezne revizijske dokaze, ki zagotavljajo podlago za naše mnenje. Tveganje, da ne bomo odkrili napačne navedbe, ki izvira iz prevare, je višje od tistega, povezanega z napako, saj prevara lahko vključuje skrivne dogovore, ponarejanje, namerno opustitev, napačno razlago ali izogibanje notranjih kontrol;
- opravimo postopke preverjanja in razumevanje notranjih kontrol, pomembnih za revizijo z namenom oblikovanja revizijskih postopkov, ki so okoliščinam primerni, vendar ne z namenom izraziti mnenja o učinkovitosti notranjih kontrol družbe;
- presodimo ustreznost uporabljenih računovodskih usmeritev in sprejemljivost računovodskih ocen ter z njimi povezanih razkritij posloводства;
- na podlagi pridobljenih revizijskih dokazov o obstoju pomembne negotovosti glede dogodkov ali okoliščin, ki zbujejo dvom v sposobnost organizacije, da nadaljuje kot delujoče podjetje, sprejmemo sklep o ustreznosti poslovodske uporabe predpostavke delujočega podjetja, kot podlage računovodenja. Če sprejmemo sklep o obstoju pomembne negotovosti, smo dolžni v revizorjevem poročilu opozoriti na ustrežna razkritja v računovodskih izkazih ali, če so taka razkritja neustrezna, prilagoditi mnenje. Revizorjevi sklepi temeljijo na revizijskih dokazih pridobljenih do datuma izdaje revizorjevega poročila. Vendar kasnejši dogodki ali okoliščine lahko povzročijo prenehanje organizacije kot delujočega podjetja;
- ovrednotimo splošno predstavitev, strukturo, vsebino računovodskih izkazov vključno z razkritji, in ali računovodski izkazi predstavljajo zadevne posle in dogodke na način, da je dosežena poštena predstavitev.

Nadzorni svet in revizijsko komisijo med drugim obveščamo o načrtovanem obsegu in času revidiranja in pomembnih revizijskih ugotovitvah vključno z morebitnimi pomanjkljivostmi notranjih kontrol, ki smo jih zaznali med našo revizijo.

Nadzornemu svetu in revizijski komisiji smo predložili našo izjavo, da smo izpolnili vse etične zahteve v zvezi z neodvisnostjo ter jih obvestili o vseh razmerjih in drugih zadevah, za katere bi se lahko upravičeno menilo, da vplivajo na našo neodvisnost, in jih seznanili s tem povezanimi nadzornimi ukrepi.

Od vseh zadev, s katerimi smo seznanili nadzorni svet in revizijsko komisijo, smo zadeve, ki so bile najpomembnejše pri reviziji računovodskih izkazov tekočega obdobja, določili kot ključne revizijske zadeve. V kolikor zakon ali predpisi ne preprečujejo njihovega javnega razkritja in razen v izjemno redkih okoliščinah, ko lahko utemeljeno pričakujemo, da bi bile posledice poročanja o določeni zadevi bolj škodljive kot je v javnem interesu, te zadeve opisujemo v revizorjevem poročilu.

POROČILO O DRUGIH PRAVNIH IN REGULATIVNIH ZAHTEVAH

Druge zahteve v zvezi z vsebino revizorjevega poročila v skladu z Uredbo (EU) št. 537/2014 Evropskega parlamenta in Sveta

V skladu s členom 10(2) Uredbe (EU) št. 537/2014 Evropskega parlamenta in Sveta v našem poročilu neodvisnega revizorja navajamo naslednje informacije, ki so zahtevane poleg zahtev mednarodnih standardov revidiranja:



Imenovanje revizorja, trajanje posla in odgovorni pooblaščen revizor

Skupščina delničarjev družbe nas je dne 17. oktobra 2022 imenovala za zakonitega revizorja za poslovna leta 2022 - 2024, predsednik nadzornega sveta pa je pogodbo o revidiranju podpisal dne 9. novembra 2022. Obvezno revizijo računovodskih izkazov opravljamo prvo leto. Za opravljeno revizijo je odgovoren pooblaščen revizor Blaž Velcl.

Skladnost z dodatnim poročilom revizijski komisiji

Naše mnenje o računovodskih izkazih v tem poročilu je skladno z dodatnim poročilom revizijski komisiji družbe, ki smo ga izdali dne 21. aprila, 2023.

Nerevizijske storitve

Izjavljamo, da nismo opravljali nobenih prepovedanih nerevizijskih storitev iz člena 5(1) Uredbe (EU) št. 537/2014 Evropskega parlamenta in Sveta ter, da smo pri opravljanju revizije zagotovili našo neodvisnost od revidirane družbe.

Poleg storitev obvezne revizije in tistih, ki so razkrite v letnem poročilu in računovodskih izkazih, nismo za družbo opravili nobenih drugih storitev.

Ljubljana, 21. april, 2023

BDO Revizija d.o.o.
Cesta v Mestni log 1, Ljubljana



Blaž Velcl
Pooblaščen revizor

3.2 IZJAVA O ODGOVORNOSTI POSLOVODSTVA

Poslovodstvo družbe potrjuje, da so bile pri izdelavi računovodskih izkazov za poslovno leto, ki se je končalo na dan 31. 12. 2022 dosledno uporabljene računovodske usmeritve družbe in da so izkazi v skladu z ZGD-1 in Slovenskimi računovodskimi standardi.

Poslovodstvo Mariborskega vodovoda, javno podjetje, d.o.o. izjavlja, da v celoti odobrava Letno poročilo za leto 2022 in s tem poslovno poročilo za leto 2022 kakor tudi računovodske izkaze s pojasnili na straneh od 96 do 158.

Direktor:
Miran JUG, univ.dipl.inž.stroj.



Maribor, 21.04.2023

3.3 RAČUNOVODSKE USMERITVE

Računovodski izkazi družbe so pripravljani v skladu z računovodskimi in poročevalskimi zahtevami Slovenskih računovodskih standardov (v nadaljevanju SRS) in Zakona o gospodarskih družbah (ZGD-1). Temeljni predpostavki sta upoštevanje nastanka poslovnega dogodka in časovna neomejenost delovanja. Temeljni namen SRS je upoštevati splošno mednarodno računovodsko prakso (zlasti mednarodne računovodske standarde in direktive Evropske unije), finančno pojmovanje kapitala in zahtevo po realni ohranitvi kapitala. EUR je funkcionalna in predstavitevna valuta družbe. Sredstva in obveznosti, ki so izražena v tujih valutah, so preračunane v domačo valuto po referenčnih tečajih ECB na dan pripoznanja sredstva oz. obveznosti ter preračunane tudi na dan bilance stanja. Morebitne tečajne razlike so vključene v izkaz poslovnega izida kot prihodki od financiranja ali odhodki financiranja.

Bilanca stanja ima obliko dvostranske uravnotežene bilance stanja. Izkaz poslovnega izida ima obliko stopenjskega zaporednega izkaza poslovnega izida in je sestavljen po različici I. Izkaz denarnih tokov, v katerem so resnično in pošteno prikazane spremembe stanja denarnih sredstev ima obliko zaporednega izkaza in je sestavljen po posredni metodi – različici II. Izkaz gibanja kapitala, v katerem so resnično in pošteno prikazane spremembe vseh sestavin kapitala, zajetih v bilanci stanja, ima obliko sestavljene razpredelnice sprememb vseh sestavin kapitala.

Družba v skladu s Slovenskimi računovodskimi standardi sestavlja izkaz poslovnega izida v obdobju od 01.01.2022 do 31.12.2022 po dejavnostih in znotraj izvajanja gospodarske javne službe po občinah. Ločeno je prikazan izkaz poslovnega izida za dopolnilno »tržno« dejavnost in dejavnost gospodarske javne službe. Izkaz poslovnega izida iz gospodarske javne službe je dodatno razdeljen na 16 izkazov poslovnega izida posameznih občin, v katerih družba izvaja javno službo oskrbe s pitno vodo.

Bilance stanja in izkaza denarnih tokov po dejavnostih in občinah družba ne izdeluje, ker ne evidentira vseh postavk bilance stanja po dejavnostih.

Pri sestavi računovodskih izkazov se smiselno uporabljajo določila Slovenskega računovodskega standarda 32 (Računovodske rešitve za izvajalce gospodarskih javnih služb). Prihodki in neposredni stroški se vodijo ločeno po dejavnostih in občinah. Za delitev splošnih stroškov se uporablja metodologija, predstavljena v posebnem poglavju (3.9 Dodatna razkritja po SRS 32).

Gospodarska javna infrastruktura so opredmetena osnovna sredstva občin, ki so v poslovnem najemu in jih je imela družba do konca leta 2009 v upravljanju. Investicije v infrastrukturo se od leta 2010 vodijo analitično in izvenbilančno. Najemi infrastrukture se v skladu s SRS 1.63 obravnavajo kot izjema, tako da so najemnine pripoznane kot odhodki na podlagi enakomerne časovne metode.

Poslovno leto je enako koledarskemu letu.

Uporabljene računovodske usmeritve so enake kot pri zadnjem letnem poročanju.

Pomembnejše računovodske usmeritve, ki jih v zvezi s prepoznavanjem in merjenjem posameznih bilančnih postavk uporablja družba, so naslednje:

1. Neopredmetena sredstva so naložbe v dolgoročne premoženjske pravice ter druga neopredmetena sredstva.

Vsa sredstva so bila pridobljena z nakupom od drugih pravnih oseb in so ovrednotena z nakupno ceno, povečano za vse stroške povezane s pridobitvijo teh sredstev. Vrednotijo se po modelu nabavne vrednosti. V primeru, da knjigovodska vrednost presega nadomestljivo vrednost, se slabijo. Pri tem se upoštevajo tako zunanji, kakor tudi notranji dejavniki.

2. Opredmeteno osnovno sredstvo, ki izpolnjuje pogoje za pripoznanje in je pridobljeno od drugih oseb, se ob začetnem pripoznanju ovrednoti z nakupno ceno, povečano za uvozne in nevračljive nakupne dajatve ter stroške, ki jih je mogoče pripisati neposredno njegovi usposobitvi za nameravano uporabo, zlasti stroške dovoza in namestitve in zmanjšano za vse trgovinske in druge popuste. Nabavno vrednost sestavljajo tudi stroški izposojanja v zvezi s pridobitvijo opredmetenega osnovnega sredstva do njegove usposobitve za uporabo. Vrednotijo se po modelu nabavne vrednosti. V primeru nakupa opredmetenega osnovnega sredstva v tujini se nabavna vrednost preračuna po tečaju ECB za tujo valuto na dan pridobitve osnovnega sredstva.

Opredmetena osnovna sredstva, pridobljena z donacijami ali državnimi podporami, se ob pridobitvi izkazuje po nabavni vrednosti. Donacije in državne podpore za pridobitev opredmetenih osnovnih sredstev se ne odštevajo od njihove nabavne vrednosti, temveč se všttevajo med odložene prihodke in se porabljajo skladno z obračunano amortizacijo v višini deleža sofinanciranja.

Sredstva, izdelana v okviru družbe se ovrednotijo na osnovi ovrednotenja delovnega naloga po stroškovni ceni, ki vključuje stroške materiala, storitev in dela.

Način obračunavanja stroškov amortizacije je opisan pri razkritjih stroškov amortizacije.

V primeru, da knjigovodska vrednost presega nadomestljivo vrednost, se sredstva slabijo. Pri tem se upoštevajo tako zunanji, kakor tudi notranji dejavniki.

3. Finančne naložbe se v skladu s SRS 3.7 ob začetnem pripoznavanju razvrstijo v eno izmed štirih možnih skupin naložb.

Družba izkazuje med dolgoročnimi finančnimi naložbami naložbe v kapital drugih podjetij. Slednje se merijo po nabavni vrednosti, saj so razvrščene v 4. skupino (za prodajo razpoložljiva finančna sredstva). Na dan bilance stanja se oceni, ali obstajajo nepristranski dokazi o morebitni oslabiljenosti finančne naložbe. Če tak dokaz obstaja, se finančna naložba prevrednoti zaradi oslabilitve. Družba ne ugotavlja poštene vrednosti deležev v drugih družbah, saj ta ne kotirajo na borzi oziroma ni mogoče najti zanesljivih podatkov o primerljivih prodajah, ki bi dale relevantne informacije o poštenih vrednostih izkazanih naložb.

4. Zaloge materiala se izkazujejo po nabavnih cenah, ki vključujejo tudi neposredne stroške nabave. Nakupna cena se zmanjša za dejanske popuste. Poraba materiala se obračunava na podlagi FIFO-metode.

Ob koncu leta se presoja uporabna in iztržljiva vrednost zalog materiala. Zaloge brez gibanja nad 5 let se oslabijo na 10% vrednosti. Uskladitev se izvede po posameznih postavkah zalog le, če gre za pomembne razlike in se izvede le navzdol - kot oslabilitev zalog.

Zaloge materiala so instalacijski material, litoželezni material, gradbeni material, kemikalije, material za popravilo vodomeroev, elektro material, drugi in ostali material, olja in maziva, trda goriva, pisarniški in odpadni material. V strukturi materiala zavzema največji delež instalacijski in litoželezni material (cevi).

Pri zalogi proizvodov se količinska enota proizvoda izvirno vrednoti po proizvajalnih stroških. S proizvajalnimi stroški so mišljeni neposredni stroški materiala, neposredni stroški dela, neposredni stroški storitev, neposredni stroški amortizacije in splošni proizvajalni stroški. Če se v obračunskem obdobju cene na novo proizvedenih enot iste vrste v zalogi razlikujejo od cen oziroma stroškov enot iste vrste v zalogi, se uporablja FIFO-metoda.

Zaloge proizvodov se slabijo, kadar knjigovodska vrednost presega tržno vrednost.

5. Terjatve vseh vrst se ob začetnem pripoznanju izkazujejo v zneskih, ki izhajajo iz ustreznih listin, ob predpostavki verjetnosti, da bodo pritekale gospodarske koristi povezane z njimi in je mogoče izvirno vrednost terjatev zanesljivo izmeriti. Terjatve se zaradi oslabilitve prevrednotujejo, če njihova knjigovodska vrednost presega njihovo pošteno vrednost, to je udenarljivo vrednost. Terjatve se slabijo v skladu s sprejeto računovodsko usmeritvijo, različno glede na to ali gre za terjatve v stečaju, prisilni poravnavi ali terjatve v tožbi (izvršbi). Ostale terjatve, za katere se domneva, da ne bodo v celoti poplačane, se slabijo po izkustveni metodi. Metoda oblikovanja popravka vrednosti terjatev je podrobneje predstavljena v poglavju 3.5.1.6.

6. Odložene terjatve za davek se pripoznavajo na podlagi predpostavke, da bo družba v prihodnosti ustvarjala obdavčljive dobičke. Izmerijo se po davčnih stopnjah, ki veljajo na dan bilance stanja ter se zanje pričakuje, da se bodo uporabljale v poslovnem letu, ko bo terjatev povrnjena.

7. Denarna sredstva so denarna sredstva v blagajni, prejeti čeki in drugi takoj unovčljivi vrednosni papirji ter denar na računih pri bankah ali drugih finančnih institucijah ter depoziti na vpogled. Denarna sredstva se pripoznavajo na podlagi ustreznih listin, ki dokazujejo obstoj in lastništvo družbe do sredstev.

Knjigovodska vrednost denarnih sredstev je enaka njihovo začetni nominalni vrednosti, dokler se ne pojavi potreba po prevrednotenju.

8. Kratkoročne aktivne časovne razmejitve zajemajo kratkoročno odložene stroške (odhodke) in kratkoročno nezaračunane prihodke. Kratkoročno odloženi stroški vsebujejo zneske, ki ob svojem nastanku še ne bremenijo dejavnosti, s katero se družba ukvarja.

Pasivne kratkoročne časovne razmejitve zajemajo vnaprej vračunane stroške (odhodke) in kratkoročno odložene prihodke. Vnaprej vračunane stroške sestavljajo pričakovani stroški, za katere družba še ni prejela računovodskih listin in se nanašajo na obdobje, za katerega se ugotavlja poslovni izid. Kratkoročno odloženi prihodki nastajajo, če so storitve družbe že zaračunane, družba pa jih še ni opravila. Prihodki se lahko kratkoročno odložijo tudi, ko je upravičenost do priznanja prihodkov v trenutku prodaje še dvomljiva.

Na gospodarski javni službi se pri občinah, kjer je ob koncu leta nastal presežek prihodkov nad stroški, ugotovi razlika. Ta se pogodbeno obravnava kot še ne zaračunana najemnina za infrastrukturo za posamezno leto. Ugotovljena razlika je s strani občin zaračunana ob podpisu letnih pogodb za naslednja obračunska obdobja.

9. Celotni kapital sestavljajo vpoklicani kapital, kjer se izkaže znesek osnovnega kapitala, kapitalne rezerve, kamor se je prerazporedil splošni prevrednotovalni popravek kapitala, rezerve iz dobička, rezerve, nastale zaradi vrednotenja po poštenih vrednostih, preneseni čisti poslovni izid, dobiček iz prejšnjih let ali prenesena čista izguba iz prejšnjih let ter čisti poslovni izid poslovnega leta, če družba v poslovnem letu izkaže čisti dobiček ali izgubo.

10. Rezervacije se oblikujejo za obveznosti, ki se bodo po predvidevanjih na podlagi obvezujočih preteklih dogodkov pojavile v obdobju, daljšem od leta dni in katerih velikost je zanesljivo ocenjena. Vrednost dolgoročnih rezervacij je na koncu obračunskega obdobja enaka sedanji vrednosti izdatkov, ki so po predvidevanjih potrebni za poravnavo obveze. Dolgoročne pasivne časovne razmejitve se pripoznajo za dolgoročno odložene prihodke, če bodo v obdobju, daljšem od leta dni pokrili predvidene odhodke.

Družba je v skladu z zakonskimi predpisi, kolektivno pogodbo in internim pravilnikom zavezana k plačilu jubilejnih nagrad zaposlencem ter odpravnin ob njihovi upokojitvi, za kar so oblikovane dolgoročne rezervacije. Druge pokojninske obveznosti ne obstajajo. Rezervacije so oblikovane v višini ocenjenih bodočih izplačil za odpravnine in jubilejne nagrade, diskontirane na dan bilance stanja.

Dolgoročne rezervacije na račun vnaprej vračunanih stroškov oziroma odhodkov se zmanjšujejo neposredno za stroške oziroma odhodke, zaradi katerih so bile oblikovane.

11. Dolgoročne finančne obveznosti se pripoznajo, ko ob upoštevanju pogodbenega datuma ali datuma prejemkov in z njimi povezanih obračunov nastane obveznost, določena v pogodbi ali drugem pravnem aktu. Ob začetnem pripoznanju se merijo v zneskih, ki izhajajo iz ustreznih listin, ki dokazujejo prejem denarnih sredstev.

Obveznosti iz najema družba razvršča glede na ročnosti, pri čemer velja splošno pravilo in sicer, razvrsti med kratkoročne tiste, ki bodo zapadle v plačilo v letu dni po datumu bilance stanja in med dolgoročne tiste, ki bodo zapadle v plačilo v obdobju, ki je daljše od leta dni.

Kratkoročne finančne obveznosti se pripoznajo, ko ob upoštevanju pogodbenega datuma ali datuma prejemkov in z njimi povezanih obračunov nastane obveznost, določena v pogodbi ali drugem pravnem aktu. Ob začetnem pripoznanju se merijo v zneskih, ki izhajajo iz ustreznih listin, ki dokazujejo prejem denarnih sredstev.

Kratkoročni dolgovi so v knjigah izkazani z zneski iz ustreznih listin o njihovem nastanku, ki v primeru kratkoročnih poslovnih dolgov dokazujejo prejem kakega proizvoda ali storitve ali opravljeno delo oz. obračunani strošek.

12. Terjatve in obveznosti, izražene v tuji valuti, se na dan bilanciranja preračunajo po referenčnem tečaju Evropske centralne banke, ki ga objavi Banka Slovenije za posamezno valuto, iz utemeljnih razlogov pa se lahko uporabi tudi ustrežni tečaj poslovne banke. Tečajne razlike predstavljajo redne finančne prihodke ali redne finančne odhodke.

13. Vse prihodke in stroške evidentira družba ob nastanku po stroškovnih mestih, ki predstavljajo posamezno dejavnost družbe. Organizacija pripozna prihodek od prodaje, ko izpolni (ali izpolnjuje) pogodbeno obvezo. Pogodbena obveza je izvršitvena obveza organizacije, da kupcu dobavi ali opravi pogodbeno dogovorjeno (obljubljeno) blago ali storitve. Izvršitveno obvezo organizacija izpolni (ali izpolnjuje) s prenosom pogodbeno dogovorjenega blaga ali storitve kupcu.

14. Prihodki se razčlenjujejo na poslovne prihodke, finančne prihodke in druge prihodke. Poslovni prihodki in finančni prihodki se štejejo kot redni prihodki.

Poslovni prihodki so prihodki od prodaje in drugi poslovni prihodki, povezani s poslovnimi učinki. Prihodki od prodaje so tisti, ki izhajajo iz pogodb s kupci o prodaji blaga ali storitev. Prihodki od prodaje odražajo prenose (dobave) pogodbeno dogovorjenega blaga ali storitev kupcem, in sicer v višini pričakovanih nadomestil, do katerih bo družba upravičena v zameno za to blago ali storitve. Drugi poslovni prihodki, povezani s poslovnimi učinki, so subvencije, dotacije, regresi, kompenzacije, premije in podobni prihodki. Državne podpore, prejete za pridobitev osnovnih sredstev oziroma pokrivanje določenih stroškov, ostajajo začasno med odloženimi prihodki in se prenašajo med poslovne prihodke skladno z amortiziranjem pridobljenih osnovnih sredstev oziroma nastajanjem stroškov, za katerih pokrivanje so namenjene. Prevrednotovalni poslovni prihodki se pojavljajo ob odtujitvi opredmetenih osnovnih sredstev in neopredmetenih sredstev kot presežki njihove prodajne vrednosti nad njihovo knjigovodsko vrednostjo.

Finančni prihodki so prihodki iz investiranja. Pojavljajo se v zvezi s finančnimi naložbami ter v zvezi s terjatvami. Sestavljajo jih obračunane obresti in deleži v dobičku drugih pa tudi prevrednotovalni finančni prihodki. Razčlenjujejo se na finančne prihodke, ki niso odvisni od poslovnega izida drugih (na primer prejete obresti), in finančne prihodke, ki so odvisni od poslovnega izida drugih (na primer prejete dividende).

Druge prihodke sestavljajo neobičajne postavke in ostali prihodki, ki povečujejo poslovni izid.

Prihodki se pripoznajo, če je povečanje gospodarskih koristi v obračunskem obdobju povezano s povečanjem sredstva ali z zmanjšanjem dolga in je to povečanje mogoče zanesljivo izmeriti. Prihodki se pripoznajo, ko se upravičeno pričakuje, da bo družba zanje prejela nadomestilo. Družba pripozna prihodek od prodaje, ko izpolni (ali izpolnjuje) pogodbeno obvezo. Pogodbena obveza je izvršitvena obveza družbe, da kupcu dobavi ali opravi pogodbeno dogovorjeno (obljubljeno) blago ali storitve. Izvršitveno obvezo družba izpolni (ali izpolnjuje) s prenosom pogodbeno dogovorjenega blaga ali storitve kupcu.

Prihodki od prodaje se pripoznajo v znesku, ki odraža transakcijsko ceno, ki se razporedi na samostojno izvršitveno obvezo. Transakcijska cena je znesek nadomestila, do katerega družba pričakuje, da bo upravičena v zameno za prenos blaga ali storitev na kupca, razen zneskov, ki se zbirajo v imenu tretjih oseb.

Družba prenese obvladovanje blaga ali storitve in s tem izpolni oziroma izpolnjuje izvršitveno obvezo, in sicer v določenem trenutku. Pri investicijah izvedbe vodovodnih cevovodov, ki ob koncu leta še niso zaključene, se izračunava stopnja dokončnosti glede na realizirane stroške in predviden donos (postopno pripoznanje).

Družba prenese obvladovanje blaga ali storitve postopoma, kadar kupec obvladovanje prevzema sočasno z napredkom družbe pri izpolnjevanju takšne obveze. Pri presoji, ali se obvladovanje na kupca prenaša postopoma, družba uporabi sodila iz SRS 15.45.

Za vsako izvršitveno obvezo, ki se izpolni postopoma, se prihodek pripoznava postopoma, skladno z napredkom družbe v smeri popolne izpolnitve takšne obveze. Prihodki se postopno pripoznavajo zgolj, če se lahko razumno izmeri napredek v smeri popolne izpolnitve izvršitvene obveze, to je kadar ima družba zanesljive informacije, ki so potrebne za uporabo ustrezne metode za merjenje napredka. Družba uporablja eno samo metodo za merjenje napredka za vsako izvršitveno obvezo, ki se izpolnjuje postopoma, pri čemer to metodo dosledno uporablja za podobne izvršitvene obveze v podobnih okoliščinah. Družba uporablja metodo vložka.

15. Odhodki se pripoznajo, če je zmanjšanje gospodarskih koristi v obračunskem obdobju povezano z zmanjšanjem sredstva ali s povečanjem dolga in je to zmanjšanje mogoče zanesljivo izmeriti. Odhodki se tako pripoznajo hkrati s prepoznavanjem zmanjšanja sredstev oziroma povečanja dolgov.

Poslovni odhodki se pripoznajo, ko se stroški ne zadržujejo več v vrednosti zalog proizvodov in nedokončane proizvodnje oziroma ko je trgovsko blago prodano. Poraba materiala oz. proizvodov se vrednoti po metodi FIFO.

Stroški, ki se ne morejo zadrževati v zalogah, so ob svojem nastanku že pripoznani kot poslovni odhodki. Prevrednotovalni poslovni odhodki se pripoznajo, ko je opravljeno ustrezno prevrednotenje.

16. Obveznost oziroma terjatev za tekoče davke za sedanje in pretekla obdobja je izmerjena v znesku, ki ga družba pričakuje, da ga bo plačala oziroma dobila povrnjenega od davčne uprave. Obveznosti ali terjatve za tekoče davke se izmerijo na podlagi davčnih stopenj (in davčnih predpisov), veljavnih na dan bilance stanja.

3.4 RAČUNOVODSKI IZKAZI

3.4.1 BILANCA STANJA

Tabela 23: Bilanca stanja

Postavka	Pojasnila	v EUR	
		na dan 31.12.2022	na dan 31.12.2021
SREDSTVA		7.996.544	8.272.371
A. DOLGOROČNA SREDSTVA		2.481.458	2.540.598
I. Neopredmetena sredstva		6.451	13.561
1. Dolgoročne premoženjske pravice	3.5.1.1	6.451	13.561
II. Opredmetena osnovna sredstva	3.5.1.2	2.186.474	2.444.854
1. Zemljišča in zgradbe		1.344.093	1.572.288
a. Zemljišča		777.148	777.148
b. Zgradbe		566.945	795.140
2. Proizvajalne naprave in stroji		828.607	859.077
3. Druge naprave in oprema		13.774	13.489
4. Osnovna sredstva, ki se pridobivajo		0	0
a. Opredmetena osnovna sredstva v gradnji in izdelavi		0	0
III. Naložbene nepremičnine	3.5.1.3	224.213	0
IV. Dolgoročne finančne naložbe		0	0
1. Dolgoročne finančne naložbe razen posojil		0	0
a. Delnice in deleži v družbah v skupini		0	0
b. Druge delnice in deleži		0	0
V. Dolgoročne poslovne terjatve	3.5.1.4	0	0
2. Dolgoročne poslovne terjatve do kupcev			
VI. Odložene terjatve za davke	3.5.1.5	64.320	82.183
B. KRATKOROČNA SREDSTVA		5.445.819	5.648.353
II. Zaloge	3.5.1.6	1.217.557	557.222
1. Material		1.207.207	548.370
3. Proizvodi in trgovsko blago		10.350	8.853
IV. Kratkoročne poslovne terjatve	3.5.1.7	2.998.959	2.922.364
1. Kratkoročne poslovne terjatve do družb v skupini		26.065	23.154
2. Kratkoročne poslovne terjatve do kupcev		2.234.409	1.984.832
3. Kratkoročne poslovne terjatve do drugih		738.485	914.379
V. Denarna sredstva	3.5.1.8	1.229.302	2.168.766
C. KRATKOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	3.5.1.9	69.268	83.420
OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV		7.996.544	8.272.371
A. KAPITAL		4.354.084	4.154.201
I. Vpoklicani kapital	3.5.1.10	1.191.324	1.191.324
1. Osnovni kapital		1.191.324	1.191.324
II. Kapitalske rezerve	3.5.1.11	2.161.667	2.161.667
III. Rezerve iz dobička	3.5.1.12	844.395	624.234
1. Zakonske rezerve		119.132	119.132
4. Statutarne rezerve		200.000	200.000
4. Druge rezerve iz dobička		525.263	305.101
V. Rezerve, nastale zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti	3.5.1.13	-63.463	-125.290
V. Preneseni čisti poslovni izid	3.5.1.14	80.772	80.772
VI. Čisti poslovni izid poslovnega leta	3.5.1.15	220.161	221.495
B. REZERVACIJE IN DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	3.5.1.16	712.484	775.301
1. Rezervacije za pokojnine in podobne obveznosti		707.576	774.343
2. Druge rezervacije		0	0
3. Dolgoročne pasivne časovne razmejitve		4.907	957
C. DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	3.5.1.17	6.433	3.250
3. Druge dolgoročne finančne obveznosti		6.433	3.250
C. KRATKOROČNE OBVEZNOSTI		2.025.349	1.846.504
I. Obveznosti, vključene v skupine za odtujitev		0	0
II. Kratkoročne finančne obveznosti	3.5.1.18	0	2.887
2. Kratkoročne finančne obveznosti do bank		0	0
3. Druge kratkoročne finančne obveznosti			2.887
III. Kratkoročne poslovne obveznosti	3.5.1.19	2.025.349	1.843.617
1. Kratkoročne poslovne obveznosti do družb v skupini		42.650	59.321
2. Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev		1.319.887	1.144.043
4. Kratkoročne poslovne obveznosti na podlagi predujmov		97.397	150.962
5. Druge kratkoročne poslovne obveznosti		565.416	489.291
D. KRATKOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	3.5.1.20	898.195	1.493.115
ZABILANČNA EVIDENCA	3.5.1.21	63.123.564	62.704.255

Pojasnila k računovodskim izkazom so sestavni del računovodskih izkazov in ji je treba brati v povezavi z njimi.

3.4.2 IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA

Tabela 24: Izkaz poslovnega izida

		v EUR	
Postavka	Pojasnila	2022	2021
1 Čisti prihodki od prodaje	3.5.2.1	18.004.479	16.060.288
2 Sprememba vrednosti zalog proizvodov in NP		1.498	-2.946
3 Usredstveni lastni proizvodi in lastne storitve			
4 Drugi poslovni prihodki (s prevred. poslovnimi prihodki)		903.506	649.184
5 Stroški blaga, materiala in storitev	3.5.2.2	11.936.831	10.072.527
a Nabavna vrednost prodanega blaga in materiala ter stroški porabljenega materiala		4.850.353	3.249.254
b Stroški storitev		7.086.478	6.823.273
6 Stroški dela	3.5.2.3	5.098.956	4.826.106
a Stroški plač		3.523.355	3.394.724
b Stroški socialnih zavarovanj		741.772	712.644
c Drugi stroški dela		833.830	718.738
7 Odpisi vrednosti	3.5.2.4	404.768	394.299
a Amortizacija		370.742	377.744
b Prevredn. poslovni odhodki pri NS in OOS		2.479	241
c Prevredn. poslovni odhodki pri obratnih sredstvih		31.547	16.314
8 Drugi odhodki poslovanja	3.5.2.5	965.548	961.907
10 Finančni prihodki iz danih posojil		0	0
a Finančni prihodki iz posojil, danih družbam v skupini			
b Finančni prihodki iz posojil, danih drugim		0	0
11 Finančni prihodki iz poslovnih terjatev		14.039	21.257
b Fin. prihodki iz poslov. terjatev do drugih		14.039	21.257
12 Fin. odhodki iz oslabitve in odpisov finančnih naložb			
13 Finančni odhodki iz finančnih obveznosti	3.5.2.6	10.398	4.841
b Fin. odhodki iz posojil, prejetih od bank		0	0
č Fin. odhodki iz drugih finančnih obveznosti		10.398	4.841
14 Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti	3.5.2.6	0	0
a Finančni odhodki iz posl. obveznosti do družb v skupini			
b Finančni odhodki iz obveznosti do dob. in menič. obv.		0	0
c Finančni odhodki iz drugih poslovnih obveznosti		0	0
15 Drugi prihodki		10.125	2.124
16 Drugi odhodki	3.5.2.7	327	437
17 Davek iz dobička	3.5.2.9	50.613	39.650
18 Odloženi davki (vnesi s + ali - predznakom)		17.862	-12.849
19 Čisti poslovni izid obračunskega obdobja		448.341	442.989

Pojasnila k računovodskim izkazom so sestavni del računovodskih izkazov in ji je treba brati v povezavi z njimi.

3.4.3 IZKAZ DRUGEGA VSEOBSEGAJOČEGA DONOSA

Tabela 25: Izkaz drugega vseobsegajočega donosa

		v EUR	
Postavka		2022	2021
20 Čisti poslovni izid obračunskega obdobja		448.341	442.989
21 Druge sestavine vseobsegajočega donosa		53.808	-108.221
22 Celotni vseobsegajoči donos obračunskega obdobja (19 + 20 + 21 + 22 + 23)		502.149	334.768

Pojasnila k računovodskim izkazom so sestavni del računovodskih izkazov in ji je treba brati v povezavi z njimi.

Druge sestavine vseobsegajočega donosa se nanašajo na aktuarski dobiček iz aktuarskega izračuna za odpravnine ob upokojitvi .

3.4.4 IZKAZ DENARNIH TOKOV

Tabela 26: Izkaz denarnih tokov

		v EUR	
IZKAZ DENARNIH TOKOV (II. različica)		2022	2021
A. DENARNI TOKOVI PRI POSLOVANJU			
a)	Postavke iz izkaza poslovnega izida	848.741	1.485.809
	Poslovni prihodki (razen za prevrednotenje) in finančni prihodki iz posl. terjatev	18.904.801	16.335.295
	Poslovni odhodki brez amortizacije (razen za prevredn.) in finančni odhodki iz posl. obv.	-17.987.585	-14.809.836
	Davki iz dobička in drugi davki, ki niso zajeti v poslovnih odhodkih	-68.475	-39.650
b)	Spremembe čistih obratnih sredstev (in časovnih razmejitev, rezervacij ter odloženih terjatev in obveznosti za davek) poslovnih postavk bilance stanja	-1.118.648	-591.727
	Začetne manj končne poslovne terjatve	-78.668	-264.079
	Začetne manj končne aktivne kratk. časovne razmejitve	14.152	-54.240
	Začetne manj končne odložene terjatve za davek	0	0
	Začetna manj končna sredstva (skupine za odtujitev) za prodajo	0	0
	Začetne manj končne zaloge	-673.803	20.308
	Končni manj začetni poslovni dolgovi	246.923	184.152
	Končne manj začetne pasivne časovne razmejitve in rezervacije	-627.252	-477.868
	Končne manj začetne odložene obveznosti za davek		
c)	Pozitivni denarni izid pri poslovanju (a + b)	-269.906	894.082
B. DENARNI TOKOVI PRI INVESTIRANJU			
a)	Prejemki pri investiranju	104.546	10.746
	Prejemki od dobljenih obresti in deležev v dobičku drugih, ki se nanašajo na naložbenje	0	0
	Prejemki od odtujitve neopredmetenih sredstev	0	0
	Prejemki od odtujitve opredmetenih osnovnih sredstev	20.602	492
	Prejemki od odtujitve finančnih naložb	83.944	10.254
b)	Izdatki pri investiranju	-468.537	-452.383
	Izdatki za pridobitev neopredmetenih sredstev	-3.625	-6.155
	Izdatki za pridobitev opredmetenih osnovnih sredstev	-464.912	-446.228
	Izdatki za pridobitev opredmetenih osnovnih sredstev v upravljanju		
	Izdatki za pridobitev naložbenih nepremičnin	0	0
	Izdatki za pridobitev finančnih naložb	0	0
c)	Negativni denarni izid pri investiranju (a + b)	-363.990	-441.637
C. DENARNI TOKOVI PRI FINANCIRANJU			
a)	Prejemki pri financiranju	0	
	Prejemki od vplačanega kapitala	0	0
	Prejemki od povečanja dolgoročnih dolgov za sredstva v upravljanju		
	Prejemki od povečanja dolgoročnih finančnih obveznosti	0	0
	Prejemki od povečanja finančnih obveznosti	0	
b)	Izdatki pri financiranju	-305.567	-7.911
	Izdatki za dane obresti, ki se nanašajo na financiranje	-3.301	-4.841
	Izdatki za vračila kapitala		
	Izdatki za odplačila dolgoročnih dolgov za sredstva v upravljanju	0	0
	Izdatki za odplačila dolgoročnih finančnih obveznosti		
	Izdatki za odplačila finančnih obveznosti	0	-3.070
	Izdatki za izplačila dividend in drugih deležev v dobičku	-302.266	
c)	Negativni denarni izid pri financiranju (a + b)	-305.567	-7.911
Č.	Končno stanje denarnih sredstev	1.229.302	2.168.766
x)	Denarni izid v obdobju (seštevek prebitkov Ac, Bc in Cc)	-939.464	444.534
	+		
y)	Začetno stanje denarnih sredstev	2.168.766	1.724.232

Pojasnila k računovodskim izkazom so sestavni del računovodskih izkazov in ji je treba brati v povezavi z njimi.

3.4.5 IZKAZ GIBANJA KAPITALA

Tabela 27: Izkaz gibanja kapitala

leto 2021												V EUR	
KATEGORIJA	1	2	3	4	7	8	9	10	11	12			
	OSNOVNI - VPOKLICANI KAPITAL	KAPITALSKE REZERVE	ZAKONSKE REZERVE	STATUTARNE REZERVE	DRUGE REZERVE IZ DOBIČKA	REZERVE, NASTALE ZARADI VREDNOTENJA PO POŠTENI VREDNOSTI	PRENESENI ČISTI DOBIČEK/IZGUBA	ČISTI DOBIČEK POSLOVNEGA LETA	VREDNOST KAPITALA SKUPAJ				
A.1. KONČNO STANJE 31.12.2020	1.191.324	2.161.667	119.132	200.000	83.607	-19.892	0	83.594	3.819.432				
a) preračuni za nazaj													
b) prilagoditve za nazaj													
A.2. ZAČETNO STANJE 01.01.2021	1.191.324	2.161.667	119.132	200.000	83.607	-19.892	0	83.594	3.819.432				
B.2. CELOTNI VSEOBSEGAIČI DONOS POROČEVALSKEGA OBDOBJA	0	0	0	0	0	-105.398	-2.822	442.989	334.769				
a) vnos čistega poslovnega izida v poročevalskem obdobju													
č) druge sestavine vseobsegajočega donosa poročevalskega obdobja						-105.398	-2.822	442.989	442.989				
B.3. SPREMEMBE V KAPITALU	0	0	0	0	221.494	0	83.594	-305.088	0				
a) razporeditev preostalega dela čistega dobička primerjalnega poročevalskega obdobja na druge sestavine kapitala							83.594	-83.594	0				
b) razporeditev dela dobička tekočega leta na druge sestavine kapitala po sklepu organov vodenja in nadzornega sveta					221.494			-221.494					
C. KONČNO STANJE 31.12.2021	1.191.324	2.161.667	119.132	200.000	305.101	-125.290,13	80.772	221.495	4.154.201				
leto 2022												V EUR	
KATEGORIJA	1	2	3	4	7	8	9	10	11	12			
	OSNOVNI - VPOKLICANI KAPITAL	KAPITALSKE REZERVE	ZAKONSKE REZERVE	STATUTARNE REZERVE	DRUGE REZERVE IZ DOBIČKA	REZERVE, NASTALE ZARADI VREDNOTENJA PO POŠTENI VREDNOSTI	PRENESENI ČISTI DOBIČEK/IZGUBA	ČISTI DOBIČEK POSLOVNEGA LETA	VREDNOST KAPITALA SKUPAJ				
A.1. KONČNO STANJE 31.12.2021	1.191.324	2.161.667	119.132	200.000	305.101	-125.290	80.772	221.495	4.154.201				
a) preračuni za nazaj													
b) prilagoditve za nazaj													
A.2. ZAČETNO STANJE 01.01.2022	1.191.324	2.161.667	119.132	200.000	305.101	-125.290	80.771,92	221.494,96	4.154.201				
B.1. SPREMEMBE LASTNIŠKEGA KAPITALA - TRANSKACIJE Z LASTNIKI	0	0	0	0	0	0	-80.772	-221.495	-302.267				
g) izplačilo dividend oz. dobička													
B.2. CELOTNI VSEOBSEGAIČI DONOS POROČEVALSKEGA OBDOBJA	0	0	0	0	0	61.826	-8.019	448.341	502.149				
a) vnos čistega poslovnega izida v poročevalskem obdobju													
č) druge sestavine vseobsegajočega donosa poročevalskega obdobja						61.826	-8.019	448.341	448.341				
B.3. SPREMEMBE V KAPITALU	0	0	0	0	220.161	0	8.019	-228.180	0				
b) razporeditev dela dobička tekočega leta na druge sestavine kapitala po sklepu organov vodenja in nadzornega sveta													
č) poravnava izgube kot odbitne sestavine kapitala					220.161		8.019	-220.161	-8.019				
C. KONČNO STANJE 31.12.2022	1.191.324	2.161.667	119.132	200.000	525.262	-63.463	0	220.161	4.354.084				

Pojasnila k računovodskim izkazom so sestavni del računovodskih izkazov in ji je treba brati v povezavi z njimi.

3.4.6 IZKAZ BILANČNEGA DOBIČKA

Tabela 28: Izkaz bilančnega dobička

Postavka	v EUR	
	2022	2021
A. ČISTI DOBIČEK POSLOVNEGA LETA	448.341	442.989
B. PRENESENI ČISTI DOBIČEK/PRENESENA ČISTA IZGUBA (ODBITNA POSTAVKA)	-8.019	80.772
E. POVEČANJE REZERV IZ DOBIČKA PO SKLEPU ORGANOV VODENJA IN NADZORA (DRUGIH REZERV IZ DOBIČKA)	-220.161	-221.494
G. BILANČNI DOBIČEK	220.161	302.267

3.4.7 PREDLOG RAZDELITVE BILANČNEGA DOBIČKA

Na seji nadzornega sveta je bil na predlog uprave sprejet sklep, da se čisti dobiček poslovnega leta v višini 448.341 EUR zmanjša za preneseno čisto izgubo v letu 2022, ki izhaja iz aktuarskega izračuna v višini 8.019 EUR, deli na način, da se znesek v višini 220.161,35 EUR na podlagi 37.člena družbene pogodbe in 230. člena ZGD-1 razporedi v druge rezerve iz dobička.

Uprava in nadzorni svet družbe predlagata skupščini, da se bilančni dobiček v višini 220.161,35 EUR nameni izplačilu družbenikom.

3.5 POJASNILA K RAČUNOVODSKIM IZKAZOM

3.5.1 POJASNILA K BILANCI STANJA

3.5.1.1 Neopredmetena sredstva

6.451 EUR

Med neopredmetenimi sredstvi izkazuje družba predvsem dolgoročne premoženjske pravice (računalniške programe). Dobe koristnosti slednjih so dokončne, pri čemer znaša uporabljena stopnja amortizacije 30 %.

Tabela 29: Neopredmetena sredstva

	v EUR			
	31.12.2022	31.12.2021	Indeks 2022/2021	st.odpisa 2022
Dolgoročne premoženjske pravice	6.451	13.561	47,57	99,37
Skupaj	6.451	13.561	47,57	99,37

	v EUR			
	31.12.2022	31.12.2021	Indeks 2022/2021	st.odpisa 2022
Dolgoročne premoženjske pravice	6.451	13.561	47,57	99,37
Skupaj	6.451	13.561	47,57	98,67

Tabela 30: Neopredmetena sredstva večje vrednosti

	v EUR			
STANJA NA DAN 31.12.2022	NABAVNA VREDNOST	POPRAVEK VREDNOSTI	AM.ST. V %	PREOSTALA DOBA
programska oprema AQUIS	311.850	311.850	30,00	amortizirano
licenca proGIS	206.801	206.801	30,00	amortizirano
programska oprema za upravljanje daljinskih vodomerov	35.000	35.000	30,00	amortizirano
programska oprema ESRI	20.510	20.510	30,00	amortizirano
licenca za program za izračun plač	26.145	26.145	30,00	amortizirano
Skupaj	600.307	600.307		

Družba na dan 31. 12. 2022 ne izkazuje obveznosti za pridobitev neopredmetenih sredstev. Nabava programske opreme Aquis je bila v preteklih letih deloma financirana iz nepovratnih sredstev, vendar je na dan 31.12.2022 sedanja vrednost te opreme 0.

Družba v skladu s SRS 2.16 najemov neopredmetenih osnovnih sredstev ne pripozna kot sredstvo, ampak pripozna najemnine, povezane s temi najemi, kot odhodke na podlagi enakomerne časovne metode skozi celotno trajanje najema.

Tabela 31: Preglednica gibanja neopredmetenih sredstev za leto 2022

v EUR	
NEOPREDMETENA SREDSTVA	
v EUR	SKUPAJ
Nabavna vrednost	
Stanje 31.12.2021	1.017.243
Povečanja	3.625
Zmanjšanje	
Popravki - prenos med konti	-
Stanje 31.12.2022	1.020.868
Popravek vrednosti	
Stanje 31.12.2021	1.003.682
Zmanjšanje	-
Popravki - prenos med konti	-
Amortizacija	10.735
Stanje 31.12.2022	1.014.417
Neodpisana vrednost	
Stanje 31.12.2021	13.561
Stanje 31.12.2022	6.451

V letu 2022 nismo izvajali prevrednotenij neopredmetenih sredstev.

3.5.1.2 Opredmetena osnovna sredstva

2.086.474 EUR

Merjenje najemov

Družba ob sklenitvi pogodbe oceni, ali gre za najemno pogodbo oziroma ali pogodba vsebuje najem. Za vse take pogodbe ob sklenitvi najema pripozna pravico do uporabe sredstva in pripadajočo obveznost iz najema. Izjema so kratkoročni najemi in najemi, pri katerih je sredstvo, ki je predmet najema, majhne vrednosti. Kratkoročni najemi so tisti, kjer je obdobje trajanja najema krajše od 12 mesecev, najemi sredstev majhne vrednosti pa tisti, kjer je vrednost sredstva, ki je predmet najema, če bi bilo to sredstvo novo, manjša od 10.000 EUR. Za te najeme družba pripozna plačila najemnin med stroški storitev (stroški najemnin) enakomerno v obdobju trajanja najema ali na kateri drugi sistematični podlagi, ki najbolj odraža vzorec koristi, ki jih prejema. Najemnina iz poslovnih najemov osnovnih sredstev gospodarske infrastrukture za opravljanje dejavnosti gospodarske javne službe ne pripozna kot sredstva, ampak pripozna najemnine, povezane s temi najemi, kot odhodke na podlagi enakomerne časovne metode skozi celotno trajanje najema.

Obveznost iz najema ob začetnem pripoznanju družba izmeri po sedanji vrednosti neplačanih najemnin, diskontiranih po obrestni meri, sprejeti pri najemu. Če te ne more določiti, uporabi predpostavljeno obrestno mero za izposojanje.

Najemnine, ki jih družba vključi v merjenje obveznosti iz najema, vključujejo:

- nespremenljive najemnine, zmanjšane za terjatve za spodbude za najem,

- spremenljive najemnine, ki so odvisne od indeksa ali stopnje, ki se na začetku merijo z indeksom ali stopnjo, ki velja na datum začetka najema,
- zneske, za katere se pričakuje, da jih bo plačal najemnik na podlagi jamstev za preostalo vrednost,
- izpolnitveno ceno možnosti nakupa, če je precej gotovo, da bo najemnik izrabil to možnost, in
- plačilo kazni za odpoved najema, če trajanje najema odraža, da bo najemnik izrabil možnost odpovedi najema.

Obveznosti iz najema so prikazane v postavki kratkoročnih in/ali dolgoročnih obveznosti med obveznostmi iz financiranja.

Po začetnem pripoznanju družba izmeri obveznost iz najema po knjigovodski vrednosti, ki odraža obresti na obveznost iz najema (upoštevajoč efektivno obrestno mero ali dejansko obrestno mero, če je razlika med slednjima nepomembna). Obveznost iz najema je zmanjšana za dejansko opravljena plačila najemodajalcu.

Družba ponovno izmeri obveznost iz najema (in posledično prilagodi pravico do uporabe sredstva):

- če se spremeni trajanje najema ali ocena možnosti nakupa sredstva. V takem primeru ponovno izmeri obveznost iz najema, upoštevajoč spremenjene najemnine, ki jih diskontira z uporabo spremenjene diskontne mere;
- se spremenijo najemnine zaradi spremembe indeksa ali stopnje ali se spremeni ocena plačila kazni za odpoved najema; v takem primeru ponovno izmeri obveznost iz najema, upoštevajoč spremenjene najemnine, ki jih diskontira z uporabo prvotne, torej nespremenjene, diskontne mere;
- se spremeni najemna pogodba in ta sprememba ni obračunana kot ločen najem; v takem primeru obveznost iz najema ponovno izmeri, a upošteva spremenjeno preostalo obdobje najema, v katerem diskontira preostale spremenjene najemnine s spremenjeno diskontno mero na dan začetka veljavnosti spremembe najema.

Pravico do uporabe sredstva ob začetnem pripoznanju družba izmeri po vrednosti pripadajoče obveznosti iz najema in po vrednosti plačil najemnine, ki so bila izvedena na datum začetka najema ali pred njim, zmanjšanih za prejete spodbude za najem in povečanih za začetne neposredne stroške, ki so nastali najemniku. Po začetnem pripoznanju pravico do uporabe sredstva zmanjšuje za amortizacijski popravek in izgubo zaradi oslabitve. Če ima kot najemnik obvezo, da demontira ali odstrani najeto sredstvo, mora oblikovati rezervacijo, kot to zahteva SRS 10 – Rezervacije. Če se stroški demontaže in odstranitve sredstva v najemu nanašajo na pravico do uporabe sredstva, jih vključi v začetno merjenje te pravice.

Družba sredstvo, ki predstavlja pravico do uporabe, amortizira od začetka najema do konca njegove dobe koristnosti ali do konca trajanja najema, z najemom prenese na najemnika ali če vrednost sredstva, ki predstavlja pravico do uporabe, odraža, da bo najemnik izrabil možnost nakupa, družba takšno najeto sredstvo, ki predstavlja pravico do uporabe, amortizira od datuma začetka do konca dobe koristnosti sredstva, ki je predmet najema. Družba pravico do uporabe slabi skladno z zahtevami SRS 17 – Oslabitev opredmetenih osnovnih sredstev in neopredmetenih sredstev.

Tabela 32: Opredmetena osnovna sredstva

	v EUR					
	31.12.2022	delež	31.12.2021	delež	Indeks 2022/2021	st.odpisa 2022
zemljišča	777.148	35,54	777.148	31,79	100,00	0,00
zgradbe	566.945	25,93	795.140	32,52	71,30	82,05
proizvajalne naprave in stroji	828.607	37,90	859.077	35,14	96,45	82,54
drobni inventar	13.774	0,63	13.489	0,55	102,11	64,23
opredmetena osnovna sr.v gradnji	-	0,00	-	0,00	-	0,00
Skupaj	2.186.474	100,00	2.444.854	100,00	89,43	82,07

Tabela 33: Preglednica gibanja opredmetenih osnovnih sredstev za leto 2022

	v EUR						
OPREDMETENA SREDSTVA	zemljišča	zgradbe	oprema in nadomestni deli	drobni inventar	investicije v teku	Sredstva na podlagi najema	SKUPAJ
Nabavna vrednost							
Stanje 31.12.2021	777.148	4.351.534	4.889.764	37.827	0	14.488	10.070.761
Povečanja	0				328.319		328.319
Zmanjšanja	0	0	-359.316	-3.571	0		-362.887
Aktiviranje	0	21.314	302.760	4.244	-328.319		0
Popravki - prenos med konti	0	0	0	0	0		0
Prevrednotenje	0	0	0	0	0		0
Prenos		-460.767	-88.991				-549.758
Stanje 31.12.2022	777.148	3.912.081	4.744.218	38.500	0	14.488	9.486.435
Popravek vrednosti							
Stanje 31.12.2021	0	3.562.021	4.030.687	24.338	0	8.860	7.625.907
Povečanja - nabava	0	0	0	0	0		0
Zmanjšanja	0	0	-356.860	-3.571	0		-360.431
Popravki - prenos med konti	0	0	0	0	0		0
Amortizacija	0	37.869	315.304	3.960	0	2.898	360.030
Prenos		-252.024	-73.521				-325.545
Stanje 31.12.2022	0	3.347.866	3.915.611	24.727	0	11.758	7.299.961
Neodpisana vrednost							
Stanje 31.12.2021	777.148	789.513	859.077	13.489	0	5.628	2.444.854
Stanje 31.12.2022	777.148	564.215	828.607	13.774	0	2.730	2.186.474

V letu 2022 nismo izvajali prevrednotenij opredmetenih osnovnih sredstev.

V naslednji tabeli so prikazane nabave neopredmetenih in opredmetenih osnovnih sredstev Mariborskega vodovoda v letu 2022 po vrsti osnovnih sredstev:

Tabela 34: Nabava sredstev po vrsti osnovnih sredstev (neopredmetena in opredmetena osnovna sredstva)

v EUR	leto 2022	leto 2021	Indeks 2022/2021
AVTOPARK	193.129	112.555	171,59
OPREMA	79.044	81.598	96,87
POHIŠTVO	8.364	10.321	81,04
PROGRAMSKA OPREMA	10.722	9.270	115,67
RAČUNALNIKI	14.050	58.102	24,18
TISKALNIKI	2.888	4.000	72,19
INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE	23.754	62.401	38,07
PROJEKTNA DOKUMENTACIJA	-	4.497	-
Skupaj	331.949	342.743	96,85

Glavnina postavke zmanjšanja se nanaša na izločitve osnovnih sredstev ob inventuri. Opredmetena osnovna sredstva niso zastavljena kot jamstvo za obveznosti družbe.

Sredstva, pridobljena z najemom- podrobneje razkrito v točki 3.5.16 Dolgoročne finančne obveznosti

Družba sredstev na podlagi najema ni oddajala v podnajem. Skupen denarni tok za najeme je znašal 3.361 EUR. V letu 2022 so občine družbi zaračunale za 2.407.788 EUR najemnine za infrastrukturo. Ta najemnina je bila v skladu s SRS 1.63 upoštevana kot izjema, tako da so bile najemnine pripoznane kot odhodki na podlagi enakomerne časovne metode. Drugih kratkoročnih najemov in najemov sredstev majhne vrednosti ni bilo.

3.5.1.3 Naložbene nepremičnine

224.213 EUR

Počitniški dom v Sv. Filip Jakovu je bil v letu 2022 prenesen med naložbene nepremičnina. Vrednost sestoji iz 208.743 EUR sedanje vrednosti zgradb in 15.470 EUR opreme.

3.5.1.4 Dolgoročne finančne naložbe

0 EUR

Družba ima v evidencah še naložbo v ŠC Pohorje d.o.o. v višini 345.132 EUR. Nad to družbo se je 16.10.2014 začel stečajni postopek, posledično se je vrednost naložbe slabila v 100% višini.

V letu 2022 je bila terjatev do Šport Maribor d.o.o. konvertirana v lastniški delež. V istem poslovnem obdobju je bil delež prodan krovni družbi Javni holding Maribor d.o.o..

Tabela 35: Finančne naložbe v družbah v skupini in drugih družbah

v EUR

	Delnice in deleži v družbah v skupini	Delnice in deleži v drugih družbah	Skupaj
NABAVNA VREDNOST			
Stanje 01/01-2022	-	345.132	345.132
Pridobitve	83.944	0	83.944
Zmanjšanja	- 83.944	-	- 83.944
Prevrednotenje	-	-	-
Stanje 31/12-2022	-	345.132	345.132
SLABITVE			
Stanje 01/01-2022		345.132	345.132
Zmanjšanje			-
Zmanjšanje			
Prevrednotenje	-	-	-
Stanje 31/12-2022	-	0	-
Vrednost 01/01-2022	-	-	-
Vrednost 31/12-2022	-	-	-

Izpostavljenost v zvezi s tveganjem omenjene postavke je predstavljena v poglavju »Izpostavljenost tveganjem« v okviru poslovnega dela poročila.

3.5.1.5 Odložene terjatve za davek

64.320 EUR

Vrednost odloženih terjatev za davek na dan 31. 12. 2022 izhaja iz naslednjih naslovov: rezervacij za jubilejne nagrade in odpravnine ob upokojitvi (61.341 EUR) in od oblikovanih popravkov terjatev do kupcev v stečaju (2.979 EUR). Terjatve za odložene davke od popravkov vrednosti terjatev so izračunane za tiste kupce, pri katerih so se začeli stečaji po 1. 1. 2011, pri čemer so terjatve v stečaju v skladu z Pravilnikom o računovodstvu družbe slabljene za 100 % izvirne vrednosti.

Terjatve za odložene davke iz naslova rezervacij za jubilejne nagrade in odpravnine ob upokojitvi so izračunane od 50 % davčno nepriznane vrednosti rezervacij.

V skladu z ZDDPO-2 znaša uporabljena letna davčna stopnja za izračun odloženih davkov 19 %.

Tabela 36: Odložene terjatve za davek

v EUR				
Odložene terjatve za davek	1.1.2022	povečanja	zmanjšanja	31.12.2022
Odložene terjatve za davek-rezervacije za jubilejne nagrade in odpravnine ob upokojevanju	68.918		7.578	61.341
terjatve za odloženi davek stečaji	13.265		10.285	2.980
Skupaj odložene terjatve za davek	82.183	0	17.862	64.320

3.5.1.6 Zaloge**1.217.557 EUR**

1. Material 1.207.207 EUR
2. Zaloge proizvodov 10.350 EUR

Tabela 37: Razčlenitev zalog in predstavitev knjigovodskih vrednosti

Naziv	trajanje obrata	zaloge na dan 31.12.2022	trajanje obrata	zaloge na dan 31.12.2021	Indeks 2022/2021
zaloge materiala	116	1.207.207	92	548.370	220,14
zaloge proizvodov	1.230	10.350	250	8.853	116,91
Skupaj	118	1.217.557	109	557.223	218,50

Pri popisu materiala in proizvodov so bili ugotovljeni inventurni viški v višini 4.757,91 EUR in primanjkljaji v višini 6.162,05 EUR. V sklopu inventure je bil predlagan odpis nekurantnega blaga v višini 1.429,37 EUR.

V letu 2022 smo ob upoštevanju specifičnosti dejavnosti in materialov, ki se uporabljajo pri izvajanju vodooskrbe, na novo ocenili računovodsko vrednost zalog brez gibanja. Zaloge brez gibanja nad 5 let so ohranile 10 % osnovne vrednosti. Na tej podlagi, je bila na dan 31. 12. 2022 vrednost zalog oslABLJENA za 13.468 EUR, kar se v enakem znesku odraža med prevrednotovalnimi poslovnimi odhodki za obratna sredstva v izkazu poslovnega izida.

Družba ocenjuje, da knjigovodska vrednost zalog na dan 31. 12. 2022 ne presega čiste iztržljive vrednosti. Zaloge družbe niso zastavljene kot jamstvo za obveznosti.

3.5.1.7 Kratkoročne poslovne terjatve**2.988.959 EUR**

Terjatve do družb v skupini v višini 26.065 EUR se nanašajo na terjatve do družb iz skupine JHMB (več v poglavju 3.8 Poročilu o odnosu s povezanimi družbami).

Kumulativna oslabitev terjatev v višini 326.684 EUR je v knjigah izkazana kot popravek vrednosti terjatev.

V tabeli v nadaljevanju je podan pregled terjatev do kupcev po vrstah na dan 31. 12. 2022.

Tabela 38: Kratkoročne terjatve do kupcev

v EUR

Konto	Vsebina konta	na dan		na dan		Indeks 2022/2021
		31.12.2022	delež	31.12.2021	delež	
120 (110-130)	gospodinjstva	897.821	39,72	807.973	40,24	111,12
120-200	hišni sveti	409.995	18,14	432.183	21,52	94,87
120-310	negospodarstvo	225.927	9,99	267.790	13,34	84,37
120-320	gospodarstvo	340.408	15,06	258.813	12,89	131,53
120140	subvencije k cenam vode	58.518	2,59	29.350	1,46	199,38
120 (800,810,820,825)	dvomljive terjatve-voda	87.584	3,87	186.812	9,30	46,88
120-827	druge terjatve-voda	15.684	0,69	69.536	3,46	22,55
129	popravek vrednosti terjatev-voda	- 167.105	-7,39	- 536.208	- 26,70	31,16
	SKUPAJ - VODA	1.868.832	82,67	1.516.250	75,51	123,25
120-401	prodaja blaga	-	0,00	-	-	0,00
120 (410-412)	materialni računi	93.062	4,12	116.763	5,81	79,70
120 (420-431)	situacije	303.742	13,44	270.678	13,48	112,22
120(000-100)	druge terjatve	-	0,00	-	-	-
120(800-1001)	dvomljive terjatve ostalo (brez vode)	154.417	6,83	264.654	13,18	58,35
129	popravek vrednosti terjatev-ostalo	- 159.580	-7,06	- 160.361	- 7,99	99,51
	SKUPAJ - OSTALO	391.642	17,33	491.735	24,49	79,64
	SKUPAJ	2.260.474	100,00	2.007.985	100,00	112,57

Terjatve za katere obstaja domneva, da ne bodo poravnane v rednem roku oziroma v celotnem znesku, izkazujemo kot dvomljive, če pa se je zaradi njih začel sodni postopek, pa kot sporne terjatve.

V letu 2022 uporabljene slabitve so:

- vse terjatve, ki so starejše od enega leta se slabijo v višini 100% vrednosti
- vse terjatve v insolvenčnih postopkih, izvršbah in tožbah se slabijo v višini 100% vrednosti
- zaradi epidemije in morebitnih posledic na plačilno disciplino so se za leto 2020 in 2021 na novo uporabili bolj strogi kriteriji za slabitev terjatev z zapadlostjo krajšo od enega leta. Vse terjatve z zapadlostjo nad 180 dni do 1 leta se slabijo v višini 80% vrednosti.

Pri terjativah, pri katerih je Mariborski vodovod d.o.o. samo posrednik, se neposrednemu upniku (Nigradu) ob koncu poslovnega leta posreduje seznam odprtih terjatev. Obveznost do omenjenega podjetja se zmanjšuje neposredno ob dokončnih odpisih terjatev ob inventuri. Kasneje unovčene terjatve iz tega naslova se izkažejo kot drugi prihodek, prenakazilo neposrednemu upniku pa kot drugi odhodek.

Glede na strukturo terjatev iz javne službe v posamezni občini je bilo v letu 2022 dodatno oblikovanih 16.006 EUR popravkov vrednosti terjatev. Pri občinah, v katerih je bilo iz naslova javne službe v preteklih letih oblikovanih preveč popravkov vrednosti, je bil popravek vrednosti odpravljen v višini 42.060 EUR (Priloga: uspešnost vodooskrbe po občinah). Pri tržni dejavnosti je bil odpravljen popravek vrednosti terjatev v višini 32.154 EUR. V breme popravka vrednosti je bilo odpisanih za 311.676 EUR terjatev.

Tabela 39: Gibanje popravka vrednost terjatev do kupcev v letu 2022

v EUR

	Dokončni			31.12.2022
	31.12.2021	odpisi/ odprava	oblikovanje PV	
Popravek vrednosti terjatev	696.568	385.890	16.006	326.684

Družba svojih terjatev nima posebej zavarovanih.

Izpostavljenost v zvezi s tveganjem omenjene postavke je predstavljena v poglavju »Obvladovanje tveganj« v okviru poslovnega dela poročila (poglavje 2.7).

Tabela 40: Na dan 31. 12. 2022 je imel Mariborski vodovod naslednjo strukturo terjatev do kupcev po zapadlosti

Konto	Terjatve po vrstah kupcev	v EUR									
		NEZAPADLE TERJATVE na dan 31.12.2022	ZAPADLE TERJATVE na dan 31.12.2022	0-30 dni	31-60 dni	61-90 dni	91-180 dni	181-1 leto	nad 1 leto	ZAPADLE TERJATVE na dan 31.12.2022	NEZAPADLE IN ZAPADLE TERJATVE - skupaj na dan 31.12.2022
120(100-130)	gospodinjstva	679.612	83.949	39.767	29.496	27.962	4.809	32.227	218.210	25,36	897.821
120-200	hišni sveti	351.859	23.581	1.094	2.716	13.576	16.745	474	58.136	6,76	409.995
120-310	negospodarstvo	205.702	14.412	4.230	1.035	1.056	-394	-114	20.225	2,35	225.927
120-320	gospodarstvo	237.731	48.165	18.175	13.923	13.505	2.156	6.754	102.678	11,93	340.408
120140	subvencije k cenam vode	58.518			0				0	0,00	58.518
120(800,810,820,825)	dvomilijve terjatve-voda		0	0	0	857	1.419	85.309	87.584	10,18	87.584
120-827	druge terjatve-voda							15.684	15.684	1,82	15.684
	SKUPAJ - VODA	1.533.421	170.106	63.265	47.170	56.956	24.734	140.284	502.516	58,41	2.035.937
120-401	prodaja blaga								0	0,00	0
120(410-412)	materialni računi	46.321	50.966	3.458	887	-16.449	5.045	2.835	46.742	5,43	93.062
120(420-431)	situacije	147.107	142.353			11.117	443	2.721	156.635	18,21	303.742
120(000-100)	druge terjatve								0	0,00	0
120(800-1001)	dvomilijve terjatve ostalo (brez vode)		0	138	256	154.024	17,95	154.417	154.417	17,95	154.417
	SKUPAJ - DRUGO	193.428	193.319	3.595	1.143	-5.331	5.488	159.580	357.794	41,59	551.222
	SKUPAJ	1.726.849	363.426	66.860	48.313	51.624	30.223	299.864	860.310	100,00	2.587.159

Kratkoročne poslovne terjatve do drugih

738.485 EUR

Največje vrednosti drugih terjatev iz poslovanja se nanašajo na terjatve za vstopni DDV (220.366 EUR) in terjatve do občin za subvencije za pokrivanje najemnin oz. obratovalnih izgub za leto 2022 (432.029 EUR). Pri terjatvah za vstopni DDV gre za vnovčljive terjatve na osnovi zahtevka. Terjatve do občin so se ugotovile z obračunom za leto 2022, tako da na presečni datum niso bile zapadle.

3.5.1.8 Denarna sredstva

1.229.302 EUR

Na transakcijskih računih družbe je bilo ob koncu leta 1.229.302 EUR.

Družba nima dogovorjenih samodejnih zadolžitev na tekočih računih pri bankah, s katerimi bi zagotavljala tekočo plačilno sposobnost.

3.5.1.9 Kratkoročne aktivne časovne razmejitve

69.268 EUR

Postavka se v višini 8.363 EUR nanaša na v naprej plačane zavarovalne premije, katerih strošek bo bremenil poslovno leto 2023.

Preostanek v višini 25.199 EUR se nanaša na odložene stroške, 25.964 EUR pa na vnaprej vračunane prihodke iz naslova gradbenih projektov na osnovi stopnje dokončanosti.

Med kratkoročnimi aktivnimi časovnimi razmejitvami v letu 2022 ni bilo razlik med načrtovanim oblikovanjem in črpanjem ter njihovim uresničenim oblikovanjem in črpanjem.

3.5.1.10 Vpoklicani kapital

1.191.324 EUR

Osnovni kapital družbe znaša 1,191.324 EUR. Deleži lastnic (občin) so po statusnem preoblikovanju iz d.d. v d.o.o. ostali v enakem razmerju, kot je bilo razmerje števila delnic pred preoblikovanjem.

3.5.1.11 Kapitalske rezerve

2.161.667 EUR

Kapitalske rezerve so sestavljene iz:

- revalorizacije osnovnega kapitala, ki se je izvajala med letoma 1993 in 2001. Od leta 2006 naprej so v poslovnih knjigah vodene kot splošni prevrednotovalni popravek osnovnega kapitala. Na dan 31. 12. 2022 znašajo te rezerve 1.826.368 EUR.
- zneskov iz naslova umika delnic v višini 335.299 EUR.

3.5.1.12 Rezerve iz dobička

844.395 EUR

1. Zakonske rezerve

119.132 EUR

Zakonske rezerve dosegajo 10 % osnovnega kapitala. Družba je le te oblikovala v okviru lastninskega preoblikovanja. Zakonske rezerve se lahko uporabijo zgolj za povečanje osnovnega kapitala ali kritja izgube.

2. Statutarne rezerve 200.000 EUR

V letu 2022 ni bilo sprememb na tej postavki.

3. Druge rezerve iz dobička 525.263 EUR

Na predlog uprave in sklepa nadzornega sveta so se v letu 2022 iz čistega dobička poslovnega leta povečale za 220.161 EUR

3.5.1.13 Rezerve nastale zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti -63.463 EUR

Postavka predstavlja na podlagi aktuarskega izračuna ugotovljene aktuarske izgube na rezervacijah za odpravnine ob upokojitvi.

3.5.1.14 Preneseni čisti poslovni izid 0 EUR

3.5.1.15 Čisti dobiček poslovnega leta 220.161 EUR

V poslovnem letu 2022 je družba ustvarila čisti poslovni izid v višini 448.341 EUR. Čisti poslovni izid je bil zmanjšan za čisto preneseno izgubo iz naslova aktuarskega izračuna za odpravnine v višini 8.019 EUR. Polovica od preostanka v višini 220.161 EUR je bila na osnovi predloga uprave in sklepa nadzornega sveta na podlagi 37. člena družbene pogodbe in 230. člena ZGD-1 razporejena med druge rezerve iz dobička.

3.5.1.16 Rezervacije in dolgoročne PČR 712.484 EUR

1. Rezervacije za pokojnine in podobne obveznosti 707.576 EUR

Dolgoročne rezervacije iz naslova odpravnin ob upokojitvi in jubilejnih nagrad so izkazane na podlagi aktuarskih predpostavk v skladu z zahtevami Slovenskega računovodskega standarda 10 (2016).

Družba je tako na podlagi aktuarskega izračuna dodatno oblikovala rezervacije za jubilejne nagrade in odpravnine ob upokojitvi v skladu s SRS 10 v višini 183.347 EUR in odpravila rezervacije na račun aktuarskih dobičkov v skupni višini 199.875 EUR, kar je izkazano med drugimi poslovnimi prihodki leta 2022. V letu 2022 je bilo izplačanih štirinajst jubilejnih nagrad (18.951 EUR) in štiri odpravnine ob upokojitvi (31.287) v skupni višini 50.239 EUR (črpanje rezervacij).

Iz naslova izplačanih odpravnin ob upokojitvi je odpravljen tudi del aktuarskih dobičkov v znesku 8.019 EUR v okviru rezerv, nastalih zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti.

Tabela 41: Vrsta rezervacij

Vrste rezervacij	otvoritev	oblikovanje	črpanje	odprava	v EUR
					saldo 31.12. 2022
Rezervacije za pokojnine, jubilejne nagrade in odpravnine ob upokojitvi	774.343	183.347	- 50.239	- 199.875	707.576
Rezervacije za kočljive pogodbe					-
Skupaj	774.343	183.347	- 50.239	- 199.875	707.576

V letu 2022 ni bilo razlik med oblikovanimi in črpanimi rezervacijami.

Analiza občutljivosti aktuarskega izračuna za rezervacije za jubilejne nagrade in odpravnine ob upokojitvi je bila po izjavi aktuarske družbe izdelana za primer spremembe pomembnejših aktuarskih predpostavk:

Tabela 42: Analiza občutljivosti

v EUR

Pričakovana sedanja vrednost obveznosti			
Parameter (sprememba)	Jubilejne nagrade	Odpravnine ob upokojitvi	Skupaj
Diskontna stopnja (+0,50%)	230.700	451.654	682.354
Diskontna stopnja (-0,50%)	247.490	487.213	734.703
Rast plač (+0,50%)	247.434	487.194	734.627
Rast plač (-0,50%)	230.676	451.509	682.185
Fluktuacija kadra (+1,00%)	222.272	434.309	656.581
Fluktuacija kadra (-1,00%)	247.329	476.944	724.273
Pričakovano trajanje življenja (+1 leto)	239.140	469.862	709.001
Pričakovano trajanje življenja (-1 leto)	238.444	467.570	706.014

v EUR

Absolutna sprememba višine obveznosti			
Parameter (sprememba)	Jubilejne nagrade	Odpravnine ob upokojitvi	Skupaj
Diskontna stopnja (+0,50%)	-8.107	-17.116	-25.222
Diskontna stopnja (-0,50%)	8.683	18.443	27.126
Rast plač (+0,50%)	8.627	18.424	27.051
Rast plač (-0,50%)	-8.131	-17.260	-25.391
Fluktuacija kadra (+1,00%)	-16.535	-34.460	-50.995
Fluktuacija kadra (-1,00%)	8.522	8.175	16.697
Pričakovano trajanje življenja (+1 leto)	333	1.092	1.425
Pričakovano trajanje življenja (-1 leto)	-362	-1.200	-1.562

Relativna sprememba višine obveznosti			
Parameter (sprememba)	Jubilejne nagrade	Odpravnine ob upokojitvi	Skupaj
Diskontna stopnja (+0,50%)	-3,39%	-3,65%	-3,56%
Diskontna stopnja (-0,50%)	3,64%	3,93%	3,83%
Rast plač (+0,50%)	3,61%	3,93%	3,82%
Rast plač (-0,50%)	-3,40%	-3,68%	-3,59%
Fluktuacija kadra (+1,00%)	-6,92%	-7,35%	-7,21%
Fluktuacija kadra (-1,00%)	3,57%	1,74%	2,36%
Pričakovano trajanje življenja (+1 leto)	0,14%	0,23%	0,20%
Pričakovano trajanje življenja (-1 leto)	-0,15%	-0,26%	-0,22%

Rezervacije za jubilejne nagrade in odpravnine ob upokojitvi so bile izračunane na osnovi naslednjih predpostavk:

- Verjetnost smrtnosti (SLO 2007; selekcijski faktor za aktivno populacijo 75%);
- Verjetnosti invalidnosti;
- Upokojevanje v skladu z modelom na osnovi Zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju (ZPIZ-2; Uradni list RS 96/2012);
- Fluktuacija kadrov:
 - 3,0% v intervalu do 40 let;
 - 2,0% v intervalu od 41 do 50 let;

- 0,0% v intervalu od 51 let;

- Diskontna stopnja 3,7686% (Markit iBoxx EUR corporates AA 10+; EOD-31.12.2022);
- Rast plač v Republiki Sloveniji (6,0%; 4,5%,35%) v letih (2023; 2024; od 2025 dalje);
- Rast plač v podjetju 3,0%;
- Prispevna stopnja 16,1% (v primeru izplačil, ki so višja od zneskov, ki jih določa Uredba o davčni obravnavi povračil stroškov in drugih dohodkov iz delovnega razmerja

Obveznosti družbe za jubilejne nagrade določa Podjetniška kolektivna pogodba Mariborskega vodovoda d.o.o..

Obveznosti za jubilejne nagrade v odvisnosti od števila let delovne dobe znašajo:

- 10 let skupne delovne dobe – 40% povprečne bruto plače v RS za pretekle tri mesece;
- 20 let skupne delovne dobe – 60% povprečne bruto plače v RS za pretekle tri mesece;
- 30 let skupne delovne dobe – 80% povprečne bruto plače v RS za pretekle tri mesece;
- 30 let delovne dobe pri delodajalcu – 50% povprečne bruto plače v RS za pretekle tri mesece;
- 40 let skupne delovne dobe – 100% povprečne bruto plače v RS za pretekle tri mesece;
- 40 let delovne dobe pri delodajalcu – 80% povprečne bruto plače v RS za pretekle tri mesece.

2. Dolgoročne pasivne časovne razmejitve

4.907 EUR

Postavka se nanaša na vračunane stroške izplačila nagrade direktorju družbe za leti 2020 in 2021 v skladu s pogodbo o zaposlitvi in sklepom nadzornega sveta. Izplačilo nagrade se v skladu z zakonskimi določili in s pogodbo o zaposlitvi odloži za dobo dveh let.

Med dolgoročnimi pasivnimi časovnimi razmejitvami v letu 2022 ni bilo razlik med načrtovanim oblikovanjem in črpanjem ter njihovim uresničenim oblikovanjem in črpanjem.

3.5.1.17 Dolgoročne finančne obveznosti

6.433 EUR

Postavka na dan 31.12.2022 se v celoti nanaša na obveznost iz najema za poslovne prostore Štrihovec za potrebe DE Šentilj.

Obveznosti iz najema

Obveznosti iz najema družba razvršča v postavko dolgoročnih finančnih obveznosti oziroma kratkoročnih finančnih obveznosti. Pri razvrščanju glede ročnosti velja splošno pravilo, in sicer razvrsti med kratkoročne tiste, ki bodo zapadle v plačilo v letu dni po datumu bilance stanja, in med dolgoročne tiste, ki bodo zapadle v plačilo v obdobju, ki je daljše od leta dni. Skupaj mora izkazati vse obveznosti iz najema, in sicer ne glede na to, ali so te do družbe v skupini ali do tretjih, nepovezanih oseb.

Tabela 43: Obveznosti iz najema

Opis	podrobneje	Datum sklenitve pogodbe	Poslovodska ocena trajanja najema od 01.01.2019	obrestna mera	Določitev obrestne mere	Znesek na dan 31.12.2022
Najem posl.prostorov	Najem posl.prost.Štrihovec	1.03.2005	5 let	6%	na podlagi obrestne mere, ki jo podjetje dosega s primerljivo dolžino in višino prejetega posojila	2.530

3.5.1.19 Kratkoročne poslovne obveznosti

2.025.349 EUR

1. Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev

1.362.537 EUR

Tabela 44: Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev

v EUR

	leto	leto	indeks
Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev	2022	2021	2022/2021
Kratkoročne obveznosti do družb v skupini	23.489	59.321	39,60
Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev za osnovna sredstva, razen do družb v skupini	63.866	43.863	145,61
Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev za obratna sredstva razen do družb v skupini	1.237.765	969.218	127,71
Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev v tujini, razen do družb v skupini	37.416	130.963	28,57
Skupaj kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev	1.362.537	1.203.364	113,23

Obveznosti do družb v skupini se nanašajo na obveznosti do družb iz skupine JHMB (več v poglavju 3.8 Poročilo o poslovanju s povezanimi osebami).

2. Kratkoročne poslovne obveznosti na podlagi predujmov

97.397 EUR

Postavka se nanaša na prejete predujme za vodovodne priključke.

3. Druge kratkoročne poslovne obveznosti

565.416 EUR

Pretežni del kratkoročnih poslovnih obveznosti do drugih se nanaša na:

- obveznosti do zaposlenih (350.220 EUR),
- obveznosti do države za obračunani DDV in DDPO (153.107 EUR),
- ostale kratkoročne obveznosti v skupni vrednosti 69.991 EUR, ki se nanašajo zlasti na:
 - še neizterjane terjatve kupcev za storitve, takse, in pristojbine ki jih pobira Mariborski vodovod preko hišnih svetov po pogodbi za Nigrad d.d. (59.552 EUR), občine (1.838 EUR) in Snago d.d. (602 EUR);

Kratkoročne poslovne obveznosti zapadajo v plačilo v dogovorjenih rokih, ki izhajajo iz naročilnic, sklenjenih pogodb oz. dogovorov, kolektivne pogodbe ali zakonskih predpisov.

Izpostavljenost v zvezi s tveganjem kratkoročnih poslovnih obveznosti je predstavljena v poglavju »Obvladovanje tveganj« v okviru poslovnega dela poročila (Poglavje 2.7).

Tabela 45: Druge kratkoročne poslovne obveznosti

	v EUR	
	leto 2022	leto 2021
Kratkoročne obveznosti do zaposlencev	334.900	312.065
Kratkoročne obveznosti za čiste plače in nadomestila plač	140.644	138.549
Kratkoročne obv. za prispevke za socialno varnost po vrstah prispevkov	94.624	78.837
Kratkoročne obveznosti za prispevke iz bruto plač in nadomestil plač	63.276	59.382
plač	32.930	33.913
razmerja	3.426	1.384
Obveznosti do državnih in drugih institucij	168.426	107.393
Obveznosti za obračunani DDV	102.494	53.429
Obveznosti za davek od dobička	50.613	39.650
Druge kratkoročne obveznosti do državnih in drugih inštitucij	15.319	14.315
Druge kratkoročne obveznosti	62.089	69.832
Kratkoročne obveznosti za obresti	97	0
Kratkoročne obveznosti v zvezi z odtegljaji od plač in nadomestili plač zaposlencem	0	0
Ostale kratkoročne poslovne obveznosti	61.992	69.832
Skupaj:	565.416	489.291

Družba je svoje obveznosti, če so izpolnjeni vsi pogoji za obstoj in plačilo, poravnava v rokih. Med takšnimi obveznostmi na dan 31. 12. 2022 ni bilo zapadlih obveznosti.

Med obveznostmi je bilo za direktorja družbe izkazanih 5.379 EUR obveznosti za decembrsko bruto plačo in 420 EUR dodatkov (regres za prehrano, regres za prevoz na delo in obračun kilometrine za mesec december).

Obveznosti družbe niso zavarovane.

3.5.1.20 Kratkoročne pasivne časovne razmejitve

898.195 EUR

Tabela 46: Kratkoročne pasivne časovne razmejitve

Vnaprej vračunani stroški oziroma odhodki		ZAČETNI SALDO	KONČNI SALDO
290003	Vračunani stroški odškodnin kmetom	-	-
290005	Vračunani stroški neizrabljen dopust	-	182.895
290010	Vračunani stroški	65.918	20.254
290011	Vračunani stroški upraviteljev	829	829
290101	Vračunani stroški najemnine občina Miklavž	24.309	33.643
290102	Vračunani stroški najemnine občina Hoče	34.673	15.023
290103	Vračunani stroški najemnine občina Selnica	36.494	22.146
290104	Vračunani stroški najemnine občina Benedikt	30.881	7.181
290105	Vračunani stroški najemnine občina Sveta Ana	8.228	-
290106	Vračunani stroški najemnine občina Cerkvenjak	5.937	6.905
290107	Vračunani stroški najemnine občina Apače	1.784	1.784
290108	Vračunani stroški najemnine občina Sveti Jurij	18.983	16.112
290109	Vračunani stroški najemnine občina Sveta Trojica	14.169	11.780
290110	Vračunani stroški najemnine občina Maribor	791.964	169.655
290111	Vračunani stroški najemnine občina Pesnica	58.374	72.304
290112	Vračunani stroški najemnine občina Ruše	4.289	
290113	Vračunani stroški najemnine občina Lenart	437	3.470
290117	Vračunani stroški najemnine občina Kungota	17.266	125.394
290118	Vračunani stroški najemnine občina Šentilj	35.249	35.249
290119	Vračunani stroški najemnine občina Gornja Radgona	12.454	-
		1.162.237	724.624
Kratkoročni odloženi prihodki		ZAČETNI SALDO	KONČNI SALDO
291000	Odloženi prihodki	286.033	151.404
291012	Odloženi prihodki Ruše	66	66
291014	Odloženi prihodki Duplek	782	782
291017	Odloženi prihodki AI REGIO	43.997	21.319
Skupna vsota		330.878	173.571
		1.493.116	898.195

Največji delež kratkoročnih pasivnih časovnih razmejitev se v višini 438.057 EUR nanaša na presežek prihodkov nad stroški vodooskrbe za leto 2022, ki kot najemnina ni bil neposredno pokrit s pogodbami in bo v obliki poračunov ali z novimi pogodbami z občinami usklajen v letu 2023. Postavka neizrabljenih dopustov je podrobneje opisana med stroški dela. Podlaga je izračun Poslovne uspešnosti vodooskrbe (priloge str.235), in pogodbe o najemu infrastrukture z občinami. Višja vrednost razmejitev v letu 2021 je bila posledica epidemije zaradi virusa Covid 19. V tem obdobju se redne menjave vodomerov (zakonski rok za menjavo vodomerov je 5 let) in obnove dotrajanih priključkov (menjavajo se izvajajo pri defektih, celotnih rekonstrukcijah ulic ali pa sistematično glede na starost priključkov), ki se financirajo iz sredstev omrežnine, niso izvajale v zadostnem obsegu. Preostalo vrednost predstavljajo odloženi prihodki za gradbene projekte v teku (151.404 EUR) in

prihodki iz evropskega projekta AI Regio (21.319 EUR). Pri odloženih prihodkih iz gradbenih projektov ki so bili zaračunani investitorjem, stroški pa bodo nastajali v letu 2023. Pri teh objektih so se oblikovali odloženi prihodki glede na stopnjo dokončnosti. V sklopu razpisa za evropska sredstva za projekt AI Regio so bila pridobljena sredstva, ki so se v preteklem in tekočem letu namenila izključno za nabavo osnovnih sredstev, ki bodo služila zmanjševanju vodnih izgub v omrežju.

3.5.1.21 Zabilančna evidenca

63.123.564 EUR

Večino zabilančne evidence predstavlja javna infrastruktura v lasti občin, ki jo ima družba v poslovnem najemu (63.022.807 EUR; podrobnejša členitev po občinah v poglavju 4). Preostanek se nanaša na kavkcijska zavarovanja za dobro izvedbo poslov in odpravo napak v garancijski dobi pri Triglav (56.180 EUR) in CDA (44.577 EUR).

3.5.1.22 Predujmi in posojila do posloводства, članov nadzornega sveta in drugih zaposlenih po individualni pogodbi

V letu 2022 družba ni imela predujmov in posojil do posloводства, članov nadzornega sveta ali drugih delavcev družbe, zaposlenih na podlagi pogodbe, za katere ne velja tarifni del kolektivne pogodbe.

3.5.2 POJASNILA K IZKAZU POSLOVNEGA IZIDA

3.5.2.1 PRIHODKI

18.932.149 EUR

Računovodska usmeritev

Prihodki se razčlenjujejo na poslovne prihodke, finančne prihodke in druge prihodke.

Podlaga za izračun in zaračunavanje prihodkov od subvencij k cenam komunalnih storitev (te zajemajo subvencije k najemninam za infrastrukturo in subvencije za obratovalno izgubo vodooskrbe) je poslovna uspešnost vodooskrbe občin (podrobneje predstavljeno v prilogi). Prihodki od vodooskrbe so razdeljeni na osnovi zaračunanih storitev vodooskrbe uporabnikom in razdeljeni po občinah glede na lego odjemnih mest. Stroški so razdeljeni na osnovi metodologije, predstavljene v točki 3.9.1. Občinam, ki so zaračunale najemnino za komunalno infrastrukturo in po prej omenjeni metodologiji niso ustvarile zadostnega presežka prihodkov nad stroški za pokrivanje le-tega, je družba izstavila račune za subvencije k najemninam oziroma poračune najemnine iz naslova gospodarske javne službe. Občine, pri katerih so bili stroški vodooskrbe že brez zaračunane najemnine višji od pripadajočih prihodkov, so izkazale obratovalno izgubo. Slednja bi se v primeru, da jim le-ta ne bi bila zaračunana, neposredno odražala na poslovnem izidu na ravni celotne družbe. Družba je z namenom, da ne bi prišlo do oškodovanja posameznih delničarjev (občin), občinam z obratovalno izgubo izstavilo račune v višini le-te (podlaga izračun Poslovne uspešnosti vodooskrbe za leto 2022-Priloge str. 235 in pogodbe o najemu infrastrukture z občinami.).

V nadaljevanju je prikazana razčlenitev prihodkov ločeno na gospodarsko javno službo in dopolnilno - tržno dejavnost. Znotraj tržne dejavnosti so prihodki razčlenjeni še na posamezne vrste storitev, ki so pomembne za spremljavo poslovanja in uspešnosti.

Prihodki gospodarske javne službe in prihodki občin so ločeno razkriti v prilogi razkritij po standardu SRS 32.

Tabela 47: Prihodki po dejavnostih

ZAP.ŠT.	VRSTA PRIHODKOV	leto 2022	%	leto 2021	%	Indeks 2022/2021
1.	PRIHODKI OD PRODAJE VODE	14.170.772	74,85	13.318.425	79,75	106,40
1.1	VODARINA	8.398.519	44,36	7.665.682	45,90	109,56
1.2	OMREŽNINA	5.772.253	30,49	5.652.743	33,85	102,11
2.	DRUGI PRIHODKI OD PRODAJE - DOPOLNILNE DEJAVN.	3.787.864	20,01	2.615.306	15,66	144,83
2.1	NOVI PRIKLJUČKI	393.377	2,08	385.648	2,31	102,00
2.2	STORITVE	273.177	1,44	271.278	1,62	100,70
2.3	POPRAVILO PRIKLJUČKOV	2.460	0,01	4.697	0,03	52,38
2.4	INVESTICIJE IZ TUJIH SREDSTEV	2.868.495	15,15	1.700.651	10,18	168,67
2.5	PRIHODKI STROKOVNIH SLUŽB	164.437	0,87	202.780	1,21	81,09
2.6	PRIHODKI ZA STROŠKE INKASA	0	0,00	1.537	0,01	0,00
2.8	PRIHODKI ZA KATASTER	40.984	0,22	48.715	0,29	84,13
2.9	PRIHODKI OD NAJEMOV POŠITNIŠKIH KAPACITET	44.935	0,24	32.178	0,19	139,65
4. (2+3)	SKUPAJ DOPOLNILNA DEJ. - DRUGI PRIHODKI IN INV. IZ AM.	3.787.864	20,01	2.615.306	15,66	144,83
5.	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA	45.843	0,24	94.379	0,57	48,57
5.2	PRIHODKI OD PRODAJE MATERIALA IN ODPADKOV	45.843	0,24	94.379	0,57	48,57
6.	DRUGI POSLOVNI PRIHODKI	903.506	4,77	649.184	3,89	139,18
6.1	ODPRAVA REZERVACIJ (JUBILEJNE NAGRADE)	24.606	0,13	149.208	0,89	16,49
6.2.	PREVREDNOTOVALNI POSL. PRIH./ODPIS OBV.;ODPRAVA PV TERJ.	74.214	0,39	58.307	0,35	127,28
6.3	ODPRODAJA OSNOVNIH SREDSTEV	20.602	0,11	492	0,00	4.187,45
6.4	PRIHODKI OD EU PROJEKTOV CWC	62.994	0,33	150.194	0,90	41,94
6.5	PRIHODKI OD SUBVENCIJ K CENAM KOM. STOR.	519.570,88	2,74	221.760	1,33	234,29
6.6	DRŽAVNA SUBVENCIJA (HITRI TESTI, OPROSTITEV PLAČILA PRISP.,	33.913	0,18	0	0,00	0,00
6.7	PRIHODKI OD REFUNDACIJ NADOMESTIL ZA OD	167.605	0,89	68.525	0,41	244,59
6.8	DRUGI PRIHODKI POVEZANI S POSLOVNIMI UČINKI	0	0,00	698	0,00	0,00
7.	KOSMATI DONOS BREZ SPREMEMBE ZALOG	18.907.985	99,87	16.677.294	99,86	113,38
10.	DRUGI PRIHODKI	24.151	0,13	23.381	0,14	103,29
10.1	FINANČNI PRIH. IZ OBRESTI IN TEČ. RAZL. IN ODP. TERJ.	14.039	0,07	21.257	0,13	66,05
10.2	DRUGI PRIHODKI	10.125	0,05	2.124	0,01	476,70
11.	SKUPAJ PRIHODKI	18.932.149	100,00	16.700.675	100,00	113,36

3.5.2.2 STROŠKI BLAGA MATERIALA IN STORITEV**11.936.831 EUR****Stroški materiala in nabavna vrednost****4.850.353 EUR**

Tabela 48: Razčlenitev stroškov materiala

v EUR			
STROŠKI MATERIALA	leto 2022	leto 2021	Indeks 2022/2021
stroški materiala	2.592.115	2.115.266	122,54
stroški pomožnega materiala	86.753	63.770	136,04
stroški el. energije-črp.vode	1.789.796	752.992	237,69
drugi stroški energije	238.855	180.294	132,48
odpis drobnega inventarja	76.839	66.485	115,57
stroški pisar.materiala in strokovne literature	47.817	36.436	131,24
nabavna vrednost prodanega blaga in materiala	18.178	34.010	53,45
SKUPAJ	4.850.353	3.249.254	149,28

Stroški storitev**7.086.478 EUR**

Tabela 49: Razčlenitev stroškov storitev

			v EUR
STROŠKI STORITEV	leto 2022	leto 2021	Indeks 2022/2021
stroški za preglede vode	243.287	238.500	102,01
stroški kooperantov	1.263.337	690.133	183,06
stroški prevoznih, poštnih, telegrafskih in internetnih storitev	388.855	365.789	106,31
stroški storitev v zvezi z vzdrževanjem	168.164	206.391	81,48
najemnine	2.960.104	3.467.056	85,38
nadomestila stroškov delavcev	66.571	37.124	179,32
stroški inkasa	166.235	167.581	99,20
stroški stor.plač.prometa in banč.storitev ter zav.premije	159.247	146.500	108,70
stroški intelektualnih in osebnih storitev	59.815	77.920	76,76
stroški fizič.oseb skupaj z dajatvami	25.492	20.633	123,55
stroški drugih storitev	512.148	534.907	95,75
stroški strokovnih storitev JHMB	1.073.224	870.739	123,25
SKUPAJ	7.086.478	6.823.273	103,86

Stroški storitev pri izdelavi proizvodov so stroški pri izdelavi investicij, ki jih opravljajo zunanji izvajalci.

V postavki stroški fizičnih oseb skupaj z dajatvami so zajete sejnine za člane nadzornega sveta in revizijske komisije v višini 25.500 EUR.

Izplačila po prejemnikih:

				v EUR
Oznake vrstic	NS	RK	Skupna vsota	
Sanja GERDAK	2.400	720	3.120	
Melita PETELIN	2.400	2.520	4.920	
Ida PODGORELEC ŽUPANEC	2.400		2.400	
Damijan ŠKRINJAR	3.866		3.866	
Matjaž ŠTANDEKER	2.100	2.160	4.260	
Blanka VEZJAK		4.500	4.500	
Avgust ZAVERNIK	2.434		2.434	
Skupaj	15.600	9.900	25.500	

Drugi prejemki članom nadzornega sveta niso bili izplačani.

Stroški revizijskih storitev so znašali 30.692 EUR. Med stroški revizijskih storitev so zajeti tudi stroški pregleda Poročila o odnosih s povezanimi osebami za leto 2021 v višini 1.000 EUR.

3.5.2.3 STROŠKI DELA

5.098.956 EUR

Mariborski vodovod je podpisnik kolektivne pogodbe za gospodarske javne službe na področju komunalnih dejavnosti. V skladu z določbami te kolektivne pogodbe in s svojimi splošnimi akti je vsako delovno mesto razvrščeno v ustreznih tarifni in plačilni razred in ovrednoteno z ustreznim koeficientom, ki odraža razmerje do najenostavnejšega dela.

Plača zaposlenega je sestavljena iz osnovne plače, dodatka za minulo delo ter dela plače na podlagi individualno ocenjene uspešnosti (povprečno 5 %).

Dodatki k osnovni plači so določeni za delovno dobo v višini 0,5 % za vsako izpolnjeno leto delovne dobe in dodatnih 0,2% za vsako izpolnjeno leto delovne dobe pri delodajalcu. Delavcem se osnovna postavka poveča za dodaten % ob posebnih pogojih dela, kot jih določa Podjetniška kolektivna pogodba (nadure, nočno delo, delo ob nedeljah in praznikih, dežurstvo, izmensko delo, pripravljenost na domu ipd.).

Povprečna mesečna bruto plača (za delavce, ki prejemajo plačo po kolektivni pogodbi) je v letu 2022 znašala 1.964 EUR. Zaposlenim je bil v mesecu februarju izplačan regres v višini 2.084 EUR. Delavcem se na podlagi podjetniške kolektivne pogodbe izplačuje malica v višini davčno priznanega zneska in prevoz na delo in iz dela v višini mesečne vozovnice javnega prevoza.

Mariborski vodovod je v letu 2022 obračunal za vse delavce 3,523.355 EUR bruto plač in nadomestil plač (2021: 3,394.724 EUR). Stroški socialnih zavarovanj so znašali 741.772 EUR (2021: 712.644 EUR). Med temi stroški je bilo za dodatno pokojninsko zavarovanje, kamor je vključena večina delavcev, je bilo obračunano in vplačano 181.034 EUR (2021: 175.653 EUR). Drugi stroški dela so znašali 833.830 EUR (2021: 718.738 EUR). Slednji se nanašajo na povračila stroškov za prehrano in prevoz, regres, poslovno uspešnost, solidarnostne pomoči, stroške neizkoriščenih dopustov in tekoče stroške službovanja za odpravnine ob upokojitvi in jubilejne nagrade na podlagi aktuarskega izračuna. Povprečno število zaposlenih na podlagi ur je znašalo 149,37.

Znesek drugih stroškov dela sestoji iz naslednjih postavk:

Tabela 50: Postavke drugih stroškov dela

	v EUR		
DRUGI STROŠKI DELA	leto 2022	leto 2021	Indeks 2022/2021
Regres za letni dopust in drugi prejemki zap.	593.588	575.194	103,20
Dolg rezerv. za jub. nagr. in odpr. ob upok.	55.090	141.864	38,83
Druge delodajalčeve dajatve od plač. nadom. plač, bonitet, povračil in drugih prejemkov zaposlenih	2.257	1.681	134,26
Stroški neizkoriščenih dopustov	182.895	-	0,00
SKUPAJ	833.830	718.738	116,01

Družba ima enočlansko poslovodstvo/direktorja družbe. V letu 2022 mu je bilo izplačano 64.543 EUR bruto plač, 3.402 EUR bruto poslovne uspešnosti, 1.926 EUR dodatnega pokojninskega zavarovanja in 501,36 EUR bonitet.

Direktorju na osnovi individualne pogodbe o zaposlitvi pripada regres v enaki višini kot ostalim delavcem (2.084) EUR). V letu 2022 je prejel 360 EUR nadomestil za prevoz na delo in z dela, 1.303 prehrane med delom in 1.769 EUR kilometrine za prevoz na službenem potovanju.

Stroški neizkoriščenih dopustov se nanašajo na vrednost neizkoriščenih dopustov za vse zaposlene na presečni datum (31.12.2022) v skladu s SRS 13.1, v povezavi z MRS 19.

Drugih zahtev zaposlenih za dodatna izplačila na podlagi zakona, kolektivne pogodbe, splošnega akta oziroma pogodbe o zaposlitvi v letu 2022 ni bilo.

3.5.2.4 ODPISI VREDNOSTI

404.768 EUR

1. Amortizacija

Amortizacija se obračunava od neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev. Zneski, ki se vračunavajo v nabavno vrednost osnovnih sredstev so prikazani pri razkritjih neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev. Pri objektih v uporabi je določena preostala vrednost v višini 2 % nabavne vrednosti. Amortizacija se obračunava po metodi enakomernega časovnega amortiziranja.

Osnovna sredstva se amortizirajo po stopnjah, te se določijo ob aktiviranju vsakega posameznega osnovnega sredstva in so po pomembnejših vrstah osnovnih sredstev sledeče:

Tabela 51: Amortizacijske stopnje osnovnih sredstev

Skupina osnovnih sredstev	amort.st. Mariborskega vodovoda
dolgoročno odloženi stroški	15%
gradbeni objekti	3%
oprema	20%
tovorna vozila in gradbena mehanizacija	20%
transportna oprema in osebni avtomobili	20%
računalniška oprema	30%
računalniški programi	30%
drobni inventar	20%
stopnja PUS (pravica do uporabe sredstev)	20%

Amortizacija osnovnih sredstev

370.742 EUR

V letu 2022 je obračunana amortizacija v naslednjih zneskih:

Tabela 52: Amortizacija

			v EUR
AMORTIZACIJA	leto 2022	leto 2021	Indeks 2022/2021
amortizacija neopredm.dolg.sredstev	10.735	20.290	52,91
amortizacija zgradb	37.869	37.188	101,83
amortizacija opreme in nadom.delov	315.281	313.786	100,48
amortizacija DI	3.960	3.414	115,98
amortizacija OS v najemu	2.898	3.065	94,53
SKUPAJ	370.742	377.744	98,15

2. Prevrednotovalni poslovni odhodki

34.026 EUR

Tabela 53: Prevrednotovalni poslovni odhodki

			v EUR
PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	leto 2022	leto 2021	indeks 2022/2021
izguba pri prodaji ali izločitvi OS	2.479	241	1.028,83
prevrednotovalni poslovni odhodki obrat. sredstev	31.547	16.314	193,38
stroški izvršiteljev	-	-	0,00
popravki vrednosti terjatev	18.079	11.512	157,05
odpis terjatev	-	803	0,00
popravek vrednosti zalog	13.468	3.999	336,78
SKUPAJ	34.027	16.555	205,54

Družba je v letu 2022 iz naslova vodooskrbe dodatno oblikovala popravke vrednosti terjatev v skupni vrednosti 16.006 EUR (glej Prilogo Poslovna uspešnost občin).

3.5.2.5 DRUGI ODHODKI POSLOVANJA

965.548 EUR

Tabela 54: Drugi odhodki poslovanja

			v EUR
DRUGI POSLOVNI ODHODKI	leto 2022	leto 2021	indeks 2022/2021
ostali stroški	95.649	71.050	134,62
stroški za vodno povračilo	854.276	874.433	97,69
odškodnine plačane kmetom	15.623	16.424	95,13
SKUPAJ	965.548	961.907	100,38

Po Uredbi o vodnih povračilih se vodno povračilo plačuje od črpanih količin vode, zato so ti stroški vključeni v poslovni izid.

Stroški za odškodnine izplačane kmetom se nanašajo na odškodnine, ki so bili izplačani na podlagi Uredbe o načinu izplačevanja in merilih za izračun nadomestila za zmanjšanje dohodka iz kmetijske dejavnosti zaradi prilagoditve ukrepom vodovarstvenega režima ((Uradni list RS, št. 105/11, 64/12, 44/13, 55/15, 97/15 in 77/16) v višini 15.623 EUR.

FINANČNI PRIHODKI

14.039 EUR

Se nanašajo na prihodke za obračunane zakonske zamudne obresti kupcem, ki svojih obveznosti ne poravnajo pravočasno.

3.5.2.6 FINANČNI ODHODKI ZA OBRESTI IN ZA DRUGE OBVEZNOSTI

10.398 EUR

Tabela 55: Finančni odhodki za obresti in druge obveznosti

v EUR			
FINANČNI ODHODKI ZA OBRESTI IN ZA DRUGE OBVEZNOSTI	leto 2022	leto 2021	indeks 2022/2021
finančni odhodki iz finančnih obveznosti (banke)	3.307	4.367	75,72
drugi finančni odhodki	-	-	-
Obresti za jubilejne nagrade in odpravnine ob upokojitvi	7.092	474	-
Strošek obresti najemi	-	-	0,00
SKUPAJ	10.398	4.841	214,81

Finančni odhodki iz finančnih obveznosti do bank se nanašajo na koriščenje revolving posojila, ki ga družba najema za poravnavanje tekočih likvidnostnih pogreb.

Stroški obresti za najemnine se nanašajo na obresti iz najemov za poslovne prostore Štrihovec, ki jih potrebuje DE Šentilj. Postavka je posledica spremembe SRS 1 (2019).

3.5.2.7 DRUGI ODHODKI

327 EUR

Tabela 56: Drugi odhodki

v EUR			
DRUGI ODHODKI	leto 2022	leto 2021	indeks 2022/2021
drugi odhodki	327	437	74,86
SKUPAJ	327	437	74,86

Postavka se nanaša na odškodnine od zavarovalnice, stotinske izravnave in zamudne obresti.

3.5.2.8 RAZČLENITEV STROŠKOV PO FUNKCIONALNIH SKUPINAH

Tabela 57: Razčlenitev stroškov po funkcionalnih skupinah

Naziv skupine	v EUR		
	leto 2022	leto 2021	indeks 2022/2021
Nabavna vrednost prodanega blaga	18.178	34.010	53,45
Proizvajalni stroški prodanih proizvodov z amortizacijo	12.794.297	11.975.624	106,84
proizvajalni stroški prodanih proizvodov iz naslova opr. GJS	11.279.388	10.617.200	106,24
proizvajalni stroški prodanih proizvodov iz naslova opr. drugih dejavnosti	1.514.908	1.358.424	111,52
Stroški prodajanja (z amortizacijo)	1.241.946	1.162.648	106,82
stroški prodajanja iz naslova opravljanja GJS	1.229.951	1.150.656	106,89
stroški prodajanja iz naslova opravljanja drugih dejavnosti	11.995	11.992	100,03
Stroški splošnih dejavnosti	4.317.656	3.067.162	140,77
stroški splošnih dejavnosti iz naslova opravljanja GJS	2.388.055	2.027.029	117,81
stroški splošnih dejavnosti iz naslova opravljanja drugih dejavnosti	1.929.601	1.040.133	185,51
STROŠKI	18.372.077	16.239.444	113,13
Sprememba vrednosti zalog	1.498	-2.946	- 50,84
SKUPNA VREDNOST STROŠKOV PO FUNKCIONALNIH SKUPINAH	18.370.579	16.242.391	113,10

3.5.2.9 USKLADITEV ODHODKA ZA DAVEK IN RAČUNOVODSKEGA POSLOVNEGA IZIDA V LETU 2022

Tabela 58: Uskladitev odhodka za davek

Naziv	v EUR	
	leto 2022 davčna st.19%	leto 2021 davčna st.19%
Čisti dobiček poslovnega leta pred davki		
+prihodki	18.933.647	16.729.907
- popravek prihodkov na raven davčno priznanih	-44.457	-106.552
- odhodki	-18.416.830	-16.260.117
+ davčno nepriznani odhodki	249.824	275.862
- popravek odhodkov na raven davčno priznanih-povečanje	-25.120	-20.980
- davčne olajšave	-453.574	-355.326
- sprememba osnove zaradi sprememb računovodskih usmeritev	22.895	-54.110
Osnova za davek od dohodka	266.385	208.684
Davek od dohodka	50.613	39.650

	v EUR
Podrobnejši seznam davčnih olajšav	leto 2022
Olajšava za investiranje po 55. a členu	206.468
Olajšava za pripadajoči znesek dobička, ki se izplača delavcem	
Olajšava za zaposlovanje invalidov	48.128
Olajšava za izvajanje praktičnega dela v strokovnem izobraževanju	3.137
Olajšava za prostovoljno dodatno pokojninsko zavarovanje	180.030
Olajšava za donacije - izplačila za humanitarne, invalidske, socialno	15.811
Skupaj	453.574

3.5.3 RAZKRITJE IZKAZA DENARNIH TOKOV

Izkaz denarnih tokov je sestavljen po posredni metodi, ki prikazuje denarne tokove, izračunane na podlagi podatkov poslovnega izida in sprememb kategorij v bilanci stanja in dodatnih podatkov o nedenarnih zneskih, ki so vplivali na te kategorije.

Tako smo v letu 2022 v izkazu denarnih tokov izločili naslednje kategorije, ki ne predstavljajo denarnih prejemkov oziroma izdatkov: izločitev dela vračunanega stroška najemnin, za katere občine še niso izdale računov, subvencije iz najemnine infrastrukture, pri katerih zaradi medsebojne kompenzacije za obveznosti iz občinskih taks ni prišlo do denarnega toka, rezervacije za jubilejne nagrade in odpravnine ob upokojitvi ter oblikovane popravke vrednosti zalog in terjatev.

Končna vrednost denarnih sredstev v izkazu denarnih tokov (1.229.302 EUR) je enaka vrednosti le-teh na transakcijskih računih družbe in v bilanci stanja na 31. 12. 2022.

V letu 2022 je Mariborski vodovod ustvaril negativni denarni tok pri poslovanju, negativni denarni tok pri naložbenju in negativni denarni tok pri financiranju:

- denarni tok pri poslovanju	- 269.906 EUR
- denarni tok pri naložbenju	- 363.990 EUR
- denarni tok pri financiranju	- 305.567 EUR
SKUPNO DENARNI TOK	- 939.464 EUR

Na negativni denarni tok pri poslovanju je najbolj vplivalo povišanje zalog, do katerega je prišlo zaradi dvigov cen in motenj pri dobavah cevovodnega materiala sredi poslovnega leta. Družba je za materiale z večjim obratom povečala zaloge po starih nabavnih cenah. Nabava neopredmetenih in opredmetenih osnovnih sredstev je vplivala na negativni denarni tok pri naložbenju. Denarni tok pri financiranju je negativen zaradi izplačila dobička družbenikom.

3.6 RAČUNOVODSKI KAZALNIKI

Tabela 59: Računovodski kazalniki

FINANČNI KAZALNIKI	EM	leto	leto	leto	leto	leto	plan leto
Izkaz finančnega položaja na dan 31.12.		2018	2019	2020	2021	2022	2023
Kapital	EUR	3.702.862	3.624.389	3.819.431	4.154.201	4.354.084	4.445.813
Sredstva	EUR	7.008.105	6.250.751	7.330.927	8.272.371	7.996.544	7.297.000
Dolgoročne in kratkoročne obveznosti	EUR	2.370.541	1.673.145	1.778.312	1.849.754	2.031.783	1.613.187

KAZALNIKI UČINKOVITOSTI POSLOVANJA	EM	leto	leto	leto	leto	leto	plan leto
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
gospodarnost poslovanja	koeficient	1,002	1,002	1,015	1,028	1,027	1,014
celotna gospodarnost	koeficient	1,002	1,002	1,018	1,029	1,028	1,014

FINANČNA ZADOLŽENOST	EM	leto	leto	leto	leto	leto	plan leto
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
stopnja lastniškosti financiranja	%	0,53	0,58	0,52	0,50	0,54	0,61
stopnja dolgoročnosti financiranja	%	0,62	0,70	0,62	0,60	0,63	0,72
stopnja dolgoročnosti investiranja	%	0,34	0,68	0,35	0,31	0,31	0,36

Kazalniki učinkovitosti poslovanja

koeficient gospodarnosti poslovanja

kaže uspešnost poslovanja ter je opredeljen kot razmerje med poslovnimi prihodki in poslovnimi odhodki

Družba je v letu 2022 ostala na približno enaki vrednosti kazalnika kot v letu 2021.

koeficient celotne gospodarnosti

kaže uspešnost ter je opredeljen kot razmerje med doseženimi prihodki in odhodki. Gospodarska družba je poslovno uspešnejša, če je vrednost kazalnika večja od 1, pod pogojem, da hkrati izkazuje čisti dobiček.

Družba je v letu 2022 ostala na približno enaki vrednosti kazalnika kot v letu 2021.

Kazalniki finančne zadolženosti

stopnja lastniškosti financiranja

kazalnik stanja financiranja, opredeljen kot razmerje med stanjem kapitala in stanjem vseh obveznosti do virov sredstev; če razmerje pomnožimo s100, dobimo odstotno stopnjo lastniškosti financiranja.

Družba je v letu 2022 nekoliko povečala delež kapitala v razmerju do obveznosti, ker se je kapital povečal bolj kot obveznosti do virov sredstev.

stopnja dolgoročnosti financiranja

kazalnik stanja financiranja, opredeljen kot razmerje med stanjem kapitala skupaj s stanjem dolgoročnih dolgov in stanjem dolgoročno ugotovljenih časovnih razmejitev (z rezervacijami) po tej strani in stanjem vseh obveznosti do virov sredstev po drugi strani; če razmerje pomnožimo s 100, dobimo odstotno stopnjo dolgoročnosti financiranja

V letu 2022 se je stopnja dolgoročnega financiranja nekoliko povežala, ker so se obveznosti v primerjavi z vsoto kapitala, rezervacij, PČR in dolgoročnih obveznosti, zmanjšale.

stopnja dolgoročnosti investiranja

kazalnik naložbenja, opredeljen kot razmerje med stanjem vseh dolgoročnih sredstev in stanjem celote sredstev po drugi strani; če razmerje pomnožimo s 100, dobimo odstotno stopnjo dolgoročnosti naložbenja.

Kazalnik je v letu 2022 ostal na enaki vrednosti kot v letu 2021.

3.7 DOGODKI PO DATUMU BILANCE STANJA

Vojna v Ukrajini v času nastajanja letnega poročila še traja. Kljub temu, da je na trgih energentov možno zaznati padec cen, je situacija še vedno negotova. Zaradi navedenega ni možno napovedati pod kakšnimi pogoji bo družba kupovala električno energijo v drugi polovici poslovnega leta 2023 (cene po zadnjem javnem razpisu bodo v veljavi do konca meseca junija 2023).

Po datumu bilance stanja ni bilo dogodkov, ki bi vplivali na računovodske izkaze za leto 2022.

Poslovodstvo ocenjuje, da je družba sposobna, da nadaljuje kot delujoče podjetje.

3.8 POROČILO O POSLOVANJU S POVEZANIMI OSEBAMI

Družba Javni holding Maribor d.o.o., Zagrebška c. 30, 2000 Maribor je bila ustanovljena in je začela delovati v mesecu septembru 2020. Ustanovljena je bila z namenom izvajanja finančno računovodskih storitev, kadrovske storitve, pravnih storitve, storitve informatike in storitve javnega naročanja za družbe vključene v to skupino. Konsolidirano letno poročilo družb vključenih v to skupino je dostopno na sedežu te družbe.

V letu 2022 je družba imela s povezanimi podjetji iz skupine podjetij, ki delujejo v sklopu JHMB, prihodke in stroške, kot je razvidno iz spodnje tabele:

Tabela 60: Prihodki in odhodki s povezanimi podjetji iz skupine podjetij JHMB

Prihodki/odhodki 2022	GJS	DOPOLNILNA "TRŽNA" DEJAVNOST		Prihodki I-XII 2022	stroški/ odhodki I-XII 2022
Energetika Maribor d.o.o.	9.495		295	9.791	30.192
Javno podjetje Marprom d.o.o. + Martura d.o.o.	7.689		214	7.903	4.542
Nigrad d.o.o.	19.485		168.767	188.252	271.405
Pogrebno podjetje Maribor d.o.o.	5.728		306	6.034	
Snaga d.o.o.	22.935			22.935	8.340
Javni holding Maribor d.o.o.			11.791	11.791	1.073.224
Šport Maribor, d.o.o.	62.633		248	62.881	2.726
SKUPAJ	127.965		181.621	309.587	1.390.429

Saldo terjatev in obveznosti na dan 31.12.2022 je razviden iz spodnje tabele:

Tabela 61: Terjatve in obveznosti na dan 31.12.2022

	Terjatve na dan 31.12.2022	Obveznosti na dan 31.12.2022
Energetika Maribor d.o.o.	912	5.917
Javno podjetje Marprom d.o.o. + Martura	712	1.036
Nigrad do.o.	2.591	35.035
Pogrebno podjetje Maribor d.d.	335	
Snaga d.o.o.	2.062	661
Javni holding Maribor d.o.o.	-	
Šport Maribor, d.o.o.	19.452	
SKUPAJ	26.065	42.650

V letu 2022 je družba pri izvajanju gospodarske javne službe oskrbe s pitno vodo poslovala s vsemi ostalimi povezanimi družbami in koristila storitve javne službe, ki jih izvajajo povezane družbe. Družba Nigrad v javnem delu izvaja javno službo odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode. Družba Energetika d.o.o. izvaja službo daljinskega ogrevanja s katerim družba ogreva upravno zgradbo. Snaga d.o.o. izvaja javno službo ravnanja s komunalnimi odpadki. Na dopolnilni »tržni« dejavnosti je bila družba v letu 2022 dobavitelj storitev izdelave vodovodnih priključkov, obnov in novogradenj vodovodnih cevovodov za ostale povezane družbe. Nigrad je za družbo izvajal gradbene storitve pri izvajanju investicij v vodovodno infrastrukturo. Pri obveznostih do Nigrada je Marprom d.o.o. je za družbo izvajal storitve blagajne za položnice javne službe, ki se lahko plačujejo na glavni avtobusni postaji za kar je zaračunal nadomestilo v skladu s podpisano pogodbo.

Pri poslih, ki so se izvajali na javni službi so se storitve obračunavale po enakih pogojih, ki veljajo za vse uporabnike v Mestni občini Maribor.

Pri poslih na »dopolnilni« tržni dejavnosti so se transakcije opravljale pod običajnimi tržnimi pogoji.

Družba Mariborski vodovod d.o.o. v letu 2022 s povezanimi družbami ni sklenila nobenega pravnega posla, ki bi imel škodljive posledice za delovanje družbe.

Prav tako med družbo Mariborski vodovod d.o.o. in z njo povezanimi družbami v tem obdobju ni bilo nobenega, na osnovi obveznega navodila sklenjenega pravnega posla.

Direktor družbe tako skladno z določili 545. člena Zakona o gospodarskih družbah izjavlja, da povezane družbe niso uporabila svojega vpliva tako, da bi družbo Mariborski vodovod d.o.o. pripravila do tega, da bi zase opravila škodljiv pravni posel ali da bi nekaj storila v svojo škodo.

Krovna družba Javni holding Maribor d.o.o. za odvisne družbe izvaja storitve računovodstva, financ, nabavo in javna naročila, informatiko in pravne storitve na podlagi sklenjene SLA pogodbe. Vse povezane osebe imajo sedež v Republiki Sloveniji, zato je Pravilnik o transfernih cenah pripravljen v okviru krovne družbe.

3.9 DODATNA RAZKRITJA PO SRS 32

3.9.1 PRIKAZ IZRAČUNAVANJA STROŠKOV ZA RAZPOREJANJE NA POSAMEZNE DEJAVNOSTI IN STROŠKOVNE NOSILCE

Organizacija stroškovnih mest kot podlaga za ugotavljanje poslovnega izida vodooskrbe po občinah

Stroškovna mesta so določena za:

- glavno dejavnost,
- stransko in pomožno dejavnost,
- splošne službe.

Stroškovna mesta glavne dejavnosti

Stroškovna mesta glavne dejavnosti se nanašajo na opravljanje gospodarsko javne službe in vsebinsko zajemajo:

SM distribucije vode

SM črpanja vode

SM tranzita vode

Na stroškovnih mestih glavne dejavnosti se neposredno in posredno izvaja tisto opravljanje storitev, zaradi katere je bila organizacija ustanovljena.

Nomenklatura stroškovnih mest glavne dejavnosti je naslednja:

- 01 – DISTRIBUCIJA VODE MIKLAVŽ NA DRAVSKEM POLJU
- 02 – DISTRIBUCIJA VODE HOČE – SLIVNICA
- 03 – DISTRIBUCIJA VODE SELNICA OB DRAVI
- 04 – DISTRIBUCIJA VODE BENEDIKT
- 05 – DISTRIBUCIJA VODE SV. ANA
- 06 – DISTRIBUCIJA VODE CERKVENJAK
- 08 – DISTRIBUCIJA VODE SV. JURIJ V SLOVENSKIH GORICAH
- 09 – DISTRIBUCIJA VODE SV. TROJICA V SLOVENSKIH GORICAH
- 10 – DISTRIBUCIJA VODE MESTNA OBČINA MARIBOR
- 11 – DISTRIBUCIJA VODE PESNICA
- 12 – DISTRIBUCIJA VODE RUŠE
- 13 – DISTRIBUCIJA VODE LENART
- 14 – DISTRIBUCIJA VODE DUPLEK
- 17 – DISTRIBUCIJA VODE KUNGOTA
- 18 – DISTRIBUCIJA VODE ŠENTILJ
- 19 – DISTRIBUCIJA VODE G. RADGONA

- 40 – ČRPANJE VODE MARIBOR
- 42 – ČRPANJE VODE RUŠE
- 43 – ČRPANJE VODE SELNICA

46 – ČRPANJE VODE MIKLAVŽ NA DRAVSKEM POLJU
47 – ČRPANJE VODE HOČE – SLIVNICA
48 – ČRPANJE VODE ŠENTILJ

50 – TRANZIT VODE MARIBOR
51 – TRANZIT VODE PESNICA
52 – TRANZIT VODE RUŠE
53 – TRANZIT VODE LENART
54 – TRANZIT VODE DUPEK
57 – TRANZIT VODE KUNGOTA
58 – TRANZIT VODE ŠENTILJ
59 – TRANZIT VODE MIKLAVŽ NA DRAVSKEM POLJU

Stroškovna mesta glavne dejavnosti distribucije vodooskrbe so izvedena tako, da ima vsaka občina svoje stroškovno mesto in imajo poleg glavnega stroškovnega mesta tudi vlogo nosilca stroškov in omogočajo izdelavo kalkulacije cene vode in obračuna uspešnosti oz. poslovnega izida za posamezno občino.

Prenos stroškov znotraj glavne dejavnosti

Stroškovna mesta glavne dejavnosti črpanja in tranzita imajo naravo začasnih stroškovnih mest. Glede na to, da so lastnice infrastrukture črpanja in tranzita samo nekatere občine, uporabljajo jo pa vse, služijo ta stroškovna mesta pravilnejši obremenitvi vseh občin s temi stroški. Občine, ki niso lastnice infrastrukture črpanja in tranzita oz. so lastnice v manjšem obsegu, kot jo dejansko uporabljajo, morajo prispevati glede na porabo vode sorazmeren del stroškov občinam lastnicam črpališč za pokritje amortizacije in ostalih stroškov (stroški dela, električna energija, vzdrževanje), ki nastanejo na teh stroškovnih mestih. Ključ za delitev je dejanska poraba vode v posamezni občini pri črpanju in dejanska poraba vode v posamezni občini, upoštevaje infrastrukturo tranzitnih objektov do posamezne občine pri tranzitu.

Omrežnina

Za potrebe izračuna omrežnine je ključ za delitev stroškov na skupnih objektih poraba vode v zadnjem zaključenem poslovnem letu v posamezni občini pri črpanju in poraba vode v zadnjem zaključenem poslovnem letu upoštevaje infrastrukturo tranzitnih objektov do posamezne občine pri tranzitu.

Mariborski vodovod občinam neposredno nakazuje samo najemnino, ki se nanaša na objekte razvrščene v skupino distribucija vode. Za stroške na skupnih objektih (črpanje in tranzit) nakazuje najemnino po občinah, ki te stroške dejansko izkazujejo (lastnice objektov).

Stroškovna mesta stranske in pomožne dejavnosti

Nomenklatura stroškovnih mest stranske in pomožne dejavnosti:

DE VZDRŽEVANJE:

20 – VODSTVO DE VZDRŽEVANJE
21 – ŠTEVČNA DELAVNICA
22 – REMONTNA DELAVNICA
23 – AVTOPARK

- 26 – VZDRŽEVANJE ZGRADB IN OKOLJA
- 27 – SONČNA ELEKTRARNA
- 29 – KONTROLNI ORGAN ŠTEVČNE DELAVNICE

DE OMREŽJE:

- 30 – OMREŽJE

- 60 – POČITNIŠKI DOM

Na stroškovnih mestih stranske dejavnosti podjetje prav tako opravlja storitve, vendar to ni njihov glavni namen. Del stranske dejavnosti služi glavni dejavnosti, zaradi nje je tudi nastala. Z le-to se podjetje ukvarja predvsem zato, da bi poslovalo bolj smotrno. Poslovni učinki stranske dejavnosti imajo naravo končnih stroškovnih nosilcev, kadar nastopajo samostojno, če služi glavni dejavnosti, pa imajo naravo začasnih stroškovnih nosilcev. Stroške posameznih stroškovnih nosilcev spremljamo s pomočjo delovnih nalogov, s katerimi spremljamo stroške materiala, dela in zunanjih storitev.

Funkcijo stranske dejavnosti imajo naslednja stroškovna mesta:

- Števčna delavnica,
- Remontna delavnica,
- Omrežje.

Stranska dejavnost, ki nastopa samostojno in ne služi glavni dejavnosti, je Počitniški dom.

Pomožna dejavnost pomaga osnovni dejavnosti, ki brez nje ne bi bila izvedljiva.

Poslovni učinki stroškovnih mest pomožne dejavnosti (avtopark, vzdrževanje zgradb in okolja) so prvine poslovnega procesa v osnovni in stranski dejavnosti. Praviloma nimajo narave končnega nosilca stroškov, temveč začasnega stroškovnega nosilca. Le v izjemnih primerih organizacija poslovne učinke teh stroškovnih mest prodaja (avtopark), takrat imajo naravo končnih stroškovnih nosilcev. Tudi stroške teh poslovnih učinkov spremljamo s pomočjo delovnih nalogov.

Splošna stroškovna mesta

Splošna stroškovna mesta sestavljajo:

1. stroškovna mesta nakupne dejavnosti:

- priprava dela in javna naročila,
- skladiščenje.
- priprava dela.

2. Stroškovna mesta prodajne dejavnosti:

- obračun vode.

3. Splošna stroškovna mesta:

- uprava in pravno kadrovski sektor,
- sprejemna pisarna, arhiv, socialni medij,
- gospodarsko-računski sektor,

- sektor informatike,
 - vodstvo tehnično razvojno operativnega sektorja.
4. Splošna stroškovna mesta, ki služijo stranski dejavnosti:
- komerciala, projektiranje in razvoj
 - priključki (novi, pregled in zamenjava).

Razvrstitev splošnih stroškovnih mest:

70 – VODSTVO TROS

72 – SKLADIŠČE

73 - SLUŽBA ZA KVALITETO PITNE VODE

74 – PRIPRAVA DELA IN JAVNA NAROČILA

76 – PRIKLJUČKI (NOVI, PREGLED IN ZAMENJAVA)

77 - SPREJEMNA PISARNA, ARHIV IN SOCIALNI MEDIJ

78 - KOMERCIALA, PROJEKTIRANJE IN RAZVOJ

80 – VODSTVO IN SPLOŠNI KADROVSKI SEKTOR

82 - SOGLASJA

83 – GRS (RAZEN OBRAČUNA VODE IN SALDAKONTOV)

84 – OBRAČUN VODE (VKLJUČUJOČ SALDAKONTE)

85 - KATASTER

87 – SEKTOR INFORMATIKE (BREZ KATASTRA)

88 – KONTROLNI ORGAN IN PREDSTAVNIK VODSTVA ZA KAKOVOST

91 – KOMUNALNE IGRE

101 – DRŽAVNI PROJEKT MURMAN

102 – KOC VODARSTVO

103 – CITY WATER CIRCLES

104 – JAVNI HOLDING MARIBOR

105 – AL REGIO

Zajemanje stroškov po stroškovnih mestih:

Vsi stroški se obvezno knjižijo po stroškovnih mestih.

Uresničeni stroški se razporejajo po stroškovnih mestih na podlagi knjigovodskih listin o njihovem nastanku. Nekatero stroške je mogoče razporejati na stroškovna mesta neposredno na podlagi knjigovodski listin, druge pa le na podlagi razdelilnikov stroškov. V tem primeru se uporablja ali stvarna merila ali merila, ki imajo vzročno povezavo s stroški. Temeljno načelo je, da se predvsem pri večjih stroških uporablja stvarna merila.

Obračun stroškov po stroškovnih mestih poteka preko obračunskega lista OBOL-a .

Razporejanje stroškov poteka preko **izvirnih** in **izvedenih stroškov**.

Izvirni stroški:

- neposredni stroški materiala,
- neposredni stroški storitev,
- neposredni stroški električne energije,
- stroški režijskega materiala,
- stroški režijskih storitev,
- stroški za preglede vode,
- stroški dela,
- amortizacija osnovnih sredstev Mariborskega vodovoda,
- stroški najemnine občin,
- stroški zavarovanj OS,
- stroški odškodnin kmetom,
- drugi stroški poslovanja in rezervacij.

Razporejajo se na stroškovna mesta na osnovi neposrednega nastanka oz. povzročitve stroška na stroškovnem mestu (računi, izdajnice materiala), merilcev (električna energija za črpališča in prečrpalnice), lokacije osnovnih sredstev in razdelilnikov. Na osnovi razdelilnikov stroškov se na SM razporejajo stroški, nastali na sedežu podjetja, tako:

Tabela 62: Razdelilnik stroškov

Vrsta stroška	Osnova za ključ
režijska elketrika	lux, moč motorjev
ogrevanje	število in velikost radiatorjev
PTT - telefoni	število telefonov na SM
čiščenje in odvoz odpadkov	površina SM (m ²)
varnostna služba	število zaposlenih
voda	dogovorjen % za številno delavnico, razlika število zaposlenih na SM

Izvedeni stroški so sestavljeni stroški, izhajajo iz primarnih stroškov in se prenašajo na glavna stroškovna mesta oz. porabnike storitev na osnovi:

1. **delovnih nalogov**
2. **ključev**

1. Na osnovi **obračunanih delovnih nalogov** za opravljene storitve za posamezno stroškovno mesto se prenašajo naslednji sekundarni stroški:

- stroški investicijskega vzdrževanja v lastni režiji,
- medsebojne storitve proizvodnje,
- popravila prelomov na cevovodih,
- vzdrževanje priključkov
- redno vzdrževanje infrastrukturnih objektov in
- obnova dotrajanih priključkov.

V okviru glavne dejavnosti nastajajo neposredno.

2. Na osnovi **meril (ključev)** se na druga stroškovna mesta sekundarni stroški prenašajo po metodologiji:

- **STROŠKI DEŽURNE SLUŽBE** se prenašajo na občine na osnovi dolžine omrežja v posamezni občini, korigirane za faktor dotrajanosti (ti stroški 100% bremenijo glavno dejavnost).
- **STROŠKI VODNEGA POVRAČILA** se prenašajo na občine na osnovi prodane količine vode v posamezni občini (ti stroški 100% bremenijo glavno dejavnost)

Stroškovna mesta stranske in pomožne dejavnost

- **STROŠKI AVTO PARKA** se prenašajo na SM na osnovi vrednosti avtoparka, ki ga posamezno SM uporablja.
- **STROŠKI VODSTVA VZDRŽEVANJA IN STROŠKI KONTROLNEGA ORGANA ŠTEVČNE DELAVNICE** se prenaša samo v okviru DE vzdrževanje. Osnova je angažiranje vodstva pri posamezni dejavnosti.
- **DELITEV SKUPNIH OBRATNIH IN POSLOVNIH PROSTOROV** – vsi stroški zgradb in okolja na lokaciji sedeža firme se prenašajo na SM glede na uporabnike po kvadraturi prostorov, ki jih posamezno SM uporablja.

Stroški splošnih stroškovnih mest

- **STROŠKI SKLADIŠČENJA** se prenašajo na posamezna SM na osnovi planiranega obsega porabe materiala (velja za GJS in tržno dejavnost).
- **STROŠKI UPRAVE (VODSTVO IN SPLOŠNI KADROVSKI SEKTOR, SPREJEMNA PISARNA, ARHIV IN SOCIALNI MEDIJ, GRS, SEKTOR INFORMATIKE, VODSTVO TROS in KONTROLNI ORGAN IN PREDSTAVNIK VODSTVA ZA KAKOVOST)** se prenašajo na vodooskrbo 95-odstotno in na dopolnilno dejavnost 5-odstotno. Znotraj vodooskrbe se prenašajo na posamezne občine po planirani količini dobavljene vode (če bi podjetje opravljalo samo tržno dejavnost večina teh stroškov ne bi nastajala zato takšen odstotek prenosa na vodooskrbo).
- **STROŠKI PRODAJE (OBRAČUN VODE)** –skupni stroški prodaje se prenesejo na občine na osnovi porabljene vode (100 % glavna dejavnost).
- **STROŠKI PRIPRAVE DELA IN JAVNA NAROČILA** se prenašajo na SM glavne dejavnosti po kombiniranem ključu: osnovno razmerje delitve na osnovi planiranega razmerja med osnovno in dopolnilno dejavnostjo, delež iz osnovne dejavnosti se deli na občine na osnovi števila intervencij v posamezni občini.
- **STROŠKI SOGLASJA IN KATASTRA** –bremenijo vodo v višini 100% po ključu porabljene količine vode po občinah, v kolikor niso pokriti s prihodki zaračunanih s strani občin (v kalkulaciji LC vode so prihodki iz tega naslova prikazani kot odbitna postavka)
- **STROŠKI ZA KAKOVOST VODE** bremenijo vodo v višini 100% po ključu porabljene količine vode po občinah

Stroški, ki niso zajeti v okviru glavne dejavnosti bremenijo tržno dejavnost.

Stroški splošnih SM za zaposlene, ki so preneseni na Javni holding Maribor, so razporejeni po enakem ključu, le da so prikazani med stroški storitev.

Prihodki glavne dejavnost

PRIHODKI VODARINE IN VZDRŽEVALNINE VODOMEROV pomenijo skupne prihodke posamezne občine.

PRIHODKI OD OMREŽNINE:

- Neposredno se kot najemnina za infrastrukturo po občinah nakazuje samo delež, ki v izračunu odpade na objekte distribucije vode
- Prihodki, ki so bili v kalkulaciji omrežnine po občinah predvideni za pokrivanje stroškov skupnih objektov (prisojeni stroški črpanja in tranzita), se kot najemnina nakazujejo po občinah, ki te stroške kot lastnice objektov dejansko izkazujejo
- Delež prihodkov, ki so bili v kalkulaciji omrežnine določeni za pokrivanje stroškov zavarovanja, stroškov obnove in vzdrževanja priključkov na javni vodovod, stroškov odškodnin in finančnih odhodkov (obresti) se koristijo za pokrivanje dejansko nastalih stroškov iz tega naslova

Razporejanje prihodkov in odhodkov financiranja in drugih prihodkov in odhodkov

Prihodki in odhodki od financiranja se prenašajo na občine na osnovi poslovnega izračuna razpoložljivih likvidnih sredstev oz. primanjkljaja likvidnih sredstev.

DRUGI PRIHODKI IN ODHODKI

Drugi prihodki in odhodki se prenašajo na občine, kolikor se neposredno nanašajo na dejavnost vodooskrbe v občini. Drugi prihodki posamezne občine pomenijo odpis amortizacije v breme obveznosti do občine.

ODPIS TERJATEV

Pomenijo odpisane terjatve po kriterijih pravilnika o računovodstvu in se nanašajo na terjatve vodarine po posameznih občinah. Izterjane odpisane terjatve, ki se nanašajo na vodarino, so prihodek posamezne občine.

Razmerje stroškov po organizacijskih enotah, kjer se pojavlja tržna dejavnost, je prikazano v spodnji tabeli. Stroški glavne dejavnosti (distribucija vode, črpanje in tranzit) v tabeli niso zajeti.

Tabela 63: Razmerje med stroški tržne dejavnosti in stroški vode (v EUR)

ENOTA	STROŠKI		DEJAVNOSTI OD	STROŠKI
	SKUPAJ STROŠKI	TRŽNA DEJAVNOST	SKUPNIH	VODA
ŠTEVČNA IN REMONTNA DELAVNICA	1.715.598	592.210	34,52	1.123.388
OMREŽJE	4.611.307	1.598.992	34,68	3.012.315
UPRAVA	2.833.184	445.129	15,71	2.388.055
PRODAJA (OBRAČUN VODE)	1.121.398	-	-	1.121.398
PRIPRAVA DELA	122.895	14.342	11,67	108.553
SKLADIŠČE IN NABAVA	497.748	368.831	74,10	128.917
FILIP JAKOV	53.234	53.234	100,00	-
PROJEKTNO VODENJE	270.477	270.477	100,00	-
PRIKLJUČKI	106.393	106.393	100,00	-
SONČNA ELEKTRARNA	6.898	6.898	100,00	-
SKUPAJ	11.339.133	3.456.505	30,48	7.882.626

V letu 2022 so predstavljali stroški tržne dejavnosti 30,48% % vseh stroškov. Dejavnosti, ki v celoti obremenjujejo tržno dejavnost, so stroški počitniške dejavnosti, projektno vodenje, priključki in stroški sončne električne energije. Stroški vodooskrbe predstavljajo 69,52% % vseh stroškov.

3.9.2 POSLOVNI IZID ZA TRŽNO DEJAVNOST

Tabela 64: Poslovni izid za tržno dejavnost

		v EUR				
Oznaka	Elementi poslovnega izida	leto		leto		indeks
		2022	%	2021	%	2021/2020
1.	ČISTI PRIHODKI OD PRODAJE	3.787.864	94,83	2.647.484	91,23	143,07
2.	PRIHODKI OD PRODAJE TRG. BL. IN MATERIALA	45.843	1,15	94.379	3,25	48,57
3.	SPREMEMBA VREDNOSTI ZALOG	1.498	0,04	-2.946	-0,10	-50,85
4.	DRUGI POSL. PRIHODKI	159.273	3,99	163.051	5,62	97,68
5.	USREDSTVENI LASTNI PROIZVODI IN STORITVE	0	0,00	0	0,00	0,00
A.	KOSMATI DONOS IZ POSLOVANJA	3.994.478	100,00	2.901.968	100,00	137,65
B.	STROŠKI	3.491.087	87,40	2.450.281	84,44	142,48
1.	STROŠKI STORITEV DE VZDR. + OMR.	2.205.544	55,21	1.189.419	40,99	185,43
2.	SPLOŠNI STR. STOR. - UPR. IN PROD.	1.205.160	30,17	1.160.158	39,98	103,88
3.	STROŠKI STOR. SM. TRŽNE DEJAV.	60.132	1,51	56.120	1,93	107,15
4.	NABAVNA VRED. PROD. BLAGA	18.178	0,46	34.010	1,17	53,45
5.	PREVREDNOT. POSL. ODH.	2.073	0,05	10.574	0,36	19,60
6.	DOBIČEK IZ POSLOVANJA	503.391	12,60	451.687	15,56	111,45
7.	FINANČNI PRIHODKI	14.026	0,35	21.257	0,73	0,00
8.	FINANČNI ODHODKI	10.398	0,26	4.841	0,17	214,80
9.	ČISTI PI IZ REDNEGA DELOVANJA	507.019	12,69	468.104	16,13	108,31
10.	DRUGI PRIHODKI	10.125	0,25	2.124	0,07	476,74
11.	DRUGI ODHODKI	327	0,01	437	0,02	74,78
12.	ČISTI POSLOVNI IZID OBRAČUNSKEGA OBDOBJA	516.817	12,94	469.790	16,19	110,01
13.	DAVEK IZ DOBIČKA	50.613	1,27	39.650	1,37	0,00
14.	ODLOŽENI DAVKI	17.862	0,45	-12.849	-0,44	-139,02
15.	ČISTI POSLOVNI IZID IZ OBRAČUNSKEGA OBDOBJA	448.341	11,22	442.989	15,27	101,21

3.9.3 POSLOVNI IZID GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE

Tabela 65: Poslovni izid gospodarske javne službe

ELEMENTI POSLOVNEGA IZIDA	v EUR				
	leto 2022	delež	leto 2021	delež	indeks 2022/2021
Čisti prihodki od prodaje	14.170.772	100,00	13.318.425	100,00	106,40
Čisti prihodki od vodarine	8.398.519	59,27	7.665.682	57,56	109,56
Čisti prihodki od omrežnine	5.772.253	40,73	5.652.743	42,44	102,11
KOSMATI DONOS IZ POSLOVANJA	14.170.772	100,00	13.318.425	100,00	106,40
Stroški materiala in storitev	10.327.879	72,88	8.610.145	64,65	119,95
Stroški materiala	460.428	3,25	234.533	1,76	196,32
Stroški storitev	257.606	1,82	268.637	2,02	95,89
Stroški storitev drugih enot znotraj družbe	5.821.939	41,08	4.758.404	35,73	122,35
Prisojeni odhodki splošnih stroškovnih mest	3.787.906	26,73	3.348.571	25,14	113,12
Stroški dela	831.200	5,87	828.003	6,22	100,39
Stroški plač	574.246	4,05	582.424	4,37	98,60
Stroški dodatnega pokoj. zavarovanja	79.036	0,56	79.783	0,60	99,06
Delodajalčevi prispevki	42.255	0,30	42.772	0,32	98,79
Drugi stroški dela	135.663	0,96	123.024	0,92	110,27
Popravek terjatev/odpis	-26.054	-0,18	-52.327	-0,39	49,79
Odpis obvez.iz taks (prevred.posl.prih.)	0	0,00	0	0,00	-
Drugi poslovni odhodki	0	0,00	0	0,00	-
Strošek odškodnine kmetom	15.623	0,11	16.424	0,12	95,13
Stroški zavarovanja OS	68.491	0,48	63.757	0,48	107,43
Strošek vodnega povračila	854.276	6,03	874.433	6,57	97,69
Izravnavna za prisojeni del stroškov za črpanje in tranzit	0	0,00	0	0,00	- 140,00
Fakturirana najemina za uporabo infrastrukture	2.407.788	16,99	2.400.443	18,02	100,31
Presežek prihodkov vodooskrbe nad fakturirano najemnino	438.057	3,09	1.054.087	7,91	41,56
DOBIČEK ALI IZGUBA IZ POSLOVANJA	-746.490	-5,27	-476.541	-3,58	156,65
Prihodki od obresti	0	0,00	0	0,00	-
Prihodki od subvencij k obratovalni izgubi vodooskrbe	519.571	3,67	221.760	1,67	234,29
Prihodki od subvencij k najemini	0	0,00	0	0,00	-
Prihodki od katastra	40.984	0,29	48.715	0,37	84,13
Zmanjšanje stroškov za odpravo rezervacije AC (2021)	0	0,00	60.593	0,45	-
Razbremenitev odhodkov za prihodke iz naslova rezerv za JN in odpr.	23.376	0,16	81.154	0,61	28,80
Refundacije–razbremenitev vodooskrbe	162.560	1,15	64.318	0,48	252,74
Delilnik enotna cena vodarine	0	0,00	0	0,00	- 40,56
SKUPNI DOBIČEK ALI IZGUBA	0	0,00	0	0,00	

ELEMENTI POSLOVNEGA IZIDA	v EUR				
	leto 2022	delež	leto 2021	delež	indeks 2022/2021
STROŠKI MATERIALA IN STORITEV	10.327.879	100,00	8.610.145	100,00	119,95
Stroški materiala:	460.428	4,46	234.533	2,72	196,32
stroški električne energije (distribucija)	451.467	4,37	228.167	2,65	197,87
stroški materiala režije	8.962	0,09	6.366	0,07	140,78
Stroški storitev:	257.606	2,49	268.637	3,12	95,89
zdravstveni pregledi vode	242.919	2,35	238.500	2,77	101,85
drugi stroški storitev	14.686	0,14	30.137	0,35	48,73
Stroški storitev drugih enot znotraj družbe	5.821.939	56,37	4.758.404	55,27	122,35
tekoče vzdrževanje in prelomi	1.232.073	11,93	1.182.716	13,74	104,17
dežurna služba	215.362	2,09	216.921	2,52	99,28
črpanje brez str.dela in am. pri občinah, ki imajo črpališča	1.604.273	15,53	757.092	8,79	211,90
tranzit brez amortizacije pri občinah	60.969	0,59	30.818	0,36	197,84
stroški vzdrževanja priključkov	1.123.388	10,88	1.212.898	14,09	92,62
obnova vodov.priključka	1.564.882	15,15	1.338.184	15,54	116,94
prisojeni stroški zavarovanja infrastrukture (tranzit in črpanje)	20.993	0,20	19.776	0,23	106,15
Prisojeni odhodki znotraj stroškovnih mest	3.787.906	36,68	3.348.571	38,89	113,12
stroški uprave (AOP, računovodstvo, vodstvo, priprava dela in skladišče)	2.666.508	25,82	2.288.707	26,58	116,51
stroški prodaje	1.121.398	10,86	1.059.864	12,31	105,81

Postavka prihodki od katastra v višini 40.984 se nanaša na prihodke za vodenje katastrov javne infrastrukture. Stroški vodenja teh katastrov v skladu z zakonodajo in mnenji Računskega sodišča RS bi naj bili stroški občinskih proračunov in naj ne bi bremenili stroškov javne službe, ki jih skozi položnice plačujejo uporabniki. Podlaga za obračunavanje prihodkov so posebne pogodbe sklenjene z občinami. Pogodbeno zaračunan znesek občini je v kalkulaciji lastne cene javne službe izkazan kot odbitna postavka in znižuje stroške uprave. Posledično so prihodki in stroški iz tega naslova izkazani v poslovnem izidu za tržno dejavnost.

Postavka Delilnik enotna cena vodarine se nanaša na delilnik vezan na enotno ceno vodarine za občine UE Lenart. Po tem delilniku se viški/manki iz vodarine med občine z enotno ceno delijo na osnovi prodane količine vode.

Postavka zmanjšanje stroškov za odpravo rezervacije AC (2021) se je v letu 2021 nanašala na odpravo rezervacije, ki je vodooskrbo bremenila v letih, ko se je oblikovala. Ker rezervacija ni bila realizirana, so za odpravo rezervacije, ki je v izkazu poslovnega izida družbe evidentirana kot prihodek, stroški vodooskrbe po posameznih občinah razbremenjeni v enakih vrednostih, kot so jo bremenili v letih oblikovanja.

Postavka Razbremenitev odhodkov za prihodke iz naslova rezerv. za JN in odpr. se nanaša na prihodke iz aktuarskega izračuna za oblikovanje rezervacij za omenjene postavke. Ker stroški novega oblikovanja rezervacij iz izračuna bremenijo vodooskrbo po ključu stroškov delitve stroškov uprave, se odprava rezervacij v obliki prihodkov iz izkaza poslovnega izida družbe, v poslovni uspešnosti vodooskrbe, za pripadajoč delež razbremenijo po enakem ključu, kot oblikovanje.

S postavko Refundacije-razbremenitev vodooskrbe se nevtralizira učinek knjiženja rezervacij in prihodkov za refundacije za odsotnosti zaposlenih, ki so refundirane s strani pristojnih institucij.

3.9.4 FINANČNE NALOŽBE IN TERJATVE DO OBČIN

V skladu s točko SRS 32.9 razkrivamo višino terjatev do občin po posameznih vrstah na dan 31. 12. 2022:

Tabela 66: Višina terjatev do občin po posameznih vrstah na dan 31.12.2022

OBČINA	TERJATVE DO KUPCEV	DRUGE TERJATVE IZ POSLOVANJA	SKUPAJ 31.12.2022
MESTNA OBČINA MARIBOR	223.362	-	223.362
MIKLAVŽ NA DRAVSKEM POLJU	452	-	452
HOČE - SLIVNICA	31.173	-	31.173
DUPLEK	12.318	116.982	129.300
PESNICA	308	-	308
SELNICA OB DRAVI	131	-	131
RUŠE	39.706	116.150	155.856
KUNGOTA	1.062	-	1.062
ŠENTILJ	3.168	127.604	130.772
GORNJA RADGONA	1.029	4.980	6.009
LENART	9.373	35.079	44.452
SVETA ANA	6.826	7.602	14.427
BENEDIKT	465	9.425	9.889
CERKVENJAK	-	892	892
SVETI JURIJ V SLOV. GORICAH	11.854	7.444	19.297
SVETA TROJICA V SLOV. GORICAH	4.204	5.879	10.083
LOVRENC NA POHORJU	579	-	579
RAČE-FRAM	6	-	6
SKUPAJ	346.015	432.036	778.051

Finančnih naložb do občin družba na dan 31. 12. 2022 ni imela.

3.9.5 VREDNOST OSNOVNIH SREDSTEV GOSPODARSKE JAVNE INFRASTRUKTURE, KI JO IMA IZVAJALEC V NAJEMU

V skladu s točko SRS 32.9 razkrivamo vrednost osnovnih sredstev gospodarske javne infrastrukture, ki jo ima Mariborski vodovod d.o.o. v najemu od občin in jih vodi v okviru zabilančne evidence na dan 31.12.2022:

Tabela 67: Vrednost osnovnih sredstev infrastrukture v upravljanju in so vodene v okviru zabilančne evidence na dan 31.12.2022

OBČINA	NABAVNA VREDNOST	ODPISANA VREDNOST	SEDANJA VREDNOST
MESTNA OBČINA MARIBOR	78.787.552	49.310.585	29.476.967
OBČINA BENEDIKT	2.051.640	690.891	1.360.749
OBČINA CERKVENJAK	303.504	72.190	231.314
OBČINA DUPEK	7.329.437	2.871.730	4.457.707
OBČINA GORNJA RADGONA	819.464	360.026	459.438
OBČINA HOČE-SLIVNICA	6.367.931	2.951.361	3.416.570
OBČINA KUNGOTA	6.966.349	4.849.177	2.117.172
OBČINA LENART	11.127.870	5.017.677	6.110.193
OBČINA MIKLAVŽ	4.966.896	3.422.198	1.544.698
OBČINA PESNICA	11.871.563	9.608.616	2.262.947
OBČINA RUŠE	7.253.748	3.355.027	3.898.721
OBČINA SELNICA OB DRAVI	2.969.757	1.306.607	1.663.150
OBČINA SVETA ANA	2.590.023	1.268.740	1.321.283
OBČINA SVETA TROJICA V SLOV. GORICAH	1.895.119	990.320	904.799
OBČINA SVETI JURIJ V SLOV. GORICAH	875.253	469.293	405.960
OBČINA ŠENTILJ	10.152.160	6.761.021	3.391.139
Skupna vsota	156.328.266	93.305.459	63.022.807

Pri prikazani tabeli je treba poudariti, da podatki o vrednosti osnovnih sredstev gospodarske javne infrastrukture temeljijo na prejetih informacijah in podatkih, ki jih občine posredujejo Mariborskemu vodovodu d.o.o. in ni nujno, da te ustrezajo vrednostim, ki jih občine izkazujejo v svojih poslovnih knjigah.

4. POSLOVNO IN RAČUNOVODSKO POROČILO OBČIN

4.1 MESTNA OBČINA MARIBOR

FIZIČNI KAZALCI

FIZIČNI KAZALCI	EM	leto 2022	leto 2021	indeks 2022/2021
PORABA VODE	m ³	6.288.124	6.397.291	98,29
pravne osebe (VT)	m ³	1.893.758	1.854.547	102,11
fizične osebe (NT)	m ³	4.394.365	4.542.744	96,73
CENE GJS – zadnja sprememba 01.07.2022				
vodarina	EUR/m ³	0,9207 €	€ 0,7437	123,80
omrežnina DN 20	EUR/mes.	3,66 €	€ 3,66	100,00
DOLŽINA OMREŽJA	m	601.205	596.950	100,71
lito železo	m	302.824	301.523	100,43
azbest	m	7.522	8.864	84,86
jeklo	m	37.941	37.999	99,85
PEHD	m	234.026	229.675	101,89
PVC	m	15.514	15.367	100,96
pocinkane cevi	m	3.378	3.522	95,90
PRELOMI	število	77	96	80,21
število prelomov na 10 km omrežja	št./10 km	1,28	1,61	79,64
INTERVENCIJE NA INFRASTRUKTURI	število	196	194	101,03
zamenjava in popravilo spojnih vodov	število	196	194	101,03
VODNJAKI	število	38	38	100,00
REZERVOARJI	število	40	39	102,56
HIDRANTI	število	3.657	3.625	100,88
PREČRPALNICE	število	45	44	102,27
PRIKLJUČKI	število	21.478	21.275	100,95
VODOMERI	število	27.196	27.010	100,69
ZAMENJANI VODOMERI	število	4.713	6.008	78,45

Zaradi dnevnega spreminjanja števila priključkov in vodomerov so podatki vzeti iz sistema na dan 30.1.2023.

FIZIČNI KAZALCI

Skupna **poraba vode** se je v primerjavi z letom 2021 zmanjšala za 1,7 %. Pri pravnih osebah se je poraba vode glede na preteklo leto povečala za 2,1 %, pri fizičnih osebah pa se je poraba vode zmanjšala za 3,3 %. Delež porabe vode pri pravnih osebah predstavlja v občini 30 % skupne porabe vode.

Cene vode so se glede na leto 2021 spremenile. Cene se v Mestni občini Maribor zaračunavajo v skladu z Uredbo o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb (Ur.l. RS št. 87/2012, 109/12, 76/17, 78/19 in 44/22 – ZVO-2). Po tej Uredbi so stroški vodnih povračil vključeni v vodarino, prihodki iz naslova vzdrževalnine, pa v omrežnino. Cena pitne vode za m³ znaša 0,9207 EUR (brez subvencije). Mesečna omrežnina DN 20 znaša 3,66 EUR po priključku.

Iz vodnih virov Mestne občine Maribor, ki zajemajo Urbanski plato, Betnavo, Mariborski otok 1 in Mariborski otok 2 ter lokalni zajetji Gaj in Srednje je bilo v letu 2022 načrpanih 80 % vode celotnega sistema. V primerjavi z letom 2021 se je količina načrpane vode zmanjšala za slab %. Na črpališču Urbanski plato, kjer se črpa najkvalitetnejša voda v sistemu, se je v letu 2022 načrpalo 9.507.803 m³ vode. V Mestni občini Maribor se v povprečju porabi 10,46 m³ vode na meter omrežja, v celotnem sistemu pa 5,83 m³.

Konec leta 2022 je bilo v občini 21.478 priključkov, kar je 203 priključkov več kot predhodno leto. Skupno število vodomeroev je 27.196, kar je 186 vodomeroev več kot leta 2021. Zamenjava vodomeroev in ventilov manjših dimenzij poteka vsakih pet let. V letu 2022 je bilo v občini zamenjanih 4.713 vodomeroev. Število priključkov v Mestni občini Maribor predstavlja 49 % vseh priključkov v sistemu.

Vodovodno omrežje je po podatkih, ki smo jih pridobili iz programa GIS v letu 2022 obsegalo 601.205 m. Tako ima občina kar 35,7 % delež celotnega vodovodnega omrežja v sistemu.

V celotni strukturi materiala vodovodnih cevi zavzemajo največji delež cevi iz litega železa in sicer 302.824 m, kar predstavlja 50,3 % in cevi iz trdega polietilena (PEHD) 38,9 %. Dolžina vodovodnega omrežja iz azbestnega materiala meri 7.522 m, kar je 1.342 m vodovodnega omrežja iz azbestnega materiala manj kot leto prej. V letu 2022 smo v Mestni občini Maribor zabeležili 77 prelomov in 196 intervencij (zamenjave in popravila na spojnih vodih). Število vodnjakov (38) je glede na leto 2021 ostalo nespremenjeno. Število rezervoarjev (40) in število prečrpalnic (45) se je glede na leto 2021 povečalo. Občina ima 3.657 hidrantov.

Kvaliteta vode v občini se redno kontrolira. V letu 2022 je bilo v občini skupno odvzetih 1.073 vzorcev. Od tega je bilo opravljenih 1.005 mikrobioloških analiz in 68 fizikalno kemijskih analiz. Pri mikrobioloških analizah je bilo 33 vzorcev neskladnih, pri fizikalno kemijskih analizah ni bil noben vzorec neskladen. Na celotnem sistemu je bilo 2,8 % neskladnih vzorcev mikrobioloških analiz, pri fizikalno kemijskih analizah ni bil noben vzorec neskladen.

RAZKRITJE IZKAZA POSLOVNEGA IZIDA

Kosmati donos iz poslovanja se je v Mestni občini Maribor glede na preteklo leto povečal za 4,8 %. V letu 2022 so se v primerjavi z letom prej za 7 % povečali prihodki od vodarine, prihodki od omrežnine so se glede na preteklo leto povečali za 1 %. Ker se je s 1.1.2010 preneslo upravljanje infrastrukture na občine, v podjetju ne vodimo več amortizacije občinske infrastrukture, zato tudi nismo mogli izračunati prisojenih prihodkov amortizacije za črpanje in tranzit.

V prilogi PI Mestne občine Maribor so razkriti vsi stroški vodo oskrbe.

Stroški materiala in storitev zajemajo v strukturi kosmatega donosa iz poslovanja 74,9 %. Celotni stroški materiala in storitev so se glede na preteklo leto zvišali za 22,5 % in so znašali 6 mio EUR. Na povišanje stroškov je vplival dvig cen energentov. V primerjavi z letom 2021 so bili višji stroški električne energije, ki se izvaja za dejavnost vodooskrbe za 97 % in stroški materiala režije za 18 %. V primerjavi z letom 2021 so bili višji stroški storitev drugih enot znotraj družbe (stroški tekočega vzdrževanja in prelomov, stroški črpanja, stroški tranzita, stroški obnov vodovodnih priključkov). Stroški uprave so glede na preteklo leto višji za 15,6 %, zaradi vračunanega stroška neizkoriščenega letnega dopusta zaposlenih za leto 2022. Stroški prodaje so bili glede na preteklo leto višji za 4,6 %.

Stroški dela pomenijo stroške dela zaposlenih na črpališčih, ki predstavljajo 17 % vseh zaposlenih. Skupni stroški dela so se v primerjavi s preteklim letom znižali za slab %.

Postavka popravek vrednosti terjatev/odpis se v višini 41.611 EUR nanaša na odpravo popravka vrednosti terjatev do kupcev iz javne službe.

Strošek odškodnine kmetovalcem je bil v letu 2022 obračunan v višini 9.998 EUR.

Stroški zavarovanja osnovnih sredstev so bili v letu 2022 obračunani v višini 27 tisoč EUR.

Stroški za vodno povračilo so bili izkazani glede na porabljeno količino vode v višini 547 tisoč EUR.

Izravnava za prisojen del stroškov za črpanje in tranzit pomeni razliko za dejanski strošek amortizacije za skupne objekte tranzita in črpanja vode in strošek s katerimi so obremenjeni uporabniki posamezne občine. Ključ delitev je dejanska poraba vode v posamezni občini pri črpanju in dejanska poraba vode v posamezni občini upošteva infrastrukturne tranzitnih objektov do posamezne občine, pri tranzitu. Pozitivna vrednost v izkazu posamezne občine pomeni razbremenitev stroška obračunane amortizacije skupnih objektov oziroma prihodek, negativna pa dodatno obračunan strošek. V letu 2022 je znašal znesek, ki so ga pokrivali občani drugih občin 101 tisoč EUR.

Najemnina za infrastrukturo predstavlja v letu 2022 zaračunana najemnina občine, ki je znašala 1.165 tisoč EUR.

Presežek prihodkov vodooskrbe nad fakturirano najemnino, predstavlja vnaprej vračunan strošek najemnine, ki ni bil zaračunan s strani občine v ustrezni višini. V bilanci stanja podjetja je ta strošek izkazan med pasivnimi časovnimi razmejitvami. Višina postavke za leto 2022 znaša 170 tisoč EUR.

Prihodki od subvencij k obratovalni izgubi vodooskrbe v občini/poračun najemnine v višini 128 tisoč EUR predstavljajo prihodke, ki jih je družba zaračunala občini, po sklepu o subvencioniranju, ki ga je občina sprejela pri sprejemanju cen.

Prihodki od katastra so v letu 2022 znašali 40.984 EUR. S pogodbo dogovorjena višina nadomestila za izvajanje katastra predstavlja v kalkulaciji lastne cene vode odbitno postavko in znižuje lastno ceno vode.

Razbremenitev odhodkov za prihodke iz naslova rezerv. za JN in odpr. se v višini 15.041 EUR nanaša na prihodke iz aktuarskega izračuna za oblikovanje rezervacij za omenjene postave. Ker stroški novega oblikovanja rezervacij iz izračuna bremenijo vodooskrbo po ključu stroškov delitve stroškov uprave, se odprava rezervacij v obliki prihodkov iz izkaza poslovnega izida družbe, v poslovni uspešnosti vodooskrbe, za pripadajoč delež razbremeni po enakem ključu, kot oblikovanje.

Refundacije-razbremenitev vodooskrbe se v višini 104.595 EUR nevtralizira učinek knjiženja rezervacij in prihodkov za refundacije za odsotnosti zaposlenih, ki so refundirane s strani pristojnih institucij.

Izkaz poslovnega izida – MESTNA OBČINA MARIBOR

v EUR

ELEMENTI POSLOVNEGA IZIDA	leto 2022	delež	leto 2021	delež	indeks 2022/2021
Čisti prihodki od prodaje	8.033.454	100,00	7.667.507	100,00	104,77
Čisti prihodki od vodarine	5.093.236	63,40	4.757.716	62,05	107,05
Čisti prihodki od omrežnine	2.940.218	36,60	2.909.791	37,95	101,05
KOSMATI DONOS IZ POSLOVANJA	8.033.454	100,00	7.667.507	100,00	104,77
Stroški materiala in storitev	6.014.427	74,87	4.908.704	64,02	122,53
Stroški materiala	173.559	2,16	89.438	1,17	194,06
Stroški storitev	158.691	1,98	165.511	2,16	95,88
Stroški storitev drugih enot znotraj družbe	3.309.758	41,20	2.535.814	33,07	130,52
Prisojeni odhodki splošnih stroškovnih mest	2.372.419	29,53	2.117.940	27,62	112,02
Stroški dela	531.925	6,62	536.079	6,99	99,23
Stroški plač	367.487	4,57	377.083	4,92	97,46
Stroški dodatnega pokoj. zavarovanja	50.579	0,63	51.655	0,67	97,92
Delodajalčevi prispevki	27.041	0,34	27.692	0,36	97,65
Drugi stroški dela	86.817	1,08	79.650	1,04	109,00
Popravek terjatev/odpis	-41.611	-0,52	-56.820	-0,74	73,23
Odpis obvez. iz taks (prevred. posl. prih.)	0	0,00	0	0,00	-
Drugi poslovni odhodki	0	0,00	0	0,00	-
Strošek odškodnine kmetom	9.998	0,12	10.633	0,14	94,03
Stroški zavarovanja OS	27.450	0,34	25.874	0,34	106,09
Strošek vodnega povračila	546.692	6,81	566.140	7,38	96,56
Izravnava za prisojeni del stroškov za črpanje in tranzit	101.143	1,26	97.113	1,27	104,15
Fakturirana najemnina za uporabo infrastrukture	1.165.146	14,50	1.164.306	15,18	100,07
Presežek prihodkov vodooskrbe nad fakturirano najemnino	169.655	2,11	791.964	10,33	21,42
DOBIČEK ALI IZGUBA IZ POSLOVANJA	-289.086	-3,60	-182.262	-2,38	158,61
Prihodki od obresti	0	0,00	0	0,00	-
Prihodki od subvencij k obratovalni izgubi vodooskrbe/poračun najemnine	128.467	1,60	0	0,00	-
Prihodki od subvencij k najemnini	0	0,00	0	0,00	-
Prihodki od katastra	40.984	0,51	48.715	0,64	84,13
Zmanjšanje stroškov za odpravo rezervacije AC (2021)	0	0,00	39.656	0,52	-
Razbremenitev odhodkov za prihodke iz naslova rezerv za JN in odpr.	15.041	0,19	52.379	0,68	28,72
Refundacije - razbremenitev vodooskrbe	104.595	1,30	41.513	0,54	251,96
Delilnik enotna cena vodarine	0	0,00	0	0,00	-
SKUPNI DOBIČEK ALI IZGUBA	0	0,00	0	0,00	-

ELEMENTI POSLOVNEGA IZIDA	leto 2022	delež	leto 2021	delež	indeks 2022/2021
STROŠKI MATERIALA IN STORITEV	6.014.427	100,00	4.908.704	100,00	122,53
Stroški materiala:	173.559	2,89	89.438	1,82	194,06
stroški električne energije (distribucija)	169.395	2,82	85.922	1,75	197,15
stroški materiala režije	4.164	0,07	3.516	0,07	118,45
Stroški storitev:	158.691	2,64	165.511	3,37	95,88
zdravstveni pregledi vode	151.531	2,52	154.548	3,15	98,05
drugi stroški storitev	7.160	0,12	10.963	0,22	65,31
Stroški storitev drugih enot znotraj družbe	3.309.758	55,03	2.535.814	51,66	130,52
tekoče vzdrževanje in prelomi	687.254	11,43	612.212	12,47	112,26
dežurna služba	83.937	1,40	84.917	1,73	98,85
črpanje brez str.dela in am. pri občinah, ki imajo črpališča	1.026.651	17,07	490.169	9,99	209,45
tranzit brez amortizacije pri občinah	36.330	0,60	15.738	0,32	230,84
stroški vzdrževanja priključkov	607.769	10,11	709.875	14,46	85,62
obnova vodov.priključka	856.032	14,23	611.570	12,46	139,97
prisojeni stroški zavarovanja infrastrukture (tranzit in črpanje)	11.784	0,20	11.333	0,23	103,98
Prisojeni odhodki znotraj stroškovnih mest	2.372.419	39,45	2.117.940	43,15	112,02
stroški uprave (AOP, računovodstvo, vodstvo, priprava dela in skladišče)	1.654.782	27,51	1.431.746	29,17	115,58
stroški prodaje	717.636	11,93	686.195	13,98	104,58

4.2 OBČINA MIKLAVŽ NA DRAVSKEM POLJU

FIZIČNI KAZALCI

FIZIČNI KAZALCI	EM	leto 2022	leto 2021	indeks 2022/2021
PORABA VODE	m ³	290.761	292.009	99,57
pravne osebe (VT)	m ³	25.471	26.847	94,88
fizične osebe (NT)	m ³	265.290	265.162	100,05
CENE GJS – zadnja sprememba 01.07.2022				
vodarina	EUR/m ³	0,8665 €	€ 0,7431	116,61
omrežnina DN 20	EUR/mes.	5,79 €	€ 5,79	100,00
DOLŽINA OMREŽJA				
lito železo	m	48.625	48.625	100,00
lito železo	m	16.039	16.039	100,00
jeklo	m	6.095	6.095	100,00
PEHD	m	24.592	24.592	100,00
PVC	m	1.897	1.897	100,00
pocinkane cevi	m	2	2	129,87
PRELOMI				
PRELOMI	število	1	1	100,00
število prelomov na 10 km omrežja	št./10 km	0,21	0,21	100,00
INTERVENCIJE NA INFRASTRUKTURI				
zamenjava in popravilo spojnih vodov	število	29	64	45,31
zamenjava in popravilo spojnih vodov	število	29	64	45,31
VODNJAKI				
VODNJAKI	število	2	2	100,00
HIDRANTI				
HIDRANTI	število	310	310	100,00
PRIKLJUČKI				
PRIKLJUČKI	število	2.328	2.308	100,87
VODOMERI				
VODOMERI	število	2.427	2.407	100,83
ZAMENJANI VODOMERI	število	654	498	131,33

Zaradi dnevnega spreminjanja števila priključkov in vodomeroev so podatki vzeti iz sistema na dan 30.1.2023.

POSLOVANJE

Skupna **poraba vode** se je v primerjavi z letom 2021 ohranila na isti ravni. Pri pravnih osebah se je poraba vode glede na preteklo leto zmanjšala za 5,1 %, pri fizičnih osebah pa se je poraba vode ohranila na isti ravni. Delež porabe vode pri pravnih osebah predstavlja v občini 8,8 % skupne porabe vode.

Cene vode so se glede na leto 2021 spremenile. Cene se v občini Miklavž na Dravskem polju zaračunavajo v skladu z Uredbo o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb Ur.l. RS št. 87/2012, 109/12, 76/17, 78/19 in 44/22 – ZVO-2). Po tej Uredbi so stroški vodnih povračil vključeni v vodarino, prihodki iz naslova vzdrževalnine, pa v omrežnino. Cena pitne vode za m³ znaša 0,8665 EUR. Mesečna omrežnina DN 20 znaša 5,79 EUR po priključku.

Občina Miklavž na Dravskem polju ima vodni vir Dobrovce. Iz tega vodnega vira je bilo v letu 2022 načrpanih 9 % vode celotnega sistema. V primerjavi z letom 2021 se je količina načrpane vode povečala za 1,3 %. V občini Miklavž na Dravskem polju se v povprečju porabi 5,98 m³ vode na meter omrežja, v celotnem sistemu pa 5,83 m³.

Konec leta 2022 je bilo v občini 2.328 priključkov, kar je 20 priključkov več kot predhodno leto. Skupno število vodomerojev je 2.427, kar je 20 vodomerojev več kot leta 2021. Zamenjava vodomerojev in ventilov manjših dimenzij poteka vsakih pet let. V letu 2022 je bilo v občini zamenjanih 654 vodomerojev.

Vodovodno omrežje je po podatkih, ki smo jih pridobili iz programa GIS v letu 2022 obsegalo 48.625 m. Tako ima občina 2,9 % delež celotnega vodovodnega omrežja v sistemu.

V celotni strukturi materiala vodovodnih cevi zavzemajo največji delež cevi iz trdega polietilena (PEHD) in sicer 24.592 m, kar predstavlja 51 %. V letu 2022 smo v občini Miklavž na Dravskem polju zabeležili 1 prelom in 29 intervencij (zamenjave in popravila na spojnih vodih). Število vodnjakov (2), rezervoarjev (0) in prečrpalnic (0) je glede na leto 2021 ostalo nespremenjeno. Občina ima 310 hidrantov.

Kvaliteta vode v občini se redno kontrolira. V letu 2022 je bilo v občini skupno odvzetih 136 vzorcev. Od tega je bilo opravljenih 130 mikrobioloških analiz in 6 fizikalno kemijskih analiz. Pri mikrobioloških analizah je bil 1 vzorec neskladen, pri fizikalno kemijskih analizah ni bil noben vzorec neskladen. Na celotnem sistemu je bilo 2,8 % neskladnih vzorcev mikrobioloških analiz, pri fizikalno kemijskih analizah ni bil noben vzorec neskladen.

RAZKRITJE IZKAZA POSLOVNEGA IZIDA

Kosmati donos iz poslovanja se je v občini Miklavž na Dravskem polju glede na prejšnje leto povečal za 5 %. V letu 2022 so se v primerjavi z letom prej za 7,8 % povečali prihodki od vodarine, prihodki od omrežnine so glede na preteklo leto višji za 1,7 %. Ker se je s 1.1.2010 preneslo upravljanje infrastrukture na občine, v podjetju ne vodimo več amortizacije občinske infrastrukture, zato tudi nismo mogli izračunati prisojenih prihodkov amortizacije za črpanje in tranzit.

V prilogi PI občine Miklavž na Dravskem polju so razkriti vsi stroški vodo oskrbe.

Stroški materiala in storitev zajemajo v strukturi kosmatega donosa iz poslovanja 68 %. Celotni stroški materiala in storitev so se glede na leto prej povečali za 3,9 % in so znašali 281 tisoč EUR. Zaradi same lege občine, v občini Miklavž na Dravskem polju ni nobene prečrpalnice, zato ni zabeleženih stroškov električne

energije. V primerjavi z letom 2021 so bili višji stroški storitev drugih enot znotraj družbe (stroški črpanja, stroški vzdrževanja priključkov). Stroški uprave so glede na preteklo leto višji za 13,8 %, zaradi vračunanega stroška neizkoriščenega letnega dopusta zaposlenih za leto 2022. Stroški prodaje so bili glede na preteklo leto višji za 6 %.

Stroški dela pomenijo stroške dela zaposlenih na črpališčih, ki predstavljajo 17 % vseh zaposlenih. Skupni stroški dela so bili v primerjavi s preteklim letom višji za slab %.

Postavka popravek vrednosti terjatev/odpis se v višini 24 EUR nanaša na odpravo popravka vrednosti terjatev do kupcev iz javne službe.

Strošek odškodnine kmetovalcem je bil v letu 2022 obračunan v višini 462 EUR.

Stroški zavarovanja osnovnih sredstev so bili v letu 2022 obračunani v višini 1.463 EUR.

Stroški za vodno povračilo so bili v letu 2022 izkazani glede na porabljeno količino vode v višini 25 tisoč EUR.

Izravnava za prisojen del stroškov za črpanje in tranzit pomeni razliko za dejanski strošek amortizacije za skupne objekte tranzita in črpanja vode in strošek s katerimi so obremenjeni uporabniki posamezne občine. Ključ delitev je dejanska poraba vode v posamezni občini pri črpanju in dejanska poraba vode v posamezni občini upošteva infrastrukturne tranzitnih objektov do posamezne občine, pri tranzitu. Pozitivna vrednost v izkazu posamezne občine pomeni razbremenitev stroška obračunane amortizacije skupnih objektov oziroma prihodek, negativna pa dodatno obračunan strošek. V letu 2022 je bil znesek v višini 22.652 EUR.

Najemnina za infrastrukturo predstavlja v letu 2022 zaračunana najemnina občine, ki je znašala 73 tisoč EUR.

Presežek prihodkov vodooskrbe nad fakturirano najemnino, predstavlja vnaprej vračunan strošek najemnine, ki ni bil zaračunan s strani občine v ustrezni višini. V bilanci stanja podjetja je ta strošek izkazan med pasivnimi časovnimi razmejitvami. Višina postavke za leto 2022 znaša 34 tisoč EUR.

Razbremenitev odhodkov za prihodke iz naslova rezerv. za JN in odpr. se v višini 702 EUR nanaša na prihodke iz aktuarskega izračuna za oblikovanje rezervacij za omenjene postave. Ker stroški novega oblikovanja rezervacij iz izračuna bremenijo vodooskrbo po ključu stroškov delitve stroškov uprave, se odprava rezervacij v obliki prihodkov iz izkaza poslovnega izida družbe, v poslovni uspešnosti vodooskrbe, za pripadajoč delež razbremenijo po enakem ključu, kot oblikovanje.

Refundacije-razbremenitev vodooskrbe se v višini 4.879 EUR nevtralizira učinek knjiženja rezervacij in prihodkov za refundacije za odsotnosti zaposlenih, ki so refundirane s strani pristojnih institucij.

Izkaz poslovnega izida – MIKLAVŽ NA DRAVSKEM POLJU

v EUR

ELEMENTI POSLOVNEGA IZIDA	leto 2022	delež	leto 2021	delež	indeks 2022/2021
Čisti prihodki od prodaje	410.560	100,00	390.708	100,00	105,08
Čisti prihodki od vodarine	233.896	56,97	216.992	55,54	107,79
Čisti prihodki od omrežnine	176.663	43,03	173.716	44,46	101,70
KOSMATI DONOS IZ POSLOVANJA	410.560	100,00	390.708	100,00	105,08
Stroški materiala in storitev	280.600	68,35	270.096	69,13	103,89
Stroški materiala	0	0,00	0	0,00	-
Stroški storitev	7.743	1,89	9.571	2,45	80,90
Stroški storitev drugih enot znotraj družbe	160.897	39,19	159.975	40,94	100,58
Prisojeni odhodki splošnih stroškovnih mest	111.960	27,27	100.550	25,74	111,35
Stroški dela	24.596	5,99	24.470	6,26	100,52
Stroški plač	16.993	4,14	17.212	4,41	98,72
Stroški dodatnega pokoj. zavarovanja	2.339	0,57	2.358	0,60	99,19
Delodajalčevi prispevki	1.250	0,30	1.264	0,32	98,92
Drugi stroški dela	4.014	0,98	3.636	0,93	110,42
Popravek terjatev	-24	-0,01	-117	-0,03	20,64
Odpis obvez.iz taks (prevred.posl.prih.)	0	0,00	0	0,00	-
Drugi poslovni odhodki	0	0,00	0	0,00	-
Strošek odškodnine kmetom	462	0,11	485	0,12	95,25
Stroški zavarovanja OS	1.463	0,36	1.394	0,36	104,91
Strošek vodnega povračila	25.279	6,16	25.842	6,61	97,82
Izravnava za prisojeni del stroškov za črpanje in tranzit	22.652	5,52	22.018	5,64	102,88
Fakturirana najemnina	72.773	17,73	72.320	18,51	100,63
Presežek prihodkov vodooskrbe nad fakturirano najemnino	33.643	8,19	24.309	6,22	138,40
DOBIČEK ALI IZGUBA IZ POSLOVANJA	-5.580	-1,36	-6.073	-1,55	91,88
Prihodki od obresti	0	0,00	0	0,00	-
Prihodki od subvencij k obratovalni izgubi vodooskrbe/poračun najemnine	0	0,00	0	0,00	-
Prihodki od subvencij k najemni	0	0,00	0	0,00	-
Prihodki od katastra	0	0,00	0	0,00	-
Zmanjšanje stroškov za odpravo rezervacije AC (2021)	0	0,00	1.732	0,44	-
Razbremenitev odhodkov za prihodke iz naslova rezerv za JN in odpr.	702	0,17	2.422	0,62	28,96
Refundacije-razbremenitev vodooskrbe	4.879	1,19	1.920	0,49	254,15
Delilnik enotna cena vodarine	0	0,00	0	0,00	-
SKUPNI DOBIČEK ALI IZGUBA	0	0,00	0	0,00	-

ELEMENTI POSLOVNEGA IZIDA	leto 2022	delež	leto 2021	delež	indeks 2022/2021
STROŠKI MATERIALA IN STORITEV	280.600	100,00	270.096	100,00	103,89
Stroški materiala:	0	0,00	0	0,00	-
stroški električne energije (distribucija)	0	0,00	0	0,00	-
stroški materiala režije	0	0,00	0	0,00	-
Stroški storitev:	7.743	2,76	9.571	3,54	80,90
zdravstveni pregledi vode	6.832	2,43	7.018	2,60	97,35
drugi stroški storitev	911	0,32	2.554	0,95	35,68
Stroški storitev drugih enot znotraj družbe	160.897	57,34	159.975	59,23	100,58
tekoče vzdrževanje - prelomi	12.830	4,57	20.529	7,60	62,49
dežurna služba	8.585	3,06	8.936	3,31	96,08
črpanje brez str.dela in am. pri občinah ki imajo črpališča	47.472	16,92	22.374	8,28	212,17
tranzit brez amortizacije pri občinah	95	0,03	39	0,01	241,22
stroški vzdrževanja priključkov	66.720	23,78	54.562	20,20	122,28
obnova vodov.priključka	24.804	8,84	53.166	19,68	46,65
prisojeni stroški zavarovanja infrastrukture (tranzit in črpanje)	391	0,14	368	0,14	106,21
Prisojeni odhodki znotraj stroškovnih mest	111.960	39,90	100.550	37,23	111,35
stroški uprave (AOP, računovodstvo, vodstvo, priprava dela in skladišče)	78.776	28,07	69.228	25,63	113,79
stroški prodaje	33.183	11,83	31.322	11,60	105,94

4.3 OBČINA HOČE-SLIVNICA

FIZIČNI KAZALCI

FIZIČNI KAZALCI	EM	leto 2022	leto 2021	indeks 2022/2021
PORABA VODE	m ³	456.056	439.971	103,66
pravne osebe (VT)	m ³	130.683	107.780	121,25
fizične osebe (NT)	m ³	325.373	332.191	97,95
CENE GJS – zadnja sprememba 01.07.2022				
vodarina	EUR/m ³	0,9514 €	€ 0,7998	118,95
omrežnina DN 20	EUR/mes.	5,36 €	€ 5,36	100,00
DOLŽINA OMREŽJA	m	75.518	75.224	100,39
lito železo	m	21.955	21.475	102,24
azbest	m	2.882	3.208	89,83
jeklo	m	1.860	1.844	100,87
PEHD	m	43.415	43.290	100,29
PVC	m	2.419	2.419	99,99
pocinkane cevi	m	2.987	2.987	100,01
PRELOMI	število	38	35	108,57
število prelomov na 10 km omrežja	št./10 km	5,03	4,65	108,15
INTERVENCIJE NA INFRASTRUKTURI	število	34	16	212,50
zamenjava in popravilo spojnih vodov	število	34	16	212,50
VODNJAKI	število	2	2	100,00
REZERVOARJI	število	9	8	112,50
HIDRANTI	število	357	355	100,56
PREČRPALNICE	število	4	3	133,33
PRIKLJUČKI	število	2.489	2.456	101,34
VODOMERI	število	2.602	2.565	101,44
ZAMENJANI VODOMERI	število	514	418	122,97

Zaradi dnevnega spreminjanja števila priključkov in vodomerov so podatki vzeti iz sistema na dan 30.1.2023.

POSLOVANJE

Skupna **poraba vode** se je v primerjavi z letom 2021 povečala za 3,7 %. Pri pravnih osebah se je poraba vode glede na preteklo leto povečala za 21,3 %, pri fizičnih osebah pa se je poraba vode zmanjšala za 2 %. Delež porabe vode pri pravnih osebah predstavlja v občini 28,7 % skupne porabe vode.

Cene vode so se glede na leto 2021 spremenile. Cene se v občini Hoče-Slivnica zaračunavajo v skladu z Uredbo o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb (Ur.l. RS št. 87/2012, 109/12, 76/17, 78/19 in 44/22 – ZVO-2). Po tej Uredbi so stroški vodnih povračil vključeni v vodarino, prihodki iz naslova vzdrževalnine, pa v omrežnino. Cena pitne vode za m³ znaša 0,9514 EUR. Mesečna omrežnina DN 20 znaša 5,36 EUR po priključku.

Občina Hoče-Slivnica ima vodni vir Bohova in zajetji Pivola in Mariborska koča. Iz vodnega vira in zajetja je bilo v letu 2022 načrpanih 4,3 % vode celotnega sistema. V primerjavi z letom 2021 se je količina načrpane vode zmanjšala za 4,7 %. V občini Hoče-Slivnica se zaradi razvejanega omrežja v povprečju porabi 6,04 m³ vode na meter omrežja, v celotnem sistemu pa 5,83 m³.

Konec leta 2022 je bilo v občini 2.489 priključkov, kar je 33 priključkov več kot predhodno leto. Skupno število vodomeroev je 2.602 kar je 37 vodomeroev več kot leta 2021. Zamenjava vodomeroev in ventilov manjših dimenzij poteka vsakih pet let. V letu 2022 je bilo v občini zamenjanih 514 vodomeroev.

Vodovodno omrežje je po podatkih, ki smo jih pridobili iz programa GIS v letu 2022 obsegalo 75.518 m. Tako ima občina 4,5 % delež celotnega vodovodnega omrežja v sistemu.

V celotni strukturi materiala vodovodnih cevi zavzemajo največji delež cevi iz trdega polietilena (PEHD) in sicer 43.415 m, kar predstavlja 57,5 % in cevi iz litoželeznega materiala (29 %). Dolžina vodovodnega omrežja iz azbestnega materiala meri 2.882 m, kar je 326 m vodovodnega omrežja iz azbestnega materiala manj kot leto prej. V letu 2022 smo v občini Hoče-Slivnica zabeležili 38 prelomov in 34 intervencij (zamenjave in popravila na spojnih vodih). Število vodnjakov (2) je glede na leto 2021 ostalo nespremenjeno. Število rezervoarjev (9) in prečrpalnic (4) se je glede na leto 2021 spremenilo. Občina ima 357 hidrantov.

Kvaliteta vode v občini se redno kontrolira. V letu 2022 so bili v občini skupno odvzeti 203 vzorci. Od tega je bilo opravljenih 194 mikrobiološke analize in 9 fizikalno kemijskih analiz. Pri mikrobioloških analizah so bili 4 vzorci neskladni, pri fizikalno kemijskih analizah ni bil noben vzorec neskladen. Na celotnem sistemu je bilo 2,8 % neskladnih vzorcev mikrobioloških analiz, pri fizikalno kemijskih analizah ni bil noben vzorec neskladen.

RAZKRITJE IZKAZA POSLOVNEGA IZIDA

Kosmati donos iz poslovanja se je v občini Hoče-Slivnica glede na prejšnje leto povečal za 9 %. V letu 2022 so se v primerjavi z letom prej za 13,4 % povečali prihodki od vodarine, prihodki od omrežnine so glede na preteklo leto višji za 3,7 %. Ker se je s 1.1.2010 preneslo upravljanje infrastrukture na občine, v podjetju ne vodimo več amortizacije občinske infrastrukture, zato tudi nismo mogli izračunati prisojenih prihodkov amortizacije za črpanje in tranzit.

V prilogi PI občine Hoče-Slivnica so razkriti vsi stroški vodo oskrbe.

Stroški materiala in storitev zajemajo v strukturi kosmatega donosa iz poslovanja 70 %. Celotni stroški materiala in storitev so se glede na leto prej povečali za 18,7 % in so znašali 470 tisoč EUR. Na povišanje stroškov je vplival dvig cen energentov. V primerjavi z letom 2021 so bili višji stroški električne energije, ki se izvaja za dejavnost vodooskrbe za 70 % in stroški materiala režije za 72 %. V primerjavi z letom 2021 so bili višji stroški storitev drugih enot znotraj družbe (stroški črpanja, stroški obnove vodovodnih priključkov). Stroški uprave so glede na preteklo leto višji za 23,5 %, zaradi vračunanega stroška neizkoriščenega letnega dopusta zaposlenih za leto 2022. Stroški prodaje so bili glede na preteklo leto višji za 10,3 %.

Stroški dela pomenijo stroške dela zaposlenih na črpališčih, ki predstavljajo 17 % vseh zaposlenih. Skupni stroški dela so v primerjavi s preteklim letom višji za 4,7 %.

Postavka popravek vrednosti terjatev/odpis se v višini 287 EUR nanaša na novo oblikovan popravek vrednosti terjatev do kupcev iz javne službe.

Strošek odškodnine kmetovalcem je bil v letu 2022 obračunan v višini 725 EUR.

Stroški zavarovanja osnovnih sredstev so bili v letu 2022 obračunani v višini 3.545 EUR.

Stroški za vodno povračilo so bili v letu 2022 izkazani glede na porabljeno količino vode v višini 40 tisoč EUR.

Izravnava za prisojen del stroškov za črpanje in tranzit pomeni razliko za dejanski strošek amortizacije za skupne objekte tranzita in črpanja vode in strošek s katerimi so obremenjeni uporabniki posamezne občine. Ključ delitev je dejanska poraba vode v posamezni občini pri črpanju in dejanska poraba vode v posamezni občini upošteva infrastrukturne tranzitnih objektov do posamezne občine, pri tranzitu. Pozitivna vrednost v izkazu posamezne občine pomeni razbremenitev stroška obračunane amortizacije skupnih objektov oziroma prihodek, negativna pa dodatno obračunan strošek. V letu 2022 je bil znesek v višini -15.814 EUR.

Najemnina za infrastrukturo predstavlja v letu 2022 zaračunana najemnina občine, ki je znašala 97 tisoč EUR.

Presežek prihodkov vodooskrbe nad fakturirano najemnino, predstavlja vnaprej vračunan strošek najemnine, ki ni bil zaračunan s strani občine v ustrezni višini. V bilanci stanja podjetja je ta strošek izkazan med pasivnimi časovnimi razmejitvami. Višina postavke za leto 2022 znaša 15 tisoč EUR.

Razbremenitev odhodkov za prihodke iz naslova rezerv. za JN in odpr. se v višini 1.143 EUR nanaša na prihodke iz aktuarskega izračuna za oblikovanje rezervacij za omenjene postave. Ker stroški novega oblikovanja rezervacij iz izračuna bremenijo vodooskrbo po ključu stroškov delitve stroškov uprave, se odprava rezervacij v obliki prihodkov iz izkaza poslovnega izida družbe, v poslovni uspešnosti vodooskrbe, za pripadajoč delež razbremeni po enakem ključu, kot oblikovanje.

Refundacije-razbremenitev vodooskrbe se v višini 7.952 EUR nevtralizira učinek knjiženja rezervacij in prihodkov za refundacije za odsotnosti zaposlenih, ki so refundirane s strani pristojnih institucij.

Izkaz poslovnega izida – OBČINA HOČE-SLIVNICA

v EUR

ELEMENTI POSLOVNEGA IZIDA	leto 2022	delež	leto 2021	delež	indeks 2022/2021
Čisti prihodki od prodaje	671.539	100,00	614.811	100,00	109,23
Čisti prihodki od vodarine	398.991	59,41	351.893	57,24	113,38
Čisti prihodki od omrežnine	272.548	40,59	262.918	42,76	103,66
KOSMATI DONOS IZ POSLOVANJA	671.539	100,00	614.811	100,00	109,23
Stroški materiala in storitev	470.113	70,01	396.076	64,42	118,69
Stroški materiala	5.582	0,83	3.287	0,53	169,81
Stroški storitev	13.065	1,95	14.403	2,34	90,71
Stroški storitev drugih enot znotraj družbe	271.094	40,37	227.294	36,97	119,27
Prisojeni odhodki splošnih stroškovnih mest	180.371	26,86	151.091	24,58	119,38
Stroški dela	38.579	5,74	36.869	6,00	104,64
Stroški plač	26.653	3,97	25.934	4,22	102,77
Stroški dodatnega pokoj. zavarovanja	3.668	0,55	3.553	0,58	103,26
Delodajalčevi prispevki	1.961	0,29	1.905	0,31	102,98
Drugi stroški dela	6.297	0,94	5.478	0,89	114,94
Popravek terjatev	287	0,04	-879	-0,14	32,62
Odpis obveziz taks (prevred.posl.prih.)	0	0,00	0	0,00	-
Drugi poslovni odhodki	0	0,00	0	0,00	-
Strošek odškodnine kmetom	725	0,11	731	0,12	99,16
Stroški zavarovanja OS	3.545	0,53	3.177	0,52	111,56
Strošek vodnega povračila	39.650	5,90	38.936	6,33	101,83
Izravnavna za prisojeni del stroškov za črpanje in tranzit	-15.814	-2,35	-15.109	-2,46	104,67
Fakturirana najemnina	96.899	14,43	99.402	16,17	97,48
Presežek prihodkov vodooskrbe nad fakturirano najemnino	15.023	2,24	34.673	5,64	43,33
DOBIČEK ALI IZGUBA IZ POSLOVANJA	-9.095	-1,35	-9.284	-1,51	97,97
Prihodki od obresti	0	0,00	0	0,00	-
Prihodki od subvencij k obratovalni izgubi vodooskrbe/poračun najemnine	0	0,00	0	0,00	-
Prihodki od subvencij k najemnini	0	0,00	0	0,00	-
Prihodki od katastra	0	0,00	0	0,00	-
Zmanjšanje stroškov za odpravo rezervacije AC (2021)	0	0,00	2.706	0,44	-
Razbremenitev odhodkov za prihodke iz naslova rezerv za JN in odpr.	1.143	0,17	3.670	0,60	31,16
Refundacije-razbremenitev vodooskrbe	7.952	1,18	2.908	0,47	273,41
Delilnik enotna cena vodarine	0	0,00	0	0,00	-
SKUPNI DOBIČEK ALI IZGUBA	0	0,00	0	0,00	-

ELEMENTI POSLOVNEGA IZIDA	leto 2022	delež	leto 2021	delež	indeks 2022/2021
STROŠKI MATERIALA IN STORITEV	470.113	100,00	396.076	100,00	118,69
Stroški materiala:	5.582	1,19	3.287	0,83	169,81
stroški električne energije (distribucija)	5.463	1,16	3.218	0,81	169,77
stroški materiala režije	119	0,03	69	0,02	172,02
Stroški storitev:	13.065	2,78	14.403	3,64	90,71
zdravstveni pregledi vode	10.681	2,27	10.794	2,73	98,96
drugi stroški storitev	2.384	0,51	3.609	0,91	66,06
Stroški storitev drugih enot znotraj družbe	271.094	57,67	227.294	57,39	119,27
tekoče vzdrževanje - prelomi	70.332	14,96	72.180	18,22	97,44
dežurna služba	13.511	2,87	13.559	3,42	99,65
črpanje brez str.dela in am. pri občinah ki imajo črpališča	74.459	15,84	33.711	8,51	220,87
tranzit brez amortizacije pri občinah	149	0,03	59	0,02	251,11
stroški vzdrževanja priključkov	48.819	10,38	58.345	14,73	83,67
obnova vodov.priključka	63.210	13,45	48.885	12,34	129,30
prisojeni stroški zavarovanja infrastrukture (tranzit in črpanje)	614	0,13	555	0,14	110,56
Prisojeni odhodki znotraj stroškovnih mest	180.371	38,37	151.091	38,15	119,38
stroški uprave (AOP, računovodstvo, vodstvo, priprava dela in skladišče)	128.323	27,30	103.899	26,23	123,51
stroški prodaje	52.048	11,07	47.193	11,92	110,29

4.4 OBČINA DUPLEK

FIZIČNI KAZALCI

FIZIČNI KAZALCI	EM	leto 2022	leto 2021	indeks 2022/2021
PORABA VODE	m ³	315.716	310.956	101,53
pravne osebe (VT)	m ³	18.821	18.186	103,49
fizične osebe (NT)	m ³	296.896	292.770	101,41
CENE GJS – zadnja sprememba 01.10.2022				
vodarina	EUR/m ³	1,4592 €	€ 1,0708	136,27
omrežnina DN 20	EUR/mes.	10,86 €	€ 10,86	100,00
DOLŽINA OMREŽJA	m	104.815	102.954	101,81
lito železo	m	19.351	19.348	100,02
azbest	m	0	-	-
jeklo	m	225	225	100,00
PEHD	m	84.994	83.137	102,23
PVC	m	161	161	100,00
pocinkane cevi	m	84	84	100,48
PRELOMI	število	36	37	97,30
število prelomov na 10 km omrežja	št./10 km	3,43	3,59	95,57
INTERVENCIJE NA INFRASTRUKTURI	število	96	70	137,14
zamenjava in popravilo spojnih vodov	število	96	70	137,14
VODNJAKI	število	2	2	100,00
REZERVOARJI	število	15	15	100,00
HIDRANTI	število	427	414	103,14
PREČRPALNICE	število	17	17	100,00
PRIKLJUČKI	število	2.332	2.308	101,04
VODOMERI	število	2.609	2.581	101,08
ZAMENJANI VODOMERI	število	368	898	40,98

Zaradi dnevnega spreminjanja števila priključkov in vodomerov so podatki vzeti iz sistema na dan 30.1.2023.

POSLOVANJE

Skupna **poraba vode** se je v primerjavi z letom 2021 povečala za 1,5 %. Pri pravnih osebah se je poraba vode glede na preteklo leto povečala za 3,5 %, pri fizičnih osebah pa se je poraba vode povečala za 1,4 %. Delež porabe vode pri pravnih osebah predstavlja v občini 6 % skupne porabe vode.

Cene vode so se glede na leto 2021 spremenile. Cene se v občini Duplek zaračunavajo v skladu z Uredbo o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb (Ur.l. RS št. 87/2012, 109/12, 76/17, 78/19 in 44/22 – ZVO-2). Po tej Uredbi so stroški vodnih povračil vključeni v vodarino, prihodki iz naslova vzdrževalnine, pa v omrežnino. Cena pitne vode za m³ znaša 1,4592 EUR (brez subvencije). Mesečna omrežnina DN 20 znaša 10,86 EUR po priključku (brez subvencije).

Zaradi razvejanega vodovodnega omrežja se v občini Duplek v povprečju porabi 3,01 m³ vode na meter omrežja, v celotnem sistemu pa 5,83 m³.

Konec leta 2022 je bilo v občini 2.332 priključkov, kar je 24 priključkov več kot predhodno leto. Skupno število vodomeroev je 2.609, kar je 28 vodomeroev več kot leta 2021. Zamenjava vodomeroev in ventilov manjših dimenzij poteka vsakih pet let. V letu 2022 je bilo v občini zamenjanih 368 vodomeroev.

Vodovodno omrežje je po podatkih, ki smo jih pridobili iz programa GIS v letu 2022 obsegalo 104.815 m. Tako ima občina 6,2 % delež celotnega vodovodnega omrežja v sistemu.

V celotni strukturi materiala vodovodnih cevi zavzemajo največji delež cevi iz trdega polietilena (PEHD) in sicer 84.994 m, kar predstavlja 81 %. V letu 2022 smo v občini Duplek zabeležili 36 prelomov in 96 intervencij (zamenjave in popravila na spojnih vodih). Število vodnjakov (2), število prečrpalnic (17) in število rezervoarjev (15) je glede na leto 2021 ostalo nespremenjeno. Občina ima 427 hidrantov.

Kvaliteta vode v občini se redno kontrolira. V letu 2022 je bilo v občini skupno odvzetih 140 vzorcev. Od tega je bilo opravljenih 138 mikrobioloških analiz in 2 fizikalno kemijski analizi. Pri mikrobioloških analizah je bil 1 vzorec neskladen, pri fizikalno kemijskih analizah ni bil noben vzorec neskladen. Na celotnem sistemu je bilo 2,8 % neskladnih vzorcev mikrobioloških analiz, pri fizikalno kemijskih analizah ni bil noben vzorec neskladen.

RAZKRITJE IZKAZA POSLOVNEGA IZIDA

Kosmati donos iz poslovanja se je v občini Duplek glede na prejšnje leto povečal za 7,7 %. V letu 2022 so se v primerjavi z letom prej za 12,2 % povečali prihodki od vodarine, prihodki od omrežnine so glede na preteklo leto višji za 3,5 %. Ker se je s 1.1.2010 preneslo upravljanje infrastrukture na občine, v podjetju ne vodimo več amortizacije občinske infrastrukture, zato tudi nismo mogli izračunati prisojenih prihodkov amortizacije za črpanje in tranzit.

V prilogi PI občine Duplek so razkriti vsi stroški vodo oskrbe.

Stroški materiala in storitev zajemajo v strukturi kosmatega donosa iz poslovanja 82 %. Celotni stroški materiala in storitev so bili v letu 2022 glede na dosežene v letu pred tem višji za 5,3 % in so znašali 556 tisoč EUR. Na povišanje stroškov je vplival dvig cen energentov. V primerjavi z letom 2021 so bili višji stroški električne energije, ki se izvaja za dejavnost vodooskrbe za 112 % in stroški materiala režije za 57 %. V primerjavi z letom 2021 so bili višji stroški storitev drugih enot znotraj družbe (stroški tekočega vzdrževanja in prelomov, stroški dežurne službe, stroški črpanja, stroški obnove vodovodnih priključkov). Stroški uprave so glede na preteklo leto višji za 11 %, zaradi vračunanega stroška neizkoriščenega letnega dopusta zaposlenih za leto 2022. Stroški prodaje so bili glede na preteklo leto višji za 8 %.

Stroški dela pomenijo stroške dela zaposlenih na črpališčih, ki predstavljajo 17 % vseh zaposlenih. Skupni stroški dela so bili v primerjavi s preteklim letom višji za 2,5 %.

Postavka popravek vrednosti terjatev/odpis se v celotni višini 625 EUR nanaša na novo oblikovan popravek vrednosti terjatev do kupcev iz javne službe.

Strošek odškodnine kmetovalcem je bil v letu 2022 obračunan v višini 502 EUR.

Stroški zavarovanja osnovnih sredstev so bili v letu 2022 obračunani v višini 6.291 EUR.

Stroški za vodno povračilo so bili v letu 2022 izkazani glede na porabljeno količino vode v višini 27 tisoč EUR.

Izravnava za prisojen del stroškov za črpanje in tranzit pomeni razliko za dejanski strošek amortizacije za skupne objekte tranzita in črpanja vode in strošek s katerimi so obremenjeni uporabniki posamezne občine. Ključ delitev je dejanska poraba vode v posamezni občini pri črpanju in dejanska poraba vode v posamezni občini upošteva infrastrukturo tranzitnih objektov do posamezne občine, pri tranzitu. Pozitivna vrednost v izkazu posamezne občine pomeni razbremenitev stroška obračunane amortizacije skupnih objektov oziroma prihodek, negativna pa dodatno obračunan strošek. V letu 2022 je bil znesek v višini -11.114 EUR.

Najemnina za infrastrukturo predstavlja v letu 2022 zaračunana najemnina občine, ki je znašala 178 tisoč EUR.

Prihodki od subvencij k obratovalni izgubi vodooskrbe v občini/poračun najemnine v višini 124 tisoč EUR predstavljajo prihodke, ki jih je družba zaračunala občini, po sklepu o subvencioniranju, ki ga je občina sprejela pri sprejemanju cen.

Razbremenitev odhodkov za prihodke iz naslova rezerv. za JN in odpr. se v višini 737 EUR nanaša na prihodke iz aktuarskega izračuna za oblikovanje rezervacij za omenjene postave. Ker stroški novega oblikovanja rezervacij iz izračuna bremenijo vodooskrbo po ključu stroškov delitve stroškov uprave, se odprava

rezervacij v obliki prihodkov iz izkaza poslovnega izida družbe, v poslovni uspešnosti vodooskrbe, za pripadajoč delež razbremenjeni po enakem ključu, kot oblikovanje.

Refundacije-razbremenitev vodooskrbe se v višini 5.122 EUR nevtralizira učinek knjiženja rezervacij in prihodkov za refundacije za odsotnosti zaposlenih, ki so refundirane s strani pristojnih institucij.

Izkaz poslovnega izida – OBČINA DUPLEK

ELEMENTI POSLOVNEGA IZIDA	v EUR				indeks 2022/2021
	leto 2022	delež	leto 2021	delež	
Čisti prihodki od prodaje	677.670	100,00	629.483	100,00	107,65
Čisti prihodki od vodarine	339.081	50,04	302.271	48,02	112,18
Čisti prihodki od omrežnine	338.588	49,96	327.211	51,98	103,48
KOSMATI DONOS IZ POSLOVANJA	677.670	100,00	629.483	100,00	107,65
Stroški materiala in storitev	556.440	82,11	528.310	83,93	105,32
Stroški materiala	60.734	8,96	29.253	4,65	207,62
Stroški storitev	7.296	1,08	7.515	1,19	97,08
Stroški storitev drugih enot znotraj družbe	354.082	52,25	369.609	58,72	95,80
Prisojeni odhodki splošnih stroškovnih mest	134.328	19,82	121.933	19,37	110,17
Stroški dela	26.707	3,94	26.057	4,14	102,49
Stroški plač	18.451	2,72	18.329	2,91	100,67
Stroški dodatnega pokoj. zavarovanja	2.539	0,37	2.511	0,40	101,14
Delodajalčevi prispevki	1.358	0,20	1.346	0,21	100,87
Drugi stroški dela	4.359	0,64	3.872	0,62	112,59
Popravek terjatev	625	0,09	1.055	0,17	59,18
Odpis obvez.iz taks (prevred.posl.prih.)	0	0,00	0	0,00	-
Drugi poslovni odhodki	0	0,00	0	0,00	-
Strošek odškodnine kmetom	502	0,07	517	0,08	97,12
Stroški zavarovanja OS	6.291	0,93	5.900	0,94	106,63
Strošek vodnega povračila	27.449	4,05	27.519	4,37	99,75
Izravnava za prisojeni del stroškov za črpanje in tranzit	-11.114	-1,64	-10.848	-1,72	102,45
Fakturirana najemnina	178.334	26,32	176.839	28,09	100,85
Presežek prihodkov vodooskrbe nad fakturirano najemnino	0	0,00	0	0,00	-
DOBIČEK ALI IZGUBA IZ POSLOVANJA	-129.792	-19,15	-147.563	-23,44	87,96
Prihodki od obresti	0	0,00	0	0,00	-
Prihodki od subvencij k obratovalni izgubi vodooskrbe/poračun najemnine	123.933	18,29	141.006	22,40	87,89
Prihodki od subvencij k najemini	0	0,00	0	0,00	-
Prihodki od katastra	0	0,00	0	0,00	-
Zmanjšanje stroškov za odpravo rezervacije AC (2021)	0	0,00	1.908	0,30	-
Razbremenitev odhodkov za prihodke iz naslova rezerv za JN in odpr.	737	0,11	2.593	0,41	28,40
Refundacije - razbremenitev vodooskrbe	5.122	0,76	2.055	0,33	249,23
Delilnik enotna cena vodarine	0	0,00	0	0,00	-
SKUPNI DOBIČEK ALI IZGUBA	0	0,00	0	0,00	-

ELEMENTI POSLOVNEGA IZIDA	v EUR				indeks 2022/2021
	leto 2022	delež	leto 2021	delež	
STROŠKI MATERIALA IN STORITEV	556.440	100,00	528.310	100,00	105,32
Stroški materiala:	60.734	10,91	29.253	5,54	207,62
stroški električne energije (distribucija)	57.338	10,30	27.091	5,13	211,65
stroški materiala režije	3.396	0,61	2.162	0,41	157,09
Stroški storitev:	7.296	1,31	7.515	1,42	97,08
zdravstveni pregledi vode	7.296	1,31	7.515	1,42	97,08
drugi stroški storitev	0	0,00	0	0,00	-
Stroški storitev drugih enot znotraj družbe	354.082	63,63	369.609	69,96	95,80
tekoče vzdrževanje - prelomi	83.319	14,97	77.114	14,60	108,05
dežurna služba	23.903	4,30	22.439	4,25	106,53
črpanje brez str.dela in am. pri občinah ki imajo črpališča	51.546	9,26	23.826	4,51	216,35
tranzit brez amortizacije pri občinah	103	0,02	42	0,01	245,96
stroški vzdrževanja priključkov	29.863	5,37	92.034	17,42	32,45
obnova vodov.priključka	164.674	29,59	153.525	29,06	107,26
prisojeni stroški zavarovanja infrastrukture (tranzit in črpanje)	674	0,12	629	0,12	107,10
Prisojeni odhodki znotraj stroškovnih mest	134.328	24,14	121.933	23,08	110,17
stroški uprave (AOP, računovodstvo, vodstvo, priprava dela in skladišče)	98.297	17,67	88.578	16,77	110,97
stroški prodaje	36.031	6,48	33.354	6,31	108,03

4.5 OBČINA PESNICA

FIZIČNI KAZALCI

FIZIČNI KAZALCI	EM	leto 2022	leto 2021	indeks 2022/2021
PORABA VODE	m ³	411.740	416.186	98,93
pravne osebe (VT)	m ³	67.628	59.444	113,77
fizične osebe (NT)	m ³	344.112	356.742	96,46
CENE GJS – zadnja sprememba 01.07.2022				
vodarina	EUR/m ³	1,1762 €	€ 0,8051	146,09
omrežnina DN 20	EUR/mes.	7,50 €	€ 7,50	100,00
DOLŽINA OMREŽJA				
lito železo	m	157.202	156.782	100,27
azbest	m	0	-	-
jeklo	m	3.925	3.965	99,00
PEHD	m	133.994	133.569	100,32
PVC	m	1.783	1.758	101,41
pocinkane cevi	m	35	35	101,36
PRELOMI				
številu prelomov na 10 km omrežja	št./10 km	12	15	80,00
		0,76	0,96	79,79
INTERVENCIJE NA INFRASTRUKTURI				
zamenjava in popravilo spojnih vodov	številu	34	36	94,44
		34	36	94,44
REZERVOARJI				
	številu	9	8	112,50
HIDRANTI				
	številu	566	563	100,53
PREČRPALNICE				
	številu	13	13	100,00
PRIKLJUČKI				
	številu	2.447	2.414	101,37
VODOMERI				
	številu	2.657	2.625	101,22
ZAMENJANI VODOMERI				
	številu	578	521	110,94

Zaradi dnevnega spreminjanja števila priključkov in vodomeroev so podatki vzeti iz sistema na dan 30.1.2023.

POSLOVANJE

Skupna **poraba vode** je v primerjavi z letom 2021 zmanjšala za 1 %. Pri pravnih osebah se je poraba vode glede na preteklo leto povečala za 13,8 %, pri fizičnih osebah pa se je poraba vode zmanjšala za 3,5 %. Delež porabe vode pri pravnih osebah predstavlja v občini 16,4 % skupne porabe vode.

Cene vode so se glede na leto 2021 spremenile. Cene se v občini Pesnica zaračunavajo v skladu z Uredbo o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb (Ur.l. RS št. 87/2012, 109/12, 76/17, 78/19 in 44/22 – ZVO-2). Po tej Uredbi so stroški vodnih povračil vključeni v vodarino, prihodki iz naslova vzdrževalnine, pa v omrežnino. Cena pitne vode za m³ znaša 1,1762 EUR. Mesečna omrežnina DN 20 znaša 7,50 EUR po priključku.

Zaradi razvejanega vodovodnega omrežja se v občini Pesnica v povprečju porabi 2,62 m³ vode na meter omrežja, v celotnem sistemu pa 5,83 m³.

Konec leta 2022 je bilo v občini 2.447 priključkov, kar je 33 priključkov več kot predhodno leto. Skupno število vodomerojev je 2.657, kar je 32 vodomerojev več kot leta 2021. Zamenjava vodomerojev in ventilov manjših dimenzij poteka vsakih pet let. V letu 2022 je bilo v občini zamenjanih 578 vodomerojev.

Vodovodno omrežje je po podatkih, ki smo jih pridobili iz programa GIS v letu 2022 obsegalo 157.202 m. Po obsegu ima občina 9,3 % delež celotnega vodovodnega omrežja v sistemu.

V celotni strukturi materiala vodovodnih cevi zavzemajo največji delež cevi iz trdega polietilena (PEHD) in sicer 133.994 m, kar predstavlja 85,2 %. V letu 2022 smo v občini Pesnica zabeležili 12 prelomov in 34 intervencij (zamenjave in popravila na spojnih vodih). Število vodnjakov (0) in število prečrpalnic (13) je glede na leto 2021 ostalo nespremenjeno. Število vodozadrževalnikov (9) se je glede na preteklo leto spremenilo. Občina ima 566 hidrantov.

Kvaliteta vode v občini se redno kontrolira. V letu 2021 je bilo v občini skupno odvzetih 109 vzorcev. Od tega je bilo opravljenih 108 mikrobioloških analiz in 1 fizikalno kemijska analiza. Pri mikrobioloških analizah so bili 3 vzorci neskladni, pri fizikalno kemijskih analizah ni bil noben vzorec neskladen. Na celotnem sistemu je bilo 2,8 % neskladnih vzorcev mikrobioloških analiz, pri fizikalno kemijskih analizah ni bil noben vzorec neskladen.

RAZKRITJE IZKAZA POSLOVNEGA IZIDA

Kosmati donos iz poslovanja se je v občini Pesnica glede na prejšnje leto povečal za 12,8 %. V letu 2022 so se v primerjavi z letom prej prihodki od vodarine povečali za 22,4 %, prihodki od omrežnine so glede na preteklo leto višji za 1,3 %. Ker se je s 1.1.2010 preneslo upravljanje infrastrukture na občine, v podjetju ne vodimo več amortizacije občinske infrastrukture, zato tudi nismo mogli izračunati prisojenih prihodkov amortizacije za črpanje in tranzit.

V prilogi PI občine Pesnica so razkriti vsi stroški vodo oskrbe.

Stroški materiala in storitev zajemajo v strukturi kosmatega donosa iz poslovanja 70,3 %. Celotni stroški materiala in storitev so bili v letu 2022 glede na dosežene v letu pred tem višji za 19,2 % in so znašali 486 tisoč EUR. Na povišanje stroškov je vplival dvig cen energentov. V primerjavi z letom 2021 so bili višji stroški električne energije, ki se izvaja za dejavnost vodooskrbe za 97,3 %. V primerjavi z letom 2021 so bili višji stroški zdravstvenih pregledov vode in stroški storitev drugih enot znotraj družbe (stroški dežurne službe, stroški črpanja, stroški tranzita). Stroški uprave so glede na preteklo leto višji za 24 %, zaradi vračunanega stroška neizkoriščenega letnega dopusta zaposlenih za leto 2022. Stroški prodaje so bili glede na preteklo leto višji za 5,3 %.

Stroški dela pomenijo stroške dela zaposlenih na črpališčih, ki predstavljajo 17 % vseh zaposlenih. Skupni stroški dela so se v primerjavi s preteklim letom ohranili na isti ravni.

Postavka popravek vrednosti terjatev/odpis se v celotni višini 268 EUR nanaša na novo oblikovan popravek vrednosti terjatev do kupcev iz javne službe.

Strošek odškodnine kmetovalcem je bil v letu 2022 obračunan v višini 655 EUR.

Stroški zavarovanja osnovnih sredstev so bili v letu 2022 obračunani v višini 2.752 EUR.

Stroški za vodno povračilo so bili v letu 2022 izkazani glede na porabljeno količino vode v višini 36 tisoč EUR.

Izravnava za prisojen del stroškov za črpanje in tranzit pomeni razliko za dejanski strošek amortizacije za skupne objekte tranzita in črpanja vode in strošek s katerimi so obremenjeni uporabniki posamezne občine. Ključ delitev je dejanska poraba vode v posamezni občini pri črpanju in dejanska poraba vode v posamezni občini upošteva infrastrukture tranzitnih objektov do posamezne občine, pri tranzitu. Pozitivna vrednost v izkazu posamezne občine pomeni razbremenitev stroška obračunane amortizacije skupnih objektov oziroma prihodek, negativna pa dodatno obračunan strošek. V letu 2022 je bil znesek v višini -12.971 EUR.

Najemnina za infrastrukturo predstavlja v letu 2022 zaračunana najemnina občine, ki je znašala 92 tisoč EUR.

Presežek prihodkov vodooskrbe nad fakturirano najemnino, predstavlja vnaprej vračunan strošek najemnine, ki ni bil zaračunan s strani občine v ustrezni višini. V bilanci stanja podjetja je ta strošek izkazan med pasivnimi časovnimi razmejitvami. Višina postavke za leto 2022 znaša 34 tisoč EUR.

Razbremenitev odhodkov za prihodke iz naslova rezerv. za JN in odpr. se v višini 968 EUR nanaša na prihodke iz aktuarskega izračuna za oblikovanje rezervacij za omenjene postave. Ker stroški novega oblikovanja rezervacij iz izračuna bremenijo vodooskrbo po ključu stroškov delitve stroškov uprave, se odprava rezervacij v obliki prihodkov iz izkaza poslovnega izida družbe, v poslovni uspešnosti vodooskrbe, za pripadajoč delež razbremeni po enakem ključu, kot oblikovanje.

Refundacije-razbremenitev vodooskrbe se v višini 6.732 EUR nevtralizira učinek knjiženja rezervacij in prihodkov za refundacije za odsotnosti zaposlenih, ki so refundirane s strani pristojnih institucij.

Izkaz poslovnega izida – OBČINA PESNICA

ELEMENTI POSLOVNEGA IZIDA	v EUR				indeks 2022/2021
	leto 2022	delež	leto 2021	delež	
Čisti prihodki od prodaje	691.223	100,00	612.794	100,00	112,80
Čisti prihodki od vodarine	409.946	59,31	335.066	54,68	122,35
Čisti prihodki od omrežnine	281.277	40,69	277.728	45,32	101,28
KOSMATI DONOS IZ POSLOVANJA	691.223	100,00	612.794	100,00	112,80
Stroški materiala in storitev	485.985	70,31	407.684	66,53	119,21
Stroški materiala	37.208	5,38	18.814	3,07	197,77
Stroški storitev	18.415	2,66	10.241	1,67	179,82
Stroški storitev drugih enot znotraj družbe	254.864	36,87	230.452	37,61	110,59
Prisojeni odhodki splošnih stroškovnih mest	175.498	25,39	148.177	24,18	118,44
Stroški dela	34.830	5,04	34.876	5,69	99,87
Stroški plač	24.063	3,48	24.532	4,00	98,09
Stroški dodatnega pokoj. zavarovanja	3.312	0,48	3.360	0,55	98,55
Delodajalčevi prispevki	1.771	0,26	1.802	0,29	98,28
Drugi stroški dela	5.685	0,82	5.182	0,85	109,71
Popravek terjatev	268	0,04	547	0,09	49,02
Odpis obvez.iz taks (prevred.posl.prih.)	0	0,00	0	0,00	-
Drugi poslovni odhodki	0	0,00	0	0,00	-
Strošek odškodnine kmetom	655	0,09	692	0,11	94,64
Stroški zavarovanja OS	2.752	0,40	2.419	0,39	113,79
Strošek vodnega povračila	35.797	5,18	36.831	6,01	97,19
Izravnavna za prisojeni del stroškov za črpanje in tranzit	-12.971	-1,88	-16.700	-2,73	77,67
Fakturirana najemnina	91.823	13,28	101.767	16,61	90,23
Presežek prihodkov vodooskrbe nad fakturirano najemnino	33.842	4,90	19.913	3,25	169,95
DOBIČEK ALI IZGUBA IZ POSLOVANJA	-7.700	-1,11	-8.634	-1,41	89,19
Prihodki od obresti	0	0,00	0	0,00	-
Prihodki od subvencij k obratovalni izgubi vodooskrbe/poračun najemnine	0	0,00	0	0,00	-
Prihodki od subvencij k najemnini	0	0,00	0	0,00	-
Prihodki od katastra	0	0,00	0	0,00	-
Zmanjšanje stroškov za odpravo rezervacije AC (2021)	0	0,00	2.538	0,41	-
Razbremenitev odhodkov za prihodke iz naslova rezerv za JN in odpr.	968	0,14	3.401	0,55	28,47
Refundacije-razbremenitev vodooskrbe	6.732	0,97	2.695	0,44	249,80
Delilnik enotna cena vodarine	0	0,00	0	0,00	-
SKUPNI DOBIČEK ALI IZGUBA	0	0,00	0	0,00	-

ELEMENTI POSLOVNEGA IZIDA	v EUR				indeks 2022/2021
	leto 2022	delež	leto 2021	delež	
STROŠKI MATERIALA IN STORITEV	485.985	100,00	407.684	100,00	119,21
Stroški materiala:	37.208	7,66	18.814	4,61	197,77
stroški električne energije (distribucija)	37.114	7,64	18.814	4,61	197,27
stroški materiala režije	94	0,02	0	0,00	-
Stroški storitev:	18.415	3,79	10.241	2,51	179,82
zdravstveni pregledi vode	18.215	3,75	9.750	2,39	186,81
drugi stroški storitev	200	0,04	490	0,12	40,80
Stroški storitev drugih enot znotraj družbe	254.864	52,44	230.452	56,53	110,59
tekoče vzdrževanje - prelomi	54.207	11,15	58.310	14,30	92,96
dežurna služba	16.173	3,33	15.905	3,90	101,69
črpanje brez str.dela in am. pri občinah ki imajo črpališča	67.224	13,83	31.889	7,82	210,81
tranzit brez amortizacije pri občinah	3.704	0,76	1.507	0,37	245,78
stroški vzdrževanja priključkov	57.630	11,86	66.179	16,23	87,08
obnova vodov.priključka	54.502	11,21	55.378	13,58	98,42
prisojeni stroški zavarovanja infrastrukture (tranzit in črpanje)	1.425	0,29	1.285	0,32	110,88
Prisojeni odhodki znotraj stroškovnih mest	175.498	36,11	148.177	36,35	118,44
stroški uprave (AOP, računovodstvo, vodstvo, priprava dela in skladišče)	128.508	26,44	103.535	25,40	124,12
stroški prodaje	46.990	9,67	44.642	10,95	105,26

4.6 OBČINA SELNICA OB DRAVI

FIZIČNI KAZALCI

FIZIČNI KAZALCI	EM	leto 2022	leto 2021	indeks 2022/2021
PORABA VODE	m ³	153.158	149.619	102,37
pravne osebe (VT)	m ³	18.261	15.271	119,58
fizične osebe (NT)	m ³	134.897	134.348	100,41
CENE GJS – zadnja sprememba 01.11.2020				
vodarina	EUR/m ³	0,8583 €	€ 0,8583	100,00
omrežnina DN 20	EUR/mes.	8,52 €	€ 8,52	100,00
DOLŽINA OMREŽJA				
lito železo	m	34.200	34.212	99,97
azbest	m	0	-	-
jeklo	m	218	239	91,12
PEHD	m	16.128	16.117	100,07
PVC	m	339	339	100,00
pocinkane cevi	m	3.616	3.616	100,00
inox	m	72	-	-
PRELOMI				
številom prelomov na 10 km omrežja	št./10 km	0,00	0,29	-
INTERVENCIJE NA INFRASTRUKTURI				
zamenjava in popravilo spojnih vodov	številom	5	13	38,46
VODNJAKI				
REZERVOARJI	številom	7	7	100,00
HIDRANTI	številom	167	167	100,00
PREČRPALNICE	številom	4	4	100,00
PRIKLJUČKI				
VODOMERI	številom	1.091	1.083	100,74
ZAMENJANI VODOMERI	številom	332	110	301,82

Zaradi dnevnega spreminjanja števila priključkov in vodomeroev so podatki vzeti iz sistema na dan 30.1.2023.

POSLOVANJE

Skupna **poraba vode** se je v primerjavi z letom 2021 povečala za 2,4 %. Pri pravnih osebah se je poraba vode glede na preteklo leto povečala za 19,6, pri fizičnih osebah pa se je poraba vode ohranila na isti ravni. Delež porabe vode pri pravnih osebah predstavlja v občini 11,9 % skupne porabe vode.

Cene vode se glede na leto 2021 niso spremenile. Cene se v občini Selnica ob Dravi zaračunavajo v skladu z Uredbo o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb (Ur.l. RS št. 87/2012, 109/12, 76/17, 78/19 in 44/22 – ZVO-2). Po tej Uredbi so stroški vodnih povračil vključeni v vodarino, prihodki iz naslova vzdrževalnine, pa v omrežnino. Cena pitne vode za m³ znaša 0,8583 EUR. Mesečna omrežnina DN 20 znaša 8,52 EUR po priključku.

Občina Selnica ob Dravi ima vodni vir Selniška dobrava in zajetje Duh na Ostrem vrhu. Iz tega vodnega vira in zajetja je bilo v letu 2022 načrpanih 4,1 % vode celotnega sistema. V primerjavi z letom 2021 se je količina načrpane vode povečala za 5,9 %. V občini Selnica ob Dravi se zaradi razvejanega omrežja v povprečju porabi 4,48 m³ vode na meter omrežja, v celotnem sistemu pa 5,83 m³.

Konec leta 2022 je bilo v občini 1.091 priključkov, kar je 8 priključkov več kot predhodno leto. Skupno število vodomerojev je 1.156, kar je 6 vodomerojev več kot leta 2021. Zamenjava vodomerojev in ventilov manjših dimenzij poteka vsakih pet let. V letu 2022 je bilo v občini zamenjanih 332 vodomerojev.

Vodovodno omrežje je po podatkih, ki smo jih pridobili iz programa GIS v letu 2022 obsegalo 34.200 m. Po obsegu ima občina 2 % delež celotnega vodovodnega omrežja v sistemu.

V celotni strukturi materiala vodovodnih cevi zavzemajo največji delež cevi iz trdega polietilena (PEHD) in sicer 16.128 m oz. 47,2 % in cevi iz litega železa 40,4 %. V letu 2022 v občini Selnica ob Dravi ni bil zabeležen noben prelom. Zabeleženih je bilo 5 intervencij (zamenjave in popravila na spojnih vodih). Število vodnjakov (2), rezervoarjev (7) in prečrpalnic (4), je glede na leto 2021 ostalo nespremenjeno. Občina ima 167 hidrantov.

Kvaliteta vode v občini se redno kontrolira. V letu 2022 je bilo v občini skupno odvzetih 87 vzorcev. Od tega je bilo opravljenih 81 mikrobioloških analiz in 6 fizikalno kemijska analiza. Pri mikrobioloških analizah sta bila 2 vzorca neskladna, pri fizikalno kemijskih analizah ni bil noben vzorec neskladen. Na celotnem sistemu je bilo 2,8 % neskladnih vzorcev mikrobioloških analiz, pri fizikalno kemijskih analizah ni bil noben vzorec neskladen.

RAZKRITJE IZKAZA POSLOVNEGA IZIDA

Kosmati donos iz poslovanja se je v občini Selnica ob Dravi glede na prejšnje leto povečal za 1,6 %. V letu 2022 so se v primerjavi z letom prej povečali prihodki od vodarine za 2,4 %, prihodki od omrežnine so glede na preteklo leto višji za %. Ker se je s 1.1.2010 preneslo upravljanje infrastrukture na občine, v podjetju ne vodimo več amortizacije občinske infrastrukture, zato tudi nismo mogli izračunati prisojenih prihodkov amortizacije za črpanje in tranzit.

V prilogi PI občine Selnica ob Dravi so razkriti vsi stroški vodooskrbe.

Stroški materiala in storitev zajemajo v strukturi kosmatega donosa iz poslovanja 58 %. Celotni stroški materiala in storitev so bili v letu 2022 glede na dosežene v letu pred tem višji za 8 % in so znašali 160 tisoč EUR. Na povišanje stroškov je vplival dvig cen energentov. V primerjavi z letom 2021 so bili višji stroški električne energije, ki se izvaja za dejavnost vodooskrbe za 67 %. V primerjavi z letom 2021 so bili višji stroški stroški storitev drugih enot znotraj družbe (stroški črpanja, stroški vzdrževanja priključkov). Stroški uprave so glede na preteklo leto višji za 9 %, zaradi vračunanega stroška neizkoriščenega letnega dopusta zaposlenih za leto 2022. Stroški prodaje so bili glede na preteklo leto višji za 9 %.

Stroški dela pomenijo stroške dela zaposlenih na črpališčih, ki predstavljajo 17 % vseh zaposlenih. Skupni stroški dela se v primerjavi s preteklim letom višji za 3 %.

Postavka popravek vrednosti terjatev/odpis se v višini 218 EUR nanaša na novo oblikovan popravek vrednosti terjatev do kupcev iz javne službe.

Strošek odškodnine kmetovalcem je bil v letu 2022 obračunan v višini 244 EUR.

Stroški zavarovanja osnovnih sredstev so bili v letu 2022 obračunani v višini 2.440 EUR.

Stroški za vodno povračilo so bili v letu 2021 izkazani glede na porabljeno količino vode v višini 13 tisoč EUR.

Izravnava za prisojen del stroškov za črpanje in tranzit pomeni razliko za dejanski strošek amortizacije za skupne objekte tranzita in črpanja vode in strošek s katerimi so obremenjeni uporabniki posamezne občine. Ključ delitev je dejanska poraba vode v posamezni občini pri črpanju in dejanska poraba vode v posamezni občini upošteva infrastrukture tranzitnih objektov do posamezne občine, pri tranzitu. Pozitivna vrednost v izkazu posamezne občine pomeni razbremenitev stroška obračunane amortizacije skupnih objektov oziroma prihodek, negativna pa dodatno obračunan strošek. V letu 2022 je bil znesek v višini 2.066 EUR.

Najemnina za infrastrukturo predstavlja v letu 2022 zaračunana najemnina občine, ki je znašala 70 tisoč EUR.

Presežek prihodkov vodooskrbe nad fakturirano najemnino, predstavlja vnaprej vračunan strošek najemnine, ki ni bil zaračunan s strani občine v ustrezni višini. V bilanci stanja podjetja je ta strošek izkazan med pasivnimi časovnimi razmejitvami. Višina postavke za leto 2022 znaša 21 tisoč EUR.

Razbremenitev odhodkov za prihodke iz naslova rezerv. za JN in odpr. se v višini 358 EUR nanaša na prihodke iz aktuarskega izračuna za oblikovanje rezervacij za omenjene postave. Ker stroški novega oblikovanja rezervacij iz izračuna bremenijo vodooskrbo po ključu stroškov delitve stroškov uprave, se odprava rezervacij v obliki prihodkov iz izkaza poslovnega izida družbe, v poslovni uspešnosti vodooskrbe, za pripadajoč delež razbremenijo po enakem ključu, kot oblikovanje.

Refundacije-razbremenitev vodooskrbe se v višini 2.488 EUR nevtralizira učinek knjiženja rezervacij in prihodkov za refundacije za odsotnosti zaposlenih, ki so refundirane s strani pristojnih institucij.

Izkaz poslovnega izida – OBČINA SELNICA OB DRAVI

v EUR					
ELEMENTI POSLOVNEGA IZIDA	leto 2022	delež	leto 2021	delež	indeks 2022/2021
Čisti prihodki od prodaje	276.287	100,00	271.988	100,00	101,58
Čisti prihodki od vodarine	131.456	47,58	128.417	47,21	102,37
Čisti prihodki od omrežnine	144.831	52,42	143.570	52,79	100,88
KOSMATI DONOS IZ POSLOVANJA	276.287	100,00	271.988	100,00	101,58
Stroški materiala in storitev	160.127	57,96	148.053	54,43	108,16
Stroški materiala	2.249	0,81	1.324	0,49	169,87
Stroški storitev	4.004	1,45	5.367	1,97	74,60
Stroški storitev drugih enot znotraj družbe	95.080	34,41	87.361	32,12	108,84
Prisojeni odhodki splošnih stroškovnih mest	58.793	21,28	54.000	19,85	108,88
Stroški dela	12.956	4,69	12.538	4,61	103,34
Stroški plač	8.951	3,24	8.819	3,24	101,49
Stroški dodatnega pokoj. zavarovanja	1.232	0,45	1.208	0,44	101,97
Delodajalčevi prispevki	659	0,24	648	0,24	101,69
Drugi stroški dela	2.115	0,77	1.863	0,68	113,51
Popravek terjatev	218	0,08	259	0,10	84,04
Odpis obvez iz taks (prevred posl.prih.)	0	0,00	0	0,00	-
Drugi poslovni odhodki	0	0,00	0	0,00	-
Strošek odškodnine kmetom	244	0,09	249	0,09	97,92
Stroški zavarovanja OS	2.440	0,88	2.153	0,79	113,33
Strošek vodnega povračila	13.316	4,82	13.241	4,87	100,57
Izravnavna za prisojeni del stroškov za črpanje in tranzit	2.066	0,75	2.104	0,77	98,22
Fakturirana najemnina	70.475	25,51	64.991	23,89	108,44
Presežek prihodkov vodooskrbe nad fakturirano najemnino	21.424	7,75	35.773	13,15	59,89
DOBIČEK ALI IZGUBA IZ POSLOVANJA	-2.846	-1,03	-3.165	-1,16	89,92
Prihodki od obresti	0	0,00	0	0,00	-
Prihodki od subvencij k obratovalni izgubi vodooskrbe/poračun najemnine	0	0,00	0	0,00	-
Prihodki od subvencij k najemnini	0	0,00	0	0,00	-
Prihodki od katastra	0	0,00	0	0,00	-
Zmanjšanje stroškov za odpravo rezervacije AC (2021)	0	0,00	884	0,33	-
Razbremenitev odhodkov za prihodke iz naslova rezerv za JN in odpr.	358	0,13	1.272	0,47	28,12
Refundacije-razbremenitev vodooskrbe	2.488	0,90	1.008	0,37	246,77
Delilnik enotna cena vodarine	0	0,00	0	0,00	-
SKUPNI DOBIČEK ALI IZGUBA	0	0,00	0	0,00	-

ELEMENTI POSLOVNEGA IZIDA	leto 2022	delež	leto 2021	delež	indeks 2022/2021
STROŠKI MATERIALA IN STORITEV	160.127	100,00	148.053	100,00	108,16
Stroški materiala:	2.249	1,40	1.324	0,89	169,87
stroški električne energije (distribucija)	2.210	1,38	1.324	0,89	166,87
stroški materiala režije	40	0,02	0	0,00	-
Stroški storitev:	4.004	2,50	5.367	3,63	74,60
zdravstveni pregledi vode	3.604	2,25	3.614	2,44	99,72
drugi stroški storitev	400	0,25	1.753	1,18	22,81
Stroški storitev drugih enot znotraj družbe	95.080	59,38	87.361	59,01	108,84
tekoče vzdrževanje - prelomi	22.216	13,87	27.884	18,83	79,67
dežurna služba	4.120	2,57	4.189	2,83	98,35
črpanje brez str.dela in am. pri občinah ki imajo črpališča	25.006	15,62	11.464	7,74	218,12
tranzit brez amortizacije pri občinah	0	0,00	0	0,00	-
stroški vzdrževanja priključkov	37.880	23,66	14.848	10,03	255,11
obnova vodov.priključka	5.782	3,61	28.905	19,52	20,00
prisojeni stroški zavarovanja infrastrukture (tranzit in črpanje)	77	0,05	71	0,05	108,31
Prisojeni odhodki znotraj stroškovnih mest	58.793	36,72	54.000	36,47	108,88
stroški uprave (AOP, računovodstvo, vodstvo, priprava dela in skladišče)	41.314	25,80	37.952	25,63	108,86
stroški prodaje	17.479	10,92	16.049	10,84	108,91

4.7 OBČINA RUŠE

FIZIČNI KAZALCI

FIZIČNI KAZALCI	EM	leto 2022	leto 2021	indeks 2022/2021
PORABA VODE	m ³	356.616	340.251	104,81
pravne osebe (VT)	m ³	83.310	61.919	134,55
fizične osebe (NT)	m ³	273.306	278.332	98,19
CENE GJS – zadnja sprememba 01.08.2022				
vodarina	EUR/m ³	1,0136 €	€ 0,7640	132,67
omrežnina DN 20	EUR/mes.	5,29 €	€ 5,29	100,00
DOLŽINA OMREŽJA	m	60.257	58.462	103,07
lito železo	m	25.744	25.673	100,28
azbest	m	2.082	2.082	100,01
jeklo	m	585	674	86,75
PEHD	m	30.255	28.517	106,10
PVC	m	38	38	98,80
pocinkane cevi	m	1.466	1.478	99,21
inox	m	87	-	-
PRELOMI	število	2	5	40,00
število prelomov na 10 km omrežja	št./10 km	0,33	0,86	38,81
INTERVENCIJE NA INFRASTRUKTURI	število	28	14	200,00
zamenjava in popravilo spojnih vodov	število	28	14	200,00
VODNJAKI	število	2	2	100,00
REZERVOARJI	število	8	8	100,00
HIDRANTI	število	329	318	103,46
PREČRPALNICE	število	10	9	111,11
PRIKLJUČKI	število	1.841	1.812	101,60
VODOMERI	število	2.011	1.981	101,51
ZAMENJANI VODOMERI	število	426	256	166,41

Zaradi dnevnega spreminjanja števila priključkov in vodomeroev so podatki vzeti iz sistema na dan 30.1.2023.

POSLOVANJE

Skupna **poraba vode** se je v primerjavi z letom 2021 povečala za 4,8 %. Pri pravnih osebah se je poraba vode glede na preteklo leto povečala za 34,6 %, pri fizičnih osebah pa se je poraba vode zmanjšala za 2 %. Delež porabe vode pri pravnih osebah predstavlja v občini 23,4 % skupne porabe vode.

Cene vode so se glede na leto 2021 spremenile. Cene se v občini Ruše zaračunavajo v skladu z Uredbo o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb (Ur.l. RS št. 87/2012, 109/12, 76/17, 78/19 in 44/22 – ZVO-2). Po tej Uredbi so stroški vodnih povračil vključeni v vodarino, prihodki iz naslova vzdrževalnine, pa v omrežnino. Cena pitne vode za m³ znaša 1,0136 EUR. Mesečna omrežnina DN 20 znaša 5,29 EUR po priključku.

Občina Ruše ima dva vodna vira (Ruše I. in Ruše II.) ter zajetje Areh, ki predstavljajo skupaj 0,6 % načrpane vode v celotnem sistemu. Črpana količina vode vodnjaka Ruše I se je glede na predhodno leto zmanjšala za 15,7 %. V občini Ruše se zaradi razvejanega omrežja v povprečju porabi 5,92 m³ vode na meter omrežja, v celotnem sistemu pa 5,83 m³.

Konec leta 2022 je bilo v občini 1.841 priključkov, kar je 29 priključkov manj kot predhodno leto. Skupno število vodomeroev je 2.011, kar je 30 vodomeroev več kot leta 2021. Zamenjava vodomeroev in ventilov manjših dimenzij poteka vsakih pet let. V letu 2022 je bilo v občini zamenjanih 426 vodomeroev.

Vodovodno omrežje je po podatkih, ki smo jih pridobili iz programa GIS v letu 2022 obsegalo 60.257. Po obsegu ima občina 3,6 % delež celotnega vodovodnega omrežja v sistemu.

V celotni strukturi materiala vodovodnih cevi zavzemajo največji delež cevi iz trdega polietilena (PEHD) in sicer 30.255 m, kar predstavlja 50,2 % in cevi iz litoželeznega materiala (42,7 %). Dolžina vodovodnih cevi iz azbestnega materiala je 2.082 m. V letu 2022 sta bila v občini Ruše zabeležena 2 preloma in 28 intervencij (zamenjave in popravila na spojnih vodih). Število vodnjakov (2), rezervoarjev (8) je glede na leto 2021 ostalo nespremenjeno. Število prečrpalnic (10) se je glede na leto 2021 spremenilo. Občina ima 329 hidrantov.

Kvaliteta vode v občini se redno kontrolira. V letu 2022 je bilo v občini skupno odvzetih 126 vzorcev. Od tega je bilo opravljenih 120 mikrobioloških analiz in 6 fizikalno kemijskih analiz. Pri mikrobioloških analizah so bili 4 vzorci neskladni, pri fizikalno kemijskih analizah ni bil noben vzorec neskladen. Na celotnem sistemu je bilo 2,8 % neskladnih vzorcev mikrobioloških analiz, pri fizikalno kemijskih analizah ni bil noben vzorec neskladen.

RAZKRITJE IZKAZA POSLOVNEGA IZIDA

Kosmati donos iz poslovanja se je v občini Ruše glede na prejšnje leto povečal za 14,2 %. V letu 2022 so se v primerjavi z letom prej povečali prihodki od vodarine za 21,5 %, prihodki od omrežnine so glede na preteklo leto višji za 6,4 %. Ker se je s 1.1.2010 preneslo upravljanje infrastrukture na občine, v podjetju ne vodimo več amortizacije občinske infrastrukture, zato tudi nismo mogli izračunati prisojenih prihodkov amortizacije za črpanje in tranzit.

V prilogi PI občine Ruše so razkriti vsi stroški vodo oskrbe.

Stroški materiala in storitev zajemajo v strukturi kosmatega donosa iz poslovanja 81,6 %. Celotni stroški materiala in storitev so bili v letu 2022 glede na dosežene v letu pred tem višji za 55,5 % in so znašali 454 tisoč EUR. V primerjavi z letom 2021 so bili višji stroški električne energije, ki se izvaja za dejavnost vodooskrbe za 47 %. V primerjavi z letom 2021 so bili višji stroški storitev drugih enot znotraj družbe (stroški črpanja, stroški vzdrževanja priključkov, stroški obnove vodovodnih priključkov). Stroški uprave so glede na preteklo leto višji za 27 %, zaradi vračunanega stroška neizkoriščenega letnega dopusta zaposlenih za leto 2022. Stroški prodaje so bili glede na preteklo leto višji za 11,5 %.

Stroški dela pomenijo stroške dela zaposlenih na črpališčih, ki predstavljajo 17 % vseh zaposlenih. Skupni stroški dela so se v primerjavi s preteklim letom povišali za 6 %.

Postavka popravek vrednosti terjatev/odpis se v celotni višini 4.593 EUR nanaša na novo oblikovan popravek vrednosti terjatev do kupcev iz javne službe.

Strošek odškodnine kmetovalcem je bil v letu 2022 obračunan v višini 567 EUR.

Stroški zavarovanja osnovnih sredstev so bili v letu 2022 obračunani v višini 3.939 EUR.

Stroški za vodno povračilo so bili v letu 2022 izkazani glede na porabljeno količino vode v višini 31 tisoč EUR.

Izravnavna za prisojen del stroškov za črpanje in tranzit pomeni razliko za dejanski strošek amortizacije za skupne objekte tranzita in črpanja vode in strošek s katerimi so obremenjeni uporabniki posamezne občine. Ključ delitev je dejanska poraba vode v posamezni občini pri črpanju in dejanska poraba vode v posamezni občini upošteva infrastrukturo tranzitnih objektov do posamezne občine, pri tranzitu. Pozitivna vrednost v izkazu posamezne občine pomeni razbremenitev stroška obračunane amortizacije skupnih objektov oziroma prihodek, negativna pa dodatno obračunan strošek. V letu 2022 je bil znesek v višini -3.391 EUR.

Najemnina za infrastrukturo predstavlja v letu 2022 zaračunana najemnina občine, ki je znašala 131 tisoč EUR.

Prihodki od subvencij k obratovalni izgubi vodooskrbe v občini/poračun najemnine predstavljajo prihodke, ki jih je podjetje zaračunalo občini, zaradi presežka odhodkov nad prihodki vodooskrbe. Postavka pomeni, da v letu 2022 z obstoječimi cenami ni bilo možno pokriti niti tekočih stroškov vodooskrbe. V primeru, da se postavka ne bi zaračunala, bi ta zguba bremenila poslovni izid podjetja kot celote. Zahtevki za poračun najemnine in posledično prihodki iz tega naslova so v letu 2022 znašali 95 tisoč EUR.

Razbremenitev odhodkov za prihodke iz naslova rezerv. za JN in odpr. se v višini 807 EUR nanaša na prihodke iz aktuarskega izračuna za oblikovanje rezervacij za omenjene postave. Ker stroški novega

oblikovanja rezervacij iz izračuna bremenijo vodooskrbo po ključu stroškov delitve stroškov uprave, se odprava rezervacij v obliki prihodkov iz izkaza poslovnega izida družbe, v poslovni uspešnosti vodooskrbe, za pripadajoč delež razbremenijo po enakem ključu, kot oblikovanje.

Refundacije-razbremenitev vodooskrbe se v višini 5.610 EUR nevtralizira učinek knjiženja rezervacij in prihodkov za refundacije za odsotnosti zaposlenih, ki so refundirane s strani pristojnih institucij.

Izkaz poslovnega izida – OBČINA RUŠE

ELEMENTI POSLOVNEGA IZIDA	leto		leto		indeks
	2022	delež	2021	delež	2022/2021
Čisti prihodki od prodaje	556.681	100,00	487.396	100,00	114,22
Čisti prihodki od vodarine	307.136	55,17	252.844	51,88	121,47
Čisti prihodki od omrežnine	249.545	44,83	234.552	48,12	106,39
KOSMATI DONOS IZ POSLOVANJA	556.681	100,00	487.396	100,00	114,22
Stroški materiala in storitev	454.023	81,56	292.015	59,91	155,48
Stroški materiala	3.950	0,71	2.694	0,55	146,64
Stroški storitev	10.484	1,88	10.647	2,18	98,47
Stroški storitev drugih enot znotraj družbe	284.041	51,02	151.732	31,13	187,20
Prisojeni odhodki splošnih stroškovnih mest	155.548	27,94	126.943	26,05	122,53
Stroški dela	30.167	5,42	28.512	5,85	105,80
Stroški plač	20.841	3,74	20.056	4,11	103,92
Stroški dodatnega pokoj. zavarovanja	2.868	0,52	2.747	0,56	104,41
Delodajalčevi prispevki	1.534	0,28	1.473	0,30	104,12
Drugi stroški dela	4.924	0,88	4.236	0,87	116,22
Popravek terjatev	4.593	0,83	2.195	0,45	209,29
Odpis obvez.iz taks (prevred.posl.prih.)	0	0,00	0	0,00	-
Drugi poslovni odhodki	0	0,00	0	0,00	-
Strošek odškodnine kmetom	567	0,10	566	0,12	100,26
Stroški zavarovanja OS	3.939	0,71	3.699	0,76	106,49
Strošek vodnega povračila	31.004	5,57	30.111	6,18	102,97
Izravnavna za prisojeni del stroškov za črpanje in tranzit	-3.391	-0,61	-3.204	-0,66	105,82
Fakturirana najemina	130.619	23,46	129.860	26,64	100,58
Presežek prihodkov vodooskrbe nad fakturirano najemnino	0	0,00	4.289	0,88	-
DOBIČEK ALI IZGUBA IZ POSLOVANJA	-101.622	-18,25	-7.055	-1,45	1.440,52
Prihodki od obresti	0	0,00	0	0,00	-
Prihodki od subvencij k obratovalni izgubi vodooskrbe/poračun najemnine	95.205	17,10	0	0,00	-
Prihodki od subvencij k najemnini	0	0,00	0	0,00	-
Prihodki od katastra	0	0,00	0	0,00	-
Zmanjšanje stroškov za odpravo rezervacije AC (2021)	0	0,00	2.055	0,42	-
Razbremenitev odhodkov za prihodke iz naslova rezerv za JN in odpr.	807	0,14	2.789	0,57	28,93
Refundacije-razbremenitev vodooskrbe	5.610	1,01	2.210	0,45	253,82
Delilnik enotna cena vodarine	0	0,00	0	0,00	-
SKUPNI DOBIČEK ALI IZGUBA	0	0,00	0	0,00	-

ELEMENTI POSLOVNEGA IZIDA	leto		leto		indeks
	2022	delež	2021	delež	2022/2021
STROŠKI MATERIALA IN STORITEV	454.023	100,00	292.015	100,00	155,48
Stroški materiala:	3.950	0,87	2.694	0,92	146,64
stroški električne energije (distribucija)	3.950	0,87	2.694	0,92	146,64
stroški materiala režije	0	0,00	0	0,00	-
Stroški storitev:	10.484	2,31	10.647	3,65	98,47
zdravstveni pregledi vode	7.958	1,75	8.135	2,79	97,83
drugi stroški storitev	2.526	0,56	2.512	0,86	100,57
Stroški storitev drugih enot znotraj družbe	284.041	62,56	151.732	51,96	187,20
tekoče vzdrževanje - prelomi	38.798	8,55	43.637	14,94	88,91
dežuma služba	7.127	1,57	7.245	2,48	98,37
črpanje brez str.dela in am. pri občinah ki imajo črpališča	58.224	12,82	26.070	8,93	223,33
tranzit brez amortizacije pri občinah	200	0,04	0	0,00	-
stroški vzdrževanja priključkov	46.226	10,18	29.308	10,04	157,73
obnova vodov.priključka	132.471	29,18	44.542	15,25	297,41
prisojeni stroški zavarovanja infrastrukture (tranzit in črpanje)	995	0,22	930	0,32	107,01
Prisojeni odhodki znotraj stroškovnih mest	155.548	34,26	126.943	43,47	122,53
stroški uprave (AOP, računovodstvo, vodstvo, priprava dela in skladišče)	114.849	25,30	90.446	30,97	126,98
stroški prodaje	40.699	8,96	36.496	12,50	111,51

4.8 OBČINA KUNGOTA

FIZIČNI KAZALCI

FIZIČNI KAZALCI	EM	leto 2022	leto 2021	indeks 2022/2021
PORABA VODE	m ³	238.293	238.513	99,91
pravne osebe (VT)	m ³	25.637	23.856	107,46
fizične osebe (NT)	m ³	212.656	214.656	99,07
CENE GJS – zadnja sprememba 01.07.2022				
vodarina	EUR/m ³	1,4385 €	€ 0,9939	144,73
omrežnina DN 20	EUR/mes.	9,71 €	€ 9,71	100,00
DOLŽINA OMREŽJA	m	111.354	110.409	100,86
lito železo	m	9.296	9.296	100,00
jeklo	m	417	418	99,82
PEHD	m	98.203	97.257	100,97
PVC	m	3.363	3.363	100,00
pocinkane cevi	m	75	75	100,31
PRELOMI	število	5	6	83,33
število prelomov na 10 km omrežja	št./10 km	0,45	0,54	82,63
INTERVENCIJE NA INFRASTRUKTURI	število	19	23	82,61
zamenjava in popravilo spojnih vodov	število	19	23	82,61
REZERVOARJI	število	12	12	100,00
HIDRANTI	število	352	350	100,57
PREČRPALNICE	število	16	16	100,00
PRIKLJUČKI	število	1.795	1.750	102,57
VODOMERI	število	1.890	1.845	102,44
ZAMENJANI VODOMERI	število	81	710	11,41

Zaradi dnevnega spreminjanja števila priključkov in vodomerov so podatki vzeti iz sistema na dan 30.1.2023.

POSLOVANJE

Skupna **poraba vode** se je v primerjavi z letom 2021 ohranila na isti ravni. Pri pravnih osebah se je poraba vode glede na preteklo leto povečala za 7,5 %, pri fizičnih osebah pa se je poraba vode zmanjšala za %. Delež porabe vode pri pravnih osebah predstavlja v občini 10,8 % skupne porabe vode.

Cene vode so se glede na leto 2021 spremenile. Cene se v občini Kungota zaračunavajo v skladu z Uredbo o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb (Ur.l. RS št. 87/2012, 109/12, 76/17, 78/19 in 44/22 – ZVO-2). Po tej Uredbi so stroški vodnih povračil vključeni v vodarino, prihodki iz naslova vzdrževalnine, pa v omrežnino. Cena pitne vode za m³ znaša 1,4385 EUR. Mesečna omrežnina DN 20 znaša 9,71 EUR po priključku.

Zaradi razvejanega vodovodnega omrežja se v občini Kungota v povprečju porabi 2,14 m³ vode na meter omrežja, v celotnem sistemu pa 5,83 m³.

Konec leta 2022 je bilo v občini 1.795 priključkov, kar je 45 priključkov več kot predhodno leto. Skupno število vodomerojev je 1.890, kar je 45 vodomerojev več kot leta 2021. Zamenjava vodomerojev in ventilov manjših dimenzij poteka vsakih pet let. V letu 2022 je bilo v občini zamenjanih 81 vodomerojev.

Vodovodno omrežje je po podatkih, ki smo jih pridobili iz programa GIS v letu 2022 obsegalo 111.354 m. Po obsegu ima občina 6,6 % delež celotnega vodovodnega omrežja v sistemu.

V celotni strukturi materiala vodovodnih cevi zavzemajo največji delež cevi iz trdega polietilena (PEHD) in sicer 98.203 m, kar predstavlja kar 88,2 %. V letu 2022 je bilo v občini Kungota zabeleženih 5 prelomov in 19 intervencij (zamenjave in popravila na spojnih vodih). Število vodnjakov (0), rezervoarjev (12) in prečrpalnic (16) je glede na predhodno leto ostalo nespremenjeno. Občina ima 352 hidrantov.

Kvaliteta vode v občini se redno kontrolira. V letu 2022 je bilo v občini skupno odvzetih 90 vzorcev. Od tega je bilo opravljenih 89 mikrobioloških analiz in 1 fizikalno kemijska analiza. Pri mikrobioloških analizah je bilo 5 vzorcev neskladnih, pri fizikalno kemijskih analizah ni bil noben vzorec neskladen. Na celotnem sistemu je bilo 2,8 % neskladnih vzorcev mikrobioloških analiz, pri fizikalno kemijskih analizah ni bil noben vzorec neskladen.

RAZKRITJE IZKAZA POSLOVNEGA IZIDA

Kosmati donos iz poslovanja se je v občini Kungota glede na prejšnje leto povečal za 13 %. V letu 2022 so se v primerjavi z letom prej povečali prihodki od vodarine za 23 %, prihodki od omrežnine so glede na preteklo leto višji za 2,4 %. Ker se je s 1.1.2010 preneslo upravljanje infrastrukture na občine, v podjetju ne vodimo več amortizacije občinske infrastrukture, zato tudi nismo mogli izračunati prisojenih prihodkov amortizacije za črpanje in tranzit.

V prilogi PI občine Kungota so razkriti vsi stroški vodo oskrbe.

Stroški materiala in storitev zajemajo v strukturi kosmatega donosa iz poslovanja 51 %. Celotni stroški materiala in storitev so bili v letu 2022 glede na dosežene v letu pred tem nižji za 17 % in so znašali 265 tisoč EUR. V primerjavi z letom 2021 so bili višji stroški električne energije, ki se izvaja za dejavnost vodooskrbe za 83 %. V primerjavi z letom 2021 so bili višji stroški storitev drugih enot znotraj družbe (stroški črpanja, stroški tranzita). Stroški uprave so glede na preteklo leto višji za 21 %, zaradi vračunanega stroška neizkoriščenega letnega dopusta zaposlenih za leto 2022. Stroški prodaje so bili glede na preteklo leto višji za 6,3 %.

Stroški dela pomenijo stroške dela zaposlenih na črpališčih, kar predstavlja 17 % vseh zaposlenih. Skupni stroški dela so v primerjavi s preteklim letom višji za %.

Postavka popravek vrednosti terjatev/odpis se v celotni višini 120 EUR nanaša se na novo oblikovan popravka vrednosti terjatev do kupcev iz javne službe.

Strošek odškodnine kmetovalcem je bil v letu 2022 obračunan v višini 379 EUR.

Stroški zavarovanja osnovnih sredstev so bili v letu 2022 obračunani v višini 2.630 EUR.

Stroški za vodno povračilo so bili v letu 2022 izkazani glede na porabljeno količino vode v višini 21 tisoč EUR

Izravnava za prisojen del stroškov za črpanje in tranzit pomeni razliko za dejanski strošek amortizacije za skupne objekte tranzita in črpanja vode in strošek s katerimi so obremenjeni uporabniki posamezne občine. Ključ delitev je dejanska poraba vode v posamezni občini pri črpanju in dejanska poraba vode v posamezni občini upošteva infrastrukture tranzitnih objektov do posamezne občine, pri tranzitu. Pozitivna vrednost v izkazu posamezne občine pomeni razbremenitev stroška obračunane amortizacije skupnih objektov oziroma prihodek, negativna pa dodatno obračunan strošek. V letu 2022 je bil znesek v višini -3.163 EUR.

Najemnina za infrastrukturo predstavlja v letu 2022 zaračunana najemnina občine, ki je znašala 86 tisoč EUR.

Presežek prihodkov vodooskrbe nad fakturirano najemnino, predstavlja vnaprej vračunan strošek najemnine, ki ni bil zaračunan s strani občine v ustrezni višini. V bilanci stanja podjetja je ta strošek izkazan med pasivnimi časovnimi razmejitvami. Višina postavke za leto 2022 znaša 125 tisoč EUR.

Razbremenitev odhodkov za prihodke iz naslova rezerv. za JN in odpr. se v višini 572 EUR nanaša na prihodke iz aktuarskega izračuna za oblikovanje rezervacij za omenjene postave. Ker stroški novega oblikovanja rezervacij iz izračuna bremenijo vodooskrbo po ključu stroškov delitve stroškov uprave, se odprava rezervacij v obliki prihodkov iz izkaza poslovnega izida družbe, v poslovni uspešnosti vodooskrbe, za pripadajoč delež razbremenijo po enakem ključu, kot oblikovanje.

Refundacije-razbremenitev vodooskrbe se v višini 3.976 EUR nevtralizira učinek knjiženja rezervacij in prihodkov za refundacije za odsotnosti zaposlenih, ki so refundirane s strani pristojnih institucij.

Izkaz poslovnega izida – OBČINA KUNGOTA

v EUR					
ELEMENTI POSLOVNEGA IZIDA	leto 2022	delež	leto 2021	delež	indeks 2022/2021
Čisti prihodki od prodaje	519.533	100,00	459.186	100,00	113,14
Čisti prihodki od vodarine	292.113	56,23	237.057	51,63	123,22
Čisti prihodki od omrežnine	227.420	43,77	222.129	48,37	102,38
KOSMATI DONOS IZ POSLOVANJA	519.533	100,00	459.186	100,00	113,14
Stroški materiala in storitev	265.270	51,06	317.865	69,22	83,45
Stroški materiala	42.877	8,25	23.536	5,13	182,18
Stroški storitev	5.859	1,13	10.264	2,24	57,09
Stroški storitev drugih enot znotraj družbe	122.659	23,61	203.174	44,25	60,37
Prisojeni odhodki splošnih stroškovnih mest	93.875	18,07	80.892	17,62	116,05
Stroški dela	20.158	3,88	19.987	4,35	100,85
Stroški plač	13.926	2,68	14.059	3,06	99,06
Stroški dodatnega pokoj. zavarovanja	1.917	0,37	1.926	0,42	99,53
Delodajalčevi prispevki	1.025	0,20	1.032	0,22	99,25
Drugi stroški dela	3.290	0,63	2.970	0,65	110,79
Popravek terjatev	120	0,02	393	0,09	30,54
Odpis obvez.iz taks (prevred.posl.prih.)	0	0,00	0	0,00	-
Drugi poslovni odhodki	0	0,00	0	0,00	-
Strošek odškodnine kmetom	379	0,07	396	0,09	95,57
Stroški zavarovanja OS	2.630	0,51	2.343	0,51	112,27
Strošek vodnega povračila	20.717	3,99	21.108	4,60	98,15
Izravnava za prisojeni del stroškov za črpanje in tranzit	-3.163	-0,61	-2.549	-0,56	124,07
Fakturirana najemnina	86.249	16,60	82.021	17,86	105,16
Presežek prihodkov vodooskrbe nad fakturirano najemnino	125.394	24,14	17.266	3,76	726,27
DOBIČEK ALI IZGUBA IZ POSLOVANJA	-4.548	-0,88	-4.742	-1,03	95,91
Prihodki od obresti	0	0,00	0	0,00	-
Prihodki od subvencij k obratovalni izgubi vodooskrbe/poračun najemnine	0	0,00	0	0,00	-
Prihodki od subvencij k najemnini	0	0,00	0	0,00	-
Prihodki od katastra	0	0,00	0	0,00	-
Zmanjšanje stroškov za odpravo rezervacije AC (2021)	0	0,00	1.350	0,29	-
Razbremenitev odhodkov za prihodke iz naslova rezerv za JN in odpr.	572	0,11	1.892	0,41	30,22
Refundacije-razbremenitev vodooskrbe	3.976	0,77	1.499	0,33	265,16
Delilnik enotna cena vodarine	0	0,00	0	0,00	-
SKUPNI DOBIČEK ALI IZGUBA	0	0,00	0	0,00	-

ELEMENTI POSLOVNEGA IZIDA	leto 2022	delež	leto 2021	delež	indeks 2022/2021
STROŠKI MATERIALA IN STORITEV	265.270	100,00	317.865	100,00	83,45
Stroški materiala:	42.877	16,16	23.536	7,40	182,18
stroški električne energije (distribucija)	42.877	16,16	23.410	7,36	183,16
stroški materiala režije	0	0,00	126	0,04	-
Stroški storitev:	5.859	2,21	10.264	3,23	57,09
zdravstveni pregledi vode	5.599	2,11	5.411	1,70	103,47
drugi stroški storitev	260	0,10	4.852	1,53	5,36
Stroški storitev drugih enot znotraj družbe	122.659	46,24	203.174	63,92	60,37
tekoče vzdrževanje - prelomi	46.250	17,44	58.867	18,52	78,57
dežurna služba	10.710	4,04	11.445	3,60	93,57
črpanje brez str.dela in am. pri občinah ki imajo črpališča	38.906	14,67	18.275	5,75	212,89
tranzit brez amortizacije pri občinah	2.038	0,77	842	0,26	241,98
stroški vzdrževanja priključkov	9.016	3,40	63.254	19,90	14,25
obnova vodov.priključka	15.078	5,68	49.909	15,70	30,21
prisojeni stroški zavarovanja infrastrukture (tranzit in črpanje)	662	0,25	581	0,18	113,87
Prisojeni odhodki znotraj stroškovnih mest	93.875	35,39	80.892	25,45	116,05
stroški uprave (AOP, računovodstvo, vodstvo, priprava dela in skladišče)	66.680	25,14	55.308	17,40	120,56
stroški prodaje	27.195	10,25	25.584	8,05	106,30

4.9 OBČINA ŠENTILJ

FIZIČNI KAZALCI

FIZIČNI KAZALCI	EM	leto 2022	leto 2021	indeks 2022/2021
PORABA VODE	m ³	370.643	370.695	99,99
pravne osebe (VT)	m ³	60.370	53.539	112,76
fizične osebe (NT)	m ³	310.273	317.156	97,83
CENE GJS – zadnja sprememba 01.03.2021				
vodarina	EUR/m ³	0,8733 €	€ 0,8733	100,00
omrežnina DN 20	EUR/mes.	8,54 €	€ 8,54	100,00
DOLŽINA OMREŽJA	m	138.011	136.603	101,03
lito železo	m	16.756	16.561	101,18
azbest	m	0	-	#DIV/0!
jeklo	m	4.564	4.559	100,11
PEHD	m	112.148	110.938	101,09
PVC	m	3.985	3.987	99,95
pocinkane cevi	m	558	558	100,04
PRELOMI	število	10	10	100,00
število prelomov na 10 km omrežja	št./10 km	0,72	0,73	98,98
INTERVENCIJE NA INFRASTRUKTURI	število	38	27	140,74
zamenjava in popravilo spojnih vodov	število	38	27	140,74
VODNJAKI	število	1	1	100,00
REZERVOARJI	število	16	16	100,00
HIDRANTI	število	611	596	102,52
PREČRPALNICE	število	11	10	110,00
PRIKLJUČKI	število	2.429	2.380	102,06
VODOMERI	število	2.591	2.541	101,97
ZAMENJANI VODOMERI	število	776	365	212,60

Zaradi dnevnega spreminjanja števila priključkov in vodomeroev so podatki vzeti iz sistema na dan 30.1.2023.

POSLOVANJE

Skupna **poraba vode** se je v primerjavi z letom 2021 ohranila na isti ravni. Pri pravnih osebah se je poraba vode glede na preteklo leto povečala za 12,8 %, pri fizičnih osebah pa se je poraba vode zmanjšala za 2,2 %. Delež porabe vode pri pravnih osebah predstavlja v občini 16,3 % skupne porabe vode.

Cene vode se glede na leto 2021 niso spremenile. Cene se v občini Šentilj zaračunavajo v skladu z Uredbo o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb (Ur.l. RS št. 87/2012, 109/12, 76/17, 78/19 in 44/22 – ZVO-2). Po tej Uredbi so stroški vodnih povračil vključeni v vodarino, prihodki iz naslova vzdrževalnine, pa v omrežnino. Cena pitne vode za m³ znaša 0,8733 EUR. Mesečna omrežnina DN 20 znaša 8,54 EUR po priključku.

Občina Šentilj ima vodni vir Ceršak. Količina načrpane vode iz vodnega vira predstavlja 2,3 % načrpane vode v celotnem sistemu. V primerjavi s preteklim letom se je količina načrpane vode iz vodnega vira zmanjšala za 5,8 %. Zaradi razvejanega vodovodnega omrežja se v občini Šentilj v povprečju porabi 2,69 m³ vode na meter omrežja, v celotnem sistemu pa 5,83 m³.

Konec leta 2022 je bilo v občini 2.429 priključkov, kar je 49 priključkov več kot predhodno leto. Skupno število vodomeroev je 2.591, kar je 50 vodomeroev več kot leta 2021. Zamenjava vodomeroev in ventilov manjših dimenzij poteka vsakih pet let. V letu 2022 je bilo v občini zamenjanih 776 vodomeroev.

Vodovodno omrežje je po podatkih, ki smo jih pridobili iz programa GIS v letu 2022 obsegalo 138.011 m. Po obsegu ima občina 8,2 % delež celotnega vodovodnega omrežja v sistemu.

V celotni strukturi materiala vodovodnih cevi zavzemajo največji delež cevi iz trdega polietilena (PEHD) in sicer 112.148 m, kar predstavlja kar 81,3 %. V letu 2022 je bilo v občini Šentilj zabeleženih 10 prelomov in 38 intervencij (zamenjave in popravila na spojnih vodih). Število vodnjakov (1), rezervoarjev (16) je glede na leto 2021 ostalo nespremenjeno. Število prečrpalnic (11) se je glede na leto 2021 spremenilo. Občina ima 611 hidrantov.

Kvaliteta vode v občini se redno kontrolira. V letu 2022 je bilo v občini skupno odvzetih 148 vzorcev. Od tega je bilo opravljenih 141 mikrobioloških analiz in 7 fizikalno kemijskih analiz. Pri mikrobioloških analizah so bili 3 vzorci neskladni, pri fizikalno kemijskih analizah ni bil noben vzorec neskladen. Na celotnem sistemu je bilo 2,8 % neskladnih vzorcev mikrobioloških analiz, pri fizikalno kemijskih analizah ni bil noben vzorec neskladen.

RAZKRITJE IZKAZA POSLOVNEGA IZIDA

Kosmati donos iz poslovanja se je v občini Šentilj glede na prejšnje leto povečal za 2,6 %. V letu 2022 so se v primerjavi z letom prej prihodki od vodarine ohranili na isti ravni, prihodki od omrežnine so glede na preteklo leto višji za 5 %. Ker se je s 1.1.2010 preneslo upravljanje infrastrukture na občine, v podjetju ne vodimo več amortizacije občinske infrastrukture, zato tudi nismo mogli izračunati prisojenih prihodkov amortizacije za črpanje in tranzit.

V prilogi PI občine Šentilj so razkriti vsi stroški vodooskrbe.

Stroški materiala in storitev zajemajo v strukturi kosmatega donosa iz poslovanja 84 %. Celotni stroški materiala in storitev so bili od doseženih v letu 2021 višji za 34 % in so znašali 569 tisoč EUR. V primerjavi z letom 2021 so bili višji stroški električne energije, ki se izvaja za dejavnost vodooskrbe za 96 %. V primerjavi z

letom 2021 so bili višji stroški storitev drugih enot znotraj družbe (stroški tekočega vzdrževanja in prelomov, stroški črpanja, stroški tranzita, stroški vzdrževanja priključkov, stroški obnove vodovodnih priključkov). Stroški uprave so glede na preteklo leto višji za 16 %, zaradi vračunanega stroška neizkoriščenega letnega dopusta zaposlenih za leto 2022. Stroški prodaje so bili glede na preteklo leto višji za 6,4 %.

Stroški dela pomenijo stroške dela zaposlenih na črpališčih, ki predstavljajo 17 % vseh zaposlenih. Skupni stroški dela so bili v primerjavi s preteklim letom višji za %.

Postavka popravek vrednosti terjatev/odpis se v celotni višini 1.638 EUR nanaša se na novo oblikovan popravek vrednosti terjatev do kupcev iz javne službe.

Strošek odškodnine kmetovalcem je bil v letu 2022 obračunan v višini 589 EUR.

Stroški zavarovanja osnovnih sredstev so bili v letu 2022 obračunani v višini 4.427 EUR.

Stroški za vodno povračilo so bili v letu 2022 izkazani glede na porabljeno količino vode v višini 32 tisoč EUR.

Izravnava za prisojen del stroškov za črpanje in tranzit pomeni razliko za dejanski strošek amortizacije za skupne objekte tranzita in črpanja vode in strošek s katerimi so obremenjeni uporabniki posamezne občine. Ključ delitev je dejanska poraba vode v posamezni občini pri črpanju in dejanska poraba vode v posamezni občini upošteva infrastrukturne tranzitnih objektov do posamezne občine, pri tranzitu. Pozitivna vrednost v izkazu posamezne občine pomeni razbremenitev stroška obračunane amortizacije skupnih objektov oziroma prihodek, negativna pa dodatno obračunan strošek. V letu 2022 je bil znesek v višini -14.222 tisoč EUR.

Najemnina za infrastrukturo predstavlja v letu 2022 zaračunana najemnina občine, ki je znašala 134 tisoč EUR.

Prihodki od subvencij k obratovalni izgubi vodooskrbe v občini/poračun najemnine predstavljajo prihodke, ki jih je podjetje zaračunalo občini, zaradi presežka odhodkov nad prihodki vodooskrbe. Postavka pomeni, da v letu 2022 z obstoječimi cenami ni bilo možno pokriti niti tekočih stroškov vodooskrbe. V primeru, da se postavka ne bi zaračunala, bi ta zguba bremenila poslovni izid podjetja kot celote. Zahtevek za poračun najemnine in posledično prihodki iz tega naslova so v letu 2022 znašali 105 tisoč EUR.

Razbremenitev odhodkov za prihodke iz naslova rezerv. za JN in odpr. se v višini 884 EUR nanaša na prihodke iz aktuarskega izračuna za oblikovanje rezervacij za omenjene postave. Ker stroški novega oblikovanja rezervacij iz izračuna bremenijo vodooskrbo po ključu stroškov delitve stroškov uprave, se odprava rezervacij v obliki prihodkov iz izkaza poslovnega izida družbe, v poslovni uspešnosti vodooskrbe, za pripadajoč delež razbremeni po enakem ključu, kot oblikovanje.

Refundacije-razbremenitev vodooskrbe se v višini 6.147 EUR nevtralizira učinek knjiženja rezervacij in prihodkov za refundacije za odsotnosti zaposlenih, ki so refundirane s strani pristojnih institucij.

Izkaz poslovnega izida – OBČINA ŠENTILJ

	v EUR				
ELEMENTI POSLOVNEGA IZIDA	leto 2022	delež	leto 2021	delež	indeks 2022/2021
Čisti prihodki od prodaje	675.514	100,00	658.101	100,00	102,65
Čisti prihodki od vodarine	322.140	47,69	321.812	48,90	100,10
Čisti prihodki od omrežnine	353.374	52,31	336.289	51,10	105,08
KOSMATI DONOS IZ POSLOVANJA	675.514	100,00	658.101	100,00	102,65
Stroški materiala in storitev	568.680	84,18	424.314	64,48	134,02
Stroški materiala	45.402	6,72	23.259	3,53	195,20
Stroški storitev	9.175	1,36	11.728	1,78	78,23
Stroški storitev drugih enot znotraj družbe	370.936	54,91	262.631	39,91	141,24
Prisojeni odhodki splošnih stroškovnih mest	143.167	21,19	126.695	19,25	113,00
Stroški dela	31.353	4,64	31.063	4,72	100,93
Stroški plač	21.661	3,21	21.850	3,32	99,13
Stroški dodatnega pokoj. zavarovanja	2.981	0,44	2.993	0,45	99,60
Delodajalčevi prispevki	1.594	0,24	1.605	0,24	99,33
Drugi stroški dela	5.117	0,76	4.615	0,70	110,87
Popravek terjatev	1.638	0,24	-113	-0,02	1.455,08
Odpis obvez.iz taks (prevred.posl.prih.)	0	0,00	0	0,00	-
Drugi poslovni odhodki	0	0,00	0	0,00	-
Strošek odškodnine kmetom	589	0,09	616	0,09	95,64
Stroški zavarovanja OS	4.427	0,66	4.145	0,63	106,80
Strošek vodnega povračila	32.224	4,77	32.805	4,98	98,23
Izravnava za prisojeni del stroškov za črpanje in tranzit	-14.222	-2,11	-25.689	-3,90	55,36
Fakturirana najemnina	134.005	19,84	127.507	19,37	105,10
Presežek prihodkov vodooskrbe nad fakturirano najemnino	0	0,00	35.249	5,36	-
DOBIČEK ALI IZGUBA IZ POSLOVANJA	-111.624	-16,52	-23.175	-3,52	481,66
Prihodki od obresti	0	0,00	0	0,00	-
Prihodki od subvencij k obratovalni izgubi vodooskrbe/poračun najemnine	104.593	15,48	15.179	2,31	689,09
Prihodki od subvencij k najemnini	0	0,00	0	0,00	-
Prihodki od katastra	0	0,00	0	0,00	-
Zmanjšanje stroškov za odpravo rezervacije AC (2021)	0	0,00	2.339	0,36	-
Razbremenitev odhodkov za prihodke iz naslova rezerv za JN in odpr.	884	0,13	3.156	0,48	28,01
Refundacije-razbremenitev vodooskrbe	6.147	0,91	2.501	0,38	245,76
Delilnik enotna cena vodarine	0	0,00	0	0,00	-
SKUPNI DOBIČEK ALI IZGUBA	0	0,00	0	0,00	-

ELEMENTI POSLOVNEGA IZIDA	leto 2022	delež	leto 2021	delež	indeks 2022/2021
STROŠKI MATERIALA IN STORITEV	568.680	100,00	424.314	100,00	134,02
Stroški materiala:	45.402	7,98	23.259	5,48	195,20
stroški električne energije (distribucija)	45.134	7,94	23.015	5,42	196,11
stroški materiala režije	268	0,05	244	0,06	109,77
Stroški storitev:	9.175	1,61	11.728	2,76	78,23
zdravstveni pregledi vode	8.670	1,52	9.015	2,12	96,18
drugi stroški storitev	505	0,09	2.713	0,64	18,61
Stroški storitev drugih enot znotraj družbe	370.936	65,23	262.631	61,90	141,24
tekoče vzdrževanje - prelomi	96.339	16,94	80.625	19,00	119,49
dežuma služba	14.961	2,63	15.347	3,62	97,49
črpanje brez str.dela in am. pri občinah ki imajo črpališča	60.514	10,64	28.403	6,69	213,05
tranzit brez amortizacije pri občinah	3.170	0,56	1.309	0,31	242,16
stroški vzdrževanja priključkov	69.907	12,29	46.204	10,89	151,30
obnova vodov.priključka	125.015	21,98	89.840	21,17	139,15
prisojeni stroški zavarovanja infrastrukture (tranzit in črpanje)	1.029	0,18	903	0,21	113,95
Prisojeni odhodki znotraj stroškovnih mest	143.167	25,18	126.695	29,86	113,00
stroški uprave (AOP, računovodstvo, vodstvo, priprava dela in skladišče)	100.867	17,74	86.933	20,49	116,03
stroški prodaje	42.300	7,44	39.762	9,37	106,38

4.10 OBČINA GORNJA RADGONA

FIZIČNI KAZALCI

FIZIČNI KAZALCI	EM	leto 2022	leto 2021	indeks 2022/2021
PORABA VODE	m ³	63.637	65.328	97,41
pravne osebe (VT)	m ³	4.944	4.710	104,96
fizične osebe (NT)	m ³	58.693	60.619	96,82
CENE GJS – zadnja sprememba 01.06.2022				
vodarina	EUR/m ³	0,6747 €	€ 0,6747	100,00
omrežnina DN 20	EUR/mes.	8,53 €	€ 8,53	100,00
DOLŽINA OMREŽJA	m	24.643	24.624	100,08
lito železo	m	42	41	102,76
jeklo	m	7	7	100,00
PEHD	m	24.594	24.576	100,07
PVC	m	0	-	-
pocinkane cevi	m	0	-	-
PRELOMI	število	0	0	-
število prelomov na 10 km omrežja	št./10 km	0,00	0,00	-
INTERVENCIJE NA INFRASTRUKTURI	število	6	5	120,00
zamenjava in popravilo spojnih vodov	število	6	5	120,00
REZERVOARJI	število	2	2	100,00
PREČRPALNICE	število	1	1	100,00
HIDRANTI	število	61	61	100,00
PRIKLJUČKI	število	435	428	101,64
VODOMERI	število	496	488	101,64
ZAMENJANI VODOMERI	število	87	5	1.740,00

Zaradi dnevnega spreminjanja števila priključkov in vodomerov so podatki vzeti iz sistema na dan 30.1.2023.

POSLOVANJE

Skupna **poraba vode** se je v primerjavi z letom 2021 zmanjšala za 2,6 %. Pri pravnih osebah se je poraba vode glede na preteklo leto povečala za 5 %, pri fizičnih osebah pa se je poraba vode zmanjšala za 3,2 %. Delež porabe vode pri pravnih osebah predstavlja v občini 7,8 % skupne porabe vode.

Cene vode so se glede na leto 2021 spremenile (višina subvencije). Cene se v občini Gornja Radgona zaračunavajo v skladu z Uredbo o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb (Ur.l. RS št. 87/2012, 109/12, 76/17, 78/19 in 44/22 – ZVO-2). Po tej Uredbi so stroški vodnih povračil vključeni v vodarino, prihodki iz naslova vzdrževalnine, pa v omrežnino. Cena pitne vode za m³ znaša 0,6747 EUR. Mesečna omrežnina DN 20 znaša 8,53 EUR po priključku (brez subvencije).

Zaradi razvejanega vodovodnega omrežja se v občini Gornja Radgona v povprečju porabi 2,58 m³ vode na meter omrežja, v celotnem sistemu pa 5,83 m³.

Konec leta 2022 je bilo v občini 435 priključkov, kar je 7 priključkov več kot predhodno leto. Skupno število vodomerov je 496, kar je 8 vodomerov več kot leta 2021. Zamenjava vodomerov in ventilov manjših dimenzij poteka vsakih pet let. V letu 2022 je bilo v občini zamenjanih 87 vodomerov.

Vodovodno omrežje je po podatkih, ki smo jih pridobili iz programa GIS v letu 2022 obsegalo 24.643 m. Po obsegu ima občina 1,5 % deleža celotnega vodovodnega omrežja v sistemu.

V celotni strukturi materiala vodovodnih cevi zavzemajo največji delež cevi iz trdega polietilena (PEHD) in sicer 24.594 m, kar predstavlja 99,8%. V letu 2022 v občini Gornja Radgona ni bil zabeležen noben prelom. Zabeleženih je bilo 6 intervencij (zamenjava in popravilo na spojnih vodih). Število vodnjakov (0), rezervoarjev (2) in prečrpalnic (1) je glede na leto 2021 ostalo nespremenjeno. Občina ima 61 hidrantov.

Kvaliteta vode v občini se redno kontrolira. V letu 2022 je bilo v občini skupno odvzetih 55 vzorcev. Od tega je bilo opravljenih 54 mikrobioloških analiz in 1 fizikalno kemijska analiza. Pri mikrobioloških analizah so bili 4 vzorci neskladni, pri fizikalno kemijskih analizah ni bil noben vzorec neskladen. Na celotnem sistemu je bilo 2,8 % neskladnih vzorcev mikrobioloških analiz, pri fizikalno kemijskih analizah ni bil noben vzorec neskladen.

RAZKRITJE IZKAZA POSLOVNEGA IZIDA

Kosmati donos iz poslovanja se je v občini Gornja Radgona glede na predhodno leto povečal za 5 %. V letu 2022 so se v primerjavi z letom prej prihodki od vodarine zmanjšali za 2,6 %, prihodki od omrežnine so glede na preteklo leto bili višji za 13 %. Ker se je s 1.1.2010 preneslo upravljanje infrastrukture na občine, v podjetju ne vodimo več amortizacije občinske infrastrukture, zato tudi nismo mogli izračunati prisojenih prihodkov amortizacije za črpanje in tranzit.

V prilogi PI občine Gornja Radgona so razkriti vsi stroški vodo oskrbe.

Stroški materiala in storitev zajemajo v strukturi kosmatega donosa iz poslovanja 80 %. Celotni stroški materiala in storitev so bili od doseženih v letu 2021 višji za 27 % in so znašali 73 tisoč EUR. V primerjavi z letom 2021 so bili višji stroški električne energije, ki se izvaja za dejavnost vodooskrbe za 127 %. V primerjavi z letom 2021 so bili višji stroški storitev drugih enot znotraj družbe (stroški tekočega vzdrževanja in prelomov, stroški dežurne službe, stroški črpanja, stroški tranzita, stroški vzdrževanja priključkov). Stroški uprave so glede na preteklo leto višji za 24 %, zaradi vračunanega stroška neizkoriščenega letnega dopusta zaposlenih za leto 2022. Stroški prodaje so bili glede na preteklo leto višji za 3,6 %.

Stroški dela pomenijo stroške dela zaposlenih na črpališčih, ki predstavljajo 17 % vseh zaposlenih. Skupni stroški dela so v primerjavi s preteklim letom nižji za 1,7 %.

Postavka popravek vrednosti terjatev/odpis se v višini 4 EUR nanaša na novo oblikovan popravek vrednosti terjatev do kupcev iz javne službe.

Strošek odškodnine kmetovalcem so bili v letu 2022 obračunani v višini 101 EUR.

Stroški zavarovanja osnovnih sredstev so bili v letu 2022 obračunani v višini 612 EUR.

Stroški za vodno povračilo so bili v letu 2022 izkazani glede na porabljeno količino vode v višini 6 tisoč EUR.

Izravnava za prisojen del stroškov za črpanje in tranzit pomeni razliko za dejanski strošek amortizacije za skupne objekte tranzita in črpanja vode in strošek s katerimi so obremenjeni uporabniki posamezne občine. Ključ delitev je dejanska poraba vode v posamezni občini pri črpanju in dejanska poraba vode v posamezni občini upošteva infrastrukturo tranzitnih objektov do posamezne občine, pri tranzitu. Pozitivna vrednost v izkazu posamezne občine pomeni razbremenitev stroška obračunane amortizacije skupnih objektov oziroma prihodek, negativna pa dodatno obračunan strošek. V letu 2022 je bil znesek v višini -4.390 EUR.

Najemnina za infrastrukturo predstavlja v letu 2022 zaračunana najemnina občine, ki je znašala 17 tisoč EUR.

Prihodki od subvencij k obratovalni izgubi vodooskrbe v občini/poračun najemnine v višini 13 tisoč EUR predstavljajo prihodke, ki jih je družba zaračunala občini, po sklepu o subvencioniranju, ki ga je občina sprejela pri sprejemanju cen.

Razbremenitev odhodkov za prihodke iz naslova rezerv. za JN in odpr. se v višini 152 EUR nanaša na prihodke iz aktuarskega izračuna za oblikovanje rezervacij za omenjene postave. Ker stroški novega oblikovanja rezervacij iz izračuna bremenijo vodooskrbo po ključu stroškov delitve stroškov uprave, se odprava rezervacij v obliki prihodkov iz izkaza poslovnega izida družbe, v poslovni uspešnosti vodooskrbe, za pripadajoč delež razbremenijo po enakem ključu, kot oblikovanje.

Refundacije-razbremenitev vodooskrbe se v višini 1.054 EUR nevtralizira učinek knjiženja rezervacij in prihodkov za refundacije za odsotnosti zaposlenih, ki so refundirane s strani pristojnih institucij.

Izkaz poslovnega izida – OBČINA GORNJA RADGONA

	v EUR				
ELEMENTI POSLOVNEGA IZIDA	leto 2022	delež	leto 2021	delež	indeks 2022/2021
Čisti prihodki od prodaje	91.698	100,00	87.284	100,00	105,06
Čisti prihodki od vodarine	42.936	46,82	44.077	50,50	97,41
Čisti prihodki od omrežnine	48.762	53,18	43.207	49,50	112,86
KOSMATI DONOS IZ POSLOVANJA	91.698	100,00	87.284	100,00	105,06
Stroški materiala in storitev	73.200	79,83	57.843	66,27	126,55
Stroški materiala	4.810	5,25	2.118	2,43	227,09
Stroški storitev	1.648	1,80	1.574	1,80	104,73
Stroški storitev drugih enot znotraj družbe	40.547	44,22	31.893	36,54	127,13
Prisojeni odhodki splošnih stroškovnih mest	26.196	28,57	22.258	25,50	117,69
Stroški dela	5.383	5,87	5.474	6,27	98,33
Stroški plač	3.719	4,06	3.851	4,41	96,58
Stroški dodatnega pokoj. zavarovanja	512	0,56	527	0,60	97,04
Delodajalčevi prispevki	274	0,30	283	0,32	96,77
Drugi stroški dela	879	0,96	813	0,93	108,02
Popravek terjatev	4	0,00	94	0,11	4,52
Odpis obvez.iz taks (prevred.posl.prih.)	0	0,00	0	0,00	-
Drugi poslovni odhodki	0	0,00	0	0,00	-
Strošek odškodnine kmetom	101	0,11	109	0,12	93,18
Stroški zavarovanja OS	612	0,67	560	0,64	109,38
Strošek vodnega povračila	5.533	6,03	5.781	6,62	95,70
Izravnavna za prisojeni del stroškov za črpanje in tranzit	-4.390	-4,79	-3.327	-3,81	131,95
Fakturirana najemnina	16.691	18,20	16.222	18,59	102,89
Presežek prihodkov vodooskrbe nad fakturirano najemnino	0	0,00	12.454	14,27	-
DOBIČEK ALI IZGUBA IZ POSLOVANJA	-14.217	-15,50	-14.579	-16,70	97,51
Prihodki od obresti	0	0,00	0	0,00	-
Prihodki od subvencij k obratovalni izgubi vodooskrbe/poračun najemnine	13.012	14,19	13.316	15,26	97,72
Prihodki od subvencij k najemnini	0	0,00	0	0,00	-
Prihodki od katastra	0	0,00	0	0,00	-
Zmanjšanje stroškov za odpravo rezervacije AC (2021)	0	0,00	360	0,41	-
Razbremenitev odhodkov za prihodke iz naslova rezerv za JN in odpr.	152	0,17	504	0,58	30,07
Refundacije - razbremenitev vodooskrbe	1.054	1,15	399	0,46	263,82
Delilnik enotna cena vodarine	0	0,00	0	0,00	-
SKUPNI DOBIČEK ALI IZGUBA	0	0,00	0	0,00	-

ELEMENTI POSLOVNEGA IZIDA	leto 2022	delež	leto 2021	delež	indeks 2022/2021
STROŠKI MATERIALA IN STORITEV	73.200	100,00	57.843	100,00	126,55
Stroški materiala:	4.810	6,57	2.118	3,66	227,09
stroški električne energije (distribucija)	4.810	6,57	2.118	3,66	227,09
stroški materiala režije	0	0,00	0	0,00	-
Stroški storitev:	1.648	2,25	1.574	2,72	104,73
zdravstveni pregledi vode	1.648	2,25	1.574	2,72	104,73
drugi stroški storitev	0	0,00	0	0,00	-
Stroški storitev drugih enot znotraj družbe	40.547	55,39	31.893	55,14	127,13
tekoče vzdrževanje - prelomi	10.764	14,70	9.983	17,26	107,82
dežuma služba	3.031	4,14	2.856	4,94	106,13
črpanje brez str.dela in am. pri občinah ki imajo črpališča	10.390	14,19	5.006	8,65	207,57
tranzit brez amortizacije pri občinah	1.022	1,40	796	1,38	128,39
stroški vzdrževanja priključkov	8.864	12,11	2.714	4,69	326,61
obnova vodov.priključka	6.251	8,54	10.318	17,84	60,58
prisojeni stroški zavarovanja infrastrukture (tranzit in črpanje)	225	0,31	220	0,38	102,21
Prisojeni odhodki znotraj stroškovnih mest	26.196	35,79	22.258	38,48	117,69
stroški uprave (AOP, računovodstvo, vodstvo, priprava dela in skladišče)	18.933	25,86	15.251	26,37	124,14
stroški prodaje	7.263	9,92	7.007	12,11	103,64

4.11 OBČINA LENART

FIZIČNI KAZALCI

FIZIČNI KAZALCI	EM	leto 2022	leto 2021	indeks 2022/2021
PORABA VODE	m ³	473.427	463.052	102,24
pravne osebe (VT)	m ³	166.989	150.647	110,85
fizične osebe (NT)	m ³	306.438	312.405	98,09
CENE GJS – zadnja sprememba 01.07.2022				
vodarina	EUR/m ³	1,0348 €	€ 0,8438	122,64
omrežnina DN 20	EUR/mes.	8,24 €	€ 8,24	100,00
DOLŽINA OMREŽJA	m	140.624	140.292	100,24
lito železo	m	32.497	32.461	100,11
azbest	m	1.441	2.268	63,53
jeklo	m	196	196	100,00
PEHD	m	106.112	104.988	101,07
PVC	m	175	175	100,00
pocinkane cevi	m	204	204	99,98
PRELOMI	število	8	10	80,00
število prelomov na 10 km omrežja	št./10 km	0,57	0,71	79,81
INTERVENCIJE NA INFRASTRUKTURI	število	14	15	93,33
zamenjava in popravilo spojnih vodov	število	14	15	93,33
REZERVOARJI	število	5	5	100,00
HIDRANTI	število	551	539	102,23
PREČRPALNICE	število	9	9	100,00
PRIKLJUČKI	število	2.268	2.209	102,67
VODOMERI	število	2.668	2.574	103,65
ZAMENJANI VODOMERI	število	519	438	118,49

Zaradi dnevnega spreminjanja števila priključkov in vodomeroev so podatki vzeti iz sistema na dan 30.1.2023.

POSLOVANJE

Skupna **poraba vode** se je v primerjavi z letom 2021 povečala za 2,2 %. Pri pravnih osebah se je poraba vode glede na preteklo leto povečala za 10,9 %, pri fizičnih osebah pa se je poraba vode glede na preteklo leto zmanjšala za 2 %. Delež porabe vode pri pravnih osebah predstavlja v občini 35,3 % skupne porabe vode.

Cene vode so se glede na leto 2021 spremenile. Cene se v občini Lenart zaračunavajo v skladu s sprejetim sklepom občinske uprave občine Lenart. Stroški vodnih povračil so vključeni v vodarino, prihodki iz naslova vzdrževalnine, pa v omrežnino. Cena pitne vode za m³ znaša 1,0348 EUR. Mesečna omrežnina DN 20 znaša 8,24 EUR po priključku.

Zaradi razvejanega vodovodnega omrežja se v občini Lenart v povprečju porabi 3,37 m³ vode na meter omrežja, v celotnem sistemu pa 5,83 m³.

Konec leta 2022 je bilo v občini 2.268 priključkov, kar je 59 priključkov več kot predhodno leto. Skupno število vodomerojev je 2.668, kar je 94 vodomerojev več kot leta 2021. Zamenjava vodomerojev in ventilov manjših dimenzij poteka vsakih pet let. V letu 2022 je bilo v občini zamenjanih 519 vodomerojev.

Vodovodno omrežje je po podatkih, ki smo jih pridobili iz programa GIS v letu 2022 obsegalo 140.624 m. Po obsegu ima občina 8,3 % delež celotnega vodovodnega omrežja v sistemu.

V celotni strukturi materiala vodovodnih cevi zavzemajo največji delež cevi iz trdega polietilena (PEHD) in sicer 106.112 m, kar predstavlja 75,5 % in cevi iz litoželeznega materiala (23,1 %). Dolžina vodovodnih cevi iz azbestnega materiala je 1.441 m, kar je 827 m manj glede na preteklo leto. V letu 2022 je bilo v občini Lenart zabeleženih 8 prelomov in 14 intervencij (zamenjave in popravila na spojnih vodih). Število prečrpalnic (9), število rezervoarjev (5) in število vodnjakov (0) je glede na leto 2021 ostalo nespremenjeno. Občina ima 551 hidrantov.

Kvaliteta vode v občini se redno kontrolira. V letu 2022 je bilo v občini skupno odvzetih 55 vzorcev. Od tega je bilo opravljenih 55 mikrobioloških analiz in nobena fizikalno kemijska analiza. Pri mikrobioloških analizah je bil 1 vzorec neskladen, pri fizikalno kemijskih analizah ni bil noben vzorec neskladen. Na celotnem sistemu je bilo 2,8 % neskladnih vzorcev mikrobioloških analiz, pri fizikalno kemijskih analizah ni bil noben vzorec neskladen.

RAZKRITJE IZKAZA POSLOVNEGA IZIDA

Kosmati donos iz poslovanja se je v občini Lenart glede na prejšnje leto povečal za 9 %. V letu 2022 so se v primerjavi z letom prej povečali prihodki od vodarine za 16 %, prihodki od omrežnine so se glede na preteklo leto povečali za 2 %. Ker se je s 1.1.2010 preneslo upravljanje infrastrukture na občine, v podjetju ne vodimo več amortizacije občinske infrastrukture, zato tudi nismo mogli izračunati prisojenih prihodkov amortizacije za črpanje in tranzit.

Stroški materiala in storitev zajemajo v strukturi kosmatega donosa iz poslovanja 59 %. Celotni stroški materiala in storitev so bili od doseženih v letu 2021 višji za 2,4 % in so znašali 490 tisoč EUR. V primerjavi z letom 2021 so bili višji stroški električne energije, ki se izvaja za dejavnost vodooskrbe za 108 %. V primerjavi z letom 2021 so bili višji stroški storitev drugih enot znotraj družbe (stroški črpanja, stroški tranzita, stroški vzdrževanja priključkov). Stroški uprave so glede na preteklo leto višji za 9 %, zaradi vračunanega stroška neizkoriščenega letnega dopusta zaposlenih za leto 2022. Stroški prodaje so bili glede na preteklo leto višji za 8,8 %.

V prilogi PI občine Lenart so razkriti vsi stroški vodooskrbe.

Stroški dela pomenijo stroške dela zaposlenih na črpališčih, ki predstavljajo 17 % vseh zaposlenih. Skupni stroški dela so bili v primerjavi s preteklim letom višji za 3,2 %.

Postavka popravek vrednosti terjatev/odpis se v celotni višini 8.143 EUR nanaša na novo oblikovan popravek vrednosti terjatev do kupcev iz javne službe.

Strošek odškodnine kmetovalcem je bil v letu 2022 obračunan v višini 753 EUR.

Stroški zavarovanja osnovnih sredstev so bili v letu 2022 obračunani v višini 7.267 EUR.

Stroški za vodno povračilo so bili v letu 2022 izkazani glede na porabljeno količino vode v višini 41.160 EUR.

Izravnava za prisojen del stroškov za črpanje in tranzit pomeni razliko za dejanski strošek amortizacije za skupne objekte tranzita in črpanja vode in strošek s katerimi so obremenjeni uporabniki posamezne občine. Ključ delitev je dejanska poraba vode v posamezni občini pri črpanju in dejanska poraba vode v posamezni občini upošteva infrastrukturo tranzitnih objektov do posamezne občine, pri tranzitu. Pozitivna vrednost v izkazu posamezne občine pomeni razbremenitev stroška obračunane amortizacije skupnih objektov oziroma prihodek, negativna pa dodatno obračunan strošek. V letu 2022 je bil znesek v višini -32.661 EUR.

Najemnina za infrastrukturo predstavlja v letu 2022 zaračunana najemnina občine, ki je znašala 210 tisoč EUR.

Presežek prihodkov vodooskrbe nad fakturirano najemnino, predstavlja vnaprej vračunan strošek najemnine, ki ni bil zaračunan s strani občine v ustrezni višini. V bilanci stanja podjetja je ta strošek izkazan med pasivnimi časovnimi razmejitvami. Višina postavke za leto 2022 znaša 3 tisoč EUR.

Prihodki od subvencij k obratovalni izgubi vodooskrbe v občini/poračun najemnine predstavljajo prihodke, ki jih je podjetje zaračunalo občini, zaradi presežka odhodkov nad prihodki vodooskrbe. Postavka pomeni, da v letu 2022 z obstoječimi cenami ni bilo možno pokriti niti tekočih stroškov vodooskrbe. V primeru, da se

postavka ne bi zaračunala, bi ta zguba bremenila poslovni izid podjetja kot celote. Zahtevki za poračun najemnine in posledično prihodki iz tega naslova so v letu 2022 znašali 29 tisoč EUR.

Razbremenitev odhodkov za prihodke iz naslova rezerv. za JN in odpr. se v višini 1.087 EUR nanaša na prihodke iz aktuarskega izračuna za oblikovanje rezervacij za omenjene postavke. Ker stroški novega oblikovanja rezervacij iz izračuna bremenijo vodooskrbo po ključu stroškov delitve stroškov uprave, se odprava rezervacij v obliki prihodkov iz izkaza poslovnega izida družbe, v poslovni uspešnosti vodooskrbe, za pripadajoč delež razbremeni po enakem ključu, kot oblikovanje.

Refundacije-razbremenitev vodooskrbe se v višini 7.562 EUR nevtralizira učinek knjiženja rezervacij in prihodkov za refundacije za odsotnosti zaposlenih, ki so refundirane s strani pristojnih institucij.

Postavka delilnik enotna cena vodarine se v višini 38.153 EUR nanaša na delilnik vezan na enotno ceno vodarine za občine UE Lenart. Po tem delilniku se viški/manki iz vodarine med občine z enotno ceno delijo na osnovi prodane količine vode.

Izkaz poslovnega izida – OBČINA LENART

ELEMENTI POSLOVNEGA IZIDA	leto		leto		indeks
	2022	delež	2021	delež	2022/2021
Čisti prihodki od prodaje	833.730	100,00	763.872	100,00	109,15
Čisti prihodki od vodarine	445.211	53,40	383.050	50,15	116,23
Čisti prihodki od omrežnine	388.519	46,60	380.822	49,85	102,02
KOSMATI DONOS IZ POSLOVANJA	833.730	100,00	763.872	100,00	109,15
Stroški materiala in storitev	489.902	58,76	478.272	62,61	102,43
Stroški materiala	31.037	3,72	14.749	1,93	210,44
Stroški storitev	11.279	1,35	11.891	1,56	94,85
Stroški storitev drugih enot znotraj družbe	272.466	32,68	291.086	38,11	93,60
Prisojeni odhodki splošnih stroškovnih mest	175.121	21,00	160.546	21,02	109,08
Stroški dela	40.048	4,80	38.803	5,08	103,21
Stroški plač	27.668	3,32	27.294	3,57	101,37
Stroški dodatnega pokoj. zavarovanja	3.808	0,46	3.739	0,49	101,85
Delodajalčevi prispevki	2.036	0,24	2.004	0,26	101,57
Drugi stroški dela	6.536	0,78	5.765	0,75	113,38
Popravek terjatev	8.143	0,98	414	0,05	1.968,13
Odpis obvez. iz taks (prevred. posl. prih.)	0	0,00	0	0,00	-
Drugi poslovni odhodki	0	0,00	0	0,00	-
Strošek odškodnine kmetom	753	0,09	770	0,10	97,80
Stroški zavarovanja OS	7.267	0,87	6.801	0,89	106,85
Strošek vodnega povračila	41.160	4,94	40.979	5,36	100,44
Izravnavna za prisojeni del stroškov za črpanje in tranzit	-32.661	-3,92	-23.583	-3,09	138,49
Fakturirana najemnina	210.014	25,19	212.405	27,81	98,87
Presežek prihodkov vodooskrbe nad fakturirano najemnino	3.033	0,36	0	0,00	-
DOBIČEK ALI IZGUBA IZ POSLOVANJA	750	0,09	-38.154	-4,99	1,97
Prihodki od obresti	0	0,00	0	0,00	-
Prihodki od subvencij k obratovalni izgubi vodooskrbe/poračun najemnine	28.753	3,45	51.091	6,69	56,28
Prihodki od subvencij k najemnini	0	0,00	0	0,00	-
Prihodki od katastra	0	0,00	0	0,00	-
Zmanjšanje stroškov za odpravo rezervacije AC (2021)	0	0,00	2.742	0,36	-
Razbremenitev odhodkov za prihodki iz naslova rezerv za JN in odpr.	1.087	0,13	3.841	0,50	28,31
Refundacije - razbremenitev vodooskrbe	7.562	0,91	3.044	0,40	248,40
Delilnik enotna cena vodarine	38.153	4,58	-22.565	-2,95	169,08
SKUPNI DOBIČEK ALI IZGUBA	0	0,00	0	0,00	-

ELEMENTI POSLOVNEGA IZIDA	leto		leto		indeks
	2022	delež	2021	delež	2022/2021
STROŠKI MATERIALA IN STORITEV	489.902	100,00	478.272	100,00	102,43
Stroški materiala:	31.037	6,34	14.749	3,08	210,44
stroški električne energije (distribucija)	30.156	6,16	14.500	3,03	207,98
stroški materiala režije	880	0,18	249	0,05	353,35
Stroški storitev:	11.279	2,30	11.891	2,49	94,85
zdravstveni pregledi vode	10.939	2,23	11.201	2,34	97,66
drugi stroški storitev	340	0,07	690	0,14	49,23
Stroški storitev drugih enot znotraj družbe	272.466	55,62	291.086	60,86	93,60
tekoče vzdrževanje - prelomi	40.020	8,17	49.944	10,44	80,13
dežurna služba	12.753	2,60	13.027	2,72	97,90
črpanje brez str.dela in am. pri občinah ki imajo črpališča	77.296	15,78	35.480	7,42	217,86
tranzit brez amortizacije pri občinah	7.606	1,55	5.644	1,18	134,75
stroški vzdrževanja priključkov	57.724	11,78	45.585	9,53	126,63
obnova vodov.priključka	75.393	15,39	139.845	29,24	53,91
prisojeni stroški zavarovanja infrastrukture (tranzit in črpanje)	1.675	0,34	1.561	0,33	107,28
Prisojeni odhodki znotraj stroškovnih mest	175.121	35,75	160.546	33,57	109,08
stroški uprave (AOP, računovodstvo, vodstvo, priprava dela in skladišče)	121.090	24,72	110.877	23,18	109,21
stroški prodaje	54.030	11,03	49.669	10,39	108,78

4.12 OBČINA SVETA ANA

FIZIČNI KAZALCI

FIZIČNI KAZALCI	EM	leto 2022	leto 2021	indeks 2022/2021
PORABA VODE	m ³	88.782	86.577	102,55
pravne osebe (VT)	m ³	8.581	7.487	114,61
fizične osebe (NT)	m ³	80.200	79.090	101,40
CENE GJS – zadnja sprememba 01.07.2022				
vodarina	EUR/m ³	1,0348 €	€ 0,8438	122,64
omrežnina DN 20	EUR/mes.	9,50 €	€ 9,50	100,00
DOLŽINA OMREŽJA	m	62.806	62.346	100,74
lito železo	m	4.263	4.263	100,00
jeklo	m	29	29	100,00
PEHD	m	57.887	57.426	100,80
PVC	m	615	616	99,79
pocinkane cevi	m	12	12	99,59
PRELOMI	število	0	2	-
število prelomov na 10 km omrežja	št./10 km	0,00	0,32	-
INTERVENCIJE NA INFRASTRUKTURI	število	4	4	100,00
zamenjava in popravilo spojnih vodov	število	4	4	100,00
REZERVOARJI	število	4	4	100,00
HIDRANTI	število	176	174	101,15
PREČRPALNICE	število	5	5	100,00
PRIKLJUČKI	število	633	625	101,28
VODOMERI	število	667	659	101,21
ZAMENJANI VODOMERI	število	141	100	141,00

Zaradi dnevnega spreminjanja števila priključkov in vodomeroev so podatki vzeti iz sistema na dan 30.1.2023.

POSLOVANJE

Skupna **poraba vode** se je v primerjavi z letom 2021 povečala za 2,6 %. Pri pravnih osebah se je poraba vode glede na preteklo leto povečala za 14,6 %, pri fizičnih osebah se je poraba vode povečala za 1,4 %. Delež porabe vode pri pravnih osebah predstavlja v občini 9,7 % skupne porabe vode.

Cene vode so se glede na leto 2021 spremenile. Cene se v občini Sveta Ana zaračunavajo v skladu s sprejetim sklepom občinske uprave občine Sveta Ana. Stroški vodnih povračil so vključeni v vodarino, prihodki iz naslova vzdrževalnine, pa v omrežnino. Cena pitne vode za m³ znaša 1,0348 EUR. Mesečna omrežnina DN 20 znaša 9,50 EUR po priključku.

Zaradi razvejanega vodovodnega omrežja se v občini Sveta Ana v povprečju porabi 1,41 m³ vode na meter omrežja, v celotnem sistemu pa 5,83 m³.

Konec leta 2022 je bilo v občini 633 priključkov, kar je 8 priključkov več kot predhodno leto. Skupno število vodomerov je 667, kar je 8 vodomerov več kot leta 2021. Zamenjava vodomerov in ventilov manjših dimenzij poteka vsakih pet let. V letu 2022 je bilo v občini zamenjanih 141 vodomerov.

Vodovodno omrežje je po podatkih, ki smo jih pridobili iz programa GIS v letu 2022 obsegalo 62.806 m. Po obsegu ima občina 3,7 % delež celotnega vodovodnega omrežja v sistemu.

V celotni strukturi materiala vodovodnih cevi zavzemajo največji delež cevi iz trdega polietilena (PEHD) in sicer 57.887 m, kar predstavlja kar 92,2 %. V letu 2022 v občini Sveta Ana ni bil zabeležen noben prelom, zabeležene so bile 4 intervencije (zamenjave in popravila na spojnih vodih). Število vodnjakov (0), rezervoarjev (4) in prečrpalnic (5) je glede na leto 2021 ostalo nespremenjeno. Občina ima 176 hidrantov.

Kvaliteta vode v občini se redno kontrolira. V letu 2022 je bilo v občini skupno odvzetih 32 vzorcev. Od tega je bilo opravljenih 32 mikrobioloških analiz in nobena fizikalno kemijska analiza. Pri mikrobioloških analizah je bil 1 vzorec neskladen, pri fizikalno kemijskih analizah ni bil noben vzorec neskladen. Na celotnem sistemu je bilo 2,8 % neskladnih vzorcev mikrobioloških analiz, pri fizikalno kemijskih analizah ni bil noben vzorec neskladen.

RAZKRITJE IZKAZA POSLOVNEGA IZIDA

Kosmati donos iz poslovanja se je v občini Sveta Ana glede na prejšnje leto povišal za 7,7%. V letu 2022 so se v primerjavi z letom prej prihodki od vodarine zvišali za 14,8 %, prihodki od omrežnine so glede na preteklo leto bili višji za %. Ker se je s 1.1.2010 preneslo upravljanje infrastrukture na občine, v podjetju ne vodimo več amortizacije občinske infrastrukture, zato tudi nismo mogli izračunati prisojenih prihodkov amortizacije za črpanje in tranzit.

V prilogi PI občine Sveta Ana so razkriti vsi stroški vodooskrbe.

Stroški materiala in storitev zajemajo v strukturi kosmatega donosa iz poslovanja 78,6 %. Celotni stroški materiala in storitev so bili od doseženih v letu 2021 višji za 39 % in so znašali 128 tisoč EUR. V primerjavi z letom 2021 so bili višji stroški električne energije, ki se izvaja za dejavnost vodooskrbe za 75,5 %. V primerjavi z letom 2021 so bili višji stroški storitev drugih enot znotraj družbe (stroški tekočega vzdrževanja in prelomov, stroški črpanja, stroški tranzita, stroški vzdrževanja priključkov). Stroški uprave so glede na preteklo leto višji za 12,6 %, zaradi vračunanega stroška neizkoriščenega letnega dopusta zaposlenih za leto 2022. Stroški prodaje so bili glede na preteklo leto višji za 9 %.

Stroški dela pomenijo stroške dela zaposlenih na črpališčih, ki predstavljajo 17 % vseh zaposlenih. Skupni stroški dela so se v primerjavi s preteklim letom povišali za 3,5 %.

Postavka popravek vrednosti terjatev/odpis se v celotni višini 110 EUR se nanaša na novo oblikovan popravek vrednosti terjatev do kupcev iz javne službe.

Strošek odškodnine kmetovalcem je bil v letu 2022 obračunan v višini 141 EUR.

Stroški zavarovanja osnovnih sredstev so bili v letu 2022 obračunani v višini 1.810 EUR.

Stroški za vodno povračilo so bili v letu 2022 izkazani glede na porabljeno količino vode v višini 7.719 EUR.

Izravnava za prisojen del stroškov za črpanje in tranzit pomeni razliko za dejanski strošek amortizacije za skupne objekte tranzita in črpanja vode in strošek s katerimi so obremenjeni uporabniki posamezne občine. Ključ delitev je dejanska poraba vode v posamezni občini pri črpanju in dejanska poraba vode v posamezni občini upošteva infrastrukture tranzitnih objektov do posamezne občine, pri tranzitu. Pozitivna vrednost v izkazu posamezne občine pomeni razbremenitev stroška obračunane amortizacije skupnih objektov oziroma prihodek, negativna pa dodatno obračunan strošek. V letu 2022 je bil znesek v višini -6.125 EUR.

Najemnina za infrastrukturo predstavlja v letu 2022 zaračunana najemnina občine, ki je znašala 49 tisoč EUR.

Prihodki od subvencij k obratovalni izgubi vodooskrbe v občini/poračun najemnine predstavljajo prihodke, ki jih je podjetje zaračunalo občini, zaradi presežka odhodkov nad prihodki vodooskrbe. Postavka pomeni, da v letu 2022 z obstoječimi cenami ni bilo možno pokriti niti tekočih stroškov vodooskrbe. V primeru, da se postavka ne bi zaračunala, bi ta zguba bremenila poslovni izid podjetja kot celote. Zahtevki za poračun najemnine in posledično prihodki iz tega naslova so v letu 2022 znašali 6.231 EUR.

Razbremenitev odhodkov za prihodke iz naslova rezerv. za JN in odpr. se v višini 200 EUR nanaša na prihodke iz aktuarskega izračuna za oblikovanje rezervacij za omenjene postave. Ker stroški novega oblikovanja rezervacij iz izračuna bremenijo vodooskrbo po ključu stroškov delitve stroškov uprave, se odprava

rezervacij v obliki prihodkov iz izkaza poslovnega izida družbe, v poslovni uspešnosti vodooskrbe, za pripadajoč delež razbremenjeni po enakem ključu, kot oblikovanje.

Refundacije-razbremenitev vodooskrbe se v višini 1.390 EUR nevtralizira učinek knjiženja rezervacij in prihodkov za refundacije za odsotnosti zaposlenih, ki so refundirane s strani pristojnih institucij.

Postavka delilnik enotna cena vodarine se v višini -30.218 EUR nanaša na delilnik vezan na enotno ceno vodarine za občine UE Lenart. Po tem delilniku se viški/manki iz vodarine med občine z enotno ceno delijo na osnovi prodane količine vode.

Izkaz poslovnega izida – OBČINA SVETA ANA

ELEMENTI POSLOVNEGA IZIDA	leto		leto		indeks 2022/2021
	2022	delež	2021	delež	
Čisti prihodki od prodaje	162.271	100,00	150.644	100,00	107,72
Čisti prihodki od vodarine	83.687	51,57	72.925	48,41	114,76
Čisti prihodki od omrežnine	78.584	48,43	77.720	51,59	101,11
KOSMATI DONOS IZ POSLOVANJA	162.271	100,00	150.644	100,00	107,72
Stroški materiala in storitev	127.528	78,59	91.773	60,92	138,96
Stroški materiala	13.696	8,44	7.804	5,18	175,49
Stroški storitev	2.227	1,37	2.246	1,49	99,12
Stroški storitev drugih enot znotraj družbe	77.560	47,80	51.197	33,99	151,49
Prisojeni odhodki splošnih stroškovnih mest	34.046	20,98	30.525	20,26	111,53
Stroški dela	7.510	4,63	7.255	4,82	103,52
Stroški plač	5.189	3,20	5.103	3,39	101,67
Stroški dodatnega pokoj. zavarovanja	714	0,44	699	0,46	102,15
Delodajalčevi prispevki	382	0,24	375	0,25	101,87
Drugi stroški dela	1.226	0,76	1.078	0,72	113,71
Popravek terjatev	110	0,07	-267	-0,18	41,20
Odpis obvez.iz taks (prevred.posl.prih.)	0	0,00	0	0,00	-
Drugi poslovni odhodki	0	0,00	0	0,00	-
Strošek odškodnine kmetom	141	0,09	144	0,10	98,09
Stroški zavarovanja OS	1.810	1,12	1.688	1,12	107,22
Strošek vodnega povračila	7.719	4,76	7.662	5,09	100,74
Izravnavna za prisojeni del stroškov za črpanje in tranzit	-6.125	-3,77	-4.409	-2,93	138,90
Fakturirana najemnina	49.366	30,42	48.471	32,18	101,85
Presežek prihodkov vodooskrbe nad fakturirano najemnino	0	0,00	8.228	5,46	-
DOBIČEK ALI IZGUBA IZ POSLOVANJA	-38.039	-23,44	-18.718	-12,43	203,22
Prihodki od obresti	0	0,00	0	0,00	-
Prihodki od subvencij k obratovalni izgubi vodooskrbe/poračun najemnine	6.231	3,84	255	0,17	2.444,97
Prihodki od subvencij k najemnini	0	0,00	0	0,00	-
Prihodki od katastra	0	0,00	0	0,00	-
Zmanjšanje stroškov za odpravo rezervacije AC (2021)	0	0,00	523	0,35	-
Razbremenitev odhodkov za prihodke iz naslova rezerv za JN in odpr.	200	0,12	709	0,47	28,18
Refundacije-razbremenitev vodooskrbe	1.390	0,86	562	0,37	247,27
Delilnik enotna cena vodarine	-30.218	-18,62	16.669	11,06	181,28
SKUPNI DOBIČEK ALI IZGUBA	0	0,00	0	0,00	-

ELEMENTI POSLOVNEGA IZIDA	leto		leto		indeks 2022/2021
	2022	delež	2021	delež	
STROŠKI MATERIALA IN STORITEV	127.528	100,00	91.773	100,00	138,96
Stroški materiala:	13.696	10,74	7.804	8,50	175,49
stroški električne energije (distribucija)	13.696	10,74	7.804	8,50	175,49
stroški materiala režijske	0	0,00	0	0,00	-
Stroški storitev:	2.227	1,75	2.246	2,45	99,12
zdravstveni pregledi vode	2.227	1,75	2.246	2,45	99,12
drugi stroški storitev	0	0,00	0	0,00	-
Stroški storitev drugih enot znotraj družbe	77.560	60,82	51.197	55,79	151,49
tekoče vzdrževanje - prelomi	34.609	27,14	23.501	25,61	147,27
dežurna služba	5.049	3,96	5.227	5,70	96,59
črpanje brez str.dela in am. pri občinah ki imajo črpališča	14.495	11,37	6.634	7,23	218,51
tranzit brez amortizacije pri občinah	1.426	1,12	1.055	1,15	135,15
stroški vzdrževanja priključkov	14.468	11,34	7.604	8,29	190,27
obnova vodov.priključka	7.199	5,64	6.884	7,50	104,57
prisojeni stroški zavarovanja infrastrukture (tranzit in črpanje)	314	0,25	292	0,32	107,60
Prisojeni odhodki znotraj stroškovnih mest	34.046	26,70	30.525	33,26	111,53
stroški uprave (AOP, računovodstvo, vodstvo, priprava dela in skladišče)	23.914	18,75	21.239	23,14	112,60
stroški prodaje	10.132	7,95	9.287	10,12	109,11

4.13 OBČINA BENEDIKT

FIZIČNI KAZALCI

FIZIČNI KAZALCI	EM	leto 2022	leto 2021	indeks 2022/2021
PORABA VODE	m ³	127.194	120.592	105,47
pravne osebe (VT)	m ³	14.698	12.701	115,72
fizične osebe (NT)	m ³	112.496	107.891	104,27
CENE GJS – zadnja sprememba 01.07.2022				
vodarina	EUR/m ³	1,0348 €	€ 0,8438	122,64
omrežnina DN 20	EUR/mes.	8,28 €	€ 8,28	100,00
DOLŽINA OMREŽJA	m	39.129	38.388	101,93
lito železo	m	7.551	7.549	100,02
jeklo	m	0	-	-
PEHD	m	31.573	30.833	102,40
PVC	m	0	-	-
pocinkane cevi	m	5	5	95,24
PRELOMI	število	4	1	400,00
število prelomov na 10 km omrežja	št./10 km	1,02	0,26	392,42
INTERVENCIJE NA INFRASTRUKTURI	število	11	3	366,67
zamenjava in popravilo spojnih vodov	število	11	3	366,67
REZERVOARJI	število	2	2	100,00
HIDRANTI	število	108	107	100,93
PRIKLJUČKI	število	974	924	105,41
VODOMERI	število	1.045	993	105,24
ZAMENJANI VODOMERI	število	377	141	267,38

Zaradi dnevnega spreminjanja števila priključkov in vodomerov so podatki vzeti iz sistema na dan 30.1.2023.

POSLOVANJE

Skupna **poraba vode** se je v primerjavi z letom 2021 povečala za 5,5 %. Pri pravnih osebah se je poraba vode glede na preteklo leto povečala za 15,7 %, pri fizičnih osebah pa se je poraba vode povečala za 4,3 %. Delež porabe vode pri pravnih osebah predstavlja v občini 11,6 % skupne porabe vode.

Cene vode so se glede na leto 2021 spremenile. Cene se v občini Benedikt zaračunavajo v skladu s sprejetim sklepom občinske uprave občine Benedikt. Stroški vodnih povračil so vključeni v vodarino, prihodki iz naslova vzdrževalnine, pa v omrežnino. Cena pitne vode za m³ znaša 1,0348 EUR. Mesečna omrežnina DN 20 znaša 8,28 EUR po priključku

Zaradi razvejanega vodovodnega omrežja se v občini Benedikt v povprečju porabi 3,25 m³ vode na meter omrežja, v celotnem sistemu pa 5,83 m³.

Konec leta 2022 sta bila v občini 974 priključka, kar je 50 priključkov več kot predhodno leto. Skupno število vodomeroev je 1.045, kar je 52 vodomeroev več kot leta 2021. Zamenjava vodomeroev in ventilov manjših dimenzij poteka vsakih pet let. V letu 2022 je bilo v občini zamenjani 377 vodomeroev.

Vodovodno omrežje je po podatkih, ki smo jih pridobili iz programa GIS v letu 2022 obsegalo 39.129 m. Po obsegu ima občina 2,3 % delež celotnega vodovodnega omrežja v sistemu.

V celotni strukturi materiala vodovodnih cevi zavzemajo največji delež cevi iz trdega polietilena (PEHD) in sicer 31.573 m, kar predstavlja 80,7 % in cevi iz litoželeznega materiala (19,3 %). V letu 2022 so bil v občini Benedikt zabeleženi 4 prelomi in 11 intervencij (zamenjave in popravila na spojnih vodih). Število vodnjakov (0), prečrpalnic (0) in rezervoarjev (2) je glede na leto 2021 ostalo nespremenjeno. Občina ima 108 hidrantov.

Kvaliteta vode v občini se redno kontrolira. V letu 2022 je bilo v občini skupno odvzetih 27 vzorcev. Od tega je bilo opravljenih 27 mikrobioloških analiz in nobena fizikalno kemijska analiza. Pri mikrobioloških analizah in pri fizikalno kemijskih analizah ni bil noben vzorec neskladen. Na celotnem sistemu je bilo 2,8 % neskladnih vzorcev mikrobioloških analiz, pri fizikalno kemijskih analizah ni bil noben vzorec neskladen.

RAZKRITJE IZKAZA POSLOVNEGA IZIDA

Kosmati donos iz poslovanja se je v občini Benedikt glede na predhodno leto povečal za 10,4 %. V letu 2022 so se v primerjavi z letom prej povečali prihodki od vodarine za 17,5 %, prihodki od omrežnine so glede na preteklo leto bili višji za 3,8 %. Ker se je s 1.1.2010 preneslo upravljanje infrastrukture na občine, v podjetju ne vodimo več amortizacije občinske infrastrukture, zato tudi nismo mogli izračunati prisojenih prihodkov amortizacije za črpanje in tranzit.

V prilogi PI občine Benedikt so razkriti vsi stroški vodooskrbe.

Stroški materiala in storitev zajemajo v strukturi kosmatega donosa iz poslovanja 69 %. Celotni stroški materiala in storitev so bili od doseženih v letu 2021 višji za 42,7 % in so znašali 161 tisoč EUR. V primerjavi z letom 2021 so bili višji stroški električne energije, ki se izvaja za dejavnost vodooskrbe za 134 %. V primerjavi z letom 2021 so bili višji stroški storitev drugih enot znotraj družbe (stroški črpanja, stroški tranzita, stroški vzdrževanja priključkov in stroški obnove vodovodnih priključkov). Stroški uprave so glede na preteklo leto višji za 12 %, zaradi vračunanega stroška neizkoriščenega letnega dopusta zaposlenih za leto 2022. Stroški prodaje so bili glede na preteklo leto višji za 12 %.

Stroški dela pomenijo stroške dela zaposlenih na črpališčih, ki predstavljajo 17 % vseh zaposlenih. Skupni stroški dela so v primerjavi s preteklim letom višji za 6,5 %.

Postavka popravek vrednosti terjatev/odpis se v višini 292 EUR se nanaša na odpravo popravka vrednosti terjatev do kupcev iz javne službe.

Strošek odškodnine kmetovalcem je bil v letu 2022 obračunan v višini 202 EUR.

Stroški zavarovanja osnovnih sredstev so bili v letu 2022 obračunani v višini 1.693 EUR.

Stroški za vodno povračilo so bili v letu 2022 izkazani glede na porabljeno količino vode v višini 11.058 EUR.

Izravnava za prisojen del stroškov za črpanje in tranzit pomeni razliko za dejanski strošek amortizacije za skupne objekte tranzita in črpanja vode in strošek s katerimi so obremenjeni uporabniki posamezne občine. Ključ delitev je dejanska poraba vode v posamezni občini pri črpanju in dejanska poraba vode v posamezni občini upošteva infrastrukturo tranzitnih objektov do posamezne občine, pri tranzitu. Pozitivna vrednost v izkazu posamezne občine pomeni razbremenitev stroška obračunane amortizacije skupnih objektov oziroma prihodek, negativna pa dodatno obračunan strošek. V letu 2022 je bil znesek v višini -8.775 EUR.

Najemnina za infrastrukturo predstavlja v letu 2022 zaračunana najemnina občine, ki je znašala 46 tisoč EUR.

Presežek prihodkov vodooskrbe nad fakturirano najemnino, predstavlja vnaprej vračunan strošek najemnine, ki ni bil zaračunan s strani občine v ustrezni višini. V bilanci stanja podjetja je ta strošek izkazan med pasivnimi časovnimi razmejitvami. Višina postavke za leto 2022 znaša 7 tisoč EUR.

Prihodki od subvencij k obratovalni izgubi vodooskrbe v občini/poračun najemnine predstavljajo prihodke, ki jih je podjetje zaračunalo občini, zaradi presežka odhodkov nad prihodki vodooskrbe. Postavka pomeni, da v letu 2022 z obstoječimi cenami ni bilo možno pokriti niti tekočih stroškov vodooskrbe. V primeru, da se postavka ne bi zaračunala, bi ta zguba bremenila poslovni izid podjetja kot celote. Zahtevke za poračun najemnine in posledično prihodki iz tega naslova so v letu 2022 znašali 7.725 EUR.

Razbremenitev odhodkov za prihodke iz naslova rezerv. za JN in odpr. se v višini 281 EUR nanaša na prihodke iz aktuarskega izračuna za oblikovanje rezervacij za omenjene postavbe. Ker stroški novega oblikovanja rezervacij iz izračuna bremenijo vodooskrbo po ključu stroškov delitve stroškov uprave, se odprava rezervacij v obliki prihodkov iz izkaza poslovnega izida družbe, v poslovni uspešnosti vodooskrbe, za pripadajoč delež razbremeni po enakem ključu, kot oblikovanje.

Refundacije-razbremenitev vodooskrbe se v višini 1.951 EUR nevtralizira učinek knjiženja rezervacij in prihodkov za refundacije za odsotnosti zaposlenih, ki so refundirane s strani pristojnih institucij.

Postavka delilnik enotna cena vodarine se v višini -4.168 EUR nanaša na delilnik vezan na enotno ceno vodarine za občine UE Lenart. Po tem delilniku se viški/manki iz vodarine med občine z enotno ceno delijo na osnovi prodane količine vode.

Izkaz poslovnega izida – OBČINA BENEDIKT

ELEMENTI POSLOVNEGA IZIDA	letno		letno		indeks 2022/2021
	2022	delež	2021	delež	
Čisti prihodi od prodaje	232.685	100,00	210.752	100,00	110,41
Čisti prihodi od vodarine	119.566	51,39	101.756	48,28	117,50
Čisti prihodi od omrežnine	113.120	48,61	108.996	51,72	103,78
KOSMATI DONOS IZ POSLOVANJA	232.685	100,00	210.752	100,00	110,41
Stroški materiala in storitev	161.256	69,30	112.993	53,61	142,71
Stroški materiala	19.598	8,42	8.370	3,97	234,13
Stroški storitev	3.090	1,33	3.220	1,53	95,95
Stroški storitev drugih enot znotraj družbe	89.362	38,40	57.504	27,29	155,40
Prisojeni odhodki splošnih stroškovnih mest	49.206	21,15	43.898	20,83	112,09
Stroški dela	10.760	4,62	10.105	4,79	106,47
Stroški plač	7.433	3,19	7.108	3,37	104,58
Stroški dodatnega pokoj. zavarovanja	1.023	0,44	974	0,46	105,07
Delodajalčevi prispevki	547	0,24	522	0,25	104,78
Drugi stroški dela	1.756	0,75	1.501	0,71	116,96
Popravek terjatev	-292	-0,13	921	0,44	31,72
Odpis obvez.iz taks (prevred.posl.prih.)	0	0,00	0	0,00	-
Drugi poslovni odhodki	0	0,00	0	0,00	-
Strošek odškodnine kmetom	202	0,09	200	0,10	100,90
Stroški zavarovanja OS	1.693	0,73	1.575	0,75	107,56
Strošek vodnega povračila	11.058	4,75	10.672	5,06	103,62
Izravnavna za prisojeni del stroškov za črpanje in tranzit	-8.775	-3,77	-6.142	-2,91	142,87
Fakturirana najemnina	46.177	19,85	45.506	21,59	101,47
Presežek prihodkov vodooskrbe nad fakturirano najemnino	7.181	3,09	30.881	14,65	23,25
DOBIČEK ALI IZGUBA IZ POSLOVANJA	-14.125	-6,07	-8.244	-3,91	171,34
Prihodki od obresti	0	0,00	0	0,00	-
Prihodki od subvencij k obratovalni izgubi vodooskrbe/poračun najemnine	7.725	3,32	355	0,17	2.176,26
Prihodki od subvencij k najemni	0	0,00	0	0,00	-
Prihodki od katastra	0	0,00	0	0,00	-
Zmanjšanje stroškov za odpravo rezervacije AC (2021)	0	0,00	756	0,36	-
Razbremenitev odhodkov za prihodke iz naslova rezerv za JN in odpr.	281	0,12	1.028	0,49	27,31
Refundacije - razbremenitev vodooskrbe	1.951	0,84	814	0,39	239,63
Delilnik enotna cena vodarine	-4.168	-1,79	5.291	2,51	-
SKUPNI DOBIČEK ALI IZGUBA	0	0,00	0	0,00	-

ELEMENTI POSLOVNEGA IZIDA	letno		letno		indeks 2022/2021
	2022	delež	2021	delež	
STROŠKI MATERIALA IN STORITEV	161.256	100,00	112.993	100,00	142,71
Stroški materiala:	19.598	12,15	8.370	7,41	234,13
stroški električne energije (distribucija)	19.598	12,15	8.370	7,41	234,13
stroški materiala režije	0	0,00	0	0,00	-
Stroški storitev:	3.090	1,92	3.220	2,85	95,95
zdravstveni pregledi vode	3.090	1,92	3.220	2,85	95,95
drugi stroški storitev	0	0,00	0	0,00	-
Stroški storitev drugih enot znotraj družbe	89.362	55,42	57.504	50,89	155,40
tekoče vzdrževanje - prelomi	13.573	8,42	18.194	16,10	74,60
dežurna služba	3.888	2,41	3.908	3,46	99,49
črpanje brez str.dela in am. pri občinah ki imajo črpališča	20.767	12,88	9.240	8,18	224,75
tranzit brez amortizacije pri občinah	2.043	1,27	1.470	1,30	139,01
stroški vzdrževanja priključkov	34.205	21,21	16.405	14,52	208,50
obnova vodov.priključka	14.436	8,95	7.881	6,97	183,18
prisojeni stroški zavarovanja infrastrukture (tranzit in črpanje)	450	0,28	407	0,36	110,67
Prisojeni odhodki znotraj stroškovnih mest	49.206	30,51	43.898	38,85	112,09
stroški uprave (AOP, računovodstvo, vodstvo, priprava dela in skladišče)	34.690	21,51	30.963	27,40	112,03
stroški prodaje	14.516	9,00	12.935	11,45	112,22

4.14 OBČINA CERKVENJAK

FIZIČNI KAZALCI

FIZIČNI KAZALCI	EM	leto 2022	leto 2021	indeks 2022/2021
PORABA VODE	m ³	12.044	11.945	100,83
pravne osebe (VT)	m ³	0	122	-
fizične osebe (NT)	m ³	12.044	11.823	101,87
CENE GJS – zadnja sprememba 01.07.2022				
vodarina	EUR/m ³	1,0348 €	€ 0,8438	122,64
omrežnina DN 20	EUR/mes.	7,09 €	€ 7,09	100,00
DOLŽINA OMREŽJA				
lito železo	m	7.005	6.615	105,90
PEHD	m	18	18	100,00
PRELOMI				
številu prelomov na 10 km omrežja	št./10 km	6.987	6.597	105,92
INTERVENCIJE NA INFRASTRUKTURI	številu	2	0	-
zamenjava in popravilo spojnih vodov	številu	2	0,00	-
HIDRANTI				
PRIKLJUČKI	številu	20	20	100,00
VODOMERI	številu	99	97	102,06
ZAMENJANI VODOMERI	številu	102	100	102,00
		30	1	-

Zaradi dnevnega spreminjanja števila priključkov in vodomeroev so podatki vzeti iz sistema na dan 30.1.2023.

POSLOVANJE

Skupna **poraba vode** se je v primerjavi z letom 2021 povečala za slab %. Pri fizičnih osebah se je poraba vode povečala in je znašala 12.044 m³.

Cene vode so se glede na leto 2021 spremenile. Cene se v občini Cerkevjenjak zaračunavajo v skladu s sprejetim sklepom občinske uprave občine Cerkevjenjak. Stroški vodnih povračil so vključeni v vodarino, prihodki iz naslova vzdrževalnine, pa v omrežnino. Cena pitne vode za m³ znaša 1,0348 EUR. Mesečna omrežnina DN 20 znaša 7,09 EUR po priključku.

Zaradi razvejanega vodovodnega omrežja se v občini Cerkevjenjak v povprečju porabi 1,72 m³ vode na meter omrežja, v celotnem sistemu pa 5,83 m³.

Konec leta 2022 je bilo v občini 99 priključkov, kar sta 2 priključka več kot predhodno leto. Skupno število vodomerojev je 102, kar sta 2 vodomera več kot leta 2021. Zamenjava vodomerojev in ventilov manjših dimenzij poteka vsakih pet let. V letu 2022 je bilo v občini zamenjanih 30 vodomerojev.

Vodovodno omrežje je po podatkih, ki smo jih pridobili iz programa GIS v letu 2022 obsegalo 7.005 m. Po obsegu ima občina manj kot % deleža celotnega vodovodnega omrežja v sistemu.

V celotni strukturi materiala vodovodnih cevi zavzemajo največji delež cevi iz trdega polietilena (PEHD) in sicer 6.987 m, kar predstavlja 99,7 % in 18 m cevi iz litoželeznega materiala. V letu 2022 sta v občini Cerkevjenjak bila zabeležena 2 preloma in 2 intervenciji (zamenjave in popravila na spojnih vodih). Občina ima skupaj v lasti 20 hidrantov.

Kvaliteta vode v občini se redno kontrolira. V letu 2022 je bilo v občini skupno odvzetih 26 vzorcev. Od tega je bilo opravljenih 26 mikrobioloških analiz in nobena fizikalno kemijska analiza. Pri mikrobioloških analizah in pri fizikalno kemijskih analizah ni bil noben vzorec neskladen. Na celotnem sistemu je bilo 2,8 % neskladnih vzorcev mikrobioloških analiz, pri fizikalno kemijskih analizah ni bil noben vzorec neskladen.

RAZKRITJE IZKAZA POSLOVNEGA IZIDA

Kosmati donos iz poslovanja se je v občini Cerkevjenjak glede na predhodno leto povečal za 11 %. V letu 2022 so se v primerjavi z letom prej povečali prihodki od vodarine za 14,8 %, prihodki od omrežnine so glede na preteklo leto bili višji za 8,7 %. Ker se je s 1.1.2010 preneslo upravljanje infrastrukture na občine, v podjetju ne vodimo več amortizacije občinske infrastrukture, zato tudi nismo mogli izračunati prisojenih prihodkov amortizacije za črpanje in tranzit.

V prilogi PI občine Cerkevjenjak so razkriti vsi stroški vodooskrbe.

Stroški materiala in storitev zajemajo v strukturi kosmatega donosa iz poslovanja 57 %. Celotni stroški materiala in storitev so se bili od doseženih v letu 2021 višji za 189 % in so znašali 16.539 EUR. V primerjavi z letom 2021 so bili višji stroški zdravstvenih pregledov vode in stroški storitev drugih enot znotraj družbe (stroški tekočega vzdrževanja in prelomov, stroški črpanja, stroški vzdrževanja priključkov in stroški obnove vodovodnih priključkov). Stroški uprave so glede na preteklo leto višji za 136 %, zaradi vračunanega stroška neizkoriščenega letnega dopusta zaposlenih za leto 2022. Stroški prodaje so bili glede na preteklo leto višji za 7 %.

Stroški dela pomenijo stroške dela zaposlenih na črpališčih, ki predstavljajo 17 % vseh zaposlenih. Skupni stroški dela so v primerjavi s preteklim letom višji za 1,8 %.

Strošek odškodnine kmetovalcem je bil v letu 2022 obračunan v višini 19 EUR.

Stroški zavarovanja osnovnih sredstev so bili v letu 2022 obračunani v višini 315 EUR.

Stroški za vodno povračilo so bili v letu 2022 izkazani glede na porabljeno količino vode v višini 1.047 EUR.

Izravnava za prisojen del stroškov za črpanje in tranzit pomeni razliko za dejanski strošek amortizacije za skupne objekte tranzita in črpanja vode in strošek s katerimi so obremenjeni uporabniki posamezne občine. Ključ delitev je dejanska poraba vode v posamezni občini pri črpanju in dejanska poraba vode v posamezni občini upošteva infrastrukturo tranzitnih objektov do posamezne občine, pri tranzitu. Pozitivna vrednost v izkazu posamezne občine pomeni razbremenitev stroška obračunane amortizacije skupnih objektov oziroma prihodek, negativna pa dodatno obračunan strošek. V letu 2022 je bil znesek v višini -831 EUR.

Najemnina za infrastrukturo predstavlja v letu 2022 zaračunana najemnina občine, ki je znašala 8.601 EUR.

Presežek prihodkov vodooskrbe nad fakturirano najemnino, predstavlja vnaprej vračunan strošek najemnine, ki ni bil zaračunan s strani občine v ustrezni višini. V bilanci stanja podjetja je ta strošek izkazan med pasivnimi časovnimi razmejitvami. Višina postavke za leto 2022 znaša 969 EUR.

Prihodki od subvencij k obratovalni izgubi vodooskrbe v občini/poračun najemnine predstavljajo prihodke, ki jih je podjetje zaračunalo občini, zaradi presežka odhodkov nad prihodki vodooskrbe. Postavka pomeni, da v letu 2022 z obstoječimi cenami ni bilo možno pokriti niti tekočih stroškov vodooskrbe. V primeru, da se postavka ne bi zaračunala, bi ta zguba bremenila poslovni izid podjetja kot celote. Zahtevke za poračun najemnine in posledično prihodki iz tega naslova so v letu 2022 znašali 731 EUR.

Razbremenitev odhodkov za prihodke iz naslova rezerv. za JN in odpr. se v višini 28 EUR nanaša na prihodke iz aktuarskega izračuna za oblikovanje rezervacij za omenjene postave. Ker stroški novega oblikovanja rezervacij iz izračuna bremenijo vodooskrbo po ključu stroškov delitve stroškov uprave, se odprava rezervacij v obliki prihodkov iz izkaza poslovnega izida družbe, v poslovni uspešnosti vodooskrbe, za pripadajoč delež razbremenijo po enakem ključu, kot oblikovanje.

Refundacije-razbremenitev vodooskrbe se v višini 198 EUR nevtralizira učinek knjiženja rezervacij in prihodkov za refundacije za odsotnosti zaposlenih, ki so refundirane s strani pristojnih institucij.

Postavka delilnik enotna cena vodarine se v višini 645 EUR nanaša na delilnik vezan na enotno ceno vodarine za občine UE Lenart. Po tem delilniku se viški/manki iz vodarine med občine z enotno ceno delijo na osnovi prodane količine vode.

Izkaz poslovnega izida – OBČINA CERKVENJAK

ELEMENTI POSLOVNEGA IZIDA	v EUR				indeks 2022/2021
	leto 2022	delež	leto 2021	delež	
Čisti prihodki od prodaje	29.028	100,00	26.148	100,00	111,02
Čisti prihodki od vodarine	11.343	39,08	9.881	37,79	114,80
Čisti prihodki od omrežnine	17.685	60,92	16.267	62,21	108,72
KOSMATI DONOS IZ POSLOVANJA	29.028	100,00	26.148	100,00	111,02
Stroški materiala in storitev	16.539	56,98	5.726	21,90	288,83
Stroški materiala	0	0,00	0	0,00	-
Stroški storitev	293	1,01	119	0,45	246,26
Stroški storitev drugih enot znotraj družbe	11.500	39,62	2.899	11,09	396,64
Prisojeni odhodki splošnih stroškovnih mest	4.747	16,35	2.708	10,36	175,28
Stroški dela	1.019	3,51	1.001	3,83	101,78
Stroški plač	704	2,42	704	2,69	99,97
Stroški dodatnega pokoj. zavarovanja	97	0,33	96	0,37	100,44
Delodajalčevi prispevki	52	0,18	52	0,20	100,17
Drugi stroški dela	166	0,57	149	0,57	111,81
Popravek terjatev	0	0,00	0	0,00	-
Odpis obvez. iz taks (prevred. posl. prih.)	0	0,00	0	0,00	-
Drugi poslovni odhodki	0	0,00	0	0,00	-
Strošek odškodnine kmetom	19	0,07	20	0,08	96,45
Stroški zavarovanja OS	315	1,09	294	1,12	107,29
Strošek vodnega povračila	1.047	3,61	1.057	4,04	99,06
Izravnava za prisojeni del stroškov za črpanje in tranzit	-831	-2,86	-608	-2,33	136,58
Fakturirana najemnina	8.601	29,63	8.594	32,87	100,09
Presežek prihodkov vodooskrbe nad fakturirano najemnino	969	3,34	5.937	22,70	16,32
DOBIČEK ALI IZGUBA IZ POSLOVANJA	-313	-1,08	2.911	11,13	10,74
Prihodki od obresti	0	0,00	0	0,00	-
Prihodki od subvencij k obratovalni izgubi vodooskrbe/poračun najemnine	731	2,52	35	0,13	2.080,41
Prihodki od subvencij k najemnini	0	0,00	0	0,00	-
Prihodki od katastra	0	0,00	0	0,00	-
Zmanjšanje stroškov za odpravo rezervacije AC (2021)	0	0,00	14	0,06	-
Razbremenitev odhodkov za prihodke iz naslova rezerv za JN in odpr.	28	0,10	35	0,14	80,47
Refundacije - razbremenitev vodooskrbe	198	0,68	28	0,11	706,13
Delilnik enotna cena vodarine	645	2,22	-3.024	-11,56	-
SKUPNI DOBIČEK ALI IZGUBA	0	0,00	0	0,00	-

ELEMENTI POSLOVNEGA IZIDA	v EUR				indeks 2022/2021
	leto 2022	delež	leto 2021	delež	
STROŠKI MATERIALA IN STORITEV	16.539	100,00	5.726	100,00	288,83
Stroški materiala:	0	0,00	0	0,00	-
stroški električne energije (distribucija)	0	0,00	0	0,00	-
stroški materiala režije	0	0,00	0	0,00	-
Stroški storitev:	293	1,77	119	2,07	246,26
zdravstveni pregledi vode	293	1,77	119	2,07	246,26
drugi stroški storitev	0	0,00	0	0,00	-
Stroški storitev drugih enot znotraj družbe	11.500	69,53	2.899	50,63	396,64
tekoče vzdrževanje - prelomi	1.876	11,34	505	8,83	371,15
dežurna služba	515	3,11	519	9,06	99,17
črpanje brez str.dela in am. pri občinah ki imajo črpališča	1.966	11,89	915	15,98	214,85
tranzit brez amortizacije pri občinah	193	1,17	146	2,54	132,89
stroški vzdrževanja priključkov	3.895	23,55	198	3,45	-
obnova vodov.priključka	3.012	18,21	576	10,07	-
prisojeni stroški zavarovanja infrastrukture (tranzit in črpanje)	43	0,26	40	0,70	105,79
Prisojeni odhodki znotraj stroškovnih mest	4.747	28,70	2.708	47,29	175,28
stroški uprave (AOP, računovodstvo, vodstvo, priprava dela in skladišče)	3.372	20,39	1.427	24,92	236,33
stroški prodaje	1.374	8,31	1.281	22,37	107,28

4.15 OBČINA SVETI JURIJ V SLOVENSKIH GORICAH

FIZIČNI KAZALCI

FIZIČNI KAZALCI	EM	leto 2022	leto 2021	indeks 2022/2021
PORABA VODE	m ³	100.459	100.316	100,14
pravne osebe (VT)	m ³	22.505	21.105	106,63
fizične osebe (NT)	m ³	77.954	79.211	98,41
CENE GJS – zadnja sprememba 01.07.2022				
vodarina	EUR/m ³	1,0348 €	€ 0,8438	122,64
omrežnina DN 20	EUR/mes.	8,36 €	€ 8,36	100,00
DOLŽINA OMREŽJA	m	45.965	45.965	100,00
lito železo	m	1.941	1.941	100,00
PEHD	m	44.015	44.015	100,00
pocinkane cevi	m	9	9	100,00
PRELOMI	število	0	0	-
število prelomov na 10 km omrežja	št/10 km	0,00	0,00	-
INTERVENCIJE NA INFRASTRUKTURI	število	5	8	62,50
zamenjava in popravilo spojnih vodov	število	5	8	62,50
REZERVOARJI	število	3	3	100,00
HIDRANTI	število	122	122	100,00
PREČRPALNICE	število	2	2	100,00
PRIKLJUČKI	število	566	557	101,62
VODOMERI	število	576	567	101,59
ZAMENJANI VODOMERI	število	127	10	1.270,00

Zaradi dnevnega spreminjanja števila priključkov in vodomerov so podatki vzeti iz sistema na dan 30.1.2023.

POSLOVANJE

Skupna **poraba vode** se je v primerjavi z letom 2021 ohranila na isti ravni. Pri pravnih osebah se je poraba vode glede na preteklo leto povečala za 6,6 %, pri fizičnih osebah pa se je poraba vode zmanjšala za 1,6 %. Delež porabe vode pri pravnih osebah predstavlja v občini 22,4 % skupne porabe vode.

Cene vode so se glede na leto 2021 spremenile. Cene se v občini Sveti Jurij v Slovenskih goricah zaračunavajo v skladu s sprejetim sklepom občinske uprave občine Sveti Jurij v Slovenskih goricah. Stroški vodnih povračil so vključeni v vodarino, prihodki iz naslova vzdrževalnine, pa v omrežnino. Cena pitne vode za m³ znaša 1,0348 EUR. Mesečna omrežnina DN 20 znaša 8,36 EUR po priključku.

Zaradi razvejanega vodovodnega omrežja se v občini Sveti Jurij v povprečju porabi 2,19 m³ vode na meter omrežja, v celotnem sistemu pa 5,83m³.

Konec leta 2022 je bilo v občini 566 priključkov, kar je 9 priključkov več kot predhodno leto. Skupno število vodomeroev je 576, kar je 9 vodomeroev več kot leta 2021. Zamenjava vodomeroev in ventilov manjših dimenzij poteka vsakih pet let. V letu 2022 je bilo v občini zamenjanih 127 vodomeroev.

Vodovodno omrežje je po podatkih, ki smo jih pridobili iz programa GIS v letu 2022 obsegalo 45.965 m. Po obsegu ima občina 2,7 % delež celotnega vodovodnega omrežja v sistemu.

V celotni strukturi materiala vodovodnih cevi zavzemajo največji delež cevi iz trdega polietilena (PEHD) in sicer 44.015 m, kar predstavlja 95,8 %. V letu 2022 v občini Sveti Jurij v Slovenskih goricah ni bil zabeležen noben prelom. Zabeleženih je bilo 5 intervencij (zamenjave in popravila na spojnih vodih). Število vodnjakov (0), rezervoarjev (3) in prečrpalnic (2) je glede na leto 2021 ostalo nespremenjeno. Občina ima 122 hidrantov.

Kvaliteta vode v občini se redno kontrolira. V letu 2022 je bilo v občini skupno odvzetih 29 vzorcev. Od tega je bilo opravljenih 28 mikrobioloških analiz in 1 fizikalno kemijska analiza. Pri mikrobioloških analizah in pri fizikalno kemijskih analizah ni bil noben vzorec neskladen. Na celotnem sistemu je bilo 2,8 % neskladnih vzorcev mikrobioloških analiz, pri fizikalno kemijskih analizah ni bil noben vzorec neskladen.

RAZKRITJE IZKAZA POSLOVNEGA IZIDA

Kosmati donos iz poslovanja se je v občini Sveti Jurij v Slovenskih goricah glede na predhodno leto povečal za 7,7 %. V letu 2022 so se v primerjavi z letom prej zvišali prihodki od vodarine za 12 %, prihodki od omrežnine pa so bili glede na preteklo leto višji za 2 %. Ker se je s 1.1.2010 preneslo upravljanje infrastrukture na občine, v podjetju ne vodimo več amortizacije občinske infrastrukture, zato tudi nismo mogli izračunati prisojenih prihodkov amortizacije za črpanje in tranzit.

V prilogi PI občine Sveti Jurij v Slovenskih goricah so razkriti vsi stroški vodooskrbe.

Stroški materiala in storitev zajemajo v strukturi kosmatega donosa iz poslovanja 69 %. Celotni stroški materiala in storitev so bili od doseženih v letu 2021 višji za 16,6 % in so znašali 108 tisoč EUR. V primerjavi z letom 2021 so bili višji stroški električne energije, ki se izvaja za dejavnost vodooskrbe za 90 %. V primerjavi z letom 2021 so bili višji stroški storitev drugih enot znotraj družbe (stroški črpanja, stroški tranzita, stroški vzdrževanja priključkov). Stroški uprave so glede na preteklo leto višji za 30,7 %, zaradi vračunanega stroška neizkoriščenega letnega dopusta zaposlenih za leto 2022. Stroški prodaje so bili glede na preteklo leto višji za 6,6 %.

Stroški dela pomenijo stroške dela zaposlenih na črpališčih, ki predstavljajo 17 % vseh zaposlenih. Skupni stroški dela so v primerjavi s preteklim letom višji za %.

Postavka popravek vrednosti terjatev/odpis se v višini 29 EUR nanaša na odpravo popravka vrednosti terjatev do kupcev iz javne službe.

Strošek odškodnine kmetovalcem je bil v letu 2022 obračunan v višini 160 EUR.

Stroški zavarovanja osnovnih sredstev so bili v letu 2022 obračunani v višini 706 EUR.

Stroški za vodno povračilo so bili v letu 2022 izkazani glede na porabljeno količino vode v višini 8.734 EUR.

Izravnava za prisojen del stroškov za črpanje in tranzit pomeni razliko za dejanski strošek amortizacije za skupne objekte tranzita in črpanja vode in strošek s katerimi so obremenjeni uporabniki posamezne občine. Ključ delitev je dejanska poraba vode v posamezni občini pri črpanju in dejanska poraba vode v posamezni

občini upošteva infrastrukture tranzitnih objektov do posamezne občine, pri tranzitu. Pozitivna vrednost v izkazu posamezne občine pomeni razbremenitev stroška obračunane amortizacije skupnih objektov oziroma prihodek, negativna pa dodatno obračunan strošek. V letu 2022 je bil znesek v višini -6.930 EUR.

Najemnina za infrastrukturo predstavlja v letu 2022 zaračunana najemnina občine, ki je znašala 19 tisoč EUR.

Presežek prihodkov vodooskrbe nad fakturirano najemnino, predstavlja vnaprej vračunan strošek najemnine, ki ni bil zaračunan s strani občine v ustrezni višini. V bilanci stanja podjetja je ta strošek izkazan med pasivnimi časovnimi razmejitvami. Višina postavke za leto 2022 znaša 16 tisoč EUR.

Prihodki od subvencij k obratovalni izgubi vodooskrbe v občini/poračun najemnine predstavljajo prihodke, ki jih je podjetje zaračunalo občini, zaradi presežka odhodkov nad prihodki vodooskrbe. Postavka pomeni, da v letu 2022 z obstoječimi cenami ni bilo možno pokriti niti tekočih stroškov vodooskrbe. V primeru, da se postavka ne bi zaračunala, bi ta zguba bremenila poslovni izid podjetja kot celote. Zahtevki za poračun najemnine in posledično prihodki iz tega naslova so v letu 2022 znašali 6.101 EUR.

Razbremenitev odhodkov za prihodke iz naslova rezerv. za JN in odpr. se v višini 232 EUR nanaša na prihodke iz aktuarskega izračuna za oblikovanje rezervacij za omenjene postave. Ker stroški novega oblikovanja rezervacij iz izračuna bremenijo vodooskrbo po ključu stroškov delitve stroškov uprave, se odprava rezervacij v obliki prihodkov iz izkaza poslovnega izida družbe, v poslovni uspešnosti vodooskrbe, za pripadajoč delež razbremenijo po enakem ključu, kot oblikovanje.

Refundacije-razbremenitev vodooskrbe se v višini 1.610 EUR nevtralizira učinek knjiženja rezervacij in prihodkov za refundacije za odsotnosti zaposlenih, ki so refundirane s strani pristojnih institucij.

Postavka delilnik enotna cena vodarine se v višini -2.675 EUR nanaša na delilnik vezan na enotno ceno vodarine za občine UE Lenart. Po tem delilniku se viški/manki iz vodarine med občine z enotno ceno delijo na osnovi prodane količine vode.

Izkaz poslovnega izida – OBČINA SVETI JURIJ V SLOVENSKIH GORICAH

	v EUR				
ELEMENTI POSLOVNEGA IZIDA	leto 2022	delež	leto 2021	delež	indeks 2022/2021
Čisti prihodki od prodaje	158.110	100,00	146.877	100,00	107,65
Čisti prihodki od vodarine	94.725	59,91	84.645	57,63	111,91
Čisti prihodki od omrežnine	63.386	40,09	62.232	42,37	101,85
KOSMATI DONOS IZ POSLOVANJA	158.110	100,00	146.877	100,00	107,65
Stroški materiala in storitev	108.367	68,54	92.937	63,28	116,60
Stroški materiala	13.276	8,40	6.995	4,76	189,79
Stroški storitev	2.358	1,49	2.347	1,60	100,45
Stroški storitev drugih enot znotraj družbe	50.906	32,20	49.597	33,77	102,64
Prisojeni odhodki splošnih stroškovnih mest	41.827	26,45	33.998	23,15	123,03
Stroški dela	8.498	5,37	8.406	5,72	101,09
Stroški plač	5.871	3,71	5.913	4,03	99,29
Stroški dodatnega pokoj. zavarovanja	808	0,51	810	0,55	99,76
Delodajalčevi prispevki	432	0,27	434	0,30	99,49
Drugi stroški dela	1.387	0,88	1.249	0,85	111,05
Popravek terjatev	-29	-0,02	-112	-0,08	26,20
Odpis obvez.iz taks (prevred.postl.prih.)	0	0,00	0	0,00	-
Drugi poslovni odhodki	0	0,00	0	0,00	-
Strošek odškodnine kmetom	160	0,10	167	0,11	95,79
Stroški zavarovanja OS	706	0,45	664	0,45	106,33
Strošek vodnega povračila	8.734	5,52	8.878	6,04	98,38
Izravnava za prisojeni del stroškov za črpanje in tranzit	-6.930	-4,38	-5.109	-3,48	135,65
Fakturirana najemnina	19.251	12,18	19.245	13,10	100,03
Presežek prihodkov vodooskrbe nad fakturirano najemnino	16.112	10,19	18.983	12,92	84,88
DOBIČEK ALI IZGUBA IZ POSLOVANJA	-10.618	-6,72	-7.401	-5,04	143,48
Prihodki od obresti	0	0,00	0	0,00	-
Prihodki od subvencij k obratovalni izgubi vodooskrbe/poračun najemnino	6.101	3,86	295	0,20	2.066,26
Prihodki od subvencij k najemnini	0	0,00	0	0,00	-
Prihodki od katastra	0	0,00	0	0,00	-
Zmanjšanje stroškov za odpravo rezervacije AC (2021)	0	0,00	578	0,39	-
Razbremenitev odhodkov za prihodek iz naslova rezerv za JN in odpr.	232	0,15	815	0,56	28,39
Refundacije -razbremenitev vodooskrbe	1.610	1,02	646	0,44	249,09
Delilnik enotna cena vodarine	-2.675	-1,69	5.066	3,45	-
SKUPNI DOBIČEK ALI IZGUBA	0	0,00	0	0,00	-

ELEMENTI POSLOVNEGA IZIDA	leto 2022	delež	leto 2021	delež	indeks 2022/2021
STROŠKI MATERIALA IN STORITEV	108.367	100,00	92.937	100,00	116,60
Stroški materiala:	13.276	12,25	6.995	7,53	189,79
stroški električne energije (distribucija)	13.276	12,25	6.995	7,53	189,79
stroški materiala režije	0	0,00	0	0,00	-
Stroški storitev:	2.358	2,18	2.347	2,53	100,45
zdravstveni pregledi vode	2.358	2,18	2.347	2,53	100,45
drugi stroški storitev	0	0,00	0	0,00	-
Stroški storitev drugih enot znotraj družbe	50.906	46,98	49.597	53,37	102,64
tekoče vzdrževanje - prelomi	8.582	7,92	18.583	20,00	46,18
dežurna služba	4.082	3,77	4.041	4,35	101,00
črpanje brez str.dela in am. pri občinah ki imajo črpališča	16.402	15,14	7.686	8,27	213,39
tranzit brez amortizacije pri občinah	1.614	1,49	1.223	1,32	131,99
stroški vzdrževanja priključkov	10.217	9,43	2.638	2,84	387,38
obnova vodov.priključka	9.654	8,91	15.088	16,23	63,98
prisojeni stroški zavarovanja infrastrukture (tranzit in črpanje)	355	0,33	338	0,36	105,07
Prisojeni odhodki znotraj stroškovnih mest	41.827	38,60	33.998	36,58	123,03
stroški uprave (AOP, računovodstvo, vodstvo, priprava dela in skladišče)	30.362	28,02	23.238	25,00	130,66
stroški prodaje	11.465	10,58	10.760	11,58	106,55

4.16 OBČINA SVETA TROJICA V SLOVENSKIH GORICAH

FIZIČNI KAZALCI

FIZIČNI KAZALCI	EM	leto 2022	leto 2021	indeks 2022/2021
PORABA VODE	m ³	79.344	77.650	102,18
pravne osebe (VT)	m ³	4.484	3.875	115,71
fizične osebe (NT)	m ³	74.860	73.775	101,47
CENE GJS - zadnja sprememba 01.08.2022				
vodarina	EUR/m ³	1,0348 €	€ 0,8438	122,64
omrežnina	EUR/mes.	10,02 €	€ 10,02	100,00
DOLŽINA OMREŽJA	m	33.882	32.628	103,84
lito železo	m	4.015	3.995	100,00
jeklo	m	11	9	126,87
PEHD	m	29.832	28.600	104,31
PVC	m	19	19	100,00
pocinkane cevi	m	5	5	99,40
PRELOMI	število	0	1	-
število prelomov na 10 km omrežja	št./10 km	0,00	0,31	-
INTERVENCIJE NA INFRASTRUKTURI	število	2	5	40,00
zamenjava in popravilo spojnih vodov	število	2	5	40,00
REZERVOARJI	število	1	1	100,00
HIDRANTI	število	136	128	106,25
PREČRPALNICE	število	1	1	100,00
PRIKLJUČKI	število	623	606	102,81
VODOMERI	število	633	616	102,76
ZAMENJANI VODOMERI	število	184	14	1.314,29

Zaradi dnevnega spreminjanja števila priključkov in vodomerov so podatki vzeti iz sistema na dan 30.1.2023.

POSLOVANJE

Skupna **poraba vode** se je v primerjavi z letom 2021 povečala za 2,2 %. Pri pravnih osebah se je poraba vode glede na preteklo leto povečala za 15,7 %, pri fizičnih osebah se je poraba vode povečala za 1,5 %. Delež porabe vode pri pravnih osebah predstavlja v občini 5,7 % skupne porabe vode.

Cene vode so se glede na leto 2021 spremenile. Cene se v občini Sveta Trojica v Slovenskih goricah zaračunavajo v skladu s sprejetim sklepom občinske uprave občine Sveta Trojica j v Slovenskih goricah. Stroški vodnih povračil so vključeni v vodarino, prihodki iz naslova vzdrževalnine, pa v omrežnino. Cena pitne vode za m³ znaša 1,0348 EUR. Mesečna omrežnina DN 20 znaša 10,02 EUR po priključku.

Zaradi razvejanega vodovodnega omrežja se v občini Sveta Trojica v povprečju porabi 2,34 m³ vode na meter omrežja, v celotnem sistemu pa 5,83 m³.

Konec leta 2022 je bilo v občini 623 priključkov, kar je 17 priključkov več kot predhodno leto. Skupno število vodomerojev je 633, kar je 17 vodomerojev več kot leta 2021. Zamenjava vodomerojev in ventilov manjših dimenzij poteka vsakih pet let. V letu 2022 je bilo v občini zamenjanih 184 vodomerojev.

Vodovodno omrežje je po podatkih, ki smo jih pridobili iz programa GIS v letu 2022 obsegalo 33.882 m. Po obsegu ima občina 2 % delež celotnega vodovodnega omrežja v sistemu.

V celotni strukturi materiala vodovodnih cevi zavzemajo največji delež cevi iz trdega polietilena (PEHD) in sicer 29.832 m, kar predstavlja 88 % in cevi iz litoželeznega materiala (11,8 %). V letu 2022 v občini Sveta Trojica v Slovenskih goricah ni bil zabeležen noben prelom. Zabeleženi sta bili 2 intervenciji (zamenjave in popravila na spojnih vodih). Število vodnjakov (0), rezervoarjev (1) in prečrpalnic (1) je glede na leto 2021 ostalo nespremenjeno. Občina ima 136 hidrantov.

Kvaliteta vode v občini se redno kontrolira. V letu 2022 je bilo v občini skupno odvzetih 27 vzorcev. Od tega je bilo opravljenih 26 mikrobioloških analiz in 1 fizikalno kemijska analiza. Pri mikrobioloških analizah in pri fizikalno kemijskih analizah ni bil noben vzorec neskladen. Na celotnem sistemu je bilo 2,8 % neskladnih vzorcev mikrobioloških analiz, pri fizikalno kemijskih analizah ni bil noben vzorec neskladen.

RAZKRITJE IZKAZA POSLOVNEGA IZIDA

Kosmati donos iz poslovanja se je v občini Sveta Trojica v Slovenskih goricah glede na predhodno leto povečal za 7 %. V letu 2022 so se v primerjavi z letom prej zvišali prihodki od vodarine za 12 %, prihodki od omrežnine pa so bili za 2,8 % višji kot leto prej. Ker se je s 1.1.2010 preneslo upravljanje infrastrukture na občine, v podjetju ne vodimo več amortizacije občinske infrastrukture, zato tudi nismo mogli izračunati prisojenih prihodkov amortizacije za črpanje in tranzit.

V prilogi PI občine Sveta Trojica v Slovenskih goricah so razkriti vsi stroški vodooskrbe.

Stroški materiala in storitev zajemajo v strukturi kosmatega donosa iz poslovanja 63 %. Celotni stroški materiala in storitev so bili od doseženih v letu 2021 višji za 23 % in so znašali 95 tisoč EUR. V primerjavi z letom 2021 so bili višji stroški električne energije, ki se izvaja za dejavnost vodooskrbe za 123 %. V primerjavi z letom 2021 so bili višji stroški storitev drugih enot znotraj družbe (stroški tekočega vzdrževanja in prelomov, stroški črpanja, stroški vzdrževanja priključkov). Stroški uprave so glede na preteklo leto višji za 20,3 %, zaradi

vračunanega stroška neizkoriščenega letnega dopusta zaposlenih za leto 2022. Stroški prodaje so bili glede na preteklo leto višji za 8,8 %.

Stroški dela pomenijo stroške dela zaposlenih na črpališčih, ki predstavljajo 17 % vseh zaposlenih. Skupni stroški dela so v primerjavi s preteklim letom višji za 3 %.

Postavka popravek vrednosti terjatev/odpis se v celotni višini 104 EUR se nanaša na odpravo popravka popravek vrednosti terjatev do kupcev iz javne službe.

Strošek odškodnine kmetovalcem je bil v letu 2022 obračunan v višini 126 EUR.

Stroški zavarovanja osnovnih sredstev so bili v letu 2022 obračunani v višini 1.150 EUR.

Stroški za vodno povračilo so bili v letu 2022 izkazani glede na porabljeno količino vode v višini 6.898 EUR.

Izravnava za prisojen del stroškov za črpanje in tranzit pomeni razliko za dejanski strošek amortizacije za skupne objekte tranzita in črpanja vode in strošek s katerimi so obremenjeni uporabniki posamezne občine. Ključ delitev je dejanska poraba vode v posamezni občini pri črpanju in dejanska poraba vode v posamezni občini upošteva infrastrukturo tranzitnih objektov do posamezne občine, pri tranzitu. Pozitivna vrednost v izkazu posamezne občine pomeni razbremenitev stroška obračunane amortizacije skupnih objektov oziroma prihodek, negativna pa dodatno obračunan strošek. V letu 2022 je bil znesek v višini -5.474 tisoč EUR.

Najemnina za infrastrukturo predstavlja v letu 2022 zaračunana najemnina občine, ki je znašala 31 tisoč EUR.

Presežek prihodkov vodooskrbe nad fakturirano najemnino, predstavlja vnaprej vračunan strošek najemnine, ki ni bil zaračunan s strani občine v ustrezni višini. V bilanci stanja podjetja je ta strošek izkazan med pasivnimi časovnimi razmejitvami. Višina postavke za leto 2022 znaša 12 tisoč EUR.

Prihodki od subvencij k obratovalni izgubi vodooskrbe v občini/poračun najemnine predstavljajo prihodke, ki jih je podjetje zaračunalo občini, zaradi presežka odhodkov nad prihodki vodooskrbe. Postavka pomeni, da v letu 2022 z obstoječimi cenami ni bilo možno pokriti niti tekočih stroškov vodooskrbe. V primeru, da se postavka ne bi zaračunala, bi ta zguba bremenila poslovni izid podjetja kot celote. Zahtevke za poračun najemnine in posledično prihodki iz tega naslova so v letu 2022 znašali 4.819 EUR.

Razbremenitev odhodkov za prihodke iz naslova rezerv. za JN in odpr. se v višini 186 EUR nanaša na prihodke iz aktuarskega izračuna za oblikovanje rezervacij za omenjene postave. Ker stroški novega oblikovanja rezervacij iz izračuna bremenijo vodooskrbo po ključu stroškov delitve stroškov uprave, se odprava rezervacij v obliki prihodkov iz izkaza poslovnega izida družbe, v poslovni uspešnosti vodooskrbe, za pripadajoč delež razbremeni po enakem ključu, kot oblikovanje.

Refundacije-razbremenitev vodooskrbe se v višini 1.293 EUR nevtralizira učinek knjiženja rezervacij in prihodkov za refundacije za odsotnosti zaposlenih, ki so refundirane s strani pristojnih institucij.

Postavka delilnik enotna cena vodarine se v višini -1.737 EUR nanaša na delilnik vezan na enotno ceno vodarine za občine UE Lenart. Po tem delilniku se viški/manki iz vodarine med občine z enotno ceno delijo na osnovi prodane količine vode.

Izkaz poslovnega izida – OBČINA SVETA TROJICA V SLOVENSКИH GORICAH

	v EUR				
ELEMENTI POSLOVNEGA IZIDA	leto 2022	delež	leto 2021	delež	indeks 2022/2021
Čisti prihodki od prodaje	150.790	100,00	140.873	100,00	107,04
Čisti prihodki od vodarine	73.057	48,45	65.279	46,34	111,91
Čisti prihodki od omrežnine	77.733	51,55	75.593	53,66	102,83
KOSMATI DONOSI IZ POSLOVANJA	150.790	100,00	140.873	100,00	107,04
Stroški materiala in storitev	95.422	63,28	77.485	55,00	123,15
Stroški materiala	6.451	4,28	2.892	2,05	223,09
Stroški storitev	1.979	1,31	1.992	1,41	99,32
Stroški storitev drugih enot znotraj družbe	56.187	37,26	46.185	32,79	121,66
Prisojeni odhodki splošnih stroškovnih mest	30.806	20,43	26.415	18,75	116,62
Stroški dela	6.712	4,45	6.507	4,62	103,15
Stroški plač	4.637	3,08	4.577	3,25	101,31
Stroški dodatnega pokoj. zavarovanja	638	0,42	627	0,45	101,79
Delodajalčevi prispevki	341	0,23	336	0,24	101,51
Drugi stroški dela	1.095	0,73	967	0,69	113,31
Popravek terjatev	-104	-0,07	103	0,07	-
Odpis obvez.iz taks (prevred.posl.prih.)	0	0,00	0	0,00	-
Drugi poslovni odhodki	0	0,00	0	0,00	-
Strošek odškodnine kmetom	126	0,08	129	0,09	97,75
Stroški zavarovanja OS	1.150	0,76	1.072	0,76	107,32
Strošek vodnega povračila	6.898	4,57	6.872	4,88	100,38
Izravnavna za prisojeni del stroškov za črpanje in tranzit	-5.474	-3,63	-3.955	-2,81	138,41
Fakturirana najemnina	31.365	20,80	30.988	22,00	101,22
Presežek prihodkov vodooskrbe nad fakturirano najemnino	11.780	7,81	14.169	10,06	83,14
DOBIČEK ALI IZGUBA IZ POSLOVANJA	-8.035	-5,33	-406	-0,29	1.980,69
Prihodki od obresti	0	0,00	0	0,00	-
Prihodki od subvencij k obratovalni izgubi vodooskrbe/poračun najemnina	4.819	3,20	229	0,16	2.108,33
Prihodki od subvencij k najemninam	0	0,00	0	0,00	-
Prihodki od katastrof	0	0,00	0	0,00	-
Zmanjšanje stroškov za odpravo rezervacije AC (2021)	0	0,00	451	0,32	-
Razbremenitev odhodkov za prihodke iz naslova rezerv za JN in odpr.	186	0,12	648	0,46	28,67
Refundacije–razbremenitev vodooskrbe	1.293	0,86	514	0,36	251,61
Delilnik enotna cena vodarine	-1.737	-1,15	-1.436	-1,02	120,94
SKUPNI DOBIČEK ALI IZGUBA	0	0,00	0	0,00	-

ELEMENTI POSLOVNEGA IZIDA	leto 2022	delež	leto 2021	delež	indeks 2022/2021
STROŠKI MATERIALA IN STORITEV	95.422	100,00	77.485	100,00	123,15
Stroški materiala:	6.451	6,76	2.892	3,73	223,09
stroški električne energije (distribucija)	6.451	6,76	2.892	3,73	223,09
stroški materiala režije	0	0,00	0	0,00	-
Stroški storitev:	1.979	2,07	1.992	2,57	99,32
zdravstveni pregledi vode	1.979	2,07	1.992	2,57	99,32
drugi stroški storitev	0	0,00	0	0,00	-
Stroški storitev drugih enot znotraj družbe	56.187	58,88	46.185	59,61	121,66
tekoče vzdrževanje - prelomi	11.105	11,64	10.647	13,74	104,30
dežurna služba	3.016	3,16	3.361	4,34	89,72
črpanje brez str.dela in am. pri občinah ki imajo črpališča	12.954	13,58	5.950	7,68	217,73
tranzit brez amortizacije pri občinah	1.275	1,34	946	1,22	134,67
stroški vzdrževanja priključkov	20.186	21,15	3.147	4,06	64,149
obnova vodov.priključka	7.371	7,72	21.873	28,23	33,70
prisojeni stroški zavarovanja infrastrukture (tranzit in črpanje)	281	0,29	262	0,34	107,21
Prisojeni odhodki znotraj stroškovnih mest	30.806	32,28	26.415	34,09	116,62
stroški uprave (AOP, računovodstvo, vodstvo, priprava dela in skladišče)	21.750	22,79	18.086	23,34	120,26
stroški prodaje	9.055	9,49	8.329	10,75	108,72

PRILOGE

PREGLED PORABLJENE KOLIČINE VODE PO OBČINAH ZA OBDOBJE I-XII 2022

OBČINA	I-XII 2018	STR.	I-XII 2019	STR.	I-XII 2020	STR.	I-XII 2021	STR.	I-XII 2022	STR.	IND 2022/18	IND 2022/19	IND 2022/20	IND 2022/21
HOČE SLIVNICA	431.292	4,46	472.916	4,80	438.633	4,45	439.971	4,45	456.056	4,64	105,74	96,43	103,97	103,66
PRAVNE OSEBE	128.378	1,33	163.081	1,65	112.033	1,14	107.780	1,09	130.683	1,33	101,79	80,13	116,65	121,25
FIZIČNE OSEBE	302.913	3,13	309.835	3,14	326.600	3,32	332.191	3,36	325.373	3,31	107,41	105,02	99,62	97,95
MIKLAJŽ NA DR. POLJU	274.026	2,83	278.258	2,82	292.807	2,97	292.009	2,96	290.761	2,96	106,11	104,49	99,30	99,57
PRAVNE OSEBE	29.491	0,31	28.035	0,28	25.469	0,26	25.471	0,26	26.847	0,26	86,37	90,86	100,01	94,88
FIZIČNE OSEBE	244.535	2,53	250.224	2,54	267.338	2,71	265.162	2,68	265.290	2,70	108,49	106,02	99,23	100,05
MARIBOR	6.407.932	66,27	6.493.654	65,86	6.395.303	64,93	6.397.291	64,74	6.288.124	63,99	98,13	96,83	98,32	98,29
PRAVNE OSEBE	2.138.445	21,69	2.138.445	21,69	1.809.622	18,37	1.854.547	18,77	1.893.758	19,27	90,22	88,56	104,65	102,11
FIZIČNE OSEBE	4.309.816	44,56	4.355.209	44,17	4.585.681	46,56	4.542.744	45,97	4.394.365	44,72	101,99	100,90	95,83	96,73
DUPLEK	289.654	3,00	292.432	2,97	313.562	3,18	310.956	3,15	315.716	3,21	109,00	107,96	100,69	101,53
PRAVNE OSEBE	15.704	0,16	18.265	0,19	16.446	0,17	18.186	0,18	18.821	0,19	119,85	103,04	114,44	103,49
FIZIČNE OSEBE	273.950	2,83	274.167	2,78	297.116	3,02	292.770	2,96	296.896	3,02	108,38	108,29	99,93	101,41
PESNICA	384.876	3,98	386.732	3,92	406.829	4,13	416.186	4,21	411.740	4,19	108,98	106,47	101,21	98,93
PRAVNE OSEBE	61.335	0,63	65.947	0,66	59.307	0,60	59.444	0,60	67.628	0,69	110,26	103,18	114,03	113,77
FIZIČNE OSEBE	323.541	3,35	321.185	3,26	347.522	3,53	356.742	3,61	344.112	3,50	106,36	107,14	99,02	96,46
SELNICA OB DRAVI	139.064	1,44	144.822	1,47	150.780	1,53	149.619	1,51	153.158	1,56	110,13	105,90	101,58	102,37
PRAVNE OSEBE	16.463	0,17	18.501	0,19	15.187	0,15	15.271	0,15	15.261	0,15	110,92	88,70	120,24	119,58
FIZIČNE OSEBE	122.602	1,27	126.121	1,28	135.593	1,38	134.348	1,36	134.897	1,37	110,03	106,96	99,49	100,41
RUŠE	322.965	3,34	326.007	3,31	337.266	3,42	340.251	3,44	366.616	3,63	110,42	109,39	105,74	104,81
PRAVNE OSEBE	63.328	0,65	62.684	0,64	56.246	0,57	61.919	0,63	63.310	0,65	131,55	132,90	148,12	134,55
FIZIČNE OSEBE	259.636	2,69	263.323	2,67	281.021	2,85	278.332	2,82	273.306	2,78	105,26	103,79	97,25	98,19
BENEDIKT	114.740	1,19	118.286	1,20	121.558	1,23	120.592	1,22	127.194	1,29	110,85	107,53	104,64	105,47
PRAVNE OSEBE	12.087	0,13	12.226	0,12	13.292	0,13	12.701	0,13	14.698	0,15	121,61	120,22	110,58	115,72
FIZIČNE OSEBE	102.653	1,06	106.060	1,08	108.267	1,10	107.891	1,09	112.496	1,14	108,59	106,07	103,91	104,27
SVETA ANA	83.610	0,86	82.541	0,84	86.336	0,88	86.577	0,88	88.782	0,90	106,19	107,56	102,83	102,55
PRAVNE OSEBE	7.313	0,07	6.602	0,07	6.812	0,07	7.487	0,08	6.581	0,09	117,35	129,98	125,98	114,61
FIZIČNE OSEBE	76.297	0,79	75.939	0,77	79.524	0,81	79.090	0,80	80.200	0,82	105,12	105,61	100,85	101,40
KUNGOTA	206.739	2,14	213.791	2,17	225.790	2,29	238.513	2,41	238.293	2,43	115,26	111,46	105,54	99,91
PRAVNE OSEBE	22.903	0,24	23.732	0,24	21.831	0,22	23.856	0,24	25.637	0,26	111,94	108,03	117,44	107,46
FIZIČNE OSEBE	183.836	1,90	190.058	1,93	203.960	2,07	214.656	2,17	212.656	2,16	115,68	111,89	104,26	99,07
ŠENTILJ	354.190	3,66	365.478	3,71	376.159	3,82	370.695	3,75	370.643	3,77	104,65	101,41	98,53	99,99
PRAVNE OSEBE	65.775	0,68	69.974	0,71	57.786	0,59	53.539	0,54	60.370	0,61	91,78	86,27	104,47	112,76
FIZIČNE OSEBE	288.415	2,98	295.504	3,00	318.373	3,23	317.156	3,21	310.273	3,16	107,58	105,00	97,46	97,83
CERKVENJAK	2.451	0,03	2.805	0,03	4.404	0,04	11.945	0,12	12.044	0,12	491,42	429,31	273,44	100,83
PRAVNE OSEBE	0	0,00	0	0,00	142	0,00	122	0,00	-	-	-	-	-	-
FIZIČNE OSEBE	2.451	0,03	2.805	0,03	4.263	0,04	11.823	0,12	12.044	0,12	491,42	429,31	282,54	101,87
GORNJA RADGONA	55.741	0,58	55.854	0,57	60.695	0,62	65.328	0,66	63.637	0,65	114,17	113,93	104,85	97,41
PRAVNE OSEBE	4.298	0,04	4.528	0,05	4.456	0,05	4.710	0,05	4.944	0,05	115,02	109,18	110,94	104,96
FIZIČNE OSEBE	51.443	0,53	51.326	0,52	56.239	0,57	60.619	0,61	58.693	0,60	114,09	114,35	104,36	96,82
LENART	436.171	4,51	461.429	4,68	464.715	4,72	463.052	4,69	473.427	4,82	108,54	102,60	101,87	102,24
PRAVNE OSEBE	152.557	1,58	164.390	1,52	151.675	1,54	150.647	1,52	166.989	1,70	109,46	101,58	110,10	110,85
FIZIČNE OSEBE	283.613	2,93	297.039	3,01	313.040	3,18	312.405	3,16	306.438	3,12	108,05	103,16	97,89	98,09
SV. TROJICA V SLOV. GORICAH	72.139	0,75	73.094	0,74	76.464	0,78	77.650	0,79	79.344	0,81	109,99	108,55	103,77	102,18
PRAVNE OSEBE	4.639	0,05	4.780	0,05	3.732	0,04	3.875	0,04	4.484	0,05	96,66	93,81	120,16	115,71
FIZIČNE OSEBE	67.500	0,70	68.313	0,69	72.732	0,74	73.775	0,75	74.860	0,76	110,90	109,58	102,93	101,47
SV. JURIJ V SLOV. GORICAH	93.642	0,97	91.722	0,93	97.520	0,99	100.316	1,02	100.459	1,02	107,28	109,53	103,01	100,14
PRAVNE OSEBE	23.813	0,25	18.919	0,19	18.793	0,19	21.105	0,21	22.505	0,23	94,51	118,95	119,75	106,63
FIZIČNE OSEBE	68.829	0,72	72.803	0,74	78.727	0,80	79.211	0,80	77.954	0,79	111,64	107,08	99,02	98,41
SKUPAJ	9.669.231	100,00	9.859.622	100,00	9.848.821	100,00	9.880.953	100,00	9.825.994	100,00	101,62	99,66	99,77	99,44
PRAVNE OSEBE	2.707.200	28,00	2.799.711	28,40	2.372.826	24,09	2.422.038	24,51	2.546.141	25,91	94,05	90,94	107,30	105,12
FIZIČNE OSEBE	6.962.031	72,00	7.059.911	71,60	7.475.995	75,91	7.458.915	75,49	7.279.853	74,09	104,57	103,12	97,38	97,60

MESEČNI RAČUNI ZA VODARINO PO VRSTAH OBREMNITEV

MESTNA OBČINA MARIBOR

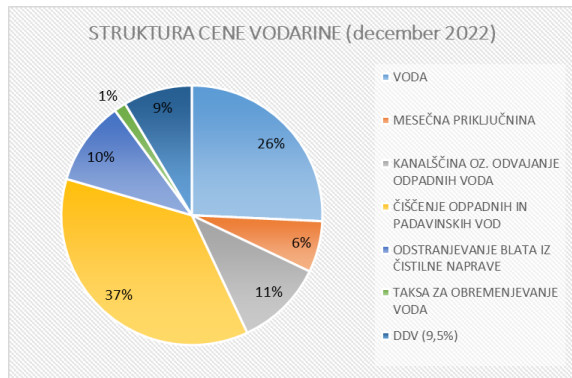
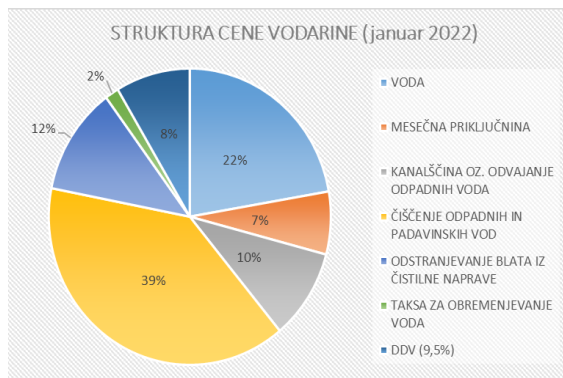
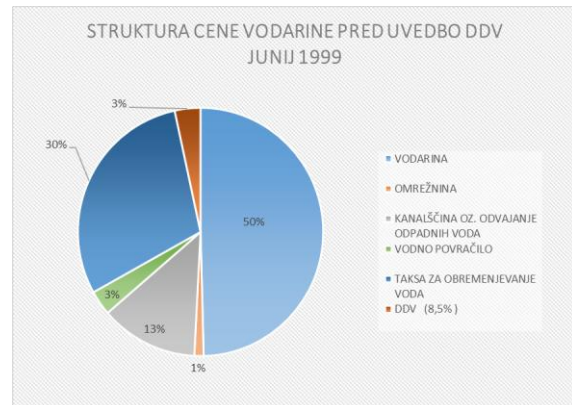
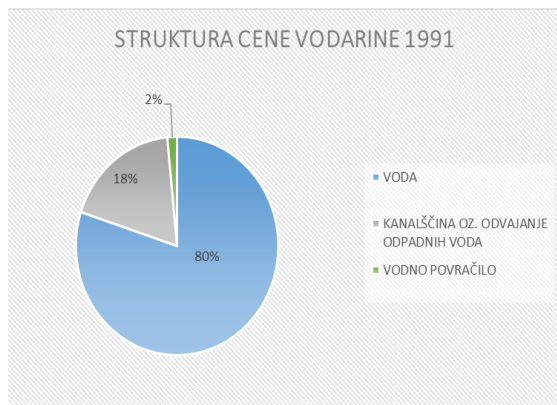
HIŠNI SVET (povprečna mesečna poraba vode 120 m³)

VRSTA OBREMNITVE	PREJEMNIK	december 1991	junij 1999	januar 2021	januar 2022	december 2022
		EUR/m ³	EUR/m ³	EUR/m ³	EUR/m ³	EUR/m ³
VODARINA	MARIBORSKI VODOVOD	0,0472	0,4041	0,7437	0,7437	0,9207
OMREŽNINA	MARIBORSKI VODOVOD		0,0099	0,2288	0,2288	0,2288
KANALŠČINA OZ. ODVAJANJE ODPADNIH VODA	NIGRAD	0,0108	0,1049	0,3299	0,3299	0,39021
ČIŠČENJE ODPADNIH IN PADAVINSKIH VOD	AQUA SYSTEMS D.O.O.			1,3056	1,3056	1,3056
ODSTRANJEVANJE BLATA IZ ČISTILNE NAPRAVE	ENERGETIKA			0,4679	0,3940	0,3743
VODNO POVRAČILO	DRŽAVA	0,0009	0,0263	0,0000	0,0000	0,0000
TAKSA ZA OBREMNJEVANJE VODA	DRŽAVA/OBČINA		0,2419	0,0528	0,0528	0,0528
DDV (8,5% oz. 9,5%)	DRŽAVA		0,0277	0,2922	0,2852	0,3059
SKUPAJ		0,0589	0,8147	3,4209	3,3399	3,5782

INDEKS JAN. 2022

107,13

PREJEMNIK	december 1991	junij 1999	januar 2021	januar 2022	december 2022	IND.dec/jan 22
MARIBORSKI VODOVOD	0,0472	0,4140	0,9725	0,9725	1,1495	118,20
AQUA SYSTEMS D.O.O.	0,0000	0,0000	1,3056	1,3056	1,3056	100,00
DRŽAVA	0,0009	0,2958	0,3450	0,3380	0,3587	106,12
NIGRAD	0,0108	0,1049	0,3299	0,3299	0,3902	118,28
ENERGETIKA	0,0000	0,0000	0,4679	0,3940	0,3743	95,00



STATISTIČNI PODATKI MARIBORSKEGA VODOVODA

OBČINA	DOLŽINA OMR, 2021	DOLŽINA OMR, 2022 v m			SKUPAJ	IND. 2022/2021	ŠT. VODNJ. 2021	**ŠT. VODNJ. 2022	KAPACITETE 2021/l/s	KAPACITETE 2022/l/s	ŠT. REZERV. 2021	***ŠT. REZERV. 2022	ŠT. PREČRP. 2021	****ŠT. PREČR. 2022
		primarni	sekundarni	magistralni										
MARIBOR	596.950	236.232	320.259	44.714	601.205	100,71	38	38	900	900	39	40	44	45
DUPLEK	102.954	29.433	74.691	691	104.815	101,81	2	2	80	80	15	15	17	17
MIKLAVAŽNA DR. POLJU	48.625	21.406	21.834	5.385	48.625	100,00	2	2	80	80	0	0	0	0
HOČE-SLIVNICA	78.224	33.482	33.923	3.103	75.518	100,39	2	2	91	91	8	9	3	4
RUŠE	58.462	33.854	26.403	-	60.257	103,07	2	2	51	51	8	8	9	10
SELNICA OB DRAVI	34.211	15.627	14.491	4.082	34.200	99,97	2	2	40	41	7	7	4	4
KUNGOTA	110.409	26.991	75.462	8.901	111.354	100,86	0	0	16	16	12	12	16	16
PESNICA	156.782	51.759	88.405	17.038	157.202	100,27	0	0	15	15	8	9	13	13
ŠENTILJ	136.603	55.720	67.647	14.644	138.011	101,03	1	1	15	15	16	16	10	11
LENART	140.292	32.214	95.852	12.559	140.625	100,24	0	0	2	2	5	5	9	9
BENEDIKT	38.388	16.130	20.199	2.800	39.129	101,93	0	0	0	0	2	2	0	0
SV. ANA	62.346	30.346	32.193	267	62.806	100,74	0	0	4	4	4	4	5	5
GORNJA RADGONA	24.624	5.154	19.469	-	24.643	100,08	0	0	2	2	2	2	1	1
GERKVENJAK	6.615	4.242	2.763	-	7.005	105,90	0	0	0	0	0	0	0	0
SV. JURIJ	45.965	24.731	21.234	-	45.965	100,00	0	0	3	3	3	3	2	2
SV. TROJICA	32.628	11.482	21.291	1.109	33.882	103,84	0	0	1	1	1	1	1	1
SKUPAJ	1.671.078	633.813	936.136	115.293	1.685.242	100,85	49	49			130	133	134	138

OBČINA	ŠT. HIDRANT. 2021	ŠT. HIDRANT. 2022	PRODANA KOL. VODE m3 2021		PRODANA KOL. VODE m3 2022		IND. 2022/2021	ŠT. PRIKLJ. 2021	ŠT. PRIKLJ. 2022	IND. 2022/2021	*ŠT. VODOM. 2021	*ŠT. VODOM. 2022	ZAMEN.VODOMI 2021	ZAMEN.VODOMI 2022	IND. 2022/2021
			2021	2022	2021	2022									
MARIBOR	3.625	3.657	6.397.291	6.288.124	98.29	21.275	21.478	100,95	27.010	27.196	100,69	6.008	4.713	78,45	
DUPLEK	414	427	310.956	315.716	101,53	2.308	2.332	101,04	2.581	2.609	101,08	898	368	40,98	
MIKLAVAŽNA DR. POLJU	310	310	292.009	290.761	99,57	2.308	2.328	100,87	2.407	2.427	100,83	498	654	131,33	
HOČE-SLIVNICA	355	357	439.971	456.056	103,66	2.456	2.489	101,34	2.561	2.602	101,44	418	514	122,97	
RUŠE	318	329	340.251	356.616	104,81	1.812	1.841	101,60	1.981	2.011	101,51	256	426	166,41	
SELNICA OB DRAVI	167	167	149.619	153.158	102,37	1.083	1.091	100,74	1.150	1.156	100,52	110	332	301,82	
KUNGOTA	350	352	238.513	238.293	99,91	1.750	1.795	102,57	1.845	1.890	102,44	710	81	11,41	
PESNICA	563	566	416.186	411.740	98,93	2.414	2.447	101,37	2.625	2.657	101,22	521	578	110,84	
ŠENTILJ	596	611	370.695	370.643	99,99	2.380	2.429	102,06	2.541	2.591	101,97	365	776	212,60	
LENART	539	551	463.052	473.427	102,24	2.209	2.268	102,67	2.574	2.668	103,65	438	519	118,49	
BENEDIKT	107	108	120.592	127.194	105,47	924	974	105,41	993	1.045	105,24	141	377	267,38	
SV. ANA	174	176	86.577	88.782	102,55	625	633	101,28	659	667	101,21	100	141	141,00	
GORNJA RADGONA	61	61	65.328	63.637	97,41	428	435	101,64	488	496	102,00	5	87	1.740,00	
GERKVENJAK	20	20	11.945	12.044	100,83	97	99	102,06	100	100	102,00	1	30	-	
SV. JURIJ	122	122	100.316	100.459	100,14	557	566	101,62	567	576	101,59	10	127	1.270,00	
SV. TROJICA	128	136	77.650	79.344	102,18	606	623	102,81	616	633	102,76	14	184	1.314,29	
SKUPAJ	7.849	7.950	9.880.953	9.825.994	99,44	43.232	43.828	101,38	50.702	51.326	101,23	10.493	9.907	94,42	

* Skupaj s parkirali evidencirano število vodomero
** Skupno število vseh vodikov (opuščenih in aktivnih)
*** Skupno število vseh vodikov (aktivnih, začasno neaktivnih, opuščenih)
**** Skupno število vseh prečrpavic (aktivnih, začasno neaktivnih, opuščenih)

PREGLED PRELOMOV ZA LETI 2021 IN 2022 PO KVALITETI CEVI

OBČINA	LITO ŽELEZO		AZBEST		JEKLO		PEHD		PVC		POCINKANO		DRUGO		SKUPAJ		INDEKS 2022/2021
	LETO 2021	LETO 2022	LETO 2021	LETO 2022	LETO 2021	LETO 2022	LETO 2021	LETO 2022	LETO 2021	LETO 2022	LETO 2021	LETO 2022	LETO 2021	LETO 2022	LETO 2021	LETO 2022	
MARBOR	25	17	2	4	1	1	62	44	2	7	2	2	2	96	77	1	80,21
MIKLAVŽNA DR. POLJU	1						1	1						1	1	1	100,00
HOČE-SLIVNICA	1	2		2			34	34		1		1		35	38	108,57	
PESNICA	1						10	9	3	1		1		15	12	80,00	
RUŠE	1						4	1		1				5	2	40,00	
SELNICA OB DRAVI							1	1						1	0	-	
LENART	1			1			9	7						10	8	80,00	
BENEDIKT							1	4						1	4	400,00	
CERKVENJAK								2						0	2	-	
SV. ANA							2							2	0	-	
ŠENTILJ						1	10	7		1		1		10	10	100,00	
DUPLEK							35	36					2	37	36	97,30	
KUNGOTA	1						4	3	1	2				6	5	83,33	
SV. TROJICA							1							1	0	-	
SV. JURU														1	0	-	
GORNJA RADGONA														0	0	-	
SKUPAJ	30	19	2	7	1	1	174	148	6	13	2	4	5	220	195	88,64	

PREGLED INTERVENCIJ NA SPOJNIH VODIH IN DRUGIH NAPRAVAH OMREŽJA ZA LETI 2021 IN 2022

OBČINA	ZAM. IN POP. SP. VODOV		POP. CEST. ZAKLOPNIK.		POP. ZASUNOV		POP. IN PREG. HIDR.		SKUPAJ		INDEKS 2022/2021
	LETO 2021	LETO 2022	LETO 2021	LETO 2022	LETO 2021	LETO 2022	LETO 2021	LETO 2022	LETO 2021	LETO 2022	
MARBOR	194	196							194	196	101,03
MIKLAVŽNA DR. POLJU	64	29							64	29	45,31
HOČE-SLIVNICA	16	34							16	34	212,50
PESNICA	36	34							36	34	94,44
RUŠE	14	28							14	28	200,00
SELNICA OB DRAVI	13	5							13	5	38,46
LENART	15	14							15	14	93,33
BENEDIKT	3	11							3	11	366,67
CERKVENJAK	0	2							0	2	-
SV. ANA	4	4							4	4	100,00
ŠENTILJ	27	38							27	38	140,74
DUPLEK	70	96							70	96	137,14
GORNJA RADGONA	5	6							5	6	120,00
SV. JURU	8	5							8	5	62,50
SV. TROJICA	5	2							5	2	40,00
KUNGOTA	23	19							23	19	82,61
SKUPAJ	497	523	0	0	0	0	0	0	497	523	105,23

POSLOVNA USPEŠNOST VODOOSKRBE PO OBČINAH I-XII 2022

NOSILEC	skupno na ravni občine									
	1.	2.	4.	5. (1-2+3-4)	6.	7. ((2-3+4)/6)	8. (5+15)	9. (8<0) ali občinski sklep	10. (8>0)	
PRIHODKI (VODARINA, VODNO POVRAČILO, ŠTEVNINA)	STROŠKI VODARINA	POPRAVEKI VREDNOSTI TERJATEV/ODPIS	REZULTAT VODARINE	PROD. VODA V M3	POVPR. LC/M3	REZULTAT VODOOSKRBE NA RAVNI OBČINE	PRIHODKI OD SUBVENCIJ/RAZLIKA ZA ELABORAT	VNAPREJ VRAČUNAN STROŠEK (PRESEŽEK PRIHODKOV NAD STROŠKI)		
11.	12.	13.	14.	15. (11-12+12-14)	16.	17.	18.	19.		
MIKLAVŽ	176.663,19	93.839,99	22.657,53	72.772,68	32.702,05	0,8012	33.643,00	33.643,00		
HOČE	272.547,98	116.912,54	-15.814,13	96.899,16	42.922,15	0,9360	15.023,19	15.023,19		
SELNICA	144.837,36	46.421,87	2.066,16	70.475,04	30.000,60	0,9143	21.424,03	21.424,03		
BENEDIKT	113.119,68	50.986,43	-6.774,90	46.177,08	7.181,27	1,0335	-543,80	7.181,27		
SV.ANA	78.584,24	23.931,64	-6.124,88	49.366,44	-838,72	1,3437	-6.230,82	0,00		
CERKVENJAK	17.685,10	7.284,10	-830,86	8.601,48	968,66	0,9490	237,20	968,66		
SV.JURJ	63.385,52	21.092,28	-6.930,48	19.250,64	16.112,12	1,0034	10.010,81	16.112,12		
SV.TROJICA	77.733,18	29.113,88	-5.473,82	31.365,12	11.780,36	0,8612	41.188,72	169.655,41		
MARIBOR	2.940.218,26	1.513.033,23	101.143,01	1.165.146,06	363.181,99	0,9367	-95.205,03	33.842,37		
PEŠNICA	281.277,06	118.963,15	-12.970,99	91.823,24	59.519,68	0,9205	-25.720,34	3.032,94		
RUŠE	249.545,45	184.197,67	-3.390,73	130.618,92	-68.661,87	1,2991	-123.933,26	0,00		
LENART	388.518,95	142.811,36	-32.660,85	210.013,80	3.032,94	1,1623	-104.593,36	0,00		
DUPLEK	338.588,18	202.003,38	-11.114,29	178.334,16	-52.863,66	1,0619	-13.011,68	0,00		
KUNGOTA	227.419,59	27.764,77	-3.162,81	86.249,19	110.242,82	0,9211	-81.513,53	438.057,34		
ŠENTILJ	353.373,82	200.967,85	-14.221,74	134.004,60	4.179,63	0,9998	0,00	0,00		
GOR. RAD.	48.761,76	16.053,19	-4.390,21	16.690,55	11.627,82					
SKUPAJ	5.772.253,32	2.793.377,33	0,00	2.407.768,16	571.087,63					

NOSILEC	PRIHODKI ODMERNA (VZDRŽEVANINA)		*STROŠKI ODMERNA (BREZ NAJEMNINE)		**IZRAVNAVNA ZA PRISOJEN DEL STROŠKOV ZA ČRP. IN TRANZ.		FAKTURIRANA NAJEMNINA		REZULTAT IZ OMREŽNINE	
	11.	12.	13.	14.	15.	16.	17.	18.	19.	20.
MIKLAVŽ	176.663,19	93.839,99	22.657,53	72.772,68	32.702,05					
HOČE	272.547,98	116.912,54	-15.814,13	96.899,16	42.922,15					
SELNICA	144.837,36	46.421,87	2.066,16	70.475,04	30.000,60					
BENEDIKT	113.119,68	50.986,43	-6.774,90	46.177,08	7.181,27					
SV.ANA	78.584,24	23.931,64	-6.124,88	49.366,44	-838,72					
CERKVENJAK	17.685,10	7.284,10	-830,86	8.601,48	968,66					
SV.JURJ	63.385,52	21.092,28	-6.930,48	19.250,64	16.112,12					
SV.TROJICA	77.733,18	29.113,88	-5.473,82	31.365,12	11.780,36					
MARIBOR	2.940.218,26	1.513.033,23	101.143,01	1.165.146,06	363.181,99					
PEŠNICA	281.277,06	118.963,15	-12.970,99	91.823,24	59.519,68					
RUŠE	249.545,45	184.197,67	-3.390,73	130.618,92	-68.661,87					
LENART	388.518,95	142.811,36	-32.660,85	210.013,80	3.032,94					
DUPLEK	338.588,18	202.003,38	-11.114,29	178.334,16	-52.863,66					
KUNGOTA	227.419,59	27.764,77	-3.162,81	86.249,19	110.242,82					
ŠENTILJ	353.373,82	200.967,85	-14.221,74	134.004,60	4.179,63					
GOR. RAD.	48.761,76	16.053,19	-4.390,21	16.690,55	11.627,82					
SKUPAJ	5.772.253,32	2.793.377,33	0,00	2.407.768,16	571.087,63					

* STROŠKI ZAVAROVANJA INFRASTRUKTURE, OBNOVE IN ZAMENJAVE PRIKLJUČKOV, ODSKODNINE KMETOM

** IZRAVNAVNA ZA POKRIVANJE DELA STROŠKA AMORTIZACIJE SKUPNIH OBJEKTOV ČRPNJA IN TRANZITA

*** Blok 6-občine UE Lenart z enotno vodarino

CILJI TRAJNOSTNEGA RAZVOJA



Organizacija združenih narodov je leta 2015 sprejela Agendo 2030 za trajnostni razvoj, ki uravnoteženo združuje tri razsežnosti trajnostnega razvoja: ekonomsko, družbeno in okoljsko in ki se prepletajo s 17 cilji trajnostnega razvoja, kot temelj za trajnostni razvoj in nov standard za razvoj. Kazalniki ciljev zagotavljajo jasna merila za merjenje uspešnosti.

Tudi Mariborski vodovod je v okviru vseh teh naštetih kazalnikov določil tiste kazalnike, na katere lahko s svojim delovanjem vpliva na vse tri prej omenjene razsežnosti in s katerimi želi pripomoči k trajnostnemu razvoju.

Kazalniki SDG (cilji trajnostnega razvoja: sustainable development goals – SDG):

1. Odprava revščine

Glavni cilj: Odpraviti vse oblike revščine povsod po svetu

Kazalniki SDG EU: V EU kazalniki spremljajo in merijo predvsem napredek v zmanjševanju večdimenzionalne revščine in v zagotavljanju razmer, v katerih bodo državljani EU lahko izpolnjevali osnovne potrebe.

[Kako lahko MV pripomore k odpravi revščine: širitev vodovodnega omrežja na območja, kjer še niso priključeni na vodovodni sistem](#)

2. Odprava lakote

Glavni cilj: Odpraviti lakoto, zagotoviti prehransko varnost in boljšo prehrano ter spodbujati trajnostno kmetijstvo

Kazalniki SDG EU: V EU kazalniki spremljajo in merijo predvsem napredek v boju proti podhranjenosti, v pospeševanju trajnostne kmetijske proizvodnje in v zmanjševanju negativnih vplivov kmetijske proizvodnje.

[Kako lahko MV pripomore k odpravi lakote: varovanje vodnih virov in zagotoviti dostop do pitne vode](#)

3. Zdravje in dobro počutje

Glavni cilj: Poskrbeti za zdravo življenje in spodbujati splošno dobro počutje v vseh življenjskih obdobjih.

Kazalniki SDG EU: V EU kazalniki spremljajo in merijo predvsem napredek v zagotavljanju razmer, ki državljanom EU omogočajo, da živijo zdravo, in sicer s spremljanjem dejavnikov zdravja, vzrokov smrti in dostopa do zdravstvene oskrbe.

[Kako lahko MV pripomore k zdravju in dobremu počutju: z ozaveščanjem spodbujati uporabnike za pitje zdrave vode iz pipe](#)

4. Kakovostno izobraževanje

Glavni cilj: Vsem enakopravno zagotoviti kakovostno izobrazbo ter spodbujati možnosti vseživljenjskega učenja za vsakogar

Kazalniki SDG EU: V EU kazalniki spremljajo in merijo predvsem napredek v osnovnem izobraževanju, v terciarnem izobraževanju in v izobraževanju odraslih.

[Kako lahko MV pripomore h kakovostnemu izobraževanju: z učnimi ogledi na vodarni osveščati otroke in mladino o pomenu zdrave pitne vode](#)

5. Enakost spolov

Glavni cilj: Doseči enakost spolov ter krepiti vlogo vseh žensk in deklic

Kazalniki SDG EU: V EU kazalniki spremljajo in merijo predvsem napredek v zmanjševanju nasilja, povzročene zaradi spola, in v krepitvi enakosti med spoloma v izobraževanju, zaposlovanju in vodenju.

[Kako lahko MV pripomore k enakosti spolov: sprejeta politika enakosti](#)

6. Čista voda in sanitarna ureditev

Glavni cilj: Vsem zagotoviti dostop do vode in sanitarne ureditve ter poskrbeti za trajnostno gospodarjenje z vodnimi viri

Kazalniki SDG EU: V EU kazalniki spremljajo in merijo predvsem napredek v prizadevanjih za izboljšanje sanitarnih razmer, za izboljšanje kakovosti vode in za učinkovitejšo rabo vode.

[Kako lahko MV pripomore k čisti in sanitarni ureditvi: zavzemanje za enakopraven dostop do pitne vode in spodbujanje gospodarjenje z vodo s tehnološko ponovno rabo , trajnostni odjem](#)

7. Cenovno dostopna in čista energija

Glavni cilj: Vsem zagotoviti dostop do cenovno sprejemljivih, zanesljivih, trajnostnih in sodobnih virov energije

Kazalniki SDG EU: V EU kazalniki spremljajo in merijo predvsem napredek v zmanjševanju porabe energije, v zagotavljanju trajnostne oskrbe z energijo in v izboljšanju dostopa do cenovno dosegljive energije.

[Kako lahko MV pripomore k cenovno dostopni in čisti energiji: zmanjševanje porabe energije, fotovoltaika](#)

7. Dostojno delo in gospodarska rast

Glavni cilj: Spodbujati trajnostno, vključujočo in vzdržno gospodarsko rast, polno in produktivno zaposlenost ter dostojno delo za vse

Kazalniki SDG EU: V EU kazalniki spremljajo in merijo predvsem napredek v spodbujanju trajnostne gospodarske rasti, v povečevanju zaposlenosti in v zagotavljanju dostojnih delovnih priložnosti.

[Kako lahko MV pripomore k dostojnemu delu in gospodarski rasti: trajnostna politika, neposluževanje prekarne delo in produktivnost zaposlenih](#)

9. Industrija, inovacije, infrastruktura

Glavni cilj: Zgraditi vzdržljivo infrastrukturo, spodbujati vključujočo in trajnostno industrializacijo ter pospeševati inovacije

Kazalniki SDG EU: V EU kazalniki spremljajo in merijo predvsem napredek v krepitvi raziskav in razvoja ter inovacij in v spodbujanju trajnostnega prometa.

[Kako lahko MV pripomore k inovacijam: spodbujati trajnostni razvoj vodooskrbe in inovativnost](#)

10. Zmanjšanje neenakosti

Glavni cilj: Zmanjšati neenakosti znotraj držav in med njimi.

Kazalniki SDG EU: V EU kazalniki spremljajo in merijo predvsem napredek v zmanjševanju neenakosti med državami in v državah ter napredek v spodbujanju varnih migracij in socialnega vključevanja.

[Kako lahko MV pripomore k zmanjšanju neenakosti: skrbeti za uravnoteženo plačno politiko zaposlenih in optimizacijo stroškov vodooskrbe, pri zaposlovanju upoštevati politiko enakosti, zaposlovanje invalidov](#)

11. Trajnostna mesta in skupnosti

Glavni cilj: Poskrbeti za odprta, varna, vzdržljiva in trajnostna mesta in naselja.

Kazalniki SDG EU: V EU kazalniki spremljajo in merijo predvsem napredek v bogatitvi kakovosti življenja v mestih in skupnostih, napredek v spodbujanju trajnostnega prometa in v blaženju škodljivih vplivov na okolje.

[Kako lahko MV pripomore k trajnostnim mestom in skupnosti: razvoj v smeri pametnega mesta z daljinskimi vodomeri, ...](#)

12. Odgovorna poraba in proizvodnja

Glavni cilj: Zagotoviti trajnostne načine proizvodnje in porabe.

Kazalniki SDG EU: V EU kazalniki spremljajo in merijo predvsem napredek v ločevanju okoljskih vplivov od gospodarske rasti, napredek v zmanjševanju porabe energije in napredek v reševanju problema nastajanja odpadkov in v ravnanju z njimi.

[Kako lahko MV pripomore k odgovorni porabi in proizvodnji: ozaveščanje o pomenu vode, varovanju vodnih virov in ponovni uporabi vode](#)

13. Podnebni ukrepi

Glavni cilj: Sprejeti nujne ukrepe za boj proti podnebnim spremembam in njihovim posledicam.

Kazalniki SDG EU: V EU kazalniki spremljajo in merijo predvsem napredek v blaženju učinkov podnebnih sprememb, v zmanjševanju vplivov na podnebje in v uveljavljanju podnebnih pobud.

Kako lahko MV pripomore k podnebnim ukrepom: ozaveščanje o zmanjšanju porabi vode, zmanjšanju ogljičnega odtisa, sodelovanje z vladnimi in nevladnimi organizacijami pri uveljavljanju podnebnih pobud, sodelovanju pri projektih in izvajanju aktivnosti za prilagajanje podnebnih sprememb

14. Življenje v vodi

Glavni cilj: Ohranjati in trajnostno uporabljati oceane, morja in morske vire za trajnostni razvoj.

Kazalniki SDG EU: V EU kazalniki spremljajo in merijo predvsem napredek v prizadevanjih za zaščito morij, napredek v spodbujanju trajnostnega ribištva in napredek v prizadevanjih, da oceani ostanejo zdravi.

Kako lahko MV pripomore k življenju vode: ozaveščanje uporabnikov o pomenu vode, sodelovanje v čistilnih akcijah, sodelovanje ob svetovnem dnevu voda, zaščita vodnih virov, aktivnosti za zmanjšanje kloriranja vode

15. Življenje na kopnem

Glavni cilj: Varovati in obnoviti kopenske ekosisteme ter spodbujati njihovo trajnostno rabo, trajnostno gospodariti z gozdovi, boriti se proti širjenju puščav, preprečiti degradacijo zemljišč in obrniti ta pojav ter preprečiti izgubo biotske raznovrstnosti.

Kazalniki SDG EU: V EU kazalniki spremljajo in merijo predvsem napredek v izboljševanju stanja ekosistemov, v zmanjševanju degradacije tal in v ohranjanju biotske raznovrstnosti.

Kako lahko MV pripomore k življenju na kopnem: sodelovanje v postopkih načrtovanja in razvoja širjenja vodovodnega omrežja z upoštevanjem kopenskega ekosistema in biotske raznovrstnosti

16. Mir, pravičnost in močne institucije

Glavni cilj: Spodbujati miroljubne in odprte družbe za trajnostni razvoj, vsem omogočiti dostop do pravnega varstva ter oblikovati učinkovite, odgovorne in odprte ustanove na vseh ravneh.

Kazalniki SDG EU: V EU kazalniki spremljajo in merijo predvsem napredek v zagotavljanju miru in osebne varnosti, v uveljavljanju pravice do pravnega varstva in napredek v krepitvi zaupanja v ustanove EU.

Kako lahko MV pripomore k miru, pravičnosti in močnim institucijam: spodbujati participacijske dogovore, upoštevati pravno ureditev, preprečiti koruptivnost, zagotavljati dostop do javnih informacij, spodbujati trajnostne politike

17. Partnerstva za doseganje ciljev

Glavni cilji: Okrepiti načine in sredstva za izvajanje ciljev ter oživiti globalno partnerstvo za trajnostni razvoj.

Kazalniki SDG EU: V EU kazalniki spremljajo in merijo predvsem napredek v utrjevanju svetovnega partnerstva in v izboljševanju finančnega upravljanja v EU.

Kako lahko MV pripomore k partnerstvu za doseganje ciljev: pridobivanje sredstev EU za širitev vodooskrbe na območja brez javne vodooskrbe, sredstva za ozaveščanje o pomenu vode, spodbujanje gospodarstva za ponovno rabo vode v tehnoloških procesih, ...

Vir:

https://www.google.com/search?q=cilji+trajnostnega+razvoja&rlz=1C1CAFA_enSI997SI997&sxsrf=APwXEdfjiEfNOKdypIbSsPo8m84u3LjigA:1680605867801&source=Inms&tbm=isch&sa=X&ved=2ahUKEwjIwofeiJD-AhXEtKQKHbBhAoYQ_AUoAXoECAEQAw&biw=1920&bih=1089&dpr=1#imgrc=y8nhFf49DnPbkM

<https://ekosola.si/wp-content/uploads/2020/11/Cilji-trajnostnega-razvoja-resources.pdf>

<https://www.un.org/sustainabledevelopment/sustainable-development-goals/>

<https://www.globalgoals.org/> - The world's largest lesson

KAZALO SLIK:

Slika 1: Osnovni podatki družbe.....	9
Slika 2: Vizija, poslanstvo, strategija družbe	35
Slika 3: Primerjava med črpano in prodano količino vode ter deležem vodnih izgub	42
Slika 4: Struktura omrežja po materialu	42
Slika 5: Delež neskladnih mikrobioloških vzorcev pitne vode	43
Slika 6: Struktura prihodkov (v %).....	45
Slika 7: Struktura odhodkov (v %).....	46
Slika 8: Primerjava deleža črpanih količin vode na Vrbanskem platoju s skupnimi črpanimi količinami (v tisoč m ³)	49
Slika 9: Primerjava prodane količine vode (v tisoč m ³) in porabo vode na vodomer	50
Slika 10: Primerjava vodnih izgub in številom prelomov na 10 km vodovodnega omrežja.....	51
Slika 11: Struktura vodovodnega omrežja po starosti cevovodov.....	55
Slika 12: Struktura prelomov po premeru cevovodov	55
Slika 13: Vpliv in vključenost deležnikov na družbo.....	56
Slika 14: Deležniki družbe	57
Slika 15: Razmerje med rednim in nadurnim delom ter odsotnostjo z dela.....	62
Slika 16: Število zaposlenih po stopnji izobrazbe na dan 31. 12. 2022	62
Slika 17: Realizacija ukrepov za zadovoljstvo zaposlenih	66
Slika 18: Razmerje med številom tiskanih in e računov	76
Slika 19: Struktura nabave osnovnih sredstev v lasti družbe po vrsti osnovnih sredstev	79
Slika 20: Proces obvladovanja tveganj:	81
Slika 21: Razvrstitev tveganja glede na resnost in verjetnost nastanka.....	82

KAZALO TABEL:

Tabela 1: Poslovni deleži na dan 31.12.2022	10
Tabela 2: Strateške usmeritve za obdobje 2018-2022.....	36
Tabela 3: Strateški projekti za doseganje strateških ciljev.....	37
Tabela 4: Pregled realizacije trajnostnih ciljev v letu 2022	38
Tabela 5: Makroekonomski kazalniki razvoja RS	39
Tabela 6: Vpliv gospodarstva na poslovanje družbe.....	40
Tabela 7: Fizični kazalci poslovanja.....	41
Tabela 8: Družbeni kazalniki.....	43
Tabela 9: Podatki o poslovanju	44
Tabela 10: Število uporabnikov vodooskrbnega sistema.....	47
Tabela 11: Prikaz rezultatov nadzora po občinah.....	54
Tabela 12: Ključni podatki o zaposlenih.....	60
Tabela 13: Fluktuacija zaposlenih.....	61
Tabela 14: Struktura delovnega časa v urah.....	61
Tabela 15: Izobraževanje zaposlenih.....	63
Tabela 16: Bolniška odsotnost	64
Tabela 17: Vodni viri po lokaciji (v m ³).....	73
Tabela 18: Poraba električne energije za oskrbo z vodo	74
Tabela 19: Namenski viri za obnovo vodooskrbe in plani investicij v letu 2022	77
Tabela 20: Realizacija investicijskih vlaganj po občinah v sistemu Mariborskega vodovoda.....	78
Tabela 21: Realizacija investicijskih vlaganj po občinah izven sistema Mariborskega vodovoda ...	78
Tabela 22: Register tveganj	84
Tabela 23: Bilanca stanja	97

Tabela 24: Izkaz poslovnega izida.....	98
Tabela 25: Izkaz drugega vseobsegajočega donosa.....	98
Tabela 26: Izkaz denarnih tokov	99
Tabela 27: Izkaz gibanja kapitala	100
Tabela 28: Izkaz bilančnega dobička.....	101
Tabela 29: Neopredmetena sredstva.....	102
Tabela 30: Neopredmetena sredstva večje vrednosti.....	102
Tabela 31: Preglednica gibanja neopredmetenih sredstev za leto 2022	103
Tabela 32: Opredmetena osnovna sredstva	105
Tabela 33: Preglednica gibanja opredmetenih osnovnih sredstev za leto 2022	105
Tabela 34: Nabava sredstev po vrsti osnovnih sredstev (neopredmetena in opredmetena osnovna sredstva)	106
Tabela 35: Finančne naložbe v družbah v skupini in drugih družbah.....	107
Tabela 36: Odložene terjatve za davek.....	108
Tabela 37: Razčlenitev zalog in predstavitev knjigovodskih vrednosti.....	108
Tabela 38: Kratkoročne terjatve do kupcev.....	109
Tabela 39: Gibanje popravka vrednost terjatev do kupcev v letu 2022	109
Tabela 40: Na dan 31. 12. 2022 je imel Mariborski vodovod naslednjo strukturo terjatev do kupcev po zapadlosti.....	110
Tabela 41: Vrsta rezervacij.....	113
Tabela 42: Analiza občutljivosti	114
Tabela 43: Obveznosti iz najema.....	115
Tabela 44: Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev	116
Tabela 45: Druge kratkoročne poslovne obveznosti	117
Tabela 46: Kratkoročne pasivne časovne razmejitev	118

Tabela 47: Prihodki po dejavnostih.....	121
Tabela 48: Razčlenitev stroškov materiala	121
Tabela 49: Razčlenitev stroškov storitev	122
Tabela 50: Postavke drugih stroškov dela	123
Tabela 51: Amortizacijske stopnje osnovnih sredstev	124
Tabela 52: Amortizacija.....	125
Tabela 53: Prevrednotovalni poslovni odhodki.....	125
Tabela 54: Drugi odhodki poslovanja.....	125
Tabela 55: Finančni odhodki za obresti in druge obveznosti.....	126
Tabela 56: Drugi odhodki	126
Tabela 57: Razčlenitev stroškov po funkcionalnih skupinah.....	127
Tabela 58: Uskladitev odhodka za davek	127
Tabela 59: Računovodski kazalniki	129
Tabela 60: Prihodki in odhodki s povezanimi podjetji iz skupine podjetij JHMB.....	131
Tabela 61: Terjatve in obveznosti na dan 31.12.2022	131
Tabela 62: Razdelilnik stroškov	137
Tabela 63: Razmerje med stroški tržne dejavnosti in stroški vode (v EUR)	139
Tabela 64: Poslovni izid za tržno dejavnost	140
Tabela 65: Poslovni izid gospodarske javne službe	141
Tabela 66: Višina terjatev do občin po posameznih vrstah na dan 31.12.2022	143
Tabela 67: Vrednost osnovnih sredstev infrastrukture v upravljanju in so vodene v okviru zabilančne evidence na dan 31.12.2022	144



SKUPINA
JHMB

MARIBORSKI VODOVOD, javno podjetje, d.o.o.

Jadranska cesta 24, 2000 Maribor

www.mb-vodovod.si

info@mb-vodovod.si